

특정공사 · 공단(특 · 광역시)

2018년도 경영실적보고서

2018. 3

창원경륜공단

2018년도 경영실적보고서에 대한 기관장 확인서

본 경영실적보고서에 기재된 모든 경영실적은 허위 및 오류가 없으며 사실대로 정확하게 작성되었다는 것을 확인합니다.

창원경륜공단의 기관장 본인은 보고서에 기재된 실적 및 평가 단에 제출된 모든 실적과 그 근거자료에 대해 아래 사항을 확인합니다.

1. 창원경륜공단 경영실적보고서에 기재된 모든 경영실적 및 그 근거자료는 『2019년 지방공기업 경영평가편람』의 기준·방법과 『지방공기업 경영실적보고서 작성지침』을 준수하였습니다.
2. 각 지표의 진실한 평가를 위하여 정확한 실적에 대한 내부 점검 과정을 거쳤습니다.
3. 실적보고서가 허위·오류로 작성·제출된 경우에는 『지방공기업 경영평가편람』에 의한 조치에 따르겠습니다.

2019년 3월 15일

창원경륜공단이사장 직무대행

김종훈

목 차

1장 기본현황	1
I. 기본현황	1
II. 사업추진현황	7
2장 부분별 경영실적	11
I. 리더십/전략	13
□ 리더십	13
□ 전략	52
II. 경영시스템	81
□ 경영효율화	81
III. 경영성과	145
□ 주요사업	145
□ 경영효율성과	193
IV. 사회적 가치	201
□ 일자리 확대	201
□ 사회적 책임	226
V. 정책준수	363
3장 우수사례 및 특수시책	383

1장 기 본 현 황

I . 기본현황	1
1. 설립근거 및 설립목적	1
2. 주요사업(범위)	1
3. 연혁	1
4. 조직도	2
5. 인력현황	2
6. 예산규모	3
7. 재무상태 및 경영성과	4
8. 시설 현황	6
II . 사업추진현황	7

제1장 일반현황

1

설립근거 및 설립목적

- 지방공기업법 제76조(설립·운영) 및 제50조(공동설립)
- 경륜·경정법 제4조(경륜 및 경정의 시행)
- 경륜·경정법 제19조(경주사업의 위탁)

- 정관 제1조

경주사업자인 창원시장이 위탁하는 경륜사업 등을 시행함으로써 시민의 건전한 여가선용 및 지방재정확충과 지방체육진흥에 기여함을 목적으로 한다.

2

주요사업 (범위)

- 경륜사업, 경륜과 관련한 부대사업
- 창원시 공영자전거 「누비자」 수탁 운영
- 경륜장 시설관리 및 운영, 경륜장 내 광고사업
- 경정수신사업, 경정수신과 관련한 사업
- 창원시 자전거문화센터 운영

3

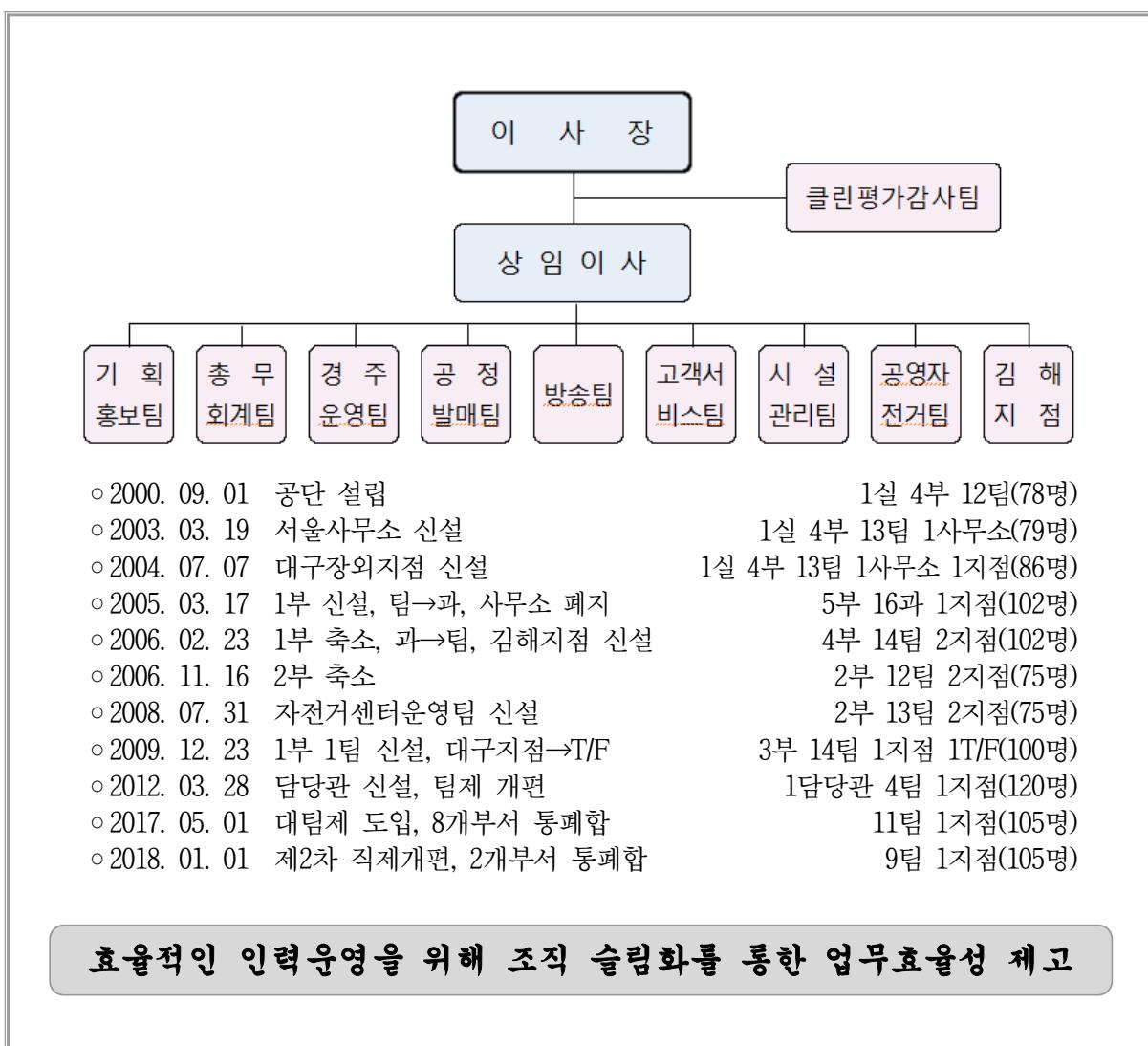
연혁

- 1997. 09. 30 제78회 전국체전을 위한 사이클 경기장 완공
- 1997. 10. 14 경륜사업을 위한 돔형 경륜장 전환 건설 착공
- 1997. 12. 03 경륜장 공동투자 건립 협약 체결(창원시 ↔ 경상남도)
- 1999. 11. 27 경주사업 및 경륜장 설치 허가
- 2000. 09. 01 창원경륜공단 설립(이사장, 1상임이사, 1실 4부 12팀, 1사무소)
- 2000. 10. 10 경주사업 위·수탁 협약체결(창원시 ↔ 창원경륜공단)
- 2000. 12. 01 경륜운영에 관한 협약체결(창원시 ↔ 국민체육진흥공단)
- 2000. 12. 08 국내 최초 돔형 경륜장 개장 및 경주 운영
- 2001. 01. 19 경륜운영본부(국민체육진흥공단)와 교차투표 실시
- 2002. 01. 31 사이클 선수단 창단
- 2006. 04. 21 창원경륜공단 김해지점 개장
- 2008. 09. 05 창원시 자전거문화센터 개장
- 2010. 01. 01 전국 최초 창원시 공영자전거 「누비자」 수탁 운영
- 2012. 08. 22 김해지점 경정경주 수신
- 2017. 02. 22 창원경륜장 본장 경정경주 수신

4

조직도

⇒ [이사장 1, 상임이사 1, 9팀, 1지점]



5

인력현황

□ 2018.12.31 기준

(단위 : 명)

구 분	계	임 원			정 규 직			공무직 등		
		소계	이사장	상임이사	소계	일반	연봉	소계	공무직	기타
정원	349	2	1	1	103	91	12	244	240	4
현원	336	1	1		93	83	10	242	238	4

6

예산규모

□ 예산편성 : 특별회계(경륜사업), 일반회계(공영자전거 수탁사업) 구분 편성

(단위 : 백만원)

회 계	구 分		2018년	2017년	2016년
총괄	수입예산	계	36,274	39,960	38,911
		수익적수입	35,552	36,412	36,436
		자본적수입	722	3,548	2,475
특별회계 대행사업	지출예산 (29,967)	인 건 비	9,328	9,685	9,522
		경 비	19,330	20,358	20,600
		평 가 급	681	823	505
		기타영업외비용	40	113	317
		법인세등	0	0	3
		예 비 비	588	344	825
		투자자산	0	0	0
		유형자산	189	3,185	2,066
		무형자산	0	0	392
		예 비 비	4	182	10
일반회계 대행사업	지출예산 (5,585)	인 건 비	3,644	3,354	3,122
		경 비	1,427	1,449	1,433
		평 가 급	80	86	58
		기타영업외비용	344	200	41
		법인세등	0	0	0
		예 비 비	90	0	10
		투자자산	0	0	0
		유형자산	480	181	7
		무형자산	49	0	0
		예 비 비		0	0

□ 2018년 사업별, 성질별 예산내역

(단위 : 백만원)

합 계	경륜운영 대행사업비					기타경륜 (사업준비금)	공 영 자전거	국·도비 보조금
	소 계	인건비성 경 비	선수상금 등	경 비	예비비등			
36,274	28,700	11,826	10,494	5,788	592	1,460	5,770	344

□ 재무상태표

당기 2018년 12월 31일 현재

전기 2017년 12월 31일 현재

(단위 : 원)

구 分	당 기		전 기	
	금 액		금 액	
I.유동자산		48,343,885,656		47,210,445,885
(1) 당좌자산		48,353,885,656		47,210,445,885
1.현금 및 현금성자산	10,166,954,008		5,359,716,630	
2.단기금융상품	37,784,875,299		41,519,966,343	
3.미수금	4,698,451		2,206,470	
4.미수수익	397,357,898		328,556,442	
II.비유동자산		58,840,802,820		60,225,103,315
(1) 유형자산		58,840,802,820		60,225,103,315
1.토지	14,541,945,000		14,541,945,000	
2.건물	69,215,024,730		69,215,024,730	
감가상각누계액	(24,917,408,910)		(23,533,108,415)	
3.공기구비품	6,834,671,600		6,834,671,600	
감가상각누계액	(6,833,429,600)		(6,833,429,600)	
자산총계		107,194,688,476		107,435,549,200
부채				
I.유동부채		912,999,560		758,499,980
.미지급금	912,999,560		758,499,980	
부채총계		912,999,560		758,499,980
자본				
I.자본금		90,591,641,330		90,591,641,330
1.원시자본금	90,591,641,330		90,591,641,330	
II.이익잉여금				16,085,407,890
1.손실보전준비금	2,670,582,600		4,025,354,689	
2.사업준비금	11,083,440,762		10,221,832,031	
3.기타경륜계정잉여금	3,867,444,099		3,394,101,793	
4.차기이월이익잉여금	(1,931,419,881)		(1,555,880,623)	
자본총계		106,281,688,916		106,677,049,220
부채와자본총계		107,194,688,476		109,435,549,200

□ 손익계산서

당기 2018년 12월 31일 현재

전기 2017년 12월 31일 현재

(금액 : 원)

과 목	금 액		전기 대비 증가(감소)
	당기(2018년)	전기(2017년)	
I. 영업수익	216,216,119,818	237,755,759,848	△21,539,640,030
1. 승자투표권 발매수입	201,108,541,500	221,631,875,900	△20,523,334,400
2. 교차투표수수료수입	12,923,250,913	13,787,893,696	
3. 입장료수입	285,824,556	267,958,324	17,866,232
4. 임대료수입	53,334,970	51,721,280	1,613,690
5. 기타 잡수입	1,845,167,879	2,016,310,648	△ 171,142,769
II. 영업비용	215,998,047,227	236,927,143,511	△20,929,096,284
1. 경륜환급금	144,925,794,600	159,730,945,790	△14,805,151,190
2. 교차투표수수료	8,781,988,037	8,807,556,341	△ 25,568,304
3. 경륜제세금	32,177,363,590	35,461,097,210	△ 3,283,733,620
4. 위탁운영경비	27,468,180,815	30,185,951,445	△ 2,717,770,630
5. 경주사업자일반관리비	154,322,720	138,316,930	16,005,790
6. 선수심판주선료	1,106,096,970	1,218,975,300	△ 112,878,330
7. 감가상각비	1,384,300,495	1,384,300,495	0
III. 영업이익(영업손실)	218,072,591	828,616,337	△ 610,543,746
IV. 영업외수익	804,500,635	737,823,912	66,676,723
1. 이자수익	62,701,478	53,453,536	9,247,942
2. 기타경륜계정이자수익	547,596,797	491,489,674	56,107,123
3. 잡이익	0	0	0
4. 기타경륜계정잡이익	194,202,360	192,880,702	1,321,658
V. 영업외비용	0	0	
1. 손해배상금	0	0	
2. 전기오류수정손실	0	0	
VI. 당기순이익	1,022,573,226	1,566,440,249	△ 543,867,023

* 경륜사업 특별회계 결산 : 창원시 결산

구 분	창 원 본 장	장외지점(김해)
전 경		
건 물 현 황	<ul style="list-style-type: none"> ◦위 치 : 창원시 의창구 원이대로 470 ◦면 적 : 대지 52,880m², 건축 24,880m², 연 42,339m²(지상5층 돐형) ◦경 주 로 : 길이 333.3m / 폭 9.7m / 경사도 4~34° ◦관 람 석 : 7,000석(수용능력 12,000명) 	<ul style="list-style-type: none"> ◦위 치 : 김해시 분성로 321 골든애비뉴빌딩 5~6층 ◦면 적 : 3,156.6m² (전용1,885.14m², 공용1,271.46m²) ◦수용능력 : 1,360명
주 요 시 설	<ul style="list-style-type: none"> ◦투표소(13), 고객식당(3), 매점(8), 카페(1) 레포테인먼트시설(엔젤놀이방, 사이클 이발소, DVD영화마을, 적중노래방 등 11) 	<ul style="list-style-type: none"> ◦투표소(2), 식당(1), 매점(1), 경륜클리닉, 고객쉼터, 휴게시설 등

구 분	시민공영자전거 누비자	자전거문화센터
전 경	 	 
주 요 시 설	<ul style="list-style-type: none"> ◦상황관제실, 누비자상담 콜센터, 누비자 중앙센터(배송·정비 담당) ◦터미널 283개소, 보관대 6,396개, 자전거 4,184대, 차량 24대 	<ul style="list-style-type: none"> ◦자전거교실(I · II), 주행교육장(I · II), 자전거정비소, 홍보관, 전시관, 휴게실, 음악공원 등 면적 8,614m² 총 12개소

제2장 사업추진현황

1

2018년도 주요사업 추진실적

가. 경륜·경정사업 추진실적

경주개최실적(합계 : 자체+수신, R : 레이스)

구 분	개최일수	경 주 수						경정수신
		합 계	자 체	광명수신	부산수신	광명송신	부산송신	
2018년	156일	3,085R	1,136R	1,614R	335R	263R	384R	1,554R
2017년	158일	3,076R	1,233R	1,449R	394R	255R	445R	1,552R
증△감	-	9R	△97R	165R	△59R	8R	△61R	2R

경륜 매출액

(단위 : 억원)

구 분	계	자체	수신	송신	비 고
2018년	3,520	836	1,510	1,174	· 국민체육진흥공단 경륜·경정사업본부 · 부산스포원과 교차투표
2017년	3,817	1,037	1,601	1,179	
증 감	△297	△201	△91	△5	

경정 매출액

(단위 : 억원)

구 分	수 신	비 고
2018년	217	· 국민체육진흥공단 경륜·경정사업본부
2017년	241	미사리경정장 전경주 수신
증 감	△24	

재정기여

(단위 : 억원)

구 分	계	레저세	지방교육세	농어촌특별세
2018년	366	229	91	46
2017년	408	255	102	51
증 감	△42	△26	△11	△5

경영수지

(단위 : 억원)

구 分	손의 (A-B-C)	수 입(A)			지 출(B)				적립금(C)		
		계	수득금	기타 수입	계	대 행 사업비	주선료 등	감 가 상각비	계	손실보전 준비금	사 업 준비금
2018년	△19.3	303.9	281.4	22.5	301.1	274.7	12.6	13.8	22.1	2.0	20.1
2017년	△15.6	338.1	314.2	23.9	329.3	301.9	13.6	13.8	24.4	2.2	22.2
증 감	△3.7	△34.2	△32.8	△1.4	△28.2	△27.2	△1	-	△2.3	△0.2	△2.1

나. 공영자전거사업 추진실적

□ 누비자 회원가입

(단위 : 명)

구 분	정 기 회 원					1일 이용자
	계	연회원	반기회원	월회원	주회원	
2018년	51,082	20,063	5,584	19,995	5,440	177,758
2017년	55,635	22,564	6,255	21,664	5,152	202,197
증△감	△4,553	△2,501	△671	△1,669	288	△24,439

□ 누비자 이용

구 분	이용횟수(회)	1일 평균 이용횟수	운행거리(km)	에너지절감 (백만원)	CO ₂ 감축(톤)
2018년	4,805,956	13,167	24,029,530	3,799	4,614
2017년	5,477,709	15,007	27,388,545	3,834	5,752
증△감	△671,753	△1,840	△7,359,015	△35	△1,138

※ 운행거리 : 누비자 평균 주행속도 15km/h 적용

※ 에너지절감 : 연비 10km/1당 2018년 1,581원, 2017년 1,400원 기준

※ 자동차평균 CO₂ 배출량 : 192g/km

□ 누비자 수익금

(단위 : 백만원)

구 분	누비자 운영비	수 입				자립율 (예산/수입)
		계	회비수입	이자수입	기타수입	
2018년	5,614	1,018	962	32	24	18.1%
2017년	4,938	1,112	1,071	17	24	22.5%
증△감	676	△94	△109	15	0	△4.4%

□ 자전거 무료교육

(단위 : 명)

구 分	합 계	중급반	생활반	직장인반	청소년교육	환경투어	출장안전교육
2018년	797	80	134	96	236	23	228
2017년	1,236	88	143	114	373	27	491
증△감	△439	△8	△9	△18	△137	△4	△263

□ 자전거문화센터 방문객

(단위 : 명)

구 分	인 원(단체수)		
	단체	개인	이색체험
2018년	1,900(64)	6,211	3,669
2017년	1,953(60)	6,455	4,017
증△감	△53(+4)	△244	△348

가. 경륜 · 경정사업 추진계획

경주개최계획(합계 : 자체+수신, R : 레이스)

개최일수	경 주 수						경정수신
	합 계	자 체	광명수신	부산수신	광명송신	부산송신	
158일	3,138R	1,183R	1,689R	266R	(265R)	(343R)	1,552R

매출 목표액

(단위 : 억원)

계	경 름				경정수신
	소 계	자 체	수 신	송 신	
3,970	3,682	959	1,563	1,160	288

재정기여

(단위 : 억원)

계	레저세	지방교육세	농어촌특별세
394.3	246.4	98.6	49.3

수지목표액

(단위 : 억원)

매출액	손익 (A-B-C)	수 입(A)			지 출(B)				적립금(C)		
		계	수득금	기타 수입	계	대 행 사업비	주선료 등	감 가 상각비	계	손실보전 준비금	사 업 준비금
3,970	△21.8	328.4	306	22.4	326.9	300	13.1	13.8	23.3	2.1	21.2

나. 공영자전거사업 추진계획

- 안전하고 편리한 누비자 이용환경 구축
- 누비자 정보시스템 안정적 유지 및 운영
- 맞춤형 배송트럭(1톤) 제작·구입 운영
- 누비자 완성 자전거 구입을 통한 안전성 강화
- 정비부품의 성능 개선을 통한 안전성 강화
- 사회적 가치 제고를 위한 자전거문화 확산

2장

부분별 경영실적

I. 리더십/전략

1. 리더십	13
① 경영층 리더십 /13	
2. 전략	52
① 미션 · 비전 및 경영계획 /52	

II. 경영시스템

1. 경영효율화	81
① 조직관리 /81 ② 인사관리 /104 ③ 재무관리 /124	

III. 경영성과

1. 주요사업	145
① 경주운영관리 및 다양화 /145	
② 사행성 경감활동 /162	③ 경주개최실적 /183
④ 경주운영실적 /187	⑤ 지방재정세입 기여도 /191
2. 경영효율성과	193
① 1인당 영업수익 /193	② 영업수지비율 /195
③ 1인당 당기순이익 /197	④ 대행사업비절감률 /199

IV. 사회적 가치

1. 일자리 확대	201
① 일자리 창출 /201	② 일자리 질 개선 /214
2. 사회적 책임	226
① 고객 및 주민참여 /226	② 윤리경영 /251
③ 노사상생 /274	④ 시설 · 안전관리 /290
⑤ 지역사회 공헌활동 /319	⑥ 사회적 약자 배려 /336
⑦ 친환경 경영 /345	

IV. 정책준수

1. 공기업정책준수	363
------------------	-----

지 표 명	경영층의 리더십	기종치	평가방법
		2점	절대평가

지 표 정 의

경영층이 리더십을 가지고 행하는 경영개선을 위한 노력, 경영목표와 계획의 적정성 및 이를 달성하고자 하는 노력과 성과를 평가한다.

세부평가내용

1. 조직체의 사명과 사회적 역할을 잘 파악하고 경영목표를 달성하기 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)

- 기관의 목표달성과 경영상 발생하는 문제(부채, 만성적자, 미분양, 규모의 경제, 인력 및 조직 구조조정, 사업활성화, 노사문제 등 경영전반에 발생하는 문제) 해결을 위한 방안을 제시하고 목표달성을 위해 노력하고 있는가?
- 공공성과 수익성의 적절한 균형을 유지 노력
- 경영목표 달성을 위한 부문별, 부서별 추진체계는 구축 및 성과는?
- 직원 동기부여 및 내부 소통 강화 노력과 그 성과는?
- 임월(CEO포함)의 교육 실적(21시간 이상)

2. 자치단체, 지방의회, 지역주민 등 대내·외 이해관계자와의 협력 증진 및 갈등관리를 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)

- 지방자치단체와 의회와의 협력관계, 지원(예산, 사업확보 등) 정도
- 지역주민, 시민단체, 이해관계자 집단과의 협력, 유대관계 및 갈등관리 추진 실적 등

직 위	성 명	연락처
기획홍보팀장	심 재 찬	055-239-1030
기획홍보팀	황 문 수	055-239-1032

지표명	경영층의 리더십	기준치	평가방법
		2점	절대평가

I. 지표관리 방향

1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

경영여건	<ul style="list-style-type: none"> 경주사업인 경륜·경정사업의 전반적인 침체로 인한 지속적인 매출하락 공단 시설·장비 노후화, 인력 및 조직 침체, 인건비 상승 경영 부담 경륜 3개 시행체(경륜경정사업본부, 부산스포원)와의 경주운영 유대 강화 필요 열린경영, 인권경영, 일자리 창출 등 사회적 가치 제고 역할 증대
정책	<ul style="list-style-type: none"> 사행산업통합감독위원회의 사행산업 건전발전 종합계획 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 사행산업 전문화대책에 따른 전자카드매출 비율 확대 (20% → 25%) - 매출총량제 실시 및 장외매장 신규신설시 규제 강화 공공기관 청년 의무고용 및 상시 기간제 근로자 무기계약직 전환 추진

2 SWOT 분석을 통한 전략과제 도출

□ 경영환경 SWOT 분석

강점(S)	약점(W)
<ul style="list-style-type: none"> 접근의 편리성, 주변지역과 연계한 입지여건 날씨의 영향을 받지 않는 국내 최초 돌경륜장 우수한 자연환경, 보유 및 주변 관광지 연계 누비자 위탁 경영 및 자전거문화센터 운영 유연하고 탄력적인 조직 및 인력 운용 	<ul style="list-style-type: none"> 경영 및 수익구조의 구조적 한계 보유 경주사업 외 부대사업 전무 시설 노후화 자금부족 등으로 시설 확충 미비 장외매장 개설 등 새로운 매출 요인 부재 신규인력채용 부재로 조직의 효율성·경쟁력 부족
기회(O)	위협(T)
<ul style="list-style-type: none"> 지역 이점을 활용한 레저시설 집적화 가능 경륜, 경정의 복합레저시설 확충, 시너지 창출 친환경 교통수단인 자전거 관심증가, 문화 확산 온라인(모바일) 도입을 통한 사행산업 전문화 확대 	<ul style="list-style-type: none"> 정부 및 지역사회의 사행산업에 대한 부정적 인식으로 건전화라는 명목으로 규제 강화 불법 사행산업 확산으로 합법 사행산업 위축 국내 경기 및 지역경제의 위축으로 매출 감소 모바일 게임 확대보급으로 경륜고객 감소 등

□ 경영환경 SWOT 분석에 따른 전략과제

단기	중장기
<ul style="list-style-type: none"> 사회적 가치실현을 위한 인권경영, 열린혁신 추진체계 확립 모바일 도입을 통한 전문화 실현 신규승식 도입을 통한 다양한 경주운영 	<ul style="list-style-type: none"> 사명변경을 통한 사업 확대 경륜사업의 지속 발전가능 경영체계 마련 지역사회공헌 등 지방공기업으로서의 역할 완수

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 수지개선을 위한 비용절감, 장외지점개설, 광고계약 등 경륜사업과 관련한 공격적인 마케팅 실시 필요 	<ul style="list-style-type: none"> 사업다각화를 위한 시·도 관계자 업무협의 <ul style="list-style-type: none"> 공단 사명·CI·BI 변경, 설립목적에 부합하는 신규사업에 대한 수탁 검토 및 협의 추진 수익선 다변화를 위한 장내 광고 수주 <ul style="list-style-type: none"> 4개 업체 / 21,336천원
<ul style="list-style-type: none"> 유관기관 및 이해관계자와의 협력증진을 위한 다양한 노력이 필요함 	<ul style="list-style-type: none"> 사업다각화 모색을 위한 유관기관 업무보고 <ul style="list-style-type: none"> '18년 공단 미래의 변화와 혁신방안 수립 (5. 9) 창원시장 당선인 업무보고 (6. 21) '18년 하반기 주요업무보고 (기획행정위원회, 7. 25) '18년 공단 미래의 변화와 혁신방안 자료 제출 (공단 ⇒ 새로운 창원위원회) 새로운 창원위원회 출자·출연기관 발전방안 통보 사행산업전화 정책 적극 부응 : 사행산업통합감독위원회 <ul style="list-style-type: none"> 모바일 도입 및 전전화 공간 조성 : 9. 5 3·4층 모바일 Zone 설치 : 288석 (3층 180석, 4층 108석) 모바일 전용승식(삼쌍승식) 도입 운영 : 11. 2 ~ 본장 경정수신 베텅방법 전환 추진 : 사감위 <ul style="list-style-type: none"> 의무형 전자카드 → 전자카드·현금베텅(5만원 이하) 병행 경륜 3개 시행체와의 협업을 통한 매출 증대 <ul style="list-style-type: none"> 창원경륜 전국송신을 통한 매출증대 : 5회, 471억 지방경륜(창원↔부산)간 교차투표 시행 : 2레이스

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1	조직체의 사명과 사회적 역할을 잘 파악하고 경영목표를 달성하기 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)
----------	---

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업 운영실적 <ul style="list-style-type: none"> - 경주개최 : 3,076경주 - 매출액 : 4,058억원 - 재정기여 : 408억원 - 경영수지 : -15.6억 손실 - 입장인원 : 515,574명 	<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업 운영실적 <ul style="list-style-type: none"> - 경주개최 : 3,085경주 - 매출액 : 3,737억원 - 재정기여 : 366억원 - 경영수지 : - 19.3억 손실 - 입장인원 : 547,481명 	<ul style="list-style-type: none"> 입장인원 증가 <ul style="list-style-type: none"> - 전전화 지수 증가 경주베텅환경 변화 <ul style="list-style-type: none"> - 신규승식(쌍복승식) 도입 - 모바일 도입

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> • 누비자 사업 운영 실적 <ul style="list-style-type: none"> - 회원가입 : 257,832명 - 이용회수 : 5,477,709회 • 자전거교육 운영 실적 <ul style="list-style-type: none"> - 정규과정 : 16회 / 345명 - 특별과정 : 23회 / 946명 • 경영목표 달성 노력 <p>〈공익지향 수익창출〉</p> <ul style="list-style-type: none"> • 본장 경정 개장 : 2017.02.22. ▶ 성과 : 매출액(104억원), 수득금(7.8억원) • 신규승식(삼쌍승식) 도입: 2017.12.2. ▶ 성과 : 매출액(63억원) • 지방시행체간 5월 월요경륜 시행 	<ul style="list-style-type: none"> • 누비자 사업 운영 실적 <ul style="list-style-type: none"> - 회원가입 : 228,840명 - 이용회수 : 4,805,956회 • 자전거교육 운영 실적 <ul style="list-style-type: none"> - 정규과정 : 15회 / 310명 - 특별과정 : 18회 / 487명 • 경영목표 달성 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 경륜 3개 시행체와의 협업을 통한 매출 증대 ▶ 성과 : 창원경륜 전국송신 5회, 471억 ▶ 성과 : 지방경륜(창원↔부산)간 교차투표 시행 : 2레이스 • KT간 정보통신서비스 제공 계약 	<ul style="list-style-type: none"> • 지속적인 누비자 사업을 통해 자전거도시 창원건설 • 지속적인 자전거교육 및 중고자전거장터 운영 등 자전거인구 저변 확대 • 지방경륜 전국송신을 통한 매출증대 • 전경주 수신을 통한 선수상금 절감 : 720백만원 • 정보통신서비스제공계약 <ul style="list-style-type: none"> - 7억3천만원 상당 회선제공 - 정보통신, 방송정보통신, 기업인터넷 통합서비스

세부평가내용 2	대내외 이해관계자와의 협력증진 및 갈등관리를 위한 노력. 성과(10점)
----------	---

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> • 중고자전거 직거래 장터 운영 • 중장기 액션플랜 추진상황 점검 • 지역경제 활성화 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 중고자전거 직거래장터 운영 - 고령자 및 사회취약계층 일자리제공 • 누비자 신속배송 대량 수송차량 누비트라 도입 • 지방자치단체. 의회와의 협력관계 <ul style="list-style-type: none"> - 이사회를 통한 주요정책 협력 - 창원시의회(기획행정위원회)와의 협조체제구축 : 당초예산안심사 - 누비자 대량수송 특장차량 거점 확보 - 창원교육지원청 청소년 재능기부 - 경찰서, 유관기관과의 협력 	<ul style="list-style-type: none"> • 고객중심 체계 정착 <ul style="list-style-type: none"> - 모바일 도입 및 전전화공간 조성 - 신규승식(쌍복승) 및 전자카드 전용승식 도입 - 고객만족도조사 결과 피드백 • 공단 경영정상화를 위한 혁신 대책 수립·시행 • 경영효율화 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 열린혁신 시민제안 실시 • 위수탁 사업자간 원활한 업무협조로 경륜사업을 통한 재정기여 • 지방체육진흥을 위한 국비·도비 지원 • 주요현안에 대해 지방자치단체와 업무협의를 통해 협력증진 및 갈등해소 • 사행성경감을 위한 지역사회 공헌 	<ul style="list-style-type: none"> • 모바일 및 신규승식 도입을 통한 건전화 공간 제공 - 전자카드 매출 점유율 38% (모바일 도입 후) • 혁신경영을 위한 조직 및 인력 슬림화 지속 추진 • 시민제안을 통한 시민의견 수렴 및 개선 : 2018.5.23 • 당면 주요 현안사업 해결 <ul style="list-style-type: none"> - 시설물 보수공사 등 : 12억 • 지방체육발전기여 <ul style="list-style-type: none"> - 도민체전(사이클) 우승 • 사행성경감을 위한 지역사회 공헌활동 <ul style="list-style-type: none"> - 자전거무료교육, 봉사활동, 시설무료개방, 약자지원 등

IV. 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1

조직체의 사명과 사회적 역할을 잘 파악하고 경영목표를 달성하기 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)

1

기관의 목표달성과 경영상 발생하는 문제해결을 위한 방안을 제시하고 목표달성을 위해 노력하고 있는가?

1-1

신년메세지, 경영목표 및 추진과제

□ CEO 신년 메세지

<CEO 메시지>

2018년 신년사

- 『미래가치 창조경영』 경영목표 달성을 통한 추진 전략 실천
- 과감한 도전과 혁신으로 위기를 기회로 → 희망찬 미래 준비



□ 경영목표 및 추진과제

미래가치 창조경영 (경영목표)

- 공단 미래를 위한 다양한 가치를 창출하기 위한 경영철학을 피력
- 지속발전 가능한 경영체제 강화 및 미래성장 동력 확보
- 기 설정한 (공단 중장기발전계획 / 2016. 6) 미래 비전(VISION) 및 추진목표(GOAL)의 연계적 수행 의지 피력
- 미래 예측형 시나리오 경영 정착

공익지향 수익창출



- 매출증대 및 수지개선 등 경영 자립화 실현
- 장외매장, 인터넷 베토재개 등 수익구조 다각화
- 누비자 운영시스템 기술이전 사업 추진
- 경륜사업 외 기타 수익사업개발

고객중심 체계정착



- 고객중심 경륜 공간창출과 활용
- 복합 문화타운 조성 추진
- 베토정보 과학화, 신규승식 도입 등 베토시스템 개선
- 고객, 시민, 선수 등 경륜주체 만족도 제고
- 고객 선도형 서비스 체계 구축

혁신우위 조직개편



- 조직 개편 및 대외 경쟁력 제고
- 수요자 중심의 서비스 혁신
- 수평적 커뮤니케이션 구축으로 합리적 의사결정
- 인적 자원 관리 및 조직원의 창의력 제고

[CEO의 공단미래의 변화와 혁신방안 추진]

- 경영혁신 방향 제시 : 공단 미래의 변화와 혁신방안 수립 (2018.5.9.)
 - 사행산업 건전화대책 마련 : 전자카드(모바일) 확대 추진
 - 조직 · 인력 슬림화 : 침체된 조직분위기 개선
 - 경륜의 다양화를 위한 신규승식 도입, 전자카드 전용승식 시행
- 고객편의시설 운영개선 방안을 통한 서비스 증대 및 수익성 도모

1-2 경영목표 달성을 위한 노력

가. 공익지향 수익창출

경륜사업 운영실적

□ 주요지표

구 分	목표	실적	달성을률	비 고
매출액(억원)	4,013	3,737	93.12%	
경주개최(Race)	3,120	3,085	98.9%	문화체육관광부
고객만족도	85.09	84.60	99.4%	행정안전부
개인정보보호평가	90.00	91.07	101%	행정안전부
전전화평가	A○	A+	100%	사행산업통합감독위원회

□ 매출액 및 입장인원

(단위: 명, 억원)

입장객	매출액	경 력					경 정	
		입장객	소 계	자 체	송 신	수 신	입장객	수 신
622,555	3,737	547,481	3,520	836	1,174	1,510	75,074	217

□ 지방재정 기여

(단위 : 억원)

계	지 방 세			농특세
	소 계	례저세	교육세	
366	320	229	91	46

□ 경영수지

(단위 : 억원)

구분	손익 (C=A-B)	매출액	수 익 금(A)			지 출 액(B)					
			계	수득금	기 타 수 입	계	대 행 사업비	주선료	감 가 상각비	경주사업자 일반부문비	사 업 준비금
2018	△19.3	3,737	303.9	281.4	22.5	323.2	274.7	11.1	13.8	1.5	20.1
2017	△15.6	4,058	338.1	314.2	23.9	353.7	301.9	12.2	13.8	1.4	22.2
증감 (율)	△3.7 (7.9%)	△321 (10.1%)	△34.2 (10.4%)	△32.8 (5.9%)	△1.4 (8.6%)	△30.5 (9.0%)	△27.2 (9.0%)	△1.1 (9.0%)	-	0.1 (7.1%)	△2.1 (9.5%)
											△0.2 (9.1%)

□ 주요업무 추진사항

- 수익증대를 위한 경륜장 객장 내 광고 수주 : 4개업체 / 21,336천 원
- 다양한 경주운영을 통한 매출 증대
 - 지방경륜 전국송신으로 매출증대 : 5일 47,097백만원
 - 전경주 수신을 통한 선수상금 절감 : 11일 / 720백만원
 - 1일 20경주 시행 및 지방시행체(창원↔부산)간 교차투표 2경주 시행
- 2018년 경륜운영 대행사업비 세출예산 절감 계획수립 : 25.3억 원

누비자사업 운영실적

□ 누비자 서비스 가입 현황

(단위 : 명)

구 분	정 기 회 원					1일이용자
	계	연회원	반기회원	월회원	주회원	
2018년	51,082	20,063	5,584	19,995	5,440	177,758

□ 누비자 이용 현황

(단위 : 회)

구 분	연간 이용횟수	1일평균 이용횟수	비 고
2018년	4,805,956	13,167	

□ 수익금 현황

(단위 : 천원)

운영비 (A)	수 입			자립율 (C=B/A)
	(B)	회비수입	이자수입	
5,614,435	1,018,490	962,124	31,844	24,522 18.1%

□ 누비자 이용 에너지절감 효과분석

이용횟수(회)	1일 평균 이용횟수(회)	1회 평균 이용시간(분)	운행거리 (km)	에너지절감 (천원)	CO ₂ 감축(톤)
4,805,956	13,167	20	24,029,530	3,799,069	4,614

- 운행거리 : 평균주행속도 15km/h 적용
- 자동차 평균 CO₂ 배출량 : 192g/km
- 에너지절감 : 연비 10km/ 1 당 2018년 1,581원 적용

□ 누비자 콜센터 상담 실적(1일평균 153건)

(단위: 건, %)

계	시간초과	이용문의	대여반납	자전거고장	보조잠금	기 타
55,780 (100)	8,814 (15.8)	30,253 (54.3)	9,004 (16.1)	488 (0.9)	4,864 (8.7)	2,357 (4.2)

※ 2018년 55,780건 / 2017년 58,120건 대비 2,340건 감소(4.03%)

□ 누비자 홈페이지 시민의견 수렴

(단위: 건, %)

계	가입문의	시스템문의	이용문의	자전거문의	터미널설치문의
230 (100)	8 (3.5)	28 (12.2)	75 (32.6)	46 (20.0)	73 (31.7)

※ 2018년 230건 / 2017년 275건 대비 45건 감소(16.36%)

□ 터미널 시설물 정비 실적(1일평균 66건)

(단위: 건, %)

계	터치스크린	CCTV	센스	락장치	민원처리	기타
24,007 (100)	2,118 (8.8)	250 (1.1)	2,408 (10.0)	2,122 (8.8)	1,812 (7.6)	15,297 (63.7)

※ 2018년 24,007건 / 2017년 28,531건 대비 4,524건 감소(15.86%)

□ 누비자 터미널 확대 구축

(단위 : 개소, 개)

2018년 (A=B+C)		2018 구축(B)		2017(C)	
		터미널 신설			
터미널수	보관대수	터미널수	보관대수	터미널수	보관대수
283	6,396	8	105	275	6,291

□ 누비자 정비 실적

(단위 : 대, 건)

년도	정비대수	정비실적	제동부	구동부	주행부	평크	차체부	조향부	기타
2018년	27,155	181,013 (100%)	65,178 (36.0%)	29,927 (16.5%)	17,019 (9.4%)	8,658 (4.8%)	5,458 (3.0%)	4,320 (2.4%)	50,453 (27.9%)
2017년	31,022	209,822 (100%)	72,234 (34.4%)	35,869 (17.1%)	19,234 (9.2%)	10,883 (5.2%)	5,422 (2.6%)	5,434 (2.6%)	60,746 (28.9%)

□ 누비자 배송실적

구분	누비자 배송 실적(대) / (대당 일평균)				배송트럭(1t) 운행 / (대당 일평균)			
	계	회수	분 배	입고	이동거리(km)	주유량(1)	일별 1차량 평균	
2018년	2,167,340	1,083,670 (189)	1,057,971 (185)	25,699 (4)	527,393 (92.0)	99,562 (17.3)	15.7대 / 365일	
2017년	2,311,132	1,155,566 (234)	1,126,361 (228)	29,205 (6)	559,305 (113.5)	100,879 (20.5)	13.5대 / 365일	

□ 누비자 자체 조립 및 중고부품 활용을 통한 예산절감

(단위 : 천원)

계	자체조립 예산절감	중고부품 적출 활용(라이트 등 16여종)
225,051	194,238	30,813

※ 누비자 자체조립 예산절감액은 신규 누비자 구입단가에서 프레임 구입단가를 제외한 금액으로 산출

□ 누비자 정보시스템 고도화 추진

- 추진시기 : 2018. 5.10 ~ 5.31
- 추진내용 : 실시간 모니터링 시스템 환경구축, 홈페이지 서버교체(3대) 및 이중화 구현
최신 백업시스템 구축(백업장비 2대)

□ 누비자 종사원 직무교육 실시

- 친절 교육 : 외래전문강사 초빙교육 1회(11월), 자체 수시교육
- 교통안전교육 : 외래전문강사 초빙교육 6회, 자체 수시교육

□ 누비자 안전모 도입 운영

- 도로교통법 개정시행(2018. 9.28)으로 자전거 이용자 안전모 착용 의무화
- 안전모 2,000개 구입후 1,500개 비치 운영
- 안전모 살균소독제 비치 및 결이대 설치 : 터미널 275개소

□ 찾아가는 회원가입 현장유치 및 홍보 활동

- 기간 / 장소 : 2018. 4. 1 ~ 4.10 / 진해 중원쉼터 등 2곳
- 주요내용 : 회원가입 유치, 누비자 홍보 및 설문조사
- 가입실적 : 104명(연회원 78, 반기회원 4, 월회원 17, 주회원 5), 회비수입 2,490천원

□ 누비자 맞춤형 배송차량 7대 제작·구입

- 2018. 3월 : 옆문·뒷문 리프트 장착 맞춤형 배송트럭 제작·구입 계획수립
 - 2018. 8월 ~ 10월 : 1/2차 공정검사, 납품검사 및 차량인수
 - 2018. 11월 : 맞춤형 배송트럭 현장 투입
- ※ 서울시설공단, 대전시설관리공단 견학 후 옆문·뒷문 리프트 장착으로 배송원들의 근골격계 질환 예방 및 노동강도 완화를 위한 맞춤형 배송차량으로 제작

□ 누비자 이용고객 설문조사

- 조사기간 : 2018.10.19 ~ 11.19(1개월), 현장설문 및 온라인 설문조사
- 표본 : 누비자 이용고객 102명
- 조사항목 : 누비자 이용목적, 이용 불편사항 등 10개 항목
- 조사결과

성별/연령	10대	20대	30대	40대	50대	60대이상
남	6(11.1%)	18(33.3%)	10(18.5%)	11(20.4%)	6(11.1%)	3(5.6%)
여	2(4.2%)	21(43.7%)	8(16.7%)	8(16.7%)	8(16.7%)	1(2.0%)
회원가입여부	비회원 7(6.9%)	연회원 66(64.7%)	반기회원 8(7.8%)	월회원 16(15.7%)	주회원 0(0%)	기타(1일회원) 5(4.9%)
이용목적	통학 16(15.7%)	통근 20(19.6%)	개인용무 48(47.1%)	쇼핑 3(2.9%)	건강 11(10.8%)	기타 4(3.9%)
이용횟수	1일 1~2회 27(26.5%)	1일 3회이상 12(11.8%)	주5회이내 27(26.5%)	주5회이상 12(11.8%)	월5회이내 22(21.5%)	응답 없음 2(1.9%)
1회 평균 이용시간	5분 미만 1(1.0%)	10분 미만 13(12.7%)	30분 미만 57(55.9%)	60분 미만 19(18.6%)	60분 이상 12(11.8%)	
이용편리점(복수응답)	교통비 절약 59(42.1%)	이동시간 절약 47(33.6%)	건강증진 30(21.4%)		기타(사유) 4(2.9%)	
이용불편사항(복수응답)	자전거 분배/정비 29(21.0%)	자전거 대여·반납 27(19.6%)	자전거도로(불법주정차) 58(42.0%)		기타 24(17.4%)	
희망사항(복수응답)	터미널증설 54(39.7%)	자전거 품질 개선 44(32.4%)	자전거 배송 원활 17(12.5%)		대여·반납시스템 개선 21(15.4%)	
만족도	매우만족 26(25.5%)	만족 57(55.9%)	보통 18(17.7%)	불만족 1(0.9%)	매우불만족 0(0.0%)	

□ 누비자 관련 일자리 창출 사업

- 누비자 세차 장애인 일자리 제공(진해장애인복지관과 양해각서 체결 : 2016. 2. 3.)
- 실적 : 연 2,793명, 세차 668대

구분	계	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
인원	2,793	259	214	252	236	209	195	229	215	194	233	281	276
세차	668	65	51	58	59	54	48	56	54	47	59	61	56

○ 누비자 관련 희망근로사업 시행

사업명	성명	나이	사업시작일	사업종료일	비고
누비자 수리정비 사업	○○○	26	2018. 07. 16.	2018. 12. 16.	청년
	○○○	20	2018. 07. 16.	2018. 12. 16.	청년
	○○○	27	2018. 07. 16.	2018. 12. 16.	청년
	○○○	68	2018. 11. 19.	2019. 01. 20.	만65세 이상

자전거문화센터 운영실적

□ 자전거문화센터 주요 현황

- 주요사업 : 시민 자전거타기 무료교육, 자전거 홍보·전시·체험 등 자전거종합문화 공간
- 최초개장 : 2008. 9. 5(창원경륜공단 내외곽)
- 교육시설 : 이론교육장, 주행교육장, 자전거보관소, 교육생 휴게실 등
- 운영예산 : 연간 100,000천원(강사인건비, 일반운영비, 재료비, 수선비 등)
- 인력운영 : 총 3명(강사 2명, 안내원 1명)

□ 자전거 교육실적

(단위 : 회/명)

정 규 과정				특별과정				
계	생활반	직장인반	중급반	계	환경체험 자전거투어	청소년 문화체험	자전거안전 현장교육	재능기부 기타
15/310	5/134	5/96	5/80	18/487	1/23	9/236	5/199	3/29

- 장애인 등 소외계층을 위한 자전거문화체험 참여프로그램 운영
 - 실적 : 5회 62명(김해분성고, 장미어린이집, 진해 희망의 집)
- 청소년 자전거문화체험
 - 목적 : 자전거 바로타기 등 안전법규 준수 교육 및 자전거타기 문화 확산
 - 실적 : 9회 236명(마산중앙중, 대방중, 창원중, 창원남중 등 7개학교)
- 자전거타기 문화 확산을 위한 환경체험 자전거투어
 - 장소 : 창원시 본포 수변공원 일원
 - 일시/인원 : 2018. 7.30 / 자전거중급 교육수료생 23명
- 자전거 안전교육 특강 출장
 - 횟수/인원 : 5회 / 4개 기관 199명
 - 강사/내용 : 공단 전문강사/ 자전거법규, 교통안전, 누비자 소개 등
- 교육 수료자 만족도조사에 따른 의견수렴 및 피드백을 통한 개선방안 마련
 - 조사기간 : 2018. 3. 5 ~ 11.29
 - 대상 : 자전거 교육수료생 310명 중 설문참여 229명(73.87%)
 - 조사항목 : 교육목적, 만족도 등 17개 항목
 - 조사결과 : 항목별 분석 후 피드백 조치

□ 자전거 문화센터 방문객 현황

(단위 : 기관수/명)

계	단체방문	개인방문	이색 자전거 체험
64 / 11,780	64 / 1,900	6,211	3,669

- ▶ 이색 체험자전거(트윈바이크 등 20여종), 유아용 체험자전거 20대, 추억의 자전거 전시
- ▶ 자전거 역사와 기록영상을 방영하는 홍보관 및 다양한 전시 프로그램 운영

□ 자전거 정비소 운영

계	기어셋팅	평크수리	브레이크	안 장	핸들조정	기 타	부품교체
237	11	34	16	6	3	85	82

□ 자전거 중고장터 운영

(단위 : 대, 천원)

판매 의뢰대수	거래 성사 내역	
	대 수	금 액
350	112	25,478

- ▶ 목 적 : 자전거 직거래 중고장터의 운영으로 시민들의 자발적인 가격절충을 통한 가계 부담 완화 및 자전거 문화 확산에 기여
- ▶ 시 행 : 매월 첫째 주 토요일 10:00~16:00 (2018년 12회 개최)

나. 고객중심 체계 정착

□ 레포테인먼트 복합시설 운영

계	DVD영화마을	적중노래방	아이넷세상	엔젤놀이방	초보고객설명	경륜클리닉
35,021	3,254	1,183	1,455	2,175	1,624	25,330

- 레포테인먼트 고객참여 프로그램 운영
 - 가족프로그램 : 가족과 함께하는 블록쌓기 놀이, 이색자전거타기
 - 어린이를 위한 프로그램 : 그림그리기, 레고만들기, 조각퍼즐맞추기
 - 고객을 위한 프로그램 : 열창 노래방, 다함·즐프로그램

□ 경륜장 활용한 고객중심의 복합문화 공간 조성 및 운영

○ 자전거문화센터(전시·체험·정비시설) 운영

구 분	면적(m ²)	주요구성 및 기능
홍보관	72	<ul style="list-style-type: none"> • 자전거의 변천사를 볼 수 있는 초기 자전거 모델(60/100축소) 제작전시 • 자전거 영웅의 죽적·풋프린팅 등 4종 전시 • 유리자전거, 미니어쳐 등 설치
전시관	115	<ul style="list-style-type: none"> • 자전거 보급 확산을 위한 다양한 자전거 전시
체험관	66	<ul style="list-style-type: none"> • 어른, 청소년, 어린이 등 다양한 계층이 체험할 수 있도록 구비 • 경륜 체험 자전거 2대, 자가발전기 2종, 이색 체험 자전거 19대
추억의 자전거	16	<ul style="list-style-type: none"> • 테마별 추억의 자전거 전시(우편배달부 자전거 등 6종)
자전거 정비소	66	<ul style="list-style-type: none"> • 콤프레샤, 정비공구 등 각종 장비를 갖춘 무상 정비·수리센터 • 튜브, 타이어 등 각종 부품 확보, 교체 수리
바이크 라운지	72	<ul style="list-style-type: none"> • 자전거문화센터 방문객 휴게실 • 커피 음료 자판기, PDP, 도서 및 잡지 구비 등

○ 누비자 운영

[누비자 시설 및 장비현황]

구 분	현 황			비 고
	금년도	전년도	증 감	
터미널(키오스크)	283개소	275개소	8(+)	· 키오스크, CCTV, 무인대여보관대
보 관 대	6,396개	6,291개	105(+)	· RF카드인식 자전거무인대여 · 반납 기능
자 전 거	4,184대	3,932대	252(+)	· 무인인식 RFID 태그 부착
차 량 (배송시스템 정비)	24대	23대	1(+)	· 트럭 : 20대(시스템 관리1, 누비자 배송19) · 승용 : 3대(경차 2대, 전기차 1대), 화물밴 1대
누비자 운영센터	1개소	1개소	-	· 누비자 상황실(265m ²)
누비자 중앙센터	1개소	1개소	-	· 배송 및 정비센터, 자전거보관소 (833.6m ² , 지상 2층)

※ 경륜장 부지 내 최대규모의 터미널(보관대 50개) 구축으로 경륜장 방문 고객 이용 활성화

□ 모바일 도입 및 전문화 공간 조성

- 무선 인터넷망을 사용한 휴대폰(모바일) 경주권 구매 : '18. 9. 5
- 객장내 3·4층 모바일 Zone설치 : 288석 (3층 180석, 4층 108석)

□ 신규승식(쌍복승식)도입 및 삼쌍승식 모바일(전자카드)전용승식 운영 변경

- 시행시기 : '18. 11. 2 (금)
 - 쌍복승식 시행으로 삼쌍승식은 모바일(전자카드) 전용승식으로 전환
- ※ 승식별 발매방식 3개 시행체 동일화 : 삼쌍승식(모바일), 기타 승식 (병행)

□ 클리닉센터 운영 : 193m²

- 운영인력 : 상담사 1명, 지원인력 1명
 - 건전경륜 홍보활동, 심리상담 및 문제도박자 상담의뢰, 과몰입완화 프로그램 운영

□ 피스타 무료개방 : 10,000명 이상 이용

구 분	일 자	대 여 내 용	인원
사이클 관련 대여	연 중	아마추어 중·고·실업팀 10여개단체	2,000명
	3.14	제47회 전국소년체전 경남 선발전	19명
	4.9	경상남도 초·중학생 종합체육대회	19명
	7.10	제99회 전국체육대회 경남대표 선발	40명
	9.10~12	제24기 경륜선수후보생 적응훈련	29명
	10.24	제36회 경남사이클연맹 회장배 사이클대회	70명
지역민을 위한 대여	4.17	제38회 창원시 장애인의 날 기념식 대관	1,500명
	4.18	제38회 경남도 장애인의 날 기념식 대관	1,500명
	11.28	조은날 굿데이 콘서트 대관	5,000명

□ 노후 시설물 개보수를 통한 쾌적한 환경조성

개선사항	개 선 실 적
노후시설	<ul style="list-style-type: none"> • 누비자 시설물 장애 처리 : 24,007건(1일 66건) • 사업기간 : 2018. 1월 ~ 10월 • 사업내용 <ul style="list-style-type: none"> - 1층 동·서편 출입구 및 심판출주문 자동문 설치 - 사무동 및 객장 노후 강화도어 교체 - 피난계단 8개소 방화문 교체
개 보 수	<ul style="list-style-type: none"> - 2층 서편홀 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 추가 설치 - PIT층 및 지상층 구조물 균열((2,473m) 및 외벽타일 박락부위(122.76m^2) 보수 - 2층 서편 데크 바닥 아스콘 철거 및 방수 후 바닥재($1,281\text{m}^2$) 교체 - 3~4층 동편 관람석 테이블 좌석으로 교체, 계단 논슬립 1,044m 설치 - 선수 출주대기실 및 숙소(방) 23개소 실내 환경정비공사 - 3, 4층 객장 홀 벽면 및 공단 데크($11,882\text{m}^2$) 외부 도장공사 - 장애인주차장 9면 이설 및 쓰레기적치장 파손부위 보수 등

다. 혁신우위 조직개편

□ 경영환경의 변화에 능동적 대처를 위한 혁신우위 조직개편 : 2018. 1. 1

- 중장기발전계획(2016~2025년)과 연계한 효율적인 조직구조 개편
 - 2016년 실시한 조직 및 인력진단 연구용역 결과 토대로 지속 슬림화
- 정원감축 : 정규직 120명 → 105명 (12% 감축), 무기계약직 238→226명
 - 정원 대비 94명 근무하며 필요 정원대비 적정 결원률 유지
- 대팀제 도입을 통한 관리직 인원의 축소 및 증가 제한
 - 개편내용 : 4팀 1지점 1담당관(14개파트) → 9팀 1지점

□ 조직 · 인력 운영 슬림화로 인한 인력의 효율적 활용

- 상근직 (99명), 무기계약직 (168명) 중 희망자에 대한 명예(조기)퇴직 시행
 - 제4차 명예(조기)퇴직 실시 : 2명 신청 기획홍보팀-582(2018.5.9.), 총무회계팀-1715(2018.5.25.)
- 고객편의시설 (식당, 매점) 종사원 명예(조기)퇴직자 발생시 장기적인 운영방안 수립
 - 고객편의시설 축소 운영 및 장기적으로 아웃소싱 등 적극검토
- 사감위의 전자카드 확대시행에 따른 투표소 인력운영방안 마련 시행
 - 전자카드 모바일 앱 자체개발로 예산절감 및 탄력적 인력운용 기반 조성
- 교육을 통한 전문인력 양성 및 활용

구 분	현 황	전문 교육 수료
경륜심판 양성교육	심판 13명 ↓ 18명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기간제인력(심판보조원) 축소에 따른 경륜심판인력의 공백 최소화 및 공단 핵심업무 역량강화를 위한 심판양성교육 <ul style="list-style-type: none"> * 총무회계팀-635(2018.2.24.) - <u>심판양성 : 총 5명 (2018.3~5월 (3개월, 11주간))</u> <ul style="list-style-type: none"> - 경주진행 : 창원, 부산경륜장별 현장교육 - 이론 및 자전거정비 : 경륜훈련원
사행산업체 종 사 자 상 담 교 육	상담사 1명 ↓ 상담사 3명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한국도박문제관리센터 연구개발팀-379(2018.4.25.) <ul style="list-style-type: none"> - <u>2명 (본장 전문위원 박○○, 직원 이○○)</u> - 내용 : 26시간 (6.20~6.28) - 이론강의(도박문제의 이해, 도박문제 예방. 치유의 실제) - 실습교육(집단실습, 개별실습)
청렴교육	외부강사 활용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자체강사 양성 : 1명(국민권익위원회 청렴연수원 청렴교육 강사과정 수료)

□ 공단 경영 정상화를 위한 혁신대책 수립 및 시행

- 공단 사명, CI, BI 변경 (시·도와 협의 중)
- 신규사업 추진 노력
 - 자치단체(경남도청, 창원시) 방문 협조요청(경남도청 체육지원과 2018.4.4.)
- 고객편익시설 운영개선
 - 경륜경주일 (금,토,일) : 고객식당 3개소 ⇒ 2개소 (돔조이 식당 운영 중단)
 - 사이클 이발소 : 임대 추진 중 (임대에 따른 수익금 발생)
- 경륜사업외에 수익선 다변화를 위한 장내광고 수주 : 4개 업체 21,336천원
- 매출증대를 위한 다양한 경주운영 개최

구 분	계	지방경주전국송신 (3회 5일간)	주4일 경륜개최	주2일경륜 (명절연휴기간)	비 고
기 간	13일	2.18/5.7/6.15~17	5.4~5.7	2회(설,추석) 2.14~15/9.22~23	• 하절기 경륜시행 16회차 (6.1~9.16) - 경주시간 조정 (당초 12:20~19:35 ⇒ 변경 12:50 ~ 20:40)
경주수	157R	총112R (20R/18R/74R)	9R	36R	
매출액	544억원	397	74	73	

□ '18년 경륜운영 세출예산 절감계획 철저이행 : 1차(15억원), 2차(18억원)

- 의무절감 예산액의 15% → 16% (사무관리비, 업무추진비, 수선유지비, 행사운영비)
- 기타경비 : 불요불급한 사업은 사업팀장 책임하에 최소한의 예산으로 최대효과 거양
- 기획홍보팀-369 (2018년도 경륜운영 세출예산 절감계획) : 3. 21, 전부서 통보
- 절감 액 : 25.3억원

□ 제3세대 경주-발매 시스템 구축

- 사행산업통합감독위원회의 『제2차전전발전종합계획』 전자카드 확대 요구
 - (1세대) 유인/무인 발매, (2세대) 전자카드단말기, (3세대) 모바일
- 아이터치-모바일 도입 : 객장내 휴대폰을 이용한 베팅시스템 도입 (2018. 9. 5)
 - 모바일 베팅 서비스(모바일 웹·앱 프로그램1식) : 안드로이드, 아이폰 공통 제공
 - 전자카드 신규승식 개발(삼쌍승식, 쌍복승식 프로그램 1식)
- 개발성과 ➔ 자체개발로 인한 예산절감 : 450,000천원 효과

□ 경영 효율화 추진내용

- 업무의 다각화 및 환경변화에 따른 조직체계 운영

구 分	추 진 내 용
업 무 멀티화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직원 순환근무 : 객장내 안전·질서 업무, 심판업무, 문화센터 근무 등 ○ 방송운영을 위한 팀내 직원 전원 멀티업무 가능 (아나운서제외)
열린혁신 시 민 제안실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고객과 공감대 형성, 지역사회 협력을 위한 고객 제안 실시 ○ 제안기간 : 2018. 5. 23 ~ 6. 3 (2주간) ○ 제안건수 : 43건 ○ 제안상 : 총24명 (자전거 및 기념품 제공) 

구 분	추 진 내 용	
열린혁신 시민설명회	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 일시 : 2018. 6. 4(월) ◦ 참석 : 30여명 ◦ 내용 : 시민제안에 따른 의견토론 및 기타 의견 청취 	
고객 여론수렴	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 고객 여론수렴을 위한 고객자문평가단 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 본장 3회, 김해지점 1회 ◦ 레포테인먼트시설 이용고객 만족도 실시 : 1회 ◦ 고객식당 이용고객 만족도 실시 : 1회 ◦ 자전거 무료교육 수강생 설문조사 ◦ 공영자전거 누비자 이용만족도 설문조사 ◦ 도박중독예방 자전거 무료교육 수강생 설문조사 	
고객식당 효율적운영	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 고객편익시설(식당, 매점, 레포테인먼트 시설 등) 운영방안 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 고객식당 2개소 폐쇄 	
전문위원 운영	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 전문위원(4명) 활용 : 고객봉사실, 공정발매팀, 클리닉센터 <ul style="list-style-type: none"> - 퇴직 2년 전 간부 직원 	

□ 노사상생을 통한 원만한 공단 운영

- 2018년도 무분규 임금협약 체결
 - 교섭기간 : 2018. 5.25. ~ 8. 29.
 - 타결건수 : 5건(무분규 타결- 일부타결 포함)
 - 요구건수 : 8건
 - 조인식 : 2018. 8. 29.
- ‘18. 노사상생 협력 프로그램 교육 참석
 - 교육기간 / 장소 : 7. 4 ~ 5 (1박 2일) / 부산 한화리조트
 - 참석인원 : 4명 (노조위원장, 노무담당 등) - 교육내용 : 노사상생협력, 노사갈등해결 등
- 노사 및 전문가협의회 개최 : 2018.12.12.
 - 심의안건 : 공단 용역근로자 정규직 전환의 건(대상자 14명, 검토대상자 9명)
 - 심의·의결 결과 : 청소용역 근로자 정규직 전환 시기는 2019년 상반기로 유예함. 단, 공단의 경영진단 결과가 지연될 경우 연장할 수 있으며, 연장기한은 2019.12.31.까지로 한다.
- 노사협의회 개최를 통한 업무협력 : 분기별 1회 개최
 - 주요내용 : 19건(복지포인트 지급사항 등)
- 2018년 노사한마음 다짐 걷기대회 개최 : 2018. 10. 23 (화) / 경주 둘레길
- 공단 경영진(이사장, 상임이사)과 노조간부와의 대화의 시간 개최 : 4회
- 공단 경영현안사항 직원 설명회 : ‘18. 4. 25 (수) / 대회의실
- 노동조합과 함께 하는 봉사활동 전개 : 3회(김장김치 담기, 삼계탕 봉사 등)

1-4 경영상 발생하는 문제해결을 위한 노력

가. 경영상 발생하는 문제점

□ 경륜사업의 성장 정체

○ 매출액 및 입장인원 추이

구 분	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
매 출 액(억원)	3,696	4,270	4,431	4,589	4,312	4,233	4,243	4,145	4,058	3,737
입장인원(천명)	748	742	710	689	630	541	490	528	516	547

• 매출액 : 개장 후 2002년까지 큰 폭 상승세, 이후 하락세에 있다가 2007년부터 소폭 상승세로 전환, 사행산업통합감독위원회 설치 및 규제강화와 지역 조선산업 침체로 인한 매출하락 심화

• 입장객 : 2007년부터 2013년까지 자전거문화센터 운영, 레포테인먼트 시설 운영으로 시민들의 레저 및 휴식공간으로 꾸준하게 입장객 수 유지하였으며, 2014년 이후 현재까지는 지역경제 등의 영향으로 소폭의 등락을 거듭하는 추세임

□ 신규 장외사업소 개설의 어려움 존재

- 장외발매소 신설, 이전 시 학교와의 이격거리 200m에서 500m로 확대하고 사전영향 평가제를 의무화하고 『장외발매소 개설 변경승인 절차 등에 관한 지침』 신설 등
- 유치 희망 지역기초단체의 실질적인 세금 혜택이 적어 지자체의 동의서 확보 어려움
- 경륜의 사행성 이미지에 대한 부정적인 언론보도, 시민단체의 반발 등 지방의회 및 지자체의 유치 난색 표명 또는 동의서 확보의 어려움.

□ 경남지역 경기침체 및 하향세 지속

- 창원지역 100인 이상 대규모 사업장을 중심으로 근로자 수가 계속 감소하는 추세 이는 조선 · 기계 · 자동차 등 주력산업 위축에 따른 결과
 - 최근, 경남은 조선사업의 위축을 근간으로 전후방 연관 산업인 기계, 수송기계, 부품소재 등 산업 전반에 걸쳐 지역경제의 하락이 심화
 - 지역경제의 하락 및 침체는 경륜(경정)의 매출 및 입장객 감소로 이어짐
- 한국GM 창원공장 : '17년 가동률 90% ⇒ '18년 가동률 70% (수출, 내수시장 감소)
- STX 조선 및 성동조선 해양 : STX조선 (고강도 자구책 강구), 성동조선 (매각)
※ 참고문헌 : 창원산업진흥원, 2018년 3월 창원산업동향 1 ~ 3page
- 창원시 진해구 '고용위기지역' 지정 : 2013년 이후 장기간 지속되어온 조선경기 불황으로 지역경제가 큰 어려운 직면이 예상됨으로 위기극복에 선제적 대응

□ 유사업종(체육진흥투표권-토토,프로토)의 성장으로 경륜사업 시장 잠식

- 판매처가 주변의 편의점, 수퍼마켓 등으로 접근성이 용이하고, 인터넷(모바일) 구매가 가능하여 누구나 쉽게 이용 가능(2015년 34,494억원⇒2016년 44,414억원으로 9,920억원 증가)

□ 불법 온라인 사행산업의 성행으로 합법사행산업 시장 잠식

나. 문제해결방안

□ 경영정상화를 통한 자립성장 가능기업으로 발전

- 매출 감소, 장외발매소 신설 규제 등 지속가능 성장 한계로 비용절감을 통한 경영수지를 극대화하고 내실경영으로 한계 극복
- 중장기발전계획과 연계한 조직슬림화, 신규사업 추진 등 핵심역량 강화로 조직경쟁력 확보
- 미션, 비전, 액션플랜 등 공통의 핵심가치와 목표를 중심으로 한 조직역량 결집

고객과 사회에 공헌하고 신뢰받는 공기업 구현

- 고객서비스 향상으로 고객 충성도(Royalty) 제고 및 이탈 방지
- 지역사회 공헌으로 고객에게 신뢰받는 공기업 이미지 제고 및 고객과 일체감 형성

건전레저 문화정착과 복합문화 공간 조성

- 경륜사업의 사행성 탈피 및 건전화는 선택이 아닌 공단 생존의 필수
- 자전거문화 선도로 공단의 존재가치 패러다임 변화 도모

합목적성에 부합된 경영활동 및 추진기반 구축

- 재정건전성 확보, 경영효율화 달성을 등 정부정책에 부합되는 경영활동 추구
- 지방공기업으로서 요구되는 합리적인 정책 수행능력 기반 구축

다. 문제해결을 위한 노력

경영정상화를 통한 자립성장 가능기업으로 발전

- 경영정상화를 위한 조직개편 및 혁신대책 수립 추진(2018.1.1. / 2018.5.9.)
- 경영수지개선을 위한 예산절감 도모 : 25.3억원 ○ 명예(희망)퇴직 시행 : 2명
- 인력축소에 따른 파근 근무 시행 : 경주일(토, 일) 객장 및 주자 질서유지

고객과 사회에 공헌하고 신뢰받는 공기업 구현

- 고객만족 장단기계획 수립 시행 : 2018.12.20.(클린평가감사팀)
- 고객서비스현장 서비스 이행기준 재정비 : 2018.12.26.(기획홍보)
- 자전거타기 활성화 창원시정 적극 이행 : 창원시 공영자전거 운영
- 지방재정확충 및 경륜사업 운영을 통한 사회환원 활동 적극 추진

건전레저 문화정착과 복합문화 공간 조성

- 레포테인먼트 시설물을 활용한 가족과 함께하는 프로그램 운영
- 창원시 자전거문화센터 운영을 통한 자전거 무료교육 및 시민 휴식공간 제공
- 노후 시설물 개보수 등을 통한 쾌적한 경륜장 환경 조성

합목적성에 부합된 경영활동 및 추진기반 구축

- 중장기 발전계획 추진상황 및 성과점검 : 2회 (상 · 하반기)
 - 중장기 발전계획 점검 ('18. 5. 30 / 11. 23) : 51건
- 신규사업 추진 및 경영정상화 대책 마련을 위한 지방자치단체 업무협의(4.4)
- 정례적인 경주운영워크숍 개최 등을 통한 유대강화 및 매출증대 도모

2

공공성과 수익성의 적절한 균형을 유지하기 위해 노력하고 있는가?

수익성 증진 노력

□ 경륜사업 수익을 통한 지방세 납부 및 지역균형발전 및 교육발전 기여

- 지방재정기여도(최근 3년간)

(단위 : 억원)

구 분	지방세 합계	레저세	지방교육세	농어촌특별세(국세)
평균	366	251	100	50
2018	366	229	91	46
2017	357	255	102	51
2016	375	268	107	54

- 경상남도는 공단으로부터 연평균 261억원 정도의 레저세를 징수하여 지방재정법 제29조 및 제36조에 의거하여 산하 18개 시·군에 조정교부금으로 배분
 - 18개 시·군은 본 교부금으로 공공질서 및 안전, 교육, 문화 및 관광, 환경보호, 사회복지, 보건, 수송 및 교통, 국토 및 지역개발 등의 용도로 사용하여 지역균형 발전에 이바지하고 있음
- 경상남도는 공단으로부터 연평균 104억원 정도의 지방교육세를 징수, 경남도교육청으로 전출
 - 경남도교육청은 본 지방교육세로 학생상담활동 지원, 학교폭력 예방 지원, 교과용 도서 지원, 유아교육 및 특수교육 진흥, 특성화고 지원, 특성화고 기숙사 환경개선, 학교도서관 시설 개선 등의 용도로 사용하여 경상남도 교육 발전에 크게 기여하고 있음

□ 매출증대 및 경영수지개선을 위한 유관기관 협업 강화

구 분	일 자	참 석	주 요 내 용	비 고
경 륜 매 출 증 대	3. 7	공단 : 기획홍보 · 경주운영 부산 : 본부장, 기획·경주운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 경영수지 및 경영정상화 추진 실적 ○ 주 4일 경륜 시행 : 8회차 (7 · 10월) ○ 지방경륜(창원, 부산) 특별경륜 시 일요일 결승경주(1R) 전국 송신 ○ 의무형 전자카드 제도 (본장 경정) : 현금베팅 가능한 자율형 요청 (10만원이하, 경륜과 동일) 	부산
	3. 12~13	3개 시행체 경주운영 워크숍		거제
	3. 17	공단 : 상임이사 · 기획홍보 광명 : 본부장, 전략경주, 선수회장		광명
	4. 4	공단 : 경주운영 부산 : 본부장, 경주운영		부산
	4. 11~12	공단 : 경주운영 광명·부산 : 경주운영, 선수회장		창원
	4. 13	공단 : 기획홍보 문체부 : 체육정책과		세종
경 영 수 지 개 선	4. 4	공단 : 기획홍보·총무회계 도청 : 체육지원과장 등	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 경영수지 및 경영정상화 추진 실적 ○ 신규장외매장(도내), 레저세 감면 등 협의 	경 남 도 청

- 다양한 경주운영을 통한 매출 증대
 - 지방경륜 전국송신으로 매출증대 : 5일 47,097백만원
 - 전 경주 수신을 통한 선수상금 절감 : 11일 / 720백만원
 - 1일 20경주 시행 및 지방시행체(창원↔부산)간 교차투표 2경주 시행
 - 경륜의 다양화를 위한 신규승식(삼쌍승식) 및 전자카드 모바일 시스템 도입
- 수익증대를 위한 경륜장 객장 내 광고 수주 : 4개업체 / 21,3360천원

비용절감 노력

구 분	추 진 내 용
예산절감	○ 탄력적인 예산 및 회계시스템 정착을 통한 비용절감 도모 : 25.3억원
조직·인력 슬림화	○ 조직개편 : 2018.01.01. / 12개 부서 → 10개 부서 ○ 인력 신규채용 억제 및 경주일 객장 및 주차관련 질서유지 파견 근무 실시
업무제휴	○ 「창원경륜공단 - 주식회사 KT」간 정보통신서비스제공계약 - 서비스내용 :통신회선제공 (<u>7억3천만원상당</u>) - 서비스기간 : 2028.4.30.일까지 * 기획홍보-880(2018.7.5.)
자체인력 활 용	○ 경륜사업 운영관련 전산 프로그램 자체 제작 - 전자카드 · 모바일시스템 개발 : <u>140백만원</u> 예산절감 ○ 누비자 자체 조립 및 중고부품 활용을 통한 예산절감 : 225백만원 ○ 홍보 및 영상을 자체 제작 : 홍보영상, 아이터치 모바일 사용안내 영상 등 ○ 영상자료 자체 디지털 변환 작업 : VCR장비 → LIVE 영상 서버시스템 전환
도비지원	○ 사이클팀 운영 : 3억 지원
지출예산 절 감	○ 주차부지 감액 : 2 억 → 1 억 (1억 절감)
용역인원 축 소	○ 청소인력 34명 → 25명

공익성 증진 노력

□ 누비자 사업 운영

- 누비자 터미널 확대 구축

(단위 : 개소, 개)

2018년 (A=B+C)		2018 터미널 신설 (B)		2017(C)	
터미널수	보관대수	터미널수	보관대수	터미널수	보관대수
283	6,396	8	105	275	6,291

- 누비자 서비스가입 현황

(단위 : 명)

구 분	정 기 회 원					1일이용자
	계	연회원	반기회원	월회원	주회원	
2018년	51,082	20,063	5,584	19,995	5,440	177,758

- 누비자 이용 현황

(단위 : 회)

구 분	연간 이용횟수	1일평균 이용횟수	비 고
2018년	4,805,956	13,167	

- 누비자 이용 에너지절감 효과분석 ⇒ 지역 교통정책 및 대기오염 해소에 기여

이용횟수(회)	1일 평균 이용횟수(회)	1회 평균 이용시간(분)	운행거리 (km)	에너지절감 (천원)	CO ₂ 감축(톤)
4,805,956	13,167	20	24,029,530	3,799,069	4,614

• 운행거리 : 평균주행속도 15km/h 적용
• 자동차 평균 CO₂ 배출량 : 192g/km
• 에너지절감 : 연비 10km/ 1당 2018년 1,581원 적용

□ 자전거문화센터 운영

- 자전거 교육실적

(단위 : 회/명)

정 규 과정				특별과정				
계	생활반	직장인반	중급반	계	환경체험 자전거투어	청소년 문화체험	자전거안전 현장교육	재능기부 기타
15/310	5/134	5/96	5/80	18/487	1/23	9/236	5/199	3/29

- 자전거 정비소 운영

계	기어셋팅	평크수리	브레이크	안장	핸들조정	기타	부품교체
237	11	34	16	6	3	85	82

- 자전거 문화센터 관람(방문) 실적

(단위 : 기관수/명)

계	단체방문	개인방문	이색 자전거 체험
64 / 11,780	64 / 1,900	6,211	3,669

※ 타 지자체 및 의회 등이 공영자전거 도입을 목적으로 방문해 누비자 대외이미지 향상 기여

- 자전거 문화체험 참여프로그램 운영

프로그램	참여 대상	횟수	교육 내용
소외계층을 위한 자전거문화체험	김해분성고, 장미어린이집 진해희망의집 등	5회 62명	자전거바로알기 등
청소년 자전거문화체험	관내 7개 중학교	9회 236명	자전거 안전법규 등
환경체험 자전거투어	자전거중급교육수료생 23명	1회	낙동강 자전거길
자전거교육 방문특강	4개기관 199명 5회	5회	자전거 안전법규등

< 교육 수료자 만족도조사에 따른 의견수렴 및 피드백을 통한 개선방안 마련 >

- 조사기간 및 대상 : 2018. 3. 5 ~ 11.29, 자전거교육수료생 중 설문참여 229명(73.87%)
- 조사항목 : 교육목적, 만족도 등 17개 항목
- 조사결과 : 항목별 분석후 피드백 조치

□ 안전하고 편리한 자전거타기 활성화 문화 조성

- 안전한 자전거타기 문화정착을 위한 누비자 안전모 도입 및 장착 : 2,000개
 - 도로교통법 개정시행(2018. 9.28)으로 자전거 이용자 안전모 착용 의무화
 - 안전모 살균소독제 비치 및 결이대 설치 : 터미널 275개소

- 가변식 시트포스트 구입·설치를 통한 이용자(시민) 편의 제공
 - 반자동 안장 높낮이 조절장치로 주행 중 안장의 내려앉음 현상 해소로 안전사고 예방
 - 구입일시/수량 : 2018. 5월 / 700개
 - 2019년 구입예정(2019년 예산반영) : 800개
- 듀얼피봇브레이크 도입을 통한 누비자 이용자(시민) 안전 도모
 - 2018 5.월부터 10월까지 듀얼피봇브레이크 100개 장착으로 내구성 및 안전성 향상
 - 패드 마모도 및 브레이크 유격도 점검 결과 듀얼피봇브레이크의 안전도가 높음
 - 2019년 구입 예정(2019년 예산반영) : 1,500개
- 신속한 누비자 배송을 위한 맞춤형 배송트럭 제작·구입 : 7대
 - 2018. 3.월 : 옆문·뒷문 리프트 장착 맞춤형 배송트럭 제작·구입 계획수립
 - 2018. 8.월 ~ 10.월 : 1/2차 공정검사, 납품검사 및 차량인수
 - 2018. 11.월 : 맞춤형 배송트럭 현장 투입
- 자전거보급 확산을 위한 자전거 중고장터 운영
 - 목 적 : 자전거 재활용을 통한 실이용자 자전거 보급 및 자전거타기 문화 확산
 - 거래실적

(단위 : 대, 천원)

운영시기	판 매 의뢰대수	거래 성사 내역		지원사항	비고
		대수	금액		
매월 첫째주 토요일	350	112	25,478	거래장터 제공 및 판매대행 미거래 자전거 보관및관리	당사자간 자율 거래

일자리 창출

□ NCS기반 신규직원(일반직) 채용 : 2018. 12. 7

직 종	직 급	직 력	인원	모 집 분 야
일반직 5명	9급	사무직	3명	• 일반행정
			1명	• 기록물관리 전문요원
		기술직	1명	• 전 산

□ NCS기반 무기계약직(공무직) 채용 : 17명(2018. 3. 5)

채용분야	채용방법	채용인원	채용직종	채용직무	비 고
교육강사	공개채용 (제한경쟁)	1명	무기계약직	교육강사 보조원	
배송(운전) · 정비원	공개채용 (제한경쟁)	15명	〃	배송(운전) · 정비원	누비자
	공개채용	1명	〃	〃	신규채용

□ NCS기반 기간제 채용(육아휴직 대체자) 채용 : 1명(2018. 2.12)

채용분야	채용방법	채용인원	채용직종	채 용 직 무
상담원	공개채용	1명	기간제근로자	누비자 콜센터 근무

- 누비자 수리 관련 희망근로사업 시행을 통한 청년 등 일자리 창출**
- 관련근거 : 창원시 교통물류과-22847(2018.07.11.)호, 교통물류과-21773(2018.11.16.)호
 - 일자리 제공 실적

사업명	성 명	나 이	사업시작일	사업종료일	비 고
공영자전거 수리 정비 사 업	국○○	26	2018. 7. 16	2018. 12. 16	청년
	남○○	20	2018. 7. 16	2018. 12. 16	청년
	주○○	27	2018. 7. 16	2018. 12. 16	청년
	이○○	68	2018. 11. 19	2019. 1. 20	만65세이상

- 경륜사업 관련 희망근로사업 일자리 제공**
- 관련근거 : 창원시 일자리창출과-21773(2018.11.16.)호, 총무회계팀-4135(2018.11.16.)호
 - 일자리 제공 실적

사업명	성 명	나 이	사업시작일	사업종료일	비 고
환경정화	조○○	66	2018. 11. 19	2019. 1. 20	만65세이상
주차관리	배○○	69	2018. 11. 19	2019. 1. 20	만65세이상
	허○○	74	2018. 11. 19	2019. 1. 20	만65세이상
	오○○	58	2018. 11. 19	2019. 1. 20	
	구○○	62	2018. 11. 19	2019. 1. 20	

- 누비자 세차 장애인 일자리 제공**
- 추진근거 : 공단과 진해장애인복지관과 양해각서 체결 : 2016. 2. 3.
 - 추진실적 : 연 2,793명, 세차 668대

지역상권 활성화

- 경륜사업 유동인구에 따른 주변상권 활성화**
- [창원 본장]**
- 인근 450m부근 재래시장(반송시장) 활성화 : 점포수 420개, 종사자 259명

구 분	입장인원	경주일수	1일 평균입장객	
경륜(금~일)	482,966	156	3,096	
경정(수~목)	44,069	106	416	

- 공단 내 직원식당 폐쇄(2017.9월)에 따른 직원 인근식당 이용

[김해지점]

- 인근 100m 부근 재래시장(김해 동상시장):점포수 180개, 노점수 14개

구 분	입장인원	경주일수	1일 평균입장객	
경륜(금~일)	64,515	156	413	
경정(수~목)	31,005	106	293	

□ 지역상권을 위한 지역제한(경남 및 창원시) 계약

- 계약건수 : 38건 (공사 3, 용역 9, 물품 26) ○ 계약금액 : 3,409백만원
- 계약내용 : 시설환경개선공사, 정보시스템 통합유지보수 용역, 식재료(농축산물) 구입등

□ 고객사은행사 등을 통한 시장상권 활성화

행사명	일자	품 목	수량
복 드림 스페셜	2.18	떡, 음료	1,500
공단창립기념	09.01	떡, 음료	2,200
직원생일격려	연중	케이크	334

※ 인근 상점 제휴를 통한 생일 케잌 상품권(15,000원) 지급 : 334명, 5,010천원

□ 시장상권 활성화를 위한 온누리상품권 구입 : 6,060천원

구 분	일 자	구 입 금 액	비 고
두바퀴 복 드림 스페셜	2018.2.18	2,500천원	
2018 경륜 summer축제	2018.7.27.~7.29	2,160천원	
열린혁신제안	2018.6월	700천원	
연말 유공직원 표창자 부상	2018.12.28	700천원	

사회환원 활동전개

[본 장]

□ 경륜장 피스타 무상대여를 통한 지방체육진흥 기여

구 分	일 자	대 여 내 용	인 원	
사이클 관련 대여	연 중	아마추어 중 · 고 · 실업팀 10여개단체	2,000명	
	1월	동계 사이클훈련지 제공	456명	
	3.14	제47회 전국소년체전 경남 선발전	19명	
	4.9	경상남도 초 · 중학생 종합체육대회	19명	
	7.10	제99회 전국체육대회 경남대표 선발	40명	
	9.10~12	제24기 경륜선수후보생 적응훈련	29명	
	10.24	제36회 경남사이클연맹 회장배 사이클대회	70명	
지역민을 위한 대여	4.17	제38회 창원시 장애인의 날 기념식 대관	1,500명	
	4.18	제38회 경남도 장애인의 날 기념식 대관	1,500명	
	11.28	조은날 굿데이 콘서트 대관	5,000명	

□ 봉사활동 및 저소득층 지원사업 등

구 분	장 소	내 용	금액 (원)
두바퀴 봉사단	사립무료급식소 (3회)	무료배식, 물품제공 등	540,000
노·사 사랑나눔 봉사활동	사회복지법인 삼원	김장담그기	1,000,000
		삼계탕지원	1,200,000
		급식봉사부품	24,300
		급식다과	689,490
봉사활동	창원사랑 가을체육대회	자전거2대	250,000
	마산 합포구청	선풍기	2,900,000
	대한적십자사 경남혈액원	현혈증기증	23명
	전국재해구호협회	밀양화재피해이웃돕기	500,000
사랑나눔 바자회 (사회복지공동모금회 기탁)	자전거문화센터일원	총 50종 180여종	2,000,000
장학금 전달(경륜선수)		불우대학생 1인 250만원	10,000,000

□ 사회단체 자전거 지원사업 : 141개 단체 376대 (50,490천원)

□ 자전거타기 문화 확산 행사 공동 개최 및 지원

- 행 사 명 : 제15회 경남사랑자전거대행진
- 일자 및 장소 : 2018.10.21.(일), 진주 남강수변무대 / 참여인원(1,500여명) / 지원금(5,500천원)

□ 사회적 기업 생산품 구매를 통한 공공성 증진 : 총구매액(130,305천원)

[김해지점]

□ 봉사활동 및 저소득층 지원사업

일자	행 사 명	지원시설(단체)	지원품목	금액환산
계	6건	6개 시설(단체)		8,368천원
4.27	가야문화축제	(사)가야문화축제제전위원회	5,000천원	5,000천원
5.12	칠산서부동 경로위안잔치	칠산서부동 청년회	선풍기 10대	300천원
5.13	부원동 경로잔치	부원동 청년회	선풍기 10대	300천원
	회현동민 경로위안잔치	회현동 청년회	간식지원(떡류)	300천원
12.20	소외계층 지원	회현동 관내 소외계층	라면44박스	968천원
	노인 무료급식소 지원	적십자사김해무료급식소	에어컨2대	1,500천원
매주1.3.5주 금요일	무료급식소 배식	노인복지회관	청소, 배식	일 2명

□ 찾아가는 자전거 무상수리 서비스 운영 : 4회

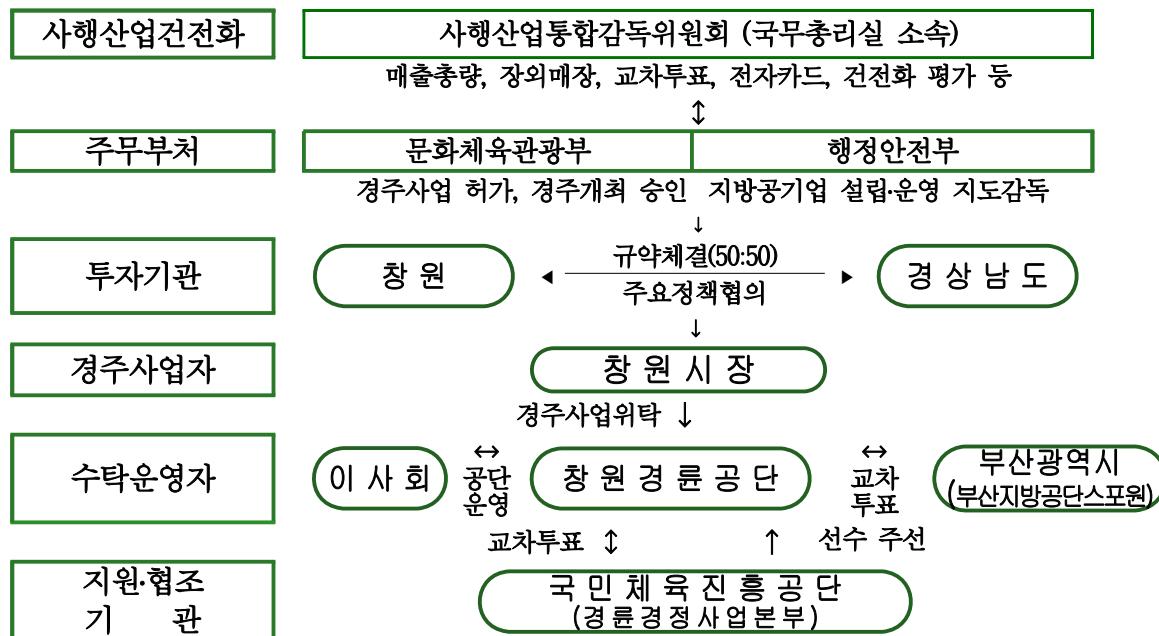
회 차	일 자	장 소	수리대수
계		4개소	318대
제1회	4. 22	김해시 한림면 보건소	72대
제2회	5. 27	전하동 반도보라아파트	85대
제3회	9. 16	구산동 구산백조아파트	69대
제4회	10.28	한국2차아파트	92대

1-3

기관의 경영목표 달성을 위한 부문별, 부서별 추진체계는 구축되어 있으며, 그 성과는?

부문별, 부서별 추진체계

□ 창원경륜공단 운영체계도



□ 창원경륜공단 조직도 : 이사장, 상임이사, 9팀 1지점

□ 정·현원 현황 : 정원 105명 / 현원 94명

□ 부서별 업무분장

부 서 명	분 장 업 무
클린평가감사팀	<ul style="list-style-type: none"> 자체감사계획수립 및 시행, 상급기관 감사수감, 청렴업무 경영평가 및 경영평가 고객만족도조사, 부서평가 및 성과지표 개발 등
기획홍보팀	<ul style="list-style-type: none"> 장·단기 사업계획 수립 및 시행, 이사회 운영, 연간예산 조정·통제 연간 경주개최계획 수립, 경륜관련 법령, 규정 제·개정
총무회계팀	<ul style="list-style-type: none"> 인력운용, 교육 및 노무관리, 자금 및 급여, 물품구매 등 재무제표 작성·결산, 자금운영계획 수립·집행, 재난·재해 업무 등
경주운영팀	<ul style="list-style-type: none"> 경주 교차투표, 선수심판 주선, 경주 조편성, 경주판정, 출주표 관리 선수상금, 선수면담, 선수 고충처리, 선수 숙소관리, 선수지원 등
공정발매팀	<ul style="list-style-type: none"> 발매종사원 관리, 승자투표권 발매·환급·환불, 부정·불법 감시·단속 전산시스템 개발·운용, 발매관련 장비 설치·운용, 개인정보보호 등
방송팀	<ul style="list-style-type: none"> 경륜경주실황 중계방송, 방송자료 기록·유지 및 관리 방송장비 및 전광판 설치·관리 등
고객서비스팀	<ul style="list-style-type: none"> 고객서비스 종합 계획수립 및 시행, 고객편의시설 관리·운영 CRM, 고객만족도조사, 경륜축제 및 고객사은행사 계획 수립·시행
시설관리팀	<ul style="list-style-type: none"> 건축, 전기, 설비, 소방, 통신 장비 운영 및 유지관리 시설 개·보수, 청소·방역·조경, 냉난방, 시설물 재난·재해 등
공영자전거팀	<ul style="list-style-type: none"> 공영자전거 배송 및 수거 등 시스템관리, 회원관리, 콜센터 운영 등 자전거문화센터 관리(자전거 교육 및 자전거 전시·홍보·정비 등)
김해지점	<ul style="list-style-type: none"> 지점 운영계획 수립 및 예산의 편성, 지점 투표 및 회계처리 업무 지점 경주종사원 관리운영, 지점 재난관리, 질서유지, 안전관리 등

주요추진성과

□ 원만한 이사회 운영을 통한 차질 없는 업무추진

- 이사회 구성 : 9명(이사장 1, 상임이사 1, 당연직 이사 2, 비상임이사 4, 감사 1)

- 당연직 이사 : 경상남도 문화관광체육국장, 창원시 기획예산실장

- 감 사 : 창원시 안전건설 교통국장

- 이사회 의결사항

- 공단의 사업계획 및 기본방침

- 예산 및 결산, 정관의 변경, 조직, 기구 및 정원에 관한 사항

- 규정의 제·개정(다만, 자구수정 또는 업무방침의 변경을 수반하지 아니하는 경미한 사항 제외)

- 중요재산 취득, 처분과 기재 및 임대차에 관한 사항, 잉여금 처분에 관한 사항

- 2018년도 이사회 개최현황

회차	일자	방법	인원	의 안내용	개최결과
합계	5회				의장선임 1, 위원추천 1, 원안가결 12건
1	3.22	소집	9	2017년 사업결산 등 4건	원안가결 4건
2	8.23	소집	7	제2회 추가경정예산안 등 4건	원안가결 4건
3	10.18	소집	6	비상임이사 공모 추천의 건 1건	위원 2명 추천
4	11. 7	소집	7	제3회 추가경정예산안 1건	원안가결 1건
5	12.26	소집	8	2019년 당초예산안등 3건 총 4건	의장선임 및 원안가결 3건

□ 공단 경영정상화를 위한 혁신대책 수립 시행 : 기획홍보팀-581(2018.05.09.)

- 조직 및 인력운영의 슬림(Slim)화

- 명예퇴직 신청자 및 발생시 지속적으로 시행계획 공문 시달

- 상근직 및 무기계약직 희망자에 대한 명예(조기)퇴직 시행 : 2명

- 공단 사업다각화 모색

- 공단 사명, CI, BI 변경 (시·도와 협의 중)

- 공단의 설립목적에 부합하는 경상남도 및 창원시가 추진 중인 사업 또는 신규사업 수탁 모색

- 고객편익시설 (고객식당, 구 이발소)운영개선

- 경륜경주일 (금,토,일) : 고객식당 3개소 ⇒ 2개소 (돌조이 식당 운영 중단)

- 경륜사업 외에 수익선 다변화를 위한 장내광고 수주 : 4개업체 21,336천원

※ 공단현안설명 및 정상화 방안 등에 대한 창원시와 업무 협의 : '18. 5. 2 (수)

□ 중장기발전계획 추진상황 성과 점검 : 2회(5.30 /11.23)

구 분	계	추진완료	추진중	미 추진
단기 경영계획	19	2	17	0
중기 경영계획	27	2	25	0
장기 경영계획	5	1	2	2

□ 경영목표 달성을 위한 부서별 성과평가 실시 : 계획수립(6. 7) / 결과보고(9.15)

- 체계적 업무목표 설정·관리를 통한 구성원 목표의식 제고 및 조직역량 결집 유도

- 평가결과 : 지원형(클린평가감사팀), 사업형(방송팀) A 등급 획득

□ 윤리경영 및 인권경영을 위한 기반 조성

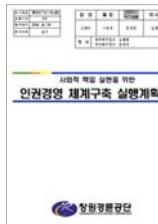
- 윤리경영 중장기 추진계획 수립(2018.12.15.)

= 목 표 : 청렴 반부패 우수기관 달성 =

추진항목	추진과제					
체계적인 내부감사 시스템 확립	○ 자체종합감사 : 매년 실시 ○ 복무감사 : 수시	○ 특정감사 : 연간 1회 ○ 일상감사 : 수시				
부패방지 및 청렴유지 활동 강화	○ 부정청탁·부패행위 상담(신고)센터 운영 ○ 반부패 및 청렴준수를 위한 약속 이행 ○ 부패방지 및 청렴도 향상 직원 교육					
윤리경영 목표달성을 위한 자율제도 운영	○ 윤리지침(임·직원행동강령) 운영 ○ 윤리경영 현장 제정 ○ 윤리경영 자율점검 및 자체조사(청렴지수 유지 및 향상)					
• 윤리경영 자율점검 진단결과 : 참여인원(공단 전 상근직원 91명)						
구 분	매우안전	대체로안전	대체로위험	매우위험	계	
개인진단	진단인원 비율(%)	75 82.42	11 12.09	5 5.49	- -	91 100
조직진단	진단인원 비율(%)	74 81.32	10 10.99	6 6.59	1 1.10	91 100

○ 인권경영 체제구축 추진

- 인권경영 매뉴얼 설명회 참석 : 2명 / 10월 / 부산시청 대강당
- 인권경영 추진체계 구축 실행계획 제출 : 10월, 창원시
- 추진사항

추 진 내 용	실행계획	선포식	액자 게시
<ul style="list-style-type: none"> ○ 인권경영현장 제정 : 2018.10.28. ○ 인권경영현장 선포식 : 2018.12.13. ○ 인권경영 부서 확산 : 2018.12.15. ○ 인권경영현장 액자 게시 : 2018.12.15. ○ 인권경영 협력사 공지 : 2019.01.02. 			

□ 경영수지개선 및 원활한 업무추진을 위한 협업 노력

- 사이클 팀 국비 및 도비보조금 지원 협업

구 분	금액(천원)	사 업 내 용
국 비 보조금	43,824	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업명 : 2018년 지방체육진흥사업(문화체육관광부) ○ 사업기간 : 2017.12 ~ 2019.02 ○ 지원내용 : 43,824천원(훈련장비 및 훈련복 구입 등에 사용) ○ 성과 : 경영환경 악화에 따른 사이클선수단 운영 지원책 마련
도 비 보조금	300,000	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업목적 : 2018년 공단 사이클팀 운영비(경상남도/경상남도체육회) ○ 사업기간 : 2018.1 ~ 2018.12 ○ 지원내용 : 선수단 급여, 합숙훈련 급량비 및 합숙소 운영비 등) ○ 성과 : 경영환경 악화에 따른 사이클 선수단 운영 타개책 마련

- 경륜경주운영 개선 시행체 등 협의회 개최
 - 경륜발전협의회 : 3회 (2월, 6월, 8월) ⇒ 경주운영 제도개선 등 현안사항 공유
 - 2019년도 경주개최 설명회 : 1회(10월) ⇒ 선수회 및 3개 시행체, 2019년도 경주운영계획 설명
 - 경륜심판 통합 워크숍 : 1회 ⇒ 심판판정 규칙개정, 판정 사례 공유, 제도 개선 등

□ 경륜운영 세출예산 절감을 통한 경영수지개선

- ‘18년 경륜운영 세출예산 절감 계획 수립 및 시행 : ’ 18. 3. 21
 - 매출 및 경영수지 전망 : 매출액 4,002억원 (전년대비 △56억원)
 - 예산절감 목표 : △15억원 (예산액 대비 5%)
- ‘18년 하반기 예산운영 계획 수립 및 시행 : ’ 18. 7. 18
 - 매출 및 경영수지 전망 : 매출액 3,927억원 (전년대비 △131억원)
 - 예산절감 목표수정 : △18억원 (예산액 대비 6%)
- 절감목표 수정 사유 : 자체매출 (수득금 12%)급감에 따른 수익금 하락

= '18년 당초예산 대비 절감 : 25.3억원 (목표대비 7.3억원 추가절감) =

□ 대내·외 이해관계자와의 협력증진

- 공단 당면 현안사항 보고 및 업무협의 : 문화체육관광부, 경륜경정사업본부
- 주요내용 : ‘18년 경주개최계획 변경승인 및 매출급감에 따른 경주운영관련 업무협의 등

일자	참석인원	장 소	주 요 내 용	비 고
3. 7	8명 (공단: 기획·경주운영팀장 등) (부산: 본부장, 기획홍보 등)	부 산	2018도 지방경륜 활성화를 위한 부산스포원과의 간담회	지속적인 매출급감에 지방 경륜 교차투표 등 업무협의
3. 17	7명 (공단: 상임이사, 담당자) (광명: 본부장 경주실장 등)	광 명	2018년도 경주개최 및 하절기 경륜관련 일정 등 업무협의	공단 기본현황 설명 및 2018년도 매출전망 등
4. 13	5명 (공단: 기획홍보팀장 등) (문체부: 사무관 등)	세 종	공단 현안설명 및 매출증대 협조 요청	공단 기본현황 설명 및 본장경정수신시 자율형 배팅 협조요청
5. 23	4명 (공단: 기획팀장, 담당자) (시감위: 사무처장 사무관 등)	과 천	2018년도 매출전망 및 본장경정 수신시 자율형 배팅 협조 요청	공단 매출급감에 따른 경영수지 개선노력
9. 14	2명 (공단: 담당자 등) (문체부, 3개 시행업체 등)	세 종	경륜 및 경정관련 3개 시행체 업무협의	공단현안설명 및 본장경정 수신시 자율형 배팅요청
10.24	8명 (공단: 담당자) (문체부, 3개시행체 등)	세 종	2019년도 경주개최계획 관련 업무협의	2019년도 경주개최승인 관련 경주수 및 일정
11.24	8명 (공단: 이사장 등) (광명: 본부장 등)	광 명	2018년도 공단현안설명 및 2019년도 경주개최관련 업무협의	경영수지 및 매출급감에 따른 교차투표 증대 등
12.23	5명 (공단: 담당자 등) (광명: 사업전략팀장)	광 명	2019년도 경륜경주 교차관련 및 경주일정 협의	2019년도 경륜경주 교차 및 하절기 경륜 일정 협의 등

□ 투명한 윤리경영시스템 구축

- 2018년 부패방지 종합계획 수립 및 통지 : 1월
- 부패방지 청렴서약 및 공직윤리자가진단서 정구 : 1월, 103명
- 부패방지 홍보 코너 신설 : 1월(자료 게시 22건)
- 임직원 행동강령 개정 : 3월(신설 8, 개정 1)
- 반부패 청렴교육 교육교재 제작 및 게시판 게시 : 3월
- 직원 사이버 청렴교육 수료 : 89명 / 1,059시간
- 부패방지 및 청탁금지법 직원교육 : 4회 314명

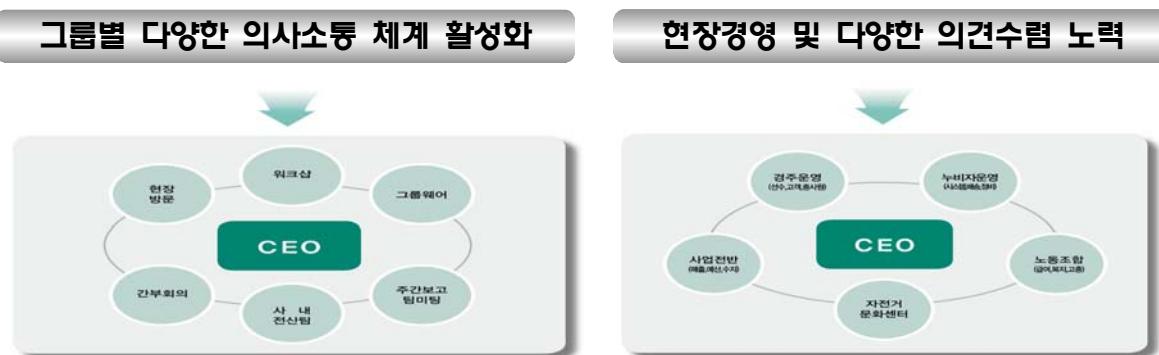
□ 경주사업자(창원시)와의 정례회 참석을 통한 협업

- 창원시 실·국장 정례회의 참석 : 이사장 (월 1회)
- 보고사항 : 경륜누비자 관련 운영사항 전반 및 당면 현안사항 등

□ 시·도 등 유관기관과의 협력 및 유대강화

일자	참석인원	장 소	주 요 내 용	비 고
1. 4	3명 (공단 : 이사장 등)	창원시청	2018년 창원시 신년인사 및 공단현안 보고	창원시
3. 31	5명 (공단: 이사장 등)	진해	제56회 진해군항제 개막식 참석	공단, 창원시 등
4.21	3명 (공단: 이사장 등)	종 합 운동장	2018년 월드컵 사격대회 개회식 및 창원방문회의 해 기념식 참석	공단, 창원시 등
5. 24	4명 (공단: 상임이사직무대행 등)	경남도청	공단 경영정상화관련 업무협의	공단, 경상남도 등
6. 21	이사장, 전 팀장	창원시청	창원시장 당선인 업무보고	공단, 창원시
7. 19	이사장, 전 팀장	창원시청	공단현황 설명회 개최	새로운 창원 100일 위원회
7. 25	이사장, 전 팀장	창원시 의회	제77회 시의회(임시회) 기획행정위원회 참석 - 2018년 하반기 주요업무 보고 등	창원시의회 (기획행정위원회)
7. 26	상임이사 직무대행 등	경상남도	공단 당면현안사항 업무보고 및 향후 추진사업 설명	경상남도 (체육지원과)
8. 2	상임이사 직무대행 등	창원시청	공단 당면현안사항 업무보고 및 향후 추진사업 설명	창원시 (기획예산실장)
10. 24	공단, 시·도 예산담당자	공단	2019년 당초예산 편성실무 위원회 개최	창원시, 경상남도 경륜예산 당당자
11. 24	이사장 상임이사 직무대행 등	광명	2018년 공단경영수지 현안 설명 및 2019년 경주개최 관련 업무 협의	경륜경정사업본부장, 사업기획실장, 경주실장 등
11. 28	이사장, 상임이사직무대행, 전 팀장	창원시 의회	2019년도 주요업무보고	창원시의회 (기획행정위원회)
12. 5	상임이사직무대행, 전 팀장	창원시 의회	2019년도 당초예산(안) 예비심사	창원시의회 (기획행정위원회)

1-4 직원 동기부여 및 내부 소통 강화 노력



□ 개방적이며 참여형 의사소통 체계의 구축

- 이사장의 경영목표 및 추진방향 공개 : 신년사, 창립기념일 기념사, 사보 등
 - 신년사(2018. 1. 3)를 통해 밝힌 경영방향
 - ▶ 미래가치 창조경영으로 경영목표 달성을 위한 추진전략 실천
 - ▶ 과감한 도전과 혁신으로 위기를 기회로 희망찬 미래 준비
 - 창립기념일 기념사(2018. 9. 1)
 - ▶ 사명 변경을 통한 새로운 신규 사업 유치
 - ▶ 정체된 조직문화 개선과 경영정상화를 위한 공단 혁신 적극 추진과 동참 협조
 - 공단 사보 두바퀴(봄호, 가을호)에 담긴 CEO 메시지
 - ▶ 봄 호 : 2018년도 신년사(2018. 1. 3) 수록 ▶ 가을호 : 창립기념일 기념사(2018. 9. 1) 수록
 - 월간업무보고 및 주간업무보고를 통한 공단 업무의 전반적인 점검
 - 월간업무보고
 - ▶ 매월 첫째 주 수요일 임원 및 전 팀장 참석 후 전달 추진현황 및 이번 달 추진업무 보고
 - ▶ 참석한 팀장은 업무보고의 내용 및 임원 지시사항을 팀원들에게 고지
 - 주간업무보고
 - ▶ 매주 수요일 주간업무보고를 통한 공단 내 부서 및 직원들의 주요업무 보고 및 지시사항 전달

□ 경영목표 달성을 위한 성과점검 및 평가 실시

- 객관적인 성과중심 보상체계 구축을 위한 부서 성과평가 실시 : 1회
 - 직무 중심의 객관적인 개인성과평가 실시 : 연 2회(상, 하반기)
 - 중장기 발전계획에 따른 추진상황 및 성과 점검 실시 : 2회(상, 하반기)

□ 직원 건강증진 및 안전관리 교육 실시

- 보건관리업체 방문 임직원 건강 상담 실시
 - 대상 : 임직원 - 횟수/장소 : 12회(매월 1회)/ 직원식당
 - 상담방문 : 선정 대행업체 의사, 간호사
 - 관리항목 : 혈당, 혈압, 소변, 콜레스테롤, 체지방, 지방간 등 건강상담 및 산업보건관리지도
 - 산업안전보건교육 실시
 - 주요내용 : 안전보건관리 체계구축 및 제도정비를 통해 안전의식 고취

교육과정	교육대상	교육횟수	교육시간	교육주관	교육방법
정기교육	전직원	매월	1시간	(주)코리아베스트	강사초청
관리감독자	전팀장	반기별	8시간	(주)코리아베스트	강사초청
채용시	신규직원	수시	8시간	(주)코리아베스트	강사초청

□ 임직원 복리증진을 통한 사기진작

구 분	사내근로 복지기금	직장상조회	직장휴양 콘도시설	복지카드	임직원 상해보험가입
인 원(명)	30	38	56박	327	325
금 액(천원)	335,700	6,200	9구좌	151,958	16,660

□ 업무개선 제안 및 의견수렴

- 열린혁신 제안 공모를 통한 직원 포상
 - 포상내역 : 6명(최우수 1, 우수 2, 장려 3) / 부상(온누리상품권 30만원, 10만원, 5만원)
- 현장근무자(배송원)들의 의견을 적극 수렴하여 맞춤형 배송차량(7대) 제작·구입
 - 맞춤형 배송차량 제작을 위한 현장근무자의 견학 및 하의상달식 의견개진 수렴
 - 배송원들의 서울시설공단, 대전시설관리공단 벤치마킹 시 참여로 현장의견 수렴
 - 적재함 폭의 확대 및 옆문·뒷문 리프트 장착으로 배송원들의 육체 노동부담 완화
 - 내부구성원들의 참여형 의사결정으로 일하는 방식 개선 추구

□ 직원사기진작을 위한 행사 및 간담회

- 한마음 다짐 걷기대회 개최 ⇒ 직원화합과 사기진작 도모

구 분	일 시	장 소	참여인원	비고
경륜사업	2018.10.23	경주 둘레길	150명	
누비자사업	2018.10.23	비음산 산행	80명	

- 2018년 부서별 직원격려 및 사기 양양을 위한 송년행사 개최 실시
 - 12월중 각팀 자체계획 수립 후 진행(일반직 및 공무직 포함, 1인 3만원 이내)

□ 누비자 종사원 사기진작 및 동기 부여

- 누비자 종사원 하계 근무복 구입 제공
 - 대 상 : 누비자 종사원 63명(배송정비원 : 55명, 시스템관리원 : 8명)
 - 수 량 : 126벌(현장근무 특성상 청결유지를 위한 1인 2벌 제공)
- 하절기 제빙기 임차 설치를 통한 현장 근무자의 편의 제공 및 복리 증진
 - 하절기(5월 ~ 9월)만 제빙기를 임차하여 운영유지비 절감
- 누비자 현장 근무자 격려
 - 원활한 누비자 운영에 최선을 다한 현장 근무자 노고 격려
 - 2018. 9. 21.(금)/ 창원시 관내식당, 2018.12.17.(월)/ 창원시 관내식당 2회 실시

□ 직원만족도 조사 실시 및 사후조치

- 조사기간 : 2018. 10.29 ~ 11.19 (22일간)
- 조사인원 : 328명 (상근직 91명, 비상근직 237명)
- 조사항목 : 상근직 : 9개 항목 / 비상근직 : 12개 항목
- 결과분석 : 외부 전문조사기관 분석의뢰 / 한국자치제도평가원
- 조사결과

구 분	2018년(A)	2017년(B)	증감
인사만족도	57.92	53.72	4.20
급여/복지	67.94	62.16	5.78
근무환경 만족도	71.09	66.77	4.32
교육/업무지원 만족도	71.90	69.58	2.32
내부소통 만족도	67.81	64.14	3.67
전화친절도	83.84	81.91	1.93
조직문화만족도	71.20	68.01	3.19
직무수행만족도	72.53	70.28	2.25
직장만족도	76.46	74.65	1.81
전체만족도	72.64	67.94	4.70



시사점

- 전반적인 만족도가 상승하였으며, 직장생활의 만족을 위해 중요요인인 인사와 급여/복지부문, 내부소통만족도 등을 개선 및 정비함으로 내부고객 만족도를 향상시킬 수 있을 것으로 사료됨 : 직장만족도 (76.46점) / 인사만족도 (57.92점)



항 목	주요 개선실적
인사 만족도	<ul style="list-style-type: none">• NS기반 블라인드채용기반 조성(컨설팅, 규정개정, 신규채용)• 채용비리 관련된 규정개정 및 신설• 성희롱 비위관련 규정 개정 • 인사예고제 시행
급여/복지 만족도	<ul style="list-style-type: none">• BSC 성과평가결과에 따른 보상체계 확립• 임금피크제 도입. 운영 • 맞춤형 복지제도 운영• 임직원 단체 상해보험 가입 • 직원 휴양소 운영
근무환경 만족도	<ul style="list-style-type: none">• 양성평등을 위한 가족친화 직장문화 조성<ul style="list-style-type: none">- 출산양육 지원 제도화 (출산휴가5, 육아휴직 9)- 부양가족 지원 제도화 (가족간호휴가 신설 3년)
교육업무지원 만족도	<ul style="list-style-type: none">• 교육수요조사 실시후 분야별 교육실시(인원 2,681, 3,906시간)• 전년대비 교육인원 및 교육시간 증가• 교육훈련실적 인사평정 반영
내부소통만족도	<ul style="list-style-type: none">• 직원워크샵, 유공직원 표창, 부서평가를 통한 협업구축• 대팀제를 통한 핵심역량 강화 - 결재라인 축소
조직문화 만족도	<ul style="list-style-type: none">• 공감대 형성을 위한 경영전략 체계 구축 : 미션.비전 설정 등• 인권경영 선포식 및 인권경영현장 공유 및 확산• 전문위원회제도 운영

공단 규정에 의거한 출산·육아 지원 제도화

○ 육아휴직자 및 출산휴가자 현황 : 14명(육아휴직 9, 출산휴가 5)

구 분	합 계	육아휴직	출산휴가	비고
정 규 직	10	6	4	
비정규직	4	3	1	

기간제 근로자 정규직(무기계약직) 전환으로 안정적 신분 보장 : 17명

채용분야	채용방법	채용인원	채용직종	채용직무	비 고
교육강사보조원	공개채용	1명	무기계약직	교육강사 보조원	
배송(운전)·정비원	공개채용	15명	〃	배송(운전)·정비원	
	공개채용	1명	〃	〃	신규채용

1-5 임원 교육 실적

교육실적 : 이사장 31시간, 상임이사 31시간 이수

이 사 장		상임이사	
교 육 명	이수시간	교 육 명	이수시간
계	31시간		31시간
2018년 성희롱·성폭력 예방교육	2	2018년 사행산업종사자 건전화 교육	3
2018년 지방공사·공단 정책포럼	4	2018년 성매매·가정폭력 예방교육	2
2018년 성매매·가정폭력 예방교육	2	2018년 직원 건전화교육	2
2018년 직원 건전화교육	2	2018년 직원 건전화교육	2
2018년 직장내 장애인인식 개선교육	1	2018년 직장내 장애인인식 개선교육	1
함께 크고 같이 걷는 상생의 리더십	20	지방공기업 경영자과정	21

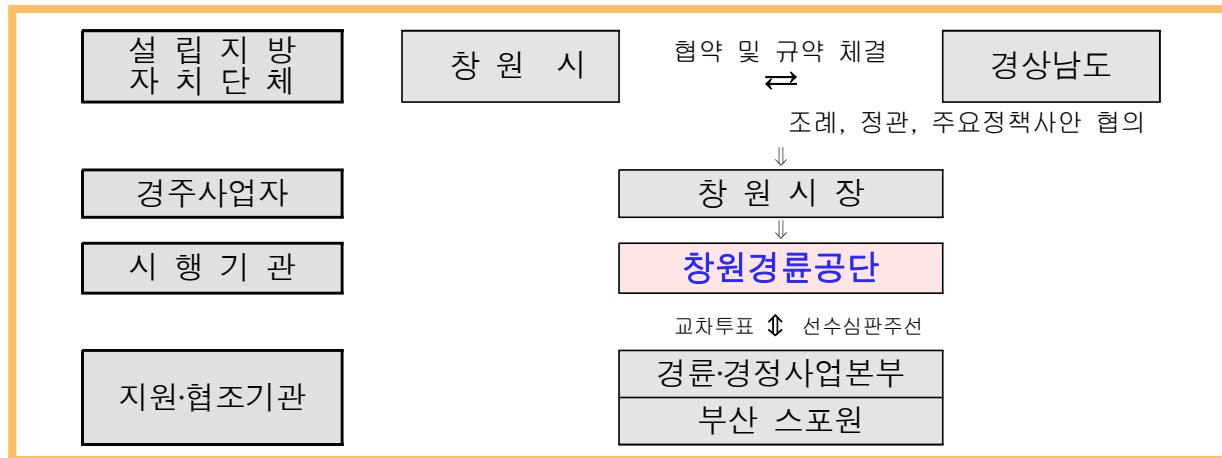
세부평가내용 2

자치단체, 지방의회, 지역주민 등 대내외 이해관계자와의 협력증진 및 갈등관리를 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)

2-1

지방자치단체와 의회와의 협력관계, 지원(예산, 사업확보 등)

[경륜사업 운영체계]



[자치단체 및 의회와의 협력체계]

구 분	기 대 사 항	실 행 사 항
자치단체 (경상남도, 창원시)	<ul style="list-style-type: none"> 지방세수 증대(래저세) 지방체육진흥(사이클) 활성화 지역경제 활성화 지역 고용 창출 	<ul style="list-style-type: none"> 대행사업의 차질 없는 수행으로 지역사회 공헌 시민공영자전거 누비자운영 자전거문화센터 운영
의회 (경상남도, 창원시)	<ul style="list-style-type: none"> 지방재정확충과 수익금 사회 환원 시민 복합문화공간 활용 	<ul style="list-style-type: none"> 공단현안사항 설명 및 협조 요청 대행사업 예산확보 노력 전개

□ 이사회를 통한 주요정책 의결 및 협력

이사회 구 성	<ul style="list-style-type: none"> 이사 8명 (이사장, 상임이사, 당연직 2, 비상임 4) <ul style="list-style-type: none"> - 당연직 이사 : 경상남도 문화관광체육국장, 창원시 기획예산실장 - 당연직 감사 : 창원시 안전건설교통국장
이사회 역 할	<ul style="list-style-type: none"> 공단의 사업계획 및 기본방침 예산 및 결산, 정관의 변경, 조직, 기구 및 정원에 관한 사항 등 규정의 제·개정

○ 2018년도 이사회 개최 : 5회

회차	일자	의 안 내 용	개최 결과
1	3. 22	2017년 사업결산 등 4건	원안가결 4건
2	8. 23	제2회 추가경정예산안 등 4건	원안가결 4건
3	10.18	비상임이사공모 임원추천위원회위원 추천의 건 1건	위원 2명 추천
4	11. 7	제3회 추가경정예산안 1건	원안가결 1건
5	12.26	의장선임의 건, 2019년 당초예산안 등 3건 총 4건	의장선임 및 원안가결 3건

□ 경상남도·창원시와의 현안보고 및 협의

일자	참석인원	장 소	주 요 내 용	비 고
1. 4	3명 (이사장 등)	창원시청	2018년 창원시 신년인사 및 공단현안 보고	창원시
3.31	5명 (이사장 등)	진해	제56회 진해군항제 개막식 참석	공단, 창원시 등
4.21	3명 (이사장 등)	종합운동장	2018년 월드컵 사격대회 개회식 및 창원방문회의 해 기념	공단, 창원시 등
5.24	4명(상임이사직대 등)	경남도청	공단 경영정상화관련 업무협의	공단, 경상남도 등
6.21	이사장, 전 팀장	창원시청	창원시장 당선인 업무보고	공단, 창원시
7.19	이사장, 전 팀장	창원시청	공단현황 설명회 개최	새로운 창원 100일 위원회
7.26	상임이사 직무대행 등	경상남도	공단 당면현안사항 업무보고 및 향후 추진사업 설명	경상남도 (체육지원과)
8. 2	상임이사 직무대행 등	창원시청	공단 당면현안사항 업무보고 및 향후 추진사업 설명	창원시 (기획예산실장)
10.24	공단, 시·도 예산담당자	공단	2019년 당초예산 편성실무 위원회 개최	창원시, 경상남도 경륜예산 담당자

□ 창원시의회 참석 및 업무협의

일 자	주 요 내 용	협 의 내 용
7. 25	제77회 시의회(임시회) - 2018년 하반기 주요업무 보고 등	공단 경영정상화 관련 협의
11. 28	2019년도 주요업무보고	경영악화에 따른 신규사업 유치 공감
12. 5	2019년도 당초예산(안) 예비심사	인건비상승 등 대행사업 전반 설명

추진성과

- 위·수탁 사업자간 상호 원활한 업무협조를 바탕으로 경륜사업을 통한 재정기여 및 안정적인 누비자 운영체계 정착으로 사업목적 달성
- 지방공기업의 역할을 위한 다양한 공익사업 추진
- 공단 주요업무에 업무보고, 행정사무감사 등 공단업무추진에 기여
- 지방체육진흥을 위한 도비지원
- 주요현안에 대하여 지방자치단체와의 업무협의를 통해 협력증진 및 갈등해소

2-2

지역주민, 시민단체, 이해관계자 집단과 협력, 유대관계 및 갈등관리 추진실적

□ 행정기관과의 협업 및 성과

유관기관	협업내용	성 과													
행정안전부	임금피크제 고용창출	<ul style="list-style-type: none"> • 임금피크제 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 절감재원 채용 신규인력 채용 5명 													
문화체육관광부	경륜사업	<ul style="list-style-type: none"> • 경륜 경주개최 <ul style="list-style-type: none"> - 개최일수 : 총 155일이내(2018. 1. 5 ~ 12.30) - 타 경주장 개최 경주 전면수신 기간 (7일 : 5. 7, 6.29 ~ 7. 1, 8. 3 ~ 5) ※ 설연휴 기간(2일간) 휴장 : 2. 16 ~ 17 - 경주횟수 : 총 3,100경주이내 (1일 20경주 이내, 교차경주 포함) - 개최요일 : 금·토·일요일 등 개최 • 지방재정기여 : 320억 													
사행산업통합 감독위원회	사행 산업 전 전화	<ul style="list-style-type: none"> • 전자카드, 모바일도입 <ul style="list-style-type: none"> - 전자카드 발매건수 목표 : 50% - 전자카드 매출목표 : 17.92% 													
국가인권위원회	인권경영	<ul style="list-style-type: none"> • 공공기관 인권경영 실행 적용 권고 <ul style="list-style-type: none"> - 인권경영 메뉴얼 설명회 참석 : 부산시청 - 인권경영 체계구축 실행계획 수립 제출 - 인권경영 선포식 및 확산 추진 													
경상남도	지방체육 진흥사업	<ul style="list-style-type: none"> • 도비 보조금 확보 : 300백만원 • 사이클 선수단 운영 : 4명 													
창원시	공영자전거 누비자 수탁운영	<ul style="list-style-type: none"> • 서비스 가입 <ul style="list-style-type: none"> - 정기 51,082명, - 1일회원 177,758명 • 정보시스템 고도화 : 실시간 모니터링환경구축 • 누비자운영솔루션 <ul style="list-style-type: none"> - 자체개발 특허, 저작권 보유 - 기술가치 : 1,248,092천원 													
	감사수감 업무유공자 포창	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 정기종합감사 수감 : 11.5~11.9 <ul style="list-style-type: none"> - 전산프로그램 자체개발로 예산절감 등에 성과를 낸 직원에 대한 포창 견의 및 수여 - 수여인원 : 4명 													
	사업준비금 사업	<table border="1"> <thead> <tr> <th>사 업 명</th> <th>사용액(천원)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5건</td> <td>1,417,933</td> </tr> <tr> <td>시설물 보수공사</td> <td>942,274</td> </tr> <tr> <td>공단 데크 외부 도장공사</td> <td>217,905</td> </tr> <tr> <td>UPS(무정전전원장치)교체</td> <td>105,243</td> </tr> <tr> <td>천정형시스템 냉난방기 교체공사</td> <td>137,221</td> </tr> <tr> <td>디지털겸용 중계기 구입 및 교체</td> <td>15,290</td> </tr> </tbody> </table>	사 업 명	사용액(천원)	5건	1,417,933	시설물 보수공사	942,274	공단 데크 외부 도장공사	217,905	UPS(무정전전원장치)교체	105,243	천정형시스템 냉난방기 교체공사	137,221	디지털겸용 중계기 구입 및 교체
사 업 명	사용액(천원)														
5건	1,417,933														
시설물 보수공사	942,274														
공단 데크 외부 도장공사	217,905														
UPS(무정전전원장치)교체	105,243														
천정형시스템 냉난방기 교체공사	137,221														
디지털겸용 중계기 구입 및 교체	15,290														
창원시 의회	행정사무감사 및 예산심사	<ul style="list-style-type: none"> • 공단업무에 대한 행정사무감사 지도 : 1회 • 경륜 및 누비자 대행사업비 예산 심사 등 													

▶ 창원시 경주개최승인

The screenshot shows a digital application form for the Gyeongju Horse Racing Festival. It includes sections for basic information, event details (date, location, organizer), and attachments (documents). A large red stamp at the bottom right indicates 'Approval'.

▶ 국민체육진흥공단

The screenshot shows a grant application page for the 2018 Gyeongju Horse Racing Festival. It lists the purpose of the grant, amount requested, and other relevant details. A large red stamp at the bottom right indicates 'Approved'.

▶ 전자카드·모바일 설치



전자카드반대시위



전자카드설치 448대



전 객장 모바일 운영

▶ 누비자 운영



□ 공단 이해관계자와의 참여 및 협업

국민체육진흥공단・부산지방공단스포원

- 교차투표 시행 등 원활한 경주개최를 위한 경륜 동종업체와의 협업
 - 3개 시행체 및 선수회와의 협의회 운영(4차)
 - 3개 시행체 및 경륜선수회 경주운영 워크숍 개최(1회, 3.12~13)
 - 경주 주선위원회 운영(8회)
 - 경주개최관련 선수설명회 개최(1회, 10.29)
 - 3개 시행체 경륜심판 통합 워크숍 개최(1회, 10.16~17)

▶ 지원대상 선정방법

복지관, 공공기관
등 추천 방식

▶ 경륜선수회 활동



▶ 사이클 팀 운영



▶ 사이클훈련지 제공



▶ 성과공유 표준계약

- 하이텍알엔디



- 바이탈스포츠



경상남도 체육회

- 경상남도체육회 자전거연맹 회장(당연직) - 창원경륜공단이사장
 - 자전거연맹 : 10,000천원 지원
- 제99회 전국체육대회 경남대표 선발전, 경남도민체전 사이클 개최
- 제47회 전국소년체전 경남선발전 • 경상남도 초·중학생 경남 선발전
- 아마추어 사이클 중, 고, 실업팀 훈련장소 제공 : 선수기량향상 및 발전

거래업체 (성과공유계약)

• 바이탈스포츠

- 내용 : 공영자전거 누비자 중앙센터운영 ⇔ 가변시트포스트 성능개선
- 성과 : 자전거 안장의 안정성 확보,

가변시트 포스트 특허기술 업그레이드 및 보급

• 하이텍알엔디

- 내용 : 심판판정장비 관리 및 운영 ⇔ 심판판정자비 성능개선 및 안정성 확보
- 성과 : 정보공유와 서비스수준 향상, 무사고 경주개최

□ 시민(주민) 참여 열린혁신 제안 개최

- 제안기간 : 2018. 5. 23 ~ 6.3 (2주간)
 - 제안대상 : 누구나(시민), 직원
 - 제안내용 및 참여방식 (공모제안)
 - 공단의 건전혁신 및 공기업으로서 시민들에게 도움을 줄 수 있는 과제발굴
 - 제안(고객) : 공단 홈페이지/자유게시판/고객의아이디어 종합안내실, 클리닉센터에 비치된 제안서 작성
 - 심사
 - 심사기준 : 업무혁신을 통한 고객만족, 공익증대, 건전화 조성 등 평가
 - 위원 : 5명
 - 위원장 : 상임이사직무대행
 - 위원 : 공영자전거팀장, 총무회계팀장, 공정발매팀장, 고객서비스팀장
 - 포상
 - 포상등급 : 4등급(최우수, 우수, 장려, 격려)
 - 포상대상 : 우수 제안자
 - 포상혜택 : 부상 지급, 표창 수여, 성과평가 반영
 - 포상 등급별 지급금액(안)
- | 직 원 | | 시민 (고객) | |
|---------|-----------|----------|---------|
| 최우수(1명) | 30만원권 상품권 | 최우수(1명) | 자전거+기념품 |
| 우 수(2명) | 10만원권 상품권 | 우 수(3명) | 자전거 |
| 장 려(3명) | 5만원권 상품권 | 격려 (20명) | 기념품 |

- 피드백 : 채택된 제안에 대한 성과보고, 제안운영 보고서 작성
 - 시민 우수제안 피드백 : 2건

제안자	제 안 명	추 진 실 적
이 ○ ○	에너지절감 (3건) 여성경륜선수 양성	<ul style="list-style-type: none"> • 객장내 정수시설 축소 • 고객입장시간대 자동전원스시템 운영
김 ○ ○	전자카드 활용 확대 (매점, 식당사용)	<ul style="list-style-type: none"> • 전자카드 - 입장시 활용 - 매점,식당 : 검토중

□ 열린제안 시민 설명회 개최

- 일자 및 장소 : 2018. 6. 4(월), 대회의실
- 참석 : 시민 30여명
- 내용 : 시민제안에 따른 의견 토론, 지방공단으로서의 역할과 책임
- 결과
 - 공영자전거 누비자 운영 지속 요청(안전한 자전거타기 기반조성)
 - 공단 시설 대여 및 시민의 휴식공간 제공
 - 자전거타기, 자전거 기부 등 사회 기부활동 확대 요청

▶ 건전혁신제안제도운영 - 기획홍보팀-610

- 건전혁신 서비스
발굴 및 시민의견
수렴으로 공공
서비스 강화

▶ 고객제안 공모 홍보



▶ 제안심의 결과 - 시민2명 수상



▶ 시민설명회 개최



□ 사행성 경감을 위한 지역사회 공헌 활동

구 분	제 목	추진내용
자전거문화 조성노력	자전거 무료 교육	• 정규과정 16개반 310명, 특별과정 18개반 487명
	자전거중고장터	• 112대 25,478천원 거래 성사
	자전거타기 대행진	• 제15회 경남사랑 자전거대행진
	자전거 수리	• 자전거정비소 무료운영 : 기서셋팅등 총 237건
	김해지점 찾아가는 자전거 이동수리	• 『대한적십자사 김해아마무선봉사회』와의 지역사회봉사 협약 체결 - 자전거무상수리 자원 재활용-지역봉사 실시
	자전거 지원	• 141개 단체 376대 (50,490천원)
사회봉사	두바퀴 사랑의 봉사단 운영	• 3회 개최
	경륜선수 바자회	• 1회
공단개방	공단 피스타 개방	• 사이클 동계 전지훈련지 제공 : 456명 • 도내 아마추어 사이클팀 훈련지 제공 • 공익행사(장애인의날 행사 2회, 콘서트 1회)
사회적 약자지원	공영자전거 누비자 이용료 감면혜택	• 국가유공자 50% 할인 (할인건수 : 296건)

□ 공단 당면 현안사항 보고 및 업무협의 : 문화체육관광부, 경륜경정사업본부

일자	참석자	장소	주요내용	비고
3. 7	8명	부산	• 공단: 기획·경주운영팀장 등 • 부산: 본부장, 기획홍보 등	2018도 지방경륜 활성화를 위한 부산스포원과의 간담회 매출급감에 따른 지방 경륜 교차투표 업무협의
3. 17	7명	광명	• 공단: 상임이사, 담당자 • 광명: 본부장, 경주실장 등	2018년도 경주개최 및 하절기 경륜관련 일정 등 업무협의 2018년도 매출전망
4. 13	5명	세종	• 공단: 기획홍보팀장 등 • 문체부: 사무관 등	공단 현안설명 및 매출증대 협조 요청 본장경정수신시 자율형 베팅 협조요청
5. 23	4명	과천	• 공단: 기획팀장, 담당자 • 시감위: 시무처장, 시무관 등	2018년도 매출전망 및 본장 경정 수신 자율형 베팅협조요청 공단 매출급감에 따른 경영수지 개선노력
9. 14	2명	세종	• 공단: 담당자 등 • 문체부, 3개 시행신업체 등	경륜 및 경정관련 3개 시행체 업무협의 공단 현안 설명
10.24	8명	세종	• 공단: 담당자 • 문체부, 3개시행체 등	2019년도 경주개최계획 업무협의 2019년도 경주개최 승인관련 경주일정
11.24	8명	광명	• 공단: 이사장 등 • 광명: 본부장 등	2018년도 공단현안설명 및 2019년도 경주개최 업무협의 경영수지 급감에 따른 교차투표 증대 등
12.23	5명	광명	• 공단: 담당자 등 • 광명: 사업전략팀장	2019년도 경륜경주 교차관련 및 경주일정 협의 2019년도 경주 교차 및 하절기 경륜 일정 협의

추진성과

- 지방공기업의 역할 및 사회적 책임 완수를 위한 지역사회 공헌 활동 지속
 - 자전거 수도 창원시의 위상을 위한 자전거관련 사업 종합채널 구축
 - 시민과 함께하는 다양한 행사 및 공익활동 전개
- 경륜 3개 시행처와의 협업을 통한 매출 증대로 창원경륜 전국송신, 지방경륜간 교차투표 시행
- 시민제안을 통한 공단발전 과제발굴 ⇨ 제안된 의견의 공감을 위한 시민설명회 개최
- 경륜·경정사업 운영에 따른 문화체육관광부, 사행산업통합감독위원회, 국민체육진흥공단, 경상남도, 창원시와의 유기적인 관계 및 업무연찬 등이 재정기여, 고용창출로 이어지고 있음

지표명	미션·비전 및 경영계획	기중치	평가방법
		2점	절대평가

지표정의

당해 공기업의 설립목적과 바람직한 미래상을 제시하기 위하여 미션과 비전을 어떻게 구축하였으며, 기관의 비전과 목표를 구현하기 위해 경영전략을 적정하게 설정하여 추진하였는가를 평가한다.

세부평가내용

1. 당해 공기업의 바람직한 미래상을 정립하기 위한 미션·비전·전략이 적정성을 확보하고 있는가?(1.0점)
 - 당해 공기업의 경영상 현재 여건 및 구조적인 문제점(부채, 만성적자, 인력 및 조직 구조조정, 사업활성화, 노사문제 등 경영전반에 발생하는 근본적 문제 등)을 해결하기 위한 비전·전략의 적정성 여부
 - 국정과제 및 자치단체 주요 과제와의 연계성 및 반영
 - 비전·전략 설정 시 내부구성원의 참여, 그리고 조직구성원 및 대내·외 이해관계자들에 대해 비전·전략 공유·전파 활동
 - 중장기 경영전략의 수립 및 전사적 경영목표 설정의 적정성
 - 미션·비전·전략 및 중장기 경영목표 설정의 체계성, 추진체계의 실현 가능성
2. 경영계획은 적정하게 수립하여 추진하고 있는가?(1.0점)
 - 경영계획이 현재의 경영환경분석 및 중장기 경영전략과 연계하여 경영목표 달성을 위해 적정하게 수립되었는지 여부
 - 매년 경영실적을 체계적으로 점검 분석하고 그 성과를 반영하여 경영계획을 수정 추진하고 있는지 여부
 - 경영계획 추진 및 경영목표 달성을 위한 노력의 적정성

직위	성명	연락처
기획홍보팀장	심재찬	055-239-1030
기획홍보팀	황문수	055-239-1032

지표명	미션 · 비전 및 경영계획	가중치	평가방법
		2점	절대평가

I. 지표관리 방향

1 대내 · 외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	자립경영 실현 및 지방공기업으로서의 책임 완수
경영여건	<ul style="list-style-type: none"> 경주사업인 경륜 · 경정사업의 전반적인 침체로 인한 지속적인 매출하락 공단 시설 · 장비 노후화, 인력 및 조직 침체, 인건비 상승 경영 부담 경륜 3개 시행체(경륜경정사업본부, 부산스포원)와의 경주운영 유대 강화 필요 열린경영, 인권경영, 일자리 창출 등 사회적 가치 제고 역할 증대
정부정책	<ul style="list-style-type: none"> 사행산업통합감독위원회의 사행산업 건전발전 종합계획 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 사행산업 전문화대책에 따른 전자카드매출 비율 확대 (20% → 25%) - 매출총량제 실시 및 장외매장 신규신설시 규제 강화 공공기관 청년 의무고용 및 상시 기간제 근로자 무기계약직 전환 추진

- ◆◆◆◆◆
- 경륜사업의 성장정체로 경영정상화를 위한 경비절감, 인력슬림화 등 혁신대책 수립 및 시행
 - 침체된 조직분위기 쇄신을 위한 신규인력 채용, 비정규직의 정규직 전환
 - 공단 사명변경 및 신규사업 추진을 위한 노력 경주

2 SWOT 분석을 통한 전략과제 도출

□ 경영환경 SWOT 분석

강점(S)	약점(W)
<ul style="list-style-type: none"> 접근의 편리성, 주변지역과 연계한 입지여건 날씨의 영향을 받지 않는 국내 최초 돔경륜장 우수한 자연환경, 보유 및 주변 관광지 연계 누비자 위탁 경영 및 자전거문화센터 운영 유연하고 탄력적인 조직 및 인력 운용 	<ul style="list-style-type: none"> 경영 및 수익구조의 구조적 한계 보유 경주사업 외 부대사업 전무 시설 노후화 자금부족 등으로 시설 확충 미비 장외매장 개설 등 새로운 매출 요인 부재 신규인력채용 부재로 조직의 효율성·경쟁력 부족
기회(O)	위협(T)
<ul style="list-style-type: none"> 지역 이점을 활용한 레저시설 집적화 가능 경륜, 경정의 복합레저시설 확충, 시너지 창출 친환경 교통수단인 자전거 관심증가, 문화 확산 온라인(모바일) 도입을 통한 사행산업 전문화 확대 	<ul style="list-style-type: none"> 정부 및 지역사회의 사행산업에 대한 부정적 인식으로 건전화라는 명목으로 규제 강화 불법 사행산업 확산으로 합법 사행산업 위축 국내 경기 및 지역경제의 위축으로 매출 감소 모바일 게임 확대보급으로 경륜고객 감소 등

□ 경영환경 SWOT 분석에 따른 전략과제

단 기	중 장 기
<ul style="list-style-type: none"> 사회적 가치실현을 위한 인권경영, 열린혁신 추진체계 확립 모바일 도입을 통한 건전화 실현 신규승식 도입을 통한 다양한 경주운영 	<ul style="list-style-type: none"> 사명변경을 통한 사업 확대 경륜사업의 지속 발전가능 경영체계 마련 지역사회공헌 등 지방공기업으로서의 역할 완수

□ 단계별 로드맵

단기목표(2016~2018)	중기목표(2019~2022)	장기목표(2023~2025)
<ul style="list-style-type: none"> 매출증대 및 수지개선 경륜주체들의 만족도 제고 안전하고 쾌적한 환경조성 	<ul style="list-style-type: none"> 레저(문화), 서비스(고객), 경영(공기업) 혁신으로 지역 사회 공헌하는 레저시설 실현 	<ul style="list-style-type: none"> 경영이념 실현 (3린 : 무공해, 공정, 볼거리)

3 지표관리 체계

미래가치 창조경영

설립목적	수익성 목표	공익성 목표	
	<p>Green · Clean · Screen (무공해, 공정, 볼거리) 경륜경주 시행을 통한 건전레저스포츠 제공 및 지방재정 확충에 기여</p>	<p>자전거 관련 전문화된 지식을 바탕으로 자전거문화를 선도하여 깨끗한 도시 창원 만들기 및 저탄소 녹색성장을 선도</p>	
추진목표	공익지향 수익창출	고객중심 체계 정착	
전략과제	<ul style="list-style-type: none"> 경영자립화 실현 수익구조 다각화 누비자시스템 기술이전 기타 수익사업 개발 	<ul style="list-style-type: none"> 고객중심 공간창출 복합문화타운 조성 베팅시스템 개선 고객 선도형 서비스체계구축 	<ul style="list-style-type: none"> 대외경쟁력 제고 수요자중심 서비스혁신 수평적/합리적 의사결정 인적 자원 관리
성과점검	<ul style="list-style-type: none"> 자립경영을 위한 혁신방안 도출 사회적 가치실현을 위한 윤리경영 운영 경륜사업 활성화를 위한 신규승식 도입 공영자전거 누비자 및 자전거문화센터 활성화 추진 		

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> • 비전, 미션 등을 전파하기 위한 방법이 취임사, 축사, 통보 등 일방향적 의사소통으로 일관하고 있어 이해와 공유의 정도가 크지 않음. • CEO를 포함한 경영진은 실무진과 하급 직원들이 공단이 추진하고 있는 일을 쉽게 이해해서 노력을 결집할 수 있게 해야 함 	<ul style="list-style-type: none"> • 미션·비전·경영목표 등 직원 공유를 위한 회의 개최 <ul style="list-style-type: none"> - 2018년 주요업무계획 보고 : 2017.12.06.(수), 전팀장 - 매월 월간업무보고 및 팀원 공지 회의 - 매주 주간업무보고 및 팀원 공지 회의 • 중장기발전계획 추진 성과 점검 및 보완(2회)을 통한 직원 간 업무공유 및 의사소통 • 부서 성과평가 실시(1회)를 위해 부서별 의견을 수렴하여 지표 수정 및 보완 • 사내 그룹웨어 게시판을 통한 주요업무 추진사항 게시 및 경영정보공유
<ul style="list-style-type: none"> • 경주일 및 경주수 증가가 반드시 성과로 이어진다고 볼 수 없음. 지출항목에서 가장 큰 비중을 차지하고 있는 것이 직원 인건비와 선수상금임을 감안한다면 입장고객 수에 대한 정확한 예측수요를 토대로 경주일, 경주수를 조정하는 것은 반드시 필요함. 	<ul style="list-style-type: none"> • 직원 인건비는 최저임금 인상 등으로 지속 상승하고 선수들도 경주수를 늘려 달라는 요구가 있었음 • 입장고객의 흐름을 보면 2014년 이후 지역경기 및 민간소비 하락 등의 여파로 소폭 등락하고 있으나, 향후 소폭의 하향세를 그릴 것으로 판단됨 • 2018년 매출증대를 위한 노력 경주 <ul style="list-style-type: none"> - 지방경륜 전국송신 매출증대 : 5일 47,097백만원 - 전 경주 수신으로 선수상금 절감 : 11일 / 720백만원 - 1일 20경주 시행 및 지방시행체(창원↔부산)간 교차투표 2경주 시행
<ul style="list-style-type: none"> • 전기 지적사항중 주별, 월별, 분기별 경영성과 점검과 BSC도입을 권고했는데 반영되지 않음. • BSC 성과관리를 효율적으로 할 수 있는 방식으로서 경영자립화로 수익성을 확보하고 공공성을 동시에 추구해야 하는 공단에서는 조속한 도입과 적용이 필요 	<ul style="list-style-type: none"> • 주기적인 성과점검 모니터링 <ul style="list-style-type: none"> - 월간업무보고(매월 초) : 임원, 팀장 - 주간업무보고(매주 수) : 임원, 팀장 <ul style="list-style-type: none"> ※ 보고내용은 그룹웨어 게시판에 게시하고 회의결과는 팀장이 전 팀원들에게 전파 • 중장기발전계획에 따른 경영목표 달성을 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 팀별 액션플랜 추진상황 점검 및 수정 - 매월 매출액 및 경영수지분석을 통한 예산절감 추진 등 향후 계획 수립 - 공단 경영정상화 혁신대책 수립 시행(5월) • 2006년 도입한 BSC 성과관리시스템은 현재 사용이 불가능하므로 도입여부는 경영상황을 고려하여 도입 방안을 검토할 계획임 <ul style="list-style-type: none"> - 효율적인 업무추진을 위하여 자체적인 부서평가를 실시하여 업무추진에 만전을 기하고 있음

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1	당해 공기업의 바람직한 미래상을 정립하기 위한 미션·비전·전략이 적정성을 확보하고 있는가? (1.0점)
----------	---

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> • 경념이념에 근거한 비전과 전략 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 비전 : 세계일류를 지향하는 시민의 경륜공단 - 전략 : 5개(사람중심, 감동실현) • 중장기발전계획 미션·비전·전략의 액션플랜 추진상과 점검 수정보완 및 공유 <ul style="list-style-type: none"> - 성과점검 : 2회(5, 11월) - 수정보완 : 10월(50개 → 56개) - 결과 : 완료 4, 추진중 50, 미추진 2 • 주요업무 추진사항 <ul style="list-style-type: none"> - 본장 경정개장(2.22) - 전자카드시스템 구축 완료 - 신규승식(삼쌍승식) 도입(12.2) - 광고 계약 : 2건 / 6,366천원 	<ul style="list-style-type: none"> • 경영여건에 부합하는 새로운 비전 설정 <ul style="list-style-type: none"> - 비전 : 자립경영 실현을 통해 레포츠(레저+스포츠)를 선도하는 공기업 - 전략 : 5개(고객중심, 자립경영) • 중장기발전계획 미션·비전·전략의 액션플랜 추진상과 점검 수정보완 및 공유 <ul style="list-style-type: none"> - 성과점검 : 2회(5, 11월) - 수정보완 : 12월(56개 → 52개) - 결과 : 완료 5, 추진중 45, 미추진 2 • 주요업무 추진사항 <ul style="list-style-type: none"> - 모바일 시스템 자체개발 <ul style="list-style-type: none"> ※ 오픈일자 : 2018. 9. 5 - 신규승식(쌍복승식) 도입(11.2) - 광고 계약 : 4건 / 21,336천원 	<ul style="list-style-type: none"> • 경영여건에 부합하는 새로운 비전 설정 <ul style="list-style-type: none"> - 비전 : 자립경영 실현을 통해 레포츠(레저+스포츠)를 선도하는 공기업 • 중장기발전계획 미션·비전·전략의 액션플랜 추진상과 점검 수정보완 및 공유 <ul style="list-style-type: none"> - 성과점검 : 2회(5월 / 11월) - 수정보완 : 12월(56개 → 52개) • 모바일 시스템 자체개발 • 모바일 시스템 오픈(9. 5) • 신규승식(쌍복승식) 도입(11.2) • 광고계약 : 4건 / 21,336천원

세부평가내용 2	경영계획은 적정하게 수립하여 추진하고 있는가?(1.0점)
----------	---------------------------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> • 경영목표 : 미래가치 창조경영 • 경영환경SWOT 분석 • 중장기 경영전략 액션플랜설정 <ul style="list-style-type: none"> - 3개 전략 / 액션플랜 50개 • 경영실적(수익/비용)분석을 통한 예산의 효율적 사용 및 절감 <ul style="list-style-type: none"> - 절감액 : 2,878백만원 • 경영목표 달성을 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 차질 없는 경주개최로 재정기여 - 본장 경정경주 수신 : 2017.02.22. - 매출증대를 위한 경주수 증가 - 혁신우위 조직개편 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 조직개편 (20 → 12개 부서) ▶ 정원조정(120명 → 105명) - 누비자, 문화센터 운영을 통한 자전거타기 활성화 등 지역사회 공헌 	<ul style="list-style-type: none"> • 추진전략 : 공익지향 수익창출, 고객 중심 체제정착, 혁신우위 조직개편 • 경영환경SWOT 분석 • 중장기 경영전략 액션플랜설정 <ul style="list-style-type: none"> - 3개 전략 / 액션플랜 56개 • 경영실적(수익/비용)분석을 통한 예산의 효율적 사용 및 절감 <ul style="list-style-type: none"> - 절감액 : 2,530백만원 • 경영목표 달성을 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 차질 없는 경주개최로 재정기여 - 매출증대를 위한 창원경주 전국 송신 5회, 471억원 달성 - 혁신우위 조직개편 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 조직개편 (12개 → 10개 부서) - 경영정상화 혁신대책 시행(5.25) - 누비자, 문화센터 운영을 통한 자전거타기 활성화 등 지역사회 공헌 - 2018년 창원세계사격선수권대회 및 창원방문의 해 홍보 등 시정 홍보 	<ul style="list-style-type: none"> • 경영개선을 위한 혁신 지속 <ul style="list-style-type: none"> - 조직슬림화 및 예산절감 - 지방경주 전국송출 및 경주수 조정을 통한 수지개선 - 발매전산시스템 자체개발을 통한 비용절감 도모 - 지방체육진흥을 위한 사이클 팀 국도비 보조금 지원 등 • 주요경영성과 <ul style="list-style-type: none"> - 경영평가 고객만족도 84.6(3.5점 증) - 내부직원 만족도 72.64(4.7점 증) - 공공기관 개인정보관리 91.07(9.66점 증) - 사감위 건전화 평가 86.50(2.15점 증)

IV. 세부평가내용별 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1

당해 공기업의 바람직한 미래상을 정립하기 위한 미션·비전·전략이 적정성을 확보하고 있는가?(1.0점)

1-1 경영상 여건 및 구조적 문제점을 해결을 위한 비전·전략의 적정성 여부

가. 경영여건에 부합하는 새로운 비전 설정

비전 수정

세계일류를 지향하는
시민의 경륜공단



자립경영 실현을 통해 레포츠(레저+스포츠)를
선도하는 공기업

□ 공단 현실과 연계한 전략과제 등 재 설정

목표

- 목표 1 : 시민, 관람객, 선수 등 모든 경륜 주체들의 만족도 제고
- 목표 2 : 안전하고 쾌적한 환경조성과 시민과 고객의 편익제고
- 목표 3 : 레저(문화), 서비스(고객), 경영(공기업) 혁신으로 국내 최고의 레저시설 실현
- 목표 4 : 수익구조 다변화를 통한 자립경영 체계 구축
- 목표 5 : 경영이념 실현으로 일류 지방공기업으로 도약

전략

- 전략 1 : 소득향상에 따른 고객(시민)여가 레저문화 창조
- 전략 2 : 시민과 고객, 세계인이 감동하는 시설, 공간, 시스템 구축
- 전략 3 : 고객과 수요자 중심의 최적의 서비스 제공
- 전략 4 : 화합과 혁신을 통한 대외 경쟁력 강화
- 전략 5 : 사업다각화 및 유관기관과의 협의를 통한 자립경영 구축

▷ 공단설립목적 (정관)

제 1 조 (목적) 이 법은 지방공기업법 및 경륜경정법, 창원경륜공단설립 운영규약, 창원경륜공단 설치조례가 정하는 바에 따라 경주사업자인 창원시장이 위탁하는 경륜사업 등을 시행함으로써 시민의 건전한 여가선용 및 지방재정확충과 지방채육진흥에 기여함을 목적으로 한다.

▷ 미션·비전 도출



□ 발전방향

- 건전레저스포츠 기반 구축, 고객중심 경영실현 등의 전략을 통해 자립경영 달성
- 공익재원 안정적 확보를 위한 저비용 고효율 구조의 사업전략 추진
- 지방재정 기여

(단위 : 억 원)

계	레저세	지방교육세	농특세
366	229	91	46

실행력 제고를 위하여 “팀별 과제목표” 설정 시행

부서명	과제목표	비고
전부서	<ul style="list-style-type: none"> ‘18년 경륜운영 세출예산 절감 계획 추진 철저 	
기획 홍보	<ul style="list-style-type: none"> ‘18년 경륜운영 세출예산 절감 추진상황 점검 ‘18년 경주개최 승인 변경요청 : 주 4일경륜 (7·10월) 의무형 전자카드 제도 (본장 경정) : 현금베팅 가능한 자율형 (10만원 이하, 경륜과 동일) 사업다각화 업무협의 및 추진 	<p>문체부, 3개 시행체</p> <p>문체부, 사감위, 3개시행체</p> <p>창원시, 경상남도, 총무회계팀</p>
총무 회계	<ul style="list-style-type: none"> 상근직, 무기계약직 직원에 대한 명예(조기)퇴직 시행 - 명예(조기)퇴직 수당 등 지급 검토 등 상임이사 공석유지 : 경영정상화시 까지 유보 침체된 조직 분위기 개선을 위한 방안 검토 	<p>창원시, 경상남도, 기획홍보팀</p> <p>창원시, 경상남도</p>
경주 운영	<ul style="list-style-type: none"> 공단 특별경륜시 일요일 결승경주 (1R) 전국송신 검토 경정수신(6. 14 ~ 17) 및 하반기 경영수지 악화에 따른 자체경주 축소 검토 11월 4회차 (광명 15R, 총 12R) 전국송신 ⇒ 6회차 (총 18R) 확대시행 검토 	3개 시행체 〃 〃
공정 발매	<ul style="list-style-type: none"> 쌍복승식 및 모바일 베팅 : ‘18. 7월 도입 삼쌍승식 : 전자카드 및 모바일 전용시행(‘18. 7월초) 발매·투표소 운영 계획수립 - 무기계약직 명예(조기)퇴직, 시설·환경개선 등 고려 	3개시행체 기획홍보, 총무회계팀과 협의
고객 서비스	<ul style="list-style-type: none"> 고객편의시설(식당, 매점, 레포 등) 운영방안 수립 - 무기계약직 명예(조기)퇴직, 시설·환경개선 등 고려 	〃

문제점 보완과 사업효과 극대화를 위한 미래방향 설정

- 2018년 공단 미래의 변화와 혁신방안 수립 : 기획홍보팀-582 (5.9)
 - 장기적인 제조업 및 조선경기의 하락으로 경남지역 전략산업 동반 하락 심화 등에 따른 공단 경영수지 악화에 따른 혁신방안 필요
 - 2017년도 경영평가 지적사항 중 비전 표현 문구 현실적 수정 필요

□ 미래변화를 위한 침체된 조직분위기 개선

- 전보 및 하위직 승진 인사 시행 : 2018.09.20.
 - 유사 동종업체 우수사례 등 벤치마킹을 통한 업무개선 노력
 - 직원 한마음 다짐걷기 워크숍 개최로 열린 소통 행사 : 10.23(화)
 - 직원 화합을 위한 부서별 연말 송년 간담회 실시

▶ 모바일 도입 - 아이터치 화면



- 모바일존 설치



▶ 명예퇴직 신청공문

▶전직원 다짐걸기

- 일자 : 2018. 10.23
 - 장소: 경주
「삼릉가는길」 일원
 - 대상 : 전임직원
※ 공영자전거팀은
 자체계획수립
 - 주요행사
-둘레길 트래킹
-역사문화 탐방 등

▶ 직원가담회 실시

나. 목표달성을 위한 추진전략



전략설정 방향

- 경륜공단을 에워싼 모든 주체를 사람 제일 중심으로 전략 수립
- 시민변경으로 사업다각화 추진을 통한 자립경영 지향
- 수준높은 생활스포츠 및 레포츠 제공을 통해 건강한 도시 창원 건설

□ 5대 사업전략

고객 여가레저 문화 창조

- 분기별 자체적인 모니터링 실시, 년 1회씩 개선결과 홍보
- 즐김, 안전, 안락과 느낌의 경륜문화 창출
- 경륜과 공익사업 연계 강화
- 일반적으로 인식하는 ‘부정, 시행, 중독’ 이미지 탈피
- 시행성 경감, 중독 이미지 완화를 위한 다양한 프로그램 운영

시민감동 고객감동 공간 시스템구축

- 고객과 시민중심의 공간 창출과 활용
- 고객 지향의 편의시설 이웃소식 점검 등을 통한 수지 개선
- 레포테인먼트의 조화를 위한 내부공간 업그레이드
- 만남·레저·문화·휴식의 복합문화타운 조성
- 모바일 활용률 제고
(모바일 배팅, 인터넷·모바일 활용 홈페이지 개선 등)

고객과 수요자 중심의 최적의 서비스 제공

- 경주와 베팅정보의 과학적 분석과 다양한 정보 제공
- 안전과 안정, 활기와 생동의 경주운영 시스템 개선과 지원
- 전 종사원(임직원 및 비상근직) 소비자만족 역량제고
- 신규승식 개발 도입으로 즐김 요소 확충
- 장외, 대체 경륜 레저공간의 시설, 문제점 개선과 확충

화합과 혁신을 통한 자립경영 실현

- 경영이념에 따른 투명하고 올곧은 윤리경영 실천
- 조직진단과 성과 및 자원관리시스템 체질화
- 홍보 다양화를 통한 고객과 이용시민 확충
- 건전 재정운용과 합리적이고 탄력적 대외사업 추진
- 발매원, 경기지원 인력의 효율적 운영과 선진노사문화 구현

사업다각화 및 유관기관과 협 의를 통한 자 립경영 구축

- 현 공단사명은 경륜사업에만 국한된 사명으로, 신규사업 또는 기존사업 수탁 등 확장시 한계가 있음
- 사행산업 매출이 지속적으로 감소함에 따른 사업다각화에 대한 계획수립 및 추진의 전사적 의지를 대외적으로 공포
- 공단은 새로운 시명과 사업다각화로 시민들에게 수준 높은 생활스포츠 및 레포츠를 통해 건강한 도시 창원을 만들어 나간다는 비전 제시

▷ 경영수지개선방안제출공문

▷ 년간 매출추이

연도	매출(백만 원)
2012	4,600
2013	4,300
2014	4,200
2015	4,200
2016	4,100
2017	4,000
2018	3,700

▷ 플랜2020 중장기세부계획

다. 공단의 현 실태를 반영한 경영전략 체계 재정립

* 기획홍보팀-438(2018.4.5.) : 부서별 경영수지 개선방안 제출(긴급)

□ 부서별 향후 5개년 (2018 ~ 2022) 경영수지 분석 및 수입증대 방안

- 대행사업비 소요액 및 매출액 도출
- 실효적인 중장기 발전계획 수립

□ 부서별 대행사업비 예산 절감

- 경영 환경 변화에 대응하는 효율적 경영관리 및 결산서
- 분석 결과 예산 편성 반영
- 중장기 인사관리 계획수립에 따른 단계적 예산 절감

□ 매출증대 방안

- 부서별 매출 하락 요인 분석을 통한 해결 방안 도출
- 경주 다양화를 통한 고객 유입 요인 증대 마련 등



- 경영정상화 추진방안 직원 설명회 개최 : 2.13(수), 전직원
- 공단 경영 현안사항 직원 설명회 개최 : 4.25(수), 전직원
- 공단 경영 현안사항 설명 : 창원시 예산담당관

라. 중장기 발전계획 추진상황 성과점검 : 2회 (상 · 하반기)

□ 추진기간 : 2016년 ~ 2025년 (10년)

단기 2016 ~ 2017	중기 2018 ~ 2020	장기 2021 ~ 2025
----------------	----------------	----------------

□ 성과점검

- 2018. 5.30 : 『플랜 2020』 '18년 상반기 추진상황 및 성과점검
- 2018.11.23 : 『플랜 2020』 '18년 하반기 추진상황 및 성과점검
- 2018.11.23 : 『플랜 2020』 중장기 발전계획 세부추진계획 수정, 보완
- 2018.12.16 : 『플랜 2020』 중장기 발전계획 부서별 세부추진계획 수정 통보

1-2 국정과제 및 자치단체 주요 과제와의 연계성 및 반영

가. 국정과제 - 사행산업의 건전화 추진(국무총리실 산하 사행산업통합감독위원회)

- 제2차 건전발전종합계획 : 관계부처(국조실, 기재부, 문체부, 농식품부) 협의
 - 사행산업통합감독위원회의 『제2차건전발전종합계획』 전자카드 매출비율 확대 : 25%
 - (1세대) 유인/무인 발매, (2세대) 전자카드단말기, (3세대) 모바일
 - 무인발매시스템(i-Tonuch 도입)에 따른 전자카드 및 건전화 지수 대폭 증가

구 분	2015년	2016년	2017년	2018년	비 고
누적발급(명)	2,638	3,744	7,877	12,595	• 전자카드 매출비율 17.92%
연간이용(회)	1,833,955	1,922,717	4,825,860	10,202,662	• 전자카드 건수비율 50.01%
연간매출(백만)	10,076	9,983	24,546	45,932	

- 모바일 시스템 도입에 따라 2018년도 건전화 지수변화 큰 폭으로 상승
 - 2018년도 전자카드 누적 발급인원이 2017년도 대비 약 60% 이상 증가
 - 2018년도 전자카드 연간 전체 이용횟수는 2017년 대비 약 110% 이상 증가
 - 2018년도 전자카드 연간 누적 매출(경륜, 경정 포함) 2017년도 대비 약 85% 이상 증가
- 사행산업 시행기관 건전화평가 실적보고서 제출

나. 경상남도·창원시 주요과제 수행

□ 창원시 중점 시책 참여 및 홍보

「창원 방문의 해」 성공적 개최로 문화·관광산업 획기적 성장 도모

비 전	“세계인이 가고 싶은 관광도시 창원”
목 표	관광객 1,500만명 달성
전략	2018 창원방문의 해 + 2018 세계사격선수권대회

□ 「세계 사격 선수권대회」 홍보

- 홍보 스티커 부착 : 누비자 공영자전거 3,000매 부착
- 홍보 현수막 및 포스터 부착 : 경륜장 벽면 및 객장 내

※ 세계사격선수권대회 홍보

- 일정 : 2018. 8. 31 ~ 9. 14(15일간)
- 장소 : 창원국제사격장, 진해 해군사격장



□ 「창원 방문의 해」 홍보

[1,500만명 달성, 3,950억 경제적 파급효과 - 글로벌 관광도시]

----- 신규관광 수요창출을 위한 관광볼거리, 즐길거리 발굴 -----

2018창원세계사격선수권대회, 창원 SM타운 문화콘서트개최, 민주성지 유적지탐방프로그램운영, EDM&HIP HOP 페스티벌개최, 밤이 더 아름다운도시조성, 2층 시티투어버스도입 추진

- 홍보내용 : 누비자 공영자전거 3,932매 부착, 객장내 전광판 홍보

□ 누비자 키오스크(모니터)를 통한 공공기관의 각종 정책 홍보 실시

연번	사업명	홍보기간	협조기관
1	2018 평창동계올림픽 홍보	2017.12.6~2018.3.18	창원시
2	2018년 전기자동차 보급안내	2. 7 ~ 12.31	창원시
3	제58주년 3.15의거 기념식 홍보	3.12 ~ 3.15	창원시
4	2018 창원전국해양레저스포츠제전 홍보	3.20 ~ 4. 8	창원시
5	제56회 진해군항제 홍보	3.22 ~ 4.10	창원시
6	자전거 안전하게 타기 캠페인	5.29 ~ 12.31	창원시
7	2018 창원 섬머페스티벌	7.24 ~ 8.19	창원시
8	2018년 세계 사격선수권대회	8.21 ~ 9. 1	창원시
9	자전거 안전모 착용의무화 및 음주운전금지	10. 4 ~ 12.31	창원시
10	부마민주항쟁 홍보	10.10 ~ 10.18	창원시
11	정치후원금 홍보	12.10 ~ 12.14	경남선관위

* 옥외광고물 등의 관리와
옥외광고사업진흥에 관한
법률 및 시행령 개정으로
행안부지침통보(11월6일자)
공영자전거 광고물 표시에
대한 근거 마련



□ 자전거도시 창원을 위한 노력

- 유비쿼터스 기술이 적용된 무인대여 시민 공영자전거 『누비자』 운영

구 분	현 황	비 고
터미널(키오스크)	283개소	• 키오스크, CCTV, 무인대여보관대
보 관 대	6,396개	• RF카드인식 자전거무인대여 · 반납 기능
자 전 거	4,184대	• 무인인식 RFID 태그 부착

- 누비자 운영시스템 관리(서버, 대여/반납, 결제 등), 회원 및 민원관리
- 누비자 배송 및 정비, 자전거 관리, 누비자 콜센터 운영

- 자전거문화센터운영

(단위 : 회, 명)

정 규 과정				특 별 과정				
계	생활반	직장인반	중급반	계	환경체험	청소년 문화체험	자전거 안전교육	기타 재능기부등
15/310	5/134	5/96	5/80	18/487	1/23	9/236	5/199	3/29

- 사이클선수 육성 및 지방체육진흥을 위한 사이클팀 운영
 - 남자 사이클팀 운영 : 감독1. 선수3
⇒ 창원지역 사이클선수(중.고교,대학) 선수 영입

□ 자전거타기 문화 확산 프로그램 운영

- 시민자전거타기 대회 개최 (제15회 경남사랑자전거대행진)
 - 일자 및 장소 : 2018.10.21.(일), 진주 남강수변무대
 - 참여인원 및 소요예산 : 1,500여명, 5,500천원 소요
- 김해지점 자전거 무상수리 서비스 운영 : 4회

□ 자전거 지원사업

- 지원대수 : 141개 단체 376대 (50,490천원)

▶ 사이클팀성적

년도	대회성적
2016	은2, 동1
2017	동1
2018	금1, 동2

▶ 자전거무상수리

일자	장 소	수리
4.22	4개소 김해시 한림면 보건소	318대 72대
5.27	전하동 반도보라 아파트	85대
9.16	구산동 구산백조 아파트	69대
10.28	한국2차 아파트	92대

1-3 내부구성원의 참여, 대내외 이해관계자들에 대한 비전·전략·공유·전파 활동

□ “플랜 2020” 중장기 발전계획 세부추진계획 수정

- 회의일시 : 2018. 11. 23
- 수정사유 : ‘19년도 경영평가 체계 개편에 따라, “윤리·인권경영” 및 “열린혁신” 신설에 따른 중장기 발전계획 세부추진계획 수정

□ 중장기 발전계획 부서별 세부추진계획 수정보고 : 2018. 12. 16

- 부서별 액션플랜 추진 및 수정 : 당초 51건 ⇒ 수정 52건

구 분	현행	수 정 사 항
계	51	
클린평가 감 사	6	<ul style="list-style-type: none"> • 부서평가모니터링 및 내부부서평가시스템 ⇒ 부서평가시스템운영(통합) • 인권경영 추진 시스템 구축운영(신설)
기획홍보	9	-
총무회계	3	<ul style="list-style-type: none"> • 전문인력의 해외연수 강화 ⇒ 경영정상화를 위한 협력과 상생의 노사관계 구축(신설)
경주운영	5	<ul style="list-style-type: none"> • 완료사업(수요자 중심의 신속정확한 출주표 제공) • 고객중심의 훈련정보 제공)
공정발매	8	<ul style="list-style-type: none"> • 전자카드 확대 운영시 종사원 등 유휴인력 활용 ⇒ 발매운영 안전화 및 주차관리 • 자율(무인)발매기 확대강화(신설) • 사명변경에 따른 홈페이지 재구축(신설) • 모바일 및 온라인 접속강화(신설)
방 송	2	<ul style="list-style-type: none"> • 영상 서비스시스템 구축으로 안정적 방송운영(신설)
고객서비스	7	<ul style="list-style-type: none"> • 과다몰입 중독예방 활동강화 ⇒ 고객마음 힐링 치유 프로그램 운영 활성화 추진(신설)
시설관리	2	<ul style="list-style-type: none"> • 고객욕구 충족과 쾌적한 관람환경조성 ⇒ 고객중심 경륜공단 창출과 활용(신설)
공영자전거	7	<ul style="list-style-type: none"> • 누비자 시스템 기술이전 ⇒ 누비자 이용 모니터링을 통한 서비스 강화(신설)
김해지점	2	-

- 부서별 액션플랜 점검 및 수정

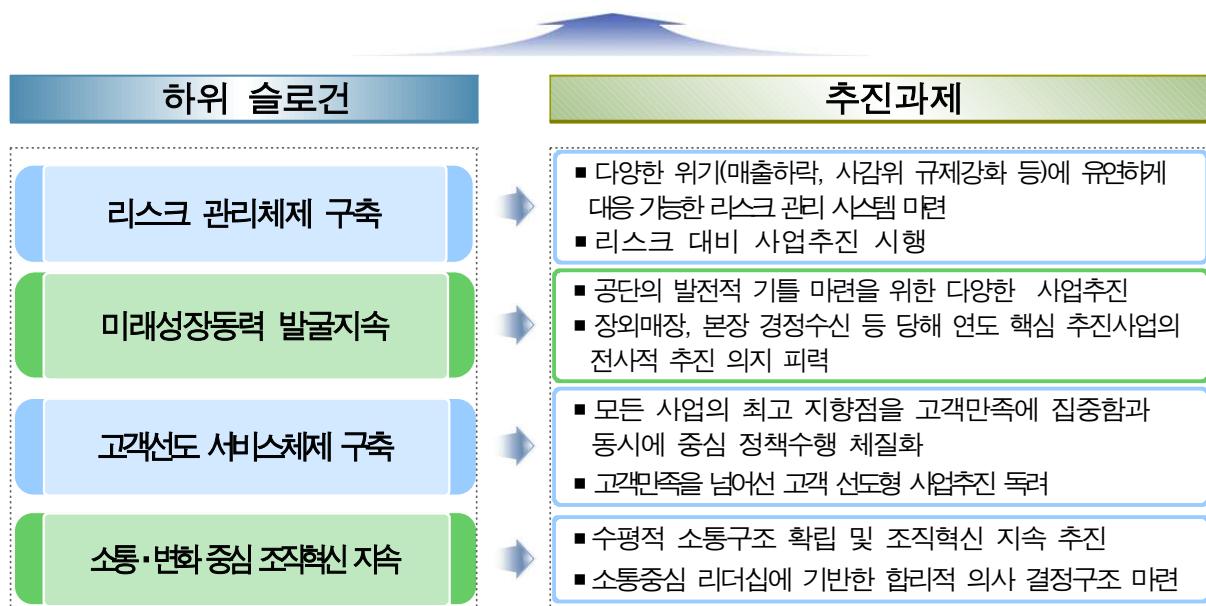
부서	현 행		수 정	
	6건		6건	
클린 평가 감사 팀	단기(4)	<ul style="list-style-type: none"> • 체계적인 내부감사시스템 확립 • 청렴한 윤리경영 시스템 정착 • 내실있는 자체 일상감사 운영 • 경영평가 모니터링 및 결과피드백 	단기(4)	<ul style="list-style-type: none"> • 체계적인 내부감사시스템 확립 • 청렴한 윤리경영시스템 정착 • 내실있는 자체 일상감사 운영 • 경영평가 모니터링 및 결과피드백
	중기(2)	<ul style="list-style-type: none"> • 부서평가 모니터링 및 결과 피드백 • 내부 부서평가시스템 운영 	중기(2)	<ul style="list-style-type: none"> • 부서 평가시스템 운영 • 인권경영 체제구축 실행 추진

부서	현 행		수 정	
총 무 회계팀	3건		3건	
	중기(2)	<ul style="list-style-type: none"> 인력 전문화 지속적 추진 맞춤형 교육으로 창의적 인재 양성 	중기(3)	<ul style="list-style-type: none"> 인력 전문화 지속적 추진 맞춤형 교육으로 창의적 인재 양성 경영정상화를 위한 협력과 상생의 노사관계 구축
	장기(1)	<ul style="list-style-type: none"> 전문인력의 해외연수 강화 	장기(0)	-
경 주 운영팀	5건		3건	
	중기(5)	<ul style="list-style-type: none"> 고객중심의 신속, 정확한 출주표 제공 고객중심의 훈련정보제공 경주운영 인력의 역량강화 고객참여형 경주운영 경륜선수 사회공헌활동 참여 홍보강화 	중기(3)	<ul style="list-style-type: none"> 경주운영 인력의 역량강화 고객참여형 경주운영 시행 경륜선수 사회공헌활동 참여 홍보강화
공 정 발매팀	8건		10건	
	단기(3)	<ul style="list-style-type: none"> 객장내 안전하고 건전한 문화공간조성 종사원 고객친절 서비스 역량강화 전자카드 화대 운영 시 종사원 등 유휴인력 활용 	단기(3)	<ul style="list-style-type: none"> 객장내 안전하고 건전한 문화공간조성 종사원 고객친절 서비스 역량강화 발매운영 안정화 및 주차관리 고도화
	중기(4)	<ul style="list-style-type: none"> 고객계도 홍보활동 강화 주요업무 전산화 추진 시스템안정화 및 보안강화 전자카드시스템 전면교체 	중기(6)	<ul style="list-style-type: none"> 고객계도 홍보활동 강화 주요업무 전산화 추진 자율(무인)발매기 확대강화 시스템안정화 및 보안강화 전자카드시스템 전면교체 사명변경에 따른 홈페이지 재구축
	장기(1)	<ul style="list-style-type: none"> 모바일 및 인터넷 배팅구축 	장기(1)	<ul style="list-style-type: none"> 모바일 및 온라인 접속강화
방송팀	2건		3건	
	중기(2)	<ul style="list-style-type: none"> 고품격 방송을 통한 고객만족 실현 팀원의 Muti-Fuction화로 방송능력 함양 	중기(3)	<ul style="list-style-type: none"> 고품격 방송을 통한 고객만족 실현 팀원의 Muti-Function화로 방송능력 함양 영상 서버시스템 구축
공 영 자전거	7건		7건	
	단기(4)	<ul style="list-style-type: none"> 누비자 이용고객 고객만족 설문조사 자전거교육 수료생 설문조사 및 피드백 누비자 종사원 친절·안전교육 내실화 누비자 이용 활성화로 자전거타기 문화 확산 	단기(4)	<ul style="list-style-type: none"> 누비자 이용고객 고객만족 설문조사 자전거교육 수료생 설문조사 및 피드백 누비자 종사원 친절·안전교육 내실화 누비자 이용 활성화로 자전거타기 문화 확산
	중기(2)	<ul style="list-style-type: none"> 시민과 함께하는 자전거문화센터 운영 자전거 교육, 친환경 공영자전거 운영 계획 	중기(3)	<ul style="list-style-type: none"> 시민과 함께하는 자전거문화센터 운영 자전거 교육, 친환경 공영자전거 운영 계획 누비자 이용 모니터링을 통한 서비스 강화
	장기(1)	<ul style="list-style-type: none"> 누비자 시스템 기술이전 	장기(0)	

내부 구성원 참여	<ul style="list-style-type: none"> • 중장기 발전방안 미션(비전)설정 계획수립 : '15. 10월 • 부서별 미션, 비전, 추진전략 제출 : '15. 11월 • 미션, 비전 설정 2개(안) 설문투표 시행 : '15. 12. 5 ~ 10 • 공단 중장기 추진과제 요구 : '15. 12. 11 ~ 18 • 중간보고회 개최 : '15. 12. 30 • 연구용역 계약체결 : '16. 2. 1(경남발전연구원) • 중장기 발전계획수립 용역 중간보고회 개최 : '16. 5. 19 • 중장기 발전계획수립 용역 최종보고회 개최 : '16. 5. 26 • 중장기 발전계획수립 용역완료 : '16. 6. 5 • 중장기 발전계획 액션플랜 세부추진계획 수립 시행 : '16. 8. 11 • 중장기 발전계획 '17 상반기 추진상황 및 성과점검 보고 : '17. 5. 20 <ul style="list-style-type: none"> - 액션플랜 세부추진계획 : 50건 (추진완료 4건, 추진 중 40건, 미추진 6건) • 경영평가 “사회적 가치” 경영지표 신설에 따른 중장기 발전계획 수정 : '17. 10. 7 <ul style="list-style-type: none"> - 당초) 50건 (단기 23, 중기 22, 장기 5) ⇒ 변경) 56건 (단기 23, 중기 28, 장기 5) • 중장기 발전계획 '17 하반기 추진상황 및 성과점검 보고 : '17. 11월 <ul style="list-style-type: none"> - 액션플랜 세부추진계획 : 56건 (추진완료 4건, 추진 중 50건, 미추진 2건) • 중장기 발전계획 '18 상반기 추진상황 및 성과점검 보고 : '18. 5월 <ul style="list-style-type: none"> - 액션플랜 세부추진계획 : 51건 (추진완료 3건, 추진 중 46건, 미추진 2건) • 중장기 발전계획 '18 하반기 추진상황 및 성과점검 보고 : '18. 11월 <ul style="list-style-type: none"> - 액션플랜 세부추진계획 : 51건 (추진완료 5건, 추진 중 44건, 미추진 2건) • '19년도 경영평가 체계 개편 및 윤리·인권경영, “열린혁신 경영지표 신설에 따른 중장기발전계획 수정 : '18. 12 <ul style="list-style-type: none"> - 당초) 51건 (단기 19건, 중기 27건, 장기 5건) ⇒ 변경) 52건 (단기 19건, 중기 30건, 장기 3건)
조직 구성원 및 대내외 공유전파	<ul style="list-style-type: none"> • 조직구성원 <ul style="list-style-type: none"> - 중장기 발전계획 '18 상·하반기 추진상황 및 성과 점검 : 각 부서 통보 - 2019년 예산편성 및 주요업무계획 수립시 반영하여 업무계획 수립 • 중장기 발전계획 세부추진계획 수정관련 공문 발송 <ul style="list-style-type: none"> - 일자 : 2018. 11. 23 (수) / 기획홍보팀 ⇒ 전 부서 - 수정내용 : '19년도 경영평가 체계 개편계획에 따라 윤리·인권경영 및 열린혁신 신설에 따른 중장기 발전 세부추진계획을 검토 후 수정 • 경주사업자(창원시), 이사회 등 대내·외 이해관계자 <ul style="list-style-type: none"> - 이사회 주요업무현황 보고 : 2회 ('18. 3. 22, 11. 7) - 2018년 주요업무현황 보고 (창원시, 창원시 의회) : 3회 <ul style="list-style-type: none"> <창원시장 당선인 업무부고 (6. 21), 2018년 하반기 주요업무보고 (7. 25), 2019년도 주요업무보고 (11. 28)>

1-4 중장기 경영전략의 수립 및 전사적 경영목표 설정의 적정성

중장기 경영목표 : 안정 속 성장주도 경영



□ 중점 추진계획

- 사명변경, 사업다각화를 통한 공단 경영정상화 추진 및 시민들에게 다양한 레저시설과 체육시설 운영으로 시민서비스 제공 확대
- 경영수지 정상화를 위한 전사적 역량 강화
 - 예산절감 : 매출동향에 따른 탄력적 예산집행과 불요불급한 비용 최소화 등
 - 매출증대 : 1일 20경주 지속운영, 경마휴장기간 경주개최, 특별경륜 시행 등
 - 신규승식(쌍복승식) 도입 및 전자카드(모바일)전용승식(삼쌍승식)시행으로 사감위 건전화 정책에 부응하고 경마와의 경쟁력 강화로 매출증대 기여

□ 중장기 발전계획 경영전략의 수립 및 추진경과

- 수립일자 : 2016. 8. 11, 총 50개과제 (단기 23, 중기 22, 장기 5개 과제)
 - 전 부서 업무계획 수립 시 반영토록 시행통보
- 2017. 05. 20 : 『플랜 2020』 ‘17년 상반기 추진상황 및 성과점검 보고
 - 09. 21 : 『플랜 2020』 중장기 발전계획 세부추진계획 수정, 보완사항 제출
 - 10. 07 : 『플랜 2020』 중장기 발전계획 부서별 세부추진계획 수정사항 통보
 - 11. 15 : 『플랜 2020』 ‘17년 하반기 추진상황 및 성과점검 보고
- 2018. 05. 30 : 『플랜 2020』 ‘18년 상반기 추진상황 및 성과점검 보고
 - 11. 23 : 『플랜 2020』 ‘18년 하반기 추진상황 및 성과점검 보고
 - 11. 23 : 『플랜 2020』 중장기 발전계획 세부추진계획 수정, 보완사항 제출
 - 12. 16 : 『플랜 2020』 중장기 발전계획 부서별 세부추진계획 수정사항 통보

□ 중장기 발전계획 세부추진사항 수정·보완

부 서	당 초 ⇒ 변경	부 서	당 초 ⇒ 변경
클린평가감사팀	6건 ⇒ 6건 (수정)	총무회계팀	3건 ⇒ 3건 (수정)
경주운영팀	5건 ⇒ 3건 (완료 2건)	공정발매	8건 ⇒ 10건 (신설)
방 송 팀	2건 ⇒ 3건 (신설)	시설관리	2건 ⇒ 2건 (수정)
공영자전거팀	7건 ⇒ 7건 (수정)		

□ 부서별 중장기 발전계획 세부추진사항 수정사유

- ‘18년 완료사업 및 미추진 사업에 대해 신규 세부추진사업 추가
- ‘19년 경영평가 체계 개편에 의거 “윤리·인권경영” 및 “열린혁신” 경영지표 신설에 따라 플랜 2020중장기 발전계획 수정

□ 부서별 중장기 발전계획 세부추진상황 및 성과점검 : 51건(단기 19건, 중기 27건, 장기 5건)

부 서	계	클린평가감사	기 획 흥 보	총 무 회 계	경 주 운 영	공 정 발 매	방 송	고 객 서 비 스	시 설	공 영 자 전 거	김 해 지 점
건 수	51	6	9	3	5	8	2	7	2	7	2
계	추진완료	5	-	-	2	2	-	-	1	-	-
	추 진 중	44	6	9	2	3	6	2	7	1	6
	미 추 진	2	-	-	1	-	-	-	-	1	-
단기	소 계	19	4	4	0	0	3	0	3	1	4
	추진완료	2	-	-	-	-	1	-	-	1	-
	추 진 중	17	4	4	-	-	2	-	3	-	4
	미 추 진	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
중기	소 계	27	2	3	2	5	4	2	4	1	2
	추진완료	2	-	-	-	2	-	-	-	-	-
	추 진 중	25	2	3	2	3	4	2	4	1	2
	미 추 진	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
장기	소 계	5	0	2	1	0	1	0	0	0	1
	추진완료	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-
	추 진 중	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-
	미 추 진	2	-	-	1	-	-	-	-	1	-

□ 부서별 중장기 발전계획 부서별 추진사항

- 추진완료 : 5건 (경주운영팀 2건, 시설관리팀 1건, 공정발매팀 1건)

부 서	완 료 사 업
경주운영 (2건)	<ul style="list-style-type: none"> • 수요자 중심의 신속·정확한 출주표 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 출주표 면수 확대, 훈련내용 등 다양한 정보제공 • 고객중심의 훈련정보 제공 <ul style="list-style-type: none"> -시스템 구축을 통한 매회차 출전선수 입소상담 온라인 사전작성
시설관리 (1건)	<ul style="list-style-type: none"> • 고객욕구 충족과 쾌적한 관람환경 조성(공단 시설물 보수공사)
공정발매 (2건)	<ul style="list-style-type: none"> • 전자카드 확대 운영시 종사원 등 유휴인력 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 탄력적 근무 실시 • 모바일 및 인터넷 베토구축 <ul style="list-style-type: none"> - 스마트폰 활용 전자카드 모바일 시스템 구축

○ 추진중 : 44건 (단기 : 17건, 중기 : 25건, 장기 : 2건)

부 서	추 진 중			
클린평가감사 (6건)	단기	① 체계적인 내부감시시스템 확립	② 청렴한 윤리경영시스템 정착	③ 내실있는 자체 일상감사 운영
		④ 경영평가 모니터링 및 결과 피드백	① 부서평가 모니터링 및 결과 피드백	② 내부부서평가시스템 운영
기획홍보 (9건)	단기	① 행사 모니터링	② 자전거타기 문화확산	③ 액션플랜 추진사항 점검
		④ 탄력적 예산운용	① 열린혁신 추진	② 복합 문화레저타운 조성
	장기	③ 고객중심의 베풋정보 제공	① 장외매장 설치 및 부대사업 확대	② 사이클 팀 운영으로 지방체육진흥 도모
총무회계 (2건)	중기	① 인력 전문화 지속적 추진	② 맞춤형 교육으로 창의적 인재양성	
경주운영 (3건)	중기	① 경주운영 인력의 역량강화	② 고객참여형 경주운영 시행,	③ 경륜선수 사회공헌활동 참여로 경륜홍보 강화
공정발매 (8건)	단기	① 객장내 안전하고 건전한 문화공간 조성	② 종사원 고객친절서비스 역량강화	③ 전자카드 확대운영시 종사원 등 유휴인력 활용
		① 고객계도 및 홍보활동 강화로 경류 건전화 추진	② 주요업무 전산화 추진	③ 시스템안정화 및 보안강화
		④ 전자카드시스템 전면교체	① 모바일 및 인터넷 베풋구축	
방송 (2건)	중기	① 고품격 방송을 통한 고객만족 실현,	② 팀원의 Muti-function을 통해 방송능력 함양	
고객서비스 (7건)	단기	① 고객지향적 레저문화 창조	② 레포테인먼트시설 이용 활성화	③ 종사원 친절교육
	중기	① 과다몰입 중독예방 활동강화	② 주민참여 경륜자문평가단 운영	③ 두바퀴사랑의 봉사단 운영
시설관리 (1건)	중기	① 공단 부지내 녹지공간 조성	④ 고객편의시설 단계적 개선	
공영자전거 (6건)	단기	① 누비자 이용고객 고객만족 설문조사	② 자전거교육 수료생 설문조사 및 피드백	③ 누비자 종사원 친절·안전교육 내실화
		④ 누비자 이용활성화로 자전거 타기 문화 확산	① 시민과 함께하는 자전거문화센터 운영	② 자전거 교육 친환경 공영자전거 운영
김해지점 (2건)	중기	① 즐김과 안락이 공존하는 고객지향 지점문화 창출	② 사회적 가치와 책임을 우선하는 지역공익지점	

○ 미추진 : 2건 (총무회계팀 1건, 공영자전거팀 1건)

부 서	미 추 진	사 유
총무회계팀 (장기계획)	전문인력 해외연수	· 경영수지 악화로 인한 해외연수 예산 미반영
공영자전거팀 (장기계획)	누비자 시스템 기술이전	· 누비자 현재의 문제점 보완, 첨단 공영자전거 시스템 구축을 위한 장기적인 과제로 개발추진

1-5 중장기 경영목표 설정의 체계성, 추진체계의 실현 가능성

□ 목표달성을 제고와 실행을 위한 체계 마련

방향	▶ 부서별 플랜에 따른 목표설정(고유지표, 경영지표)에 따른 업무추진
실행	▶ 사업목표(수지목표) 및 중점추진과제 설정 - 주요업무계획수립 반영
모니터링	▶ 상·하반기 업무 심사분석을 통한 부서별 주요업무 개선 추진 ▶ 주간·월간 업무 보고 ⇒ CEO 지시사항 등 개선점 보완
환류	▶ 부서평가 결과에 따른 新(신) 보상체계 구축

□ 의사결정기구를 통한 주요업무 검토 체계 마련

공단 이사회	정책심의위원회	인사위원회	인권경영위원회	정보공개심의위원회
공단사업계획 및 기본방침 등	주요정책 사전심의 및 검토	합리적이고 공정한 인사관리	인권경영 정책 의사결정	국민의 알 권리 보장

□ 추진성과

경영정상화 혁신대책수립	<ul style="list-style-type: none"> ‘18년 경륜운영 세출예산 절감 추진 : 목표(1차 15억, 2차 18억), 달성(25.3억) 조직 및 인력운영의 슬림(slim)화 : 명예(조기)퇴직 시행 : 2명 공단 사업다각화 모색 : 공단 사명, CI, BI 변경, 신규사업 수탁 모색 등 고객편의시설(고객식당, 구 이발소) 운영개선 : 고객식당 3개소 ⇒ 2개소 경륜사업 외에 수익선 다변화를 위한 장내광고 수주 : 4개업체 21,336천원 															
경주운영 다양화로 매출증대	<ul style="list-style-type: none"> 지방(창원, 부산)경륜 전국 송신을 통한 매출증대 : 5일 47,097백만원 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>계</th><th>2. 18 (일)</th><th>5. 7 (월)</th><th>6. 15(금) ~ 17(일)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>경주수</td><td></td><td>18R (창원 10R, 부산 8R)</td><td>18R (창원 9R, 부산 9R)</td><td>18R (창원 12R, 부산 6R)</td></tr> <tr> <td>매출액</td><td>47,097</td><td>13,488</td><td>7,424</td><td>26,185</td></tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> 전경주 수신을 통한 선수상금 절감 : 11일 △720백만원 1일 20R 시행 및 지방교차(창원 ⇄ 부산, 2R) 2018년도 경륜경주개최 승인 변경 : 당초 155일 ⇒ 156일 	구분	계	2. 18 (일)	5. 7 (월)	6. 15(금) ~ 17(일)	경주수		18R (창원 10R, 부산 8R)	18R (창원 9R, 부산 9R)	18R (창원 12R, 부산 6R)	매출액	47,097	13,488	7,424	26,185
구분	계	2. 18 (일)	5. 7 (월)	6. 15(금) ~ 17(일)												
경주수		18R (창원 10R, 부산 8R)	18R (창원 9R, 부산 9R)	18R (창원 12R, 부산 6R)												
매출액	47,097	13,488	7,424	26,185												
사행산업 건전화	<ul style="list-style-type: none"> 모바일 도입 및 건전화 공간 조성 <ul style="list-style-type: none"> 무선인터넷망을 사용한 휴대폰(모바일)경주권 구매가능 : ‘18. 9. 5 객장내 3·4층 모바일 Zone설치 : 288석(3층 180석, 4층 108석) 신규승식(쌍복승식) 도입 및 삼쌍승식 모바일(전자카드) 전용승식 운영 변경 <ul style="list-style-type: none"> 시행시기 : ‘18. 11. 2 (금) 															
노후시설 보수공사	<ul style="list-style-type: none"> 사업목적 : 구조물 균열보수 및 노후·편의시설 개보수로 안전사고 예방 사업기간 / 총사업비 : ‘18. 6. 18 ~ 10. 15 / 12억원 															
공영자전거 누비자운영	<ul style="list-style-type: none"> 누비자 안전모 도입 운영 : 2,000개 누비자 가변식 시트포스트 교체 : 700개 															

세부평가내용 2 경영계획은 적정하게 수립하여 추진하고 있는가?(1.0점)

2-1 경영계획이 현재의 경영환경분석 및 중장기 경영전략과 연계하여 경영목표 달성을 위해 적정하게 수립되었는지 여부

□ 경영환경 분석

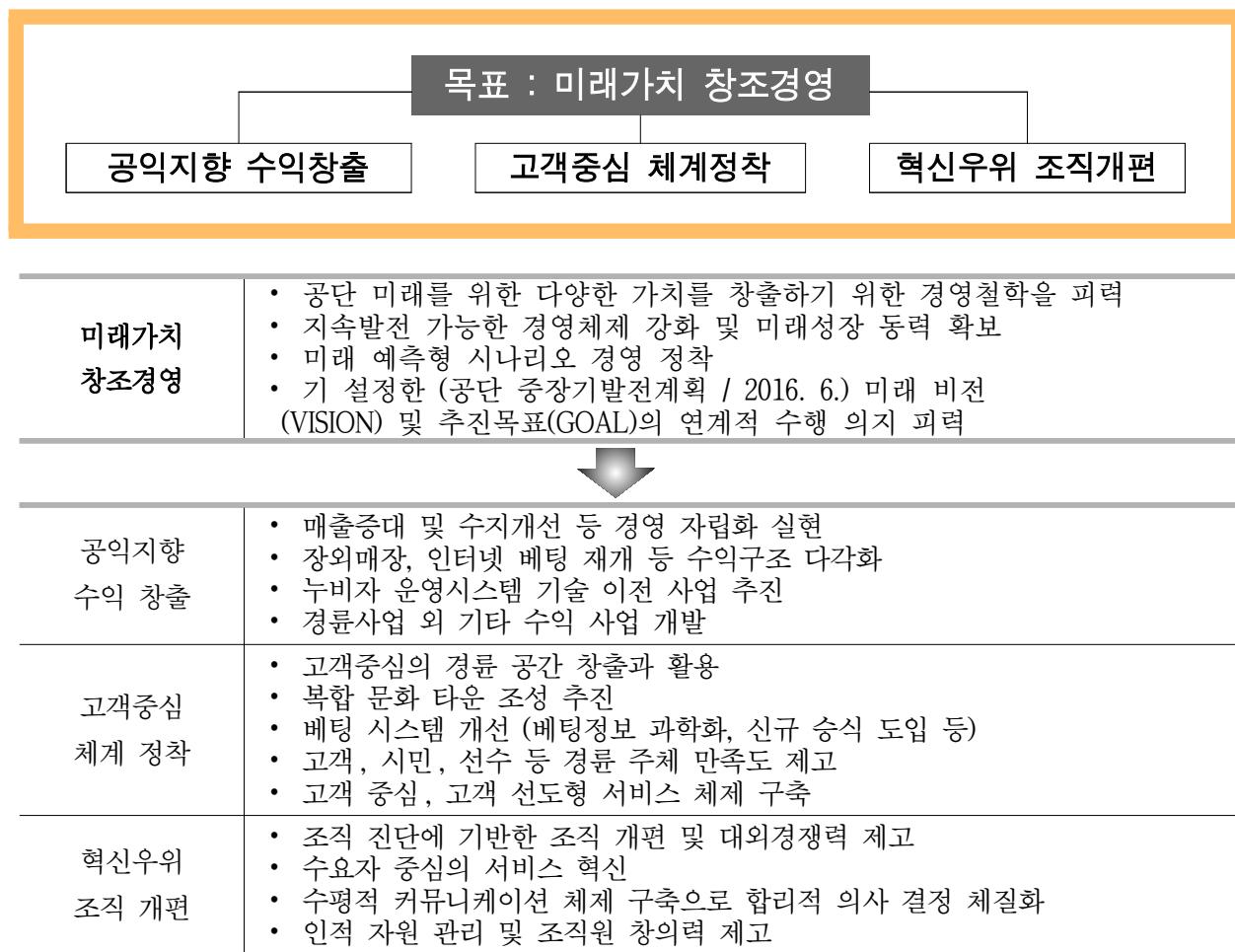
외부환경		기회요인(O)		위협요인(T)	
내부역량		<ul style="list-style-type: none"> 주5일제근무, 대체휴일, 근로시간 단축 등 여가시간의 증대 신규승식 도입 및 모바일 베토링시행 전천후 둠 경륜장 사행산업 3개시행처 협의체 구성 고객접근 용이성 지방재정 기여 고객서비스 만족도 거양 		<ul style="list-style-type: none"> 장기적인 경기침체로 인한 합법사행산업 위축 불법인터넷 베토링산업의 확장 지방공기업 재무건전성 강화 경륜관계법 개선 애로 사행산업 이용고객의 노령화 합법사행산업 과세 강화 	
강점(S)	<ul style="list-style-type: none"> 뛰어난 접근성 우수인력 확보 조직의 건전성 계절, 날씨영향을 받지않는 여가시설 지역단체 지원 	순위	SO : 강점활용, 기회극대화	순위	ST : 강점활용, 위협극소화
		1	매출증대 방안 수립추진	1	불법 사행시장 흡수노력
		2	건전경륜 이미지 정착	2	고객서비스 방안 강화
		3	공익, 수익가치 창조	3	신규고객 창출방안
		4	전천후 경주 시행	4	지방재정기여 확충
	<ul style="list-style-type: none"> 높은 경륜사업 의존성 고객창출의 한계성 교차투표 축소 조직구성원 고령화 직원만족도 저하 인건비, 선수상금 비중 확대 	순위	WO : 약점극복, 기회극대화	순위	WT : 약점극복, 위협극소화
		1	장외지점 총량 추가확보 노력	1	신속한 장외지점 설치
		2	인터넷베토링 전사적 추진	2	건전경륜 이미지 제고 노력
		3	최상의 고객만족 서비스 제공	3	고객과 일체감 형성
		4	경주운영 다양성	4	문화레저 공간 조성
		5	사업의 다각화 추진	5	수익사업의 다변화 추구

□ 중장기 중점 추진과제

비전	자립경영 실현을 통해 레포츠(leisure + sports)를 선도하는 공기업		
중장기전략	(2023년 ~ 2025년)		
	(2019년 ~ 2022년)	장기목표 (경영이념 실현)	중기목표 (레저문화 확산)
중점 추진 과제	(2016년 ~ 2018년)		
	<ul style="list-style-type: none"> 경륜공단의 자립화 <ul style="list-style-type: none"> - 매출 및 수지개선 시민, 관람객, 선수 등 경륜 주체들의 만족도 제고 안전하고 쾌적한 환경조성 	<ul style="list-style-type: none"> 레저(문화), 서비스(고객), 경영(공기업) 혁신으로 국내 최고의 레저시설 실현 	<ul style="list-style-type: none"> 경영이념 / 3린 (사람지향과 사람 공감) 실현으로 세계 초일류 공기업 도약

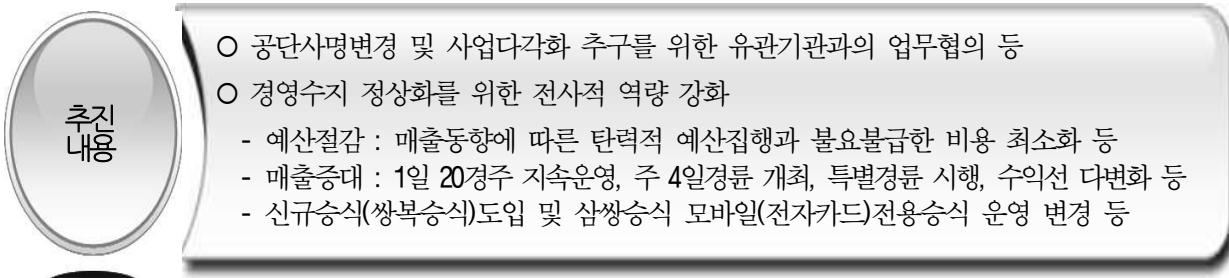
추진전략	자립경영	윤리경영.고객감동	여가레저문화
2018년 실천과제	<ul style="list-style-type: none"> 경영혁신 단행 대외사업 확대 조직개편 및 대외경쟁력 제고 	<ul style="list-style-type: none"> 인권경영 추진 고객중심 공간창출 모바일시스템 도입 종사자들의 역량강화 	<ul style="list-style-type: none"> 현장 모니터링과 피드백 건전문화공간 조성

□ 경영 목표



□ 주요 경영성과 분석

분야별	성과지표	경영실적		
		2017년	2018년	증감
고객만족도	행안부 고객만족도	81.1점	84.6점	3.5점
	내부고객	67.94점	72.64점	4.7점
	만족도	64.9점	68.12점	3.22점
안전관리	공공기관 개인정보관리수준	81.41점	91.07점	9.66점
	산업재해발생률	1건	3건	2건
	온실가스 감축량	달성	달성	달성
사회적 책임강화	사감위 건전화평가	A°(84.35)	A+(86.50)	2.15
조직강화	교육훈련시간(1인당)	5,157시간	6,142시간	985시간



2-2

**매년 경영실적을 체계적 점검·분석하고 그 성과를 반영하여 경영계획을
수정 추진하고 있는지 여부**

경영실적 분석 및 모니터링

- 2018년 매출 및 수지목표

(단위 : 억원)

구분	순익 (C=A-B)	매출액	수익금(A)			지출액(B)					
			계	수득금	기타수입	계	대행사업비	주선료등	감가상각비	사업준비금	손보금
2018	△15.9	4,013	333.9	308.9	25	349.8	300	12.9	13.8	21	2.1
2017	△15.6	4,058	338.1	314.2	23.9	353.7	301.9	13.6	13.8	22.2	2.2
증감	△0.3	△45	△4.2	△5.3	1.1	△3.9	△1.9	△0.7		△1.2	△0.1

추진실적

- 공단 사명변경을 통한 사업다각화 모색
 - 공단 사명, CI, BI변경 (경상남도 · 창원시와 협의 중)
 - 경상남도와 창원시가 추진 중인 사업 또는 신규사업에 대한 수탁사업 모색 등
- 경륜사업 외에 수익선 다변화를 위한 장내광고 수주 : 4개업체 / 21,336천원
- 신규승식 (쌍복승식)도입 및 삼쌍승식 전자카드(모바일)전용 승식으로 전환
- 경영수지 정상화를 위한 전사적 역량강화
 - 예산절감, : 매출동향에 따른 탄력적 예산집행과 불요불급한 비용 최소화 등(절감액 25.3억원)
 - 매출증대 : 창원 ⇄ 부산 교차투표 시행, 월요경륜 개최, 광명휴장기간 전국 송신 등
 - 신규고객 확보 : 다양한 문화행사 개최, 경주시간 조정 등으로 직장인 및 경마고객 유입
- 경륜·경정사업 매출수지 분석 및 대책방안 강구 : 월별

○ 수익 / 비용분석 : 분기별

(단위 : 억원)

1분기	구 분	순익 (C=A-B)	매출 총액	수익금(A)			지출액(B)						
				계	발매 수득금	기타 수입	계	대행 사업비	주선료	사업 준비금	감가 상각비	사업자 경비	손보금
	2018년	5.53	1,078	85.9	80.6	5.3	80.37	66.2	3.45	6.28	3.46	0.35	0.63
	2017년	△0.15	974	81.2	76.2	5.0	81.35	68.0	3.18	5.79	3.46	0.35	0.57
	증 감	5.68	104	4.7	4.4	0.3	△0.98	△1.8	0.27	0.49	-	-	0.06

2분기	구 분	순익 (C=A-B)	매출 총액	수익금(A)			지출액(B)						
				계	발매 수득금	기타 수입	계	대행 사업비	주선료	사업 준비금	감가 상각비	사업자 경비	손보금
	2018년	4.08	2,028	164.25	153.16	11.09	160.17	133.24	6.37	11.58	6.92	0.9	1.16
	2017년	△9.28	1,814	161.49	149.43	12.06	170.77	148.14	4.93	8.97	6.92	0.9	0.91
	증 감	13.36	214	2.76	3.73	△0.97	△10.6	△14.9	1.44	2.61	-	-	0.25

3분기	구 분	순익 (C=A-B)	매출 총액	수익금(A)			지출액(B)						
				계	발매 수득금	기타 수입	계	대행 사업비	주선료	사업 준비금	감가 상각비	사업자 경비	손보금
	2018년	△1.99	2,835	232.71	215.91	16.8	234.7	198.71	8.16	14.83	10.38	1.14	1.48
	2017년	△13.40	2,873	245.72	227.94	17.78	259.12	222.60	8.33	15.15	10.38	1.14	1.52
	증 감	△11.41	△38	△13.01	△12.03	△0.98	△24.42	△23.89	△0.17	△0.32	-	-	△0.04

○ 분기별 비용분석

1분기	• 매출증대 노력
	- 지방경륜(창원 37R, 부산 18R) 전국송신: 6. 15 ~ 17, 매출액 262억원 (발매수득금 14.5억원)
	- 하절기(6. 1 ~ 9. 16) 경주시간 변경: 당초 12:20 ~ 19:35 ⇒ 변경 12:50 ~ 20:40
	- 주 4일경륜 개최 : 5. 4 (금) ~ 7 (월)
	• '18년 공단 미래의 변화와 혁신방안 수립 : 2018. 5. 9
	- 조직·인력운영 슬림화 : 상근직·무기계약직 중 희망자에 대한 명예(조기)퇴직 시행
2분기	- 공단 사명변경을 통한 사업다각화 추진 및 공단 수익의 다변화 추구 등
	• 예산절감 노력
	- 전 경주 수신운영 (4일, 5. 4, 6. 29 ~ 7. 1) 등으로 '17년 동기간 대비 △14.9억원 절감
	• 매출증대 노력
	- 지방경륜 (창원 37R, 부산 18R) 전국송신 : 6.15~17, 매출액 262억원 (발매수득금 14.5억원)
	- 하절기(6.1 ~ 9.16) 경주시간 변경: 당초 12:20 ~ 19:35 ⇒ 변경 12:50 ~ 20:40
3분기	- 주 4일경륜 개최 : 5. 4 (금) ~ 7 (월)
	- 2018년 공단 미래의 변화와 혁신방안 수립 : 2018. 5. 9
	• 조직·인력운영 슬림화 : 상근직·무기계약직 중 희망자에 대한 명예(조기)퇴직 시행
	• 예산절감 노력
	- 전 경주 수신운영 (4일, 5. 4, 6. 29 ~ 7. 1) 등으로 '17년 동기간 대비 △14.9억원 절감
	• 예산절감 목표 수정 : △18억원 (예산액 대비 6%), 수정사유 : 자체매출 급감에 따른 수익금 하락
4분기	• 매출증대 노력
	- 경륜경주개최계획 변경 : ↑13일 260경주(당초 146일 2,920경주⇒159일 3,180경주)
	- 월요경륜 시행 : 2일 (10. 9, 12. 25), 매출액 70.3억원
	- 경마고객 및 신규고객 확보를 위한 신규승식 (삼쌍승식) 시행 : 12. 2 ~
	• 예산절감 노력
	- 2018 당초예산대비 절감내역 : 25.3억원

○ 2018년 매출액 및 수익

(단위 : 억원)

구 분	손 익 (C=A-B)	매출 총액	수 익 금 (A)			지 출 액 (B)						
			계	발 매 수득금	기타 수입	계	대 행 사업비	주선료	사 업 준비금	감 가 상각비	사업자 경 비	손보금
2018년	△19.3	3,737	303.9	281.4	22.5	323.2	274.7	11.1	13.8	1.5	20.1	2.0
2017년	△15.6	4,058	338.1	314.2	23.9	353.7	301.9	12.2	13.8	1.4	22.2	2.2
증 감	△3.7	△321 (7.9%)	△34.2 (10.1%)	△32.8 (10.4%)	△1.4 (5.9%)	△30.5 (8.6%)	△27.2 (9.0%)	△1.1 (9.0%)	-	0.1 (7.1%)	△2.1 (9.5%)	△0.2 (9.1%)

□ 예산편성·집행·수지분석을 통한 경영목표 달성

○ 예산편성 절차

구 분	회 계	시 담당부서	편 성 기 준
경 름 사 업	경륜운영특별회계	예산담당관	◦ 매년 경륜사업 예상매출을 근거로 대행사업비 편성
시설환경개선사업	기타경륜특별회계	예산담당관	◦ 경주개최를 위한 장비교체 및 시설개보수 사업계획
공영자전거누비자	일반회계	교통물류과	◦ 신규 추진사업인 공영자전거 누비자수탁 운영 예산 편성
자전거문화센터	일반회계	교통물류과	◦ 자전거문화센터 운영에 필요한 강사 인건비 및 운영비

○ 대행사업비 집행흐름도



사업 수입과 예산집행(지출)의 균형유지를 위한 수지 분석	<ul style="list-style-type: none">주 기 : 월별, 분기별, 반기별, 년도별로 실시내 용 : 매출액에 따른 발매수득금 및 대행사업비 지출액 파악 및 대응방안 마련 등활 용 : 수익과 지출의 균형 유지 및 예산편성 기초자료 활용
--	---

- 경륜사업 경영수지 개선 방안 제출요청 : 창원시예산담당관-3368(2018.4.4.)
- 중장기 경륜사업 부서별 경영수지 개선방안 제출 (긴급) 공문 - 기획홍보팀-438(2018.4.5.)

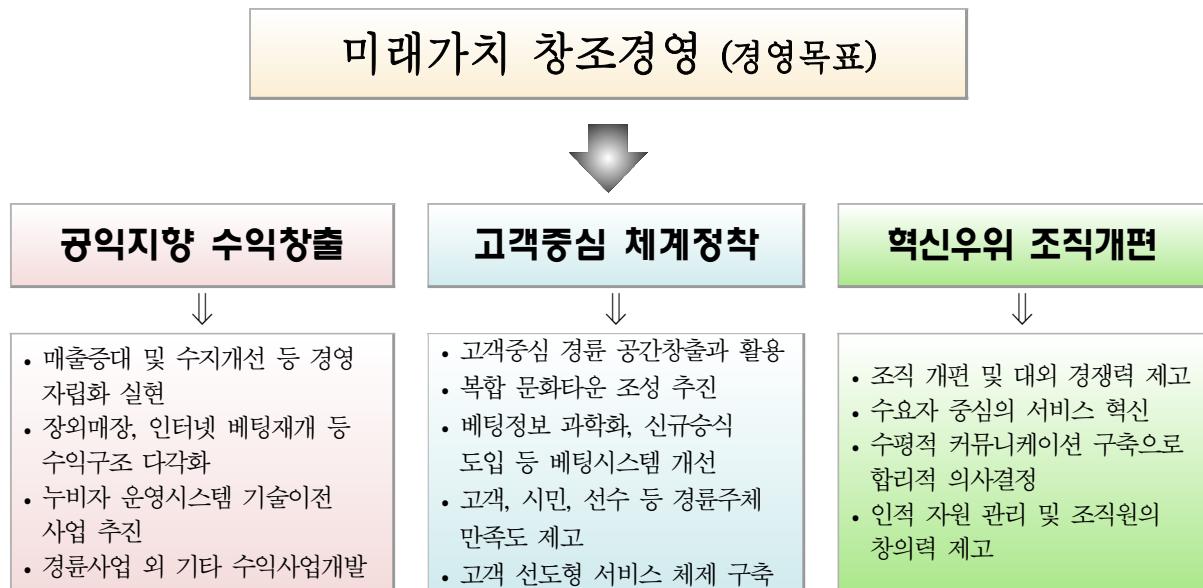
추 진 성 과

창원 자체경주 매출급감 ($\Delta 201$ 억원, 발매수득금 $\Delta 24$ 억원) 영향으로 당초 계획했던 매출목표 및 경영수지 정상화는 달성하지 못하였으나, 경영정상화를 위한 **『2018 공단 미래의 변화와 혁신방안 대책결과 보고』** (2018. 6. 23) 수립으로 긴축재정운영, 예산절감 등 임·직원들의 노력에 의해 경영수지 최소화

[손익 $\Delta 19.3$ 억원, 재정기여 366억원]

2-3 경영계획 추진 및 경영목표 달성을 위한 노력의 적정성

□ 2018년 경영목표



□ 경영목표 달성을 위한 노력 경주

팀 명	추 진 사 항
클린평가감사팀	<ul style="list-style-type: none">□ 체계적인 내부감사시스템 확립<ul style="list-style-type: none">○ 창원시 종합감사 수감 : 2018.11.05.~11.09<ul style="list-style-type: none">- 지적사항 : 39건(행정상 시정 9, 개선 7, 주의 22 / 신분상 훈계 16, 주의 17)○ 창원시 의회 행정사무감사 수감 : 2018.09.05.~09.13<ul style="list-style-type: none">- 지적사항 : 1건(처리요구 1)○ 공공기관 채용비리 특정감사 후속 조치<ul style="list-style-type: none">- 지적사항 : 3건(행정상 주의 3, 신분상 주의 조치 4명)○ 감사원 자체감사활동 심사평가 결과 “양호” 등급 획득○ 일상감사 실시 : 74건(주요정책집행 12, 계약업무 56, 예산관리 5, 기타 1)○ 공직기강 확립 복무감찰 통지 및 실시 : 6회 120일□ 투명한 윤리경영시스템 구축<ul style="list-style-type: none">○ 2018년 부패방지 종합계획 수립 및 통지 : 1월○ 부패방지 청렴서약 및 공직윤리자가진단서 징구 : 1월, 103명○ 부패방지 홍보 코너 신설 : 1월(자료 게시 22건)○ 임직원 행동강령 개정 : 3월(신설 8, 개정 1)○ 반부패 청렴교육 교육교재 제작 및 게시판 게시 : 3월□ 청렴윤리교육<ul style="list-style-type: none">○ 직원 사이버 청렴교육 수료 : 89명 / 1,059시간○ 부패방지 및 청탁금지법 직원교육 : 4회 314명□ 부서 성과평가 시행 : 2018.06~09월□ 인권경영 매뉴얼 설명회 참석 및 추진계획 수립 및 제출 : 2018.11월

팀 명	추 진 사 항
경주운영팀	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 안정적인 경주개최 : 총48회차 156일 [자체경주 48회차 142일] <ul style="list-style-type: none"> ◦ 경 주 수 : 총3,085R(자체 1,136 / 광·수 1,614 / 부·수 335) <input type="checkbox"/> 매출증대를 위한 다양한 경륜경주 시행 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 주 4일 경륜 : 1회 4일 / 18회차 [5.4(금)~5.7(월)] ◦ 5. 4(금) 올 경주 수신 운영 ◦ 5. 7(월) 1일 9R시행, 전국송출 등 <p style="margin-left: 20px;">※ 효과 : 창원경주 전국송출을 통한 매출증대 기여</p> <input type="checkbox"/> 하절기 경륜 추진 : 총 16회차, 48일(6.1~9.16), 전 경주 수신 2회차 <input type="checkbox"/> 경륜경주운영의 개선을 위한 시행체 등 협의회 시행 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 경륜발전협의회 3회(2월, 6월, 8월) ◦ 2019년도 경주개최 설명회 1회(10월) ◦ 경륜심판 통합 워크숍 1회(10월) <input type="checkbox"/> 고객참여 경주 운영 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 일일명예심판제도 운영 : 년 2회(5월, 11월), 고객 및 선수(16명 참여) ◦ 심판판정설명회 개최 : 년 2회(6월, 12월), 고객 대상(2층 고객홀) <input type="checkbox"/> 경륜이미지 제고를 위한 지역경륜선수 사회공헌활동 추진 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 지역경륜선수와 함께한 사랑의 두바퀴 장학 사업 추진 : 5백만원 ◦ 경륜선수와 함께하는 사랑나눔 바자회 개최 : 2백만원 <input type="checkbox"/> 선수동 시설 환경개선 및 각종 선수 민원 해소 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 선수숙소(23개) 리모델링으로 청결하고 안락한 공간제공 ◦ 비경주일 선수동 체력단련실 개방을 통한 선수 경기력 향상 도모
공정발매팀	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 공정 및 불법사행산업 근절활동 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 다중이용시설 대테러관련 현장 점검 결과보고(2월) ◦ 직원 및 공단종사자 공정교육 실시 : 305명(5월~7월) ◦ 불법사행산업 감시 협업강화 워크숍 참석 및 주재발표 : (6월) ◦ 경륜선수 공정교육 실시 : 매회차 대강당에서 입소선수 대상 실시 ◦ 2018년 사행산업건전발전 종합계획 세미나 참석 : 2018.08.13. ◦ 불법도박 문제로부터 이용자보호를 위한 문화 콘서트 : 2018.09.05. <input type="checkbox"/> 원활한 발매운영 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 경영환경 변화에 따른 탄력적 인력운영계획 수립 ◦ 사감위 전자카드 도입 추진에 따른 발매운영 종합계획수립 추진 <ul style="list-style-type: none"> ※ 본장 경정수신 관련 경륜·경정 3일 순환근무 전환 ◦ 근무성적 평가를 통한 다각적 인력 관리 : 상·하반기 2회 ◦ 투표소별 업무량 분석을 통한 적정 인력 전환배치 : 3회(4개월 단위) ◦ 발매기의 장애발생 방지를 위한 사전점검 철저 ◦ 고객친절서비스 및 발매사고 예방을 위한 교육 강화 <input type="checkbox"/> 전자카드 모바일 베팅시스템 자체개발 및 오픈 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 개발기간 및 오픈일자 : ‘18. 7. 1 ~ 8. 30 (2개월) / ‘18. 9. 5 시행 <input type="checkbox"/> 경륜·경정 신규승식 (쌍복승) 개발 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 개발기간 및 오픈일자 : ‘18. 9. 1 ~ 10. 30 (2개월) / ‘18. 11. 2 시행

팀 명	추 진 사 항																																																										
방송 팀	<p>□ 고객 눈높이 방송을 통한 고객만족 실현</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 고객 흥미유발 영상 및 공익영상 방송 <ul style="list-style-type: none"> - Fun & Fun 영상 15편 방송 : 자전거 전기명기, Awesome, 익스트림 스포츠 등 - 자연영상 및 지역축제 영상물 제작 방영 : 2편(진해군항제, 진주유등축제) - 경륜관련 홍보영상물 제작 : 3편(쌍복승 소개영상, I-Touch모바일 사용법 등) - 공익영상물 방영 : 11편 33회 방송(KOBACO, 경찰청, 방송통신위원회) ○ 고객 눈높이 방송 구현 <ul style="list-style-type: none"> - 2018 Summer 경륜축제 차별화 방송 : 특선급 해설방송, 결승진출 인터뷰, 결승경주 분석 및 하이라이트 방송 - 고객 음악신청 Racy Music Cafe 운영 - 컴퓨터 그래픽(CG) 이미지 70컷 제작 및 홍보 <p>□ 영상자료 디지털 변환작업을 통한 안정적 관리</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ VCR 장비에서 Live 영상 서버시스템 변환 작업 ○ 약 2,233여 개 Tape 영상 중 74% 작업 완료 																																																										
고객서비스팀	<p>□ 고객편의시설 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시설 : 20개소(고객식당 3, 매점 7, 카페 1, 레포시설 9) ○ 인력 : 26명(고객식당 15, 매점 8, 카페 1, 레포시설 2) ○ 레포테인먼트 시설 운영실적('18.1.1~12.31) <table border="1" data-bbox="461 1117 1361 1197"> <thead> <tr> <th>계</th><th>초보고객</th><th>아이넷세상</th><th>엔젤놀이방</th><th>영화마을</th><th>노래방</th><th>클리닉</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>35,021</td><td>1,624</td><td>1,455</td><td>2,175</td><td>3,254</td><td>1,183</td><td>25,330</td></tr> </tbody> </table> ○ 판매시설 운영실적('18.1.1~12.31) <p style="text-align: right;">(단위:천원)</p> <table border="1" data-bbox="461 1318 1361 1565"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th><th rowspan="2">매출액 (A)</th><th colspan="4">지 출(B)</th><th rowspan="2">재고 (C)</th><th rowspan="2">이익금 (D= A-B+C)</th></tr> <tr> <th>소 계</th><th>재료비</th><th>인건비</th><th>공과금 등</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>총계</td><td>1,399,190</td><td>1,661,615</td><td>1,033,158</td><td>522,823</td><td>105,634</td><td>192,550</td><td>-69,875</td></tr> <tr> <td>식당</td><td>526,711</td><td>618,542</td><td>224,489</td><td>333,178</td><td>60,875</td><td>30,231</td><td>-61,600</td></tr> <tr> <td>매점</td><td>840,496</td><td>1,004,930</td><td>792,192</td><td>169,620</td><td>43,118</td><td>159,837</td><td>-4,597</td></tr> <tr> <td>카페</td><td>31,983</td><td>38,143</td><td>16,477</td><td>20,025</td><td>1,641</td><td>2,482</td><td>-3,678</td></tr> </tbody> </table> <p>□ 고객 여론수렴 및 고객사은 행사</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 고객 여론수렴을 위한 자문평가단 운영 : 2회 ○ 레포테인먼트 시설 이용고객 만족도 조사 실시 : 1회 ○ 고객식당 이용고객 만족도 조사 실시 : 1회 ○ 신규고객 확보 및 내방고객을 위한 사은행사 추진 : 5회 <p>□ 경륜·경정의 사행성 경감노력</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 클리닉센터의 다함·즐 프로그램 운영 : 17회, 284명 ○ 중독예방 홍보활동 캠페인 실시 : 4회(본장 2회, 지점 2회) ○ 공단 직원 중독예방 건전화 교육실시 : 6회, 580명 ○ 두바퀴 사랑의봉사단 운영 : 3회(연 참여인원 : 45명) 	계	초보고객	아이넷세상	엔젤놀이방	영화마을	노래방	클리닉	35,021	1,624	1,455	2,175	3,254	1,183	25,330	구분	매출액 (A)	지 출(B)				재고 (C)	이익금 (D= A-B+C)	소 계	재료비	인건비	공과금 등	총계	1,399,190	1,661,615	1,033,158	522,823	105,634	192,550	-69,875	식당	526,711	618,542	224,489	333,178	60,875	30,231	-61,600	매점	840,496	1,004,930	792,192	169,620	43,118	159,837	-4,597	카페	31,983	38,143	16,477	20,025	1,641	2,482	-3,678
계	초보고객	아이넷세상	엔젤놀이방	영화마을	노래방	클리닉																																																					
35,021	1,624	1,455	2,175	3,254	1,183	25,330																																																					
구분	매출액 (A)	지 출(B)				재고 (C)	이익금 (D= A-B+C)																																																				
		소 계	재료비	인건비	공과금 등																																																						
총계	1,399,190	1,661,615	1,033,158	522,823	105,634	192,550	-69,875																																																				
식당	526,711	618,542	224,489	333,178	60,875	30,231	-61,600																																																				
매점	840,496	1,004,930	792,192	169,620	43,118	159,837	-4,597																																																				
카페	31,983	38,143	16,477	20,025	1,641	2,482	-3,678																																																				

팀 명	추 진 사 항
시설관리팀	<p><input type="checkbox"/> 시설물 개보수 공사</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 구조물 균열보수 및 노후시설, 편의시설 개보수 ◦ 사업기간 : ‘18. 1월 ~ 10월 ◦ 사업비 : 금1,200백만원 ◦ 공사 주요 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 구조물 균열보수(주입공법 2,428회) 및 외벽타일(126m²) 들뜸부위 - 3층, 4층 동편 관람석 개보수 - 1층 급식소 주방 바닥 개보수 및 환경정비 - 북측 옥상 및 방송팀 옥상 방수(1,150m²)공사 - 사무동 및 객장 노후강화도어(47개소) 세이프 강화도어로 교체 - 선수동 숙소(23개실) 실내 환경정비 - 공단 데크 구조물 외부 칠공사 - 장애인 주차장 9면 이설 및 쓰레기 적치장 보수 ◦ 시설물 기능 안전 유지, 재해 및 재난 예방 ◦ 시설물 사용성, 안전관리 효율성 확보, 내용연수 연장, 가치 제고 ◦ 고객 중심 관람환경 개선, 선수 및 고객 편의제고 <p><input type="checkbox"/> 300KVA 무정전전원장치 축전지교체</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 본장 300KVA UPS 축전지 교체 및 소모성 부품교체 ◦ 축전지(MSB-800/2V) 186셀 철거 및 교체
공영자전거팀	<p><input type="checkbox"/> 누비자 정보시스템 고도화 추진 : ‘18. 5.10 ~ 5.31</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 실시간 모니터링 시스템 환경구축, 홈페이지 서버교체 및 이중화 구현 <p><input type="checkbox"/> 누비자 시설물 확충 및 유지보수</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 터미널 신설 : 비음산입구 등 8개소(보관대 105개 증) ◦ 터미널 이설 : 장미공원 등 3개소 ◦ 노후 키오스크 교체 : 공성상가 등 4개소 ◦ 시설물(키오스크, 보관대) 장애처리 : 24,007건(1일 66건) ◦ 맞춤형 배송차량 주문제작 : 7대 <p><input type="checkbox"/> 누비자 관리운영시스템 업그레이드 및 상시 관리점검</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 홈페이지 카드결제 시스템 자체개발(1월) ◦ 키오스크 CCTV 관제시스템 및 보관대 관련 소프트웨어 업그레이드 <p><input type="checkbox"/> 누비자 자전거 성능개선</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 이용편리하고 견고한 가변식 시트포스트 교체 : 700개 ◦ 제동력 높은 브레이크(듀얼피봇캘리퍼) 교체 : 100개 <p><input type="checkbox"/> 누비자 종사원 직무교육 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 친절교육 : 외래 전문강사 초빙교육 1회(11월), 자체교육 수시 ◦ 교통안전교육 : 외래 전문강사 초빙교육 6회, 자체교육 수시 <p><input type="checkbox"/> 누비자 안전모 도입 : 도로교통법 개정 시행(9.28), 안전모 착용 의무화</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 안전모 2,000개 긴급 구입, 1,500개 시범운영 중(시와 협의) ◦ 안전모 살균소독제 결이대 설치 및 비치 : 전체 터미널 275개소 <p><input type="checkbox"/> 지역사회 기여</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 2018. 생활자전거타기 행사 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 경품용 자전거협찬(10대), 시민타기 누비자 지원(60대) ◦ 자전거중고장터 운영 : 12회(매월 1회) / 112대 25,478천원 ◦ 누비자 키오스크 모니터 이용 홍보 : 군항제 행사 등 11건 <p><input type="checkbox"/> 자전거문화센터 운영실적</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 시민대상 자전거 무료교육 실적 : 정규과정 310명, 특별과정 487명 ◦ 자전거 정비실적 : 정비 237건(단순정비 155건, 부품교체 82건)

팀 명	추 진 사 항
김 해 지 점	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 경륜·경정 운영실적 <ul style="list-style-type: none"> ○ 매출액 : 40,448백만원(경륜 29,983 / 경정 10,465) ○ 입장인원 : 95,520명(경륜 64,515 / 경정 31,005) <input type="checkbox"/> 사회환원사업 및 공의사업 전개 <ul style="list-style-type: none"> ○ 김해시 노인복지회관 무료급식소 봉사 참여 : 연중(매월 1,3,5주차 금요일) ○ 자전거 무상수리 서비스센터 운영 : 4회 318대 수리 ○ 지역사회 환원사업 추진 : 6회(6개 시설 / 8,368천원) <input type="checkbox"/> 쾌적·안정적 지점운영을 위한 시설장비 교체 <ul style="list-style-type: none"> ○ 천정형 냉난방기 교체공사 : 금137,221,330원 <ul style="list-style-type: none"> - 실내기 52대, 실외기 9대, 배관공사 등 ○ UPS시스템 교체공사 : 금28,576,790원 <ul style="list-style-type: none"> - 노후 무정전 전원장치(UPS)의 교체를 통한 안정적인 전원공급 <input type="checkbox"/> 지역사회에 다가서는 고객주민평가단 운영 : 5명(2018. 5. 13) <ul style="list-style-type: none"> ○ 내용 : 지역사회 발전을 위한 공의사업 지속(확대), 모바일 베톤 도입 등

□ 유관기관과의 유대강화 및 협업을 통한 경영목표 달성

일자	참석인원	장 소	주 요 내 용	비 고
3. 7 8명	공단: 기획·경주운영팀장 등 부산: 본부장, 기획홍보 등	부산	2018도 지방경륜 활성화를 위한 부산스포원과의 간담회	지속적인 매출급감에 따른 지방경륜 교차투표 등 업무협의
3. 17 7명	공단: 상임이사, 담당자 광명: 본부장 경주실장 등	광명	2018년도 경주개최 및 하절기 경륜관련 일정 등 업무협의	공단 기본현황 설명 및 2018년도 매출전망 등
4. 13 5명	공단: 기획홍보팀장 등 문체부: 사무관 등	세종	공단 현안설명 및 매출증대 협조 요청	공단 기본현황 설명 및 본장경정수신 시 자율형 베톤 협조요청
5. 23 4명	공단: 기획팀장, 담당자 사감위: 사무처장 사무관 등	과천	2018년도 매출전망 및 본장 경정 수신시 자율형 베톤 협조 요청	공단 매출급감에 따른 경영수지 개선노력
9. 14 2명	공단: 담당자 등 문체부: 3개 시행산업체 등	세종	경륜 및 경정관련 3개 시행체 업무협의	공단현안설명 및 본장경정수신 시 자율형 베톤요청
10.24 8명	공단: 담당자 문체부, 3개 시행업체 등	세종	2019년도 경주개최계획 관련 업무협의	2019년도 경주개최 승인관련 경주수 및 일정
11.24 8명	공단: 이사장 등 광명: 본부장 등	광명	2018년도 공단현안설명 및 2019년도 경주개최관련 업무협의	경영수지 및 매출급감에 따른 교차투표 증대 등
12.23 5명	공단: 담당자 등 광명: 사업전략팀장	광명	2019년도 경륜경주 교차관련 및 경주일정 협의	2019년도 경륜경주 교차 및 하절기 경륜 일정 협의 등

□ 경영성과와 연계한 CEO 성과 책임제도 시행

창원시장 ⇄ 이사장 (책임경영계약)	<ul style="list-style-type: none"> • 창원시장 ↔ 이사장 경영성과계약 체결(2018.09.28.) <ul style="list-style-type: none"> - 평가 : 이사장 경영목표 이행실적 + 행정안전부 경영평가 결과 - 결과 : 성과급 지급률 결정/연봉조정/연임기준 등
------------------------	--

지표명	조직관리	가중치	평가방법
		3점	절대평가2, 단계적평가1

지표정의

공기업의 업무를 효율적으로 수행할 수 있는 조직규모와 조직구조를 가지고 있는지와 조직관리의 적정성을 평가한다.

세부평가내용

- 기관의 전략 및 핵심기능과 연계하여 기관내 단위조직의 역할·책임 및 인력을 적정하게 구성·배분하고 있는가?(0.8점)
 - 환경변화에 대응하는 효율적인 조직체계 운영 여부
 - 전문적 조직진단 및 분석을 통해 적정인력을 판단하고 적재적소에 배치하였는지 여부(직급별 / 직종별 배치의 타당성)
 - 임금인상 등 처우개선이나 상위직 증원을 목적으로 새로운 직급의 신설이나 유사 직급 운영사례가 있었는지 여부
- 조직특성·업무 등을 고려한 관리조직과 하부조직이 효율적으로 구성되어 있는가?(1.0점)
 - 지원부서 인력비율은 정원 30%이내 관리(0.2점)
 - 관리직(팀장 또는 과장급 이상 임직원) 비율은 정원의 20%이내 관리(0.3점)
 - 상임이사 정수 기준 내 유지(0.3점)
 - 복수본부 설치기준 내 유지(0.2점)
- 조직혁신(조직개편, 권한위임 등)과 업무프로세스, 일하는 방식 등을 어떻게 개선하고 있는가?(0.6점)
 - 조직진단을 통한 기능개편, 업무프로세스 개선, 불필요한 인력감축 등 조직·인력 운영의 효율화와 핵심업무의 역량 강화를 위한 노력과 성과
 - 대내·외 이해관계자의 참여 및 협업을 통한 일하는 방식 개선 노력과 성과
- 여성관리자 확대 등 양성평등을 위한 노력과 성과는 적절한가?(0.6점)

직위	성명	연락처
총무회계팀장	김종훈	055-239-1040
총무회계팀	박상도	055-239-1041

지표명	조직관리	가중치	평가방법
		3점	절대평가2, 단계적평가1

I. 지표관리 방향

1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경 영 환 경	전략적 시사점
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 매출하락, 비용증대에 따른 경영수지 악화 합법사행산업 규제로 성장성 한계 봉착 	<ul style="list-style-type: none"> 비용절감과 신규사업으로 건전재정 강화 신규 장외지점 개설로 매출증대 노력 경주
외부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 인터넷 산업 발달로 경주사업 하향 추세 장기 경기침체로 지역경제 동반 하락 	<ul style="list-style-type: none"> 새로운 매출확보를 위한 인터넷 베팅 재개 경륜시행체간 상호협력으로 매출증대 도모
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> 최저임금인상으로 공단 재정탄력성 저하 공기업 운영 정책강화로 경영합리화 요구 	<ul style="list-style-type: none"> 재전건전성 강화를 위한 탄력적 조직 운영 공기업 정책준수를 통한 정부정책 부응

2 SWOT 분석 및 전략과제

강 점(S)	약 점(W)
<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업에 대한 노하우와 슬림화된 조직운영 계절, 날씨 영향을 받지 않는 돔 경륜장 보유 	<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업 규제로 인한 조직성장 정체현상 사행산업에 대한 건전화 및 공익성 증대 요구
기 회(O)	위 협(T)
<ul style="list-style-type: none"> 모바일 베팅 시행으로 탄력적 인력활용 가능 주52시간 근로시간 단축 등으로 여가시간 증대 	<ul style="list-style-type: none"> 불법사행산업과 인터넷 발달로 고객 감소 추세 세계적인 경기 동반 침체로 경기활성화 애로

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 여성관리자가 한명도 없는 점은 공단의 특성을 고려하더라도 개선되어야 할 부분임 여성직원 비율도 15.7%로 여성채용확대 노력이 필요 	<ul style="list-style-type: none"> 관리자는 2~4급까지 대상자이나, 현재 여성직원 중 최상 직급은 5급으로 차기 승진요인이 발생 시 관리자 직위 부여 검토 일반직 중 여성비율은 15.7%이나 공무직을 포함하면 53.9%이며, 2018년 신규채용(5명) 시 여성직원(2명) 40%를 채용함

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1	기관의 전략 및 핵심기능과 연계하여 기관내 단위조직의 역할·책임 및 인력을 적정하게 구성·배분하고 있는가?(0.8점)
----------	---

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과												
<ul style="list-style-type: none"> 환경변화에 따른 조직슬림화로 탄력적인 조직체계 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 조직도 : 11팀 1지점 - 인력(정원/현원) : 105/102 ※ 기준 : 2017.12.31. - 조직진단을 통해 2017.05.01. 대팀제 도입으로 8개부서 통폐합 - 정원 축소 : 120명 → 105명(정규직) 238명 → 226명(공무직) 조직슬림화를 위한 노력 경주 <ul style="list-style-type: none"> - 명예퇴직 신청 및 실시 : 1명 ※ 정년퇴직 2명 대팀제 도입으로 결재단계 축소 <ul style="list-style-type: none"> - 축소 : 5단계 → 4단계 	<ul style="list-style-type: none"> 매출감소에 따른 조직슬림화로 비용절감 도모 및 탄력적인 조직체계 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 조직도 : 9팀 1지점 - 인력(정원/현원) : 105/94 ※ 기준 : 2018.12.31. 조직슬림화를 위한 노력 경주 <ul style="list-style-type: none"> - 명예퇴직 신청 및 실시 : 2명 ※ 정년퇴직 등 6명 탄력적 인력운영 <ul style="list-style-type: none"> - 파견근무 : 경주일(금, 토, 일) 경주 심판업무, 객장 질서유지 및 주차장 질서유지를 위한 일반직원 파견 - 임금피크제(2년차) 대상자 별도 직무 부여 : 4명 대팀제 도입으로 결재단계 축소 <ul style="list-style-type: none"> - 축소 : 5단계 → 4단계 	<ul style="list-style-type: none"> 조직축소(부서통폐합) 및 인력감축 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; background-color: #e0e0e0;">구분</th> <th style="text-align: center; background-color: #e0e0e0;">부서(팀)</th> <th style="text-align: center; background-color: #e0e0e0;">정원/현원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">2017</td> <td style="text-align: center;">12</td> <td style="text-align: center;">105/102</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2018</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">105/ 94</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">증감</td> <td style="text-align: center;">△2</td> <td style="text-align: center;">0/△8</td> </tr> </tbody> </table> 명예퇴직제 운영으로 인력슬림화 : 2명 파견근무 및 임금피크제 시행으로 탄력적 인력운영 	구분	부서(팀)	정원/현원	2017	12	105/102	2018	10	105/ 94	증감	△2	0/△8
구분	부서(팀)	정원/현원												
2017	12	105/102												
2018	10	105/ 94												
증감	△2	0/△8												

세부평가내용 2	조직특성·업무 등을 고려한 관리조직과 하부조직이 효율적으로 구성되어 있는가?(1.0점)
----------	--

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과															
<ul style="list-style-type: none"> 지원부서 인력비중(정원 30%이내) <ul style="list-style-type: none"> - 정원 105명 중 26명(24.8%) 관리자 인력비중(정원 20%이내) <ul style="list-style-type: none"> - 정원 105명 중 10명(9.5%) 상임이사 정수기준 내 유지 <ul style="list-style-type: none"> - 직원 150명 미만 시 1명 - 상임이사 : 1명 복수본부 설치기준 내 유지 <ul style="list-style-type: none"> - 1본부장(상임이사) 체제하 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 지원부서 인력비중(정원 30%이내) <ul style="list-style-type: none"> - 정원 105명 중 25명(23.8%) 관리자 인력비중(정원 20%이내) <ul style="list-style-type: none"> - 정원 105명 중 10명(9.5%) 상임이사 정수기준 내 유지 <ul style="list-style-type: none"> - 직원 150명 미만 시 1명 - 상임이사 : 1명 복수본부 설치기준 내 유지 <ul style="list-style-type: none"> - 1본부장(상임이사) 체제하 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 조직운영현황 전년대비표 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; background-color: #e0e0e0;">구 분</th> <th style="text-align: center; background-color: #e0e0e0;">2017</th> <th style="text-align: center; background-color: #e0e0e0;">2018</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">지원부서 (정원30%이내)</td> <td style="text-align: center;">24.8</td> <td style="text-align: center;">23.8</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">관 리 자 (정원20%이내)</td> <td style="text-align: center;">9.5</td> <td style="text-align: center;">9.5</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">상임이사</td> <td style="text-align: center;">1명</td> <td style="text-align: center;">1명</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">복수본부</td> <td style="text-align: center;">1본부</td> <td style="text-align: center;">1본부</td> </tr> </tbody> </table> 	구 분	2017	2018	지원부서 (정원30%이내)	24.8	23.8	관 리 자 (정원20%이내)	9.5	9.5	상임이사	1명	1명	복수본부	1본부	1본부
구 분	2017	2018															
지원부서 (정원30%이내)	24.8	23.8															
관 리 자 (정원20%이내)	9.5	9.5															
상임이사	1명	1명															
복수본부	1본부	1본부															

세부평가내용 3	조직혁신(조직개편·권한위임 등)과 업무프로세스, 일하는 방식 등을 어떻게 개선하고 있는가?(0.6점)
----------	--

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과												
<ul style="list-style-type: none"> 중장기 발전계획(2016~2025)에 따른 조직개편 <ul style="list-style-type: none"> - 연구용역 : 2016. 9. 2~12.10 - 1차 조직개편 : 2017.05.01 20개 부서 → 12개 부서 ※ 8개 부서 통폐합 및 명칭 변경 조직개편을 통한 결재단계(5→4) 축소 정원 감축 직원식당 및 매점축소 운영 핵심업무 역량강화 <ul style="list-style-type: none"> - 누비자 운영 및 전산 프로그램 직원 자체개발로 예산절감 도모 	<ul style="list-style-type: none"> 중장기 발전계획(2016~2025)에 따른 조직개편 <ul style="list-style-type: none"> - 2차 조직개편 : 2018.01.01. - 12개 부서 → 10개 부서(2개 감소) <ul style="list-style-type: none"> - 관리직 인력 2명 감소 - 부서 통폐합을 통한 유기적 업무협조 체계 구축 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 경주운영 선수지원팀 : 이원화된 심판 및 검차업무를 일괄 처리 ▶ ICT개발, 공정발매팀 : 경주권 발매 및 환급사고 처리, 고객질서유지 등 업무효율성 증대 • 중단기 인력운영계획 수립 시행 	<ul style="list-style-type: none"> • 조직슬림화 지속(강화) <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>부서(팀)</th> <th>정원/현원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017</td> <td>12</td> <td>105/102</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>10</td> <td>105/ 94</td> </tr> <tr> <td>증감</td> <td>△2</td> <td>0/△8</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 관리자 : 2명 축소, 명예퇴직, 정년퇴직 등으로 인력감축(8명) - 대팀제 도입을 통한 탄력적 조직 운영 및 핵심업무 역량 강화 • 중·단기 인력운영계획 수립 및 시행 	구분	부서(팀)	정원/현원	2017	12	105/102	2018	10	105/ 94	증감	△2	0/△8
구분	부서(팀)	정원/현원												
2017	12	105/102												
2018	10	105/ 94												
증감	△2	0/△8												

세부평가내용 4	여성관리자 확대 등 양성평등을 위한 노력과 성과는 적절한가?(0.6점)
----------	---

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과												
<ul style="list-style-type: none"> 여성가족부 주관 가족친화인증 신청(2017.06.07.) 일과 가정 양립 지원을 위한 가족친화 직장문화 조성을 위한 규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 출산휴가 일수 개정(90→120일) - 임신중인 직원 근로시간 단축(1일 2시간) 육아시간 보장관련 규정 신설 <ul style="list-style-type: none"> - 임산부 정기건강진단 시간 허용 - 육아기 근로시간 단축(주15~30시간 아래) 육아휴직 및 출산휴가 실시(10명) <ul style="list-style-type: none"> - 육아휴직(7명), 출산휴가(3명) 	<ul style="list-style-type: none"> 여성관리자 확대를 위한 계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 여성 관리자(4급) : 2020년 1명 - 여성 임원(비상임이사) : 2019년 1명 <ul style="list-style-type: none"> ※ 경영수지악화로 조직슬림화 및 인력감축 지속 추진으로 여성관리자 확대에 애로점이 많음 → 현재 여성 최상위 직급(5급)이 2명임 육아휴직 및 출산휴가 실시(14명) <ul style="list-style-type: none"> - 육아휴직(9명), 출산휴가(5명) (남성육아휴직 2명) - 쌍둥이 자녀 출산휴가(1명, 120일) - 임신기 근로시간 단축(2시간) : 1명 - 자녀돌봄휴가 신설 • 육아휴직 대체자 채용 • 장기재직휴가 신설 	<ul style="list-style-type: none"> 출산·양육 지원 제도화로 수혜자 증대 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>출산휴가</th> <th>육아휴직</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017</td> <td>3</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>5</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>증감</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 쌍둥이 자녀 출산휴가(1명, 120일) - 임신기 근로시간 단축(2시간) 1명 - 임산부 건강진단 2명 - 자녀돌봄휴가 12명 - 장기재직휴가 17명 - 육아휴직대체자 1명 • 조직슬림화에 맞춰 중기 여성관리자 확대를 위한 방안마련 및 단계적 이행 추진 	구분	출산휴가	육아휴직	2017	3	7	2018	5	9	증감	2	2
구분	출산휴가	육아휴직												
2017	3	7												
2018	5	9												
증감	2	2												

IV. 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1

기관의 전략 및 핵심기능과 연계하여 기관내 단위조직의 역할·책임 및 인력을 적정하게 구성·배분하고 있는가?(0.8점)

1-1

환경변화에 대응하는 효율적인 조직체계 운영 여부

가. 대내외 경영환경에 적극 대응할 수 있는 조직체계 운영,

조직 및 인력변동 현황

년도	부서수	인력	주요내용	비고
2000. 9. 1	1실 4부 12팀	78명	공단 설립	▶창원경륜공단 조직 및 인력진단연구 (2016.12) 창연경륜공단 조직 및 인력진단 연구 A Study on Organizational Structure and Human Resource Analysis 2016. 12 상무경륜공단
2003. 3. 19	1실 4부 13팀 1사무소	79명	서울사무소 신설	
2004. 7. 7	1실 4부 13팀 1사무소 1지점	86명	대구장외지점 신설	
2005. 3. 17	5부 16과 1지점	102명	1부 신설, 팀→과, 서울사무소 폐지	
2006. 2. 23	4부 14팀 2지점	102명	1부 축소, 과→팀, 김해지점 신설	
2006.11.16	2부 12팀 2지점	75명	2부 축소	
2008. 7. 31	2부 13팀 2지점	75명	자전거센터운영팀 신설	
2009.12.23	3부 14팀 1지점 1T/F	100명	1부 1팀 신설, 대구지점→ T/F	
2012. 3. 28	1담당관 4팀 1지점	120명	담당관 신설, 팀제 개편	
2017. 5. 1	11팀 1지점	105명	대팀제 도입(8개 부서 통폐합)	
2018. 1. 1	9팀 1지점	105명	제2차 조직개편(2개 부서 통폐합)	

- 공단 설립이후 대내외 환경에 적극 대응할 수 있는 조직개편 시행
- 경영수지 악화에 대응하기 위한 8개 부서 통폐합 : 2017.5.1일자
 - 당초 : 20개 부서 → 변경 : 12개 부서
- 제2차 조직개편을 통하여 조직 슬림화 : 2018. 1.1일자
 - 당초 : 12개 부서 → 변경 : 10개 부서

정·현원 현황

- 조직개편을 통한 정원 조정
 - 당초 : 120명 → 변경 : 105명($\triangle 15명$) 【 $\triangle 12.5\%$ 】

(2018. 12.31일 기준, 단위 : 명)

구분	총계	임원	일반직									연봉 계약직
			소계	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	
정원	105	2	91	4	14	14	14	16	17	10	2	12
현원	94	1	83	2	14	14	13	16	16	7	1	10
부족	△11	△1	△8	△2	-	-	△1	-	△1	△3	△1	△2

- 정원대비 현원 구성비(현원/정원) : 89.5%
- 최근 3년간 매출 급감으로 인하여 신규인력 채용 억제
 - 임금피크제 절감재원을 활용한 신규 채용인력 5명 제외
 - 2018년 퇴직인원에 대해서도 신규채용 억제 : 퇴직인원 3명

현행조직도



○ 부서(팀,지점)별 현원

(2018. 12.31일 기준, 단위 : 명)

부서명	계	임원	일반직	연봉계약직	비고
총계	94	1	83	10	
임원	1	1	-	-	
클린평가감사팀	4	-	4	-	
기획홍보팀	8	-	7	1	
총무회계팀	12	-	10	2	공로연수자 1명포함
경주운영팀	17	-	14	3	
공정발매팀	11	-	10	1	
방송팀	10	-	10	-	
고객서비스팀	11	-	11	-	전문위원 4명 포함
시설관리팀	6	-	6	-	
공영자전거팀	10	-	7	3	
김해지점	4	-	4	-	

* 임원(이사장) 1명은 2018. 12. 31일자로 퇴직

1-2 전문적 조직진단 및 분석을 통해 적정인력을 판단, 적재적소에 배치

가. 중장기발전계획 수립에 따른 조직진단

창원경륜공단 중장기발전계획(2016 ~ 2025)

- 용역기간 : 2016. 9. 2 ~ 12. 10(100일간)
- 수행기관 : 경남발전연구원
- 주요내용
 - 현 조직체계 운영실태 및 문제점 진단 및 지속가능 발전모형 제시
 - 성과중심의 조직 역량 강화 및 조직 문화 발전방향 제시 등
- 조직 및 인력진단 연구용역 결과 1차 조직개편 : 2017. 5. 1일자
 - 부서 축소(20개 부서→12개 부서) 및 정원 감축(120명→105명)
- 제2차 조직 개편 : 2018. 1. 1일자 : 부서 축소 12개 부서→10개 부서)

□ 추진현황

구분	내용
2016. 8. 24	• 조직 및 인력진단 연구용역 계획 수립
2016. 9. 2	• 조직 및 인력진단 연구용역 시행, 외부 전문기관 조직 및 인력진단 용역 시행
2016. 11.24	• 조직 및 인력진단 중간보고회 개최 및 직원의견 수렴
2016. 12.22	• 조직 및 인력진단 최종보고회 개최 및 직원의견 수렴
2017. 1.22	• 공단 직제개편 및 인력운용 기본계획안 수립
2017. 2.12	• 제1회 정책심의위원회 심의 · 의결안 수립
2017. 2.16	• 제1회 정책심의위원회 심의 · 의결안 정책 심의
2017. 3.22	• 공단 직제개편 및 정원조정 계획안 수립
2017. 4.22	• 공단 직제개편관련 인력운용 계획안 수립
2017. 5. 1	• 제1차 공단 직제개편(당초 20개부서 → 12개부서)
2017. 12. 2	• 제2차 공단 직제개편 계획안 수립
2018. 1. 1	• 제2차 공단 직제개편(당초 12개부서 → 10개부서)

□ 조직운영 문제점

- 경영수지 악화로 조직 재설계를 통한 사업구조 효율화 필요
 - 대내외 환경에 적극적으로 대응할 수 있는 조직 슬림화 필요
- 「지방공기업 팀제 운영기준」에 적합한 조직운영 필요
 - 당초 직제규정상 4개 팀을 규정하고 있으나, 실제 각각의 팀 아래 3~4개의 파트가 있어 실질적으로 파트가 팀의 역할을 하고 있고, 팀은 실·국의 역할을 하는 등 진정한 의미의 팀제를 운영한다고 보기 어려움
 - 대팀제 도입을 통한 조직슬림화 및 계층구조 슬림화 시행

□ 조직개편안 주요내용

- 대팀제 도입을 통하여 조직 슬림화, 효율화, 최적화 도입
 - 당초 20개 부서 → 10개 부서(△10개 부서 축소)
 - 관리직 인원(임원 제외) 축소 : 당초 20명 → 10명(△10명 축소)
 - 지방공기업 설립운영기준에 부합되는 최적의 조직 구성
- 대팀제 도입을 통하여 조직계층구조 슬림화
 - 당초 계층 구조 : 팀원→파트리더(P/L) → 팀장 → 상임이사 → 이사장(5단계)
 - 계층 구조 단순화 : 팀원 → 팀장 → (상임이사) → 이사장(3단계 또는 4단계)
- 직제개편과 연계한 비사용 정원 감축
 - 정규직 정원 : 당초 120명 → 조정 105명(△15명 / 12.5%)
 - 공무직 정원 : 당초 238명 → 조정 226명(△12명 / 5.0%)

나. 정원조정 및 인력 재배치

□ 조직개편과 연계한 정원 조정

○ 총정원 조정안

구 분	당 초	조정안	증 감
정규직(상근직)	120명	105명	△15명(12.5%)
무기계약직(비상근직)	238명	226명	△12명(5.0%)

* 무기계약직 정원은 2017. 5. 1일자 정원을 감축하였으나, 「정부의 비정규직 정규직 전환정책」으로 인하여 무기계약직 정원은 증원되었음 : 2017. 12.26일자
- 당초 226명 → 240명(14명 증가, 6.1%)

○ 정규직 정원조정안

(2018. 12.31일 기준, 단위 : 명)

구 分	총 계	임원	일 반 직									연 봉 계약직
			소계	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	
당 초	120	2	103	4	14	14	14	16	17	18	6	15
조정안	105	2	91	4	14	14	14	16	17	10	2	12
증 감	△15		△12	-	-	-	-	-	-	△8	△4	△3

▶ 공단 종장기발전 계획 수립 목적

- 공단 대내외 경영 환경변화에 혁신적 대응
 - 종장기발전계획 (2016~2025)과 연계한 효율적 조직구조개편
- 경영환경 변화에 따른 미래지향적 조직 운영 전략 수립
- 성과중심의 조직 역량 강화 및 업무 중심의 조직 개편

▶ 조직개편 결과비교

- 前(전)

조직개편 前	
4팀, 1사장, 1담당관 14개파트	
부 서 명	비 고
IT부	
길사홀 보도당관	
경영지원팀	기획예산팀, 총무회계팀, 시설팀
길주팀	길주운영팀, 선수지휘팀, 방송팀, 공연팀
고객서비스팀	고객만족팀
공영자전거사업팀	권리옹호팀, 교육문화팀, 배송팀
길해지점	지점관리팀
※ 참고 : 파트리더(회)	

- 後(후)

조직개편 後	
9팀, 1사장	
부 서 명	비 고
클럽기금사업팀	
기획홍보팀	
총무회계팀	
경주운영팀	선수관리팀
공정불매팀	ICT개발팀
방송팀	
고객서비스팀	
시설관리팀	
공영자전거팀	권리옹호팀, 교육문화팀, 배송팀
길해지점	지점관리팀
※ 담당은 당초 P/L의 권한과 다름	

□ 조직개편 관련 인력재배치

○ 추진방향

- 대팀제 도입에 따른 관리직 인원 조정 : 당초 20명 → 12명(△8명 축소)
- 임금피크제 대상자를 연계하여 관리직 인원 조정
- 관리직 인원중 담당 또는 팀원으로 전환되는 인력 필요부서 재배치

○ 관리직 인원 조정

- 기존 관리직 인원 중 8명은 직위 미부여

구 분	당 초	조정안	비 고
관리직 인원	20명	12명	8명은 담당 또는 팀원으로 업무수행

○ 부서별 인원 조정 및 재배치

- 부서 통폐합에 따른 부서별 인원 재배치 : 직원 전보시행

구 分	전보인원		비 고
	관리직	직원	
계	20	32	
제1차 직제개편	12	20	2017. 5. 1일자
제2차 직제개편	8	12	2018. 1. 1일자

○ 임금피크제 대상자 별도직무 부여

- 임금피크제 적용 연차별로 직위 유지 또는 별도 직무 부여

구 分	당 초	조정안
대상직원	3급(팀장·지점장)이상	4급이하
임금피크제 적용 1년차	현 직위 및 직무 유지	현 직무유지
임금피크제 적용 2년차	별도직무 부여	현 직무유지 또는 별도직무 부여
임금피크제 적용 3년차	별도직무 부여	〃

* 임금피크제 적용대상자중 팀장·지점장이상 직위보유자는 임금피크제 적용 2년차부터 별도직무 부여

- 별도 직무 부여 대상자(2018년) : 4명

별도직무 부여일자	전보인원	발령부서	별도직무	비 고
계	4			
2018. 1. 1일자	3	고객서비스팀	CS전문위원	임금피크제 2년차
2018. 7. 1일자	1	〃	〃	

▶ 정원 조정 배경

- 대팀제 운영에 의한 비사용정원 조정 필요
- 현재 정규직(상근직) 및 무기계약직(비상근) 정원 모두 과다
- 향후 매출액 및 입장 인원 감소, 인건비 상승 등에 기인한 자본적 경영악화가 예상됨에 따라 단계적 정원 조정 필요성 대두

1-3

임금인상 등 처우개선이나 상위직 증원을 목적으로 새로운 직급의 신설이나 유사 직급 운영사례가 있었는지 여부

□ 해당사항 없음

세부평가내용 2

조직특성·업무 등을 고려한 관리조직과 하부조직이 효율적으로 구성되어 있는가?(1.0점)

2-1 지원부서 인력비율은 정원 30%이내 관리

□ 인력구성 현황(비현업직, 현업직)

- 지원부서 인력비중 : 23.8%(정원 105명 중 25명)

(2018. 12. 31 현재)

구 분	총 계	임 원	일반직	연봉계약직
정 원	105	2	91	12
현 원	소 계	94	1	83
	비현업직	25	1	21
	현 업 직	69	-	7
정원 대비 비현업직 비율	23.8%	50%	20.0%	25.0%

※ 현업 종사인력이 76.2%를 차지하고 있으며, 지원부서 인력은 23.8%임

2-2 관리직(팀장, 과장급이상 임직원)비율 정원의 20%이내

□ 관리자 인력현황

- 정 원

(2018. 12. 31 현재)

구 분	총 계	임 원	일반직	연봉계약직
정 원	105	2	91	12

- 현 원

(2018. 12. 31 현재)

구 분	총 계	임 원	관리자 (팀·지점장)	직 원		
				소 계	일반직	연봉계약직
현 원	94	1	10	93	83	10

- 정원 대비 관리자 인력비중 : 9.5%(정원 105명 중 10명)

2-3 상임이사 정수 기준 내 유지

□ 운영기준

- 상임이사(본부장) 정수 기준 : 직원 150명 미만 상임이사(본부장) 1명

- 공단 상임이사(본부장) : 1명 (2018. 4.14일 기준)

▶비현업직·현업직

• 비현업직

- 임원(1),
- 클린평가감사팀(4)
- 기획홍보팀(8),
- 총무회계팀(11),
- 근로시간면제자(1)

※ 공로연수자1명은 총무회계팀 포함

• 현업직

- 경주운영팀
 - 공정발매팀
 - 방송팀
 - 고객서비스팀
 - 시설관리팀
 - 공영자전거팀
 - 김해지점

※ 상임이사 임기만료

- 2015.4.15.~2018.4.14
(3년)

2-4 복수본부 설치기준 내 유지

□ 조직도 : 이사장 1, 상임이사(본부장) 1, 9팀, 1지점

- 운영현황 : 1본부장(상임이사) 체제하에 조직운영 중

세부평가내용 3

조직혁신(조직개편, 권한위임 등)과 업무프로세스, 일하는 방식 등을 어떻게 개선하고 있는가?(0.6점)

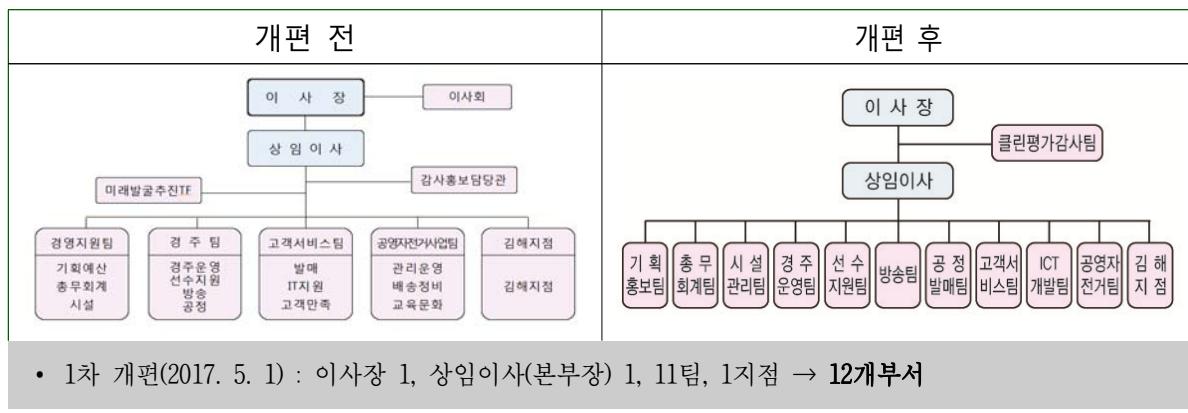
3-1

조직진단을 통한 기능개편, 업무프로세스 개선, 불필요한 인력감축 등
조직·인력 운영의 효율화와 핵심업무의 역량 강화를 위한 노력과 성과

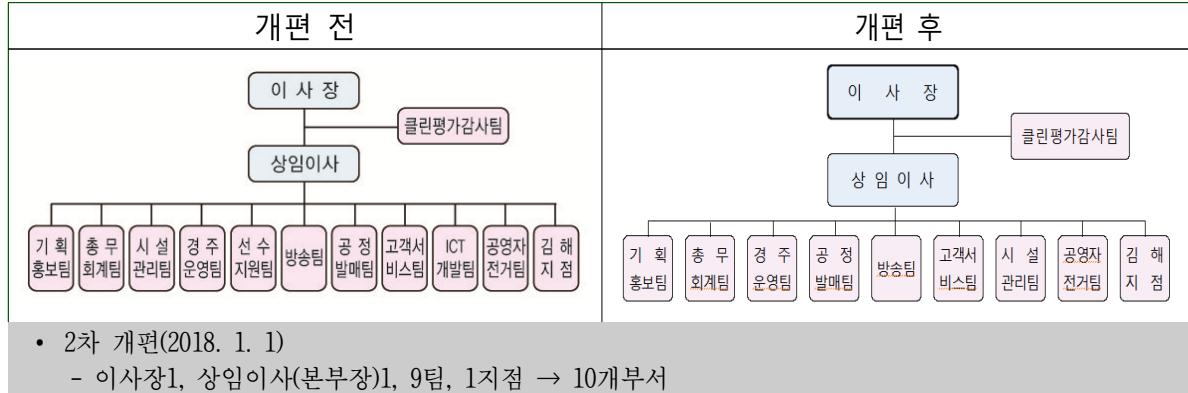
가. 조직개편을 통한 기능개편(지속적 추진)

조직개편 前(전)	이사장1, 상임이사(본부장)1, 담당관, 4팀, 1지점, 14파트 (20개부서)
문제점	<ul style="list-style-type: none"> ○ 당초 공단은 직제규정상 4개의 팀을 규정하고 있으나, 실제로는 각각의 팀 아래 3~4개의 파트가 있음 <ul style="list-style-type: none"> - 실질적으로 파트가 팀의 역할을 하고 있고, 팀은 실·국의 역할을 하는 등 진정한 의미의 팀제를 도입·운영한다고 보기 어려움 - 또한 결재단계가 5단계로 조직계층의 단순화가 필요했음 - 따라서 대팀제 도입을 통한 조직슬림화 및 계층구조 슬림화 시행
필요성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 최근 3년간 경영수지 악화로 조직 재설계를 통한 사업구조 효율화 필요 <ul style="list-style-type: none"> - 대내외 환경에 적극적으로 대응할 수 있는 조직 슬림화 필요

○ 조직 개편 (1차)



○ 조직 개편 (2차)



1차 개편 주요내용

○ 현 행 : 이사장, 1상임이사, 1TFT, 1담당관, 4팀, 1지점, 14개파트

- 현행 팀 및 파트수(담당관 및 김해지점 포함) : 20개

○ 개편안 : 이사장, 1상임이사, 11팀, 1지점

→ 대팀제를 통하여 기존 팀과 파트를 통폐합하여 조직 축소

- 개편안 팀수(김해지점 포함) : 12개(현행 대비 8개 축소)

- 관리직인원(임원제외) 축소 : 당초 20명 → 12명(8명 축소)

구 분	현 행	개 정 안	비 고
현 조 직	<ul style="list-style-type: none"> • 이사장 • 상임이사 • 1TF, 1담당관, 4팀, • 1지점, 14개 파트 → 20개 부서 	<ul style="list-style-type: none"> • 이사장 • 상임이사 • 11팀, 1지점 → 12개 부서 	8개부서 통폐합
관리직인원	20명	12명	△8명

○ 부서 통폐합 및 명칭 개정현황

현 행		개 정 안	비 고
미래발굴 T/F		폐지	• TF업무 기획홍보팀으로 이관
감사홍보담당관		클린평가감사팀	• 경영평가, 부서별평가 등 업무 추가
경 영 지원팀	기획예산파트	기획홍보팀	• 홍보, 미래전략, 장외지점 업무 추가 • 사이클 운영업무 추가
	총무회계파트	총무회계팀	
	시설파트	시설관리팀	
경주팀	경주운영파트	경주운영팀	
	선수지원파트	선수지원팀	
	방송파트	방송 팀	
	공정파트	공정발매팀	
고 객 서비스팀	발매파트	공정발매팀으로 통폐합	
	고객만족파트	고객서비스팀	
	IT지원파트	ICT개발팀	
공 영 자전거팀	관리운영파트	공영자전거팀	• 관리운영담당, 배송정비담당 배치 - 기준 파트리더(P/L)과 구분 - 결재권, 균평권 등이 없음
	배송정비파트	공영자전거팀으로 통폐합	
	교육문화파트	공영자전거팀으로 통폐합	
김해지점		김해지점	
<ul style="list-style-type: none"> - 감사 및 홍보업무에 대한 전문성 확보를 위하여 홍보업무 기획홍보팀으로 이관 - 각종 평가관련 업무는 클린평가감사팀에서 총괄 - 홍보, 미래전략, 장외지점 업무는 기획홍보팀에서 총괄 			

2차 개편 주요내용

□ 대내외 환경에 적극적으로 대응할 수 있는 조직 슬림화

- 팀 축소 : 현재 12개 팀 → 10개 팀(△2개팀 축소)
- 관리직인원 축소 : 현재 12명 → 10명(△2명 축소)

구 분	당 초	개편안	증 감	비 고
팀 수	12개팀	10개팀	△2개팀	2개팀 통폐합
관리직인원	12명	10명	△2명	2명 축소

- 팀별 통폐합 현황

구 分	당 초	개편안	증 감	비 고
통폐합 팀	경주운영팀, 선수지원팀	경주운영팀	통폐합	선수지원담당 신설
	ICT개발팀, 공정발매팀	공정발매팀	"	ICT개발담당 신설

□ 팀 통폐합을 통하여 유기적 업무협조 체제 구축

- 경주운영팀과 선수지원팀을 통폐합하여 심판운영 문제점 해소
 - 이원화되어 있는 심판 및 검차업무를 통합팀에서 일괄 처리 가능
 - ※ 선수지원팀 근무자중 2명은 심판자격증 소지
- ICT개발팀을 공정발매팀과 통폐합하여 고객입장부터 경주권 발행, 환급, 고객, 안전업무까지 통합된 팀에서 일괄 처리 가능

□ 2018년도 전문위원 발생에 따른 관리직 인원 축소

- 현재 공단은 2016.1.1일부터 임금피크제 시행중이며, 임금피크제 적용 2년차부터 별도직무를 부여하고 있음
 - 2018년도 전문위원 대상자는 총 4명으로 현재 팀장(3급)이며, 전문위원 전환시 관리직 인원 축소 가능
 - 전문위원은 기간제 인력 축소에 따른 필요 직무에 재배치

□ 직급별 직위 조정으로 인력운영의 효율성 제고 및 경쟁력 강화

- 팀장 및 지점장 직급 확대

구 分	현 행	개정안	비 고
팀장 · 지점장	2~3급	2~4급	4급까지 확대

- 팀장 및 지점장 직위부여 가능 직급 확대로 조직 경쟁력 강화

▶ 「창원경륜공단조직 및 인력진단 연구용역」 권고 사항(pp103~104)

<공단조직 분리>

• 경영관리

- 클린평가팀,
- 기획홍보팀,
- 총무회계팀

▶ 이사장직속

• 경주운영관리

- 경주관리
- 고객관리
- 김해지점

▶ 상임이사 관리



- 계층구조의 단순화

- 결재단계 축소

- 경영환경변화 신속대응

* 2018년도 전문위원 대상현황

구분	계	2018년도	
		상반기	하반기
전문 위원	4명	3명	1명

나. 조직 혁신 및 업무프로세스 개선(지속적 추진)

□ 대팀제 도입을 통한 조직 슬림화, 효율화 촉진화

- 제1차 조직개편(2017. 5. 1) 및 제2차 조직개편(2018. 1. 1) 시행

- 파트리더(P/L)와 팀장을 통폐합하여 팀을 크게 하는 대팀제화
 - 현재 20개 부서 → 10개 부서(10개 부서 축소)
 - 관리직 인원(임원제외) 축소 : 현재 20명 → 10명(\triangle 10명 축소)

□ 제2차 조직개편을 통하여 유기적 업무협조 체제 구축

- 경주운영팀과 선수지원팀을 통폐합하여 심판운영 문제점 해소
 - 이원화되어 있는 심판 및 검차업무를 통합팀에서 일괄 처리
- ICT개발팀을 공정발매팀과 통폐합하여 고객입장부터 경주권 발행, 환급, 고객안전 업무까지 통합된 팀에서 일괄 처리

□ 조직개편을 통한 경영관리 부분과 경주운영관리 부분 분리

- 경영관리부분에 해당되는 클린평가팀, 기획홍보팀, 총무회계팀은 이사장 직속으로 하여 결재단계 축소 및 경영효율화 제고
 - 경주관리, 고객관리 및 김해지점 등 경주운영관련 부분은 상임이사 관리
- 제2차 조직개편을 통하여 계층구조 단순화 및 경영환경 변화에 혁신적 대응

□ 조직개편을 통한 결재단계 축소

- 당초(5단계) : 팀원 → 파트리더(P/L) → 팀장 → 상임이사 → 이사장
- 변경(3단계 또는 4단계) : 팀원 → 팀장 → (상임이사) → 이사장

□ 임금피크제 대상자 별도직무 부여 및 관리직 인원 축소

○ 관련근거

- 2017년도 공단 임금피크제 운영계획 수립 : 2017. 4. 2
- 임금피크제 운영 시행내규 제정 및 시행 : 2017. 5. 1
- 임금피크제 운영 시행내규 일부개정 : 2018. 12. 28

그간의 추진현황

- 현재 공단은 2016. 1. 1일부터 임금피크제 시행중이며, 임금피크제 적용 2년차부터 별도직무(전문위원)를 부여하고 있음
 - 제1차 조직개편(2017. 5. 1) 및 제2차 조직개편(2018. 1. 1)시 임금피크제 별도직무(전문위원)를 연동하여 관리직 인원(팀장급) 축소
 - ⇒ 당초 관리직 인원 20명 → 10명(50% 축소)
 - 전문위원은 기간제 인력 축소에 따른 필요 직무에 재배치

○ 임금피크제 2년차 별도직무(전문위원) 대상자 확대

별도직무 (전문위원)	당 초	변 경
	팀장 · 지점장	팀장 · 지점장 (담당 포함)
		⇒

- 2018년도 전문위원 대상자는 총 4명으로 팀장급(3급)이며, 전문위원 전환으로 관리직 인원 축소

※ 2018년도 및 2019년도 전문위원 현황

구 분	소 속	직급	직위	성명	발령일자	비 고
	계	7명				
2018년	고객서비스팀	3급	팀장	전○○	2018. 1. 1	CS 전문위원
	고객서비스팀	3급	팀장	강○○	2018. 1. 1	CS 전문위원
	고객서비스팀	3급	팀장	조○○	2018. 1. 1	CS 전문위원
	고객서비스팀	3급	팀장	박○○	2018. 7. 1	CS 전문위원
2019년	고객서비스팀	3급	팀장	손○○	2019. 1. 1	CS 전문위원
	고객서비스팀	3급	팀장	최○○	2019. 1. 1	CS 전문위원
	공정발매팀	3급	담당	문○○	2019. 1. 1	공정안전전문위원

□ 팀장 및 지점장 직위부여 가능 직급 확대로 조직 경쟁력 강화

- 제2차 조직개편(2018. 1. 1)시 팀장 · 지점장 직위 부여 가능 직급이 4급까지 확대됨에 따라 인력운영의 효율성 제고 및 경쟁력 강화
- 직급별 직위 조정현황

구 분	현 행	개정안	비 고
팀장 · 지점장	2 ~ 3급	2 ~ 4급	4급까지 확대

- 임금피크제 대상자 별도직무(전문위원)와 연계시 4급 직원의 팀장 직위 부여 가능

※ 2018년도 및 2019년도 팀장(4급) 직위부여 현황

구 분	소 속	직급	직위	성 명	발령일자
	계	3명			
2018년	총무회계팀	4급	팀장	김○○	2018.1.1
	클린평가감사팀	4급	팀장	이○○	2018.7.1
2019년	기획홍보팀	4급	팀장	심○○	2019.1.1

▶ 임금피크제 시행내규 주요내용

제5조(적용시점)

임금피크제의 적용은 인사규정 제30조에 따른 정년퇴직기준일이 6월30일인 경우 정년퇴직기준일 3년전 7월1일부터 적용하며, 인사규정 제30조에 따른 정년퇴직기준일이 12월31일인 경우 정년퇴직 기준일 3년전 1월1일부터 적용한다.

제6조(담당직무)

① 임금피크 적용대상자중 팀장 · 지점장(담당 포함)이상 직위보유자는 임금피크제 적용 2년차부터 별도 직무를 부여하고, 직위 미보유자는 현직무를 유지함을 원칙으로 한다. 단, 직위 미보유자도 이사장의 결정에 따라 별도 직무를 부여 할 수 있다.

▶ 전문위원 인사별령

한국금융공사 인사별령	
제1부 인사별령(전체)	
제2부 인사별령(부록)	
제3부 인사별령(부록)	
제4부 인사별령(부록)	
제5부 인사별령(부록)	
제6부 인사별령(부록)	
제7부 인사별령(부록)	
제8부 인사별령(부록)	
제9부 인사별령(부록)	
제10부 인사별령(부록)	
제11부 인사별령(부록)	
제12부 인사별령(부록)	
제13부 인사별령(부록)	
제14부 인사별령(부록)	
제15부 인사별령(부록)	
제16부 인사별령(부록)	
제17부 인사별령(부록)	
제18부 인사별령(부록)	
제19부 인사별령(부록)	
제20부 인사별령(부록)	
제21부 인사별령(부록)	
제22부 인사별령(부록)	
제23부 인사별령(부록)	
제24부 인사별령(부록)	
제25부 인사별령(부록)	
제26부 인사별령(부록)	
제27부 인사별령(부록)	
제28부 인사별령(부록)	
제29부 인사별령(부록)	
제30부 인사별령(부록)	
제31부 인사별령(부록)	
제32부 인사별령(부록)	
제33부 인사별령(부록)	
제34부 인사별령(부록)	
제35부 인사별령(부록)	
제36부 인사별령(부록)	
제37부 인사별령(부록)	
제38부 인사별령(부록)	
제39부 인사별령(부록)	
제40부 인사별령(부록)	
제41부 인사별령(부록)	
제42부 인사별령(부록)	
제43부 인사별령(부록)	
제44부 인사별령(부록)	
제45부 인사별령(부록)	
제46부 인사별령(부록)	
제47부 인사별령(부록)	
제48부 인사별령(부록)	
제49부 인사별령(부록)	
제50부 인사별령(부록)	
제51부 인사별령(부록)	
제52부 인사별령(부록)	
제53부 인사별령(부록)	
제54부 인사별령(부록)	
제55부 인사별령(부록)	
제56부 인사별령(부록)	
제57부 인사별령(부록)	
제58부 인사별령(부록)	
제59부 인사별령(부록)	
제60부 인사별령(부록)	
제61부 인사별령(부록)	
제62부 인사별령(부록)	
제63부 인사별령(부록)	
제64부 인사별령(부록)	
제65부 인사별령(부록)	
제66부 인사별령(부록)	
제67부 인사별령(부록)	
제68부 인사별령(부록)	
제69부 인사별령(부록)	
제70부 인사별령(부록)	
제71부 인사별령(부록)	
제72부 인사별령(부록)	
제73부 인사별령(부록)	
제74부 인사별령(부록)	
제75부 인사별령(부록)	
제76부 인사별령(부록)	
제77부 인사별령(부록)	
제78부 인사별령(부록)	
제79부 인사별령(부록)	
제80부 인사별령(부록)	
제81부 인사별령(부록)	
제82부 인사별령(부록)	
제83부 인사별령(부록)	
제84부 인사별령(부록)	
제85부 인사별령(부록)	
제86부 인사별령(부록)	
제87부 인사별령(부록)	
제88부 인사별령(부록)	
제89부 인사별령(부록)	
제90부 인사별령(부록)	
제91부 인사별령(부록)	
제92부 인사별령(부록)	
제93부 인사별령(부록)	
제94부 인사별령(부록)	
제95부 인사별령(부록)	
제96부 인사별령(부록)	
제97부 인사별령(부록)	
제98부 인사별령(부록)	
제99부 인사별령(부록)	
제100부 인사별령(부록)	
제101부 인사별령(부록)	
제102부 인사별령(부록)	
제103부 인사별령(부록)	
제104부 인사별령(부록)	
제105부 인사별령(부록)	
제106부 인사별령(부록)	
제107부 인사별령(부록)	
제108부 인사별령(부록)	
제109부 인사별령(부록)	
제110부 인사별령(부록)	
제111부 인사별령(부록)	
제112부 인사별령(부록)	
제113부 인사별령(부록)	
제114부 인사별령(부록)	
제115부 인사별령(부록)	
제116부 인사별령(부록)	
제117부 인사별령(부록)	
제118부 인사별령(부록)	
제119부 인사별령(부록)	
제120부 인사별령(부록)	
제121부 인사별령(부록)	
제122부 인사별령(부록)	
제123부 인사별령(부록)	
제124부 인사별령(부록)	
제125부 인사별령(부록)	
제126부 인사별령(부록)	
제127부 인사별령(부록)	
제128부 인사별령(부록)	
제129부 인사별령(부록)	
제130부 인사별령(부록)	
제131부 인사별령(부록)	
제132부 인사별령(부록)	
제133부 인사별령(부록)	
제134부 인사별령(부록)	
제135부 인사별령(부록)	
제136부 인사별령(부록)	
제137부 인사별령(부록)	
제138부 인사별령(부록)	
제139부 인사별령(부록)	
제140부 인사별령(부록)	
제141부 인사별령(부록)	
제142부 인사별령(부록)	
제143부 인사별령(부록)	
제144부 인사별령(부록)	
제145부 인사별령(부록)	
제146부 인사별령(부록)	
제147부 인사별령(부록)	
제148부 인사별령(부록)	
제149부 인사별령(부록)	
제150부 인사별령(부록)	
제151부 인사별령(부록)	
제152부 인사별령(부록)	
제153부 인사별령(부록)	
제154부 인사별령(부록)	
제155부 인사별령(부록)	
제156부 인사별령(부록)	
제157부 인사별령(부록)	
제158부 인사별령(부록)	
제159부 인사별령(부록)	
제160부 인사별령(부록)	
제161부 인사별령(부록)	
제162부 인사별령(부록)	
제163부 인사별령(부록)	
제164부 인사별령(부록)	
제165부 인사별령(부록)	
제166부 인사별령(부록)	
제167부 인사별령(부록)	
제168부 인사별령(부록)	
제169부 인사별령(부록)	
제170부 인사별령(부록)	
제171부 인사별령(부록)	
제172부 인사별령(부록)	
제173부 인사별령(부록)	
제174부 인사별령(부록)	
제175부 인사별령(부록)	
제176부 인사별령(부록)	
제177부 인사별령(부록)	
제178부 인사별령(부록)	
제179부 인사별령(부록)	
제180부 인사별령(부록)	
제181부 인사별령(부록)	
제182부 인사별령(부록)	
제183부 인사별령(부록)	
제184부 인사별령(부록)	
제185부 인사별령(부록)	
제186부 인사별령(부록)	
제187부 인사별령(부록)	
제188부 인사별령(부록)	
제189부 인사별령(부록)	
제190부 인사별령(부록)	
제191부 인사별령(부록)	
제192부 인사별령(부록)	
제193부 인사별령(부록)	
제194부 인사별령(부록)	
제195부 인사별령(부록)	
제196부 인사별령(부록)	
제197부 인사별령(부록)	
제198부 인사별령(부록)	
제199부 인사별령(부록)	
제200부 인사별령(부록)	
제201부 인사별령(부록)	
제202부 인사별령(부록)	
제203부 인사별령(부록)	
제204부 인사별령(부록)	
제205부 인사별령(부록)	
제206부 인사별령(부록)	
제207부 인사별령(부록)	

다. 불필요한 인력 감축 및 핵심역량 강화

□ 공단 중장기 인력운영계획 수립 : 2018.1.10.

○ 정규직(연봉계약직 포함)

- 정규직(연봉계약직 포함) 현원은 정원내에서 관리
- 정년퇴직, 자발적 퇴사, 이직 등으로 결원이 발생하더라도 최대한 자체 인력을 활용하여 탄력적으로 운영
- 향후 5년간(2018~2022년)은 경영수지 개선을 위하여 명예퇴직, 조기퇴직 등을 적극 권고
- 정년퇴직에 따른 자연감소분외에 추가감축을 통하여 인건비 절감

정년퇴직자 현황(향후 5년간)

- 대상기간 : 2018년 ~ 2022년(5년간)

(2018. 3. 31일 현재 / 단위 : 명)

구 분	합 계	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
정규직 (상근직)	23	3	5	9	1	5

- 현원대비 퇴직자 비율(5년간) : (퇴직인원/현인원) × 100
 - 정규직(일반직, 연봉계약직) : 22.7%(23명/101명)

※ 안정적인 경주운영을 위한 필수인력의 결원에 따른 신규채용은 시행

신규채용예정인원(향후 5년간)

- 대상기간 : 2018년 ~ 2022년(5년간)

(2018. 3. 31일 현재 / 단위 : 명)

구 분	합 계	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
신 규 채용인원	13	5	4	0	4	0

- ※ 1. 2020년까지 채용계획 인원 : 9명(행안부 제출자료 기준)
- 「임금피크제 추진계획안」 [총무회계파트-2540(2015.9.2.)]
2. 2021년이후 부터는 「지방공기업 임금피크제 운영지침」을 참고로 산출한 인원으로 변동될 수 있음

▶ 중장기 인력운영계획 수립

- 2018.1.10.

□ 배경

- 최근 2년간 경영수지악화가 지속됨에 따라 공단 전체 인력감축방안 필요
- 「창원경륜공단 조직 및 인력진단연구용역(16.12.)」에서 급변하는 대·내외 환경에 적극 대응키 위해 3~5년 단위의 주기적인 인력운영계획 수립 권고
- 정년퇴직 예정자와 연동한 적정인력 유지 권고
- 2013. 12. 1일자로 수립한 「인력감축방안에 대한 연차별 추진계획」 수정 필요
- 당시 계획안은 향후 10년간 (2014년~2023년) 무기계약 정년을 55세로 설정하여 감축계획안 수립

□ 추진방향

- 지방경륜 동종업체인 부산 스포원과의 조직·인력비교
- 향후 5년간(2018년~2022년) 연차별 자체 인력감축방안 검토
 - 「창원경륜공단 조직 및 인력 진단 연구용역」 참조
- 인력감축과 병행하여 필수 인력 결원시 안정적인 경륜 운영을 위해 적정인력 충원
 - 임금피크제 절감자원을 활용한 신규직원 채용

○ 무기계약직 및 기간제 근로자

- 지속적인 인건비 상승요인 발생으로 공단 수지악화 예상
- 자발적 퇴사, 계약기간만료, 육아휴직 등의 사유발생시 신규채용 억제
- 정부의 「공공부분 비정규직의 정규직 전환」으로 정원증원 및 인력증가

무기계약직 정원 증원현황

(2018. 3. 31일 현재 / 단위 : 명)

구 분	당 초	변 경	증 감	비 고
정 원	226명	240명	14명(6.1%)	

▶ 무기계약직·기간제근로자

2016.1.1일부터 「고용상연령 차별금지및고령고용촉진에 관한 법률」 근거하여 무기계약직(비상근직) 정년이 60세로 연장 및 2018년 최저임금(16.38%) 인상

정년퇴직자 현황(향후 5년간)

- 대상기간 : 2018년 ~ 2022년(5년간)

(2018. 3. 31일 현재 / 단위 : 명)

구 分	합 계	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
무기계약직 (비상근직)	15	2	-	4	4	5

- 현원대비 퇴직자 비율(5년간) : (퇴직인원 / 현인원) × 100
 - 무기계약직 : 6.2%(15명/239명) ※ 정규직(22.7%) 대비 비율 저조
 - 정규직과 동일, 경영수지개선을 위한 명예퇴직, 조기퇴직 권고
 - 무인발매기 확대, 고객식당·매점 축소, 아웃소싱 검토 등
- 장기적 관점에서 인력 축소방안 검토 필요

□ 연차별 인력 감축방안

- 대상기간 : 향후 5년간(2018년 ~ 2022년)

(2018. 3. 31일 현재)(단위 : 명)

구 分	계	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
현 원		340	340	329	306	295
인력 감축	계(A)	78	5	15	23	15
	정년퇴직	38	5	5	13	5
	추가감축	40	-	10	10	10
신규채용(B)		13	5	4	-	4
순 감축인원(C) (C=A-B)		65	-	11	23	11
						20

- 기간제 인력(육아휴직 대체자) 2명, 사이클 선수 4명 제외
- 정년퇴직인원 : 38명(일반직 : 23명, 무기계약직 : 15명)
- 추가감축인원 : 명예퇴직, 조기퇴직 등으로 감축되는 인원(무기계약직 포함)
- 2018년 및 2019년도는 명예퇴직, 조기퇴직 등을 적극 유도
- 향후 3년간 정년퇴직자가 23명 발생되나, 임금피크제 절감재원을 활용한 신규채용예정인원이 9명이 있음 → 실제 감축인원 14명
- 따라서 명예퇴직, 조기퇴직 등을 통한 추가 감축 필요

▶ 인력감축 방안 필요성

- 최근 3년간 매출급감, 경영수지 악화
 - 2015년: 2억5천만원,
 - 2016년: 15억5천만원 결손 발생
- 장기적인 경영안정화 측면에서 연차적인 인력 감축 요구
- 매년 발생되는 정년퇴직 인원 외 명예퇴직, 조기 퇴직 등을 적극 시행하여 연차적 인원감축을 통한 경영수지 개선

▶ 순 감축인원 산정방식

(정년퇴직인원+추가감축 인원) - 신규채용인원

□ 인력운영계획 수립

2018년 인력운영계획 수립 (2018.3.31.)

- 정규직(연봉계약직 포함) 및 무기계약직 혼원은 정원내 관리 적극 권고
- 정년퇴직, 자발적 퇴사, 이직 등의 사유로 결원이 발생되더라고 자체 인력 활용으로 탄력적 운영
- 2018-2019년은 경영수지 개선을 위한 명예퇴직, 조기퇴직 등 적극 권고
 - 정년퇴직에 따른 자연감소분외에 추가감축을 통하여 경영수지 개선

□ 「공단 미래의 변화와 혁신방안」 관련 과제목표 추진

과제 목표

- 상근직·무기계약직 명예(조기)퇴직 시행 : 명예(조기)퇴직 수당 등 지급 검토
- 침체된 조직 분위기 개선을 위한 방안 검토
 - 승진 및 전보 검토, 임금피크제 절감재원을 활용한 신규인력 채용
 - 청소용역 근로자 정규직(무기계약직) 전환 채용

추진 방향

- 조직·인력운영 슬림화(Slim)를 통한 경영수지 개선
 - 일반직 및 연봉계약직 대상으로 상시 명예퇴직 제도 시행
- 승진 및 전보를 통한 침체된 조직분위기 개선
 - 결원 직급(공로연수, 명예퇴직, 정년퇴직 등)에 대하여 직원 승진 시행
 - 직원의 적재적소 재배치를 통한 업무추진의 효율성 제고
- 신규인력채용으로 조직활성화 : 임금피크제 절감재원 활용 신규채용 실시 5명

추진 실적

- 조직 및 인력 슬림(Slim)화를 위한 명예퇴직 시행 : 2명
(2018. 7. 31일 기준)

직급	성명	입사일자	퇴직예정일	명예퇴직일자
2급	박○○	'00. 9. 6	'22.6.30	'18. 7.19
5급	이○○	'00.10.11	'20.12.31	〃

- 침체된 조직 분위기 개선을 위하여 직원 승진 및 신규직원 채용
 - 2018년도 하반기 직원 승진 시행 : 16명(2018. 9. 20일자)
 - 임금피크제 절감재원을 활용한 신규직원 채용 : 5명

직종	직급	직렬	인원	모집분야
일반직	9급	사무직	5명	
			3명	• 일반행정
			1명	• 기록물관리전문요원
			1명	• 전산

▶ 인력운영계획 수립

- 2018.3.31.

□ 배경

- 2017년 정부의 「공공부문 비정규직 정규직 전환」 정책으로 인하여 무기계약직 인력이 증가됨에 따라 효율적 인력관리 필요성 대두
- 공단 중장기 인력운용 계획과 연계한 연도별 인력 운용 계획을 수립하여 인력운용에 대한 효율성 및 경쟁력 강화

▶ 공단 미래혁신 방안 수립

- 2018.5.24

□ 관련근거

- 기획홍보팀-582(2018.5.9.) 「2018년 공단 미래의 변화와 혁신방안」
- 기획홍보팀-924(2018. 7.21) 「2018년 공단 미래의 변화와 혁신방안 대책에 따른 시행 철저」

□ 조직 및 인력 슬림(Slim)화를 위한 명예퇴직 시행

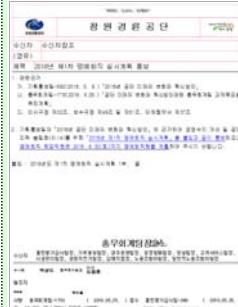
명예퇴직 신청기간	<ul style="list-style-type: none"> 총 4회 : 2018. 6. 1 ~ 12. 31 								
명예퇴직 대상자	<ul style="list-style-type: none"> 일반직 및 연봉계약직 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 직원으로서 공무원, 군, 공기업 근무경력 합산 20년 이상 근속(공단 5년 이상 근무)하고 정년퇴직일로 부터 최소한 1년 전에 스스로 퇴직하는 직원 								
명예퇴직 처우기준	<ul style="list-style-type: none"> 명예퇴직 수당지급 <table border="1"> <thead> <tr> <th>정년잔여기준</th> <th>산정기준</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5년이내</td> <td>퇴직당시 월 기본급의 50% × 잔여월수 ----- ①</td> </tr> <tr> <td>5년초과~ 10년이내</td> <td>①+퇴직당시 월 기본급의 25% × (잔여월수 - 60월)</td> </tr> <tr> <td>10년 초과</td> <td>정년 잔여기간 10년인 차와 동일한 금액</td> </tr> </tbody> </table>	정년잔여기준	산정기준	5년이내	퇴직당시 월 기본급의 50% × 잔여월수 ----- ①	5년초과~ 10년이내	①+퇴직당시 월 기본급의 25% × (잔여월수 - 60월)	10년 초과	정년 잔여기간 10년인 차와 동일한 금액
정년잔여기준	산정기준								
5년이내	퇴직당시 월 기본급의 50% × 잔여월수 ----- ①								
5년초과~ 10년이내	①+퇴직당시 월 기본급의 25% × (잔여월수 - 60월)								
10년 초과	정년 잔여기간 10년인 차와 동일한 금액								
명예퇴직	<ul style="list-style-type: none"> 2명 (2급 1명, 5급 1명) 								

□ 대팀제 도입을 통한 핵심역량 강화

주요 내용

- 감사평가 업무를 위해 기존의 ‘홍보’ 업무를 기획부서로 이관하고 공단 부서별(팀별)평가, 경영평가, 감사 등의 업무로 전문화 및 이사장 직속 배치
- 기획부분 강화를 위해 기획홍보팀으로 독자적인 팀 구성, 미래전략TF 신규 장외지점 개설 및 미래신규사업 발굴업무 기획홍보팀으로 이관
- 대고객서비스 업무 강화를 위해 기존의 고객만족파트는 고객서비스팀 존치
- 현재의 ‘경주팀’ 산하 4개파트(경주운영, 선수지원, 방송, 공정)는 각 분야 모두 전문성이 필요 따라서 이를 전문영역을 팀으로 분할, 전문성 강화
 - 1차 직제개편시에는 공단의 고유업무인 경륜·경정 사업의 강화를 위하여 경주운영팀과 선수지원팀, 방송팀으로 독립팀으로 구성
 - 2차 직제개편시에는 경주운영팀과 선수지원팀을 통폐합하여 이원화 되어 있는 심판 및 검차업무를 통합팀에서 일괄 처리
 - 공단의 고유업무인 경륜·경정사업의 강화를 위하여 독립팀으로 구성
- 공정업무는 경륜·경정의 공정성 강화를 위해 독립적인 조직체계 존치, 발매파트 업무를 통합하여 공정발매팀으로 존치
 - 2차 직제개편시 ICT 개발팀을 공정발매팀과 통폐합하여 고객 입장부터 경주권 발행, 환급, 고객 안전업무까지 통합된 팀에서 일괄 처리
→ 직원대상 조사결과 적극 반영
- 공영자전거팀은 팀 내에서 관리운영 및 배송정비부문으로 업무구분
 - 창원시와의 업무교류 강화 및 공영자전거 대 고객 서비스 강화
- 김해지점은 독립된 팀으로 업무 독립성 강화

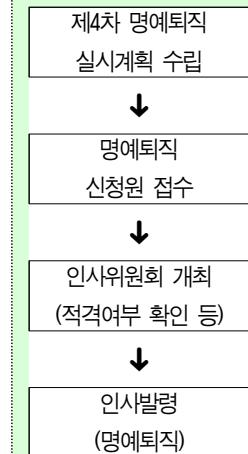
▶ 명예퇴직실시계획 공문 (4차례)



▶ 관련근거

- 기획홍보팀-582 (2018.5.9.)
「2018년공단 미래의 변화와 혁신방안」
- 총무회계팀-1715 (2018. 5.25)
- 인사규정 제32조, 보수규정 제49조 및 제51조,
단체협약서제 37조

▶ 명예퇴직 추진절차



3-2

대내외 이해관계자의 참여 및 협업을 통한 일하는 방식 개선 노력과 성과

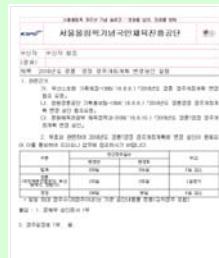
□ 행정기관과의 협업 및 성과

유관기관	협업내용	성과
행정안전부	임금피크제 고용창출	<ul style="list-style-type: none"> • 임금피크제 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 절감재원 채용 신규인력 채용 5명
문화체육관광부	경륜사업	<ul style="list-style-type: none"> • 경륜 경주개최 <ul style="list-style-type: none"> - 개최일수 : 총 155일이내(2018. 1. 5 ~ 12.30) - 타 경주장 개최 경주 전면수신 기간 (7일 : 5. 7, 6.29 ~ 7. 1, 8. 3 ~ 5) ※ 설연휴 기간(2일간) 휴장 : 2. 16 ~ 17 - 경주횟수 : 총 3,100경주이내 (1일 20경주 이내, 교차경주 포함) - 개최요일 : 금·토·일요일 등 개최 • 지방재정기여 : 320억
사행산업통합 감독위원회	사행산업 전전화	<ul style="list-style-type: none"> • 전자카드, 모바일도입 <ul style="list-style-type: none"> - 전자카드발매건수목표 : 50% - 전자카드매출목표 : 17.92%
국가인권위원회	인권경영	<ul style="list-style-type: none"> • 공공기관 인권경영 실행 적용 권고 <ul style="list-style-type: none"> - 인권경영메뉴얼 설명회 참석 : 부산시청 - 인권경영 체계구축 실행계획 수립 제출 - 인권경영선포식 및 확산 추진
경상남도	지방체육 진흥사업 (사이클팀)	<ul style="list-style-type: none"> • 국비보조금 확보 : 2차, 43,824천원 • 사이클선수단 운영 : 4명
창원시	공영자전거 누비자수탁운영	<ul style="list-style-type: none"> • 서비스 가입 <ul style="list-style-type: none"> - 정 기 51,082명 - 1일회원 177,758명 • 정보시스템 고도화 : 실시간 모니터링환경구축 • 누비자운영솔루션 <ul style="list-style-type: none"> - 자체개발 특허, 저작권보유 - 기술가치 : 1,248,092천원
	감사수감 업무유공자 포창	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 정기종합감사 수감 : 11.5~11.9 <ul style="list-style-type: none"> - 전산프로그램 자체개발로 예산절감 등에 성과를 낸 직원에 대한 포창 건의 및 수여 - 수여인원 : 4명
창원시 의회	행정사무감사 및 예산심사	<ul style="list-style-type: none"> • 공단업무에 대한 행정사무감사 지도 : 1회 • 경륜 및 누비자 대행사업비 예산 심사 등

▶ 창원시 경주개최승인



▶ 국민체육진흥공단



▶ 전자카드·모바일 설치



전자카드반대시위



전자카드설치 448대



전 객장 모바일 운영

▶ 누비자 운영



□ 공단 이해관계자와의 참여 및 협업

국민체육진흥공단, 부산지방공단스포원

- 교차투표 시행 등 원활한 경주개최를 위한 경륜 동종업체와의 협업
 - 3개 시행체 및 선수회와의 협의회 운영(4차)
 - 3개 시행체 및 경륜선수회 경주운영 워크숍 개최(1회, 3.12~13)
 - 경주 주선위원회 운영(8회)
 - 경주개최관련 선수설명회 개최(1회, 10.29)
 - 3개 시행체 경륜심판 통합 워크숍 개최(1회, 10.16~17)

▶ 지원대상 선정방법

복지관, 공공기관
등 추천 방식

▶ 경륜선수회 활동



▶ 사이클 팀 운영



▶ 사이클훈련지 제공



▶ 성과공유 표준계약

- 하이텍알엔디



- 바이탈스포츠



경상남도 체육회

- 경상남도체육회 자전거연맹 회장(당연직) - 창원경륜공단이사장
 - 자전거연맹 : 10,000천원 지원
- 제99회 전국체육대회 경남대표 선발전, 경남도민체전 사이클 개최
- 제47회 전국소년체전 경남선발전 • 경상남도 초·중학생 경남 선발전
- 아마추어 사이클 중, 고, 실업팀 훈련장소 제공 : 선수기량향상 및 발전

거래업체 (성과공유계약)

• 바이탈스포츠

- 내용 : 공영자전거 누비자 중앙센터운영 ⇔ 가변시트포스트 성능개선
- 성과 : 자전거 안장의 안정성 확보,

가변시트 포스트 특허기술 업그레이드 및 보급

• 하이텍알엔디

- 내용 : 심판판정장비 관리 및 운영 ⇔ 심판판정자비 성능개선 및 안정성 확보
- 성과 : 정보공유와 서비스수준 향상, 무사고 경주개최

세부평가내용 4

여성관리자 확대 등 양성평등을 위한 노력과 성과는 적절한가(0.6점)

가. 여성관리자 확대

□ 관리직 직급 등 현황 (2018년 말 기준)

관리직 직위명	직제상 관리직 임용가능 직급	관리직 임용 가능 직급별 현원(관리자수)
클린평가감사팀장, 기획홍보팀장, 총무회계팀장 경주운영팀장, 공정밸매팀장, 방송팀장, 고객서비스팀장, 시설관리팀장, 공영자전거팀장, 김해지점장	2 ~ 4급	2급: 전체 2명(여성0명) 3급: 전체14명(여성0명) 4급: 전체14명(여성0명)
합 계		전체 30명 (여성0명)

□ 연도별 여성관리자 확대 목표

구 분		2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
합계 (T=A+B+C+D)	전체 관리직(명)	10	10	10	10	10
	여성 관리직(명)	0	0	1	1	1
	관리직중 여성비율%	0	0	10	10	10
전년 대비	여성관리직 증가인원(명)		0	1	0	0
	증가비율(%)		0	100	0	0
관리 직	2급 (A)	전체(명)	2	2	2	2
		여성(명)	0	0	0	0
		여성비율(%)	0	0	0	0
	3급 (B)	전체(명)	7	8	8	8
		여성(명)	0	0	0	0
		여성비율(%)	0	0	0	0
	4급 (C)	전체(명)	1	1	2	2
		여성(명)	0	0	1	1
		여성비율(%)	0	0	50	50

○ 수립근거(여성평균 승진소요기간 연평균 단축률 : 5%)

구 分	2017년	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
전체직원의 최하관리직 직급 승진소요기간의 직전3년 평균(월)	82월	82월	82월	82월	82월	82월
여성평균 승진소요기간 목표(월)	82월	82월	82월	80월	76월	76월

※ 2016~ 현재까지 승진 없음

□ 임원 현황(2018년 말 기준) 및 확대 목표

○ 임원현황

상임/비상임 여부	직위	직위별 현원(임원 수)
상 임	이사장	• 상임 이사장 : 전체 1명 (여성0명)
상 임		• 상임 이사 : 전체 1명 (여성0명)
비상임		• 비상임 이사 : 전체 4명 (여성0명)
합 계		전체 6명 (여성0명)

- 4급 ⇔ 3급 승진
- 소요평균(월)
: 82.5월 소요

○ 여성 임원 확대 목표

구 분		2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
(T=A+B)	전체 임원(명)	6	6	6	6	6
	여성 임원(명)	0	1	1	1	1
	여성비율(%)	0	17	17	17	17
전년 대비	여성임원 증가인원(명)		1	1	1	1
	증가비율(%)		100	0	0	0
임 원	상임(A)	전체(명)	2	2	2	2
		여성(명)	0	0	0	0
		여성비율(%)	0	0	0	0
	비상임(B)	전체(명)	4	4	4	4
		여성(명)	0	1	1	1
		여성비율(%)	0	25	25	25

▶ 여성관리자 확대에 따른 애로사항

- 최근 3년간(16~18) 경영수지 악화로 혁신대책 수립시행중
- 조직슬림화, 인력감축, 명예퇴직 접수, 신규채용 억제 등
- 직원승진시 인건비 가중 등 경영난으로 찾은 승진 인사가 부담으로 작용

□ 여성관리자(임원) 확대 목표달성을 위한 개선방안

- 여성관리자(임원) 확대목표에 따라 추진하되, 향후 경영수지가 개선될 시 목표비율을 상향하고 적극적으로 목표비율 달성을 추진

나. 양성평등을 위한 노력

□ 일과 가정 양립지원을 위한 가족친화 직장문화 조성

- 임산부 보호를 위한 제도 활성화
 - 한 번에 둘 이상 자녀를 임신한 경우 출산휴가 일수 : 120일

구 분	소 속	직	성명	기 간
출산휴가	공영자전거팀	무기계약직	송○○	2018.10.23.~2019.02.19.(120일)

- 임신기 근로시간 단축(1일 2시간) : 1명/2018.10.10.~2018.11.20

- 육아휴직 및 출산휴가제도 활성화로 정부시책에 적극 부응
 - 관련근거 : 남녀고용평등과 일·가정 양립지원에 관한 법률, 공단 인사규정 제36조
- 육아휴직자 및 출산휴가자 현황(정규직)
 - 육아휴직 : 6명 (여4명, 남2명)
 - 출산휴가 : 4명
- 육아휴직자 및 출산휴가자 현황(비정규직)

구분	소 속	직	성명	기 간
육아휴직	공영자전거팀	무기계약직(주5일)	홍○○	2017.10.30.~2018.10.29.(1년)
	공영자전거팀	무기계약직(주5일)	정○○	2017.01.02.~2018.01.01.(1년)
	공정발매팀	무기계약직(주5일)	허○○	2017.07.18.~2018.07.17.(1년)
출산휴가	공영자전거팀	무기계약직(주5일)	송○○	2018.10.23.~2019.02.19.(120일)

□ 자녀출산·양육 및 지원 제도화

- 출산 전·후 휴가 : 3개월(쌍생아 4개월)
- 육아휴직 1년, 수유시설 설치 1곳, ○ 배우자 출산휴가 : 5일
- 유산휴가(사산휴가) : 임신기간별 5~90일
- 임신 중 직원 근로시간 단축 : 1일 2시간(임금삭감 없음)
- 임산부 정기건강진단 시간 허용
- 육아기 근로시간 단축 : 주15 ~ 3030시간 이내
- 생후 1년 미만의 육아 수유시간 보장 : 1일 2회 각각 30분 이상
- 기타 퇴직 준비휴가 : 3개월 범위 내

□ 부양가족 지원 제도화(인사규정)

- 배우자, 자녀, 부모(노인)간호를 위한 가족간호 휴직 : 3년
- 만 8세이하 자녀 양육휴직 : 1년
- 근로자 질병휴직 : 1년

지표명	인사관리	가중치	평가방법
지표정의		3점	절대평가
인적자원을 효율적으로 관리하기 위하여 인사제도, 인력운영 및 내부직원 만족도 등에 관하여 평가한다.			

세부평가내용

1. 인사관리의 합리성 · 공정성을 확보하기 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)
 - 인사규정의 적정성(유급휴가의 적정성 포함)
 - 임원 선임, 직원채용(공개 또는 경력경쟁), 임원성과계약, 승진, 인사위원회 구성 · 운영 등 인사관리의 적정성
2. 신규 및 보수교육 등 구성원의 역량 강화를 위한 노력과 성과는 적정한가?(0.5점)
 - 교육수요조사, 교육계획, 인사평정에의 교육성과 활용의 적정성
 - 직원교육은 자체 교육훈련계획에 따라 직무, 직위 · 직급 등을 고려하여 설정한 10시간이상 50시간 범위내(교육훈련기관에서 받는 집합교육은 7시간이상 35시간범위내 이수 포함)실적, 단 직무별 교육훈련 의무시간의 40%이상은 직무교육 등 기관 지정 학습 이수
3. 내부직원을 대상으로 한 만족도 조사 및 결과의 활용은 적정한가?(0.5점)
 - 직원만족도 조사, 문제점, 개선조치
4. 성과관리 및 보상체계의 구축은 적정한가?(1.0점)
 - 업무성과를 객관적으로 측정하고 기관의 경영목표 등을 달성할 수 있는 성과관리체계의 구축 · 운영
 - 성과평가결과에 따른 경영 목표 개선 등 환류의 활성화, 업무실적 성과급 및 연봉의 차등 지급, 승진 · 전보 등에 활용

직위	성명	연락처
총무회계팀장	김종훈	055-239-1040
총무회계팀	박상도	055-239-1041

지표명	인사관리	가중치	평가방법
		3점	절대평가

I. 지표관리 방향

1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경 영 환 경	전략적 시사점
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 매출하락, 비용증대에 따른 경영수지 악화 합법사행산업 규제로 성장성 한계 봉착 	<ul style="list-style-type: none"> 비용절감과 신규사업으로 전전재정 강화 신규 장외지점 개설로 매출증대 노력 경주
외부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 인터넷 산업 발달로 경주사업 하향 추세 장기 경기침체로 지역경제 동반 하락 	<ul style="list-style-type: none"> 새로운 매출확보를 위한 인터넷 베팅 재개 경륜시행체간 상호협력으로 매출증대 도모
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> 최저임금인상으로 공단 재정탄력성 저하 공기업 운영 정책강화로 경영합리화 요구 	<ul style="list-style-type: none"> 재전건전성 강화를 위한 탄력적 조직 운영 공기업 정책준수를 통한 정부정책 부응

2 SWOT 분석 및 전략과제

강 점(S)	약 점(W)
<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업에 대한 노하우와 슬림화된 조직운영 계절, 날씨 영향을 받지 않는 돔 경륜장 보유 	<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업 규제로 인한 조직성장 정체현상 사행산업에 대한 건전화 및 공익성 증대 요구
기 회(O)	위 협(T)
<ul style="list-style-type: none"> 모바일 베팅 시행으로 탄력적 인력활용 가능 주52시간 근로시간 단축 등으로 여가시간 증대 	<ul style="list-style-type: none"> 불법사행산업과 인터넷 발달로 고객 감소 추세 세계적인 경기 동반 침체로 경기활성화 애로

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 신규 채용시 NCS에 기반한 채용이 이뤄지도록 하여야 함 	<ul style="list-style-type: none"> NCS기반 블라인드 채용 컨설팅(5.16~9.28) NCS기반 블라인드 채용 규정 개정(10.17) 2018년도 NCS기반 신규인력 채용(5명)
<ul style="list-style-type: none"> 중장기 교육훈련 로드맵 수립 필요 교육훈련계획 수립시 직무역량분석과 전년도 교육훈련 결과 분석 후 반영 필요 	<ul style="list-style-type: none"> 중장기 교육훈련 로드맵 수립 추진 <ul style="list-style-type: none"> 대상기간 : 5개년(2019~2023년) 수립시기 : 2019년 3월말까지 주요내용 : 공단의 인재상 설정, 장·단기 로드맵, 전년도 교육훈련 결과 분석 및 개선방안 도출 등

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 내부만족도 조사결과(67.9점)가 전년 대비 하락하였고 문제점을 분석하고 개선조치의 적정성이 미흡 	<ul style="list-style-type: none"> 2018년 내부만족도 조사 실시 및 조치사항 <ul style="list-style-type: none"> - 기 간 : 2018.10~12월 - 결 과 : 72.64[전년대비 4.70점(6.9%) 상승] - 조 치 : 전년대비 항목별 부서별 증감현황 분석, 공단 경영수지를 감안 예산 및 비예산 항목 구분, 개선방안 우선순위 설정, 개선방안 도출
<ul style="list-style-type: none"> 성과평가결과 환류과정이 보상체계에만 집중되어 있고 역량개선을 위한 교육훈련과의 연계 등이 부족함 	<ul style="list-style-type: none"> 중장기 교육훈련 로드맵 수립시 적극 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 대상기간 : 5개년(2019~2023년) - 수립시기 : 2019년 3월말까지
<ul style="list-style-type: none"> 개인성과평가 결과에 대한 이의신청이 규정되어 있지 않는 점은 개선 필요 	<ul style="list-style-type: none"> 인사규정시행내규 개정 추진 : 2019년중 <ul style="list-style-type: none"> - 개인성과평가 결과 이의신청 관련 규정 신설

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1	인사관리의 합리성·공정성 확보를 위한 노력과 성과는 적절한가?(10점)	
<p>2017년 주요 추진실적</p> <ul style="list-style-type: none"> 지방공기업 설립·운영기준 및 인사운영기준에 따른 규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 건수 : 10건(인사원칙 사전공개 등) 직원 공개경쟁채용 실시 : 4회 <ul style="list-style-type: none"> - 인원 : 22명(기간제근로자) 임원 성과계약 운영기준 체결 준수 <ul style="list-style-type: none"> - 체결 : 2017.2.10. 이시장 직원 근무성적평정 실시 : 2회 직원 성과평가 실시 : 2회 인사위원회 구성 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 실적 : 4회 - 안건 : 6건(근무성적평정 등) - 결과 : 원안가결 무기계약 및 기간제근로자 심의위원회 구성 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 실적 : 6회 - 안건 : 8건(채용 및 전환 등) - 결과 : 원안가결 	<p>2018년 주요 추진실적</p> <ul style="list-style-type: none"> NCS기반 블라인드 채용 컨설팅(5.16~9.28) NCS기반 블라인드 채용 규정 개정(10.17) 2018년도 NCS기반 신규인력 채용(5명) 지방공기업 설립·운영기준 및 인사운영기준에 따른 규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 건수: 19건(조직개편에 따른 개정 등) 임직원 채용비리 관련 규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 인사규정 및 임원복무규정 개정(3.29.) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 직위해제, 징계시효 연장 등 - 인사규정시행내규 개정(3.31) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 징계양정기준을 지방공무원 징계규칙 기준으로 제정 - 인사규정시행내규 개정(8.24) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 성희롱 비위 징계양정기준 강화 임원 성과계약 운영기준 체결 준수 <ul style="list-style-type: none"> - 체결: 2018.9.28. 이시장, 상임이사 직원 근무성적평정 실시 : 2회 직원 성과평가 실시 : 2회 인사위원회 구성 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 실적 : 7회 - 안건 : 9건(근무성적평정 등) - 결과 : 원안가결 	<p>개선효과</p> <ul style="list-style-type: none"> NCS 블라인드 채용 기반 조성으로 공정하고 합리적인 인사기준 정립 <ul style="list-style-type: none"> - 컨설팅(5.16~9.28) - 규정개정(10.17) - 신규채용(5명) 채용비리와 관련된 규정 개정 및 신설 <ul style="list-style-type: none"> - 관련자 직위해제, 징계시효 연장, 징계양정기준 강화 등 성희롱 비위 관련 규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 비위자 징계양정기준 강화 NCS 블라인드 채용, 채용비리, 성희롱 예방 등을 위한 각종 규정 개정으로 인사관리 체계 개선

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
	<ul style="list-style-type: none"> 공무직 및 기간제근로자 심의위원회 구성 운영 <ul style="list-style-type: none"> 실적 : 3회 안건 : 3건(상담원 채용전 등) 결과 : 원안가결 인사예고제 시행 : 5회 	<ul style="list-style-type: none"> NCS기반 무기계약직 채용 <ul style="list-style-type: none"> 인원 17명 <ul style="list-style-type: none"> 제한경쟁공개채용 : 16명 공개채용(신규) : 1명

세부평가내용 2	신규 및 보수교육 등 구성원의 역량강화를 위한 노력과 성과는 적절한가?(0.5점)
----------	---

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과																														
<ul style="list-style-type: none"> 2017년도 교육훈련계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 교육수요조사 : 매월 - 교육방법 : 위탁교육, 직무교육 등 - 교육인원 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>인 원</th> <th>시 간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>위탁교육</td> <td>267</td> <td>1,259</td> </tr> <tr> <td>직무교육</td> <td>53</td> <td>402</td> </tr> <tr> <td>집합기타교육</td> <td>2,397</td> <td>3,498</td> </tr> <tr> <td>계</td> <td>2,717</td> <td>5,157</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> 교육훈련실적 인사평정 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 근거 : 인사규정시행내규 제49조 - 점수 : 10점(100점 만점 대비 10%) 	구 분	인 원	시 간	위탁교육	267	1,259	직무교육	53	402	집합기타교육	2,397	3,498	계	2,717	5,157	<ul style="list-style-type: none"> 2018년도 교육훈련계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 교육수요조사 : 매월 - 교육방법 : 위탁교육, 직무교육 등 - 교육인원 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>인 원</th> <th>시 간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>위탁교육</td> <td>223</td> <td>871</td> </tr> <tr> <td>직무교육</td> <td>137</td> <td>1,365</td> </tr> <tr> <td>집합기타교육</td> <td>2,681</td> <td>3,906</td> </tr> <tr> <td>계</td> <td>3,041</td> <td>6,142</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> 교육훈련실적 인사평정 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 근거 : 인사규정시행내규 제49조 - 점수 : 10점(100점 만점 대비 10%) 	구 분	인 원	시 간	위탁교육	223	871	직무교육	137	1,365	집합기타교육	2,681	3,906	계	3,041	6,142	<ul style="list-style-type: none"> 청렴한 조직문화 정착을 위한 청렴사이버 교육 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 내용 : 상근직원 1인 10시간 이상 의무 수료 - 인원(시간) : 89명(1,059) 전년대비 교육인원 및 교육시간 증가 <ul style="list-style-type: none"> - 인원(시간) : 324명(985)
구 분	인 원	시 간																														
위탁교육	267	1,259																														
직무교육	53	402																														
집합기타교육	2,397	3,498																														
계	2,717	5,157																														
구 분	인 원	시 간																														
위탁교육	223	871																														
직무교육	137	1,365																														
집합기타교육	2,681	3,906																														
계	3,041	6,142																														

세부평가내용 3	내부직원을 대상으로 한 만족도조사 및 결과의 활용은 적정한가?(0.5점)
----------	--

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과									
<ul style="list-style-type: none"> 만족도 조사결과 <ul style="list-style-type: none"> - 상근직(101명) : 67.9점 - 비상근직(200명) : 64.9점 	<ul style="list-style-type: none"> 만족도 조사결과 <ul style="list-style-type: none"> - 상근직(101명) : 72.64점 - 비상근직(200명) : 68.12점 만족도 조사결과 조치사항 <ul style="list-style-type: none"> - 직원 사기진작을 위하여 정기인사시 승진인사 시행 검토 등 	<ul style="list-style-type: none"> 전년대비 만족도 향상 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>점 수</th> <th>비 율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>상 근 직</td> <td>4.74</td> <td>6.98</td> </tr> <tr> <td>비상근직</td> <td>3.22</td> <td>4.96</td> </tr> </tbody> </table> 	구 분	점 수	비 율	상 근 직	4.74	6.98	비상근직	3.22	4.96
구 분	점 수	비 율									
상 근 직	4.74	6.98									
비상근직	3.22	4.96									

세부평가내용 4	성과관리 및 보상체계의 구축은 적당한가?(1.0점)
----------	------------------------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> 성과평가결과에 따른 보상체계 확립 <ul style="list-style-type: none"> - BSC성과평가와 근무성적평정 점수를 합산하여 인센티브 평가급(4등급) 결정 - 연봉제(3급이상), 연봉계약직 연봉체결시 근무성적평정 결과 반영 1차 부서 모의평가 실시 	<ul style="list-style-type: none"> 성과평가결과에 따른 보상체계 확립 <ul style="list-style-type: none"> - BSC성과평가와 근무성적평정 점수를 합산하여 인센티브 평가급(4등급) 결정 - 연봉제(3급이상), 연봉계약직 연봉체결시 성과평가(BSC) 결과 반영 2차 부서 모의평가 실시 	<ul style="list-style-type: none"> BSC 성과평가시스템 및 부서평가를 통한 직무성과와 역량중심의 평가기반 구축

IV. 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1 인사관리의 합리성공정성을 확보하기 위한 노력과 성과는 적절한가?(10점)

1-1 인사규정의 적정성(유급휴가의 적정성 포함)

□ 인사규정 및 인사규정시행내규 등 개정

일자	관련규정	주 요 내 용
3.29	직제규정 시행내규외	<ul style="list-style-type: none"> 제2차 조직개편에 따른 관련 내규 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 직제규정시행내규 등 총 6개 내규 개정
	인사규정	<ul style="list-style-type: none"> 채용비리 관련 임직원에 대한 징계관련 규정 개정 - 채용비리자에 대한 직위해제 가능 조항 신설 - 채용비리 관련자 징계시효 연장 : 당초 3년 → 5년
	임원복무 규 정	<ul style="list-style-type: none"> 채용비리 관련 임직원에 대한 징계관련 규정 개정 - 임원 문책양정기준 개정, 임원 직위해제규정 신설
	보수규정	<ul style="list-style-type: none"> 2018년 1분기 노사협의회 협의결과 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 가족수당 개정 : 둘째 및 셋째자녀 가족수당 인상 <ul style="list-style-type: none"> • 둘째 자녀 : 당초 6만원 → 8만원 • 셋째 자녀 이상 : 당초 8만원 → 10만원
3.31	연봉제규정	<ul style="list-style-type: none"> 2018년 1분기 노사협의회 협의결과 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 연봉제 적용대상자 확대 <ul style="list-style-type: none"> • 당초 : 3급 이상 → 4급 이상 팀·지점장
	인사규정 시행내규	<ul style="list-style-type: none"> 지방공공기관 임·직원 징계 등 자체 인사규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 징계양정기준 → 「지방공무원 징계규칙」 기준
8.23	인사규정 시행내규 등 3개 규정	<ul style="list-style-type: none"> 개인정보 보호법 관련 내규 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 신분증 발급내규, 보안업무취급내규, 인사규정시행내규
8.28	인사규정 시행내규	<ul style="list-style-type: none"> 지방공공기관 성희롱·성폭력 근절대책 후속 조치 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 성희롱 비위에 대한 직원 징계양정기준 상향 2018년 1분기 노사협의회 협의결과 반영 및 주52시간 근무시행에 따른 휴일관련 조문 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 특별휴가중 퇴직준비휴가 삭제
	취업규정	<ul style="list-style-type: none"> 승진시 1호봉 차감하여 효율적 예산 및 인력운용 도모 2018년 노사 임금협약 체결에 관련 보수규정 개정
	보수규정	<ul style="list-style-type: none"> 2018년 노사 임금협약 체결에 관련 보수규정 개정
	무기계약 및 기간제근로자 관리규정	<ul style="list-style-type: none"> 2018년 노사 임금협약 체결에 관련 보수규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 무기계약직 및 기간제 근로자 임금표 개정
	무기계약 및 기간제근로자 관리규정	<ul style="list-style-type: none"> 2018년 노사 임금협약 체결에 관련 보수규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 무기계약직 및 기간제 근로자 임금표 개정

일자	관련규정	주 요 내 용
8.28	무기계약 및 기간제근로자 관리규정	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 노사 임금협약 체결에 관련 보수규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 무기계약직 및 기간제 근로자 임금표 개정
9.19	직제규정 시행내규	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년도 하반기 직원 승진임용 및 전보계획 관련 내규 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 부서별 정원표, 연봉계약직 인력운용 기준표 개정
10.17	인사규정 시행내규	<ul style="list-style-type: none"> • NCS기반 블라인드 채용을 위한 관련규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 시험과목, 선발예정인원, 응시자 제출서류 등 개정
11.23	무기계약 및 기간제근로자 관리규정	<ul style="list-style-type: none"> • 정규직 전환시 조직일체감 및 사기진작을 위한 명칭변경 <ul style="list-style-type: none"> - 당초 : 무기계약직 → 공무직
12.19	무기계약 및 기간제근로자 관리규정	<ul style="list-style-type: none"> • 고용노동부 「공공부문 비정규직 채용사전심사제 운영방안」 준수 <ul style="list-style-type: none"> - 기간제근로자 채용시 사전심사제 신설
12.28	임금피크제 운영시행내규	<ul style="list-style-type: none"> • 임금피크제 적용대상자(2년차) 별도직무 부여대상자 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 당초 : 팀장 · 지점장 직위보유자 - 변경 : 팀장 · 지점장(담당 포함) 직위보유자

□ 공공기관 블라인드 채용 및 채용비리 관련 규정 개정

- 인사규정 및 임원복무규정 개정 : 2018.3.29.

지방공기업 인사운영기준 (인사규정제9조의2)	<ul style="list-style-type: none"> • 신규채용시 불특정 다수인을 대상으로 균등한 기회 보장 • 응시자의 공평한 기회보장을 위한 성별/신체조건/용모/학력/연령등의 차별금지조항 신설 → 블라인드 채용관련 규정 신설 									
채용비리관련자에 대한 직위해제 규정 신설 (인사규정 제39조)	금품비위, 성범죄, 채용비리 등의 비위행위로 감사원 및 검찰·경찰 등 수사기관에서 조사나 수사중인 자로서 비위의 정도가 중대하고 이로 인해 정상적인 업무수행을 기대하기 현저히 어려운 자 → 채용비리자에 대한 직위해제 가능 조항 신설									
채용비리관련자 징계시효연장 (인사규정제47조의 2)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>현 행</th><th>개 정 안</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>징계</td><td>금품 및 향응수수,</td><td>금품 및 향응수수, 공금의 횡령·</td></tr> <tr> <td>시효</td><td>공금의 횡령 · 유용은 5년</td><td>유용, 채용비리 관련자는 5년</td></tr> </tbody> </table>	구분	현 행	개 정 안	징계	금품 및 향응수수,	금품 및 향응수수, 공금의 횡령·	시효	공금의 횡령 · 유용은 5년	유용, 채용비리 관련자는 5년
구분	현 행	개 정 안								
징계	금품 및 향응수수,	금품 및 향응수수, 공금의 횡령·								
시효	공금의 횡령 · 유용은 5년	유용, 채용비리 관련자는 5년								
임원문책양정기준 개정 및 신설(임원복무규정개정)	<ul style="list-style-type: none"> • 정치운동 금지위반, 집단행위 금지위반시 : 해임~주의 • 채용비리 관련, 법원의 유죄판결이 확정된 경우 : 해임~주의 									
임원직위해제규정신설 (임원복무규정제20조의2)	<ul style="list-style-type: none"> • 직원의 직위해제규정과 동일하게 임원에 대해서 직위해제 규정 신설 • 임원에 대해서는 이사회의 심의 · 의결을 통하여 직위해제 결정 									

▶인사규정및임원복무 규정 개정 근거

- 지방공공기관 설립 및 인사 기준 · 지침개정 통보 : 창원시 예산담당관-34
- 지방공공기관 임 · 직원 징계등 자체 인사규정 협정제출 및 정비 협조 : 창원시 예산담당관-992
- (긴급)지방공공기관 임 · 직원 징계 등 자체 인사규정 조속 정비 협조 : 창원시 예산담당관-1159
- 지방공공기관인사 · 채용 제도개선 방안 의견 수렴을 위한 회의개최결과 알림 : 창원시 예산담당관-1915
- 지방공무원법, 지방공무원 징계규칙, 지방공무원 인사기록 · 통계 및 인사사무 처리규칙

□ 인사규정시행내규 개정 : 2018. 3. 31

개정 배경

- 「지방공공기관 설립 및 인사 기준·지침」 개정에 따른 관련 내규 개정
 - 징계양정기준을 「지방공무원 징계규칙」 기준으로 개정

○ 주요내용

	현 행	개정안
인사위원회 심의내용 개정 제86조(임무)	1. 직원의 포상, 징계에 따른 재심의 및 일반직 직원의 징계에 관한 사항	1. 일반직 직원의 채용계획 사전심의 및 각종 채용절차에 관한 사항
	2. 직원의 전형 및 승진에 관한 사항	2. 일반직 직원 승진임용에 관한 사항
	3. 이사장의 재심의 요구에 관한 사항	3. 일반직 직원의 정계의결, 징계에 따른 재심의 또는 징계부과금 부과·의결에 관한 사항
	4. 삭제 <2006. 5. 28>	4. 이사장 재심의 요구에 관한 사항
	5. 기타 이사장이 필요하다고 인정하는 사항	5. 기타 이사장이 필요하다고 인정하는 사항
인사위원회 위원 제척대상자 신설 : 제91조 (제척 및 기피)	• 위원 본인 또는 그 배우자나 배우자였던 사람이 해당 심의·의결의 대상자인 경우	
	• 위원 본인과 친족관계에 있거나, 친족관계에 있었던 사람이 해당 심의·의결의 대상자인 경우	
	• 위원 본인이 심의·의결 대상자의 직근 상급자이거나 징계사유가 발생한 기간 동안 직근 상급자였던 경우	
제94조4(징계부과금 부과기준) 제95조 (징계양정기준)	• 징계부과금 부과기준 • 청렴의무 위반 처리기준, 비위행위자와 감독자에 대한 문책기준 개정 • 채용비리자 징계감경 제외대상에 추가 : 제96조(징계의 감경)	

□ 인사규정시행내규 개정 : 2018. 8. 24

개정 배경

- 지방공공기관 성희롱·성폭력 근절대책 후속 조치사항 반영
- 성희롱 비위에 대한 공무원 징계양정기준 상향

○ 주요내용

구 분	현 행	개 정 안
성희롱 (비위의 정도가 심하고 경과실이거나 비위의 정도가 약하고 중과실인 경우)	강등 ~ 감봉	강등 ~ 정직

▶인사규정시행내규
개정 근거(3.31)

- 지방공공기관 설립 및 인사 기준·지침 개정 통보 : 창원시 예산담당관-34
- 지방공공기관 임/직원 징계 등 자체 인사규정 현황 제출 및 정비 협조 : 창원시 예산담당관-992
- (긴급)지방공공기관 임·직원 징계 등 자체 인사규정 조속 정비 협조 : 창원시 예산담당관-1159
- 지방공공기관 인사 /채용 제도개선 방안 의견수렴을 위한 회의개최결과 알림 : 창원시 예산담당관-1915(2018. 2. 21.)
- 2018년 제1회 이사회 의결사항 승인결과 통보 : 기획홍보팀-411(2018.3.30.)
- 지방공무원 징계규칙, 지방공무원 징계 및 소청 규정

▶인사규정시행내규
개정 근거(8.24)

- 지방공무원 징계규칙 : 2018. 7. 30
- 창원시 예산담당관 -1124(2018.8.10.)호 「지방공공기관 성희롱·성폭력 근절대책」 관련 후속 조치 사항 안내

NCS기반 블라인드 채용관련 인사규정 개정사항

□ 인사규정시행내규 개정 : 2018. 10. 17

개정 배경

- 신규직원 채용시 NCS기반 블라인드 채용을 위한 관련규정 개정
 - 2018년 하반기 신규직원 채용시 NCS기반의 블라인드 채용 실시
 - 「창원경륜공단 NCS기반 블라인드 채용컨설팅 결과보고서」 참고 내규 개정

○ 주요내용 : 공개채용시험

- 시험과목 (개정 전)

(개정 후)

구 분	시 험 과 목	
	공 통	선 택
사무직	영 어	• 당해 직종 및 직렬별
기술직	일반상식	전공과목

구 분	시 험 과 목
사무직	• 직업기초능력평가
기술직	• 직업수행능력평가(전공시험)

- 필기시험 합격자 결정시 선발예정인원 확대 : 제14조(시험의 합격 결정)

현 행	개 정 안	비 고
선발예정인원의 150%	선발예정인원의 3배수	선발예정인원 개정으로 예비합격자 확대

▶ 응시자제출서류 간소화

- NCS기반 블라인드 채용시 입사지원서상 출신지역, 가족관계, 학력, 사진, 신체적 조건 등을 요구할 수 없게 되어 있음
 - 따라서, 응시자 제출 서류요구시 불필요한 서류 제출사항 삭제
 - 응시자 온라인 접수 가능

1-2

임원 선임, 직원채용(공개 또는 경력경쟁), 임원성과계약, 승진, 인사위원회 구성·운영 등 인사관리의 적정성

가. NCS기반 블라인드 채용 컨설팅 시행

□ 추진경과

일 자	주 요 내 용	비 고
3.29~3.30	• 공공부문 인사담당자 대상 NCS기반 블라인드 채용 기본교육 참석	한국산업 인력공단
4. 2	• 지방공기업 대상 “NCS기반 블라인드 채용 컨설팅” 사업 희망 컨설팅업체 조사	한국산업 인력공단
4.19	• 지방공기업 NCS기반 블라인드 채용 컨설팅 기관 선정	(주)사람인
5.16	• NCS기반 블라인드 채용 컨설팅관련 담당자 지정 및 회의 개최	공 단
5.16~9.28	• NCS기반 블라인드 채용 컨설팅 시행	(주)사람인
9.28	• 창원경륜공단 2018년 지방공기업 NCS기반 블라인드 채용 컨설팅 결과 보고서 제출	(주)사람인 → 공단
10.17	• NCS기반 블라인드 채용관련 인사규정시행내규 개정 - NCS기반 블라인드 채용컨설팅 결과보고서를 참고하여 관련 내규 개정	공 단

▶ 컨설팅 개요

- 컨설팅기관 : (주)사람인
- 기간 : 2018.5.16~9.28
- 내용 : 직무·분석 및 채용도구 개발
 - 직무분석 및 NCS Mapping
 - 채용도구 개발, 평가척도 개발, 적용방안 제공
 - 직무기술서 3개 직군 개발 등

나. 직원채용 (공개 또는 경력경쟁)

NCS기반 신규직원(일반직) 채용 : 2018. 12. 7

채용 배경

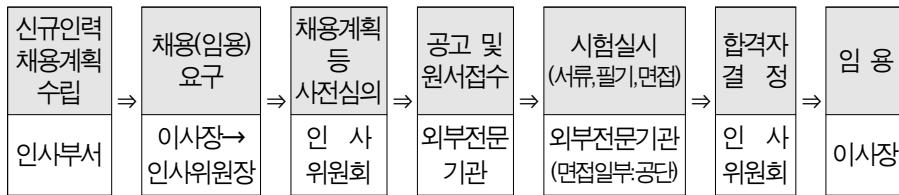
- 학력 · 성별 · 신체적조건 · 직무와 무관한 스펙 등을 요구하지 않는 NCS 기반 능력중심의 블라인드 채용 실시
 - 임금피크제 절감재원을 통한 신규채용으로 청년일자리 창출 및 공단 인력 운영의 효율성 제고
 - 2018년도 채용예정인원 : 5명(2017년 미채용 인원 3명 포함)
※ 당초 2017년도에 별도정원(신규채용) 인원이 3명이었으나, 행정안전부로부터 2018년도 유예(이월)됨에 따라 2018년도는 5명을 채용
 - 정년퇴직 · 명예퇴직 등으로 일반행정 인력 충원 필요
 - 기록물관리 전문요원등 관계법령에 의한 필수인력 신규채용 필요

□ 신규 채용현황

직종	직급	직렬	인원	모집분야
일반직	9급	사무직	5명	
			3명	• 일반행정
		기술직	1명	• 기록물관리 전문요원
			1명	• 전산

□ 채용절차 및 방법

○ 채용절차



○ 채용방법 : 공개경쟁채용(블라인드 채용방식)

- NCS(국가직무능력표준)를 기반으로 하는 블라인드 채용방식
 - 전형방법 : 1차 서류심사 → 2차 필기시험 → 3차 면접시험

구분	제1차 전형	제2차 전형	제3차 전형	인사위원회
전형	서류심사	필기시험	면접시험	적격심사
선발	적격자	선발예정인원의	보통등급	최종(예비)
인원	전원	3배수 범위내	이상	합격자 결정

※ 전체 전형에 대하여 공정성 확보를 위하여 외부기관에 위탁 시행

▶ NSC기반 신규직원채용 근거 (12.7)

• 공기업지원과 1943

「지방공기업 임금피크 제 별도정원 조정 승인 통보」

• 市 예산담당관-927

「2018년도 지방공기업 임금피크제 별도정원 (신규채용) 확정자료 제출 협조」

- 총무회계팀-339

「2018년도 지방공기업 임금피크제 별도정원 (신규채용) 확정자료 제출」

• 총무회계팀-1153

「2018년도 공단 인력 운용 계획」

청원경륜공단 NCS기반 블라인드 채용컨설팅 결과보고서(2018.9. 28)

▶ 신규직원 채용공고

▶ 최종합격자 공고

□ 추진경과

구 분	내 용
2018. 10.17~10.21	• 내부 일상감사 및 市 신규인력 채용관련 협의
2018. 10.31	• 인사위원회 개최
2018. 11. 1	• 위탁업체 선정 및 계약체결
2018. 11. 2	• 채용공고 : 2018. 11. 2 ~ 11.14(12일간)
2018. 11. 2~11.14	• 응시원서 접수
2018. 11. 19	• 제1차 서류전형 합격자 및 제2차 필기시험 공고
2018. 11. 24	• 제2차 필기시험
2018. 11. 28	• 제2차 필기시험 합격자 및 제3차 면접시험 공고
2018. 12. 1	• 제3차 면접시험
2018. 12. 6	• 인사위원회 개최 : 임용후보자 결정
2018. 12. 7	• 최종합격자 발표
2018.12.12~12.15	• 임용후보자 등록 : 채용신체검사 등 관련서류 제출
2018.12.16	• 결격사유조회
2019. 1. 2	• 정규(수습)임용

□ NCS기반 기간제 채용(육아휴직 대체자) 채용 : 2018. 2.12

○ 채용현황

채용분야	채용방법	채용인원	채용직종	채 용 직 무
상담원	공개채용	1명	기간제 근로자	공영자전거 누비자 상담 및 회원가입 등 업무

□ 채용절차 및 방법

○ 채용절차



○ 채용방법

구 分	제1차 전형	제2차 전형	제3차 전형	무기계약직등 심의위원회
전 형	서류심사	실기시험 (병행)	면접시험	적격심사
선발인원	적격자 전원	합격자 전원	최고점	최종(예비) 합격자 결정

▶ 채용 전형방법



▶ 채용방법

- 공개경쟁채용

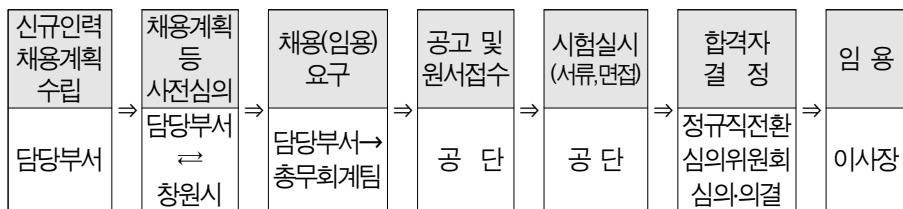
NCS(국가직무능력표준)
를 기반으로 하는
블라인드 채용방식

□ NCS기반 무기계약직(공무직) 채용 : 2018. 3. 5

○ 채용현황 : 17명

채용분야	채용방법	채용인원	채용직종	채용직무	비 고
교육강사 보조원	공개채용 (제한경쟁)	1명	무 기 계약직	교육강사 보조원	
배송(운전) · 정비원	공개채용 (제한경쟁)	15명	〃	누비자 배송(운전) · 정비원	
	공개채용	1명	〃	〃	신규채용

○ 채용절차



○ 채용방법

구 분	제1차 전형	제2차 전형	정규직 전환심의위원회
전 형	서류심사	면접시험	적격심사
선발인원	적격자 전원	최고점	최종합격자 결정

다. 임원성과계약

□ 임원 성과계약 운영기준 체결 준수

- 합리적인 성과평가 근거 마련 : 창원시
 - 이사장 경영성과 목표이행실적 평가 실시
- 성과평가에 의한 이사장 성과계약 체결시행 : 2018. 9.28
- 상임이사 성과계약 체결시행 : 2018. 9.28
- 행정안전부의 임원성과 계약지침 준수

라. 직원 승진임용 시행 : 9.20

□ 결원인력 및 승진인원

(단위 : 명)

구 분	계	2급<3급	3급<4급	4급<5급	5급<6급	6급<7급	7급<8급	8급<9급
결원인원	7	2	1	2	1	-	-	1
별도정원 (공로연수)	1	1	-	-	-	-	-	-
승진인원	16	미시행	1	3	4	4	3	1

▶ 무기계약직 채용배경

정부의 공공부문 비정규직 근로자 정규직 전환정책에 따라 공단 정규직 전환 심의위원회에서 심의 · 의결된 공영자전거 누비자 무기계약직 직원 채용시행

▶ 무기계약직 관련근거

- 총무회계팀-221
「2018년도 제1회
정규직 전환심의위원회
개최계획」
- 정규직전환심의위원회
-2530 「2018년도 제1회
정규직 전환심의위원회
심의 · 의결 결과보고」

▶ 직원승진 관련근거

- 기획홍보팀-582
「2018년 공단 미래변화와
혁신방안」
- 인사규정제21조~제24조
및 인사규정 시행내규
제31조의 4

전체 결원인력(별도정원 포함) 대비 승진가능인원 (36명) 중 조직운영을 위한 적정인력에 대하여 승진 인사 시행
→ 예산절감 및 침체된 조직 분위기 쇄신

마. 인사위원회 및 공무직등 심의위원회 구성 및 운영

□ 인사위원회

인사위원회 구성

- 위원장 포함 7인 이내 [소속직원중 3명, 외부인사 4명(과반수이상)]
 - 위원장 : 상임이사, 위원은 이사장 임명(위촉)
 - 간사(총무회계팀장)와 서기(인사담당자)를 각 1명을 둠

○ 2018년도 인사위원회 개최실적 : 7회

연번	일자	상 정 안 건	개최결과
1	1.25	• 2017년도 하반기 근무성적평정의 건	원안가결
2	6.14	• 정년퇴직예정자 공로연수의 건	〃
3	7.19	• 2018년도 상반기 근무성적평정의 건 • 명예퇴직 신청직원 적격여부의 건	〃
4	9.19	• 2018년도 하반기 직원 승진임용 대상자 선정의 건	〃
5	10.31	• 2018년도 신규직원 채용계획의 건 • 농불수수 관련직원에 대한 징계의 건	〃
6	12.6	• 2018년도 신규직원 임용(채용)대상자 적격여부 심의 건	〃
7	12.26	• 정년퇴직예정자 공로연수 적격여부 심의 건	〃

○ 인사위원회 의결사항 보고

- 인사위원회의 의결사항에 대하여 의결서 첨부 이사장에게 결재
 ※ 의결사항에 대하여 이의가 있을 경우 인사위원회에 재심의 요구

□ 공무직 및 기간근로자 심의위원회 구성 및 운영

공무직 및 기간근로자 심의위원회 구성

- 위원장 포함 5인 이내 [공단 팀장급 직원 중에서 이사장이 지명하는 자]
 - 위원장 : 인사부서의 장(총무회계팀장)
 - 간사 1명 (인사담당자)

○ 2018년도 공무직등 심의위원회 개최실적 : 3회

연번	일자	상 정 안 건	개최결과
1	2. 7	• 공영자전거팀 기간제근로자(육아휴직대체자) 상담원 채용의 건	원안가결
2	3.23	• 공영자전거팀 무기계약직 징계관련 건	〃
3	5. 6	• 고객서비스팀 무기계약직 징계관련 건	〃

▶ 인사위원회 위원 제척대상자 신설

- 제91조(제척 및 기피)
 - 위원 본인 또는 그 배우자나 배우자였던 사람이 해당 심의·의결의 대상자인 경우
 - 위원 본인과 친족관계에 있거나, 친족관계에 있었던 사람이 해당 심의·의결의 대상자인 경우
 - 위원 본인이 심의·의결 대상자의 직근 상급자 이거나 징계사유가 발생한 기간동안 직근 상급자였던 경우

▶ 인사위원회 의결

- 위원 2/3이상 출석과 출석위원 과반수 찬성으로 의결
- 위원장은 표결권을 가지며, 가부동수인 경우 결정권을 가짐

▶ 명칭변경(18.11.23)

무기계약직



공 무 직

▶ 공무직및기간근로자 심의위원회 개념

- 무기계약 및 기간제 근로자의 정원 책정과 채용 및 무기계약직 전환 등 인사관리에 중요한 사항을 심의·의결하기 위하여 심의위원회를 운영

바. 승진 및 전보시행 등 인사관리의 적정성

□ 승진 등 인사관리의 적정성 (공정성 확보)

- 신규채용 : 공개경쟁시험을 원칙
- 인사운영 : 자질, 기능, 경력, 직무 고려 적재·적소 보직관리
- 평가원칙 : 실적위주의 근무성적평정 실시 (연 2회)
 - 성과평가 실시(상·하수평적 실시)
- 상별 : 규정에 명시된 상별제도 운영(공정성 최우선)
- 근무성적평정의 공개 : 본인 근무성적평정 결과 공개 (신청)

□ 평가(평정) 제도 운영



- 직원 성과평가 실시 : 2회(상 · 하반기)
- 평가방법 : 직급별 상하간, 동료간 직무기술서 근거로 상호평가
- 평가결과반영 : 성과평가 결과를 승진시 반영

□ 교육훈련 평정 실시 : 2회(상 · 하반기)

- 인사평정시 교육훈련 실적 인사고과 반영
 - 근거마련 : 공단 규정으로 제도화하여 평정에 적용
 - 교육점수 : 10점(100점 만점 대비 10%)

□ 인사예고제 시행

- 승진 · 전보 등 인사 실시 전 인사운영 방향 · 기준 사전 공지
- 정기인사 또는 수시인사 시행시 인사예고 시행

□ 인사 시행

연번	일자	주 요 내 용	인원	비 고
1	7. 1	• 정기인사 : 임금피크제직원 별도직무 부여 전보	2명	
2	7.20	• 수시인사 : 명예퇴직자 및 출산휴가자 발생 전보	1명	
3	9.20	• 정기인사 (하반기 승진임용)	32명	
4	10.27	• 수시인사 : 출산휴가자 발생에 따른 직원 전보	1명	
5	1. 1	• 정기인사 : 임금피크제 직원 별도직무 부여 전보	8명	2019년

▶ 근무평정 실시 : 2회

• 평정대상 및 평정자, 확인자

<팀·지점장>

- 평정자(상임이사)
- 확인자(이사장)

<4급 이하>

- 평정자(소속팀지점장)
- 확인자(상임이사)
- ※ 클린평가감사팀
- 평정자(팀장)
- 확인자(이사장)

• 평정사항

- 근무성적평정(근무 성적, 직무수행능력, 직무수행태도, 청렴도)
- 평정횟수 및 시기 :
 - 2회(6월말, 12월말)
- ※ 경력, 교육훈련, 가점
 - 평정자(총무회계팀장)
 - 확인자(상임이사)

▶ 근무평정 분포비율

구분	점 수	비율
수	55점이상	20%
우	45점이상~54점이하	40%
양	35점이상~44점이하	30%
가	34점이하	10%

▶ 인사관리

- 심판결원으로 인한 심판자격자 파견근무 : 16회
- 호봉승급시기 변경에 따른 호봉승급 발령 : 연 12회
- 인사정보시스템(ERP) 운영

세부평가내용 2 신규 및 보수교육 등 구성원의 역량 강화를 위한 노력과 성과는 적정한가? (05점)

2-1 교육수요조사, 교육계획, 인사평정에의 교육성과 활용의 적정성

교육훈련 추진방향

- 공단의 미래가치를 창조하는 창의적인 전문인재 양성
- 임직원 교육수요에 부응하는 적극적인 교육지원 체계 마련

가. 2018년도 교육수요조사 실시

- 수요조사 : 2018년 매월
- 실시방법 : 외부위탁교육 기관별
- 수요조사 실시결과

구 분	교 육 기 관	교육내용(대상)
전문기관 위탁교육	지방행정연수원	직무·실무교육(전직원)
	지방공기업평가원	직무·실무교육(전직원)
	감사원	직무·실무교육(전직원)
	경남인재개발원	직무·실무교육(전직원)
	조달교육원	직무·실무교육(전직원)

나. 분야별 교육실시 계획

구 分	교 육 내 용	교육시기
집 합 교 육	폭력예방교육	성희롱, 성매매, 성폭력, 가정폭력 연중
	친절서비스 및 향상 교육	고객서비스 기본스킬 등 연중
	임직원 교양교육	교육함양과 직장내 분위기 전환 등 연중
	임직원 청렴 기업윤리 교육	임직원 행동강령 및 기업윤리 연중
	전전화 예방교육	도박중독 인식, 치유방법 등 연 2회
	개인정보보호 교육	주민등록번호 수집금지 및 허용사례 등 상·하반기
	산업안전보건교육	재난·안전관리 및 건강증진 월1회
	응급처치교육	응급활동의 원칙 및 요령 등 연중
위 탁 교 육	지방공기업평가원 교육 지방행정연수원 교육 경남인재개발원 교육 조달교육원	- 회계, 계약, 리더십 등 직무 관련 - 전산활용 능력 - 물품, 용역 등 직무 교육 - 개인별 역량 및 소양 교육 등 연중
	특정업무 직무관련 교육	식품위생, 식품위생 영양사, 산업보건, 에너지 관리자, 전기안전관리자 직무 연중
	감사교육원 교육	감사 리더십, 감사 기본과정 연중
	국민권익위원회	청렴관련 교육 연중
	국가인권위원회	인권경영, 윤리경영 교육 연중

구 분		교 육 내 용	교육시기
직무 및 기타 교육	맞춤형 교육 (직무별, 직급별 등)	직무역량 교육(노무, 회계, 경영평가 등)	연중
		맞춤형 교육(임원/중간관리자/일반사원 등)	연중
		조직활성화 과정	연중
		신규임용자 교육	신규
	워크샵	팀화합을 위한 팀별 워크샵 & 집체교육	1회
	사내강사교육	업무별 사내강사 활용교육	수시
	직원정보화교육	엑셀, 한글, 파워포인트, 컴퓨터 활용 등	2회
	벤치마킹	우수 기업 벤치마킹	수시
	문화체험	지역 내 문화유산 및 인물 답사	연중

다. 2018년도 교육훈련 실적

□ 전문기관 위탁훈련

교육기관	교육과정	인원	시간
6개 기관			871
한국생산성본부	함께 크고 같이 견는 상생의 리더십	1	20
경상남도 인재개발원	멋진보고서꾸미기과정 등 2개 과정	3	77
지방공기업평가원	지방공사·공단 정책포럼 등 10개 과정	15	271
지방자치인재개발원	지방공기업 경영자과정 등 7개 과정	7	48
조달교육원	물품구매계약실무과정 등 5개 과정	8	77
서비스코리아	발매-고객서비스·누비자종사원 친절교육	189	378

□ 직무교육

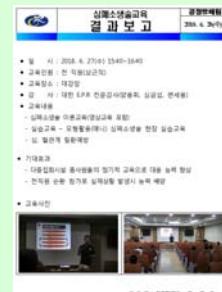
교육기관	교육과정	인원	시간
7개 기관			1,154
감사교육원	국가재정의 이해 등 7개 과정(연중)	15	135
국민권익위원회 청렴연수원	청탁금지법의 이해 등 11개 과정	89	1,059
행정안전부	개인정보보호법 등 4개 과정	9	25
고용노동부	2018년 지방공공기관 주52시간 근무제 교육	2	8
경남산업체영양사회	경남산업체 세미나 교육	1	15
한국식품산업협회	식품위생교육	1	3
국민체육진흥공단	2018 공정 3개시행체 워크샵 등 2개	20	120

□ 집합 및 기타교육

교육기관	교육과정	인원	시간
8개 기관			3,737
시설관리팀	안전보건교육(매월)	1,200	1,200
공정발매팀(ICT개발)	개인정보보호교육(4월)	76	152
고객서비스팀	사행산업 건전화 예방교육(4, 10월)	198	497
총무회계팀	2018 성희롱·성폭력예방교육(5월)	359	718
공정발매팀	응급처치 교육(6월)	76	152
공정발매팀	뇌심혈관질환 예방교육(6월)	58	116
총무회계팀	2018 성매매·가정폭력예방교육(10월)	357	714
총무회계팀	2018 직장내 장애인인식 개선교육(10월)	357	357



▶ 직무교육



▶ 집합교육



세부평가내용 3 내부직원을 대상으로 한 만족도 조사 및 결과의 활용은 적정한가?(0.5점)

3-1 직원만족도 조사, 문제점, 개선조치

가. 내부만족도 조사 실시

외부 전문기관을 통한 내부직원 만족도 조사

- 조사시기 : 2018. 10. 25 ~ 12. 23(착수일로부터 60일간)
 - 조사기관 : 한국자치제도평가원
 - 조사인원 : 328명 (상근 91명, 비상근 237명)
 - 조사내용 : 직무수행, 인사제도, 급여복지, 근무환경, 교육훈련 만족도

□ 조사결과

구 분	2017년	2018년	증감
상 근 직	67.94점	72.64점	4.70
비상근직	64.91점	68.12점	3.21

○ 분야별 만족도 현황

- 상근직

(단위 : 점)

구 분	전 체	인사 부문	급여 복지	근무 환경	교육 지원	내부 소통	전 화 친절도	조직 문화	직무 수행	직 장 만족도
2017년	67.94	53.72	62.16	66.77	69.58	64.14	81.91	68.01	70.28	74.65
2018년	72.64	57.92	67.94	71.09	71.90	67.81	83.84	71.20	72.53	76.46
증감폭	4.70	4.20	5.78	4.32	2.32	3.67	1.93	3.19	2.25	1.81

- 비상근직

(단위 : 점)

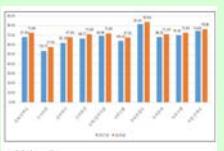
구 분	전체	업무 만족	적정 임금	상사 관계	동료 관계	이직 의도	소속감	직 무 수 행 적극성	업무량 적정성	나에 대한 대우	수신시 소속밝힘	응대 화법	전화 중료
2017년	64.91	73.68	54.43	67.18	75.58	49.47	60.50	62.00	64.09	53.92	71.42	73.50	73.18
2018년	68.12	76.29	60.14	69.43	77.29	47.43	66.14	66.00	67.86	60.57	74.71	76.14	75.43
증감폭	3.21	2.61	5.71	2.25	1.71	△2.04	5.64	4.00	3.77	6.65	3.29	2.64	2.25

- 부서별

구 분	2017년	2018년	증감폭
부서별	클린평가감사팀	68.86	72.17
	기획홍보팀	64.99	83.13
	총무회계팀	74.28	78.57
	경주운영팀	61.21	59.34
	공정발매팀	75.60	82.27
	방송팀	65.45	66.47
	고객서비스팀	76.39	69.78
	시설관리팀	65.38	73.84
	공영자전거팀	67.20	71.81
	김해지점	70.51	89.73



- 상근직



• 비사그지



• 성별 만족도



나. 내부만족도 조사 문제점

- 현재 공단은 경영수지 악화로 인하여 조직 슬림화, 정원 축소, 직원식당 폐쇄, 고객식당 축소, 기간제 근로자(아르바이트 개념) 축소 등 자체 경영혁신 추진 중
 - 상근직 및 비상근직 만족도 제고를 위해서는 예산 수반 필요
 - 분야별 만족도 점수 분석 및 우선순위 설정 후 개선방안 도출

다. 내부만족도 조사결과에 따른 조치사항

- 상근직원 주요부문 만족도 향상 노력

분야	만족도	개 선 방 안
인사	57.92점 (4.20점↑)	<ul style="list-style-type: none"> • 인사부분은 상세 항목 전반이 모두 상승 <ul style="list-style-type: none"> - 가장 낮은 분야로 인사 분야의 공정성 확보를 위한 노력 • 사전 인사예고제 정착 : 정기인사 및 수시인사 • 정기 인사시 승진인사 시행 검토 <ul style="list-style-type: none"> - 직원사기 진작을 위한 적정인력 승진 검토 - 정년(명예)퇴직, 공로연수 등 결원인력 발생시 승진인사 검토 • 균무성적평정결과 공개 - 본인이 희망하는 경우 균무성적평정결과 공개
급여 복지	67.94점 (5.78점↑)	<ul style="list-style-type: none"> • 업무성과에 대한 보상 및 임금인상에 대한 만족도가 낮음 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 경영수지 악화로 임금 인상 자체 • 단체협상(임금협상) 및 노사협의회를 통한 임금인상 방안 강구
근무 환경	71.09점 (4.32점↑)	<ul style="list-style-type: none"> • 휴게공간 및 용품에 대한 만족도가 상대적으로 낮음 • 현재 직원 휴게공간은 확보되어 있으나 활용도가 낮음 <ul style="list-style-type: none"> - 휴게실 홍보 및 휴게실내 사용비품 확대

- 비상근직원 주요부문 만족도 향상 노력

분야	만족도	개 선 방 안
적정 임금	60.14점 (5.71점↑)	<ul style="list-style-type: none"> • 적정임금은 전년대비 크게 향상되었음 <ul style="list-style-type: none"> - 최저임금 향상으로 만족도가 향상된 것으로 판단됨 • 단체협상(임금협상) 및 노사협의회를 통한 임금인상 방안 강구
이직 의도	47.43점 (2.04점↓)	<ul style="list-style-type: none"> • 비상근직 전 부문 중 이직 의도만 감소됨 <ul style="list-style-type: none"> - 낮은 점수 순으로 이직 의도가 47.43점, 적정 임금 60.14점, 나에 대한 대우 60.57점으로 나타남 - 특히, 고객민족 종사원, 선수식당 종사원, 안전원의 이직의도가 높음 - 해당 담당부서에 종사원 만족도 제고를 위한 방안 강구 - 단합체육행사, 간담회 등을 통한 만족도 제고 및 소속감 고취노력 • 2019년도 단체협상(임금협상) 및 노사협의회를 통하여 복리후생 강화를 위한 방안 마련 및 시행

▶ 만족도조사결과 조치사항

- 2018년도 내부만족도 조사결과는 2017년 대비 상근직비상근직 모두 상승
 - 그러나 각 부문별 만족도 점수를 분석하여 개선방안 도출 예정
 - 전 부서 조사결과 통보 및 개선방안 제출 : 총무회계팀 총괄, 개선방안 도출
- 상근직원 주요부문 만족도 향상 노력

세부평가내용 4 성과관리 및 보상체계의 구축은 적정한가?(1.0점)

4-1 업무성과를 객관적으로 측정하기 위한 성과관리체계 구축·운영

가. BSC 성과평가시스템 운영

□ 직원성과평가 실시

- 시행시기 : 연 2회(상반기 1월, 하반기 7월)
- 시행배경 : 행안부 인사운영기준 신설에 의거 “직원성과평가” 실시
- 평가방법 : 직급별 상하간, 동료간 직무기술서를 근거로 상호평가 실시

구 분	상반기	하반기
평가대상	91명(일반직 81명, 연봉계약직 10명)	88명(일반직 78명, 연봉계약직 10명)
평가대상 기 간	2018. 1. 1 ~ 6. 30	2018. 7. 1 ~ 12.31
평가방법	<ul style="list-style-type: none">• 팀장 · 지점장 평가 ⇒ 동료(50%), 부하직원(50%)• 직원(전문위원, 3급포함) 평가 ⇒ 상사(팀장 · 지점장 60%), 동료(40%)	
평가항목	<ul style="list-style-type: none">• 업무능력, 업무책임성, 조직관리, 공단발전 기여도	
기술서등록	2018.6.28~7.1 [4일간]	2019.1.10~1.12 [3일간]
평가실시	2018.7.4~7. 5(목)	2019. 1.16(수) ~ 1.17(목)

▶ BSC성과관리시스템



나. 부서별 평가 (모의평가) 제도 실시

□ 직무중심 조직운영을 위한 개인평가제도 개선 연구용역 시행

- 과업 명
「창원경륜공단 직무중심 조직운영을 위한 개인평가제도 개선관련 연구용역」
- 과업내용
 - 공단 평가제도 현황 진단 및 개선방향서 수립
 - 직무분석을 통한 직무 KPI 및 필요역량 도출
 - 개인평가 운영체계 구축 및 고도화 등
- 추진현황

구 분	내 용
2017.12.28	• 개인평가제도 개선관련 연구용역 최종보고회 개최
2018. 6. 7	• 2차 부서 모의평가 시행계획 통보
2018. 9.19	• 2차 모의평가 결과 전 부서 통보
2018.10.14	• 2차 모의평가 결과 팀별 이의신청 접수
2018.10.21	• 2차 모의평가 평가점수 및 등급 확정
2018.10.25	• 부서평가 지표검토위원회(전 팀장) 개최
2018.11.10	• 부서 2018년 실적 성과평가 지표 확정

▶ 부서평가 도입배경

- 직무중심 개인평가체계 구축 및 고도화
- 기존 직무분류 체계의 고도화를 통한 직무 분석
- 직무성과 및 역량중심의 개인평가체계 고도화

▶ 부서평가 과정

- 과업기간
 - 2017.10~12(3개월)
- 수행기간
 - 한국능률협회

□ 평가결과

구 분		등급	계	공통	경평	고유	비 고
지 원 형	클린평가감사팀	A	88.15	22.98	27.57	27.60	전략지표 10점 제외 총점 90점 만점
	기획홍보팀	B	75.07	22.98	27.91	24.18	
	총무회계팀	C	70.65	22.98	23.98	23.69	
	시설관리팀	B	74.75	22.98	27.46	24.31	
	고객서비스팀	B	76.67	22.98	27.61	26.08	
사 업 형	경주운영팀	B	75.40	22.98	28.15	24.27	
	방 송 팀	A	76.30	22.98	29.19	24.13	
	공정발매팀	C	71.11	22.98	24.16	23.97	
	공영자전거팀	B	76.21	22.98	27.59	25.64	
	김해지점	C	68.37	22.98	22.47	22.92	

○ 부서평가 등급배분

구 분	S	A	B	C	D
분포 비율	10%	20%	40%	20%	10%
구성 등급	0.5	1.0	2.0	1.0	0.5
등급 부여수	0	1	3	1	0

구 分	평가등급 부여
소수의 합이 1부서인 경우	B등급
소수의 합이 2부서인 경우	S, D등급 각1부서
소수의 합이 3부서인 경우	S, B, D등급 각1부서
소수의 합이 4부서인 경우	S, D등급 각 1부서 B등급 2부서

※ 소수의 합 : $0.5+0.5 = 1$

▶부서평가

- 평가지표 평가방법, 목표부여, 전년대비 개선도, 목표율 등 재산정
- 목표설정
 - 지표성격(상향, 하향 지표)에 따라 최고 및 최저목표 설정
 - 상향지표는 최고 110%, 최저 50%, 하향 지표는 최고 90% 최저 150%
- 목표율적용
 - 당해연도 매출총량 / 전년도 매출실적 (자체+송신) $\times 100$
 - $2,491\text{억원}/2,356\text{억원} \times 100 = 105.73\%$
 - (소수셋째자리에서 반올림)
 - 적용지표
지방재정세입기여도, 매출목표액, 빌매건수
- 정동(계정)지표 평가점수 산출 공식시트(엑셀)에 의거 평가

4-2

성과평가결과에 따른 경영목표 개선 등 환류의 활성화, 업무실적 성과급 및 연봉의 차등 지급, 승진·전보 등에 활용

가. 성과평가 결과의 활용

□ 성과평가 결과의 보상체계 확립

- 근무성적평정 및 성과평가(BSC) 실시 : 매년 2회(상 · 하반기)
- 근무성적평정 및 BSC 성과평가 시스템에 의한 성과평가 결과 합산
 - 개인별 최종 결정 등급에 따라 내부평가급 및 경영평가 평가급 지급
- 연봉제 및 연봉계약직 연봉계약시 차등 지급
 - 성과평가(근무성적평정 + BSC성과평가) 토대 4개 등급 계약
- 직원 승진임용시 성과평가(근무성적평정 + BSC성과평가) 반영
 - 승진후보자 명부 작성시(상 · 하반기) 평가 결과를 반영
 - BSC 성과평가 결과는 직원 전보시 참고자료로 활용

나. 업무실적 성과급 및 연봉의 차등 지급

□ 직원 평가급(인센티브 평가급 + 자체 평가급) 지급률

- 4개 등급으로 구분하여 개인별 업무실적에 따라 차등 지급
- 등급별 지급률(2017년 근무평정+성과평가) : 다등급 기준

등급별	수	우	양	가	비 고
인원배분기준	20%이하	50%이하	50%이하	10%이상	
인원배분조정	15% (15명)	40% (39명)	35% (35명)	10% (10명)	100% (99명)
평가급 지급률	자체평가급	100%	100%	100%	기지급
	인센티브평가급 (경영평가5평가급)	115%	95%	80%	65%
	지급률(합계)	215%	195%	180%	165%

□ 연봉제 및 연봉계약직 직원 연봉 차등 지급

- 연봉제·연봉계약직 연봉계약 체결시 성과평가(BSC) 결과 반영
- 연봉제 배분현황

- 연봉제(2급) : 3명(임금총액 평균인상률 : 2.2%)

구 분	수	우	양	가	비 고
인원배분비율	20%	40%	30%	10%	100%
인원(3명)	-	1명	1명	1명	3명
가 율	2.5%	2.3%	2.1%	1.8%	2.2%

- 연봉제(3급) : 13명(임금총액 평균인상률 : 2.2%)

구 分	수	우	양	가	비 고
인원배분비율	20%	40%	30%	10%	100%
인원(13명)	2명	5명	4명	2명	13명
가 율	2.5%	2.3%	2.1%	1.8%	2.2%

※ 2018. 1. 1 및 7. 1일자 연봉제 전환자(4급 2명)는 임금총액 평균인상률 2.2% 적용

- 연봉계약직 배분현황 : 10명(임금총액 평균인상률 : 2.2%)

구 分	수	우	양	가	비 고
인원배분비율	20%	40%	30%	10%	100%
인원(10명)	2명	4명	3명	1명	10명
가 율	2.5%	2.3%	2.0%	1.6%	2.2%

다. 직원 승진 또는 전보인사 시 성과평가 결과 반영

- 상·하반기 연2회 성과평가 결과 승진후보자 명부 작성시 반영
 - 직원 승진 및 전보 시행 : 2018. 9. 20일자, 16명 승진

라. 부서별 평가결과 직원 평가급 지급시 반영 예정

- 2019년(2018년 실적기준) 부서별 평가결과 직원 평가급 지급시 반영
 - 2019년도 직원 평가급(인센티브 평가급 + 자체 평가급) 지급

▶ 직원평가급 배분기준

*지방공기업 예산편성기준

- 4등급이상 차등 두되, 최고~최저등급간 지급률 차이는 50%p 이상
- 등급별 인원 비율 : 최고는 20%이내, 최저는 10%이상 강제배분
- 특정 등급의 인원배분율이 50%를 초과하지 않도록 함

▶연봉 차등지급

- 2017년도 근무성적평정 + 성과평가(BSC) 결과
- 연봉제 : 18명 (2급/3, 3급/13, 4급/2)
- 연봉계약직 : 10명 (을/1, 병/3, 정/4, 무/2)

▶가을 산정내역

직급별 4등급(수,우,양,가)
구분 적용하되 전체
인상률을 초과하지 않는
범위 내에서 조정

※ 개인별 호봉승급분 제외

▶승진후보자 명부작성시 반영 점수

- 근무성적평정
 - 60점(100점 기준),
 - BSC성과평가/10점 (100점 기준)

지 표 명	재 무 관 리	기중치	평가방법
		3점	절대평가

지 표 정 의
건전한 재무구조를 유지하고 경영목표 달성을 위한 사업계획을 재무적으로 뒷받침하기 위한 예산·회계관리 운영노력을 평가한다.

세부평가내용
1. 수익구조 개선을 위해서 어떠한 노력을 하고 있는가?(1.0점)
<ul style="list-style-type: none"> - 지속적인 사업비 절감노력(예산절감, 경비절감 노력 등) 및 성과는? - 기존사업의 사업별(또는 사업장별, 부문별 등 기관의 상황에 적합하게 실시)로 수익/비용 분석(원가분석 포함)을 주기적으로 실시하여 예상되는 문제점(손실 우려 등)에 대한 사전 대처방안을 강구하고 있는가?
2. 예산·회계관리는 합리적이고 투명하게 운영되는가?(1.0점)
<ul style="list-style-type: none"> - 예산과 경영계획과의 연계성, 재원조달 등의 적정성 - 예산전용·이월 및 예비비 사용의 적정성 - 회계장부의 전산화 및 결산서, 감사보고서, 원가계산서 등의 회계규정과의 부합여부 - 회계관리의 전문성과 투명성 제고를 위한 전담요원 확보 및 내부통제 노력과 교육훈련실적 등
3. 자금 및 채무관리는 합리적으로 운영되는가?(0.5점)
<ul style="list-style-type: none"> - 자금계획의 수립을 통한 유휴자금을 파악하기 위한 노력 - 효율적인 유휴자금 활용 노력과 성과 - 채무관리의 적정성 등
4. 자산관리는 적정하게 이루어지고 있는가?(0.5점)
<ul style="list-style-type: none"> - 자산대장의 전산화 및 고정자산 견별 장부기록의 증감기록 상태 - 재물조사 절차 및 내용, 조사결과 등의 적정성 - 자본적 지출과 수익적 지출의 구분관리를 통한 정확한 원가반영 - 구분관리의 적정성 제고를 위한 제도 및 절차의 구비여부

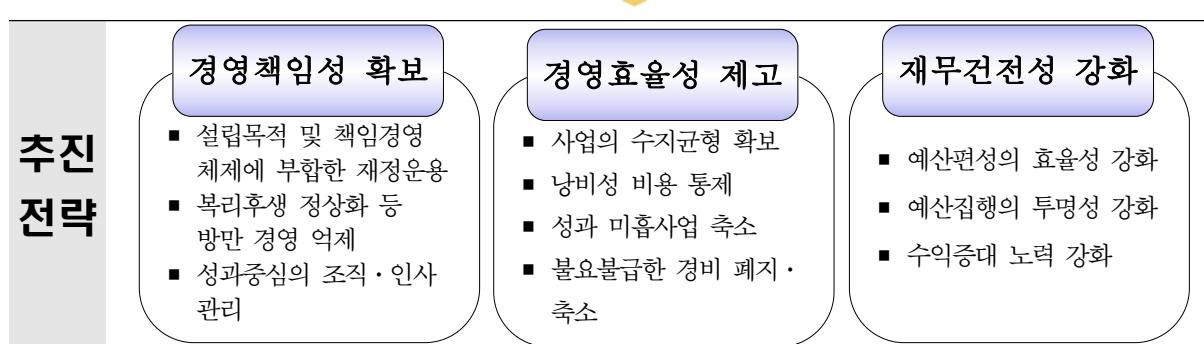
직 위	성 명	연락처
기획홍보팀장	심 재 찬	055-239-1030
기획홍보팀	황 문 수	055-239-1032
총무회계팀장	김 종 훈	055-239-1040
총무회계팀	전 종 하	055-239-1044
총무회계팀	견 종 일	055-239-1043

지표명	재무 관리	가중치	평가방법
		3점	절대평가

I. 지표관리 방향

1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

자립경영 실현 및 지방공기업으로서의 책임 완수	
경영여건	<ul style="list-style-type: none"> 경주사업인 경륜·경정사업의 전반적인 침체로 인한 지속적인 매출하락 공단 시설·장비 노후화 및 인력 및 조직 침체 경륜시행협의체(KSPO)/경륜경정사업본부, SPO1/부산스포원)와의 경주운영 협의 강화필요 공공기관의 역할에 대한 열린경영, 인권경영 강화
정부정책	<ul style="list-style-type: none"> 사행산업통합감독위원회·국무조정실 건전화대책 <ul style="list-style-type: none"> 사행산업 건전화대책에 따른 전자카드매출 비율 확대 (20% → 25%) 매출총량제 실시 및 장외매장 신규신설시 규제 강화 공공기관 청년고용의무 및 상시 기간제근로자 무기계약직 전환 추진



2 SWOT 분석을 통한 전략과제 도출

강점 (S)	약점 (W)
<ul style="list-style-type: none"> 접근의 편리성, 주변지역과 연계한 입지여건 날씨의 영향을 받지 않는 국내 최초 돔경륜장 우수한 자연환경, 보유 및 주변 관광지 연계 누비자 위탁 경영 및 자전거문화센터 운영 유연하고 탄력적인 조직 및 인력 운용 	<ul style="list-style-type: none"> 경영 및 수익구조의 구조적 한계 보유 경주사업 외 부대사업 전무 시설 노후화 자금부족 등으로 시설 확충 미비 장외매장 개설 등 새로운 매출 요인 부재 신규인력채용 부재로 조직의 효율성·경쟁력 부족
기회 (O)	위협 (T)
<ul style="list-style-type: none"> 지역 이점을 활용한 레저시설 집적화 가능 경륜, 경정의 복합레저시설 확충, 시너지 창출 친환경 교통수단인 자전거 관심증가, 문화 확산 온라인(모바일) 도입을 통한 사행산업 건전화 확대 	<ul style="list-style-type: none"> 정부 및 지역사회의 사행산업에 대한 부정적 인식으로 건전화라는 명목으로 규제 강화 불법 사행산업 확산으로 합법 사행산업 위축 국내 경기 및 지역경제의 위축으로 매출 감소 모바일 게임 확대보급으로 경륜고객 감소 등

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 공단의 수익성 악화를 감안한다면, 수익증대에 대한 노력보다는 향후 비용절감이 더 중요시 되고 있음. 수지구조 개선을 위해 사업별로 수지분석을 실시하고, 지출예산계획(ERP 도입 등) 우선순위를 파악하여 연간지출계획을 수립할 필요가 있음 	<ul style="list-style-type: none"> 수지악화 지속으로 이하여 비용절감을 우선하여 연간집행계획을 수립 시행 <ul style="list-style-type: none"> 1차 세출예산 절감계획 수립 시행(3.21) : 15억 절감 목표 2차 세출예산 절감계획 수립 시행(7.18) : 18억 절감 목표 <ul style="list-style-type: none"> ※ 절감액 : 25.3억원(7.3억원 초과 달성) 사이클팀 국·도비보조금 확보로 대행사업비 절감 <ul style="list-style-type: none"> 국비 : 44백만원 - 도비 : 300백만원 물품, 공사, 용역 경쟁입찰고 예산절감 <ul style="list-style-type: none"> 김해지점 냉난방기 교체 등 38건 384백만원 모바일 앱 자체개발로 예산절감 : 140백만원 누비자 부품 재활용 : 225백만원 사업별, 분기별 수지분석 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 경륜사업, 누비자, 고객식당 및 매점
<ul style="list-style-type: none"> 회계전담 인력을 1명 보유하고 있으나, 수행하는 업무가 많아 업무 부담이 존재하므로 추가적인 인력확보 내지는 업무조정이 필요함 	<ul style="list-style-type: none"> 2018년 임금피크제 재원절감으로 신규인력 5명을 2019.01.01. 채용 후 근무중이며, 4월경에 회계업무 인력확보 및 업무조정 계획임 <ul style="list-style-type: none"> - 채용인원 : 5명(일반직 3, 전산 1, 기록관리 1)
<ul style="list-style-type: none"> 비소모품과 소모품 자산에 대한 규정이 없음. 즉 유형자산 관리시스템상 관리가 필요한 자산인지 소모품비로 비용처리 해야 할 품목인지에 대한 내부규정 마련이 필요함 	<ul style="list-style-type: none"> 관련 규정 정비 추진 검토 : 2019년 상반기 중 <ul style="list-style-type: none"> - 타 기관 및 지자체 사례 검토 후 추진 <ul style="list-style-type: none"> ※ 우리공단 등 지방공기업의 경우 행정안전부의 ‘지방자치단체 물품관리 운영기준’을 준용하여 비품 및 소모품에 대한 분류를 적용하고 있음 ※ 비소모품과 소모품 자산에 대한 규정은 향후 검토 완료 후 규정개정 예정(2019년 상반기)

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1	수익구조 개선을 위해서 어떠한 노력을 하고 있는가?(1.0점)
----------	------------------------------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> 비용절감 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 목표액 : 16억원 - 절감액 : 26억원 - 성과 : 10억원 초과 달성 국·도비보조금 확보로 예산절감 <ul style="list-style-type: none"> - 금액 : 228백만원 계약업무 추진 예산절감 <ul style="list-style-type: none"> - 46개 사업 1,127백만원 삼쌍승식 전자카드 S/W 자체개발 <ul style="list-style-type: none"> - 절감액 : 50백만원 누비자 부품 재활용 <ul style="list-style-type: none"> - 절감액 : 230백만원 본장 경정수신 매출증대 <ul style="list-style-type: none"> - 매출액 : 63억원(수득금 2.7억원) 인력슬림화 지속 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 조직 : 20개 → 12개 부서로 축소 - 인력 : 상근직원 심판보조, 객장 및 주차 질서유지 파견근무 	<ul style="list-style-type: none"> 비용절감 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 목표액 : 18억원 - 절감액 : 25.3억원 - 성과 : 7.3억원 초과 달성 국·도비보조금 확보로 예산절감 <ul style="list-style-type: none"> - 금액 : 344백만원 계약업무 추진 예산절감 <ul style="list-style-type: none"> - 38개 사업 384백만원 모바일 앱 자체개발 비용절감 <ul style="list-style-type: none"> - 절감액 : 140백만원 누비자 부품 재활용 : 225백만원 자체경주 축소 선수상금 절감 <ul style="list-style-type: none"> - 내용 : 11일, 720백만원 절감 인력슬림화 지속 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 조직 : 12개 → 10개 부서로 축소 - 인력 : 상근직원 파견근무 지속 실시 - 명예퇴직 신청 접수 및 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 명예퇴직자 : 2명 	<ul style="list-style-type: none"> 경영정상화 혁신 지속 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 조직축소 : 12→10개부서 - 명예퇴직 : 2명 - 지방경주 전국송신으로 매출 증대 도모 : 5회, 471억원 - 전경주 수신을 통한 선수 상금 절감 : 11일 720백만원 - 광고수주를 통한 수익 창출 : 4개업체, 21백만원 자체개발 예산절감 사례 <ul style="list-style-type: none"> - 모바일 앱 프로그램 자체개발 : 140백만원 - 누비자 부품 재활용을 통한 경비절감 : 225백만원 사이클 팀 운영 국·도비 보조금 지원신청 및 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 금액 : 344백만원

세부평가내용 2	예산·회계관리는 합리적이고 투명하게 운영되는가?(1.0점)
----------	----------------------------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> • 예산편성 및 회계관리 철저 <ul style="list-style-type: none"> - 매출달성 목표에 근거 예산편성 - 사업수지분석을 통한 예산배정 및 집행 등 예산절감 추진 - 경영수지개선을 위해 예산절감 목표 설정 및 부서별 추진 - 사업우선순위 선정 등 지출예산에 대한 사전통제(예산 합의) 강화 - 분기별 수입 및 지출 분석 - 예산집행 및 잔액 반납 - 대행사업비 결산 및 분석 	<ul style="list-style-type: none"> • 예산편성 및 회계관리 철저 <ul style="list-style-type: none"> - 매출달성 목표에 근거 예산편성 - 사업수지분석을 통한 예산배정 및 집행 등 예산절감 추진 - 경영수지개선을 위해 예산절감 목표 설정 및 부서별 추진 - 사업우선순위 선정 등 지출예산에 대한 사전통제(예산 합의) 강화 - 분기별 수입 및 지출 분석 - 예산집행 및 잔액 반납 - 대행사업비 결산 및 분석 • 예산회계 자율통제시스템 도입 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 건수 : 13건 / 7,184천원 - 부당·부정 집행건수 : 0건 - 운영위원회 개최 : 1회 	<ul style="list-style-type: none"> • 경영수지개선을 위한 경영 정상화 혁신방안 수립 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 비용절감 지속 추진 - 신규사업 추진을 위한 시·도 업무협의 및 시·면·면·동 검토 추진 - 지방경주 전국송신 실시 등 • 예산회계 자율통제시스템 도입 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 건수 : 13건 / 7,184천원 - 부당·부정 집행건수 : 0건 - 운영위원회 개최 : 1회

세부평가내용 3	자금 및 채무관리는 합리적으로 운영되는가?(0.5점)
----------	-------------------------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과																								
<ul style="list-style-type: none"> • 자금운용계획 수립 운영 • 유휴자금 수익최대화를 위한 장·단기 자금 구분 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 이자수익 (단위:천원) <table border="1"> <thead> <tr> <th>목표</th> <th>달성</th> <th>달성비율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>47,398</td> <td>57,716</td> <td>121.8%</td> </tr> </tbody> </table> 	목표	달성	달성비율	47,398	57,716	121.8%	<ul style="list-style-type: none"> • 자금운용계획 수립 운영 • 유휴자금 수익최대화를 위한 장·단기 자금 구분 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 이자수익 (단위:천원) <table border="1"> <thead> <tr> <th>목표</th> <th>달성</th> <th>달성비율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>33,300</td> <td>63,831</td> <td>191.7%</td> </tr> </tbody> </table> 	목표	달성	달성비율	33,300	63,831	191.7%	<ul style="list-style-type: none"> • 효율적인 자금운영을 통한 이자수익 목표 초과 달성 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>목표</th> <th>달성</th> <th>비율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017</td> <td>47,398</td> <td>57,716</td> <td>121.8%</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>33,300</td> <td>63,831</td> <td>191.7%</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 낮은 이자율에도 불구하고 전년비 높은 달성비율 기록</p>	구분	목표	달성	비율	2017	47,398	57,716	121.8%	2018	33,300	63,831	191.7%
목표	달성	달성비율																								
47,398	57,716	121.8%																								
목표	달성	달성비율																								
33,300	63,831	191.7%																								
구분	목표	달성	비율																							
2017	47,398	57,716	121.8%																							
2018	33,300	63,831	191.7%																							

세부평가내용 4	자산관리는 적정하게 이루어지고 있는가?(0.5점)
----------	-----------------------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> • 자산대장 전산화 관리 <ul style="list-style-type: none"> - QR코드 부여 <ul style="list-style-type: none"> → 스마트폰을 통한 전산화 • 정기재물조사 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 기간 : 2017.9.25.~10.6 - 결과 : 11,276개/21,322백만원 - 불용처리 : 454건 	<ul style="list-style-type: none"> • 물품수급 관리계획 수립 시행 • 정수물품 책정 및 관리 • 자산대장 전산화 관리 <ul style="list-style-type: none"> - QR코드 부여 <ul style="list-style-type: none"> → 스마트폰을 통한 전산화 • 노후 누비자 배송차량 불용처리 (매각, 폐차, 관리전환) : 7대 <ul style="list-style-type: none"> - 내용 : 매각 5대, 폐차 1대, 관리전환 1대(시설관리팀) 	<ul style="list-style-type: none"> • 누비자 노후 배송트럭 교체로 원활한 누비자 배송 추진 • 노후 배송트럭 관리전환 및 감정평가 실시 후 매각 <ul style="list-style-type: none"> - 매각 : 5대(11,620천원) - 관리전환(1대) : 시설관리팀

IV. 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1 수익구조 개선을 위해서 어떠한 노력을 하고 있는가?(1.0점)

1-1 지속적인 사업비 절감노력(예산절감, 경비절감 노력 등) 및 성과

가. 예산절감 추진계획 수립 및 시행

‘18년 경륜운영 세출예산 절감 계획 수립 및 시행 : ’ 18. 3. 21

- 매출 및 경영수지 전망 : 매출액 4,002억원 (전년대비 △56억원)
- 예산절감 목표 : △15억원 (예산액 대비 5%)
- 예산절감 방법
 - 의무절감 (15%) : 사무관리비, 업무추진비, 수선유지비, 행사운영비
 - 자율절감 : 인건비성 경비, 경상이전비, 자산취득비

‘18년 하반기 예산운영 계획 수립 및 시행 : ’ 18. 7. 18

- 매출 및 경영수지 전망 : 매출액 3,927억원 (전년대비 △131억원)
- 예산절감 목표수정 : △18억원 (예산액 대비 6%)
- 절감목표 수정 사유 : 자체매출 (수득금 12%)급감에 따른 수익금 하락

‘18년 당초예산 대비 절감 : 25.3억원 (목표대비 10.3억원 초과 달성)

- 성질별 절감액

(단위 : 백만원)

구 분	예산액		실행예산		절감액		절감율		비 고
	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	
합 계	30,000	32,800	27,468	30,186	2,532	2,614	8.4%	8.0%	
인건비성경비	12,491	12,787	11,753	12,238	738	549	5.9%	4.3%	인건비, 복리 후생비, 평가급
선수상금 등	10,974	11,863	10,375	11,664	599	199	5.5%	1.7%	선수상금 등
운동부운영비	50	300	15	84	35	216	70.0%	72.0%	
경직성경비	4,712	5,856	4,149	4,831	563	1,025	11.9%	17.5%	공공운영비, 위탁관리비 등
순 수 경 비	1,759	1,980	1,176	1,369	583	611	33.1%	30.9%	사무관리비, 수선 유지비, 자산취득비 등
예 비 비	14	14	0	0	14	14	100%	100%	

※ 예산액은 당초예산 기준

주요 예산절감 내역

(단위 : 천원)

구 분	주 요 내 용	절 감 액
계		△2,531,819
	소 계	△737,477
인건비성 경 비	<ul style="list-style-type: none"> · 인건비 정책인상을 2.6%, 일반직 2.2 적용 상승 최소화 · 명예퇴직 시행에 따른 절감 (일반직 1명), 상임이사 퇴직 (2018. 4)에 따른 결원 유지 등 · 인건비 절감에 따른 4대보험료 및 복리후생비 절감 · 평가급 (창원시 평가급 지급율에 따른 집행 잔액) · 퇴직급여 (퇴직급여 부족분 충원) 	△684,850 △158,425 △16,762 122,560
선수상금 등	<ul style="list-style-type: none"> · 자체경주수 축소 (1,167R ⇒ 1,136R) : △31R (특선 △ 37R, 선발 △ 4R, 우수 10R) 	△599,417
사이클팀	<ul style="list-style-type: none"> · 사이클팀 운영 (감독 1, 선수 3) - 국 · 도비 보조금 운영 : 국비 43,824천원, 도비 300,000천원 	△35,530
	소 계	△1,159,395
경상경비 등	<ul style="list-style-type: none"> · 공공운영비, 동력비, 위탁관리비 등 경직성 경비 · 사무관리비, 업무추진비, 관서업무비, 수선유지비, 행사홍보비, 예비비 등 	△562,243 △597,152

나. 경비절감 주요추진사항

조직 및 인력운영의 슬림(Slim)화

- 12개부서(11개팀, 1지점) ⇒ 10개부서(9개팀, 1지점) : 2018. 1. 1
- 상근직 및 무기계약직 희망자에 대한 명예(조기)퇴직 시행 : 2명
- 명예퇴직 신청자 및 발생시 지속적으로 시행계획 공문 시달

공단 사업다각화 모색

- 공단 사명, CI, BI 변경 (시 · 도와 협의 중)
- 공단의 설립목적에 부합하는 경상남도 및 창원시가 추진 중인 사업 또는 신규사업에 대한 수탁사업 모색 등

고객편의시설 (고객식당, 구 이발소)운영개선

- 경륜경주일 (금,토,일) : 고객식당 3개소 ⇒ 2개소 (돌조이 식당 운영 중단)
- 사이클이발소 : 임대 추진 중 (임대에 따른 수익금 발생)

경륜사업 외 수익선 다변화를 위한 장내광고 수주 : 4개업체 21,336천원

- 4개업체 : KT, 세종내과, 농협창원시지부, 예상지 협회 등

□ 제3세대 경주-발매 시스템 구축

- 사행산업통합감독위원회의 『제2차 건전발전종합계획』 전자카드 확대 요구
 - (1세대) 유인/무인 발매, (2세대) 전자카드단말기, (3세대) 모바일
- 아이터치-모바일 도입 : 객장내 휴대폰을 이용한 베팅시스템 도입 (2018. 9. 5)
 - 모바일 베팅 서비스(모바일 웹·앱 프로그램 1식) : 안드로이드, 아이폰 공통 제공
 - 전자카드 신규승식 개발(삼쌍승식, 쌍복승식 프로그램 1식)
- 개발내용(성과)  추진성과 : 자체개발로 인한 예산절감 : 140,000천원 효과

구 분	주요기능	모바일 앱 사진 자료
회원가입	• 휴대폰 본인인증을 통한 회원가입	
경 주 권 구 매	• 구매표와 동일한 화면으로 서비스, 실시간 배당률 제공	
구매내역 조 회	• 경주권과 유사한 화면 제공, 구매내역에서 경주권 취소 기능 탑재	
입 출 금 조 회	• 입금(파란색), 출금(빨간색) 구분 표시	
기타사항	• 경주정보, 경주결과, 동영상 조회 서비스 제공, 처음 로그인시 3,000포인트 지급 이벤트 실시,	

* 수범사례 : 2018년 창원시 종합감사 수감시 전산프로그램 자체개발을 통한 비용절감 우수사례로 창원시장 표창 수여 : ICT개발담당 직원 2명(박○○, 허○○)

□ 누비자 자체조립과 부품 재활용 경비절감

(단위 : 천원)

계	자체조립 예산절감	중고부품 적출 활용(라이트 등 16여종)
225,051	194,238	30,813

* 누비자 자체조립 예산절감액은 신규 누비자 구입단가에서 프레임 구입단가를 제외한 금액으로 산출

□ 사이클팀 국비보조금 확보로 대행사업비 절감

- 사업명 : 2018년 지방체육진흥지원사업(문체부/경상남도)
 - 사이클팀 운영 (감독 1, 선수 3)
 - 국·도비 보조금 운영 : 국비 43,824천원, 도비 300,000천원

□ 정보통신서비스제공 및 이용에 관한 계약

- 내용 : 『창원경륜공단 - 주식회사 KT』 간 [i-Touch-모바일] 도입에 따른 서비스제공
- 계약기간 : 2018.7.13.~2022.4.30.
- 주요내용
 - 지원장비 : 인코더 등 22개 ⇒ 무선베팅시스템 7억3천만원 상당 신규투자
 - 모바일 도입에 따른 일체 운영장비 및 라이센스비 (4년2개월) 지원

회 선	17회선 : 정보통신 4회선, 방송정보통신 8회선, 기업인터넷 5회선
무선베팅시스템	Totelink, 무선AP, 무선컨트롤러, L2스위치, L3 스위치, 방화벽

□ 공사·용역 및 물품구입 경쟁입찰 계약으로 예산절감

○ 절감액 : 383,602천원 (김해지점 냉반방기 교체공사 외 38개 사업)

사업명	예정가격	계약금액	낙찰율(%)
	3,792,521,533	3,408,919,800	
창원경륜공단 김해지점 냉난방기 교체공사	61,139,575	53,651,440	87.752
창원경륜공단 시설물 개보수공사	975,866,075	847,960,000	87.748
창원경륜공단 시설물개보수공사(전기공사)	22,710,200	19,927,000	87.745
누비자 정보시스템 위탁 용역	68,266,000	61,535,600	90.14
창원경륜공단 시설물보수공사 설계용역	44,579,825	39,233,500	88.007
창원경륜공단 공단차량 자동차보험 가입	25,085,400	19,781,400	78.856
창원경륜공단 경주동영상 호스팅서비스 용역	22,333,000	19,998,000	89.544
창원경륜공단 선수숙소 침구류 세탁용역	34,086,140	30,247,700	88.739
창원경륜공단 정보시스템 통합유지보수 위탁관리	82,098,000	72,556,000	88.377
창원경륜공단 공영자전거(누비자) 정보시스템 유지보수 용역	67,429,100	59,513,150	88.26
창원경륜공단 선수동 의무실 및 구급차 위탁운영	52,223,686	45,984,000	88.052
창원경륜공단 청소용역	817,306,600	753,757,000	87.745
창원경륜공단 식재료(농공산물등) 단가계약	79,798,196	69,567,270	87.179
누비자 운영차량 정비부품 및 소모품 단가계약	42,891,608	37,924,760	88.420
창원경륜공단 식재료(축산물) 단가계약	20,512,259	18,128,530	88.379
창원경륜공단 식재료(수산물) 단가계약	18,390,955	17,226,440	93.668
창원경륜공단 매점물품(과자류) 연간단가계약	25,086,642	22,352,700	89.102
창원경륜공단 매점물품(빙과류) 연간단가계약	41,616,314	36,973,400	88.411
창원경륜공단 경륜용 자전거 부품 단가계약	70,741,935	65,288,440	92.291
창원경륜공단 매점물품(가공식품) 연간단가계약	22,937,602	20,200,000	88.065
창원경륜공단 매점물품(음료류) 연간단가계약	33,940,350	30,305,000	89.289
창원경륜공단 경륜출주표 제작구매 단가계약	106,235,513	93,500,000	88.012
창원경륜공단 식재료(농공산물 등)단가계약	94,407,742	80,037,940	84.779
창원경륜공단 식재료(축산물)단가계약	25,075,082	22,656,340	90.354
창원경륜공단 식재료(수산물)단가계약	17,481,794	16,060,000	91.867
창원경륜공단 식재료(농공산물)단가계약	83,951,344	71,294,000	84.923
창원경륜공단 식재료(수산물)단가계약	15,108,278	14,295,000	94.617
창원경륜공단 식재료(축산물)단가계약	19,614,393	17,732,000	90.403
맞춤형 공영자전거 누비자 배송트럭 제작구매	240,021,750	227,200,000	94.658
창원경륜공단 홍보용자전거 연간단가계약	70,232,585	59,940,000	85.345
창원경륜공단 식재료 단가계약(농공산물)	79,584,734	67,699,550	85.066
창원경륜공단 식재료 단가계약(수산물)	16,354,284	14,878,310	90.975
창원경륜공단 식재료 단가계약(축산물)	20,782,396	18,294,120	88.027
창원경륜공단 자동부하전화개폐기(ALTS)구입	22,141,825	19,510,000	88.155
이클선수단 훈련장비 및 소모품 구입	24,744,075	22,200,000	84.455
창원경륜공단300kva UPS 축전지 교체설치	91,278,800	77,090,300	90.146
창원경륜공단 청소용 소모품 단가계약	19,446,631	18,053,280	92.835
경륜선수 자전거파손수리 부품공급 단가계약	79,527,898	71,150,430	89.466
2018년도 누비자 정비부품(단가계약) 구입	137,492,947	155,217,200	89.466

1-2

사업별 수익/비용 분석(원가분석 포함) 주기적 실시하여 문제점에 대한 사전 대처방안 강구

□ 2018년 매출 및 수지목표

(단위 : 억원)

구분	손익 (C=A-B)	매출액	수익금(A)			지출액(B)					
			계	수득금	기타 수입	계	대행 사업비	주선료 등	사업비 준비금	감가 상각비	사업자 경비
2018	△15.3	4,013	334	309	25	349.8	300	12.9	13.8	21	2.1
2017	△15.6	4,058	338.1	314.2	23.9	353.7	301.9	13.6	13.8	22.2	2.2
증감	△0.3	△45	△5.3	△5.3	1.1	△3.9	△1.9	△0.7		△1.2	△0.1

□ 추진실적

○ 수익 / 비용분석 : 분기별

(단위 : 억원)

1분기	구분	손익 (C=A-B)	매출 총액	수익금(A)			지출액(B)					
				계	발매 수득금	기타 수입	계	대행 사업비	주선료	사업비 준비금	감가 상각비	사업자 경비
	2018년	5.53	1,078	85.9	80.6	5.3	80.37	66.2	3.45	6.28	3.46	0.35
	2017년	△0.15	974	81.2	76.2	5.0	81.35	68.0	3.18	5.79	3.46	0.35
	증감	5.68	104	4.7	4.4	0.3	△0.98	△1.8	0.27	0.49	-	-
2분기	구분	손익 (C=A-B)	매출 총액	수익금(A)			지출액(B)					
				계	발매 수득금	기타 수입	계	대행 사업비	주선료	사업비 준비금	감가 상각비	사업자 경비
				2018년	4.08	2,028	164.25	153.16	11.09	160.17	133.24	6.37
				2017년	△9.28	1,814	161.49	149.43	12.06	170.77	148.14	4.93
				증감	13.36	214	2.76	3.73	△0.97	△10.6	△14.9	1.44
3분기	구분	손익 (C=A-B)	매출 총액	수익금(A)			지출액(B)					
				계	발매 수득금	기타 수입	계	대행 사업비	주선료	사업비 준비금	감가 상각비	사업자 경비
				2018년	△1.99	2,835	232.71	215.91	16.8	234.7	198.71	8.16
				2017년	△13.40	2,873	245.72	227.94	17.78	259.12	222.60	8.33
				증감	△11.41	△38	△13.01	△12.03	△0.98	△24.42	△23.89	△0.17

○ 분기별 비용분석

1분기	<ul style="list-style-type: none"> • 매출증대 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 지방경륜(창원 37R, 부산 18R) 전국송신: 6. 15 ~ 17, 매출액 262억원 (발매수득금 14.5억원) - 하절기(6. 1 ~ 9. 16) 경주시간 변경: 당초 12:20 ~ 19:35 ⇒ 변경 12:50 ~ 20:40 - 주 4일경륜 개최 : 5. 4 (금) ~ 7 (월)
	<ul style="list-style-type: none"> • '18년 공단 미래의 변화와 혁신방안 수립 : 2018. 5. 9
	<ul style="list-style-type: none"> - 조직·인력운영 슬림화 : 상근직·무기계약직 중 희망자에 대한 명예(조기)퇴직 시행
	<ul style="list-style-type: none"> - 공단 사명변경을 통한 사업다각화 추진 및 공단 수익의 다변화 추구 등
	<ul style="list-style-type: none"> • 예산절감 노력
	<ul style="list-style-type: none"> - 전 경주 수신운영 (4일, 5. 4, 6. 29 ~ 7. 1) 등으로 '17년 동기간 대비 △14.9억원 절감

2분기	<ul style="list-style-type: none"> • 매출증대 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 지방경륜 (창원 37R, 부산 18R) 전국송신 : 6.15~17, 매출액 262억원 (발매수득금 14.5억원) - 하절기(6.1 ~ 9.16) 경주시간 변경: 당초 12:20 ~ 19:35 ⇒ 변경) 12:50 ~ 20:40 - 주 4일경륜 개최 : 5. 4 (금) ~ 7 (월) - 2018년 공단 미래의 변화와 혁신방안 수립 : 2018. 5. 9 • 조작인력운영 슬림화 : 상근직·무기계약직 중 희망자에 대한 명예(조기)퇴직 시행 • 예산절감 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 전 경주 수신운영 (4일, 5. 4, 6. 29 ~ 7. 1) 등으로 ‘17년 동기간 대비 △14.9억원 절감
3분기	<ul style="list-style-type: none"> • 매출증대 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 1일 경주수 증가 (18경주 ⇒ 20경주) 및 광명경주 종료 후 부산과의 교차투표 확대 - 하절기 경주시간 변경 지속적 시행 : 6. 1 ~ 9. 16 - 2018년도 경륜경주개최 변경승인 : ‘18. 8. 11 (경륜 155일 ⇒ 156일, 1일 20경주 증가) • 예산절감 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 2018년 하반기 예산운영 계획수립 및 시행 : ’18. 7. 18 <p>※ 예산절감 목표 수정 : △18억원 (예산액 대비 6%, 수정사유: 자체매출 급감에 따른 수익금 하락)</p>
4분기	<ul style="list-style-type: none"> • 매출증대 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 경륜경주개최계획 변경 : ↑13일 260경주(당초 146일 2,920경주⇒159일 3,180경주) - 월요경륜 시행 : 2일 (10. 9, 12. 25), 매출액 70.3억원 - 경마고객 및 신규고객 확보를 위한 신규승식 (삼쌍승식) 시행 : 12. 2 ~ • 예산절감 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 2018 당초예산대비 절감내역 : 25.3억원

○ 2018년 매출액 및 수익

(단위 : 억원)

구 분	손 익 (C=A-B)	매출 총액	수 익 금 (A)			지 출 액 (B)					
			계	발 매 수득금	기타 수입	계	대 행 사업비	주선료	사 업 준비금	감 가 상각비	사업자 경 비
2018년	△19.3	3,737	303.9	281.4	22.5	323.2	274.7	11.1	13.8	1.5	20.1
2017년	△15.6	4,058	338.1	314.2	23.9	353.7	301.9	12.2	13.8	1.4	22.2
증 감	△3.7	△321 (7.9%)	△34.2 (10.1%)	△32.8 (10.4%)	△1.4 (5.9%)	△30.5 (8.6%)	△27.2 (9.0%)	△1.1 (9.0%)	-	0.1 (7.1%)	△2.1 (9.5%)
											△0.2 (9.1%)

○ 경영실적 분석 및 모니터링

- 공단 사명변경을 통한 사업다각화 모색
 - 공단 사명, CI, BI변경 : 경상남도·창원시와 협의 중
 - 경상남도와 창원시가 추진 중인 사업 또는 신규사업에 대한 수탁사업 모색 등
- 경륜사업 외에 수익선 다변화를 위한 장내광고 수주 : 4개업체 / 21,336천원
- 신규승식 (쌍복승식)도입 및 삼쌍승식 전자카드(모바일)전용 승식으로 전환
- 경영수지 정상화를 위한 전사적 역량강화
 - 예산절감, : 매출동향에 따른 탄력적 예산집행과 불요불급한 비용 최소화 등
 - 매출증대 : 창원 ⇌ 부산 교차투표 시행, 월요경륜 개최, 광명휴장기간 전국 송신 등
 - 신규고객 확보 : 다양한 문화행사 개최, 경주시간 조정 등으로 직장인 및 경마고객 유입
- 경륜·경정사업 매출수지 분석 및 대책방안 강구 : 월별

□ 예산편성·집행·수지분석을 통한 경영목표 달성

사업 수입과 예산집행(지출)의 균형유지를 위한 수지분석	<ul style="list-style-type: none"> • 주기 : 월별, 분기별, 반기별, 연도별로 실시 • 내용 : 매출액에 따른 할매수득금 및 대행사업비 지출액 파악 및 대응방안 마련 등 • 활용 : 수익과 지출의 균형 유지 및 예산편성 기초자료 활용
--------------------------------	--

- 경륜사업 경영수지 개선 방안 제출요청 : 창원시예산담당관-3368(2018.4.4.)
- 중장기 경륜사업 부서별 경영수지 개선방안 제출 (긴급) 공문 - 기획홍보팀-438(2018.4.5.)

추진성과

창원 자체경주 매출급감 (Δ 201억원, 할매수득금 Δ 24억원) 영향으로 당초 계획했던 매출목표 및 경영수지 정상화는 달성하지 못하였으나, 경영정상화를 위한 **『2018 공단 미래의 변화와 혁신방안 대책결과 보고』** (2018. 6. 23) 수립으로 긴축재정운영, 예산절감 등 임직원들의 노력에 의해 경영수지 최소화 (손익 Δ 19.3억원, 재정기여 366억원)

□ 고객식당, 매점 수익 비용분석 : 매월

○ 운영현황

(단위 : 개소)

구 분	계	고객식당	매 점	밸로드롬카페	비고
개소	10	2	7	1	
인원	26	15	8	1	

□ 매장별 수지분석

○ 고객식당 : 2개소

(단위 : 원)

구 분(2018. 12월)	계	고객식당	
		복승루	쌍승관
총 매출 합계(A)	44,422,500	19,734,500	24,688,000
판 매 액	44,422,500	19,734,500	24,688,000
하절기 직원 석식비	0	0	0
지 출 액(B)			
소 계	67,581,114	33,018,827	34,562,287
1) 재료비	17,164,620	7,148,270	10,016,350
전월재고	1,556,815	1,079,640	477,175
소모품비	109,680	65,050	44,630
2) 인건비(급여)	41,348,960	21,025,650	20,323,310
복지카드	0	0	0
일시사역비	0	0	0
사회보험부담금	2,406,530	1,248,030	1,158,500
퇴직적립금	1,200,000	588,000	612,000
3) 수선유지비	0	0	0
수도광열비	1,515,635	851,807	663,828
부가가치세	2,278,874	1,012,380	1,266,494
당월재고(C)	5,074,349	3,180,169	1,894,180
순수익(D) (D=A-B+C)	-18,084,265	-10,104,158	-7,980,107

○ 매점 및 카페 : 8개소(매점7, 카페1)

(단위 : 원)

구 분	계	매 점	밸로드롬카페
판 매 액(A)	60,106,400	57,312,400	2,794,000
지 출 액(B)	소 계	90,827,870	86,253,402
	1) 재료비	46,026,960	44,879,760
	전월재고	15,377,431	15,099,680
	소모품비	0	0
	2) 인건비	23,206,030	20,539,930
	복지카드	0	0
	사회보험부담금	1,071,780	953,870
	퇴직금적립	2,062,211	1,840,036
	3) 부가가치세	3,083,458	2,940,126
	수선유지비	0	0
당월재고(C)	17,726,271	17,603,670	122,601
순수익(D) (D=A-B+C)	-12,995,199	-11,337,332	-1,657,867

○ 총 팔

구 분	매출액 (A)	지 출(B)				재 고 (C)	이익금 (D= A-B+C)
		소 계	재료비	인건비	공과금 등 기타		
총 계	1,399,190	1,661,615	1,033,158	522,823	105,634	192,550	-69,875
고객식당	526,711	618,542	224,489	333,178	60,875	30,231	-61,600
매 점	840,496	1,004,930	792,192	169,620	43,118	159,837	-4,597
카 페	31,983	38,143	16,477	20,025	1,641	2,482	-3,678

※ 재료비(재료비+전월재고+소모품), 인건비(인건비+4대보험+일시사역+퇴직금적립), 기타비용(부가가치세+수도광열비)

□ 공영자전거사업 수익 / 비용분석

(단위 : 백만원)

구 분	누비자 운영비	수 입				자립율 (예산/수입)
		계	회비수입	이자수입	기타수입	
2018년	5,614	1,018	962	24	32	18.1%
2017년	4,938	1,112	1,071	17	24	22.5%
증△감	676	△94	△109	7	8	△19.6%

1-3 신규사업 사업타당성 분석 실시 및 문제점에 대한 대처방안 수립

□ 2018년도 신규 추진사업 없음

세부평가내용 2

예산·회계관리는 합리적이고 투명하게 운영되는가?(1.0점)

2-1 예산과 경영계획과의 연계성, 재원조달의 적정성

가. 2018년 경영목표 및 추진과제

경영목표 및 추진과제

미래가치 창조경영 (경영목표)

공익지향 수익창출	고객중심 체계정착	혁신우수 조직개편
<ul style="list-style-type: none">매출증대 및 수지개선 등 경영 자립화 실현장외매장, 인터넷 배팅재개 등 수익구조 다각화누비자 운영시스템 기술이전경륜사업 외 기타 수익사업개발	<ul style="list-style-type: none">고객중심 경륜 공간창출과 활용복합 문화타운 조성 추진배팅정보 과학화, 신규승식 도입고객, 시민, 선수 등 만족도 제고고객 선도형 서비스 체제 구축	<ul style="list-style-type: none">조직 개편 및 대외 경쟁력 제고수요자 중심의 서비스 혁신수평적 커뮤니케이션 구축으로 합리적 의사결정인적 자원 관리 및 조직원의 창의력 제고

나. 2018년 예산편성 목표 및 방향

2018년 예산편성 목표

구 분	추 진 내 용
합리적인 예산편성	<ul style="list-style-type: none">중장기 발전계획 및 경영목표와 연계한 예산편성주요 재무분석 및 예산결산에 근거한 최적 예산편성
효율적인 재무운영	<ul style="list-style-type: none">경영목표 달성을 위한 합리적이고 효과적인 예산운영경륜사업의 특성을 고려한 탄력적인 예산운영

2018년 예산편성 방향

- 예산편성기준에 의거 예산운영의 건전성·효율성·생산성 도모로 지방재정확충 기여
- 분기별 수지분석을 통한 긴축재정운영으로 수지개선과 성과창출
- 예산운용 종합계획 수립으로 효율성과 합리적 집행기준 설정
- 법령과 규정이 정하는 범위 내에서 합리적 기준에 의한 경비 산정
- 경영환경 변화에 대응한 경영계획, 중장기 발전계획과의 연계, 성과중심 예산 편성
- 예산절감 마인드 확대로 예산의 긴축편성·운영과 전년도 예산집행실적과 회계결산 결과 Feed-Back 강화 및 Zero Base에 의한 예산 편성

다. 세입·세출예산 편성

세입예산

- 이자수입 등 각종 영업외수입은 현실성 있게 적정 계상
- 일반회계 또는 타 회계가 부담하여야 할 비용은 회계간 경비 부담

□ 세출예산

- 경상경비는 Zero Base 예산활용, 편성단계에서부터 예산절감 적극 추진
- 투자 사업은 중기지방재정계획과 연계하여 정확한 수요예측에 의한 사업비를 책정하고 사업의 필요성, 타당성 등을 적극 검토 후 예산편성

라. 사업·자본예산 편성

□ 예산편성 기준

- 예산편성지침 과목해소에 의거 사업예산과 자본예산을 명확히 구분 편성
- 사업내용은 타당성 있는 자료를 근거로 한 산출기초에 의거 상세하게 작성
- 물품 구매예산은 철저한 시장조사로 실제 집행 가능한 소요예산만을 편성
- 단위사업별 사업기간, 공정 등을 판단하여 요구하되 총사업비와 우선순위를 면밀히 검토하여 적정예산만 반영

□ 예산관리 및 집행

- 총괄관리자 : 정(기획홍보팀장), 부(예산담당자)
 - 종합심의, 편성, 배정, 전용, 조정, 협의 등 예산총괄 관리 수행
- 부서관리자 : 각 팀장
 - 예산요구, 운영 및 집행, 실적관리, 추산부 정리 등 예산 관리

□ 예산편성 : 특별회계(경륜사업), 일반회계(공영자전거 수탁사업) 구분 편성

(단위 : 백만원)

회 계	구 分	2018년	2017년	2016년
		계	36,274	39,960
총 팔	수입예산	수익적수입	35,552	36,412
		자본적수입	722	3,548
		인 건 비	9,328	9,685
특별회계 대행사업	지 출 예 산 (29,967)	경 비	19,330	20,358
		평 가 급	681	823
		기타영업외비용	40	113
		법인세등	0	0
		예 비 비	588	344
		자 본 예 산 (193)	투자자산	0
		유형자산	189	3,185
		무형자산	0	0
		예 비 비	4	182
		인 건 비	3,644	3,354
일반회계 대행사업	지 출 예 산 (5,585)	경 비	1,427	1,449
		평 가 급	80	86
		기타영업외비용	344	200
		법인세등	0	0
		예 비 비	90	0
		자 본 예 산 (529)	투자자산	0
		유형자산	480	181
		무형자산	49	0
		예 비 비	0	0

□ 2018년 사업별, 성질별 예산내역

(단위 : 백만원)

합 계	경륜운영 대행사업비					기타경륜 (사업준비금)	공 영 자전거	국도비 보조금
	소 계	인건비성 경 비	선수상금 등	경 비	예비비등			
36,274	28,700	11,826	10,494	5,788	592	1,460	5,770	344

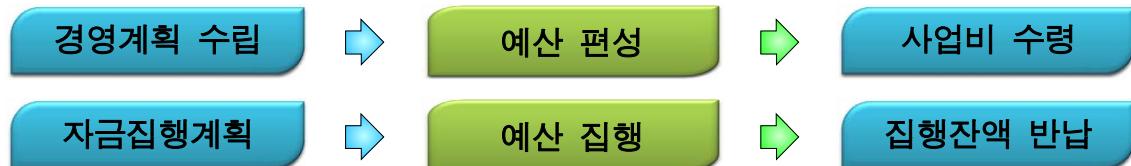
마. 예산집행 · 수지 분석을 통한 경영목표 달성

□ 예산편성 절차

구 분	회 계	시 담당부서	편 성 기 준
경륜운영	경륜운영 특별회계	예산담당관	매년 경륜사업 예상매출을 근거로 대행사업비 편성 요구
사업 준비금	기타경륜 특별회계	예산담당관	안정적인 경주개최를 위한 장비교체, 시설 개보수 사업계획에 의거 편성
공영자전거 누 비 자	일반회계	교통물류과	공영자전거 누비자수탁 운영에 필요한 예산 편성
자 전 거 문화센터	일반회계	교통물류과	자전거문화센터 운영에 필요한 강사 인건비 및 운영비 지원

※ 공단 자체개편으로 자전거문화센터는 공영자전거 누비자에 통합 운영 : 2017.5. 1부터

□ 예산집행 흐름도



□ 사업수입과 예산집행(지출)의 균형유지를 위한 수지분석

- 주 기 : 월별, 분기별, 년도별로 실시
- 내 용 : 매출액에 따른 발매수득금 및 대행사업비 지출액 파악
- 활 용 : 수익과 지출의 균형 유지 및 내년 경영계획 수립 및 예산편성 기초자료 활용

2-2 예산전용·이월 및 예비비 사용의 적정성

□ 예산전용 · 이월 및 예비비 사용 근거

- 예산전용 · 이월 : 공단회계규정 제147조, 제148조, 공단 예산총칙
- 예 비 비 : 공단회계규정 제154조

□ 예산의 통제

- 사업운영상 불가피한 경우를 제외하고는 예산집행 관리감독 철저
- 부득이 예산전용 시에는 행정자치부의 지방공기업 예산편성기준 및 예산관리자를 통한 사업운영에 지장이 없고 꼭 필요사업에 한해 최소의 범위 내에서 예산전용

○ 추진절차

구 분	추 진 내 용
예산전용 (자체통제)	<ul style="list-style-type: none"> 세항 내 목간 전용 - 예산관리팀(기획홍보) 협의 → 감사부서 일상감사 의뢰 → 기관장 승인 → 예산전용 효율성 검토
예산이월	<ul style="list-style-type: none"> 원인행위 또는 미원인행위 후 환경변화로 년도 내 미완료 시
예비비 사용 (내·외부 통제)	<ul style="list-style-type: none"> 순수 예비비 사업예산 부족분 보전 - 이사회 심의 의결

○ 효과 : 일상감사 및 이사회 의결을 통한 예산낭비요인 사전 차단

□ 예산변동 현황

(단위 : 천원)

당초예산	예산변동내역			최종예산
	추 경(감액)	전 용	예비비사용	
37,410,000	△1,136,176	43,400	-	36,273,824

※ 예산절감 및 공단 경영정상화를 위한 혁신대책 반영

○ 예산이월 내역 : 해당 없음

2-3

**회계장부의 전산화 및 결산서, 감사보고서, 원가계산서 등
회계규정과의 부합여부**

□ 예산·회계시스템 전산화

○ ERP 회계시스템 도입 : 2009.10월

○ 전산화 주요내용

- 예산코드와 연계한 회계 계정코드 부여, 부서별 예산 및 집행내역 관리, 회계 관련 장부·서식의 전산출력, 관리항목을 이용한 부가세 및 법인세 관련 접대비 자료관리

○ 기대효과

- 시스템 개발부터 회계시스템과 예산시스템을 하나의 시스템처럼 실시간으로 연계 되도록 개발되어 예산에 의한 통제 및 지출통제 용이

- 의사결정권자에게 장단기 의사결정에 필요한 자료를 제공함으로써 경영효율성 제고

□ 결산서, 감사보고서, 원가계산서 등 회계규정과의 부합여부

○ 2018년도 경륜사업결산서 32페이지 참조

2-4

**회계관리의 전문성과 투명성 제고를 위한 전담요원 확보,
내부통제 노력과 교육훈련실적**

□ 적정 회계시스템 수립·운용

○ 회계전문성 확보를 위한 전문직 인력 배치

- 회계전문직 공채 선발 : 총무회계팀 4급 전 ○○

○ 회계관리 전문성과 투명성 제고를 위한 업무분장

- 업무담당 분야별 책임과 한계를 명확히 하여 오류를 최소화

- 회계독립 원칙에 입각 회계단위별로 업무분장 실시

- ▶ 수입에 관한 업무를 담당하는 수입담당(일반회계, 특별회계 분리 실시)
- ▶ 지출에 관한 업무를 담당하는 지출담당(일반회계, 특별회계 분리 실시)
- ▶ 지출원인행위를 담당하는 지출원인행위 담당 또는 계약을 담당하는 계약담당 분리
- ▶ 재고자산, 유형자산 및 기타자산을 수급 관리하는 담당자 지정
- 예산회계와 기업회계와의 연계
 - 사업예산과 자본예산의 복식예산 체제
 - 비용·수익대응의 원칙 적용
 - 기간계산에 따른 선금비용, 감가상각비 등 계상

□ 회계·예산 전문성 제고를 위한 교육

일자	교육명	교육기관	수료인원
2018. 2. 7	예산회계시스템 유지관리자율통제 및 국고보조금 집행실적 등록 실습교육	한국지역정보개발원	1
2018. 7.13	2019년도 지방공기업 예산편성기준 교육	행정안전부	1
2018. 8. 6	회계 및 예산·결산 실무과정	지방공기업평가원	1
2018.10.25	지방공기업 결산기준 교육	행정안전부	1

바. 예산회계 자율통제시스템 구축을 통한 투명한 회계집행

□ 추진경과

일자	편성기준
2018.04.21.	<ul style="list-style-type: none"> • 예산회계 자율통제 도입·운영계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 도입시나리오 : 10개 항목, 법인카드 12개 자율통제시스템 등록
2018.07.05.	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 상반기 운영실적 분석 및 제출 : 창원시 <ul style="list-style-type: none"> - 행정안전부 초기시스템 불안정으로 실적 건수 없음 - 문제점 및 개선사항 행정안전부 건의 및 반영 조치
2018.10.17.	<ul style="list-style-type: none"> • 자율통제시스템 기능 확대 관련 동의 서류 제출
2018.12.06.	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 시나리오 운영실적 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 통제건수 : 13건(근무지 외 카드사용 방지 등 13건)
2018.12.14.	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 예산회계 자율통제 운영위원회 개최 <ul style="list-style-type: none"> - 내용 : 2018년 운영실태 분석 및 개선사항 보고, 2019년 시나리오 추가 확대 실시 : 10개→20개 항목

□ 추진실적

- 통제건수 : 13건
- 조치사항 : 자율통제시스템 표출 예산집행 점검 결과 부정·부당 사용 건 없음

□ 회계관련 내부통제 체제 구축

- 회계담당직원 재정보증 가입 : 39명 / 1,002천원
- 예산, 계약, 지출업무의 분리를 통한 상호견제
- 일상감사 실시를 통한 자금집행의 투명성 강화
 - 내용 : 74건(주요정책집행 12, 계약업무 56, 예산관리 5, 기타 1)

구분	예산(품의)금액	계약금액	절감액	절감율
일상감사	1,296,594	1,083,952	212,642	16.4
창원시 일상감사	2,677,986	2,119,081	558,905	20.9

- 2018년도 회계결산 감사

- 대상기간 : 2018. 1. 1 ~ 12.31
- 감사법인 : 보명회계법인 이만호
- 감사내용 : 회계 및 예산관리, 재무제표 분석, 자금 및 미수금 관리 등

세부평가내용 3 자금 및 채무관리는 합리적으로 운영되는가?(0.5점)

3-1 자금계획의 수립을 통한 유휴자금을 파악하기 위한 노력

- 2018년 자금운용 계획수립 : 공단 회계규정 제41조(유휴자금의 운용)
 - 사업운영비는 긴축 집행, 미 환급금 및 자본금은 1년 장기예탁 후 이자수익 극대화
 - 정기예탁금은 금고계약자의 우대금리 예금상품으로 예치

□ 자금운용 계획

(단위 : 백만원)

구 분	월	대 행 사업비 수 령	자금배정	누 적 여 유 자 금	정기예탁		
					예탁금	예탁기간	이자(천원)
				-			47,398
	소 계	37,410	37,410	-			-
2017년 대행사업	1월	2,700	2,300	400			
	2월	3,600	2,500	1,500			
	3월	3,000	2,500	2,000			
	4월	3,000	2,800	2,200			
	5월	3,000	3,200	2,000			
	6월	3,200	2,800	2,400			
	7월	3,000	3,200	2,200			
	8월	3,400	3,200	2,400			
	9월	3,000	3,400	2,000			
	10월	3,400	3,200	2,200			
	11월	3,000	3,300	1,900			
	12월	3,110	5,010	0			
	소 계			-			33,300
	대행사업비			1,767	1,767	연 중	15,903
	자 본 금			508	508	2018. 1. 1 ~ 12.31	4,572
	미환급금			300	300	2018. 1. 1 ~ 12.31	2,700
	세입관리계좌			25	25	연 중	225
	기타예금			1,100	1,100	연 중	9,900

※ 금리 : 평균 0.90% 적용(시중은행보다 낮을 경우 우대금리 적용), 기타예금(MMDA)경우는 시장 실세금리 적용

3-2 유휴자금의 고수익 상품 운영으로 수익 최대화 노력

□ 유휴자금의 운영방향

- 자금운영계획에 따라 체계적이고 안정적인 자금집행 및 관리
- 자금운영계획과 집행실적의 분석을 통한 유동자금 원천봉쇄
- 공과금 등 의무적 필수경비 시기일실 등 과오납 예방

□ 유휴자금 수익최대화를 위한 장·단기성 자금 구분 운영

- 자금종류 : 대행사업비, 자본금, 세입·세출외 현금(미환급금) 등
- 운용방법 : 연초 자금 수급계획을 수립하여 적정한 자금운용
 - 고수익 상품운용을 위한 금리비교 및 안정성 검토

- 은행별 주요 금융상품 금리 비교표

(단위 : %)

은행별	정기예금			
	1개월	3개월	6개월	12개월
BNK경남	0.8	0.8	0.9	1.0
KB국민	0.9	0.9	1.0	1.0
NH농협	0.7	0.8	1.0	1.1
우리	0.2	0.5	0.7	0.9

○ 자금운용내용 (이자수익)

(단위 : 천원)

구분	정기예금				기타예금
	대행사업비	자본금	미환급금	세입관리	
합계	45,872	10,367	3,730	227	3,635

※ 자본금은 정기예금(1년)

○ 연도별 이자수익(2018년 목표: 33,300천원)

(단위 : 천원)

구분	2018년	2017년	2016년	비고
수익금 (천원)	63,831	57,716	77,203	추경을 통한 대행사업비 증가 등으로 이자수익 증가

3-3 채무관리의 적정성

채무관리

- 미지급금, 예수금, 미 환급금, 대행사업비 미반환금 : 818,599천원
- 은행차입금 : 없음

세부평가내용 4 자산관리는 적정하게 이루어지고 있는가?(0.5점)

4-1 자산대장의 전산화 및 고정자산 건별 장부기록의 증감기록 상태

자산대장전산화 관리(전산 물품관리시스템 사용)

- 목 적 : 재물의 현 상태(내역) 및 폐기, 관리이전 등의 전산화를 통한 업무효율성 제고
- 방 법 : 품목별 QR코드 부여 후 스마트폰을 통한 업무관리 전산화 실현

2018년 물품수급 관리계획

- 공단 물품의 취득·사용 및 처분관리를 통한 물품의 효율적 관리
- 체계적 관리계획에 의한 잉여품, 과장품의 발생 예방과 불요불급의 구매 통제

(단위 : 천원)

구 분	2017년 (D) (C = A - B)	2018년 계획				2018년말 현 황 (C + D)	비 고		
		취 득(A)		처 분(B)					
		구매	관리전환	매각	관리전환				
수 량	215	71	80	0	9	0	286		
금 액	4,103,059	505,290	611,800	0	106,510	0	4,609,349		

- 매각 및 관리전환 현황

- 매각 : 누비자 배송트럭 5, 방송장비 - 관리전환 : 배송트럭 1대→시설관리팀 청소용 차량

□ 2018년 주요 정수물품 책정내역

대 상	2017년	2018년	증 감	비 고
미니버스 등 57개 품목	211	285	71	

4-2 재물조사 절차 및 내용, 조사결과 등의 적정성

□ 2018년 정기재물조사 미실시 (2017년 실시)

- 관련근거 : 공유재산 및 물품 관리법 시행령 제59조 (정기재물조사) (발췌본)
 - 지방자치단체의 장은 법 제60조에 따라 2년마다 정기적으로 재물조사를 할 때 행정안전부장관이 정하는 재물조사지침에 따라야 함

4-3 자본적 지출과 수익적 지출의 구분관리를 통한 정확한 원가반영

□ 회계규정 제138조에 의한 구분관리

수익적 지출	자본적 지출
- 고정자산의 경상적 수선을 목적으로 한 지출	- 고정자산의 내용연수가 증가 되거나 그 자산 가치가 현실적으로 증가되는 비용지출
- 고정자산의 원상을 유지하기 위한 지출	- 기존 고정자산의 용도변경을 위한 지출
- 매기 교체되는 양이 표준화 되어 있는 대치 자산의 취득을 위한 지출	- 고정자산 신설을 위한 기존 고정자산 철거 지출

□ 회계분리 계리를 통한 정확한 원가반영

수익적 지출	자본적 지출
○ 사업비용 : 34,130백만원	○ 자본적 지출 : 714백만원
- 영업비용 : 33,755백만원	- 투자자산 : 0백만원
- 영업외비용 : 375백만원	- 유형자산 : 714백만원
- 법인세등 : 0백만원	- 무형자산 : 0백만원

□ 기대효과

- 회계원칙 및 규정에 의한 회계과목 조정계리로 회계처리의 적정성 도모
- 예산회계분리를 통한 정확한 원가반영으로 회계 투명성 확보
- 자본(자산) 증가에 대한 신속·정확한 처리로 재무건전성 도모

4-4 구분관리의 적정성 제고를 위한 제도 및 절차의 구비여부

□ 수익적 지출과 자본적 지출의 구분기준 : 회계규정 제138조

- 고정자산에 대한 다음 각 호의 지출은 이를 수익적 지출로 한다.
 - 고정자산의 경상적 수선을 목적으로 한 지출
 - 고정자산의 원상을 유지하기 위한 지출
 - 매기 교체되는 양이 표준화되어 있는 대치자산의 취득을 위한 지출
- 다음 각 호의 지출은 이를 자본적 지출로 한다.
 - 고정자산의 증설 또는 계량으로 인하여 기존 고정자산의 내용연수가 연장되거나 그 자산가치가 현실적으로 증가되는 경우의 지출
 - 기존 고정자산의 용도변경을 위한 지출
 - 고정자산의 신설을 위하여 기존 고정자산을 철거하기 위한 지출
 - 재해 등으로 인하여 본래의 용도에 이용가치가 없어진 자산의 복구를 위한 지출
- 위 구분에 의하여 그 구분이 분명하지 아니하는 경우로 법인세법시행령 및 동 시행규칙이 정하는 바에 의한다.

지표명	경주운영관리 및 다양화	가중치	평가방법
		3점	절대평가

지표정의

적정한 발매와 교차투표 관리 및 경주운영을 다양화하기 위한 제반 노력을 평가한다.

세부평가내용

1. 경주운영의 안정성 재고를 위한 노력(2.0점)

- 모집, 서비스교육, 예비인력 확보 등 발매종사원 관리
- 비상시에 대비한 적정한 발매활동
- 발매사고 발생건수 및 원인 분석과 대책 강구

2. 교차투표 관리(0.5점)

- 계약 체결, 전산시스템, 유기적인 협조 등

3. 경주운영을 다양화 하기 위한 활동(0.5점)

- 특별경륜, 독창적인 경주, 고객사은행사 및 이벤트 개최 등

직위	성명	연락처
공정발매팀장	한 덕 제	055-239-1140
공정발매팀	서 종 원	055-239-1141
공정발매팀	김 태 완	055-239-1062
기획홍보팀장	심 재 찬	055-239-1030
기획예산팀	황 문 수	055-239-1032
경주운영팀장	신 재 상	055-239-1082
경주운영팀	김 홍 령	055-239-1083
방송팀장	신 재 상	055-239-1120
방송팀	박 민 석	055-239-1121
고객서비스팀장	최 태 개	055-239-1070
고객서비스팀	이 호 일	055-239-1072

지표명	경주운영관리 및 다양화	가중치	평가방법
		3점	절대평가

I. 지표관리 방향

재미있고 안정적인 경주운영



고객중심의
발매시스템 구축

교차투표의 무사고를
위한 철저한 장비·관리

유기적인 협조를 통한
다양한 경주개최 노력

1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경 영 환 경	전략적 시사점
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 매출하락, 비용증대에 따른 경영수지 악화 합법사행산업 규제로 성장성 한계 봉착 	<ul style="list-style-type: none"> 비용절감과 신규사업으로 건전재정 강화 신규 장외지점 개설로 매출증대 노력 경주
외부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 인터넷 산업 발달로 경주사업 하향 추세 장기 경기침체로 지역경제 동반 하락 	<ul style="list-style-type: none"> 새로운 매출확보를 위한 인터넷 베팅 재개 경륜시행체간 상호협력으로 매출증대 도모
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> 최저임금인상으로 공단 재정탄력성 저하 공기업 운영 정책강화로 경영합리화 요구 	<ul style="list-style-type: none"> 재전건전성 강화를 위한 탄력적 조직 운영 공기업 정책준수를 통한 정부정책 부응

2 SWOT 분석 및 전략과제

강 점(S)	약 점(W)
<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업에 대한 노하우와 슬림화된 조직운영 계절, 날씨 영향을 받지 않는 돔 경륜장 보유 	<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업 규제로 인한 조직성장 정체현상 사행산업에 대한 건전화 및 공익성 증대 요구
기 회(O)	위 협(T)
<ul style="list-style-type: none"> 모바일 베팅 시행으로 탄력적 인력활용 가능 주52시간 근로시간 단축 등으로 여가시간 증대 	<ul style="list-style-type: none"> 불법사행산업과 인터넷 발달로 고객 감소 추세 세계적인 경기 동반 침체로 경기활성화 애로

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적															
<ul style="list-style-type: none"> 고객 접점부서에 있는 발매종사원의 사기진작을 위한 방안을 모색할 필요가 있음 	<ul style="list-style-type: none"> 발매종사원 사기진작을 행사 개최 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">내 용</th><th style="text-align: center;">일 자</th><th style="text-align: center;">장 소</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">깜짝파자 파티 간담</td><td style="text-align: center;">18.09.15</td><td style="text-align: center;">투표소 13개소</td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">사기진작을 위한 간담</td><td style="text-align: center;">18.09.21</td><td style="text-align: center;">상남동 샤브샤브</td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">가을맞이 야유회</td><td style="text-align: center;">18.10.23</td><td style="text-align: center;">경주</td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">사기진작 송년행사</td><td style="text-align: center;">18.12.16</td><td style="text-align: center;">인근 식당</td></tr> </tbody> </table>	내 용	일 자	장 소	깜짝파자 파티 간담	18.09.15	투표소 13개소	사기진작을 위한 간담	18.09.21	상남동 샤브샤브	가을맞이 야유회	18.10.23	경주	사기진작 송년행사	18.12.16	인근 식당
내 용	일 자	장 소														
깜짝파자 파티 간담	18.09.15	투표소 13개소														
사기진작을 위한 간담	18.09.21	상남동 샤브샤브														
가을맞이 야유회	18.10.23	경주														
사기진작 송년행사	18.12.16	인근 식당														
<ul style="list-style-type: none"> 발매사고와 지불사고는 감소한 반면, 기계장애가 38건에서 49건으로 증가함. 무인발매기, 전자카드도입 확대 등으로 기계장애 발생 가능성성이 높아지는 바, 효과적인 대책 마련이 요구됨 	<ul style="list-style-type: none"> 모범 발매종사원 표창 실시 : 2회 4명 직장동호회 가입 및 활성화 지원으로 상호 친목도모 및 일체감 조성으로 사기진작 도모 															
<ul style="list-style-type: none"> 교차투표 관리의 안정성을 위해서는 방송 송출 등 네트워크 시스템이 중요한 바, 이에 대한 노후기기 교체, 수시 점검 등 철저한 관리를 계속해야 함 	<ul style="list-style-type: none"> 기계장애로 인한 발매사고 발생원인 <ul style="list-style-type: none"> - 노후화된 구형 발매기 수량 : 100대 - 2017.12월 교체된 신형발매기 사용법 미 숙지 조치사항 <ul style="list-style-type: none"> - “무인발매기 사용법” 동영상 제작 고객 안내 - 주기적인 발매기 점검 및 부품 교체 실시 향후 해결방안 <ul style="list-style-type: none"> - 노후화된 구형발매기 교체 실시:50대(2019년) 															
<ul style="list-style-type: none"> 경주운영을 다양화하기 위한 활동으로 특별경륜, 독창적인 경주, 고객사은행사 및 이벤트 개최 등을 고려할 수 있음. 창의적인 활동 아이디어 도출과 실행의지 중요 	<ul style="list-style-type: none"> 교차투표 통신망 3중화 장치마련 <ul style="list-style-type: none"> -교차투표시행처(창원.광명.부산)간 쌍방향 전용선 2회선 운영 (주/예비) - 교차투표전용선 MSPP통신망 이용 우회 회선확보로 3중화 안전장치 확보 - 각 시행처별 네트워크 감시시스템 모니터링으로 통합관리 일원화 주요장비 유지보수 계약에 의한 정기점검 실시 신규승식 도입 : 쌍복승 <ul style="list-style-type: none"> - 1위선수 적중, 2~3선수를 순위에 관계없이 적중시키는 방식 두바퀴 복드림 경륜시행 및 이벤트 실시 하절기 경주시간 조정 <ul style="list-style-type: none"> - 12:20~19:35 ⇔ 12:50~20:40 주4일경륜시행 : 어린이날 활용 경주시행 특별승급 발생시 승급이벤트 실시 경륜 SUMMER 축제 - 고객사은행사 실시 모바일이벤트 실시 : 신규고객 포인트지급 경륜고객 심판판정 설명회 개최 : 2회 경정선수와 고객과의 만남행사 개최 : 2회 가족과 함께 하는 프로그램 운영 : 5회 															

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1	경주운영의 안정성 제고를 위한 노력(2.0점)																																															
2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과																																														
<ul style="list-style-type: none"> • 발매종사원 관리 철저 <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">계</th> <th colspan="3">인력 현황</th> </tr> <tr> <th>관리원</th> <th>수납원</th> <th>발매원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>정원</td> <td>105</td> <td>1</td> <td>13</td> <td>91</td> </tr> <tr> <td>현원</td> <td>102</td> <td>1</td> <td>12</td> <td>89</td> </tr> <tr> <td>증감</td> <td>△3</td> <td>-</td> <td>△1</td> <td>△2</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 예비인력 관리 : 발매업무 유경력자 - 업무량 분석을 통한 투표소 인력배치 - 고객중심의 친절마인드 함양 교육 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 전문기관 위탁교육 : 2회 ▶ 자체교육(정례, 일일, 특별) 내실화 - 사기진작 : 유공자 표창, 동호회 활동 지원으로 친목도모 및 일체감 조성 	구분	계	인력 현황			관리원	수납원	발매원	정원	105	1	13	91	현원	102	1	12	89	증감	△3	-	△1	△2	<ul style="list-style-type: none"> • 발매종사원 관리 철저 <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">계</th> <th colspan="3">인력 현황</th> </tr> <tr> <th>관리원</th> <th>수납원</th> <th>발매원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>정원</td> <td>101</td> <td>1</td> <td>12</td> <td>88</td> </tr> <tr> <td>현원</td> <td>100</td> <td>1</td> <td>12</td> <td>87</td> </tr> <tr> <td>증감</td> <td>△1</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>△1</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 예비인력 관리 : 발매업무 유경력자 - 업무량 분석을 통한 탄력적 인력운영 - 고객중심의 친절마인드 함양 교육 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 전문기관 위탁교육 : 2회 ▶ 자체교육(정례, 일일, 특별) 내실화 - 사기진작 : 단합행사(4회), 유공자 표창, 동호회 활동 지원 지속 - 모바일 고객유치 홍보활동 전개 	구분	계	인력 현황			관리원	수납원	발매원	정원	101	1	12	88	현원	100	1	12	87	증감	△1	-	-	△1	<ul style="list-style-type: none"> • 비상시 발매대체 인력 교육실시 <ul style="list-style-type: none"> - 교육일시 : 2018. 10. 17(수) - 교육대상 : 일반직원 70명 - 교육강사 : ICT개발담당 • 모바일 시스템 도입으로 발매업무 과부하 해소와 탄력적인 인력운영 가능 <ul style="list-style-type: none"> - 전자카드 및 모바일 도입 후 유인창구 발매비율 감소 - 2018.11.02. 전자카드 전용승식 도입후 전체 발매건수 대비 전자카드발매건수가 72.35%를 차지(2018.11.2~12.31)[교자료]
구분			계	인력 현황																																												
	관리원	수납원		발매원																																												
정원	105	1	13	91																																												
현원	102	1	12	89																																												
증감	△3	-	△1	△2																																												
구분	계	인력 현황																																														
		관리원	수납원	발매원																																												
정원	101	1	12	88																																												
현원	100	1	12	87																																												
증감	△1	-	-	△1																																												
<ul style="list-style-type: none"> • 비상시 대비 적정 발매활동 <ul style="list-style-type: none"> - 비상대책위원회 구성 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 1위원장, 3개팀, 10개반 ▶ 유관기관 비상연락망 구축 - 비상사태 대응매뉴얼 비치 및 숙지 	<ul style="list-style-type: none"> • 비상시 대비 적정 발매활동 <ul style="list-style-type: none"> - 비상대책위원회 구성 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 1위원장, 3개팀, 10개반 ▶ 유관기관 비상연락망 구축 - 비상사태 대응매뉴얼 비치 및 숙지 	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 경주개최 사전준비 철저 및 추진으로 원활한 발매활동 및 경주개최 완료 																																														
<ul style="list-style-type: none"> • 발매사고 원인분석 및 대책강구 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>계</th> <th>기계사고</th> <th>발매사고</th> <th>지불사고</th> <th>기타</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>건수</td> <td>66</td> <td>49</td> <td>11</td> <td>4</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>금액</td> <td>4,066</td> <td>1,996</td> <td>845</td> <td>1,075</td> <td>150</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 사고원인 : 발매기 노후화, 전산장애, 발매원 착오 및 집중력 저하 - 대책 : 발매기 유지보수 철저, 노후 발매기 단계적 교체, 발매사고 사례 교육 강화 등 	구분	계	기계사고	발매사고	지불사고	기타	건수	66	49	11	4	2	금액	4,066	1,996	845	1,075	150	<ul style="list-style-type: none"> • 발매사고 원인분석 및 대책강구 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>계</th> <th>기계사고</th> <th>발매사고</th> <th>지불사고</th> <th>기타</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>건수</td> <td>86</td> <td>70</td> <td>11</td> <td>6</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>금액</td> <td>4,066</td> <td>1,996</td> <td>845</td> <td>1,075</td> <td>150</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 사고원인 : 발매기 노후화, 전산장애, 발매원 착오 및 집중력 저하 - 대책 : 발매기 유지보수 철저, 노후 발매기 단계적 교체, 발매사고 사례 교육 강화 등 	구분	계	기계사고	발매사고	지불사고	기타	건수	86	70	11	6	2	금액	4,066	1,996	845	1,075	150	<ul style="list-style-type: none"> • 발매사고 증가내역 <ul style="list-style-type: none"> - 건수 : 20건(기계 21건, 지불 2) • 발매사고 증가원인 <ul style="list-style-type: none"> - 발매기 노후화, 발매원들의 실수 및 집중력 저하 • 방지 대책 마련 <ul style="list-style-type: none"> - 노후발매기의 단계적 교체 2019년 50대 교체 예정 - 발매사고 사전예방 및 경각심 고취를 위한 지침 개정 (2018.02.28.) ※ 발매사고 본인 변상판정을 강화로 책임발매 시행 										
구분	계	기계사고	발매사고	지불사고	기타																																											
건수	66	49	11	4	2																																											
금액	4,066	1,996	845	1,075	150																																											
구분	계	기계사고	발매사고	지불사고	기타																																											
건수	86	70	11	6	2																																											
금액	4,066	1,996	845	1,075	150																																											

세부평가내용 2

교차투표 관리(0.5점)

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> • 교차투표 협약 체결 <ul style="list-style-type: none"> - 협약자 : 진흥공단, 창원시, 부산광역시 • 교차투표 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 25회차 75일(광명 255R, 부산 451R) • 교차투표 시행 유기적 협력 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 경주운영협의회 : 3차 - 경주주선위원회 운영 : 3회 - 경주개최 선수 설명회 개최 등 • 교차투표시스템 관리철저로 무사고 경주시 	<ul style="list-style-type: none"> • 교차투표 협약 체결 <ul style="list-style-type: none"> - 협약자 : 국민체육진흥공단, 창원시, 부산광역시 • 교차투표 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 26회차 74일(광명 263R, 부산 384R) • 교차투표 시행 유기적 협력 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 경주운영협의회 : 4차 - 경주주선위원회 운영 : 8회 - 경주개최 선수 설명회 개최 등 • 교차투표시스템 관리철저로 무사고 경주시행 	<ul style="list-style-type: none"> • 교차투표시스템 관리철저 및 유관기관 등과의 상호 협업체계 구축 • 원활한 교차투표 시행으로 매출증대 기여

세부평가내용 3

경주운영을 다양화하기 위한 활동(0.5점)

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> • 『창립17주년 기념』 특별경륜 및 고객사은행사 개최 • 독창적인 경주 개최 <ul style="list-style-type: none"> - 신규승식 도입 시행 : 삼쌍승식 - 지방시행체간 5월 월요경륜 시행 - 하절기(6~8월) 경륜 개최 - 주4일 경륜경주 개최 - 테마별 전 경주 수신 시행 : 3회 • 고객사은행사 및 이벤트 개최 <ul style="list-style-type: none"> - 설맞이 고객사은행사 - 본장 경정경주 수신 개장 이벤트 행사 - 하절기 특별경륜 고객사은행사 	<ul style="list-style-type: none"> • 『창립18주년 기념』 특별경륜 및 고객사은행사 개최 • 독창적인 경주 개최 <ul style="list-style-type: none"> - 신규승식 도입 시행 : 쌍복승식 - 두바퀴 복 드림 경주 개최 - 하절기(6~8월) 경륜 개최 - 주4일 경륜경주 개최 - 창원 자체경주 전국 송신 : 24회차 - 명절(설추석)연휴 경주 개최 - 테마별 전 경주 수신 시행 : 4회 • 고객사은행사 및 이벤트 개최 <ul style="list-style-type: none"> - 모바일 서비스 기입고객 사은행사 - 경정선수와 고객과의 만남 행사 	<ul style="list-style-type: none"> • 신규승식(쌍복승식) 도입 <ul style="list-style-type: none"> - 경주운영 다양화로 고객 흥미 제공 - 신규고객 창출로 매출증대 • 모바일 시스템 오픈(9.2) <ul style="list-style-type: none"> - 전전경륜 문화정착 - 쾌적하고 편리한 배팅환경 제공으로 고객서비스 제고 • 경정선수와의 팬사인회 개최 등 고객과 함께하는 전전레저 이미지 정착

IV. 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1 경주운영의 안정성 제고를 위한 노력(2.0점)

1-1 모집, 서비스교육, 예비인력 확보 등 발매종사원 관리

가. 발매종사원 모집

2018년 신규채용(모집) 현황 : 없음

- 사 유 : 공단 경영혁신대책에 따른 조직개편, 정원조정 등 조직슬림화 추진
사행산업 건전화를 위한 전자카드 및 모바일 도입 등 정부정책 동참
전자카드 및 모바일 확대 구축에 따른 유인창구 발매건수 지속 감소

나. 발매종사원 서비스 교육

운영개요

- 전문 교육기관 위탁운영 및 자체교육 내실화로 고품격 친절마인드 향상
- 고객중심 실무·사례위주의 교육 추진으로 친절 생활화

운영실적

- 고객 친절서비스 자체교육 내실화

구분	교 육 일	장 소	횟수	강 사	주 요 내 용
정례교육	2, 4주(토)	발 매 교육장	24	상임이사 공정발매팀장	친절서비스, 발매사고 방지교육 등
일일교육	매 경주일 발매 시작전	투표소	150	투표소 수납원	고객맞이 인사 예행연습 등 발매업무 전반

- 전문교육기관 강사초빙 특별교육

- 일시/장소 : 2018.11.10.(토) / 현장(각 투표소, 식당, 매점 등)
- 대 상 : 126명(발매종사원등 100, 고객식당 15, 매점 9, 기타 2)
- 교육강사 : 외부 친절서비스 전문강사 교육(해피로드컨설팅 최지희 강사)
- 교육내용 : 기본적인 인사 및 고객응대법, 접점별 친절서비스 요령 및 응대방법 등

다. 발매종사원 예비인력 확보

발매종사원 현황

(2018. 12. 31.현재)

구 분	계	종사원 현황			비 고
		관리원	수납원	발매원 · 운영보조원	
정 원	101	1	12	88	
현 원	100	1	12	87	운영보조:4
증 감	△1	-	-	△1	

□ 비상시 예비인력 확보를 위한 조치

- 발매인력 대체 일반직원 대상 발매교육 실시
 - 일시/장소 : 2018. 10. 17(수) 14:00~17:00 / 대강당
 - 교육대상 및 내용 : 일반직원 70명, 발매교육
 - 교육강사 : 공정발매팀 ICT개발담당
- 발매원의 급격한 결원발생 및 입장객 증가 등 비상시를 대비한 예비인력 관리
 - 대상자 : 공단에서 근무하다가 퇴직한 발매원(아르바이트 포함)
 - 인원 : 100명(발매원 37명, 아르바이트 63명)

□ 발매종사원 관리

- 대내·외적 경영환경 변화에 따른 탄력적 인력운영
- 자연감소 발매인력 등 신규인력 충원 배제
 - 업무량 분석을 통한 투표소별 인력 전환배치 : 3회(4개월 단위)
 - 경정수신업무 자체인력 활용 적정 배치(카드충전, 환급, 수납 등)
- 투표소 여론고충 수렴 해소 : 매 회차 투표소 순회(팀장)
 - 입장관리 자동화시스템 구축으로 경주일 발매원 출입구 안내 지원 : 4명(각 출입문)
- 근무성적 평가 등을 통한 공정하고 효율적인 인력 관리 : 근무성적 평가<상·하반기>
- 사감위 전자카드 도입 추진에 따른 탄력적 인력 운영
 - 전자카드제의 점진적 확대 운영(사감위 권고사항)
- 전자카드 및 모바일 베토 가입확대를 위한 이벤트 행사 및 홍보활동

□ 발매종사원 사기진작

- 내부직원 만족도 조사를 통한 사기진작책 마련 및 강구
- 동호회 활성화 지원을 통한 친목도모 및 일체감 조성
- 사기진작을 위한 모범 발매원 표창 : 2회 4명(창립기념일, 연말)
- 사기진작을 행사개최 : 4회

행사개최내용	관련사진
<ul style="list-style-type: none">○ 깜작 피자 파티 : 2018.09.21. / 투표소 13개소○ 사기진작을 위한 간담회 : 2018.09.21. / 창원 상남동 샤브샤브○ 가을맞이 야유회 : 2018.10.23. / 경주시 일원○ 사기진작 송년행사 : 2018.12.16. / 창원 두대동 금화	 

운영성과

- 신규인력 충원 배제 및 기존 자체인력 활용으로 인건비 절감
- 경영정상화를 위한 경주일 지원 등 효율적 인력운영 관리
- 공정한 인력 관리 및 고충 해결 등 내부만족도 강화
- 전자카드 및 모바일서비스 고객 증가로 인해 발매업무량 감소로 인한 인력 활용
- 입장객 관리, 건전경륜 (구매상한액 준수, 모바일 가입 유치 등) 홍보

1-2 비상시에 대비한 적정한 발매활동

가. 경주 중 비상사태 발생 대비 비상대책위원회 구성 운영

□ 관련근거 : 장내정리업무규칙 제10조 (비상대책위원회 설치)

운영 목적

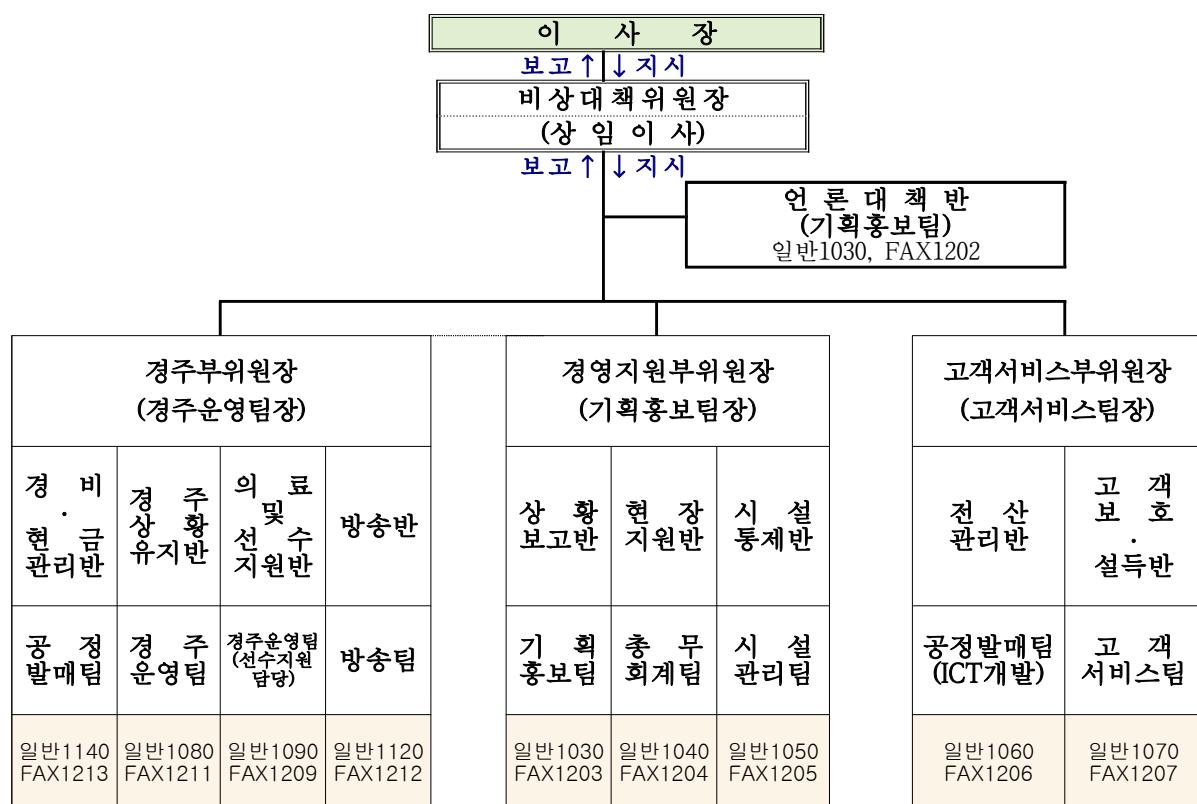
경륜시행 등과 관련하여 예상되는 고객소요, 난동, 화재(방화 등), 현금 탈취, 천재 지변 등의 발생에 대비하여 각 상황별 대처요령을 숙지하고 비상사태 발생 시 신속하고 효율적인 대응태세구축

운영 방침

- 비상대책위원장 중심으로 지휘체계 확립
- 단계별 비상사태 발령으로 적응태세 확립
- 경미한 사안 발생 시 설득·계도하여 사태확산 방지에 주력
- 유관기관과의 유기적인 협조로 우발사태 발생 시 변수 없는 수습
- 안전사고, 소요사태 등 발생 시 조기 수습으로 인적·물적 피해 최소화

□ 구성인원 : 14명[위원장(상임이사), 부위원장 3(경주운영팀장, 기획홍보팀장, 고객서비스팀장), 반편성 10(각 팀 소속 직원)]

□ 기구표



□ 상황별 비상운영체계도

평 상 시	<p>이사장 보고 ↑ ↓ 지시</p> <p>비상대책위원장 (상임이사)</p> <p>상황보고 지시</p> <p>각 부위원장 (경주운영팀장, 기획홍보팀장, 고객서비스팀장)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 비상대책위원장 요구 또는 비상 상황인지와 동시 비상소집
비 상 시	<p>비상대책위원회</p> <p><비상1호></p> <ul style="list-style-type: none"> • 소요장후 포착 • 부서별 자체 상황처리 및 계통별 상황보고 <p>경주운영팀장 기획홍보팀장 고객서비스팀장</p> <p>• 비상대책위원장 요청</p>
상 황 시	<p>비상대책위원회가동 상황실 : 상임이사</p> <p><비상2호> • 오물투척, 경주방해 등</p> <p><비상3호> • 소요확산, 화재, 기물파괴등</p> <p>각 부위원장별 비상행동 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> • 팀장급이상 전체 참여 • 각부서별 전체 비상발령 • 경찰, 소방력 지원요청 • 시설보호, 현금관리, 고객, 선수구호 등 • 경찰, 소방력 지원을 통한 사태수습 • 유관기관 종합상황보고 • 언론홍보대책 수립 시행
수습 단계	<ul style="list-style-type: none"> • 비상대책위원장 : 경주진행 여부 결정, 부서별 경주 재개 준비 지휘 • 각 부위원장(3) : 경주재개 가부 판단 보고, 비상사태 종합결과 보고, 전기, 가스 등 시설 복구 및 경주재개 준비

□ 비상연락망(유관기관 등)



1-3

발매사고 발생건수 및 원인분석과 대책 강구

□ 발매사고 현황

(단위 : 건, 천원)

구 분	합 계	사 고 유 형			
		기계장애	발매사고	지불사고	기 타
2018	87	70	11	6	
2017	66	49	11	4	2
증감	21	21	0	2	-2

- 기기장애 : 발매 중 구매표 및 경주권 판독장애, 인식오류, 미 발행 등의 장애
- 발매사고 : 발매 중 현금계수 착오, 중복 경주권 발행, 기계 오조작 등
- 지불사고 : 환급 중 금액 누적지불, 과잉지불, 과오지불 등

□ 발매사고 유형별 분석 및 대책

기계장애	원인	발매기, 전산장애
	대책	발매기 정기(수시) 점검 강화 ⇒ 발매기 관리업체
발매사고	원인	마감 임박 시 혼잡한 상황에서 집중력 부족 등
	대책	현금 우선 확보 후 경주권·구매권 발행 집중력 강화 교육
지불사고	원인	집중력 부족, 일부 고객의 고의적 사고 유도 등
	대책	침착하고 집중력 있는 근무 ⇒ 수시 독려

□ 발매사고 예방을 위한 노력 강화

- 발매사고 예방교육 강화
 - 발매사고 및 고객분쟁 사전예방을 위한 실무사례 교육
⇒ 매월 2, 4주 토요일 정기 교육 : 공정발매팀장
 - ⇒ 매 경주일(금, 토, 일) : 투표소별 수납원 책임 하에 자체 교육
 - ※ 매주 게시판 공지사항을 통한 지속적 교육
- 발매기 유지보수 등 관리 강화
 - 업무 개시 전 발매기 일일점검 강화
 - 예열, 롤지 점검, 주요기능 테스트 등
 - 비 경주일 발매기 정기점검 강화 : 발매기 관리 용역업체
- 향후 발매사고 변상판정기준 강화를 통한 발매사고율 감소유도
- 기기장애가 자주 발생하는 노후 발매기 단계적 교체 진행 : 2019년 50대 교체 예정

□ 투표소의 안정된 분위기 조성

- 발매마감 임박시 질서유지 및 구매상한액 준수 계도 안내방송
- 수납원 및 발매종사원 등 동료와의 상호협조 및 안정된 분위기 조성

세부평가내용 2 교차투표 관리(0.5점)

2-1 계약 체결, 전산시스템, 유기적인 협조 등

가. 교차투표 협약 체결

교차투표 개요

창원경륜장에서 실시하는 경주를 부산 및 광명 경륜장에 광통신망을 통하여 실시간 송출하고, 수신 경륜장에서 승자투표권 발매 및 환급금을 교부하여 고객에게 다양한 경주를 제공하는 것

교차투표 협약사항

- 국민체육진흥공단·부산시 ⇔ 창원시(창원경륜공단)간 경륜운영에 관한 협약(2016.8월)
 - 창원경륜장 시행 경주를 광명경륜장 · 부산경륜장에서 수신

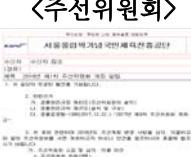
창원경주 ⇒ 광명·부산	1일 4경주이내 광명경륜 연간 수신범위의 50%를 시행. 단, 매출 결과 광명경륜 수신 교차 총매출액의 50% 과부족 발생 시 익년도 교차횟수를 조정 보전
광명경주 ⇒ 창원수신	문화체육관광부 경주개최횟수 승인 범위 내
창원시 ⇔ 부산광역시	창원시와 부산광역시 간 경륜 교차투표 운영에 관한 협약 <ul style="list-style-type: none">- 2012. 6. 16 ‘9개 조항’으로 협약 체결

- 창원시(창원경륜공단) ⇔ 부산광역시(스포원)간 경륜교차투표 운영에 관한 협약(2012.6.6.)
 - 9개 조항으로 협약 체결

□ 최근 3년간 교차투표(창원 → 광명 · 부산) 실적

구 분	횟 수	경 주 수	비 고
2016년	26회차 77일	<ul style="list-style-type: none">광명 : 258R부산 : 306R	<ul style="list-style-type: none">광명 : 1일 3R부산 : 1일 3~4R
2017년	25회차 75일	<ul style="list-style-type: none">광명 : 255R부산 : 451R	<ul style="list-style-type: none">광명 : 1일 3R부산 : 1일 3~5R
2018년	(광) 26회차 74일 (부) 33회차 99일	<ul style="list-style-type: none">광명 : 263R부산 : 384R	<ul style="list-style-type: none">광명 : 1일 3~13R부산 : 1일 3~13R

□ 교차투표 관리를 위한 경륜 관계자와의 유기적인 업무 공조

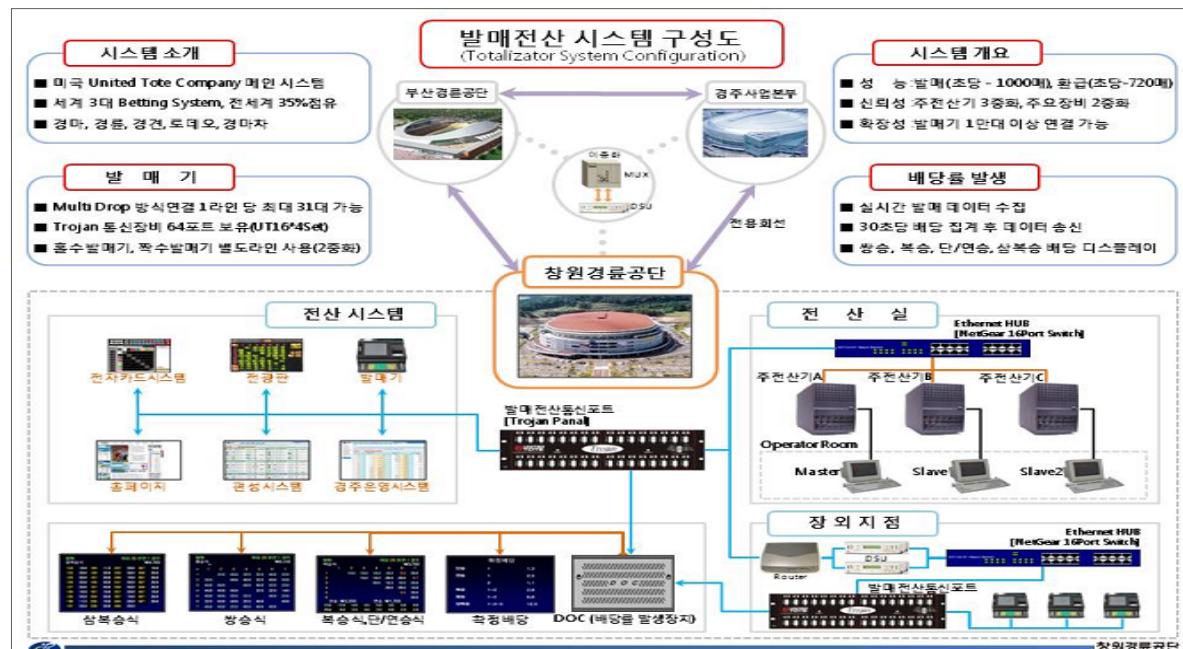
구 분	내 용	비 고
3개시행체 및 경륜선수회와 협의회 운영(4차)	<ul style="list-style-type: none"> 2018년 경륜 3개시행체와 선수협회 관계자간의 경륜발전 협의회 개최 경주운영 제도개선사항 등 현안사항 공유, 승식개발 교차경주관련, 시간, 경주수 조정, 대진방식 등 	 <p>〈경주운영협의회〉</p>
3개시행체 및 경륜선수회와 경주운영 워크숍 개최 (1회, 3.12~13)	<ul style="list-style-type: none"> 경륜3개 시행체 제도개선사항 발제 및 자료 공유 등 논의 	 <p>〈선수설명회〉</p>
경주 주선위원회 운영 (8회)	<ul style="list-style-type: none"> 경륜3개 시행체간 경륜선수 연간경주개최 및 수시 주선 개최 경영개선을 위한 2018년도 주선변경 및 2019년도 연간 주선 확정 	 <p>〈주선위원회〉</p>
경주개최관련 선수설명회 개최 (1회, 10.29)	<ul style="list-style-type: none"> 경륜선수 대상 2019년도 경주개최에 대한 설명회 개최를 통한 의견수렴 및 공감대 형성 	
3개시행체 경륜심판 통합 워크숍 개최 (1회, 10.16~17)	<ul style="list-style-type: none"> 2018년도 시행체별 심판운영결과 및 현안사항 공유 심판행정규칙, 심판행정 사례 분석 및 교육, 제도 개선 사항 협의 등 	

□ 광명·부산경륜장과의 안정적인 교차투표 발매시스템 구축

○ 3개 경륜 시행처 교차투표 발매시스템 현황

창원경륜장	광명경륜장	부산경륜장
미국 United Tote社	한국마사회 K-Tote	미국 United Tote社

○ 교차투표 발매전산 구성도



□ 교차투표 통신망 3중화를 통한 안정적인 교차투표 네트워크 구축

- 교차투표 전용 통신망을 3중 안전장치로 확보하여 전산사고를 미연에 방지
 - 교차투표 시행처(창원·광명·부산)간 쌍방향 전용선 2회선 운영(주 / 예비)
 - 교차투표 전용선 MSPP 통신망을 이용한 우회 회선확보로 3중화 안전장치 확보
 - 각 시행처별 네트워크 감시 시스템 모니터링으로 통합관리 일원화 구축

○ 교차투표 네트워크 감시시스템 구성도



□ 전자카드 모바일 시스템 도입을 위한 유관기관과의 업무협약 체결

- 모바일 시스템 도입(개발) 내용
 - 개발방법 : 자체개발
 - * 비용절감액 : 450백만원[신규승식앱(광명 3억), 모바일앱(광명4억5천, 부산 1억4천)]
 - 개발자 : 공정발매팀 ICT개발담당 직원 3명(프로그램 2, 디자인 1)
 - 개발기간 : 2018.07 ~ 2018.08월(2개월)
 - 개발내용

구 분	주 요 기 능	모바일 앱 사진 자료
회원가입	• 휴대폰 본인인증을 통한 회원가입	
경주권 구매	• 구매표와 동일한 화면으로 서비스, 시간 배당률 제공	
구매내역 조회	• 경주권과 유사한 화면 제공, 구매내역에서 경주권 취소 기능 탑재	
입출금 조회	• 입금(파란색), 출금(빨간색) 구분 표시	
기타사항	• 경주정보, 경주결과, 동영상 조회 서비스 제공, 최초 로그인시 3,00포인트 지급 이벤트 실시,	

※ 수범사례 : 2018년 창원시 종합감사 수감사 전산프로그램 자체개발을 통한 비용절감 우수사례로 창원시장 표창 수여 : ICT개발담당 직원 2명(박○○, 허○○)

- 업무협약 체결 : 창원경륜공단 ⇄ KT / 2018.07.05.
 - 체결목적 : 정보통신(방송전용, 일반전용, 기업인터넷) 서비스 제공
 - 주요내용 : 회선제공(8회선 → 17회선), 지원장비(인코드 등 22개)

□ 교차투표 방송시스템의 안정적 운영

○ 주요 방송장비의 이중화 시스템 구축 및 지속적 관리

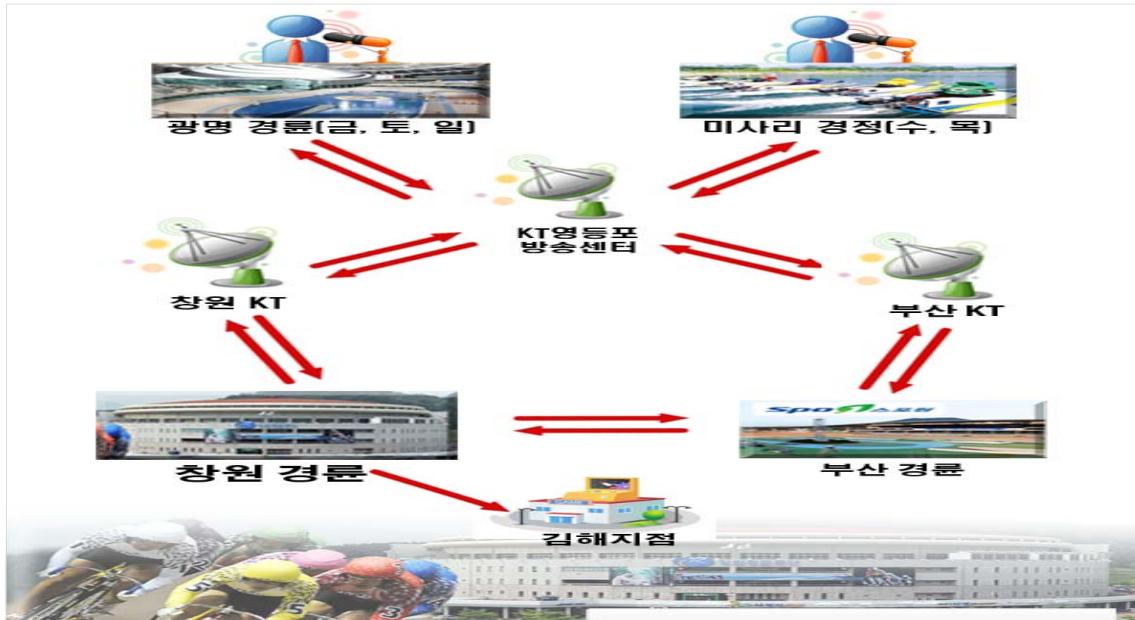
장비명	용도	점검 방법	유지보수
 스위처 : 주(카우나) / 예비(동일)	중계방송 화면 최종 표출	<ul style="list-style-type: none"> • 매경주일 주요 기능 점검 • 상·하반기 정기점검 • 고장 시 원격 점검 및 조정 	SK 테크놀러지
 콘솔 : 주(Digico) / 예비(yamaha)	중계방송 음향 송출 및 조정	<ul style="list-style-type: none"> • 음향신호, 음질 점검 • 매경주일 주요기능 점검 • 상·하반기 정기점검 	Sound Korea
 카메라 : 주(Ikegami) / 예비(동일)	경륜중계 및 자료영상 촬영	<ul style="list-style-type: none"> • 카메라 신호 및 영상 점검 • 매경주일 주요기능 점검 • 분기별 정기점검 	백두 동화 AV
 LSM장비 : 주(JLC) / 예비(동일)	촬영 및 중계화면 녹화, 재생	<ul style="list-style-type: none"> • 영상입출력 신호확인 • 매경주일 S/W 점검 • 고장 시 원격 점검 	W 시스템 넷클립스
 전광판 : 주(실황)/예비(실황+배당)	실황, 배당률 화면 표출	<ul style="list-style-type: none"> • 화질 및 신호 점검 • 매경주일 영상신호 및 배당률 점검 	삼익전자
 광단국 : 주 · 예비 2회선	광명↔창원↔부산 방송신호 영상 음향 송출	<ul style="list-style-type: none"> • 광명, 부산간 방송 신호 점검 • 매경주일 광단국 신호점검 • 월별 정기점검 	KT
 CG : 주(Tornado 3D)/예비(동일)	출전선수 종합 정보, 배당률, 분석, 특이사항 등 제공	<ul style="list-style-type: none"> • 매경주일 S/W 점검 • 원격으로 S/W 점검 • 분기별 종합 점검 	비주얼 리서치

□ 광단국 시스템의 안정적 운영

○ 광단국 시스템 운용필요성

- 매출 의존도가 높은 교차투표 방송전용회선 철저 관리 필요
- 광명 ↔ 창원 ↔ 부산, 3개시행체 동일한 시스템 및 안정적 운영 필요
- 미사리 경정, 광명 경륜 교차투표로 5일간 진행되어 안정적 관리가 절대 필요

- 광단국 시스템 운영의 기대효과
 - 매출 의존도가 높은 교차투표회선의 안정적 관리로 매출 증대
 - 이중화 시스템 구축으로 안정적 교차투표 방송 운영 가능
- 방송전용회선 계통도



세부평가내용 3 경주운영을 다양화하기 위한 활동(0.5점)

3-1 특별경륜, 독창적인경주, 고객사은행사 및 이벤트 개최 등

□ 특별경륜 개최

- 개최기간 : 창원 제29회차(7. 27 ~ 7. 29)
- 대진방식 : 토너먼트 (1일차/예선, 2일차/준결승, 3일차/결승)
- 개선사항
 - 창립(9월) → 하절기(7월말) 개최를 통한 고객 및 매출증대 노력
- 특별방송 실시
 - 성적 상위 선수들이 대거 출전하는 특별 경륜 생중계
 - 전 대회 우승 선수가 출연한 2인 해설 방송 진행
 - 급별 결승진출자 인터뷰 제작 방영
 - 급별 준결승 하이라이트 제작 방영
 - 시상식 및 고객 사은행사 중계



□ 독창적인 경주 실시

신규승식 (쌍복승식) 도입 시행	<ul style="list-style-type: none"> 관련근거 : 경륜경정법 제11조(승자투표방법) 및 동법 시행규칙 제15조의 2 쌍복승식 : 1위선수를 정확히 적중시키고, 2~3위 선수를 순위에 관계없이 적중시키는 방식 시행일시 : 2018. 11. 2(금) 효과 : 신규 승식의 도입으로 고객에게 새로운 추리 및 흥미 제공 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d9e1f2;"> <th style="text-align: center; padding: 5px;">쌍복승식 S/W 자체 개발</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> 개발기간 : 2018. 7 ~ 2018.11 (4개월) 개발방법 : 직원 자체개발 (218,000천원 비용절감 효과 거양) </td></tr> </tbody> </table> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;">    </div>	쌍복승식 S/W 자체 개발	<ul style="list-style-type: none"> 개발기간 : 2018. 7 ~ 2018.11 (4개월) 개발방법 : 직원 자체개발 (218,000천원 비용절감 효과 거양)
쌍복승식 S/W 자체 개발			
<ul style="list-style-type: none"> 개발기간 : 2018. 7 ~ 2018.11 (4개월) 개발방법 : 직원 자체개발 (218,000천원 비용절감 효과 거양) 			
<ul style="list-style-type: none"> 운영회차 : 2018. 2. 18.(일), 창원 7회차, 설 연휴기간 활용 시행방법 : 1일 10R (특선3, 우수4, 선발3) / 출전선수 70명 ※ 창원 전국 송출 → 광명 · 부산경륜장 			
두바퀴 福 dream special 경륜 시행	<ul style="list-style-type: none"> 운영기간 : 16회차 48일 / '17년 13회차 39일(6.2~8.27)대비 3회차 9일 증가 경주시간 조정 : 당초 12:20~19:35 ➔ 12:50~20:40 전후 1시간 경주시간 조정 효과 : 혹서기 고객의 선택적 참여범위 확대 및 야간 휴식 공간 제공 		
하절기 (6.1~9.16) 경륜 개최	<ul style="list-style-type: none"> 운영회차 : 제18회차 [2018. 5. 4.(금) ~ 5. 7(월)] 시행방법 : 시행체간 월요 공휴일(어린이날) 활용 경륜경주 시행 효과 : 연휴기간 가족, 연인 단위의 고객인프라 확대 및 매출증대 		
창원자체경주 전국송신	<ul style="list-style-type: none"> 운영회차 : 제24회차 [2018. 6. 15(금) ~ 6.17(일)] 시행방법 : 자체 1일 12~13R, 총 37R 전국송신 경주 시행 효과 : 당초 경정경주시행 예정 이였으나, 경륜경주로 조정 시행 		
명절(설·추석) 연휴 경륜시행	<ul style="list-style-type: none"> 주1일 경주시행 <ul style="list-style-type: none"> 운영회차 : 제7회차 [2018. 2. 18.(일)] 시행방법 : 설(2.16금) 연휴기간 활용 2.18(일), 1일 10R 전국송신 경륜경주 시행 주2일 경주시행 <ul style="list-style-type: none"> 운영회차 : 제6A회차 [2018.2.14(수)~15(목)], 제35A회차 [2018.9.22(금)~23(토)] 시행방법 : 설 연휴 수·목 및 추석 연휴 금·토, 1일 18R 수신 경륜시행 효과 : 명절 연휴기간 가족·연인 단위 고객인프라 확대 및 매출증대 		
(창원↔부산)간 1일 2경주 교차 추가 시행	<ul style="list-style-type: none"> 운영기간 : 년중 시행방법 : 창원↔부산 간 19~20R 교차경주 실시 효과 : 경륜고객에 대한 경륜레저 참여 범위 확대 및 매출증대 		
테마별 전 경주 수신 시행	<ul style="list-style-type: none"> 설 연휴 수·목요일(2.14~2.15) 경륜 전 경주 수신으로 지방고객 참여 네티즌 선정 국민체육진흥공단이사장배 수신으로 지방고객 참여 기회제공 (6.29~7.1) 하절기 휴가기간 전 경주 수신으로 지역으로 피서객 유입(8. 3 ~ 8. 5) 그랑프리 경륜경주 전 경주 수신으로 지방고객 참여 기회 제공(12.28 ~ 12.30) 		
경륜선수 특별승급 발생시 승급 이벤트 실시	<ul style="list-style-type: none"> 추진내용 <ul style="list-style-type: none"> 특별승급 : 총 14명 (우수→특선 9명, 선발→우수 5명) * 경주 유니폼 및 꽃다발 증정, 카페레이드 실시 효과 : 경륜 고객과의 교감 확대 및 경륜선수 경기력 향상 기여 		

□ 「창립18주년 ‘경륜 SUMMER 축제’」 전전 경륜 고객사은행사 개최

- 행사기간 : 2018. 7. 27 ~ 7. 29(3일간)
- 사은품목 (김해지점 포함)
 - 김치냉장고 2대, 제습기 5대
 - 온누리상품권 5만원권(20매), 20만원권(3매), 누비자이용권(35매)
 - 사은품 : 경륜예상지 1,000권
- ※ 경륜·경정경기의 전문화를 위한 경품 간소화와 전자카드 이용 활성화 추진



□ 기타 경품 및 행사 이벤트 개최

이 벤 트	내 용																								
모바일 서비스 이벤트 실시	<ul style="list-style-type: none"> • 신규가입 고객 : 3,000포인트 지급 • 전자카드 전용승식이용자 추첨 : 200명/10,000포인트 • 모바일 이용자 추첨 : 누비자 회원권 지급 20명 																								
설맞이 고객사은행사 (2018년 두바퀴 복 Dream Special 경륜)	<ul style="list-style-type: none"> • 일시 : 2018. 2. 18(일) 11:00부터 ~ • 장소 : 본장 및 김해지점 • 사은품목 : 1,500세트 (떡, 음료수) 																								
수도권 고객 이벤트 (광명 본장 및 지점)	<ul style="list-style-type: none"> • 온누리 상품권 1등 50만원 5매, 2등 5만원 30매 																								
일일 명예심판 운영	<ul style="list-style-type: none"> • 일 자 : 2018. 5.26. / 11.24(2회) • 내 용 : 종합심판실, 선수동, 방송전산실 견학 등 • 참 여 : 16명(1차 8명, 2차 8명) 																								
가족과 함께 하는 프로그램 운영	<table border="1"> <thead> <tr> <th>내 용</th> <th>일자</th> <th>장소</th> <th>참여</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>크리스마스 카드만들기</td> <td>12.23(일)</td> <td>아이넷세상</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>아빠랑 엄마랑 블록 쌓기놀이</td> <td>11.17~18</td> <td>엔젤놀이방</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>경륜장 가수는 나야 나</td> <td>11.17~18</td> <td>적중노래방</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>엄마랑 아빠랑 이색자전거타기</td> <td>6.9 (토)</td> <td>자전거전시관</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>블록 맞추기 게임</td> <td>6.9 (토)</td> <td>엔젤놀이방</td> <td>이용자</td> </tr> </tbody> </table>	내 용	일자	장소	참여	크리스마스 카드만들기	12.23(일)	아이넷세상	20	아빠랑 엄마랑 블록 쌓기놀이	11.17~18	엔젤놀이방	40	경륜장 가수는 나야 나	11.17~18	적중노래방	20	엄마랑 아빠랑 이색자전거타기	6.9 (토)	자전거전시관	20	블록 맞추기 게임	6.9 (토)	엔젤놀이방	이용자
내 용	일자	장소	참여																						
크리스마스 카드만들기	12.23(일)	아이넷세상	20																						
아빠랑 엄마랑 블록 쌓기놀이	11.17~18	엔젤놀이방	40																						
경륜장 가수는 나야 나	11.17~18	적중노래방	20																						
엄마랑 아빠랑 이색자전거타기	6.9 (토)	자전거전시관	20																						
블록 맞추기 게임	6.9 (토)	엔젤놀이방	이용자																						
경정선수와 고객과의 만남 행사 개최	<table border="1"> <thead> <tr> <th>장 소</th> <th>일 자</th> <th>참여</th> <th>비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>본 장</td> <td>2018. 3.1.(수)</td> <td>500여명</td> <td rowspan="2">팬사이회 및 사은품 지급</td> </tr> <tr> <td>김해지점</td> <td>2018.10.3.(수)</td> <td>200여명</td> </tr> </tbody> </table>	장 소	일 자	참여	비 고	본 장	2018. 3.1.(수)	500여명	팬사이회 및 사은품 지급	김해지점	2018.10.3.(수)	200여명													
장 소	일 자	참여	비 고																						
본 장	2018. 3.1.(수)	500여명	팬사이회 및 사은품 지급																						
김해지점	2018.10.3.(수)	200여명																							
경륜고객 심판판정 설명회 개최	<ul style="list-style-type: none"> • 일시 및 장소 : 2회(2018. 6.30 / 12. 9), 2층 객장 • 주요내용 : 심판판정과정 설명, 실격의 기준, 질의응답 등 																								

□ 다채로운 방송 영상물 제작 방영 : Fun & Fun(진기명기), 계절자연, 지역축제 영상 등

Fun & Fun(진기명기)	계절, 지역축제

지 표 명	사행성 경감활동	기종치	평가방법
		3점	절대2, 정량1

지 표 정 의

사행산업의 건전한 발전을 유도하고, 사행산업의 순기능 극대화 및 부작용 최소화를 위한 노력

세부평가내용

1. 구매상한액 준수를 위한 조치 노력 (1.0점)

2. 경륜참여의 건전화 노력 (1.0점, 정량)

$$- \text{경륜참여 건전화} = \frac{\text{경륜 매출액}}{\text{입장인원}}$$

3. 건전체제문화 정착노력 (1.0점)

- 카운슬링센터 운영 등 중독예방을 위한 환경 개선
- 레저문화 공간 창출 및 기획 행사 등
- 지역언론 등이 제기한 비판 및 문제점에 대한 개선

직 위	성 명	연락처
기획홍보팀장	심 재찬	055-239-1030
기획홍보팀	최태준	055-239-1038
고객서비스팀장	최태개	055-239-1070
고객서비스팀	나윤성	055-239-1074

지표명	사행성 경감활동	가중치	평가방법
		3점	절대2, 정량1

I. 지표관리 방향

1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경영환경	전략적 시사점
내부환경	<ul style="list-style-type: none"> 매출성장 정체, 장외지점 개설 추진 난항 지역경제 침체, 최저 임금인상 등 여건 변화 	<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업의 신규사업 발굴로 사업다각화 예산절감, 인력 슬림화 등 자구노력 강화
외부환경	<ul style="list-style-type: none"> 정부정책(근로시간, 임금)에 따른 환경 변화 스포츠토토, 나눔로또 등 인터넷 베팅 성장 	<ul style="list-style-type: none"> 사업환경 변화에 맞는 신속 대응체제 구축 경륜·경정사업도 인터넷 베팅 재개 추진
정부정책	<ul style="list-style-type: none"> 사행산업 건전발전 종합계획 이행 추진 전자카드 활성화 등 사행산업 건전화 추진 	<ul style="list-style-type: none"> 사행산업 건전발전 5개년 계획 지속 추진 전자카드시스템 확대 및 안정화 지속 강화

2 SWOT 분석 및 전략과제

강점(S)	약점(W)
<ul style="list-style-type: none"> 모바일 시스템 개발 자체개발 능력 보유 지방재정확충, 건전성 증대로 공익성 제고 	<ul style="list-style-type: none"> 장기 경기침체로 합법 사행산업 성장 정체 교차투표 매출 감소, 신규 사업 추진 난항
기회(O)	위협(T)
<ul style="list-style-type: none"> 정부정책(주52시간 등)으로 인한 여가시간의 증대 건전화 지표 증대를 위한 인터넷 베팅 재개 추진 	<ul style="list-style-type: none"> 개별소비세 등 합법사행산업 과세 강화 불법(인터넷 등)사행산업으로 매출 감소

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적																				
<ul style="list-style-type: none"> 전년대비 경륜참여의 건전화 지표가 개선되었으나, 이는 경기침체에 따라 경륜 매출액 감소에 따른 것으로 보임. 매출액이 상승하면서도 입장객 수 또한 증가하여 진정한 건전화를 달성하도록 노력해야 함 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">2017년 주요 추진실적</th> <th colspan="2">2018년 주요 추진실적</th> </tr> <tr> <th>구 분</th> <th>실 적</th> <th>구 분</th> <th>실 적</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>매출액(천원)</td> <td>221,548,793</td> <td>매출액(천원)</td> <td>201,108,542</td> </tr> <tr> <td>입장인원(명)</td> <td>515,574</td> <td>입장인원(명)</td> <td>547,481</td> </tr> <tr> <td>평균베팅액</td> <td>430천원</td> <td>평균베팅액</td> <td>367천원</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> 매출액 : 20,440백만원(9.2%) 감소 입장인원 : 31,907명(6.2%) 증가 베팅금액(1인) 63천원 (14.7%) 감소 	2017년 주요 추진실적		2018년 주요 추진실적		구 분	실 적	구 분	실 적	매출액(천원)	221,548,793	매출액(천원)	201,108,542	입장인원(명)	515,574	입장인원(명)	547,481	평균베팅액	430천원	평균베팅액	367천원
2017년 주요 추진실적		2018년 주요 추진실적																			
구 분	실 적	구 분	실 적																		
매출액(천원)	221,548,793	매출액(천원)	201,108,542																		
입장인원(명)	515,574	입장인원(명)	547,481																		
평균베팅액	430천원	평균베팅액	367천원																		

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> • 건전화노력을 위한 방안을 지속적으로 모색할 필요가 있으며, 기존에 수행한 프로그램에 대한 성과평가를 통해 개선점을 찾고, 보다 참가자수가 많고 건전화 효과를 낼 수 있도록 방안을 강구할 필요가 있음 	<ul style="list-style-type: none"> • 고객서비스현장 이행기준 표준화:2018.12.26. <ul style="list-style-type: none"> - 고객만족을 위한 CS경영체계 구축 및 활성화 - 고객서비스현장 개정 • 레포테인먼트시설 이용고객 설문조사 <ul style="list-style-type: none"> - 설문인원/기간 : 150명/12.7~12.16(2회차) - 만족도 : 85.6점(전년도 85.4점) - 결과 : 여가문화, 프로그램운영수준등 사업계획에 반영 • 레포테인먼트 시설 이용 활성화 도모 <ul style="list-style-type: none"> - 가족과 함께 하는 프로그램 운영 : 5종 100여명 • 경정선수와의 만남과 팬사인회 개최 : 700여명 • 일일명예 심판제 운영 : 2회 16명 • 경륜고객 심판판정 설명회 개최 : 2회 • 지역시민을 위한 음악콘서트 개최 지원 : 1회 • 중독대안 프로그램 작품(캘리그라피) 전시회 : 1회
<ul style="list-style-type: none"> • 구매상한액 이내에서 경륜을 즐기며, 공단 타 레포시설이나 프로그램을 즐길 수 있도록 이용객의 특성을 고려해 흥미를 유발할 수 있는 프로그램을 기획 운영할 필요가 있음 	<ul style="list-style-type: none"> • 전자카드 및 모바일 OPEN 환경구축 <ul style="list-style-type: none"> - 모바일 전용 존 설치 : 288석(3층 180, 4층 108) - 모바일 시스템 오픈 : 2018. 9. 5. - 모바일 신규 가입고객 : 2,489명 - 전자카드 창구 확대 : 6→13개소 • 클리닉센터, 웰빙룸, 다함께 교실 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 과몰입대안프로그램운영 : 16회 264명 • 클리닉센터 운영 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 중독예방 캠페인 전개 : 4회 496명 - 도박중독예방 및 기타 상담 : 143명 - 헬링 명상치유 프로그램 : 1회 20명 - 공단 주관 건전화 실무자 워크숍 개최 : 6개 기관, 21명
<ul style="list-style-type: none"> • 공단추진 레저문화 확산 관련, 외부에 알리기 위한 노력이 두드러지지 않음. 기존 고객 외에도 지역의 레저공간으로서 인식을 높이기 위해 외부 정보 발신이 중요함. 	<ul style="list-style-type: none"> • 건전화 중장기 발전계획(2016~2020)에 따른 연간 부서별 건전화 세부추진계획 수립 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 기획홍보팀-483(2018.04.15.) - 추진과제 : 16개(건전환경을 위한 홍보 및 계도 등) • 경륜수익 사회환원 지면광고 : 11회 • 사보 두바퀴(간행물) 배포 <ul style="list-style-type: none"> - 경남 전시군, 관내주민자치센터, 사이클단체 등

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1

구매상한액 준수를 위한 조치 노력(1.0점)

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과																
<ul style="list-style-type: none"> 전자카드 추가 설치 : 150대 전전경륜 홍보·계도·자가진단 등 캠페인 : 4회, 598명 참여 구매상한액 준수 경고문구 부착 구매상한액 준수 방송영상 표출 구매상한액 준수 홍보·계도 활동 	<ul style="list-style-type: none"> 『2018년 사행산업전화 대책에 따른 전자카드 이용 개선방안』 수립·시행[기획홍보팀-495(2018.4.19.)] 전자카드 모바일 앱 자체개발 <ul style="list-style-type: none"> - 예산절감액 : 450백만원 추정 - 창원시 종합감사 유공자 표창 수여 모바일 전용 존 설치 : 288석 모바일 시스템 오픈 : 2018.9.5. <ul style="list-style-type: none"> - 전용승식(삼쌍승식) 도입·홍보 - 모바일 신규 가입고객 : 2,489명 전자카드 창구 확대 : 6→13개소 구매상한액 준수 경고문구 부착, 방송영상 표출, 홍보·계도 활동 지속 전개 	<ul style="list-style-type: none"> 전자카드 모바일 시스템 도입에 따른 전전화 지수 대폭 상승 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>누적 발급 (명)</th><th>연간 이용 (천회)</th><th>연간 매출 (백만원)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017</td><td>7,877</td><td>4,826</td><td>24,546</td></tr> <tr> <td>2018</td><td>12,595</td><td>10,203</td><td>45,932</td></tr> <tr> <td>증감 (%)</td><td>4,718 (60%)</td><td>5,377 (111%)</td><td>21,386 (87%)</td></tr> </tbody> </table> <p>* 2018년 사행산업 전전화 평가 전년 대비 상향 등급 획득 결과 : A° → A+</p>	구분	누적 발급 (명)	연간 이용 (천회)	연간 매출 (백만원)	2017	7,877	4,826	24,546	2018	12,595	10,203	45,932	증감 (%)	4,718 (60%)	5,377 (111%)	21,386 (87%)
구분	누적 발급 (명)	연간 이용 (천회)	연간 매출 (백만원)															
2017	7,877	4,826	24,546															
2018	12,595	10,203	45,932															
증감 (%)	4,718 (60%)	5,377 (111%)	21,386 (87%)															

세부평가내용 2

경륜참여의 전전화 노력(1.0점, 정량)

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과			
구 분	실 적	구 분	실 적	구 분	실 적
구 분	실 적	구 분	실 적	구 분	실 적
매출액(천원)	221,548,793	매출액(천원)	201,108,542	매출액	20,440백만원 (9.2%) 감소
입장인원(명)	515,574	입장인원(명)	547,481	입장인원	31,907명 (6.2%) 증가
평균베팅액	430천원	평균베팅액	367천원	베팅금액(1인)	63천원 (14.7%) 감소

세부평가내용 3

전전례저문화 정착 노력(1.0점)

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과									
<ul style="list-style-type: none"> 전전화 발전계획 수립 및 이행 <ul style="list-style-type: none"> - 3개 과제, 11개 실천과제 레포테인먼트 시설 운영 클리닉센터 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 중독예방교육 및 대안프로그램 운영 지역민을 위한 사회공헌활동 	<ul style="list-style-type: none"> 전전화 발전계획 수립 및 이행 <ul style="list-style-type: none"> - 3개 과제, 16개 실천과제(보완) 레포테인먼트 시설 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 가족과 함께 하는 프로그램 운영 - 이용자 만족도 설문조사 실시 클리닉센터 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 중독예방교육 및 대안프로그램 운영 - 힐링 명상치료 프로그램 운영 지역민을 위한 사회공헌활동 전자카드 도입 및 이용률 제고로 전전한 베팅문화 정착 	<ul style="list-style-type: none"> 전자카드 이용률 사감위 권고기준 초과 달성 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th><th>권고기준</th><th>실 적</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>발매건수</td><td>30.0%</td><td>70.7%</td></tr> <tr> <td>매출액</td><td>25.0%</td><td>38.0%</td></tr> </tbody> </table> <p>* 모바일 도입 이후 5회차 기준 자료 비교</p> <ul style="list-style-type: none"> 2018년 실적 사감위 전전화 평가 결과 점수 상향 <ul style="list-style-type: none"> - 점수 : 86.50(2017년 84.35) 2.15점 상향(A° → A+) 	구 분	권고기준	실 적	발매건수	30.0%	70.7%	매출액	25.0%	38.0%
구 분	권고기준	실 적									
발매건수	30.0%	70.7%									
매출액	25.0%	38.0%									

IV. 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1 구매상한액 준수를 위한 조치 노력(1.0점)

구매상한액 준수를 위한 지표 방향

추진 전략

- 구매상한액 준수를 위한 전자카드(모바일) 확대
- 건전화를 위한 중장기발전계획 수립 운영

중점 추진 방안

- 전자카드 및 모바일 이용확대를 위한 인프라 및 이용환경 개선
 - 모바일 존 설치 운영
 - 건전화 추진을 위한 전자카드 전용승식(삼쌍승식) 도입
- 건전화관련 교육 및 홍보
 - 이용자 및 직원대상 구매상한 준수 교육
 - 건전경륜 클리닉센터 운영
 - 과도몰입 완화를 위한 프로그램 운영
 - 온라인, 전광판, 사보, 객장 게시판, 간행물, 현수막 등 구매상한 준수 홍보
- 사감위의 현장확인 지도감독 결과 이행
- 건전화 관련 자체규정 마련 및 제도개선

주요 개선 사항

- 전자카드 이용 활성화를 모바일 도입
- 모바일 전용 존 설치 (경륜장 동편 3,4층)
- 전자카드 전용승식(삼쌍승식) 도입
- 전자카드 이용확대를 위한 프로모션 실시(신규가입고객 대상 등)
- 건전혁신 제안제도 실시
- 건전화를 위한 직원행동강령 제정
- 건전화지표운영위원회 운영
- 개인정보 강화를 위한 본인 휴대폰 인증방식 운영 (중복발급차단)

1-1 구매상한액 준수를 위한 전자카드 모바일 앱 프로그램 자체개발

□ 개발근거

- 사행산업 건전발전 종합계획에 따른 전자카드 이용문화 확산 정부정책 부응
- 신규승식 도입 및 전자카드 모바일 전용승식(삼쌍승식) 도입 추진

□ 개발목적

- 전자카드 모바일 운영 인프라 구축
- 구매상한액 준수를 위한 본장 및 김해지점 모바일 사용가능 네트워크 구축

□ 개발개요

- 개발방법 : 자체개발(비용절감액 : 140백만원 - 타 경륜장 모바일 앱 외주개발비용)
- 개발자 : 공정발매팀 ICT개발담당 직원 3명(프로그램 2, 디자인 1)
- 개발기간 : 2018.07~08월(2개월)
- 서비스 방법 : 모바일 웹 서비스 (안드로이드, 아이폰 공통 제공)
- 개발내용

구 분	주요기능	모바일 앱 사진 자료
회원가입	• 휴대폰 본인인증을 통한 회원가입	
경주권 구매	• 구매표와 동일한 화면으로 서비스, 실시간 배당률 제공	
구매내역 조회	• 경주권과 유사한 화면 제공, 구매내역에서 경주권 취소 기능 탑재	
입출금조회	• 입금(파란색), 출금(빨간색) 구분 표시	
기타사항	• 경주정보, 경주결과, 동영상 조회 서비스제공, 처음 로그인시 3,000포인트 지급 이벤트 실시	

※ 수범사례 : 2018년 창원시 종합감사 수감시 전산프로그램 자체개발을 통한 비용절감
우수사례로 창원시장 표창 수여 : ICT개발담당 직원 2명(박○○, 허○○)

1-2 구매상한액 준수를 위한 전자카드 모바일 시스템 Open

□ 추진경과

- 『2018년 사행산업전전화 대책에 따른 전자카드 이용 상황 개선방안』 수립 및 시행 : 기획홍보팀-495(2018.4.19.)
 - 모바일 도입, 모바일 전용 스페셜 존 설치, 전자카드 전용승식(삼쌍승식) 시행 등
- 『전자카드 모바일 확대 종합운영계획』 수립 시행 : 기획홍보팀-651(2018.5.27.)
- 『전자카드 모바일 앱 프로그램 개발계획』 수립 시행 : ICT개발-438(2018.7.22.)
- 『아이터치-모바일』 운영을 위한 홍보 계획 : 기획홍보팀-1043(2018.8.19.)
- 『신규승식 도입 및 전자카드(모바일) 전용 승식 종합추진계획』 수립 : 기획홍보팀-1145(2018.9.12.)

□ 전자카드 모바일 Open 환경 구축

- 본장 및 김해지점 모바일 사용가능 네트워크 인프라 구축
 - 모바일 사용 편의성을 위한 전기시설 및 USB포트 설치
- 모바일 이용 전용 공간 신설로 건전하고 쾌적한 관람문화 조성
 - 설치수량 : 288석(3층 동편 1인석 180석, 4층 동편 2인석 108석)
- 투표소 전자카드 발급 창구 확대 운영 : 6개 → 13개

□ 전자카드 모바일 시스템 Open : 2018. 9. 5

○ 운영결과

구 분	2014년	2015년	2016년	2017년	2018년	비 고
누적발급(명)	2,105	2,638	3,744	7,877	12,595	경륜·경정 포 함
연간이용(회)	1,835,231	1,833,955	1,922,717	4,825,860	10,202,662	
연간매출(백만원)	10,372	10,076	9,983	24,546	45,932	

- 모바일 시스템 도입에 따라 2018년도 전자카드 이용 횟수는 2017년 대비 111% 증가
- 2018년도 전자카드 누적 발급인원이 2017년도 대비 60% 증가
- 2018년도 전자카드 연간 전체 이용 횟수는 2017년 대비 87% 증가

○ 기대효과

- 1인, 1회 구매상한액(100,000원) 설정으로 과도한 배팅에 따른 부작용 방지
- 카드 중복발급 방지 프로그램을 사용하여 1인이 2개 이상의 전자카드 사용금지
- 도박 중독 예방을 위한 자가진단 기능 추가로 경륜 중독자 예방노력 확대
- 구매내역 및 사용내역 조회기능을 통해 과도한 배팅 자가 모니터링 지원

□ 전자카드 시스템 프로그램 개발 및 적용

○ 전자카드 프로그램 내 ‘과잉베팅 자가진단 프로그램’ 제작 및 운영

○ 고객 본인 구매상한액 자율설정을 통한 소액 베팅 유도

○ 1일 참여 경주 수 제한 기능 제공을 통해 제한된 경주에만 베팅 토록 유도

과잉베팅 자가진단	구매 상한액 설정	참여경주 수 설정

□ 전자카드(모바일) 설치 운영현황

년도별	전자카드	설치장소	설치현황	
			본장 4층	본장 2층
2018년	모바일 서비스	본장, 지점		
2017년	150대(전용존)	본장 2층		
2016년	6대 (입석)	본장 5층		
2012년	236대	지점 6층		
2011년	30대(입석/전용존)	본장 4층		
2010년	30대(좌석/전용존)	본장 3층		

○ 전체 매출액 대비 전자카드 매출액 비율

(단위 : 백만원)

구 분	전 체	전자카드	비 율	비 고
매 출 액	256,316	45,932	17.92%	
발매건수	20,401,591	10,202,662	50.01%	

1-3 전자카드 모바일 고객 홍보 및 감사 이벤트 개최

□ 전전화 및 사행성 경감을 위한 전자카드 모바일 홍보 강화

- 방송, 출주표, 공단홈페이지를 통한 지속 홍보
- 전자카드(모바일) 및 전용 승식 홍보부스 운영
- 연장자 및 모바일 미숙자 찾아가는 가입 서비스 실시
- 객장 전광판 및 동영상을 통한 전자카드 사용 촉진 홍보

□ 전자카드 모바일 가입 고객 감사 이벤트 실시

- 1차 (9. 5 ~ 12. 9) : 신규 고객 3,000포인트 지급 프로모션 실시
- 2차 (11.2 ~ 11.25) : 모바일 고객 추첨 10,000포인트 200명, 누비자 회원권 20명

□ 모바일 전용승식(삼쌍승식) 도입 운영 : 2018. 11. 2

- 신규승식(쌍복승식) 도입 및 전자카드(모바일) 전용승식 종합추진계획수립
 - 기획홍보팀-1145(2018.9.12.)
- 직원배치 - 모바일 사용안내

1-4 기타 구매상한액 준수 노력 전개

□ 구매상한액 준수를 위한 계도

- 질서계도 인원 배치인력 및 비율

전체총원	계도요원수	계도요원 비율
131	33명	25%

※ 사감위 질서계도인원 권고사항(25%) 이행

- 발매마감 7, 5, 3, 1분전 구매상한액 준수 홍보 방송(매경주)

□ 구매상한액(10만원) 준수를 위한 건전경륜 홍보

- 사감위 요청 경고문구 부착 : 전 투표소 앞, 객장내, 게시판
- 구매상한액 준수 경고문구 부착 : 출주표, 구매표, 경주권, 사보
- 경륜초보교실 및 클리닉센터 연계 운영
- 구매상한액 준수 영상물 상영 : 사행산업통합감독위원회 제작
- 구매상한액 준수 CG 제작 및 전광판 홍보
- 구매상한액 준수 표어 부착 : 객장 벽면
- 건전홍보판 운영 : 8개소 (전총 운영)
- 중독예방 캠페인 전개 : 4회(본장2, 지점2) / 한국도박문제관리센터(지역본부)와 연계
- 건전홍보 스티커 부착 : 공단 자판기 22대
- 건전안내서 발행 비치 : 클리닉센터, 종합안내실
- 건전홍보 포스터 부착 : 객장 벽면 (주출입구)

□ 구매상한액 준수로 건전화를 위한 직원 및 이용자 교육

- 직원대상 건전화 교육 : 12회

강 사	교육일시	횟수	교 육 내 용	참여율
도박문제관리 센터 전문강사	일 반 직	2회	책임도박의 사회적영향	96.8%
	공 무 직	10회	이용자의 책임 등	

※ 자체교육 : 발매직원 매주실시

- 이용자대상 건전화 교육

강 사	교육장소	횟수	교 육 내 용	참여인원
자체강사	클리닉센터	7회	자가진단테스트 등	93명

세부평가내용 2 경륜참여의 건전화 노력(1.0점, 정량)

□ 경륜매출액

(단위 : 천원)

2018년도	직전 3개년 실적			
	평 균	2017년도	2016년도	2015년도
201,108,542	234,321,346	221,548,793	235,550,784	245,864,461

□ 입장인원

(단위 : 명 /일)

2018년도			2017년도			2016			2015년도		
합계	본장	김해	합계	본장	김해	합계	본장	김해	합계	본장	김해
547,481	482,966	64,515	515,574	456,322	59,251	528,236	466,090	62,146	489,989	433,127	56,862
3개년 실적 평균			511,266								

□ 평점 및 득점

구 분	2018년(A)	3개년 실적평균	목표설정		평가결과		
경륜참여 건 전 화	367.33	458.32	최고목표(B)	412.49	가중치	1.0	
			최저목표(C)	687.48	평 점	116.42	
						득 점	
						1.0	

- 매출액은 손익계산서상의 매출액을 의미한다.
- 최고목표 : 직전 3개년 실적평균 × 90%
- 최저목표 : 직전 3개년 실적평균 × 150%
- 평 점 : $(367.33 - 687.48) \div (412.49 - 687.48) \times 100 = 116.42$
- 득 점 : $(116.42 \div 100) \times 1.0 = 1.16$

세부평가내용 3 건전 레저문화 정착 노력(1.0점)

건전화 중장기 발전계획 2016~2020 (5개년)

미션

지역민을 기반으로 건강한 레포츠 문화육성과 사회공익증대 기여

비전

건전한 여가문화와 건전시스템 구축

전략과제

3개부문 11개 실천과제

중장기 수립내용			이행실적
건전 레포츠 정착	①	사감위 정책준수	- 비정상의 정상화 과제 실천 - 구매상한액 준수 홍보 - 어린이 시설 개선
	②	클리닉센터 운영	- 중독예방센터 상시 운영 - 중독예방 캠페인 전개
	③	전자카드 운영 확대	- 전자카드 발급 확대 및 이용 홍보
	④	불법감시체계 강화	- 불법감시체계 구축 - 유관기관과의 공조체계 구축 - 신고센터 및 포상제도 운영
	⑤	건전관련 제도강화	- 건전화지표 운영위원회 개최 - 건전화 관련 내규 신설
복합문화 공간조성	①	시민의 휴식공간 조성	- 레포테인먼트 시설 운영 - 시민 음악공원 조성 운영
	②	건전문화 프로그램 운영	- 중독대안 프로그램 운영 - 고객대상 休(휴) 프로그램 운영
	③	쾌적한 환경을 위한 공간조성	- 흡연실 정비, 건전 공간 확대
시민친화 공익사업	①	자전거문화센터 운영	- 시민대상 자전거 무료교육 - 자전거 종합문화공간 조성 운영 - 자전거 중고장터 운영
	②	지역사회 공헌	- 시민 자전거타기, 마라톤 대회 등 지원 - 남자 사이클 팀 운영 - 사회단체 각종 행사시 자전거 지원 - 두바퀴 사랑의 봉사단 운영
	③	장외지점 건전화 추진	- 찾아가는 자전거 무상점검 - 무료급식 봉사 실시

❶ 단기 [2018년] 추진계획 수립 및 이행

추진계획	이행실적
<p style="text-align: center;">증기자표에 따른 부서별 연간 계획수립</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>* 기획홍보팀-483(2018.4.15.)호에 의거 부서별 건전화세부추진계획 수립</p> </div> <p>◎ 추진과제 : 16개 (유사과제 통합)</p> <p style="text-align: center;">추진계획</p> <hr/> <p>① 건전환경을 위한 홍보 및 계도</p> <hr/> <p>② 장외지점 건전화 추진 및 공의사업 추진</p> <hr/> <p>③ 클리닉센터 운영 및 예방캠페인 전개</p> <hr/> <p>④ 사랑의 두바퀴 봉사단 운영</p> <hr/> <p>⑤ (중점추진) 전자카드(모바일)제도 확대시행</p> <hr/> <p>⑥ 불법 감시 및 유관기관 공조 체계 구축</p> <hr/> <p>⑦ 경륜이미지 제고를 위한 경륜선수 봉사활동</p> <hr/> <p>⑧ 건전화지표운영위원회 운영</p> <hr/> <p>⑨ 건전화관련 규정제정</p> <hr/> <p>⑩ 레포테인먼트시설 운영</p> <hr/> <p>⑪ 시민음악공원 개방</p> <hr/> <p>⑫ 중독대안 프로그램 운영</p> <hr/> <p>⑬ 흡연실 정비 및 계도활동</p> <hr/> <p>⑭ 자전거문화센터 운영</p> <hr/> <p>⑮ 공단시설 무료개방</p> <hr/> <p>⑯ 지역사회 공헌</p>	<ul style="list-style-type: none"> ① 건전환경 홍보 및 계도 활동 전개 : 연중 ② 장외지점 건전화 추진 및 공의사업 <ul style="list-style-type: none"> - 자전거수리 무료봉사 : 4회, 318대 - 급식지원봉사 : 매월 1,3,5주 금요일 ③ 클리닉센터 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 도박중독상담 : 32명 - 건강 등 기타 상담 : 111명 - 중독예방캠페인 전개 : 4회 - 2018년 건전화 실무자 협의회 개최 ④ 사랑의 두바퀴 봉사단 운영 : 3회 ⑤ (중점추진) 전자카드(모바일)제도 확대시행 <ul style="list-style-type: none"> - 모바일 도입 및 건전화 공간 조성 · 무선인터넷망을 사용 모바일도입 : 18. 9. 5. · 모바일 Zone설치 : 288석 (3층180, 4층108) - 전자카드(모바일) 전용승식(삼쌍승식) 도입 · 시행시기 : 18. 11. 2.(금) - 전자카드(모바일) 가입 확대 : 2,489명 가입 ⑥ 불법감시 및 유관기관과의 공조체계 유지 <ul style="list-style-type: none"> - 불법사행산업 근절에 관한 MOU체결 - 유관기관 워크숍 2회, 불법대응 간담회 1회 ⑦ 경륜선수 사회봉사활동 <ul style="list-style-type: none"> - 사랑의 두바퀴 장학사업추진 - 사랑나눔 바자회 개최 ⑧ 건전화지표 운영위원회 개최 : 4회(매분기) ⑨ 건전화 관련 규정운영 <ul style="list-style-type: none"> - 건전 혁신 제안 제도 운영(신설) ⑩ 레포테인먼트시설 운영 : 11개소 운영 ⑪ 시민음악공원 개방 : 연중 ⑫ 중독대안 프로그램 운영 : 16회 264명 ⑬ 흡연실 정비 및 흡연 계도활동 : 상시 ⑭ 자전거문화센터 운영 : 797명 교육 수료 ⑮ 공단시설(피스타) 무료개방 : 연중 ⑯ 지역사회 공헌 <ul style="list-style-type: none"> - 자전거 지원 등 : 374대(50,490천원) - 지방재정확충 및 지방체육진흥 기여

3-1 카운셀링센터 운영 등 중독예방을 위한 환경 개선



<클리닉센터>



<웰빙 룸>



<힐링명상치유프로그램>



<과몰입완화대안프로그램>



<도박중독예방교육>



<도박중독예방캠페인>



<건전화 워크숍>



<가족프로그램>

□ 창원경륜공단 본장 중독예방 환경개선

▷ 클리닉센터, 웰빙 룸, 다함께 교실 운영

- 운영면적 : 클리닉센터(85m²), 웰빙 룸(77m²), 다함께체험교실(31m²)
- 운영인력 : 상담사 1명, 지원인력 1명
- 운영내용

- 클리닉센터 : 건전경륜 홍보활동, 심리상담, 과다몰입 방지 프로그램 운영, 문제도박자 상담 의뢰,

- 웰빙 룸 : 혈압, 체성분 측정, 안마기 및 운동기구 등 비치 운영

◦ 운영실적

경륜문제 상담	힐링명상치유 프로그램운영	과몰입완화대안 프로그램운영	도박중독 예방교육	도박중독 예방캠페인	건전화 워크숍
143명	1회	16회	7회	4회	1회

(1) 경륜문제 상담 : 도박중독상담(32명), 기타 상담(111명)

(2) 힐링 명상치유 프로그램 운영

◦ 일 시 : 2018. 07. 11(수) 13:30 ~ 18:00

◦ 장 소 : 진해편백치유의숲 센터

◦ 참 여 : 게임몰입자와 배우자(5쌍), 개인 10명

◦ 진 행 : 진해편백치유의 숲 센터 치유사, 원예치유강사, 클리닉 상담사

(3) 도박중독예방(과몰입 완화) 대안 프로그램 운영 : 16회 264명

◦ 내 용 : 캠리그라피 붓펜 강좌 등 10개 강좌

(4) 도박중독 예방교육 실시

◦ 직원교육 : 12회, 938명

◦ 이용자 교육 : 7회, 93명 ※ 교육만족도 : 95% 이상

(5) 도박중독예방 캠페인 실시 : 4회

◦ 내 용 : 본장 (5.19/9.15), 지점(3.15/7.26) ※ 설문참여자 : 496명

(6) 건전화 워크숍 개최

◦ 일 시 : 2018.11.28.(수)~11.29(목) 창원경륜공단 소회의실

◦ 참 석 : 6개 기관 21명(경륜사업 3, 카지노 1, 경마 1, 소싸움 1)

◦ 내 용 : 중독예방 활동실적 발표, 중독예방 정보공유 및 대처요령 등 토론

▷ 가족과 함께 하는 프로그램 운영(레포테인먼트 시설 활용)

내 용	일자	장소	참여
크리스마스 카드만들기	12.23(일)	아이넷세상	20
아빠랑 엄마랑 블록 쌓기놀이	11.17~18	엔젤놀이방	40
경륜장 가수는 나야 나	11.17~18	적중노래방	20
엄마랑 아빠랑 이색자전거타기	6.9 (토)	자전거전시관	20
블록 맞추기 게임	6.9 (토)	엔젤놀이방	이용자

<일일명예심판>



<경정선수와의 만남>



<건전혁신 제안공모>



<건전화지표 운영위원회>



▷ 일일 명예심판 운영 : 2회

- 일자 : 2018. 5.26. / 11.24 ○ 참여 : 16명(1차 8명, 2차 8명)
- 내용 : 종합심판실, 선수동, 방송·전산실 견학 등

▷ 경정선수와 고객과의 만남 행사 개최

장 소	일 자	참여	비고
본 장	2018. 3.1.(수)	500여명	팬시인회 및 사은품 지급
김해지점	2018.10.3.(수)	200여명	

□ 건전례저문화 정착을 위한 제도 강화

▷ 건전혁신 제안제도 신설 운영

- 목적 : 건전제안을 반영하여 고객혁신을 위한 서비스 발굴
- 기간 : 2018.05.23 ~ 6.03.(2주간)
- 제안건수 : 43건(직원 23건, 시민 20건)
- 심사결과 : 직원5명(우수2, 장려3), 시민2명(우수2) 격려18명(시민)

▷ 건전화지표 운영위원회 개최 : 4회

구분	일 시	안 건 내 용
1차	4.26(목)14:00	① 2018년 건전화 종합운영 계획에 따른 추진 일정 ② 전자카드 확대 시행 관련 모바일 도입 등
2차	6.21(목)15:00	① 전자카드 확대 시행 관련 모바일 도입 등 ② 신규승식 관련 사항
3차	10.11(목)15:00	① 건전화 지표별 추진사항 점검 ② 신규승식 도입 및 전자카드(모바일) 활성화 방안
4차	12.21(목)15:00	① 건전화 지표별 추진실적 점검 ② 전용승식 및 모바일(전자카드) 운영상황 점검

▷ 시행체 건전화 워크숍 개최

- 기간 : 2018.11.28~11.29
- 참여기관 : 6개기관(국민체육진흥공단, 마사회, 부산스포원, 청도공영공사, 창원경륜공단, 카지노)
- 내용 : 중독예방 활동 및 상담서비스 개선방안 등 논의

▷ 기타 제도 운영

- 경품제공 관리기준 마련 운영
- 건전게시판 운영(9개소) 및 1336(도박중독예방 상담전화) 홍보
- 여행산업광고 자율심의위원회 운영
- 장외매장 설치에 관한 시행내규 제정 운영
- 건전베팅공간을 위한 직원행동강령 운영 : 10개 항목
- 장외매장 입장정원제 준수

규 모(m ²)	지정좌석운영	입장정원	입장인원	
·면적 3,156.60 ·전용 1,885.14 ·공용 1,271.46	1개층 전면 지정좌석 236석	978명	350명	

<지정좌석제 운영>



<자문평가단 운영>



<가림막 설치>



<냉난방기 교체공사>



<자전거 무상수리>



<무료급식 봉사활동>



<지역사회 환원사업>



□ 김해지점 중독예방 환경개선 등 추진사항

▷ 전자카드 단말기 설치 지정좌석제 운영

- 장 소 : 김해지점 5~6층 2개층 중 1개층(6층)
- 내 용 : 1인 1좌석제로 전자카드 단말기 설치 운영
- 운영효과 : 지정좌석 및 전자카드 이용으로 안락하고 쾌적한 객장분위기 조성과 구매상한액의 철저한 준수를 통한 건전 베텅 문화 정착

▷ 고객·주민 자문평가단 운영

- 개최일자 : 2018. 5.13(일), 김해지점 사무실
- 자문위원 : 5명(김해지역 주민 및 경륜고객)
- 주요내용 : 지역사회 발전을 위한 공익사업 지속 확대 실시, 건전화를 위한 모바일 베텅 제도 도입, 객장 내 환경개선 등

▷ 지점 5, 6층 승강기 출입구 가림막 설치

- 설치사유 : 승강기 이용 일반시민 베텅시설물 노출 차단
- 설치일자 : 2018.11.15.
- 설치수량 : 5, 6층 롤스크린 4개씩

▷ 쾌적한 환경조성을 위한 노후 냉난방기 교체 공사

- 공사명 : 천정형 냉난방기 시스템 교체 공사
- 공사기간 : 2018. 5. 7 ~ 5.31
- 공사내역 : 실내기 52대, 실외기 9대

□ 김해지점 공익사업 추진사항

▷ 자전거 무상수리 지역봉사 활동

- 활동횟수 및 수리대수 : 4회, 318대
- 주요내용 : 자전거무상수리 및 자원재활용
- 『대한적십자사 김해아마무선봉사회』와의 사회봉사 협약체결

▷ 김해시 노인복지관 무료급식소 봉사활동 전개

- 봉사일자 : 2018. 1. 4 ~ 매달 1, 3, 5주차 금요일
- 장 소 : 김해시 봉황동 노인복지관 무료급식소
- 주요내용 : 무료급식소 배식 및 청소지원 (일 2명)
- 참여인원 : 27회 54명 (상근직 등)

▷ 지역사회 환원사업

- 대상 및 금액 : 6개 단체 8,368천원
- 내용 : 선풍기 및 에어컨 제공, 생필품 지급, 문화행사 지원 등

- ▶ 사행산업 건전발전을 위한 세미나 참석
 - 일자 : 2018. 8. 13.
 - 장소 : 한국프레스센터

- ▶ 불법도박 이용자보호 문화콘서트
 - 일자 : 2018. 9. 5.
 - 장소 : 국회의원회관



- ▶ 공정통합 워크숍 참석



- 부정경륜 및 불법사행산업 근절 활동 강화
 - ▷ 불법감시 및 유관기관 공조체제 유지
 - 불법사행산업 근절에 관한 MOU체결
 - 체결일자 / 장소 : 2018. 11. 28. / 올림픽 파크텔
 - 협약기관 : 창원경륜공단, 한국마사회, 국민체육진흥공단, 부산지방공단스포원, 강원랜드
 - 협약내용 : 부정·불법 사행산업 예방 및 단속에 대한 상호 정보교류 및 제도개선 등



▷ 부정·불법경륜 예방·단속 경륜시행체 워크숍 : 2회

구 분	1회	2회
기 간	2018. 4. 3. ~ 4.	2018. 11. 14. ~ 15.
장 소	사천시 일원 남일대 리조트	인천 경정 훈련원
내 용	불법사이트 단속 개선안 강구 등	공정 · 불법 사례 발표 및 대처방안 등
참 석	31명 (3개 시행체)	26명 (3개 시행체)

▷ 불법도박관련 합동단속 간담회 개최

- 기 간 : 2018. 6. 1. ~ 6. 2.
- 장 소 : 창원경륜장 본장, 김해지점
- 내 용 : 불법사행산업 현황 정보 공유, 단속교육 실시 등
- 참 석 : 6명(경륜경정사업본부 공정팀 / 창원경륜공단 공정발매팀)

▷ 지역 경찰과의 유기적인 업무협조 체제 유지

- 관련근거 : 창원중부서 중앙파출소와의 업무협약(MOU, 2016.8.10.)
- 주요내용 : 부정불법등 상황발생시 조기출동 지원

▷ 부정 · 불법 감시체계 구축 공정운영계획 수립·시행

- 관련근거 : 공정발매팀(2018. 1.10)
- 주요내용 : 부정경주 방지대책, 부정경주 신고센터 운영, 불법·사설 경주 단속, 직원·선수·종사원 공정교육, 경륜선수 약물검사 실시 등

※ 불법사설 경륜경정 단속계획 수립·운영/공정발매팀(2018.3.29.)

3-2 레저문화 공간 창출 및 기획 행사 등



복합레저문화 공간 창출 및 운영

레포테인먼트 시설현황

명칭 (면적)	주 요 현 황
종합안내실 (29.7 m ²)	<ul style="list-style-type: none"> 이용시간 : 경륜경주일 10:20~경륜 종료 시 주요내용 : 고객불편사항 접수 및 민원해결 각종 시설안내 이용 접수 및 안내
DVD 영화마을 (48.4 m ²)	<ul style="list-style-type: none"> 이용시간 : 경륜경주일, 2회 (14:00, 16:00) 상영프로 : 최신개봉영화, 가족영화 등 방영 주요장비 : DVD (52인치), 서라운드 입체음향
적중노래방 (32.0 m ²)	<ul style="list-style-type: none"> 이용시간 : 경륜경주일, 12:00~18:00 운영시설 : 4개방(6인용 1실, 4인용 1실, 2인용 2실)
인터넷 프라자 (16.0 m ²)	<ul style="list-style-type: none"> 주요장비 : 최신형 컴퓨터 6대 주요내용 : 경륜관련 다양한 정보 제공 등
고전놀이 (2개소)	<ul style="list-style-type: none"> 고전 놀이 공간 - 고리던지기, 다크게임기, 투호 등
엔젤놀이방 (96.0 m ²)	<ul style="list-style-type: none"> 이용대상 : 6세미만, 어린이를 위한 놀이공간 주요장비 : 슈퍼자전거, 무지개 다리 등 다양한 놀이기구 비치 및 어린이 영화상영
아이넷세상 (78.5 m ²)	<ul style="list-style-type: none"> 이용대상 : 6세~13세, 어린이 전용공간 주요장비 : 컴퓨터, 게임기, 도서 등 비치
다함께체험교실 (31.0 m ²)	<ul style="list-style-type: none"> 이용시간 : 매주 토일요일 14:00~15:00 이용대상 : 각 20여명 (홈페이지를 통한 접수) 주요내용 : 생활 소품 직접제작 체험공간
웨빙룸 (77.0 m ²)	<ul style="list-style-type: none"> 이용시간 : 경륜경주일 10:20~경륜 종료 시 주요장비 : 전동안마기 등 유산소 헬기기구

레포테인먼트 운영실적

계	D V D 영화마을	적 중 노래방	아이넷 세 상	엔 젤 놀이방	초보고객 설 명	클리닉 웨빙룸
35,021	3,254	1,183	1,455	2,175	1,624	25,330

레포테인먼트 이용객 만족도 조사 실시

- 설문대상 : 레포테인먼트 시설 이용고객
- 설문인원/기간 : 150명(50명 × 3개소)/12. 7~12. 16 (2회차 6일간)
- 설문장소 / 응답 : 3개소(적중노래방, 영화마을, 어린이놀이시설)
- 설문방법 : 설문지를 통한 자율응답 - 설문문항 : 각 8문항
- 조사결과

구 분	평 균	DVD영화마을	어린이 놀이시설	적중노래방
점 수	85.6	90.0점	86.3점	82.1점

레포테인먼트 시설 활용 가족친화 프로그램 운영

- 내용 및 횟수 : “경륜장 가수는 나야 나(적중노래방)” 등 4회

레포테인먼트 시설이 시민여가활용의 장으로 정착토록 지속 홍보

- 공단 두바퀴 사보를 통한 시민 이용 활성화 추진
- 경륜방송, 홈페이지 등을 통한 활성화 홍보

<3층 모바일:188석>



<4층 모바일:108석>



<시설개보수 : 방화문>



<시설개보수 : 데크바닥>



<시설개보수 : 전동셔터>



<금연 계도>



□ 쾌적하고 편리한 환경 조성을 위한 노력

▷ 모바일 전용공간 설치

○ 사업기간 : 2018. 5.27~ 9. 5

○ 사업내용

- 설치장소 : 공단 본장 동편 3, 4층

- 설치수량 : 288석(3층 1인석 180석, 4층 2인석 108석)

※ 모바일 사용 편의성 제공을 통한 인프라 구축 및 건전화 제고

○ 사업예산 : 273백만원

▷ 경륜사업 노후시설 및 편의시설 개·보수

○ 사업기간 : 2018. 1월 ~ 10월

○ 사업내용

- 1층 동·서편 출입구 및 심판출주문 자동문 설치

- 사무동 및 객장 노후 강화도어 교체

- 피난계단 8개소 방화문 교체

- 2층 서편홀 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 추가 설치

- PIT층 및 지상층 구조물 균열((2,473m) 및 외벽타일

박락부위(122.76m^2) 보수

- 2층 서편 데크 바닥 아스콘 철거 및 방수 후 바닥재($1,281\text{m}^2$) 교체

- 3·4층 동편 관람석 테이블 좌석으로 교체, 계단 논슬립 1,044m 설치

- 선수 출주대기실 및 숙소(방) 23개소 실내 환경정비공사

- 3, 4층 객장 홀 벽면 및 공단 데크($11,882\text{m}^2$) 외부 도장공사

- 장애인주차장 9면 이설 및 쓰레기적치장 파손부위 보수 등

▷ 객장 내 금연 집중계도 활동 전개

○ 기 간 : 2018. 3. 9.~3. 31.(2주), 10.19.~10.31.(2주)

○ 장 소 : 객장 내 비상계단, 화장실 등 취약지역 등

○ 계도자 : 공단 직원 및 창원보건소 5명 지원 협조

○ 활동내용

- 금연구역 지정 및 흡연실 설치기준 이행실태 점검

- 공단 출입구 및 주요 위치에 금연표지판 또는 스티커 부착

- 금연구역 내 흡연자 과태료 부과, 계도 등

<사은 이벤트>



<모바일 고객 유치>



<캘리그라피 전시회>



<사랑나눔 바자회>



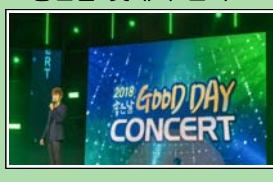
<두바퀴 사랑의 장학금>



<심판판정 설명회>



<좋은날 굿데이 콘서트>



□ 경륜사업 인적·물적 자원을 활용한 기획행사 개최

▷ 신규승식 도입 및 모바일 가입고객 사은 이벤트 개최

- 신규승식(도입일자) : 삼쌍승식(2018.11. 2)
- 개최내용
 - 1차(9. 5~12. 9) : 신규 고객 3,000포인트 지급
 - 2차(11.2~11.25) : 모바일 고객 추첨(10,000포인트 200명, 누비자 회원권 20명)
- 모바일 도입결과 : 18년 사감위 전자카드 건전화 기준 충족

구 분	발매건수 비 율	매 출 액 율	비 고
제36 ~ 40회차 (9. 28. ~ 10. 28.)	42.4%	12.2%	시행 전·후 5회차 비교분석 <18년 사감위 전전화 기준> <ul style="list-style-type: none">• 발매건수 비율 : 30%• 매출액 비율 : 25%
제41 ~ 45회차 (11. 2. ~ 12. 2.)	70.7%	38.0%	

▷ 캘리그라피 전시회 개최

- 일 시 : 2018. 5. 9. ~ 5. 30.
- 장 소 : 자전거문화센터 전시관
- 참여작품 : 20점(과몰입 완화 대안 프로그램 참여자 작품 전시)

▷ 경륜선수와 함께하는 사랑나눔 바자회 개최

- 일 시 : 2018. 7. 28.
- 장소/참여인원 : 자전거문화센터 일원 / 25명
- 행사내용 : 소장품, 자전거용품, 각종 악세사리 판매, 팬사인회 등
- ※ 바자회 수익금 전액 불우이웃돕기 성금 기탁 : 200만원

▷ 지방 경륜선수와 함께한 두바퀴 사랑의 장학금 전달

- 일자·참여인원 : 2018. 1. 17. / 창원·김해 경륜선수 84명
- 내 용 : 불우대학생 2명(남1, 여1), 장학금 전달(500만원)

▷ 경륜고객 심판판정 설명회 개최

- 일시 및 장소 : 2회(2018. 6.30 / 12. 9), 2층 객장
- 주요내용 : 심판판정과정 설명, 실격의 기준, 질의응답 등

▷ 지역민을 위한 문화예술 행사장 무상 제공

- 행사명 : 좋은날 굿데이 콘서트(주최 : 마산MBC, 무학그룹)
- 일 시 : 2018.11.28. 창원경륜공단 피스타
- 출연진 : 가수 휘성과 린, 김장훈, 정동하, 김연자, 체리온탑 등

□ 자전거타기 등 레저문화 확산을 위한 복합문화공간 운영

▷ 자전거문화센터 운영

○ 자전거 교육프로그램

(단위 : 일, 명, 시간)

과정	교육대상	교육기간	교육인원	교육내용		교육시간		
				이론	실기	계	이론	실기
생활반 (창원)	초보자	16	30	자전거 바로알기 기초질서/간단정비 누비자 이용방법	자전거 배우기 누비자 이용 자전거 도로이용	32	4	28
직장인반	초보자	8	30	자전거 바로알기 누비자 이용방법	자전거 배우기 누비자 이용	16	2	14
중급반	중급자	8	25	자전거구조 기능 자전거 정비기초 올바른 도로주행	MTB 시내주행 누비자 시내주행 도로주행 실제	16	2	14
생활반 (마산/진해)	초보자	12	30	자전거 바로알기 기초질서/간단정비 누비자 이용방법	자전거 배우기 누비자 이용 자전거 도로이용	24	4	20
특별과정 (체험반)	청소년 (체험반)	초·중·고 학생	매주 금	자전거 바로알기 자전거 기초질서	자전거 견학 안전한자전거이용	3	1	2

○ 자전거 교육 운영실적

(단위 : 회, 명)

정규과정				특별과정				
계	생활반	직장인반	중급반	계	환경체험 자전거투어	청소년 문화체험	자전거 안전교육	기타 재능기부
15/310	5/134	5/96	5/80	18/487	1/23	9/236	5/199	3/29

○ 자전거 문화센터 관람(방문) 실적

(단위 : 기관수/명)

계	단체방문	개인방문	이색 자전거 체험
64 / 11,780	64 / 1,900	6,211	3,669

- 이색 체험자전거(트윈바이크 등 20여종), 유아용 체험자전거 20대, 추억의 자전거 전시
- 자전거 역사와 기록영상을 방영하는 홍보관 및 다양한 전시 프로그램 운영

○ 자전거 문화체험 참여프로그램 운영

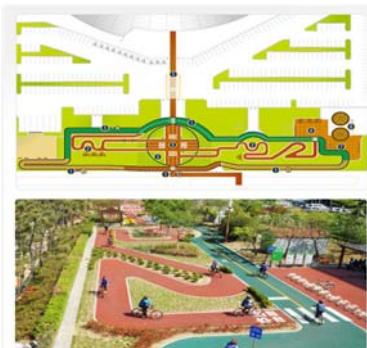
프로그램	일자	참여대상	횟수	교육내용
소외계층을 위한 자전거문화체험		김해분성고, 장미어린이집 진해희망의집 등	5회 62명	자전거바로알기 등
청소년 자전거문화체험	매주 금	관내 7개학교 -마산중앙중, 대방중, 창원남중 등	9회 236명	자전거 안전법규 등
환경체험 자전거투어	7.30	자전거중급교육수료생 23명	1회	낙동강 자전거길
자전거안전교육 방문 특강		4개 기관 199명 5회	5회	자전거 안전법규 등

○ 자전거 무료정비소 운영 실적

(단위 : 건)

계	기어셋팅	펑크수리	브레이크	안장	핸들조정	기타	부품교체
237	11	34	16	6	3	85	82

○ 자전거 주행교육장 무료개방 : 연중(면적 3,500m²)



- 자전거를 바르고 안전하게 타기 위한 자전거 주행교육장
 - 도로표지판, 신호등, 횡단보도를 갖춘 전문주행로
 - 수목, 잔디 등 조경과 주행로가 어우러진 친환경교육장
 - * 자전거의 정책 전문가의 검증을 거쳐 설계
- 자전거 전용 주행로(364m)
 - 탄성포장도로(173m), 송림황토길(141m), 칼라콘크리트(50m)
- S자 코스(회전기술 습득) : 300m
- 십자교차로, 횡단보도, 신호등을 갖춘 자전거 교육장

○ 자전거 중고장터 운영 : 매월 첫째주 토요일

- 장 소 : 자전거문화센터 전시관·홍보관

판매의뢰	거래방식	거래성사내역		운영횟수
		대 수	금 액	
350대	당사자 간 시장가격에 의한 자율참여	112대	25,478천 원	12회 (2018.1~12월)

○ 지역 사회단체 각종 행사시 자전거 지원

- 지원단체 / 수량 / 금액 : 141개 단체 / 376대 / 50,490천 원

○ 2018년 경남사랑 자전거대행진 행사 개최 지원

- 일시 및 장소 : 2018.10.21. / 진주 남강수변 자전거 전용도로
- 주최 및 지원금 : 경남일보, 창원경륜공단 / 5,500천 원

□ 사이클 활성화를 위한 피스타 무료 개방

구 분	일 자	대 여 내 용	인 원
사이클 관련대여	연 중	아마추어 중·고·실업팀 10여개단체	2,000명
	3.14	제47회 전국소년체전 경남 선발전	19명
	4.9	경상남도 초·중학생 종합체육대회	19명
	7.10	제99회 전국체육대회 경남대표 선발	40명
	9.10~12	제24기 경륜선수후보생 적응훈련	29명
	10.24	제36회 경남사이클연맹 회장배 사이클대회	70명

3-3 지역언론 등이 제기한 비판 및 문제점에 대한 개선

□ 보도자료 요약

구 분	계	지 방 지	스포츠지	중 앙 지	방 송
공 정	23	23			
부 정	5	5			
기 타	31	31			
합 계	59	59			

구 분	보 도 내 용
공 정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경남도민일보(1.18) - 창원·김해 경륜선수회 장학금 500만원 전달 ○ 경남도민일보(3.27) - “삼계탕 드시고 힘내세요” 창원경륜공단 봉사활동 ○ 경남일보(4.26) - 창원경륜, 의창구 사립무료급식소 봉사활동 ○ 경남신문(7.27) - 창원경륜공단·노동조합, 선풍기 100대 기증 ○ 경남도민일보(9.13) - 창원·김해 경륜선수회, 바자회 수익금 기탁 ○ 경남일보(12.3) - 창원경륜공단, 사랑의 김장김치 나눔 활동 ○ 경남도민일보(12.24) - 창원경륜공단 김해지점 적십자사에 후원
부 정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경남도민일보(9.4)- ‘수백억 대’ 관급공사 수주 비리 무더기 적발 ○ 경남일보(9.13)- 뒷돈 받은 창원경륜공단 직원 집행유예 ○ 경남도민일보(10.15)- 창원경륜공단 내부고발자 신원 노출
기 타	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경남신문(2.2)- “과유불급” ○ 경남도민일보(3.2)- 창원경륜공단, 무료 자전거 교육과정 운영 ○ 경남도민일보(5.18)- 창원경륜, 특별경정 3일간 중계 ○ 경남일보(10.19)- “자전거 타며 가을 정취 만끽하세요”

○ 지역언론 비판에 대한 조치 및 개선

언론사	내 용	조 치 사 항
경남도민일보 (9. 4)	관급공사 수주비리	<ul style="list-style-type: none"> • 1심 선고(2018. 9.13) : 징역1년(집행유예 2년) - 인사위원회 징계 요구 및 의결 : 파면(10.31)
경남일보 (9.13)	뒷돈 받은 직원 집행유예	<ul style="list-style-type: none"> • 전 직원 청렴사이버 교육 및 집합교육 실시
경남도민일보 (10.15)	내부고발자 신원 노출	<ul style="list-style-type: none"> • 감사팀에서 자체조사 진행 중 검찰에 고소가 되어 자체조사를 중단하고 진행단계에 있음 • 개인정보보호를 위한 부서교육 강화

지 표 명	경주개최실적	가중치	평가방법
		4점	목표부여(A)

지 표 정 의
경주수와 입장인원 측면에서 경주개최실적을 파악하여, 목표달성을도 및 직전 3개연도 실적 평균 대비 개선정도를 평가한다.

세부평가내용
1. 경주개최 목표달성을률 (2.0점)
- 경주개최 목표달성을률(%) = $\frac{\text{실제 경주수}}{\text{목표 경주수}} \times 100$
2. 일평균 입장인원 (2.0점)
- 일평균 입장인원(명) = $\frac{\text{총입장인원}}{\text{총영업일수}}$

직 위	성 명	연락처
경주운영팀장	신 재 상	055-239-1080
경주운영팀	김 홍 령	055-239-1083
공정발매팀장	한 덕 제	055-239-1140
공정발매팀	박 성 범	055-239-1146
김해지점장	이 민 육	055-321-9001
김해지점	김 병 수	055-321-9001

지표명	경주개최실적	가중치	평가방법
		4점	목표부여(A)

I. 지표관리 방향

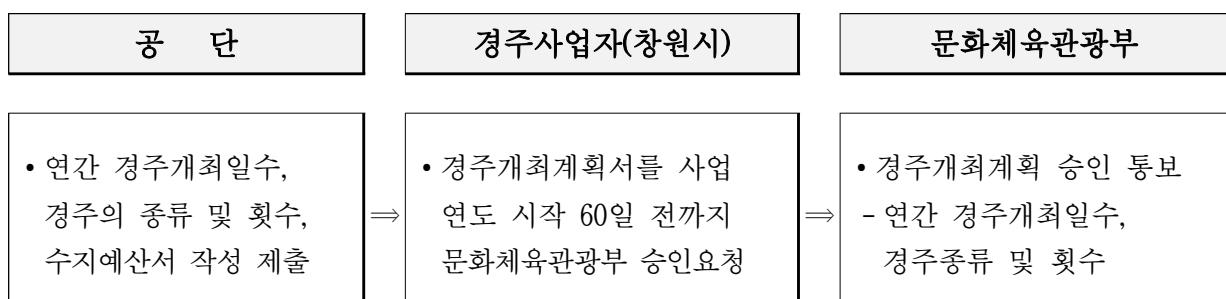
1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경 영 환 경	전략적 시사점
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 교차투표 축소 등 경륜사업 환경 고령화 원활하고 박진감 넘치는 경주개최 요구 	<ul style="list-style-type: none"> 시행체 및 선수회 등과의 유기적 협력 조편성, 심판판정, 선수훈련 등의 내실화
외부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 스포츠토토, 나눔로또의 급격한 성장세 잠재적인 불법사행산업의 성장 지속 	<ul style="list-style-type: none"> 잡정중단된 인터넷 배팅 재개 노력 전개 유관기관과 연계한 불법사행산업 근절
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> 사감위의 합법사행산업 건전화 지속 추진 지방공기업 재무건전성 강화 노력 요구 	<ul style="list-style-type: none"> 정부정책에 부응하는 건전화 노력 다양화 재무건전성 강화를 위한 경영혁신 전개

2 SWOT 분석 및 전략과제

강 점(S)	약 점(W)
<ul style="list-style-type: none"> 전천후 사계절 둠 경륜장 시설보유 및 활용 자전거와 관련된 다양한 시설 및 인력 보유 	<ul style="list-style-type: none"> 경주산업(경마,경륜) 인터넷 배팅 중단 지속 사행산업 규제 강화로 신규 매장 신설 불허
기 회(O)	위 협(T)
<ul style="list-style-type: none"> 주5일 근무제, 근로시간 단축 등 여가시간 증대 경륜사업 정체로 인한 신규사업 다각화 추진 	<ul style="list-style-type: none"> 인터넷 발달로 불법사행산업 성장 환경 우호적 장기적인 경기침체로 지역경제 불황 계속

3 단계별 로드맵



II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 지역경제(조선업) 침체와 사행 산업 규제속에서 공단의 입장인원 및 매출감소는 심화 될 것으로 우려됨. 공단 스스로 매출증대 및 비용 축소를 위한 노력이 강조 될 필요가 있음. 또한 새로운 수익기반을 창출하기 위한 지속적 노력이 필요함 	<ul style="list-style-type: none"> 창원경륜 전국 송신을 통한 매출증대(5일 47,097백만원) 1일 20R 시행 및 지방교차 : 창원 ⇄ 부산, 2R ‘18년 경륜운영 세출예산 절감계획 수립 및 시행 : △15억원 전 경주 수신을 통한 선수상금 절감 : 11일 △7.2억원 공단 사업다각화 모색 : 창원시 및 경상남도와 협의 중 - 공단 사명, CI, BI변경 경상남도 및 창원시가 추진 중인 사업 또는 신규 사업에 대한 수탁 모색 등 수익선 다변화를 위한 장내광고 수주 : 4개업체 / 21,336천원 본장 경정수신시 베텅 방법 전환 요구 : 문체부 · 사감위

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1	경주개최 목표달성을률	
2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> 경주일수 158일, 목표 3,180경주 - 실적 3,076경주, 96.73%달성 		<ul style="list-style-type: none"> 경주일수 156일, 목표 3,120경주 - 실적 3,085경주, 98.88%달성
세부평가내용 2	일평균 입장인원	
2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> 2017년도 입장인원 - 일평균 3,264명 	<ul style="list-style-type: none"> 2018년도 입장인원 - 일평균 3,509명 	<ul style="list-style-type: none"> 전년대비 2.15% 증가

IV. 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1		경주개최목표달성을률(2.0점)			
1-1		경주개최 목표달성을률(%)	= $\frac{\text{실제 경주수}}{\text{목표 경주수}} \times 100$		
가. 평점 및 득점					
구 분	목 표	실 적	목표설정	평가결과	
경주수	3,120	3,085	최고목표(100%)	3,120	가중치
			최저목표(50%)	1,560	평 점
				득 점	97.76

※ 평점 : (실적(3,085) - 최저목표(1,560)) ÷ (최고목표(3,120) - 최저목표(1,560)) × 100 = 97.756

나. 2018년도 경륜 경주개최계획 승인

□ 근거 : 창원시 예산담당관-14161(2017.11.27.),

서울올림픽기념국민체육진흥공단 사업전략팀-677(2018.8.11.)

경주개최기간	경주개최일수	1일 경주수	경주개최승인
2018. 1. 5 ~ 12. 30	156일 이내	20경주 이내 (교차경주 포함)	3,120경주 이내

세부평가내용 2 일평균 입장인원(2.0점)

$$2-1 \quad \text{일평균 입장인원(명)} = \frac{\text{총입장인원}}{\text{총영업일수}}$$

가. 평점 및 득점

구 분	2018년	직전 3개연도 실적 평균	목표설정		평가결과	
			최고목표	3,550	가중치	2.0
일평균 입장인원	3,509	3,270	최저목표	1,635	평 점	97.86
					득 점	1.96

※ 최고목표 : 직전 3개년도 실적평균 × 108.56%

- 최고목표율 : 당해연도 매출총량(240,600백만원) ÷ 전년도 매출액(221,632백만원) × 100 = 108.56%

최저목표 : 직전 3개년도 실적평균 × 50%

평 점 : (실적(3,509) - 최저목표(1,635)) ÷ (최고목표(3,550) - 최저목표(1,635)) × 100 = 97.859

나. 연도별 입장인원

(단위 : 명/일)

구분	2018년도			2017년도			2016년도			2015년도		
	합계	본장	김해									
1월	44,857	39,896	4,961	29,424	25,932	3,492	55,288	48,601	6,687	43,404	38,230	5,174
2월	46,235	40,608	5,627	39,054	34,512	4,542	47,376	41,608	5,768	37,023	32,550	4,473
3월	49,126	43,566	5,560	40,340	35,608	4,732	43,974	38,927	5,047	41,372	36,661	4,711
4월	46,258	40,966	5,292	42,329	37,288	5,041	44,111	38,822	5,289	37,868	33,430	4,438
5월	44,411	39,853	4,558	43,626	38,445	5,181	43,779	38,774	5,005	48,383	42,965	5,418
6월	45,434	40,576	4,858	37,416	32,838	4,578	39,461	34,901	4,560	38,099	33,554	4,545
7월	47,829	42,156	5,673	48,153	42,854	5,299	51,517	45,425	6,092	41,560	36,660	4,900
8월	48,902	42,780	6,122	42,821	38,367	4,454	46,867	41,529	5,338	50,113	44,395	5,718
9월	48,327	42,084	6,243	44,081	39,107	4,974	31,954	28,358	3,596	32,150	28,790	3,360
10월	39,282	34,279	5,003	50,755	44,790	5,965	45,981	40,520	5,461	40,694	35,948	4,746
11월	39,486	34,592	4,894	37,879	33,637	4,242	34,138	30,061	4,077	39,629	34,787	4,842
12월	47,334	41,610	5,724	59,696	52,945	6,751	43,790	38,564	5,226	39,694	35,157	4,537
누계	547,481	482,966	64,515	515,574	456,323	59,251	528,236	466,090	62,146	489,989	433,127	56,862
영업일수	156			158			157			154		
일평균 입장인원	3,509			3,264			3,365			3,182		

지 표 명	경주운영실적	가중치	평가방법
		5점	목표부여(A)

지 표 정 의

경주운영실적은 선수출전·경주규칙 위반·낙차·전산장애·방송오류·경주오판정·부정경륜 등의 당해연도 목표달성을 정도를 평가한다.

세부평가내용

$$\textcircled{O} \text{ 운영목표달성률(%)} = \frac{\text{당해연도 실적(선수출전, 규칙위반, 낙차)}}{\text{당해연도 목표(선수출전, 규칙위반, 낙차)}} \times 100$$

직 위	성 명	연락처
경주운영팀장	신재상	055-239-1080
경주운영팀	최도준	055-239-1090
경주운영팀	정주성	055-239-1101
공정발매팀장	한덕제	055-239-1140
공정발매팀	김태완	055-239-1062
공정발매팀	박성범	055-239-1146
방송팀	박민석	055-239-1121

지표명	경주운영실적	가중치	평가방법
		5점	목표부여(A)

I. 지표관리 방향

1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경 영 환 경	전략적 시사점
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 경주운영장비 노후화로 교체비용 발생 원활하고 차질없는 투명한 경주개최 요구 증대 	<ul style="list-style-type: none"> 장비 점검 철저, 노후 장비 교체 지속 선수교육 내실화, 정확한 심판 판정 강화
외부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 부정(불법)경주 근절에 대한 방안 필요 스포츠토토, 나눔로또의 급격한 성장세 	<ul style="list-style-type: none"> 부정경주 근절을 위한 유기적 시스템 구축 잠정중단된 인터넷 베팅 재개 노력 전개
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> 사감위의 합법사행산업 건전화 지속 추진 지방공기업 재무건전성 강화 노력 요구 	<ul style="list-style-type: none"> 정부정책에 부응하는 건전화 노력 다양화 재무건전성 강화를 위한 경영혁신 전개

2 SWOT 분석 및 전략과제

강 점(S)	약 점(W)
<ul style="list-style-type: none"> 전천후 사계절 둠 경륜장 시설보유 및 활용 자전거와 관련된 다양한 시설 및 인력 보유 	<ul style="list-style-type: none"> 경주산업(경마,경륜) 인터넷 베팅 중단 지속 사행산업 규제 강화로 신규 매장 신설 불허
기회(O)	위협(T)
<ul style="list-style-type: none"> 주5일 근무제, 근로시간 단축 등 여가시간 증대 경륜사업 정체로 인한 신규사업 다각화 추진 	<ul style="list-style-type: none"> 인터넷 발달로 불법사행산업 성장 환경 우호적 장기적인 경기침체로 지역경제 불황 계속

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 전산장애, 방송오류, 경주오판정, 부정 경륜 등이 한 건도 발생하지 않음. 향후에도 출전선수와 경륜장시스템의 효율적 관리가 지속적으로 이루어져야 할 것임 	<ul style="list-style-type: none"> 전산·방송 시스템 업그레이드, 경주관련 직원 및 심판 교육 강화(매월 심판직무교육시행), 부정경륜 유관기관 유대강화 등의 노력 지속 추진

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용	경주운영실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> 선수출전 : 목표 99.68% 달성 경주규칙위반 : 1,578건 낙차 : 52명 전산장애, 방송오류, 경주오판정, 부정경륜 : 0건 	<ul style="list-style-type: none"> 선수출전 : 목표 99.82% 달성 경주규칙위반 : 1,470건 낙차 : 61명 전산장애, 방송오류, 경주오판정, 부정경륜 : 0건 	<ul style="list-style-type: none"> 선수출전 : 목표 0.14% 증가 경주규칙위반 : △108건 낙차 : 9명 증가 안정적인 시스템 점검 및 공정 교육으로 전산장애, 방송오류, 경주오판정, 부정경륜 미발생

IV. 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1	운영목표달성을률(%) = $\frac{\text{실제 경주수}}{\text{당해연도 목표(선수출전, 규칙위반, 낙차)}} \times 100$
----------	---

가. 선수출전(0.5점)

평점 및 득점

추 진 실 적		목표설정		평가결과	
총 경주수 (A)	1,136	최고목표(100%)	1,136	가중치	0.5
7명이상 선수출전 경주수 (B)	1,134			평 점	99.65
목표달성을률(%) ((B/A) × 100)	99.82%			득 점	0.5

※ 평 점 : [실적(1,134) - 최저목표(568)] ÷ [최고목표(1,136) - 최저목표(568)] × 100 = 99.647

7명 미만 선수출전 경주수 : 2경주

연번	일 자	회차(일자)	경주(race)	등급	선수명	결장사유
1	5.27(일)	21회 3일차	11	우수	김○○	낙차부상
2	5.27(일)	21회 3일차	15	우수	김○○	실격

나. 경주규칙위반(1점)

평점 및 득점

구 분	2018년	직전 3개연도 실적				목표설정	평가결과	
		평균	2017년	2016년	2015년		가중치	1.0
총 경주수 (A)	1,136	1,276	1,233	1,275	1,319	최고 목표	135.48%	평 점
규칙위반건수 (B)	1,470	1,925	1,578	2,071	2,126	최저 목표	225.80%	득 점
지표비율 ((B/A)×100)	129.40%	150.53%	127.98%	162.43%	161.18%			1.0

※ 최고목표 : 직전 3개연도 실적 평균 × 90%, 최저목표 : 직전 3개연도 실적 평균 × 150%

평 점 : [실적(129.40) - 최저목표(225.80)] ÷ [최고목표(135.48) - 최저목표(225.80)] × 100 = 106.731

년도별 경주규칙위반

구 분	2018년	직전 3개연도 실적			
		평균	2017년	2016년	2015년
실 격	25	45	32	50	54
경 고	518	671	554	729	730
주 의	927	1,209	992	1,292	1,342
합 계	1,470	1,925	1,578	2,071	2,126
총 경주수	1,136	1,276	1,233	1,275	1,319

다. 낙차(1점)

평점 및 득점

구 분	2018년	직전 3개연도 실적				목표설정	평가결과	
		평균	2017년	2016년	2015년			
총 경주수 (A)	1,136	1,276	1,233	1,275	1,319	최고 목표	4.29%	가중치 1.0
낙차선수 (B)	61	61	52	60	71			평점 62.37
지표비율 ((B/A)×100)	5.37%	4.77%	4.22%	4.71%	5.38%			득점 0.62

※ 최고목표 : 직전 3개연도 실적 평균 × 90%, 최저목표 : 직전 3개연도 실적 평균 × 150%

평점 : [실적(5.37) - 최저목표(7.16)] ÷ [최고목표(4.29) - 최저목표(7.16)] × 100 = 62.369

낙차 발생현황

연도 \ 등급	선 발		우 수		특 선		합 계	
	건수	인원	건수	인원	건수	인원	건수	인원
2018	16	34	13	24	1	3	30	61
2017	11	20	13	23	4	9	28	52
2016	20	33	11	19	4	8	35	60
2015	21	36	14	21	5	14	40	71

라. 전산장애, 방송오류, 경주 오픈정, 부정경륜

구 分	목표	실적	감점	가중치	득점
전산장애	0	0	0	0.5	0.5
방송오류	0	0	0	0.5	0.5
경주 오픈정	0	0	0	0.5	0.5
부정경륜	0	0	0	1.0	1.0

※ 전산장애, 방송오류, 경주 오픈정 1건당 0.3점 감점, 부정경륜 발생시 0점 처리

지표명	지방재정세입 기여도	기중치	평가방법
		2점	목표부여(A)

지표정의

경륜사업을 통하여 지방재정에 기여한 정도를 평가한다.

세부평가내용

- 지방재정세입기여도(천원) = 사업수익 - 사업비용

직위	성명	연락처
총무회계팀장	김종훈	055-239-1040
총무회계팀	전종하	055-239-1044

지표명	지방재정세입 기여도	기종치	평가방법
		2점	목표부여(A)

가. 평점 및 득점

(단위 : 천원)

구분	2018년 (A)	직전 3개년 실적	목표설정		평가결과	
			최고 목표 (B)	3,588,984	가중치	2.0
지방재정 세입기여	1,401,264	3,305,991	최저 목표 (C)	1,652,996	평점	0
					득점	0

※ 최고목표 : 직전 3개연도 실적 평균 × 목표율

- 목표율 : 당해연도 매출총량 / 전년도 매출액 × 100 = 240,600백만원 / 221,632백만원 × 100 = **108.56%**

최저목표 : 직전 3개연도 실적 평균 × 50%

평점 : (A-C) ÷ (B-C) × 100

득점 : (평점 ÷ 100) × 가중치

나. 지방재정세입 실적

(단위 : 천원)

구분	2018년	직전 3개연도 실적			
		평균	2017년	2016년	2015년
사업수익 (A)	30,129,865	34,837,927	33,534,528	35,240,512	35,738,741
사업비용 (B)	28,728,601	31,531,936	31,459,543	31,548,678	31,587,588
지방재정 세입기여 (C=A-B)	1,401,264	3,305,991	2,074,985	3,691,834	4,151,153

지 표 명	1인당 영업수익	가중치	평가방법
		5점	목표부여(A)

지 표 정 의

임·직원 1인당 영업수익이 얼마나 개선되었는지를 평가한다.

세부평가내용

$$\textcircled{O} \text{ 1인당 영업수익(천원)} = \frac{\text{영업수익 실적}}{\text{임·직원수}}$$

직 위	성 명	연락처
총무회계팀장	김 종 훈	055-239-1040
총무회계팀	전 종 하	055-239-1044

지 표 명	1인당 영업수익	가중치	평가방법
		5점	목표부여(A)

가. 평점 및 득점

(단위 : 천원, 명)

구 분	2018년	직전 3개연도 실적				목표설정		평가결과	
		평균	2017년	2016년	2015년				
영업수익 (A)	39,112,962	43,946,655	42,563,717	44,030,811	45,245,438	최고 목표 (D)	185,834	가중치	5.0
임직원수 (B)	255.62	256.77	251.31	252.15	266.85			평 점	67.26
1인당 영업수익 (C=A/B)	153,012	171,181	169,367	174,621	169,554	최저 목표 (E)	85,591	득 점	3.36

※ 영업수익 : 손익계산서상의 매출액(증빙자료 : 결산서)

최고목표 : 직전3개년도 실적 평균 × 목표율(110%한도)

- 목표율 : 당해연도 매출총량 / 전년도 매출액 × 100 = 240,600백만원 / 221,632백만원 × 100 = **108.56%**

최저목표 : 직전3개년도 실적 평균 × 50%

평점 : $(C-E) \div (D-E) \times 100$ 득점 : $(\text{평점} \div 100) \times \text{가중치}$

나. 세부내역

□ 영업수익 산출내역

(단위 : 천원)

구 分	2018년	직전 3개연도 실적				2015년
		평균	2017년	2016년	2015년	
손익계산서 (A)	216,216,120	250,297,707	237,755,760	251,443,710	261,693,651	
영업수익조정 (B)	177,103,158	206,351,052	195,192,043	207,412,899	216,448,213	
영업수익 (C=A-B)	39,112,962	43,946,655	42,563,717	44,030,811	45,245,438	

※ 영업수익조정 : 경륜환급금+경륜제세금(결산서 참조)

□ 평균 임직원 수 산출내역

(단위 : 명)

구 分	평균	1월초	1월말	2월말	3월말	4월말	5월말	6월말	7월말	8월말	9월말	10월말	11월말	12월말
2018년	255.62	260	260	259	259	258	258	257	252	252	252	252	252	252
2017년	251.31	247	247	247	250	250	254	254	253	253	253	253	253	253
2016년	252.15	253	253	251	251	260	270	251	250	250	248	247	247	247
2015년	266.85	269	268	267	266	267	267	267	267	267	266	266	266	266

※ 평균 임·직원 수는 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 소수점 둘째 자리까지 표시

지표명	영업수지비율	기준치	평가방법
지표정의		7점	목표부여(B)

영업활동의 수익성 정도와 얼마나 개선되었는지를 평가한다.

세부평가내용

$$\textcircled{O} \text{ 영업수지비율(%)} = \frac{\text{영업수익}}{\text{영업비용}} \times 100$$

직위	성명	연락처
총무회계팀장	김종훈	055-239-1040
총무회계팀	전종하	055-239-1044

지 표 명	영업수지비율	가중치	평가방법
		7점	목표부여(B)

가. 평점 및 득점(당해연도 실적평가 4.2점 만점)

(금액 : 천원)

구 분	2018년	목표설정		평가결과	
영업수익 (A)	39,112,962	최고목표 (D) 120%	최저목표 (E) 0%	가중치	4.2
영업비용 (B)	38,894,889			평 점	83.80
매출원가	8,781,988			득 점	3.52
판매비와 관리비	30,112,901				
영업수지비율 (C=A/B)	100.56%				

※ 최고목표 = min [특정공사·공단(광역, 관광공사 제외)의 직전 3개년 영업수지비율 평균의 120%), 120%]

최저목표 = 0%

평점 = $(C - E) \div (D - E) \times 100$

득점 = (평점 \div 100) \times 가중치

나. 평점 및 득점(개선도 평가 2.8점 만점)

(금액 : 천원)

구 분	2018년	직전 3개연도 실적				목표설정	평가결과	
		평 균	2017년	2016년	2015년			
영업수익 (A)	39,112,962	43,946,655	42,563,717	44,030,811	45,245,438	최고 목표 (D) 113.68%	가중치	2.8
영업비용 (B)	38,894,889	41,963,610	41,735,101	41,783,650	42,372,078		평 점	78.60
매출원가	8,781,988	9,677,765	8,807,556	9,850,276	10,375,464	최저 목표 (E) 52.36%	득 점	2.2
판매비와 관리비	30,112,901	32,285,844	32,927,545	31,933,374	31,996,614			
영업수지비율 (C=A/B)	100.56%	104.72%	101.99%	105.38%	106.78%			

※ 최고목표 : 직전 3내연도 실적 평균 \times 목표율(108.56%)

- 목표율 : 당해연도 매출총량 / 전년도 매출액 \times 100 = 240,600백만원 / 221,632백만원 \times 100 = 108.56%

최저목표 : 직전 3개연도 실적 평균 \times 50%

평점 = $(C - E) \div (D - E) \times 100$

득점 = (평점 \div 100) \times 가중치

지표명	1인당 당기순이익	가중치	평가방법
		3점	목표부여(A)

지표정의

임·직원 1인당 당기순이익이 얼마나 개선되었는지를 평가한다.

세부평가내용

$$\circ \text{ 1인당 당기순이익(천원)} = \frac{\text{당기순이익}}{\text{임·직원수}}$$

직위	성명	연락처
총무회계팀장	김종훈	055-239-1040
총무회계팀	전종하	055-239-1044

지 표 명	1인당 당기순이익	가중치	평가방법
		3점	목표부여(A)

가. 평점 및 득점

(단위 : 천원, 명)

구 분	2018년	직전 3개연도 실적				목표설정	평가결과	
		평균	2017년	2016년	2015년		가중치	3.0
당기순이익 (A)	1,022,573	2,817,972	1,566,440	3,024,223	3,863,254	최고 목표 (D)	11,834	가중치 3.0
임직원수 (B)	255.62	256.77	251.31	252.15	266.85			평점 0
1인당 당기순이익 (C=A/B)	4,000	10,901	6,233	11,994	14,477	최저 목표 (E)	5,451	득점 0

※ 당기순이익 = 손익계산서상의 당기순이익

최고목표 : 직전 3개연도 실적 평균 × 목표율(108.56%)

- 목표율 : 당해연도 매출총량 / 전년도 매출액 × 100 = 240,600백만원 / 221,632백만원 × 100 = **108.56%**

최저목표 : 직전 3개연도 실적 평균 × 50%

평점 : (C-E) ÷ (D-E) × 100

득점 : (평점 ÷ 100) × 가중치

나. 평균 임직원 수 산출내역

(단위 : 명)

구 분	평균	1월초	1월말	2월말	3월말	4월말	5월말	6월말	7월말	8월말	9월말	10월말	11월말	12월말
2018년	255.62	260	260	259	259	258	258	257	252	252	252	252	252	252
2017년	251.31	247	247	247	250	250	254	254	253	253	253	253	253	253
2016년	252.15	253	253	251	251	260	270	251	250	250	248	247	247	247
2015년	266.85	269	268	267	266	267	267	267	267	267	266	266	266	266

※ 평균 임·직원 수는 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 소수점 둘째 자리까지 표시(증빙자료 :)

- 육아휴직대체자 제외(당해연도 및 직전 3개연도 실적에서 제외)

지 표 명	대행사업비절감률	가중치	평가방법
		3점	목표부여(A)

지 표 정 의

공기업의 관리비용이 지속적으로 증가하는 것을 최소화하여 궁극적으로 시설관리 대행업무의 효율성을 높이고자 하는 것으로 연도별 단위사업장에 소요되는 비용의 절감으로 평가한다.

세부평가내용

- 대행사업비(백만원)

직 위	성 명	연락처
기획홍보팀장	심 재 찬	055-239-1030
기획홍보팀	황 문 수	055-239-1032
총무회계팀장	김 종 훈	055-239-1040
총무회계팀	전 종 하	055-239-1044

지 표 명	대행사업비절감률	가중치	평가방법
		3점	목표부여(A)

1 평점 및 득점

(단위 : 백만원)

구 분	2018년 대행사업비(A)	2017년 대행사업비(B)	목표설정		평가결과	
경륜사업	16,443	17,538	최고목표 (C)	19,768	가중치	3.0
공영자전거사업	4,765	4,427			평 점	91.58
합계	21,208	21,965	최저목표 (D)	32,947	득 점	2.75

※ 최고목표 = 전년도 실적 × 90%

최저목표 = 전년도 실적 × 150%

평점 = $(A-B \times \text{물가상승률} - D) \div (C - D) \times 100$ (소수 셋째 자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리까지 표시)

- 통계청 발표 물가상승률 : 1.5%

득점 = (평점 ÷ 100) × 가중치 (소수 셋째 자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리까지 표시)

2 세부내역

(단위 : 백만원)

구 分	2018년			2017년		
	조정전 (A)	조정액 (B)	조정후 (A-B)	조정전 (A)	조정액 (B)	조정후 (A-B)
경륜사업	28,900	12,457	16,443	30,645	13,107	17,538
공영자전거사업	5,087	322	4,765	4,770	344	4,427
합계	33,987	12,779	21,208	35,415	13,451	21,965

※ 조정액은 - 또는 + 모두 가능

○ 조정액 내역

(단위 : 백만원)

과 목	2018년		2017년	
	경륜사업	공영자전거사업	경륜사업	공영자전거사업
선수상금	10,375		11,664	
평 가 급	681	80	784	81
수선유지비	1,401	242	659	262
합계	12,457	322	13,107	343

※ 최저임금 기준 충족을 위한 인건비 증가분 제외

지 표 명	일자리 창출	기종치	평가방법
		5점	절대2, 목표대실적3

지 표 정 의

공기업의 신규 일자리 창출을 위한 노력 및 실적을 평가한다.

세부평가내용

1. 청년 의무고용비율 달성을 위한 노력 (3점, 정량)
2. 일 · 가정 양립을 위한 노력 (1점, 정성)
3. 일자리 창출을 위한 노력 (1점, 정성)

직 위	성 명	연락처
총무회계팀장	김 종 훈	055-239-1040
총무회계팀	박 상 도	055-239-1041

지표명	일자리 창출	가중치	평가방법
		5점	절대2, 목표대실적3

I. 지표관리 방향

1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경영환경	전략적 시사점
내부환경	<ul style="list-style-type: none"> 일자리 창출 사회적 책임에 따른 비용 증대 경기침체 장기화 등 공단 경영환경 악화 지속 	<ul style="list-style-type: none"> 실효성 있는 중장기 인력운용계획 수립·운영 일자리 창출을 위한 탄력적 조직·인력운용
외부환경	<ul style="list-style-type: none"> 일·가정 양립을 위한 사회적 요구 확대 공공부문 정규직의 질 좋은 청년일자리 확대 	<ul style="list-style-type: none"> 저출산, 청년실업 등의 문제해결을 위한 공기업 책임 이행 노력 요구
정책	<ul style="list-style-type: none"> 비정규직 정규직화 등 일자리 창출 정책 강화 노동시간 주52시간 상한제 도입 및 추진 	<ul style="list-style-type: none"> 정부정책 일자리 창출 노력에 적극 동참 근로자의 휴식이 있는 삶을 위한 제도 마련

2 SWOT 분석 및 전략과제

강점(S)	약점(W)
<ul style="list-style-type: none"> 많은 여가선용 고객을 창출하는 사계절 둠 경륜장 지방재정확충 및 체육진흥으로 지역사회 기여 	<ul style="list-style-type: none"> 경륜경주 변동성으로 시간선택제 운영 애로 합법사행산업 규제강화로 경영환경 지속 악화
기회(O)	위협(T)
<ul style="list-style-type: none"> 공공부문의 일자리 창출 정부정책 적극 호응 일자리 창출 및 질 개선을 위한 신규사업 추진 	<ul style="list-style-type: none"> 장기경기침체, 지역경제 불황으로 매출하락 경영수지 악화로 신규 일자리 창출 어려움

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 공단은 다양한 유연근무제 외에 시간선택제 활용을 위한 이행계획을 수립 후 이를 달성하기 위하여 노력하여야 하며, 기간제 근로자만이 신규 채용된 점은 개선되어야 함 	<ul style="list-style-type: none"> 시간선택제 시행관련 규정 개정 : 2019년 중 <ul style="list-style-type: none"> 잦은 경주시간 변경에 따라 탄력적 근무제도를 시행하고 있음 시간선택제 활용을 위하여 관련 규정 개정 후 시행 검토 2018년 신규직원 채용 : 5명 <ul style="list-style-type: none"> 2018년도에는 임금피크제 절감재원을 활용하여 신규직원 5명을 채용하였음

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1

청년 의무고용비율 달성을

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> 직제개편과 연계한 정원 감축 	<ul style="list-style-type: none"> 청년 일자리 창출의 정부정책에 따른 신입사원 채용 	<ul style="list-style-type: none"> 신규채용인원 : 5명

세부평가내용 2

일 · 가정 양립을 위한 노력

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과																												
<ul style="list-style-type: none"> 임산부 보호관련 규정 개정 출산 · 육아휴직 현황 <table border="1"> <tr> <th>출산휴가</th><th>육아휴직</th><th>비고</th></tr> <tr> <td>3명</td><td>10명</td><td>남성 3명</td></tr> </table> 근로자 이용편의시설 제공 가족친화인증기관 인증 <ul style="list-style-type: none"> - 여성가족부 - 2017. 12. 1. ~ 2020. 11. 30. 	출산휴가	육아휴직	비고	3명	10명	남성 3명	<ul style="list-style-type: none"> 휴직 · 휴가관련 규정 제 · 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 장기재직휴가, 자녀입영휴가 자녀돌봄휴가, 재해구호휴가 출산 · 육아휴직 현황 <table border="1"> <tr> <th>출산휴가</th><th>육아휴직</th><th>비고</th></tr> <tr> <td>5명</td><td>9명</td><td>남성 2명</td></tr> </table> 직원 복리향상을 위한 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 가족수당 둘째자녀이후 조정 	출산휴가	육아휴직	비고	5명	9명	남성 2명	<ul style="list-style-type: none"> 직원 휴가일수 상승으로 인한 직원 만족도 및 복지 상승 효과 출산 · 육아휴직 현황 <table border="1"> <tr> <th>구분</th><th>2017</th><th>2018</th><th>전년 대비</th></tr> <tr> <td>출산휴가</td><td>3</td><td>5</td><td>2</td></tr> <tr> <td>육아휴직</td><td>10</td><td>9</td><td>△1</td></tr> <tr> <td>남성직원</td><td>3</td><td>2</td><td>△1</td></tr> </table> 국가적 저출산 문제에 동감하여 둘째자녀 이후 부터 차등 수당 지급으로 가계 부담에 도움 	구분	2017	2018	전년 대비	출산휴가	3	5	2	육아휴직	10	9	△1	남성직원	3	2	△1
출산휴가	육아휴직	비고																												
3명	10명	남성 3명																												
출산휴가	육아휴직	비고																												
5명	9명	남성 2명																												
구분	2017	2018	전년 대비																											
출산휴가	3	5	2																											
육아휴직	10	9	△1																											
남성직원	3	2	△1																											

세부평가내용 3

일자리 창출을 위한 노력

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과															
<ul style="list-style-type: none"> 「조직 및 인력진단」 연구용역 결과 정원 조정 시행 정규직 채용현황 <table border="1"> <tr> <th>구 분</th><th>인원</th><th>비고</th></tr> <tr> <td>공무직</td><td>1명</td><td>정규직전환자</td></tr> </table> - 임금피크제 절감 재원 신규직원 채용 유예 	구 분	인원	비고	공무직	1명	정규직전환자	<ul style="list-style-type: none"> 중장기 인력운영계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 인력감축방안(향후 5개년) 정규직 채용현황 <table border="1"> <tr> <th>구 분</th><th>인원</th><th>비고</th></tr> <tr> <td>일반직</td><td>5명</td><td> <ul style="list-style-type: none"> • 신규채용 5명 </td></tr> <tr> <td>공무직</td><td>28명</td><td> <ul style="list-style-type: none"> • 신규채용 1명 • 전환자 27명 </td></tr> </table> 	구 분	인원	비고	일반직	5명	<ul style="list-style-type: none"> • 신규채용 5명 	공무직	28명	<ul style="list-style-type: none"> • 신규채용 1명 • 전환자 27명 	<ul style="list-style-type: none"> 비정규직 정규직전환과 관련하여 무기계약직 정원 증가로 일자리 확대 노력 정부정책에 따른 임금피크제 절감 재원에 대한 신규직원 채용 실시
구 분	인원	비고															
공무직	1명	정규직전환자															
구 분	인원	비고															
일반직	5명	<ul style="list-style-type: none"> • 신규채용 5명 															
공무직	28명	<ul style="list-style-type: none"> • 신규채용 1명 • 전환자 27명 															

IV. 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1 청년 의무고용비율 달성도 (3점)

가. 평가결과

구 분	일반정규직 청년채용 인원 (A)	일반정규직 정원 (B)	청년 의무고용비율 (정원 × 3%)	청년 고용비율 (C=A/B)	득 점
인원 / 비율	5명	103명	3.09%	4.85%	3.0점

※ 청년 고용비율 : 일반정규직 청년채용 인원 / 일반정규직 정원('18년 연말기준)

- 일반정규직 청년채용 현황 : 5명(합격자 발표 2018. 12. 7)

청년 의무고용비율 : 「청년고용촉진특별법」 제5조 제1항에 따라 정원의 3%에 해당하는 청년(만15세 이상 만34세 이하) 미취업자 고용비율을 의미

득점 = 3점 × (청년고용비율 / 청년의무고용비율)

- 단, 만점인 3점을 초과할 수 없음

세부평가내용 2 일 · 가정 양립을 위한 노력 (1점)

가. 가족친화·조직문화 개선 노력

□ 휴직·휴가 관련 규정 제·개정

- 근 거 : 창원시 예산담당관-1725(2018.8.28.), 기획홍보팀-1079(2018.8.29.)

※ 공단 취업규정 제29조(2018. 8. 28 신설)

나. 일·가정 양립지원 제도 확대 시행 노력

□ 유연근무제 활성화

○ 목 적

- 공단 특성에 맞는 다양한 근무형태 적용으로 업무만족도 및 경쟁력 강화
- 자기개발 등 다양한 여가활동 기반구축과 육아·저출산 지원으로 생활만족도 증가

○ 근 거

- 유연근무제 확대 시행관련 직원 근무시간 탄력적 운영계획 수립(2013. 1. 12)

○ 추진사항

- 근무일수 및 근무시간 탄력적 운영 : 주52시간이내 근무시간 준수
- 상근직 : 주5일

구 분	현 행		비 고
	요 일	근 무 시 간	
경륜·경정 운영부서	수 ~ 목	10:00 ~ 18:00	월·화 휴무
	금 ~ 일	11:00 ~ 20:00	
공영자전거팀	월 ~ 금	09:00 ~ 18:00	토·일 휴무

- 비상근직 [주2일(토, 일), 주3일(금~일), 주4일(목~일)]
- 부서 특성에 따라 단시간 근로제 및 시차 출퇴근제 운영으로 가족 친화력 향상 및 삶의 질 향상
- 근무일수 탄력적 운영

구 分	주2일	주3일	주4일
직 종	<ul style="list-style-type: none"> • 조리보조 • 발매원(매표) - 김해지점 	<ul style="list-style-type: none"> • 공정발매팀 종사자 • 고객서비스팀 종사자 	<ul style="list-style-type: none"> • 고객식당 조리사 • 선수식당 종사자

- 근무시간 탄력적 운영

직 종 별	근무시간	직 종 별	근무시간
관 리 원	11:20 ~ 19:50	수 납 원	11:10 ~ 20:00
발 매 원	11:50 ~ 19:50	운영보조원	11:00 ~ 19:00
선수식당 판매원	06:00 ~ 14:30	고객식당 조리보조원	09:30 ~ 18:30
	10:30 ~ 19:00		10:30 ~ 18:30
매점 판매원	주4일	레포(안내)	11:30 ~ 19:30
	주3일	안 전 원	11:00 ~ 20:00
경 비 원	09:00 ~ 18:00	청 소 원	11:30 ~ 20:30

※ 비상근직은 부서별 자체계획 수립 시행.

□ 직종별 출·퇴근시간 변경을 통한 탄력적 근무시행

○ 시행기간 : 2018. 1. 1 ~ 12. 31

- 1~2월 경주시간 변경관련 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립 : 2017. 12. 27.
→ 대상기간 : 2018. 1. 5 ~ 2.25(8회차 24일)
- 설연휴 경륜개최 계획에 따른 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립 : 2018. 2. 8.
→ 대상기간 : 2018. 2.14 ~ 2.17
- 3~4월 경주시간 변경관련 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립 : 2018. 2. 24.
→ 대상기간 : 2018. 3. 2 ~ 4.29(9회차 27일)
- 5월 경주시간 변경관련 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립 : 2018. 4. 25.
→ 대상기간 : 2018. 5. 4 ~ 5.27(4회차 12일)
- 5.22일 경정개최에 따른 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립 : 2018. 5. 18.
→ 대상기간 : 2018. 5.22
- 6. 6일 경정개최에 따른 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립 : 2018. 6. 3.
→ 대상기간 : 2018. 6. 6
- 하절기 경주시간 변경관련 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립 : 2018. 6. 3.
→ 대상기간 : 2018. 6. 1 ~ 9.16(16회차 48일)
- 9~11월 경주시간 변경관련 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립 : 2018. 9. 12.
→ 대상기간 : 2018. 9.22 ~ 11.25(10회차 30일)
- 12월 경주시간 변경관련 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립 : 2018. 11. 30.
→ 대상기간 : 2018.11.30 ~ 12.30(5회차 15일)

○ 경주시간 변경(하절기 기준)

현 행	변 경		비 고
금·토·일	22회 ~ 37회차 (금·토)	22회 ~ 37회차 (일)	
12:20 ~ 19:35	12:50 ~ 20:40	12:50 ~ 20:20	1경주 발매시작 : 12:30

○ 탄력적 근무시간 운용(하절기 기준)

구 분	현 행	변 경			비 고
	금·토·일	22 ~ 37회차 (금·토)	22 ~ 37회차 (일)	24회차(6.15~17/금~일) 28회차(7.15/일) 30회차(7.29/일) 34회차(8.24~26/금~일)	
일반직 (계약직, 상근 공무직)	10:40 ~ 19:40	12:00 ~ 21:00	11:30 ~ 20:30	11:30 ~ 20:30	
공 무 직	A조 발매원	11:50 ~ 19:50	12:20 ~ 20:20	12:20 ~ 20:20	12:20 ~ 20:20
	B조		13:00 ~ 21:00	12:40 ~ 20:40	12:20 ~ 20:20
	관리원(주4일)	11:20 ~ 19:50	12:30 ~ 21:00	12:00 ~ 20:30	11:50 ~ 20:20

구 분	현 행		변 경			비 고
	금 · 토 · 일	22 ~ 37회차 (금 · 토)	22 ~ 37회차 (일)	24회차(6.15~17/금~일) 28회차(7.15/일) 30회차(7.29/일) 34회차(8.24~26/금~일)		
공 무 직	수 납 원	11:10 ~ 20:00	12:20 ~ 21:10	11:50 ~ 20:40	11:50 ~ 20:40	
	운 영 보조원	A조	10:30 ~ 18:30	11:30 ~ 19:30	11:30 ~ 19:30	
		B조	11:00 ~ 19:00	12:00 ~ 20:00	12:00 ~ 20:00	
		C조	11:50 ~ 19:50	12:50 ~ 20:50	12:50 ~ 20:50	
	식당 (주4)	선수식당 (2교대)	06:00 ~ 14:30	13:00 ~ 21:00	12:30 ~ 20:30	12:10 ~ 20:10
			10:30 ~ 19:00	06:00 ~ 14:30	06:00 ~ 14:30	06:00 ~ 14:30
	고객 식당	조리사(주4)	09:30 ~ 18:30	11:30 ~ 20:00	11:30 ~ 20:00	11:30 ~ 20:00
		조리원(주3)	10:30 ~ 18:30	10:30 ~ 19:30	10:00 ~ 19:00	10:00 ~ 19:00
	매점 카페	주4일	10:00 ~ 18:00	11:30 ~ 19:30	11:00 ~ 19:00	11:00 ~ 19:00
		주3일	11:30 ~ 19:30	12:30 ~ 20:30	12:10 ~ 20:10	12:00 ~ 20:00
	레포(안내)		11:30 ~ 19:30	12:30 ~ 20:30	12:10 ~ 20:10	12:00 ~ 20:00
	경비원		09:00 ~ 18:00	09:00 ~ 18:00	09:00 ~ 18:00	09:00 ~ 18:00
	청소원		11:30 ~ 20:30	12:30 ~ 21:30	12:30 ~ 21:30	12:30 ~ 21:30

※ 공무직 근무시간은 '시간외 근무시간' 포함

다. 육아휴직 및 휴가제도 확대를 통한 가족친화 노력

육아휴직 및 휴가제도 확대 추진실적

- 근거 : 남녀고용평등과 일 · 가정 양립지원에 관한 법률, 공단 인사규정 제36조

구 分	주 요 내 용	사용인원
출산휴가	• 산전후휴가(90일) 부여	4명
	• 산전후휴가(120일) 부여	1명
육아휴직	• 육아휴직(1년이내) 부여	9명
임산부 근로시간 단축	• 임신 후 12주 이내, 36주 이상	1명
임산부 건강진단	• 근무일 임산부 건강진단	2명
장기재직휴가 (신설)	• 재직기간 10년 이상 20년 미만 : 10일	17명
	• 재직기간 20년 이상 30년 미만 : 20일	
자녀돌봄휴가 (신설)	• 어린이집, 유치원 및 학교 행사, 교사 상담 참여	12명

○ 남성직원 육아휴직 사용현황

구 분	2017년	2018년	전년대비
남성 육아휴직	3명	2명	67%

○ 육아휴직 대체자 : 2명

성명	소속	계약기간	근무형태	비고
양○○	공정발매팀 ICT개발	2017. 7. 1 ~ 2018. 6. 30	주5일	
차○○	공영자전거사업팀	2018. 2. 12 ~ 2018. 10. 30	주5일	

○ 연차휴가 사용현황

구 분	주 요 내 용										
목 적	<ul style="list-style-type: none"> • 연차휴가 사용을 촉진함으로써 가족친화 근무 환경 조성 노력 • 지역경제 활성화에 기여하고 업무추진으로 심신이 지친 피로를 씻고 재충전의 기회를 갖기 위함 										
연차사용 촉진 노력	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 연차내역 안내(연차발생 체계 변경) : 총무회계팀-150(2018.1.13.) <ul style="list-style-type: none"> - 당초 : 당해연도 발생 ⇒ 당해연도 사용 변경 : 전년도 발생 ⇒ 당해연도 사용 • 2018년도 임·직원 하계휴가 실시 : 총무회계팀-2136(2018.6.29.) 										
연차 사용현황	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년도 연차 사용현황(평균) <table border="1"> <thead> <tr> <th>인원</th> <th>지급일수</th> <th>사용일수</th> <th>잔여일수</th> <th>사용비율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>331명</td> <td>14.8일</td> <td>7.8일</td> <td>7일</td> <td>52.7%</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 잔여 연차일수 수당 지급 	인원	지급일수	사용일수	잔여일수	사용비율	331명	14.8일	7.8일	7일	52.7%
인원	지급일수	사용일수	잔여일수	사용비율							
331명	14.8일	7.8일	7일	52.7%							

라. 직워 복리후생 향상 및 가족관계증진 지원

□ 수당관련 규정 제·개정

구 분	주 요 내 용	사 진																								
가족수당	<ul style="list-style-type: none"> ○ 배우자 : 월 4만원 ○ 첫째자녀 : 월 2만원 ○ 둘째자녀 : 월 6만원 ○ <u>셋째 이후 자녀</u> : 월 10만원 ○ 그 외 부양가족 : 월 2만원 	<p>(※ 이 대표이미지)</p> <p>여성 회 생 여 권 제 10 소속</p> <p>제 11 일정 보정 및 이사장 제 12 여성 보조부명</p> <p>제 13 여성 회(2018. 3. 22)에 부여된 일정에 대해서 여성 회 회장 및 여성 회장 부여 일정입니다.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center;">비 인 번 호</th> <th style="text-align: center;">제 13</th> <th style="text-align: center;">제 14</th> <th style="text-align: center;">충무회원</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">간</td> <td style="text-align: center;">경 2018년 1분기 노사협의회 협의 결과에 따른 관련 규정 일부 개정</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">비</td> <td style="text-align: center;">임대료 원내 가점</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">보조·부여</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">제 13으로 가족수당 제 1항 일부 개정</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">○ 둘째자녀 2만원 □ 3만원, 셋째자녀 이상 8만원 □ 10만원으로 개정</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">2018년 03월 22일</p> <p style="text-align: right;">장원경류 당분 여성 회 회장</p> <p style="text-align: right;">육 광수</p> 	비 인 번 호	제 13	제 14	충무회원	간	경 2018년 1분기 노사협의회 협의 결과에 따른 관련 규정 일부 개정			비	임대료 원내 가점			<input type="checkbox"/>	보조·부여			<input type="checkbox"/>	제 13으로 가족수당 제 1항 일부 개정			<input type="checkbox"/>	○ 둘째자녀 2만원 □ 3만원, 셋째자녀 이상 8만원 □ 10만원으로 개정		
비 인 번 호	제 13	제 14	충무회원																							
간	경 2018년 1분기 노사협의회 협의 결과에 따른 관련 규정 일부 개정																									
비	임대료 원내 가점																									
<input type="checkbox"/>	보조·부여																									
<input type="checkbox"/>	제 13으로 가족수당 제 1항 일부 개정																									
<input type="checkbox"/>	○ 둘째자녀 2만원 □ 3만원, 셋째자녀 이상 8만원 □ 10만원으로 개정																									

※ 공단 보수규정 제43조(2018. 3. 29 개정)

□ 추진성과

구 분	주 요 내 용	지급(이용)인원
가족수당	<ul style="list-style-type: none"> • 배우자 월 4만원 • 첫째자녀 월 2만원, 둘째자녀 월 6만원, 셋째자녀 이상 월 10만원 • 배우자와 자녀를 제외한 부양가족 : 월 2만원 	71명
자녀학비보조 수당	<ul style="list-style-type: none"> • 수업료, 육성회비, 입학금 전액 : 중학교 및 고등학교 자녀 	13명
사내근로복지기금	<ul style="list-style-type: none"> • 자녀학자금 및 생활안정 대부 	30명
경조금 지급	<ul style="list-style-type: none"> • 본인 및 자녀 결혼, 배우자 및 부모(배우자 부모) 사망 	35명
특별휴가	<ul style="list-style-type: none"> • 본인 결혼(5일), 배우자출산휴가(5일), 부모 사망(5일), 조부모 사망(3일) 등 	74명
부상 또는 질병으로 인한 휴직	<ul style="list-style-type: none"> • 부상 또는 질병으로 인하여 60일 이상의 치료 또는 요양이 필요할 때 휴직기간 1년이내 	2명
복지 포인트 지급	<ul style="list-style-type: none"> • 근무연수 및 부양가족에 따른 차등 복지 포인트 지급 	327명
생일자 케잌교환권 지급	<ul style="list-style-type: none"> • 월별 생일자 축하 케잌 교환권 지급(15천원) 	334명
직장 휴양시설 운영	<ul style="list-style-type: none"> • 일성콘도, 대명콘도, 한화콘도 	58명

□ 근로자 이용편의시설 제공

- 직원휴게실 : 3개소(남 휴게실 2, 여 휴게실 1)
- 수유실 : 1개소(3-1 투표소 앞)

휴게실		수유실		
남자직원	여자직원	수유침대	기저기 교환대	편의시설
				

세부평가내용 3 일자리 창출을 위한 노력(1점)

중장기 인력운용 계획 수립	신규채용 현황	일자리 제공																
<ul style="list-style-type: none"> 경영수지 악화 지속됨에 따라 인력운용방안 필요 <ul style="list-style-type: none"> - 최근 3년간 매출급감 - 무기계약직 정년 연장 - 비정규직 정규직전환 정원 증원 	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>인원</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>일반직</td><td>5명</td></tr> <tr> <td>공무직</td><td>신규채용 1명 정규직전환 27명 기간제근로자 1명</td></tr> </tbody> </table>	구분	인원	일반직	5명	공무직	신규채용 1명 정규직전환 27명 기간제근로자 1명	<table border="1"> <thead> <tr> <th>인원</th><th>업무</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2,793명</td><td>장애인 누비자 세차</td></tr> <tr> <td>4명</td><td>누비자 수리(희망근로)</td></tr> <tr> <td>1명</td><td>환경정화(희망근로)</td></tr> <tr> <td>4명</td><td>주차관리(희망근로)</td></tr> </tbody> </table>	인원	업무	2,793명	장애인 누비자 세차	4명	누비자 수리(희망근로)	1명	환경정화(희망근로)	4명	주차관리(희망근로)
구분	인원																	
일반직	5명																	
공무직	신규채용 1명 정규직전환 27명 기간제근로자 1명																	
인원	업무																	
2,793명	장애인 누비자 세차																	
4명	누비자 수리(희망근로)																	
1명	환경정화(희망근로)																	
4명	주차관리(희망근로)																	

가. 자체 인력운용계획 수립 및 중장기 인력운용계획의 적정성

□ 2018년 이후 5개년 중장기 인력운용 계획 수립

- 중장기 인력운용 계획 수립 : 총무회계팀-82(2018. 1. 10)
- 2018년 공단 인력운영계획 수립 : 총무회계팀-1153(2018. 3. 31)

인력운영 계획(향후 5년간)

(2018. 3. 31일 현재)

구 분		계	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
정년퇴직자	계	38	5	5	13	5	10
	일반정규직	23	3	5	9	1	5
	공무직 (비상근직)	15	2	-	4	4	5
신규채용		13	5	4	-	4	-

- 현원대비 퇴직자 비율(5년간) : (퇴직인원/현인원) × 100
 - 정규직(일반직, 연봉계약직) : 23.2%(23명/99명), 공무직 : 6.2%(15명/239명)
- 신규채용 : 2020년까지 「임금피크제 추진계획안」 - 행안부 제출자료 기준
2021년이후 「지방공기업 임금피크제 운영지침」 참고 산출인원(변동될수 있음)

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> ○ 최근 3년간 매출급감과 경영수지 악화가 지속됨에 따라 공단 전체 인력운용방안 필요 <ul style="list-style-type: none"> - 2016. 1. 1부터 「고용상 연령차별금지 및 고령고용촉진에 관한 법률」 근거, 무기계약직(비상근직) 정년 60세 연장 및 2018년 최저임금 인상 - 정부정책 「공공부문 비정규직의 정규직 전환」 시행으로 공무직 정원 증원 및 인력증가 ○ 「창원경륜공단 조직 및 인력진단 연구용역(‘06.12)」 3~5년 단위의 주기적 인력운용계획 수립 권고

추진내용	○ 정년퇴직, 자발적 퇴사, 이직 등으로 결원 발생시 자체 인력활용하여 탄력적 운영 - 필수인력 결원에 따른 신규채용은 시행
	○ 향후 5년간(2018년~2022년) 경영수지 개선 위하여 명예퇴직, 조기퇴직 등 적극 권고하여 연차적 인원감축을 통한 경영수지 개선
	○ 2018년 「공단 미래의 변화와 혁신방안」 근거 명예퇴직 신청(4회) : 총무회계팀-1733(2018.5.25.) 등 4회

인력감축 방안(향후 5년간)

(2018. 3. 31일 현재)

구 분	계	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
현 원		340	340	329	306	295
인 력 감 축	계(A)	78	5	15	23	15
	정년퇴직	38	5	5	13	5
	추가감축	40	-	10	10	10
신규채용(B)	13	5	4	-	4	-
순 감축인원(C) (C=A-B)	65	-	11	23	11	20

- 추가감축 : 명예퇴직, 조기퇴직 등으로 감축되는 인원

□ 비정규직 정규직 전환에 따른 정원 증원 (226명 → 240명)

구 分	현 행			조정안 (B)	증 감 (A-B)	비고
	정원(A)	현원	결원			
계	226	211	15	240	14	6.1% 증가
경륜사업	169	161	8	169		전환대상자 8명
공영자전거사업	57	50	7	71	14	전환대상자 21명

※ 정원조정 2017. 12. 26

나. 신규채용 인원의 연도별 증감추세

2016년	2017년	2018년
50명 (기간제 근로자)	• 43명(기간제 근로자) • 1명(정규직 전환)	• 5명 (일반정규직) • 28명 (공무직) - 1명 공개채용 - 27명 정규직 전환 • 1명 (기간제근로자)

다. 신규채용 현황

○ 신규채용시 정규직 채용여부

연도	합계	일반직			공무직		
		소계	직군별		인원	직종	
			사무직	기술직			
2018년	33명	5명	4명	1명	1명	• 배송정비원(공개채용)	
					24명	• 정규직 전환자(기간제 근로자) - 조리보조원1, 발매원2, 매표원2 - 상담원2, 시스템관리원1, 자전거보조강사1, 배송정비원 15	
					3명	• 정규직 전환자(파견용역 근로자) - 경비용역2, 청소용역1	

○ 결원대비 신규채용비율

구 분	정원	현원 (2017.12.31)	결원	신규 채용	비고
일반직	103	100	3	5	• 임원2명 제외 • 청년의무고용 5명
공무직	240	212	28	28	• 정규직전환으로 정원 14명 증가 - 정규직전환 27명 • 공개채용 1명

○ 육아휴직 대체자 신규채용 : 1명 (기간제 근로자)

성 명	소 속	계약기간	근무형태	비고
차○○	공영자전거사업팀	2018. 2. 12 ~ 2018. 10. 30	주5일	

라. 소외계층을 위한 일자리 확대 노력

□ 장애인 누비자 세차 일자리 제공

- 추진개요 : 관내 사회복지시설과 협업하여 장애인에게 일자리를 제공하고 시민들에게 깨끗한 누비자 제공
- 관련근거 : 진해장애인복지관과 양해각서 체결(2016. 2. 3)
- 일자리 제공 실적 : 연 2,793명 / 세차 668대

구분	계	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
인원	2,793	259	214	252	236	209	195	229	215	194	233	281	276
세차	668	65	51	58	59	54	48	56	54	47	59	61	56

□ 누비자 수리 관련 희망근로사업 시행을 통한 청년 등 일자리 창출

- 관련근거 : 창원시 교통물류과-22847(2018.07.11.)호, 교통물류과-21773(2018.11.16.)호
- 일자리 제공 실적

사업명	성 명	나 이	사업시작일	사업종료일	비 고
공영자전거 수리 정비 사 업	국○○	26	2018. 7. 16	2018. 12. 16	청 년
	남○○	20	2018. 7. 16	2018. 12. 16	청 년
	주○○	27	2018. 7. 16	2018. 12. 16	청 년
	이○○	68	2018. 11. 19	2019. 1. 20	만65세이상

□ 2018년 희망근로 일자리 제공

- 관련근거 : 창원시 일자리창출과-21773(2018.11.16.)호, 총무회계팀-4135(2018.11.16.)호
- 일자리 제공 실적

사업명	성 명	나 이	사업시작일	사업종료일	비 고
환경정화	조○○	66	2018. 11. 19	2019. 1. 20	만65세이상
주차관리	배○○	69	2018. 11. 19	2019. 1. 20	만65세이상
	허○○	74	2018. 11. 19	2019. 1. 20	만65세이상
	오○○	58	2018. 11. 19	2019. 1. 20	
	구○○	62	2018. 11. 19	2019. 1. 20	

지표명	일자리 질 개선	가중치	평가방법
		5점	절대3, 단계2

지표정의
비정규직의 정규직 전환 노력 및 실적을 평가한다.

세부평가내용
<p>1. 비정규직의 정규직 전환 및 처우개선을 위한 노력(3점, 정성)</p> <p>2. 기간제근로자 정규직 전환 완료(1점, 정량)</p> <p>3. 파견용역 근로자 정규직 전환 추진실적(1점, 정량)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 노사 및 전문가 협의체 조기 구성(0.7점) - 정규직 전환 조기 결정(0.3점) <p>4. 정규직 전환 대상 결정 절차의 적정성(-0.5점, 감점)</p>

직위	성명	연락처
총무회계팀장	김종훈	055-239-1040
총무회계팀	조은경	055-239-1045

지표명	일자리 질 개선	가중치	평가방법
		5점	절대3, 단계2

I. 지표관리 방향

1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경영환경	전략적 시사점
내부환경	<ul style="list-style-type: none"> 지자체에서 위탁한 대행사업 수행으로 일자리 질 개선을 위한 방안 모색 한계 위탁사업에 따른 용역업체 근로자 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 신규사업, 장외지점 개설 등 사업다각화 추진 공단 경영혁신대책과 연동한 일자리 질 개선
외부환경	<ul style="list-style-type: none"> 세계경기침체로 국내경기침체 및 불황 장기화 최저임금 인상여파로 인력감축 및 일자리 감소 	<ul style="list-style-type: none"> 경기침체 장기화에 따른 경영혁신대책 지속 추진 경영환경에 따른 능동적인 조직체계 구축
정부정책	<ul style="list-style-type: none"> 공공부문 비정규직 정규직화 지속 추진 주52시간, 최저임금 인상 등 양극화 해소 주력 	<ul style="list-style-type: none"> 기간제근로자의 무기계약직 전환 추진 주52시간, 최저임금 등에 따른 탄력적 조직 운영

2 SWOT 분석 및 전략과제

강점(S)	약점(W)
<ul style="list-style-type: none"> 많은 여가선용 고객을 창출하는 사계절 봄 경륜장 지방재정확충 및 체육진흥으로 지역사회 기여 	<ul style="list-style-type: none"> 합법사행산업 규제강화로 경영환경 지속 악화 매출 및 고객감소로 일자리 질 개선 부담 증대
기회(O)	위협(T)
<ul style="list-style-type: none"> 비정규직 정규직화로 신뢰받는 공기업 상 구현 일자리 창출 및 질 개선을 위한 신규사업 추진 	<ul style="list-style-type: none"> 용역업체 근로자 직원채용으로 재무구조 악화 비정규직 정규직화에 따른 인건비 부담 가중

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적																								
<ul style="list-style-type: none"> 2017년 정규직 전환 내용은 기간제근로자를 2018년 1월 31일까지 정규직 전환해야 함에도 총 정규직 전환 대상자 26명 중 7명만 전환하는데 거쳐, 부족한 부분이 있음 	<ul style="list-style-type: none"> 2017년 제2회 정규직 전환심의위원회 개최시 정규직 전환대상자 26명 최종확정, 연도별 시행 심의·의결 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>계</th><th>2017년도</th><th>2018년도 상반기</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>합계</td><td>26</td><td>9</td><td>17</td></tr> <tr> <td>경륜(정)사업</td><td>5</td><td>5</td><td></td></tr> <tr> <td>누비자사업</td><td>21</td><td>4</td><td>17</td></tr> </tbody> </table> 정규직 전환 내역 (2018년 상반기 전환 완료) <table border="1"> <thead> <tr> <th>전환대상자</th><th>2017.12.1.전환자</th><th>2018.1.1.전환자</th><th>2018.3.5.전환자</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>25명</td><td>1명</td><td>8명</td><td>16명</td></tr> </tbody> </table> - 정규직 전환대상자 1명 퇴사 : 26명 → 25명 ※ 결원 1명 공개경쟁 채용함 	구분	계	2017년도	2018년도 상반기	합계	26	9	17	경륜(정)사업	5	5		누비자사업	21	4	17	전환대상자	2017.12.1.전환자	2018.1.1.전환자	2018.3.5.전환자	25명	1명	8명	16명
구분	계	2017년도	2018년도 상반기																						
합계	26	9	17																						
경륜(정)사업	5	5																							
누비자사업	21	4	17																						
전환대상자	2017.12.1.전환자	2018.1.1.전환자	2018.3.5.전환자																						
25명	1명	8명	16명																						

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 정규직 전환자 처우 개선을 위하여 급식 보조비, 교통비, 명절휴가비, 복지 포인트 지급 등 복리후생 지원을 위하여 노력하고 있으나, 직군체계, 승진체계, 보수체계, 복리후생 등에 있어 차등처우가 없는지 검토가 필요함. 노사 및 전문가 협의 시 협의기구를 정기적으로 운영하고 정규직 전환 대상자, 예외자, 절차, 방법 및 인사 제도 등을 성실히 논의되도록 노력하여야 할 것임 	<ul style="list-style-type: none"> 무기계약 및 기간제 근로자 관리규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 개정일자 : 2018. 12. 27 - 주요내용 <ul style="list-style-type: none"> · 명칭 변경 : 무기계약직(당초) → 공무직(변경) 정규직 전환자 처우 개선 방안 검토 예정 <ul style="list-style-type: none"> : 장기적 관점 - 현재 공단은 경영수지 악화로 인하여 비상근직 직원의 복리후생 지원은 다소 미흡한 점이 있음 - 향후 공단 경영수지가 개선될 경우 정규직 전환자 등에 대하여 복리후생 개선방안을 적극 검토 예정

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1	비정규직의 정규직 전환 및 처우개선을 위한 노력(3.0점, 정성)
----------	--------------------------------------

2017년 주요 추진실적				2018년 주요 추진실적			개선효과	
• 정규직 전환심의위원회 구성	• 정규직 전환심의위원회 개최(2회)			• 정규직 전환심의위원회 개최(2회) <ul style="list-style-type: none"> - 1회 : 제한경쟁 및 공개경쟁 채용, 1호봉 부여 결정 - 2회 : 제한경쟁 16명, 공개경쟁 1명 의결 			• 2017년 제2회 정규직 전환심의위원회에서 전환대상자 26명으로 결정되었으나 1명이 퇴사함에 따라 결원에 대하여 공개채용함	
• 정규직 전환심의위원회 개최(2회) <ul style="list-style-type: none"> - 1회 : 전환대상자 30명 결정 - 2회 : 전환대상자 26명 결정 	비정규직	전 환 대상자	전 환 예외자	정년 퇴직자	전 환 대상자	2018.1.1 전환자	2018.3.5. 전환자	- 정규직 전환자 25명 (2017년 : 1명, 2018년 : 24명)
87명	26명	57명	4명	24명	8명	16명	- 공개채용 1명	
- 2017.12.1. 정규직전환 1명				• 임금 및 복지혜택 <ul style="list-style-type: none"> - 통상임금범위 확대 - 사내복지기금, 복지카드, 근무복 지급 			• 차별해소 및 처우개선을 위하여 동등한 근무여건 조성	

세부평가내용 2	기간제근로자 정규직 전환 완료(1.0점, 정성)
----------	----------------------------

2017년 주요 추진실적		2018년 주요 추진실적		개선효과
• 정규직 전환대상자 결정 : 26명	• 정규직 전환내역 <ul style="list-style-type: none"> - 8명 : 2018. 1. 1 전환 - 16명 : 2018. 3. 5 전환 - 1명 : 2017년 퇴사 			• 2018년 상반기 기간제근로자 정규직 전환대상자 전환완료
• 정규직 전환내역 <ul style="list-style-type: none"> - 1명 : 2017. 12. 1 전환 				※ 결원에 대하여 공개채용함

세부평가내용 3	파견용역 근로자 정규직 전환 추진실적(1.0점, 정량)
----------	--------------------------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과												
<ul style="list-style-type: none"> • 노사 및 전문가협의회 구성 • 노사 및 전문가협의회 개최(2회) <ul style="list-style-type: none"> - 전환대상자 29명(2017.12.20.기준) 결정 - 정년 65세 결정(정부 가이드라인 기준) 	<ul style="list-style-type: none"> • 전환대상자 29명 <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td colspan="4">전환대상자 내역</td> </tr> <tr> <th>전환자 (2018.11.)</th> <th>정년 퇴직자</th> <th>전환 대상자</th> <th>자발적 퇴사자</th> </tr> <tr> <td>3명</td> <td>3명</td> <td>14</td> <td>9명</td> </tr> </table> 	전환대상자 내역				전환자 (2018.11.)	정년 퇴직자	전환 대상자	자발적 퇴사자	3명	3명	14	9명	<ul style="list-style-type: none"> • 정원 확보된 3명은 2018.1.1. 정규직으로 전환하였음 • 경영악화로 인하여 경영진단 결과에 따라 전환대상자 전환여부 재검토
전환대상자 내역														
전환자 (2018.11.)	정년 퇴직자	전환 대상자	자발적 퇴사자											
3명	3명	14	9명											

세부평가내용 4	정규직 전환 대상 결정 절차의 적정성(-0.5점, 감점)
----------	---------------------------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과																														
<ul style="list-style-type: none"> • 정규직 전환심의위원회 구성 • 정규직 전환심의위원회 개최(2회) <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td colspan="3">전환대상자</td> <td rowspan="2">전환 완료</td> </tr> <tr> <th>계</th> <th>2017</th> <th>2018</th> </tr> <tr> <td>24</td> <td>8</td> <td>16</td> <td>24명</td> </tr> </table> • 노사 및 전문가협의회 구성 • 노사 및 전문가협의회 개최(2회) 	전환대상자			전환 완료	계	2017	2018	24	8	16	24명	<ul style="list-style-type: none"> • 정규직 전환심의위원회 개최(2회) <ul style="list-style-type: none"> - 기간제근로자 <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td colspan="3">전환대상자</td> <td rowspan="2">전환 완료</td> </tr> <tr> <th>계</th> <th>2017</th> <th>2018</th> </tr> <tr> <td>24</td> <td>8</td> <td>16</td> <td>24명</td> </tr> </table> • 파견용역근로자 전환대상자 29명 <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <th>전환자 (2018.11.)</th> <th>정년 퇴직자</th> <th>전환 대상자</th> <th>자발적 퇴사자</th> </tr> <tr> <td>3명</td> <td>3명</td> <td>14</td> <td>9명</td> </tr> </table> 	전환대상자			전환 완료	계	2017	2018	24	8	16	24명	전환자 (2018.11.)	정년 퇴직자	전환 대상자	자발적 퇴사자	3명	3명	14	9명	<ul style="list-style-type: none"> • 정규직 전환대상자 전환완료 • 파견용역 근로자 정규직 전환 <ul style="list-style-type: none"> - 일부 전환하였으나 아직 전환하지 않은 근로자에 대해서는 경영진단 결과에 따라 결정
전환대상자			전환 완료																													
계	2017	2018																														
24	8	16	24명																													
전환대상자			전환 완료																													
계	2017	2018																														
24	8	16	24명																													
전환자 (2018.11.)	정년 퇴직자	전환 대상자	자발적 퇴사자																													
3명	3명	14	9명																													

IV. 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1	비정규직의 정규직 전환 및 처우개선을 위한 노력(3점, 정성)
----------	------------------------------------

가. 비정규직의 정규직 전환을 위한 노력

정규직 전환심의위원회 구성	2017년 내역	2018년 내역
<ul style="list-style-type: none"> • 「2017년 공공부문 비정규직 정규직 전환관련」 정규직 전환 심의위원회 위원 위촉 계획 : 총무회계팀-3128(2017.9.7.) 	<ul style="list-style-type: none"> • 제1회 정규직 전환심의위원회 개최(2017.9.22.) • 제2회 정규직 전환심의위원회 개최(2017.11.23.) 	<ul style="list-style-type: none"> • 제1회 정규직 전환심의위원회 개최(2018.1.24.) • 제2회 정규직 전환심의위원회 개최(2018.2.21.)

□ 정규직 전환심의위원회 구성 : 2017. 9. 7

구 分	주 요 내 용		
목 적	<ul style="list-style-type: none"> • 정부정책에 따라 비정규직의 정규직 전환 여부 검토 		
위 원 회 구 성	구 分	위 원	비 고
	내부위원 (4명)	상임이사(위원장), 기획홍보팀장 공영자전거팀장, 총무회계팀장	<ul style="list-style-type: none"> • 내·외부 인사로 구성하되, 1/2은 외부인사 포함. • 임기 : 위촉일로부터 2년
	외부위원 (4명)	노무사 3명, 교수 1명	

□ 정규직 전환심의위원회 개최(2회)

- 경륜(정)사업 : 5명

구 분	전환 대상자		
인 원	1명	2명	2명
직무내용	조리보조원	경정 발매원	경정 매표원
고용형태	기간제근로자	기간제근로자	기간제근로자
주요업무	선수식당 조리보조	김해지점 경정경주시 발매업무	김해지점 경정경주 매표업무
심의결과	2018. 1. 1. 정규직 전환		

- 누비자 사업 : 21명

구 분	전환 대상자			
인 원	2명	1명	1명	17명
직무내용	상담원	시스템관리원	자전거교육 보조강사	배송정비원
고용형태	기간제근로자	기간제근로자	기간제근로자	기간제근로자
주요업무	누비자 콜센터 민원상담	누비자 터미널 시스템 관리	자전거문화센터 자전거교육 보조강사	공영자전거 '누비자' 배송 · 정비업무
심의결과	2018. 1. 1. 정규직 전환		2018. 3. 5. 정규직 전환 (제한경쟁)	<ul style="list-style-type: none"> • 1명 : 2017.11.8 퇴사 • 1명 : 2017. 12. 1. 정규직 전환 • 15명 : 2018. 3. 5. 정규직전환 (제한경쟁)

※ 배송정비원 전환대상자 중 1명 퇴사로 결원 발생하여 공개 채용함

□ 노사 및 전문가협의회 구성

- 파견용역근로자 정규직 전환과 관련하여 근로자 대표단에 노조위원장 참여로 노사 간 갈등 해소 노력

나. 전환근로자 처우개선을 위한 노력

□ 공무직 및 기간제근로자 규정 개정

- 무기계약 및 기간제근로자 일부개정규정안 : 총무회계팀-4218(2018.11.23)
 - 정규직 전환자의 조직 일체감 및 사기를 높이기 위하여 명칭변경
 - 무기계약직(당초) → 공무직(변경)
- 공무직 및 기간제근로자 관리규정 일부개정규정안 : 총무회계팀-4625(2018.12.19.)
 - 채용절차의 블라인드 채용 의무화, 교육훈련, 승급 등 현재 정규직과 동일
 - 상시 · 지속적 업무에 결원이 발생하는 경우 공무직 근로자로 채용하는 것을 원칙으로 함

□ 통상임금범위 확대

기 존	변 경
기본급 + 급식보조비	기본급 + 급식보조비 + 교통비
• 미치는 영향 : 주휴, 연차, 휴일, 시간외수당 인상으로 인한 급여상승 효과	

□ 임금체계

구분	기본급	제수당	복리후생비	비고
구성 항목	기본급 + 기본급가산금	주휴수당, 출납수당, 위험수당, 시간외수당, 야간수당, 상여금, 휴일근무수당, 연차수당, 자격증 수당	급식보조비, 교통비, 명절휴가비	<ul style="list-style-type: none"> 명절휴가비 : 근무기간 1년이상 상여금 : 근무기간 6개월 이상

□ 복지혜택

구 分	주 요 내 용
사내복지기금	근무기간 1년이상 근로자 생활안정자금 대부 혜택
복지카드	근무기간 6개월이상 50%, 1년이상 100% 지급
근무복	근무형태에 따른 근무복 지급

세부평가내용 2 기간제근로자 정규직 전환 완료 (1점, 정량)

□ 기간제 근로자 전환 완료

- 기간제 근로자 전환 대상자

구 分	계	2017년도	2018년도	비 고
합 계	25	9	16	
경륜(정)사업	5	5	0	
누비자사업	20	4	16	<ul style="list-style-type: none"> 2018년 전환대상자 17명이었으나 1명 (2017.11.8.) 퇴사함 - 16명으로 변경



구 分	상반기	비 고
전환 결과	25명 전환 완료	<ul style="list-style-type: none"> 2017. 12. 1. 1명 정규직 전환 2018. 1. 1. 8명 정규직 전환 2018. 3. 5. 16명 정규직 전환(제한경쟁)

※ 결원 1명에 대하여 공개경쟁 채용함

세부평가내용 3 파견용역 근로자 정규직 전환 추진실적 (1점, 정량)

3-1 노사 및 전문가 협의체 조기 구성 (0.7점)

□ 협의기구 조기 구성

노사 및 전문가 협의회 구성		제1회 노사 및 전문가협의회				제2회 노사 및 전문가협의회							
		구분		현인원		전 환 대상자		전 환 예외자		구 분			
• 「2017년 공공부문 용역근로자」 정규직 전환 협의기구 구성 : 총무회계팀-3727(2017.10.27.)		계	42명	26명	16명	계	42명	29명	13명	구 분	현인원	전 환 대상자	전 환 예외자
구 분		기 관대표단(4) 전문가대표단(4) 근로자대표단(3) 11명	8명		8명	경비용역	8명	2명	6명	구 분	현인원	전 환 대상자	전 환 예외자
		청소용역	34명	26명	8명	청소용역	34명	27명	7명	구 분	현인원	전 환 대상자	전 환 예외자

구 分	주 요 내 용								
관련근거	<ul style="list-style-type: none"> 정부정책 「공공부문 비정규직 근로자 정규직 전환 추진계획」(2017.7.20.)에 따른 시행 고용노동부 공무원노사관계과-1715(2017.7.21.) 「공공부문 정규직 전환 가이드라인 송부 및 설명회 참석 안내」 창원시 예산담당관실-11679(2017.9.29.) 「공공부문 정규직화 추진관련 추가 지침」 총무회계팀-3727(2017.10.27.) 「2017년 공공부문 용역근로자 정규직 전환협의기구 구성」 								
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> 협의기구 위원구성 및 기능 <ul style="list-style-type: none"> - 협 의 명 : 노사 및 전문가 협의회 - 구성인원 : 11명 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>위 원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기 관 대표단(4명)</td> <td>상임이사(위원장), 기획홍보팀장, 공영자전거팀장, 총무회계팀장</td> </tr> <tr> <td>전문가 대표단(4명)</td> <td>노무사 3, 교수 1</td> </tr> <tr> <td>근로자 대표단(3명)</td> <td>노동조합위원장 1, 청소용역 1, 경비용역 1</td> </tr> </tbody> </table> 주요역할 <ul style="list-style-type: none"> - 정부 가이드라인 등에 따라 조직성격·소속 외 규모·업무특성 등을 종합적으로 고려하여 구체적인 정규직 전환대상·방식·시기, 임금체계, 채용방식 등 협의 - 전문가의 컨설팅·조언을 통해 노·사, 노·노간 갈등조정, 합의점 도출 - 파견·용역 근로자와 소속 근로자와 차별해소 및 처우개선 방안 등에 대해서도 논의하고, 기관별로 임금수준이 높은 임·직원과 정규직 전환 인력 등에 대한 임금 격차 완화 등 공생발전 도모에 노력 	구 분	위 원	기 관 대표단(4명)	상임이사(위원장), 기획홍보팀장, 공영자전거팀장, 총무회계팀장	전문가 대표단(4명)	노무사 3, 교수 1	근로자 대표단(3명)	노동조합위원장 1, 청소용역 1, 경비용역 1
구 분	위 원								
기 관 대표단(4명)	상임이사(위원장), 기획홍보팀장, 공영자전거팀장, 총무회계팀장								
전문가 대표단(4명)	노무사 3, 교수 1								
근로자 대표단(3명)	노동조합위원장 1, 청소용역 1, 경비용역 1								

3-2 정규직 전환 조기 결정(0.3점)

가. 노사 및 전문가 협의회 결정안

- 「제2회 노사 및 전문가 협의회」(2017.12.20.)를 통하여 전환대상자 결정

□ 사업별 전환대상

구 分	현인원	전환대상자	비 고
합 계	42	29	• 전환예외자 : 13명
경비용역	8	2	• 65세 이상자(인적 속성에 따른 전환예외) : 6명
청소용역	34	27	• 65세 이상자(인적 속성에 따른 전환예외) : 7명

□ 용역근로자 공무직 전환 현황

구 分	직 종	인 원	전환일자	비 고
경비용역	경비원	2명	2018. 1. 1	
청소용역	청소원	1명	2018. 1. 1	

나. 용역근로자 공무직 전환시기 변경

구 分	주 요 내 용
관련근거	<ul style="list-style-type: none"> 고용노동부 공공기관노사관계과-1058(2017.6.2.) 「공공부문 소속의 근로자 정규직화 관련 협조 요청」 고용노동부 공공기관노사관계과-2188(2017.12.5.) 「공공부문 정규직 전환에 따른 용역계약연장 업무처리기준 시달」 고용노동부 공공기관노사관계과-1515(2018.6.1.) 「공공부문 2단계 기관 정규직 전환 추진 협조」 고용노동부 공공기관노사관계과-2037(2018.10.11.) 「정규직 전환자 임금체계 관련 안내」 창원시 예산담당관-4356(2018.10.24.) 「창원경륜공단 특별 경영진단 추진계획 통보」
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> 「제1회 노사 및 전문가협의회」 개최 : 2017.11.23. 「제2회 노사 및 전문가협의회」 개최 : 2017.12.20. 경비원 2명, 청소원 1명을 2018.1.1. 일자로 기전환하였으나, 최근 공단의 경영수지 악화로 창원시 특별 경영진단 착수 특별 경영진단이 이뤄지는 시점에서 정규직 전환은 향후 더 큰 경영악화 요인이 될 우려 전환 및 검토대상(청소용역)

심의결과 전환대상자	전환대상자 내역			
	전환자 (2018.1.1.)	정년퇴직자 (2018.12.31.)	전환대상자	자발적퇴사자 (전환검토자)
	29명	3명	3명	14
				9명

구 분	주 요 내 용
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> - 전환검토자 9명 : 용역업체에서 공단과 상의없이 임의적으로 2018.1.1.이후 신규 채용함(고용노동부 문의) <ul style="list-style-type: none"> • 시기변경 : 2018년 → 2019년 • 시기변경 사유 <ul style="list-style-type: none"> - 창원시 예산담당관-4356(2018.10.24.) 「창원경륜공단 특별 경영진단 추진계획 통보」에 의거 현재 경영진단 실시 중에 있으며, - 최근 공단의 경영수지 악화로 특별 경영진단이 실시되고 있어 진단결과에 따라 2018년 신규채용자에 대한 전환여부 재검토

세부평가내용 4 정규직 전환 대상 결정 절차의 적정성 (-0.5점, 감점)

가. 정규직 전환예외자 기준

정규직 전환 예외자

- 일시·간헐적 업무
- 질서원, 심판보조원 등과 같은 대학생 아르바이트 개념의 기간제 근로자, 초단시간 근로자는 전환대상에서 제외
- 고령자 - 만60세 이상 기간제 근로자
- 휴직대체 등 보충적으로 근로하는 경우
 - 육아휴직 및 병가 대체자 제외
- 선수 등 통상 한정된 기간에만 특기 등을 활용하는 경우
- 전환심의위원회를 통하여 전환예외자로 결정되는 경우

나. 정규직 전환 대상 결정 및 시행

□ 정규직 전환 심의위원회 개최 : 총 2회(2018. 1. 24, 2018. 2. 21)

구 분	전환대상 결정 방법	전환 완료 시기
기 간 제 근 로 자	<ul style="list-style-type: none"> • 정규직 전환심의위원회 구성 및 심의를 통하여 전환대상자 확정 	<ul style="list-style-type: none"> • 전환대상자 24명 <ul style="list-style-type: none"> - 8명 : 2018. 1. 1. 전환 - 16명 : 2018. 3. 5. 전환

□ 노사 및 전문가 협의회 개최 : 총 2회(2017. 11. 23, 2017. 12. 20)

구 분	전환대상 결정 방법	전환 완료 시기
파견용역 근 로 자	<ul style="list-style-type: none"> • 노사 및 전문가협의회 구성 및 심의를 통하여 전환대상자 확정 • 대상 : 경비용역, 청소용역 	<ul style="list-style-type: none"> • 전환대상자 29명 <ul style="list-style-type: none"> - 3명 : 2018. 1. 1. 전환 - 3명 : 퇴직자 - 14명 : 경영진단 결과에 따라 전환여부 재검토 - 9명 : 2018. 1. 1. 이후 용역업체에서 임의로 신규채용한 인원에 대하여 고용노동부 문의

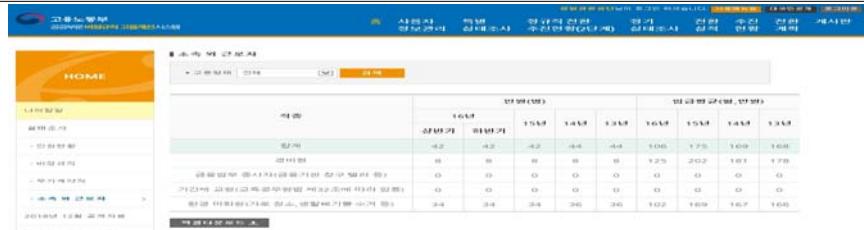
□ 전환대상자 결정 세부 내역

○ 기간제 근로자

구 분	주 요 내 용																																																																																																																																																																														
2017년 제1회 정규직 전환 심의위원회 개최		<ul style="list-style-type: none"> • 전환예외자 기준 선정(2017. 9. 22.) 																																																																																																																																																																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>주요업무</th> <th>현원</th> <th>전환 대상자</th> <th>전환 예외자</th> <th colspan="2">비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>합 계</td><td>87명</td><td>30명</td><td>57명</td><td colspan="2"></td></tr> <tr> <td>계</td><td>58명</td><td>5명</td><td>53명</td><td colspan="2"></td></tr> <tr> <td>사이클선수</td><td>5명</td><td></td><td>5명</td><td colspan="2">• 선수 등 통상 한정된 기간에만 소속</td></tr> <tr> <td>조리보조원</td><td>4명</td><td>1명</td><td>3명</td><td colspan="2">• 일시 · 간헐적 업무</td></tr> <tr> <td>장비시설관리원</td><td>1명</td><td></td><td>1명</td><td colspan="2">• 60세이상(인적속성에 따른 전환예외)</td></tr> <tr> <td>이발사</td><td>1명</td><td></td><td>1명</td><td colspan="2">• 60세이상(인적속성에 따른 전환예외)</td></tr> <tr> <td>클리닉상담사</td><td>1명</td><td></td><td>1명</td><td colspan="2">• 일시 · 간헐적 업무</td></tr> <tr> <td>운영보조원</td><td>1명</td><td></td><td>1명</td><td colspan="2">• 일시 · 간헐적 업무</td></tr> <tr> <td>매점판매원</td><td>1명</td><td></td><td>1명</td><td colspan="2">• 일시 · 간헐적 업무</td></tr> <tr> <td>전산관리보조원</td><td>1명</td><td></td><td>1명</td><td colspan="2">• 육아휴직 대체자</td></tr> <tr> <td>정 심판보조원</td><td>6명</td><td></td><td>6명</td><td colspan="2">• 일시 · 간헐적 업무(대학생)</td></tr> <tr> <td>선수관리보조원</td><td>1명</td><td></td><td>1명</td><td colspan="2">• 60세이상(인적속성에 따른 전환예외)</td></tr> <tr> <td>발매원</td><td>11명</td><td>2명</td><td>9명</td><td colspan="2">• 일시 · 간헐적 업무</td></tr> <tr> <td>매표원</td><td>2명</td><td>2명</td><td></td><td colspan="2"></td></tr> <tr> <td>질서원</td><td>17명</td><td></td><td>17명</td><td colspan="2">• 일시 · 간헐적 업무(대학생)</td></tr> <tr> <td>주차관리원</td><td>6명</td><td></td><td>6명</td><td colspan="2">• 60세이상(인적속성에 따른 전환예외) : 2명 • 일시 · 간헐적 업무 : 4명</td></tr> <tr> <td>계</td><td>29명</td><td>25명</td><td>4명</td><td colspan="2"></td></tr> <tr> <td>누비자 비자 자</td><td>상담원</td><td>4명</td><td>2명</td><td>2명</td><td>• 육아휴직 대체자</td></tr> <tr> <td>시스템관리원</td><td>1명</td><td>1명</td><td></td><td colspan="2"></td></tr> <tr> <td>자전거보조강사</td><td>1명</td><td>1명</td><td></td><td colspan="2"></td></tr> <tr> <td>홍보관 안내원</td><td>1명</td><td></td><td>1명</td><td colspan="2">• 일시 · 간헐적 업무(대학생)</td></tr> <tr> <td>배송정비원</td><td>21명</td><td>21명</td><td></td><td colspan="2"></td></tr> <tr> <td>청소원</td><td>1명</td><td></td><td>1명</td><td colspan="2" rowspan="2">• 60세이상(인적속성에 따른 전환예외)</td></tr> <tr> <td colspan="6"> <ul style="list-style-type: none"> • 년도별 전환대상자 선정(2017. 11. 23.) </td></tr> <tr> <th>구 분</th><th>계</th><th>2017년</th><th>2018년</th><th colspan="2">비 고</th></tr> <tr> <td>합 계</td><td>26</td><td>9</td><td>17</td><td colspan="2"> <ul style="list-style-type: none"> • 누비자사업 25명 ⇒ 21명 변경 - 배송정비원 4명 정년퇴직 - 상시지속적 사무수행으로 퇴사자에 대한 전환대상 제외 - 근무기간 : 종전(9개월) → 변경(12개월) </td></tr> <tr> <td>경륜(정)사업</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td><td colspan="2"></td></tr> <tr> <td>누비자사업</td><td>21</td><td>4</td><td>17</td><td colspan="2" rowspan="2"></td></tr> </tbody> </table>		주요업무	현원	전환 대상자	전환 예외자	비 고		합 계	87명	30명	57명			계	58명	5명	53명			사이클선수	5명		5명	• 선수 등 통상 한정된 기간에만 소속		조리보조원	4명	1명	3명	• 일시 · 간헐적 업무		장비시설관리원	1명		1명	• 60세이상(인적속성에 따른 전환예외)		이발사	1명		1명	• 60세이상(인적속성에 따른 전환예외)		클리닉상담사	1명		1명	• 일시 · 간헐적 업무		운영보조원	1명		1명	• 일시 · 간헐적 업무		매점판매원	1명		1명	• 일시 · 간헐적 업무		전산관리보조원	1명		1명	• 육아휴직 대체자		정 심판보조원	6명		6명	• 일시 · 간헐적 업무(대학생)		선수관리보조원	1명		1명	• 60세이상(인적속성에 따른 전환예외)		발매원	11명	2명	9명	• 일시 · 간헐적 업무		매표원	2명	2명				질서원	17명		17명	• 일시 · 간헐적 업무(대학생)		주차관리원	6명		6명	• 60세이상(인적속성에 따른 전환예외) : 2명 • 일시 · 간헐적 업무 : 4명		계	29명	25명	4명			누비자 비자 자	상담원	4명	2명	2명	• 육아휴직 대체자	시스템관리원	1명	1명				자전거보조강사	1명	1명				홍보관 안내원	1명		1명	• 일시 · 간헐적 업무(대학생)		배송정비원	21명	21명				청소원	1명		1명	• 60세이상(인적속성에 따른 전환예외)		<ul style="list-style-type: none"> • 년도별 전환대상자 선정(2017. 11. 23.) 						구 분	계	2017년	2018년	비 고		합 계	26	9	17	<ul style="list-style-type: none"> • 누비자사업 25명 ⇒ 21명 변경 - 배송정비원 4명 정년퇴직 - 상시지속적 사무수행으로 퇴사자에 대한 전환대상 제외 - 근무기간 : 종전(9개월) → 변경(12개월) 		경륜(정)사업	5	5	0			누비자사업	21	4	17		
주요업무	현원	전환 대상자	전환 예외자	비 고																																																																																																																																																																											
합 계	87명	30명	57명																																																																																																																																																																												
계	58명	5명	53명																																																																																																																																																																												
사이클선수	5명		5명	• 선수 등 통상 한정된 기간에만 소속																																																																																																																																																																											
조리보조원	4명	1명	3명	• 일시 · 간헐적 업무																																																																																																																																																																											
장비시설관리원	1명		1명	• 60세이상(인적속성에 따른 전환예외)																																																																																																																																																																											
이발사	1명		1명	• 60세이상(인적속성에 따른 전환예외)																																																																																																																																																																											
클리닉상담사	1명		1명	• 일시 · 간헐적 업무																																																																																																																																																																											
운영보조원	1명		1명	• 일시 · 간헐적 업무																																																																																																																																																																											
매점판매원	1명		1명	• 일시 · 간헐적 업무																																																																																																																																																																											
전산관리보조원	1명		1명	• 육아휴직 대체자																																																																																																																																																																											
정 심판보조원	6명		6명	• 일시 · 간헐적 업무(대학생)																																																																																																																																																																											
선수관리보조원	1명		1명	• 60세이상(인적속성에 따른 전환예외)																																																																																																																																																																											
발매원	11명	2명	9명	• 일시 · 간헐적 업무																																																																																																																																																																											
매표원	2명	2명																																																																																																																																																																													
질서원	17명		17명	• 일시 · 간헐적 업무(대학생)																																																																																																																																																																											
주차관리원	6명		6명	• 60세이상(인적속성에 따른 전환예외) : 2명 • 일시 · 간헐적 업무 : 4명																																																																																																																																																																											
계	29명	25명	4명																																																																																																																																																																												
누비자 비자 자	상담원	4명	2명	2명	• 육아휴직 대체자																																																																																																																																																																										
시스템관리원	1명	1명																																																																																																																																																																													
자전거보조강사	1명	1명																																																																																																																																																																													
홍보관 안내원	1명		1명	• 일시 · 간헐적 업무(대학생)																																																																																																																																																																											
배송정비원	21명	21명																																																																																																																																																																													
청소원	1명		1명	• 60세이상(인적속성에 따른 전환예외)																																																																																																																																																																											
<ul style="list-style-type: none"> • 년도별 전환대상자 선정(2017. 11. 23.) 																																																																																																																																																																															
구 분	계	2017년	2018년	비 고																																																																																																																																																																											
합 계	26	9	17	<ul style="list-style-type: none"> • 누비자사업 25명 ⇒ 21명 변경 - 배송정비원 4명 정년퇴직 - 상시지속적 사무수행으로 퇴사자에 대한 전환대상 제외 - 근무기간 : 종전(9개월) → 변경(12개월) 																																																																																																																																																																											
경륜(정)사업	5	5	0																																																																																																																																																																												
누비자사업	21	4	17																																																																																																																																																																												
2017년 제2회 정규직 전환 심의위원회 개최																																																																																																																																																																															

구 분	주 요 내 용																																				
정원 조정 신 청	<ul style="list-style-type: none"> 「공단 무기계약직 정원조정 협의 요청」 : 총무회계팀-4199(2017.11.30.) 「창원경륜공단 정원 조정 협의 요청에 따른 검토 결과 회신」 : 창원시 인사조직과-22776(2017. 12. 13) 「창원경륜공단 무기계약직 정원 조정 승인 통보」 : 창원시 예산담당관-14816(2017. 12. 14) 																																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구 분</th> <th colspan="3">현 행</th> <th rowspan="2">조정안 (B)</th> <th rowspan="2">증 감 (A-B)</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>정원(A)</th> <th>현원</th> <th>결원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>계</td> <td>226</td> <td>211</td> <td>15</td> <td>240</td> <td>14</td> <td>전환대상자26명</td> </tr> <tr> <td>경륜사업</td> <td>169</td> <td>161</td> <td>8</td> <td>169</td> <td></td> <td>전환대상자 5명</td> </tr> <tr> <td>공영자전거사업</td> <td>57</td> <td>50</td> <td>7</td> <td>71</td> <td>14</td> <td>전환대상자21명</td> </tr> </tbody> </table>						구 분	현 행			조정안 (B)	증 감 (A-B)	비고	정원(A)	현원	결원	계	226	211	15	240	14	전환대상자26명	경륜사업	169	161	8	169		전환대상자 5명	공영자전거사업	57	50	7	71	14	전환대상자21명
구 분	현 행			조정안 (B)	증 감 (A-B)	비고																															
	정원(A)	현원	결원																																		
계	226	211	15	240	14	전환대상자26명																															
경륜사업	169	161	8	169		전환대상자 5명																															
공영자전거사업	57	50	7	71	14	전환대상자21명																															
정규직 전환	<ul style="list-style-type: none"> 2017년 정규직 전환대상자 : 2017. 12. 1(1명), 2018. 1. 1(8명) 전환완료 																																				
창 원 시 협조요청	<ul style="list-style-type: none"> 「공영자전거(누비자) 운영 인력 채용을 위한 사전 협의」 : 관리운영-21(2018.1.5.) 「공영자전거(누비자) 운영 인력 채용을 위한 사전 협의에 대한 의견 회시 : 창원시 인사조직과-480(2018.1.8.) - 정규직 전환심의위원회 정원 책정으로 부족인력 채용 - 배송정비원 : 16명, 자전거교육강사보조원 : 1명 																																				
제1회 정규직 전환심의위원회 개 최	<ul style="list-style-type: none"> 전환대상자 채용방법 결정(2018. 1. 24.) <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">계</th> <th rowspan="2">자전거 보조강사</th> <th colspan="2">배송정비원</th> <th rowspan="2">비 고</th> </tr> <tr> <th>제한경쟁</th> <th>공개경쟁</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>17명</td> <td>1명</td> <td>15명</td> <td>1명</td> <td> • 배송정비원 1명 퇴직(2017.11.8.) - 결원에 대하여 공개경쟁채용 결정 </td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> 심의 · 의결 결과 : 제한경쟁 및 공개경쟁으로 채용, 1호봉 부여 						계	자전거 보조강사	배송정비원		비 고	제한경쟁	공개경쟁	17명	1명	15명	1명	• 배송정비원 1명 퇴직(2017.11.8.) - 결원에 대하여 공개경쟁채용 결정																			
계	자전거 보조강사	배송정비원		비 고																																	
		제한경쟁	공개경쟁																																		
17명	1명	15명	1명	• 배송정비원 1명 퇴직(2017.11.8.) - 결원에 대하여 공개경쟁채용 결정																																	
채용 절차	<ul style="list-style-type: none"> 채용공고(2018. 1. 26 ~ 2. 5) - 공고장소 : 공단, 시 홈페이지 및 클린아이 - 제한경쟁 : 2017년 제2회 정규직 전환심의위원회(2017.11.23.)에 근거하여 정규직 전환대상으로 분류된 기간제근로자 대상 - 1차 서류전형(2018.2.6.) - 2차 면접시험(2018.2.9.) : 1차 서류전형 합격자에 한함 																																				
제2회 정규직 전환심의위원회 개 최	<ul style="list-style-type: none"> 공영자전거 누비자 필수인력 채용(2018. 2. 21.) - 1차서류 전형 및 2차 면접시험 결과 공영자전거 누비자 제한경쟁 16명 채용 선정, 공개경쟁 1명 선정 채용 의결 																																				
전환대상자 전환완료	<ul style="list-style-type: none"> 2018. 3. 5 인사발령 : 17명 - 자전거보조강사 1명(제한경쟁), 배송정비원 16명(제한경쟁15, 공개경쟁1) 																																				

○ 파견용역 근로자

구 分	주 요 내 용																							
제1회 노사 및 전문가협의회 개 최	• 심의 · 의결사항 (2017.11.23.) - 정년 60세 결정 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>현인원</th> <th>전환대상자</th> <th>전환예외자</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>계</td> <td>42명</td> <td>26명</td> <td>16명</td> </tr> <tr> <td>경비용역</td> <td>8명</td> <td></td> <td>8명</td> </tr> <tr> <td>청소용역</td> <td>34명</td> <td>26명</td> <td>8명</td> </tr> </tbody> </table>				구 분	현인원	전환대상자	전환예외자	계	42명	26명	16명	경비용역	8명		8명	청소용역	34명	26명	8명				
구 분	현인원	전환대상자	전환예외자																					
계	42명	26명	16명																					
경비용역	8명		8명																					
청소용역	34명	26명	8명																					
제2회 노사 및 전문가협의회 개 최	• 심의 · 의결사항 (2017.12.20.) - 정년 65세 결정 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>현인원</th> <th>전환대상자</th> <th>전환예외자</th> <th>비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>계</td> <td>42명</td> <td>29명</td> <td>13명</td> <td></td> </tr> <tr> <td>경비용역</td> <td>8명</td> <td>2명</td> <td>6명</td> <td>• 65세이상(인적속성에 따른 전환예외)</td> </tr> <tr> <td>청소용역</td> <td>34명</td> <td>27명</td> <td>7명</td> <td>• 65세이상(인적속성에 따른 전환예외)</td> </tr> </tbody> </table>				구 분	현인원	전환대상자	전환예외자	비 고	계	42명	29명	13명		경비용역	8명	2명	6명	• 65세이상(인적속성에 따른 전환예외)	청소용역	34명	27명	7명	• 65세이상(인적속성에 따른 전환예외)
구 분	현인원	전환대상자	전환예외자	비 고																				
계	42명	29명	13명																					
경비용역	8명	2명	6명	• 65세이상(인적속성에 따른 전환예외)																				
청소용역	34명	27명	7명	• 65세이상(인적속성에 따른 전환예외)																				
고용노동부 「공공부문 고용개선 시스템」 입력화면																								

□ 전환대상자 전환 시행

○ 기간제 근로자

구 分	전환대상자			정규직 전환자				공개채용
	계	2017년	2018년	계	2017.12.1	2018.1.1	2018.3.5	
합 계	25	9	16	25	1	8	16	1
경륜(정)사업	5	5		5		5		
누비자사업	20	4	16	20	1	3	16	1

※ 누비자사업 정규직 전환대상자 1명(2017.11.8.) 퇴사함으로 26명(당초) ⇒ 25명(변경)
결원 1명에 대하여 공개경쟁 채용함

○ 파견용역 근로자

구 分	전환대상자	정규직 전환자	비 고
합 계	29	3	
경비용역	2	2	
청소용역	27	1	<ul style="list-style-type: none"> • 경영수지 악화로 특별 경영진단이 실시되고 있어 진단결과에 따라 전환여부 재검토 • 시기변경 : 2018년 → 2019년

지표명	고객 및 주민참여	가중치	평가방법
		3점	절대평가

지표정의

고객 및 지역주민을 공기업 경영에 참여시키고 만족도를 제고하기 위한 공기업의 노력 및 성과를 평가한다.

세부평가내용

- 고객·주민의 경영 참여 및 만족도 제고를 위한 경영체제를 적절하게 구축·운영하고 있는가?(1.0점)
 - 고객 만족도 제고를 위한 장·단기 전략계획의 수립
 - 관련 내부규정 제도화, 관련 조직·기능·인력 등 실행인프라 구축
 - 고객 및 주민 만족도 평가와 환류, 상별체계 구축
 - 주민참여 계획 수립 여부 및 주민참여 예산제 등 경영주기별 참여 방안 실시 여부(‘19년 3월 실적까지)
- 고객 및 주민의 의견을 적극적으로 수렴하기 위해 노력하는가?(1.0점)
 - 고객·주민에 대한 정보제공 및 홍보 노력
 - 다양한 통로를 통한 고객·주민의견 수렴 노력과 성과
- 고객 및 주민의 의견을 공기업 경영에 적극적으로 반영하는가?(1.0점)
 - 고객 및 주민의견의 종합적 분석 노력과 수준
 - 고객 및 주민의견의 경영계획 반영 여부
 - 고객 및 주민참여를 통한 제도 개선 및 기관성과 증대 실적

직위	성명	연락처
기획홍보팀장	심재찬	055-239-1030
기획홍보팀	황문수	055-239-1032
고객서비스팀장	최태개	055-239-1070
고객서비스팀	이호일	055-239-1072
공영자전거팀장	박세상	055-239-1152
공영자전거팀	이대성	055-239-1154
김해지점장	이민욱	055-321-9001
김해지점	김병수	055-321-9001

지표명	고객 및 주민참여	가중치	평가방법
		3점	절대평가

I. 지표관리 방향

1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경 영 환 경	전략적 시사점
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 장기 경기침체로 지방재정확충 기여도 감소 매출의 지속감소와 비용증대로 수지 악화 	<ul style="list-style-type: none"> 신규 장외매장 개설 및 고객유치로 매출 증대 지역사회공헌을 위한 신규사업 적극 추진
외부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 불법사행산업, 유사동종업종과 경쟁심화 경륜사업의 사양화 추세 및 성장성 정체 	<ul style="list-style-type: none"> 새로운 매출확보를 위한 인터넷 베팅 재개 경륜시행체간 상호협력으로 매출증대 도모
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> 사회적가치 제고를 위한 공기업의 역할 강화 저소득을 위한 소득분배정책 유도 활성화 	<ul style="list-style-type: none"> 지역사회 공헌 목표수립 및 이행방안 마련 저소득 불우계층을 위한 공기업 역할 수행

2 SWOT 분석 및 전략과제

강 점(S)	약 점(W)
<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업에 대한 노하우와 슬림화된 조직운영 계절, 날씨 영향을 받지 않는 돔 경륜장 보유 	<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업 규제로 인한 조직성장 정체현상 사행산업에 대한 건전화 및 공익성 증대 요구
기 회(O)	위 협(T)
<ul style="list-style-type: none"> 모바일 베팅 시행으로 탄력적 인력활용 가능 주52시간 근로시간 단축 등으로 여가시간 증대 	<ul style="list-style-type: none"> 불법사행산업과 인터넷 발달로 고객 감소 추세 세계적인 경기 동반 침체로 경기활성화 애로

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 고객만족도 제고의 중장기계획이 수립되어 있지 않음. 전략별 2020년까지의 보다 단계적이며 구체적인 목표를 작성하는 방식으로 연간 고객만족 경영계획의 토대가 되는 중장기계획 로드맵 수립 활용 	<ul style="list-style-type: none"> 고객만족도 제고를 위한 장단기 전략계획 수립 (2018.12.20.) <ul style="list-style-type: none"> - 비전 : 고객지향, 고객감동 레저스포츠 문화 확산 - CS전략(3개), 액션플랜(13개), 세부추진사항(39개) 고객만족 실행인프라 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 고객(민원) 종합관리시스템 운영, 고객 만족 CS경영 추진체계 구축

전기 경영평가 지적사항

- 고객만족도 조사에서 81.1점을 받았음.
2016년 대비 하락한 수준으로 전반적인 고객만족도를 높이기 위한 지속적인 노력을 요하며, 이와 관련하여 공영자전거(누비자)나 자전거문화센터 대상 고객서비스 이용표준이 마련되어 있지 않은 바, 이를 마련하여 서비스 질을 높이면 고객만족도 향상에 도움이 될 것임

주요 개선사항 및 실적

- 고객만족도 조사결과 CS만족도 점수 상향

조사결과	18년	17년	증감
종합만족도	84.6	81.1	3.5
경륜사업	77.6	72.0	5.6
누비자	86.8	81.6	5.2
자전거교육	88.8	89.1	-0.3

- 고객만족 실행 인프라 구축, 서비스현장 재정비, 고객접점 서비스 기준 제정 등

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1

고객·주민의 경영 참여 및 만족도 제고를 위한 경영체제를 적절하게 구축·운영하고 있는가? (1.0점)

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과																				
<ul style="list-style-type: none"> • 고객만족도 제고 중장기발전을 위한 비전목표 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 비전 : 세계일류를 지향하는 시민의 경륜공단 - 추진목표 : 5개 - 추진전략 : 5개 - 추진전략에 따른 액션플랜 : 8개 항목 • 고객만족 실행 인프라 구축 <ul style="list-style-type: none"> - CS경영 추진체계 구축, 고객서비스 현장 및 이행기준 제정이행 • 경영평가 고객만족도 조사결과 <ul style="list-style-type: none"> - 종합점수 : 81.1점(2016년 82.1 / 10 하락) - 조치사항 : 경륜시설 환경개선, 누비자 노후시설 보수, 자전거교육 홍보 강화 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 고객만족도 제고를 위한 장단기 전략계획 수립(2018.12.20.) <ul style="list-style-type: none"> - 비전 : 고지사항 고기능동 레이스포츠문화 확산 - CS전략(3개), 액션플랜(13개), 세부추진사항(39개) • 고객만족 실행인프라 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 고객만족 CS경영 추진체계 구축 - 고객서비스현장 재정비(4차), 고객접점 서비스 기준 제정 등 • 경영평가 고객만족도 조사결과 <ul style="list-style-type: none"> - 종합점수 : 84.6점(2017년 81.1 / 3.5 상승) - 조치사항 : 시설 환경개선 터미널 확대 등 • 시민(주민)참여 열린혁신 제안 접수 <ul style="list-style-type: none"> - 열린제안 시민설명회 개최 	<ul style="list-style-type: none"> • 고객만족 장단기 전략 수립 <ul style="list-style-type: none"> - CS전략(3개), 액션플랜(13개), 세부추진사항(39개) - 고객서비스현장 재정비, 고객 접점별 서비스 이행기준 제정 • CS만족도 점수 상향 <table border="1"> <thead> <tr> <th>조사결과</th><th>18년</th><th>17년</th><th>증감</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>종합만족도</td><td>84.6</td><td>81.1</td><td>3.5</td></tr> <tr> <td>경륜사</td><td>77.6</td><td>72.0</td><td>5.6</td></tr> <tr> <td>누비자</td><td>86.8</td><td>81.6</td><td>5.2</td></tr> <tr> <td>자전거교육</td><td>88.8</td><td>89.1</td><td>-0.3</td></tr> </tbody> </table> • 시민참여 열린혁신 제안 접수 • 열린제안 시민설명회 개최 	조사결과	18년	17년	증감	종합만족도	84.6	81.1	3.5	경륜사	77.6	72.0	5.6	누비자	86.8	81.6	5.2	자전거교육	88.8	89.1	-0.3
조사결과	18년	17년	증감																			
종합만족도	84.6	81.1	3.5																			
경륜사	77.6	72.0	5.6																			
누비자	86.8	81.6	5.2																			
자전거교육	88.8	89.1	-0.3																			

세부평가내용 2

고객 및 주민의 의견을 적극적으로 수렴하기 위해 노력하는가?(1.0점)

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> • 고객·주민에 대한 정보제공 <ul style="list-style-type: none"> - 홈페이지 : 공단, 경주, 누비자, 문화센터 - 사보 『두바퀴』 발행 및 배부 : 2회 - 언론사 보도자료 제공 - 경륜방송, 출주표를 통한 정보 제공 • 고객·주민에 대한 의견수렴 <ul style="list-style-type: none"> - 고객자문평가단 운영 : 3회(14간) - 누비자 클센터 고객상담 : 58,120건 - 누비자 홈페이지 : 275건 - 설문조사 : 레포테인먼트, 누비자이용, 자전거교육 - 전자카드 이용자 의견 반영 토론(2회) 	<ul style="list-style-type: none"> • 고객·주민에 대한 정보제공 <ul style="list-style-type: none"> - 홈페이지 : 공단, 경주, 누비자, 문화센터 - 사보 발행(2회) 및 SNS 활용 - 언론사 보도자료 제공 - 경륜방송, 출주표를 통한 정보 제공 • 고객·주민에 대한 의견수렴 <ul style="list-style-type: none"> - 본장 고객자문평가단 운영 : 3회(10간) - 지점 주민평가단 운영 : 1회 - 고객 심판판정 설명회 : 2회 - 일일 명예심판 운영 : 2회 - 고객식당 이용자 의견 반영 : 5건 - 누비자 클센터 고객상담 : 55,780건 - 누비자 홈페이지 : 230건 - 설문조사 : 레포테인먼트, 누비자이용, 자전거교육, 고객식당, 과몰입 완화를 위한 이용자 프로그램 만족도 조사 	<ul style="list-style-type: none"> • 고객식당 만족도조사 실시 및 의견수렴으로 식당운영 개선 • 누비자 홈페이지 의견수렴 터미널 확대 구축 : 8개소 • 심판판정 설명회 : 2회 • 고객자문위원회 개최 : 3회 • 지점 주민평가단 신설 운영 • 고객만족도 조사실시 결과를 토대로 지속적인 개선 조치 <ul style="list-style-type: none"> - 고객식당, 레포테인먼트 시설물, 건전클리닉 운영, 누비자 이용, 자전거 무료교육 등

세부평가내용 3	고객 및 주민의 의견을 공기업 경영에 적극 반영하는가?(10점)
----------	-------------------------------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과									
<ul style="list-style-type: none"> • 고객만족도 조사결과 사후조치 <table border="1" style="width: 100px; margin-top: 5px;"> <tr> <th>구분</th> <th>분야</th> <th>항목</th> </tr> <tr> <td>경륜사업</td> <td>5개</td> <td>21개</td> </tr> <tr> <td>누비자</td> <td>5개</td> <td>19개</td> </tr> </table> - 내용 : 고객서비스 향상 직원 친절교육, 내부 시설물 개선, 시설무료개방을 통한 지역민과의 유대강화, 누비자 터미널 추가 신설 신속한 배송 및 철저한 정비로 안전하고 편리한 누비자 운영 • 고객자문평가단 의견수렴·반영 <ul style="list-style-type: none"> - 건수 : 9건(고객사은행사 기념품 선정 등) • 누비자 운영 VOC 분석·반영 <ul style="list-style-type: none"> - 홈페이지 : 275건 - 누비자 콜센터 : 58,120건 • 고객의 소리 반영 제도개선 등 <ul style="list-style-type: none"> - 기업회원 가입 프로그램 개발 - 누비자 1일 이용권 이용절차 간소화 - 누비자 이용결제방식 추가 확대 	구분	분야	항목	경륜사업	5개	21개	누비자	5개	19개	<ul style="list-style-type: none"> • 고객만족·감동 장단기 계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 고객(민원)종합관리시스템 구축 - 고객만족 CS 경영체계 구축 • 고객서비스 현장 개정(4차) 및 접점별 서비스 이행기준 마련 • 고객자문평가단 의견수렴·반영 <ul style="list-style-type: none"> - 건수 : 10건(무인발매기 관리 철저 등) • 경륜사업 VOC 분석·반영 <ul style="list-style-type: none"> - 홈페이지 : 4건 • 누비자 사업 VOC 분석·반영 <ul style="list-style-type: none"> - 홈페이지 : 230건 - 누비자 콜센터 : 55,780건 • 고객의 소리 반영 제도개선 등 <ul style="list-style-type: none"> - 신규승식 및 모바일 도입 의견 수렴, 흡연실 비상벨 설치 및 계도활동, 누비자 신속배송을 위한 트럭제작 • 시민(주민)참여 열린혁신 제안 접수 <ul style="list-style-type: none"> - 시민 열린혁신 제안 접수시상 <ul style="list-style-type: none"> - 접수건수 : 43건 - 시상내역 : 7명(우수4, 장려3) <ul style="list-style-type: none"> * 참여시민 전원 기념품 증정 • 열린제안 시민설명회 개최 <ul style="list-style-type: none"> - 일시 : 2018.06.04. - 참석 : 30명 - 내용 : 시민제안사항 토론 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 고객만족·감동 CS 비전 및 전략, 액션플랜 수립을 통한 CS경영 기반 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 비전 : 고객지향, 고객감동 레저스포츠 문화 확산 - CS전략(3개), 액션플랜(13개), 세부추진사항(39개) • 시민 열린혁신 제안 접수시상 <ul style="list-style-type: none"> - 접수건수 : 43건 - 시상내역 : 7명(우수4, 장려3) <ul style="list-style-type: none"> * 참여시민 전원 기념품 증정 • 열린제안 시민설명회 개최 <ul style="list-style-type: none"> - 일시 : 2018.06.04. - 참석 : 30명 - 내용 : 시민제안사항 토론 등
구분	분야	항목									
경륜사업	5개	21개									
누비자	5개	19개									

IV. 세부평가내용별 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1

고객 주민의 경영참여 및 만족도 제고를 위한 경영체제 구축 · 운영(1.0점)

1-1 고객만족도 제고를 위한 장단기 전략계획의 수립

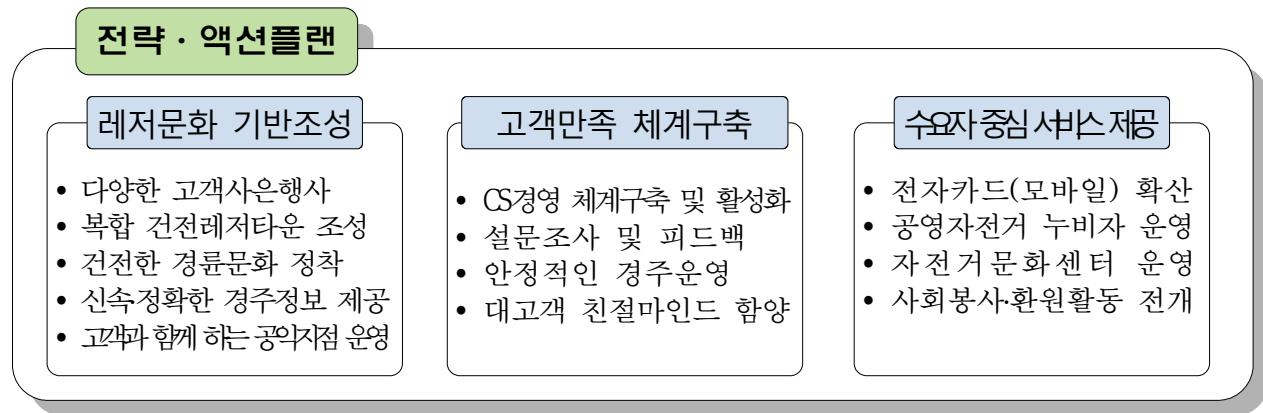
가. 고객만족 경영을 CS 비전 및 로드맵



CS 목표	고객중심 · 고객감동 5개년 목표 (2019~2023)
-------	--------------------------------

2018년	2019년	2020~2021년	2022~23년
비전·액션플랜 선정	고객만족 기반조성 (역량 배양)	고객만족 체계 개선 (공유 및 확산)	고객만족 체제 강화 (강화 및 지속)

나. CS 전략 및 액션플랜 (3개 전략 13개 액션플랜)



□ CS 액션플랜 세부추진사항

전략 1 : 레저문화 기반 조성

액션플랜	세부내용	추진일정	주기	담당부서
다양한 고객사은행사	• 공단 창립기념 특별경륜 개최	2019~2023	단기(1년)	경주운영팀
	• 공단 창립기념 고객사은행사 개최	2019~2023	단기(1년)	고객서비스팀
	• 김해지점 개장기념 고객사은행사	2019~2023	단기(1년)	김해지점
	• 기타(설, 어린이날) 고객사은행사 개최	2019~2023	단기(1년)	고객서비스팀
	• 고객사은행사 개최결과 피드백	2019~2023	단기(1년)	담당부서(팀)
복합건전 레저타운 조성	• 레포테인먼트 시설 활성화	2019~2023	단기(1년)	시설관리팀
	• 쾌적하고 편안한 관람환경 조성	2019~2023	장기	시설관리팀
	• 고객편의시설의 단계적 개선	2019~2023	장기	고객서비스팀
	• 다함께 프로그램 운영 내실화	2019~2023	단기(1년)	고객서비스팀
	• 화장실 흡연 금지 계도 활동 전개	2019~2023	단기(1년)	공정발매팀
건전한 경륜문화 정착	• 건전경륜 고객계도 및 홍보활동 강화	2019~2023	단기(1년)	기획홍보팀
	• 건전경륜클리닉 운영 내실화	2019~2023	단기(1년)	고객서비스팀
	• 전자카드 이용률 지속 확대 추진	2019~2023	장기	고객서비스팀
	• 주민참여 경륜자문평가단 운영	2019~2023	단기(1년)	고객서비스팀
	• 일일명예심판제 운영	2019~2023	단기(1년)	경주운영팀
	• 심판판정 설명회 개최	2019~2023	단기(1년)	경주운영팀
신속정확한 경주정보 제공	• 두바퀴 사보 제작 및 배부	2019~2023	단기(1년)	기획홍보팀
	• 경륜출주표 제작 및 배부	2019~2023	단기(1년)	경주운영팀
	• 고객중심의 훈련정보 제공	2019~2023	단기(1년)	경주운영팀
	• 경주정보제공 홈페이지 관리 철저	2019~2023	단기(1년)	ICT 개발
	• 경륜방송을 통한 다양한 정보 제공	2019~2023	단기(1년)	방송 팀
고객과 함께 하는 공익 지점 운영	• 고객을 지향하는 지점문화 창출	2019~2023	장기	김해지점
	• 사회적가치·책임우선 지점역할 강화	2019~2023	장기	김해지점

전략 2 : 고객만족 체제구축

액션플랜	세부내용	추진일정	주기	담당부서
CS경영 체제구축 및 활성화	• CS전략 및 액션플랜 추진 및 관리	2019~2023	장기	고객서비스팀
	• 분야별 서비스현장 제정, 이행 점검	2019~2023	단기(1년)	담당부서(팀)
	• 고객(민원) 모니터링 및 관리	2019~2023	단기(1년)	고객서비스팀 클린평가감사팀
	• 고객(불)만족 상벌체계 구축	2019~2023	단기(1년)	고객서비스팀
안정적인 경주운영	• 경주운영협의회 운영 내실화	2019~2023	단기(1년)	경주운영팀
	• 전산시스템 안정화 및 관리 철저	2019~2023	장기	ICT 개발
	• 방송시스템 안정화 및 관리 철저	2019~2023	장기	방송 팀
	• 안전하고 질서있는 객장 환경조성	2019~2023	장기	공정발매팀
설문조사 및 피드백	• 경영평가 고객만족도 조사	2019~2023	단기(1년)	클린평가감사팀
	• 누비자 고객만족도 조사	2019~2023	단기(1년)	공영자전거팀
	• 자전거교육 고객만족도 조사	2019~2023	단기(1년)	공영자전거팀
	• 레포테인먼트 시설 이용객 만족도 조사	2019~2023	단기(1년)	고객서비스팀
	• 내부 직원 만족도 조사	2019~2023	단기(1년)	총무회계팀
대고객 친절마인드 함양	• 분야별 친절서비스 함양 자체교육	2019~2023	단기(1년)	담당부서(팀)
	• 친절서비스 함양 전문강사 초빙교육	2019~2023	단기(1년)	담당부서(팀)
	• 고객서비스이행기준 체계화 및 실행	2019~2023	단기(1년)	담당부서(팀)

전략 3 : 수요자 중심 서비스 제고

액션플랜	세부내용	추진일정	주기	담당부서
전자카드(모바일) 확산	• 김해지점 전자카드 단말기 교체	2019	단기(1년)	김해지점
	• 전자카드(모바일) 활성화 추진(홍보)	2019~2023	장기	ICT 개발
	• 모바일 및 인터넷 베톤 시스템 구축	2019~2023	장기	ICT 개발
공영자전거 누비자 운영	• 누비자 이용활성화 도모	2019~2023	단기(1년)	공영자전거팀
	• 누비자 배송체계 개선	2019~2023	장기	공영자전거팀
	• 튼튼하고 안전한 누비자 구현	2019~2023	장기	공영자전거팀
자전거문화센터 운영	• 시민 자전거 무료교육	2019~2023	단기(1년)	공영자전거팀
	• 중고 자전거 장터 운영	2019~2023	단기(1년)	공영자전거팀
사회봉사·환원활동 전개	• 사이클팀 운영으로 지방체육진흥	2019~2023	단기(1년)	클린평가감사팀
	• 두바퀴 사랑의 봉사단 운영 내실화	2019~2023	단기(1년)	총무회계팀
	• 소외계층을 위한 사회공헌활동 전개	2019~2023	장기	총무회계팀
	• 지역민을 위한 경륜장 무료개방·지원	2019~2023	장기	총무회계팀

1-2 관련 내부규정 제도화, 관련 조직, 기능 인력 등 실행인프라 구축

가. 고객중심 CS 경영체계 구축

고객(민원) 종합관리시스템 운영

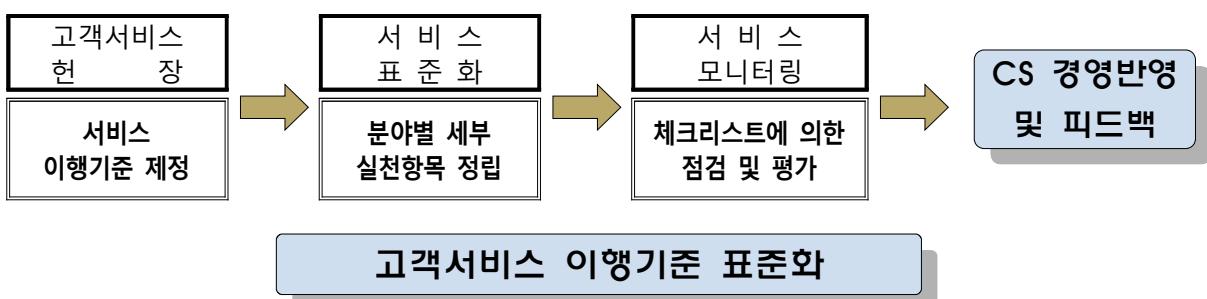
- 운영방향 : 민원의 효율적 관리 및 환류 기능을 통해 고객만족도 제고
- 운영체계
 - 민원종합모니터링 : 클린평가감사팀(2명) : 팀장, 민원전담원
 - 팀별 전담원 : 각 CS리더(팀장), 민원전담원(팀원 중 1인) 지정

고객만족을 위한 CS 경영체계 구축 및 활성화

CS 부서 및 인력	모니터링 채널 가동				
<ul style="list-style-type: none"> • CS 총괄부서 : 클린평가감사팀 • CS 담당인력 : 20명 <ul style="list-style-type: none"> - 클린평가감사팀 : 2명 각 팀별 CS리더, 담당 : 18명 - 역할 : CS전략수립, 추진, 서비스 모니터링 	<table border="1"> <tr> <td>외부</td><td>고객의소리(홈페이지), 고객소리함 민원(진정)접수처리부, 고객만족도 조사</td></tr> <tr> <td>내부</td><td>만족도 설문조사, CS리더 자체활동보고, 고객서비스 현장 이행 점검</td></tr> </table>	외부	고객의소리(홈페이지), 고객소리함 민원(진정)접수처리부, 고객만족도 조사	내부	만족도 설문조사, CS리더 자체활동보고, 고객서비스 현장 이행 점검
외부	고객의소리(홈페이지), 고객소리함 민원(진정)접수처리부, 고객만족도 조사				
내부	만족도 설문조사, CS리더 자체활동보고, 고객서비스 현장 이행 점검				
단기전략 수립 추진	제도적 지원				
<ul style="list-style-type: none"> • 고객만족 경영계획 수립 : 총괄부서 • 팀별 중점추진과제 선정 <ul style="list-style-type: none"> - 고객서비스 이행 점검 및 평가 - 고객 모니터링 다양화 추진 - 고객을 위한 다양한 행사 개최 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 서비스 동기 부여 <ul style="list-style-type: none"> - 고객서비스 이행 우수팀 포상 - 베스트 친절직원 선정 포상 - 다양한 고객간담회 개최 지원 - 전문강사 초빙 친절서비스 교육 				

나. CS서비스 기준 표준화로 CS 경영 개선

고객접점 서비스 기준 제정



○ 고객서비스현장 운영

- 공단과 고객과의 서비스 실천약속인 고객서비스현장을 제정하고 고객의 기대수준에 맞춘 서비스의 실질적 구현이 가능한 세부 서비스 기준 마련

○ 주요운영내용

- 각 접점 분야별 서비스 이행기준 수립 및 이행
- 이행기준 준수 및 미준수에 따른 보상기준 마련 및 사후 관리 기준 제시

□ 고객서비스현장 재정비(4차) : 기획홍보팀-1775(2018.12.26.)

○ 개정내용

- 전문 : 사회적 가치 실현의지 포함
- 본문 : 시설물 정기점검을 통한 안전 강화 추가 등 일부 내용 수정

○ 분야별 서비스 이행기준

분야별 서비스 이 행 기 준	고객을 맞이하는 자세 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 방문민원 ▶ 인터넷, 우편, 팩스, 문서 등의 민원인 경우 서비스 이행표준 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 경륜정보의 신속정확한 정보제공 ▶ 신속 정확한 판정으로 고객신뢰성 확보 ▶ 시설물 안전관리 철저 및 쾌적한 환경조성 ▶ 고객들에게 편리한 문화공간 제공 ▶ 국민 알권리 보장을 위한 정보공개
----------------------------------	---

○ 민원접수채널

구 분	처리창구	민원접수부서
정보공개	정보공개(인터넷)	기획홍보팀
	방문민원	
경륜관련 민원	공단 홈페이지	관련부서
	방문민원(종합안내실)	
누비자, 문화센터 민원	인터넷, 방문민원	고객서비스팀
		공영자전거팀

□ 정기적인 부서별 이행기준 실천 노력

- 서비스이행 표준 게시 (식당, 투표소, 매점 등 근무지)
- 세부내역 변경시 즉시 변경조치 및 통보 ⇒ 기획홍보팀

고객서비스현장

창원경륜공단은 경륜사업 등을 시행함으로써 시민의 건전한 여가선용과 지방재정확충, 지방체육진흥에 기여하여 사회적 가치를 실현하고, 고객에게 최상의 서비스 제공을 위해 다음과 같이 고객현장을 선포합니다.

- 하나. 고객을 최우선으로 생각하는 서비스를 제공하겠습니다.
- 하나. 열린혁신을 통한 고객 맞춤형 서비스를 제공하겠습니다.
- 하나. 사계절 쾌적한 환경, 복합건전레저 공간을 조성하겠습니다.
- 하나. 과학적 분석, 신속정확한 판정으로 투명한 경륜을 시행하겠습니다.
- 하나. 스릴 있고, 박진감 넘치는 경주운영으로 고객에게 신뢰와 감동을 드리겠습니다.
- 하나. 모든 시설물에 대한 정기점검으로 최상의 서비스를 제공 할 수 있도록 노력하겠습니다.
- 하나. 시민이 언제 어디서든 유용하게 이용할 수 있는 공영자전거 누비자가 되겠습니다.
- 하나. 시민이 안전하고 편리하게 자전거를 탈수 있도록 자전거 문화센터를 운영하겠습니다.
- 하나. 수준 높은 21세기 건전레저스포츠를 창출하는 창원경륜공단이 되겠습니다.

- 창원경륜공단 직원 일동 -

▶ 고객서비스현장

제정 및 개정일자

- 고객서비스현장제정 2001. 6.11
- 1차개정 2004. 3.31
- 2차개정 2010. 6.10
- 3차개정 2016. 8.31
- 4차개정 2018. 12.26



▶ 발매·환급 서비스수칙



▶ 공영자전거(누비자)

고객서비스 이행기준



▶ 자전거문화센터

고객서비스 이행기준



1-3

고객 및 주민만족도 평가와 환류, 상벌체계 구축

□ 고객만족도 조사평가

○ 2018년도 경영평가 고객만족도조사 결과 : 84.6점(전년대비 3.5점 상승)

구 분	종합만족도	불만족 및 저해 요인	서비스 개선 고객 요구사항
경륜 사업	77.3	<ul style="list-style-type: none"> • 시설의 노후/보수/개선 필요 • 시설이용 가격이 비쌈 • 안내 및 홍보 부족 	<ul style="list-style-type: none"> • 상품을 다양화, 환경/청결관리 • 이용객 통제바람 • 다양한 프로그램/콘텐츠가 필요함
공영자전거 누비자 수탁·운영사업	86.8	<ul style="list-style-type: none"> • 시설의 노후/보수/개선 필요 • 시설 이용에 불편함 • 이용시간 불편 	<ul style="list-style-type: none"> • 시설 관리를 해야함 • 원하는 시간에 이용하고 싶음 • 시설 확충이 필요함 • 시설/서비스 이용이 편리해져야함
교육시설 관리사업	88.8	<ul style="list-style-type: none"> • 시설 이용의 불편 • 개선된 것이 없음 • 내용(프로그램)의 다양화 	<ul style="list-style-type: none"> • 시설 관리를 해야 함 • 홍보를 강화해야 함 • 안전에 더 신경 써야 함

□ 고객만족도 조사결과 개선실적

개선 사항		개 선 실 적
경륜사업 개선실적	노후시설 개보수	<ul style="list-style-type: none"> • 사업기간 : 2018. 1월 ~ 10월 • 사업내용 <ul style="list-style-type: none"> - 1층 동 · 서편 출입구 및 심판출주문 자동문 설치 - 사무동 및 객장 노후 강화도어 교체 - 피난계단 8개소 방화문 교체 - 2층 서편홀 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 추가 설치 - PIT층 및 지상층 구조물 균열((2,473m) 및 외벽타일 보수 (122.76m²) - 2층 서편 데크 바닥 아스콘 철거 및 방수 후 바닥재(1,281m²) 교체 - 3·4층 동편 관람석 테이블 좌석으로 교체, 계단 논슬립 1,044m 설치 - 선수 출주대기실 및 숙소(방) 23개소 실내 환경정비공사 - 3, 4층 객장 홀 벽면 및 공단 데크(11,882m²) 외부 도장공사 - 장애인주차장 9면 이설 및 쓰레기적치장 파손부위 보수 등
	전자카드 모바일 공간 조성	<ul style="list-style-type: none"> • 사업기간 : 2018. 5. 27~ 9. 5 • 설치장소 : 공단 본장 동편 3, 4층 • 설치수량 : 288석(3층 1인석 180석, 4층 2인석 108석)
	흡연계도로 쾌적 한 환경조성	<ul style="list-style-type: none"> • 기 간 : 2018. 3. 9~3. 31.(2주), 10.19~10.31.(2주) • 장 소 : 객장 내 비상계단, 화장실 등 취약지역 등 • 계 도 자 : 공단 직원 및 창원보건소 5명 지원 협조 • 활동내용 : 금연구역지정, 금연구역 내 흡연자 과태료 부과, 계도 등
교육시설 관리사업 개선실적	시설관리	<ul style="list-style-type: none"> • 자전거교육 보호장비 교체 : 2018. 12월 • 자전거문화센터 데크 수선, 교육용 자전거 정비 및 수리
	안내, 홍보 강화	<ul style="list-style-type: none"> • 자전거문화센터 홈페이지 교육계획 공지(2018. 1.2) • 창원시 공보관 홍보 협조(2018. 2. 1) • 청소년문화체험프로그램 참여 협조 요청 <ul style="list-style-type: none"> - 창원교육지원청(학생학부모지원과) : 2회(2018. 2. 9, 10.11)
	내용의 다양화	<ul style="list-style-type: none"> • 자전교육생 성분 검사 : 5회 • 장애인자전거교실 : 3회 29명 • 자전거 교육 수료생 환경체험 자전거투어 : 30명(2018.07.30.)

개선 사항		개 선 실 적
공영자전거 누비자 수탁운영사업 개선실적	시설관리	<ul style="list-style-type: none"> 누비자 시설물 장애 처리 : 24,007건(1일 66건) 터미널 이설 : 장미공원 등 2개소 노후 키오스크 교체 : 공성상가 등 4개소 가변식 시트포스트 대체 : 700개 제동력 높은 브레이크(듀얼피롯캘리퍼) 교체 : 100개
	시설이용 불편	<ul style="list-style-type: none"> 홈페이지 서버교체 및 이중화 구현 홈페이지 카드결제시스템 도입 : 2018. 1월 키오스크 CCTV 관제시스템 및 보관대 관련 시스템 업그레이드 누비자 정보시스템 고도화 추진 : 서버 3대 교체
	시설확충	<ul style="list-style-type: none"> 터미널 신설 : 비음산입구 등 8개소, 보관대 105개 증설 보관대 증설 : 이용률 높은 터미널 10개소, 보관 96개 증설 누비자 맞춤형(뒷문, 옆문 리프트장착) 배송트럭 7대 구입 운영 누비자 자전거 신규구입 투입 : 252대
	시설/서비스 이용 편리	<ul style="list-style-type: none"> 홈페이지 회원가입 카드결제시스템 도입 운영 : 2018. 1월 실시간 누비자 배송정비시스템 구축 활용 누비자 콜센터 민원상담을 통한 신속한 업무 처리

나. 모범 및 유공직원 표창 등 상별체계 구축

□ 열린혁신 제안 등 표창

열린혁신 제안(7명)	외부기관 표창(5명)	공단창립기념(13명)	연말유공직원(15명)
우수 (4), 장려 (3)	대통령(1), 도지사(2) 시장(2)	고객서비스팀 김○○ 외 12	시설관리팀 문○○ 외 14

□ 고객접점 종사원 고객 불친절 및 근무태만에 따른 징계

- 일자내용 : 2018.06.07. / 해고 ○ 대상자 : 고객서비스팀 종사원 김○○

□ 식당운영 관련 안전사고 발생 관련 직원 주의 조치

- 일자 : 2018.04.28. / 주의 ○ 대상자 : 고객서비스팀장 외 1명

1-4 주민참여계획 수립여부 및 주민참여 예산제 등 경영주기별 참여 방안 실시 여부

□ 시민(주민) 참여 열린혁신 제안 개최

- 기간 : 2018. 5. 23 ~ 6. 3 (2주간) ○ 대상 : 누구나(시민), 직원
 ○ 내용 : 건전혁신 및 시민들에게 도움을 줄 수 있는 과제 발굴
 ○ 참여방식 : 홈페이지, 종합안내실, 클리닉센터 등
 ○ 심사
 - 심사기준 : 업무혁신을 통한 고객만족, 공익증대, 건전화 조성 등 평가
 - 위원 : 5명(위원장 상임이사직무대행, 위원 팀장 4)

- 제안접수 : 43건(직원23, 시민20)
- 시 상 : 7명(직원 5, 시민 2)
- 피 드 백 : 채택된 제안에 대한 성과보고, 제안운영 보고서 작성

□ 열린제안 시민 설명회 개최

- 일자 · 장소 · 참석인원 : 2018. 6. 4(월), 대회의실, 시민 30여명
- 내용 : 시민제안 의견 토론, 지방공단으로서의 역할과 책임
- 결과
 - 고객편의시설 확충 및 고객행사 다양화 요청
 - 공영자전거 누비자 운영 지속 요청(안전한 자전거타기 기반조성)
 - 공단 시설 대여, 자전거교육, 자전거 지원 등 공익성 증대 활동 강화



□ 일일명예심판 개최 : 2회

- 일자 : 5. 26(토), 11. 24(토)
- 참석인원 : 16명 (고객12명, 저명인사 2명, 선수2명)
- 내용 : 시설관람(방송, 전산, 선수동 등), 종합심판실(자체경주 참관)
- 결과
 - 공정하고, 투명한 경주를 위한 노력 요청
 - 고객을 위한 시설개선 요구



□ 김해지점 고객주민평가단 모집 및 운영 : 2018.05.13

- 모집인원 : 5명 ○ 위촉기간 : 2018. 04. 01 ~ 2020. 03. 31(2년간)
- 접수방법 : 지점 게시판, 홈페이지 및 5·6층 안내데스크
- 모집결과 : 5명 선정(박○○, 신○○, 신○○, 손○○, 예○○)
- 건의사항 및 처리사항
 - 장내질서제도 강화 및 모바일 도입 추진
 - ▶ 주취자 입장통제를 철저히 하여 쾌적한 분위기 조성토록 만전을 기하겠음
 - ▶ 모바일 배팅시스템 구축 진행중에 있으며 완료 전 홈페이지에 사전공지
 - 지역사회 발전을 위한 환원사업 전개
 - ▶ 김해 전 지역 자전거 무상수리 봉사활동 확대 및 취약계층 사랑나눔 활동 참여

□ 가족과 함께 하는 프로그램 운영

- 건전경륜 환경 조성을 위한 가족프로그램 운영(기획홍보-703, 2018. 5. 31)

내용	일자	장소	참여
크리스마스 카드만들기	12.23(일)	아이넷세상	20
아빠랑 엄마랑 블록 쌓기놀이	11.17~18	엔젤놀이방	40
경륜장 가수는 나야 나	11.17~18	직중노래방	20
엄마랑 아빠랑 이색자전거타기	6.9 (토)	자전거전시관	20
블록 맞추기 게임	6.9 (토)	엔젤놀이방	이용자

□ 공영자전거 누비자 시민 모니터 운영 추진

- 운영인력 : 10명(각 구청별 2명 내외) : 본인 포기시, 참여활동 저조 시 수시모집
- 기능(임무 역할)
 - 누비자 서비스 모니터링(이용불편사항 등) 및 아이디어 제공(제도개선 등)
 - 이용만족도 등 각종 설문 참여, 기타 누비자 관련 사항
- 편의제공
 - 회의 개최 시 참석수당 지급, 간담회시 식사 제공(추경확보 후)
 - 활동 우수자 표창 추천, 자원봉사활동 인정여부 관계기관과 협의(자원봉사활동센터)

□ 고객자문위원회 운영 : 9명

- 구성인원 : 9명(2년 단위 구성)
- 기능 : 고객건의사항 및 공단발전 동반 모색 등

세부평가내용 2 고객 및 주민의 의견을 적극적으로 수렴하기 위해 노력하는가?(1.0점)

2-1 고객·주민에 대한 정보제공 및 홍보 노력

가. 홈페이지를 통한 고객 및 주민 정보 제공

- 창원경륜공단 홈페이지 구성 및 주요 내용

구 분	주요 내용	비 고
창원경륜공단	• 인사말, 경영이념, 연혁, 경영목표, 기구표, 오시는 길 등	
사업 소개	• 공의자금 조성, 경륜사업, 공영자전거, 자전거문화센터 등	
사회 공헌	• 자전거문화 확산, 자전거 무상수리, 경륜시설 사회화원 등	
열린 경영	• 임직원 행동강령, 고객서비스현장, 부패행위신고상담 등	
홍보 광장	• CI, 로고, 브랜드, 캐릭터, 사보 두바퀴, 홍보영상물 등	

- 경주 홈페이지 구성 및 주요 내용

구 분	주요 내용	비 고
경륜경정 가이드	• 관련법규, 경륜·경정의 설명, 경륜·경정 참여, 전자카드 등	
경주 정보	• 연간 경주일정, 경주속보, 출주표, 경주결과, 경주동영상, 배당률, 심판판정, 경주기록 등	
선수 정보	• 선수 성명, 기수, 선수별 상대전적, 제재현황, 출전선수 인터뷰 및 상담결과 등	
경륜 방송	• 레이씨 뮤직카페, 뉴스타임, 자연&문화영상, 한일경륜 등	
고객 광장	• 공지사항, 자유게시판, 질의응답, 경륜클리닉, 신고센터 등	
공단 소식	• 보도자료, 입찰정보, 감사결과, 수의계약, 업무추진비 등	

○ 누비자 홈페이지 구성 및 주요 내용

구 분	주요 내용	비 고
MY NUBUA	• 회원서비스관리, 사용이력조회, 개인정보 관리 등	
누비자 안내	• 누비자 안내, 이용방법, 이용요금, 의무&책임사항 등	
고객 광장	• 공지사항, 언론보도자료, 포토갤러리, 시민의견수렴 등	
자전거도시 창원	• 추진배경·비전, 시설물 현황, 추진성과, 선진국 성공사례 등	
자전거보험 안내	• 창원시민 자전거보험, 공영자전거 누비자 자전거보험 등	

○ 자전거문화센터 홈페이지 구성 및 주요 내용

구 분	주요 내용	비 고
문화센터 소개	• 센터 소개, 추진경과, 오시는 길, 관련사이트 등	
시설 안내	• 자전거교실, 주행교육장, 홍보관, 전시관, 누비자 등	
자전거 배움터	• 교육과정 안내, 교육신청, 청소년자전거문화체험, 자전거 교육동영상 등	
자전거와 생활	• 관련법규, 자전거도로, 자전거의 역사, 종류, 원리, 정비, 상식, 관리요령 등	
커뮤니티	• 자유게시판, 교육수료사진 갤러리, 찾아가는 정비소 등	

나. 고객·주민 정보제공 및 홍보 노력

□ 누비자 키오스크(모니터)를 통한 공공기관의 각종 정책홍보

연번	사업명	홍보기간	협조요청기관
1	2018 평창동계올림픽 홍보	2017.12.6~2018.3.18	창원시
2	2018년 전기자동차 보급안내	2. 7 ~ 12.31	창원시
3	제58주년 3.15의 거 기념식 홍보	3.12 ~ 3.15	창원시
4	2018 창원전국해양레저스포츠제전 홍보	3.20 ~ 4. 8	창원시
5	제56회 진해군항제 홍보	3.22 ~ 4.10	창원시
6	자전거 안전하게 타기 캠페인	5.29 ~ 12.31	창원시
7	2018 창원 섬머페스티벌	7.24 ~ 8.19	창원시
8	2018년 세계 사격선수권대회	8.21 ~ 9. 1	창원시
9	자전거 안전모 착용의무화 및 음주운전금지	10. 4 ~ 12.31	창원시
10	부마민주항쟁 홍보	10.10 ~10.18	창원시
11	정치후원금 홍보	12.10 ~ 12.14	경상남도선거관리위원회

□ 경찰서 수사관련 자료 제공 : 7개 기관(창원중부·서부경찰서, 마산동부·서부경찰서 등)

- 요청건수 및 내용 : 76건(분실, 절도, 절취, 폭행, 교통사고 등 CCTV 동영상 자료 등)

□ 창원시 2018년도 시정운영방향 적극 홍보

- 창원시 2018년 “문화관광산업 본궤도 진입” 시정운영 방향 홍보
- 2018. 1. 23.부터 「세계 사격선수권대회 및 창원방문의 해」 홍보스티커 3,000매를 누비자에 부착 시민을 대상으로 적극 홍보

- 세계사격선수권대회와 함께하는 ‘2018년 창원방문의 해’ 적극 홍보
 - 홍보방법 : 현수막 게첨, 누비자키오스크 홍보동영상 상영, 전광판 게시 등



- 누비자 음주운전 금지 스티커 부착으로 법규준수 홍보
 - 관련규정 : 도로교통법 제44조(술에 취한 상태에서의 운전금지)
 - 내용 : 누비자 3,500대에 “자전거 음주운전 금지!!!” 스티커 부착
- 2018년 자전거교육 무료수강생 모집 홍보협조
 - 창원시청 공보관실 협조의뢰 : 2018. 2. 1(관리운영-182)
 - 협조내용 : 창원시보 게재 및 홈페이지 공지 요청, 읍·면·동 홈페이지 공지, 반상회 및 리통장 회의자료 게재
- 2018년 청소년문화체험프로그램 참여 협조
 - 경상남도창원교육지원청(합생학부모지원과) 협조의뢰 : 2회
 - 2018. 2. 9(관리운영-225), 2018.10.11.(관리운영-1501)
- 사보 「두바퀴」 발행을 통한 공단의 홍보
 - 봄, 가을 2회 발간 총 4,000부(1회 2,000부) 발행
 - 주요 내용 : CEO메시지, 경륜·누비자·자전거문화센터 등 공단 소식 제공,
- SNS 활용 공단 홍보 : 인스타그램, 페이스북 활용 홍보
 - 주요내용 : 공익홍보, 경주정보 관련
- 언론사 보도자료 제공을 통한 공단 홍보 활동
 - 홈페이지 보도자료 제공(게시) :
 - 주요내용 : 공단 행사, 경주 정보, 각종 캠페인 및 기부봉사활동 등
- 경륜 경주방송 시 다양한 정보 제공
 - 공익영상물 상영
 - 사행성 경감을 위한 건전레저스포츠 경륜·경정 홍보
 - 사행산업통합감독위원회 구매상한액 준수 홍보
- 경륜경주 출주표 발행 시 공단 정보제공 안내 내용
 - 경주개최일 발행 출주표 정보제공 : 총 48회차 156일

▶ Instagram						
▶ facebook						
▶ 공익영상물 상영						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">경찰청</td> <td style="padding: 2px;">피해자보호지원</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">창원시</td> <td style="padding: 2px;">창원방문의해</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">보건복지부</td> <td style="padding: 2px;">금연</td> </tr> </table>	경찰청	피해자보호지원	창원시	창원방문의해	보건복지부	금연
경찰청	피해자보호지원					
창원시	창원방문의해					
보건복지부	금연					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">한국방송광고진흥공사</td> <td style="padding: 2px;">함께일하는사회 독서 화재안전 선거·역할 나눔과배려 상평동사회복지향 김질문화인식개선 교통안전</td> </tr> </table>	한국방송광고진흥공사	함께일하는사회 독서 화재안전 선거·역할 나눔과배려 상평동사회복지향 김질문화인식개선 교통안전				
한국방송광고진흥공사	함께일하는사회 독서 화재안전 선거·역할 나눔과배려 상평동사회복지향 김질문화인식개선 교통안전					

2-2 다양한 통로를 통한 고객·주민의견 수렴 노력과 성과

가. 누비자 홈페이지를 통한 고객의견 수렴

주요내용	도 표																												
<ul style="list-style-type: none"> 고객의견 중 서비스 이용 문의는 서비스시간 연장, 키오스크 및 보관대 이용방법 등 터미널 설치 문의는 사용상의 편의를 위해 신규설치를 요구하는 의견이 다수를 이룸 기타 자전거, 시스템, 가입 문의 등은 자전거 분배(배송), 분실, 결제, 환불 등의 요청사항임 	<table border="1"> <caption>2018년 누비자 홈페이지 고객의견 증감</caption> <thead> <tr> <th>분류</th> <th>2017년</th> <th>2018년</th> <th>증감</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>이용문의</td> <td>100</td> <td>81</td> <td>-19건</td> </tr> <tr> <td>터미널설치</td> <td>75</td> <td>72</td> <td>-3건</td> </tr> <tr> <td>자전거문의</td> <td>55</td> <td>46</td> <td>-9건</td> </tr> <tr> <td>시스템문의</td> <td>22</td> <td>14</td> <td>-8건</td> </tr> <tr> <td>가입문의</td> <td>5</td> <td>2</td> <td>-3건</td> </tr> <tr> <td>합계</td> <td>275건</td> <td>230건</td> <td>-45건 (-16%)</td> </tr> </tbody> </table>	분류	2017년	2018년	증감	이용문의	100	81	-19건	터미널설치	75	72	-3건	자전거문의	55	46	-9건	시스템문의	22	14	-8건	가입문의	5	2	-3건	합계	275건	230건	-45건 (-16%)
분류	2017년	2018년	증감																										
이용문의	100	81	-19건																										
터미널설치	75	72	-3건																										
자전거문의	55	46	-9건																										
시스템문의	22	14	-8건																										
가입문의	5	2	-3건																										
합계	275건	230건	-45건 (-16%)																										
<ul style="list-style-type: none"> 2017년 대비 2018년 홈페이지 고객의견 증감분석 <ul style="list-style-type: none"> 2018년 홈페이지 고객의견 증감을 살펴보면, 전년대비 이용문의가 81건($\Delta 22$건), 터미널설치 문의($\Delta 2$건), 자전거 문의 46건($\Delta 5$건), 시스템 문의 22건($\Delta 26$건), 가입문의 8건($\Delta 8$건)으로 전년대비 $\Delta 45$건($\Delta 16\%$)의 감소를 나타내고 있음 이는 시스템이 전반적으로 안정되고 고객들이 누비자의 사용법에 익숙해짐을 의미하는 것으로 파악되나 누비자 사용량이 감소한 것으로도 파악할 수 있음 																													

나. 누비자 콜센터를 통한 고객상담

주요내용	도 표																
<ul style="list-style-type: none"> 누비자 콜센터에 접수되는 고객의견은 이용전반에 대한 사항이 30,253건으로 전체 54% 정도를 차지하고 있음 나머지는 대여반납 관련 의견이 주를 이루며 자전거고장 부분은 전체의 1%정도로 나타남 	<table border="1"> <caption>2018년 누비자 콜센터 고객의견 분석</caption> <thead> <tr> <th>분류</th> <th>건수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>이용 문의</td> <td>30,253</td> </tr> <tr> <td>대여/반납 문의</td> <td>9,004</td> </tr> <tr> <td>이용 시간 조과</td> <td>8,814</td> </tr> <tr> <td>내·외·시·군·광·지</td> <td>4,864</td> </tr> <tr> <td>자전거 고장</td> <td>488</td> </tr> <tr> <td>기타</td> <td>2,357</td> </tr> <tr> <td>총계</td> <td>55,780</td> </tr> </tbody> </table>	분류	건수	이용 문의	30,253	대여/반납 문의	9,004	이용 시간 조과	8,814	내·외·시·군·광·지	4,864	자전거 고장	488	기타	2,357	총계	55,780
분류	건수																
이용 문의	30,253																
대여/반납 문의	9,004																
이용 시간 조과	8,814																
내·외·시·군·광·지	4,864																
자전거 고장	488																
기타	2,357																
총계	55,780																
<ul style="list-style-type: none"> 2017년 대비 2018년 누비자 콜센터 고객의견 증감분석 <ul style="list-style-type: none"> 2018년 누비자 콜센터의 고객의견 증감을 살펴보면 전년대비 이용문의가 30,253건($\Delta 2,917$건), 대여/반납문의 9,004건($\Delta 297$건), 보조잠금 4,864건($\Delta 335$건)으로 감소하였고, 이용시간 조과 8,814건($\Delta 1,255$건), 자전거 고장 488건($\Delta 29$건)으로 증가하였음 누비자 콜센터에 접수된 종합건수는 55,780건($\Delta 2,340$건)으로 $\Delta 4\%$ 감소하였음 이는 역시 시스템의 안정화 및 고객사용법 숙지의 영향으로 파악되며 이용시간 조과건수의 증가는 향후 사용시간 상향을 검토해 볼 필요가 있다고 판단됨 																	

다. 경주 홈페이지를 통한 고객의견 수렴

주요내용 및 조치사항	질문과 답변
신속한 홈페이지 정보제공 요청	5763 2018년 30회차 2월 상황@경주 329 이예선 2018-08-12 5765 ☺ 교육님의 질문에 대한 답변입니다 147 김판 2018-08-16
홈페이지 관리 및 신속한 조치 철저	5760 2018년 30회차 2월 상황@경주 342 이예선 2018-08-11 5762 ☺ 답변입니다 100 김판 2018-08-12
공단 직원 채용에 대한 문의사항	5776 상당 경력공단 채용관련 문의 149 김봉수 2018-05-10 5767 ☺ 상당경력공단 채용관련 문의에 대한 답변입니다. 171 충무회계팀 2018-06-20
낙차경주에 관한 문의사항	5754 홈페이지문연비와해서 100 이인수 2018-02-07 5755 ☺ 답변입니다. 86 문경자 2018-02-21

라. 일일명예심판 운영을 통한 고객의견 수렴

- 경륜고객 및 저명인사를 일일명예심판에 초청·참여를 통한 심판 판정과정 체험과 경륜운영시스템 및 공단시설을 견학함으로서 공정하고 투명한 경주운영 알림

일자	참석인원	내용	의견수렴
1차 5.26	8명(고객6, 저명인사2) (88올림펄금메달리스트, 천하장사1품)	<ul style="list-style-type: none"> • 심판복 착용 및 시설관람 • 심판판정 심의과정 참관 • 참관소감 인터뷰 • 설문조사 	<ul style="list-style-type: none"> • 시설개선 • 동착 적용 기준 설명요구 • 공정·클린 경주를 위한 신뢰성 있는 판정 요구
2차 11.24	8명(고객6, 경륜선수2)		

마. 고객 및 시민 의견수렴 설문조사 실시

□ 누비자 이용고객 만족도조사

- 조사기간 : 2018.10.19(월) ~ 11.19(1개월)
- 조사방법 : 현장조사 및 온라인(누비자 홈페이지)조사
- 표본수 : 총 102명(남자 54, 여자 48) ○ 설문문항 : 만족도 등 10문항

□ 자전거 교육 수료생 설문조사

- 조사기간 : 2018. 3. 5 ~ 2018.11.29.(9개월)
- 조사목적 : 수료생의 의견 수렴 및 반영을 통한 개선자료 활용
- 응답자 : 교육 수료생 229명(총 수료생 310명)
- 설문문항 : 교육목적, 만족도, 건의사항 등 17개 항목

□ 레포테인먼트 시설 이용고객 설문조사

- 설문인원 / 기간 : 150명 (50명 × 3개소) / 12. 7 ~ 12. 16 (2회차 6일간)
- 설문장소 / 응답 : 3개소(적중노래방, 영화마을, 어린이놀이시설)
- 설문문항 : 각 8문항(개인정보 3문항, 레포테인먼트 만족도 조사 5문항)

□ 경륜고객 자문평가단 운영 결과

- 고객자문평가단 구성 : 9명
- 자문평가위원회 개최 : 3회
 - 주요 도출안건 처리결과 : 11건(건의 8, 격려 2, 불만 1)



□ 고객식당 만족도 설문조사 결과

- 기간 : 2018. 5.25 ~ 6.3(2주, 6일간) / 300여명(고객식당 이용객)
- 조사방법 : 설문지(무기명 설문조사)
- 조사내용 : 9개문항 (맛, 양, 가격, 친절, 위생 등)



□ 고객을 위한 심판판정 설명회 개최 : 2회

- 일자 : 2018.6.30. 2018. 12.9
- 내용 : 경주중 낙차발생시 심판판정 규칙 및 절차 등 설명



□ 모바일 오픈 이용자 설명회 개최

기획홍보팀1043('18.8.19)

- 모바일 설명회 개최 : 2회
 - 일자 : 1차, 2018. 9. 5(수) - 경정고객,
2차, 2018. 9. 7(금) - 경륜고객
 - 설명회 담당 : ITC개발담당자, 건전화(모바일) 담당자
 - 내용 : 모바일사용방법 안내, 모바일사용의 편리성, 건전성 홍보



□ 김해지점 고객(주민) 자문 평가단 운영

- 자문위원 의견청취 : 1회 [결과보고 :김해지점-295(5.17))
 - 일자 : 2018. 5. 13 / 김해지점 사무실 / 위원 4명
 - 내용 : 지점 발전방향 다양한 의견개진, 지역사회 환원에 대한 의견



세부평가내용 3 고객 및 주민의 의견을 공기업 경영에 적극 반영하는가?(1.0점)

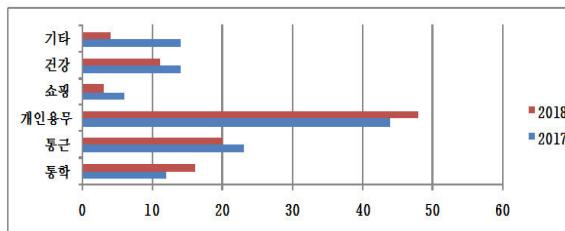
3-1 고객 및 주민의견의 종합적 분석 노력과 수준

가. 누비자 이용고객 및 자전거 교육생 설문조사 분석

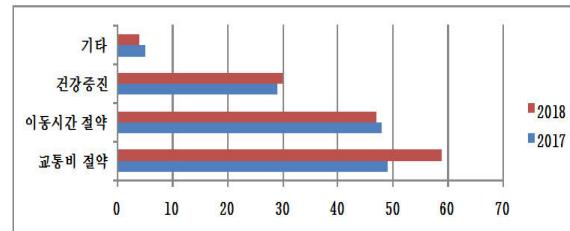
□ 누비자 이용고객 설문조사

- 개요 : 2018.10.19 ~ 11.19(1개월), 현장설문 및 온라인 설문조사 실시(102명)
- 조사항목 : 누비자 이용목적, 이용 불편사항 등 10개 항목
- 설문조사 결과 2017년 대비 분석

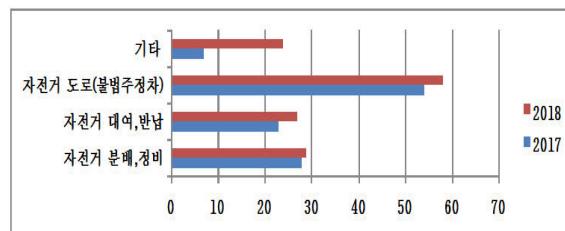
• 이용목적



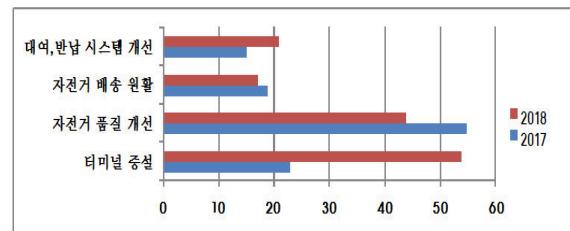
• 이용 시 편리한 점



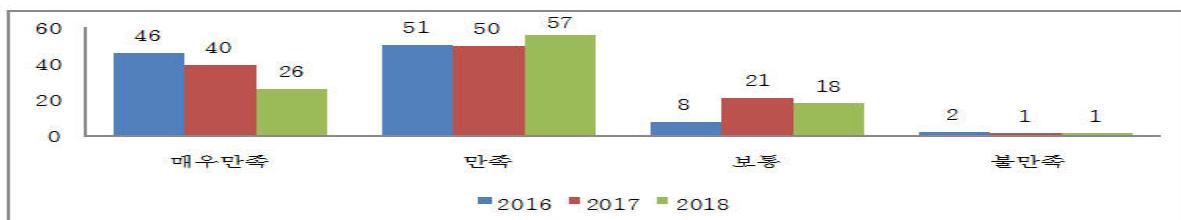
• 이용 시 불편한 점



• 희망사항



○ 만족도



* 기타 : 티머니카드 사용건의, 전기자전거 도입, 터미널설치 11건, 자전거 정비 4건 등

□ 자전거교육 수료생 만족도 설문조사

- 조사목적 : 자전거교육 만족도, 누비자에 관한 의견수렴으로 운영자료 활용
- 조사기간 : 2017. 3. 5 ~ 11.29 ○ 참여인원 : 229명(자전거교육 수료생 310명)
- 조사항목 : 개인정보, 교육목적 및 만족도 등 항목
- 결과분석

▶ 연령별 분석

계	20대 이하	30대	40대	50대	60대 이상
229명	14(6.1%)	12(5.2%)	49(21.4%)	130(56.8%)	24(10.5%)

※ 교육 수강률은 50대(56.8%), 40대(21.4%), 60대 이상(10.5%) 순이며, 교육 참여는 여성(96.1%) 위주로 이루어지고, 약간 직장인반의 경우 20, 30대의 참여 높음

▶ 지역별 분석

계	성산구	의창구	진해구	마산회원구·합포구	기타지역
229명	118명(51.5%)	67명(29.3%)	11명(4.8%)	30명(13.1%)	3명(1.3%)

- 자전거 인프라가 잘 구축된 성산구 주민 참여율이 높은 반면 미비한 곳은 참여율이 저조함

▶ 직업별 분석

계	주부	회사원	공무원	사업가	학생
229명	165명(72.1%)	42명(18.3%)	8명(3.5%)	4명(1.7%)	10명(4.4%)

- 직업별로는 주부가 72.1%이고, 회사원(18.3%), 학생(4.4%) 순임 특히 야간에 운영하는 직장인반은 회사원, 학생 참여도가 높음

▶ 교육목적 및 만족도

계	자전거교육목적				교육만족도		
	운동	실생활	자전거여행	동호회활동	만족	보통	불만족
229명	180명(78.7%)	6명(2.5%)	40명(17.5%)	3명(1.3%)	228명(99.6%)	1명(0.4%)	-

- 운동 목적으로 자전거 교육에 참여한 시민이 78.7%로 가장 많았고, 자전거여행(17.5%), 유가 상승으로 인한 교통비 절약(2.5%) 순으로 자전거 교육에 참여하였음

- 교육 참여 대다수(99.6%)가 교육방식에 만족함

자전거교육 건의사항

- 야간 직장인반도 도로주행 교육을 희망
- 보호 장비 정비요망 : 2018. 12월 보호 장비 교체(750천원)

누비자 건의사항

- 자전거가 크다(30명, 13.1%), 안장조절 및 불량(44명, 19.2%),
자전거가 무겁다(61명, 26.6%), 브레이크 유격조절 필요(12명, 5.3%),
기어조작 고장 및 불편(12명, 5.2%), 없다(70명, 30.6%)
- 기타사항 : 누비자 자전거의 크기가 다양 - 전 가족이 이용 가능 필요

나. 고객식당 이용객 설문조사 결과

○ 분석자료

(단위 : 명, %)

일반사항	성별	남		여	
		235(77.8)		67(22.2)	
연령분포	20대	30대	40대	50대	60대이상
	5(1.6%)	22(7.2%)	106(33.4%)	128(42%)	41(13.6%)
식당 이용횟수	3회이하	4-6회	7-9회	10회이상	
	83(27.2)	86(28.2)	74(24.3)	62(20.3)	

○ 설문결과 및 만족도

구분	음식간	음식맛	음식양	음식가격	제공시간	친절도	청결위생	전체만족도
평균	93.8	73.8	83	60.6	82.5	91.8	89.2	83.9
돌조이	94.1	73.4	89.1	57.2	85.6	96.5	92.8	85.9
쌍승관	93.5	68.4	85.2	61.7	75	86.3	85.8	79.1
복승루	93.8	79.5	74.8	63	86.7	92.7	89	86.7

다. 레포테인먼트 시설물 설문조사

○ 설문대상자 분석

(단위:명, %)

계	성별		연령별			월평균이용회수		
	남	여	20~30대	40~50대	60대이상	1~3일	4~6일	7일이상
150	98	52	28	91	31	13	63	74
100%	65%	35%	18%	61%	21%	8.7%	42.0%	49.3%

○ 이용고객 만족도 분석(전체질문 문항 평균)

(단위:명, %)

계	매우만족	만족	보통	불만족	매우불만족
750	207	435	108	0	0
100%	27.6%	58.0%	14.4%	0%	0%

[분야별 레포테인먼트 이용고객 만족도(평균)]

구분	평균점	영화마을	어린이놀이시설	적중노래방
점수	85.6점	90.0점	86.3점	82.1점

총 평

- 『레포테인먼트 시설』운영결과 만족도 점수 : 85.6점(2017년도 85.4점)
- 레포테인먼트 시설 중 『DVD영화마을』,『어린이놀이시설』,『영화마을』등은 건전경륜, 여가문화, 프로그램 운영수준, 도박중독예방 등에 상당한 기여를 하고 있는 것으로 조사되었음.
- 어린이 놀이시설 이용 보호자 대상으로 분석한 엔젤놀이방의 이용 결과 실내 청결유지 등 호응이 높이 평가분석 되었으며,
- 향후에도 레포테인먼트 시설 운영을 고객감동 시설로 거듭나기 위하여 설문내용을 최대한 반영하고 다양한 의견수렴과 벤치마킹 등을 통한 건전 레저스포츠 문화 조성을 위해 다양한 프로그램 개발과 시설개선 등 최선의 노력을 기울여 나가야 할 것으로 판단됨.

다. 과몰입 완화를 위한 이용자 프로그램 만족도 조사

○ 건전클리닉 건전 프로그램 만족도 조사결과

프로그램명	참여인원	조사인원	만족도	비고
건전프로그램 운영	188명	185명	97.65%	

○ 과몰입 완화 다함께 프로그램별 만족도 조사결과

프로그램명	만족도	프로그램명	만족도
수선화구근심기	99.37%	가을국화 꽃바구니	99.37%
조화시계 원예강좌	98.75%	미세먼지정화 “털란” 화분심기	99.77%
캘리그라피붓펜강좌(4주)	93.33%	캘리그라피 붓펜강좌(4주)	98.54%
미세먼지정화식물 “스투키”	96.31%	세인포티아 관엽식물 심기	99.37%
수경식물 화분심기	97.00%	크리스마스 리스만들기	96.87%
힐링명상치유프로그램	95.52%		

3-2 고객 및 주민의견의 경영계획 반영 여부

□ 공영자전거 누비자 관련 주민의견(VOC) 분석 및 반영

○ 채널별 분석

채널별	고객의견		
	내용	건수	비율(%)
총 계		56,010	100
누비자 홈페이지	소계	230	100
	이용문의	75	32.6
	터미널 설치문의	73	31.7
	자전거문의	46	20.0
	시스템문의	28	12.2
	가입문의	8	3.5
누비자 콜센터	소계	55,780	100
	이용문의	30,253	54.3
	대여/반납문의	9,004	16.1
	이용시간초과	8,814	15.8
	보조잠금	4,864	8.7
	자전거고장	488	0.9
	기타	2,357	4.2

* 누비자 홈페이지 고객의견 분석자료



○ 유형별 분석

고객의견		건수	비율
총 계		230	100%
가입문의	소 계	8	3%
	가입문의	8	100%
시스템문의	소 계	28	12%
	키오스크 에러	5	18%
	보관대 에러	8	28%
	열쇠보조잠금	3	11%
	기타	12	43%
자전거문의	소 계	46	20%
	자전거 분배(배송)	13	28%
	자전거 분실	12	26%
	자전거 고장	9	20%
	자전거 기능개선	3	6%
	기타	9	20%
이용문의	소 계	75	33%
	누비자 카드 문의	15	20%
	모바일서비스 이용	1	1%
	서비스시간 연장	3	4%
	보관대 이용	5	7%
	반납문의	13	18%
	키오스크 이용	6	8%
	홈페이지 이용	1	1%
	대여문자서비스 미전송	2	3%
	환불문의	10	13%
	기타	19	25%
터미널 설치문의	소 계	73	32%
	터미널 신규설치	73	100%

공영자전거 누비자 VOC 분석 결과

- 콜센터 상담내용은 누비자 이용방법, 대여·반납, 이용시간 초과 등과 관련한 문의로 상담종료와 동시에 대다수 종결 처리되며, 일부 자전거 고장, 터미널 설치 등 관련 민원은 홈페이지 의견 수렴 사항과 중복됨
 - 따라서 VOC 유형별 분석은 누비자 홈페이지 시민의견 수렴으로 한정하여 분석 하였으며, 즉시 답변 종결처리, 누비자 업무 외 단순 문의 등을 제외한 업무에 반영할 고객 서비스 개선요구 사항은 아래에 해당함

고객 개선 요구사항	건수	검토결과
터미널 신설 요구	73	수요> 공급, 지속 예산확보 필요
터미널 자전거 부족(분배/배송)	13	지속 배송 개선노력 및 보관대 증설 추진 필요
자전거 고장(안장, 브레이크 등)	9	지속 성능개선 연구노력 필요

□ 공영자전거 누비자 관련 주민의견(VOC) 반영 추진실적

○ 2018년 누비자 터미널 및 보관대 확대

(단위 : 개소, 개)

계(A=B+C)		2018년 신설(B)		2017년(C)	
터미널수	보관대수	터미널수	보관대수	터미널수	보관대수
283	6,396	8	105	275	6,291

○ 누비자 자전거 신규 구매 투입 : 252대

○ 신속한 배송체계 구축을 위한 맞춤형 배송트럭 제작 투입

- 2018. 3월 : 맞춤형 배송트럭 7대 제작·구입계획 수립
- 2018. 8월 ~ 10.월 : 1/2차 공정검사, 납품검사 및 차량인수
- 2018.11월 : 맞춤형 배송트럭 현장 투입

※ 서울시설공단, 대전시설관리공단 견학 후 옆문·뒷문 리프트 장착으로 배송원들의 근골격계 질환예방 및 노동강도 완화를 위한 맞춤형 배송차량으로 제작

○ 가변식 시트포스트 구입·설치를 통한 이용자(시민) 편의 제공

- 가변식 시트포스트는 반자동 안장 높낮이 조절장치로 이용자 편리성 향상 및 주행 중 안장의 내려앉음 현상 해소로 안전사고 예방
- 구입일시/수량 : 2018. 5월 / 700개
- 2019년 구입 예정(2019년 예산반영) : 800개

○ 듀얼피봇브레이크 도입을 통한 누비자 이용자(시민) 안전 도모

- 2018 5.월부터 10월까지 듀얼피봇 브레이크 100개 장착으로 내구성 및 안전성 향상
- 패드 마모도 및 브레이크 유격도 점검 결과 듀얼피봇브레이크의 안전도가 높음
- 2019년 구입 예정(2019년 예산반영) : 1,500개

○ 누비자 정비실적

(단위: 대, 건)

정비대수	정비실적	제동부	구동부	주행부	평크	차체부	조향부	기 타
27,155	181,013 (100%)	65,178 (36.0%)	29,927 (16.5%)	17,019 (9.4%)	8,658 (4.8%)	5,458 (3.0%)	4,320 (2.4%)	50,453 (27.9%)

○ 누비자 배송실적

년도별	누비자 배송 실적(대) / (대당 일평균)				배송트럭(1t) 운행 / (대당 일평균)			
	계	회 수	분 배	입 고	이동거리(km)	주유량(1) (일별 1차량 평균)		
2018년	2,167,340	1,083,670 (189)	1,057,971 (185)	25,699 (4)	527,393 (92.0)	99,562 (17.3)	15.7대 / 365일	
2017년	2,311,132	1,155,566 (234)	1,126,361 (228)	29,205 (6)	559,305 (113.5)	100,879 (20.5)	13.5대 / 365일	

□ 지속적인 시민 자전거 무료교실 운영 및 자전거 정비

○ 자전거 교육실적

(단위 : 회/명)

정 규 과정				특 별 과정				
계	생활반	직장인반	중급반	계	환경체험 자전거투어	청소년 문화체험	자전거안전 현장교육	재능기부 기타
15/310	5/134	5/96	5/80	18/487	1/23	9/236	5/199	3/29

○ 자전거 정비소 운영

계	기어셋팅	평크수리	브레이크	안 장	핸들조정	기 타	부품교체
237	11	34	16	6	3	85	82

□ 레포테인먼트 설문조사 의견반영

○ 종합안내실 운영 개선

기 존	개 선
<ul style="list-style-type: none"> • 근무일수 : 주3일(금·토·일) • 근무인력 : 2명(일반직1, 공무직1) • 주요업무 : 초보고객안내, 민원해결 • 핸드폰 수동 충전 	 <ul style="list-style-type: none"> • 근무일수 : 주 5일 운영(수~일) • 근무인력 : 4명(순환 교대 근무) → 전문위원 3명, 공무직 1명(주3일) • 핸드폰 자동충전기 도입(2018.12월)

○ 엔젤놀이방, 아이넷세상 → 개선 : 출입구 변경

○ 기타 시설 → 지속 업그레이드

□ 고객자문위원회 의견 반영

구 분	건 의 요 지	세 부 내 용
제1회	무인발매기 관리철저	<ul style="list-style-type: none"> • 해당부서(ICT개발) 점검 강화로 고객 민원 해소
	구매표 함 개선	<ul style="list-style-type: none"> • 구매표 함 적재 적소 비치
	자문위원 역할 확대	<ul style="list-style-type: none"> • 자문위원 선정에 자부심을 갖고 적극 협조, 공단 발전을 위한 다양한 의견 제시와 홍보활동에 적극 참여 전의
	환경미화원 노고 격려	<ul style="list-style-type: none"> • 청소원 감축에 따른 격려 간담회 및 청소원 정규직화 • 모바일도입에 따른 청소량 감소
제2회	<ul style="list-style-type: none"> • 주취자 출입제한 강화 및 흡연 고객 제지 • 공영자전거(누비자) 심야 시간 상업 중심지 비치 • 특이경주 상황 발생시 명확한 심판 판정 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 지속적인 계도, 단속 • 누비자 이용시간 : 오전4시 ~ 다음날 오전 1시까지 이용 가능 • 누비자 실시간 시스템을 통한 자전거 이동 • 낙차사고 발생시 경주상황 홈페이지 상시 게재 • 심판 판정관련 고객요구시 현장 설명 • 심판 판정규칙 이해도 높이기 위해 관련규정 공지 등 노력
제3회	신규승식 이용에 따른 전자카드 확대	<ul style="list-style-type: none"> • 삼쌍승식 베팅을 위해 현재 2층에 집중되어 있는 아이터치 기기를 3층, 4층에도 확대 건의 : 3층 30대, 4층 30대 운영
	고객식당 맛 개선 및 양질의 식재료 사용	<ul style="list-style-type: none"> • 고객식당 3개소에서 2개소 축소(통합), 맛 개선을 위한 식사 제공, 가격대비 맛과 좋은 재료 사용으로 맛있다는 의견 [반영 - 고객에 대한 보답으로 맛 향상에 노력]

□ 고객식당 이용자 의견 반영

전의요지	세부내용
복승루 금요일 운영 희망	<ul style="list-style-type: none"> • 현재 : 금·토·일 고객식당 2개소 운영(쌍승관 밥류, 복승루 면류) • 개선 : 경영혁신으로 식당운영 유동적이나 매뉴 등은 현재 상태로 운영 - 매뉴 쌍승관 밥류 5종, 복승루 면류 5종 운영
다양한 국, 반찬류 제공, 음식의 질 향상	<ul style="list-style-type: none"> • 현재 : 분기별 식재료 입찰에 의한 다양한 반찬 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 쌍승관(5종): 비빔밥, 소고기국밥, 추어탕, 왕돈가스, 김치덮밥 - 복승루(5종): 자장면, 촌국수, 비빔·김치국수, 떡만두국(냉면)
식당 오픈시간 앞 당겨 개점 희망	<ul style="list-style-type: none"> • 현재 : 영업시간 11:50~18:20 - 출입문 개방(입장객 출입) 11:00~, 발매시작 12:00~
퇴식구 그릇 반납 위치 불편	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년도 고객편의시설 운영 개선에 따른 식당 2개소로 통폐합, 퇴식구 위치 변경
간단한 편의식 제공 (떡국, 라면, 김밥 등)	<ul style="list-style-type: none"> • 간편 메뉴 운영 : 자장면, 촌국수, 비빔·김치국수, 떡만두국(냉면)

3-3 고객 및 주민참여를 통한 제도개선 및 기관성과 증대실적

가. 고객 및 주민참여 제도개선

구분	세부내용
고객만족 체제구축 장단기 종합계획 수립 수립(2018.12.20.)	<ul style="list-style-type: none"> • 고객만족 경영을 위한 CS 비전, 로드맵, 전략, 액션플랜 설정 • 고객만족 CS 경영체계 구축 ⇒ 고객(민원) 종합관리시스템 운영 • 고객서비스 현장 개정, 접점별 고객서비스 이행기준 제정
열린제안 시민 설명회 개최	<ul style="list-style-type: none"> • 시민제안 의견 토론, 지방공단으로서 책임과 역할 등 논의 <ul style="list-style-type: none"> - 누비자 운영 안정화로 안전한 자전거 타기 기반 조성 - 공단시설대여, 자전거교육, 자전거지원 등 공익성 증대 활동 강화
시민(주민)참여 열린혁신 제안	<ul style="list-style-type: none"> • 기간 : 2018.05.23.~ 06.03 (2주간) • 포상 : 30명(시민 24명, 직원 6명)
김해지점 고객주민평가단 모집 운영	<ul style="list-style-type: none"> • 모집인원 : 5명 • 위촉기간 : 2018.04.01.~2020.03.31.(2년간) • 활동사항 : 지점 및 지역사회 발전을 위한 의견수렴 및 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 운영일자 : 2018.05.13. / 위원 4명 참석
가족프로그램 운영 (2018.05.13.)	<ul style="list-style-type: none"> • 내용 : 건전경륜 환경조성을 위한 가족프로그램 운영 • 운영 : 5회 (엄마랑 아빠랑 이색자전거타기 등)

나. 고객 및 주민 의견수렴 각종 제도 및 시설개선 반영

팀명	항목	추진내용
기획홍보팀	지역사회 공헌 확대	<ul style="list-style-type: none"> • 레저세 납부, 자전거 지원사업
공정발매팀	발매방식 변경	<ul style="list-style-type: none"> • 신규승식(쌍복승식) 운영 • 전자카드 전용승식(삼쌍승식) 운영 • 모바일 배팅(아이-터치) 서비스 시행

팀 명	항 목	추 진 내 용
경주운영팀	경주의 공정성	<ul style="list-style-type: none"> • 일일명예심판제도 운영 : 년 2회 • 심판판정설명회 개최 : 년 2회
고객서비스팀	고객사은행사 개최 및 다양화	<ul style="list-style-type: none"> • 신규고객 및 내방고객 사은행사 추진 5회 • 공단창립기념 축제
	고객식당 운영	<ul style="list-style-type: none"> • 식당운영 메뉴 다양화, 음식 맛 서비스 제고
방송팀	다양한 음악	<ul style="list-style-type: none"> • Racy Music Cafe 운영
시설관리팀	시설환경개선	<ul style="list-style-type: none"> • 구조물 균열보수, 외벽타일 보수 • 모바일 관람석 (288석) 설치
김해지점	고객의견수렴	<ul style="list-style-type: none"> • 주민·고객 자문위원 신설 - 5명
공영자전거	안전한 자전거	<ul style="list-style-type: none"> • 누비자 안전모 도입 • 누비자 가변식 시트포스트 교체 • 공영자전거 누비자 운영, • 자전거교육문화센터 운영 • 자전거타기 활성화를 위한 행사 개최

다. 전자카드 이용자 의견 수렴을 기반으로 한 모바일 시스템 오픈

□ 개발근거 : 사행산업 건전발전 종합계획에 따른 전자카드 이용문화 확산

□ 개발목적 : 전자카드 모바일 운영 인프라 구축

□ 개발개요

○ 개발방법 : 자체개발

- 비용절감액 : 450백만원[신규승식앱(광명 3억), 모바일앱(광명4억5천, 부산 1억4천)]

○ 개발자 : 공정발매팀 ICT개발담당 직원 3명(프로그램 2, 디자인 1)

○ 개발기간 : 2018.07~08월(2개월)

○ 서비스 방법 : 모바일 웹 서비스(안드로이드, 아이폰 공통 제공)

구 분	주요기능	모바일 앱 사진 자료
회원가입	• 휴대폰 본인인증을 통한 회원가입	
경 주 권 구 매	• 구매표와 동일한 화면으로 서비스, 실시간 배당률 제공	
구매내역 조회	• 경주권과 유사한 화면 제공, 구매내역에서 경주권 취소 기능 탑재	
입 출 금 조 회	• 입금(파란색), 출금(빨간색) 구분 표시	
기타사항	• 경주정보, 경주결과, 동영상 조회 서비스 제공, 처음 로그인시 3,000포인트 지급 이벤트 실시,	

※ 수범사례 : 2018년 창원시 종합감사 수감시 전산프로그램 자체개발을 통한 비용절감 우수사례로 창원시장 표창 수여 : ICT개발담당 직원 2명(박○○, 허○○)

□ 전자카드 모바일 시스템 Open : 2018. 9. 5

지표명	윤리경영	가중치	평가방법
		3점	절대평가

지표정의

각종 불공정 행위나 부정 부패행위를 근절, 모든 개인의 기본적 인권보호 등 공정사회 및 인권사회를 구현하기 위한 노력과 성과를 평가한다.

세부평가내용

1. 윤리경영을 위한 노력과 성과는 적절한가? (1.0점)

- 관련 내부규정 제도화(임직원 업무관련 범죄 고발규정, 비리(불공정) 행위자 처벌규정 등) 및 내부통제시스템 운영
- 윤리경영 및 부패방지 교육 예방 노력
- 성범죄 방지 노력 및 사후조치 적절성
- 도덕적 해이나 간리소홀 등으로 언론 및 지역사회 여론 등에 물의를 야기한 바는 없는지 여부

2. 인권경영을 위한 노력과 성과는 적절한가? (1.0점)

- 인권경영 체제구축

3. 공정사회 구현을 위한 노력과 성과는 적절한가?(0.5점)

- 불공정 거래 개선 등 공정거래 환경 조성 노력과 성과
- 고객 피해구제 방법강화 등 고객 권익증진 노력과 성과
- 공정한 제도 도입 등 균등한 기회와 공정한 경쟁 조성 노력과 성과

4. 기관의 투명성과 경영책임성을 높이기 위한 기록관리 개선노력과 성과는 적절한가?(0.5점)

- 기록관리 정책, 전략을 수립하고 그 전략에 따라 기록관리 체계구축 및 운영 등을 위한 기관의 노력과 성과
- 기록물 관리 전담인력 지정 여부

직위	성명	연락처
클린평가감사팀장	이원호	239-1020
클린평가감사팀	임항섭	239-1021
총무회계팀장	김종훈	239-1040
총무회계팀	조은경	239-1045

지표명	윤리경영	가중치	평가방법
		3점	절대평가

I. 지표관리 방향

1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경영환경	전략적 시사점
내부환경	<ul style="list-style-type: none"> 부패방지를 위한 행동강령 제정 및 시행 청렴도 강화를 위한 합리적 시스템 구축 요구 	<ul style="list-style-type: none"> 부패방지 종합계획 수립 및 실천체계 확립 윤리경영 중장기 계획 수립 및 시스템 구축
외부환경	<ul style="list-style-type: none"> 공공기관 및 기업체 등 윤리경영 인식 변화 청탁금지, 부패행위에 대한 국민 눈높이 강화 	<ul style="list-style-type: none"> 지역민에게 공감 받는 청렴정책 추진 강화 부패방지 노력 등 청렴한 공기업 이미지 제고
정책	<ul style="list-style-type: none"> 범정부적 반부패·청렴 정책 기조 강화 사회전반 갑질행위 근절을 위한 인권경영 추진 	<ul style="list-style-type: none"> 반부패 청렴정책 이행으로 사회적 책임 강화 인권경영 추진체계 구축 및 시스템 정착

2 SWOT 분석 및 전략과제

강점(S)	약점(W)
<ul style="list-style-type: none"> 청렴도 평가 2년(13~14) 연속 1등급 획득 부패방지를 위한 내부통제시스템 구축 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 사행산업에 대한 부정적 인식과 기피 현상 윤리·인권경영 체제구축을 위한 전문가 부재
기회(O)	위협(T)
<ul style="list-style-type: none"> 윤리경영 및 청렴도 향상에 대한 관심도 증가 공공기관의 반부패 청렴실천 사회적 책임 강화 	<ul style="list-style-type: none"> 지역사회의 학연·혈연 등에 의한 온정적 문화 반부패 청렴정책 추진을 위한 사회적 비용 증대

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 공단의 청렴도 제고 혹은 청렴조직문화의 정착을 목적으로 하는 보다 포괄적인 중장기 윤리경영계획을 수립하여 추진해 나가려는 노력이 필요함 	<ul style="list-style-type: none"> 중장기 윤리경영 종합계획 수립 및 통지 <ul style="list-style-type: none"> - 클린평가감사팀-998(2018.12.15.), - 클린평가감사팀-1002(2018.12.19.) - 주요내용 <ul style="list-style-type: none"> 체계적인 내부감사시스템 확립 부패방지 및 청렴유지 활동 강화 윤리경영 목표달성을 자율제도 운영

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 부패행위 및 공익신고 상담 채널을 외부기관 뿐 아니라 자체 내부 감사팀으로도 채널을 보완하는 것이 필요함 	<ul style="list-style-type: none"> 홈페이지 신고상담 채널 보완 및 개선 - 당초 : 부패행위 및 공익신고·상담(외부채널) 청탁등록시스템(내부채널) - 변경 : 부패행위·청탁등록 신고·상담 채널을 부조리 신고·상담 채널로 통합하고 내·외부 신고채널로 보완 개선
<ul style="list-style-type: none"> 성희롱·성폭력 신고상담 창구를 강화하고 운영 활성화 필요 강화 필요 사내전산망에 「성범죄사이버신고」 사용법을 숙지시키고 익명으로 신고방법 및 채널을 보완해 접근성 강화 필요 	<ul style="list-style-type: none"> 홈페이지 열린경영 사이트내에 성희롱·성폭력 등을 자체 감사팀에 익명으로 신고할 수 있는 부조리 신고상담 채널 마련 그룹웨어 게시판에 「성범죄사이버신고」 메뉴를 신설하고 성범죄 예방 및 대응 매뉴얼과 신고채널 및 상담절차 등을 게시함
<ul style="list-style-type: none"> 불시감사 및 특정감사 통제시스템 명시로 내부통제 실효성 강화 필요 	<ul style="list-style-type: none"> 2018년 연간감사계획 수립 2018년 창원시 종합감사 수감 : 지적사항 38건 특정감사 및 불시감사 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 자판기 운영권 이관 실태 및 운영현황 조사 등 - 고객식당 안전사고 발생 관련 조사
<ul style="list-style-type: none"> 누비자 사망보험금이 700~800만원으로 타 지방자치단체보다 낮게 책정되어 보상금액 상향 필요 지방공기업 채용비리 특별점검 결과 전반적으로 채용 공정성이 확보된 것으로 보이나 상시적인 교육과 점검으로 유사 사례 방지에 노력을 경주해야 할 것임 	<ul style="list-style-type: none"> 창원시민이 누비자 이용중 사망으로 인하여 받을 수 있는 보험금은 최고 1,600만원으로 누비자 이용객 700만원, 창원시민 900만원으로 중복보상 가능으로 후유장애, 상해위로금, 입원일당, 별금, 변호사선임비, 사고처리지원금 보장 확대 채용비리 감사결과 후속 조치 완료 <ul style="list-style-type: none"> - 향후 채용관련 지방공기업인사운영기준 등 관련 규정을 준수토록 자체 교육 실시

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1	윤리경영을 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)
----------	------------------------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> 임직원 업무관련 범죄 고발, 비리(불공정)행위자 처벌 등 내부규정 제도화 운영 부정청탁 및 부패방지 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 신고센터 운영 : 온, 오프라인 - 신고자 보호·보상 및 포상금 제도 운영 성범죄 방지 조치 노력 전개 <ul style="list-style-type: none"> - 직원 교육 : 6회, 811명 - 성희롱 예방지침 수립 운영직원 - 성범죄 사이버신고센터 운영 - 성희롱 상담원 지정 운영 - 성희롱 고충심의위원회 설치 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 규정 개정 및 신설 <ul style="list-style-type: none"> - 인사규정 : 채용비리자 직위해제, 징계시효 연장(3→5년) - 임원복무규정 : 임원 문책양정기준 개정, 직위해제규정 신설 온라인 부패신고 등을 부조리 신고센터로 채널 개편 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 신고채널을 내·외부로 하고 부정청탁, 부패방지 신고 등을 부조리 신고로 포괄해 운영 성범죄 방지 조치 노력 전개 <ul style="list-style-type: none"> - 직원 교육 : 4회, 714명 - 성희롱 상담원 지정 운영 - 성희롱 고충심의위원회 설치 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 감사원 자체감사활동 심사평가 결과 “우수” 등급 획득 <ul style="list-style-type: none"> - 근거: 감사원공공감사운영심사과 -299(18.11.05.) 채용비리 근절 규정 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 인사규정 : 채용비리자 직위해제, 징계시효 연장(3→5년) - 임원복무규정 : 임원 문책양정기준 개정, 직위해제규정 신설 - 인사규정시행내규 : 징계양정기준 → 자방공무원 징계규칙 기준 적용 성희롱 징계양정기준 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 인사규정시행내규에 성희롱 비위 직원 징계 강화

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> 부패방지 추진계획 수립 시행 <ul style="list-style-type: none"> 청렴서약 및 공직윤리자가진단서 징구 → 상근 전 임직원 대상 청렴윤리 집합교육 : 4회 397명 청렴윤리 자체교육 : 11회 303명 ‘17년 자체종합감사 실시 <ul style="list-style-type: none"> 행정상조치 : 15건(시정9,개선1,주의5) 신분상조치 : 24명(훈계19,주의5) 채용비리 특별점검 수검 <ul style="list-style-type: none"> 행정상조치 : 3건(주의 3) 신분상조치 : 4명(훈계1,주의3) ‘17년 행정사무감사 수감 <ul style="list-style-type: none"> 지적사항 : 3건(시정2, 처리요구1) 특정감사(조사) 실시 <ul style="list-style-type: none"> 감사명 : 강제추행 고소사건 조치사항 : 징계처분(견책) 일상감사 실시로 예산절감 도모 <ul style="list-style-type: none"> 건수 및 금액 : 63건, 110백만원 감사원 자체감사활동 심사평가 결과 “보통” 등급 획득 	<ul style="list-style-type: none"> 부패방지 추진계획 수립 시행 <ul style="list-style-type: none"> 청렴서약 및 공직윤리자가진단서 징구 → 상근 전 임직원 대상 청렴윤리 집합교육 : 4회 314명 청렴사이버교육 : 89명/1,059시간 창원시 종합감사 수감 <ul style="list-style-type: none"> 행정상조치 : 38건(시정9,개선7,주의22) 신분상조치 : 33명(훈계16,주의17) 채용비리 특별점검 수검 <ul style="list-style-type: none"> 행정상조치 : 5건(주의 5) 신분상조치 : 7명(경징계1,훈계2,주의4) ‘18년 행정사무감사 수감 <ul style="list-style-type: none"> 지적사항 : 3건 특정감사(조사) 실시 : 2건 <ul style="list-style-type: none"> 내용 : 자판기 운영권 이관 실태 및 운영현황 조사(행정상 주의1), 고객식당 안전사고 발생 관련 조사(신분상 주의2) 일상감사 실시로 예산절감 도모 <ul style="list-style-type: none"> 건수 및 금액 : 74건, 213백만원 감사원 자체감사활동 심사평가 결과 “우수” 등급 획득 	<ul style="list-style-type: none"> 온라인 부패신고 등을 부조리 신고센터로 채널 개편 운영 <ul style="list-style-type: none"> 신고채널을 내·외부로 하고 부조리 행위로 포괄 개편 청렴사이버교육 1인 연간 10시간 이상 의무적 수료 <ul style="list-style-type: none"> 수료자 : 89명 / 1,059시간 윤리경영을 위한 부조리 신고·상담 신고창고 일원화 <ul style="list-style-type: none"> 부패행위, 성희롱, 성폭행 등

세부평가내용 2	인권경영을 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)
----------	------------------------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> 신설지표 	<ul style="list-style-type: none"> 인권경영 권역별 설명회 참석 <ul style="list-style-type: none"> 일시 : 2018.10.08.(월) 부산시청 인권경영 체계구축 실행계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> 클린평가감사팀-832(2018.10.28.) 인권경영선포식 개최 : 2018.12.13. <ul style="list-style-type: none"> 내용 : 추진배경 및 내용설명, 인권경영현장 낭독(선포식) 인권경영 확산을 위한 조치 : 12.15 <ul style="list-style-type: none"> 그룹웨어, 홈페이지 게시, 액자 등 	<ul style="list-style-type: none"> 인권경영 체제구축 실행계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> 부조리신고상담 창구 일원화 온라인통합관리 (신고자율 및 활성화 제고) 부패행위, 성희롱, 성폭행 등 부정청탁, 알선행위등 옴부즈만제도 운영 <ul style="list-style-type: none"> 옴부즈만 위촉 : 3명

세부평가내용 3	공정사회 구현을 위한 노력과 성과는 적절한가?(0.5점)
----------	---------------------------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> 정책심의위원회 운영:1건 <ul style="list-style-type: none"> 발매시스템도입 심의의결 불법경주 단속 및 예방 협약 체결 누비자 이용고객 보험 가입 발매사고 처리지침 운영 장애인 누비자세차 일자리 제공 일과 가정 양립지원을 위한 가족친화 직장문화조성 <ul style="list-style-type: none"> 임산부 보호관련 규정개정 등 부서 평가제도 도입 성과평가결과 보상체계 확립 	<ul style="list-style-type: none"> 불법사행산업근절MOU체결 <ul style="list-style-type: none"> 협약기관 : 6개기관 참석 : 기관별 본부장급 및 임원 불법도박 환경변화 공동대응 등 고객서비스현장 서비스이행기준 재정비 <ul style="list-style-type: none"> 고객서비스현장 게시 부서별 민원처리사항 관리 서비스별이행표준 게시 누비자이용고객 자저거보협가입 <ul style="list-style-type: none"> 창원시민 보장금액과 중복가능 인권경영현장 게시 	<ul style="list-style-type: none"> 불법관련 적발건수 : 0 BSC 개인별 성과평가시스템 운영 <ul style="list-style-type: none"> 평가급 4개 등급 구분 차등 지급 차등 지급 (215% ~ 165%) 부서평가 제도 도입 운영 <ul style="list-style-type: none"> NCS기반 블라인드 채용 : 23명 일반직 5명 공무직 17명 육아휴직대체자 1명 누비자 사고시 최고보험금 <ul style="list-style-type: none"> 16,000천원 지급

세부평가내용 4	기관의 투명성과 경영책임성을 높이기 위한 기록관리 개선노력과 성과는 적절한가?(0.5점)	
----------	--	--

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
< 신설지표 >	<ul style="list-style-type: none"> 기록물 일제정리 계획 수립 및 실시 - 결과보고(2018.11.30.) 	<ul style="list-style-type: none"> 기록물 관리 전문요원 채용 (2019.01.01.)

IV. 세부평가내용별 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1 윤리경영을 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)

<p>1-1 내부규정 제도화 및 내부통제시스템 운영</p> <p>가. 중장기 윤리경영 종합계획 수립 운영</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">비전</td><td>윤리·인권 경영으로 지역주민에게 신뢰받는 공단</td></tr> <tr> <td>목표</td><td style="text-align: center;">청렴 반부패 우수기관 달성 청렴도 측정 1등급 지속 유지</td></tr> </table> <p>□ 중장기 로드맵</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 33%;">기반 구축 단계('18년)</th><th style="width: 33%;">정책 단계('19~'20년)</th><th style="width: 33%;">고도화 단계('21~'23년)</th></tr> <tr> <td style="text-align: center;">기반조성</td><td style="text-align: center;">확산</td><td style="text-align: center;">실천</td></tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> 사회적가치창출을 위한 2018년 혁신실행계획 수립 윤리·인권경영 기반 (조직,제도) 체계 마련 </td><td> <ul style="list-style-type: none"> 윤리경영 문화 내재화 윤리경영 지역·시민 사회 확산 인권경영 정착·확산 </td><td> <ul style="list-style-type: none"> 윤리경영 최우수 공공기관 실현 윤리·인권경영 기반 고도화 </td></tr> </table>	비전	윤리·인권 경영으로 지역주민에게 신뢰받는 공단	목표	청렴 반부패 우수기관 달성 청렴도 측정 1등급 지속 유지	기반 구축 단계('18년)	정책 단계('19~'20년)	고도화 단계('21~'23년)	기반조성	확산	실천	<ul style="list-style-type: none"> 사회적가치창출을 위한 2018년 혁신실행계획 수립 윤리·인권경영 기반 (조직,제도) 체계 마련 	<ul style="list-style-type: none"> 윤리경영 문화 내재화 윤리경영 지역·시민 사회 확산 인권경영 정착·확산 	<ul style="list-style-type: none"> 윤리경영 최우수 공공기관 실현 윤리·인권경영 기반 고도화 	<p>▶ 중장기 윤리경영 종합계획수립 - 클린평가-998</p>  <p>창원경찰공단 (클린평가감사팀)</p> <ul style="list-style-type: none"> 주요내용 <ul style="list-style-type: none"> 체계적인 감사 시스템 확립 부패방지 및 청렴 유지활동 강화 윤리경영 목표 달성을 위한 자율제도 운영 추진단계 <pre> 청렴활동 ↓ 자가진단 ↓ 청렴지수관리 </pre>
비전	윤리·인권 경영으로 지역주민에게 신뢰받는 공단													
목표	청렴 반부패 우수기관 달성 청렴도 측정 1등급 지속 유지													
기반 구축 단계('18년)	정책 단계('19~'20년)	고도화 단계('21~'23년)												
기반조성	확산	실천												
<ul style="list-style-type: none"> 사회적가치창출을 위한 2018년 혁신실행계획 수립 윤리·인권경영 기반 (조직,제도) 체계 마련 	<ul style="list-style-type: none"> 윤리경영 문화 내재화 윤리경영 지역·시민 사회 확산 인권경영 정착·확산 	<ul style="list-style-type: none"> 윤리경영 최우수 공공기관 실현 윤리·인권경영 기반 고도화 												

나. 윤리경영 체계 구축

□ 중장기 윤리경영 종합계획 수립 운영

- 우수한 자체청렴도 유지관리 목표 설정
 - 체계적 내부감시시스템(자체, 특정, 복무, 불시감사) 일상감사
 - 부패방지 청렴활동 강화 : 신고센터, 청렴이행 약속, 교육
 - 윤리경영 목표달성을 위한 자율제도 : 행동강령 부패방지, 자가단단 지수관리
- 청렴 반부패 추진조직 확대·내실화
 - 윤리·인권경영위원회를 포함한 청렴·반부패 추진조직 활성화

구 분	운영	내 용
윤리 · 인권경영위원회	(신 규)	<ul style="list-style-type: none"> • 위원회 신설(2019년 추진계획) <ul style="list-style-type: none"> - 정기회의 개최 - 현안 발생 시 수시 운영
청탁등록시스템운영	재정비	<ul style="list-style-type: none"> • 다양한 분야 청렴도 개선안 제시
부패행위신고상담센터	안내표지판, 온-라인상담	<ul style="list-style-type: none"> • 온-오프라인 신고센터 확대 • 행동강령

- 윤리경영 현장 제정

1.청렴	어떠한 경우라도 부정과 비리를 배척하겠다는 직업윤리와 결연한 청렴정신을 가지고 투명하고 공정하게 업무를 수행하겠습니다.
2.공정	직무를 수행함에 제반법령과 규정을 준수함과 동시에 양심에 따라 공정하게 직무를 수행하겠습니다.
3.성실	공단의 경영이념을 공유하고 추구하는 목표와 가치에 공감하여 업무 방침에 따라 창의와 성실로서 맡은 바 책임을 성실히 수행하겠습니다.
4.품위	공단의 명예를 손상시키는 행위를 하여서는 아니되며, 항상 용모와 복장을 단정히 함으로써 개인과 공단의 품위를 유지·발전시키도록 노력하겠습니다.
5.존중	고객이 우리의 존립이유이자 목표라는 인식하에 항상 고객을 존중하고 고객의 입장에서 생각하며 고객존중을 모든 행동의 최우선 기준으로 삼겠습니다.
6.신속	고객의 요구와 기대를 정확하게 파악하여 이에 부응하는 최상의 서비스를 제공하기 위해 항상 노력하며 고객의 의견에 신속하고 공정하게 처리하겠습니다.
7.신뢰	공단을 한번 찾은 고객은 영원한 고객으로 생각하며 불편사항 및 제안사항에 대하여 겸허하게 수용하며, 신뢰로 보답할 수 있도록 하겠습니다.

□ 감사부서 윤리청렴·인권 업무 강화

- 윤리경영 실천, 각종 신고접수 관련 관련부서 컨트롤타워 역할 등 적극 이행을 표명하도록 윤리·인권업무 총괄 관리

기 존	변 경
감사, 청렴	감사, 청렴 + 평가, 윤리·인권경영

- 감사 수행을 통해 발굴한 모범 우수사례 확산: 4건 (창원시장 상 수상)
 - 전자카드 모바일 및 신규승식 자체개발
 - 자전거 중고장터 운영, 시설물 안전관리 등

○ 전략과제 및 중점과제

전략과제	‘18년도 감사 추진계획 중점과제	우수사례 발굴
공정, 엄정한 감사	<ul style="list-style-type: none"> • 자체감사, 특정감사, 일상감사, 직무감찰 • 부패 위험분야 기획점검(외부평가 미흡사업 관리) 	청렴 반부패 실천사례
시스템을 통한 예방감사	<ul style="list-style-type: none"> • 감사시스템을 통한 부패취약부분 모니터링 • 법인카드 등 취약분야 상시점검 등 	부정사용 방지 우수사례
부패 방지 기반 강화	<ul style="list-style-type: none"> • 청탁금지법 정착, 행동강령 실태점검 강화 등 • 부패행위자 신상Phillip 강화 (부패행위자 처분요구 이행 철저, 정보 대외공개) 	제도개선 우수사례

다. 내부 규정 및 제도

- 주요내용 : 윤리경영, 인권경영 추진체계 구축, 임직원 행동강령 제·개정, 청렴자가진단 실시
- 관련규정 : 감사규정 및 시행내규, 일상감사시행내규, 적극행정면책 및 임직원 훈계 등 처분에 관한 내규, 부패행위신고 포상금 등 지급운영내규, 임·직원 업무범죄관련 고발시행내규, 인사규정시행내규(징계), 부패행위 신고 접수·처리 및 신고자 보호 등에 관한 운영지침 등

□ 제도정비 및 추진 내용

구 분	관련제도	주 요 내 용	개 · 제정 일
신 규	인권경영 운영지침	공공기관 인권경영 실행을 위한 인권경영매뉴얼 적용	2018.10.28
	인권경영헌장 제정	임직원이 준수해야 할 행동규범, 가치기준 이행 선언	2018.10.28
	중장기 윤리경영계획	전략에 따른 과제선정 및 추진	2018.12.15
	윤리경영헌장 제정	청렴.공정.성실.품위.존중.신속.신뢰의 7개내용 제정	2018.12.12
	청렴옴부즈만 위촉	청렴옴부즈만설치및운영에관한내규에 따른 옴부즈만 위촉	2018.12.27
개 정	감사규정 시행내규	일상감사 시행내규 독립 적용, 조치결과 통보 기간 변경	2018. 1.10
	인사규정시행내규	비위행위자 징계양정기준 강화등	2018. 1.10
	임직원행동강령	「공직자행동강령」 운영지침 개정에 따른 자체강령 개정	2018. 3. 9
	임직원업무관련범죄 고발시행내규	고발처리 감사책임관을 감사업무부서장으로 개정	2017. 5. 1
	일상감사 시행내규	감사 제외대상, 감사의 시기 개정	2015. 1. 3
	적극행정면책및임직원훈 계등처분에관한내규	정의, 면책심의회 개정	2017. 4.23

□ 추진조직 정비

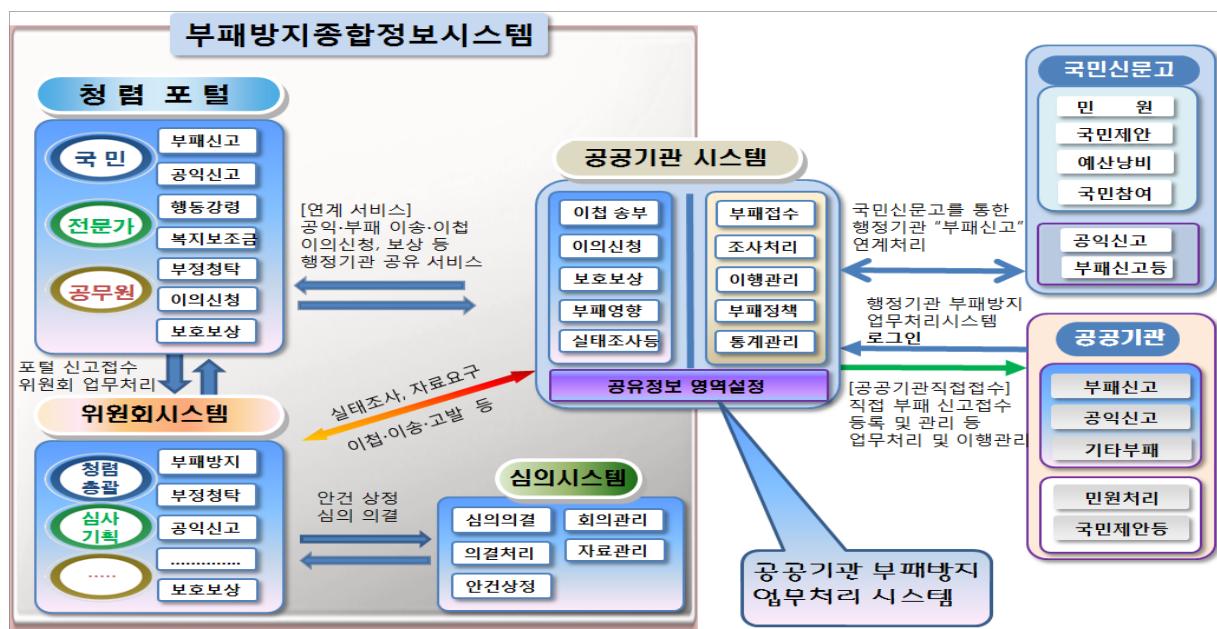
구분	구 성	역 할		
감사조직 (클린평가감사팀)	<ul style="list-style-type: none"> · 전담인력 : 2명 · 내부감사, 일상감사 	종합감사	공단업무(조직.인사, 예산 등) 전반	2년단위
		특정감사	특정업무사업 감사	필요시
		재무감사	예산의 운용실태 감사	2년단위
		복무감사	임직원의 복무, 비위, 근태 감사	필요시
		일상감사	주요업무, 예산집행, 계약 등 감사	수시
윤리·인권 경영위원회 (추진중)	<ul style="list-style-type: none"> · 위원장 : 상임이사 · 내·외부 : 5인~7인 	<ul style="list-style-type: none"> · 윤리경영 관련 최고의사결정 · 윤리규범 제·개정 등 · 인권보호와 증진 · 인권침해 사건에 대한 구제조치 		
옴부즈만 운영협의회	<ul style="list-style-type: none"> · 위원장: 대표옴부즈만 · 회원 <ul style="list-style-type: none"> - 옴부즈만 - 임직원 중 구성원 	<ul style="list-style-type: none"> · 옴부즈만 활동상황 보고청취·협조 · 직원 교육·홍보 		
청탁방지 및 부패신고상담센터	<ul style="list-style-type: none"> · 클린평가감사팀 	<ul style="list-style-type: none"> · 청탁금지법 교육·상담 · 청탁금지법 신고·조사 · 부패신고, 공익신고자 보호 		

라. 신고(상담)시스템 구축

□ 부패방지종합정보시스템 서비스 이용

○ 부패방지종합정보시스템 이용신청서 제출(2018.12.24.)

* 신청사항 : 기관정보(업무담당/홈페이지담당), 신고·접수·처리·관리 등 4개 항목



□ 신고(상담)센터 통합 운영

홈 페 이 지		
인권침해	부정 청탁•부패행위	내부비리 고발
<ul style="list-style-type: none"> ○ 부정청탁 및 부패방지관련 신고(상담)센터 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 윤리경영⇒ 부조리신고상담 (부패행위, 성희롱, 성폭행 등) 사이트 주소 : https://www.domerace.com/dome/sub04.vm#ethical7.com - 신고방법 : 공단 Hot-Line신고 부조리신고하기 - 신고참여 : 일반국민, 공단 내부직원 누구나 - 신고대상 : 업무관련 금품, 향응, 편의 등 수수 부정청탁, 알선행위, 공금횡령, 임직원행동강령 위반 4대폭력(성희롱, 성폭행, 가정폭력, 성매매) - 자체 부패행위 신고포상금 : 10,000천원 ○ 클린평가감사팀 - 행동강령책임관실(부정청탁·부패행위) 신고센터 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 운영실적 : 2건 ○ 2019년도부터 국민권익위원회 부패방지종합정보시스템 연계 		

□ 공익신고

- 신고자·협조자에 대한 신분보장 및 신변보호, 비밀보장
- 신고보상금 지급제도

보상대상가액	지 급 기 준	<ul style="list-style-type: none"> * 신고 포상제도 - 국민권익위원회 [부패·공익신고 이동하기] <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">청렴신문고</p>
1억원 이하	20%	
1억원 초과 5억원 이하	2천만원 + 1억원 초과금액의 14%	
5억원 초과 20억원 이하	7천6백만원 + 5억원 초과금액의 10%	
20억원 초과 40억원 이하	2억2천6백만원 + 20억원 초과금액의 6%	
40억원 초과	3억4천6백만원 + 40억원 초과금액의 4%	

□ 성폭력 신고방법 및 담당부서

- 신고센터 통합운영으로 클린평가감사팀 최초 접수 ⇒ 총무회계팀

신고센터	신 고 방 법	담당부서
성희롱 성폭행	○ 공단홈페이지 - 게시판 - 성범죄사이버신고 운영(개인정보보호) - 사내 직원 신고센터	총무회계팀

마. 내부 통제시스템 운영

□ 일상감사 : 연중실시

- 내용 : 74건(주요정책집행 12, 계약업무 56, 예산관리 5, 기타 1)

(단위 : 천원)

구 분	예산(품의)금액	계약금액	절감액	절감율
일상감사	1,296,594	1,083,952	212,642	16.4
창원시 일상감사	2,677,986	2,119,081	558,905	20.9

□ 투명한 법인카드 사용 조치

- 카드사용내역 공지 : 50만원 이상 지출 건(그룹웨어 게시판 카드사용내역 란)

□ 업무추진비 집행기준 준수

- 집행기준 및 대상

구 분	지급기준	지급대상
간담회 등	식대 : 1인 30천원이하	경륜경정(공영자전거 포함) 업무관련 기관 및 관계자 업무추진 공단직원 격려 간담
축·조의금	경조사 : 50천원이하	경륜경정(공영자전거 포함) 업무유관기관의 관계자
화 환	유관기관 : 100천원이하	
홍보물품	홍보물품 : 30천원이하	공단 홍보관련 관계자 유관기관 및 업무 관계자

※ 축·조의금과 화환은 중복지급 불가

□ 계약관련업무 연대책임제 시행

- 계약체결 전 청렴이행서약서(발주부서) 및 계약체결 시 청렴계약이행서약서 (계약업체) 작성 제출 의무화 : 물품제조구매, 용역, 공사 발주금액 300만원 이상
- 금품·향응 수수 등 부패행위 발생시 업무담당 및 상급자 연대책임제 확행
- 금품수수 등 부패행위 적발시 연대서명자 성과급 지급대상 제외

□ 금품·향응 제공업체 입찰참가 제한 엄격 적용

- 뇌물 제공업체 부정당업자 등록 : 지정정보처리장치(조달청 나라장터) 게재
- 입찰참가제한

금품수수액	2억원 이상	1억원 이상~2억원미만	1천만원 이상~1억원 미만	1천만원 미만
제한기간	2년	1년	6월	3월

□ 지정정보처리장치(나라장터) 이용한 수의계약 투명성 확보

- 관련근거 : 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제5장 수의계약 운영요령

유형	종합공사	전문공사	전기·정보·소방공사	용역·기타	물품
금액기준	추정가격 2억원 이하 2천만원 초과	추정가격 1억원 이하 2천만원 초과	추정가격 8천만원 이하 2천만원 초과	추정가격 5천만원 이하 2천만원 초과	추정가격 5천만원 이하 2천만원 초과

□ 공공 감사 정보시스템 운영 : 연중

- 연간 감사계획(초안, 협의안, 확정안) 입력, 일상감사 처리현황 입력, 자체감사실시 및 외부감사 수감사항 입력, 감사원 요구자료 제출 등

1-2 윤리경영 및 부패방지 교육 등 예방노력

가. 청렴교육 강화

◆ 전직원 청렴교육 완료, 교육확대, 사내 전문강사 양성 확대

□ 청렴·윤리 의식 향상 교육 확대

기준(청렴 위주)	추가(청렴 + 윤리)
<ul style="list-style-type: none">• 청탁금지법 교육• 공익신고자 보호제도 교육• 부패 신고 활성화 교육	<ul style="list-style-type: none">• 윤리경영 실천 교육• 청렴윤리 온라인 교육

- 부서별 자체 청렴교육 실시 : 결과제출 (각 부서 → 클린평가감사팀)

※ 청탁금지법 준수 등 부서장 자체교육 실시 독려 : 분기별 1회, 9개팀 1지점

□ 청렴교육 내부 전문강사 양성 운영

- 국민권익위원회 청렴연수원 인증 청렴강사 단계별 양성 추진

년도	2017년	2018년	2019년	2020년
인원	1명	1명	2명	3명

※ 내부 전문강사를 활용한 집합교육 실시 : 년간 2회

□ 외부 옴부즈만 위촉 운영 : 클린평가감사팀-1026

- 옴부즈만 위촉 : 2018. 12. 26(수)
- 옴부즈만 : 3명 (임기 2년)

□ 2018년 부패방지 종합계획 수립 및 통지 : 클린평가감사팀-2 (1.3)

- 부패방지 청렴서약 및 공직윤리자가진단서 징구 : 1월, 103명
- 반부패 및 청렴준수를 위한 약속 : 상근 전 임직원
 - 반부패 청렴서약서 및 공직윤리자가진단서 징구
- 부패방지 홍보 코너 신설 : 1월, 자료 게시 22건
- 반부패 청렴교육 교육교재 제작 및 게시판 게시 : 3월

□ 임직원 행동강령 개정 : 클린평가감사팀-202(2018.3.15.)

- 제5조(사적이해관계의신고등), 제22조(금품등의 수수금지), 제24조(외부강의등의 사례금수수제한)
※ 행동강령 준수 등 부서별 순회교육 실시 : 9개팀

□ 직원 부패방지 교육

○ 청렴윤리 집합교육 : 5회 328명

일자	장소	인원	교육내용	강사(교관)
2018.04.18	대강당	79(상근직)	우리나라 반부패 청렴정책의 현황	행동강령책임관
2018.04.23	누비자중앙센터	55(배송정비원)	임직원 행동강령 및 청탁금지법	행동강령책임관
2018.04.24	누비자운영센터	14(시스템, 상담원)	임직원행동강령, 청탁금지법	행동강령책임관
2018.06.02	발매원교육장	100(발매, 검표원)	청탁금지법	행동강령책임관
2018.10.17	대강당	80(상근직)	청탁금지법의 이해와 청탁예방 캠페인	청렴교육강사

○ 행동강령 책임관 부서별 순회교육 : 9회 129명

일자	부서	인원	교육내용	교관
2018.01.25.	기획홍보팀	8	임직원 행동강령	행동강령책임관
2018.02.22	총무회계팀	10	임직원 행동강령	행동강령책임관
2018.03.22	경주운영팀	15	임직원 행동강령, 지방선거 중립 당부	행동강령책임관
2018.05.24	공정발매팀	16	임직원행동강령	행동강령책임관
2018.06.07	방송팀	9	임직원행동강령	행동강령책임관
2018.07.05	고객서비스팀	6	임직원행동강령	행동강령책임관
2018.08.16	시설관리팀	6	임직원행동강령	행동강령책임관
2018.05.16	공영자전거팀	52	임직원행동강령	행동강령책임관
2018.09.27	김해지점	7	임직원행동강령	행동강령책임관

○ 청렴윤리 부서별 자체교육 : 부서별 분기 1회 실시 (연 1,083명)

구분	계	1분기	2분기	3분기	4분기
부서별	직종별	1,083	290	196	301
기획홍보팀	일반직	39	3.29(목) 8명	6.15(금) 8명	9.20(목) 8명
총무회계팀	일반직	23	3.21(수) 9명	7.18(수) 7명	10. 4(목) 7명
경주운영팀	일반직	43	3.28(수) 13명	6.27(수) 9명	9.12(수) 13명
공정발매팀	일반직	60	3.14(수) 14명	6.27(수) 12명	9.20(목) 17명
	공무직	368	3.10(토) 87명	6.16(토) 81명	9.22(토) 100명
방송팀	일반직	36	3.28(수) 9명	6.20(수) 9명	9.19(수) 9명
고객서비스팀	일반직	39	3.21(수) 10명	6.29(금) 9명	9. 5(수) 10명
	공무직	105	3.16(금) 27명	6.16(터) 26명	9. 7(금) 26명
시설관리팀	일반직	29	3.29(목) 8명	6.22(금) 7명	9.28(금) 7명
공영자전거팀	일반직	29	2.21(수) 9명	5.21(월) 7명	9.18(화) 7명
	공무직	219	3. 5(월) 72명		9.18(화) 73명
김해지점	일반직	18	2.21(수) 5명	5.20(일) 4명	9.26(수) 5명
	공무직	75	2.25(일) 19명	5.20(일) 17명	9.29(토) 19명
					12.22(토) 20명

○ 청렴윤리 사이버교육 : 89명 1,059시간(상반기 : 38명, 392시간 - 하반기 : 51명, 667시간)

○ 부패방지를 위한 교육자료 등 게시(통보)사항

일자	게시	내용	비고
2018. 1.25	전 부서	설명절 공직기강 확립 감찰	클린평가감사팀-63호
2018. 5. 2	전 부서	선거철 공직기강 특별감찰	클린평가감사팀-322호
2018. 7. 20	전 부서	여름휴가철 공직기강 확립 감찰	클린평가감사팀-542호
2018. 9. 8	전 부서	추석명절 공직기강 확립 감찰	클린평가감사팀-648호
2018.10.17	전 부서	대통령 해외순방기강 특별감찰	클린평가감사팀-775호
2018.11.14	전 부서	대통령 해외순방기강 특별감찰	클린평가감사팀-884호
2018.12. 7	전 부서	연말연시 공직기강 감찰	클린평가감사팀-958호
2018.12.15	전 부서	정부 특별 공직기강 확립 특별감찰	클린평가감사팀-985호

※ 공직자 행동강령 위반사례 : 매월(전 부서 통지 및 그룹웨어 게시)

- 부패방지 및 청렴유지 자질함양을 위한 교육 참석 등 : 105시간

구 분	교육기관	교 육 과 정 명	교육기간	인정시간	수료자
사이버 교육	감사교육원	제1기 - 국가재정의 이해	2018.01.10~01.28	13	감사담당
	감사교육원	제1기 - 회계관계직원의 책임(기본)	2018.01.10~01.28	2	감사담당
	감사교육원	제3기 - 공공감사에관한법률의이해	2018.03.05.~03.25	3	감사담당
	감사교육원	제3기 - 회계관계직원의 책임(심화)	2018.03.05.~03.25	6	감사담당
	감사교육원	제3기 - 공직범죄의 주요유형	2018.03.05.~03.25	6	감사담당
	감사교육원	제4기 - 자체감사기준 해설	2018.04.02.~04.29	8	감사담당
집체교육	감사교육원	제18-3기 감사전문(공사감사반)	2018.03.26.~03.30	32	감사담당
	감사교육원	전문-6기 감사전문(직무감찰반)	2018.06.25.~06.29	32	감사담당
종합포털	행정안전부	2018년 개인정보보호법 이해하기	2018.05.12	3	감사담당

나. 창원시 종합감사 실시

- 감사기간 : 2018.11. 5. ~ 11. 9(5일간) ○ 감사반 : 10명(창원시 감사관)

- 감사결과

합 계			행정상조치(건)				신분상조치(명)			
총건수	행정상(건)	신분상(명)	소계	시정	개선	주의	소계	징계	훈계	주의
71	38	33	38	9	7	22	33	-	16	17

다. 행정사무감사 수감 : 창원시의회(기획행정위원회)

- 수감기간 : 2018. 9. 5. ~ 9.13(9일간) ○ 지적사항 : 3건(시정요구 1, 처리요구 2)
○ 처리결과 제출 : 2018.10.14.(클린평가감사팀-771)

1-3 성범죄 방지노력 및 사후조치 적절성

가. 성범죄 방지노력

□ 폭력(성희롱·성매매·성폭력) 기본계획 수립 운영 : 총무회계팀-887(3.15)

- 성희롱·성폭력 예방지침 수립 : 전 부서 공유
- 대내·외 신고센터 일원화
 - 부정청탁 및 부패방지관련 신고(상담)센터 운영
 - 윤리경영 ⇒ 부조리신고상담
(부패행위, 성희롱, 성폭행 등)
- 내부 성범죄사이버신고센터 운영
 - 공단 그룹웨어 / 성범죄사이버신고



□ 전직원 교육실시

예방교육		일시 및 장소	인원	교육내용
성희롱·성폭력	상근직	2018.5.16 / 대강당	359명	성희롱, 성폭력 예방교육 - 여성가족부 위촉강사
	비상근직	2018.5. 4 / 발매교육장		
성매매 · 가정폭력	상근직	2018.10.10 / 대강당	355명	성매매, 가정폭력 예방교육 - 한국여성인권진흥원 동영상 교육자료
	비상근직	2018.10.13 / 대강당		
미수료자		2018.10.13~10.14/대강당		- 한국여성인권진흥원 동영상 교육자료

□ 성희롱·성폭력 고충상담원 창구 설치 운영

- 성희롱 고충상담창구 설치 : 총무회계팀
 - 고충상담원 운영 : 2명 (남1, 여1) - 전문교육 이수 완료
 - 구제절차



* 온라인창구 일원화 : “부조리신고상담” 통합관리

나. 사후조치

□ 성희롱·성폭력 고충심의위원회 설치 운영

- 구성 : 위원장 포함 6인 (사측 3인, 노측 3인)
 - 사측 : 상임이사, 총무팀장, 공정발매팀장
 - 노측 : 노동조합위원장, 노조원 2명
- 개최건수 : 0 (신고 없음)

1-4 도덕적 해이나 관리소홀 등으로 지역사회 여론 등에 물의

□ 공단 관련 보도자료

- 뇌물수수 보도내용
 - 직원 김모(44) 징역 1년에 집행유예 2년, 벌금 4천만원 선고 : 2018.9.13.
- 조치결과 : 공공조달사업 특혜를 미끼로 돈을 받은 점 → 과면조치 (2018.10.31.)
자체조사 후 인사위원회 징계의결 요구

□ 보도자료 요약

구 분	계	지 방 지	스포츠지	중 앙 지	방 송
궁 정	23	23			
부 정	5	5			
기 타	31	31			
합 계	59	59			

- 금품수수 금지 등 청탁금지법 직원 교육 : 2018.10.07. 대강당
 - 교육대상 : 상근 전 임·직원
 - 강 사 : 청렴교육강사 (자체강사)
 - 교육내용 : 청탁금지법의 이해와 청탁예방 캠페인

세부평가내용 2 인권경영을 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)

2-1 인권경영 체계 구축

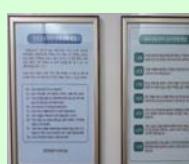
<인권경영종합계획>



<인권경영선포식>



<인권·윤리현장개시>



<인권경영 확산배포>



□ 인권경영 체제구축 준비

- 인권경영 매뉴얼 설명회 참석 : 2명(10월, 부산시청 대강당)
- 인권경영 체제구축 실행계획 수립(클린평가감사팀-832) 및 제출

인권경영 체계구축

인권경영 추진 시스템구축

- ① 인권경영 담당부서 및 담당자 지정
- ② 인권경영 제도 구축
- ③ 인권경영위원회 구성
- ④ 인권교육 훈련 실시

인권경영 선언 및 공표

- ① 임직원 · 노동조합 · 공급망 · 지역주민
· 고객 등 이해관계자와 협력관련 구축
- ② 인권현황 기초 실태 조사 (설문 · 면담 등)
- ③ 인권경영선언문 공표

전 부서 확산

- ▶ 인권경영 선언 공유

협력사에 확산

- ▶ 공단 영향권내 모든 협력사와 인권경영 공유

인권영향 평가실시

공단운영 인권영향평가

- 의의 : 기업활동 전반대상 인권영향평가
- 대상 : 인권경영체제, 고용, 노동권 등 포괄적 활동
- 구성 : 인권경영가이드라인 및 체크리스트 설정

인권경영 실행

인권경영 실행 및 공개

- ① 인권현황과 인권침해방지 완화조치 경영에 반영
- ② 이해관계자들과의 소통과 개선의지 표명
- ③ 인권경영 추진 홍보효과와 책임성 증대

구제절차 제 공

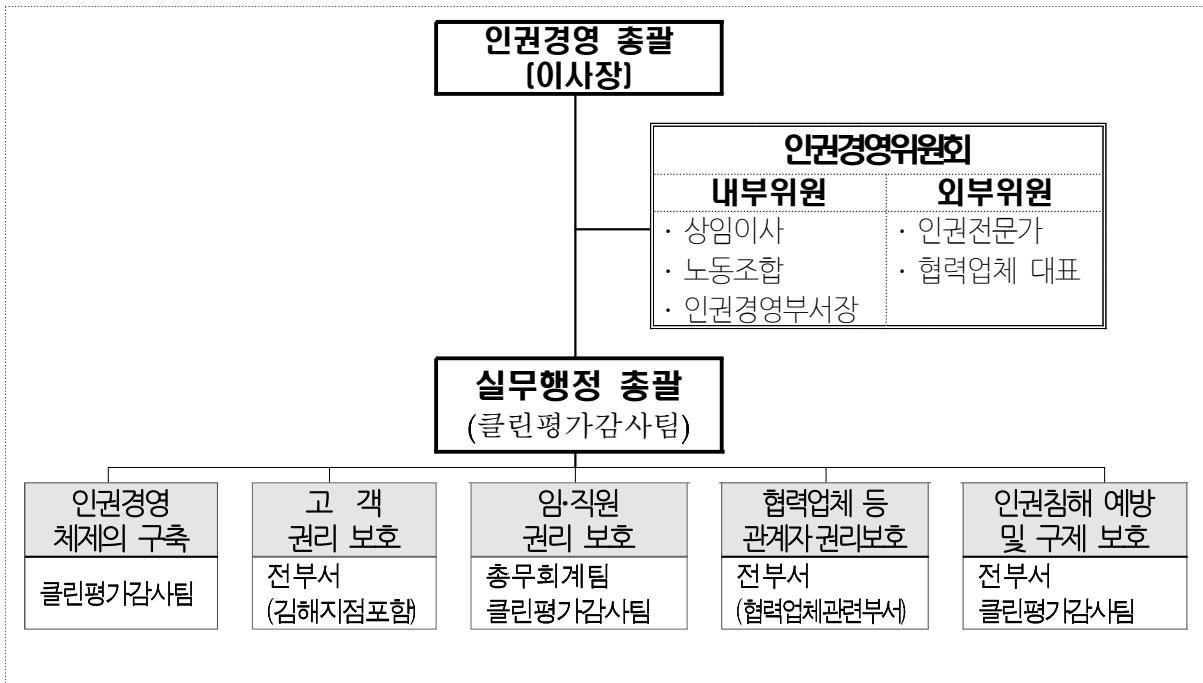
피해자의 진정을 접수, 조사

- ▶ 독립성 확보
- ▶ 신뢰성 확보

□ 인권경영 확산 및 배포

- 인권경영 실행계획, 현장 및 지침 제정 : 2018. 10
- 인권경영 선포식 개최 : 2018. 12. 13
- 인권경영 전 부서 통지 : 2018. 12. 15
- 인권경영 확산 : 공단 이해관계자 [주삼익전자공업 외 19개업체]
- 내용 : 인권침해 예방 및 의견수렴, 협력관계 구축을 통한 인권 친화적 문화조성 공유

□ 인권경영 추진체계 마련



□ 인권경영 헌장 제정

창원경륜공단은 경륜사업 등을 시행함으로써 시민의 건전한 여가선용 지방재정확충, 지방체육진흥에 기여하고 있다. 우리는 모든 경영활동 과정에서 인간의 존엄과 가치향상을 위하여 노력하고 있으며, 인권 관련 원칙과 정책은 임직원, 협력사, 고객, 지역사회 등 공단이 영향력을 행사 할 수 있는 모든 이해 관계자를 대상으로 한다.

공단은 인간의 존엄과 가치를 지키기 위해 임직원이 준수해야 할 행동규범, 가치판단 기준으로서 다음과 같이 인권경영 이행을 선언하고 그 실천을 다짐한다.

- 하나. 우리는 사람을 최우선으로 하는 경영을 한다.
- 하나. 우리는 인권침해를 사전에 예방하며, 적극적인 구제를 위해 노력한다.
- 하나. 우리는 임직원을 포함한 모든 이해관계자에 대하여 성별, 직종, 학력, 연령, 종교, 정치적 견해 등을 이유로 차별하지 않는다.
- 하나. 우리는 직원의 결사 및 단체교섭의 자유를 보장한다.
- 하나. 우리는 직원 및 고객들에게 안전하고 위생적인 환경을 제공한다.
- 하나. 우리는 사업활동 지역에서 현지주민의 인권을 존중하고 보호한다.
- 하나. 우리는 책임감 있는 경영으로 협력사를 공정하게 대우하고, 인권경영을 실천할 수 있도록 지원한다.
- 하나. 우리는 기관의 경영활동 과정에서 발생된 인권침해 사고를 신고할 수 있는 채널을 상시 가동하고, 접수된 사건에 대한 신속하고 적절한 구제조치를 취한다.
- 하나. 우리는 고객의 만족과 개인정보 보호를 위해 노력한다.

□ 인권경영헌장 공유 및 확산

- 인권경영 공유 확산을 위한 사내 그룹웨어 게시판 신설 및 자료 게시
- 홈페이지 인권경영헌장 게시 : 창원경륜공단 홈페이지 윤리경영 사이트
- 인권경영헌장 게시 액자 제작 부착 : 사내 게시판 옆 벽면

세부평가내용 3 공정사회 구현을 위한 노력과 성과는 적절한가?(0.5점)

3-1 불공정 거래 개선 등 공정거래 환경조성 노력과 성과

가. 공정거래를 위한 제도 운영

□ 일상감사 실시

- 시 기 : 연중 수시
- 실 적 : 74건(주요정책집행 12, 계약업무 56, 예산관리 5, 기타 1)
 - 자체 일상감사를 통한 예산절감 도모 : 56건 213백만원(16.4%)

구 분	예산(품의)금액	계약금액	절감액	절감율
금 액(천원)	1,296,594	1,083,952	212,642	16.4

- 창원시 일상감사를 통한 예산절감 도모 : 20건 559백만원(20.9%)

구 분	예산(품의)금액	계약금액	절감액	절감율
금 액(천원)	2,677,986	2,119,081	558,905	20.9

□ 공정하고 투명한 고객식당 식재료 구입

- 관련자료 : 고객서비스팀-1025(2017.12.6)호 " 2018년도 고객식당 식재료 구입계획"
- 구입방법 : 창원시 감사관실 일상감사후 분기별 공개경쟁, 지역제한 단가계약
- 구입품목 : 농공산품(100여종), 수산물(5여종), 축산물(6여종)

구 분	합 계	농공산품	수산물	축산물
합 계	236,461,760	178,511,170	31,418,090	26,532,500
1사분기	53,395,220	39,243,020	7,462,200	6,690,000
2사분기	58,231,850	44,436,750	7,206,800	6,588,300
3사분기	63,368,990	47,882,750	8,317,040	7,169,200
4사분기	61,465,700	46,948,650	8,432,050	6,085,000

- 공개경쟁입찰 후 납품업체 선정 : 분기별

□ 계약관련업무 연대책임제 실시 : 발주부서-계약담당자-계약업체

- 계약체결 전 청렴이행서약서(발주부서) 및 계약체결 시 청렴계약이행서약서(계약업체) 작성 제출 의무화

□ 물품구매, 공사, 용역 계약시 계약관련 법령에 따라 공개경쟁입찰 실시

- 낙찰자 결정 : 지정정보처리장치(나라장터)를 통한 공개경쟁입찰
- 계약건수 및 금액 : 38건 (물품26, 용역9, 공사3), 3,409백만원
- 계약내용 : 시설환경개선공사, 정보시스템 통합유지보수 용역, 출주표 제작 등

□ 투명한 법인카드 사용 조치

- 「지방자치단체세출예산집행기준」 신용카드 및 현금 영수증 카드 사용요령 준수

나. 부정경률 및 불법사행산업 사전예방 추진

□ 불법사행산업 근절 업무협약(MOU) 체결

- 협약기관 : 6개기관
 - 국민체육진흥공단 경륜경정사업본부, 한국마사회, 강원랜드, 창원경륜공단, 부산스포원, 스포츠레저사업본부
- 협약일자 및 장소 : 2018.11.28.(수), 서울 올림픽파크텔
- 참석 : 기관별 본부장급 및 임원
- 내용 : 불법도박 환경변화 공동대응



□ 부정·불법경률 예방·단속 경륜시행체 워크숍 : 2회

- 기간 : 4.3~4, 11.14~15
- 장소 : 사천(남일대리조트), 인천(경정훈련원)
- 내용 : 불법사이트 단속 개선안 강구 및 공정·불법 사례 발표 및 대처방안
- 참석 : 3개시행처 공정관련 직원

▷ 불법도박관련 합동단속 간담회 개최

- 기간 및 장소 : 2018. 6. 1. ~ 6. 2 / 창원경륜장 본장, 김해지점
- 내용 : 불법사행산업 현황 정보 공유, 단속교육 실시 등
- 참석 : 6명(경륜경정사업본부 공정팀 / 창원경륜공단 공정발매팀)

3-2

고객 피해구제 방법강화 등 고객 권익증진 노력과 성과

□ 고객서비스현장 서비스 이행 기준 재정비 : 기획홍보팀-1775 (2018.12.26)

- 고객서비스현장 객장 중앙 게시
- 이행기준 재정비 : 3건
 - 모바일 및 전자카드 서비스 부분 추가
- 부서별 민원처리 사항관리
 - 서비스이행 표준 게시 (식당, 투표소, 매점 등 근무지)

□ 승자투표권 발매 및 환급금 교부 관련 고객현금 보호

- 개인정보보호 및 가입계좌 보호
- 분실, 훼손 등으로 인한 전자카드, 환급금 등을 안전하게 처리 가능
 - 사고경주권 및 구매권 처리건수 : 87건

□ 개인정보보호 및 관리 철저

- 개인정보 처리방침 안내 : 경주 홈페이지
- 개인정보보호 내부관리 및 세부운영계획 수립 시행
- 개인정보보호를 위한 내부 전산망 유지관리 및 업그레이드 철저

□ 안전하게 편리한 자전거타기 문화 조성

○ 창원시민 및 누비자 이용고객 자전거보험 가입

구 분	보 장 내 용	보 장 금 액	
		창원시민	누비자이용자
사 망	자전거 교통사고로 본인 사망시 (만15세미만자 제외)	900만원	700만원
후 유 장 해	자전거 교통사고로 3%~100% 후유장해	900만원 한도	21만원~700만원
상 해 위 로 금	자전거 교통사고로 4주 이상 진단시 (8주까지) ※ 단, 4주(28일)이상 진단자 중 7일이상 입원시 추가지급	4주 10만원, 5주 20만원 6주 30만원, 7주 40만원 8주 50만원, 추가지급 15만원	
입 원 일 당	자전거 교통사고로 입원시 일당 지급	4일째부터 1일당 1만원	
자 전 거 사 고 별 금	자전거 운전 중 타인을 사상케하여 확정판결로 벌금을 부담하는 경우 (만14세 미만자 제외)	1사고당 2,000만원 한도	
자 전 거 사 고 변 호 사 선 임 비	자전거 운전 중 타인을 사상케하여 구속되거나 공소제기된 경우 (만14세 미만자 제외)	1사고당 200만원 한도	
자전거교통 사고처리지원금	자전거 운전중 타인을 사망하게 하거나 중상해를 입혀 형사합의를 봐야 할 경우(만14세 미만자 제외)	1인당 3,000만원 한도	

※ 자전거보험 가입내용 누비자 홈페이지 안내 : 창원시민이면서 누비자 이용자 중복 보장

○ 누비자 이용시민 무료·감면 수혜 제공 : 서비스 이용료 국가유공자 50% 할인

- 할인건수 및 금액 : 296건(연회원 268건, 반기회원 16건, 월회원 12건), 4,188,000원

○ 누비자 안전모(헬멧) 구입 및 무상 공급 : 안전모 구입 2,000개

○ 누비자 자전거에 음주운전 금지 스티커 부착

- 내용 : “자전거 음주운전 금지!!!” 스티커 누비자 3,500대 부착

○ 가변식 시트포스트 구입·설치를 통한 이용자(시민) 편의 제공 및 안전사고 예방

- 반자동 안장 높낮이 조절장치로 이용자 편리성향상 및 주행 중 안장 내려앉음 해소로 안전사고 예방

- 구입일시/수량 : 2018. 5월 / 700개

○ 듀얼피봇브레이크 도입을 통한 누비자 이용자(시민) 안전 도모

- 2018 5월부터 10월까지 듀얼피봇브레이크 100개 장착으로 내구성 및 안전성 향상

- 2019년 듀얼피봇브레이크 1,500개 구입 설치 예정

□ 고객 권익증진을 위한 제안, 여론수렴, 설명회 개최 등

○ 열린혁신 시민제안 실시

- 고객과 공감대 형성, 지역사회 협력을 위한 고객 제안 실시

- 제안기간 : 2018. 5. 23 ~ 6. 3 (2주간)

- 제안건수 : 43건

- 제안상 : 총24명 (자전거 및 기념품 제공)



○ 고객 여론수렴 : 고객자문평가단 운영(본장 3회, 지점 1회), 설문조사(누비자 이용만족도 조사 등)

○ 일일 명예심판제도 운영 : 2회 / 16명

○ 경륜고객 심판판정 설명회 개최 : 2회

○ 찾아가는 누비자 회원가입 서비스 및 현장부스 설치 홍보 활동

- 기간 / 장소 : 2018. 4. 1 ~ 4.10 / 진해 중원쉼터 등 2곳

- 가입실적 : 104명(연회원 78, 반기회원 4, 월회원 17, 주회원 5), 회비수입 2,490천원

□ 인권경영 체제구축을 통한 고객(시민, 공단거래 이해관계자 등) 권리 보호

○ 인권경영 안내문 게시 : 객장

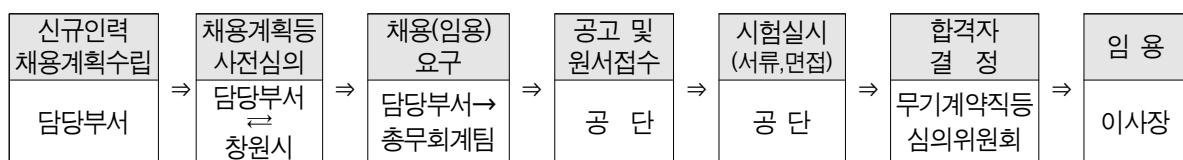
3-3

공정한 제도 도입 등 균등한 기회와 공정한 경쟁 조성 노력과 성과

□ NCS 기반 블라인드 채용 : 23명

- 채용내역 : 일반직 5명(9급), 공무직 17명, 육아휴직 대체자 1명

- 채용절차



- 채용방법

구 분	제1차 전형	제2차 전형	제3차 전형	무기계약직등 심의위원회
전 형	서류심사	실기시험 (병행)	면접시험	적격심사
선발인원	적격자 전원	합격자 전원	최고점	최종(예비) 합격자 결정

□ BSC 개인별 성과평가시스템 운영

- 개인별 bcs성과평가 결과를 반영한 직원 인센티브 평가급 지급
- 평가급 지급률 (2017년도/다등급) : 4개등급 구분하여 개인별 실적에 따라 차등 지급
※ 등급별 지급률(2017 근무평정+성과평가) : 다등급 기준

등급별	수	우	양	가	비고
인원배분기준	20%이하	50%이하	50%이하	10%이상	
인원배분조정	15% (15명)	40% (39명)	35% (35명)	10% (10명)	100% (99명)
평가급 지급률	자체평가급	100%	100%	100%	기지급
	경영평가평가급	115%	95%	80%	65%
지급률(합계)	215%	195%	180%	165%	

- 연봉제(3급이상) 및 연봉계약직 연봉계약 체결시 근무성적평정 결과 반영
 - 가율 산정내역 : 직급별 4등급(수, 우, 양, 가)으로 구분 적용하되,
전체 인상을 초과하지 않는 범위내에서 조정

□ 부서평가 제도 도입 운영

- 부서별 지표리스트 수정 : 2018. 5. 11
- 부서평가 지표검토위원회(전 팀장) 개최 : 2018.10.25.
 - 팀 지표의 적정성 검증 및 재조정
- 부서평가 결과 반영 직원 인센티브 평가급 지급을 위한 방안 마련 계획
- 부서평가 결과

구 분		등 급	계	공통	경평	고유	비고
지원형	클린평가감사팀	A	88.15	22.98	27.57	27.60	전략지표 10점 제외 총점 90점 만점
	기획홍보팀	B	75.07	22.98	27.91	24.18	
	총무회계팀	C	70.65	22.98	23.98	23.69	
	시설관리팀	B	74.75	22.98	27.46	24.31	
	고객서비스팀	B	76.67	22.98	27.61	26.08	
사업형	경주운영팀	B	75.40	22.98	28.15	24.27	
	방송 팀	A	76.30	22.98	29.19	24.13	
	공정발매팀	C	71.11	22.98	24.16	23.97	
	공영자전거팀	B	76.21	22.98	27.59	25.64	
	김해지점	C	68.37	22.98	22.47	22.92	

□ 가족친화·조직문화 제도 마련

○ 휴직·휴가 관련 규정 제·개정

- 근거 : 창원시 예산담당관-1725(2018.8.28.), 기획홍보팀-1079(2018.8.29.)

구 分	주 요 내 용	사 진
장기재직휴가	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재직기간 10년 이상 20년 미만 : 10일 ○ 재직기간 20년 이상 30년 미만 : 20일 ○ 재직기간 30년 이상 : 20일 	
자녀입영휴가	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자녀 입영당일 1일의 휴가 	
자녀돌봄휴가	<ul style="list-style-type: none"> ○ 어린이집, 유치원 및 초·중·고등학교 행사 또는 교사와의 상담 참여할 경우 연간 2일(자녀가 셋 이상일 경우 3일) 	
재해구호휴가	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재해로 인하여 피해를 입은 직원과 재해지역에서 자원봉사활동 하려는 직원 (5일이내) 	

□ 일과 가정 양립지원을 위한 가족친화 제도 운영실적

○ 육아휴직 및 휴가제도 확대 추진실적

- 근거 : 남녀고용평등과 일·가정 양립지원에 관한 법률, 공단 인사규정 제36조

구 分	주 요 내 용	사용인원
출산휴가	<ul style="list-style-type: none"> • 산전후휴가(90일) 부여 • 산전후휴가(120일) 부여 	4명
육아휴직	<ul style="list-style-type: none"> • 육아휴직(1년이내) 부여 	1명
임산부 근로시간 단축	<ul style="list-style-type: none"> • 임신 후 12주 이내, 36주 이상 	9명
임산부 건강진단	<ul style="list-style-type: none"> • 근무일 임산부 건강진단 	1명
장기재직휴가 (신설)	<ul style="list-style-type: none"> • 재직기간 10년 이상 20년 미만 : 10일 • 재직기간 20년 이상 30년 미만 : 20일 	17명
자녀돌봄휴가(신설)	<ul style="list-style-type: none"> • 어린이집, 유치원 및 학교 행사, 교사 상담 참여 	12명

○ 남성직원 육아휴직 사용현황

구 분	2017년	2018년	전년대비
남성 육아휴직	3명	2명	67%

○ 육아휴직 대체자 : 2명

성 명	소 속	계약기간	근무형태	비고
양○○	공정발매팀 ICT개발	2017. 7. 1 ~ 2018. 6. 30	주5일	
차○○	공영자전거사업팀	2018. 2. 12 ~ 2018. 10. 30	주5일	

□ 파견용역 근로자 정규직 전환 : 3명(경비용역 2, 청소용역 1)

□ 희망근로사업 시행을 통한 청년 등 일자리 제공

- 관련근거 : 창원시 교통물류과-22847(2018.07.11.)호, 교통물류과-21773(2018.11.16.)호
- 일자리 제공 실적

사업명	성 명	나 이	사업시작일	사업종료일	비 고
수리 정비 사업	국○○	26	2018. 7. 16	2018. 12. 16	청 년
	남○○	20	2018. 7. 16	2018. 12. 16	청 년
	주○○	27	2018. 7. 16	2018. 12. 16	청 년
	이○○	68	2018. 11. 19	2019. 1. 20	만65세이상

- 관련근거 : 창원시 일자리창출과-21773(2018.11.16.)호, 총무회계팀-4135(2018.11.16.)호

- 일자리 제공 실적

사업명	성 명	나 이	사업시작일	사업종료일	비 고
환경정화 주차관리	조○○	66	2018. 11. 19	2019. 1. 20	만65세이상
	배○○	69	2018. 11. 19	2019. 1. 20	만65세이상
	허○○	74	2018. 11. 19	2019. 1. 20	만65세이상
	오○○	58	2018. 11. 19	2019. 1. 20	
	구○○	62	2018. 11. 19	2019. 1. 20	

□ 장애인 누비자 세차 일자리 제공

- 목 적 : 사회복지시설과 협업하여 장애인 일자리 제공, 시민들에게 깨끗한 누비자 제공
- 관련근거 : 진해장애인복지관과 양해각서 체결(2016. 2. 3)
- 일자리 제공 실적 : 연 2,793명 / 세차 668대

□ 일정 금액이상 물품용역 및 공사 공개경쟁입찰 실시 : 38건(용역 9, 공사 3, 물품 26건)

세부평가내용 4

기관의 투명성과 경영책임성을 높이기 위한 기록관리
개선 노력과 성과는 적절한가?(0.5점)

4-1

기록관리 정책, 전략 수립 및 기록관리 체계구축 및 운영

□ 2018년도 기록물 일제 정리 계획 수립 : 총무회계팀-3271(2018.09.07.)

- 공단 그룹웨어 문서함을 통한 문서관리시스템 운영
 - 공단 사무관리규정 제32조(문서의 정리), 동 시행내규 제43조(문서의 정리)
 - 공단 기록관관리규정 제9조(기록물의 정리), 및 제10조(기록물의 이관)
 - 2018년도 정부산하공공기관 기록물관리 지침

□ 2018년도 기록물 일제 정리 결과 보고 : 총무회계팀-4334(2018.11.30.)

- 2017년 생산기록물 정리
- 2017년 이전 생산기록물 정리 이관 : 1년, 3년, 5년, 10년, 30년, 준영구, 영구(7종으로 분류)
- 처리부서 및 문서고 보관·보존 기록물 정리 : 부서별, 생산연도별, 보존연한별
- 모든 전자 기록물(계획서, 기안문 등)은 사안 및 성질별로 구분 정리 철저

[기록물 총괄 목록표]

(단위 : 권)

구 分	계	보 존 기 간						
		영구	준영구	30년	10년	5년	3년	1년
계	9,915	173	1	102	446	6,600	2,444	149
종이 문서	문서(권)/(대장포함)	7,065	173	1	102	446	3,750	2,444
	카드(매)	0						
	도면(매)	0						
시청각(점)	2,850					2,850		

[2017년 생산기록물 현황]

부 서 명	계	보 존 기 간						
		영구	준영구	30년	10년	5년	3년	1년
계	795	15	0	17	15	373	358	17
클린평가감사팀	19				3	12	4	
기획홍보팀	110			17	4	7	82	
총무회계팀	304	7			1	278	18	
경주운영팀	24					7	15	2
공정발매팀	57	3			2	37	15	
방송 팀	3					3		
고객서비스팀	25					8	12	5
시설관리팀	11					2	3	6
공영자전거팀	233	5			5	17	202	4
김해지점	9					2	7	

4-2

기록물관리 전담인력 지정 여부

- 기록물관리 전담인력 : 총무회계팀 일반직 7급 조○○
- 기록물 전문요원 신규채용 : 1명 (2019.01.01. 발령)

지표명	노사상생	가중치	평가방법
		3점	절대평가

지표정의
공기업의 협력적 노사관계 정립, 상생과 합리적 발전을 위한 노사의 노력과 성과를 평가한다

세부평가내용
1. 협력적이고 상생적인 노사관계 구축을 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점) <ul style="list-style-type: none"> - 노사상생을 위한 합리적 목표 설정 노력과 실천 - 공식, 비공식적인 의사통로를 통한 노사화합(협력) 노력과 성과 - 경영정보 제공 및 공유 노력과 성과
2. 노사갈등 또는 노사분쟁(파업)을 최소화하기 위한 노력과 결과, 노사분쟁 또는 파업 등으로 인한 지역사회의 피해나 물의를 축소하기 위한 노력과 결과는 적절한가?(1.0점) <ul style="list-style-type: none"> - 노사갈등 사전예방 관리시스템 구축·운영 노력과 성과 - 노동쟁의 및 쟁의행위 발생시 신속한 해결과 파급효과 최소화 노력과 성과
3. 단체협약 및 노사협의회 내용의 합리성, 단체 교섭시 단협개선을 위한 노력과 성과는 적절한가?(0.5점) <ul style="list-style-type: none"> - 단체교섭, 노사협의회를 실질적·효율적으로 운영하기 위한 노력과 성과 - 기존 단체협약 중 불합리한 조항의 개선 노력과 성과 - 노조전임자 또는 타임오프제 기준 준수여부
4. 기간제 근로자 및 용역근로자 처우개선 노력과 성과는 적절한가?(0.5점) <ul style="list-style-type: none"> - 사내근로복지기금사용 대상에 기간제 근로자 포함여부(미 포함시 감점 △0.2점) - 파견·용역·사내하도급 근로자에 대한 사내근로복지기금의 복리후생 증진사업 활용여부 (활용시 가점 0.2점, 단 가점은 총 배점 0.5점 범위 내 부여) - 정규직·비정규직간의 차별 시정 노력 및 구제실적 - 용역근로자 근로조건 보호지침 준수 여부

직 위	성 명	연락처
기획홍보팀장	심재찬	055-239-1030
기획홍보팀	황문수	055-239-1032
총무회계팀장	김종훈	055-239-1040
총무회계팀	전종하	055-239-1044
총무회계팀	견종일	055-239-1043

지표명	노사상생	가중치	평가방법
		3점	절대평가

I. 지표관리 방향

노사관계 선진화



협력과 상생의
노사관계 구축

노사분쟁 제로화

근로조건 유지개선
근로자 지위향상

참여와 협력을 통한
노사 공동이익 증진

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 창원경륜공단은 복수노조, 정규직 전환, 임금 및 단체협약 추진, 정부정책 대응 등 내·외부 환경분석과 공단의 WOT분석을 통하여 노사관계 전산화를 위한 중장기적인 중장기적인 전략을 설계할 필요가 있음 이는 15년, 16년 지적사항이나, 아직 이행하지 않고 있어 이를 개선하기 위한 노사 공동의 노력이 필요함 	<ul style="list-style-type: none"> 노사 선진화 비전 및 중장기로드맵 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 계획수립 : 2018.10 - 추진내용 <ul style="list-style-type: none"> • 합리적 노사문화 • 성과중심 조직문화 • 직무역량 고도화 • 나눔·상생 가치 실현
<ul style="list-style-type: none"> 노사발전재단에서 운영하는 노사공동으로 이수한 것은 바람직하지만, 창원경륜공단의 경우 복수노조, 경영상 어려움, 정규직 전환, 임금 피크제 적용 등 노사간 성실히 협의하여야 할 현안이 존재함에 따라 노사관계 전문성 및 역량을 강화할 필요가 있다는 점에서 노동조합, 노사관리 업무 담당자 등을 대상으로 보다 체계적이고 장기적인 노사관계 관련 프로그램을 활용할 필요가 있음 	<ul style="list-style-type: none"> 2017년 노사상생 프로그램 : 2명 2018년 노사상생 협력 프로그램 : 4명 참석 <ul style="list-style-type: none"> - 교육기간 : 7. 4 ~ 5 - 장소 : 부산 한화리조트 - 참석 : 노조위원장 등 4명 <p>⇒ 노사간 갈등 해결방안 프로그램 교육참석으로 노사관계 전문성 등 확보</p>
<ul style="list-style-type: none"> 창원경륜공단은 4,000시간 타임오프제 대상이나 그 사용실적이 60%에 그쳐 노동조합이 법적으로 부여된 타임오프제 범위 내에서 건전한 노사관계를 위한 노동조합 업무에 전념할 수 있도록 타임오프제 시간이 보장되어야 할 것임 	<ul style="list-style-type: none"> 2017년 2,738시간 사용 <ul style="list-style-type: none"> - 전임 1명, 파트타임 1명 2018년 3,659시간 사용 <ul style="list-style-type: none"> - 전임 1명, 파트타임 3명

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1	협력적이고 상생적인 노사관계 구축을 위한 노력과 성과는?(1.0점)	
----------	---------------------------------------	--

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> • 무분규 임금 및 단체협약 체결 <ul style="list-style-type: none"> - 행안부 지방공기업 예산편성 기준과 근로기준법 등에 정하는 기준 등을 반영한 협약체결 	<ul style="list-style-type: none"> • 무분규 임금 및 단체협약 체결 <ul style="list-style-type: none"> - 행안부 지방공기업 예산편성 기준과 근로기준법 등에 정하는 기준 등을 반영한 협약체결 	<ul style="list-style-type: none"> • 실무교섭 5회, 시·도 협의를 통하여 노사간 양보와 타협으로 단체협약 및 임금협약 원만히 타결

세부평가내용 2	노사갈등 또는 노사분쟁을 최소화하기 위한 노력과 결과, 노사분쟁으로 인한 지역사회에 피해나 물의 축소노력과 결과는?(1.0점)	
----------	--	--

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> • 노사협의회 설치운영 <ul style="list-style-type: none"> - 위원구성 : 근로자위원, 사용자 각 4명이상 동수 - 개최현황 : 6회 • 노사 워크숍 및 간담회 실시 : 3회 • 임직원 선진지 견학 : 일본 • 직원 휴양시설 운영 : 9구좌270박 • 임직원 건강진단실시 • 노동조합과 병원 등 협약체결 <ul style="list-style-type: none"> - 협약체결수 : 14개소(누적) 	<ul style="list-style-type: none"> • 노사갈등 사전예방관리시스템 구축 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 노사협의회 설치 운영 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 총4회(분기별 개최) - 노사한마음 걷기대회 개최 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 일자 : 2018.10.23. ▶ 장소 : 경주 둘레길 - 노동조합과 함께하는 봉사활동 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 삼원재가복지센터 연계 봉사활동 <ul style="list-style-type: none"> · 3. 26 : 삼계탕 180인분 · 10.29 : 삼계탕 70인분 · 12. 3 : 김장김치 나눔봉사 - 사회적 약자 물품지원 : 9회 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 자전거 28대, 선풍기 100대 	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 경영악화에 따른 노사 공동의 노력을 위한 전사적 협력체계 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 노·사 봉사활동을 통한 지방공기업 긍정 이미지 기여 • 노사 분쟁 제로화 인한 안정적인 직장분위기 조성

세부평가내용 3	단체협약 및 노사협의회 내용의 합리성, 단체 교섭시 단협개선을 위한 노력과 성과는?(0.5점)	
----------	--	--

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> • 임금 및 단체협약 <ul style="list-style-type: none"> - 교섭기간 : 2017.6.17.~12.8 - 교섭횟수 : 8회 • 근로시간면제자 적정 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 총 조합원 276명 → 2,738시간 	<ul style="list-style-type: none"> • 노사협의회 설치운영 : 총4회 • 노사및전문가협의회 구성및개최 <ul style="list-style-type: none"> - 일자 : 2018.12.19. - 참석위원 : 10명 - 내용: 용역근로자 정규직 전환의 건 • 근로시간 면제자 적정운영 <ul style="list-style-type: none"> - 총 조합원 291명, 3,659시간 	<ul style="list-style-type: none"> • 노사및전문가협의회 개최를 통해 노사분쟁, 갈등해소를 위한 다양한 법률 자문 • 노조전임자 또는 타임오프제 기준 준수 <ul style="list-style-type: none"> - 풀 타임 1명 - 파트타임 3명

세부평가내용 4	기간제 근로자 및 용역근로자 처우개선 노력과 성과는?(0.5점)	
----------	-------------------------------------	--

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과								
<p>< 신 규 지 표 ></p>	<ul style="list-style-type: none"> • 공무직 및 기간제근로자 블라인드 채용 의무화 • 사내근로복지기금사용 대상 <ul style="list-style-type: none"> - 공무직 및 기간제 근로자 포함 (총13명 117,300천원) • 파견용역사내하도급 직원 복리후생 증진 <ul style="list-style-type: none"> - 추석명절 상품권지급 : 32명 • 용역근로자 근로조건 보호지침 이행 	<ul style="list-style-type: none"> • 공무직 및 기간제 근로자 처우개선 <ul style="list-style-type: none"> - 블라인드 채용 : 5명 - 사내근로복지기금 사용 - 통상임금 범위 확대 <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;">기준</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;">변경</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;">기본급</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;">기본급</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;">급식보조비</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;">급식보조비</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;">교통비</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;">교통비</td> </tr> </table> 	기준	변경	기본급	기본급	급식보조비	급식보조비	교통비	교통비
기준	변경									
기본급	기본급									
급식보조비	급식보조비									
교통비	교통비									

III. 세부평가내용별 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1

협력적이고 상생적인 노사관계 구축을 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)

1-1 노사상생을 위한 합리적 목표 설정 노력과 실천

□ 2018년도 무분규 임금협약 체결

○ 임금협약 추진방향

- 2018년 임금협약은 노사가 경영수지 개선을 위해 공동 노력을 통한 대타협
- 2018년도 지방공기업 임금인상을 2.6% 내에서 인상 합의
 - ▶ 일반직원은 경영수지를 감안하여 2.2% 인상 합의
 - ▶ 기타직 보수 및 무기계약직은 최저임금 준수 및 처우개선 합의

○ 임금협약 추진실적

- 실무교섭 5회 및 시·도 협의안건 설명과 협의를 통하여 노사간 양보와 타협으로 단체협약 및 임금협약을 원만히 타결(정부지침 준수)
- 추진경과
 - ▶ 교섭기간 : 2018. 5.25. ~ 8. 29.
 - ▶ 타결건수 : 5건(무분규 타결- 일부타결 포함)
 - ▶ 교섭횟수 : 5회(본 교섭 및 실무교섭 5회)
 - ▶ 회차별 교섭일자
 - ▶ 요구건수 : 8건
 - ▶ 조인식 : 2018. 8. 29.
 - ▶ 교섭위원 : 10명(노측 5명, 사측 5명)

회 차	개최 명	개최 일 시	장 소
1차	1차 임금협상 개최	5. 25(금) 15:00~	공단소회의실
2차	1차 실무위원회	6. 01(금) 15:00~	〃
3차	2차 실무위원회	6. 14(목) 16:00~	노조사무실
4차	3차 실무위원회	6. 15(금) 16:00~	〃
5차	4차 실무위원회	6. 23(토) 14:00~	〃
지도협의	협의안건 설명	6.27(수) 14:00~/7.26(목) 14:00	
6차	임금협상 조인식	8. 29(수) 17:00~	공단소회의실

□ '18. 노사상생 협력 프로그램 교육 참석

- 교육기간 / 장소 : 7. 4 ~ 5 (1박 2일) / 부산 한화리조트
- 참석인원 : 4명 (노조위원장, 노무담당 등)
- 교육내용 : 노사상생협력, 노사갈등해결, 노사관계 리드십 등

중점성과

장기적인 경기침체로 인한 매출급감 등 공단 경영상황을 고려하여, 노사간 양보와 타협으로 행정안전부 지방공기업 예산편성기준과 근로기준법 등에서 정하는 기준 등을 반영한 임금협약을 성공적으로 무분규 타결

1-2 공식, 비공식적인 의사통로를 통한 노사화합(협력) 노력과 성과

□ 2018년도 노사 및 전문가협의회 개최

- 제1회 노사 및 전문가협의회 개최계획 수립 : '18. 12. 12
- 위원회 구성 : 10명 (기관 대표단 4명, 근로자 대표단 2명, 전문가 대표단 4명)

직 위	성 명	직	소 속(부 서)	비 고
위 원 장	박○○	상임이사직무대행	창원경륜공단	당연직
위 원	김○○	팀 장	총무회계팀장	기관대표단
〃	한○○	〃	공정발매팀장	〃
〃	손○○	〃	경주운영팀장	〃
〃	오○○	교 수	창원대학교	전문가 대표단
〃	이○○	노 무 사	열린노무법인	〃
〃	조○○	〃	경남노무법인	〃
〃	천○○	〃	천00노무사사무소	〃
〃	김○○	노동조합	창원경륜공단	근로자 대표단
〃	박○○	(주)파원	청소용역	〃

※ 위원장 포함 10인 이내로 구성(간사 : 공무직 인사담당자)

- 심의안건 : 공단 용역근로자 정규직 전환의 건 심의·의결
- 심의·의결 내용
 - 심의·의결 결과 : 수정가결
 - 의결내용 : 청소용역 근로자 정규직 전환 시기는 2019년 상반기로 유예함. 단 공단의 경영진단 결과가 지연될 경우 연장할 수 있으며, 연장기한은 2019.12.31. 까지로 한다.
 - 기 전환자 임금체계 : 2019년도 최저임금기준 및 향후 임금체계 결정후 정산분 발생시 소급 적용
- 전환시기 조정사유
 - 공단 경영수지악화 ⇒ 창원시 특별 경영진단 반영
 - 특별 경영진단 시전에서 정규직 전환은 향후 경영악화 가중 요인으로 전환시기를 6개월 유예

구 분	당초	변경	비 고
전환시기	2018년	2019년 상반기	정규직원 전환 대상자 : 14명 - 전환 검토 대상자 : 9명

□ 2018년도 노사협의회 설치운영

- 설치근거 : 2002. 4월 (근로자 참여 및 협력증진에 관한 법률)
- 위원구성 : 근로자 위원 및 사용자 위원 각 4명 이상 동수로 구성
- 의장선출 : 위원 중에서 호선 (노사 각 1인 공동의장)
- 간사선임 : 노사 각 1명
- 개최현황 : 총 4회 (분기별 1회)

○ 2018년도 추진실적

구 분	일 시	장 소	안 건
1/4분기	2018. 03.08(목) 14:00 ~	공단 소회의실	<ul style="list-style-type: none"> • 주52시간 근무 관련사항(추후 재논의) • 4급 팀장 임금저하 보전 관련사항(합의) • 시간외 수당 조정 관련사항(추후 재논의) • 가족수당 조정 관련사항(합의) • 취업규정 및 단체협상 개정사항(추후 재논의)
2/4분기	2018. 06.22(금) 14:00 ~	공단 소회의실	<ul style="list-style-type: none"> • 내부평가급 지급 관련사항(합의) • 퇴직연금 사업자 확대(추후 재논의) • 근로시간 면제자 변경 요청사항(합의) • 특별휴가 관련사항(차기 이사회 상정) • 취업규정 및 단체협약 개정(추후 재논의) • 주52시간 근무 관련사항(추후 재논의)
3/4분기	2018. 08.01(수) 16:00 ~	공단 소회의실	<ul style="list-style-type: none"> • 특별휴가 관련사항(시행방법 추후 재논의) • 선진지 견학 및 노사단합대회(추후 재논의) • 연차수당 관련사항(추후 재논의) • 취업규정, 단체협약상 유급휴일 사항(추후 재논의) • 보수규정 일부개정(합의) • 단체협약서 일부개정(추후 재논의)
4/4분기	2018. 12.12(수) 14:00 ~	공단 소회의실	<ul style="list-style-type: none"> • 전문위원 운영사항(추후 재논의) • 연차수당 관련사항(합의) • 자체전환 추진사항(추후 재논의) • 상조회 가입범위 확대사항(합의) • 복지포인트 지급 사항(추후 재논의) • 평가급 지급 관련사항(합의) • 취업규정 및 단체협약서 유급휴일사항(추후 재논의)

□ 2018년 노사한마음 다짐 걷기대회

○ 추진목적

- 노·사 및 임·직원 간 열린 소통 및 화합으로 건전한 재충전
- 조직경쟁력 강화를 위한 동기부여와 노·사 상생으로 건전 노사문화 정착

○ 추진개요

- 행사명 : 『We go together』 2018sus 노사한마음 다짐 걷기대회
- 일자 / 장소 : 2018. 10. 23 (화) / 경주 둘레길
- 참석인원 : 150명



□ 공단 경영진(이사장, 상임이사)과 노조간부와의 대화의 시간 개최

- 목적 : 공단 임원 및 노동종합 간부와의 대화의 시간
- 추진방향 : 지속적인 매출급감에 따른 공단 정상화 및 노사문화 정책방안 논의 등
- 추진실적

일자	장소	참석자	주요 내용
‘18. 2. 14	인근식당	6명 (사측 : 이사장 등 3명, 노측 : 위원장 등 3명)	• 매출증대를 위한 설날 특별 경륜시 근무시간 조정 등
‘18. 6. 24	인근식당	8명 (사측 : 이사장 등 4명, 노측 : 위원장 등 4명)	• 임금협상 및 노조원 복지 등 현안사항 협의
‘18. 8. 29	인근식당	16명 (사측 : 이사장 등 9명, 노측 : 위원장 등 7명)	• ‘18. 노사임금협상 이후 향후 적용방안 협의 • 상생하는 노조관계 확립 등
‘18. 12.20	인근식당	9명 (사측 : 이사장 등 4명, 노측 및 전문가 협의회 : 5명)	• 경영수지 악화에 따른 노사 상생의 방안 강구 등

□ 직원 고충처리제도 운영

- 목적 : 직원의 고충사항 청취 및 신속한 처리로 근로의욕 고취
- 근거 : 근로자참여 및 협력증진에 관한 법률
- 위원구성 : 근로자와 공단을 대표하는 3인 이내의 위원으로 구성하되 협의회가 위원 중에서 구성
- 처리절차 : 고충처리 ⇒ 10일이내 조치사항 및 처리결과 통보

1-3 경영정보 제공 및 공유 노력과 성과

□ 다양한 공식 비공식 채널을 통한 경영정보제공으로 노사 상호 이해 증진

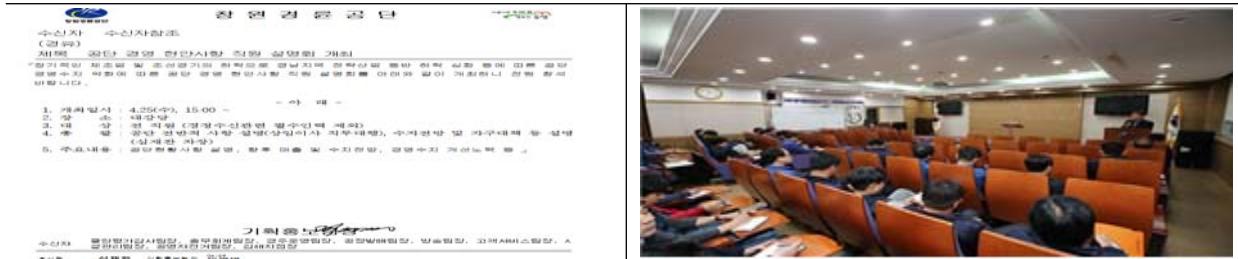
- 노조활동, 인사, 근로시간·휴일·휴가, 임금, 복지 등 공단의 경영정보 공유하여 신뢰성 바탕으로 공단 경영수지 개선방안 등 중요한 사안 상호협력 체제 구축
- 추진 실적

구분	주요 내용
밀착경영	◦ 수시 현장방문을 통한 사업장 현황확인 및 현장 근로자 등과의 대화를 통한 애로사항 청취
동호회활동	◦ 동호회 활동을 통한 직원 사기진작 및 자유로운 의사소통 유도
직종별 간담회 개최	◦ 공단의 다양한 직종(발매, 매표, 질서, 식당, 심판보조, 운영보조 등) 종사자와 간담회를 통한 애로사항 청취 및 문제해결
경영현안 정보	◦ 공단 경영현안 설명회 : 2018.4.25.(수) 15:00 ~ / 대강당

- 추진성과 : 노사 간의 원활한 의사소통 채널확대 및 상호 이해증진

□ 공단 경영현안사항 직원 설명회

- 개최일시 / 장소 : '18. 4. 25 (수) / 대회의실
- 참석대상 / 총괄 : 전직원 / 상임이사 직무대행, 담당자
- 주요내용 : 공단현안 사항 설명, 향후 매출 및 수지전망, 경영수지 개선 노력 등



공단 경영 직원 설명회

□ '18 공단미래의 변화와 혁신방안 수립 및 시행 : ' 18. 5. 9

- 추진목적 : 공단 경영수지 악화에 따른 노사 상생의 경영정상화 추진
- 경영수지 현황 및 전망 (최근 3년간)

(단위 : 억원)

구 분	손 익 (C=A-B)	매 출 액 (경륜+경정)	수 익 금 (A)	지 출 액 (B)
2018년 (전망)	△26	3,944 (경륜 3,723, 경정 221)	325 (수득금 301, 기타수입 24)	351 (사업비 300, 적립금 23.9, 주선료 등 27.1)
2017년	△15.6	4,058 (경륜 3,817, 경정 241)	338.1 (수득금 314.2, 기타수입 23.9)	353.7 (사업비 301.9, 적립금 24.4, 주선료 등 27.4)
2016년	△ 2.5	4,145 (경륜 3,942, 경정 203)	355.6 (수득금 329.8, 기타수입 25.8)	358.1 (사업비 304.2, 적립금 25.9, 주선료 등 28)

□ 혁신방안 주요내용

- 조직·인력운영 슬림(slim)화
 - 상근직, 무기계약직 중 희망자에 따른 명예퇴직 시행 : 시·도와 협의
 - 명예퇴직자에 대한 실업급여 지원 등
- '18. 경륜운영 세출예산 절감 : 목표액 1차(15억원), 2차(18억원) / 절감액(25.3억원)
 - 매출동향에 따른 탄력적 예산집행과 불요불급한 비용 최소화
 - 장기적인 경기불황으로 매출증가보다는 비용절감을 통한 경영수지 극대화
- 공단 전자카드이용 상향개선
 - 삼쌍승식 모바일 전용승식 운영으로 『사행산업 전문화 대책』에 부응』
- 효율적인 경주운영을 통한 예산절감 및 매출증대
 - 3개 시행체 선수심판주선위원회 개최를 통한 수신경주 및 지방경륜 송신 확대, 하절기 경주시간 조정 등
- 공단 사업다각화 모색
 - 사명변경, 사업다각화를 통한 공단 경영정상화 추진을 위하여 신규사업 기획 또는 발굴을 위해 지속적인 시, 도와 협의 전개
 - 공단 이미지를 통합적으로 표현할 수 있는 새로운 사명개발로 공단의 새로운 비전 제시 및 주요사업을 체계적으로 홍보

□ 혁신방안 주요성과

○ 조직·인력운영 슬림(slim)화

- 2018년 명예퇴직 실시계획 수립 및 시행 : 5. 25 (총무회계팀 ⇒ 전부서)
- 명예퇴직 신청자 미 발생시 지속적으로 시행계획 공문 시달
- 명예퇴직 신청자 : 2명

○ ‘18년 경륜운영 세출예산 절감

- 2018년 경륜운영 세출예산 절감계획 수립 및 시행 : 3. 21
※ 절감목표 : △15억원 (예산액 대비 5%)
- 2018년 하반기 예산운영 세출예산 절감계획 수립 및 시행 : 7. 18
※ 절감목표 : △18억원 (예산액 대비 6%)
- 2018년 당초예산 최종 절감 : △25.3억원

(단위 : 천원)

구 분	주 요 내 용	절 감 액	비고
계		△2,531,819	
	소 계	△737,477	
인건비성	· 인건비 정책인상을 2.6%, 일반직 2.2 적용 상승 최소화 · 명예퇴직 시행에 따른 절감 (일반직 1명), 상임이사 퇴직 ('18. 4)에 따른 결원 유지 등	△684,850	
경 비	· 인건비 절감에 따른 4대보험료 및 복리후생비 절감 · 평가급 (창원시 평가급 지급율에 따른 집행 잔액) · 퇴직급여 (퇴직급여 부족분 충원)	△158,425 △16,762 122,560	
선수상금 등	· 자체경주수 축소 (1,167R ⇒ 1,136R) : △31R (특선 △ 37R, 선발 △ 4R, 우수 10R)	△599,417	

○ 공단 전자카드이용 상향 개선

- 모바일 도입 및 건전화 공간 조성

※ 무선인터넷망을 사용한 휴대폰 (모바일) 경주권 구매가능 : '18. 9. 5 ~

※ 객장 내 3 · 4층 모바일 ZONE 설치 : 288석 (3층 180석, 4층 108석)

- 신규승식 (쌍복승식)도입, 삼쌍승식 모바일(전자카드) 전용승식 운영 : '18. 11. 2

※ 투표소별 모바일 전용창구 확대 : 6개 창구 ⇒ 13개 창구

※ 모바일 (전자카드 추신실적)

구 分	발매건수 비율	매출액 비율	비 고
제36 ~ 40회차 (9. 28 ~ 10. 28)	42.4%	12.2%	'18년 사감위 건전화 기준 · 발매건수 비율 : 30%
제41 ~ 45회차 (11. 2 ~ 12. 2)	70.7%	38.0%	· 매출액 비율 : 25%

- 효율적인 경주운영을 통한 예산절감 및 매출증대
 - '18년 경륜경주개최계획 변경 : 1일 20경주 증가
 - ※ 당초 : 155일 3,100경주 ⇒ 변경 156일 3,120경주
 - 하절기 경주시간 변경
 - ※ 운영기간 : 16회차 48일 / '17년 13회차 39일(6.2~8.27)대비 3회차 9일 증가
 - 경주시간 조정 : 당초 12:20~19:35 ⇒ 변경 12:50~20:40
 - 명절(설, 추석) 연휴기간 경륜경주 개최
 - ※ 운영기간 : 2. 18 (일), 지방경륜 전국송신, 9. 22 ~23, 2일경륜 시행
 - 지방경륜 전국송신 : 6. 15 ~ 17
 - 전 경주 수신 (예산절감) : 2.14 ~ 15, 6. 29 ~ 7. 1, 8.3 ~ 5, 12. 28 ~30

○ 사업다각화 모색

- 사명, CI, BI변경에 대한 창원시 및 경상남도 사전 설명 및 사업 다각화 필요성
사전설명 및 신규수탁 체육시설 협의 (내서 복합스포츠센터, 다목적 체육관 등)
- 사명변경 및 사업다각화에 따른 '19년도 예산확보 : 137,000천원
 - ▶ 사업다각화 타당성 검토용역 (26,000천원), 사명변경 공단기 제작 등 (6,700천원)
 - ▶ 사명변경에 따른 안내시설물 교체 (100,000천원), 공단가 영상물제작 (3,000천원) 등

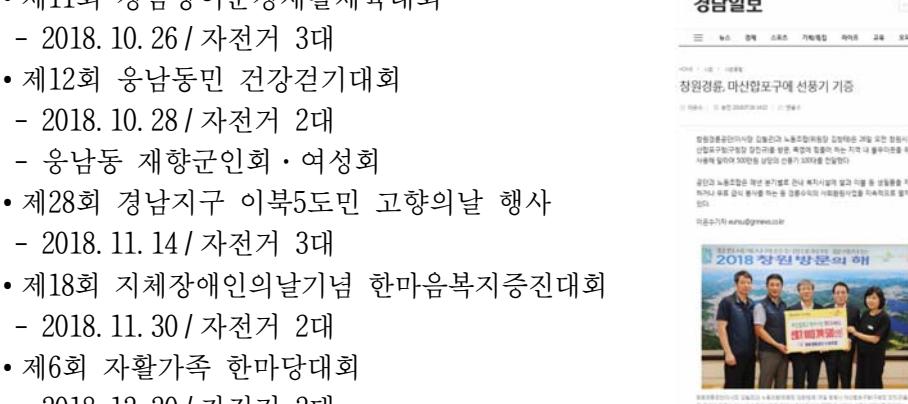
세부평가내용 2

**노사갈등 또는 노사분쟁(파업)을 최소화 하기 위한 노력과 결과,
노사분쟁 또는 파업 등으로 인한 지역사회의 피해나 물의를
축소하기 위한 노력과 결과는 적절한가?(1.0점)**

2-1 노사갈등 사전예방 관리시스템 구축운영 노력과 성과

- 노사협의회 설치 운영 : 5Page 자료 참조
- 2018년 노사한마음다짐 걷기대회 개최 : 6Page 자료 참조
- 노동조합과 함께 하는 봉사활동 전개

구 분	주 요 내 용
공 단 과 노동조합이 함 께 하 는 사 회 적 약자 물 품 지 원	<ul style="list-style-type: none"> • 제38회 장애인의 날 기념식 : 2018. 4. 18 / 자전거 3대 • 창원권 북한이탈주민 화합체육대회 : 2018. 4. 21 / 자전거 5대 • 경남보훈대상 시상식 : 2018. 6. 21 / 자전거 2대 • 불우이웃을 위한 선풍기 기증 : 2018. 7. 26 / 선풍기 100대(2,900천원) <ul style="list-style-type: none"> - 창원시 마산합포구청 전달 • 탈북민과 함께하는 한가위맞이 축제 : 2018. 9. 18 / 자전거 2대 • 2018년 다문화 한가위 대잔치 및 외국인 노래자랑 : 2018. 9. 22 / 자전거 2대 • 제5회 경남 다문화가족 화합축제 : 2018. 10. 3 / 자전거 2대 • 창원시 5개구 대항 한마음체육대회 : 2018. 10. 13 / 자전거 2대 • 창원시 재향군인회

구 분	주 요 내 용
공 단 과 노동조합이 함께 하는 봉사 활동	<p>〈 삼원재가복지센터 연계 봉사활동 〉</p> <ul style="list-style-type: none"> • 결식어르신을 위한 삼계백숙조리, 배식, 정리 봉사 <ul style="list-style-type: none"> - 삼계탕 약180인분 재료 및 간식 지원(1,300천원) - 일자 / 인원 : 2018. 3. 26 / 20여명 • 결식어르신을 위한 삼계탕 봉사 <ul style="list-style-type: none"> - 삼계탕 70인분 재료 및 간식 지원(1,200천원) - 일자 / 인원 : 2018. 10. 29 / 20여명 • 사랑의 김장김치 나눔 봉사 <ul style="list-style-type: none"> - 독거노인 등 소외계층 100가구 직접 방문 전달: 김장김치 300포기(1,000천원) - 일자 / 인원 : 2018. 12. 3 / 20여명 
공 단 과 노동조합이 함께 하는 봉사 활동	<ul style="list-style-type: none"> • 제11회 경남상이군경재활체육대회 <ul style="list-style-type: none"> - 2018. 10. 26 / 자전거 3대 • 제12회 옹남동민 건강걷기대회 <ul style="list-style-type: none"> - 2018. 10. 28 / 자전거 2대 - 옹남동 재향군인회 · 여성회 • 제28회 경남지구 이북5도민 고향의날 행사 <ul style="list-style-type: none"> - 2018. 11. 14 / 자전거 3대 • 제18회 지체장애인의날기념 한마음복지증진대회 <ul style="list-style-type: none"> - 2018. 11. 30 / 자전거 2대 • 제6회 자활가족 한마당대회 <ul style="list-style-type: none"> - 2018. 12. 20 / 자전거 2대 

□ 임직원 복리증진을 통한 사기진작

구 分	사내근로 복지기금	직장상조회	직장휴양 콘도시설	복지카드	임.직원 상해보험가입
인 원	30	38	56박	327	325
금 액	335,700	6,200	9구좌	151,958	16,660

〈 직장 휴양시설 운영 현황 〉

구 分	보유구좌	이용일수	계약기간	비 고
총 계	9구좌	270박		
일성콘도	5구좌	150박	2002.12.12 ~ 2022.12.11(2구좌) 2003. 3. 5 ~ 2023. 3. 4(3구좌)	21~32평형
대명콘도	2구좌(페밀리)	60박	2012. 6. 1 ~ 2032. 5.31(3구좌)	17~22평형
	1구좌(스위트)	30박		27~32평형
한화콘도	1구좌	30박	2012. 6. 1 ~ 2032. 5.31(1구좌)	23~38평형

□ 임직원 건강검진 실시

- 관련근거 : 국민건강보험법 제52조, 동법 시행령 제25조, 노사단체협약 제76조, 총무회계파트-360호

○ 검진대상

- 일반직 : 종합건강검진(79명, 30만원) 협약병원 2개 선정
- 무기계약직 : 일반건강검진(220명)

항 목	내 용
일반건강검진	<ul style="list-style-type: none">◦ 문진 및 체위검사◦ 흉부방사선검사, 요검사, 혈액검사 등
암 검 진	<ul style="list-style-type: none">◦ 대장암(만50세 이상), 위암(만40세 이상)◦ 간암(간암발생 고위험군 대상), 유방암(만40세 이상)◦ 자궁경부암(만20세 이상)
생애전환기 건강검진	<ul style="list-style-type: none">◦ 만40세 - 일반검진 + B형간염 항원, 항체검사 등◦ 만66세 이상 - 일반검진 + 골밀도검사(여), 인지기능장애 등

□ 창원경륜공단노동조합과 병원(안경, 장례서비스 등)과의 협약체결

- 2018년도 협약(7개소) : 창원메트로병원, 부곡 크라운호텔, 당당한방병원, 베네치아 산장, 금호타이어 경남지점, 예미담치과, 하늘안과
- 2018년 이전 협약(11개소)
 - 고운선형한의원, 세종내과영상의학과의원, 자생한방병원, 허&리병원, 김해메가병원, 이앤치과의원, 스카이하늘안과, 라온치과병원, 클라스스토리창원점, 모자연 여성병원, 꽃가마 장의

□ 노사가 함께하는 산업안전보건위원회 개최

- 개 최 : 4회(분기별 1회)
- 주요안건 : 근로자 정기 건강검진, 근로감독 철저, 산업재해 관련 교육 등

□ 직원들의 건전한 여가선용 및 친목도모를 위한 직장동호회 운영 및 지원

- 현황 : 8개(야구, 자전거, 테니스, 스크린골프, 등산, 걷기, 족구, e-스포츠)동호회 254명
- 분기별 계획 및 결과 평가에 따른 활동지원금 2,100천원 지원(1분기)
- 재원조달 애로 및 부당노동행위 구제신청(경남 2018부노11)에 따라 1분기 지원 후 중단

□ 직원 고충처리 제도 운영 : 근로자참여 및 협력증진에 관한 법률에 근거

- 목적 : 직원의 고충사항 청취 및 신속한 처리로 근로의욕 고취
- 위원구성 : 근로자와 공단을 대표하는 3인 이내의 위원으로 구성되어 협의회가 위원 중에서 구성
- 고충처리절차 : 고충청취 → 10일 이내 조치사항 및 처리결과 통보

2-2 노동쟁의 및 쟁의행위 발생시 신속한 해결과 파급효과 최소화 노력과 성과

- 해당사항 없음

세부평가내용 3

단체협약 및 노사협의회 내용의 합리성, 단체교섭시
단협 개선을 위한 노력과 성과는 적절한가?(0.5점)

3-1 단체교섭, 노사협의회를 실질적·효율적으로 운영하기 위한 노력과 성과

□ 노사협의회 설치 운영 : 10Page 참조

□ 노사 및 전문가협의회 구성

○ 공단 노사 및 전문가협의회 구성 계획 수립 : 2018.12.12

○ 위원회 구성 및 기능

- 위원장 : 상임이사(당연직)

- 구성위원 : 10명(기관 대표단 4, 근로자 대표단 2, 전문가 대표단 4)

○ 위원회 위원 현황

직위	성명	직	소속(부서)	비고
위원장	박○○	상임이사직무대행	창원경륜공단	당연직
위원	김○○	팀장	총무회계팀장	기관대표단
〃	한○○	〃	공정발매팀장	〃
〃	손○○	〃	경주운영팀장	〃
〃	오○○	교수	창원대학교	전문가 대표단
〃	이○○	노무사	열린노무법인	〃
〃	조○○	〃	경남노무법인	〃
〃	천○○	〃	천00노무사사무소	〃
〃	김○○	노동조합	창원경륜공단	근로자 대표단
〃	박○○	(주)피원	청소용역	〃

※ 위원장 포함 10인 이내로 구성(간사 : 공무직 인사담당자)

□ 제1회 노사 및 전문가협의회 개최

○ 개최일시 및 장소 : 2018.12.19.(수) 소회의실

○ 참석위원 : 10명(기관대표단 4, 전문가대표단 4, 근로자대표단 2)

○ 심의안전 : 공단 용역근로자 정규직 전환의 건 심의·의결

○ 심의·의결 내용

- 심의·의결 결과 : 수정가결

- 공단 청소용역 근로자 정규직 전환시기는 2019년 상반기로 유예함. 단, 공단의

경영진단 결과가 지연될 경우 연장할 수 있으며, 연장기한은 2019.12.31.까지로 한다.

- 기 전환자 임금체계 : 2019년도 최저임금기준 및 향후 임금체계 결정후 정산분 발생시 소급 적용

○ 전환시기 조정사유

- 공단 경영수지악화 ⇌ 창원시 특별 경영진단 반영

- 특별 경영진단 전 정규직 전환은 향후 경영악화 가중으로 전환 시기 6개월 유예

구분	당초	변경	비고
전환시기	2018년	2019년 상반기	정규직원 전환 대상자 : 14명 - 전환 검토 대상자 : 9명

- 노사분쟁, 갈등 해소를 위한 다양한 법률 자문
 - 공인노무사, 변호사와의 수시 상담과 자문
 - 주요 자문내용 : 근로기준법상, 노동조합 및 노동관계조정법, 근로자참여 및 협력 증진에 관한 법률 등의 해석 자문

3-2 기존 단체협약 중 불합리한 조항의 개선 노력과 성과

- 무기계약직 및 기간제 근로자 처우개선
 - 통상임금범위 확대에 따른 주휴, 시간외, 휴일, 연차 및 야간근무수당 인상
- 주52시간 초과 관련 임금보전
 - 정부정책으로 임금보전 불가. 단 누비자 조장 및 운전수당 인상

3-3 노조전임자 또는 타임오프제 기준 준수여부

- 근로시간 면제자 적정 운영
 - 조합원 수 : 창원경륜공단노동조합 268명, 창원경륜공단일반직노동조합 23명
 - 근로시간면제자 : 1명(풀타임), 1명(파트타임 4시간, 14:00~18:00)
 - 총 조합원 291명 ⇒ 4,000시간 이내로 기준 준수
 - 근로시간면제 한도

조합원 규모	시간 한도	사용가능인원	비 고
50명 미만	최대 1,000시간 이내		3명이내
50명 ~ 99명	최대 2,000시간 이내		3명이내
100명 ~ 199명	최대 3,000시간 이내		6명이내
200명 ~ 299명	최대 4,000시간 이내		6명이내
300명 ~ 499명	최대 5,000시간 이내		6명이내
500명 ~ 999명	최대 6,000시간 이내		6명이내
1,000명 ~ 2,999명	최대 10,000시간 이내		10명이내
3,000명 ~ 4,999명	최대 14,000시간 이내		14명이내
5,000명 ~ 9,999명	최대 22,000시간 이내		22명이내
10,000명 ~ 14,999명	최대 28,000시간 이내		28명이내
15,000명 이상	최대 36,000시간 이내	사용가능인원 산출기준에 따라 산출	

세부평가내용 4

기간제 근로자 및 용역근로자 처우개선 노력과 성과는 적절한가?(0.5점)

4-1 사내근로복지기금 사용 대상에 기간제 근로자 포함여부

□ 사내근로복지기금 적용기준 대상범위 확대

- 대상 : 공단 입사 1년 이상 무기계약 및 기간제 근로자(주3일 이상 근무)
 - 사내근로복지기금 정관개정 : 2011.11.16. - 사내근로복지기금 시행세칙 개정 : 2015.12.27
- 대부한도액 증액

구 분	당 초	변 경	비 고
상 근 직	주택구입	최고 20,000천원	30,000천원
	주택임차	최고 15,000천원	20,000천원
	생활안정	최고 12,000천원	15,000천원
	자녀대학학자금	최고 10,000천원	15,000천원
비상근직	생활안정	최고 3,000천원	6,000천원

- 주3일 이상 무기계약 및 기간제 근로자 대부현황

- 총 12명 97,300천원 (2018.12.31. 현재)

4-2

파견·용역·사내하도급 근로자에 대한 사내근로복지기금의 복리후생
증진사업 활용여부

□ 파견·용역·사내하도급 근로자에 대한 복리후생 증진사업

- 2018년 추석명절 상품권 증정
 - 청소 용역직원 : 26명 / 지원금액 : 780,000천원(30,000원 × 26명)

4-3

정규직·비정규직간의 차별 시정 노력 및 구제실적

□ 공무직 및 기간제근로자 규정 개정

- 무기계약 및 기간제근로자 일부개정규정안 : 총무회계팀-4218(2018.11.23)
 - 정규직 전환자의 조직 일체감 및 사기를 높이기 위하여 명칭변경
 - 무기계약직(당초) → 공무직(변경)
- 공무직 및 기간제근로자 관리규정 일부개정규정안 : 총무회계팀-4625(2018.12.19.)
 - 채용절차의 블라인드 채용 의무화, 교육훈련, 승급 등 현재 정규직과 동일
 - 상시 · 지속적 업무에 결원 발생시 공무직 근로자로 채용하는 것을 원칙으로 함

□ 통상임금범위 확대 : 기존(기본급+급식비) → 변경(기본급+급식비+교통비)

- 미치는 영향 : 주휴, 연차, 휴일, 시간외수당 인상으로 인한 급여상승 효과

□ 임금체계

구분	기본급	제수당	복리후생비	비고
구성 항목	기본급 + 기본급가산금	주휴수당, 출납수당, 위험수당, 시간외수당, 야간수당, 휴일근무수당, 상여금	급식보조비, 교통비, 명절휴가비	• 명절휴가비 : 근무기간 1년이상 • 상여금 : 근무기간 6개월 이상

□ 복지혜택

- 사내근로복지기금 : 근무기간 1년이상 근로자 생활안정자금 대부 혜택
- 복지카드 : 근무기간 6개월 이상 50%, 1년이상 100% 지급 ○ 근무형태에 따라 근무복 지급

4-4 용역근로자 근로조건 보호지침 준수 여부

□ 용역근로자 근로조건 보호지침 이행 : 계약체결 시 준수 및 시행

□ 공단 용역근로자 개요

- 대상분야 : 청소용역 ○ 계약상대자 : (주)피원 ○ 용역근로자수 : 26명

□ 용역근로자 근조조건 보호지침 이행을 통해 용역근로자 보호 이행

- 용역과업 설계시, 노임단가를 시중노임단가로 산정
- 입찰공고 시, 용역계약 임금체불 방지 특수조건 적용 대상 사업임을 명시함
- 입찰공고 시, 최저 낙찰하한율을 예정가격의 87.745%이상 적용함
- 적격심사 시, 근로조건 이행확인서 징구 및 심사에 적용
 - 임금 지급 확약 및 근로기준법 등 관련법규 준수 확약
(예가 산정시 적용한 노임에 낙찰률을 곱한 수준 이상의 임금지급, 퇴직금 등 법정부담금 지급, 포괄적 재하청 금지, 근로기준법 및 최저임금법 위반 방지)
- 지속적인 관리·감독을 통한 용역업체의 근로자 보호 시행 여부 확인
 - 적정한 임금지급 여부 등 확약내용 이행 확인

지표명	시설 · 안전관리	가중치	평가방법
		5점	절대평가

지표정의

시설물을 쾌적하고 청결한 환경을 조성하기 위한 체계적인 시설점검, 적절한 관리 여부 및 재해·재난, 안전사고의 사전예방 및 사후처리 활동을 체계적·효과적으로 수행하기 위한 재난·안전관리시스템 구축, 역량강화, 관리활동 수행 등이 적절히 이루어지고 있는지를 종합적으로 평가한다.

세부평가내용

1. 시설 · 환경관리(2.5점)

- 시설물·환경관리계획 수립 및 프로세스의 적정성
- 시설·환경관리 전담인력의 전문성 수준 및 제고 노력
- 시설물 및 환경 관리활동의 적정성
- 에너지 사용 저감 노력
- 시설·환경 유지관리 수준(현장 방문조사)

2. 재난 · 안전관리(2.5점)

- 재난·안전관리계획 수립 및 프로세스의 적정성
- 재난·안전관리 전담인력의 전문성 및 직원 대응력 제고 노력
- 안전사고 사전예방 및 사후처리 활동의 적정성
- 소방 정밀점검 결과 지적(현지시정 등)사항 개선 이행 여부
- 안전사고 발생현황 및 재난·안전 관련 시설관리 수준
- 안전관리 총괄 책임관을 지정하여 안전관련 실제 훈련 참여, 교육, 매뉴얼 관리를 총괄적으로 관리, 운영 여부
- 안전사고 예방, 대응 및 교육훈련비 예산확보 여부
- 이용객에 대한 안전관리 홍보(안전체험교육, 비상시 대피경로 안내 등)

직 위	성 명	연락처
시설관리팀장	박 대 성	055-239-1050
시설관리팀	문 도 식	055-239-1051
총무회계팀장	김 종 훈	055-239-1040
총무회계팀	견 종 일	055-239-1043
경주운영팀장	신 재 상	055-239-1080
경주운영팀	김 홍 령	055-239-1083

지표명	시설 · 안전관리	가중치	평가방법
		5점	절대평가

I. 지표관리 방향

1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경 영 환 경	전략적 시사점
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 시설 노후화로 안전관리를 위한 비용 증대 매출하락, 비용증대에 따른 경영수지 악화 	<ul style="list-style-type: none"> 사업준비금으로 노후 시설물 개보수 실시 비용절감과 신규사업으로 건전재정 강화
외부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 화재, 태풍 등 예기치 못한 안전사고 다발 기후 등 환경변화에 따른 안전관리 필요 	<ul style="list-style-type: none"> 예기치 못한 재난·안전사고 대응책 마련 노후시설물 관리 및 정기 안전점검 강화
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> 재난·안전관리 매뉴얼 발간 및 준수 이행 재난안전사고 발생시 신속한 대응체계 구축 	<ul style="list-style-type: none"> 재난·안전사고 대비 매뉴얼 작성 및 숙지 안전사고 미연방지 노력 및 발생시 신속 조치

2 SWOT 분석 및 전략과제

강 점(S)	약 점(W)
<ul style="list-style-type: none"> 사업준비금 법적 적립으로 노후시설 개보수 계절, 날씨에 영향을 덜 받는 돔 경륜장 보유 	<ul style="list-style-type: none"> 경영수익 악화로 안전관리 비용 부담 증대 경륜사업 규제로 인한 조직성장 정체현상
기 회(O)	위 협(T)
<ul style="list-style-type: none"> 모바일 배팅 시행으로 탄력적 인력활용 가능 주52시간 근로시간 단축 등으로 여가시간 증대 	<ul style="list-style-type: none"> 불법사행산업과 인터넷 발달로 고객 감소 추세 장기 경기침체로 계속적인 재무건전성 부담

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 실내 공기질관리법시행령에 근거, 공단 시설은 다중이용시설로서, 공기질 측정 및 교육을 면제받도록 되어 있으나, 실내 공기질 개선을 위한 노력이 필요함 	<ul style="list-style-type: none"> 지속적인 객장내 공기 청정도 관리 - 환기설비(환풍기) 작동 및 수시점검 - 실내 공기에 따라 공조시스템 유동적 운전 - 환기창을 이용한 공기 청정도 관리 - 급배기휀 지속적 운전으로 공기 순환 유도 - 흡연실 이중 출입문 설치로 담배연기 실내유입 차단 - 필드 및 피스타 주기적 물청소 실시 - 화장실내 탈취제 설치 등 - 2019년도 공기질 검사를 위한 예산 확보

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1

시설·환경관리(2.5점)

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과									
<ul style="list-style-type: none"> • 시설물 안전 및 유지관리계획 수립(2017.01.15.) <ul style="list-style-type: none"> - 2017.01.16. 창원시 승인 • 시설물 안전점검 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 관계법 따라 정기적 점검 및 보완 • 시설물 보수공사계획 수립 시행 • 청소용역 업체를 통한 환경미화 <ul style="list-style-type: none"> - 인력 : 34명 - 면적 : 연면적 42,339㎡ 부지 52,879㎡ • 조경수 연중 유지관리 작업 • 시설 해충방제 및 살균소독 실시 • 에너지 절감계획 수립 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 절감실적 : 2007~2009년 대비 140백만원 	<ul style="list-style-type: none"> • 시설물 안전 및 유지관리계획 수립(2018.01.05.) <ul style="list-style-type: none"> - 2018.01.06. 창원시 승인 • 시설물 안전점검 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 관계법 따라 정기적 점검 및 보완 • 시설물 보수공사계획 수립 시행 • 청소용역 업체를 통한 환경미화 <ul style="list-style-type: none"> - 인력 : 25명 - 면적 : 연면적 42,339㎡, 부지 52,879㎡ • 조경수 연중 유지관리 작업 • 시설관리 능력향상 교육 참여 <ul style="list-style-type: none"> - 전담인력 : 시설관리팀장 외 5 - 소방훈련 및 교육 실시 : 10.31 • 시설 해충방제 및 살균소독 실시 • 에너지 절감계획 수립 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 절감실적 : 2007~2009년 대비 180백만원 	<ul style="list-style-type: none"> • 시설물 안전점검 실시 및 보수공사를 통한 쾌적한 환경과 안정적 사업운영 • 시설물 관리 자질함양을 위한 전담인력 교육 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 전담인력 : 시설관리팀장 외 5 • 에너지 절감 노력 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>2017</th><th>2018</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>절감액</td><td>140백만원</td><td>180백만원</td></tr> <tr> <td>증감(율)</td><td>40백만원(28.6%)</td><td></td></tr> </tbody> </table>	구분	2017	2018	절감액	140백만원	180백만원	증감(율)	40백만원(28.6%)	
구분	2017	2018									
절감액	140백만원	180백만원									
증감(율)	40백만원(28.6%)										

세부평가내용 2

재난안전관리(2.5점)

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> • 비상대책위원회 구성·운영 • 선수동 시설물 안전관리 추진 • 공단 자위소방대 구성·운영 • 재난·안전관리 인력전문성 및 대응력 제고를 위한 교육 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 시설관리분야 전담인력 전문교육 이수 - 소방 및 민방위 훈련 등 실시 • 안전사고 예방노력 <ul style="list-style-type: none"> - 시설물 사전점검, 정기점검 실시 - 직원(종사원 포함)에 대한 안전·보건교육 정례화 • 소방시설 정기점검 및 보완 <ul style="list-style-type: none"> - 횟 수 : 2회(상, 하반기) - 조 치 : 상반기(6건), 하반기(3건) • 재난·안전대책본부 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 안전사고 발생건수 : 1건(0.25%) • 재난·안전사고 관련예산 확보 <ul style="list-style-type: none"> - 예산액 : 554백만원 	<ul style="list-style-type: none"> • 비상대책위원회 구성·운영 • 선수동 시설물 안전관리 추진 • 공단 자위소방대 구성·운영 • 재난·안전관리 인력전문성 및 대응력 제고를 위한 교육 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 시설관리분야 전담인력 전문교육 이수 - 소방 및 민방위 훈련 등 실시 • 안전사고 예방노력 <ul style="list-style-type: none"> - 시설물 사전점검, 정기점검 실시 - 직원(종사원 포함)교육 정례화, 재난·안전관련 매뉴얼 관리 • 소방시설 정기점검 및 보완 <ul style="list-style-type: none"> - 횟 수 : 2회(상, 하반기) - 조 치 : 상반기(4건), 하반기(3건) • 재난·안전대책본부 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 안전사고 발생건수 : 3건(0.75%) • 재난·안전사고 관련예산 확보 <ul style="list-style-type: none"> - 예산액 : 1,938백만원 	<ul style="list-style-type: none"> • 소방시설 정기점검·보완 <ul style="list-style-type: none"> - 횟수 : 2회(상, 하반기) - 조치 : 상반기(4건), 하반기(3건) • 재난안전관리 다중집회시설 점검 : 3회 <ul style="list-style-type: none"> - 점검기관 : 창원중부경찰서 - 내용 : 자체방호시스템, 피난 계단 및 대피시설 점검 등 • 안전사고 발생에 따른 사후조치 및 문제점 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 원인 : 개인부주의, 환경 등 - 조치 : 시설개선, 안전사고 사전예방을 위한 교육 강화

IV. 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1 시설 · 환경관리(2.5점)

1-1 시설물 · 환경관리계획 수립 및 프로세스의 적정성

가. 시설물 · 환경관리 계획 수립

- 년초 시설물 유지관리 계획 수립 ○ 안전한 시설물 관리를 위한 정기점검
- 차질 없는 경주진행을 위한 일일 사전점검 실시

구 분	경륜 경주 (금,토,일)	경정 경주 (수,목)
건 축	<ul style="list-style-type: none">• 각종 출입문 상태 및 잠금장치 점검• 암막커튼 동작상태 및 환기창 점검• 주차장 및 화단시설 점검 등	<ul style="list-style-type: none">• 좌 동
설 비	<ul style="list-style-type: none">• 보일러 2기 작동상태 및 온도점검• 냉·난방기 4대 운전 및 상태점검• 물탱크, 각종 배관 상태 점검• 소방시설 및 도시가스 시설 점검 등	<ul style="list-style-type: none">• 보일러 1개 작동 및 운용• 2층 냉·난방 장비 운용• 기타 소방시설 및 도시가스 시설 점검
전 기	<ul style="list-style-type: none">• 수변전 시설 및 비상발전기 점검• 객장 전등 및 경기장 조명 점등• 승강기 동작상태, 각종 계기판 점검	<ul style="list-style-type: none">• 2층 서편 객장 전등 및 조명• 각종 전기 장비 점검, 운용 등
통 신	<ul style="list-style-type: none">• 객장 경주용(배당용TV) 400여대 동작 상태 점검• ARS, 배당, 전관방송 장비 점검 등	<ul style="list-style-type: none">• 2층 서편 경주 및 배당표출TV 110여대 동작 상태 점검• 전관방송 장비 점검 등

나. 시설물 안전 및 유지관리 계획 수립

- 2018년도 시설물 안전 및 유지관리계획(2018. 1.5)
 - 주요내용 : 시설물 현황, 안전점검 조직 및 인원, 안전점검 및 보수, 보강 실시 계획, 긴급 상황발생시 조치 등
 - ※ 창원시 제출 후 승인(2018. 1.6)
- 2018년도 전기안전관리 및 점검유지관리 계획(2018. 2.3)
 - 전기시설 안전점검 및 점검계획 실시 계획
 - 점검 종류별 측정 및 시험계획 등



다. 경기장 청결 · 미화 추진 현황

- 전문 청소 용역업체를 통한 청소시행
- 월별 및 수시 방역소독 시행(전 구역 및 선수동 별도 연 4회 이상 실시)
- 화단 정비 및 조경수 관리시행 : 시비 및 가지치기 등 2회
- 화장실 환경 개선 및 화장실 전담 청소원 배치
- 방향제 및 탈취제 약액 수시 교체

라. 시설물 안전점검 : 법규 지정 점검

점검명	주기	일자	점검내용	점검기관	관련근거
시설물정밀 안전진단	5년	2021년 실시	• 시설물의 상태평가 및 안전성 평가	안전진단 전문기관	시설물안전관리에 관한 특별법
시설물 정밀점검	3년	2019년 상반기	• 시설물의 상태평가	안전진단 전문기관	〃
시설물 정기점검	연2회	'18.06.15 '18.12.13	• 시설물의 상태 육안점검	자체수행	〃
도시가스 정기검사	연1회	4.17	• 시설의 변동사항 및 설비의 관리상태 점검	한국가스 안전공사	도시가스사업법
전기설비 안전진단	연1회	2.07 ~ 2.21	• 전기안전점검 및 절연수배전 관련 동작유무 등	한국전기 안전공사	전기사업법
보일러 정기검사	연1회	11.27	• 보일러 운전상태 점검	한국에너지 관리공단	에너지 이용 합리화법
보일러 성능검사	연1회	11.30	• 보일러 성능 및 효율점검	〃	〃
소방시설 정기검사	연2회	4.21 10.11	• 소방시설 작동상태 유무	방재 전문기관	공공기관 방화 관리 규정
승강기 정기검사	연1회	4.10	• 승강기 안전상태 점검	한국승강기 안전관리원	승강기 제조 및 관리법
수질 검사	연1회	12.05	• 물탱크 및 급수배관 수질상태	(주)동진 생명연구원	수도사업법
물탱크 시설 청소	연2회	4.24 10.29	• 저수조 2기 및 고가수조 2기 청소	도와환경	〃
방역 소독	분기 1회	연 4회	• 공단 내 방역 및 소독 실시	(주)신정	감염병예방 관리법률

마. 시설물 · 환경관련 보수 공사

공사명	사업내용
2018년 시설물 보수 공사	구조물 균열보수 외 시설 개보수 공사
공단 데크 외부 칠 공사	데크 구조(11,886m ²) 외부 칠공사
300kva 무정전 전원 축전지 교체	밀폐형 축전지 교체(186셀), UPS 이전설치 등
2018년 시설물 개보수 공사(전기)	관람석 개보수에 따른 충전식 USB 콘센트 설치 등
출입문 개보수 공사	노후 출입문 개선을 통해 냉·난방시 에너지 절감 도모

1- 2 시설물 · 환경관리 전담인력의 전문성 수준 및 제고 노력

가. 시설관리 전담인력 교육

○ 근로자 내부 교육

일자	교육명	교육내용	교육장소
6.27	• 에너지절약 실천	가정, 직장에서의 에너지 절약	대강당
10.31	• 소방훈련	폭발, 화재발생시 소방·대피훈련	교육장/옥외

○ 누비자 배송원 교통안전교육 실시 : 6회

연번	일자	강 사	교육내용
1	3. 5	창원중부경찰서 정○○	운전자의 올바른 미음가짐과 양보 운전의식 함양
2	4.30	경남교통문화연수원 배○○	운전자의 준수사항 등 교통안전 관련 사항
3	6.18	창원중부경찰서 정○○	신호·지시사항의 이해와 사고사례
4	8.27	경남교통문화연수원 배○○	사례 중심의 교통안전 교육
5	10.29	창원소방서 이○○	소방교통안전 교육 및 응급처치 요령 등
6	12. 3	코리아세이프티 문○○	동절기 대비 차량 등 안전교육

○ 외부 교육

일자	시간	교육내용	교육기관	교육생
3.22~3.23	각14	● 공사관리 실무교육	조달청	문○외1
3.14~3.16	24	● 직무교육	경상남도인재개발원	이○○
4. 6	5	● 소방안전관리자 실무교육	창원소방서	박○○
4.26	7	● 보일러점사대상기기 법정교육	한국에너지기술인협회	손○○
5.1~5.25	7	● 제4기 시설공사 계약기본	조달청	문○○
8.1~9.13	8	● 제10기 시설공사 계약기본	조달청	유○○
9.5~9.7	18	● 공공기간 에너지 담당자 교육	한국에너지공단	유○○
12.12	2	● 희망근로 안전교육	창원시청	손○○

○ 대응력 제고를 위한 소방훈련 및 교육 실시

- 훈련일시 : 2018.10.31. - 2018년 소방훈련 및 소방교육
 - 훈련교관 : 대원 119안전센터 센터장 - 참관기관 : 대원 119안전센터

※ 관련 근거 : 『공공기관의 소방안전관리에 관한 규정』 제14조

나. 시설관리 전담인력의 전문성 제고

○ 주요기술자 보유자격 현황

직급	성명	보유자격증	비고
팀장	박○○	• 건축시공기술사	
차장(4급)	문○○	• 정보통신산업기사 • 소방설비기사(전기) • 무선기사 • 위험물기능사 • 소방설비 감리원(전기:특급, 기계:초급)	
차장(5급)	이○○	• 가스기사 • 가스산업기사 • 고압가스기능사 • 소방기계기사 • 소방전기기사 • 보일러취급기능사	7.19. 퇴사
차장(5급)	손○○	• 보일러산업기사 • 가스산업기사 • 전기용접기능사	
대리(6급)	유○○	• 전기기사 • 전기공사기사 • 전기감리원(고급) • 소방전기 및 기계기사	신규취득
대리(6급)	김○○	• 전기산업기사 • 전기감리원(고급) • 전기공사산업기사	
대리(6급)	양○○	• 건축산업기사 • 건축제도 기능사	
공무직	박○○	• 기계가공조립기능사 • 경륜심판자격	신규취득



다. 누비자 이용자 및 자전거 교육생 안전사고 처리

- 사고 유형별 처리방법 : 인적·물적 피해에 대한 가해차량 보상책임 또는 상해보험 적용
- 누비자 안전사고 자전거보험 가입
 - 보험기간 : 2018. 9.22 ~ 2019. 9.21(2017.9.22 ~ 2018.9.21.) - 보험계약자 : 창원시청
 - 피보험자 : 창원시 공영자전거 누비자 이용자 - 보장내용 : 누비자 이용 중 사망 및 후유장애, 입원 시
- 자전거교육생 상해보험 가입
 - 보험기간 : 2018. 3. 5 ~ 2018.11.29(교육기간)
 - 보험계약자 : 창원경륜공단 - 피보험자 : 자전거 교육생

라. 전문 청소용역 업체를 통한 환경미화

- 청소 인력 : 25명(반장 2명)
- 청소 면적 : 연면적 42,339m², 부지 52,879m²
- 청소 지역 : 복도, 화장실, 필드 및 피스타, 옥외 주차 공간, 김해지점
- 주요작업내용
 - 옥외 배수로 정비 : 년 4회 실시 - 복도, 사무실 왁스 작업 : 년 2회 실시
 - 필드 및 피스타 청소 및 물청소 : 격주 실시 등

마. 조경수 유지관리 작업

- 조경수의 원활한 생장을 위한 연중 유지관리 작업
 - 부지 내 화단 예초 및 제초, 관목 전정 작업, 조경수 약제 살포 등

1-3

시설물 및 환경 관리 활동의 적정성

가. 시설현황

구 분	현 황	구 分	현 황	비 고
건축물 용 도	관람집회시설 (자전거경기장)	주차대수	운동장부지 내 1,917대 (자전거경기장 276대 포함)	
공사종류	증 축	건물규모	지상 5층	
건축면적	24,880.06 m ²	연 면 적	42,339.23 m ²	
건 폐 률	19.66%	용 적 률	25.21%	
수용인원	12,000명(5,400석)	피스타길이	333.333m	
건물크기	길이 195m, 폭 153m, 높이 36.9m	돔의 크기	길이 160m, 폭 111m	

- 주요시설 현황 : 42,339.23m²

구분	시설면적	주 요 시 설	비 고
1층	20,377.64m ²	<ul style="list-style-type: none">• 운영관리• 선수숙소• 안전지대 1,248.4m² <ul style="list-style-type: none">• 선수대기• PISTE : 3,891.2m²• FIELD 5,408.55m²	
2층	6,750.46m ²	<ul style="list-style-type: none">• 관람스탠드	
3층	4,739.38m ²	<ul style="list-style-type: none">• 투표소	
4층	8,462.72m ²	<ul style="list-style-type: none">• 관람지원시설(식당, 매점, 흡연)	
5층	1,909.43m ²	<ul style="list-style-type: none">• 경기운영실(심판, 사진, 상황실)• 경륜홀	
1층	99.6m ²	<ul style="list-style-type: none">• 옥외 공중화장실	

○ 주요 장비 현황

분야	장비 list	수량	분야	장비 list	수량
전기	냉동기 동력변압기 3상	1대	기계 설비	냉온수 유니트	5대
	경기장 동력변압기 3상	1대		터보냉동기	2대
	일반동력 변압기 3상	1대		노통연관증기 보일러	1대
	전등, 전열 변압기	1대		무압관수식 보일러	1대
	특·고압 판넬	8면		관류형증기 보일러	2대
	고압판넬	10면		냉각탑	12기
	저압판넬	11면		공기조화기	12대
	비상발전기	1대		펌프류	44대
	무정전 전원공급장치	3대		급, 배기휀류	41대
	경기장 조명	260등		전자교환기	1식
	경관조명	408등	통신	광단국 장비	1식
	분전반 (일반전등, 전열용)	72면		케이블 TV시스템	1SET
	MCC반(동력제어반)	21면		청내 방송시스템	1SET
	피뢰침 설비	2개소		ARS시스템	1SET
	접지설비	14개소		대강당 방송시스템	1SET
	무대조명	16등		경주용 TV	400대
	옥외간판, 로고등 제어반	2면		빔프로젝터	2대
	조명관리 제어반	1대		암막스크린 조정패널	1식
	수·배전반, 조명제어DDC반	1면		전동환기창 조정패널	1식
	형광등 433, LED등 3,434	3,867등			
	옥외가로등	98등			
	조명제어반	25면			
	전열설비	89개소			
	승강기(장애인용, 발폐원용)	8대			

나. 소방시설 현황

층별	바닥 면적 (m ²)	소화설비								경보설비					
		소화기		온내 (외) 소화전	스프링클러		가스계			자동화재 탐지		비상 방송	가스 누설 경보 기		
		분말 화론	자동 화산		헤드	밸브	헤드	저장 용기	약제 량 (kg)	감지 기	열	연기			
계		168	14	66	858	8	36	16	615		257	212	68	1	7
PIT		10		1	267	3					2	11	6		
1층	20,377	60	6	13	9		31	11	405		163	32	17	1	3
2층	6,750	29	8	20							47	41	13		4
3층	4,739	27		13							31	45	13		
4층	8,462	254		13	420	3					4	47	13		
5층	1,909	17		6	162	2	5	5	210		10	36	6		
계단															

총별	피난설비			소화용수설비 상수도 소화용수	소화활동설비			
	유도등		비 상 조명등		연결송수관		연결살수	
	피난구	통로	객석		방수구	방수구유함	송수구	헤드
계	218	182	124	1,830	2	18	5	
PIT	0	11		30				
1층	76	39		405				
2층	48	35		450				
3층	39	50		395		7	3	
4층	37	39		350		7		
5층	18	0	124	200		4	2	
옥외					2			

다. 피난 · 방화시설 현황

구 분	내장재 불연화	방 화 구 획	방화문	비상구	특별피 난계단	피 난 계 단	기 타
현 시 설 수		44	45	36		8	
기능고장개소		-	-	-		-	

라. 시설 해방충제 및 살균소독 실시

○ 경륜장 방역 소독 실시

- 법적근거 : 감염병예방및관리에관한법률시행령 제24조 등
- 관리방안 : 고객 및 선수, 직원의 위생관리에 중점
- 방역내용 : 분기별 1회 (총 4회 실시)



마. 공기 · 미세먼지 개선 노력

○ 공기질 관리

- 지속적인 피스타내 공기청정도 관리
- 실내공기에 따라 공조시스템의 유동적 운전
- 환기창을 이용한 공기청정도 관리
- 실내 유입되는 유해물질(담배연기등) 차단
- 급·배기휀 지속적 운전으로 실내공기 청정도 관리
- 멀티휀 운전으로 피스타 내에 공기순환 극대화
- 피스타, 복도내 환경오염 발생억제 추진
- 기타 미세먼지 저감 방안 강구
- 펠드 및 피스타 주기적인 물청소

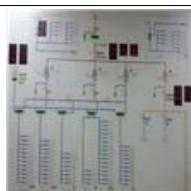
번 호	명 칭	대수	열 원	용 도
AHU1	공기조화기	2	냉온수	가, 나측 3층 스탠드용
AHU2	공기조화기	1	냉온수	가측 4층 스탠드용
AHU3	공기조화기	1	냉온수	나측 4층 스탠드용
AHU4	공기조화기	2	냉온수	다,라측 3층 스탠드용
AHU5	공기조화기	1	냉온수	다측 4층 스탠드용
AHU6	공기조화기	1	냉온수	라측 4층 스탠드용
	급 기 훈	4	냉온수	가나다라 복도, 사무실 급기용

- 실내 온·습도 관리
 - 지식경제부 및 에너지관리공단 권유, 냉·난방 온도 자체관리
 - 목표치 설정 : 동계 18~20°C, 하계 24~26°C
 - 전 층 및 피스타 온습도계에 의해 온습도 중점관리

- 실내 청결·미화 추진
 - 전문 청소 용역업체를 통한 청소시행
 - 월별 및 수시 방역소독 시행(공단 전 구역 및 선수동 별도 연 4회 실시)
 - 깨끗한 화장실을 만들고 유지하기 위한 화장실 환경 개선
 - 화장실 전담 청소원 배치 : 각 구역별 인원 지정 배치 - 방향제 및 탈취제 약액 수시 교체

바. 폐기물 처리

- 사무실 및 객장 폐기물 처리
 - 청소용역 입찰 과업지시서
 - 작업시 수거되는 쓰레기는 소각물, 재활용품, 폐기물 등으로 분리
 - 공단에서 지급하는 종량제 봉투를 사용하여 처리

온습도 관리시스템	실내조명 자동시스템	전력량 확인시스템	쓰레기 적치장 보수
			

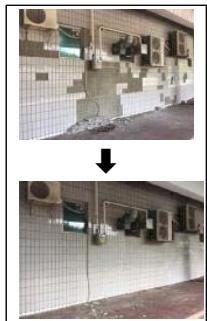
사. 시설환경 점검 및 개선 노력

○ 일일 점검 실시

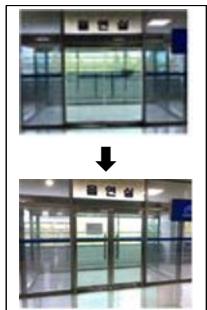
구 분	경륜 경주(금,토,일)	경정 경주(수,목)
건 축	<ul style="list-style-type: none"> • 각종 출입문 상태 및 잠금장치 점검 • 암막커튼 동작상태 및 환기창 점검 • 주차장 및 화단시설 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 좌 동
설 비	<ul style="list-style-type: none"> • 보일러 2기 작동상태 및 온도점검 • 냉·난방기 4대 운전 및 상태점검 • 물탱크, 각종 배관 상태 점검 • 소방시설 및 도시가스 시설 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 보일러 1개 작동 및 운용 • 2층 냉·난방 장비 운용 • 기타 소방시설 및 도시가스 시설 점검
전 기	<ul style="list-style-type: none"> • 수변전 시설 및 비상발전기 점검 • 객장 전등 및 경기장 조명 점등 • 승강기 동작상태, 각종 계기판 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 2층 서편 객장 전등 및 조명 • 각종 전기 장비 점검, 운용 등
통 신	<ul style="list-style-type: none"> • 객장 TV 400여대 동작상태 점검 • ARS, 배당, 전관방송 장비 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 2층 서편 경주 및 배당표출 TV 110여대 동작 상태 점검 • 전관방송 장비 점검 등

- 구조물 균열보수 및 노후시설, 편의시설 개보수
 - 2층 서편 데크 바닥 아스콘 철거 및 방수공사 후 바닥재($1,281\text{m}^2$) 교체
 - 3, 4층 동편 관람석 288석 개보수, 계단 논슬립 1,044m 설치
 - 1층 선수급식소 주방바닥 논슬립 마감재(104m^2) 시공 및 환경정비
 - 북측 및 방송팀 옥상 바닥($1,454.1\text{m}^2$) 방수공사
 - 1층 동서쪽출입구, 심판 출주문 자동문 설치, 사무동 강화도어 54개 교체
 - 피난계단 8개소 방화문 36개 교체
 - 선수 출주대기실 및 숙소(방) 23개소 실내 환경정비공사
 - 3, 4층 객장 훌 벽면 및 공단 데크($11,882\text{m}^2$) 외부 도장 공사 외
 - 장애자주차장 9면 이설 및 쓰레기적치장 파손부위 보수 등
 - 방화문 개폐장치 설치공사
 - ▶ 1층 사무동 2개소 소방연동 자동 개폐기 설치
 - 수배전반 내 ALTS 교체
 - 2층 동편 냉.난방기 설치 및 전원공사
 - 고압 냉온수 펌프 VCB 교체
 - 시설물 개보수공사(전기)
 - ▶ 선수동 숙소 개보수에 따른 전등 철거 후 재설치
 - ▶ 동편 관람석 개편에 따른 USB 전열 콘센트 설치 138개소
 - ▶ 1층 방화문 자동 개폐장치 8개소 설치 및 부대시설물 공사
 - 무인휴대폰 충전 락커 구입 및 전원공사
 - ▶ 무인휴대폰 충전 락커 15칸 1개소, 12칸 2개소 설치
 - 주차장 충돌 방지용 카스토퍼 설치 : 102면 카스토퍼($750*160*120$)
 - PIT층 및 지상층 구조물 균열($2,473\text{m}$) 및 외벽타일 박락부위(122m^2) 보수
 - 300KVA 무정전 전원장치 축전지 교체

▶ 외벽타일 보수



▶ 강화도어 개보수



1-4 에너지 사용 저감 노력

가. 에너지 절감 계획 수립

- 2018년 에너지절약계획 시설관리팀 - 112(2018.02.02)
- 주요내용
 - 2017년 에너지 절약실적 및 2018년 에너지 절약목표 설정
 - 2018년 에너지절약 목표달성을 위한 세부추진방안
- 환경부주관 국가온실가스종합관리시스템 입력 제출

나. 에너지 절감 목표

- 「공공부문 온실가스·에너지목표관리운영등에 관한 지침」에 따라
07~09년 3개년 온실가스 배출량 평균대비 2020년까지 30% 절감 목표
- 세부목표

년도	2016	2017	2018	2019	2020
세부목표(100%)	22%	24%	26%	28%	30%

다. 에너지 저감을 위한 환경 개선

- 2층 서편홀 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 추가 설치
 - 수, 목 경정시행시 2층 서편홀 개방적 구조로 인한 냉난방 효율 저하 개선 위해 출입구 셔터 2개소 설치
 - 출입구 2개소 폭 2.97m, 높이 2.83m 설치
- 출입문 개보수공사 : 2018.6.18 ~ 2018.10.15.
 - 1층 동·서편 출입구, 심판출주문 자동문 설치(1800×2200mm)
 - 사무동 및 객장 노후강화도어 54EA 교체(900×2100mm)
 - 피난계단 8개소 방화문 36EA 교체(1000×2100)

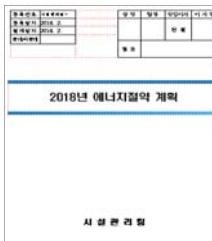
라. 에너지 절감 현황

- 에너지 절감 실적(2007~2009년 대비 180,000천원 정도 절감)

(단위 : tCO₂)

구 분	2007~2009년			2018년		
	계	본장	김해지점	계	본장	김해지점
사용량	2602.28	2393.11	209.17	1787.56	1643.45	144.41
절감비율				△31.30	△31.32	△30.96

마. 에너지 절감 사용 노력

구 분	주요내용	비 고
냉·난방시간 탄력적 운영	<ul style="list-style-type: none"> • 외부기온에 따라 냉온수기 및 냉동기 가동시간 탄력적 운영 • 경주일 경기장조명 점등대수 조정 <ul style="list-style-type: none"> ※ 광명, 부산경주시 1KW 조명 최대 60등, 2KW 조명 10대 소등 • 국가 온실가스 종합관리시스템을 통한 온실가스·에너지 목표관리제 참여 	
실내·난방 운영기준 준수	<ul style="list-style-type: none"> • 하절기 26°C 이상, 동절기 20°C 이하 유지 • 개인용 난방기기 사용금지 • 불필요한 야근 및 휴일근무 자제 유도 	
전등 및 조명등 탄력적 운영	<ul style="list-style-type: none"> • 경주일 경기장 조명 점등대수 조정 <ul style="list-style-type: none"> ※ 광명, 부산경주시 1KW 조명 최대 60등, 2KW 조명 10대 소등 • 자연광을 적극 활용하여 일조량에 따라 탄력적 운영 • 한 달 평균 2,880kwh의 전력사용량 절감 	
행태개선을 통한 에너지절감	<ul style="list-style-type: none"> • 실내 냉·난방 운영기준 준수 <ul style="list-style-type: none"> - 하절기 26°C 이상, 동절기 20°C 이하 유지 • 홍보 포스터 및 전광판을 통한 에너지 절약 홍보 • 객장 안내 전광판 홍보문구 게시 • 에너지 절약 담당자의 공공기관 에너지절약 교육 참여 • 개인용 난방기기 사용금지, 발견 시 압수조치 • 불필요한 야근 및 휴일근무 자제 유도 	

1-5

시설 · 환경 유지관리 수준(현장 방문조사)

세부평가내용 2 재난 · 안전관리(2.5)

2-1 재난 · 안전관리계획 수립 및 프로세스의 적정성

가. 재난안전관리 체계 구축

□ 재난안전관리 목표 및 추진과제

- 국가안전대진단 추진계획과 연계한 재난 및 안전사고 예방
 - 시설파트-035(2018.1.14.) 안전보건관리계획 수립 - 대응별 종합 매뉴얼 운영
- 다중집합시설의 현장중심 사전 대비
 - 분기별 1회 전 임직원 소방훈련 개최
 - 객장 안전 및 공정담당 직원교육을 통한 상시 화재 및 가스안전사고 대비
 - 직장소방대 조직 등을 통한 상시 대피 및 구조 활동 교육
 - 고객식당, 매점, 레포시설 등 고객편익시설 종사자들을 통한 상시 교육 및 대피 태세 강화
- 재난안전관리 매뉴얼 등 전 임직원 숙지 및 교육
 - 안전관리교육 및 매뉴얼 연 2회 집중 교육 - 유사시 개인별 행동요령 및 업무 역할 분담
 - 유형별 안전사고 대응태세에 대한 맞춤형 직원 교육
- 구체적 상황을 제시 대응하는 실전교육 강화
 - 임직원이 참가하는 개인별 역할 및 고객 대피 유도방법 등 교육
 - 고객이 이용하는 시설 우선적 안전사고 대비
- 농협, 예상지협회, 한국경륜선수협회 등 입주업체 대피 유도

□ 재난안전관리 종합 매뉴얼 구축

< 상황별 관리체계 구축 >

소방/설비	가스/기계	전기/통신	진진/폭설	돌발상황
<ul style="list-style-type: none">◦ 화재발생 전 조치◦ 화재발생 시 조치◦ 화재진압 후 조치	<ul style="list-style-type: none">◦ 가스안전 사용요령◦ 가스사고 예방◦ 가수누출 응급조치◦ 계절별 안전관리	<ul style="list-style-type: none">◦ 정전시 대응요령◦ 감전시 대응요령◦ 전기감전 안전수칙◦ 장마철, 겨울철 전기안전관리요령	<ul style="list-style-type: none">◦ 지진발생시 행동요령◦ 폭설시 행동요령◦ 전기안전관리요령	<ul style="list-style-type: none">◦ 소요사태, 화재발생,◦ 유독가스유출,◦ 폭발의심물질발견◦ 기도, 현금 강탈,◦ 정전 장비 고장

□ 재난 단계별 관리대책 마련

- 예방 ⇒ 대응 ⇒ 대비 ⇒ 복구 : 단계별 재난 예방 · 관리 총력

예방	<ul style="list-style-type: none">• 안전문화 활성화 : 소방훈련의 날 운영, 자위소방대 조직• 시설물 안전점검 • 재난대응 매뉴얼 정비
대응	<ul style="list-style-type: none">• 비상상황 콘트롤타워 운영(재난안전대책본부)• 상황발생시 실무반 구성운영
대비	<ul style="list-style-type: none">• 재난안전 전담인력 전문성 강화를 위한 교육이수• 정례적인 재난안전 교육 실시 · 유관기관 비상연락망 관리
복구	<ul style="list-style-type: none">• 응급복구 활동 및 복구대책 수립 추진• 피해자 치료 및 보상조치

□ 재난안전 대책본부 구성·운영

- 운영기간 : 재난발생시 ~ 종료시 ○ 구성 : 본부장, 실장, 통제관, 실무반(5개반)
- 기능
 - 재난 안전사고의 예방 · 대비 · 대응 등 총괄조정 및 집행
 - 재난 안전사고 복구를 위한 물자 비축 - 재난 안전사고 발생시의 응급조치 및 복구, 감독

□ 재난안전대책본부 비상근무체제 운영

- 평시 : 재난안전대책본부 상황유지
 - 주간 : 사무실 상황유지관리 - 경주일 : 공단 “비상대책위원회” 상황관리
 - 야간 : 당직 · 경비실 상황유지관리(총무 · 공정팀)
 - 공휴일 : 경비실 상황유지관리 → 비상연락(총무 · 공정팀) → 긴급조치 (화재시 119신고)

□ 재난 단계별 관리대책 마련

준비 단계	<ul style="list-style-type: none"> • 상시대비체제 : 지역적인 재난발생 위험이 상당한 수준에 이르러 재난안전 대책본부의 준비단계를 비상단계로 전환하는 단계 • 안전사고로 인하여 인적피해가 발생하여 배상 및 법적 절차가 필요하여 수습대책이 필요한 경우 	<ul style="list-style-type: none"> • 상황실장 등 직원 1/4이상 근무 • 실무반별로 비상 근무조 편성, 소속팀에서 근무
비상 단계	<ul style="list-style-type: none"> • 경보발령으로 지역적인 재난발생 위험이 상당한 수준으로 재난안전대책본부의 준비단계를 비상단계로 전환하는 단계 • 안전사고로 인하여 인적피해가 발생하여 배상 및 법적 절차가 필요하여 수습대책이 필요한 경우 	<ul style="list-style-type: none"> • 필요시 직원 1/2 이상 근무 • 실무반별로 비상 근무조 편성, 소속팀에서 근무

□ 재난안전사고 발생시 실무반별 임무

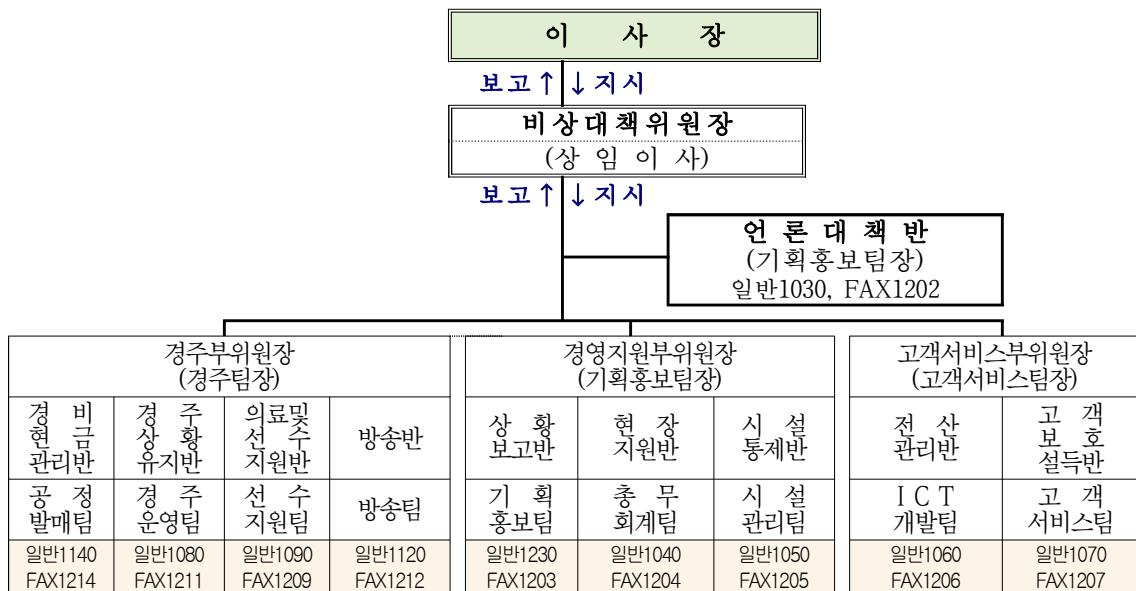
구 분	담당 업무
종합상황실장	본부장보좌 및 준비. 비상단계에서 종합상황업무 총괄
상황(분석) 총괄반	<ol style="list-style-type: none"> 1. 정보수집 · 보고서작성 및 상황분석 판단업무 총괄 2. 상황판단회의 개최 및 대처계획 수립보고 3. 상황근무자 근무명령 및 복무단속 4. 본부장 특별지시사항 처리 5. 긴급상황 관리(즉보사항 처리 : 인명구조, 인명피해 등) 6. 재난진행상황 파악 · 전달 · 처리 및 사전예방조치
행정지원반	<ol style="list-style-type: none"> 1. 긴급 재정지원 물자 수송, 장비 동원 2. 현장상황 지원반 파견, 관리 및 수습지원 3. 재난대책비상근무 요원의 식사등 후생지원 4. 유관기관 참여 직원의 지원
구호대책반	<ol style="list-style-type: none"> 1. 구호물자 확보 및 소요량 파악 2. 부상자 수송, 의료지원 및 구호지원 상황 파악 3. 의료 및 방역대책 응용수 수급관리 4. 기타 이에 준하는 사항
응급복구반	<ol style="list-style-type: none"> 1. 긴급 상황에 대한 대피 조치 등 상황대처 2. 민방위대, 인명구조대 등의 방재조직 동원 인명구조활동 3. 응급복구를 위한 전문인력, 자재 · 장비확보, 유관기관, 군부대의 협조조치 4. 필수시설 응급복구 계획수립, 피해복구 기술지원, 지도감독 5. 사망 · 실종자유족 대책, 응급생계구호 실시 6. 전염병 예방을 위한 방역소독 및 기동방역반 편성운영 7. 재난쓰레기 수거처리 및 임시적환장 설치운영 8. 정전피해 복구 및 통신두절지역의 이동용 통신시설 9. 기타 이에 준하는 사항
언론(홍보) 대책반	<ol style="list-style-type: none"> 1. 재난상황별 행동요령 홍보 2. 재난수습을 위한 보도지원 3. 각종 보도자료 작성 배포 및 재난현장 취재지원 4. 방송, 언론 홍보 및 TV 모니터링 5. 언론 인터뷰 전담 6. 기타 대민홍보와 관련된 사항

□ 유관기관 연락망

창원시재난종합본부 225-3200 (시청교환)225-2114	중앙병원 289-9111	창원중부경찰서 282-1202	<당직실> 시청 : 225-2222 도정 : 211-2222
한국전력 경남본부 717-2423(123)	창원병원 282-5111	중앙파출소 283-0113	공단 : 1111, 1100 시설파트 : 1050 종합안내실 : 1111~3
KT 창원지점 201-3299	KT 창원지점 201-3299	창원소방서 211-9215	

□ 비상사태 발생 대비 비상대책위원회 구성 및 운영

- 구성 : 위원장(상임이사), 부위원장(3 - 경주운영팀장, 기획홍보팀장, 고객서비스팀장), 반편성(10)
- 비상대책위원회 기구표



○ 비상사태 발생 시 유형별 처리요령

구분	상황	조치
비상 1호	경주시행에 불만표출, 소수인원 항의, 경주로에 오물투척, 심판 판정에 이의제기 등 소란 분위기 조성단계	• 부서별 자체 상황처리
비상 2호	다수인원 집단 항의로 정상적인 경주 진행이 불가한 단계	• 비상대책위원회 구성 통합 조치(상황실) • 경찰, 소방력 지원요청
비상 3호	소요세력 확산, 투척, 화재(방화등), 경주로 난입, 시설장비파괴, 현금탈취, 천재지변 등 긴급사항 발생 단계	• 경찰, 소방력 지원을 통한 사태 수습
수습단계	소요세력 해산단계	• 시설물 정비, 정상업무 준비

재난안전사고매뉴얼	안전보건관리계획	재난대책본부	재난복구체계

□ 비상사태 발생 시 비상대책위원회 주요 임무 및 역할

○ 비상 1호

부서별	주요 임무	비고
비상대책위원장	<ul style="list-style-type: none"> • 단계별 경비태세 돌입여부 결정, 명령 	
언론대책반	<ul style="list-style-type: none"> • 언론보도 등에 관한 대책강구 • 예상지 판매업자에게 상황전파 	
경주 부위원장	경비·현금 관理반	<ul style="list-style-type: none"> • 사태현장 파악 • 안전원 및 질서원에게 상황 전파 • CCTV 녹화로 증거수집 • 각 투표소 현금을 수납에 입금처리 • 출입구를 신속하게 차단조치
	경주상황 유지반	<ul style="list-style-type: none"> • 소요로 인한 경주진행 가부 판단 비상대책위원회에 통보 • 경주관련 규칙방송을 위한 자료제공
	의료·선수 지원반	<ul style="list-style-type: none"> • 선수들에게 상황전파 • 구급차 운영태세정비
	방송반	<ul style="list-style-type: none"> • 상황에 적절한 방송 문안 작성
경영지원 부위원장	상황보고반	<ul style="list-style-type: none"> • 상부기관 보고자료 취합 작성
	현장지원반	<ul style="list-style-type: none"> • 전 직원 복무상황 점검 • 비상사태 상황전파
	시설통제반	<ul style="list-style-type: none"> • 전기차단, 방화 셔터 차단대책 강구 • 비상 탈출구 확보
고객서비스 부위원장	전산관리반	<ul style="list-style-type: none"> • 자체문 차단 및 방지선 형성
	고객보호반	<ul style="list-style-type: none"> • 항의 고객과의 대화 자료 마련 • 고객대피 유도, 노약자 보호안내

○ 비상 2호

부서별	주요 임무	비고
비상대책 위원장	<ul style="list-style-type: none"> • 비상대책위원회총괄 지휘 • 경찰, 소방력 지원규모 결정 지시 • 고객설득반 임명 	
언론대책반	<ul style="list-style-type: none"> • 언론 매체 보도자료 작성·배포 • 예상지 판매업자 보호대책 강구 	
경주 부위원장	경비·현금 관리반	<ul style="list-style-type: none"> • 고객 동향파악 및 안전대책강구 • 주모자 추적녹화 증거자료 수집 • 투표소 보관현금은 비상통로 이용 현금정산소로 운반
	경주상황 유지반	<ul style="list-style-type: none"> • 경주상황실 및 조편성실 자료 보호 • 경주관련 비상사태의 원인 파악 방송 자료 제공
	의료·선수 지원반	<ul style="list-style-type: none"> • 부상자 발생 시 응급조치 및 환자 후송 처리
	방송반	<ul style="list-style-type: none"> • 고객 동요 방지를 위한 방송 계도
경영지원 부위원장	상황보고반	<ul style="list-style-type: none"> • 상황 유지관리 및 상부기관 보고
	현장지원반	<ul style="list-style-type: none"> • 경찰, 소방력 지원요청 및 배치안내
	시설통제반	<ul style="list-style-type: none"> • 주요 편의시설 이용 차단 • 소방력 지원 시 배치방안 강구
고객 서비스 부위원장	전산관리반	<ul style="list-style-type: none"> • 전산자료 및 장비보호
	고객보호반	<ul style="list-style-type: none"> • 시위·소요고객 대표자선정 • 고객대표와의 대화 장소 마련·설득 • 주요 출입구 고객 접근통제 및 방지선 형성

○ 비상 3호

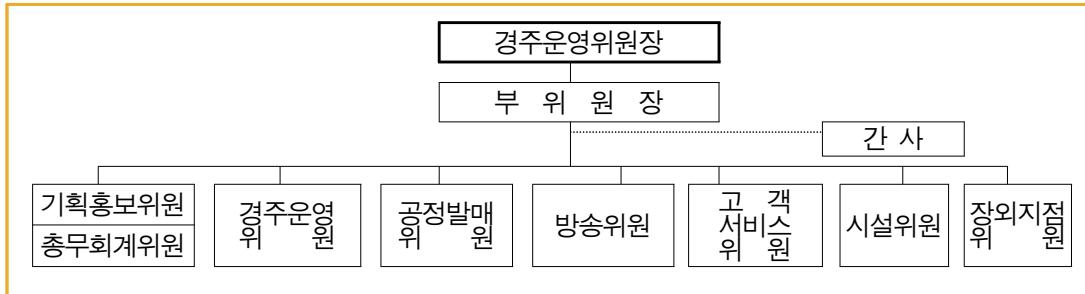
부서별	주 요 임 무	비 고
비상대책 위 원 장	<ul style="list-style-type: none"> • 비상대책위원회 총괄 지휘 • 상황 수습방침 결정 	
언론대책반	<ul style="list-style-type: none"> • 언론 매체 보도자료 작성·배포 • 보도관계자 안내 	
경 주 부위원장	경비·현금 관 리 반	<ul style="list-style-type: none"> • 선동자 그룹과 선의고객과의 분리 해산 유도 • 경찰력 지원인력 배치 안내 • 발매원·매표·검표원 보호대책 강구 • 투표소·매표소 시설 보호대책 강구
	경주상황 유 지 반	<ul style="list-style-type: none"> • 경주 시설 보호대책 강구 • 심판, 보조요원 신변 보호
	의료·선수 지 원 반	<ul style="list-style-type: none"> • 입원수속 처리 및 환자상태 등 보고 • 선수 안전 대피유도
	방 송 반	<ul style="list-style-type: none"> • 고객의 안전한 대피를 위한 안내방송 실시
경영지원 부위원장	상황보고반	<ul style="list-style-type: none"> • 상황유지 관리 및 상부기관 보고 • 관계자 방문 및 문의 시 안내
	현장지원반	<ul style="list-style-type: none"> • 공단직원 및 지원인력 급식대책 강구 • 전직원 복무상황 점검
	시설통제반	<ul style="list-style-type: none"> • 전기, 가스 등 위험발생 방지를 위한 차단 조치 • 특수장비, 차량활용 지원 등 • 비상발전 실시 대책
고 객 서비스 부위원장	전산관리반	<ul style="list-style-type: none"> • 각 전산망 확인, 보호 조치 • 정전 대비 전산자료 관리
	고객보호반	<ul style="list-style-type: none"> • 선의 고객 대피유도 • 노약자 보호 • 매점·식당 등 시설파손 방지 및 종사원 보호대책 강구

○ 수습단계

부서별	주 요 임 무	비 고
비상대책 위 원 장	<ul style="list-style-type: none"> • 경주진행 여부 결정 	
언론대책반	<ul style="list-style-type: none"> • 총체적인 보도자료 작성·배포 • 예상지 업체 영업 재개 통보 	
경 주 부위원장	경비·현금 관 리 반	<ul style="list-style-type: none"> • 주모자 추적 및 체포 • 주모자 경찰 체포 지원 • 발매 재개 준비 • 입장권 매표·검표 준비
	경주상황 유 지 반	<ul style="list-style-type: none"> • 경주 재개 가부판단 보고 • 경주 재개를 위한 시설·인원 점검 • 심판 및 보조요원 점검 • 경주 재개를 위한 준비
	의료·선수 지 원 반	<ul style="list-style-type: none"> • 선수 점검 • 출전 준비
	방 송 반	<ul style="list-style-type: none"> • 경주 재개에 관한 방송 실시
경영지원 부위원장	상황보고반	<ul style="list-style-type: none"> • 비상사태 종합결과 보고
	현장지원반	<ul style="list-style-type: none"> • 공단직원 및 지원 인력 급식조치 • 부상 직원·고객 진료비 지원 대책 강구
	시설통제반	<ul style="list-style-type: none"> • 전기, 가스 등 원상복구 • 파괴시설 복구 • 피스타 이물질 제거 및 청소
고 객 서비스 부위원장	전산관리반	<ul style="list-style-type: none"> • 전산망 복구 및 경주 재개 준비
	고객보호반	<ul style="list-style-type: none"> • 경주 재개에 따른 입장 유도 • 고객대표와의 협의사항 지휘보고

□ 경주운영위원회 운영 : 일반상황 및 비상상황 1단계

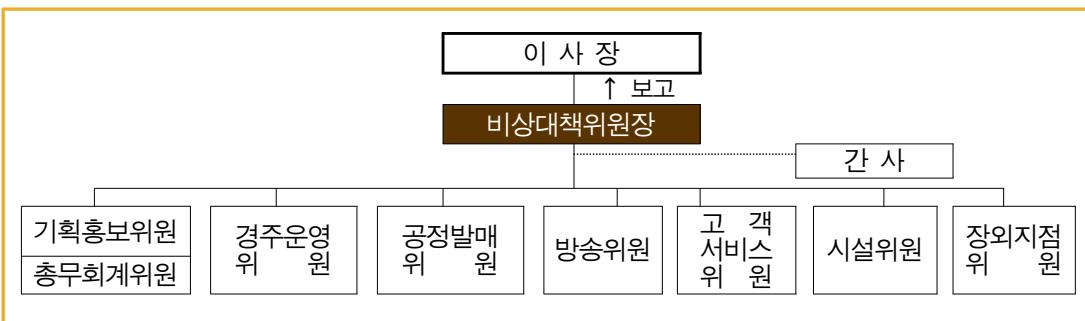
- 구 성 : 9명[(경주운영위원장 1명, 부위원장 1명(경주위원 겸임), 경주위원 8명,
간사 1명(경주운영팀장)]]
- 경주운영위원회 조직도



※ 해당직무 부재 시 위원 소속 직제의 차하위 직제순으로 자동승계 운영

□ 비상대책위원회 운영 : 비상상황 2~3단계

- 구 성 : 9명[비상대책위원장(상임이사), 위원(8명, 전 팀장), 간사(경주운영팀장)]
- 비상대책위원회 조직도



- 운영내용 : 비상 1단계에서 비상 2·3단계 상황으로 전환되면서 비상대책위원회 소집·운영

□ 비상상황 처리요령

상황	처리요령
고객 소요징후 발생 시	<ul style="list-style-type: none">• 최초목격자 상황실로 즉시 전파, 인력지원요청• 인근 직원, 안전요원, 경비 등에 의한 설득
경주시설 난입시도자 발견 시	<ul style="list-style-type: none">• 난입시도자 적극 제지 및 경찰서 인계• 고성, 야유자 감시
상황실, 심판실, 방송실 점거 시도 시	<ul style="list-style-type: none">• 상황실, 심판실, 방송실로 즉시 전파 및 출입문 경비 강화• 엘리베이터 작동 정지• 점거 시도자 적극 제지 및 경찰서 인계
화재발생시	<ul style="list-style-type: none">• 인근 소화기로 초동 진화, 고객 대피방송 및 유도• 119신고 및 발화인근지점 대피 조치
위험물 발견 시	<ul style="list-style-type: none">• 접근금지 표시설치• 군경에 신고로 위험물처리반 출동 요청
경륜장 폭파, 방화, 협박	<ul style="list-style-type: none">• 녹음 및 접수 후 위원장 또는 해당 부서장 보고• 의심스러운 물건 검색 및 모든 입장자 감시
정신이상자, 불량고객 난동	<ul style="list-style-type: none">• 상황실 및 운영실에 즉시 보고• 고객 대피유도 및 피해확산 방지
유독가스 유출 시	<ul style="list-style-type: none">• 오염환자의 신속한 응급처치 및 인근병원 후송, 상황실 보고

□ 선수동 시설 비상상황 관리체계 구축

목 적

- 선수입소 후 비상사태 발생 시 초동단계에 완벽대처 및 비상연락체계 구축
- 출주 전·후 문제발생시 신속한 대처요령 등 대비철저

○ 현 선수동 근무자(경주일 기준)

- 주간 90명 : 선수지원팀 4명, 검차실 3명, 지도실 1명, 간호사 1명, 구급차 1명
선수보조 1명, 청소 2명, 공정 2명, 선수식당 6명, 경륜선수 69명
- 야간 70명 : 선수동 당직자 1명, 경륜선수 69명

○ 선수동 시설 및 장비 현황

시 설 명	시 설 현 황
숙 소	<ul style="list-style-type: none"> • 호실수 : 23호실(1실 3인 사용) • 면적 : 30m² • 구조 : 온돌 • 부대시설 : TV, 에어컨, 냉장고, 옷장, 칫솔건조기, 가습기 등
검 차 실	<ul style="list-style-type: none"> • 자전거보관 및 검사·정비 시설 • 장비 : 회전검사기, 가중검사기, 차체정반대, 핸들수정기 • 예비부품 : 차체, 타이어, 기어크랭크, 핸들, 페달, 안장 등 20여종
부대시설	<ul style="list-style-type: none"> • 선수식당, 사우나실, 의무실, 체력단련실, 여가시설, 기타시설 등

○ 선수동 화재발생시 단계별 대처요령 (주간)

단계별	상 황	조 치 사 항	비 고
1단계	화 재 발 생	<ul style="list-style-type: none"> • 최초목격자가 비치해둔 소화기로 화재 초동진화 • 화재진압 불가시 비상벨을 울려 화재발생을 알림 • 상황실에 무전으로 화재발생 상황보고 	
2단계	출입문 개 방	<ul style="list-style-type: none"> • 주요 출입문(선수동 안쪽에서만 열림) 통해 대피 • 출입문 위치 및 개소수(4) <ul style="list-style-type: none"> - 남문 (선수 입소문) - 동문 (의무실앞 구급차대기) - 공정실 앞문(경주일 직원 출퇴근) - 출입문(지원팀 옆, 피스터) • 선수동 방송을 통하여 선수동내 화재발생 방송실시 • 경주진행 유무에 대하여 고객에게 안내방송(방송) • 선수동 근무직원이 불이 난 방향 반대편으로 선수대피 안내 및 상황에 따라 숙소 내에 있는 선수는 창문 옆에 비치된 비상망치로 창문을 열고 강화유리 파손 후 밖으로 대피 유도 방송(안내) • 상황실에서 119 연락하여 화재진압 출동 신고 • 선수숙소 화재 시 선수동 훈스 개방, 선수차량이동 조치 • 선수동내 잔류자 유무에 대하여 상황실에 수시 보고 • 출동한 119 화재진압 	
3단계	사 태 종료 선 수 이 상 유 무 확 인	<ul style="list-style-type: none"> • 선수동내 화재발생에 따른 피해상황 보고(상황실) • 선수지원팀 선수출전여부 상황실 보고 • 방송팀 경주진행 안내 방송 통보 • 상황실에서 선수지원팀에 0레이스 선수 출전지시 • 대피선수 선수대기실로 이동조치 • 선수 건강이상 유무 확인(간호사 및 병원 검진) • 출전선수 이상 유무 상황실 보고 • 상황실에서 경주진행 지시 • 경주 담당자가 출전선수 호명하여 룰러실로 이동 후 경주진행 	

○ 선수동 화재발생시 단계별 대처요령 (야간)

단계별	상황	조치사항	비고
1단계	화재발생	<ul style="list-style-type: none"> 화재사실을 통보받고 선수동 당직자가 비치해둔 소화기로 화재 초등진압 화재진압 불가시 비상벨을 울려 화재발생 전파 초등진압이 불가능할 시 경비실에 화재발생 보고 비상연락 조치 후 119 화재진압 요청 	
2단계	출입문개방 선수대피 119화재진압	<ul style="list-style-type: none"> 주요출입문(선수동 안쪽에서만 열림) 통해 대피 출입문 위치 및 개소수(4) <ul style="list-style-type: none"> - 남문 (선수 입소문) - 동문 (의무실앞 구급차대기) - 공정실 앞문(경주일 직원 출퇴근) - 출입문(지원팀 옆, 피스타) 선수동 방송을 통하여 선수동내 화재발생 방송실시 선수동 근무직원이 불이난 방향 반대편으로 선수 대피 및 상황에 따라 숙소 내에 있는 선수는 창문 옆에 비치된 비상망치로 창문을 열고 강화유리 파손 후 밖으로 대피 유도 방송(안내) 경비원은 119차량 호스 사용도록 선수동 훈스 시건장치 해제 출동한 119 화재진압 	
3단계	사태종료 선수이상 유무확인	<ul style="list-style-type: none"> 선수지원 화재발생에 따른 피해상황 계통보고 화재진압 후 선수입실 판단 조치 선수 건강이상 유무확인 후 이상 선수는 지정병원으로 후송 조치 이상선수 등 피해상황 보고 후 의일 출전여부 판단(경주운영위원장) 	

나. 시설물 안전 관리

□ 시설물 안전 및 유지관리계획(2018. 1.5)

- 주요내용 : 안전검검 및 보수, 보강 실시 계획, 시설물 자료의 보존 현황
긴급상황 발생 시 조치 체계 등 ※ 창원시 제출 후 승인(2017. 1.16)

□ 전기안전관리 및 점검유지관리 계획(2018. 2.3)

- 주요내용 : 전기시설 안전점검, 점검 종류별 측정 및 시험계획 등

□ 안전 보건관리 계획 (2018.1.14.)

- 주요내용 : 안전보건관리 체계구축 및 제도정비를 통해 안전의식 고취
- 산업안전보건교육 실시 : 2018.1~12월 / 전직원, 팀장, 신규직원

교육과정	교육대상	교육횟수	교육시간	교육주관	교육방법	비고
정기교육	전직원	매월	1시간	(주)코리아베스트	강사초청	
관리감독자	전팀장	반기별	8시간	(주)코리아베스트	강사초청	
채용시	신규직원	수시	8시간	(주)코리아베스트	강사초청	

[관련자료]

시설물안전및유지관리	창원시 승인사항	고객식당 안전사고	가스사고 대응요령
<p>2018년도 시설물 안전 및 유지관리계획</p> <p>창원환경공단 시설관리팀</p>	<p>창원시승인사항</p> <p>제작일: 2018-01-12 승인일: 2018-01-12 승인부서: 창원시 승인인: 김철수 승인내용: 시설물 안전 및 유지관리계획</p>	<p>고객식당 안전사고 예방 추진 계획</p> <p>고객서비스팀</p>	<p>가스사고 대응요령</p> <p>독성가스 네 가지 규칙</p> <p>창원환경공단 주요 특성: 흡수성, 흡착성</p> <p>고객식당 안전사고 예방 추진 계획</p> <p>고객서비스팀</p> <p>가스사고 대응요령</p> <p>산업용설비법 제10조 제1항 제2호</p> <p>한국가스안전공사</p>

2-2 재난 · 안전관리 전담인력의 전문성 및 직원 대응력 제고

가. 재난 · 안전관리 전담 관리부서 구성·운영

재난 안전 총괄부서 : 총무회계팀

추진방향	<ul style="list-style-type: none"> • 재난자원 관리/지원 • 재난예방 활동 강화
주요업무	<ul style="list-style-type: none"> • 재난안전관리 및 안전점검 계획 수립·시행 • 재해조사 및 복구계획 수립 등 재난안전 종합상황실 운영 • 안전사고 및 산재예방 대책수립 및 재발방지 지도·점검 등
재난안전 주 요 추진실적	<ul style="list-style-type: none"> • 안전관리 : 재난안전 피해 발생 無(무) <ul style="list-style-type: none"> - 재난안전사고대응 종합매뉴얼 구축 • 시설개선 : 지상층 구조물 균열 및 외벽타일 박락부위 보수 등 • 주요시설 및 장비 안전점검

나. 재난 · 안전관리 전담 인력 양성 및 책임성 강화

□ 기술 자격증 보유현황

계	기술사	기사	기능사	감리원	기타
30	1	17	6	5	1

- ▶ 팀장(박○○) : 건축시공기술사 / 통신(문○○) : 정보통신산업기사, 소방설비기사(전기), 위험물기능사, 소방설비감리원(전기:특급, 기계:초급), 무선기사 / 설비(이○○) : 가스기사, 가스산업기사, 고압가스기능사, 소방기계기사, 소방전기기사, 보일러취급기능사 / 가스(손○○) : 보일러산업기사, 가스산업기사, 전기용접기능사 / 소방(유○○) : 전기기사, 전기공사기사, 전기감리원(고급), 소방전기기사, 소방기계기사, 기계특급기술, 소방기계전기 특급감리 / 전기(김○○) : 전기공사산업기사, 전기산업기사, 전기감리원(고급) / 건축(양○○) : 건축산업기사, 건축제도 기능사 / 기계(박○○) : 기계가공조립기능사, 경륜심판자격

□ 관리감독자 교육

일 자	교 육 내 용	교육기관	교육시간	이수자
2018. 6.20	• 관리감독자의 직무와 역할	(주)코리아베스트		
2018.12.19	• 근로자 근강증진 및 산업 간호	세이프티아	각8시간	10명

□ 재난 · 안전관리 인력 양성

○ 재난안전(시설관리) 전문가 양성 교육실시

일 자	시간	교 육 내 용	교육기관	교육생	비 고
3.22~3.23	각14	• 공사관리실무 교육	조달청	문○외1	
3.14~3.16	24	• 직무교육	경상남도 인재개발원	이○○	
4.6	5	• 소방안전관리자 실무교육	창원소방서	박○○	
4.26	7	• 보일러검사대상기기 법정교육	한국에너지기술인협회	손○○	
5.1~5.25	7	• 제4기 시설공사계약기본	조달청	문○○	
8.1~9.13	8	• 제10기 시설공사계약기본	국민권익위원회	유○○	
9.5~9.7	18	• 공공기간 에너지 담당자 교육	한국에너지공단	유○○	
12.12	2	• 희망근로 안전교육	창원시청	손○○	

○ 근로자 안전관리 내부교육 : 정기교육은 매월 진행

- 집합교육

일자	교육명	교육내용	교육장소	비고
6.27	• 에너지절약 실천	가정, 직장에서의 에너지 절약	대강당	
10.31	• 소방훈련	폭발, 화재발생시 소방대피훈련	교육장/옥외	

○ 소방훈련 안전관련 : 1회 (폭발, 화재발생 대비 소방훈련)

[관련자료]

에너지절약교육	화재대피 훈련	소화기 사용교육	폭염예방 영상송출

다. 재난 안전사고에 대한 대응력

□ 기상청 예비특보에 따른 재난대비태세 철저

추진방향	<ul style="list-style-type: none"> 재난·재해 정보시 수시 모니터링 및 유관기관 비상연락망 체계유지 상황발생시 신속한 초동대처 및 상황관리로 피해 최소화
------	--

○ 추진실적

폭염 (영상송출)	<ul style="list-style-type: none"> 더위질병상식 더위쉼터 안내 국민행동요령 	제설작업	
--------------	---	------	--

□ 대형행사 안전관리를 통한 무사고 달성

추진방향	<ul style="list-style-type: none"> 장애인의 날 행사, K-POP콘서트 행사 관람객 및 참가자 안전 확보 대규모 운집행사 전 시설물 안전관리 강화
------	--

○ 추진실적

굿데이-콘서트	장애인의 날 기념식	사이클관련 대여	
<ul style="list-style-type: none"> 일자 : 11.28 장소 : 공단필드 내용 : 5,000명 	<ul style="list-style-type: none"> 일자 : 4.17, 4.18 장소 : 공단 필드 내용 : 3,000명 	<ul style="list-style-type: none"> 일자 : 년중 장소 : 공단필드 내용 : 2,100명 	<ul style="list-style-type: none"> 시설물 안전점검 주차관리·관람객·편의시설 개선 전광판·소방·승강기점검 안전요원 지원

2-3 안전사고 사전예방 및 사후처리 활동의 적절성

가. 안전보건관리 계획수립 운영 : 시설파트-35(2018.1.14.)

- 자율 안전보건관리체계 구축 및 제도 정비
- 세부 추진내용

구 분	내 용	비 고
안전보건 관리체제	<ol style="list-style-type: none"> 사업경영방침에 안전보건항목 설정 선취 안전 활동의 활성화 조직관리 - 직무, 역할, 책임한계 등 작업안전표준 제정 	
교 육	<ol style="list-style-type: none"> 휴식시간 및 점심시간을 활용 안전보건에 관한 시청각 교육 방영 사내 안전보건강사 양성 - 관리감독자 교육과정 이수후 교육 활성화 안전 게시판 운영 - 산업안전신문, 재해사례연구, 포스터 및 표어 게시 가스, 소방에 관한 가상훈련 및 교육 실시 기타 재해 예방에 필요한 교육 실시 	
안 전	<ol style="list-style-type: none"> 관리감독자의 안전 서약서 선언 유해위험기계기구 및 유해물질의 관리 철저 방재시설의 관리 (화재, 가스예방 등) 매월 첫째 수요일 안전검침의 날 행사로 근로자의 안전의식 고취 함양 보호구 지급관리 및 기타 재해 예방에 필요한 사항 	
보 건	<ol style="list-style-type: none"> 세안, 목욕, 탈의 등에 필요한 용품 용구 비치 및 청결 유지 작업장 바닥을 페인트로 도색 성형, 도장작업자에 대한 적정한 휴식시간 배려와 식염, 식수 비치 휴게시설을 유해위험물질 취급장소와 격리된 장소에 설치 예정 국소배기장치 유지 보수관리 	
비 상 시 대 책	<ol style="list-style-type: none"> 비상시(가스누출, 정전, 화재 등) 대비 비상연락망 확보 산업재해발생의 위험이 있을때는 즉시 작업을 중지하고, 근로자를 대피 폭발 및 화재발생시 자체소방대를 조직하여 훈련을 통하여 조치 부상, 응급조치에 필요한 구급용구를 항상 사용이 가능하도록 비치 사내에 안전관리 요원(야간은 당직자) 및 비상 구급 후송 차량을 배치 	

나. 사고예방 및 사고 대응프로세스



□ 재난·안전관리를 위한 다중집회시설 점검 : 3회

- 점검기간 : 2018.2.9./2018.3.28./2018.10.11. ○ 점검기관 : 창원중부경찰서
- 대상시설 : CCTV 실 및 객장내 주요시설
- 점검내용 : 내·외곽 자체방호시스템 및 대피시설, 비상용엘리베이터 등
- ※ 협조사항 : 휴무일 및 야간 순찰강화로 공단안전 및 범죄예방 협조

□ 안전사고 예방을 위한 법적 의무사항 이행

- 법규 지정 점검 : 시설물 정밀 안전진단, 도시가스 정기검사 등 12항목
- 점검결과

점검명	점검결과			조치 내용	
시설물 정밀안전진단	안전B등급			양호한 상태로 경미한 결함 발생, 기능발휘에 지장이 없으며 내구성 증진을 위한 보수가 필요한 상태	
국가안전대진단 시설물정밀점검	양호				
전기설비(요청) 안전진단 시행	적합			차단기 일부 교체	
특정가스사용시설 정기점검	적합				
보일러 정기검사	신청 대수 2	검사 결과 합격 2	조건부 0	불합격 0	
승강기 정기검사	신청 대수 8	검사 결과 합격 1	조건부 7	불합격 0	① 정전시 비상통화장치 내부 배터리 방전으로 미작동 보완 조치 ② 조속기 로프 밀림현상 보완 ③ 승강장문 도어록 설치상태 불량 보완 ④ 장애인용 측면 조작버튼 불량 보완 ⑤ 과부하감지장치 설치상태 불량 보완

2-4 소방 정밀점검 결과 지적(현지시정 등)사항 개선 이행 여부

가. 소방 정밀점검

기간	점검결과			점검자	비고
상반기	4.16~4.21	9개소	보완조치 후 적합판정	(주)코리아소방	
하반기	10.8~10.11	3개소	보완조치 후 적합판정	(주)코리아소방	

나. 소방시설 점검 실시결과 보고

- 점검결과 지적사항 보완 완료 (상반기)

소방시설	층	위치	불량내용	보완대책
스프링쿨러	1층	송수구	송수구 캡 탈락	캡 부착 완료
자동화재 탐지설비	1층	화재수신기	2/4번 중개기 단선	화재수신기 및 중계기 정비
유도등	전층	관람석	객석유도등 점등 불량 13개소	램프 교체완료
유도등	1~4층	각층 출입구	피난구 유도등 6개소	유도등 교체완료

○ 점검결과 지적사항 보완 완료 (하반기)

소방시설	층	위 치	불량내용	보완대책
유 도 등	2층	통로유도등	통로유도등 점등 불량 3개소	램프 교체완료
유 도 등	관람석	객석유도등	객석유도등 회로 누전	누전원인 제거및 휴즈 교체
유 도 등	관람석	객석유도등	객석유도등 점등 불량 10개소	램프 교체완료

○ 점검결과 활용

점검결과 활용	대내적 활용	대외적 활용
	<ul style="list-style-type: none"> • 자체 예산편성 및 보수공사 시행 • 공단 중장기 수선계획 반영 	<ul style="list-style-type: none"> • 市(시) 보고 및 예산협조 • 문화체육관광부 지원사업 요청

2-5 안전사고 발생현황 및 재난·안전 관련 시설관리 수준

가. 안전사고 발생 현황

○ 안전사고 발생 건수

(단위 : 명)

구 분	2016년	2017년	2018년	비 고
근로자수	400	396	337	
재해자수	0	1	3	
재 해 율	0%	0.25%	0.75%	

나. 재난·안전 관련 시설관리 수준

○ 시설물 정밀안전진단 결과 : B등급

○ 전기설비(특고압 설비) 안전진단 기록

구 분	주 요 진 단 사 항	판정	비 고
인입선	• 가공전선로의 이도 및 지상고 적정여부	적합	
	• 지중전선로의 외피손상 및 접지설비 등		
수전용 개폐기	• 개폐기의 외관점검 및 금구류의 부식여부	적합	2018년도교체
	• 접촉불량으로 인한 변색·과열여부 등		
모 선	• 접속부위 변색 및 외관점검	적합	
	• 지지 애자류의 파손 및 금구류의 부식여부 등		
차단기	• VCB등의 상태 및 조작회로 검토	부적합	2019년도 교체예정
	• 계전기와 상태 • 접지저항 측정		
	• 제작사 사양서 비교·검토 및 특성파악		
계전기	• 계전기 외관 및 이면배선 점검 • 동작시험 및 차단기상태 확인	적합	
	• TAP·LEVER정정치의 적정성 검토		
변성기	• 제작사 카탈로그 비교·검토 및 특성파악	적합	
	• CT,PT,GPT,ZCT등의 외관점검·배율 및 용량 적정여부		
	• 건식, 유입식등 형식에 따른 특성 파악		

구 분	주 요 진 단 사 항	판정	비고
전력퓨즈	•COS, PF등의 외관 점검 •용량 적정 여부	적합	
	•기기별 설치 위치 및 동작특성 검토 등		
파뢰기	•외부손상 및 설치 위치 적정성 검토 •충전부, 조영물과 이격거리	적합	
수배전반	•AS,VS, 전압·전류계 등 계기 동작 상태	적합	
	•충전부, 조영물과 이격 거리 •콘텐서, 리액터등 소손 여부 점검		
	•외함 및 철구류의 부식,손상여부 점검		
	•접지선 및 이면배선 탈락여부 등		
변압기	•변압기의 상태 확인 •단자이완·접속상태 및 외관점검 등	적합	
보호설비	•위험표지판, 보호울타리설비등	적합	
배전반 분전반	•오손,파손,부식 및 내부 이물질 침입 여부	적합	
	•취부상태, 개폐조작 용이 여부		
	•주위에 인화물질, 발화성 물질 적재 여부		
	•접지선 탈락 및 미설치 여부 등		
차단기	•MCCB,ELB,MgS/W등 용량 적정 여부	적합	
	•오손,파손,열화등 외관 점검		
	•동작상태 및 결선상태 적정 여부		
	•부착상태 견고성 여부 •필요개소 미설치 여부		
계폐기	•접촉부의 접촉상태(과열,변색등) •FUSE적정용량 사용 여부 등	적합	
배선	•케이블,전선관배선,이동전선 등에 대한 규격전선 사용 여부	적합	
	•피복손상 및 전선 접속부분 노출 여부		
	•충격,압력 등으로 인한 합선·단선위험 여부		
	•전선과 대기간의 절연저항 또는 누설전류		
	•물기·습기 장소 사용 이동전선의 경우 지락 보호장치 시설 여부 등		

2-6

안전관리 총괄책임관을 지정하여 안전관련 실제훈련 참여, 교육, 매뉴얼 관리를 총괄적으로 관리, 운영 여부

가. 안전관리 책임자 지정

○ 안전보건관리 책임자 지정

- 관련근거 : 『산업안전보건법』 제13조 및 동법 시행규칙 제14조
- 안전보건관리책임자

성 명	지정일	임무 및 역할	비 고
김철곤	2017. 3.15	산업안전보건법 제13조에서 정한 업무 총괄	이사장

○ 직무교육

- 관련 근거 : 『산업안전보건법』 제32조 및 시행규칙 제39조
 - 안전보건관리책임자(김철곤 이사장) 직무교육 (2년 1회)
- ※ 교육기관 : 안전보건공단 [수료일 : 2017.3.15.(6시간)]

나. 안전관련 실제 훈련 및 교육

○ 소방훈련 및 교육 실시 : 2018.10.31. 1층 경비실 입구

- 참석대상 : 전 임직원(창원소방서대원 119안전센터 소방관 참관)
- 훈련 및 교육내용 : 화재시 대피훈련, 소화기사용 및 옥내소화전 사용 시연

시간	구 분	설 명	훈련 상황
14:00	초 기 상황전파	• 최초의 목격자가 큰소리로 화재사실을 알리고 있습니다	• 최초목격자 밖으로 나오면서 “불이야, 불이야”를 외침
14:02	화재발생 연락 및 상황전파	• 1명이 전산실의 소화기로 초기진화를 하고 있으나 역부족으로 불이 점점 커지고 있습니다. 직원이 소방안전 관리자에게 연락하고 있습니다.	• 전산실 옆 옥내소화전 빌신기 버튼을 눌러 화재경보를 빌한다 • 직장자위소방대 전요원은 1층 전산실에서 화재가 발생 하였으니 즉시출동
14:03	119신고	• 창원소방서에 신고	• 창원소방서에 창원시 의창구 원0대로 470 창원경륜공단 1층 전산실에서 화재발생 사실 신고
14:04	상황전파	• 현 상황을 신속히 전파(내부 및 관련기관) 소방안전관리자, 직속상사 등	• 현 상황을 신속히 전파 • 대피유도반은 사무실내의 인원들을 안전지대로 신속히 유도 대피함
14:05	대 피	• 지위소방대가 비상 가동하였고 대피유도반은 화재현장을 통제 하고 있습니다 • 대피유도반의 유도에 의해 건물 내에서 털출한 직원들이 안전지 대로 신속히 대피하고 있습니다	• 대피유도반은 사무실내의 인원을 안전지대로 신속히 유도하고 중요 물품이 있는 경우 빈출
14:10	훈 련	• 소화기, 옥내소화전 사용법 설명 • 비상방화문 설치현황 설명	• 소화기, 옥내소화전 작동 시연 • 비상방화문 설치현황 및 작동방법 설명
14:20	총 평		• 대원119안전센터 총평

안전보건책임자지정서	교육 수료증	옥내 소화전 살수 시연

다. 안전관련 매뉴얼 관리

○ 재난 및 안전사고 대응 매뉴얼

구 분	주 요 내 용
소방/설비	• 화재에 대한 이해 • 화재발생전 · 후, 진압 후 조치사항 • 소방시설의 점검/관리방법
가스/기계	• 가스안전 사용요령 및 가스누출시 응급조치 • 가스로인한 위해발생시 응급조치 사항 • 계절별 안전관리, 가스사고 예방
전기/통신	• 정전시 대응요령 • 재해발생시 · 후 행동요령 • 전기감전 안전수칙, 감전사고 대응요령 • 장마철 · 겨울철 전기안전관리 요령 • 전기관련 유관기관 연락처
지진/폭설	• 지진에 대한 이해 • 지진발생 전 대비요령, 지진발생 시 행동요령 • 지진발생시 장소에 따른 행동요령 • 지진대피 후 행동요령 • 폭설대비요령 및 행동요령, 고립시 행동요령
경륜비상 돌발상황	• 비상상황 대응조직 • 비상상황의 구분 및 처리절차 • 비상상황 유형별 대응방법(시나리오)
고객구호 및 보상처리	• 고객구호 및 보상체계 • 조직 및 업무분장 • 영조물 배상공제 처리절차

라. 산업재해예방 전사적 관리로 안전규정 준수 철저

[산재예방 및 교육]

- 기간/대상 : 월1회 정기안전보건교육(1시간이상) / 식당 전 종사원
- 점검 및 교육 : 관리감독자
- 추진내용 : 사례와 실무위주 교육, 안전점검체크리스트 작성
- 근골격계, 직무스트레스, 뇌심혈관진찰예방 주제 교육(산업보건협회 강사) : 2018.6.27

[산재 재발방지 노력]

- 안전사고의 신속한 보고 (사소한 사고도 즉보)
- 안전교육 : 3단계
- 월1회 정기안전보건교육, 매주 관리감독자 안전교육, 일일 책임조리사 안전구호 3회 복창
- 산업안전보건대행전문기관 자문 및 업무협의
- 안전관리업체(코리아베스트 세이프티아), 보건관리업체(대한산업보건협회)

[보건관리 대행 운영]

- 기간/인력 : 년간, 직원 335명
- 보건관리자 : 의사 4회, 간호사12회, 산업위생사 6회 월 방문
- 주요업무 : 건강상담, 안전보건교육, MSDS물질 및 작업환경관리점검지도 등

2-7 안전사고 예방, 대응 및 교육훈련비 예산 확보 여부

□ 재난안전분야 예산편성 현황 : 1,938백만원(전체예산의 5.18%) / 37,410천원

□ 재난안전 분야 세부 예산편성 내역

(단위 : 천원)

구 분		2018년예산	2017년예산	증감
계		1,937,739	553,965	1,383,774
시설관련	소계	1,729,446	409,604	1,319,842
	시설물정기점검 및 건물 유지관리	1,628,720	309,152	1,319,568
	기타 시설관련 각종 자재등 구입	100,726	100,452	274
안전관련	소계	30,415	36,495	△6,080
	산업안전 및 보건관리 대행수수료	19,820	19,770	50
	보일러·소방시설 등 점검수수료	10,595	16,725	△6,130
환경관련	소계	82,658	44,648	38,010
	공단시설 방역 및 환경개선	73,312	16,420	56,892
	폐기물처리 등	9,346	28,228	△18,882
안전교육	소계	95,220	63,218	32,002
	에너지 및 전기 등 직무교육	49,220	13,218	36,002
	경륜선수 훈련매니저 교육	46,000	50,000	△4,000

□ 재난안전관련 중점 개선내용

- 시설물 보수공사 실시 : 942,274천원
- 공단 데크 외부 도장 공사 : 317,905천원

2-8 이용객에 대한 안전관리 홍보 (안전체험교육, 비상시 대피경로 등)

□ 재난발생시 대피로 영상안내

- 경륜경주일(금, 토, 일) 경주와 경주사이 대피로 안내 홍보 영상 방영
- 경륜 방송을 통해 고객모니터 송출



□ 피난 안내도 부착 : 객장 내 13개소



□ 객장내 안전사고 처리 절차

- 안전사고 발생
 - 조치 후보고(필요시 선보고)
 - 선 조치
 1. 현장상황 신속 파악(필요시 기록유지)
 2. 목격자 확보(필요시)
 3. 1차적 현장상황 정리(필요시 채증 ⇒ 사진촬영)
 4. 사고자 발생시 신속히 병원으로 이송
 - 상황보고 : 사고 발생 즉시 보고 ⇒ 상황실
 1. 공정발매팀에 1차보고(전화-239-1144, 무전-공10)
 2. 현장의 최상급자는 현장상황을 신속히 파악 해당 팀장 → 임원에게 보고
 3. 상황접수후 상급자에게 1차보고, 추후 진행상황 상세하게 팀장, 임원에게 수시로 보고
 4. 공정발매팀에서는 보고받은 사항을 상세히 기록 유지
 - 상황조치
 1. 최초 발견자 및 출동자 → 현장에 출입자 통제 및 현장 지휘
 2. 차순위 출동자 → 상황보고 및 피사고자 병원 이송
 3. 안전관리자(안전담당) → 구급차 대기 조치, 현장 지휘계통 확립(신속 상황종료 유도)
 4. 필요시 현장을 통제, 차단 → 인가된 인원만 출입 허용
 5. 언론사 취재 동향 파악 → 기획홍보파트
 - “사고발생 보고서” 작성 → 해당부서에서 서면보고
- 사고보상 : 영조물배상책임에 의한 건물공제보험 가입
 - 엔젤놀이방 사고배상 보험가입
 - 보험공제(담보) 기준 : 1인당 사망사고시 1억원, 대물 1사고당 : 5백만원
 - 근거법규 : 어린이 놀이시설 안전관리법 제21조(보험가입),
객장 내 운영 중인 엔젤놀이방 시설물 사고배상 보험 가입

지표명	지역사회 공헌활동	기중치	평가방법
		4점	절대3, 목표대실적1

지표정의

공기업으로서 사회적 역할을 충실히 수행하기 위하여 추진한 지역내 다양한 공익적 활동과 기여도를 평가한다.

세부평가내용

1. 지역사회·경제 공헌 및 활성화 노력

- 경영수익의 지역사회 환원 등 지역경제 활성화를 위한 노력 및 성과
- 지역 상권 활성화 노력
- 골목상권 전용화폐 구매 노력 및 실적
- 기관 보유 시설 등의 지역 내 개방 노력 및 실적

2. 지역의 사회·문화·환경·경제 등 발전을 위한 공의사업 추진

- 지역 숙원사업 해결 및 자치단체 특수시책 참여
- 정책사업 연계추진을 위한 연구개발
- 특성화된 사회공헌 프로그램 개발 및 실행 노력

3. 사회적 기업 생산품 및 사회적 협동조합 생산품 구매 실적(1.0점)

4. 사회적 지원 네트워크 운영 노력과 성과

직위	성명	연락처
기획홍보팀장	심재찬	055-239-1030
기획홍보팀	황문수	055-239-1032
총무회계팀장	김종훈	055-239-1040
총무회계팀	견종일	055-239-1043
공영자전거팀장	박세상	055-239-1152
공영자전거팀	이대성	055-239-1154
공영자전거팀	김지선	055-239-1185
김해지점	이민욱	055-321-9001
김해지점	김병수	055-321-9001

지표명	지역사회 공헌활동	기중치	평가방법
		4점	절대3, 목표대실적1

I. 지표관리 방향

공기업 사회적 책임 향상



1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경 영 환 경	전략적 시사점
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 장기 경기침체로 지방재정확충 기여도 감소 매출의 지속감소와 비용증대로 수지 악화 	<ul style="list-style-type: none"> 신규 장외매장 개설 및 고객유치로 매출 증대 지역사회공헌을 위한 신규사업 적극 추진
외부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 불법사행산업, 유사동종업종과 경쟁심화 경륜사업의 사양화 추세 및 성장성 정체 	<ul style="list-style-type: none"> 새로운 매출확보를 위한 인터넷 베팅 재개 경륜시행체간 상호협력으로 매출증대 도모
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> 사회적가치 제고를 위한 공기업의 역할 강화 저소득을 위한 소득분배정책 유도 활성화 	<ul style="list-style-type: none"> 지역사회 공헌 목표수립 및 이행방안 마련 저소득 불우계층을 위한 공기업 역할 수행

2 SWOT 분석 및 전략과제

강 점(S)	약 점(W)
<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업에 대한 노하우와 슬림화된 조직운영 계절, 날씨 영향을 받지 않는 돔 경륜장 보유 	<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업 규제로 인한 조직성장 정체현상 사행산업에 대한 건전화 및 공익성 증대 요구
기 회(O)	위 협(T)
<ul style="list-style-type: none"> 모바일 베팅 시행으로 탄력적 인력활용 가능 주52시간 근로시간 단축 등으로 여가시간 증대 	<ul style="list-style-type: none"> 불법사행산업과 인터넷 발달로 고객 감소 추세 세계적인 경기 동반 침체로 경기활성화 애로

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적																
<ul style="list-style-type: none"> 지방재정 기여도가 전년대비 감소, 창원시 산업경제 저조 등에 기인한 것이나 이를 타개하기 위한 노력 필요 	<ul style="list-style-type: none"> 매출증대 및 지방재정 확충을 위한 노력 전개 <ul style="list-style-type: none"> 본장 경정수신 베텅방법 변경 추진 전면 전자카드 → 현금베텅(5만원) 병행 신규고객유치를 위한 신규승식 도입 및 모바일 시스템 구축 운영 등 신규 장외매장 개설 추진 : 사천, 통영 등 																
<ul style="list-style-type: none"> 지역상권 활성화 추가 노력 필요 <ul style="list-style-type: none"> 영세 소상공인 홍보대상 확대 온누리 상품권 구입 등 현행활동의 대상과 수준을 확대하고 가능범위에서 신규노력을 기울일 필요가 있음 	<ul style="list-style-type: none"> 온누리 상품권 구입 : 6,060천원 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">행사명</th> <th style="text-align: center;">일자</th> <th style="text-align: center;">구입금액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">복 드림 스페셜</td> <td style="text-align: center;">2.18</td> <td style="text-align: center;">2,500천원</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">경륜 summer축제</td> <td style="text-align: center;">7.27</td> <td style="text-align: center;">2,160천원</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">열린혁신제안</td> <td style="text-align: center;">06월</td> <td style="text-align: center;">700천원</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">연말유공직원 표창</td> <td style="text-align: center;">12.28</td> <td style="text-align: center;">700천원</td> </tr> </tbody> </table> 	행사명	일자	구입금액	복 드림 스페셜	2.18	2,500천원	경륜 summer축제	7.27	2,160천원	열린혁신제안	06월	700천원	연말유공직원 표창	12.28	700천원	
행사명	일자	구입금액															
복 드림 스페셜	2.18	2,500천원															
경륜 summer축제	7.27	2,160천원															
열린혁신제안	06월	700천원															
연말유공직원 표창	12.28	700천원															
<ul style="list-style-type: none"> 인력감소 및 예산제약 등으로 자전거 문화센터 운영 활성화에 애로가 있는 상황임. 그럼에도 불구하고, 창원경륜 공단의 주요 공익사업이며 건전례저공간으로서의 자리매김을 위해 운영 활성화 노력을 기울일 필요가 있음 	<ul style="list-style-type: none"> 먹거리 제공 고객사은행사 등 시장상권 활성화 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">행사명</th> <th style="text-align: center;">일자</th> <th style="text-align: center;">품 목</th> <th style="text-align: center;">수량</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">복 드림 스페셜</td> <td style="text-align: center;">2.18</td> <td style="text-align: center;">떡, 음료</td> <td style="text-align: center;">1,500</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">공단창립기념</td> <td style="text-align: center;">09.01</td> <td style="text-align: center;">떡, 음료</td> <td style="text-align: center;">2,200</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">직원생일격려</td> <td style="text-align: center;">연중</td> <td style="text-align: center;">케이크</td> <td style="text-align: center;">334</td> </tr> </tbody> </table> 	행사명	일자	품 목	수량	복 드림 스페셜	2.18	떡, 음료	1,500	공단창립기념	09.01	떡, 음료	2,200	직원생일격려	연중	케이크	334
행사명	일자	품 목	수량														
복 드림 스페셜	2.18	떡, 음료	1,500														
공단창립기념	09.01	떡, 음료	2,200														
직원생일격려	연중	케이크	334														
<ul style="list-style-type: none"> 누비자 이용 인프라의 노후화로 인한 시설, 장비 등 지속적인 유지보수 강화 노력 필요 	<ul style="list-style-type: none"> 창원경륜장 및 김해지점 입장고객 내방으로 인한 주변시장 및 상권 활성화 <ul style="list-style-type: none"> 창원경륜장 입장고객 : 527,035명 김해지점 입장고객 : 95,520명 안정적인 인력확보 <ul style="list-style-type: none"> 기간제 교육강사 보조원 ⇄ 공무직 전환 자전거문화센터 자전거 교육 수강생 모집 홍보 <ul style="list-style-type: none"> 창원시청 공보관실 협조의뢰 : 2018. 2. 1 청소년문화체험프로그램 참여 협조요청 <ul style="list-style-type: none"> 창원교육지원청 협조의뢰 : 2018. 10.11 자전거환경체험투어 실시 : 23명 <ul style="list-style-type: none"> 일자 및 장소 : 2018.7.30, 낙동강자전거도로 자전거 교육생 체성분 측정 : 5회, 250명 																
<ul style="list-style-type: none"> 지역사회 공헌내용을 발굴하고 일정계획과 목표를 설정하는 등 체계화 필요 	<ul style="list-style-type: none"> 차량 노후화로 맞춤형 배송차량 주문 제작 : 7대 안장(가변시트포스트) 특허품 구입 장착 : 700개 제동력 높은 브레이크(듀얼피롯캘리퍼) 교체 : 100개 터미널 신설 : 바음산입구 등 8개소(보관대 105개 증) 노후 키오스크 교체 : 공성상가 등 4개소 시설물(키오스크,보관대) 장애처리 : 24,007건(1일 66건) 관제서버 유지보수 : 모니터링 점검(매주 1회), 누비자 정보시스템 고도화 추진 																
	<ul style="list-style-type: none"> 공단 중장기발전계획과 연계하여 지역사회 공헌내용을 발굴, 목표설정, 일정계획 등을 수립 추진할 계획임 																

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1

지역사회·경제공헌 및 활성화 노력

2017년 주요 추진실적			2018년 주요 추진실적			개선효과	
• 경륜(경정)사업 지방재정기여			• 경륜(경정)사업 지방재정기여			• 지방재정기여도 감소	
계	지방세	농특세 (국세)	계	지방세	농특세 (국세)	- 원인 : 경기침체, 경륜산업 성장정체	
407.7	254.8	102	366	229	91	- 대책 : 경주수(일) 변경 및 교차 전국송신, 장외지점 개설 추진, 사업다각화 등으로 매출증대 및 경영수지 개선 도모	
<ul style="list-style-type: none"> 중고자전거 직거래 장터 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 12회 / 116대(31,335천원) 거래 장애인 누비자 세차 일자리 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 112명 참여 / 1,250대 세차 			<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업을 통한 일자리 창출 <ul style="list-style-type: none"> - 491명(직원 336명, 용역 50, 선수 105) 장애인 누비자 세차 일자리 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 2,793명 참여 / 668대 세차 누비자 정비 희망근로사업 : 4명 주차, 청소 희망근로사업 : 5명 지역상권 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 온누리상품권 구입 : 6,060천원 - 고객사은행사 물품구매 등 각종 계약시 지역(상권)업체 거래 본장(김해지점) 지역사회 환원활동 전개 <ul style="list-style-type: none"> - 불우시설 봉사활동, 물품지원 등 			<ul style="list-style-type: none"> • 지역 일자리(상권) 창출 <ul style="list-style-type: none"> - 차질없는 경륜사업 개최로 지역상권 활성화 및 일자리 창출 • 장애인 누비자 세차 <ul style="list-style-type: none"> - 누비자 정비 희망근로 : 4명 • 주차, 청소 희망근로 : 5명 • 온누리 상품권 구입 • 지역 사회 환원활동 <ul style="list-style-type: none"> - 불우시설 봉사활동, 물품지원 등을 통한 공익활동 전개 	

세부평가내용 2

지역의 사회·문화·환경·경제 등 발전을 위한 공익사업 추진

2017년 주요 추진실적			2018년 주요 추진실적			개선효과	
• 창원시 공영자전거 누비자 운영			• 창원시 공영자전거 누비자 운영			• 자전거타기 활성화 기여	
터미널	보관대	자전거	터미널	보관대	자전거	- 창원시 공영자전거 누비자 운영	
275개소	6,291개	3,932대	283개소	6,396개	4,184대	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 터미널, 보관대, 자전거 증설 ▶ 누비자 안전모 도입 2,000개 ▶ 누비자 안장(시트포스트) 구입 ▶ 음주운전 스티커 부착 ▶ 창원시 자전거 문화센터 운영 ▶ 정규과정(15회 310명), 특별과정(18회 487명) ▶ 사회단체 자전거 지원 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 141단체, 376대 	
<ul style="list-style-type: none"> - 누비자 운영시스템 관리, 회원가입, 누비자 배송정비, 민원 콜센터 운영 			<ul style="list-style-type: none"> - 누비자 운영시스템 관리, 회원가입, 누비자 배송정비, 민원 콜센터 운영 - 누비자 키오스크 정책 홍보 			<ul style="list-style-type: none"> • 창원시정 홍보활동 전개 <ul style="list-style-type: none"> - 제56회 진해군항제, 창원세계사격선수권 대회와 함께하는 2018. 창원방문의 해 • 사회단체 행사 자전거 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 141개 단체 / 376대(50,490천원) • 경륜선수들과 함께 한 사회환원 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 장학금 기부 : 1,000만원 - 사랑나눔 바자회 성금 기탁 : 200만원 	
<ul style="list-style-type: none"> • 창원시 자전거 문화센터 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 시민 자전거 무료교육, 자전거 전시·홍보체험, 정비 등 자전거 종합문화공간 • 여름방학 청소년 교육 재능기부 <ul style="list-style-type: none"> - 창원교육지원청 협조요청하에 자전거 안전하게 타기 교실(2회) • 사회단체 행사 자전거 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 127개 단체 / 352대(46,816천원) 지원 • 경륜선수들과 함께 한 사회환원 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 장학금 기부 : 2회 1,000만원 - 불우이웃돕기 성금 기탁 : 1,000만원 			<ul style="list-style-type: none"> - 누비자 맞춤형 배송트럭 제작 : 7대 - 누비자 안전모 시범도입 및 운영 - 누비자 음주운전 스티커 부착 			<ul style="list-style-type: none"> • 창원시정 홍보 <ul style="list-style-type: none"> - 2018. 창원세계사격선수권대회 - 2018. 창원방문의 해 • 경륜선수 사회환원 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 장학금, 바자회 성금 등 기탁 	

세부평가내용 3	사회적 기업 생산품 및 사회적협동조합 생산품 구매실적(1.0점)																			
2017년 주요 추진실적		2018년 주요 추진실적	개선효과																	
• 구매 실적 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center;">총구매액</th> <th style="text-align: center;">사회적 기 업</th> <th style="text-align: center;">사회적 협 동 조 합</th> <th style="text-align: center;">구 매 비 율</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7,133,062</td> <td style="text-align: center;">68,938</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">0.01</td> </tr> </table>		총구매액	사회적 기 업	사회적 협 동 조 합	구 매 비 율	7,133,062	68,938	-	0.01	• 구매 실적 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center;">총구매액</th> <th style="text-align: center;">사회적 기 업</th> <th style="text-align: center;">사회적 협 동 조 합</th> <th style="text-align: center;">구 매 비 율</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3,878,707</td> <td style="text-align: center;">101,305</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">3.36</td> </tr> </table>		총구매액	사회적 기 업	사회적 협 동 조 합	구 매 비 율	3,878,707	101,305	-	3.36	<ul style="list-style-type: none"> • 전년대비 구매비율 증가 - 내용 : 0.01% → 3.36%
총구매액	사회적 기 업	사회적 협 동 조 합	구 매 비 율																	
7,133,062	68,938	-	0.01																	
총구매액	사회적 기 업	사회적 협 동 조 합	구 매 비 율																	
3,878,707	101,305	-	3.36																	

세부평가내용 4	사회적 지원 네트워크 운영 노력과 성과		
2017년 주요 추진실적		2018년 주요 추진실적	개선효과
< 신설지표 >		<ul style="list-style-type: none"> • 지방세 조성 및 납부 : 366억원 • 재정균형집행 이행 : 330억원 • 사업준비금 사업 : 19억원 • 도박중독예방 치유활동 - 치유부담금 납부 : 1.3억원 	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 설립목적에 부합토록 차질 없는 운영을 통하여 재정기여, 지역경제 활성화, 사회환원 사업 등 공기업 사회적 책임 적극 수행

IV. 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1 지역사회·경제 공헌 및 활성화 노력

1-1 경영수익의 지역사회 환원 등 지역경제 활성화를 위한 노력 및 성과

가. 경륜사업을 통한 지방세 징수 및 지역경제 활성화 기여

지방재정기여 납부액

(단위 : 억 원)

계	지 방 세			농특세 (국비)
	소 계	레저세	교육세	
366	320	229	91	46

- 레저세 : 문화, 사회복지, 보건, 산업, 교통, 도로 확장 등에 사용됨
- 교육세 : 학교도서관, 학생상담, 학교폭력예방, 중식지원 등에 사용됨

나. 고용창출을 통한 지역경제 활성화

경륜사업 운영을 통한 고용 창출 효과 : 491명, 거래기업체 187여개

직 원	용 역	경륜선수	거래 기업체
336명	50명	105명	• 1분기 : 160 • 2분기 : 197
	청소, 경비, 착순판정, 발매기, 방송장비 등	경남지역 거주선수 (경륜선수 551명)	• 3분기 : 175 • 4분기 : 216

□ 장애인 누비자 세차 일자리 제공

○ 관내 사회복지시설과 협업 : 진해장애인복지관과 양해각서 체결(2016. 2. 3)

○ 일자리 제공 실적 : 연 2,793명/ 세차 668대

구 분	계	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
인 원	2,793	259	214	252	236	209	195	229	215	194	233	281	276
세 차	668	65	51	58	59	54	48	56	54	47	59	61	56

⇒ 효과 : 장애인일자리 제공 및 청결한 누비자 운영

□ 누비자 사업 관련 희망근로사업 시행

사 업 명	성 명	나 이	사업시작일	사업종료일	비 고
누 비 자 수리정비 사 업	국○○	26	2018. 07. 16.	2018. 12. 16.	청년
	남○○	20	2018. 07. 16.	2018. 12. 16.	청년
	주○○	27	2018. 07. 16.	2018. 12. 16.	청년
	이○○	68	2018. 11. 19.	2019. 01. 20.	만65세 이상

□ 경륜사업(주차, 청소) 관련 희망근로사업 시행

사 업 명	성 명	나 이	사업시작일	사업종료일	비 고
주차관리	배○○	69	2018. 11. 19	2019. 01. 20.	만65세 이상
	허○○	74	2018. 11. 19	2019. 01. 20.	만65세 이상
	오○○	58	2018. 11. 19	2019. 01. 20.	
	구○○	62	2018. 11. 19	2019. 01. 20.	
환경미화	조○○	66	2018. 11. 19	2019. 01. 20.	만65세 이상

1-2 지역상권 활성화 노력

가. 공단 유동인구에 따른 주변상권 활성화

□ 창원 본장

○ 인근 450m부근 재래시장(반송시장) 활성화 : 점포수 420개, 종사자 259명

구 分	입장인원	경주일수	1일 평균입장객	
경륜(금~일)	482,966	156	3,096	
경정(수~목)	44,069	106	416	

□ 김해 장외지점

○ 인근 100m 부근 재래시장(김해 동상시장):점포수 180개, 노점수 14개

구 分	입장인원	경주일수	1일 평균입장객	
경륜(금~일)	64,515	156	413	
경정(수~목)	31,005	106	293	

나. 지역상권을 위한 지역제한(경남 및 창원시) 계약

- 계약건수 : 38건 (공사 3, 용역 9, 물품 26) ○ 계약금액 : 3,409백만원
- 계약내용 : 시설환경개선공사, 정보시스템 통합유지보수 용역, 식재료(농축산물) 구입등

다. 시장 상권 활성화

- 공단 본장 및 김해지점 방문객 고객사은행사 등을 통한 시장상권 활성화

행 사 명	일자	품 목	수량
복 드림 스페셜	2.18	떡, 음료	1,500
공단창립기념	9. 1	떡, 음료	2,200
직원생일격려	연중	케이크	334

- 인근 상점 제휴를 통한 상품권(15,000원) 지급 : 334명, 5,010천원
 - 경륜사업 직원 생일자 케익 지급 : 252명
 - 공영자전거 사업 직원 생일자 케익 지급 : 82명

1-3 골목상권 전용화폐 구매 노력 및 실적

가. 지역상권 활성화를 위한 온누리 상품권 구입 : 6,060천원

구 분	일 자	구 입 금 액	비 고
두바퀴 복 드림 스페셜	2018.2.18	2,500천원	
2018 경륜 summer축제	2018.7.27.~7.29	2,160천원	
열린혁신제안	2018.6월	700천원	
연말 유공직원 표창자 부상	2018.12.28	700천원	

1-4 기관 보유 시설 등의 지역 내 개방노력 및 실적

가. 피스타 개방

□ 사이클 동계전지훈련 유치 : 456명

- 창원시 제출 : 경주운영팀-133(2018.2.1.) 창원시 사이클경기장 전지훈련팀 유치실적보고

구 분	팀 명	훈련기간	훈련일수	참가인원	연인원	주소지
국가대표	국가대표	1.17~1.31	7	13	91	서울
프로 팀	경륜김해A	1.2~1.31	18	8	144	김해시
	경륜김해B	1.2~1.31	18	7	126	김해시
	경륜 부산	1.3	1	5	5	부산
대학 팀	한국체대	1.9	1	8	8	서울
중학교팀	영주 중	1.15~1.24	6	2	12	경북 영주
	동산여중	1.16~1.29	8	5	40	경북 영주
	금성 중	1.29~1.31	3	10	30	전남 나주

□ 도내 아마추어 사이클팀 훈련

구 분	학 교	인원	비 고
중 학 교	경원중학교, 안남중학교, 진영여중	14명	매주 월~수, 목(오전)
고등학교	창원기계공고, 경일여고, 김해건설공고, 진영여고	16명	
실 업 팀	경남체육회, 창원경륜공단	6명	

※ 창원경륜장 피스타 사용규칙 준수

□ 피스타 대여

구 분	일 자	대 여 내 용	인 원	
사이클 관련 대여	연 중	아마추어 중·고·실업팀 10여개단체	2,000명	
	1월	동계 사이클훈련지 제공	456명	
	3.14	제47회 전국소년체전 경남 선발전	19명	
	4.9	경상남도 초·중학생 종합체육대회	19명	
	7.10	제99회 전국체육대회 경남대표 선발	40명	
	9.10~12	제24기 경륜선수후보생 적응훈련	29명	
지역민을 위한 대여	10.24	제36회 경남사이클연맹 회장배 사이클대회	70명	
	4.17	제38회 창원시 장애인의 날 기념식 대관	1,500명	
	4.18	제38회 경남도 장애인의 날 기념식 대관	1,500명	
	11.28	조은날 굿데이 콘서트 대관	5,000명	

나. 공단 개방을 통한 지역문화 마당 제공

□ 자전거 전시실 및 홍보관 운영 : 연중 운영

구 분	기 능	사 진	구 분	기 능	사 진
홍보관 (72㎡)	• 자전거역사및문화를 한 눈에 볼 수 있는 곳 - 바퀴·자전거·경륜역사 - 초기·미니어쳐자전거 - 자전거영웅 족적 등		전시관 (115㎡)	• 다양한 종류의 최신 자전거 전시 - 종류·가격·성능 등 다양한 정보 제공	
자전거 정비소 (66㎡)	• 연중무휴 자전거정비 - 수선·정비시 무료수선 - 부품교체		추억의 자전거 (66㎡)	• 테마별 추억의 자전거 - 막걸리·쌀·우편·신문 배달 및 철인3종 자전거 등	
체험관 (66㎡)	• 이색자전거 체험 - 오디너리·자가발전, 사각바퀴·레이노우 자전거 등		바이크 라운지 (66㎡)	• 시민휴게실 개방 - 자전거관련 도서 및 잡지, 모형 전시물 등	

□ 공단 복합시설 무료 제공

구 분	내 용	비 고
DVD 영화마을 (24.8m ²)	<ul style="list-style-type: none"> • 이용시간 : 경륜경주일, 2회 (14:00, 16:00) • 상영프로 : 최신개봉영화, 가족영화 등 방영 • 주요장비 : DVD (52인치), 서라운드 입체음향 	
적중노래방 (32.0m ²)	<ul style="list-style-type: none"> • 이용시간 : 경륜경주일, 12:00~18:00 • 운영시설 : 4개방(6인용 1실, 4인용 1실, 2인용 2실) 	
인터넷 프라자 (16.0m ²)	<ul style="list-style-type: none"> • 주요장비 : 최신형 컴퓨터 6대 • 주요내용 : 경륜관련 다양한 정보수집 등 	
고 전 놀 이 (2개소)	<ul style="list-style-type: none"> • 고전 놀이 공간 • 놀이내용 : 고리던지기, 다크게임기, 투호 등 	
엔젤놀이방 (96.0m ²)	<ul style="list-style-type: none"> • 이용대상 : 6세미만, 어린이를 위한 놀이공간 • 주요장비 : 슈퍼자전거 무지개다리 등 다양한 놀이기구 비치 및 어린이 영화상영 	
아이넷세상 (78.5m ²)	<ul style="list-style-type: none"> • 이용대상 : 6세~13세, 어린이 전용공간 • 주요장비 : 컴퓨터, 게임기, 도서 등 비치 	
다함께 체험교실 (36.0m ²)	<ul style="list-style-type: none"> • 이용시간 : 매주 토·일요일 14:00~15:00 • 이용대상 : 각 20여명 (홈페이지를 통한 접수) • 주요내용 : 생활 소품 직접제작 체험공간 	
경륜클리닉 (197 m ²)	<ul style="list-style-type: none"> • 이용시간 : 경륜경주일 10:20~경륜 종료 시 • 주요내용 : 건전한 게임문화 구축 및 사회 순기능 회복으로 사회안전망 마련 	
웰빙룸	<ul style="list-style-type: none"> • 이용시간 : 경륜경주일 10:20~경륜 종료 시 • 주요장비 : 전동안마기 등 유산소 헬기기구 	

□ 지역민과 함께 하는 다양한 행사 전개

○ 캘리그라피 전시회 개최

- 일자 및 장소 : 2018. 5. 9. ~ 5. 30 / 자전거문화센터 전시관
- 참여작품 : 20점(파몰입 완화 대안 프로그램 참여자 작품 전시)

○ 경륜선수와 함께하는 사랑나눔 바자회 개최

- 일자 및 장소 : 2018. 7. 28 / 자전거문화센터 일원 / 25명 참여
 - 행사내용 : 소장품, 자전거용품, 각종 악세사리 판매, 팬사인회 등
- ※ 바자회 수익금 전액 불우이웃돕기 성금 기탁 : 200만원

○ 가족과 함께 하는 프로그램 운영(레포테인먼트 시설 활용)

내 용	일자	장소	참여
크리스마스 카드만들기	12.23(일)	아이넷세상	20
아빠랑 엄마랑 블록 쌓기놀이	11.17~18	엔젤놀이방	40
경륜장 가수는 나야 나	11.17~18	적중노래방	20
엄마랑 아빠랑 이색자전거타기	6.9 (토)	자전거전시관	20
블록 맞추기 게임	6.9 (토)	엔젤놀이방	이용자

세부평가내용 2 지역의 사회·문화·환경·경제 발전을 위한 공익사업 추진

2-1 지역 숙원사업 해결 및 자치단체 특수시책 참여

가. 자전거도시 창원 - 녹색교통수단 생활저변 확대

유비쿼터스 기술이 적용된 무인대여 시민 공영자전거 『누비자』 운영

구 분	현 황	비 고
터미널(키오스크)	283개소	• 키오스크, CCTV, 무인대여보관대
보 관 대	6,396개	• RF카드인식 자전거무인대여·반납 기능
자 전 거	4,184대	• 무인인식 RFID 태그 부착

▶ 누비자 운영시스템 관리(서버, 대여/반납, 결제 등), 회원 및 민원관리

▶ 누비자 배송 및 정비, 자전거 관리, 누비자 콜센터 운영

창원시 누비자(자전거) 도로 현황

구분	계		의창, 성산구		마산합포구, 마산회원구		진해구	
	노선수	연장(km)	노선수	연장(km)	노선수	연장(km)	노선수	연장(km)
계	209	603.16	124	349.00	39	155.29	46	98.87
전용도로	25	103.30	21	102.30	-	-	4	1.00
겹용도로	184	499.86	103	246.70	39	155.29	42	97.87

창원시민이면 누구나 자전거를 배울 수 있다. - 자전거문화센터운영

○ 자전거 교육 운영실적

(단위 : 회, 명)

정 규 과정				특 별 과정				
계	생활반	직장인반	중급반	계	환경체험 자전거투어	청소년 문화체험	자전거 안전교육	기타 재능기부동
16/310	5/134	5/96	5/80	18/487	1/23	9/236	5/199	3/29

○ 자전거 무료정비소 운영 실적

(단위 : 건)

계	기어셋팅	평크수리	브레이크	안장	핸들조정	기타	부품교체
237	11	34	16	6	3	85	82

○ 자전거 문화센터 관람(방문) 실적

(단위 : 기관수/명)

계	단체방문	개인방문	이색 자전거 체험
64 / 11,780	64 / 1,900	6,211	3,669

○ 자전거 중고장터 운영 : 매주 첫째주 토요일 자전거문화센터 전시관 앞

판매의뢰	거래방식	거래성사내역		운영횟수
		대 수	금 액	
350대	거래당사자간 시장가격에 의한 자율참여	112대	25,478천원	12회 (2018.1~12월)

○ 자전거 문화체험 참여프로그램 운영

프로그램	일자	참여 대상	횟수	교육 내용
소외계층을 위한 자전거 문화체험		김해분성고, 장미어린이집 진해희망의집 등	5회 62명	자전거바로알기 등
청소년 자전거문화체험	매주 금	관내 7개학교 -마산중앙중, 대방중, 창원남중 등	9회 236명	자전거 안전법규 등
환경체험 자전거투어	7.30	자전거중급교육수료생 23명	1회	낙동강 자전거길
자전거안전교육 방문 특강		4개 기관 199명 5회	5회	자전거바로알기 등

□ 누비자 터미널 CCTV 자료제공

- 관내 설치된 터미널 CCTV 자료 (283개소) 제공 - 치안 및 질서유지 목적
- 제공건수 : 76건(창원, 진해, 거제, 고성 등 경찰서), 분실·절도·교통사고 처리 등

나. 창원시 중점 시책 참여 및 홍보

‘창원 방문의 해’ 성공적 개최로 문화·관광산업 획기적 성장 도모

비전	“세계인이 가고 싶은 관광도시 창원”
목표	관광객 1,500만명 달성
전략	2018 창원방문의 해 + 2018 세계사격선수권대회

□ 「세계 사격 선수권대회」 및 「창원 방문의 해」 홍보

- 현수막 및 포스터 부착 : 경륜장 벽면 및 객장 내 ※ 객장 전광판 및 방송 자막 홍보
- 홍보 스티커 부착 : 누비자 공영자전거 3,932매 부착



□ 누비자 키오스크(모니터)를 통한 공공기관의 각종 정책 홍보 실시

- 장 소 : 누비자 터미널 키오스크 모니터 285개소
- 내 용 : 58주년 3.15의거 기념식, 2018년 세계사격선수권대회 등

2-2 정책사업 연계추진을 위한 연구개발

가. 대중교통수단인 공영자전거 운영을 통한 친환경 도시정책 구현

□ 공영자전거 누비자의 원활한 배송 편의성 제고

- 신속한 배송체계 구축 : 맞춤형 배송트럭 7대 현장 투입

※ 서울시설공단, 대전시설관리공단 견학 후 옆문·뒷문 리프트 장착으로 배송원 근골격계 질환예방 및 노동강도 완화를 위한 맞춤형 배송차량 제작

□ 공영자전거 누비자 활성화 및 안전장치 마련

- 누비자 안전모(헬멧) 구입 및 공급 : 2,000개

- 자전거 안전모 착용 의무화 : 2018.9.28

※ 도로교통법제50조제4항(자전거 운전자 및 동승자는 인명보호장구 착용)



- 가변식 시트포스트 구입·설치를 통한 이용자(시민) 편의 제공 및 안전사고 예방

- 반자동 안장 높낮이 조절장치로 주행중 내려앉음 현상 해소로 안전사고 예방

- 구입일시/수량 : 2018. 5월 / 700개

- 듀얼피봇브레이크 도입을 통한 누비자 이용자(시민) 안전 도모

- 2018 5.월부터 10월까지 듀얼피봇브레이크 100개 장착

- 누비자에 음주운전 금지 스티커 부착 : 3,500대

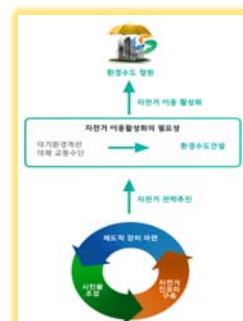
- 도로교통법 제44조(술에 취한 상태에서의 운전금지) 준수 홍보 스티커 부착

- “자전거 음주운전 금지!!!” 스티커 누비자 3,500대 부착

나. 친환경 녹색교통수단 이용을 위한 효과분석

□ 누비자 이용현황 및 에너지절감 현황

구 분	비 고
이용횟수(회)	4,805,530
1회평균이용시간	20분
운행거리(km)	24,029,530
에너지절감(천원)	3,799,069
CO ₂ 감축(톤)	4,614



사회경제적, 교통환경적, 에너지절약 및 시민건강 자전거도시 창원

2-3 특성화된 사회공헌 프로그램 개발 및 실행 노력

가. 지역사회 자전거타기 활성화 문화 조성

□ 자전거타기 문화 확산 프로그램 운영

- 시민자전거타기 대회 개최 : 제15회 경남사랑자전거대행진
 - 개요 : 2018.10.21. 진주 남강수변무대 / 1,500여명 / 소요예산 : 5,500천원
- 자전거문화센터 시민 자전거 무료교육 운영
 - 정규과정 : 10개반 310명 수료 - 특별과정 : 18회 487명 이수
- 자전거문화센터 자전거 정비 : 237건(단순정비 155건, 부품교체 82건)
- 김해지점 찾아가는 자전거 무상수리 서비스 운영 : 4회 318대 수리
- 지역 사회단체 및 유관기관 각종 행사 자전거 지원 : 141개 단체 376대
- 중고자전거 직거래 장터 개장 : 112대 거래 / 25,478천원

□ 지방체육진흥 및 사이클 발전을 위한 사이클 팀 운영

- 목 적 : 비인기종목인 사이클 선수 육성으로 지방체육진흥, 전국체전 등 전국대회 출전 우수성적 거양으로 경상남도 위상 제고
- 창단일자 : 2002년 1월 ○ 구성인원 : 4명(감독 1. 선수 3)
- 대회출전 성적현황 (최근 3년간)

년 도	종합대회출전	대 회 성 적	
2016	3개 대회	은2, 동1	전국체육대회 은1, 동1
2017	3개 대회	동1	8.15경축 양양국제사이클대회
2018	3개 대회	금1, 동2	8.15경축 양양국제사이클대회 대통령기 전국사이클대회 동1

⇒ 창원지역 출신 사이클 선수(중·고등학생 및 대학생) 우선 영입 추진

[관련사진]



나. 건전레저 문화조성을 위한 프로그램 운영

□ 시민여가 향상 및 건전 공간 제공

구 분	시설 및 운영내용	비 고
어린이 시설	• 엔젤놀이방, 아이넷세상	매주 금·토일
여가시설	• 노래방, DVD영화마을, 인터넷프라자, 고전놀이	상시 오픈
다함께 체험교실	• 다육공예, 캘리그라피, 모스공예 등 운영	격주 운영
자전거 전시관	• 이색자전거 전시 및 무료대여	상시 오픈

□ 건전경륜 클리닉센터 운영

- 경륜상담 32회, 일반상담 및 건강상담 111회

- 중독대안프로그램 운영 : 17회 284명

일 자	강 좌 명	일 자	강 좌 명
3.10	수선화 구근심기	10.20	가을국화 꽂바구니
3.24	조화시계 원예강좌	10.27	미세먼지정화 “튤립” 화분심기
4.7~4.28	캘리그라피붓펜강좌(4주)	11.3~24	캘리그라피 붓펜강좌(4주)
6.23	미세먼지정화식물 “스투키”	12.8	세인포티아 관엽식물 심기
7.28	수경식물 화분심기	12.15	크리스마스 리스만들기

□ 창원보건소와 연계한 흡연 계도활동

- 금연 집중계도 활동 : 2회 4주간 (2018.3.9.~3.31, 10.19~10.31)

다. 사회환원 및 봉사활동 전개

□ 사랑나눔 바자회 개최

- 일자 및 장소 : 2018. 7.28 / 자전거문화센터일원
- 판매물품 : 총50종 180여종
- 판매수익금 경남사회복지공동모금회 성금기탁 : 2,000천원

□ 사랑의 두바퀴 장학금 전달

- 장학금 : 년간 5,000천원
- 대 상 : 불우대학생, 1인 250만원 지급

□ 장외지점(김해) 지역사회 환원사업 추진

- 소외계층 지원 : 4회 8,368천원 상당(지원품목 : 에어컨, 라면, 선풍기, 간식 등)
- 노인복지회관 무료급식소 봉사 : 일2명 / 매주 1, 3, 5주차 금요일(배식 및 청소 지원)

□ 두바퀴 사랑의 봉사단 및 노사와 함께 하는 봉사활동 전개

구분	장 소	내 용	금 액
두바퀴 봉사단	사림무료급식소 (3회)	무료배식, 물품제공 도시락 봉사	540,000
노·사 공동 사랑나눔 봉사활동	사회복지법인 삼 원	김장담그기	1,000,000
		삼계탕지원	1,200,000
		급식봉사부품	24,300
		급식다과	689,490
	창원사랑 가을체육대회	자전거2대	250,000
	마산 합포구청	선풍기	2,900,000
	대한적십자사 경남혈액원	현혈증기증	23명
	전국재해구호협회	밀양화재피해이웃돕기	500,000

[관련사진]

다·함·즐 체험교실	사랑나눔바자회	봉사활동	지역사회환원

세부평가내용 3 사회적기업 생산품 및 사회적협동조합 생산품 구매실적

(단위 : 천원)

총구매액(a)	소계(b)	사회적 기업 제품 구매액(c)	사회적 협동조합 제품 구매액 (d)	구매비율(e=b/a)
3,878,707	130,305	130,305	0	3.36%
물품	2,529,325	물품	130,305	
용역	1,349,382	용역		

세부평가내용 4 사회적 지원 네트워크 운영 노력과 성과

가. 경륜사업 이해관계자 네트워크

관계기관	이 해 관 계	실 행 사 항
자치단체 (경상남도, 창원시)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경륜사업을 통한 지방재정확충 ○ 대행사업비 절감 등 건정재정 운영 ○ 지자체 주요정책 적극 동참 ○ 재정조기집행, 일자리 창출 등 지역 경제 활성화 등 순기능 역할 강화 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대행사업의 차질없는 수행으로 지방재정확충 및 수익금 환원 ○ 경영혁신으로 효율적인 조직운영 ○ 정기적인 지도감독 및 업무협의 등
의회 (경상남도, 창원시)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방재정확충과 다양한 수익금 환원 ○ 지역시민을 위한 모범적인 공단운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영진 공단현안사항 설명, 협조요청 ○ 대행사업 예산화보를 다양한 노력
경륜관계자 (광명, 부산, 선수회)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관계자간 상호협조로 경륜사업 안정화 ○ 차질없는 경주개최로 재정확충, 수익환원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 3개시행체간 안정적인 교차투표 시행 ○ 상호협의 교류를 통한 경륜사업 목적 달성
사행산업 통합감독위원회 (한국도박문제관리센터)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사행산업 건전화를 위한 각종 규제 강화 ○ 사행산업 건전발전 종합계획 이행 요구 ○ 도박중독예방을 위한 공동 행사 및 불법사행산업 단속 활동 전개 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사감위 규제관련 능동적인 대응책 마련 ○ 전자카드 도입 등 건전화 지속 추진 ○ 도박중독치유부담금 납부 및 불법 사행산업 근절을 위한 상호 협력
문화체육관광부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경륜사업 경주개최계획 승인 ○ 사업준비금 사업시행 승인 ○ 경륜관계법 및 제도 개선 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경주개최계획 승인(변경승인)신청 ○ 사업준비금 사업시행 승인 신청 ○ 경륜관계법, 제도개선 건의 및 협의
노동조합	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고용안정, 임금인상 등 복지향상 요구 ○ 단체협상, 임금협상, 경영정보 제공 등 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직원복지증진 및 쳐우개선 협의 ○ 노사협의회 개최 등 상호신뢰 노력
언론사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경륜 및 누비자사업의 원활한 운영과 지역사회 기여 공헌활동 홍보 ○ 지방재정기여도, 지방체육진흥 등 주요추진 업무에 대한 홍보 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 언론보도자료 제공 및 홍보 시행 ○ 언론보도에 따른 사회적 책임 수행
경남도체육회	○ 사이클 활성화로 지방체육진흥을 위한 상호 지원 및 협력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전국체전 우수성적 거양 노력 전개 ○ 사이클 활성화 소요경비 지원 등
사회단체 (유관기관)	○ 경륜수익금을 통한 행사 지원 요청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회단체 각종 행사 지원 ○ 사회단체(유관기관) 자전거 지원 등

나. 사회적지원 네트워크 운영 노력 및 성과

□ 지방자치단체(경상남도·창원시 산하 공공기관)

- 경륜사업 운영을 통한 지방세 조성, 납입, 교부

- 레저세 : 공단 → 경상남도 → 경상남도 내 기초자치단체
- 교육세 : 공단 → 경상남도 → 경상남도 교육성

계	지 방 세		농특세 (국세)
	레저세	지방교육세	
366	229	91	46
● 레저세 사용처 : 공공질서, 안전, 문화 및 관광, 환경보호, 사회복지, 산업, 교통, 국토개발 등			
● 교육세 사용처 : 학교폭력 예방지원, 특성화고 기숙사 환경개선, 학교도서관 시설개선 등			

○ 지역경제 활성화를 위한 재정균형집행 이행

재정균형집행목표액	재정집행액	재정집행 목표달성을률
31,025,047(천원)	32,975,400(천원)	106.29%

○ 위탁사업 추진을 위한 대행사업비 편성 교부

합 계	경륜사업 대행사업비	공영자전거 대행사업비	사업준비금
44,820,000	37,410,000천원	5,540,000천원	1,870,000천원

○ 공단에서 추진하는 주요사업 및 정책사항 등 홍보 협조

- 방 법 : 창원시보, 창원시청 전광판 등 - 내 용 : 자전거 교육 수강생 모집 등 홍보

○ 지방자치단체에서 추진하는 희망근로사업 일자리 신청 및 협조

- 내 용 : 누비자 수리정비 사업(4명), 경륜장 주차관리(4명) 및 환경미화(1명)

□ 지방의회(경상남도, 창원시)

○ 경륜사업 및 누비자 사업 대행사업비 예산 및 결산 심의, 행정사무감사 등

□ 경륜관계자(광명, 부산, 경륜선수회)

○ 선수주선, 경주개최, 상호 교차투표 시행 등을 통한 고유사업 목표달성 : 지방재정확충

○ 경륜선수회 간 유기적인 업무협조 체제구축, 차질 없는 경주개최, 사회환원 활동 전개 등

□ 사행산업통합감독위원회

○ 사행산업 건전발전 종합계획 수립 및 이행 협력

○ 도박중독예방 치유활동을 위한 부담금 납부 : 1.3억원(도박중독예방 치유활동 공동 전개)

※ 합법사행산업 시행기관의 부담금으로 한국도박문제관리센터 운영 일자리 창출 효과 거양

□ 문화체육관광부

○ 매년 경주개최 승인 신청 및 승인 : 156일 이내 / 1일 20경주 이내

- 2018년 경주개최 승인사항 : 156일 이내 3,120경주 이내 / 1일 20경주 이내

□ 노동조합

○ 임금협상, 단체협상 등을 통한 복지향상, 경영혁신을 위한 노사 협의

○ 지방공기업 사회적 책임 실현을 위한 봉사활동, 저소득층 지원 공동 노력 전개

□ 언론사

○ 특별경륜, 전전화, 누비자 정책 등 언론보도자료 제공 및 보도 : 33건

○ 매년 지역신문사와 공동으로 제15회 경남사랑 자전거대행진 행사 개최

□ 경상남도 체육회

○ 지역체육발전 및 사이클발전을 위한 사이클팀 운영 : 남자 사이클팀 4명

- 국비보조금 43,824천원, 도비보조금 30,000천원 확보로 사이클팀 안정적 운영

□ 지역주민, 시민단체 등 협력

내 용	장 소	참여인원	소요예산
제20회 창원 남산상봉제 홍보	의창구 남산공원	1,000여명	2,000천원
부마항쟁기념 제9회 팔용산 걷기대회 홍보	봉암유원지 일원	4,000여명	4,400천원
※ 각종 사회단체 및 유관기관 행사개최시 자전거타기 활성화를 위한 자전거 협찬 지원			

지 표 명	사회적 약자 배려	가중치	평가방법
		3점	절대1, 목표대실적2

지 표 정 의
여성, 노인, 청소년, 신체장애인, 기타 생활 능력이 없는 사회적 약자를 위한 기회 제공 및 서비스 제공 활동, 기타 생활 개선을 위한 지원활동을 평가한다.

세부평가내용
1. 사회적 약자 관리시스템
- 유료시설의 무료 · 감면 수혜지수(금액) 확대 노력 및 성과
- 사회적 약자를 위한 프로그램 운영 실적 및 사후평가
- 봉사활동, 소외계층 지원 등 사회적 약자 지원
2. 사회적 약자 고용을 위한 노력과 실적
- 취업지원대상자(국가유공자 등), 고졸자 등 기능인재추천내용, 북한이탈주민, 다문화가정 등 사회적 약자 고용 노력 및 실적
3. 장애인 의무고용(1.0점, 정량)
4. 중소기업제품 우선 구매(0.5점, 정량)
5. 중증장애인생산품 우선 구매(0.5점, 정량)

직 위	성 명	연락처
총무회계팀장	김 종 훈	055-239-1040
총무회계팀	박 상 도	055-239-1041
총무회계팀	견 종 일	055-239-1043
고객서비스팀장	최 태 개	055-239-1070
고객서비스팀	김 병 온	055-239-1073
공영자전거팀장	박 세 상	055-239-1152
공영자전거팀	감 민 종	055-239-1156
김해지점장	이 민 육	055-321-9001
김해지점	김 병 수	055-321-9001

지표명	사회적 약자 배려	가중치	평가방법
		3점	절대1, 목표대실적2

I. 지표관리 방향

1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경영환경	전략적 시사점
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 사회적 약자에 대한 관심과 인식 변화 경영악화로 사회적 약자 지원예산 부족 	<ul style="list-style-type: none"> 함께 사는 사회를 위한 나눔 활동 확대 신규채용시 등 사회적 약자 우대방안 마련
외부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 고령화 및 핵가족화로 사회계층 변화 사회적 약자 다변화로 복지사각지대 증가 	<ul style="list-style-type: none"> 사회적 약자 배려 공동체의식 함양 필요 사회적 약자에 대한 다양한 지원책 마련
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> 사회적 약자를 위한 구조적 문제해결 및 지원정책 필요 	<ul style="list-style-type: none"> 사회적 약자 계층에 맞는 배려방안 마련 사회적 약자 지원제도 마련 및 지속 개선

2 SWOT 분석 및 전략과제

강점(S)	약점(W)
<ul style="list-style-type: none"> 보편적 복지에 대한 정부정책 다변화 생애주기별 맞춤형 복지정책 내실화 	<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업의 성장 정체로 경영환경 악화 사회적 약자를 위한 맞춤형 일자리 부족
기회(O)	위협(T)
<ul style="list-style-type: none"> 신규사업을 통한 사회적 약자 지원책 마련 정부정책(제도) 부응하는 공기업 역할 강화 	<ul style="list-style-type: none"> 지역사회의 사행산업 부정적 인식 팽배 지역경제 침체 장기화로 일자리 창출 기회 축소

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 시설 및 물적 인적 인프라를 활용하여 다양한 교육 문화 지원 프로그램을 지원 할 수 있는 방안모색이 필요함. 공단의 한정된 자원을 가장 효과적으로 활용하기 위하여 지원대상자 선정에 있어 사회적 약자 조사 및 분석을 위한 노력이 부족함. 사회적 약자 지원 프로그램별 운영 실적 및 사후 평가 등 체계적인 관리와 수혜자 확대가 필요함 	<ul style="list-style-type: none"> 지방자치단체와의 협업을 통한 일자리 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 공공근로사업 : 4명(노인), 주차관리 및 청소 - 희망근로사업 : 4명(청년 및 노인) 누비자 수리·정비 사회복지시설과 협업을 통한 일자리 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 협약기관 : 진해장애인복지관 - 주요내용 : 공영자전거 누비자 세척 공단·지점(단체·개인), 노동조합, 경륜선수회와 함께 다양한 취약계층을 위한 봉사활동 전개

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1	사회적 약자 관리시스템
----------	--------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과						
<ul style="list-style-type: none"> • 누비자 공영자전거 이용료 <ul style="list-style-type: none"> - 국가유공자 50% 할인 • 사회적 약자를 위한 자전거 프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 5회 / 88명 • 장애인 일자리 제공 : 연 112명 • 사회적 약자 지원 봉사활동 <ul style="list-style-type: none"> - 공단, 노동조합, 경륜선수 	<ul style="list-style-type: none"> • 누비자 공영자전거 이용료 <ul style="list-style-type: none"> - 국가유공자 50% 할인 • 사회적 약자를 위한 자전거 프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 5회 / 62명 • 장애인 일자리 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 누비자 세차 / 연 2,793명 • 사회적 약자 지원 봉사활동 <ul style="list-style-type: none"> - 공단, 노동조합, 경륜선수, 직원 개인별 활동 	<ul style="list-style-type: none"> • 누비자 이용료 감면 혜택 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;">2017년</td> <td style="width: 33%;">2018년</td> <td style="width: 33%;">전년대비</td> </tr> <tr> <td>285건</td> <td>296건</td> <td>3.8% 증가</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> • 사회적 약자를 위한 자전거 프로그램 운영을 위하여 각 기관 공문 발송 • 관내 사회복지시설과 협업 장애인 일자리 제공 • 사회적 약자 지원 봉사활동 <ul style="list-style-type: none"> - 나눔봉사 활동 적극 지원 	2017년	2018년	전년대비	285건	296건	3.8% 증가
2017년	2018년	전년대비						
285건	296건	3.8% 증가						

세부평가내용 2	사회적 약자 고용을 위한 노력과 실적
----------	----------------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과						
<ul style="list-style-type: none"> • 취업지원대상자등 신규채용시 가점 부여 규정 개정 • 장애인 누비자 일자리 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 연 112명 • 사회취약계층 공공일자리 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 고령자 4명, 사회취약계층 4명 • 누비자 성수기 배송정비원 채용 <ul style="list-style-type: none"> - 고졸자 15명 	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년도 신규채용 공고시 취업 지원대상자등 가산점 우대 공지 • 장애인 누비자 일자리 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 연 2,793명 / 누비자 세차 • 희망근로사업을 통한 일자리 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 채용인원 : 9명 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;">청년</td> <td style="width: 33%;">65세이상</td> <td style="width: 33%;">기타</td> </tr> <tr> <td>3명</td> <td>4명</td> <td>2명</td> </tr> </table>	청년	65세이상	기타	3명	4명	2명	<ul style="list-style-type: none"> • 필기시험 고득점자 중 취업 지원대상자등 해당사항 없음 • 장애인 누비자 일자리 제공 • 사회적 약자 고용을 위해 희망근로사업을 통한 일자리 기회 제공
청년	65세이상	기타						
3명	4명	2명						

세부평가내용 3	장애인 의무고용(1.0점, 정량)
----------	--------------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> • 장애인 고용실적 <ul style="list-style-type: none"> - 상시근로자 수 : 640명 - 장애인근로자 수 : 22명 - 장애인 고용비율 : 3.44% 	<ul style="list-style-type: none"> • 장애인 고용실적 <ul style="list-style-type: none"> - 상시근로자 수 : 599명 - 장애인근로자 수 : 20명 - 장애인 고용비율 : 3.34% 	<ul style="list-style-type: none"> • 장애인 의무고용비율 3.2% 이상 달성

세부평가내용 4	중소기업제품 우선 구매(0.5점, 정량)
----------	------------------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> • 중소기업제품 구매실적 <ul style="list-style-type: none"> - 구매율 : 95.95% 	<ul style="list-style-type: none"> • 중소기업제품 구매실적 <ul style="list-style-type: none"> - 구매율 : 98.84% 	<ul style="list-style-type: none"> • 매년 상향선 유지

세부평가내용 5	중증장애인생산품 우선 구매(0.5점, 정량)
----------	--------------------------

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> • 중증장애인생산품 구매실적 <ul style="list-style-type: none"> - 총구매액 대비 구매비율 1.7% 	<ul style="list-style-type: none"> • 중증장애인생산품 구매실적 <ul style="list-style-type: none"> - 총구매액 대비 구매비율 3.59% 	<ul style="list-style-type: none"> • 중증장애인생산품 구매실적 <ul style="list-style-type: none"> - 전년대비 31.57% 증가

IV. 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1 사회적 약자 관리시스템

1-1 유료시설의 무료·감면 수혜지수(금액) 확대 노력 및 성과

□ 공영자전거 ‘누비자’ 이용료 감면 혜택 : 국가유공자 50% 할인

- 건수 : 296건(연회원 268건, 반기회원 16건, 월회원 12건) ○ 금액 : 4,188천원

□ 경륜장 무료 대관

- 2018년도 「제38회 장애인의 날」 기념식 지원
 - 경상남도장애인단체총연합회(2018. 4. 17) - 창원시장애인총연합회(2018. 4. 18)
 - 시설물 장소 제공, 전력·수도·전광판 등 부대설비 지원

「제38회 장애인의 날」 기념식 지원 신문기사



1-2 사회적 약자를 위한 프로그램 운영 실적 및 사후평가

□ 사회적 약자를 위한 프로그램 추진실적

구 분	주 요 내 용
장애, 불우 청소년 자전거 문화체험	<ul style="list-style-type: none">• 교육내용 : 자전거 이론교육, 안전하게 자전거타기, 이색자전거체험• 참여실적 : 5회 / 62명<ul style="list-style-type: none">- 장애학생 참여교실 : 3회 / 29명(김해 분성고, 장미어린이집)- 진해 희망의 집(고아원) : 2회 / 33명
장애인 일자리 제공	<ul style="list-style-type: none">• 관내 사회복지시설과 협업하여 장애인에게 일자리를 제공하고 시민에게 깨끗한 누비자 제공<ul style="list-style-type: none">- 누비자 공영자전거 세차 : 연 2,793명- 관련근거 : 진해장애인복지관과 양해각서 체결(2016. 2. 3)
직원채용시험 가산점 수	<ul style="list-style-type: none">• 인사규정 시행내규 제14조(시험의 합격결정)<ul style="list-style-type: none">- 취업지원대상자 등 : 관련 법령에 따라 각 전형별 만점의 10% 또는 5%- 장애인 : 필기시험 만점의 5% - 저소득층 : 필기시험 만점의 5%

1-3 봉사활동, 소외계층 지원 등 사회적 약자 지원

□ 봉사활동 추진실적

구 분	주 요 내 용	
두바퀴 사랑의 봉사활동	<ul style="list-style-type: none"> 저소득층 지역 노인대상 무료배식 및 도시락 봉사 <ul style="list-style-type: none"> - 장소 : 사립무료급식소 - 인원 / 횟수 : 51명 / 3회 (4.25 : 18명, 6.27 : 17명, 10.31 : 16명) 	
공단과 노동조합이 함께하는 봉사활동	<ul style="list-style-type: none"> 《 삼원재가복지센터 연계 봉사활동 》 • 결식어르신을 위한 삼계백숙조리, 배식, 정리 봉사 <ul style="list-style-type: none"> - 삼계탕 약180인분 재료 및 간식 지원(1,300천원) - 일자 / 인원 : 2018. 3. 26 / 20여명 • 결식어르신을 위한 삼계탕 봉사 <ul style="list-style-type: none"> - 삼계탕 70인분 재료 및 간식 지원(1,200천원) - 일자 / 인원 : 2018. 10. 29 / 20여명 • 사랑의 김장김치 나눔 봉사 <ul style="list-style-type: none"> - 독거노인 등 소외계층 100가구 : 300포기(1,000천원) - 일자 / 인원 : 2018. 12. 3 / 20여명 	 <p>경남일보 ... 뉴스 경북... 창원경륜공단, 사랑의 김장김치 나눔 활동 ... 2018-03-26 10:45:00 ... 경북 ... 창원경륜공단이 사랑 김놓면과 노동조합(미영당) 김영래는 지난 26일 사랑을 실천해 창원경륜공단에서 김장을 나눠 나눔 활동을 펼쳤다. 이 날 행사에는 200 여명의 자원 및 노조원들이 참여해 김장을 전해드렸다. 김영래는 최근 김장을 찾은 후 김장을 기증해 김장을 활용한 자원봉사를 확장해 나갈 것을 목표로 했으며, 김장을 기증한 자원봉사자에게 감사의 인사를 전했다. 이용수기자 </p>
김해지점 직원 봉사활동	<ul style="list-style-type: none"> 김해시 노인복지회관 무료급식소 배식 및 청소 봉사 <ul style="list-style-type: none"> - 장소: 김해시 봉황동 노인복지회관 무료급식소 - 일자 : 2018년 매주 1, 3, 5주차 금요일 	
직원 개인별 봉사활동	<ul style="list-style-type: none"> 《 경남종합사회복지관 연계 봉사활동 》 • 소외계층을 위한 밀반찬 배달 봉사 <ul style="list-style-type: none"> - 인원 / 횟수 : 3명(조○○, 박○○, 김○○) / 13회 《 내서종합사회복지관 연계 봉사활동 》 • 저소득층 세대 도시락 배달 및 무료급식소 봉사 <ul style="list-style-type: none"> - 인원 / 횟수 : 1명(홍○○) / 9회 • 내서종합사회복지관 각종 행사 보조업무 <ul style="list-style-type: none"> - 횟수 : 5회 《 (사)신호등 장애인단체 연계 봉사활동 》 • 소외계층을 위한 사랑의 김장 담그기 봉사 <ul style="list-style-type: none"> - 인원 : 1명(박○○) 	  

나. 소외계층 지원 등 사회적 약자 지원

□ 공단과 노동조합이 함께하는 사회적 약자 물품 지원

- 제38회 장애인의 날 기념식 : 2018. 4. 18 / 자전거 3대
- 창원권 북한이탈주민 화합체육대회 : 2018. 4. 21 / 자전거 5대
- 경남보훈대상 시상식 : 2018. 6. 21 / 자전거 2대
- 불우이웃을 위한 선풍기 기증 : 2018. 7. 26 / 선풍기 100대(2,900천원)
- 탈북민과 함께하는 한가위맞이 축제 : 2018. 9. 18 / 자전거 2대
- 2018년 다문화 한가위 대잔치 및 외국인 노래자랑 : 2018. 9. 22 / 자전거 2대
- 제5회 경남 다문화가족 화합축제 : 2018. 10. 3 / 자전거 2대
- 창원시 재향군인회 5개구 대항 한마음체육대회 : 2018. 10. 13 / 자전거 2대
- 제11회 경남상이군경재활체육대회 : 2018. 10. 26 / 자전거 3대
- 제28회 경남지구 이북5도민 고향의날 행사 : 2018. 11. 14 / 자전거 3대
- 제18회 지체장애인의날기념 한마음복지증진대회 : 2018. 11. 30 / 자전거 2대
- 제6회 자활가족 한마당대회 : 2018. 12. 20 / 자전거 2대

□ 공단 두바퀴 사랑의 봉사활동 물품지원

- 저소득층 지역 노인대상 무료배식 및 도시락 봉사 : 사립무료급식소
- 2018. 4. 25 / 떡(180천원) - 2018. 6. 27 / 떡(180천원) - 2018. 10. 31 / 떡(180천원)

□ 김해지역 소외계층 물품 지원

- 칠산서부동 경로위안잔치 : 2018. 5. 12 / 선풍기 10대(300천원)
- 부원동 경로잔치 : 2018. 5. 13 / 선풍기 10대(300천원)
- 회현동민 경로위안잔치 : 2018. 5. 13 / 간식지원(300천원)
- 김해시 노인복지회관 노인무료급식소 : 2018. 12. 20 / 에어컨 2대(1,500천원)
- 회현동 소외계층 지원 사업 : 2018. 12. 20 / 라면, 생필품(968천원)

□ 직원 개인별 물품 지원

- 재가세대 생활지원 및 물품지원 : 내서종합사회복지관
- 매월 10만원 현금지원(복지관 추천 3세대) - 부식자재 등 물품지원(복지관 추천 5세대)
- 분유, 기저귀등 육아용품 지원(복지관 추천 1세대)

□ 지역 경륜선수 물품 지원

- 지역 경륜선수 ‘사랑의 두바퀴 장학금’ 전달 : 500만원
- 창원, 김해지역 경륜선수들의 자발적 성금 기부 및 동보보육원 소속 불우대학생 2명
- 소외계층을 위한 장학금 적립 · 기부 : 6,000원(매월 1인당 20만원 총10개월 지원)
- 전달 대상자 : 창원시 사회복지과 추천 소외계층 학생 3명
- 경륜선수와 함께하는 ‘사랑나눔’ 바자회 개최 : 2018.07.28. / 자전거문화센터
- 경륜선수 소장품, 자전거 관련용품, 각종 악세사리 등 판매, 경륜선수 팬 사인회 및 사진촬영
- 수익금 2,000천원 : 경남사회복지공동모금회 불우이웃돕기 성금기탁

[관련 자료]

노·사 봉사활동	두바퀴 봉사활동	직원 개인 봉사	사랑나눔 바자회
			

세부평가내용 2 사회적 약자 고용을 위한 노력과 실적

2-1

취업지원대상자(국가유공자 등), 고졸자 등 기능인재추천채용, 북한이탈주민, 다문화가정 등 사회적 약자 고용 노력 및 실적

가. 취업지원대상자 등 사회적 약자 고용 노력 및 실적

신입사원 채용시 가점 부여

- 2018년 직원채용 시 가점 부여 내용 포함 채용공고 실시(2018. 11. 2 채용공고)

구 분	주 요 내 용
공고내용	• 우대사항 : 취업보호 · 지원대상자, 장애인 및 저소득층 등은 관련 법령 및 정부 권장 정책에 의거 우대
가 점	• 취업지원 대상자 등 : 관련 법령에 따라 각 전형별 만점의 10% 또는 5% • 장애인 : 필기시험 만점의 5% • 저소득층 : 필기시험 만점의 5%

장애인 누비자 세차 일자리 제공

- 추진개요 : 관내 사회복지시설과 협업하여 장애인에게 일자리를 제공하고 시민들에게 깨끗한 누비자 제공
- 관련근거 : 진해장애인복지관과 양해각서 체결(2016. 2. 3)
- 일자리 제공 실적 : 연 2,793명 / 세차 668대

구분	계	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
인원	2,793	259	214	252	236	209	195	229	215	194	233	281	276
세차	668	65	51	58	59	54	48	56	54	47	59	61	56

누비자 수리 관련 희망근로사업 시행을 통한 청년 등 일자리 창출

- 관련근거 : 창원시 교통물류과-22847(2018.07.11.)호, 교통물류과-21773(2018.11.16.)호

사업명	성 명	나 이	사업시작일	사업종료일	비 고
공영자전거 수리 정비 사 업	국○○	26	2018. 7. 16	2018. 12. 16	청 년
	남○○	20	2018. 7. 16	2018. 12. 16	청 년
	주○○	27	2018. 7. 16	2018. 12. 16	청 년
	이○○	68	2018. 11. 19	2019. 1. 20	만65세이상

2018년 희망근로 일자리 제공

- 관련근거 : 창원시 일자리창출과-21773(2018.11.16.)호, 총무회계팀-4135(2018.11.16.)호

사업명	성 명	나 이	사업시작일	사업종료일	비 고
환경정화 주차관리	조○○	66	2018. 11. 19	2019. 1. 20	만65세이상
	배○○	69	2018. 11. 19	2019. 1. 20	만65세이상
	허○○	74	2018. 11. 19	2019. 1. 20	만65세이상
	오○○	58	2018. 11. 19	2019. 1. 20	
	구○○	62	2018. 11. 19	2019. 1. 20	

세부평가내용 3 장애인 의무고용(1.0점, 정량)

가. 득 점 : 1.0점

장애인 고용율 (Z = X/Y × 100%)	장애인근로자 수 (X)	상시근로자 수 (Y)	득 점
3.34%	20명	599명	1.0점

※ 산출기준 : - X = 6월과 12월의 장애인근로자수 합, Y = 6월과 12월의 상시근로자수 합, Z = X/Y × 100%
- 득점 : X = 0 → 0점 X ≥ [Y × 3.2%] → 1.0점 0% < Z < 3.2% → Z/3.2 × 1.0점

나. 세부내역

구 분	6월	12월	계
장애인근로자 수	10명	10명	20명
상시근로자 수	309명	290명	599명

※ 장애인근로자 수 : 10명 = 6명 + (2명 × 2배)

- 장애인근로자 8명 중 중증장애인근로자 2명(월 소정근로시간 60시간 이상)으로 2배수 산정함.

세부평가내용 4 중소기업제품 우선 구매(0.5점, 정량)

가. 득 점 : 0.41

$$0.35 \times (98.96 \div 85) + 0.15 \times (0 \div 10) = 0.407$$

※ 산식 : $0.35 \times (X \div A) + 0.15 \times (Y \div 10)$ - A = $(1.1 \times a)\%$, 85% 중 낮은 값

나. 세부내역

○ 제품(물품 · 공사 · 용역) 구매총액 대비 중소기업제품 구매율(X)

(단위 : 천원)

구 分	물품	용역	공사	합계
구매액	3,080,297	1,347,276	1,255,603	5,683,176
중소기업제품	3,038,327	1,325,500	1,253,809	5,617,636
중소기업제품구매율	98.64%	98.38%	99.86%	98.96%

○ 최근 3년간 평균 중소기업제품 구매율(a)

구 分	2016년	2017년	2018년	평균
제품구매율	97.18%	95.95%	98.96%	97.36%

○ 중소기업 물품 구매액 대비 기술개발제품 구매율(Y)

(단위 : 천원)

구 分	중소기업물품 구매액	기술개발제품 구매액	구매율
제품구매액	5,617,636	0	0%

세부평가내용 5

중증장애인생산품 우선 구매(0.5점, 정량)

가. 득 점 : 0.5점

$$\circ (0.7 \times (1 \div 1\%) + 0.3 \times (3 \div 3\%) \times 0.5\text{점} = 0.5$$

※ 산식 : $(0.7 \times (X \div 1\%) + 0.3 \times (Y \div 3\%)) \times 0.5\text{점}$

나. 세부내역

○ 총 구매액(공사제외) 대비 중증장애인제품 구매액 비율(X)

(단위 : 천원)

구 분	총구매액(물품+용역)	중증장애인제품 구매액	구매비율
물품구매액(율)	4,427,573	159,157	3.59%

※ 1% 초과하는 경우 최고값 1 부여

○ 전년대비 중증장애인제품 구매액 증가율(Y)

(단위 : 천원)

구 분	2017년도 구매액	2018년도 구매액	전년대비 증가율
물품구매액(율)	120,967	159,157	31.57%

※ 3% 초과시 최고값 1 부여

지 표 명	친환경 경영	가중치	평가방법
		2점	절대1, 목표대실적1

지 표 정 의
쾌적한 환경에서 생활할 권리 보장을 위해 환경보전 및 환경오염을 축소하고 방지하기 위한 노력 및 성과를 평가한다.

세부평가내용
1. 친환경 경영 추진노력
- 친환경 경영 실행을 위한 시스템 구축 및 운영 여부
- 에너지 절감 목표 계획 수립의 적정성
- 환경개선, 에너지 절감, 대체에너지 사용 노력 및 성과
2. 친환경 · 녹색제품 활용 및 구매 등의 노력
3. 녹색제품 우선구매 실적(0.5점)
4. 온실가스 감축 목표달성을(0.5점)
5. 친환경 녹색경영 노력
- 친환경 녹색공간(공원) 조성
- 친환경 녹색교통수단 인프라 구축 및 이용 활성화
- 그린자전거 문화 확산 및 지원

직 위	성 명	연락처
시설관리팀장	박 대 성	055-239-1050
시설관리팀	유 운 석	055-239-1053
시설관리팀	양 승 운	055-239-1056
총무회계팀장	김 종 훈	055-239-1040
총무회계팀	견 종 일	055-239-1043
공영자전거팀장	박 세 상	055-239-1150
공영자전거팀	이 대 성	055-239-1154

지표명	친환경 경영	가중치	평가방법
		2점	절대1, 목표대실적1

I. 지표관리 방향

1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경영환경	전략적 시사점
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 친환경 녹색경영 정부정책 부응 필요성 친환경 녹색교통수단 인프라 구축 요구 증대 	<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업, 공영자전거 누비자, 자전거 문화센터 운영 내실화로 녹색경영 강화
외부 환경	<ul style="list-style-type: none"> 차량배기ガ스, 미세먼지 등 환경오염 심각 공공기관 녹색제품 구매촉진 시스템 구축 요구 	<ul style="list-style-type: none"> 미세먼지 저감을 위한 다양한 노력 강구 친환경 녹색제품 구매를 위한 체제 구축
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> 환경문제 해결을 위한 노력 및 정책 다양화 기후변화, 대기오염 해결 위한 각종 규제 강화 	<ul style="list-style-type: none"> 공기업으로서 친환경 경영 노력 다각화 친환경 정부정책 적극 이행 노력 전개

2 SWOT 분석 및 전략과제

강점(S)	약점(W)
<ul style="list-style-type: none"> 자전거와 연계한 운영시설 및 인적자원 보유 공영자전거 누비자 자체 개발 기술력 보유 	<ul style="list-style-type: none"> 경륜사업 등 시설물 노후화로 수선비용 증대 친환경 경영을 위한 전문인력 및 자원 부족
기회(O)	위협(T)
<ul style="list-style-type: none"> 공영자전거 도입 지자체에 대한 기술 전파 전국최초(최고)의 창원시 공영자전거 위상 강화 	<ul style="list-style-type: none"> 미세먼지, 스모그 등 자전거타기 불편 동력 저하 지역경기 침체로 친환경 관련 예산 부족 우려

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 자전거문화센터 앞 녹지공간 조성하고, 조경수 및 화단의 유지관리 활동 수행, 자전거 주행교육장에 음향장비를 설치하여 음악공원화 사업을 추진하는 등 친환경 녹색공간 조성을 위해 노력하고 있으나, '녹색건축물 조성 지원법' 및 '녹색건축 인증기준'을 참조하여 경륜장의 녹색건축인증을 위해 보다 더 노력할 필요가 있음 	<ul style="list-style-type: none"> 누비자 운영센터 앞 녹지공간 조성 계획(2019년) 녹색건축인증은 중장기적으로 검토 후 시행 예정임(2019년) - 부지 내 주차장 일부 가로등을 태양광 가로등으로 교체 예정 - 친환경·녹색제품 우선구매 확대 추진 - 저탄소 생활화를 위한 구체적인 실천방안 발굴 - 일회용품 사용금지, 생활쓰레기 배출 감소와 분리수거 철저 등

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> 친환경 경영을 위한 보다 구체적인 “친환경 경영 종합추진계획”의 수립이 필요함 에너지 절감목표계획을 보다 종합적이고, 체계적으로 수립 할 필요가 있음. 신재생에너지 공급 등 ‘녹색건축물 조성 지원법’ 및 ‘녹색건축 인증기준’을 참조하여 경륜장의 녹색건축인증을 위해 노력할 필요가 있음 	<ul style="list-style-type: none"> 중장기적 에너지절약계획 수립 추진(2019년) <ul style="list-style-type: none"> 국가온실가스 종합관리 시스템을 통하여 2020년까지 에너지절약 목표 수립 2020년까지 전력저장장치(ESS)도입 추진으로 퍼크전력 저감과 에너지절약 도모 2017년부터 환경부주관 환경정보공개제도 참여 <ul style="list-style-type: none"> 환경경영 추진체계, 자원·에너지절약, 환경오염 물질 배출저감 목표·실적 공개 환경관리 노력과 녹색경영 인식 증대, 녹색경영 수행기반 구축 도모 신재생 에너지 설비 도입과 녹지 공간 조성 <ul style="list-style-type: none"> 부지 내 주차장 일부 가로등을 태양광 가로등으로 교체(2019년) 유휴공간을 활용한 조경수 식재, 경관개선(2019년) 2층 서편 훌 경정경주(수, 목)시 냉난방시스템 개선으로 에너지 효율성 증대

III. 2017년도 대비 2018년도 추진실적

세부평가내용 1	친환경 경영 추진노력										
<table border="1"> <thead> <tr> <th style="background-color: #d3d3d3;">2017년 주요 추진실적</th> <th style="background-color: #d3d3d3;">2018년 주요 추진실적</th> <th style="background-color: #d3d3d3;">개선효과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> 2층 서편홀 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 설치 : 2개소 객장 내 화장실 개선 공사 LED 조명등 교체 공사 </td><td> <ul style="list-style-type: none"> 2층 서편홀 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 추가 설치 : 2개소 노후 출입문 개선 작업 관람석 테이블 좌석으로 일부 교체 환경개선 및 재활용을 위한 쓰레기 분리수거 철저 냉·난방 탄력적 운영 </td><td> <ul style="list-style-type: none"> 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 설치로 냉·난방 효율 강화 노후 출입문 개선을 통해 냉·난방시 에너지 낭비 예방 쓰레기 재활용으로 환경보전 효과와 쓰레기 감량화 냉·난방, 전등 및 조명등 탄력적 운영으로 에너지 절감 효과 자연광 최대 활용 1회용품 줄이기 준수 2018년 에너지 절감목표 26% 초과달성 </td></tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> 냉·난방 탄력적 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 하절기 : 28°C 이상 - 동절기 : 18°C 이하 유지 누비자 터미널 키오스크 전기절약 감지센스 시범운영 에너지 절감 계획수립 <ul style="list-style-type: none"> - 목표 : 24%, 실적 : 23.09% </td><td> <ul style="list-style-type: none"> 냉·난방 탄력적 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 하절기 : 28°C 이상 - 동절기 : 18°C 이하 유지 공공부문 1회용품 줄이기 실천 <ul style="list-style-type: none"> - 우산빗물제거기, 텁블러 사용 노후차량 불용처리(6대) 에너지 절감 계획수립 <ul style="list-style-type: none"> - 목표 : 26%, 실적 : 31.30% </td><td></td></tr> </tbody> </table>	2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과	<ul style="list-style-type: none"> 2층 서편홀 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 설치 : 2개소 객장 내 화장실 개선 공사 LED 조명등 교체 공사 	<ul style="list-style-type: none"> 2층 서편홀 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 추가 설치 : 2개소 노후 출입문 개선 작업 관람석 테이블 좌석으로 일부 교체 환경개선 및 재활용을 위한 쓰레기 분리수거 철저 냉·난방 탄력적 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 설치로 냉·난방 효율 강화 노후 출입문 개선을 통해 냉·난방시 에너지 낭비 예방 쓰레기 재활용으로 환경보전 효과와 쓰레기 감량화 냉·난방, 전등 및 조명등 탄력적 운영으로 에너지 절감 효과 자연광 최대 활용 1회용품 줄이기 준수 2018년 에너지 절감목표 26% 초과달성 	<ul style="list-style-type: none"> 냉·난방 탄력적 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 하절기 : 28°C 이상 - 동절기 : 18°C 이하 유지 누비자 터미널 키오스크 전기절약 감지센스 시범운영 에너지 절감 계획수립 <ul style="list-style-type: none"> - 목표 : 24%, 실적 : 23.09% 	<ul style="list-style-type: none"> 냉·난방 탄력적 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 하절기 : 28°C 이상 - 동절기 : 18°C 이하 유지 공공부문 1회용품 줄이기 실천 <ul style="list-style-type: none"> - 우산빗물제거기, 텁블러 사용 노후차량 불용처리(6대) 에너지 절감 계획수립 <ul style="list-style-type: none"> - 목표 : 26%, 실적 : 31.30% 			
2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과									
<ul style="list-style-type: none"> 2층 서편홀 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 설치 : 2개소 객장 내 화장실 개선 공사 LED 조명등 교체 공사 	<ul style="list-style-type: none"> 2층 서편홀 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 추가 설치 : 2개소 노후 출입문 개선 작업 관람석 테이블 좌석으로 일부 교체 환경개선 및 재활용을 위한 쓰레기 분리수거 철저 냉·난방 탄력적 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 설치로 냉·난방 효율 강화 노후 출입문 개선을 통해 냉·난방시 에너지 낭비 예방 쓰레기 재활용으로 환경보전 효과와 쓰레기 감량화 냉·난방, 전등 및 조명등 탄력적 운영으로 에너지 절감 효과 자연광 최대 활용 1회용품 줄이기 준수 2018년 에너지 절감목표 26% 초과달성 									
<ul style="list-style-type: none"> 냉·난방 탄력적 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 하절기 : 28°C 이상 - 동절기 : 18°C 이하 유지 누비자 터미널 키오스크 전기절약 감지센스 시범운영 에너지 절감 계획수립 <ul style="list-style-type: none"> - 목표 : 24%, 실적 : 23.09% 	<ul style="list-style-type: none"> 냉·난방 탄력적 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 하절기 : 28°C 이상 - 동절기 : 18°C 이하 유지 공공부문 1회용품 줄이기 실천 <ul style="list-style-type: none"> - 우산빗물제거기, 텁블러 사용 노후차량 불용처리(6대) 에너지 절감 계획수립 <ul style="list-style-type: none"> - 목표 : 26%, 실적 : 31.30% 										

세부평가내용 2	친환경 · 녹색제품 활용 및 구매 등의 노력	
----------	--------------------------	--

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
• 녹색제품 구매액 : 213,302천원	• 녹색제품 구매액 : 136,212천원	• 전년대비 77,090천원 증가

세부평가내용 3	녹색제품 우선구매 실적(0.5점)	
----------	--------------------	--

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과
• 녹색제품 구매비율 : 70.50%	• 녹색제품 구매비율 : 45.02%	• 전년대비 : 25.48% 증가

세부평가내용 4	온실가스 감축 목표달성을(0.5점)	
----------	---------------------	--

온실가스 기준 지표	2018년 주요 추진실적	개선효과
• 3개년(2007~2009) 기준 지표 : 2,602.28tco2	• 온실가스 지표 : 1,787.56tco2 - 감축 : △814.72tco2 (△31.30%)	• 2018년 기준 감축률(26%) 보다 5.3% 초과 달성

세부평가내용 5	친환경 녹색경영 노력	
----------	-------------	--

2017년 주요 추진실적	2018년 주요 추진실적	개선효과																		
• 공영자전거 누비자 운영	• 공영자전거 누비자 운영	• 공영자전거 누비자 운영																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">터미널</td> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">보관대</td> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">자전거</td> </tr> <tr> <td>275개소</td> <td>6,291개</td> <td>3,932대</td> </tr> </table>	터미널	보관대	자전거	275개소	6,291개	3,932대	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">터미널</td> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">보관대</td> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">자전거</td> </tr> <tr> <td>283개소</td> <td>6,396개</td> <td>4,184대</td> </tr> </table>	터미널	보관대	자전거	283개소	6,396개	4,184대	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">터미널</td> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">보관대</td> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">자전거</td> </tr> <tr> <td>8개소증가</td> <td>105개증가</td> <td>252대증가</td> </tr> </table>	터미널	보관대	자전거	8개소증가	105개증가	252대증가
터미널	보관대	자전거																		
275개소	6,291개	3,932대																		
터미널	보관대	자전거																		
283개소	6,396개	4,184대																		
터미널	보관대	자전거																		
8개소증가	105개증가	252대증가																		
연간 회원가입	257,832명	연간 회원가입 △28,992명																		
• 자전거 무료교육 운영	• 자전거 무료교육 운영	• 자전거 무료교육 운영																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">정규과정</td> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">특별과정</td> </tr> <tr> <td>16회 / 345명</td> <td>23회 / 946명</td> </tr> </table>	정규과정	특별과정	16회 / 345명	23회 / 946명	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">정규과정</td> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">특별과정</td> </tr> <tr> <td>15회 / 310명</td> <td>18회 / 487명</td> </tr> </table>	정규과정	특별과정	15회 / 310명	18회 / 487명	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">정규과정</td> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">특별과정</td> </tr> <tr> <td>△1회 / △35명</td> <td>△5회 / △459명</td> </tr> </table>	정규과정	특별과정	△1회 / △35명	△5회 / △459명						
정규과정	특별과정																			
16회 / 345명	23회 / 946명																			
정규과정	특별과정																			
15회 / 310명	18회 / 487명																			
정규과정	특별과정																			
△1회 / △35명	△5회 / △459명																			
• 자전거문화센터 운영	• 자전거문화센터 운영	• 자전거문화센터 운영																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">체험 및 관람</td> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">정비소</td> </tr> <tr> <td>60기관 / 12,425명</td> <td>605건</td> </tr> </table>	체험 및 관람	정비소	60기관 / 12,425명	605건	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">체험 및 관람</td> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">정비소</td> </tr> <tr> <td>64기관 / 11,780명</td> <td>237건</td> </tr> </table>	체험 및 관람	정비소	64기관 / 11,780명	237건	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">체험 및 관람</td> <td style="background-color: #f2f2f2; width: 33%;">정비소</td> </tr> <tr> <td>4기관 / △645명</td> <td>△368건</td> </tr> </table>	체험 및 관람	정비소	4기관 / △645명	△368건						
체험 및 관람	정비소																			
60기관 / 12,425명	605건																			
체험 및 관람	정비소																			
64기관 / 11,780명	237건																			
체험 및 관람	정비소																			
4기관 / △645명	△368건																			
• 자전거 중고장터 운영	• 자전거 중고장터 운영	• 자전거 중고장터 운영																		
- 판매의뢰대수 230대	- 판매의뢰대수 350대	- 판매의뢰대수 120대 증가																		
• 자전거 안전교육 출장 특강	• 자전거 안전교육 출장 특강	• 자전거 안전교육 출장 특강																		
- 4회 / 4개 기관 491명 참여	- 5회 / 4개 기관 199명 참여	- 1회 증가 / △292명																		
• 자전거 무상수리 서비스센터 운영	• 자전거 무상수리 서비스센터 운영	• 자전거 무상수리 서비스센터 운영																		
- 김해지역 : 6회 / 575대	- 김해지역 : 4회 / 318대	- 김해지역 : △2회 / △257대																		

IV. 2018년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1 친환경 경영 추진노력

1-1 친환경 경영 실행을 위한 시스템 구축 및 운영 여부

□ 친환경 경영 추진을 위한 시스템 구축

구 분	주 요 내 용																													
친환경 녹지공간 조성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 친환경 창원시 시민 공영자전거『누비자』 수탁 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 도 입 : 2008.10월 국내 최초 무인대여 공영자전거『누비자』 탄생 - 사업목적 : 자전거도로 인프라가 잘 구축된 이점을 활용하여 친환경 대중생활 교통수단인 공공자전거를 도입하여 활성화를 촉진함으로써 친환경 정부정책 동참 및 쾌적한 도시환경 조성 기여 																													
	<p>[시설 및 장비현황]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>현 황</th> <th>비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>터미널(키오스크)</td> <td>283개소</td> <td>키오스크, CCTV, 무인대여보관대</td> </tr> <tr> <td>보 관 대</td> <td>6,396개</td> <td>RF카드인식 자전거무인대여 · 반납 가능</td> </tr> <tr> <td>자 전 거</td> <td>4,184대</td> <td>무인인식 RFID 태그 부착</td> </tr> <tr> <td>차 량 (배송 및 시스템정비)</td> <td>24대</td> <td>트럭 : 20대(시스템 관리1, 누비자 배송19) 승용 : 3대(경차 2대, 전기차 1대) 화물밴 1대</td> </tr> <tr> <td>누비자 운영센터</td> <td>1개소</td> <td>누비자 상황실(265㎡) - 콜센터</td> </tr> <tr> <td>누비자 중앙센터</td> <td>1개소</td> <td>배송 및 정비센터, 자전거보관소(833.6㎡, 지상 2층)</td> </tr> </tbody> </table>			구 분	현 황	비 고	터미널(키오스크)	283개소	키오스크, CCTV, 무인대여보관대	보 관 대	6,396개	RF카드인식 자전거무인대여 · 반납 가능	자 전 거	4,184대	무인인식 RFID 태그 부착	차 량 (배송 및 시스템정비)	24대	트럭 : 20대(시스템 관리1, 누비자 배송19) 승용 : 3대(경차 2대, 전기차 1대) 화물밴 1대	누비자 운영센터	1개소	누비자 상황실(265㎡) - 콜센터	누비자 중앙센터	1개소	배송 및 정비센터, 자전거보관소(833.6㎡, 지상 2층)						
구 분	현 황	비 고																												
터미널(키오스크)	283개소	키오스크, CCTV, 무인대여보관대																												
보 관 대	6,396개	RF카드인식 자전거무인대여 · 반납 가능																												
자 전 거	4,184대	무인인식 RFID 태그 부착																												
차 량 (배송 및 시스템정비)	24대	트럭 : 20대(시스템 관리1, 누비자 배송19) 승용 : 3대(경차 2대, 전기차 1대) 화물밴 1대																												
누비자 운영센터	1개소	누비자 상황실(265㎡) - 콜센터																												
누비자 중앙센터	1개소	배송 및 정비센터, 자전거보관소(833.6㎡, 지상 2층)																												
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자전거문화센터 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 목 적 : 자전거 관련 교육, 전시, 홍보, 체험, 정비 등 자전거 종합문화공간 - 자전거 교육과정 : 생활반, 중급반, 청소년(체험반) 등 																													
	<p>[자전거 교육시설 현황]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>규모</th> <th>주요구성</th> <th>기 능</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>자전거 교실 I</td> <td>170㎡</td> <td>120좌석, 빔프로젝트, PDP, 자전거분해도</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 자전거 이론, 법규, 안전 등을 시청각 교육 및 기자재 등을 활용한 이론 실내 교육장 </td> </tr> <tr> <td>자전거 교실 II</td> <td>260㎡</td> <td>27좌석, 거치대, 교통안전표지판</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 주행교육장과 연동된 실전 야외 교육장 </td> </tr> <tr> <td>주 행 교육장 I</td> <td>4,430㎡</td> <td>주행로(신호등, 표지판, 횡단보도), S형 코스, 십자교차로</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 자전거도로 표지판, 신호등, 횡단보도를 갖춘 자전거 주행 실습 전문 교육장 • 수목, 잔디 등 조경과 어우러진 친환경 주행로 </td> </tr> <tr> <td>주 행 교육장 II</td> <td>3,000㎡</td> <td>주행로 길이 934m, 노폭 2.4m,</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 경륜장 데크를 활용 Uphill과 Downhill을 구비한 창원경륜장만의 독특한 주행교육장 </td> </tr> <tr> <td>교육생 휴게실</td> <td>150㎡</td> <td>개인사물함, 탁자, 쇼파, 대형TV 등</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 교육생 쉼터 공간 제공 </td> </tr> <tr> <td>자전거 보관소</td> <td>452㎡</td> <td>교육용 145대 (초급95, 중급 50)</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 교육용 자전거 보관 </td> </tr> </tbody> </table>			구 분	규모	주요구성	기 능	자전거 교실 I	170㎡	120좌석, 빔프로젝트, PDP, 자전거분해도	<ul style="list-style-type: none"> • 자전거 이론, 법규, 안전 등을 시청각 교육 및 기자재 등을 활용한 이론 실내 교육장 	자전거 교실 II	260㎡	27좌석, 거치대, 교통안전표지판	<ul style="list-style-type: none"> • 주행교육장과 연동된 실전 야외 교육장 	주 행 교육장 I	4,430㎡	주행로(신호등, 표지판, 횡단보도), S형 코스, 십자교차로	<ul style="list-style-type: none"> • 자전거도로 표지판, 신호등, 횡단보도를 갖춘 자전거 주행 실습 전문 교육장 • 수목, 잔디 등 조경과 어우러진 친환경 주행로 	주 행 교육장 II	3,000㎡	주행로 길이 934m, 노폭 2.4m,	<ul style="list-style-type: none"> • 경륜장 데크를 활용 Uphill과 Downhill을 구비한 창원경륜장만의 독특한 주행교육장 	교육생 휴게실	150㎡	개인사물함, 탁자, 쇼파, 대형TV 등	<ul style="list-style-type: none"> • 교육생 쉼터 공간 제공 	자전거 보관소	452㎡	교육용 145대 (초급95, 중급 50)
구 분	규모	주요구성	기 능																											
자전거 교실 I	170㎡	120좌석, 빔프로젝트, PDP, 자전거분해도	<ul style="list-style-type: none"> • 자전거 이론, 법규, 안전 등을 시청각 교육 및 기자재 등을 활용한 이론 실내 교육장 																											
자전거 교실 II	260㎡	27좌석, 거치대, 교통안전표지판	<ul style="list-style-type: none"> • 주행교육장과 연동된 실전 야외 교육장 																											
주 행 교육장 I	4,430㎡	주행로(신호등, 표지판, 횡단보도), S형 코스, 십자교차로	<ul style="list-style-type: none"> • 자전거도로 표지판, 신호등, 횡단보도를 갖춘 자전거 주행 실습 전문 교육장 • 수목, 잔디 등 조경과 어우러진 친환경 주행로 																											
주 행 교육장 II	3,000㎡	주행로 길이 934m, 노폭 2.4m,	<ul style="list-style-type: none"> • 경륜장 데크를 활용 Uphill과 Downhill을 구비한 창원경륜장만의 독특한 주행교육장 																											
교육생 휴게실	150㎡	개인사물함, 탁자, 쇼파, 대형TV 등	<ul style="list-style-type: none"> • 교육생 쉼터 공간 제공 																											
자전거 보관소	452㎡	교육용 145대 (초급95, 중급 50)	<ul style="list-style-type: none"> • 교육용 자전거 보관 																											

구 분	주 요 내 용
친환경 및 녹지공간 조 성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경부 「공공부문 1회용품 줄이기 지침」에 따른 시행 ○ 지속적인 조경수 유지관리를 통한 녹지공간 정비 <ul style="list-style-type: none"> - 예초 및 제초작업, 관목전정 작업, 약제 살포, 노후 목재 파고라 철거 작업 등
에 너 지 절감추진	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2007~09년 3개년 온실가스 배출량 평균대비 2020년까지 30% 절감 목표 ○ 「2018년 에너지절약 계획」 수립 : 시설관리팀-112(2018.2.2.) ○ 노후한 출입문 개선을 통해 냉·난방시 에너지 절약과 고객편의 도모 <ul style="list-style-type: none"> - 1층 동·서편 출입구 및 심판 출주문 자동문 설치 - 사무동 및 객장 노후 강화도어 교체 - 피난 계단 8개소 방화문 교체 - 2층 서편홀 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 추가 설치 ○ 김해지점 노후 천정형 냉·난방기 교체
시설환경 관리계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 노후 시설물 리모델링 및 유지보수 실시 <ul style="list-style-type: none"> - PIT층 및 지상층 구조물 균열(2,473m) 및 외벽타일 박락부위(122.76m^2) 보수 - 2층 서편 데크 바닥 아스콘 철거 및 방수 후 바닥재($1,281\text{m}^2$) 교체 - 3~4층 동편 관람석 테이블 좌석으로 교체, 계단 논슬립 1,044m 설치 - 선수 출주대기실 및 숙소(방) 23개소 실내 환경정비공사 - 3, 4층 객장 홀 벽면 및 공단 데크($11,882\text{m}^2$) 외부 도장공사 외 ○ 전문 청소용역 업체 위탁관리를 통한 쾌적한 환경조성 및 자원 재활용

1-2 에너지 절감 목표 계획 수립의 적정성

□ 에너지 절감 추진 계획 수립

목 적	<ul style="list-style-type: none"> • 공공기관 에너지이용 합리화 추진에 관한 규정 제21조 준수 • 전력사용 급증, 이상기후 등 국가 전력수급난 극복과 기후변화협약 대비 • 에너지 신산업육성 등 온실가스 감축을 새로운 국가성장 동력으로 장착 • 미세먼지 급증에 따른 화석연료사용 억제와 탈원전 친환경에너지 정책에 동참 												
추진목표	<ul style="list-style-type: none"> • 「공공부문 온실가스·에너지목표관리운영등에 관한 지침」에 따라 07~09년 3개년 온실가스 배출량 평균대비 2020년까지 30% 절감 목표 • 세부목표 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>구 분</th><th>2016년</th><th>2017년</th><th>2018년</th><th>2019년</th><th>2020년</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>목표율</td><td>22%</td><td>24%</td><td>26%</td><td>28%</td><td>30%</td></tr> </tbody> </table>	구 분	2016년	2017년	2018년	2019년	2020년	목표율	22%	24%	26%	28%	30%
구 분	2016년	2017년	2018년	2019년	2020년								
목표율	22%	24%	26%	28%	30%								
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> • 2017년 에너지절약 실적 및 2018년 에너지절약목표 설정 • 2018년 에너지절약 목표달성을 위한 세부추진방안 <ul style="list-style-type: none"> - 「2018년 에너지절약 계획」 수립 : 시설관리팀-112(2018.2.2.) - 「2018년 에너지절감방안 추진 협조」 각부서 요청 : 시설관리팀-451(2018.5.26.) 												

□ 2018년 에너지절약 계획[시설관리팀-112(2018.2.2.), 시설관리팀-451(2018.5.26.)]

목 적	<ul style="list-style-type: none"> 국가 전력수급난 극복을 위한 정부의 에너지절감 정책에 적극 동참 공공부문 온실가스 · 에너지목표관리를 위해 07~09년 사용량 평균대비 2018년 우리 공단 에너지절약 목표추진 계획 마련
추진목표	<ul style="list-style-type: none"> 2018년도 에너지절감 목표 : 07~09년 3개년 평균사용량 대비 26% 이상 <ul style="list-style-type: none"> - 3개년 평균사용량 : 2602.28tco2(676.59tco2이상 절감목표) - 에너지 사용 요금 : 177,000천원 절감목표(07~09년 대비) ※ 에너지 절감 실적 : 07~09년 대비 183,000천원 절감
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> 냉 · 난방설비 가동시간 탄력적 운용 <ul style="list-style-type: none"> - 경주일, 비경주일 차등 운영 - 외부기온에 따른 탄력적 운영 급기휠 가동중단(4개소) <ul style="list-style-type: none"> - 하절기, 동절기 급기휠 가동중단 - 공조기를 통한 내부공기순환 경주일 경기장조명 점등대수 조정 <ul style="list-style-type: none"> - 현행 : 2kW 40대, 1kW 22대 모두 점등 - 개선 : 수신경주시 1kW 전등 최대 50대 소등 및 2kW 전등 10대 부분 소등 자연광을 적극 활용하여 일조량에 따른 탄력적 조절 비경주일 경기장조명 점등시간 조정 <ul style="list-style-type: none"> - 동절기 : 09:00 ~ 17:00 점등 - 하절기 : 09:00 ~ 18:00 점등 포스터 및 전광판을 통한 홍보강화로 직원 및 고객 동참 계도 <ul style="list-style-type: none"> - 객장 안내전광판 동절기 20°C 이하, 하절기 26°C 이상 유지 홍보 국가온실가스종합종보센터를 통한 온실가스 · 에너지 목표관리제 참여 <ul style="list-style-type: none"> - 매년 1월 이행계획수립, 3월 이행결과보고서 제출 - 매월 에너지사용량 실적 보고

1-3 환경개선, 에너지 절감, 대체에너지 사용 노력 및 성과

가. 환경개선, 에너지 절감, 대체에너지 사용 노력

□ 시설물 개보수 공사

목 적	<ul style="list-style-type: none"> 노후한 출입문 개선을 통해 냉 · 난방시 에너지 절약과 고객편의 도모 피난계단 방화문 개선으로 계단실 흡연 방지 및 에너지 효율 증대
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> 1층 동 · 서편 출입구 및 심판 출주문 자동문 설치 사무동 및 객장 노후 강화도어 교체 : 54개 피난계단 8개소 방화문 교체 : 36개 2층 서편홀 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 추가 설치 <ul style="list-style-type: none"> - 수 · 목 경정시행에 따른 2층 서편홀의 개방적 구조로 인한 냉 · 난방 효율증대를 위해 출입구 패브릭 전동셔터 설치 : 2개소 PIT층 및 지상층 구조물 균열(2,473m) 및 외벽타일 박락부위(122.76m^2) 보수 2층 서편 데크 바닥 아스콘 철거 및 방수 후 바닥재($1,281\text{m}^2$) 교체 북측 및 방송팀 옥상 바닥($1,454.1\text{m}^2$) 방수공사 선수 출주대기실 및 숙소(방) 23개소 실내 환경정비공사 3, 4층 객장 홀 벽면 및 공단 데크($11,882\text{m}^2$) 외부 도장공사 외

□ 환경개선을 위한 쓰레기 발생량 분리수거 철저

목 적	<ul style="list-style-type: none"> 쓰레기 분리수거를 철저히 하여 폐기물 쓰레기의 재활용으로 환경오염을 줄일 수 있는 환경보전 효과와 쓰레기 감량화를 통해 쓰레기 처리비용을 줄이고 유용한 자원으로 재사용할 수 있는 경제적 효과가 큼 								
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> 매일 쓰레기 수거시 1차 분리수거 후 집하장에서 2차 분리수거 작업 시행 재활용 쓰레기 배출량 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th style="text-align: center; padding: 5px;">2018년</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">종이류</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">알루미늄캔류</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">철캔류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <td style="text-align: center; padding: 5px;">배출량</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">91,220kg</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">1,653kg</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">3,457kg</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> 캔이 분해되기까지는 500년이 걸린다고 하는데 재활용했을 때 가공하는 데 들어가는 전력도 아낄 수 있어 에너지 절약 효과도 있음 	2018년	종이류	알루미늄캔류	철캔류	배출량	91,220kg	1,653kg	3,457kg
2018년	종이류	알루미늄캔류	철캔류						
배출량	91,220kg	1,653kg	3,457kg						

□ 냉·난방, 전등 및 조명등 탄력적 운영

목 적	<ul style="list-style-type: none"> 환경부 주관 「공공부문 온실가스·에너지 목표관리제」 준수하여 에너지 절감 기대
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> 공공부문 온실가스·에너지 목표관리제 준수 이행 <ul style="list-style-type: none"> - 이행목표 및 실적관리, 에너지 사용에 관한 데이터 구축 - 환경부 '국가온실가스종합시스템' 자료 입력 <ul style="list-style-type: none"> : 매월 에너지 사용량 제출, 이행계획 수립(1월), 이행결과보고서 제출(3월) 「2018년 에너지절감방안 추진 협조」각부서 요청 : 시설관리팀-451(2018.5.26.) <ul style="list-style-type: none"> - 외부기온에 따라 냉·온수기 및 냉동기 가동시간의 탄력적 운영 - 냉방설비 가동시 평균 26°C 이상, 난방설비 가동시 평균 20°C 이하 실내온도 유지(단, 사무동은 하절기 28°C 이상, 동절기 18°C 이하) - 개인용 난방기기 사용금지, 발전시 압수조치 - 경관조명은 지정 행사일 외 점등 금지 : 옥외 LED 광고판 전등 22:00시 이전 소등 - 피크시간대(14시~17시) 불요불급한 전력사용 자체 - 중식시간 및 퇴근시 조명 소등 및 컴퓨터 전원 차단 철저 - 불필요한 야근 및 휴일근무 자체 유도 <ul style="list-style-type: none"> : 휴일근무시 냉·난방기 가동 자체, 실내전등 점등 대신 스탠드 사용 의무화 - 직원 복장 자율화 유도 : 하절기 간소복 착용 및 동절기 내복입기 권장 - 퇴근시간 후 10분까지 복도 전등 일괄 소등 - 사무실 등 에너지 절약을 위한 포스트 및 스티커, 온도계 부착 수시 점검 • 경주일 경기장 조명 점등대수 조정 <ul style="list-style-type: none"> - 자연광을 적극 활용하여 일조량에 따른 탄력적 운영 - 광명, 부산경주 수신시 1㎾ 조명 최대 60등, 2㎾ 조명 10대 소등 - 한 달 평균 2,880kwh의 전력사용량 절감



□ 공공부문 1회용품 줄이기 실천

목 적	<ul style="list-style-type: none"> 환경부 「공공부문 1회용품 줄이기 실천지침」준수 지방공기업으로서의 친환경적 생활문화 정착을 위한 선도적 역할 적극 동참
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> 우산 빗물제거기 설치 <ul style="list-style-type: none"> - 1회용 우산 비닐커버 사용 대체 - 수량 / 금액 : 5대 / 3,080천원 (본장 3, 지점 2) 공공기관 사무실 1회용 컵, 병입수(페트병) 사용금지 <ul style="list-style-type: none"> - 개인 텀블러 등을 사용해 물을 마실 수 있도록 유도 - 음수대 이용, 민원인 방문 시 다회용 컵 비치 사용 각종 회의 · 행사 진행 시 다회용품 · 접시 · 용기 등 사용



□ 친환경 전기자동차 운영

목 적	<ul style="list-style-type: none"> 친환경 자전거타기 활성화 정책으로 운영중인 공영자전거 '누비자'의 취지에 맞춰 친환경 차량운행으로 대외 환경사업 이미지 제고
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> 전기자동차 1대 및 충전소 2대 설치 운영 누비자 현장 시스템 정비 및 민원처리 업무 사고 처리, 각종 출장 관련 업무 <p>※ 운행거리 : 88,682km(누적), 21,411km(연간)</p>



□ 노후차량 불용처리

목 적	<ul style="list-style-type: none"> 노후화된 경유차로서 배기가스 다량 배출로 인한 환경저해로 불용 처리 노후에 따른 잦은 고장 등으로 인한 유지보수비용 절감 																																			
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> 불용처리 현황 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>수 량</th> <th>연료종류</th> <th>차량등록일자</th> <th>주행거리</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>소형화물(포터 II)</td> <td>1</td> <td>경유</td> <td>2008. 10. 01</td> <td>180,703km</td> </tr> <tr> <td>소형화물(포터 II)</td> <td>1</td> <td>경유</td> <td>2008. 10. 17</td> <td>289,386km</td> </tr> <tr> <td>소형화물(포터 II)</td> <td>1</td> <td>경유</td> <td>2009. 5. 19</td> <td>335,686km</td> </tr> <tr> <td>소형화물(포터 II)</td> <td>1</td> <td>경유</td> <td>2009. 6. 2</td> <td>373,872km</td> </tr> <tr> <td>소형화물(포터 II)</td> <td>1</td> <td>경유</td> <td>2009. 8. 26</td> <td>334,357km</td> </tr> <tr> <td>소형화물(포터 II)</td> <td>1</td> <td>경유</td> <td>2010. 6. 29</td> <td>296,719km</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	수 량	연료종류	차량등록일자	주행거리	소형화물(포터 II)	1	경유	2008. 10. 01	180,703km	소형화물(포터 II)	1	경유	2008. 10. 17	289,386km	소형화물(포터 II)	1	경유	2009. 5. 19	335,686km	소형화물(포터 II)	1	경유	2009. 6. 2	373,872km	소형화물(포터 II)	1	경유	2009. 8. 26	334,357km	소형화물(포터 II)	1	경유	2010. 6. 29	296,719km
구 분	수 량	연료종류	차량등록일자	주행거리																																
소형화물(포터 II)	1	경유	2008. 10. 01	180,703km																																
소형화물(포터 II)	1	경유	2008. 10. 17	289,386km																																
소형화물(포터 II)	1	경유	2009. 5. 19	335,686km																																
소형화물(포터 II)	1	경유	2009. 6. 2	373,872km																																
소형화물(포터 II)	1	경유	2009. 8. 26	334,357km																																
소형화물(포터 II)	1	경유	2010. 6. 29	296,719km																																

□ 냉 · 난방기 세척 작업

목 적	<ul style="list-style-type: none"> 기기 세척을 통한 냉 · 난방기 효율 향상 및 기기 수명연장
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> 냉온수기(600RT, 360RT, 100RT), 냉동기(260RT, 65RT) 세관 정비 옥상 냉각탑 세척 작업

나. 환경개선, 에너지 절감, 대체에너지 사용 성과

□ 2018년 에너지 절감 실적

- 2007 ~ 2009년 대비 31.30% 절감(2018년 목표 26% 준수)

(단위 : tCO₂)

구 분	2007~2009년			2018년		
	계	본장	김해지점	계	본장	김해지점
사용량	2602.28	2393.11	209.17	1787.86	1643.45	144.41
절감율				△31.30	△31.33	△30.96

- 세부내역

(단위 : tCO₂)

구 분	2017년 사용량	2018년	
		목표량	사용량
본 장	1743.36	1770.90	1643.45
김 해	175.68	154.79	144.41
계	1919.04	1,925.69	1787.86

※ 2018년 에너지 절감 실적 : 2007 ~ 2009년 대비 183,000천원 절감

□ 누비자 이용현황 및 에너지절감 효과(분석)

구 分	2017년	2018년	비 고
이용횟수(회)	5,477,709	4,805,956	
1회 평균 이용시간(분)	20	20	
운행거리(km)	27,388,545	24,029,780	
에너지절감(천원)	3,834,396	3,799,069	
CO ₂ 감축(톤)	5,259	4,614	<ul style="list-style-type: none"> • 운행거리 : 평균주행속도 15km/h 적용 • 에너지절감 : 연비 10km/ 1 당 • 2017년 1,491원, 2018년 1,581원 적용 • 자동차 평균 이산화탄소 배출량 - 192g/km

세부평가내용 2 친환경 · 녹색제품 활용 및 구매 등의 노력

□ 친환경 · 녹색제품 활용 및 구매

품 명	금 액	비 고
총 구매액	213,302천원	
팩시밀리	347천원	
비디오 프로젝터	4,037천원	
책상(탁자)	32,084천원	
개인용컴퓨터	10,920천원	
프린터	459천원	
컴퓨터용 모니터	2,520천원	
기타 도로용품	1,480천원	
네오플론 투수그린 차열블록	35,228천원	
비닐시트 바닥재	23,055천원	인증번호 : 환경 15631호
팬톤 익스테리어 페인트	26,082천원	인증번호 : 환경 15244호
UPS 축전지	77,090천원	인증번호 : 환경 3295호

세부평가내용 3 녹색제품 우선구매 실적(0.5점)

가. 득 점 : 0.45

$$\circ (0.705 + (2 \times 0.1)) \times 0.5\text{점} = 0.452 \quad \text{※ 산식} : (X + (2 \times Y)) \times 0.5\text{점}$$

나. 세부내역

- 구매대상 품목의 총구매액 대비 녹색제품 구매비율(X)

구 분	2018년	2017년
구매대상 품목의 총구매액 (B)	302,561천원	310,246천원
녹색제품 구매액 (A)	213,302천원	151,542천원
구매비율 (X = A/B)	70.50%	48.85%

- 전년도 대비 녹색제품 구매비율 증가율(Y)

전년대비 증가율 (Y = (A - B) / B)	2018년도 구매비율 (A)	2017년도 구매비율 (B)
44.32%	70.50%	48.85%

※ 전년대비 10%이상 증가한 경우 최고값 0.1부여

세부평가내용 4 온실가스 감축 목표달성을(0.5점)

가. 득 점 : 0.5점

$$\circ (31.3 \div 26) \times 100 \quad \text{※ 산식} : (\text{감축률} \div \text{기준감축률}) \times 100$$

나. 온실가스 감축률

(단위 : tCO₂)

구 分	2007~2009년			2018년		
	계	본장	김해지점	계	본장	김해지점
사용량	2602.28	2393.11	209.17	1787.86	1643.45	144.41
절감비율				△31.30	△31.33	△30.96

다. 온실가스 기준감축률

년 도	2016년	2017년	2018년	2019년	2020년	비 고
기준감축률	22%	24%	26%	28%	30%	

세부평가내용 5 친환경 녹색경영 노력

5-1 친환경 녹색공간(공원) 조성

□ 도심 속 친환경 녹색공간(녹지공원 및 자전거타기 활성화 시설)

구 분	주 요 내 용														
자 전 거 주행교육장	<ul style="list-style-type: none"> • 자전거교실 교육생 및 일반 시민 누구나 이용할 수 있는 코스별 자전거 주행교육장 운영으로 즐길거리 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 등근 소나무 9주, 소형반송 37주 • 친환경 음악공원 조성 및 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 조성목적 : 주행교육장 일원 나무그늘 휴식공간을 찾는 시민들에게 다양한 장르의 음악을 들려줌으로써 정서적 안정감 및 힐링 공간 제공 - 조성내용 : 음향장비 1식 설치, 컴컴 스피커 12대, 스피커 폴 2식 설치 및 주변 수목 및 화단 환경 관리  														
자 전 거 문화센터	<ul style="list-style-type: none"> • 자전거 관련 교육, 전시, 홍보, 체험, 정비를 한 곳에서 해결할 수 있는 자전거 종합문화공간을 시민에게 제공하고 자전거타기 활성화 선도 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th><th>주요구성 및 기능</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>홍보관</td><td>자전거 역사와 문화 기록 홍보</td></tr> <tr> <td>전시관</td><td>자전거 보급 확산을 위해 국내 유명업체 다양한 자전거 전시</td></tr> <tr> <td>체험관</td><td>어른, 청소년, 어린이 등 다양한 계층이 체험할 수 있도록 구비</td></tr> <tr> <td>추억의자전거</td><td>테마별 추억의 자전거 전시</td></tr> <tr> <td>자전거정비소</td><td>각종 장비를 갖춘 무상 정비 수리센터</td></tr> <tr> <td>바이크라운지</td><td>자전거문화센터 방문객 휴게실</td></tr> </tbody> </table>   	구 분	주요구성 및 기능	홍보관	자전거 역사와 문화 기록 홍보	전시관	자전거 보급 확산을 위해 국내 유명업체 다양한 자전거 전시	체험관	어른, 청소년, 어린이 등 다양한 계층이 체험할 수 있도록 구비	추억의자전거	테마별 추억의 자전거 전시	자전거정비소	각종 장비를 갖춘 무상 정비 수리센터	바이크라운지	자전거문화센터 방문객 휴게실
구 분	주요구성 및 기능														
홍보관	자전거 역사와 문화 기록 홍보														
전시관	자전거 보급 확산을 위해 국내 유명업체 다양한 자전거 전시														
체험관	어른, 청소년, 어린이 등 다양한 계층이 체험할 수 있도록 구비														
추억의자전거	테마별 추억의 자전거 전시														
자전거정비소	각종 장비를 갖춘 무상 정비 수리센터														
바이크라운지	자전거문화센터 방문객 휴게실														
소나무 산책길	<ul style="list-style-type: none"> • 가족&연인을 위한 도란도란 여가를 즐길 수 있는 소나무 산책길 <ul style="list-style-type: none"> - 황금측백나무 215주, 일반소나무 82주   														

□ 조경수 유지관리

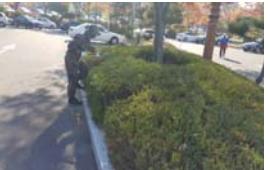
○ 조경면적

부지 면적	조경 면적	조경 비율
52,879.8m ²	6,828.3m ²	12.9%

○ 식재 현황

구 분	계	교 목			관 목		
		소계	상록	낙엽	소계	상록	낙엽
수 종	39	28	10	18	11	7	4
수 량	24,692	711	323	388	23,981	23,036	945

○ 조경수의 원활한 생장을 위한 연중 유지 관리 작업

구 분	추 진 실 적
관리사항	<ul style="list-style-type: none"> • 5월 관목류(광나무) 전정작업 • 5월 부지 내 화단 예초 및 제초 작업 • 10월 관목류(광나무, 영산홍, 철쭉, 회양목) 전정작업 • 부지내 화단 예초 작업 • 노후 목재 파고라 철거작업
관리사진	  

5-2 친환경 녹색교통수단 인프라 구축 및 이용 활성화

가. 친환경 녹색교통수단 인프라 구축

□ 시민공영자전거 누비자 운영

구축목적	<ul style="list-style-type: none"> • 자전거도로 인프라가 잘 구축된 이점을 활용하여 친환경 대중생활 교통수단 공공자전거를 도입, 자전거 이용을 촉진함으로써 친환경 도시정책 구현 																					
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> • 2008.10월 국내 최초 무인대여 공영자전거『누비자』탄생 • 시설 및 장비현황 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>현 황</th> <th>비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>터미널(키오스크)</td> <td>283개소</td> <td>키오스크, CCTV, 무인대여보관대</td> </tr> <tr> <td>보 관 대</td> <td>6,396개</td> <td>RF카드인식 자전거무인대여 · 반납 기능</td> </tr> <tr> <td>자 전 거</td> <td>4,184대</td> <td>무인인식 RFID 태그 부착</td> </tr> <tr> <td>차량(배송 및 시스템정비)</td> <td>24대</td> <td>트럭 : 20대(시스템 관리1, 누비자 배송19) 승용 : 3대(경차 2대, 전기차 1대) 화물밴 1대</td> </tr> <tr> <td>누비자 운영센터</td> <td>1개소</td> <td>누비자 상황실(265m²) - 콜센터</td> </tr> <tr> <td>누비자 중앙센터</td> <td>1개소</td> <td>배송 및 정비센터, 자전거보관소</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	현 황	비 고	터미널(키오스크)	283개소	키오스크, CCTV, 무인대여보관대	보 관 대	6,396개	RF카드인식 자전거무인대여 · 반납 기능	자 전 거	4,184대	무인인식 RFID 태그 부착	차량(배송 및 시스템정비)	24대	트럭 : 20대(시스템 관리1, 누비자 배송19) 승용 : 3대(경차 2대, 전기차 1대) 화물밴 1대	누비자 운영센터	1개소	누비자 상황실(265m ²) - 콜센터	누비자 중앙센터	1개소	배송 및 정비센터, 자전거보관소
구 분	현 황	비 고																				
터미널(키오스크)	283개소	키오스크, CCTV, 무인대여보관대																				
보 관 대	6,396개	RF카드인식 자전거무인대여 · 반납 기능																				
자 전 거	4,184대	무인인식 RFID 태그 부착																				
차량(배송 및 시스템정비)	24대	트럭 : 20대(시스템 관리1, 누비자 배송19) 승용 : 3대(경차 2대, 전기차 1대) 화물밴 1대																				
누비자 운영센터	1개소	누비자 상황실(265m ²) - 콜센터																				
누비자 중앙센터	1개소	배송 및 정비센터, 자전거보관소																				

주요내용	• 누비자 터미널 현황																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th><th>2017년</th><th>2018년</th><th>전년대비</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>터미널 수</td><td>275</td><td>283</td><td>8개소 증가</td></tr> <tr> <td>보관대 수</td><td>6,291</td><td>6,396</td><td>105개 증가</td></tr> </tbody> </table>	구 분	2017년	2018년	전년대비	터미널 수	275	283	8개소 증가	보관대 수	6,291	6,396	105개 증가				
구 분	2017년	2018년	전년대비														
터미널 수	275	283	8개소 증가														
보관대 수	6,291	6,396	105개 증가														
<p>※ 2010. 1. 1. 창원시 공영자전거 누비자 수탁운영 이후 2012년도에 누비자 관리운영시스템 프로그램을 자체개발, 적용 운영하여 안정적인 시스템을 정착하였고 누비자 운영시설물(터미널 119개소, 보관대 2,485개, 자전거 2,030대)을 대폭 확장하여 친환경 대표 브랜드로 자리매김함</p>																	
<p>• 2018년 누비자 터미널 변동 내역</p>																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">신설</th><th colspan="2">증설</th><th>이전</th></tr> <tr> <th>터미널 수</th><th>보관대 수</th><th>터미널 수</th><th>보관대 수</th><th>터미널 수</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8개소</td><td>238개</td><td>10개소</td><td>96개</td><td>2개소</td></tr> </tbody> </table>			신설		증설		이전	터미널 수	보관대 수	터미널 수	보관대 수	터미널 수	8개소	238개	10개소	96개	2개소
신설		증설		이전													
터미널 수	보관대 수	터미널 수	보관대 수	터미널 수													
8개소	238개	10개소	96개	2개소													

□ 친환경 전기자동차 및 충전소 설치 운영

목 적	• 공영자전거 취지에 맞춰 친환경관련 차량운행으로 대외 환경 사업 이미지 제고 • 전기자동차 보급 확산을 위한 충전소 설치		
	• 전기자동차 1대 및 충전소 2대 설치 운영		
추진내용	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 50%;"> <p>전기자동차(1대)</p>  </td> <td style="text-align: center; width: 50%;"> <p>충전소(2대)</p>  </td> </tr> </table>	<p>전기자동차(1대)</p> 	<p>충전소(2대)</p> 
<p>전기자동차(1대)</p> 	<p>충전소(2대)</p> 		

나. 친환경 녹색교통수단 이용 활성화 노력

□ 누비자 운영을 통한 추진성과

○ 누비자 이용현황 및 에너지절감 효과(분석)

구 분	2017년	2018년	비 고
이용횟수(회)	5,477,709	4,805,956	
1회 평균 이용시간(분)	20	20	
운행거리(km)	27,388,545	24,029,780	
에너지절감(천 원)	3,834,396	3,799,069	
CO ₂ 감축(톤)	5,259	4,614	<ul style="list-style-type: none"> • 운행거리 : 평균주행속도 15km/h 적용 • 에너지절감 : 연비 10km/ 1 당 • 2017년 1,491원, 2018년 1,581원 적용 • 자동차 평균 이산화탄소 배출량 - 192g/km

○ 누비자 정보시스템 고도화 추진

- 추진시기 : 2018. 5. 10 ~ 5. 31
- 추진내용 : 실시간 모니터링 시스템 환경구축, 홈페이지 서버교체(3대) 및 이중화 구현
최신 백업시스템 구축(백업장비 2대)

○ 누비자 회원 가입현황

합계	정기회원	1일 이용자
228,840명	51,082명	177,758명

○ 운영비 및 수익금

운영비(A)	수입(B)	자립율(B/A)
5,614,435천 원	1,018,490천 원	18.14%

○ 누비자 서비스 업무 처리현황

콜센터 민원상담	홈페이지 시민의견	배송실적	정비실적	시스템 유지보수	무인대여시스템 유지보수
55,780건	230건	2,167,340회 (1일 평균)	181,013건	24,007건	69회

○ 누비자 이용현황

구 분	2017년	2018년	전년대비
연간 이용횟수	5,477,709회	4,805,956회	△671,753
1일평균 이용횟수	15,007회	13,167회	△1,840

※ 지속적이고 신속한 서비스 점검, 배송력 향상, 1일 이용권 결제단계 축소 등
시스템 개선으로 인한 이용편의 제공

○ 누비자 맞춤형 배송차량 7대 제작·구입

- 2018. 3월 : 맞춤형 배송트럭 제작구입계획 수립
- 2018. 8월~10월 : 1/2차 공정검사, 납품검사 및 차량인수
- 2018. 11월 : 맞춤형 배송트럭 현장 투입

※ 서울시설공단, 대전시설관리공단 견학 후 옆문·뒷문 리프트 장착으로 배송원들의 균골격계
질환 예방 및 노동강도 완화를 위한 맞춤형 배송차량으로 제작

○ 찾아가는 회원가입 현장유치 활동 실시

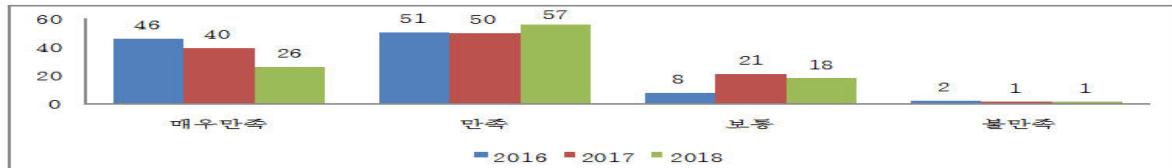
- 기간 / 장소 : 2018. 4. 1 ~ 4. 10 / 진해구 중원쉼터 등 2곳
- 내용 : 회원가입 유치, 누비자 홍보 및 설문조사
- 추진실적 : 회원 104명 가입, 회비수입 2,490,000원

○ 종사원 친절서비스 교육 실시

- 자체교육 : 월 2회(매주 둘째, 넷째 화요일)
- 전문가 초빙 맞춤형 교육
 - 교육일자 / 참석인원 : 2018. 11. 19(월) / 63명(상담원, 시스템관리원, 배송·정비원)
 - 교육내용 : 친절마인드 및 고객응대법 등

○ 누비자 이용고객 만족도 설문조사

- 조사기간 : 2018. 10. 19 ~ 11. 19(1개월) - 표본수 : 총 102명(남자 54, 여자 48)
- 조사방법 : 온라인 설문조사(86명), 현장설문조사(16명)
- 만족도 결과



5-3 그린자전거 문화 확산 및 지원

□ 자전거 무료교육 운영실적

○ 자전거 교육과정

과정	교육대상	교육기간	교육인원	교육내용	
				이론	실기
생활반 (창원)	초보자	16	30	자전거 바로알기 기초질서/간단정비 누비자 이용방법	자전거 배우기 누비자 이용 자전거 도로이용
직장인반	초보자	8	30	자전거 바로알기 누비자 이용방법	자전거 배우기 누비자 이용
중급반	중급자	8	25	자전거구조 기능 자전거 정비기초 올바른 도로주행	MTB 시내주행 누비자 시내주행 도로주행 실제
생활반 (마산/진해)	초보자	12	30	자전거 바로알기 기초질서/간단정비 누비자 이용방법	자전거 배우기 누비자 이용 자전거 도로이용
특별과정 청소년 (체험반)	초·중·고 학생	매주 금	30	자전거 바로알기 자전거 기초질서	자전거 견학 안전한 자전거이용

○ 자전거 무료교육 실적

(단위 : 회, 명)

정규과정				특별과정				
계	생활반	직장인반	중급반	계	환경체험 자전거투어	청소년 문화체험	자전거 안전교육	기타 재능기부 등
15/310	5/134	5/96	5/80	18/487	1/23	9/236	5/199	3/29

□ 자전거문화센터 운영 실적

(단위 : 기관수/명)

문화체험 및 관람 실적				자전거 정비소
계	단체방문	개인방문	이색자전거 체험	
64 / 11,780	64 / 1,900	6,211	3,669	237건

※ 정비 : 부품 교체 시 부품원가만 징구(공임 등은 무상서비스)

○ 자전거타기 생활저변 확대를 위한 자전거 중고장터 운영

- 목 적 : 자전거 재활용을 통한 실이용자 자전거 보급 및 자전거타기 문화 확산
- 운영시기 : 매월 첫째 주 토요일
- 거래방식 : 당사자 간 자율거래(매매, 교환 등)
- 지원사항 : 거래장터 장소 제공 및 판매 대행, 미거래 자전거 일정기간 보관 · 관리
- 거래실적 : 판매 의뢰대수 350대, 거래성사대수 112대

○ 사회소외계층을 위한 자전거 문화체험 참여프로그램 운영

- 추진목적 : 체험 기회 제공으로 자전거 이용문화 확산
- 참여대상 : 장애, 불우 청소년
- 교육내용 : 자전거 바로알기 이론교육, 안전하게 자전거타기, 이색체험자전거타기
- 참여실적 : 5회 / 62명
 - 장애학생 참여교실 : 3회 / 29명(김해분성고, 장미어린이집)
 - 진해 희망의 집 : 2회 / 33명

○ 청소년 자전거 문화체험 운영

- 추진목적 : 자전거 올바로 타기 등 안전법규 준수 교육과 자전거 이용문화 확산
- 추진방법 : 희망학교 일정에 맞춰 매주 금요일 실시
- 교육내용 : 자전거타기 안전교육, 이색체험자전거 타기 등
- 추진실적 : 9회 236명(마산중앙중, 대방중, 창원중, 창원남중 등 7개학교)

○ 자전거타기 문화 확산을 위한 환경체험 자전거투어 개최

- 일시/장소 : 2018. 7. 30 / 낙동강 자전거길(창원시 본포 수변공원 일원)
- 참가자 : 자전거 중급생 교육수료생 23명

○ 자전거 안전교육 출장 특강

- 횟 수 : 5회
- 강 사 : 공단 전문강사
- 참가자 : 4개 기관 199명 참여
- 내용 : 자전거 법규, 교통안전, 누비자 소개

○ 자전거교육 수강생 만족도 설문조사

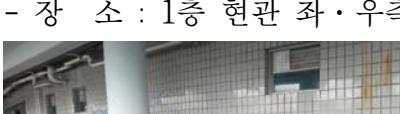
- 조사목적 : 자전거교육 수료생 설문조사를 통해 자전거교육 만족도, 누비자에 관한 의견 등을 수렴하여 향후 자전거교육 운영 자료로 활용
- 조사기간 : 2018. 3. 5 ~ 11. 29
- 참여인원 : 229명(자전거교육 수료생 310명)
- 교육목적 및 만족도 조사결과

구 분	계	자전거교육목적				교육만족도		
		운동	실생활	자전거여행	동호회활동	만족	보통	불만족
2018년	229명	180명 (78.6%)	6명 (2.6%)	40명 (17.5%)	3명 (1.3%)	228명 (99.6%)	1명 (0.4%)	-

자전거 무상수리 서비스센터 운영

추진내용	• 노후화 및 방치된 자전거를 무상으로 수리하는 이동식 서비스센터 운영 • 자전거타기 활성화 및 자원재활용을 통한 지역, 가정 경제기여 • 자전거 무상수리 실적 : 318대	회차	일자	장 소	수리대수
		제1회	4. 22	김해시 한림면 보건소	72대
		제2회	5. 27	김해시 전하동 반도보라아파트	85대
		제3회	9. 16	김해시 구산동 구산백조아파트	69대
		제4회	10. 28	김해시 외동 한국2차아파트	92대

□ 자전거 문화 확산을 위한 거치대 설치 운영

목 적	<ul style="list-style-type: none"> • 주차난 해소, 환경오염 방지 등 경륜고객의 이용 편의를 위해 설치 운영
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> • 자전거 거치대 운영 현황 - 장 소 : 1층 현관 좌·우측 등 4개소 - 주차면수 : 252면 <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>

□ 사회단체 지역행사 자전거 지원

- 목 적 : 유관기관 및 단체에서 실시하는 행사개최 시 자전거를 지원함으로써 경륜 수익금의 사회환원과 자전거 문화 확산에 기여
 - 지원단체 : 창원사랑 시민연합, 경남 친환경 농업인연합회 등 142개 단체
 - 지원대수 / 금액 : 376대 / 50,490천원

□ 2018년 경남사랑 자전거대행진 행사 지원

- 일 시 : 2018. 10. 21 ○ 장 소 : 진주 남강수변 자전거 전용도로
○ 주 죄 : 경남일보, 창원경륜공단 ○ 참석인원 : 1500여명

친환경 사이클 활성화 및 지방체육진흥을 위한 경륜 피스타 무료 개방

구 분	일 자	대 여 내 용	인 원
사 이 클 관련대여	연 중	아마추어 중 · 고 · 실업팀 10여개단체	2,000명
	3.14	제47회 전국소년체전 경남 선발전	19명
	4.9	경상남도 초 · 중학생 종합체육대회	19명
	7.10	제99회 전국체육대회 경남대표 선발	40명
	9.10~12	제24기 경륜선수후보생 적응훈련	29명
	10.24	제36회 경남사이클연맹 회장배 사이클대회	70명

지 표 명	공기업정책준수	가중치	평가방법
		6.0점	단계별평가

지 표 정 의

인건비 인상률 준수, 예산 집행 등 범정부적으로 추진하고 있는 국가정책사업 및 지방공기업 경영정책 이행실태를 평가한다.

세부평가내용

평 가 항 목	배점	비고
① 인건비인상률 준수	2.0	
② 복리후생제도 정상화	(-1.0)	
③ 추가사업 타당성검토	(-1.0)	
④ 경영개선명령 이행여부	(-2.0)	
⑤ 감사원 감사결과 지적사항 이행여부	(-1.0)	
⑥ 평가급제도 운영의 적정성	(-0.5)	
⑦ 업무추진비 집행의 적정성	(-0.5)	
⑧ 통합경영공시 운영의 적정성	1.0	감점지표 가점화
⑨ 재정집행	1.0	배점조정
⑩ 개인정보보호 수준체계 및 대응 대책 수립실행	1.0	배점조정
⑪ 임금피크제 운영의 적정성	(-1.0)	
⑫ 블라인드 채용 도입 여부	(-1.0)	
⑬ 채용비리 방지의 적정성	(-1.5)	지표신설
⑭ 성과공유제 도입 · 시행	1.0	지표신설

직 위	성 명	연락처
클린평가감사팀장	이 원호	055-239-1020
클린평가감사팀	임 항섭	055-239-1021
기획홍보팀장	심재찬	055-239-1030
기획홍보팀	황문수	055-239-1032
총무회계팀장	김종훈	055-239-1040
총무회계팀	전종하	055-239-1044
총무회계팀	박상도	055-239-1041
공정발매팀장	한덕제	055-239-1140
공정발매팀	조기영	055-239-1060

지표명	공기업정책준수	가중치	평가방법
		6.0점	단계별평가

세부평가내용 1	인건비 인상을 준수 (2.0점)
총인건비 인상을 가이드라인 준수 여부를 평가한다.	

평가내용	① '18년도 총인건비 가이드라인 준수 여부 (1.0점) ② '17년도 총인건비 가이드라인 준수 여부 (0.5점) ③ '16년도 총인건비 가이드라인 준수 여부 (0.5점)
------	---

□ 추진실적

① 2018년도 총인건비 가이드라인 준수 여부(1.0점) ⇒ 1.0점

○ 인건비 인상을(2017년도 총인건비 예산의 2.6%범위 내에서 인상, 자연증가분인상을 1.4%별도 인정)

(단위 : 천원, 명)

구 분		2018년	2017년	인상율
평가대상인원		50명	50명	
인건비집행액(A)		5,740,223	6,050,840	
제외인력(B)	소 계	2,351,884	2,727,806	
	기관장	91,404	87,939	
	퇴직자	249,359	620,706	
	휴직자	168,752	194,399	
	신규입사자	0	0	
	승진자	997,068	956,379	
	직종전환	0	0	
	임금피크제	714,585	741,700	
	감액대상자	130,716	126,683	
	호봉승급분	41,906	43,882	
총인건비(C = A - B)		3,346,433	3,279,152	2.05%

② 2017년도 총인건비 가이드라인 준수 여부(0.5점) ⇒ 0.5점

2017년도 총인건비 가이드라인 준수	
총인건비 인상을	자연증가분 인상을
동결	1.34%

③ 2016년도 총인건비 가이드라인 준수 여부(0.5점) ⇒ 0.5점

2016년도 총인건비 가이드라인 준수	
총인건비 인상률	자연증가분 인상률
0.96%	1.36%

□ 세부내역

○ 인건비 집행내역

(단위 : 천원)

구 분		2018년	2017년	비 고
인건비 합계(A)		7,168,762	7,440,178	
감사보고서 금액	보 수	소 계	4,982,494	5,245,497
		급 여	3,652,900	3,529,384
		제수당	1,329,594	1,716,113
	복리후생비	복리후생비	2,186,268	2,194,681
제 외(B)		소 계	1,428,539	1,389,338
		가족수당	65,450	53,230
		자녀학비보조수당	18,789	21,397
		복리후생비(비급여성)	1,344,300	1,314,711
인건비 집행액(C = A - B)		5,740,223	6,050,840	

세부평가내용 2 복리후생제도 정상화 (-1.0점)

국정과제, 복리후생제도 정상화계획에 따른 정상화실적을 평가한다.

평가내용 국민의 눈높이를 벗어난 과도한 복리후생제도에 대한 정상화 실적평가(-1.0점)

□ 분야별 복리후생제도 정상화 실적

분야	유가족 특별채용	휴직급여	퇴직금	주택자금	생활안정자금	학자금
이행결과	해당사항없음	해당사항없음	해당사항없음	해당사항없음	해당사항없음	해당사항없음

분야	의료비	경조비	선택적 복지제도	사내복지기금	휴가 및 휴직	경영 및 인사
이행결과	해당사항없음	해당사항없음	해당사항없음	해당사항없음	해당사항없음	해당사항없음

세부평가내용 3 추가사업 타당성검토 (-1.0점)

사업 추가 시 전문기관의 타당성검토 실시 여부 및 타당성검토 결과에 따른 적정한 인력의 증원 여부를 평가한다.

평가내용

- ① 추가사업 타당성검토 실시 여부 : -0.5점
- ② 인력증원의 적정성 : -0.5점

□ 추진실적

- ① 추가사업 타당성검토 실시 여부 (-0.5점) ⇒ (0점)
 - 2018년도 신규로 추진한 사업 없음
- ② 인력증원의 적정성 (-0.5점) ⇒ (0점)
 - 인력증원 없음

세부평가내용 4 경영개선명령 이행 여부 (-2.0점)

경영개선명령 및 개선권고 사항이 적정하게 이행되었는지 여부를 평가한다.

평가내용

- ① 행정안전부 경영진단결과 경영개선명령 및 개선권고 사항 이행 실적(-1.0점)
- ② 전기평가 지적사항 이행실적(-1.0점)
 - 이행노력도

□ 추진실적

- ① 행정안전부 경영진단결과 경영개선명령 및 개선권고 사항 이행 실적 (-1.0점) ⇒ (0점)
 - 2000년 1월 ~ 2018년 12월말까지 통보된 경영개선명령 및 개선권고사항 없음

② 전기평가 지적사항 이행실적

세부 지표	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	이행 여부
경영총 리더십	<ul style="list-style-type: none"> ① 비용절감과 더불어 지점 개설이나 경륜장 내 광고 계약확대 등 경륜 사업과 관련된 공격적인 마케팅을 실시하는 것이 적절할 수 있음 	<ul style="list-style-type: none"> • 사업다각화를 위한 시·도 관계자 업무협의 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 사병·CI·BI 변경, 설립목적에 부합하는 신규사업에 대한 수탁 검토 및 협의 추진 • 수익선다변화를 위한 장내 광고 수주 <ul style="list-style-type: none"> - 4개업체 / 21,336천원 	이행 완료

세부 지표	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	이행 여부
경영총 리더십	<p>② 유관기관들과의 협력 증진을 위해 CEO가 주도한 대부분의 활동은 매년 진행되던 것들로서 변화에 알맞은 새로운 노력이 필요하다고 할 수 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 사업다각화 모색을 위한 유관기관 업무보고 - 창원시장 당선인 업무보고(6.21) - ‘18년 공단 미래의 변화와 혁신방안 수립(6.30) - ‘18년 하반기 주요업무보고(기획행정위원회, 7.25) - ‘18년 공단 미래의 변화와 혁신방안 자료 제출 (공단 ⇒ 새로운 창원위원회) - 새로운 창원위원회 출자·출연기관 발전방안 통보 <ul style="list-style-type: none"> • 사행산업전전화 정책 적극 부응 : 사감위 - 모바일 도입 및 건전화 공간 조성 : 9. 5 - 3·4층 모바일 Zone설치: 288석(3층 180석, 4층 108석) - 모바일 전용승식(삼쌍승식) 도입 운영 : 11. 2 ~ <ul style="list-style-type: none"> • 본장 경정수신 배팅방법 전환 추진 : 사감위 - 의무형 전자카드 → 전자카드·현금배팅(5만원이하) 병행 <ul style="list-style-type: none"> • 경륜 3개 시행체와의 협업을 통한 매출 증대 - 창원경륜 전국송신을 통한 매출증대 : 5회, 471억 - 지방경륜(창원↔부산)간 교차투표 시행 : 2레이스 	이행 완료
미션 · 비전 및 경영 계획	<p>③ 비전, 미션 등을 전파하기 위한 방법이 취임사, 축사, 통보의 등 거의 모두 일방향적 의사소통으로 일관하고 있어서 이해와 공유의 정도가 그리 크지 않을 것으로 판단됨. CEO를 포함한 경영진은 실무진과 하급 직원들이 공단이 추진하고 있는 일을 쉽게 이해해서 노력을 한데 결집할 수 있게 해야 함</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 미션·비전·경영목표 등 직원 공유를 위한 회의 개최 - 2018년 주요업무계획 보고 : 2017.12.06(수), 전팀장 - 매월 월간업무보고 및 팀원 공지 회의 - 매주 주간업무보고 및 팀원 공지 회의 <ul style="list-style-type: none"> • 중장기발전계획 추진성과 점검 및 보완(2회)을 통한 직원 간 업무공유 및 의사소통 <ul style="list-style-type: none"> • 부서 성과평가 실시(1회)를 위해 부서별 의견을 수렴하여 지표 수정 및 보완 <ul style="list-style-type: none"> • 사내 그룹웨어 게시판을 통한 주요업무 추진 사항 게시 및 경영정보공유 	이행 완료
	<p>④ 경주일 및 경주수 증가가 반드시 성과로 이어진다고 볼 수 없음. 지출항목에서 가장 큰 부분을 차지하는 것이 직원 인건비와 선수상금 임을 감안한다면 입장 고객 수에 대한 정확한 수요예측을 토대로 경주일, 경주수를 조정하는 것은 반드시 필요함</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 직원 인건비는 최저임금 인상 등으로 지속 상승하고 선수들도 경주수를 늘려 달라는 요구가 있었음 • 입장고객의 흐름을 보면 2014년 이후 지역경기 및 민간소비 하락 등의 여파로 소폭 등락하고 있으나, 향후 소폭의 하향세를 그릴 것으로 판단됨 <ul style="list-style-type: none"> • 2018년 매출증대를 위한 노력 경주 - 지방경륜 전국송신 매출증대 : 5일 47,097백만원 - 전 경주 수신으로 선수상금 절감 : 11일 / 720백만원 - 1일 20경주 시행 및 지방시행체(창원↔부산)간 교차투표 2경주 시행 	이행 완료

세부 지표	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	이행 여부
미션 .비전 및 경영 계획	⑤ 전기 지적사항 중 주별, 월별, 분기별 경영성과 점검과 BSC 도입을 권고했는데 아직까지 잘 반영되고 있지 않음. BSC는 성과관리를 좀 더 효율적으로 할 수 있는 방식으로서 경영자립화로 수익성을 확보하고 공공성을 동시에 추구해야 하는 공단에서는 조속한 도입과 적용이 더욱 필요할 수 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 주기적인 성과점검 모니터링 <ul style="list-style-type: none"> - 월간업무보고(매월 초) : 임원, 팀장 - 주간업무보고(매주 수) : 임원, 팀장 ※ 보고내용은 그룹웨어 게시판에 게시하고 회의결과는 팀장이 전 팀원들에게 전파 • 중장기발전계획에 따른 경영목표 달성을 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 팀별 액션플랜 추진상황 점검 및 수정 - 매월 매출액 및 경영수지분석을 통한 예산절감 추진 등 향후 계획 수립 - 공단 경영정상화 혁신대책 수립 시행(5월) • 2006년 도입한 BSC 성과관리시스템은 현재 사용이 불가능하므로 도입여부는 경영상황을 고려하여 도입 방안을 검토할 계획임 - 효율적인 업무추진을 위하여 자체적인 부서 평가를 실시하여 업무추진에 만전을 기하고 있음 	부분 이행
조직 관리	⑥ 여성관리자가 한명도 없는 점은 공단 업무 특성을 고려하더라도 개선되어야 할 부분이며, 여성직원의 비율 역시 15.7%에 불과함. 제도적으로 여성 채용을 확대하기 위한 노력이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 관리자는 2~4급까지 대상자이나, 현재 여성직원 중 최상 직급은 5급으로 차기 승진요인이 발생시 관리자 직위 부여 검토 • 일반직 중 여성직원 비율은 15.7%이나 공무직을 포함하면 53.9%이며, 2018년 신규채용(5명)시 여성직원 2명(40%)을 채용함 	이행 완료
인사 관리	⑦ 신규채용 시 NCS에 기반한 채용이 이루어지도록 하여야 하며, 공단의 인재상을 반영한 중장기 교육훈련 로드맵을 수립하여야 함. 교육훈련 계획 수립에 있어서 현재직원의 직무역량 분석이 이루어질 필요가 있음. 저성과자 또는 저성과팀의 역량을 개선하기 위한 교육훈련 등의 환류과정 역시 모색되어야 함	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 기반 블라인드 채용 컨설팅(5.16~9.28) • NCS 기반 블라인드 채용 관련규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 개정일자 : 2018. 10. 17. - 주요내용: 시험과목, 응시자 제출서류 개정 • NCS 기반 신규인력 채용 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 채용인원 : 5명(사무직4, 기술직1) - 합격자발표 : 2018. 12. 7. • 중장기 교육훈련 로드맵 수립 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 대상기간 : 5개년(2019~2023년) - 수립시기 : 2019년 3월말까지 - 주요내용 : 공단의 인재상 설정, 장단기 로드맵, 전년도 교육훈련 결과 분석 및 개선방안 도출 등 	이행 완료
	⑧ 내부직원 만족도 조사결과 전년 대비 하락하였음. 만족도 조사 결과에 대하여 공단 차원에서 문제점을 분석하는 노력이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 내부만족도 조사 실시 및 조치사항 <ul style="list-style-type: none"> - 기간 : 2018. 10 ~ 12월 - 결과 : 72.64 [전년대비 4.70점(6.9%) 상승] - 조치 : 전년대비 항목별 부서별 증감현황 분석, 공단 경영수지를 감안 예산 및 비예산 항목 구분, 개선방안 우선순위 선정, 개선방안 도출 	이행 완료

세부 지표	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	이행 여부															
재무 관리	⑨ 향후 공단의 수익성 악화를 감안한다면, 수익증대에 대한 노력보다는 비용절감이 더 중요시 되고 있음. 수지구조 개선을 위해 사업별로 수지분석 실시하고, 지출예산 계획(ERP 도입 등)시 우선순위 파악하여 연간지출계획 수립 필요함	<ul style="list-style-type: none"> 연간 지출예산 및 월별계획 수립 [기획홍보팀-1795(2018.12.29)] - 월별 집행계획에 따라 우선순위 대상으로 지출(인건비, 선수상금 및 물품구입, 공사수선, 용역 등) - 유사, 중복사업 및 단일사업의 경우 통합발주 유도 • 2018년도 경륜운영 세출예산 절감계획 수립 [기획홍보팀-367(2018.3.21.)] - 전부서 세출예산 절감목표액 수립으로 전 직원의 예산절감화 노력 및 대·내외적인 상황변화에 부응 	이행 완료															
	⑩ 회계전담 인력 1명 보유하고 있으나, 업무부담이 존재하므로 추가적인 인력확보 내지는 업무조정이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 임금피크제 절감재원으로 신규인력 5명을 채용하여, 2019년 3월 현재 수습중으로 4월중 업무조정으로 회계와 노무 업무분장 계획임 	이행 완료															
	⑪ 비소모품과 소모품 자산에 대한 규정이 없음. 즉 유형자산 관리 시스템상 관리가 필요한 자산인지 소모품비 비용처리 해야할 품목 인지에 대한 내부규정 마련이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 행정안전부의 ‘지방자치단체 물품관리 운영기준’을 준용하여 비품 및 소모품에 대한 분류를 적용하고 있음 - 관련 규정 정비 추진 검토: 2019년 상반기 중 - 타 기관 및 지자체 사례 검토 후 추진 	이행 완료															
경주운 영 관리 및 다양화	⑫ 고객과의 접점에 있는 발매종사원의 사기진작을 통해 고객과의 갈등 등 불미스러운 사고를 사전에 예방할 수 있다는 차원에서 사기진작을 위한 방안을 모색할 필요가 있음. 이와 관련하여 발매종사원의 의견을 청취하고 반영하는 것을 검토할 수 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 발매종사원 사기진작을 위한 행사 개최 <table border="1"> <thead> <tr> <th>내 용</th> <th>일 자</th> <th>장 소</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>깜짝파티 간담</td> <td>18. 9. 15</td> <td>투표소 13개소</td> </tr> <tr> <td>사기진작을 위한 간담</td> <td>18. 9. 21</td> <td>상남동 샤브샤브</td> </tr> <tr> <td>가을맞이 야유회</td> <td>18. 10. 23</td> <td>경주</td> </tr> <tr> <td>사기진작 송년행사</td> <td>18. 12. 16</td> <td>인근 식당</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • 모범 발매종사원 표창 실시 : 2회 4명 • 직장동호회 가입 및 활성화 지원으로 상호 친목도모 및 일체감 조성으로 사기진작 도모 	내 용	일 자	장 소	깜짝파티 간담	18. 9. 15	투표소 13개소	사기진작을 위한 간담	18. 9. 21	상남동 샤브샤브	가을맞이 야유회	18. 10. 23	경주	사기진작 송년행사	18. 12. 16	인근 식당	이행 완료
내 용	일 자	장 소																
깜짝파티 간담	18. 9. 15	투표소 13개소																
사기진작을 위한 간담	18. 9. 21	상남동 샤브샤브																
가을맞이 야유회	18. 10. 23	경주																
사기진작 송년행사	18. 12. 16	인근 식당																
⑬ 발매사고와 지불사고는 감소한 반면, 기계장애가 38건에서 49건으로 증가함. 향후 무인발매기, 전자카드 도입 확대 등으로 기계장애 발생 가능성성이 높아지는 바, 이에 대한 효과적인 대책 마련이 요구됨	<ul style="list-style-type: none"> • 기계장애로 인한 발매사고 발생원인 <ul style="list-style-type: none"> - 노후화된 구형 발매기 수량: 100대 - 2017.12월 교체된 신형발매기 사용법 미 숙지 • 조치사항 <ul style="list-style-type: none"> - ‘무인발매기 사용법’ 동영상 제작 고객 안내 - 주기적인 발매기 점검 및 부품 교체 실시 • 향후 해결방안 <ul style="list-style-type: none"> - 노후화된 구형발매기 교체 실시 : 50대(2019년) 	이행 완료																
	⑭ 교차투표 관리의 안정성을 위해서는 방송 송출 등 네트워크 시스템이 중요한 바, 이에 대한 노후기기 교체, 수시 점검 등 철저한 관리를 계속해야 함	<ul style="list-style-type: none"> • 교차투표 통신망 3중화 장치 마련 - 교차투표시행처(창원·광명·부산)간 쌍방향 전용선 2회선 운영(주/예비) - 교차투표전용선 MSPP통신망 이용 우회 회선 확보로 3중화 안전장치 확보 - 각 시행처별 네트워크 감시시스템 모니터링으로 통합관리 일원화 • 주요장비 유지보수 계약에 의한 정기점검 실시 	이행 완료															

세부 지표	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	이행 여부																				
경주운 영관리 및 다양화	<p>⑯ 경주운영을 다양화하기 위한 활동으로 특별경륜, 독창적인 경주, 고객 사은행사 및 이벤트 개최 등을 고려할 수 있음. 이러한 활동 증진을 위해서는 창의적인 활동 아이디어 도출과 실행 의지가 중요함. 지방 경륜공단으로서의 한계에 매몰되지 말고, 가능한 범위 내에서 창의성을 발현하길 요청함</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 신규승식 도입 : 쌍복승 - 1위선수 적중, 2~3위 선수를 순위에 관계없이 적중시키는 방식 • 두바퀴 복드림 경륜시행 및 이벤트 실시 • 하절기 경주시간 조정 <ul style="list-style-type: none"> - 12:20~19:35, 12:50~20:40 • 주4일 경륜시행 : 어린이날 활용 경주시행 • 특별승급 발생시 승급이벤트 실시 • 경륜 SUMMER 축제 - 고객사은행사 실시 • 모바일 이벤트 실시 : 신규고객 포인트 지급 • 경륜고객 심판판정 설명회 개최 : 2회 • 경정선수와 고객과의 만남행사 개최 : 2회 • 가족과 함께하는 프로그램 운영 : 5회 	이행 완료																				
사행성 경감 활동	<p>⑰ 건전화 노력을 위한 방안을 지속적으로 모색할 필요가 있으며, 기준에 수행한 프로그램에 대한 성과평가를 통해 개선점을 찾고, 보다 참가자 수가 많고 건전화 효과를 낼 수 있도록 방안을 강구할 필요가 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 고객서비스현장 이행기준 표준화:2018.12.26. - 고객만족을 위한 CS경영체계 구축 및 활성화 - 고객서비스현장 개정 • 레포테인먼트시설 이용고객 설문조사 <ul style="list-style-type: none"> - 설문인원/기간 : 150명/12.7~12.16(2회차) - 만족도 : 85.6점(전년도 85.4점) - 결과 : 여가문화, 프로그램운영수준등 사업계획에 반영 • 레포테인먼트 시설 이용 활성화 도모 <ul style="list-style-type: none"> - 가족과 함께 하는 프로그램 운영 : 5종 100여명 • 경정선수와의 만남과 팬사인회 개최 : 700여명 • 일일명예 심판제 운영 : 2회 16명 • 경륜고객 심판판정 설명회 개최 : 2회 • 지역시민을 위한 음악콘서트 개최 지원 : 1회 • 중독대안 프로그램 작품(캘리그라피) 전시회 : 1회 	이행 완료																				
	<p>⑯ 전년대비 경륜참여의 전전화 지표가 개선되었으나, 이는 경기 침체에 따라 경륜 매출액 감소에 따른 것으로 보임. 매출액이 상승하면서도 입장객 수 또한 증가하여 진정한 전전화를 달성하도록 노력해야 함</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">2017년 주요 추진실적</th> <th colspan="2">2018년 주요 추진실적</th> </tr> <tr> <th>구 분</th> <th>실 적</th> <th>구 분</th> <th>실 적</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>매출액(천원)</td> <td>221,548,793</td> <td>매출액(천원)</td> <td>201,108,542</td> </tr> <tr> <td>입장인원(명)</td> <td>515,574</td> <td>입장인원(명)</td> <td>547,481</td> </tr> <tr> <td>평균베팅액</td> <td>430천원</td> <td>평균베팅액</td> <td>367천원</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • 매출액 : 20,440백만원(9.2%) 감소 • 입장인원 : 31,907명(6.2%) 증가 • 베팅금액(1인) : 63천원(14.7%) 감소 	2017년 주요 추진실적		2018년 주요 추진실적		구 분	실 적	구 분	실 적	매출액(천원)	221,548,793	매출액(천원)	201,108,542	입장인원(명)	515,574	입장인원(명)	547,481	평균베팅액	430천원	평균베팅액	367천원	이행 완료
2017년 주요 추진실적		2018년 주요 추진실적																					
구 분	실 적	구 분	실 적																				
매출액(천원)	221,548,793	매출액(천원)	201,108,542																				
입장인원(명)	515,574	입장인원(명)	547,481																				
평균베팅액	430천원	평균베팅액	367천원																				

세부 지표	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	이행 여부
사행성 경감 활동	⑯ 구매상한액 이내에서 경륜을 즐기며, 공단 내 타 레포 시설이나 프로그램을 즐길 수 있도록 이용객의 특성을 고려해 흥미를 유발할 수 있는 프로그램을 기획 운영할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> 전자카드 및 모바일 OPEN 환경구축 - 모바일 전용 존 설치 : 288석(3층 180, 4층 108) - 모바일 시스템 오픈 : 2018. 9. 5. - 모바일 신규 가입고객 : 2,489명 - 전자카드 창구 확대 : 6→13개소 • 클리닉센터, 웨빙룸, 다함께 교실 운영 - 과몰입대안프로그램운영 : 16회 264명 • 클리닉센터 운영 활성화 - 중독예방 캠페인 전개 : 4회 496명 - 도박중독예방 및 기타 상담 : 143명 - 힐링 명상치유 프로그램 : 1회 20명 - 공단 주관 건전화 실무자 워크숍 개최 : 6개 기관, 21명 	이행 완료
	⑰ 레저문화 확산과 관련하여 외부에 알리기 위한 노력이 두드러지지 않음. 기존 고객외에도 지역의 레저공간으로서 인식을 높이기 위해 외부 정보 발신이 중요함	<ul style="list-style-type: none"> • 건전화 중장기 발전계획(2016~2020)에 따른 연간 부서별 건전화 세부추진계획 수립 시행 - 기획홍보팀- 483(2018.04.15.) - 추진과제 : 16개(건전환경을 위한 홍보 및 계도 등) • 경륜수익 사회환원 지면광고 : 11회 • 사보 두바퀴(간행물) 배포 - 경남 전 시군, 관내주민자치센터, 사이클단체 등 	이행 완료
경주 개최 실적	⑲ 지역경제 침체와 사행산업 규제속에서 공단의 입장인원 및 매출 감소는 심화될 것으로 우려됨. 공단 스스로 매출증대 및 비용 축소를 위한 노력이 강조될 필요가 있음. 또한 새로운 수익기반을 창출하기 위한 지속적 노력이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 창원경륜 전국 송신을 통한 매출증대(5일 47,097백만원) • 1일 20R 시행 및 지방교차: 창원 ⇄ 부산, 2R • '18년 경륜운영 세출예산 절감계획 수립 및 시행: △5억원 • 전 경주 수신을 통한 선수상금 절감: 11일△7.2억원 • 공단 사업다각화 모색: 창원시 및 경상남도와 협의 중 - 공단 사명, CI, BI변경 - 경상남도 및 창원시가 추진 중인 사업 또는 신규 사업에 대한 수탁 모색 등 • 수익선 마련회를 위한 장내광고 수주: 4개업체/ 21,336천원 • 본장 경정수신시 베텅 방법 전환 요구: 문체부·사감위 	이행 완료
경주 운영 실적	⑳ 전산장애, 방송오류, 경주오페정, 부정경륜 등이 한 건도 발생하지 않음. 향후에도 출전선수와 경륜장 시스템의 효율적 관리가 지속적으로 이루어져야 할 것임	<ul style="list-style-type: none"> • 전산·방송 시스템 업그레이드, 경주관련 직원 및 심판 교육 강화(매월 심판직무교육시행), 부정경륜 유관기관 유대강화 등의 노력 지속 추진 	이행 완료
지방 재정 세입 기여도	㉑ 현재 자체매출액이 지속적으로 감소함. 대안으로 자체 매출 증대 방안, 장외매장 설치 등을 적극적으로 추진하여 지역내 고객뿐 아니라 타지역 고객을 유치하여 수익성을 개선할 수 있도록 노력할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 본장 경정수신 베텅방법 전환 추진 : 사감위 - 의무형 전자카드 → 전자카드·현금베텅 (5만원이하) 병행 • 경륜 3개 시행체와의 협업을 통한 매출 증대 - 창원경륜 전국송신을 통한 매출증대 : 5회, 471억 - 지방경륜(창원↔부산)간 교차투표 시행 : 2레이스 	이행 중

세부 지표	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	이행 여부																								
경영 효율 성과	㉙ 입장객 수가 지속적으로 감소함에 따라 매출 또한 감소추세가 예상됨. 이에 현재 매출한계의 대안으로 장외매장 신규개설, 신규 사업수탁 등을 적극적으로 추진하여 지역내 고객뿐 아니라 타지역 고객을 유치 및 사업다각화 및 영업비용 감소 방안을 통한 수익성을 개선할 수 있도록 노력할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 사업다각화 모색: 창원시 및 경상남도와 협의 중 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 사명, CI, BI변경 - 경상남도 및 창원시가 추진 중인 사업 또는 신규 사업에 대한 수탁 모색 등 	이행 중																								
	㉚ 신규사업 수탁, 장외매장 신규개설, 사업다각화 등 새로운 수익사업 발굴과 동시에 영업비용 축소 방안, 매출증대 등 수익성 개선을 위한 노력이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 신규사업 수탁을 위한 시·도 관계자 업무협의 추진 • 지방경륜 전국 송신을 통한 매출증대 • 광고수주를 통한 수익 창출: 21,336천원 • 예산절감목표 설정 및 추진: 25.3억 절감 	이행 중																								
	㉛ 대행사업비는 기관의 지속성장 및 안정적 운영을 저해하므로 향후 지속적인 비용절감 방안 강구가 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 분기별, 월별 수지분석 후 비용절감 방안 지속적 수립 시행 • 2018년도 경륜운영 세출예산 절감계획 수립 [기획홍보팀-367(2018.3.21.)] <ul style="list-style-type: none"> - 전부서 세출예산 절감목표액 수립으로 전 직원의 예산절감화 노력 및 대·내외적인 상황변화에 부응 	이행 완료																								
일자리 창출	㉜ 공단은 다양한 유연근무제 외에 시간선택제 활용을 위한 이행계획을 수립 후 이를 달성하기 위하여 노력하여야 하며, 기간제 근로자만이 신규 채용된 점은 개선되어야 함	<ul style="list-style-type: none"> • 시간선택제 시행관련 규정 개정: 2019년 중 <ul style="list-style-type: none"> - 잦은 경주시간 변경에 따라 탄력적 근무제도를 시행하고 있음 - 시간선택제 활용을 위하여 관련 규정 개정 후 시행 검토 • 2018년 신규직원 채용: 5명 <ul style="list-style-type: none"> - 2018년도에는 임금피크제 절감재원을 활용하여 신규직원 5명을 채용하였음 	이행 완료																								
일자리 질 개선	㉝ 2017년 정규직 전환 내용은 기간제 근로자를 2018년 1월 31일까지 정규직 전환해야 함에도 총 정규직 전환 대상자 26명 중 7명만 전환하는데 거쳐, 부족한 부분이 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 2017년 제2회 정규직 전환심의위원회 개최시 정규직 전환대상자 26명 최종확정, 연도별 시행 심의·의결 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th><th>계</th><th>2017년도</th><th>2018년도 상반기</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>합 계</td><td>26</td><td>9</td><td>17</td></tr> <tr> <td>경륜(정)사업</td><td>5</td><td>5</td><td></td></tr> <tr> <td>누비자사업</td><td>21</td><td>4</td><td>17</td></tr> </tbody> </table> • 정규직 전환 내역(2018년 상반기 전환 완료) <table border="1"> <thead> <tr> <th>전환대상자</th><th>2017.12.1.전환자</th><th>2018.1.1전환자</th><th>2018.3.5전환자</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>25명</td><td>1명</td><td>8명</td><td>16명</td></tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 정규직 전환대상자 1명 퇴사: 26명 → 25명 ※ 결원 1명 공개경쟁 채용함 	구 분	계	2017년도	2018년도 상반기	합 계	26	9	17	경륜(정)사업	5	5		누비자사업	21	4	17	전환대상자	2017.12.1.전환자	2018.1.1전환자	2018.3.5전환자	25명	1명	8명	16명	이행 완료
구 분	계	2017년도	2018년도 상반기																								
합 계	26	9	17																								
경륜(정)사업	5	5																									
누비자사업	21	4	17																								
전환대상자	2017.12.1.전환자	2018.1.1전환자	2018.3.5전환자																								
25명	1명	8명	16명																								

세부 지표	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	이행 여부																				
일자리 질 개선	<p>㊱ 정규직 전환자 처우 개선을 위하여 직군체계, 승진체계, 보수체계, 복리후생 등에 있어 차등처우가 없는지 검토가 필요함. 노사 및 전문가 협의 시 협의기구를 정기적으로 운영하고 정규직 전환 대상자, 예외자, 절차, 방법 및 인사제도 등을 성실히 논의되도록 노력하여야 할 것임</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 무기계약 및 기간제 근로자 관리규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 개정일자 : 2018. 12. 27 - 명칭 변경 : 무기계약직(당초) → 공무직(변경) • 정규직 전환자 처우 개선 방안 검토 예정 <ul style="list-style-type: none"> - 장기적 관점 - 현재 공단은 경영수지 악화로 인하여 비상근직 직원의 복리후생 지원은 다소 미흡한 점이 있음 - 향후 공단 경영수지가 개선될 경우 정규직 전환자 등에 대하여 복리후생 개선방안을 적극 검토 예정 	이행 완료																				
고객 및 주민 참여	<p>㊲ 고객만족도 제고를 위한 별도의 중장기계획이 수립되어 있지 않음. 전략별 2020년까지의 보다 단계적이며 구체적인 목표를 작성하는 방식으로 연간 고객만족 경영계획의 토대가 되는 중장기 계획과 로드맵을 수립하고 활용할 수 있을 것임</p> <p>㊳ 고객만족도 조사 종합만족도 81.1점을 받았음. 2016년 대비 하락한 수준으로 전반적인 고객만족도를 높이기 위한 지속적 노력 요하며, 공영자전거와 자전거문화센터 이용자 만족도 개선노력이 필요함. 이에 고객서비스 이용표준을 마련하여 서비스 질을 높이면 고객만족도 향상에 도움이 될 것임</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 고객만족도 제고를 위한 장단기 전략계획 수립 (2018.12.20.) <ul style="list-style-type: none"> - 비전: 고객지향, 고객감동 레저스포츠 문화 확산 - CS전략(3개), 액션플랜(13개), 세부추진사항(39개) • 고객만족 실행 인프라 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 고객(민원) 종합관리시스템 운영, - 고객만족 CS경영 추진체계 구축 <p>• 고객만족도 조사결과 CS만족도 점수 상향</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>조사결과</th><th>2018년</th><th>2017년</th><th>증감</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>종합만족도</td><td>84.6</td><td>81.1</td><td>3.5</td></tr> <tr> <td>경륜사업</td><td>77.6</td><td>72.0</td><td>5.6</td></tr> <tr> <td>누비자</td><td>86.8</td><td>81.6</td><td>5.2</td></tr> <tr> <td>자전거교육</td><td>88.8</td><td>89.1</td><td>△0.3</td></tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • 고객만족 실행 인프라 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 고객서비스현장 재정비(4차), 고객접점 서비스 기준 제정 등 	조사결과	2018년	2017년	증감	종합만족도	84.6	81.1	3.5	경륜사업	77.6	72.0	5.6	누비자	86.8	81.6	5.2	자전거교육	88.8	89.1	△0.3	이행 완료
조사결과	2018년	2017년	증감																				
종합만족도	84.6	81.1	3.5																				
경륜사업	77.6	72.0	5.6																				
누비자	86.8	81.6	5.2																				
자전거교육	88.8	89.1	△0.3																				
윤리 경영	<p>㊴ 부패방지 · 청렴 교육계획뿐 아니라 공단의 청렴도 제고 혹은 청렴조직 문화의 조직 내 정착을 목적으로 하는 보다 포괄적인 윤리경영계획을 수립하여 추진해 나가려는 노력이 필요함</p> <p>㊵ ‘부패행위신고상담’ 채널과 ‘공익 신고’ 채널이 외부 기관에만 연결되어 있어 공단 내부 감사팀의 연결 · 접수 채널 마련되어 있지 않은바, 자체적인 신고 · 상담 채널을 보완하는 것이 필요함</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 중장기 윤리경영 종합계획 수립 및 통지 <ul style="list-style-type: none"> - 클린평가감사팀-998(2018.12.15.), - 클린평가감사팀-1002(2018.12.19.) • 주요내용 <ul style="list-style-type: none"> • 체계적인 내부감사시스템 확립 • 부패방지 및 청렴유지 활동 강화 • 윤리경영 목표달성을 자율제도 운영 <p>• 홈페이지 신고상담 채널 보완 및 개선</p> <ul style="list-style-type: none"> - 당초: 부패행위 및 공익신고 · 상담(외부채널) 청탁등록시스템(내부채널) - 변경: 부패행위 · 청탁등록 신고 · 상담 채널을 부조리 신고 · 상담 채널로 통합하고 내 · 외부 신고채널로 보완 개선 <p>※ 부조리: 부패행위, 부정청탁, 금품수수, 성희롱 · 성폭력, 갑질행위 등 전반적인 불공정행위를 포함</p>	이행 완료 이행 완료																				

세부 지표	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	이행 여부								
윤리 경영	⑩ 누비자 이용자 사망보험금 700~800만원으로 타 지방자치단체보다 낮게 책정되어 있어 보상금액을 상향할 필요가 있어 보임	• 창원시민이 누비자 이용 중 사망으로 인하여 받을 수 있는 보험금은 1,600만원으로 타 지방자치단체와 비슷하며, 보험금이 인상될 수 있도록 관련부서인 창원시에 지속 건의할 계획임	이행 완료								
노사 상생	⑪ 복수노조, 정규직 전환, 임금 및 단체 협약 추진, 정부 정책 대응 등 내·외부 환경분석과 공단의 SWOT 분석을 통하여 노사관계 선진화를 위한 중장기적인 전략을 설계할 필요가 있음.	• 노사 선진화 비전 및 중장기 로드맵 구축 - 계획수립 : 2018년 10월 - 추진내용 : 합리적 노사문화, 성과중심 조직문화, 직무역량 고도화, 나눔·상생 가치 실현	이행 완료								
	⑫ 노사관계 전문성 및 역량을 강화할 필요가 있다는 점에서 노동조합, 노사관리 업무 담당자 등을 대상으로 보다 체계적이고 장기적인 노사관계 관련 프로그램을 활용할 필요가 있음	• 2017년 노사상생 프로그램 참석 : 2명 • 2018년 노사상생 협력 프로그램 참석 : 4명 - 교육기간 : 7.4 ~ 7.5 - 장 소 : 부산 한화리조트 - 참 석 : 노조위원장 등 4명 ⇒ 노사간 갈등 해결방안 프로그램 교육참석으로 노사관계 전문성 등 확보	이행 완료								
	⑬ 노동조합이 법적으로 부여된 타임 오프제 범위 내에서 건전한 노사 관계를 위한 노동조합 업무에 전념 할 수 있도록 타임오프제 시간이 보장되어야 할 것임	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>2017년</th><th>2018년</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사용시간</td><td>2,738시간</td><td>3,659시간</td></tr> <tr> <td>인원</td><td>전임1명, 파트타임1명</td><td>전임1명, 파트타임3명</td></tr> </tbody> </table>	구분	2017년	2018년	사용시간	2,738시간	3,659시간	인원	전임1명, 파트타임1명	전임1명, 파트타임3명
구분	2017년	2018년									
사용시간	2,738시간	3,659시간									
인원	전임1명, 파트타임1명	전임1명, 파트타임3명									
시설 안전 관리	⑭ 실내공기질 관리법시행령에 근거, 공단 시설은 다중이용시설로서 공기질 측정 및 교육을 면제받도록 되어 있으나, 실내공기질의 환경 개선을 위한 적극적인 개선노력이 필요함	• 지속적인 객장내 공기 청정도 관리 - 환기설비(환풍기) 작동 및 수시 점검 - 실내 공기에 따라 공조시스템 유동적 운전 - 환기창을 이용한 공기 청정도 관리 - 급배기휀 지속적 운전으로 공기 순환 유도 - 흡연실 이중 출입문 설치로 담배연기 실내유입 차단 - 필드 및 피스타 주기적 물청소 실시 - 화장실내 탈취제 설치 등 - 2019년도 공기질 검사를 위한 예산 확보	이행 완료								
지역 사회 공헌 활동	⑯ 지방재정 기여도 전년대비 감소. 창원시의 산업 경제 저조 등에 기인한 것으로 이해할 수 있으나, 이를 타개하려는 노력이 필요함	• 매출증대 및 지방재정 확충을 위한 노력 전개 - 본장 경정수신 배팅방법 변경 추진 전면 전자카드 → 현금배팅(5만원) 병행 - 신규고객유치를 위한 신규승식 도입 및 모바일 시스템 구축 운영 등 - 신규 장외매장 개설 추진 : 사천, 통영 등	이행 완료								

세부 지표	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	이행 여부																															
지역 사회 공헌 활동	<p>③ 지역상권 활성화를 위한 추가적인 노력 필요함. 영세 소상공인의 홍보 대상 확대, 시장 상권 활성화를 위한 온누리 상품권 구입 등 현행 활동의 대상과 수준을 확대할 필요가 있음. 또한 가능한 범위에서 신규 노력을 기울일 필요가 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 온누리 상품권 구입 : 6,060천원 <table border="1"> <thead> <tr> <th>행사명</th> <th>일자</th> <th>금액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>복 드림 스페셜</td> <td>2. 18</td> <td>2,500천원</td> </tr> <tr> <td>경륜 summer 축제</td> <td>7. 27</td> <td>2,160천원</td> </tr> <tr> <td>열린혁신제안</td> <td>6월</td> <td>700천원</td> </tr> <tr> <td>연말유공직원 표창</td> <td>12. 28</td> <td>700천원</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • 면거리 제공 고객사은행사 등 시장상권 활성화 <table border="1"> <thead> <tr> <th>행사명</th> <th>일자</th> <th>품목</th> <th>수량</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>복 드림 스페셜</td> <td>2. 18</td> <td>떡, 음료</td> <td>1,500</td> </tr> <tr> <td>공단창립기념</td> <td>9. 1</td> <td>떡, 음료</td> <td>2,200</td> </tr> <tr> <td>직원생일격려</td> <td>연중</td> <td>케이크</td> <td>334</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • 창원경륜장 및 김해지점 입장고객 내방으로 인한 주변시장 및 상권 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 창원경륜장 입장고객 : 527,035명 - 김해지점 입장고객 : 95,520명 	행사명	일자	금액	복 드림 스페셜	2. 18	2,500천원	경륜 summer 축제	7. 27	2,160천원	열린혁신제안	6월	700천원	연말유공직원 표창	12. 28	700천원	행사명	일자	품목	수량	복 드림 스페셜	2. 18	떡, 음료	1,500	공단창립기념	9. 1	떡, 음료	2,200	직원생일격려	연중	케이크	334	이행 완료
행사명	일자	금액																																
복 드림 스페셜	2. 18	2,500천원																																
경륜 summer 축제	7. 27	2,160천원																																
열린혁신제안	6월	700천원																																
연말유공직원 표창	12. 28	700천원																																
행사명	일자	품목	수량																															
복 드림 스페셜	2. 18	떡, 음료	1,500																															
공단창립기념	9. 1	떡, 음료	2,200																															
직원생일격려	연중	케이크	334																															
지역 사회 공헌 활동	<p>⑩ 인력감소 및 예산제약 등 자전거 문화센터 운영 활성화에 애로가 있는 상황임. 그럼에도 불구하고 주요 공익사업이며 건전체육공간으로서의 자리매김을 위해 운영 활성화 노력을 기울일 필요가 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 안정적인 인력확보 <ul style="list-style-type: none"> - 기간제 교육강사 보조원 ⇒ 공무직 전환 • 자전거문화센터 자전거 교육 수강생 모집 홍보 <ul style="list-style-type: none"> - 창원시청 공보관실 협조의뢰 : 2018. 2. 1 • 청소년문화체험프로그램 참여 협조요청 <ul style="list-style-type: none"> - 창원교육지원청 협조의뢰 : 2018. 10. 11 • 자전거환경체험투어 실시 : 23명 <ul style="list-style-type: none"> - 2018. 7. 30 / 낙동강자전거도로 • 자전거 교육생 체성분 측정 : 5회 / 250명 	이행 완료																															
지역 사회 공헌 활동	<p>⑪ 공단이 할 수 있는 지역사회 공헌 내용을 발굴하고 일정계획과 목표 설정하는 등 체계화할 필요가 있음. 봉사활동의 개념이 아니라 경제, 사회, 문화, 환경 등 지역사회 공헌 측면에서 폭넓게 다룰 필요가 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 중장기발전계획과 연계하여 지역사회 공헌내용을 발굴, 목표설정, 일정계획 등을 수립 추진할 계획임 	미이행																															
사회적 약자 배려	<p>⑫ 다양한 교육문화 지원 프로그램을 지원할 수 있는 방안모색이 필요함. 지원대상자 선정에 있어 사회적 약자 조사 및 분석을 위한 노력이 부족함. 운영실적 및 사후평가 등 체계적인 관리와 수혜자 확대가 필요함</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 지방자치단체와의 협업을 통한 일자리 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 공공근로사업 : 4명(노인), 주차관리 및 청소 - 희망근로사업 : 4명(청년 및 노인) 누비자 수리·정비 • 사회복지시설과 협업을 통한 일자리 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 협약기관 : 진해장애인복지관 - 주요내용 : 공영자전거 누비자 세척 • 공단·지점(단체·개인), 노동조합, 경륜선수회와 함께 다양한 취약계층을 위한 봉사활동 전개 	이행 완료																															

세부 지표	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	이행 여부
친환경 경영	④� ‘친환경 경영 종합추진계획’ 수립 필요함. 에너지 절감목표 계획을 종합적이고 체계적으로 수립할 필요가 있음. ‘녹색건축물 조성 지원법’ 및 ‘녹색건축 인증기준’을 참조하여 경륜장의 녹색건축인증을 위해 노력할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> 중장기적 에너지절약계획 수립 추진(2019년) <ul style="list-style-type: none"> - 국가온실가스 종합관리 시스템을 통하여 2020년까지 에너지절약 목표 수립 - 2020년까지 전력저장장치(ESS)도입 추진으로 퍼크전력 저감과 에너지절약 도모 2017년부터 환경부주관 환경정보공개제도 참여 <ul style="list-style-type: none"> - 환경경영 추진체계, 자원·에너지절약, 환경오염 물질 배출저감 목표·실적 공개 - 환경관리 노력과 녹색경영 인식 증대, 녹색경영 수행기반 구축 도모 신재생 에너지 설비 도입과 녹지 공간 조성 <ul style="list-style-type: none"> - 부지 내 주차장 일부 가로등을 태양광 가로등으로 교체(2019년) - 유휴공간을 활용한 조경수 식재, 경관개선(2019년) - 2층 서편 홀 경정경주(수, 목)시 냉난방시스템 개선으로 에너지 효율성 증대 	미이행
	④㉚ ‘녹색건축물 조성 지원법’ 및 ‘녹색건축 인증기준’을 참조하여 녹색건축인증을 위해 보다 더 노력할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> 누비자 운영센터 앞 녹지공간 조성 계획(2019년) 녹색건축인증은 중장기적으로 검토 후 시행 예정임(2019년) <ul style="list-style-type: none"> - 부지 내 주차장 일부 가로등을 태양광 가로등으로 교체 예정 - 친환경·녹색제품 우선구매 확대 추진 저탄소 생활화를 위한 구체적인 실천방안 발굴 <ul style="list-style-type: none"> - 일회용품 사용금지, 생활쓰레기 배출 감소와 분리수거 철저 등 	미이행
정책 준수	⑤ 열린혁신 추진, 감사원 감사결과 지적사항, 통합경영공시 수시항목 이행, 유급휴가의 적정성 등에서 다소 미흡한 것으로 평가되어 향후 개선이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> 중장기발전계획과 연계한 열린혁신 계획 수립·추진 감사원 감사결과 지적사항: 없음 통합경영공시 정기·수시 항목 입력을 위한 공문 통지 등 입력 누락방지 조치 강화 유급휴가의 적정성을 위해 공무원 제도를 참고하여 지속 규정 개정 	이행 완료

세부평가내용 5 감사원 감사결과 지적사항 이행 여부 (-1.0점)

감사원의 감사결과 지적사항 건수 및 적정 이행 여부 평가한다.

평가내용 ① 감사원의 지방공기업에 대한 감사결과 지적사항 이행 여부(-1.0점)

□ 추진실적

① 감사원 감사결과 지적사항 이행 여부

- 2005년 이후 지적사항 없음

세부평가내용 6 평가급제도 운영의 적정성 (-0.5점)

평가급의 운영이 정부기준에 적합한지 여부를 평가한다.

평가내용 ① 평가급(자체평가급 포함)의 적정 운영 여부

□ 추진실적

- 직원 평가급(인센티브 평가급 + 자체 평가급) 지급률
 - 4개 등급으로 구분하여 개인별 업무실적에 따라 차등 지급
 - 등급별 지급률(2017년 근무평정 + 성과평가) : “다” 등급 기준

등급별		수	우	양	가	비고
인원배분기준		20%이하	50%이하	50%이하	10%이상	
인원배분조정		15% (15명)	40% (39명)	35% (35명)	10% (10명)	100% (99명)
평가급 지급률	자체평가급	100%	100%	100%	100%	기지급
	인센티브평가급	115%	95%	80%	65%	
지급률(합계)		215%	195%	180%	165%	

- 평가급 배부기준

- 4등급 이상으로 차등을 두되, 최고~최저등급 간 지급률의 차이는 50%이상
- 등급별 인원 비율 : 최고는 20%이내, 최저는 10%이상 강제배분
- 특정 등급의 인원배분율이 50%를 초과하지 않도록 함

세부평가내용 7 업무추진비 집행의 적정성 (-0.5점)

업무추진비가 정부기준에 적합하게 집행되었는지 여부를 평가한다.

평가내용 ① 업무추진비 집행기준 준수 여부

□ 추진실적

- 직원 평가급(인센티브 평가급 + 자체 평가급) 지급률

구 분	기 준	금 액(원)
2018년 매출액	매출액(감사보고서)	33,787,029,071
기준에 의한 사용가능 한도액	비중소기업공제(C)	12,000,000
	매출액 대비 가산액(D)	43,787,020
	한도액 계(E=C+D)	55,787,020
	70% 적용(A=E × 70%)	39,050,914
2018년 업무추진비 사용액(B)	집대비(감사보고서)	28,129,900
차감액(A-B)		10,921,014
집행기준 준수 여부		준 수

세부평가내용 8 통합경영공시 운영의 적정성 (1.0점)

지방공기업 통합경영공시 업무매뉴얼에 따른 공시 여부를 평가한다.

평가내용

- ① 자료입력기한 준수 여부 (0.4점)
- ② 공시항목 준수 및 입력자료의 충실성 (0.6점)

□ 추진실적

- 자료입력기한 준수 여부
 - 정기공시 : 연간공시 4. 30까지, 분기 · 반기말 공사는 분 · 반기말 다음날부터 45일이내
 - 수시공시 : 입력사유 발생한 경우 발생 · 변경일로부터 14일이내 입력

세부평가내용 9 재정집행 (1.0점)

재정집행 실적이 정부정책에 부합하는지 여부를 평가한다.

평가내용

- ① 전년도 재정집행목표액 달성을 측정
 - 재정집행 목표달성을(%) = $\frac{\text{재정집행액}}{\text{재정집행목표액}} \times 100$

□ 추진실적

- 전년도 재정집행목표액 달성을

재정균형집행목표액	재정집행액	재정집행 목표달성을률	득점
31,025,047(천원)	32,975,400(천원)	106.29%	1.0

세부평가내용 10 개인정보보호 수준체계 및 대응 대책 수립·실행 (1.0점)

- 공공기관 개인정보 관리수준 진단지표 적용 여부
 - 공공기관 개인정보 관리수준 진단지표 이행여부를 평가한다.

평가내용

- ① 개인정보 관리체계구축, 보호대책 수립 및 시행, 침해사고 대책 등
 - 행정안전부(개인정보보호과)에서 실시한 '2018년도 공공기관 개인정보 관리수준진단' 결과(100점 만점)을 1.0점으로 환산하여 반영
 - 개인정보보호법을 위반하여 공표된 기관은 공표연도 평가('18년에 공표된 경우 '18년 실적을 평가하는 '19년도에 평가)에서 0.5점 감점

□ 득 점 : 0.91

- $91.07 \times 0.01 : 0.910\text{점}$

□ 추진실적

- 2018년 개인정보 관리수준 진단 대상기관 : 772개 대상

관리체계 구축 및 운영	
1. 개인정보 기반마련	환산 점수 : 21.620점
2. 개인정보 처리 업무위탁에 따른 개인정보보호	
3. 개인정보 보호 교육 추진	
4. 개인정보 보호책임자의 역할 수행	
보호대책 수립 및 이행	
5. 개인정보 수집	환산 점수 : 30.000점
6. 개인정보 목적 외 이용 · 제공 절차 운영	
7. 개인정보 영향평가 수행	
8. 영상정보 처리기기 설치 및 운영	
침해대책 수립 및 이행	
9. 개인정보 유 · 노출 방지 조치	환산 점수 : 39.450점
10. 개인정보 침해대응 및 재해 · 재난 대응 절차 수립	
11. 개인정보 처리시스템의 안전한 이용 및 관리	
12. 고유식별정보의 처리 제한	

세부평가내용 11 임금피크제 운영의 적정성 (-1.0점)

지역 내 청년일자리 창출을 위해 도입한 임금피크제를 적정하게 운영하고 있는지를 평가한다.

평가내용 ① 임금피크제 운영의 적정성 (-1.0점)

□ 추진실적

- 신규 채용실적

목표 인원	채용 인원	채용율
5명	5명	100%

※ 2019. 1. 1. 입사

- 임금피크제 적용 인원 및 신규채용 목표

년도별	임금피크제 적용 인원				신규채용 목표
	계	1년차	2년차	3년차	
2017년	11	5	5	1	3
2018년	13	6	5	2	2
2019년	15	2	6	7	4
2020년	14	4	2	8	-

※ 2017년 신규채용 목표 3명을 2018년도 별도정원으로 이월 유예신청(2017.11.12.)

- 지방공기업 임금피크제 별도정원 조정 승인 통보 : 행정안전부 공기업지원과-1943호(2017.11.24.)
- 신규채용 목표 : 5명[2017년 목표(3명) + 2018년 목표(2명)]

○ 임금피크제 임금 감액률 및 임금 조정기간(3년)

구 분	감 액 률		비 고
대상직원	3급 이상(30%)	4급 이하(22%)	
임금피크제 적용 1년차	7%	5%	
임금피크제 적용 2년차	10%	7%	
임금피크제 적용 3년차	13%	10%	

세부평가내용 12 블라인드 채용 도입 여부 (-1.0점)

채용 과정에서 불합리한 차별을 야기할 수 있는 항목을 삭제하는 블라인드 채용 도입 이행여부를 평가한다.

평가내용 ① 블라인드 채용 도입 여부(-1.0점)

추진실적

○ 블라인드 채용 추진 사항

구 분	공고일	입사지원서 인적사항 요구 금지 여부	블라인드 면접	
			인적사항 정보 제공 여부	면접관 사전 교육
일반직 공개채용	2018. 11. 2	미요구	미제공	실시

※ 근거자료 : 입사지원서 양식

세부내역

- NCS 기반 신규직원 블라인드 채용 실시
 - 학력 · 성별 · 신체적조건 · 직무와 무관한 스펙 등을 요구하지 않는 NCS 기반 능력중심의 블라인드 채용 실시
- 입사지원서 인적사항 요구 금지 여부 : 준수
- 블라인드 면접 실시 여부 : 준수
 - 면접위원에게 응시자의 인적사항 정보 미제공
 - 면접관 사전 교육 실시
 - 일자 / 교육인원 : 2018. 12. 1 / 3명(내부 면접위원)
 - 시행기관 : 외부 위탁 전문기관(사람인)

세부평가내용 13 채용비리 방지의 적정성 (-1.5점)

채용비리 방지를 위한 노력과 후속조치는 적정한지를 평가한다.

평가내용	① 채용비리 발생 여부(-0.5점)
	② 채용비리 특별점검 지적사항 이행여부(-0.5점) ③ 임·직원 징계 등 자체 인사규정 정비 이행여부(-0.5점)

□ 채용비리 발생 여부

- 외부기관 지적 건수 : 5건
 - 공공기관 채용비리 특정감사 수감 : 창원시

수감기간	2018. 11. 26 ~ 12. 12(17일간)
대상기간	<ul style="list-style-type: none"> 신규채용 : 2017. 10. 1 ~ 2018. 10. 31 정규직, 계약직, 비정규직 등 전체 정규직 전환 : 2014. 1. 1 ~ 2018. 10. 31 채용자 중 정규직 전환자
지적사항 (5건)	<ul style="list-style-type: none"> 무기계약직 전환 심사 및 절차 누락 보훈가점 합격자 상한 및 전형별 적용 기준 미준수 무기계약직 전환 계속근로기간 산정 부적정 기간제 근로자 재 채용 시 공개모집 생략 무기계약직 전환계획 수립 부적정
조치사항	<ul style="list-style-type: none"> 행정상 조치 5건(주의 5건) 신분상 조치 8명(경징계1, 훈계1, 주의6)

□ 채용비리 특별점검 지적사항 이행여부

- 외부기관으로부터 지적받은 사항(2017.11.1. 이후) : 3건 이행완료
- 지방공기업 채용비리 특별점검 수감 : 창원시

지적사항	이행실적
기간제 근로자 채용절차 미준수(주의)	<ul style="list-style-type: none"> 담당직원 부서장 교육(공영자전거팀) <ul style="list-style-type: none"> - 일자 : 2018. 2. 21(수) - 내용 : 인사관련 규정 숙지 등
기간제 근로자 채용공고 소홀(주의)	<ul style="list-style-type: none"> 담당직원 부서장 교육(공영자전거팀) <ul style="list-style-type: none"> - 일자 : 2018. 2. 21(수) - 내용 : 인사관련 규정 숙지 등 담당직원 부서장 교육(공정발매팀) <ul style="list-style-type: none"> - 일자 : 2018. 2. 23(금) - 내용 : 인사관련 규정 숙지 등
기간제 근로자 서류전형 확인 소홀(주의)	<ul style="list-style-type: none"> 담당직원 부서장 교육(공영자전거팀) <ul style="list-style-type: none"> - 일자 : 2018. 2. 21(수) - 내용 : 인사관련 규정 숙지 등

□ 임·직원 징계 등 자체 인사규정 정비 이행여부

- 인사규정 3월까지 정비 완료

개정일자	관련규정	주요내용
2018. 3. 29	인사규정	<ul style="list-style-type: none"> • 채용비리 관련 임직원에 대한 징계관련 규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 채용비리자에 대한 직위해제 가능 조항 신설 - 채용비리 관련자 징계시효 연장 : 당초 3년 → 5년
2018. 3. 29	임원복무 규정	<ul style="list-style-type: none"> • 채용비리 관련 임직원에 대한 징계관련 규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 임원 문책양정기준 개정 - 임원 직위해제규정 신설
2018. 3. 31	인사규정 시행내규	<ul style="list-style-type: none"> • 지방공공기관 임·직원 징계등 자체 인사규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 징계양정기준을 「지방공무원 징계규칙」 기준으로 개정

세부평가내용 14 성과공유제 도입·시행 (1.0점)

중소기업의 경영여건 개선 및 경쟁력 강화를 위해 성과공유제를 도입하여 추진하였는지를 평가한다.

- | | |
|------|---|
| 평가내용 | <ul style="list-style-type: none"> ① 성과공유제 도입 여부(0.5점) ② 성과공유제 과제 등록 실적(0.5점) |
|------|---|

□ 성과공유제 도입 여부 : 성과공유제 등록기업 확인서 발급

- 등록번호 : 제S2018-1210037호
- 대중소기업.농어업협력재단이사장 (2018.12.16.)

□ 성과공유제 과제 등록 실적 : 2건 완료

수탁기업	과제기간	공유기간
(주)하이텍알앤디	2018.12.15.~2019.12.31	2018.12.15.~2020.12.31
바이탈스포츠	2018.12.15.~2019.12.31	2018.12.15.~2020.12.31

3장 우수사례 및 특수시책

전자카드 모바일 및 신규승식 자체 개발

□ 추진배경

- 제2차 『사행산업전전발전종합계획 - 건전화방안』에 의한 전자카드 매출 확대
- 사행산업 건전화를 위한 구매상한액 준수

□ 사업개요

- 위치 : 창원경륜공단 본장 및 김해지점 전자카드시스템
- 사업기간 : 2017.10 ~ 2018.10
- 개발내용
 - 모바일 베팅 서비스(모바일 웹·앱 프로그램 1식)
 - 전자카드 신규승식 개발(삼쌍승식, 쌍복승식 프로그램 1식)
- 소요예산 : 0원【자체개발(공정발매팀 ICT개발)】 * 디자인 및 웹
 - 타 시행체 ⇒ 광명 450,000천원(외부용역), 부산 : 170,000천원(외부용역)

□ 추진실적

- 배경 : 2018년 전자카드(모바일) 확대 종합운영계획 일환으로 자체개발추진
- 개발대상 : 아이터치 및 모바일 서비스(안드로이드, 아이폰 공통 제공)
- 주요기능 : 회원가입, 경주권 구매, 계좌입출금, 구매내역조회, 실시간배당률

모바일 메인화면	모바일 베팅 화면	아이터치 신규승식 개발화면

□ 효과

- 자체인력을 활용한 개발비용 절감 효과(모바일, 전자카드 신규승식)
 - 타 시행체 외주용역 대비 약 170,000천원 절감(모바일 140,000천원, 신규승식 30,000천원)
- 사행산업 건전화 대책의 성실한 이행과 전자카드 사용 장려

자전거 중고장터 운영

□ 추진배경

- 창원시의 친환경정책에 따른 자전거 문화 확산 및 자전거 보급
- 시민이면 누구나 자전거를 사고, 팔 수 있는 공간제공 및 자전거에 대한 지식제공

□ 사업개요

- 사업내용 : 직거래장터 제공과 판매대행·알선 및 자전거 보관
- 시행 : 매월 첫째주 토요일(운영시간 : 10:00~16:00)
- 장소 : 자전거문화센터 활용
- 거래방식 : 당사자 간 자율거래(매매·교환 등), 공단은 시민 무료봉사

□ 추진실적

- 추진배경 : 2016년도 부서별 월간 토론회 과제로 채택
- 추진경과 : 2016.09.03(토) ~ 2019.03.02(토) 총 31회차 운영
- 시민반응 : 자전거문화센터의 자전거 무료교육과 접목하여 시민들이 경제적인 자전거 선택 기회 제공으로 지속적인 운영을 건의
- 지원사항 : 월 단위 정기장터 자리매김에 따라 장소 제공 및 직원 무료봉사
- 거래실적

구 분	판매의뢰대수	거래성사내역		비 고
		대수	금액	
누 계	734대	269대	73,093천원	

※ 판매의뢰대수는 미거래 이월 자전거를 포함한 누적 수치임

- 종 류 : MTB, 유사 MTB, 생활용자전거, 특수자전거, 아동용 등

□ 향후계획

- 지속적인 중고장터 운영을 통한 자전거타기 활성화 및 친환경 창원조성
- 홈페이지, SNS 등을 활용 많은 시민이 혜택을 받을 수 있는 홍보강화
- 동호인 자율 카페 및 블록 운용 시 연계강화