

특정공사공단(특·광역시)

# 2019년도 경영실적보고서

2020.4.

창원경륜공단



## 2019년도 경영실적보고서에 대한 기관장 확인서

본 경영실적보고서에 기재된 모든 경영실적은 허위 및 오류가 없으며 사실대로 정확하게 작성되었다는 것을 확인합니다.

창원경륜공단의 기관장 본인은 보고서에 기재된 실적 및 평가단에 제출된 모든 실적과 그 근거자료에 대해 아래 사항을 확인합니다.

1. 창원경륜공단 경영실적보고서에 기재된 모든 경영실적 및 그 근거자료는 『2020년 지방공기업 경영평가편람』의 기준·방법과 『지방공기업 경영실적보고서 작성지침』을 준수하였습니다.
2. 각 지표의 진실한 평가를 위하여 정확한 실적에 대한 내부 점검과정을 거쳤습니다.
3. 실적보고서가 허위·오류로 작성·제출된 경우에는 『지방공기업 경영평가편람』에 의한 조치에 따르겠습니다.

2020년 4월 17일

창원경륜공단이사장 김도훈





# 목 차

<b>1장 일반현황</b>	<b>3</b>
I. 일반현황	5
II. 사업추진현황	11
<b>2장 부분별 경영실적</b>	<b>15</b>
I. 지속가능경영	17
○ 리더십	19
○ 경영시스템	81
2. 경영성과	129
○ 주요사업	131
○ 경영효율성과	160
3. 사회적가치	171
○ 일자리확대	173
○ 사회적책임	190
<b>3장 자율혁신과제</b>	<b>309</b>
<b>4장 우수사례</b>	<b>317</b>



**I. 일반현황**

가. 설립근거 및 설립목적 .....	5
나. 주요사업 .....	5
다. 연 혁 .....	5
라. 조 직 도 .....	6
마. 인력현황 .....	6
바. 예산규모 .....	7
사. 재무상태 및 경영성과 .....	8
아. 시설현황 .....	10

**II. 사업추진현황 ..... 11**



# 제1장 일반현황

## 가 설립근거 및 설립목적

- 지방공기업법 제76조(설립·운영) 및 제50조(공동설립)
- 경륜·경정법 제4조(경륜 및 경정의 시행)
- 경륜·경정법 제19조(경주사업의 위탁)

- 정관 제1조  
경주사업자인 창원시장이 위탁하는 경륜사업 등을 시행함으로써 시민의 건전한 여가선용 및 지방재정확충과 지방체육진흥에 기여함을 목적으로 한다.

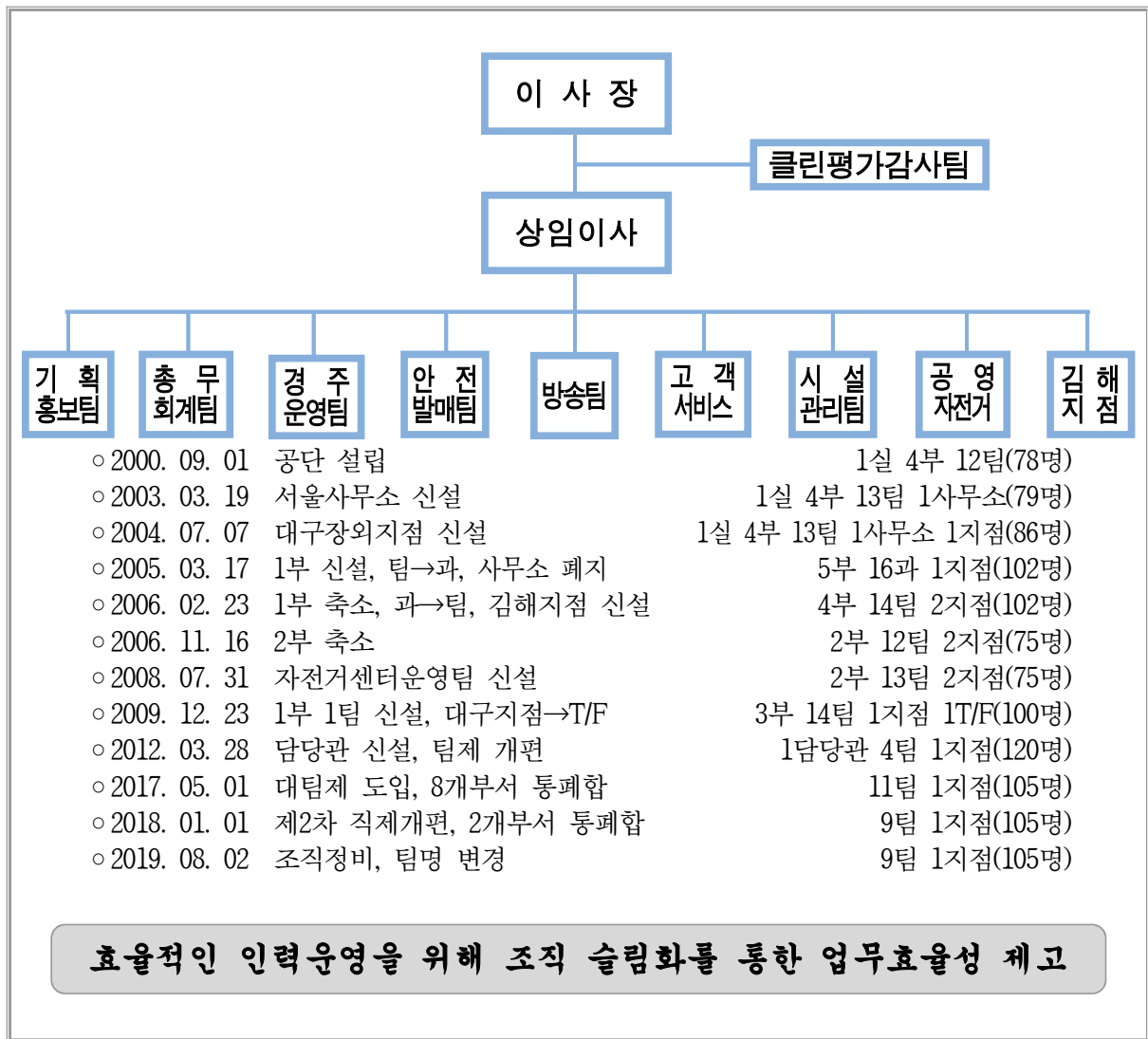
## 나 주요사업 (범위)

- 경륜사업, 경륜과 관련한 부대사업
- 경정수신사업, 경정수신과 관련한 사업
- 창원시 공영자전거 「누비자」 수탁 운영
- 창원시 자전거문화센터 운영
- 경륜장 시설관리 및 운영, 경륜장 내 광고사업

## 다 연 혁

- 1997. 09. 30 제78회 전국체전을 위한 사이클 경기장 완공
- 1997. 10. 14 경륜사업을 위한 돔형 경륜장 전환 건설 착공
- 1997. 12. 03 경륜장 공동투자 건립 협약 체결(창원시 ↔ 경상남도)
- 1999. 11. 27 경주사업 및 경륜장 설치 허가
- 2000. 09. 01 창원경륜공단 설립(이사장, 1상임이사, 1실 4부 12팀, 1사무소)
- 2000. 10. 10 경주사업 위·수탁 협약체결(창원시 ↔ 창원경륜공단)
- 2000. 12. 01 경륜운영에 관한 협약체결(창원시 ↔ 국민체육진흥공단)
- 2000. 12. 08 국내 최초 돔형 경륜장 개장 및 경주 운영
- 2001. 01. 19 경륜운영본부(국민체육진흥공단)와 교차투표 실시
- 2002. 01. 31 사이클 선수단 창단
- 2006. 04. 21 창원경륜공단 김해지점 개장
- 2008. 09. 05 창원시 자전거문화센터 개장
- 2010. 01. 01 전국 최초 창원시 공영자전거 「누비자」 수탁 운영
- 2012. 08. 22 김해지점 경정경주 수신
- 2017. 02. 22 창원경륜장 본장 경정경주 수신
- 2019. 12. 22 창원경륜장 본장 지정좌석제 개장

**라**    **조직도**    ⇒ [이사장 1, 상임이사 1, 9팀, 1지점 ]



**마**    **인력현황**

□ 2019.12.31 기준

(단위 : 명)

구 분	계	임 원			정 규 직			공무직 등		
		소계	이사장	상임이사	소계	일반	연봉	소계	공무직	기타
정원	345	2	1	1	103	91	12	240	240	-
현원	333	2	1	1	94	84	10	237	233	4

**바 예산규모**

□ 예산편성 : 특별회계(경륜사업), 일반회계(공영자전거 수탁사업) 구분 편성

(단위 : 백만원)

회 계	구 분		2019년	2018년	2017년	
총 괄	수입예산		계	35,101	36,274	39,960
			수익적수입	32,315	35,552	36,412
			자본적수입	2,786	722	3,548
특별회계 대행사업	지 출 예 산	사 업 예 산 (29,967)	인 건 비	9,670	9,328	9,685
			경 비	15,454	19,330	20,358
			평 가 급	632	681	823
			기타영업외비용	55	40	113
			법인세등	4	0	0
			예 비 비	851	588	344
			자 본 예 산 (193)	투자자산	0	0
		유형자산	1,954	189	3,185	
		무형자산	44	0	0	
		예 비 비	86	4	182	
	일반회계 대행사업	지 출 예 산	사 업 예 산 (5,585)	인 건 비	3,608	3,644
경 비				1,618	1,427	1,449
평 가 급				72	80	86
기타영업외비용				351	344	200
법인세등				0	0	0
예 비 비				0	90	0
자 본 예 산 (529)		투자자산	0	0	0	
		유형자산	702	480	181	
		무형자산	0	49	0	
		예 비 비	0	0	0	

□ 2019년 사업별, 성질별 예산내역

(단위 : 백만원)

합 계	경륜운영 대행사업비					기타경륜 (사업준비금)	공 영 자전거	국·도비 보조금
	소 계	인건비성 경 비	선수상금 등	경 비	예비비등			
35,101	26,230	12,109	7,588	5,678	855	2,520	6,000	351

사

재무상태 및 경영성과

□ 재무상태표

당기 2019년 12월 31일 현재

전기 2018년 12월 31일 현재

(단위 : 원)

구 분	당 기		전 기	
		금 액		금 액
I. 유 동 자 산		42,262,104,219		48,358,914,836
(1) 당 좌 자 산		42,262,104,219		48,358,914,836
1. 현금 및 현금성자산	4,765,763,033		10,166,954,008	
2. 단기금융상품	37,070,406,065		37,784,875,299	
3. 미 수 금	6,221,406		9,727,631	
4. 미수수익	419,713,715		397,357,898	
II. 비 유 동 자 산		57,456,502,325		58,840,802,820
(1) 유 형 자 산		57,456,502,325		58,840,802,820
1. 토 지	14,541,945,000		14,541,945,000	
2. 건 물	69,215,024,730		69,215,024,730	
감가상각누계액	(26,301,709,405)		(24,917,408,910)	
3. 공기구비품	6,834,671,600		6,834,671,600	
감가상각누계액	(6,833,429,600)		(6,833,429,600)	
자 산 총 계		99,718,606,544		107,199,717,656
부 채				
I. 유 동 부 채		47,500,000		912,999,560
미 지 급 금	47,500,000		912,999,560	
부 채 총 계		47,500,000		912,999,560
자 본				
I. 자본금		90,591,641,330		90,591,641,330
1. 원시자본금	90,591,641,330		90,591,641,330	
II. 이익잉여금		9,079,465,214		15,695,076,766
1. 손실보전준비금	585,217,406		2,670,582,600	
2. 사업준비금	9,165,716,362		11,083,440,762	
3. 기타경률통계정잉여금	4,767,508,922		3,867,444,099	
4. 차기이월이익잉여금	(5,438,977,479)		(1,931,419,881)	
자 본 총 계		99,671,106,544		106,286,718,096
부채와자본총계		99,718,606,544		107,199,717,656



□ 손익계산서

당기 2019년 12월 31일 현재

전기 2018년 12월 31일 현재

(금액 : 원)

과 목	금 액		전기 대비 증가(감소)	
	당기(2019년)	전기(2018년)		
I. 영업수익		129,270,207,177	216,216,119,818	(86,945,912,641)
1. 승차투표권 발매수입	115,490,326,800		201,108,541,500	(85,618,214,700)
2. 교차투표수수료수입	11,934,350,750		12,923,250,913	(988,900,163)
3. 입장료수입	248,102,852		285,824,556	(37,721,704)
4. 임대료수입	53,709,900		53,334,970	374,930
5. 기타잡수입	1,543,716,875		1,845,167,879	(301,451,004)
II. 영업비용		133,478,528,991	215,998,047,227	(82,519,518,236)
1. 경륜환급금	83,228,254,650		144,925,794,600	(61,697,539,950)
2. 교차투표수수료	4,686,618,849		8,781,988,037	(4,095,369,188)
3. 경륜제세금	18,478,450,530		32,177,363,590	(13,698,913,060)
4. 위탁운영경비	24,838,370,217		27,468,180,815	(2,629,810,598)
5. 경주사업자일반관리비	227,337,460		154,322,720	73,014,740
6. 선수심판주선료	635,196,790		1,106,096,970	(470,900,180)
7. 감가상각비	1,384,300,495		1,384,300,495	
III. 영업이익(영업손실)		(4,208,321,814)	218,072,591	(4,426,394,405)
IV. 영업외수익		818,699,214	809,529,815	9,169,399
1. 이자수익	39,737,915		62,701,478	(22,963,563)
2. 기타경륜계정이자수익	545,117,869		547,596,797	(2,478,928)
3. 잡이익			0	
4. 기타경륜계정잡이익	233,843,430		199,231,540	34,611,890
V. 영업외비용			0	
1. 손해배상금			0	
2. 전기오류수정손실			0	
VI. 당기순이익(손실)		(3,389,622,600)	1,027,602,406	(4,417,225,006)

\* 경륜사업 특별회계 결산 : 창원시 결산

**아**      **시 설 현 황**

구 분	창 원 본 장	장외지점(김해)
전 경		
건 물 현 황	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위 치 : 창원시 성산구 원이대로 470</li> <li>○ 면 적 : 대지 52,880㎡, 건축 24,880㎡, 연 42,339㎡(지상5층 돔형)</li> <li>○ 경 주 로 : 길이 333.3m / 폭 9.7m / 경사도 4~34°</li> <li>○ 관 랑 석 : 4,882석(수용능력 12,000명)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위 치 : 김해시 분성로 321 골든에비뉴빌딩 5~6층</li> <li>○ 면 적 : 3,156.6㎡ (전용1,885.14㎡, 공용1,271.46㎡)</li> <li>○ 수용능력 : 978명</li> </ul>
주 요 시 설	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 투표소(13), 고객식당(2), 그랜드홀(지정좌석실), 매점(7), 카페(1), 레포테인먼트시설(엔젤놀이방, DVD영화마을, 적중노래방 등 8) 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 투표소(2), 식당(1), 매점(1), 경륜클리닉, 고객컴터, 휴게시설 등</li> </ul>

구 분	시민공영자전거 누비자	자전거문화센터
전 경	 	 
주 요 시 설	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 상황관제실, 누비자상담 콜센터, 누비자 중앙센터(배송정비 담당)</li> <li>○ 터미널 283개소, 보관대 6,429개, 자전거 3,657대, 차량 25대</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자전거교실(Ⅰ·Ⅱ), 주행교육장(Ⅰ·Ⅱ), 자전거정비소, 홍보관, 전시관, 휴게실, 음악공원 등 면적 8,614㎡ 총 12개소</li> </ul>

## 제2장 사업추진현황

1

### 2019년도 주요사업 추진실적

#### 경주사업

##### □ 경주개최

(단위 : RACE)

구분	개최일수	계 (A+B)	창원주 (A)	송신경주		수신경주(B)		경정수신
				광명	부산	광명	부산	
2019	109일	3,048	844	163	247	1,934	270	1,615
2018	156일	3,085	1,136	263	384	1,614	335	1,554
증감	△47일	△37	△292	△100	△137	320	△65	61

##### □ 경륜·경정 매출액 및 입장인원

(단위 : 백만원)

구분	경륜 매출액				경정수신	입장인원 (명)
	계	자체경주	송신경주	수신경주		
2019년	251,626	52,823	62,667	136,136	23,412	467,226
2018년	352,055	83,645	117,463	150,947	21,724	547,481
증감	△100,429	△30,822	△54,796	△14,811	1,688	△80,255

##### □ 재정기여

(단위 : 백만원)

구분	계	지방세			농특세
		소계	레저세	교육세	
2019년	26,721	23,381	16,701	6,680	3,340
2018년	36,677	32,019	22,871	9,148	4,658
증감	△9,956	△8,638	△6,170	△2,468	△1,318

##### □ 경영수지

(단위 : 억원)

구분	손익 (C=A-B)	매출액	수익금 (A)			지출액 (B)						
			계	수득금	기타수입	계	대행사업비	주선료	감가상각비	경주사업자일반관리비	사업준비금	손보금
2019	△54.4	2,750	229.2	210.3	18.9	283.6	248.4	6.4	13.8	2.3	11.5	1.2
2018	△19.3	3,737	303.9	281.4	22.5	323.2	274.7	11.1	13.8	1.5	20.1	2.0
증감 (율)	△35.1	△987 (26.4%)	△74.7 (24.6%)	△71.1 (25.3%)	△3.6 (16.0%)	△39.6 (12.3%)	△26.3 (9.6%)	△4.7 (42.3%)	-	0.8 (53.3%)	△8.6 (42.8%)	△0.8 (40.0%)

**누비자 운영실적**

**2019년도 자전거이용 활성화 우수단체 『 수상**

□ 누비자 터미널 확대 구축

(단위 : 개소, 개)

2019 (A=B+C)		2019구축(B) 터미널 신설		2018(C)	
터미널수	보관대수	터미널수	보관대수	터미널수	보관대수
283	6,429	-	33	283	6,396

□ 누비자 서비스 가입 현황

(단위 : 명)

구 분	정 기 회 원					1일이용자
	계	연회원	반기회원	월회원	주회원	
2018년	51,082	20,063	5,584	19,995	5,440	177,758
2019년	54,235	20,036	5,802	21,453	6,994	200,433
증△감	3,173	△27	218	1,458	1,554	22,675

□ 누비자 이용 현황

(단위 : 회)

구 분	연간 이용횟수	1일평균 이용횟수	비 고
2018년	4,805,956	13,167	
2019년	4,952,364	13,568	
증△감	146,408	401	

□ 누비자 이용 에너지절감 효과분석

이용횟수(회)	1일 평균 이용횟수(회)	1회 평균 이용시간(분)	운행거리 (km)	에너지절감 (백만)	CO <sub>2</sub> 감축(톤)
4,952,364	13,568	18	22,285,638	3,280	4,279

- 운행거리 : 평균주행속도 15km/h 적용
- 자동차 평균 CO2 배출량 : 192g/km
- 에너지절감 : 연비 10km/ 1당 2019년 1,472원 적용

□ 자체개발 특허보유 중인 누비자 운영솔루션 현황 및 가치 : 1,248,092천원

(단위 : 천원)

종 류	명 칭	기 능	기술가치	비 고
관 제 솔루션	데이터베이스	무인대여시스템 데이터 총괄 관리	236,654	자체개발 저작권등록 (2014.6.11)
	관제시스템	무인 대여·반납 실행	290,503	
	키오스크 프로그램	대여, 고장신고, 카드등록, 요금결제	136,697	
관리운영 솔루션	관리운영시스템	회원가입, 상담, 배송, 정비, 상황관리	464,004	특허취득 (2013.1.21)
기 타 솔루션	홈페이지	회원가입 및 결제, 이용현황 등	71,412	자체개발
	스마트폰 앱	대여, 터미널현황, 고장신고 등	48,822	자체개발

## 자전거문화센터 운영

### □ 경륜장 활용한 고객중심의 복합문화 공간 조성 및 운영 (2008.9.5.)

[ 자전거 교육시설 현황 ]

구 분	면적(㎡)	주 요 구 성	기 능
자전거교실 (I·II)	430	147좌석,교육안내관	· 자전거 이론, 법규, 안전 등을 시청각 교육 · 주행교육장과 연결되어 있는 실전 야외교육장
주행교육장 (I·II)	7,430	주행로, S형코스, 십차교차로 등	· 자전거 도로 표지판, 신호등, 횡단보도를 갖춘 국내 최대의 자전거 주행 전문 교육장
교육생 휴게실	150	개인사물함,소파등	· 교육생 쉬터 공간 제공
자전거 보관소	452	교육용 145대 (초급95,중급 50)	· 교육용 자전거 보관

[ 자전거 전시·체험·정비 시설현황 ]

구 분	면적(㎡)	주요구성 및 기능
홍보관·전시관	187	· 자전거의 변천사를 볼 수 있는 초기 자전거 모델(60/100축소) 제작전시 · 자전거 영웅의 족적·포스트리팅 등 4종 전시, 유리자전거, 미니어처 등
체 험 관	66	· 경륜 체험 자전거 2대, 자가발전기 2종, 이색 체험 자전거 19대
추억의자전거	16	· 테마별 추억의 자전거 전시(우편배달부 자전거 등 6종)
자전거정비소	66	· 콤프레샤, 정비공구 등 각종 장비를 갖춘 무상 정비·수리센터

### □ 자전거 교육실적

(단위 : 회/명)

정 규 과 정				특 별 과 정				
계	생활반	직장인반	중급반	계	환경체험 자전거투어	청 소 년 문화체험	자전거안전 현장교육	재능기부 기 타
16/339	5/132	6/116	5/91	28/5,474	2/52	7/187	17/5,188	2/47

### □ 자전거 정비소 운영

계	기어셋팅	핑크수리	브레이크	안 장	핸들조정	기 타	부품교체
314	8	37	45	5	5	112	102

### □ 자전거 문화센터 방문객 현황

(단위 : 기관수/명)

계	단체방문	개인방문	이색 자전거 체험
52 / 9,933	52 / 1,548	6,082	2,303

- 이색 체험자전거(트윈바이크 등 20여종), 유아용 체험자전거 20대, 추억의 자전거 전시

### □ 자전거 중고장터 운영

판매 의뢰대수	거래 성사 내역		비 고
	대 수	금 액	
288	62	9,960 천원	매월 첫째 주 토요일 10:00~16:00 (12회개최)

## 2

## 2020년도 주요사업 추진계획

## 가. 경륜·경정사업 추진계획

경주개최계획(합계 : 자체+수신, R : 레이스)

개최일수	경 주 수						경정수신
	합 계	자 체	광명수신	부산수신	광명송신	부산송신	
160일	3,178	867	1,989	322	326	384	1,616

매출 목표액

(단위 : 억원)

계	경 륜				경정수신
	소 계	자 체	수 신	송 신	
3,392	3,098	474	1,374	1,250	294

재정기여

(단위 : 억원)

계	레저세	지방교육세	농어촌특별세
309	193	77	39

수지목표액

(단위 : 억원)

매출액	손익 (A-B-C)	수 입(A)			지 출(B)				적립금(C)		
		계	수득금	기타 수입	계	대 행 사업비	주선료 등	감 가 상각비	계	손실보전 준비금	사 업 준비금
3,392	△44.8	259.2	238.2	21.0	285.1	260	11.3	13.8	18.9	1.7	17.2

## 나. 공영자전거사업 추진계획

- 안전하고 편리한 누비자 이용환경 구축
- 누비자 정보시스템 안정적 유지 및 운영
- 맞춤형 배송트럭(1톤) 제작·구입 운영
- 누비자 완성 자전거 구입을 통한 안전성 강화
- 정비부품의 성능 개선을 통한 안전성 강화
- 사회적 가치 제고를 위한 자전거문화 확산

<b>I. 지속가능경영</b> .....	<b>17</b>
<b>1. 리더십</b> .....	<b>19</b>
① 경영층의 리더십 .....	19
② 전략경영 .....	44
③ 혁신성과 .....	69
<b>2. 경영시스템</b> .....	<b>81</b>
① 조직·인사관리 .....	81
② 재무관리 .....	109
<b>II. 경영성과</b> .....	<b>129</b>
<b>1. 주요사업</b> .....	<b>131</b>
① 경주운영관리 및 건전화 노력 .....	131
② 경륜건전화 실적 .....	155
③ 경주시행의 안전성 향상성과 .....	157
<b>2. 경영효율성과</b> .....	<b>160</b>
① 영업수지비율 .....	160
② 노동생산성 .....	162
③ 자본생산성 .....	165
④ 대행사업비 절감률 .....	168
<b>III. 사회적가치</b> .....	<b>171</b>
<b>1. 일자리확대</b> .....	<b>173</b>
① 일자리창출 및 일가정 양립 .....	173
<b>2. 사회적책임</b> .....	<b>190</b>
① 소통 및 참여 .....	190
② 윤리경영 .....	215
③ 인권경영 .....	231
④ 재난·안전 관리 .....	248
⑤ 지역상생발전 .....	282





# 지속가능경영

<b>1. 리더십</b> .....	<b>19</b>
① 경영층의 리더십 .....	19
② 전략경영 .....	44
③ 혁신성과 .....	69
<b>2. 경영시스템</b> .....	<b>81</b>
① 조직·인사관리 .....	81
② 재무관리 .....	109



<b>지 표 명</b>	<b>경영층의 리더십</b>	<b>가중치</b>	<b>평가방법</b>
		5점	절대평가

<b>지 표 정 의</b>
경영층이 경영개선과 경영목표의 달성을 위해 어떻게 리더십을 발휘하였는지를 평가한다.

<b>세부평가내용</b>
<p>1. 조직체의 사명과 사회적 역할을 잘 파악하고 경영목표를 달성하기 위한 노력과 성과는 적절한가 ?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기관의 경영상 발생하는 제반 문제 해결을 위한 경영층의 노력과 성과</li> <li>- 인권·윤리경영 등 사회적가치 실현을 위한 기관장의 노력과 성과</li> <li>- 기관장 경영성과계약(과제선정, 목표수준 적정성 등)의 적정성과 이행성과</li> </ul> <p>2. 직 구성원의 동기부여를 위한 기관장의 노력과 성과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기관 핵심가치 공유, 업무혁신, 적극행정 등 직원 동기부여 및 내부소통 강화 노력과 성과</li> <li>- 임원(CEO포함)의 교육 실적(연 21시간 이상) <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 승진(신규채용) 임원의 경우에는 최고관리자과정 이수 실적 포함</li> </ul> </li> </ul> <p>3. 자치단체, 지방의회, 지역주민 등 대내·외 이해관계자와의 협력 증진 및 지역문제해결을 위한 노력과 성과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지방자치단체와 의회와의 협력관계, 지원(예산, 사업확보 등) 정도</li> <li>- 지역주민, 시민단체, 이해관계자 집단과의 협력, 유대관계 및 지역문제해결 추진 실적 등</li> </ul>

직 위	성 명	연락처
기획홍보팀장	심 재 찬	055-239-1030
차 장	황 문 수	055-239-1032
총무회계팀장	전 종 하	055-239-1040
차 장	박 상 도	055-239-1041

지 표 명	경영층의 리더십	가중치	평가방법
		5점	절대평가

## I. 지표관리 방향

### 1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

자립경영 실현 및 지방공기업으로서의 책임 완수	
경영여건	<ul style="list-style-type: none"> <li>경주사업인 경륜·경정사업의 전반적인 침체로 인한 지속적인 매출하락</li> <li>공단 시설·장비 노후화 및 인력 및 조직 침체</li> <li>경륜시행협의체(KSPO/경륜경정사업본부, SPOI/부산스포윈)와의 경주운영 협의 강화필요</li> <li>공공기관의 역할에 대한 열린경영, 인권경영 강화</li> </ul>
정부정책	<ul style="list-style-type: none"> <li>사행산업통합감독위원회·국무조정실 건전화대책               <ul style="list-style-type: none"> <li>사행산업 건전화대책에 따른 전자카드매출 비율 확대 (20% → 25%)</li> <li>매출총량제 실시 및 장외매장 신규신설시 규제 강화</li> </ul> </li> <li>공공기관 청년고용의무 및 상시 기간제근로자 무기계약직 전환 추진</li> </ul>



- 공단 정상화를 위한 혁신대책 수립 및 시행
- 공단 사명변경을 통한 신규사업 확장 계획 수립
- 침체된 조직분위기 쇄신을 위한 신규인력 채용, 정규직전환, 직원승진 및 전보

### 2 SWOT 분석을 통한 전략과제 도출

#### □ 경영환경 SWOT 분석

강 점 (S)	약 점 (W)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 접근의 편리성, 주변지역과 연계한 입지여건</li> <li>• 날씨의 영향을 받지 않는 국내 최초 돔경륜장</li> <li>• 우수한 자연환경, 보유 및 주변 관광지 연계</li> <li>• 누비자 위탁 경영 및 자전거문화센터 운영</li> <li>• 유연하고 탄력적인 조직 및 인력 운용</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경영 및 수익구조의 구조적 한계 보유</li> <li>• 경주사업 외 부대사업 전무</li> <li>• 시설 노후화 자금부족 등으로 시설 확충 미비</li> <li>• 장외매장 개설 등 새로운 매출 요인 부재</li> <li>• 신규인력채용 부재로 조직의 효율성·경쟁력 부족</li> </ul>
기 회 (O)	위 협 (T)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지역 이점을 활용한 레저시설 집적화 가능</li> <li>• 경륜, 경정의 복합레저시설 확충, 시너지 창출</li> <li>• 친환경 교통수단인 자전거 관심증가, 문화 확산</li> <li>• 온라인(모바일) 도입을 통한 사행산업 건전화 확대</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정부 및 지역사회의 사행산업에 대한 부정적 인식으로 건전화라는 명목으로 규제 강화</li> <li>• 불법 사행산업 확산으로 합법 사행산업 위축</li> <li>• 국내 경기 및 지역경제의 위축으로 매출 감소</li> <li>• 모바일 게임 확대보급으로 경륜고객 감소 등</li> </ul>

□ 경영환경 SWOT 분석에 따른 전략과제

단 기	증 장 기
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회적가치실현을 위한 인권-윤리경영체계 확립</li> <li>• 모바일도입을 통한 건전화 실현</li> <li>• 다양한 경주운영으로 레저스포츠 홍보</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사명변경을 통한 사업확대</li> <li>• 경륜사업의 지속 발전가능 경영체계 마련</li> <li>• 지역사회공헌 등 지방공기업으로서의 역할 완수</li> </ul>

□ 단계별 로드맵

단기목표(2016~2018)	중기목표(2019~2022)	장기목표(2023~2025)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 매출증대 및 수지개선</li> <li>• 경륜주체들의 만족도 제고</li> <li>• 안전하고 쾌적한 환경조성</li> </ul>	레저(문화), 서비스(고객), 경영(공기업) 혁신으로 지역 사회 공헌하는 레저시설 실현	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경영이념 실현 (3란:무공해,공정,불거리)</li> </ul>

## II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
경영성과 주요지표 달성률이 제한적임 → 신사업모색, 공격적 마케팅 등 경영층의 개입 및 적극적인 노력 요망	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사명변경 추진 : 창원레포츠파크 (도지사, 시장 보고)</li> <li>• 신규 고객 유치 및 건전영업장 환경 조성을 위한 본장 5층 지정좌석제(그랜드홀) 개장 ⇒ 결과 : '19.12.22(일)개장 / 130석</li> <li>• 신규 고객모시기 운동전개 (1,000명)</li> <li>• 추억만들기 아마추어 공연 15팀 30회 공연 등</li> </ul>
누비자 사업 성과관리 필요, 이용도 성장정체 원인분석과 지역별 연령대별 이용수요와 변화에 대한 세부분석 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 월별 이용실적, 1일 이용횟수 등 누비자 운영 통계 작성</li> <li>• 연간 누비자 운영성과 전년대비 비교 분석 및 결과 피드백</li> <li>• 누비자 지역구별(5개), 연령대별 이용 실적분석</li> <li>• 지역별 이용실적 분석을 토대로 누비자 터미널 등 이·증설 계획수립에 반영</li> </ul>
경영층과 조직구성원 간 소통확대로 성과창출 관리방안 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 분기별 노사협의회로 경영진-직원간 소통 확대 ⇒ 지속적인 수지악화로 정책 인상을 이하 임금인상 결정</li> <li>• 노사 한마음다짐대회를 통한 화합과 소통의 조직문화 형성 노력 : '19.10.28(월), 공단 피스트</li> <li>• 임원과의 대화를 통한 사기양양 등 소통 확대</li> </ul>
경영층의 이해관계자와의 협력 및 갈등관리 등에 대한 맞춤형 대응과 상호활동전략 마련 및 노력이 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 하반기 전 경주 수신 : '19.10.11~12.29(12회차 36일)</li> <li>• 경륜본부, 부산스포윈 매출급감에 대한 3개 경륜시행처 협의 및 상호 협력체계 구축</li> <li>• 경남도, 창원시, 시의회, 문체부, 사감위 등 공단 현안에 대한 보고 및 대응전략 추진</li> <li>• 당초 결산손실(△65억원)대비 약11억원 수지 개선</li> </ul>

### Ⅲ. 2018년도 대비 2019년도 추진실적

2018년 주요 추진실적	2019년 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> <li>경륜사업 운영실적               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경주개최 : 3,085경주</li> <li>- 매출액 : 3,737억원</li> <li>- 재정기여 : 366억억원</li> <li>- 경영수지 : - 19.3억손실</li> <li>- 입장인원 : 547,481명</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>경륜사업 운영실적               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경주개최 : 3,048경주</li> <li>- 매출액 : 2,750억원</li> <li>- 재정기여 : 267억원</li> <li>- 경영수지 : - 54.4억손실</li> <li>- 입장인원 : 467,226명</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>매출증대 추진을 위한 경영정상화 추진               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 본장 의무형 전자카드 시행 (전자카드 50,000원 + 50,000원이하 현금배팅)</li> <li>- 지정좌석제 개장: 12.22</li> </ul> </li> <li>『그랜드홀』</li> <li>신규고객 창출을 위한 『고객모시기운동』 1,000명목표 - 875명 달성</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>누비자 사업 운영실적               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 이용횟수 : 4,805,956회</li> </ul> </li> <li>자전거교육 운영실적               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정규과정 : 15회 / 310명</li> <li>- 특별과정 : 18회 / 487명</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>누비자 사업 운영실적               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 이용횟수 : 4,952,364회</li> </ul> </li> <li>자전거교육 운영실적               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정규과정 : 16회 / 339명</li> <li>- 특별과정 : 28회 / 474명</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>자전거이용 활성화 우수 단체</li> <li>『행정안전부 장관상』 수상</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>경영목표 달성 노력               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경륜 3개 시행체와의 협업</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>신임 이사장 경영방침 설정에 따른 경영혁신 노력               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공단 사명 변경</li> <li>- 장외매장 TF 가동</li> </ul> </li> </ul>	창원경륜공단 → <b>창원레포츠파크</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>고객중심 체계 정착               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 모바일 도입 및 건전화공간 조성</li> <li>- 신규승식(쌍복승) 및 전자카드 전용승식 도입</li> <li>- 고객만족도조사 결과 피드백</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>윤리경영·인권경영 확산               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 윤리경영·인권경영 선포</li> <li>- 인권영향평가 실시</li> </ul> </li> <li>직장내괴롭힘 규정 신설</li> <li>청렴표어 공모               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 99명/197건 접수</li> </ul> </li> <li>청렴캠페인 개최</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>창원시 산하기관 『부패방지 시책평가 최우수 기관』 선정</li> <li>창원시장상 1명 (윤리담당자)</li> <li>최고경영자 『반괴롭힘 정책, 윤리경영, 인권경영』 선언</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>사행성경감을 위한 지역사회 공헌</li> <li>위수탁 사업자간 원활한 업무 협조로 경륜사업을 통한 재정기여</li> <li>주요현안에 대해 지방자치단체와 업무협의를 통해 협력증진 및 갈등해소</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>사행성경감 활동 노력</li> <li>지방공기업의 사회적 가치 실현을 위한 공단 사회공헌활동 종합계획 수립</li> <li>이해관계자와의 협력증진               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경주3개처 및 유관기관과의 협업</li> <li>- 주민참여 기회 확대 (움부즈만, 고객자문위원)</li> <li>- 누비자 시민모니터 위촉(신규)</li> <li>- 공단 시설 대여</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>사행산업통합감독위원회의 사행산업건전화평가실적 : A° 획득</li> <li>『아세안판타지아』 공연개최를 통한 창원경륜공단 한-아세안 홍보 효과</li> <li>자립경영 구축을 위한 교차경주 확대, 자체경주 축소</li> </ul>

## IV. 2019년도 추진실적 및 성과

### 세부평가내용 1

조직체의 사명과 사회적 역할을 잘 파악하고 경영목표를 달성하기 위한 노력과 성과는 적절한가?

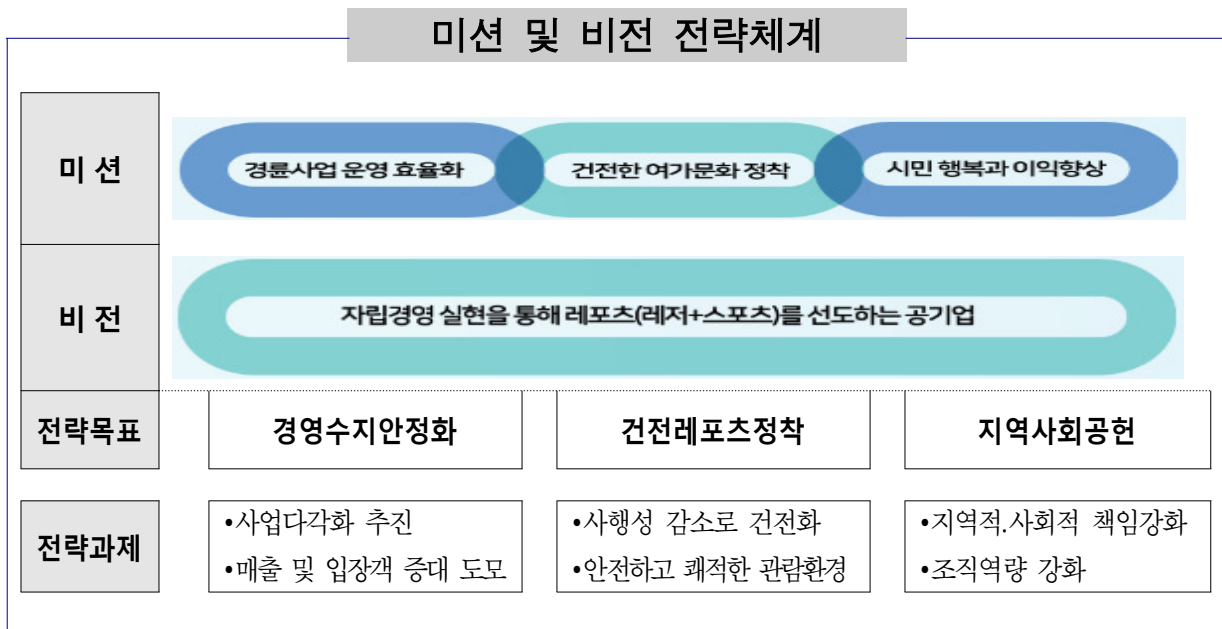
#### [ 신입 이사장 취임사 ]

- 새로운 사업을 모색 등 적극행정 추진
- 시대의 변화를 읽지 못하면 안된다. 경영방침을 직원과 공유, 개방
- 클린경영, 윤리경영 실천 다짐, 찾아가는 고객서비스 실천
- 지방공기업의 사회적가치를 위한 사회공헌 활동 강화

### 1-1 기관의 경영상 발생하는 제반 문제 해결을 위한 경영층의 노력과 성과

#### 가. 전략체계 수립

- 목적 : 경륜사업 등을 효율적 운영하여 시민의 건전한 여가문화 창달과 복리증진에 기여

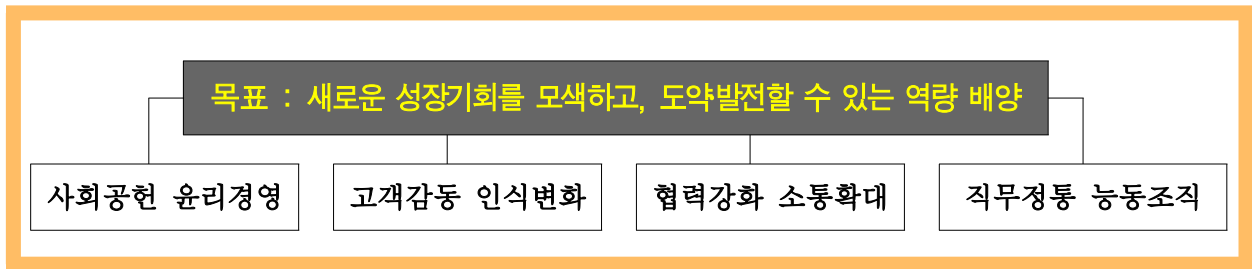


#### 추진방향

- 미션, 비전, 전략목표, 전략과제 순으로 명확한 전략체계도 확립
- 추진중인 「플랜2020」 중장기발전계획 및 액션플랜과 유기적 계획 수립
- 명확한 전략체계 확립에 따른 경영목표 설정으로 효율적인 공단운영 도모

경영이념 → 미션, 비전으로 교체		경영목표 → 이사장경영방침.경영목표 교체	
<b>경영이념</b>	<b>미션</b>	<b>경영목표</b>	<b>이사장 경영방침</b>
그린 크린 스크린	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 경륜사업 운영 효율화</li> <li>· 건전한 여가문화 정착</li> <li>· 시민행복과 이익향상</li> </ul>	미래가치 창조경영 공익지향 · 수익창출 고객중심 · 체계정착 혁신우위 · 조직개편	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 사회공헌 · 윤리경영</li> <li>· 고객감동 · 인식변화</li> <li>· 협력강화 · 소통확대</li> <li>· 직무정통 · 능동조직</li> </ul>
	<b>비전</b>		<b>2019년 경영목표</b>
	자립경영 실현을 통해 레포츠(레저+스포츠)를 선도하는 공기업		새로운 성장기회 모색하고, 도약 · 발전할 수 있는 역량 배양

□ 경영목표 및 경영방침



<b>사회공헌 윤리경영</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 불우계층, 소외계층 뿐만 아니라 지역사회에 기여하고 시민에게 봉사</li> <li>· 안정적인 누비자 운영과 확대로 시민 교충수단 대체, 여가선용, 건강증진 등으로 시민행복 추구</li> <li>· 청탁 배제 및 공정하고 합리적인 공단 운영, 정보의 공개를 통한 투명성 강화</li> </ul>
<b>고객감동 인식변화</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 고객만족을 넘어 고객감동을 위한 고객요구를 파악하고 충족시켜 매출액과 입장객 확대</li> <li>· 찾아오기를 기다리지 말고, 적극적인 자세로 고객에게 먼저 다가감</li> <li>· 사명변경을 통해 공단에 대한 부정적 인식변화를 도모하여 새로운 사업 추진의 걸림돌 제거</li> </ul>
<b>협력강화 소통확대</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 유관기관과 협력 강화 및 적극적인 자세로 협력체계 구축하고 비즈니스 능력 강화</li> <li>· 부서 간, 직원 상호 간에 업무관할 및 범위로 인한 시비 배제</li> <li>· 임·직원, 노사, 노노 상호 소통 확대 및 열린 이사장실을 운영</li> </ul>
<b>직무정통 조직개편</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 업무능력과 성과에 따른 투명한 인사 및 구성원 간 경쟁력 강화로 전문적인 인재양성</li> <li>· 직무 능력 배양을 위해, 회사는 교육기회를 제공하고, 구성원은 노력하는 자세 필요</li> <li>· 역동적이고 능동적인 조직 개편을 통한, 활기찬 조직분위기 도모</li> <li>· 부서 및 업무 통·폐합과 개편을 통해 조직 능률을 향상</li> </ul>



□ 전략과제별 액션플랜

사업다각화 (5건)	<ul style="list-style-type: none"> <li>장외매장 설치 및 부대사업 확대, 고객중심의 배팅정보 제공</li> <li>고객참여형 경주운영 시행</li> <li>고품격 방송을 통한 고객만족 실현</li> <li>모바일 및 온라인 접속강화</li> </ul>
매출입장객 증대 (8건)	<ul style="list-style-type: none"> <li>내실 있는 자체 일상감사 운영, 경영평가 모니터링 및 결과 피드백</li> <li>행사 모니터링, 액션플랜 추진사항 점검, 탄력적 예산운용</li> <li>경영정상화를 위한 협력과 상생의 노사관계 구축</li> <li>발매운영 안정화 및 주차관리 고도화, 무인발매기 확대 강화</li> </ul>
사행성감소 및 건전화 (6건)	<ul style="list-style-type: none"> <li>고객제도 및 홍보강화로 경륜 건전화 추진, 전면 전자카드시스템화</li> <li>고객지향 여가 레저문화 창조, 주민참여 경륜자문 평가단 운영,</li> <li>고객마음 힐링 치유 프로그램운영 활성화 추진</li> <li>즐김과 안락이 공존하는 고객지향 지점문화 창출</li> </ul>
안전하고쾌적한 관람환경조성 (5건)	<ul style="list-style-type: none"> <li>복합 문화레저타운 조성</li> <li>객장내 안전하고 건전한 문화공간 조성</li> <li>레포테인먼트시설이용 활성화, 고객편익시설 단계적 개선</li> <li>고객중심 경륜공단 창출과 활용</li> </ul>
지역적·사회적 책임 강화 (10건)	<ul style="list-style-type: none"> <li>청렴한 윤리경영시스템 정착, 인권경영 추진 시스템 구축 운영</li> <li>자전거타기 문화 확산, 사이클팀 운영으로 지방체육진흥 도모</li> <li>경륜선수 사회공헌활동 참여로 홍보 강화</li> <li>두바퀴 사랑의 봉사단 운영</li> <li>누비자 이용 활성화로 자전거타기 문화 확산</li> <li>시민과 함께하는 자전거문화센터 운영, 자전거교육·친환경 공영자전거 운영</li> <li>사회적 가치와 책임을 우선하는 지역공익지점</li> </ul>
조직역량강화 (15건)	<ul style="list-style-type: none"> <li>체계적인 내부감사시스템 확립, 부서평가 시스템 운영</li> <li>열린 혁신 추진</li> <li>인력 전문화 지속적 추진, 맞춤형 교육으로 창의적 인재 양성</li> <li>경주운영 인력의 역량강화</li> <li>종사원 고객친절 서비스 역량강화, 주요업무 전산화 추진,</li> <li>시스템 안정화 및 보안강화, 사명변경에 따른 홈페이지 재구축</li> <li>팀원의 Multi-function을 통해 방송능력 함양</li> <li>종사원 고객친절 서비스 함양</li> <li>누비자자전거문화센터 고객만족 설문조사 및 피드백 및 친절·안전교육</li> </ul>

□ 2020년 경영슬로건 제정 : 2019. 11. 27.

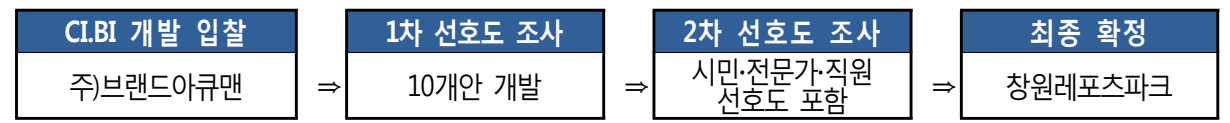
- 새로운 사명 제정 및 창립 20주년 의미 포함, 경영목표 및 경영방침 등과 유기적 결합
- 내·외부적으로 공동의 목표와 공통된 행동으로 효과적인 홍보



## 나. 고강도 경영혁신을 통한 경영정상화 추진방안 수립 및 시행

### □ 공단 사명 변경 : 창원레포츠파크

- 일자 / 기간 / 계약금액 : 2019.10.14.(월) / 계약일로부터 60일 / 금67,150천원
- 추진경과



- 추진결과 : 1위 창원레포츠파크, 2위 창원원파크, 3위 창원조이원
- 2019.12.27.(금) 공단사명 등 개발 관련 보고 : 창원시장

- 기존 사명에서 부정적 이미지를 주는 “경륜” 을 제거
- 시민, 지역사회와 함께하는 공간 이미지 표현 및 사업 다각화 바탕

### □ 사업다각화 노력

<b>장외매장 TF 설치</b> (단장, 직원 2명) <span style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px;">추진중</span>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진기간 : 2019년 ~ 2021년(3년)</li> <li>- 2019 : 장외매장 설치 지역 및 후보건물 선정 등 제반 준비상황 마련</li> <li>- 2020 : 지자체(지방의회 포함) 및 지역주민 동의 획득, 주민설명회 개최 등</li> <li>- 2021 : 관련 절차이행 및 허가신청, 신규허가 획득, 장외매장 설치 완료 등</li> <li>○ 장외매장 설치지역 및 후보건물 선정 완료</li> </ul>																	
<b>조직·인력운영 슬림(Slim)화</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 상근직, 무기계약직 중 희망자에 대한 명예(조기)퇴직 지속적 시행</li> <li>○ '19년 임금피크제 재원절감에 따른 신규인력 채용 유보</li> <li>○ 업무효율을 높이기 위한 팀 업무분장 재조정</li> </ul>																	
<b>수익 다변화</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 장내광고 수주 : 2개업체 16,000천원 (예상지 협회, (주)무학 등)</li> </ul>																	
<b>경륜경정사업 온라인 발매 추진</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경쟁력 강화 수단으로 온라인 불법도박 확산에 대한 예방 및 대응조치</li> <li>○ 향후, 온라인베팅 도입을 위한 경륜경정법 동법 시행령 개정 추진예정</li> <li>※ 경륜 3개시행체 - 온라인발매 도입 토론회 개최 : 9.27, 서울올림픽파크텔</li> </ul>																	
<b>본장 의무형 전자카드 시행</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시행일자 : '19. 6. 1(토) ~</li> <li>○ 전면 전자카드 ⇒ 의무형 전자카드 (전자카드 + 50,000원이하 현금베팅)</li> </ul>																	
<b>지정좌석제 (그랜드홀) 개장</b> <span style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px;">신규</span>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개장일 : '19.12.22.(일) / 시범운영 : 개장일~12.29</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구 분</th> <th colspan="2">그랜드 홀 (Grand Hall)</th> </tr> <tr> <th>일 반 석</th> <th>VIP 석(3실-유쾌,상쾌,통쾌)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>위 치</td> <td>동편 5층</td> <td>동편 5층</td> </tr> <tr> <td>입장료</td> <td>5,000원</td> <td>10,000원</td> </tr> <tr> <td>제공서비스</td> <td>음료 및 싸인펜</td> <td>예상지, 음료, 싸인펜</td> </tr> <tr> <td>좌 석</td> <td>94석</td> <td>36석</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	그랜드 홀 (Grand Hall)		일 반 석	VIP 석(3실-유쾌,상쾌,통쾌)	위 치	동편 5층	동편 5층	입장료	5,000원	10,000원	제공서비스	음료 및 싸인펜	예상지, 음료, 싸인펜	좌 석	94석	36석
구 분	그랜드 홀 (Grand Hall)																	
	일 반 석	VIP 석(3실-유쾌,상쾌,통쾌)																
위 치	동편 5층	동편 5층																
입장료	5,000원	10,000원																
제공서비스	음료 및 싸인펜	예상지, 음료, 싸인펜																
좌 석	94석	36석																
<b>신규고객 창출 [고객모시기운동]</b> <span style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px;">신규</span>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기간 : 2019. 05. 10 ~ 2019. 12</li> <li>○ 목적 : 신규고객 유입 및 매출 증대를 통한 경영 정상화</li> <li>○ 고객모시기 운동 운영실적 : 875명 (목표1,000명)</li> <li>○ 사은행사 : 중식제공 및 경륜체험, 누비자회원 가입권유 및 공익사업 홍보</li> <li>➔ 고객모시기운동 실적 부서평가 반영</li> </ul>																	

□ 비상 경영체제 운영 (장기적인 경기침체 등으로 매출급감)

경륜경주 수 조정	○ 하반기 전경주 수신 : 2019.10.11.~12.29 (12회차 36일) ⇒ 결과 : 경영손실 감소 (25억여원 선수상금 절감)
경영진단 용역시행	○ 창원시 주관 : 19. 10월 ~ '20. 3월(6개월) ⇒ 목적 : 수익 및 비용구조, 조직인력 분석을 통한 문제점 및 개선방안 등
경주시간 변경 (하절기)	○ 기 간 : 총 23회차 69일 (6. 1 ~ 9. 16), 전 경주 수신 4회차 포함 ○ 경주시간 : 12:20 ~ 19:35 ⇒ 12:50 ~ 20:40
성과급 반납	○ 팀장급 이상 자발적 반납 : 성과급의 30% (1천1백만원)
전경주 수신	○ 4회차 12일(4.26~28, 5.24~26, 6.28~30, 8.9~11) 예산절감 : 780백만원
전국 송신	○ 6일 90경주 : 1.24~25, 2.4~6, 2.14, 9.8 ⇒ 매출증대 : 23,526백만원
세출예산 절감추진	○ 2019년 경륜운영 세출예산 절감계획 수립, 시행(3.28) - 절감목표 : 13억원 (300억⇒287억, △4.3%) - 추진결과 : 약 50억원(300억원⇒250억원)
건전재정 추진	○ 창원시 건전재정 보고회 참석 : 9.16(월) ○ 신속집행 및 균형집행 창원시 보고 : 총 7회 보고
매출증대 정책추진	○ 주2일경륜 실시(36R), 주4일경륜실시(72R), 경주수 축소(303R) ○ 특별경륜시행(9R) ○ 경륜·경정사업 온라인 베테링 추진 및 장외매장 추진 중

다. 임원 지시사항 관리

지시사항	추진결과
어린이 날 행사 개최	• 5월 가족프로그램 운영 (사생대회) : 5.5.(일), 13:00 ~ - 참석 : 41명(유치부 20, 초등부 21)
「고객 모시기 운동」	• 신규 고객창출을 위한 연간 목표인원 : 1,000명 [결과 : 875명]
공단 사명변경 추진	• 공단 사업 다각화를 위한 사명변경 추진 창원경륜공단 → 창원레포츠파크
지정좌석실 개설	• 다양한 고객층을 위한 그랜드홀(5층) 지정좌석제 실시 : 12.22 - 무인발권기(키오스크) 운영 130석 운영 - 유료운영 : 5천원, 1만원(VIP실 / 유쾌,상쾌,통계)
장외매장 설치추진	• 장외매장추진단(TF팀) 구성 : 7.14 [팀장1, 직원2]
부서별 성과급 차등지급 근거마련	• 성과보상에 따른 직무수행 동기부여 - 제규정시행내규 개정 : 부서평가결과 평가급 및 인센티브 반영
재난안전관리 대응체계 구축	• 재난안전 중점관리를 위한 전담부서 지정 및 재난담당자 지정 - 공정발매팀 → 안전발매팀 (2019.8.2.)으로 변경 • 대테러 모의훈련실시 : 9.26
공단 홈페이지 개편	• 홈페이지 콘텐츠보강 등 전면 개편

**라. 내부직원 역량강화를 위한 맞춤형 교육 실시**

- 2019년도 교육훈련 계획 수립 : '19. 3.14
- 경영전문기관 위탁교육 : 18개 과정 110명/지방공기업 경영자 과정 등
- 통합 집체교육 : 10개 과정 : 청탁금지법, 폭력 예방교육, 직장내 괴롭힘 예방교육 등
- 신규 임용직원 교육훈련 실시(신규직원 5명(일반행정 3, 기록물 1, 전산 1))

**마. 공단 활성화를 위한 직원 슬로건 취합**

배경	• 침체된 조직 분위기 활성화
내용	• 기간 : 5.10~5.31/22일간 • 주제 : 고객감동, 누비자 및 공단활성화, 매출증대 아이디어 등 직원의견
결과	• 취합개수 : 122개
운영	• 공단 현관(주출입구) 전광판 표출

**바. 경영 성과 (공익지향 수익창출)**

**경륜사업 운영실적**

경주개최

(단위 : RACE)

구 분	기 간	계 (A+B)	창원경주 (A)	송신경주		수신경주(B)	
				광 명	부 산	광 명	부 산
2019	1.4~12.29	3,048	844	163	247	1,934	270
2018	1.5~12.31	3,085	1,136	263	384	1,614	335
증 감	-	△37	△292	△100	△137	320	△65

매출액 및 입장인원

(단위 : 백만원)

구 분	매 출 액				입장인원 (명)
	계	자체경주	송신경주	수신경주	
2019	251,626	52,823	62,667	136,136	467,226
2018	352,055	83,645	117,463	150,947	547,481
증 감	△100,429	△30,822	△54,796	△14,811	△80,255

재정기여

(단위 : 백만원)

구 분	계	지 방 세			농특세
		소 계	레저세	교육세	
2019년	26,721	23,381	16,701	6,680	3,340
2018년	36,677	32,019	22,871	9,148	4,658
증 감	△9,956	△8,638	△6,170	△2,468	△1,318

**누비자 운영실적**

**2019년도 자전거이용 활성화 우수단체 『 수상**

□ 누비자 터미널 확대 구축

(단위 : 개소, 개)

2019 (A=B+C)		2019구축(B) 터미널(보관대) 확충		2018(C)	
터미널수	보관대수	터미널수	보관대수	터미널수	보관대수
283	6,429	-	33	283	6,396

□ 누비자 서비스 가입 현황

(단위 : 명)

구 분	정 기 회 원					1일이용자
	계	연회원	반기회원	월회원	주회원	
2018년	51,082	20,063	5,584	19,995	5,440	177,758
2019년	54,235	20,036	5,802	21,453	6,994	200,433
증△감	3,173	△27	218	1,458	1,554	22,675

□ 누비자 이용 현황

(단위 : 회)

구 분	연간 이용횟수	1일평균 이용횟수	비 고
2018년	4,805,956	13,167	
2019년	4,952,364	13,568	
증△감	146,408	401	

□ 누비자 이용 에너지절감 효과분석

이용횟수(회)	1일 평균 이용횟수(회)	1회 평균 이용시간(분)	운행거리 (km)	에너지절감 (백만)	CO <sub>2</sub> 감축(톤)
4,952,364	13,568	18	22,285,638	3,280	4,279

- 운행거리 : 평균주행속도 15km/h 적용
- 자동차 평균 CO<sub>2</sub> 배출량 : 192g/km
- 에너지절감 : 연비 10km/ 1 당 2019년 1,472원 적용

□ 자체개발 특허보유 중인 누비자 운영솔루션 현황 및 가치 : 1,248,092천원

(단위 : 천원)

종 류	명 칭	기 능	기술가치	비 고
관 술 루 션	데이터베이스	무인대여시스템 데이터 총괄 관리	236,654	자체개발 저작권등록 (2014.6.11)
	관제시스템	무인 대여·반납 실행	290,503	
	키오스크 프로그램	대여, 고장신고, 카드등록, 요금결제	136,697	
관 리 운 영 술 루 션	관 리 운 영 시 스템	회원가입, 상담, 배송, 정비, 상황관리	464,004	특허취득 (2013.1.21)
기 타 술 루 션	홈페이지	회원가입 및 결제, 이용현황 등	71,412	자체개발
	스마트폰 앱	대여, 터미널현황, 고장신고 등	48,822	자체개발

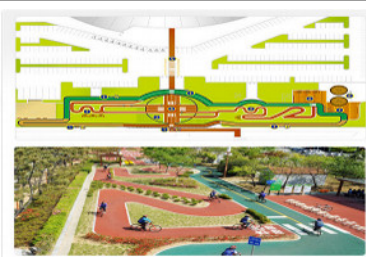
## 자전거문화센터 운영

### □ 자전거문화센터 주요 현황 (2008.9~ )

- 주요사업 : 시민 자전거타기 무료교육, 자전거 홍보·전시·체험 등 자전거종합문화 공간
- 인력운영 : 자전거 전문 교육강사 2명

홍보관 (72㎡)	○ 자전거역사 및 문화를 한 눈에 볼 수 있는 곳 -바퀴·자전거·경륜역사 -자전거영웅 족적 등	 전시관 (115㎡)	○ 다양한 자전거 전시 - 종류·가격·성능 등 다양한 정보 제공	
자전거 정비소 (66㎡)	○ 연중무휴 자전거정비 -수선·정비시무료수선 -부품교체	 추억의 자전거 (66㎡)	○ 테마별 추억의 자전거 - 막걸리쌀·우편·신문 배달 자전거 등	
체험관 (66㎡)	○ 이색자전거 체험 -오디너리, 자가발전, 사각바퀴, 자전거 등	 바이크 라운지 (66㎡)	○ 시민휴게실 개방 -자전거관련 도서 및 잡지, 모형 등	

### □ 자전거교육장 시민 개방 및 자전거 무료 교육 : 연중(면적 3,500㎡)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자전거를 바르고 안전하게 타기 위한 자전거 주행교육장                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 도로표지판, 신호등, 횡단보도를 갖춘 전문주행로</li> <li>* 자전거의 정책 전문가의 검증을 거쳐 설계</li> </ul> </li> <li>○ 자전거 전용 주행로(364m)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 탄성포장도로(173m), 송림황토길(141m), 칼라콘크리트(50m)</li> </ul> </li> <li>○ S자 코스(회전기술 습득) : 300m</li> <li>○ 십자교차로, 횡단보도, 신호등을 갖춘 자전거 교육장</li> </ul>
--	--

- 자전거 교육실적

정 규 과 정				특 별 과 정				
계	생활반	직장인반	중급반	계	환경체험 자전거투어	청 소 년 문화체험	자전거안전 현장교육	재능기부 기 타
16회/339명	5/132	6/116	5/91	28/5,474	2/52	7/187	17/5,188	2/47

### □ 자전거 정비소 운영

계	기어셋팅	핑크수리	브레이크	안 장	핸들조정	기 타	부품교체
314	8	37	45	5	5	112	102

### □ 자전거 문화센터 방문객 현황

계	단체방문	개인방문	이색 자전거 체험
52기관 / 9,933명	52 / 1,548	6,082	2,303

### □ 자전거 중고장터 운영 : 시민들의 자발적 참여 공간 제공

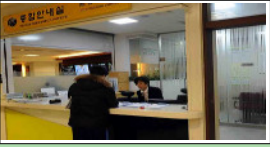
판매 의뢰대수	거래 성사 내역		시 행
	대 수	금 액	
288	62	9,960천원	매월 첫째 주 토요일 10:00 ~ 16:00 (12회개최)




## 레포테인먼트 복합시설 운영

합계	종합안내실	엔젤놀이방	DVD 영화마을	적중노래방	인터넷프라자	아이넷세상	다함즐 체험교실	고전놀이	경륜클리닉	웰빙룸	그랜드홀
12	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1


<종합안내실>




<DVD 영화마을>




<적중노래방>




<고전놀이>




<엔젤놀이방>




<아이넷세상>



<다함즐체험교실>



<웰빙룸>



### □ 레포테인먼트 시설 운영 (레저 + 엔터테인먼트)

명칭 (면적)	주요 현황
종합안내실 (29.7㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용시간 : 경륜경주일 10:20~경륜 종료 시</li> <li>주요내용 : 고객불편사항 접수 및 민원해결 각종 시설안내 이용 접수 및 안내</li> </ul>
DVD 영화마을 (24.8㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용시간 : 경륜경주일, 2회 (14:00, 16:00)</li> <li>상영프로 : 최신 개봉영화, 가족영화 등 방영</li> <li>주요장비 : DVD (52인치), 서라운드 입체음향</li> </ul>
적중노래방 (32.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용시간 : 경륜경주일, 12:00~18:00</li> <li>운영시설 : 4개방(6인용 1실, 4인용 1실, 2인용 2실)</li> </ul>
인터넷 프라자 (16.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>주요장비 : 최신형 컴퓨터 6대</li> <li>주요내용 : 경륜관련 다양한 정보 제공 등</li> </ul>
전놀이(2개소)	<ul style="list-style-type: none"> <li>고전 놀이 공간 : 고리던지기, 다트게임기 등</li> </ul>
엔젤놀이방 (96.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용대상 : 6세미만, 어린이를 위한 놀이공간</li> <li>주요장비 : 슈퍼자전거, 무지개 다리 등</li> </ul>
아이넷세상 (78.5㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용대상 : 6세~13세, 어린이 전용공간</li> <li>주요장비 : 컴퓨터, 게임기, 도서 등 비치</li> </ul>
다함즐 체험교실 (31.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용시간 : 매주 토요일 14:00~15:00</li> <li>이용대상 : 각 20여명 (홈페이지를 통한 접수)</li> <li>주요내용 : 생활 소품 직접제작 체험공간</li> </ul>
웰빙룸 (77.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용시간 : 경륜경주일 10:20~경륜 종료 시</li> <li>주요장비 : 전동안마기 등 유산소 헬기기구</li> </ul>
그랜드홀	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용시간 : 경륜경주일 11:00~경륜 종료 시</li> <li>수용규모: 130좌석(VIP36석, 일반석94석)</li> </ul>

#### ○ 레포테인먼트 운영실적

계	DVD 영화마을	적중 노래방	아이넷 세상	엔젤 놀이방	초보고객 설 명	클리닉 웰빙룸
35,021	3,254	1,183	1,455	2,175	1,624	25,330

#### ○ 건전프로그램 운영 : 13회 650명

일자	강좌명	참여	일자	강좌명	참여
4.28	어버이날 꽃바구니	15	9.1	수경식물심기	15
5.11~6.1	캘리그래피 4회차	60	9.7	타로,시주 현장 체험	60
8.10	타로 현장체험	30	9.8	캘리그래피 시연회	180
8.17	이젤다육심기	15	12.8	캘리그래피 시연회	150
8.18	캘리그래피 시연회	60	12.15	타로,시주 현장 체험	65

## 1-2 인권·윤리 경영 등 사회적가치 실현을 위한 기관장의 노력과 성과

### 가. 인권·윤리경영 선포 및 청렴표어 공모

#### □ 윤리경영 운영

창원시 산하기관 부패방지 시책평가 결과 : ★최우수기관 선정

- 중장기 윤리경영종합계획 수립 운영
- 윤리경영 선포식 개최 : 2019. 5.22
- 제정항목 : 7개 항목
- 대외공포 : 공단홈페이지 “윤리경영란” 게시



#### □ 인권경영 운영

- 인권경영 체계구축
  - 인권경영 지침 제정 운영 : 총7장 28개조항
  - 인권경영 현장 제정 운영 : 인권경영 선포
- 인권경영위원회 구성 : 7명(외부2, 내부2, 당연직3)
- 인권구제절차 마련 : 구제기구/인권경영위원회
  - 신고(상담)센터 통합 운영 : Hot-Line 신고(홈페이지)
- 인권영향평가 실시
  - 대상기간 : 2019. 1.1. ~ 2019. 9.30.
  - 수행기간 : 2019.10.2. ~ 2019.10.31.



평가대상	분 야		평가결과
기관운영분야	10개분야, 31개항목, 138개지표		총점 : 88.3
주요사업분야	경륜사업	5개항목 17개지표	총점 : 94.1
	누비자사업	4개항목 13개지표	총점 : 92.3

#### □ 공모작 선정

- 선정방법 : 1차 팀별 선정된 20건에 대하여 공무원(발매원) 심사
- 참여현황 : 응모/건수 : 상근직원 99명 / 총 137건
- 선정결과 : 최우수(1건), 우수(2건)



- 최우수(1) : 「**앞바퀴에 청렴페달, 뒷바퀴엔 행복페달**」 경주운영팀 김○○
- 우 수(2) : 「**청렴의 실천, 깨끗한 우리공단**」 기획홍보팀 심○○
- 「**청렴!, 당신을 비추는 아름다운 거울입니다**」 방 송 팀 박○○

\*\* 부서선정 표어 20건에 대하여 안내전광판 등을 활용 지속홍보

□ **추석맞이 청렴 캠페인 개최 : 2019. 9. 8**

- 공직기강 확립과 금품수수금지 등 부패방지의식 고취
  - 출근길 직원대상 홍보 - 이사장 참여



나. **직장내 괴롭힘방지법 개정에 따른 기본계획 수립 운영**

최고경영자 「반(反)괴롭힘 정책」 선언

- 최고 경영자가 적극적인 의지를 가지고 직장 내 괴롭힘 근절 메시지 선언
- 「반(反) 괴롭힘 정책」은 직장 내 괴롭힘의 금지에 초점을 맞춘 것임

- 직장내 괴롭힘 관련 규정 신설 : 2019. 8. 2
- 직장내 괴롭힘 예방을 위한 활동계획 수립 시행
  - 「반(反)괴롭힘 정책」 선언 : 2019.8.28., 전직원(임원포함)
  - 직장내 괴롭힘 발생 위험요인 점검
  - 직장내 괴롭힘 예방교육 : 연간 1회 정기적으로 실시
  - 직장내 괴롭힘 예방·대응 업무담당자 지정 : 2명(남1, 여1)
- 「직장내 괴롭힘 사이버 신고센터」 설치 및 운영
- 「찾아가는 고민상담소」 운영
- 직장내 괴롭힘 관련 실태조사 설문 : 공단 전 직원(임원 포함)
  - 일자 : 2019. 9. 6 ~ 9. 8(상근), 9. 16 ~ 9. 22(공무직)
  - 방법(상근직/그룹웨어 설문조사, 공무직/모바일 설문조사 실시)
  - 결과

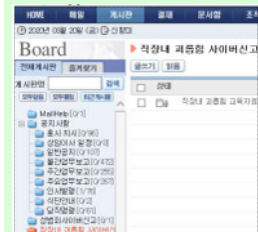
▶ 반 괴롭힘 정책 선언



- 최고 경영자의 선언을 통해 직장내 괴롭힘 근절 메시지 선언

▶ 공단 그룹웨어 신고센터

- 성범죄 신고센터
- 직장내괴롭힘 신고센터



- ▶ 상근직 : 모든 문항에 대한 설문결과, 대체적으로 보통수준 유지
  - 정기적인 예방캠페인 및 의무교육실시와 척도진단실시
- ▶ 공무직 : 다수의 설문결과 보통이상의 긍정적인 경험 결과
  - 우울조절 및 스트레스관리에 필요한 정기적인 예방교육으로 건강한 정신증진 및 직장내 괴롭힘 예방의 인식전환 필요성. 척도진단 실시

- 노사간 협의체를 통한 예방조치 점검 : 노사협의회 8명(사측 4명, 노측 4명)

## 다. 지방공기업의 사회적 가치 실현 노력

### □ 공단 사회공헌활동 종합계획 수립 및 운영 (총무회계-2882)

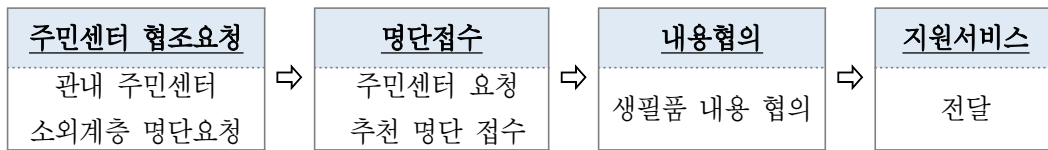
- 총괄운영 : 총무회계팀

사 업 명	시행횟수
농촌사랑 1사1촌 자매결연	년1~2회
지역과 함께하는 사랑의 봉사활동	년1~2회
누비자 지킴이	년1~2회
사랑의 헌혈 캠페인	년1~2회
사회적 가치 실현을 위한 우선구매 확대	년중



- 분야별 사업

#### [ 지역사회 기여 활동 시 지역사회 대상자 추천 절차 마련 운영 ]



사업분야	사 업 명	주관부서	시행횟수
자전거 문 화 확 산	자전거 타기 대회	기획홍보	년1회
	자전거타기 무료 교육	공영자전거	3~12월
	청소년자전거 문화체험	공영자전거	상시운영
	자전거중고장터	공영자전거	월1회
	자전거 무상수리 순회센터	김해지점	분기1회
사랑나눔 봉사활동	두바퀴 사랑의 봉사단	고객서비스	분기1회
	노사가 함께하는 사랑나눔 봉사활동	노동조합	년3회
	경륜선수와 함께하는 사회공헌 봉사활동	경주운영	년2회
	소외계층 및 복지시설지원(기부품 전달등)	김해지점	년4회
경륜장대관	사랑과 열정을 나누는 문화 공간 나눔	총무회계	상시운영

- 지역단체(봉사회)와의 업무 협약 체결 : 큰울타리 봉사회
  - 협약내용 : 사회적 약자 발굴과 필요 서비스 자원 공유 및 업무 상호 지원

□ 추진결과

두바퀴 사랑의 봉사단	3회, 45명 참여
자전거지원	135개단체 331대(47,123천원)
김장나누기 <b>신규</b>	사랑나눔 김장담기 행사 - 창원시에 김장 500통 기탁
복지센터 지원	4개시설 및 단체등 4,200천원 지원 및 봉사활동
지역행사 지원	창원시민 마라톤대회, 시민자전거타기 대회 지원
아름다운 가게 기부	옷 및 생필품 수거 기증 (수량 150종) <b>신규</b>
누비자 세차일자리 제공	진해장애인복지관 (연간 2,702명, 세차 1,154대)
찾아가는 자전거 무상점검	6회 436대 (김해지역 관내)
희망나눔 봉사활동 (경주부서)	4회, 내서복지관,북면농가, 동보원등 생필품전달 및 봉사
경륜선수와 함께하는 봉사	경륜선수 32명 - 생필품 전달 및 요양원 환경정비
피스타 무료개방	37,000여명 이용 / 각종행사, 사이클아마추어선수연습장 등

□ 지방 체육진흥을 위한 사이클선수단 운영 (창단 2002년)

- 창단목적 : 사이클 우수선수 육성 및 지방체육진흥을 통한 지역사회 공헌
- 구성인원 : 4명(감독1, 단거리 3)
- 대회출전 성적현황

년 도	종합대회 출전	대회성적	비 고
2019년도	4개 대회	금3, 은2, 동2	- 대통령기 전국사이클대회 금1, 은1, 동1. - KBS 전국사이클대회 은1. - 8.15경축 국제사이클대회 금2, 동1

□ 공익영상 및 신규영상 공단 홍보 강화 (유튜브)

운영 내용	2018년	2019년	비 고
구독자 수	185명	700명	515명 증가 (278%↑)
동영상 수	138개	220개	82편 증가(59%↑)
조회 수	145,000회	483,845회	338,845회 증가(234%↑)
재생목록 수	11개	14개	3개 증가

동종업체(경륜본부)  
SNS통합관리 용역  
2019년 2억 4,500만원

### 1-3 기관장 경영성과계약 적정성과 이행성과

이사장 추진의 경영목표를 분명히 하여 이사장의 권한과 책임, 연봉액, 이행실적 평가하기 위한 계약으로 자율 책임경영과 주인의식 제고로 성과창출 극대화 도모

#### □ 이사장 경영성과 계약 체결

<p>관련근거</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>지방공기업법제58조의2(사장과의경영성과계약) → 임명시 의무화</li> <li>지방공기업 『CEO 경영성과계약』 (행정안전부지침) → 인센티브 기준 활용</li> </ul>																							
<p>운영절차</p>	<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> <span style="margin-right: 10px;">▶ 임명시</span> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <b>경영성과 계약체결 (임명)</b> </div> <div style="margin-left: 20px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>계약안에 대하여 자치단체장과 CEO가 합의</li> <li>계약조건(연봉, 평가급, 연임·해임사유) 합의</li> </ul> </div> </div> <div style="margin-bottom: 10px; text-align: center;">↓</div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> <span style="margin-right: 10px;">▶ 사업년도</span> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <b>사업추진</b> </div> </div> <div style="margin-bottom: 10px; text-align: center;">↓</div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> <span style="margin-right: 10px;">▶ 평가년도</span> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <b>실적보고</b> </div> <div style="margin-left: 20px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>실적보고서 작성·제출(4월말)</li> </ul> </div> </div> <div style="margin-bottom: 10px; text-align: center;">↓</div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <b>실적평가</b> </div> <div style="margin-left: 20px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>서면평가 원칙 및 현장평가</li> <li>평가완료, 결과공시(7월말)</li> </ul> </div> </div> <div style="margin-bottom: 10px; text-align: center;">↓</div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <b>결과조치 (환류)</b> </div> <div style="margin-left: 20px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>평가급 차등지급(12월) 및 연봉조정 등</li> </ul> </div> </div> <p>※ 경영평가와 목표이행실적평가 결과를 종합</p> </div>																							
<p>주요내용</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">계약필수사항</th> <th style="width: 40%;">내 용</th> <th style="width: 30%;">비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>① 계약당사자</td> <td>창원시장 ↔ 창원경륜공단이사장</td> <td></td> </tr> <tr> <td>② 계약기간</td> <td>‘19. 4. 19. ~ ‘22. 4. 18.</td> <td>법정임기(3년)</td> </tr> <tr> <td>③ 기본 연봉액</td> <td>추후결정 통보(6월경)</td> <td>초기연봉 기준</td> </tr> <tr> <td>④ 이행실적 평가 및 기준에 관한 사항</td> <td>이행실적 평가는 시장이 하고 경영목표 및 평가기준 마련</td> <td></td> </tr> <tr> <td>⑤ 경영성과에 따른 성과 인센티브 내용</td> <td>경영성과 평가결과에 따라 인센티브 ⇒ 평가급 차등지급 및 연봉 조정</td> <td></td> </tr> <tr> <td>⑥ 이사장의 경영목표</td> <td>이사장이 임기 중에 달성하여야 할 경영목표 ⇒ 6개목표 12개지표</td> <td>단순·명확한 경영목표 설정</td> </tr> </tbody> </table>			계약필수사항	내 용	비 고	① 계약당사자	창원시장 ↔ 창원경륜공단이사장		② 계약기간	‘19. 4. 19. ~ ‘22. 4. 18.	법정임기(3년)	③ 기본 연봉액	추후결정 통보(6월경)	초기연봉 기준	④ 이행실적 평가 및 기준에 관한 사항	이행실적 평가는 시장이 하고 경영목표 및 평가기준 마련		⑤ 경영성과에 따른 성과 인센티브 내용	경영성과 평가결과에 따라 인센티브 ⇒ 평가급 차등지급 및 연봉 조정		⑥ 이사장의 경영목표	이사장이 임기 중에 달성하여야 할 경영목표 ⇒ 6개목표 12개지표	단순·명확한 경영목표 설정
계약필수사항	내 용	비 고																						
① 계약당사자	창원시장 ↔ 창원경륜공단이사장																							
② 계약기간	‘19. 4. 19. ~ ‘22. 4. 18.	법정임기(3년)																						
③ 기본 연봉액	추후결정 통보(6월경)	초기연봉 기준																						
④ 이행실적 평가 및 기준에 관한 사항	이행실적 평가는 시장이 하고 경영목표 및 평가기준 마련																							
⑤ 경영성과에 따른 성과 인센티브 내용	경영성과 평가결과에 따라 인센티브 ⇒ 평가급 차등지급 및 연봉 조정																							
⑥ 이사장의 경영목표	이사장이 임기 중에 달성하여야 할 경영목표 ⇒ 6개목표 12개지표	단순·명확한 경영목표 설정																						

□ 경영성과 평가 주요내용

○ 경영목표 및 평가기준 : 6개 경영목표 16개 지표

경영목표	달성지표	달성목표	평가기준	배점	비고
계				100점	
① 재정건전화 및 수지옹향상(20점)	(1) 발매수득금 향상 노력도	103%	계량	10점	공통 과제
	(2) 대행사업비 절감률	5%	계량	10점	
② 경영효율성증대 (25점)	(3) 윤리경영 실천(청렴도 향상)	1등급	계량	5점	
	(4) 인권경영 실천	S등급	비계량	5점	
	(5) 조직인력 슬림화 노력	5%	계량	5점	
	(6) 조직·인사관리의 적정운영	S등급	비계량	5점	
	(7) 전자상거래(G2B) 운영실적	95%	계량	5점	
③ 고객만족증진 (15점)	(8) 외부고객만족도 향상	87점	계량	10점	
	(9) 내부고객만족도 향상	74점	계량	5점	
④ 신노사문화 정착 (15점)	(10) 무분규 사업장 달성	무분규	계량	8점	
	(11) 참여와 협력의 노사문화정착	5건	계량	7점	
⑤ 정책지침 준수 및 예산운영성과(10점)	(12) 지방공기업 정책준수	90%	계량	5점	
	(13) 예산편성 및 집행의 적정성	S등급	비계량	5점	
⑥ 경륜건전화 및 공익사업추진 (15점)	(14) 사행산업 건전화 추진노력	100%	계량	5점	자율 과제
	(15) 경륜(경정) 고객증대 노력	100%	계량	5점	
	(16) 지역사회 공헌활동 강화	8회	계량	5점	

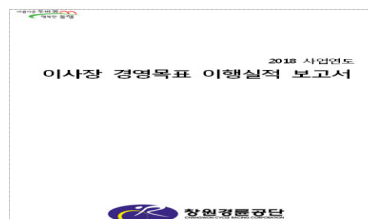
□ 경영성과 계약 세부추진 내용

○ 체결시기 및 기간

계약체결	• 2019.6월 (2019.4.19.일 임명)	2020.4월말 2019년도 성과평가 예정
계약기간	• 임명일로부터 3년간(법정임기)	매년 CEO 경영성과 제출 → 창원시
평가지기	• 12.31일 기준으로 익년도 평가	
평가방법	• 시장이 자체 평가 실시	전문평가단(5명이내) 구성가능
결과공개	• 지방공기업경영정보시스템 공시	



[이사장 경영목표 이행실적 보고서제출]



[이사장 경영목표 이행실적 보고서]



[이사장 경영성과계약 체결의뢰]

## 세부평가내용 2 조직 구성원의 동기부여를 위한 기관장의 노력과 성과

2-1

기관 핵심가치 공유, 업무혁신, 적극행정 등 직원 동기부여 및 내부소통 강화 노력과 성과

### 가. 공단 경영정상화를 위한 직원 제안제도 운영





#### □ 공단 사명변경 (CI, BI)관련 아이디어 제안

- 제안기간 및 대상 : 2019. 6. 12 ~ 7. 21, 공단 전 직원
- 제안의제 : 경륜의 부정적인 이미지 개선 및 미래 지향적인 사명
- 제안건수 : 22건 (개인 8건, 팀별 14건)
- 제안자 표창 및 포상 : 4명 (최우수 1, 우수 1, 장려 2)

#### □ 공단 활성화 및 경영정상화를 위한 방안

- 제안기간 및 대상 : 2019. 6. 12 ~ 6. 26 : 공단 전 직원 (공무직 포함)
- 제안의제 : 업무처리 개선 및 능률향상, 경륜사업 활성화, 예산절감·매출증대방안 등
- 제안건수 : 108건 (개인 89건, 공동 19건)
- 제안자 표창 및 포상 : 4명 (최우수 1, 우수 1, 장려 2)

### 나. 업무혁신을 위한 프로그램 개발 운영 및 인증제 도입 신규

<p><b>경륜선수 사업소득 신고 전산화</b> (경주운영팀 개발요청)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수작업으로 진행 중이던 경륜선수 사업소득의 국세청 신고 자동화 프로그램 개발</li> <li>• 추진기간 : 2019년 7월 ~ 8월(자체 개발)</li> </ul>	
<p><b>공무직 급여조회 프로그램 개발</b> (안전발매,공영자전거)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공무직 급여조회(개인별급여명세서)를 휴대폰으로 조회할 수 있는 기능개발</li> <li>•추진기간 : 2019년 8월 ~ 10월(자체 개발)</li> </ul>	
<p><b>경륜용 검차관리 시스템 전산화</b> (경주운영팀 개발요청)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경륜 3개 시행체 검차운용(자전거부품 이력)의 데이터 관리 자동화 구현</li> <li>• 추진기간 : 2019년 3월 ~ 7월 (자체 개발)</li> </ul>	
<p><b>누비자 안전운전 인증제 도입</b> (수행기간:1.1~12.31)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 용역명 : 안전운전인증 Total Solution</li> <li>- 도로교통공단 ↔ 창원경륜공단 협약</li> <li>- 사업장 : 창원경륜공단 공영자전거팀</li> <li>- 인원 및 차량 : 누비자 종사원 60명, 25대</li> <li>- 내용 : 안전운전교육, 현장진단등 위험운전자관리</li> </ul>	



## 다. 적극행정 실행

혁신의 일환인 적극행정 확산을 통하여 공단의 업무혁신, 가치 공유 등 직원 동기부여 및 내부소통 강화로 일하는 공단분위기 조성에 기여

관련근거	<ul style="list-style-type: none"> <li>정부 관계기관 합동(2019.3.14.), 지방공기업혁신가이드라인</li> <li>창원시 「지방공기업 적극행정 추진 사전 협조요청」</li> <li>적극행정 활성화를 위한 적극행정 면책사례집 송부</li> </ul>																		
추진내용 및 추진실적	기관장역할 및 책임강화	<ul style="list-style-type: none"> <li>공단 「적극행정책산 실행계획」 수립 : 2019.8.10</li> <li>기관장 책임강화 및 적극행정 선도                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기관장 솔선수범을 통한 적극행정 교육, 독려 및 지원</li> </ul> </li> </ul>																	
	적극행정 면책지원 제도운영	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>적극행정 면책제도 시행</b> : 「공공감사에관한법률」에 근거                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공단 「적극행정 면책 및 임직원훈계등처분에관한내규」 운영</li> </ul> </li> <li><b>적극행정 면책심의회 설치</b> : 위원장 포함 5명 이내</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; font-size: small;"> <tr> <td style="width: 25%;">감사착수시 안내</td> <td style="width: 25%;">면책심사신청</td> <td style="width: 25%;">면책심사 처리</td> <td style="width: 25%;">심사결과 처리</td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>감사주관책임자</li> <li>실지감사 통지 시 안내문 기재</li> </ul> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>신청:감사부서장 및 피감 부서장</li> <li>기한                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 징계의결요구이전</li> <li>- 감사종료후 20일 이내</li> </ul> </li> </ul> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>적극행정면책심의회</li> <li>대상:경징계이상의 문책사항</li> </ul> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>최종 양정 결정시 최대한 반영</li> <li>통지:신청인 또는 신청인소속 부서장</li> <li>처분사항 기록관리</li> </ul> </td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>적극행정 공무원 보호 및 지원                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사전 컨설팅제도 운영 <span style="background-color: blue; color: white; padding: 2px;">신규</span></li> </ul> </li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; font-size: small;"> <tr> <td style="width: 20%;">신청</td> <td style="width: 20%;">검 토</td> <td style="width: 20%;">컨설팅 신청</td> <td style="width: 20%;">결과접수</td> <td style="width: 20%;">회 보</td> </tr> <tr> <td>전부서</td> <td>감사부서</td> <td>공감시스템</td> <td>감사부서</td> <td>해당부서</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>신청장소 : 감사원(공공감사정보시스템)</li> </ul>	감사착수시 안내	면책심사신청	면책심사 처리	심사결과 처리	<ul style="list-style-type: none"> <li>감사주관책임자</li> <li>실지감사 통지 시 안내문 기재</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>신청:감사부서장 및 피감 부서장</li> <li>기한                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 징계의결요구이전</li> <li>- 감사종료후 20일 이내</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>적극행정면책심의회</li> <li>대상:경징계이상의 문책사항</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>최종 양정 결정시 최대한 반영</li> <li>통지:신청인 또는 신청인소속 부서장</li> <li>처분사항 기록관리</li> </ul>	신청	검 토	컨설팅 신청	결과접수	회 보	전부서	감사부서	공감시스템	감사부서
감사착수시 안내	면책심사신청	면책심사 처리	심사결과 처리																
<ul style="list-style-type: none"> <li>감사주관책임자</li> <li>실지감사 통지 시 안내문 기재</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>신청:감사부서장 및 피감 부서장</li> <li>기한                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 징계의결요구이전</li> <li>- 감사종료후 20일 이내</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>적극행정면책심의회</li> <li>대상:경징계이상의 문책사항</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>최종 양정 결정시 최대한 반영</li> <li>통지:신청인 또는 신청인소속 부서장</li> <li>처분사항 기록관리</li> </ul>																
신청	검 토	컨설팅 신청	결과접수	회 보															
전부서	감사부서	공감시스템	감사부서	해당부서															
소극행정 혁 파	<ul style="list-style-type: none"> <li>적당주의, 부작위, 책임회피 등 소극적 업무태도 점검 : 반기별                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 점검반구성 : 2명 (클린평가감사팀)</li> </ul> </li> <li>소극행정 형태 감사사례 배부</li> <li>소극행정, 민원 지연에 대한 점검계획 통보 : 3회</li> </ul>																		
현장소통 문화확산	<ul style="list-style-type: none"> <li>적극행정 직원추천을 통한 인센티브 및 우수사례 발굴 확산</li> <li>현장교육, 직원설명회 개최</li> </ul>																		

### 2-2 임원의 교육 실적 (연21시간 이상)

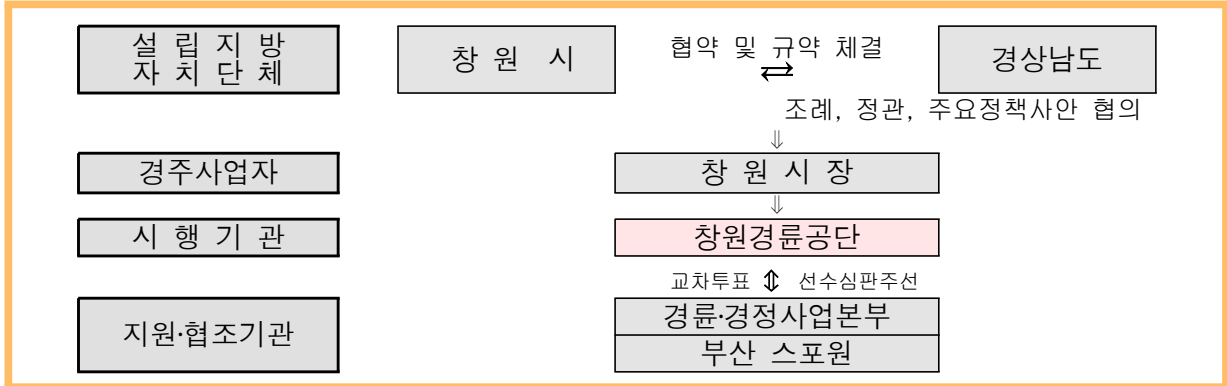
교 육 이수시간	이사장	상임이사	교 육 명
	37시간	50시간	개인정보, 성희롱-직장내괴롭힘예방, 소양, 인권경영, 장애인 인식개선, 아동학대예방, CEO포럼, 고위경영자과정 등

### 세부평가내용 3

자치단체, 지방의회, 지역주민 등 대내외 이해관계자와의 협력증진 및 지역문제해결을 위한 노력과 성과

#### 3-1 지방자치단체와 의회와의 협력관계, 지원(예산, 사업확보 등)

##### [경륜사업 운영체계]



##### [자치단체 및 의회와의 협력체계]

구 분	기 대 사 항	실 행 사 항
자치단체 (경상남도, 창원시)	<ul style="list-style-type: none"> <li>지방채수 증대(레저세)</li> <li>지방체육진흥(사이클) 활성화</li> <li>지역경제 활성화 및 고용 창출</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>대행사업 수행으로 지역사회 공헌</li> <li>시민공영자전거 누비자운영</li> <li>자전거문화센터 운영</li> </ul>
의 회 (경상남도, 창원시)	<ul style="list-style-type: none"> <li>지방재정확충과 수익금 사회 환원</li> <li>시민 복합문화공간 활용</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>공단현안사항 설명 및 협조 요청</li> <li>대행사업 예산확보 노력 전개</li> </ul>

##### □ 지방자치단체와의 협업 및 성과

유관기관	협업내용	성 과									
경 상 남 도	지방체육진흥사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>도비 보조금 확보 : 300백만원</li> <li>사이클 선수단 운영 : 4명</li> </ul>									
창 원 시	공영자전거 누비자수탁운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>서비스 가입 : 정기 51,082명, 1일회원 177,758명</li> <li>정보시스템 고도화 : 실시간 모니터링환경구축</li> <li>누비자운영솔루션 : 자체개발 특허, 저작권 보유</li> <li>- 기술가치 : 1,248,092천원</li> </ul>									
	감사수감 업무유공자 표창	<ul style="list-style-type: none"> <li>전산프로그램 자체개발로 예산절감 및 경영혁신</li> <li>- 수여인원 : 4명</li> </ul>									
	사업준비금사업 (5건) 1,417,933천원	<table border="1"> <tr> <td>시설물 보수공사</td> <td>942,274</td> </tr> <tr> <td>공단 테크 외부 도장공사</td> <td>217,905</td> </tr> <tr> <td>UPS(무정전전원장치)교체</td> <td>105,243</td> </tr> <tr> <td>천정형시스템 냉난방기 교체공사</td> <td>137,221</td> </tr> <tr> <td>디지털검용 중계기 구입 및 교체</td> <td>15,290</td> </tr> </table>	시설물 보수공사	942,274	공단 테크 외부 도장공사	217,905	UPS(무정전전원장치)교체	105,243	천정형시스템 냉난방기 교체공사	137,221	디지털검용 중계기 구입 및 교체
시설물 보수공사	942,274										
공단 테크 외부 도장공사	217,905										
UPS(무정전전원장치)교체	105,243										
천정형시스템 냉난방기 교체공사	137,221										
디지털검용 중계기 구입 및 교체	15,290										
창원시 의회	행정사무감사 및 예산심사	<ul style="list-style-type: none"> <li>공단업무에 대한 행정사무감사 지도 : 1회</li> <li>경륜 및 누비자 대행사업비 예산 심사 등</li> <li>공단현황보고 및 청취 (현장방문-기획행정위원회)</li> </ul>									



### 3-2 지역주민, 시민단체, 이해관계자 집단과 협력, 유대관계 및 지역문제해결 실적

#### □ 지역사회와의 상생협력 및 사회적 책임 이행

- 주민참여를 통한 협업 및 의견반영

본 장	읍 부 즈 만	· 수행 3회(청렴표어 홍보방안, 매출에 대한 고객환급률 등)
	고객자문위원	· 수행 3회(객장내 편의성 및 고객참여 방안 등)
	누비자 시민모니터	· 수행 3회, 68건 접수 (누비자 사용편의 향상 등) <b>신규</b>
김해지점	고객.주민 자문위원	· 간담회개최 2회 (의견수렴 등) ,

#### □ 누비자 시민모니터 위촉 운영 : 12명(남6,여6)

- 누비자 이용시민의 적극참여를 통한 누비자이용서비스 향상
- 시민모니터 회의개최 : 3회(2019. 5.17, 9.26, 11.27)

계	고장 신고	방치자전거 수거	터미널A/S	분배요청
68건	51	1	4	12



#### □ 2019년 한-아세안 특별정상회의 콘서트 「아세안 판타지아(ASEAN FANTASIA)」

행사명	2019년 한-아세안 특별정상회의 콘서트 「아세안 판타지아(ASEAN FANTASIA)」	
일시	2019. 11. 24(일), 17:40 ~ 19:30	
장소	공단 피스트 등 공단 일원	
주관/주최	문화체육관광부·경상남도·창원시/ 한국국제문화교류진흥원	
행사슬로건	한국과 아세안이 만드는 「하나의 하모니」	
참석자 7,000여명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (주요내빈) 문체부장관, 경상남도지사, 창원시장 등</li> <li>○ (유관기관) 국제문화교류진흥원, 경남이주민센터 등 관계자 20여명</li> <li>○ (아세안 이주민) 경남부산 지역 이주민 3,000여명</li> <li>○ (일반시민) 온라인 티켓팅 및 초청 도민 3,000여명</li> <li>○ (기 타) 아세안 방한관광객 200명, 국내 한류팬 650명, 외국인 한류 커뮤니티 40명, 코리아넷(정부 해외홍보 포털) 명예기자단 30여명 등</li> </ul>	

#### □ 교육재능기부 - 방송체험 프로그램 운영 MOU 체결

- 협약기관 : 창원경륜공단 ↔ 경상남도창원교육지원청
- 협약내용
  - 교육재능기부 방송체험프로그램 운영 : 수, 목



- 공단 당면 현안 보고 및 업무협의 : 문화체육관광부, 경륜경정사업본부, 사감위 등
- 주요내용 : 자립경영 구축을 위한 장외매장 추진 및 매출급감에 따른 자체경주 축소, 교차경주 확대 등 경주운영관련 업무협의 등 : 17회

일자	참 석	주 요 내 용	장소
3. 6	경륜경정총괄본부·부산스포윈 경주실장 등 공 단 : 이사장 직무대행, 기획홍보팀장	• 3개 시행체 경주운영 워크숍	산청
3.15	문체부 : 사무관 등 2명 공 단 : 이사장 직무대행, 기획홍보팀장 등	• 본장 경정수신시 의무형전자카드 추진협의	세종
5. 8	경 정 : 총괄본부장, 사업기획실장 등 5명 공 단 : 이사장, 기획홍보팀장 등 3명	• 경정 미사리 현장방문 및 창원경륜공단 현안사항 설명 및 협조요청 등	하남
5.24	사감위 : 사무처장 등 2명 공 단 : 이사장, 기획홍보팀장 등 3명	• 사행산업 이용자보호협의회체 회의 참석	과천
5.25	광 명 : 총괄본부장, 사업기획실장 등 5명 공 단 : 이사장, 기획홍보팀장 등 3명	• 공단 경영정상화를 위한 지방경륜 전국 송신 협조 요청	광명
6. 5	부 산 : 이사장, 기획홍보팀장 등 3명 공 단 : 이사장, 기획홍보팀장 등 3명	• 지방경륜 활성화를 위한 업무협의	창원
7. 3	사감위 : 주무관 등 2명 공 단 : 기획홍보팀 차장 등 2명	• 장외매장 추진 근거, 사유, 경과 설명 및 최근 관련정책 변화 문의 등	과천
7.18	문체부 : 사무관 등 2명 공 단 : 기획홍보팀 차장 등 2명	• 경륜경정장외매장 설치 등에 관한 규정 개정에 따른 절차, 조사 등 업무문의 등	세종
7.25	사감위 : 주무관 등 2명 공 단 : 기획홍보팀 차장 등 2명	• 장외매장 추진에 따른 문체부 입장 전달 및 개정 절차에 따른 업무 협의 등	과천
8.24	광 명 : 총괄본부장, 사업기획실장 등 공 단 : 이사장, 기획홍보팀장 등	• 광명 시설견학 및 공단 경영여건 전반에 대한 업무협의 (전국송신 확대 등)	광명
8.30	광 명 : 총괄본부장, 사업기획실장 등 공 단 : 이사장, 기획홍보팀장 등	• 공단의 매출급감 및 경영현황 설명 및 광명의 지속적인 협조요청	광명
10.16	광 명 : 사업기획실장, 기업기획팀 공 단 : 기획팀장·차장, 경주운영팀 차장	• 광명 전 경주 수신 및 매출증대 방안 협조요청(12월 창원경륜 전국송신 방안 등)	광명
10.24	문체부 : 체육정책과 사무관 · 주무관 공 단 : 기획홍보팀장·차장	• 공단의 경영현황 설명 및 2020년도 경주 개최일수 증가 등 협조요청	세종
10.31	문체부 : 체육정책과 사무관 · 주무관 공 단 : 기획홍보팀장·차장, 경주운영팀장	• 아세안 환타지아 행사로 인해 매출 감소 등에 대한 협조요청 (전국송신 등)	세종
11.16	광 명 : 총괄본부장, 사업기획실장 등 공 단 : 이사장, 기획홍보팀장 등	• 창원시 경영진단, 국가행사로 경주 미수신등과 관련 12월 전국송신 협조요청	광명
11.29	창원시 : 시장 공 단 : 이사장, 기획홍보팀장 등	• 아세안 환타지아 행사 및 창원경륜 매출 급감에 따른 시장 업무보고 및 협조요청	창원
12.1	광 명 : 사업기획팀장 공 단 : 기획팀장, 경주운영팀 차장	• 2019. 12월 중 창원경주 전국송신 재 협조 요청	광명

□ 공단 이해관계자의 참여 및 협업

유관기관	협업내용	성 과
창 원 시	자전거 문화확산	• 「2019 생활자전거타기 대행진」 행사 진행협조 및 지원
경상남도		• 「광복74주년기념 One Korea 피스로드 경상남도통일대장정」 협조
서울,대전, 세종		• 공영자전거 “따릉이”, “타슈” “어울링” 견학 및 벤치마킹 2회
경 찰 서	공공질서	• 누비자터미널 CCTV 동영상 제공
국민체육 진흥공단  부산 스포윈	경주 운영 협이	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교차투표 시행 등 원활한 경주개최를 위한 경륜 동종업체와의 협업</li> <li>- 3개 시행체 및 선수회와의 협의회 운영(4차)</li> <li>- 3개 시행체 및 경륜선수회 경주운영 워크숍 개최(1회, 3.12~13)</li> <li>- 경주 주선위원회 운영(8회), 선수설명회 개최(1회, 10.29)</li> <li>- 3개 시행체 경륜심판 통합 워크숍 개최(1회, 10.16~17)</li> </ul>
경상남도 체 육 회	지방체육 발전육성 (사이클)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경상남도체육회 자전거연맹 회장(당연직) - 창원경륜공단이사장</li> <li>- 자전거연맹 : 10,000천원 지원</li> <li>• 제99회 전국체육대회 경남대표 선발전, 경남도민체전 사이클 개최</li> <li>• 제47회 전국소년체전 경남선발전</li> <li>• 경상남도 초·중학생 경남 선발전</li> <li>• 아마추어 사이클 중, 고 실업팀 훈련장소 제공 : 선수기량향상 및 발전</li> </ul>
거래업체	성과공유	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기존 : 2개업체(바이탈스포츠, 하이텍알앤디)</li> <li>• 추가 : 2개업체(킹바이크, 삼익전자공업(주))</li> </ul>
관 공 서	정책홍보	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정책홍보 : 20건(창원시, 창원시선거관리위원회, 창원서부경찰서)</li> <li>- 창원사랑상품권, 교통안내, 미세먼지 대응요령 등</li> </ul>

주요성과

- 매출급감에 따른 자체경주 축소  
 당초) 1,147경주 ⇒ 변경) 844경주 (△303경주, 선수상금 △26억원)
- ‘20년 경정휴장기간 지방경륜 전국송신 확대  
 ( ‘20년 1 ~ 2월 경정휴장기간 지방경륜 전국송신 : 4회차 8일)

지 표 명	전 략 경 영	가중치	평가방법
		5점	절대3, 단계2

### 지 표 정 의

- 조직의 설립목적 구현과 바람직한 미래상 달성을 위한 노력과 성과
- 국정과제 이행의 적정성

### 세부평가내용

#### 1. 중장기 경영계획 및 실행체계는 적절한가?

- 미션·비전 및 전략경영계획의 적정성과 추진체계의 실현가능성
- 윤리·인권·친환경 등 사회적 책임을 포함한 경영계획 수립
- ※ 미세먼지 저감대책(일회용품 줄이기, 사업장 저감대책, 친환경 차량 운영 등) 포함

#### 2. 지사·지적사항 및 주요정책 등 이행실적(정량, 2점)

- 전기평가 지적사항 이행실적(-1.0)
- 경영개선명령 이행여부(-1.0)
- 감사원 지적사항 이행여부(-1.0)
- 재정신속 및 균형집행(1.0)
- 개인정보보호 수준체계 및 대응대책 수립실행(1.0)

직 위	성 명	연락처
기획홍보팀장	심 재 찬	055-239-1030
차 장	황 문 수	055-239-1032

지 표 명	전 락 경 영	기준치	평가방법
		5점	절대3, 단계2

## I. 지표관리 방향

### 미래가치 창조경영

설립목적	수익성 목표		공익성 목표	
	<b>Green · Clean · Screen</b> (무공해, 공정, 불거리) 경륜경주 시행을 통한 건전레저스포츠 제공 및 지방재정 확충에 기여		자전거 관련 전문화된 지식을 바탕으로 <b>자전거문화를 선도하여 깨끗한 도시          창원 만들기 및 저탄소 녹색성장을 선도</b>	
추진목표	공익지향 수익창출	고객중심 체계 정착	혁신우위 조직개편	
전략과제	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 경영자립화 실현</li> <li>· 수익구조 다각화</li> <li>· 누비자시스템기술이전</li> <li>· 기타수익사업 개발</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 고객중심 공간창출</li> <li>· 복합문화타운 조성</li> <li>· 베타시스템 개선</li> <li>· 고객 선도형 서비스체계구축</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 대외경쟁력 제고</li> <li>· 수요자중심 서비스혁신</li> <li>· 수평적/합리적 의사결정</li> <li>· 인적 자원 관리</li> </ul>	
성과점검	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 자립경영을 위한 혁신방안 도출</li> <li>· 사회적 가치실현을 위한 윤리경영 운영</li> <li>· 경륜사업 활성화를 위한 신규승식 도입</li> <li>· 공영자전거 누비자 및 자전거문화센터 활성화 추진</li> </ul>			


#### □ 단계별 로드맵

단기목표(2016~2018)	중기목표(2019~2022)	장기목표(2023~2025)
<ul style="list-style-type: none"> <li>· 매출증대 및 수지개선</li> <li>· 경륜주체들의 만족도 제고</li> <li>· 안전하고 쾌적한 환경조성</li> </ul>	레저(문화), 서비스(고객), 경영(공기업) 혁신으로 지역 사회 공헌하는 레저시설 실현	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 경영이념 실현 (3린: 무공해, 공정, 불거리)</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공단 사업다각화 추진 : 공단 사명, CI, BI 변경</li> <li>○ 본장 경정수신 자율형 전자카드제 전환 (5만원이하 현금베타)</li> <li>○ 공단 경영정상화 추진을 위한 혁신역량 강화</li> </ul>
--

## II. 2018년도 대비 2019년도 추진실적

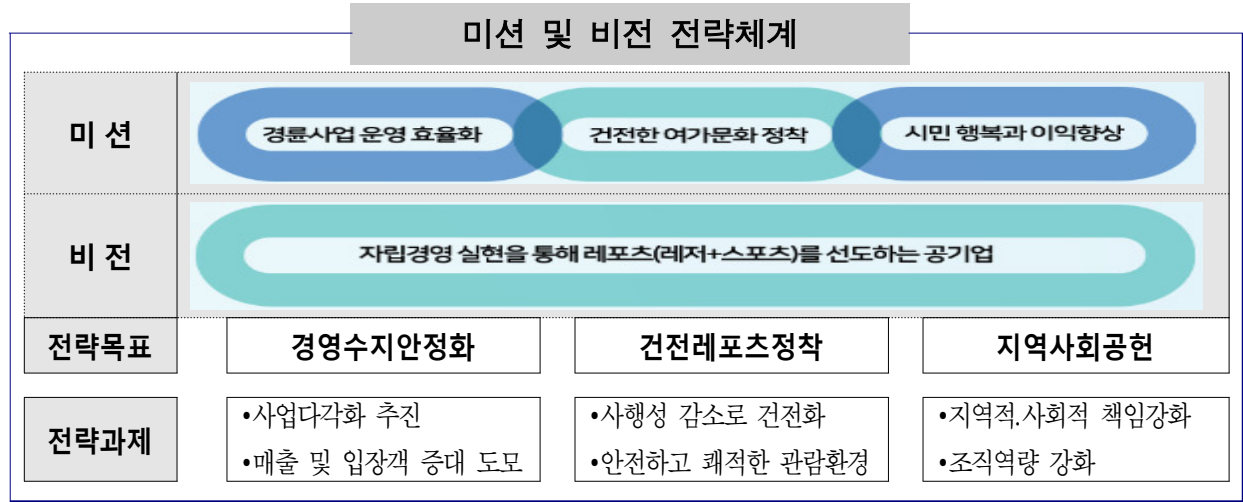
2018년 주요 추진실적	2019년 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경영여건에 부합하는 새로운 비전 설정               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 비전 : 자립경영 실현을 통해 레포츠(레저+스포츠)를 선도하는 공기업</li> <li>- 전략 : 5개(고객중심, 자립경영)</li> </ul> </li> <li>• 중장기발전계획 미션·비전·전략의 액션플랜 추진성과 점검, 수정·보완 및 공유               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 성과점검 : 2회(5, 11월)</li> <li>- 수정보완 : 12월(56개 →52개)</li> <li>- 결과 : 완료 5, 추진중 45, 미추진 2</li> </ul> </li> <li>• 주요업무 추진사항               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 모바일 시스템 자체개발                   <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 오픈일자 : 2018. 9. 5</li> </ul> </li> <li>- 신규승식(쌍복승식) 도입(11.2)</li> <li>- 광고 계약 : 4건 / 21,336천원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 미션·비전을 위한 신입 이사장 경영방침 설정               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 8개방침 (사회공헌, 윤리경영, 고객감동, 인식변화, 협력강화, 소통확대, 직무정통, 조직개편)</li> <li>- 사업다각화를 위한 사명변경</li> </ul> </li> <li>• 경영슬로건 제정               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 새로운 사명제정 및 창립20주년 의미 포함</li> </ul> </li> </ul> <div data-bbox="646 795 1018 846" style="text-align: center;">  </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 중장기발전계획 액션플랜 추진 성과 점검, 수정·보완 및 공유               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 성과점검 : 2회(5, 12월)</li> <li>- 수정보완 : 12월(56개 →52개)</li> <li>- 결과 : 추진완료 6, 추진중 46, 모바일시스템 확대</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 미션,비전을 체계적으로 실천하기 위한 경영방침 수립               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자립경영 및 성장을 위한 목표로 경영방침 설정</li> </ul> </li> <li>• 경영 목표 달성을 위한 내·외부 의견 적극 반영               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 중장기발전방안 미션 점검</li> <li>- 부서별 액션플랜 추진항목 점검 (수정6건, 수정7건, 신설3건, 완료2건, 미추진2건)</li> </ul> </li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>→ 사업 다각화를 위한 사명 변경 (창원레포츠 파크)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경영환경SWOT 분석</li> <li>• 중장기 경영전략 액션플랜설정               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3개 전략 / 액션플랜 56개</li> </ul> </li> <li>• 경영실적(수익/비용)분석을 통한 예산의 효율적 사용 및 절감               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 절감액 : 2,530백만원</li> </ul> </li> <li>• 경영목표 달성 노력               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 차질 없는 경주개최로 재정기여</li> <li>- 매출증대를 위한 창원경주 전국 송신 5회, 471억원 달성</li> <li>- 혁신우위 조직개편                   <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 조직개편 (12개 → 10개 부서)</li> </ul> </li> <li>- 경영정상화 혁신대책 시행(5.25)</li> <li>- 누비자, 문화센터 운영을 통한 자전거타기 활성화 등 지역 사회 공헌</li> <li>- 2018년 창원세계사격선수권 대회 및 창원방문의 해 홍보</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 윤리경영·인권경영 확산               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 윤리경영·인권경영 선포</li> <li>- 인권영향평가 실시</li> </ul> </li> <li>• 직장내 괴롭힘 규정 신설</li> <li>• 친환경 경영 시스템 구축               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 친환경 시민자전거 누비자 수탁 운영</li> <li>- 미세먼지 저감을 위한 차량 2부제 실시</li> <li>- 초미세먼지 재난대응 모의훈련 실시</li> <li>- 에너지절감 추진</li> <li>- 에너지 효율화를 위한 시설 정비</li> <li>- 환경개선을 위한 쓰레기 재활용 및 분리수거</li> <li>- 전기자동차 운영 : 1대</li> <li>- 전기차충전소 : 2개소</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 창원시 산하기관 『부패방지 시책평가 최우수 기관』 선정</li> <li>• 최고경영자 『반괴롭힘 정책, 윤리경영, 인권경영』 선언</li> <li>• 자전거이용 활성화 우수 단체 『행정안전부 장관상』 수상</li> <li>• 누비자 운영을 통한 CO2 배출량 감소               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4,279톤</li> </ul> </li> <li>• 공공부문 온실가스, 에너지 목표관리제 준수</li> <li>• 에너지절감 실적               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 34.89% 절감</li> </ul> </li> </ul>

### Ⅲ. 2019년도 추진실적 및 성과

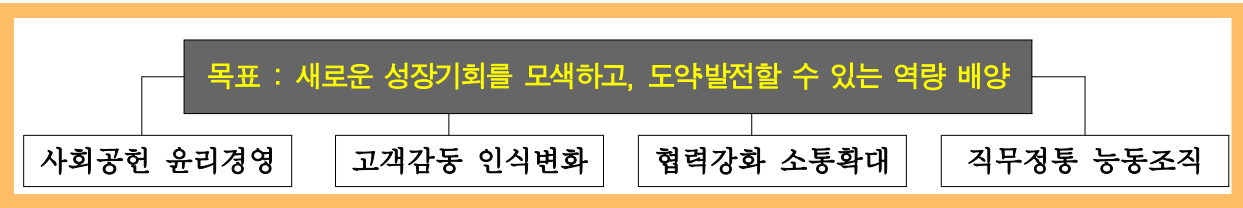
#### 세부평가내용 1 중장기 경영계획 및 실행체계는 적절한가?

##### 1-1 미션·비전 및 전략·경영계획의 적정성과 추진체계의 실현가능성

가. 미션, 비전, 전략목표, 전략과제 순으로 명확한 전략체계도 확립



#### □ 이사장 경영방침



사회공헌 윤리경영	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 불우계층, 소외계층 뿐만 아니라 지역사회에 기여하고 시민에게 봉사</li> <li>• 안정적인 누비자 운영과 확대로 시민 교충수단 대체, 여가선용, 건강증진 등으로 시민행복 추구</li> <li>• 청탁 배제 및 공정하고 합리적인 공단 운영, 정보의 공개를 통한 투명성 강화</li> </ul>
고객감동 인식변화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 고객만족을 넘어 고객감동을 위한 고객요구를 파악하고 충족시켜 매출액과 입장객 확대</li> <li>• 찾아오기를 기다리지 말고, 적극적인 자세로 고객에게 먼저 다가감</li> <li>• 사명변경을 통해 공단에 대한 부정적 인식변화를 도모하여 새로운 사업 추진의 걸림돌 제거</li> </ul>
협력강화 소통확대	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 유관기관과 협력 강화 및 적극적인 자세로 협력체계 구축하고 비즈니스 능력 강화</li> <li>• 부서 간, 직원 상호 간에 업무관할 및 범위로 인한 시비 배제</li> <li>• 임직원, 노사, 노노 상호 소통 확대 및 열린 이사장실을 운영</li> </ul>
직무정통 조직개편	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 업무능력과 성과에 따른 투명한 인사 및 구성원 간 경쟁력 강화로 전문적인 인재양성</li> <li>• 직무 능력 배양을 위해, 회사는 교육기회를 제공하고, 구성원은 노력하는 자세 필요</li> <li>• 역동적이고 능동적인 조직 개편을 통한, 활기찬 조직분위기 도모</li> <li>• 부서 및 업무 통·폐합과 개편을 통해 조직 능률을 향상</li> </ul>



□ 2020년 경영슬로건 제정계획 수립 : 2019. 11. 27.

- 새로운 사명 제정 및 창립 20주년 의미 포함, 경영목표 및 경영방침 등과 유기적 결합
- 내·외부적으로 공동의 목표와 공통된 행동으로 효과적인 홍보

**새로운 시작, 거대한 도약**

내 부 구성원 참 여	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 중장기 발전방안 미션(비전)설정 계획수립 : '15. 10월</li> <li>• 부서별 미션, 비전, 추진전략 제출 : '15. 11월</li> <li>• 미션, 비전 선정 2개(안) 설문투표 시행 : '15. 12. 5 ~ 10</li> <li>• 공단 중장기 추진과제 요구 : '15. 12. 11 ~ 18</li> <li>• 중간보고회 개최 : '15. 12. 30</li> <li>• 연구용역 계약체결 : '16. 2. 1(경남발전연구원)</li> <li>• 중장기 발전계획수립 용역 중간보고회 개최 : 2회</li> <li>• 중장기 발전계획수립 용역완료 : '16. 6. 5</li> <li>• 중장기 발전계획 액션플랜 세부추진계획 수립 시행 : '16. 8. 11</li> <li>• 중장기 발전계획 '17 상반기 추진상황 및 성과점검 보고 : '17. 5. 20             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 액션플랜 세부추진계획 : 50건 (추진완료 4건, 추진 중 40건, 미추진 6건)</li> </ul> </li> <li>• 경영평가 “사회적 가치” 경영지표 신설에 따른 중장기계획 수정 : '17. 10. 7             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 당초) 50건(단기 23, 중기 22, 장기 5) ⇒ 변경) 56건 (단기 23, 중기 28, 장기 5)</li> </ul> </li> <li>• 중장기 발전계획 '17 하반기 추진상황 및 성과점검 보고 : '17. 11월             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 액션플랜 세부추진계획 : 56건 (추진완료 4건, 추진 중 50건, 미추진 2건)</li> </ul> </li> <li>• 중장기 발전계획 '18 상반기 추진상황 및 성과점검 보고 : '18. 5월             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 액션플랜 세부추진계획 : 51건 (추진완료 3건, 추진 중 46건, 미추진 2건)</li> </ul> </li> <li>• 중장기 발전계획 '18 하반기 추진상황 및 성과점검 보고 : '18. 11월             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 액션플랜 세부추진계획 : 51건 (추진완료 5건, 추진 중 44건, 미추진 2건)</li> </ul> </li> <li>• '19년도 경영평가 체계 개편 및 윤리·인권경영, “열린혁신 경영지표 신설에 따른 중장기발전계획 수정 : '18. 12</li> <li>• 중장기 발전계획 '19 상반기 추진상황 및 성과점검 보고 : '19. 5. 29.</li> <li>• 중장기 발전계획 '19 하반기 추진상황 및 성과점검 보고 : '19. 12. 12.</li> <li>• 경영전략체계 수립계획에 따른 세부 실행계획 제출알림 : '19. 7. 5.</li> <li>• 경영슬로건 알림 : '19. 12. 4.</li> </ul>
조직 구성원  대내외 공 유 전 파	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 중장기 발전계획 '19 상·하반기 추진상황 및 성과점검 : 각 부서 통보</li> <li>• 2020년 예산편성 및 주요업무계획 수립 시 반영하여 업무계획 수립</li> <li>• 경영전략체계 수립 및 경영슬로건 각 부서 통보</li> <li>• 경주사업자(창원시), 이사회 등 대내·외 이해관계자             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경상남도 도지사, 창원시장 주요현황 업무보고 : 4회</li> <li>- 창원시 기획행정위원회위원 (10명) 공단 방문 : 1회 (10. 11)</li> <li>- 2019년 주요업무현황 보고 (창원시, 창원시 의회) : 3회</li> </ul> </li> </ul>



## 나. 플랜 2020 중장기 발전계획 추진점검

- 점검일자 : 2회[상반기(2019. 5. 29.), 하반기(2019. 12. 12.)]
- 점검내용 : 부서별 단·중·장기별 액션플랜 세부추진사항 점검

구 분	계	추진완료	추진중	미 추진
계	55	6	49	0
단기 경영계획	22	2	20	0
중기 경영계획	30	4	26	0
장기 경영계획	3		3	0

- 『플랜 2020』 중장기 발전계획 성공을 위한 전 부서 업무 추진
- 단기사업 : 확보예산 사업에 대하여 최소 예산 최대 성과 노력
- 중·장기사업
  - 확보예산 사업 우선 추진, 향후 경영상황에 따라 점차적 확대시행 등 많은 예산이 소요되는 사업의 경우 타당성 검토 후 추진여부 판단

- 부서별 액션플랜 추진항목 : 55건

팀 명	건수	사 업 내 용
클린평가 감사팀	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 체계적인 내부감사시스템 확립</li> <li>○ 내실 있는 자체 일상감사 운영</li> <li>○ 인권경영 추진 시스템 구축운영</li> <li>○ 청렴한 윤리경영 시스템 정착</li> <li>○ 경영평가 모니터링 및 결과피드백</li> <li>○ 부서평가 모니터링 및 결과 피드백</li> </ul>
기획홍보팀	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 열린혁신 추진</li> <li>○ 고객중심의 베테랑정보 제공</li> <li>○ 범시민 자전거타기 문화 확산</li> <li>○ 탄력적 예산 및 건전재정운영</li> <li>○ 공단 사이클팀 운영</li> <li>○ 공단 사이클팀 운영</li> <li>○ 복합건전 레저타운 조성</li> <li>○ 장외매장 설치 및 부대사업 확대</li> <li>○ 각종 행사 모니터링 및 결과 피드백</li> <li>○ 액션플랜 추진사항 점검 및 피드백</li> </ul>
총무회계팀	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인력 전문화 지속적 추진</li> <li>○ 경영정상화를 위한 협력과 상생의 노사관계 구축</li> <li>○ 맞춤형 교육운영으로 창의적 인재 양성</li> </ul>
경주운영팀	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경주운영 인력의 역량강화</li> <li>○ 경륜선수 사회공헌활동 참여로 경륜홍보 강화</li> <li>○ 고객 참여형 경주운영 시행</li> </ul>
안전발매팀	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 객장 내 안전하고 건전한 문화 공간 조성 (주차관리, 발매운영)</li> <li>○ 주요업무 전산화 추진</li> <li>○ 모바일 및 온라인 접속 강화</li> <li>○ 고객계도 및 홍보로 경륜 건전화 추진</li> <li>○ 자율(무인)발매기 확대 강화</li> <li>○ 종사원 고객친절 서비스 역량강화</li> <li>○ 사명변경에 따른 홈페이지 재구축</li> <li>○ 전자카드시스템 전면 교체</li> <li>○ 시스템 안정화 및 보안 강화</li> </ul>

방 송 팀	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 고품격 방송을 통한 고객만족 실현</li> <li>◦ 팀원의 Muti-Fuction화</li> <li>◦ 영상 서버시스템 구축으로 안정적 방송운영</li> </ul>
고객서비스팀	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 고객지향 여가 레저문화 창조</li> <li>◦ 레포테인먼트시설 이용 활성화</li> <li>◦ 종사원 고객친절 서비스 함양</li> <li>◦ 두바퀴 사랑의 봉사단 운영</li> <li>◦ 주민참여 경륜자문평가단 운영</li> <li>◦ 고객편익시설 단계적 개선</li> <li>◦ 고객 힐링 치유 프로그램운영</li> <li>◦ 지정좌석제 개설</li> </ul>
시설관리팀	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 쾌적한 관람환경 조성</li> <li>◦ 지정좌석실(그랜드홀) 설치공사</li> <li>◦ 시설환경 개선 공사</li> <li>◦ 쾌적한 관람환경 조성(시설환경 개선공사)</li> </ul>
공영자전거팀	7	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 누비자 이용고객 및 자전거교육 수료생 고객만족 설문조사-모니터링</li> <li>◦ 누비자 종사원 친절.안전교육 내실화</li> <li>◦ 자전거타기 문화 확산</li> <li>◦ 자전거문화센터 운영</li> <li>◦ 자전거 교육, 친환경 공영자전거 운영</li> </ul>
김해지점	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 즐거움과 안락이 공존하는 고객지향 지점문화 창출,</li> <li>◦ 사회적 가치와 책임을 우선하는 지역공익 지점</li> </ul>

□ 중점 추진계획 : 사명변경, 사업다각화를 통한 공단 경영정상화

□ 중장기 발전계획 세부추진사항 수정·보완

부 서	당 초 ⇒ 변 경	부 서	당 초 ⇒ 변 경
클린평가감사팀	6건 ⇒ 6건 (수정)	총무회계팀	3건 ⇒ 3건 (수정)
경주운영팀	5건 ⇒ 3건 (완료 2건)	안전발매팀	8건 ⇒ 10건 (신설)
방 송 팀	2건 ⇒ 3건 (신설)	시설관리팀	2건 ⇒ 2건 (수정)
공영자전거팀	7건 ⇒ 7건 (수정)		

□ 부서별 중장기 발전계획 세부추진사항 수정사유

- ‘18년 완료사업 및 미추진 사업에 대해 신규 세부추진사업 추가
- ‘19년 경영평가 체계 개편에 의거 “윤리·인권경영” 및 “열린혁신” 경영지표 신설에 따라 플랜 2020중장기 발전계획 수정

□ 부서별 중장기 발전계획 세부추진상황 및 성과점검 : 51건

○ 단기 19건, 중기 27건, 장기 5건

부서	계	클린평가감사	기획홍보	총무회계	경주운영	공정발매	방송	고객서비스	시설	공영자전거	김해점
<b>전 수</b>	<b>51</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>2</b>
계	추진완료	5	-	-	2	2	-	-	1	-	-
	추진중	44	6	9	2	3	6	2	7	1	6
	미추진	2	-	-	1	-	-	-	-	-	1
단기	소계	19	4	4	0	0	3	0	3	1	4
	추진완료	2	-	-	-	-	1	-	-	1	-
	추진중	17	4	4	-	-	2	-	3	-	4
	미추진	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
중기	소계	27	2	3	2	5	4	2	4	1	2
	추진완료	2	-	-	-	2	-	-	-	-	-
	추진중	25	2	3	2	3	4	2	4	1	2
	미추진	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
장기	소계	5	0	2	1	0	1	0	0	0	1
	추진완료	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-
	추진중	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-
	미추진	2	-	-	1	-	-	-	-	-	1

□ 부서별 중장기 발전계획 부서별 추진사항

○ 추진완료 : 5건 ( 경주운영팀 2건, 시설관리팀 1건, 안전발매팀 1건)

부서	완료 사업
경주운영 (2건)	<ul style="list-style-type: none"> <li>수요자 중심의 신속·정확한 출주표 제공                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 출주표 면수 확대, 훈련내용 등 다양한 정보제공</li> </ul> </li> <li>고객중심의 훈련정보 제공                             <ul style="list-style-type: none"> <li>-시스템 구축을 통한 매회차 출전선수 입소상담 온라인 사전작성</li> </ul> </li> </ul>
시설관리 (1건)	<ul style="list-style-type: none"> <li>고객욕구 충족과 쾌적한 관람환경 조성(공단 시설물 보수공사)</li> </ul>
안전발매 (2건)	<ul style="list-style-type: none"> <li>전자카드 확대 운영시 종사원 등 유희인력 활용 : 탄력적 근무</li> <li>모바일 및 인터넷 베팅구축</li> </ul>



**1-2 윤리·인권 친환경 등 사회적 책임을 포함한 경영계획 수립**

가. 사회적 가치 실현을 위한 책임경영

□ 신입 CEO 메시지 및 경영목표

<b>CEO 메시지</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>『미래가치 창조경영』 경영목표 달성을 통한 추진 전략 실천</li> <li>사회적 가치 창출 및 지역사회 기여</li> </ul>				
<b>경영목표</b>	<b>미래가치 창조경영</b>				
<b>경영방침</b>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>사회공헌 윤리경영</td> <td>고객감동 인식변화</td> <td>협력강화 소통확대</td> <td>직무정통 조직개편</td> </tr> </table>		사회공헌 윤리경영	고객감동 인식변화	협력강화 소통확대
사회공헌 윤리경영	고객감동 인식변화	협력강화 소통확대	직무정통 조직개편		

나. 중장기 윤리경영 종합계획 수립 운영

**비전** 윤리·인권 경영으로 지역주민에게 신뢰받는 공단

**목표** 청렴 반부패 우수기관 달성  
청렴도 측정 1등급 지속 유지

전략	과 제	추진
청렴반부패 실천체계 확립	① 청렴 반부패 조직 내실화 ② 청렴교육 강화 ③ 신고센터 운영 (청탁등록시스템 운영)	강화 강화 개선(온라인)
인권·윤리경영 체계정립	④ 인권·윤리경영 기반마련 ⑤ 사회적책임강화 ⑥ 성폭력·성희롱예방교육 강화	개선 강화

□ 중장기 로드맵

기반 구축 단계(' 18년)	정착 단계(' 19~' 20년)	고도화 단계(' 21~' 23년)
기반조성	확산	실천
<ul style="list-style-type: none"> <li>사회적가치창출을 위한 2018년 혁신실행계획 수립</li> <li>윤리·인권경영 기반 (조직,제도) 체계 마련</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>윤리경영 문화 내재화</li> <li>인권·윤리경영 지역·시민 사회 확산</li> <li>직장내 괴롭힘 방지</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>윤리경영 최우수 공공기관 실현</li> <li>윤리·인권경영 기반 고도화</li> </ul>

## 다. 윤리·인권경영 체계 구축

창원시 산하기관 부패방지 시책평가 결과 : ★최우수기관 선정

### □ 중장기 인권·윤리경영 종합계획 수립 운영

구 분	운 영	내 용
윤리·인권경영위원회	위원회 구성	• 정기회의 및 현안 발생 시 수시 운영
청탁등록시스템운영	재정비	• 다양한 분야 청렴도 개선안 제시
부패행위신고상담센터	안내표지판, 온-라인상담	• 온-오프라인 신고센터 확대 • 행동강령

### □ 감사부서 윤리·청렴·인권 업무 강화

- 윤리경영 실천, 각종 신고접수 관련 관련부서 컨트롤타워 역할 등 적극 이행을 표명하도록 윤리·인권업무 총괄 관리

기 존	➔	변 경
감사, 청렴		감사, 청렴 + <u>평가, 윤리·인권경영</u>

### □ 감사부서 윤리·청렴 업무 강화

- 부패방지 시책평가 최우수 기관 선정 : 공로상 1명 (창원시장상 수상)
- 윤리경영 실천, 각종 신고접수 관련 관련부서 컨트롤타워 역할 등 윤리·인권업무 총괄

전략과제	'19년도 감사 추진계획 중점과제	우수사례 발굴
공정, 엄정한 감사	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자체감사, 특정감사, 일상감사, 직무감찰</li> <li>• 부패 위험분야 기획점검(외부평가 미흡사업 관리)</li> </ul>	청렴 반부패 실천사례
시스템을 통한 예방감사	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 감사시스템을 통한 부패취약부분 모니터링</li> <li>• 법인카드 등 취약분야 상시점검 등</li> </ul>	부정사용 방지 우수사례
부패방지 기반 강화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 청탁금지법 정착, 행동강령 실태점검 강화 등</li> <li>• 부패행위자 신상필벌 강화 (부패행위자 처분요구 이행 철저, 정보 대외공개)</li> </ul>	제도개선 우수사례
부패방지 제도개선	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 부적절한 해외여행 차단(국외여행내규)</li> <li>• 채용비리 근절(인사규정 및 시행내규) (채용비리 징계양정 마련, 4촌이내 친인척 공개 등)</li> </ul>	제도개선 우수평가

□ 추진조직 정비

구 분	구 성	역 활		
감 사 조 직 (클린평가감사팀)	· 전담인력 : 2명 · 내부감사, 일상감사	종합감사	공단업무(조직,인사,예산 등) 전반	2년단위
		특정감사	특정업무사업	필요시
		재무감사	예산의 운용실태	2년단위
		복무감사	임·직원의 복무,비위,근태	필요시
		일상감사	주요업무,예산집행,계약 등	수 시
윤리·인권 경영위원회	· 위원장 : 상임이사 · 내·외부 : 5인~7인	· 윤리경영 관련 최고의사결정 · 윤리규범 제·개정 등 인권보호와 증진		
옴부즈만 운영협의회	· 위원장:대표옴부즈만 · 회원 -옴부즈만, 임직원중	· 옴부즈만 활동상황 보고청취·협조 · 직원 교육·홍보		
청탁방지 및 부패신고상담센터	· 클린평가감사팀	· 청탁금지법 교육·상담, 신고·조사 · 부패신고, 공익신고자 보호		

□ 내부 규정 및 제도 운영

구 분	내 용
윤 리 경 영	· 공단의 윤리경영, 사회적책임 강화를 위한 기본계획 수립
인권경영 운영지침	· 인권경영 추진조직, 업무분야별 인권보호 사항 등 규정
임직원 행동강령	· 임직원이 준수해야 할 윤리적 가치판단 및 행동기준 제시
감사규정 및 시행내규	· 감사의 직무수행기준과 절차를 통해 내부감사기능 강화
적극행정면책 및 임직원 훈계 등 처분에 관한내규	· 적극행정과 관련하여 인사관리적정을 기하기 위한 훈계등처분근거
일상감사시행내규	· 주요정책집행에 앞서 그 업무의 적법성,타당성 점검 심사
직무청렴계약제 운영규정	· 임원 직무청렴계약 체결 및 준수 의무화
부패행위 신고 접수·처리 및 신고자 보호 등에 관한 운영지침	· 청탁금지법 시행에 따른 부패행위 신고·접수 처리 및 신고자 보호 등에 관한 사항을 규정
부패행위신고 포상금등 지급운영내규	· 부정행위 사실을 알게 되었을 때 신고의무방법·절차 및 조사 규정
임·직원 업무관련범죄고발시행내규	· 고발대상과 절차를 규정하여 부정행위 방지 규정
청렴옴부즈만의 설치 및 운영내규	· 청렴도 향상과 반부패 활동 추진을 위한 청렴마일리지제도 도입
청렴도 자가진단 실시	· 실시주기 : 매년 2회                      · 진단분류 : 2분류 (개인/조직) · 진단항목 - 개인(10개항목),조직(10개항목), 전 회차 기준 향상지수 관리

## 라. 윤리경영 및 인권경영 세부 실천

### □ 인권경영 체계 구축

인권경영 체계구축	인권경영 추진 시스템구축	① 인권경영 제도 구축      ② 인권경영위원회 구성 ③ 인권교육 훈련 실시
	인권경영 선언 및 공표	① 임직원·노동조합·공급망·지역주민등 이해관계자 협력구축 ② 인권현황 기초 실태 조사 (설문·면담 등) ③ 인권경영선언문 공표
	전 부서 확산	▶ 인권경영 선언 공유
	협력사에 확산	▶ 공단 영향권내 모든 협력사와 인권경영 공유
인권영향 평가 실시	공단운영 인권영향평가	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의의 : 기업활동 전반대상 인권영향평가</li> <li>○ 대상 : 인권경영체제, 고용, 노동권등 포괄적활동</li> <li>○ 구성 : 인권경영가이드라인 및 체크리스트 설정</li> </ul>
구제절차 공	피해자 진정접수조사	▶ 독립성·신뢰성 확보

### □ 인권영향평가 실시

- 평가대상

기관운영분야	● 기업활동 전반대상 10개분야 31개항목 138개 지표
주요사업분야	● 경륜 사업 5개항목 17개 지표      ● 누비자사업 4개항목 13개 지표

- 평가기간 : 대상기간/2019. 1.1.~2019. 9.30    - 수행기간/2019.10.2.~2019.10.31.
- 평가범위 : (물리적 범위) 공단 사무실·시설, (이해관계자의 범위)창원경륜공단 직원  
- 인권의 범위 : 세계인권선언, 국제규약(ICCPR), 국가인권위원회법

### □ 인권영향평가 결과

#### ○ 사업평가 : 2개 분야, 9개 항목, 30개 지표 평가결과

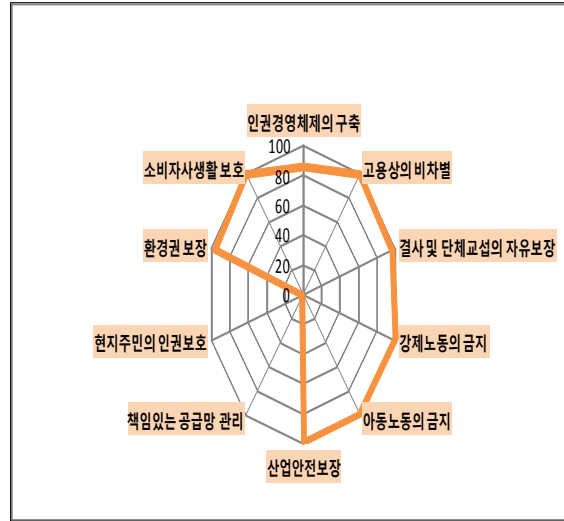
- 경륜사업 : 5개항목, 17개 지표 : 예(16 / 94%) > 해당없음(1 / 5.9%)
- 누비자사업 : 4개항목, 13개 지표 : 예(12 / 92.3%) > 보완필요(1 / 7.7%)



○ 기관평가 : 10개 분야, 30개 항목, 139개 지표 평가결과

- 예(95/69.3%) > 해당없음(20/14.51%) > 아니오(10/7.3%) > 보완 필요(6/4.8%),정보없음(6/4.8%)

항 목 별	총점
인권경영체제의 구축	86
고용상의 비차별	100
결사 및 단체교섭의 자유보장	96.43
강제노동의 금지	100
아동노동의 금지	100
산업안전보장	100
책임 있는 공급망 관리	2
현지주민의 인권보호	2
환경권 보장	95.83
소비자 사생활 보호	100



□ 인권영향평가 결과 공개 및 공단경영 반영

○ 인권영향평가 결과 공개 : 홈페이지, 클린아이(지방공기업통합경영공시),OPEN.go.kr

□ 신고(상담)센터 통합 운영

홈 페이지		
인권침해	부정 청탁·부패행위	내부비리 고발

○ 부정청탁 및 부패방지관련 신고(상담)센터 운영

- 윤리경영 ⇒ 부조리신고상담 (부패행위, 성희롱, 성폭행 등)

사이트 주소 : <https://www.domerace.com/dome/sub04.vm#ethical7.com>

- 신고방법 : 공단 Hot-Line신고 **부조리신고하기**

- 신고참여 : 일반국민, 공단 내부직원 누구나

- 신고대상 : 업무관련 금품, 향응, 편의 등 수수

부정청탁, 알선행위, 공금횡령, 임직원행동강령 위반  
4대폭력(성희롱, 성폭행, 가정폭력, 성매매)

- 자체 부패행위 신고포상금 : 10,000천원

○ 클린평가감사팀 - **행동강령책임관실(부정청탁부패행위) 신고센터 운영**

- 운영실적 : 3건 (상담) - 처리완료

○ 2019년도부터 국민권익위원회 부패방지종합정보시스템 연계

**부패행위 신고접수 처리 절차**

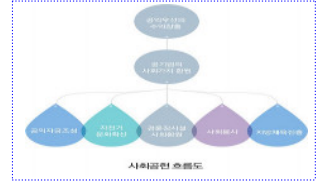
국민권익위원회 신고가 접수되면 지정 수사기관을 통해 관련 기관에 사실 확인 여부를 거쳐 조사(영세 도박, 80 등)에 따라 징수(공공)를 통보하여 신고처에 알려 주신다.

재무공무원 징수(공공)를 통보 시, 조사결과  
조사결과가 부패방지 관련 제반사항(공매매)

## 마. 사회공헌 활동

### □ 공단 사회공헌활동 종합계획 수립 (총무회계-2882)

- 전사적 사업 : 총무회계팀
  - 계획수립(추진) 및 공단 전체 사회공헌 활동 총괄 관리 등



사업명(가칭)	사 업 내 용	시행횟수
농촌사랑 1사1촌 자매결연	· 지역농촌마을과의 교류를 통한 지속적 농촌사랑 실천 · 농번기 일손 돕기, 지역농산물 구입 등	년1~2회
지역과 함께하는 사랑의 봉사활동	· 불우이웃(사회적 약자) 대상 다양한 봉사활동 시행 · 모금활동, 환경정비 등 다양한 프로그램 수행	년1~2회
누비자 지킴이	· 누비자 터미널 환경 정비 및 누비자 세척 · 누비자 이용 활성화 등 캠페인 전개	년1~2회
사랑의 헌혈 캠페인	· 임직원이 동참하는 헌혈 활동 · 대한적십자사와의 헌혈협력약정 체결 및 헌혈 운동 등	년1~2회
사회적 가치 실현을 위한 우선구매 확대	· 사회적 가치 실현을 통한 관련분야 우선구매 적극 동참 - 사회적기업, 장애인기업, 녹색제품, 여성기업, 중소기업제품 등	년중 지속

#### ○ 분야별 사업

사업분야	사업명(가칭)	사 업 내 용	주관부서	시행횟수
자전거 문 화 확 산	자전거타기 행사	· 자전거타기 붐 조성 - 지방언론사와 공동주최 자전거 타기	기획홍보	년1회
	자전거타기 무료 교육	· 자전거타기 활성화를 위한 자전거 무료교육	공영자전거	3~12월
	청소년자전거 문화체험	· 안전하고 건전한 자전거 문화 교실 · 찾아가는 문화체험 교실	공영자전거	상시운영
	자전거 중고장터	· 자전거 재활용을 통한 자전거 보급 · 중고 장터 제공 및 판매알선 등	공영자전거	월1회
	자전거 무상수리 순회센터	· 노후 및 방치 자전거 무상 수리, 재활용 · 김해지점 인근 지역 순회센터 운영	김해지점	분기1회
사랑나눔 봉사활동	두바퀴 사랑의 봉사단	· 관내 사회복지시설 방문 급식봉사 및 환경 정비 활동시행	고객서비스	분기1회
	노사 공동 사랑 나눔 봉사활동	· 사회적 약자 대상 급식봉사 등 · 김장담기(1,000통), 환경정비 활동시행	총무회계팀 노동조합	년5회
	경륜선수와 의 사회공헌	· 경륜선수-직원 공동 프로그램 운영 · 환경정비, 생필품 전달 등	경주운영	년2회
경륜장 대 관	사랑과 열정을 나누는 문화공간	· 지역민, 사회적약자 등을 위한 무료대관 · 각종 행사(장애인단체 등)공간 제공 · 아마추어 사이클 선수 훈련 및 대회장	총무회계 경주운영	상시운영

□ 공단 사회공헌활동 결과

사업명	참 여	사업비	결 과
봉사	379명	23,217천원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자전거타기 붐조성 - 자전거지원, 자전거무상수리</li> <li>• 사회복지시설봉사활동, 김장나누기 등</li> </ul>
지원	135개단체	46,837천원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자전거지원 : 총331대</li> </ul>



□ 희망나눔 봉사활동 : 4회, 50명 - 광명경주 수신기간활용

- 기간 : 2019. 10. 24(목)~ 12. 12(목)
- 장소 : 창원 내서종합사회복지관/북면 농가/동보원 / 누비자
- 내용 : 소외가정 생필품 전달(쌀, 라면) 및 환경정비 등



□ 지방 체육진흥을 위한 사이클선수단 운영 (창단 2002년)

- 창단목적 : 사이클 우수선수 육성 및 비인기 종목인 자전거 경기수준 향상과 지방체육진흥을 통한 지역사회 공헌
- 구성인원 : 4명(감독1, 단거리 3)
- 대회출전 성적현황

년 도	종합대회 출전	대회성적	비 고
2019년도	4개 대회	금3, 은2, 동2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 대통령기 전국사이클대회 금1, 은1, 동1.</li> <li>- KBS 전국사이클대회 은1.</li> <li>- 8.15경축 국제사이클대회 금2, 동1</li> </ul>

□ 사회적 가치 실현을 위한 우선구매 및 홍보

- 우선구매대상 홍보 : 분야별 관련사이트 (주소포함)
- 사회적기업생산물 및 사회적협동조합생산물, 중소기업제품및기술개발제품, 녹색제품 등

□ 시민참여 추억만들기 공연 개최 : 유튜브(창원경륜방송) 업로드

- 기간 : 2019.10.11.~12.7
- 참여 : 15팀 30회, 240명 참가
- 내용 : 아마추어 공연(댄스, 난타, 연주 등)

□ 장애인 일자리사업 활성화를 위한 업무협약

- 협약명 : 장애인 일자리사업 활성화 (누비자 세차, 위생관리)
- 협약기관 : 진해장애인복지관
- 실적 : 14명, 228건 (누비자세차 1,154대)



바. 친환경 구축을 위한 노력

□ 친환경 경영 추진을 위한 시스템 구축 및 실적

구 분	주 요 내 용					
친 환 경 공 간 조 성	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 친환경 시민 공영자전거『누비자』수탁 운영 (2008년 국내최초 무인대여시스템)  <span style="color: blue;">[ 2019년 자전거이용 활성화 우수단체 『행정안전부 장관상』 수상 ]</span> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 목적 : 친환경 대중생활교통 공공자전거 도입 친환경 도시정책 구현</li> </ul> </li> <li>○ 시설 및 장비현황</li> </ul>					
	구 분	현 황	비 고			
	터미널(키오스크)	283개소	• 키오스크, CCTV, 무인대여보관대			
	보 관 대	6,429개	• RF카드인식 자전거무인대여·반납 기능			
	자 전 거	3,657대	• 무인인식 RFID 태그 부착			
	차 량 (배송.시스템정비)	25대	• 트럭 : 20대(시스템 관리1, 누비자 배송19) • 승용 : 4대(소형 1, 경차 2, 전기차 1) 화물밴 1대			
	누비자 운영센터	1개소	• 누비자 상황실(265㎡) - 콜센터			
	누비자 중앙센터	1개소	• 배송 및 정비센터, 자전거보관소(833.6㎡, 지상 2층)			
	○ <b>누비자 이용현황 : 연간 4,952,364회, 1일평균 13,568회</b>					
	○ 자전거문화센터 운영					
	- 목적 : 자전거 관련 교육, 전시, 홍보, 체험, 정비 등 자전거 종합문화공간					
	- 자전거 교육과정 : 생활반, 중급반, 청소년(체험반) 등					
	구 분	규모	주요구성	기 능		
	자전거 교실 I	170㎡	120좌석, 빔프로젝트, PDP, 자전거분해도	• 자전거 이론, 법규, 안전 등을 시청각 교육 및 기자재 등을 활용한 이론 실내 교육장		
	자전거 교실 II	260㎡	27좌석, 거치대, 교통안전표지판	• 주행교육장과 연동된 실전 야외 교육장		
주 행 교육장 I	4,430㎡	주행로(신호등, 표지판, 횡단보도), S형 코스, 십자교차로	• 자전거도로 표지판, 신호등, 횡단보도를 갖춘 자전거 주행 실습 전문 교육장 • 수목, 잔디 등 조경과 어우러진 친환경 주행로			
주 행 교육장 II	3,000㎡	주행로 길이 934m, 노폭 2.4m,	• 경륜장 데크를 활용 Uphill과 Downhill을 구비한 창원경륜장만의 독특한 주행교육장			
교육생 휴게실	150㎡	개인사물함, 탁자, 쇼파, 대형TV 등	• 교육생 쉼터 공간 제공			
자전거 보관소	452㎡	교육용 145대 (초급95, 중급 50)	• 교육용 자전거 보관			
○ 누비자 운영을 통한 CO2배출량 감소						
이용횟수	1일 평균 이용횟수	1회 평균 이용시간(분)	운행거리 (km)	에너지절감 (백만)	CO <sub>2</sub> 감축(톤)	
4,952,364	13,568	18	22,285,638	3,280	4,279	
- 운행거리 : 평균주행속도 15km/h 적용						
- 자동차 평균 CO2 배출량 : 192g/km						
- 에너지절감 : 연비 10km/ 1당 2019년 1,472원 적용						

구 분	주 요 내 용																											
미세 먼지 저감 대책	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 미세먼지저감 및 관리에관한특별법 시행에 따른 공단차량 2부제 시행               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 비상저감조치 안내 및 홍보, 비상 연락망 가동 및 출입구 차량운행 통제</li> <li>- 담당자 지정 : 총무회계팀</li> <li>- 고농도미세먼지 비상저감조치에 따른 배출가스저감장치부착차량 2부제 시행</li> </ul> </li> <li>○ 초미세먼지 재난대응 모의훈련 실시 - 체계적 조직 운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 11.15(금) - 관용차량운행 전면제한조치</li> <li>- 초미세먼지 위기대응 표준매뉴얼에 의한 행동매뉴얼 개선보완</li> </ul> </li> </ul>																											
에너지 절감추진	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 에너지절약 추진계획 수립(시설관리팀-130)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2019년 에너지절약목표 : 07~09년 평균사용량 대비 28%이상 절감목표</li> <li>- 정부지침 : 2020년까지 07~09년대비 30%이상 절감</li> </ul> </li> <li>○ 중장기 에너지절약계획 수립(시설관리팀-236)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 7가지 중점 추진목표 수립 (신재생에너지도입, LED조명 100%추진, ESS도입, 녹색건축물인증기반구축 등)</li> </ul> </li> <li>○ 태양광가로등 설치 및 고효율램프 교체</li> <li>○ 공공부문 온실가스.에너지 목표관리제 준수이행</li> <li>○ 전 임·직원대상 에너지 절약 교육 : 2019.8.28.</li> </ul> <p style="margin-left: 20px;">⇒ 에너지절감실적 : 2007~2009년대비 34.89% 절감 (2019년 목표 28% 준수) (단위 : tco2)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구 분</th> <th colspan="3">2007~2009년</th> <th colspan="3">2019년</th> </tr> <tr> <th>계</th> <th>본장</th> <th>김해지점</th> <th>계</th> <th>본장</th> <th>김해지점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사용량</td> <td>2602.28</td> <td>2393.11</td> <td>209.17</td> <td>1694.32</td> <td>1556.46</td> <td>137.86</td> </tr> <tr> <td>절감율</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>△34.89</td> <td>△34.96</td> <td>△34.09</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	2007~2009년			2019년			계	본장	김해지점	계	본장	김해지점	사용량	2602.28	2393.11	209.17	1694.32	1556.46	137.86	절감율				△34.89	△34.96	△34.09
구 분	2007~2009년			2019년																								
	계	본장	김해지점	계	본장	김해지점																						
사용량	2602.28	2393.11	209.17	1694.32	1556.46	137.86																						
절감율				△34.89	△34.96	△34.09																						
시설환경 관리계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 에너지 효율화 : 천정형 냉·난방기 설치, 출입구 바람막이 설치</li> <li>○ 환경개선을 위한 쓰레기 재활용 및 분리수거 철저               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 매일 쓰레기 수거시 1차 분리수거 후 집하장에서 2차 분리수거 작업 시행</li> <li>- 재활용 쓰레기 배출량</li> </ul> </li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>2019년</th> <th>종이류</th> <th>알루미늄캔류</th> <th>철캔류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>배출량</td> <td>79,630kg</td> <td>1,344kg</td> <td>2,671kg</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 에너지 사용량 (단위 : tco2)</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">2018년 사용량</th> <th colspan="2">2019년</th> </tr> <tr> <th>목표량</th> <th>사용량</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,787.86</td> <td>1,873.64</td> <td>1,694.32</td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-left: 20px;">※ 2019년 에너지 절감 실적 : 2007 ~ 2009년 대비 210,000천원 절감</p>	2019년	종이류	알루미늄캔류	철캔류	배출량	79,630kg	1,344kg	2,671kg	2018년 사용량	2019년		목표량	사용량	1,787.86	1,873.64	1,694.32											
2019년	종이류	알루미늄캔류	철캔류																									
배출량	79,630kg	1,344kg	2,671kg																									
2018년 사용량	2019년																											
	목표량	사용량																										
1,787.86	1,873.64	1,694.32																										
전기자동차 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전기자동차 1대, 충전소 2대 설치 운영</li> </ul>																											

## 세부평가내용 2 지시·지적사항 및 주요정책 등 이행실적

### 2-1 전기평가 지적사항 이행실적

지표명	전기 경영평가 지적사항	주요개선사항 및 실적	이행 여부
<b>1. 리더십/전략</b>			
경영층 리더십	1) 경영성과 주요지표 달성을 제한적 → 신사업 모색, 공격적 마케팅 등 경영층의 개입 및 노력 요망	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 신 사업모색을 위한 사명변경 ⇒ 결과 : 창원레포츠파크 (도지사, 시장 보고)</li> <li>• 신규 고객 유치 및 건전영업장 환경 조성을 위한 본장 5층 지정좌석제(그랜드홀) 개장 ⇒ 결과 : '19.12.22(일)개장 / 130석</li> <li>• 신규 고객모시기 운동전개 (1,000명)</li> <li>• 추억만들기 아마추어 공연 15팀 30회 공연 등</li> </ul>	이행 완료
	2) 누비자 사업 성과관리 필요. 이용도 성장정체 원인분석과 지역별 연령대별 이용수요와 변화에 대한 세부분석 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 월별 이용실적, 1일 이용횟수 등 누비자 운영현황 월보 통계 작성</li> <li>• 연간 누비자 운영성과 전년대비 비교 분석 및 결과 피드백</li> <li>• 누비자 지역구별(5개), 연령대별 이용 실적분석</li> <li>• 지역별 이용실적 분석을 토대로 누비자 터미널 등 이·증설 계획수립에 반영</li> </ul>	이행 완료
	3) 경영층과 조직구성원 간 소통 확대로 성과창출 관리방안 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 분기별 노사협의회로 경영진-직원간 소통 확대 ⇒ 결과 : 지속적인 수지악화에 따른 정책 인상을 이하 임금인상 결정</li> <li>• 노사 한마음다짐대회를 통한 화합과 소통의 조직문화 형성 노력 ⇒ 결과 : '19.10.28(월), 공단 피스트</li> <li>• 임원과의 대화를 통한 사기양양 등 소통 확대</li> </ul>	이행 완료
	4) 공단의 이해관계자 정의 및 관계 관리, 이해관계자와의 협력 및 갈등관리 활동 구체적인 노력 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단 이해관계자 정의                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경주사업기관 : 국민체육진흥공단, 부산스포윈</li> <li>- 행정기관 : 경남도청, 창원시청, 문화체육관광부 사행산업통합감독위원회, 국민권익위원회, 국가인권위원회</li> <li>- 협력기관 : 경륜선수회, 경남체육회, 거래업체 등</li> <li>- 고객 및 지역사회 주민</li> </ul> </li> <li>• 경륜본부, 부산스포윈 매출급감에 대한 3개 경륜시행처 협의 및 상호 협력체계 구축</li> <li>- 하반기 전경주 수산:19.10.11~12.29(12회차 36일)</li> <li>• 경남도, 창원시, 시의회, 문체부, 사감위 등 공단 현안에 대한 보고 및 대응전략 추진</li> <li>• 당초 결산손실(△65억원) 대비 약11억원 수지 개선</li> </ul>	이행 완료




미션 비전 및 경영 계획	5) 미션-비전-경영전략-경영목표 및 과제 등의 연계성과 일관성 확보 체계개선 필요. 미션에 대한 명시적 선언이 없으며 비전의 구체성 부족	<ul style="list-style-type: none"> <li>경영전략체계 수립(기획홍보-1132호, '19.7.5)</li> <li>이사장 경영방침 및 경영목표 확정 게시 (기획홍보-1173호, '19.7.12)</li> <li>경영슬로건 확정 게시 : 기획홍보팀-2138</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>새로운 시작, 거대한 도약</b></p>	이행 완료												
	6) 미션-비전에 대한 외부 인지도 확산을 위한 적극적 노력 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>명확한 전략체계 확립 및 '플랜2020' 중장기 발전계획과 액션플랜 유기적 결합이 가능한 경영전략 체계 수립</li> <li>사명변경 시행을 통한 레저와 스포츠를 선도하는 공기업으로 전환하기 위하여 시민 대상 선호도 조사 시행</li> </ul>	이행 완료												
	7) 경영성과분석과 경영목표를 업무계획 형태로 제시하고 있으나, 구체적인 부서별경영 목표를 제시하는 경영계획의 형태로 발전시킬 필요 있음	<ul style="list-style-type: none"> <li>전략목표별 전략과제를 부서별 액션플랜 분류</li> <li>⇒ 전략목표 : 경영수지 안정화, 건전레포츠 정착, 지역사회 공헌 우수 공기업</li> <li>⇒ 전략과제 : 각 전략목표별 2가지의 집중과제 설정 (부서별 액션플랜 추진)</li> </ul>	이행 완료												
	8) 경영목표 달성을 위한 성과 목표를 구체적으로 부여하고 달성도와 관련 원인분석과 개선하는 피드백 과정 정립	<ul style="list-style-type: none"> <li>'플랜2020' 중장기 발전계획과 연계하여 각 부서별 업무목표 성과 피드백- 주간·월간 업무보고 등</li> </ul>	이행 완료												
<b>2. 경영시스템</b>															
조직 관리	9) 관리직(4급이상) 중 여성이 단 한명도 없음. 장기적 육성 방법 필요.	<ul style="list-style-type: none"> <li>여성관리자 확대 로드맵 기수립</li> <li>여성리더향상 교육으로 장기적 육성 계획</li> </ul>	추진중												
인사 관리	10) 분야별 만족도가 전년에 비해 오히려 높아진것에 대한 이유를 추론하기 어렵고 긍정적인 부분 위주로만 기술하고 부정적인 것과 개선방안은 언급하지 않아 내부만족도 조사목적 실현을 못하고 있음	<ul style="list-style-type: none"> <li>2019년도 조사결과</li> </ul> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>2019년</th> <th>2018년</th> <th>증 감</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>상 근 직</td> <td>73.63점</td> <td>72.64점</td> <td>0.99</td> </tr> <tr> <td>비상근직</td> <td>69.40점</td> <td>68.12점</td> <td>1.28</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 만족도결과에 따른 분야별 개선방안 마련</li> <li>- 경영수지 악화에도 불구하고 경영혁신을 위한 직원들의 노력으로 내부만족도 상승</li> </ul>	구 분	2019년	2018년	증 감	상 근 직	73.63점	72.64점	0.99	비상근직	69.40점	68.12점	1.28	추진중
구 분	2019년	2018년	증 감												
상 근 직	73.63점	72.64점	0.99												
비상근직	69.40점	68.12점	1.28												
재무 관리	11) 사행산업 특성상 매출확대 어려움 존재하므로 지속적 비용절감 노력 필요함	<ul style="list-style-type: none"> <li>경주개최변경에 따른 선수상금 절감</li> <li>퇴직에 따른 인력 자연감소로 인건비 절감</li> <li>행사비 등 각종 소모성 예산 축소</li> </ul>	이행 완료												
	12) 경륜사업특별회계,기타경륜 특별회계, 일반회계 등 회계별 전담자 지정 처리 및 업무 분장 고려	<ul style="list-style-type: none"> <li>시 회계 : 창원시 업무담당자</li> <li>창원경륜공단 회계 : 공단 업무담당자</li> <li>⇒ 분리 운영</li> </ul>	이행 완료												
	13) 회계연도 종료일 기준 재물 조사 실시 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>2019년도 특별재물조사 실시(총무-2896)</li> <li>- 기간 : 2019.7.17.~10.16(3개월)</li> <li>재물조사 최종 점검 통보(총무회계5079)</li> <li>- 재물조사반편성 및 입회계수 확인</li> </ul>	이행 완료												

3. 경영성과															
경주 운영 관리  다양화	14) 발매종사원의 지속적 사기 진작 및 인력관리계획 수립 등 구체적 방안 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사기진작계획수립 및 추진 운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 발매종사원 간식지원 및 대화의시간 개최</li> <li>- 모범발매원 표창추천 : 3명</li> </ul> </li> <li>• 인력운영 계획수립 운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 유연근무제 및 투표소 전환배치 실시</li> <li>- 경주시간 변경에 따른 유연근무 및 인력 조정 운영</li> </ul> </li> </ul>	이행 완료												
	15) 노후화된 기계교체에도 불구하고 발매사고의 원인, 유형 등 면밀하고 구체적인 분석, 대책 마련	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 발매사고 분석 및 대책추진 : 2회               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 발매사고분석및 발매사고 예방교육수립(8.21)</li> <li>- 2019년도 발매사고 유형별 분석 및 대책 강구(9.5)</li> </ul> </li> </ul>	이행 완료												
	16) 특별경륜, 독창적 경주방식, 고객사은행사 등 공단의 특성이 충분히 반영되도록 기획	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경륜3개시행체와의 교차투표방식으로 진행               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 테마별 경주 운영 : 대상경주수신, 네티즌배, 부산시장배, 그랑프리 경주 등</li> </ul> </li> </ul>	이행 완료												
사행성 경 감 활 동	17) 매출액과 건전성이 동시에 달성될 수 있는 적극적인 대응 마련	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전직원 대책논의 필요. 직원과 이용자 대상 건전화 교육 횟수,규모 확대</li> <li>• 클리닉센터 운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 종합적인 건전화교육 수립운영</li> <li>- 자체강사 운영 (상담사)을 통한 교육</li> <li>- 교육횟수 확대 : 6회 → 10회</li> <li>- 한국도박중독센터 연계 공동캠페인개최:6회</li> </ul> </li> </ul>	이행 완료												
	18) 건전화를 위해 수행한 프로 그램의 성과평가를 통해 건전 화방안 고도화 및 강화노력 필요  - 경고문구,질서계도,캠페인등 모바일시스템 도입 운영의 효과 등	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사감위 건전화평가 결과 : A° (87.05점)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경고문구,질서계도,캠페인등 개최완료</li> </ul> </li> <li>• 모바일 시스템도입 효과               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전자카드 발매건수 및 매출</li> </ul> </li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>연 도</th> <th>2019</th> <th>2018</th> <th>증△감</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>발매건수 비율</td> <td>67.61%</td> <td>50.01%</td> <td>17.6%</td> </tr> <tr> <td>매출액 비율</td> <td>32.72%</td> <td>17.92%</td> <td>14.8%</td> </tr> </tbody> </table>	연 도	2019	2018	증△감	발매건수 비율	67.61%	50.01%	17.6%	매출액 비율	32.72%	17.92%	14.8%	이행 완료
	연 도	2019	2018	증△감											
발매건수 비율	67.61%	50.01%	17.6%												
매출액 비율	32.72%	17.92%	14.8%												
19) 레포테인먼트시설에 대한 이용자 만족도 조사를 실시하고 있으나 단순 만족 여부 조사에 그치고 있어 질문문항 세분화 및 프로 그램 개선 및 아이디어 수렴 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 고객만족도 조사 부서 통합               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 내부만족도 : 총무회계팀</li> <li>- CS고객만족도(경영평가) 및 이용자대상 만족도 : 클린평가감사팀</li> </ul> </li> <li>→ CS만족도를 위한 전반적인 만족도조사</li> </ul>	추진중													



4. 사회적 가치										
일자리 창출	20) 인원감축도 중요하지만 경영수지 개선을 위해서 근본적인 해결책 강구, 수익모델 개편 및 신사업 모색 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>장외매장 TF팀 신설 : 7.4일 - 3명(팀장1, 직원2)</li> <li>사명변경(창원경륜공단→창원레포츠파크)을 통한 경륜외 신규사업 수탁 추진중</li> </ul>	이행 완료							
일자리 질 개선	21) 전환 근로자가 조직에 융화될 수 있도록 공사와 근로자간, 전환근로자와 기존 정규근로자간 소통 프로그램 설계 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>공무직 위주의 정기적 격려</li> <li>노사 한마음 행사 등으로 직원간 소통</li> </ul>	이행 완료							
고객 및 주민 참여	22) 고객만족 성과를 부서별,개인별로 측정하여 평가하고, 이를 바탕으로 한 인센티브 부여등 기본적인 평가 및 환류체계가 갖추어져 있지 않아 이를 보완할 필요 있음	<ul style="list-style-type: none"> <li>CS 장단기 종합계획 추진-고객서비스658</li> <li>CS전략 장단기점검 : 44건(단기31,중기7,장기6)</li> <li>CS서비스 기준 표준화</li> </ul> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">고객서비스 현장</td> <td style="text-align: center;">서비스표준화</td> <td style="text-align: center;">서비스 모니터링</td> <td rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;"><b>CS</b> 경영반영 및 피드백</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">서비스 이행기준 제정</td> <td style="text-align: center;">분야별 세부 실천항목 정립</td> <td style="text-align: center;">체크리스트에 의한 점검 및 평가</td> </tr> </table>	고객서비스 현장	서비스표준화	서비스 모니터링	<b>CS</b> 경영반영 및 피드백	서비스 이행기준 제정	분야별 세부 실천항목 정립	체크리스트에 의한 점검 및 평가	이행 완료
고객서비스 현장	서비스표준화	서비스 모니터링	<b>CS</b> 경영반영 및 피드백							
서비스 이행기준 제정	분야별 세부 실천항목 정립	체크리스트에 의한 점검 및 평가								
	23) 언론 홍보실적 등 정보 및 홍보실적을 연차별로 관리하고 이에 근거하여 성과를 제고할 수 있는 방안 마련 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>년도별 종합 홍보계획 수립 운영</li> <li>- 홍보비 집행액 관리(증감률등) (언론사,행사협찬,공동주최,사회단체,사보등)</li> <li>- 언론대응 긍정,부정기사 관리</li> </ul>	이행 완료							
윤리 경영	24) 윤리경영을 위한 노력이 실제로 이어지지 못하고 있어 개선을 위한 근본적인 문제 해결책 제시와 실천이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> <li>청렴실천 의지표명을 위한 표어공모전 실시</li> <li>-참여(전직원 99명) -응모 137건 -선정 3건</li> <li>-당선작 활용(전광판, 시설물부착 등 홍보)</li> <li>윤리경영현장 제정 및 선포식 개최</li> <li>-제정항목 7개항목(클린평가감사팀-998호)</li> <li>제도개선(인사규정 개정 6개조항, 행동강령 강화(갑질, 직무권한 남용 금지 등)</li> </ul>	이행 완료							
	25) 인권경영위원회의 실제구성 및 운영, 인권영향평가의 실시 등 인권경영 실행의 구체적인 계획이 마련되어 조속한 시일 내에 실행될 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> <li>인권경영체계 수립</li> <li>- 인권경영위원회 구성(외부2,내부2, 당연직3) 및 위원회 개최, 인권경영 선언 및 내외부 확산</li> <li>인권영향평가 실시 완료</li> <li>- 기관운영분야 : 10개분야 31항목 138 지표</li> <li>- 주요사업분야 : 2개 분야 (경륜사업) : 5개항목 17개 지표 (누비자사업) : 4개항목 13개 지표</li> </ul>	이행 완료							
	26) 기록물 관리 체계 관련 기본 계획 수립 필요 - 기록물관리기준표 수립 및 관련대장 관리 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>2019년 기록물관리기본계획 수립완료 (총무회계-1437/4.12)</li> </ul>	이행 완료							
	27) 무질서한 주차환경 개선 및 스톱퍼 추가 설치 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>노후 주차선 도색 및 카스토퍼(230개) 설치</li> <li>주차장비시스템 운영:차단기2식(정문,후문각1식)</li> <li>직원파견근무 : 토요일 각2명 파견</li> <li>상·하반기 희망근로지원사업:8명(주차통제 및 단속)</li> </ul>	이행 완료							

	28) 소방정밀점검 지적사항은 자체 사전점검 강화에 의해 해소하는 조치가 필요함	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 매월 자체 소방시설점검을 실시하고 있으며, 그에 따른 보수작업도 즉각 시행하고 있음.</li> <li>• 2019년 화재경보시스템을 구축 및 GDS 도입 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신속한 화재위치를 알 수 있도록 하였음</li> </ul> </li> <li>• 공단 내 피난유도등 교체 : LED유도등</li> <li>• 2020년에는 유효기간 도래한 분말소화기 130여개 교체 계획</li> </ul>	이행 완료
시설 • 안전 관리	29) 재난안전관리 종합 매뉴얼은 운영시설의 특성과 부합되도록 수정되어야 하며, 계획된 횟수의 훈련 및 교육이 이행되어야 함	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 재난안전관리 종합매뉴얼 계획 수립 : 9.20</li> <li>• 재난훈련 및 교육 : 대 테러훈련 : 9.26 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대 테러 대응 모의훈련(1회), 소방훈련(2회), 심폐소생술 교육(3회)</li> <li>- 초미세먼지 재난대응모의훈련(2회), 실종아동 발생시 대처교육(1회)/창원소방서 합동</li> </ul> </li> </ul>	이행 완료
	30) 감염병에 의한 위기 대응 절차 마련	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 감염병 예방 대책 매뉴얼 수립 [안전발매팀-1136호(2019.10.27.)] <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주요 감염병의 특성과 예방요령</li> <li>- 감염병 종합 상황반 편성, 실무대응팀별 운영</li> <li>- 감염병 유행 대비 평상시,환자발생시, 지역사회 유행시 조치사항</li> </ul> </li> </ul>	이행 완료
지역 사회 공헌 활동	31) 지역사회, 시민과의 사회적 지원 네트워크를 구성하고 강화시킬 수 있는 제도적 장치 마련	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단 사회공헌활동 종합계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전사적 사업(농촌사랑 자매결연, 누비자 지킴이, 사랑의헌혈, 사랑의 두바퀴 등)</li> <li>- 분야별(자전거지원, 사랑나눔봉사,경륜장대관)</li> </ul> </li> </ul>	이행 완료
	32) 장애인 누비자 세차 일자리 보다 많은 복지관 등과의 연계협력 추진	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 장애인 일자리 사업을 시행하고자 하는 복지관이 사업계획 및 예산신청을 거쳐 市 심사를 통해 사업선정 후 복지관과 공단이 협약 체결후 장애인 일자리 사업을 추진하므로 市예산 반영이 필수로 시와 지속적 협력 검토</li> </ul>	이행 완료
	33) 누비자를 통한 창원경륜공단 자체에 대한 홍보 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 홍보게시대 플래카드 설치 <ul style="list-style-type: none"> <li>- “누비자와 함께하는 창원경륜공단 “</li> <li>“중고자전거 자율 거래장터”</li> </ul> </li> </ul> 	이행 완료

사회적 약자 배려	34) 공단의 규모를 고려했을 때 봉사실적이 저조. 사회적약자를 위한 기관 봉사활동 참여도 제고 및 기금 조성 및 참여 강화 방안 마련 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>공단 경영 악화로 기금 조성은 현재로서는 어려운 실정이나 경영개선시 적극 검토 계획 다만, 사회공헌 활동 강화를 통한 봉사실적 제고 노력 경주.</li> <li>※ 사회공헌활동 종합계획 기수립 [총무회계팀-2876호(2019. 7.18)]</li> </ul>	추진중
	35) 사회적 약자에 대한 조사·분석, 운영실적 평가와 사후 분석 등 체계적 관리가 되고 있지 않음	<ul style="list-style-type: none"> <li>지역 내 사회적 약자 현황(실태)에 대한 정보를 관련기관에서 취득 후, 실질적인 지원 계획을 수립 할 예정임. 향후 지속적인 사회적 약자 공헌 활동 시행 및 사후 피드백 강구 예정</li> </ul>	미이행
친환경 경 영	36) 친환경 경영의 효율적 운영을 위해 친환경 계획 수립으로 종합적, 체계적 추진 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>중장기에너지절약계획(시설관리팀-236(3.8))에 의해 장기적인 에너지절약 목표와 계획 수립 및 녹색 건축물인증계획을 비롯한 친환경 경영계획 포함</li> </ul>	이행 완료
	37) 친환경녹색제품 구매 활성화 홍보 및 교육 강화 필요.	<ul style="list-style-type: none"> <li>친환경녹색제품 구매 활성화를 위한 전부서 독려(홍보) 공문 기발송하여 구매 활성화 노력중 ※ [총무회계팀-2122호(2019. 5.26)]</li> </ul>	추진중
지적 전수	37건	이행완료	31
		미이행	1
		추진중	5

2019년 이행건수 (A)	2019년 지적건수 (B)	이행률 (C=A/B×100)	득점
31건	37건	83.78%	0.837

## 2-2 경영개선명령 이행여부

- 해당사항 없음

## 2-3 감사원 지적사항 이행여부

- 2017년도 감사 지적사항 : 유급휴일제도 운영 부적정
  - 공단창립일 등 유급휴일에서 제외하도록 취업규칙 등 관련 규정 개정

- 미이행 : 노동조합과 협의중

**2-4 재정신속 및 균형집행**

○ 전년도 신속집행목표액 달성도

신속집행목표액	신속집행액	신속집행 목표달성률	득점
1,955,655(천원)	2,222,350(천원)	113.64%	0.6

○ 전년도 재정집행목표액 달성도

재정집행목표액	재정집행액	재정집행 목표달성률	득점
29,378,117(천원)	31,477,292(천원)	107.15%	0.4

**2-5 개인정보보호 수준체계 및 대응대책 수립실행**

□ 2019년 창원경륜공단 개인정보 관리수준 평가 : 88.50점

○ 득점 :  $88.50 \times 0.01 : 0.885$ 점

관리체계 구축 및 운영	
1. 개인정보보호 기반마련	환산 점수 : 28.100 점
2. 개인정보 영향평가 수행	
3. 개인정보 보호 교육 추진	
4. 개인정보 보호책임자의 역할 수행	
보호대책 수립 및 이행	
5. 개인정보 처리방침 및 정보주체의 권리보장	환산 점수 : 26.900 점
6. 개인정보 수집, 이용, 제공, 파기	
7. 개인정보 처리업무 위탁에 따른 개인정보 보호	
8. 영상정보 처리기기 설치 및 운영	
침해대책 수립 및 이행	
9. 개인정보 유·노출 방지 조치	환산 점수 : 33.500 점
10. 개인정보 침해사고 및 재해·재난 대응 절차 수립	
11. 개인정보 처리시스템의 안전한 이용 및 관리	
12. 고유식별정보의 처리 제한	

지 표 명	혁 신 성 과	가중치	평가방법
		5점	절대5

### 지 표 정 의

지역사회와의 협력체계 구축 및 과제발굴 등 자율적인 혁신성과 노력과, 수요창출, 혁신기술 융합, 혁신성장 인프라 구축 등을 위한 혁신성장 노력을 평가한다.

### 세부평가내용

1. 혁신 추진체계 및 계획의 적정성
  - 혁신 총괄부서(담당자) 지정 등
  - 혁신 전략 수립 시 주민 및 내부 직원 참여 정도
  - 혁신 과제 추진계획의 적정성, 실현가능성, 창의성 등
2. 혁신 집행·성과·환류활동의 적정성
  - 혁신 과제 집행의 연계·협력성, 노력도, 추진일정의 충실성 등
  - 혁신 과제 추진 성과의 효과성, 확산 가능성
  - 혁신 과제의 성과점검 및 환류활동의 적정성
3. 혁신성장 노력과 성과(가점 1점)
  - 혁신성장 수요 창출을 위한 노력과 성과
  - 공공서비스·혁신기술 융합 활성화를 위한 노력과 성과
  - 기관이 보유한 데이터 공유·개방 노력과 성과
  - 혁신성장 인프라 구축을 위한 노력과 성과

직 위	성 명	연락처
기획홍보팀장	심 재 찬	055-239-1030
차 장	황 문 수	055-239-1032
고객서비스팀장	최 태 개	055-239-1070
공영자전거팀장	이 원 호	055-239-1152
차 장	이 대 성	055-239-1154

지 표 명	혁 신 성 과	가중치	평가방법
		5점	절대5

## I. 지표관리 방향

<b>비 전</b>	자립경영 실현 · 시민중심의 레포트 선도 공기업
------------	----------------------------

<b>목 표</b>	사회적 가치 창출을 위한 공단 혁신
------------	---------------------

<b>추진전략</b>	사회적 책임 경영 기반 확립	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 인권·윤리경영 체제 확립</li> <li>② 재난·안전관리 강화</li> <li>③ 공공구매 조달 혁신</li> </ul>
	참여와 협력의 민주적 경영체제	<ul style="list-style-type: none"> <li>④ 주민 경영참여 확대 및 강화</li> <li>⑤ 참여형 의사결정</li> <li>⑥ 정보 공개 및 자원 개방 확대</li> </ul>
	일자리 창출 및 지역경제 활성화	<ul style="list-style-type: none"> <li>⑦ 사회형평적 일자리 창출</li> <li>⑧ 지역상생 경제성장 촉진</li> <li>⑨ 지역 혁신 활성화 지원</li> </ul>
	적극행정 확산 및 경영 혁신	<ul style="list-style-type: none"> <li>⑩ 적극행정 확산</li> <li>⑪ 일하는 방식 혁신</li> <li>⑫ 내부 경영 효율화 추진</li> <li>⑬ 주민 편의를 높이는 공공서비스 혁신</li> </ul>

## II. 2019년도 추진실적 및 성과

### 세부평가내용 1 혁신 추진체계 및 계획의 적정성

#### 1-1 혁신 총괄부서(담당자) 지정 등

##### 가. 창원경륜공단 혁신 총괄 및 2020 액션플랜 담당 지정

□ 총괄부서 : 기획홍보팀 (담당자 4명)

직 급	담당 업무
부 서 장 (열린혁신 총괄팀장)	• 열린혁신 업무 총괄 (혁신 실행계획수립 제출 ⇨ 창원시)
각 팀 장 (열린혁신 평가업무)	• 열린혁신 평가 업무
열린혁신 담당	• 열린혁신 종합계획 수립 및 추진 • 열린혁신 평가보고서 작성 • 사회혁신, 공공혁신 과제발굴 및 추진
열린혁신 담당	• 열린혁신 추진에 따른 활용 및 성과 홍보 • 열린혁신 성과평가 등 혁신관련 네트워크 운영 업무 • 일하는방식 열린혁신 관련 업무

○ 부서별 열린혁신 담당자 지정 : 7개팀 1지점

- 혁신과제 진행 및 타 부서와의 유기적인 협조체제 유지
- 열린혁신 과제 선정부터 참여 및 피드백 담당

#### 1-2 혁신 전략 수립시 주민 및 내부 직원 참여 정도

##### 가. 주민참여를 위한 체계구축 및 혁신전략 홍보

□ C S 실행 체계 구축



<누비자통합운영시스템>

#### VOC (의견수렴)

- 통합관리운영시스템 구축 (누비자)
- 고객설문 조사(자전거문화센터,고객편의시설,누비자이용고객)
- 시민자문단 (옴부즈만,고객자문위원,시민모니터단)
- 고객안내실 (고객상담 전문위원, 클리닉상담사)

#### VOC 분석

- 대내.외 환경분석, CS 중장기전략반영, 단기과제 도출
- CS서비스 기준 표준화 개선

#### VOC 반영 / 실행


- 채널별, 유형별 의견 분석 결과 반영 (단기, 중·장기)
- 부서간 업무협의

○ **고객의견 반영 채널 운영 (온-오프라인)**

설문조사/의견수렴		인원전수	고객요구 사항 및 의견	주요 조치내용
사명변경 시민의견 (온라인,오프라인)		1,707명 2회	•사명변경안 선호도 조사	창원경륜공단 → 레포츠파크
경륜경정 심판관정 설명회		50명	•경주정보 및 심판관정 설명	경륜경정사업본부 및 경정선 수 직접 설명참여
고객 대상	레포테인먼트시설	150명	•이용시설 개선에 만족도 높음	만족도 86.4점
	건전프로그램	150명	•다양한 프로그램 확대 요구	만족도 97.6%
누비자 이용객	누비자운영 (10.21~11.20)	303명	•누비자 신설요구	자전거구입 600대 터미널이설 9개소 보관대 증설 33대 정보시스템 고도화 티머니,팝카드,교통카드 확대 터치스크린업그레이드 자전거 성능개선 개인안전모 착용 홍보
			•자전거문의(분배,고장)	
			•시스템 문의(키오스크,보관대)	
			•누비자이용카드(결제수단)확대	
홈페이지,콜센터	57,851건	•누비자이용방법 등		
안전모착용 (1.26~2.15)	436명 (온라인)	•안전모착용불편 및 비위생적		
시민모니터링	68건	누비자 사용 편리성		
자전거문화센터 (교육수료생)		275명	• 이론바탕 체계적인 교육	교육만족도 98.5%
			• 야간 및 직장인반 도로주행	
유투브 (창원경륜방송)			• 지역소식,경륜가이드,주요경주, 공단홍보 영상등 제공	• 동영상 234개

**나. 고객 및 지역 주민참여 운영계획 수립 및 운영**

□ **다양한 채널을 통한 정보제공 및 정책홍보**

- 온-라인, 오프라인,  YouTube<sup>KR</sup>
  - 공단 홈페이지, 모바일 홈페이지, 종합안내실, 경륜방송 등
  - 공단 주요 정책
  - 고객설문, 공단정보제공, 질문과 답변, 게시판 활용 등
  - 각종 정보제공 (경주관련, 공지사항 등)
  - 공단 다함즐프로그램, 체험프로그램 등 홍보
  - 지역소식, 여행정보 제공

				
페이스북	모바일	인스타그램	홍보판	홈페이지

- 언론을 통한 홍보 (보도자료 배포 포함) : 289건(지방지)
- 공단사보 두바퀴 배포 : 2,000부 (주민자치센터 등)
- 누비자 키오스크(모니터)를 통한 공공기관 각종 정책홍보 : 20건



다. 고강도 경영혁신 추진방안 수립 : 기획홍보팀218(2019.2.9.)

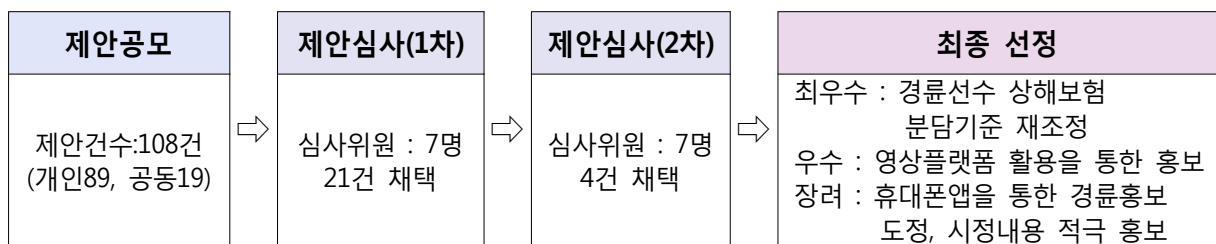
□ 혁신과제 도출

구 분	주 요 내 용	담당부서
조직·인력 슬림화	· 명예퇴직 시행 · '19년 임금피크제 재원절감에 따른 신규인력 채용 유보 · 업무효율을 높이기 위한 팀 업무분장 재조정	총무회계 기획홍보 전 부서
경륜운영 세출예산절감	· '19년 경륜운영 세출예산 절감계획 수립 : △20억원 · 일회성 행사·홍보비용 전액 및 일부삭감	전 부서 기획홍보
공단사명변경 및 사업다각화 추진	· '18년 공단미래의 변화와 혁신방안과 연계하여 추진 · 유관기관 (창원시, 경상남도)와 지속적인 업무협약	기획홍보
효율적인 경주운영을 통한 경영정상화	· 지방경륜(창원, 부산)전국송신 추진 : 1회차 · 삼쌍승식 지속적인 추진여부 검토 · 경영수지 악화시 하반기 자체경주 축소 · 본장 김정수신 자율형 전자카드제 전환 추진	기획홍보 경주운영 안전발매
김해지점 임차료 및 임차기간 연장	· 김해지점 임차료 재조정 및 임차기간 연장 검토	김해지점

□ 공단 경영정상화를 위한 직원 제안제도 운영 [기획홍보팀-936(2019.6.8.)]

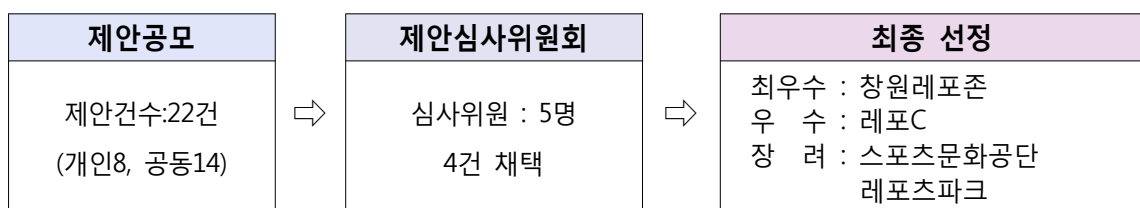
- 공단활성화 및 경영정상화(매출증대, 예산절감) 방안

< 경영정상화 방안 제안 공모 >



- 공단 사명 (CI, BI) 아이디어 제안  
- 1인 1건 이상 제안 및 공동제안








< 사명변경 아이디어 제안 공모 >



□ 제안제도 심사결과

포상등급	제안자		점수	사명	포상금
	소속	성명			
최우수	방송팀 (공동제안)	박○○ 김○○	84.67	창원레포존	500천원
우수	경주운영팀	하○○	79.33	레포씨(LEPOC)	300천원
장려	김해지점		73.00	창원스포츠문화공단	100천원
	공영자전거팀		72.00	창원레포츠파크	100천원

○ 제안내용

최 우 수	 <b>LEPOZON</b> Changwon Leportainment Zone (창원레포존)	시민의 행복과 건전한 여가문화를 위한 레저와 스포츠를 즐길 수 있는 차별화 된 공간을 의미		
	창원의“C”를 형상화 한 바탕에 레저, 스포츠, 엔터테인먼트 존을 함축하여 이를 역동적인 도형과 4가지 색상의 밝은 느낌으로 표현하였습니다. 공단의 비전 레저와 스포츠를 선도하는 공기업, 시민과 함께하는 레포테인먼트 공간으로 건전한 여가문화 정착과 시민 행복에 이바지하고자 함.	   		
	블루 : 깨끗한 기업 - 청렴함, 신뢰, 스마트	그린 : 사회 공헌 -친환경, 쾌적함, 안정감	옐로우 : 소통 확대 - 희망, 유쾌, 따뜻함	레드 : 능동 조직 - 젊음, 역동, 정열
우 수		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 레저(Leisure) + 스포츠(Sports)</li> <li>+ C(center. changwon, cycle 중심, 창원, 사이클 등)</li> <li>= 레저, 스포츠의 중심</li> <li>= 창원의 레저, 스포츠</li> <li>= 자전거의 메카n, cycle 중심, 창원, 사이클 등)</li> </ul>		
장 려	<b>창원스포츠문화공단</b>  CSCC (Changwon Sports Culture Coparation)	고객여가를 위한 스포츠와 시민건강 증진을 위한 문화를 대표하는 공기업으로 창원시 경륜사업, 자전거문화센터, 사회공헌을 대표하는 공기업입니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>• C : Changwon</li> <li>• S : Sports</li> <li>• C : Culture</li> <li>• C : Corporation</li> </ul>		
	 Changwon Leports Park 창원레포츠파크	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 창원시</li> <li>• leports(leisure+sports) : 레저 + 스포츠</li> <li>• park : 공원</li> </ul> 창원시민의 힐링 건강을 조성하는 공원으로 다양한 의미를 내포하여, 사업 확장 가능한 이름으로 제작		

### 1-3 혁신 과제 추진계획의 적정성, 실현가능성, 창의성 등

#### 가. 혁신과제 선정

□ 경영목표 달성을 위한 혁신 과제 도출



- |                  |                    |
|------------------|--------------------|
| ① 공단 사명 변경 추진    | ② 누리자 시민모니터제 운영    |
| ③ 모바일앱 및 신규승식 개발 | ④ 그랜드홀 지정좌석 시스템 개발 |

#### 나. 혁신과제 추진계획

##### ① 공단 사명 변경 추진

- ▶ 공단 중장기발전계획 『공단미래의 변화와 혁신방안』 과 연계
- ▶ 공단 정상화를 위한 제안제도 운영 : 2019.6.8
  - 1) 공단활성화 및 경영정상화(매출증대, 예산절감) 방안
  - 2) 공단사명(BI,CI)변경 아이디어 제안



□ 제안의제

- 공단사명변경 (CI, BI) 관련 아이디어 : '19. 6. 12 (수) ~ 7. 21. (일)
  - 사업다각화를 통해 다양한 레저·체육시설 운영을 위한 타운조정
  - 경륜의 부정적인 이미지 개선 및 미래 지향적인 사명 (CI, BI 포함)

□ 공단 사명 변경 용역업체 선정

- 일자 / 기간 / 계약금액 : 2019.10.14.(월) / 계약일로부터 60일 / 금67,150천원

CI, BI 개발 입찰 주)브랜드아큐맨	⇒	1차 선호도 조사 10개안 개발	⇒	2차 선호도 조사 시민·전문가·직원 선호도 포함	⇒	최종 확정 창원레포츠파크
--------------------------	---	----------------------	---	----------------------------------	---	------------------

- 추진결과 : 1위 창원레포츠파크, 2위 창원원파크, 3위 창원조이원

□ 시민 선호도 조사

조 사	제1차 선호도 조사	제2차 선호도 조사
일자/장소	11. 2 / 창원 만남의 광장	12. 19.(목) ~ 22.(일) / 4일간
조사대상	창원시민	창원시민 및 고객 등
조사방법	프라인 직접(스티커) 투표 - 6개 후보안 중 1인/택2	(온라인) 공단홈페이지 등 온라인설문지 배포 (오프라인) 객장 및 다중 밀집장소(상남, 용호, 땃거리)
조사결과	369명 참여 및 후보안 중 상위 3개안 도출	1,338명 참여(온라인 755, 오프라인 583) 3개안 중 경남도창원시 최종안 협의 결정

※ 2020년 4월 중 창원시의회 조례 개정 예정

## ② 모바일앱 및 신규승식 개발

### □ 사행산업건전화(구매상한액 준수)를 위한 프로그램 개발

- ▶ 제2차 『사행산업건전화종합계획 - 건전화방안』에 의한 전자카드 매출 확대
- ▶ 모바일베팅시스템(웹·앱) 개발 [자체개발]

#### ○ 개발규모

- 모바일 베팅 서비스(모바일 웹·앱 프로그램 1식)
- 전자카드 신규승식 개발(삼쌍승식, 쌍복승식 프로그램 1식)
- 소요예산 : 0원 【자체개발(안전발매팀 ICT개발)】 \* 디자인 및 웹  
\* 타 시행체 ⇒ 광명 450,000천원(외부용역), 부산 : 170,000천원(외부용역)

### □ 추진내용

- 주요기능 : 회원가입, 경주권 구매, 계좌입출금, 구매내역조회, 실시간배당률



## ③ 누리자 활성화를 위한 시민모니터 운영

### □ 누리자 시민모니터 모집

- ▶ 누리자이용의 다양한 의견수렴 및 최상의 누리자 서비스 구현
- 시민모니터 모집 운영 : 12명(남6, 여6)

#### ○ 운영계획수립 : 2019.2.8.

- 누리자 이용자 적극의견 수렴을 통한 정책 및 업무개선 반영

#### ○ 모집공고 : 공단 및 누리자 홈페이지 게시 2회

- 1차 : 2019. 2.13 ~ 2.27      - 2차 : 2019. 2.28 ~ 3.13

#### ○ 위촉장 수여 : 2019. 5.17

### □ 시민모니터 활동 - 경상남도자원봉사활동센터 봉사 인정 협의 추진

### □ 누리자홈페이지 - 「시민모니터 참여공간」 정보공유

## 세부평가내용 2 혁신 집행·성과·환류활동의 적정성

### 2-1 혁신 과제 집행의 연계·협력성, 노력도, 추진일정의 충실성 등


공단 사명 변경	<ul style="list-style-type: none"> <li>『 ‘18년 공단미래의 변화와 혁신방안』 과 연계하여 지속적 추진             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공단 사명 (CI, BI) 개발업체 선정 : 주)브랜드아큐맨/67,150천원</li> </ul> </li> <li>전직원 대상(공무직포함) 사명변경 (CI, BI)관련 아이디어 제안             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 제안기간 : 2019. 6. 12 ~ 7. 21</li> <li>- 제안의제 : 경륜의 부정적인 이미지 개선 및 미래 지향적인 사명</li> <li>- 제안건수 : 22건 (개인 : 8건, 팀별 : 14건)</li> <li>- 제안자 표창 및 포상 : 4명 (최우수 1, 우수 1, 장려 2)</li> </ul> </li> <li>시민 선호도 조사</li> </ul>												
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th style="text-align: center;">제1차 선호도 조사</th> <th style="text-align: center;">제2차 선호도 조사</th> </tr> <tr> <td>2019. 11. 2.(토) / 창원 만남의 광장</td> <td>2019. 12. 19.(목) ~ 22.(일) / 4일간</td> </tr> <tr> <td>369명 참여 : 상위 3개안 도출</td> <td>1,338명 : 온라인755, 오프라인 583</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">3개안 중 경남도·창원시 최종안 협의 결정</td> </tr> </table>	제1차 선호도 조사	제2차 선호도 조사	2019. 11. 2.(토) / 창원 만남의 광장	2019. 12. 19.(목) ~ 22.(일) / 4일간	369명 참여 : 상위 3개안 도출	1,338명 : 온라인755, 오프라인 583	3개안 중 경남도·창원시 최종안 협의 결정					
제1차 선호도 조사	제2차 선호도 조사												
2019. 11. 2.(토) / 창원 만남의 광장	2019. 12. 19.(목) ~ 22.(일) / 4일간												
369명 참여 : 상위 3개안 도출	1,338명 : 온라인755, 오프라인 583												
3개안 중 경남도·창원시 최종안 협의 결정													
모 바 일 신규승식 개 발	<ul style="list-style-type: none"> <li>개발대상 : 아이터치 및 모바일서비스 : 안드로이드, 아이폰 공통 제공</li> <li>개발내용 : 모바일베팅서비스 (모바일웹, 앱 프로그램 1식), 신규승식 개발 (삼쌍승식, 쌍복승식 프로그램 1식)</li> <li>주요기능 : 회원가입, 경주권구매, 계좌입출금, 구매내역조회, 실시간배당률 등</li> <li>소요예산 : 0원             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 타 시행처 : 국민체육진흥공단 45,000만원, 부산스포윈17,000만원 용역</li> </ul> </li> <li>개발인력 : 자체인력 3명 (ICT개발팀 직원) : 프로그램개발자2명, 디자인1명</li> <li>교차투표테스트 : 국민체육진흥공단, 부산스포윈</li> <li>사행산업통합감독위원회 - 건전화방안 준수</li> </ul> <p>※ 2019 전자카드(모바일) 확대 시행 실적</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th style="text-align: center;">연 도</th> <th style="text-align: center;">2019</th> <th style="text-align: center;">2018</th> <th style="text-align: center;">증△감</th> </tr> <tr> <td>발매건수 비율</td> <td style="text-align: center;">67.61%</td> <td style="text-align: center;">50.01%</td> <td style="text-align: center;">17.6%</td> </tr> <tr> <td>매출액 비율</td> <td style="text-align: center;">32.72%</td> <td style="text-align: center;">17.92%</td> <td style="text-align: center;">14.8%</td> </tr> </table>	연 도	2019	2018	증△감	발매건수 비율	67.61%	50.01%	17.6%	매출액 비율	32.72%	17.92%	14.8%
연 도	2019	2018	증△감										
발매건수 비율	67.61%	50.01%	17.6%										
매출액 비율	32.72%	17.92%	14.8%										
누 비 자 시 민 모 니 터	<ul style="list-style-type: none"> <li>배경 : 누비자 운영제도 개선 및 아이디어 제공 및 누비자 이용불편사항 등 서비스 모니터링</li> <li>방향 : 주민참여, 정책이행</li> <li>모집 : 1년이상 누비자를 이용한 회원중 자발적 참여</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;"><b>공 고</b></td> <td style="width: 25%;"><b>모 집</b></td> <td style="width: 25%;"><b>위 축 장 수 여</b></td> <td style="width: 25%;"><b>정 령 회 개 최</b></td> </tr> <tr> <td>공단홈페이지 및 창원시누비자홈페이지 (2.13)</td> <td>⇒ 12명(남6, 여6)</td> <td>⇒ 5.17</td> <td>⇒ 3회 (5,9,11월)</td> </tr> </table>	<b>공 고</b>	<b>모 집</b>	<b>위 축 장 수 여</b>	<b>정 령 회 개 최</b>	공단홈페이지 및 창원시누비자홈페이지 (2.13)	⇒ 12명(남6, 여6)	⇒ 5.17	⇒ 3회 (5,9,11월)				
<b>공 고</b>	<b>모 집</b>	<b>위 축 장 수 여</b>	<b>정 령 회 개 최</b>										
공단홈페이지 및 창원시누비자홈페이지 (2.13)	⇒ 12명(남6, 여6)	⇒ 5.17	⇒ 3회 (5,9,11월)										

**2-2 혁신 과제 추진 성과의 효과성, 확산 가능성**

공 단	<ul style="list-style-type: none"> <li>성과목표 및 기대효과</li> </ul>																										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>성과목표</th> <th>기 대 효 과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>신규사업 추진을 통한 경영위기 개척</td> <td>시민친화시설 운영 근거 마련 - 문화,체육,기타 시민친화시설 운영근거 및 토대</td> </tr> </tbody> </table>	성과목표	기 대 효 과	신규사업 추진을 통한 경영위기 개척	시민친화시설 운영 근거 마련 - 문화,체육,기타 시민친화시설 운영근거 및 토대																						
	성과목표	기 대 효 과																									
신규사업 추진을 통한 경영위기 개척	시민친화시설 운영 근거 마련 - 문화,체육,기타 시민친화시설 운영근거 및 토대																										
<ul style="list-style-type: none"> <li>사명 선호도 조사 - 중간점검</li> </ul>																											
사명변경	<p style="text-align: center;">[ 개발 방향 ]</p> <p style="text-align: center;"><b>문화와 스포츠를 아우르는 공단의 새로운 포지셔닝 반영</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>사명 개발 1차 Naming</th> <th>사명 개발 2차 Naming</th> <th>사명 개발 3차 Naming</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>개발된 네임 중 공단 내부 관계자의 선호도 조사를 거친 최종 3개안</td> <td>1차 2차 네임을 종합하여 창원 시민 선호도 조사를 거친 4개안</td> <td>신규 개발 5개안</td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>창원체육문화공단_[1위]</li> <li>창원스포츠공단_[2위]</li> <li>창원누리공단_[3위]</li> </ul> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>창원스포디움_[1위]</li> <li>창원체육문화공단_[2위/1차네임선호안]</li> <li>창원레포츠공단_[3위]</li> <li>창원스포츠공단_[4위]</li> </ul> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>창원시민체육공단</li> <li>창원SC공단</li> <li>창원스포츠타이트</li> <li>스포츠원</li> <li>창원레포스타</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center; background-color: red; color: white;">1~3차 네임 중 우수안 및 추천안 10안 선정 후 공단 내부 관계자 및 전문가 집단 설문조사</td> </tr> </tbody> </table>	사명 개발 1차 Naming	사명 개발 2차 Naming	사명 개발 3차 Naming	개발된 네임 중 공단 내부 관계자의 선호도 조사를 거친 최종 3개안	1차 2차 네임을 종합하여 창원 시민 선호도 조사를 거친 4개안	신규 개발 5개안	<ul style="list-style-type: none"> <li>창원체육문화공단_[1위]</li> <li>창원스포츠공단_[2위]</li> <li>창원누리공단_[3위]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>창원스포디움_[1위]</li> <li>창원체육문화공단_[2위/1차네임선호안]</li> <li>창원레포츠공단_[3위]</li> <li>창원스포츠공단_[4위]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>창원시민체육공단</li> <li>창원SC공단</li> <li>창원스포츠타이트</li> <li>스포츠원</li> <li>창원레포스타</li> </ul>	1~3차 네임 중 우수안 및 추천안 10안 선정 후 공단 내부 관계자 및 전문가 집단 설문조사																
사명 개발 1차 Naming	사명 개발 2차 Naming	사명 개발 3차 Naming																									
개발된 네임 중 공단 내부 관계자의 선호도 조사를 거친 최종 3개안	1차 2차 네임을 종합하여 창원 시민 선호도 조사를 거친 4개안	신규 개발 5개안																									
<ul style="list-style-type: none"> <li>창원체육문화공단_[1위]</li> <li>창원스포츠공단_[2위]</li> <li>창원누리공단_[3위]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>창원스포디움_[1위]</li> <li>창원체육문화공단_[2위/1차네임선호안]</li> <li>창원레포츠공단_[3위]</li> <li>창원스포츠공단_[4위]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>창원시민체육공단</li> <li>창원SC공단</li> <li>창원스포츠타이트</li> <li>스포츠원</li> <li>창원레포스타</li> </ul>																									
1~3차 네임 중 우수안 및 추천안 10안 선정 후 공단 내부 관계자 및 전문가 집단 설문조사																											
(B,C개발)	<ul style="list-style-type: none"> <li>사명 변경 최종 확정 : <b>【창원레포츠파크】</b> (2020.제1회 이사회 의결)</li> </ul>																										
모 바 일 신규승식 개 발	<ul style="list-style-type: none"> <li>모바일(i-Touch) 시스템 도입에 따른 전자카드 및 건전화 지수 대폭 증가</li> </ul>																										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>2015년</th> <th>2016년</th> <th>2017년</th> <th>2018년</th> <th>2019년</th> <th>비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>누적발급(명)</td> <td>2,638</td> <td>3,744</td> <td>7,877</td> <td>12,595</td> <td>14,474</td> <td rowspan="3">경륜, 경정 포함</td> </tr> <tr> <td>연간이용(회)</td> <td>1,833,955</td> <td>1,922,717</td> <td>4,825,860</td> <td>10,202,662</td> <td>13,714,109</td> </tr> <tr> <td>연간매출(백만)</td> <td>10,076</td> <td>9,983</td> <td>24,546</td> <td>45,932</td> <td>69,705</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	2015년	2016년	2017년	2018년	2019년	비 고	누적발급(명)	2,638	3,744	7,877	12,595	14,474	경륜, 경정 포함	연간이용(회)	1,833,955	1,922,717	4,825,860	10,202,662	13,714,109	연간매출(백만)	10,076	9,983	24,546	45,932	69,705
	구 분	2015년	2016년	2017년	2018년	2019년	비 고																				
누적발급(명)	2,638	3,744	7,877	12,595	14,474	경륜, 경정 포함																					
연간이용(회)	1,833,955	1,922,717	4,825,860	10,202,662	13,714,109																						
연간매출(백만)	10,076	9,983	24,546	45,932	69,705																						
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2019년도 전자카드 누적 발급인원이 2018년도 대비 약 15% 이상 증가</li> <li>- 2019년도 전자카드 연간 전체 이용횟수는 2018년 대비 약 34% 이상 증가</li> <li>- 2019년도 전자카드 연간 누적 매출(경륜,경정 포함) 2018년도 대비 약 51% 이상 증가</li> <li>경주시스템변경시 자체개발에 따른 즉각적 프로그램 변경 및 업그레이드 가능</li> <li>예산절감 : 약17,000만원정도</li> </ul>																											
누 비 자 시 민 모 니 터	<ul style="list-style-type: none"> <li>성과목표 및 기대효과</li> </ul>																										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>성과목표</th> <th>기 대 효 과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>시민공영자전거 운영 시 주민참여를 통한 고객만족도 제고</td> <td>주민참여를 통한 협치로써 사회적가치 실현과 고객 인식변화 제고</td> </tr> </tbody> </table>	성과목표	기 대 효 과	시민공영자전거 운영 시 주민참여를 통한 고객만족도 제고	주민참여를 통한 협치로써 사회적가치 실현과 고객 인식변화 제고																						
	성과목표	기 대 효 과																									
시민공영자전거 운영 시 주민참여를 통한 고객만족도 제고	주민참여를 통한 협치로써 사회적가치 실현과 고객 인식변화 제고																										
<ul style="list-style-type: none"> <li>2019년 시민모니터 운영실적</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>계(건)</th> <th>자전거고장 신고</th> <th>방치자전거 수거</th> <th>터미널 A/S</th> <th>분배요청</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>68</td> <td>51</td> <td>1</td> <td>4</td> <td>12</td> </tr> </tbody> </table>	계(건)	자전거고장 신고	방치자전거 수거	터미널 A/S	분배요청	68	51	1	4	12																	
계(건)	자전거고장 신고	방치자전거 수거	터미널 A/S	분배요청																							
68	51	1	4	12																							
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 현장모니터링 접수 → 누비자 이용불편사항 즉시 처리</li> <li>시민모니터 정례회 개최 → 정책적 사안 창원시에 건의</li> </ul>																										



**2-3 혁신 과제의 성과점검 및 환류활동의 적정성**

<p>공 단 사명변경 (B,C개발)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사명변경을 통한 신규사업 추진팀(T/F) 신설 : 2020.2.13.             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신규사업 수탁관련 업무 추가 (조례개정을 통한 경륜사업외 사업 수행 가능)</li> <li>- 담당인력 : 팀장1, 직원 2명</li> <li>- 경상남도, 창원시의 문화체육시설 위탁 및 신규사업 발굴</li> </ul> </li> <li>• 향후일정</li> </ul> <table border="1" data-bbox="347 589 1382 853"> <thead> <tr> <th>일 자</th> <th>주 요 내 용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020.3월</td> <td>사명변경 등 자치법규안 작성, 법제심사, 방침결정, 입법예고 (20일이상)</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">4월</td> <td>조례규칙심의회 개최</td> </tr> <tr> <td>창원시의회 임시회 의결 및 공포, 공단 정관개정 이사회 개최</td> </tr> <tr> <td>6월</td> <td>사명변경 홍보 및 행정절차 수행</td> </tr> </tbody> </table>	일 자	주 요 내 용	2020.3월	사명변경 등 자치법규안 작성, 법제심사, 방침결정, 입법예고 (20일이상)	4월	조례규칙심의회 개최	창원시의회 임시회 의결 및 공포, 공단 정관개정 이사회 개최	6월	사명변경 홍보 및 행정절차 수행
일 자	주 요 내 용									
2020.3월	사명변경 등 자치법규안 작성, 법제심사, 방침결정, 입법예고 (20일이상)									
4월	조례규칙심의회 개최									
	창원시의회 임시회 의결 및 공포, 공단 정관개정 이사회 개최									
6월	사명변경 홍보 및 행정절차 수행									
<p>모 바 일 신규승식 개 발</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 모바일 시스템 (i-Touch) 기반 바탕 『지정좌석 시스템 개발』             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 무인발권기(KIOSK) 운영 : 현금, 전자카드결제 기능 제공</li> <li>- 좌석 지정, 아이터치 모바일 예약 발권 : 1일전 예약기능제공</li> </ul> </li> <li>• 사행산업 건전화 (구매상한액준수)를 위한 기반 확충             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2020년 전자카드(모바일) 시스템 이용 추진계획</li> </ul> <table border="1" data-bbox="408 1167 1104 1272"> <thead> <tr> <th>전자카드 이용비율</th> <th>발매건수 비율</th> <th>매출액 비율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>70%</td> <td>35%</td> </tr> </tbody> </table> </li> <li>• 무인화 확대 가능 : 발매 인력 조정을 통한 조직효율화</li> </ul> 	전자카드 이용비율	발매건수 비율	매출액 비율		70%	35%			
전자카드 이용비율	발매건수 비율	매출액 비율								
	70%	35%								
<p>누 비 자 시 민 모 니 터</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시민모니터 역할 확대 → 누비자 홍보 역할 → 친환경도시 창원시 홍보             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 누비자 이용의 편의성 및 개선내용 의견수렴 및 홍보</li> <li>- 자전거 중고장터, 자전거체험 환경투어 홍보</li> <li>- 시민·이용자 의견 모니터링</li> <li>- 누비자(자전거) 보험 홍보</li> </ul> </li> <li>• 누비자 홈페이지 「시민모니터 참여공간」 설계 → 정보공유 활성화</li> <li>• 시민모니터 정례회의 개최 : 4회 (분기별)</li> <li>• 모니터결과 피드백을 통해 우수 모니터 포상</li> <li>• 구별 시민 모니터 선정 : 의창구 5명, 성산구 5명, 회원구 1명, 합포구 1명</li> <li>• 누비자의 안전한 사용을 위한 자전거교실 홍보</li> <li>• 전분기 의견수렴 내용 조치결과 피드백을 통해 모니터 역할 강조</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>누비자 고장신고</b> ☎ 모바일 웹 App.nubija.com, 콜센터 1577-2114</p> </div>									

### 세부평가내용 3 혁신성장 노력과 성과

#### 3-1 혁신성장 수요 창출을 위한 노력과 성과

□ 구매실적

1년간 물품 총 구매금액	혁신성장물품 구매실적	물품구매 비율
3,534,000,000원	27,000,000	0.764%



구매실적	업 체 명	계약(납품요구) 건명	계약금액 (납품요구)
N E P	주식회사 에이텍	지정좌석제 고객용 정보검색 PC 구입	3,000,000
	(주)미지에너텍	VCB 교체공사 및 시설물 보수공사 관급자재 구매	24,000,000

#### 3-2 공공서비스·혁신기술 융합 활성화를 위한 노력과 성과

□ 일하는 방식개선 및 내부고객 협력증진을 위한 행정사무 전산화

<b>경륜선수 사업소득 신고 전산화</b> (경주운영팀 개발요청)	<ul style="list-style-type: none"> <li>수작업으로 진행 중이던 경륜선수 사업소득의 국세청 신고 자동화 프로그램 개발</li> <li>추진기간 : 2019년 7월 ~ 8월(자체 개발)</li> </ul>	
<b>공무직 급여조회 프로그램 개발</b> (안전발매,공영자전거)	<ul style="list-style-type: none"> <li>공무직 급여조회(개인별급여명세서)를 휴대폰으로 조회할 수 있는 기능개발</li> <li>추진기간 : 2019년 8월 ~ 10월(자체 개발)</li> </ul>	
<b>경륜용 검차관리 시스템 전산화</b> (경주운영팀 개발요청)	<ul style="list-style-type: none"> <li>경륜 3개 시행체 검차운용(자전거부품 이력)의 데이터 관리 자동화 구현</li> <li>추진기간 : 2019년 3월 ~ 7월 (자체 개발)</li> </ul>	



<b>지 표 명</b>	<b>조직·인사관리</b>	<b>가중치</b>	<b>평가방법</b>
		<b>5점</b>	<b>절대평가5</b>

<b>지 표 정 의</b>
공기업의 지속가능한 발전을 도모할 수 있는 조직인사관리의 적정성에 대해 평가한다.

<b>세부평가내용</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 경영전략과 연계된 조직구조의 적정성 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 내·외부 환경변화에 대응한 조직구조의 적정성 및 운영의 효율성</li> <li>- 설립운영기준 준수여부</li> <li>- 협업을 통한 일하는 방식 및 업무프로세스 개선 등 조직혁신 노력</li> </ul> </li> <li>2. 인사관리의 합리성·공정성을 확보하기 위한 노력과 성과 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 채용비리 방지의 적정성</li> <li>- 중장기 인력운용계획 수립 및 운영의 적정성</li> <li>- 인사위원회 구성·운영, 인사규정, 임원선임 및 직원채용의 적정성 등</li> </ul> </li> <li>3. 직원역량 제고를 위한 노력과 성과 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교육훈련종합계획 등 역량강화계획 수립의 적정성 및 노력과 성과</li> <li>- 인사평정에의 교육성과 활용의 적정성</li> <li>- 교육시간 및 예산</li> </ul> </li> <li>4. 성과관리 및 보상체계의 구축의 적정성 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기관 경영목표와 연계된 성과관리체계의 구축·운영과 결과 활용</li> </ul> </li> <li>5. 양성평등을 위한 노력과 성과 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 여성관리자 확대 등</li> </ul> </li> </ol>

직 위	성 명	연락처
총무회계팀장	전 종 하	055-239-1040
차 장	박 상 도	055-239-1041

지표명	조직·인사관리	가중치	평가방법
		5점	절대5

## I. 지표관리 방향

### 1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경 영 환 경	전략적 시사점
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> <li>매출하락, 비용증대에 따른 경영수지 악화</li> <li>합법사행산업 규제로 성장성 한계 봉착</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>비용절감과 신규사업으로 건전재정 강화</li> <li>신규 장외지점 개설로 매출증대 노력 경주</li> </ul>
외부 환경	<ul style="list-style-type: none"> <li>인터넷 산업 발달로 경주사업 하향 추세</li> <li>장기 경기침체로 지역경제 동반 하락</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>새로운 매출확보를 위한 인터넷 배팅 재개</li> <li>경륜시행체간 상호협력으로 매출증대 도모</li> </ul>
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> <li>최저임금인상으로 공단 재정탄력성 저하</li> <li>공기업 운영 정책강화로 경영합리화 요구</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>재건건전성 강화를 위한 탄력적 조직 운영</li> <li>공기업 정책준수를 통한 정부정책 부응</li> </ul>

### 2 SWOT 분석 및 전략과제

강 점(S)	약 점(W)
<ul style="list-style-type: none"> <li>경륜사업에 대한 노하우와 슬림화된 조직운영</li> <li>계절, 날씨 영향을 받지 않는 돔 경륜장 보유</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>경륜사업 규제에 의한 조직성장 정체현상</li> <li>사행산업에 대한 건전화 및 공익성 증대 요구</li> </ul>
기 회(O)	위 협(T)
<ul style="list-style-type: none"> <li>모바일 배팅 시행으로 탄력적 인력활용 가능</li> <li>주52시간 근로시간 단축 등으로 여가시간 증대</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>불법사행산업과 인터넷 발달로 고객 감소 추세</li> <li>세계적인 경기 동반 침체로 경기활성화 애로</li> </ul>

## II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> <li>관리직(4급이상) 중 여성이 단 한명도 없음. 장기적 육성방법 필요.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>여성관리자 확대 로드맵 수립 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 여성리더향상 교육으로 장기적 육성계획</li> </ul> </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>내부만족도 조사의 본래 목적 실현 못하고 있음. 부정적인 것과 개선방안에 대한 언급 필요</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2019년도 내부만족도 용역계획 수립시 반영 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 취약부분 및 개선방안 도출 예정</li> </ul> </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>만족도 조사 결과 수치를 전문 평가 기관 누적 데이터 활용하여 비교 검토</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2019년도 내부만족도 용역계획 수립시 반영 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 분야별 데이터 비교 분석 예정</li> </ul> </li> </ul>

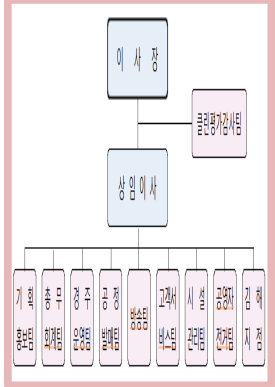
### Ⅲ. 2019년도 추진실적 및 성과

#### 세부평가내용 1 경영전략과 연계된 조직구조의 적정성

#### 1-1 내·외부 환경변화에 대응한 조직구조의 적정성 및 운영의 효율성

##### 가. 대내외 경영환경에 적극 대응할 수 있는 조직체계 운영

##### □ 조직 및 인력변동 현황

년 도	부 서 수	인력	주요내용	비 고
2000. 9. 1	1실 4부 12팀	78명	공단 설립	▶현행조직도 
2003. 3.19	1실 4부 13팀 1사무소	79명	서울사무소 신설	
2004. 7. 7	1실 4부 13팀 1사무소 1지점	86명	대구장외지점 신설	
2005. 3.17	5부 16과 1지점	102명	1부 신설, 팀→과, 서울사무소 폐지	
2006. 2.23	4부 14팀 2지점	102명	1부 축소, 과→팀, 김해지점 신설	
2006.11.16	2부 12팀 2지점	75명	2부 축소	
2008. 7.31	2부 13팀 2지점	75명	자전거센터운영팀 신설	
2009.12.23	3부 14팀 1지점 IT/F	100명	1부 1팀 신설, 대구지점→ T/F	
2012. 3.28	1담당관 4팀 1지점	120명	담당관 신설, 팀제 개편	
2017. 5. 1	11팀 1지점	105명	대팀제 도입(8개 부서 통폐합)	
2018. 1. 1	9팀 1지점	105명	제2차 직제개편(2개 부서 통폐합)	
2019. 8. 2	9팀 1지점	105명	안전전담 조직구성, 이사장 직속부서 축소	

- 공단 설립이후 대내외 환경에 적극 대응할 있는 조직개편 시행
- 경영수지 악화에 대응하기 위한 8개 부서 통폐합 : 20개 부서 → 12개 부서
- 제2차 조직개편을 통하여 조직 슬림화 : 12개 부서 → 변경 : 10개 부서
- 공단 안전관리를 위하여 전담 조직 구성 및 이사장 직속부서 축소

##### □ 조직개편을 통한 정원 조정 : 120명→ 105명 (12.5%)

(2019. 12.31일 기준, 단위 : 명)

구분	총계	임원	일 반 직									연 봉 계약직
			소계	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	
정원	105	2	91	4	14	14	14	16	17	10	2	12
현원	96	2	84	1	14	14	12	15	16	7	5	10
부족	△9	-	△7	△3	-	-	△2	△1	△1	△3	3	△2

▶ 정·현원 구성비  
(2019. 12.31일 기준)

구 분	현원/정원	현 원 구성비
계	96/105	91.4%
임 원	2/2	100%
일반직	84/91	92.3%
연 봉 계약직	10/12	83.3%

- 최근 3년간 매출 급감으로 인해 신규인력 및 퇴직인원(5명)에 대해서도 충원 억제  
\* 임금피크제 절감재원을 활용한 신규 채용인력 5명 제외

○ 부서(팀,지점)별 현원

(2019. 12.31일 기준, 단위 : 명)

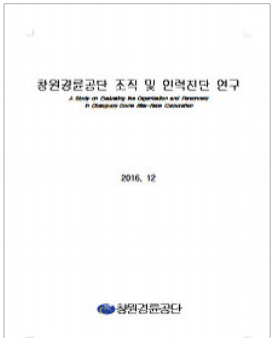
부서명	계	임원	일반직	연봉계약직	비고
총계	96	2	84	10	
임원	2	2	-	-	이사장 2019.4.19. 상임이사 2019.5.12 임명
클린평가감사팀	4	-	4	-	
기획홍보팀	6	-	5	1	
총무회계팀	18	-	16	2	공로연수자 4명 포함
경주운영팀	17	-	14	3	
안전발매팀	12	-	11	1	전문위원 1명 포함
방 송 팀	9	-	9	-	
고객서비스팀	8	-	8	-	전문위원 3명 포함
시설관리팀	6	-	6	-	
공영자전거팀	11	-	8	3	
김해지점	3	-	3	-	

나. 전문적 조직진단을 통한 기능개편 지속시행

창원경륜공단 중장기발전계획(2016 ~ 2025)

- 용역기간 : 2016. 9. 2 ~ 12. 10 (100일간)
- 주요내용
  - 현 조직체계 운영실태 및 문제점 진단 및 지속가능 발전모형 제시
  - 성과중심의 조직 역량 강화 및 조직 문화 발전방향 제시 등
- 조직 및 인력진단 연구용역 결과 1차 조직개편 : 2017. 5. 1일자
  - 부서 축소(20개 부서→12개 부서) 및 정원 감축(120명→105명)
- 제2차 조직 개편 : 2018. 1. 1일자 : 부서 축소 12개 부서→10개 부서)

□ 추진현황

구분	내용	비고
2016. 8.24	• 조직 및 인력진단 연구용역 계획 수립	▶ 창원경륜공단 조직 및 인력진단연구 (2016.12) 
2016. 9. 2	• 연구용역 시행, 외부 전문기관 조직 및 인력진단 용역 시행	
2016.11.24	• 조직 및 인력진단 중간보고회 개최 및 직원의견 수렴	
2016.12.22	• 조직 및 인력진단 최종보고회 개최 및 직원의견 수렴	
2017. 1.22	• 공단 직제개편 및 인력운용 기본계획안 수립	
2017. 2.12	• 제1회 정책심의위원회 심의·의결안 수립	
2017. 2.16	• 제1회 정책심의위원회 심의·의결안 정책 심의	
2017. 3.22	• 공단 직제개편 및 정원조정 계획안 수립	
2017. 4.22	• 공단 직제개편관련 인력운용 계획안 수립	
2017. 5. 1	• 제1차 공단 직제개편(당초 20개부서 → 12개부서)	
2017.12. 2	• 제2차 공단 직제개편 계획안 수립	
2018. 1. 1	• 제2차 공단 직제개편(당초 12개부서 → 10개부서)	
2019. 9. 2	• 직제개편 (이사장 직속부서 3개부서 → 1개부서)	

□ 조직개편 주요내용

조직 슬림화, 효율화, 최적화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 당초 20개 부서 → 10개 부서(△10개 부서 축소)</li> <li>• 관리직 인원 축소 : 당초 20명 → 10명(△10명 축소)</li> </ul>
대팀제 도입으로 조직계층 슬림화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5단계 : 팀원→파트리더(P/L)→팀장→상임이사→이사장</li> <li>→ 3·4단계 : 팀원 → 팀장 → (상임이사) → 이사장</li> </ul>
비사용 정원 감축	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정규직 : 당초 120명 → 조정 105명(△15명)(12.5%)</li> <li>• 무기계약직 : 당초 238명 → 조정 226명(△12명)(5.0%)</li> <li>* 비정규직 정규직 전환정책으로 무기계약직 증원 226명 → 240명</li> </ul>
지방공공기관의 안전관리 강화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전관리 전담부서 : 안전발매팀(전문인력 배치)</li> </ul>
이사장 직속부서 축소	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 당초 3개부서 → 1개부서 (권한위임 및 업무효율성 제고)</li> </ul>

다. 지방자치단체(창원시) 주관 경영진단 용역 시행중

창원시 창원경륜공단 경영진단 용역	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 용역기간 : 2019. 9. 9 ~ 2020.3. 7</li> <li>• 과업배경 : 3회계연도(2016~2018년) 연속 적자 및 적자폭의 지속적 증가에 따라 수익·비용 구조에 대한 분석과 수익 증대, 비용 절감 방안 필요 및 경비 절감이 한계에 도달, 신규 수익 창출을 위한 사업다각화 방안 제시</li> <li>• 과업요청 내용 : 경영환경분석 및 진단, 조직·인사·재무·사업분야 진단</li> </ul>	



「창원경륜공단 경영진단 용역」 결과 토대로 경영혁신 방안 수립 및 시행 : 2020 하반기  
 - 창원시, 노동조합과 협의를 통하여 최적의 혁신방안 수립 및 시행

**1-2 설립운영기준 준수여부 (관리직 비율, 지원부서 비율 등)**

가. 관리직 비율 정원의 20%이내 관리

구 분	총 계	임 원	일반직	연봉계약직
정 원	105	2	91	12
현 원	96	2	84 (관리자 9명)	10

\* 정원 대비 관리자 인력비중 : 8.5%(정원 105명중 9명)

나. 지원부서 인력비율 정원 30% 이내 관리

○ 지원부서 인력비중 : 28.6%(정원 105명중 30명)

구 분	총 계	임 원	일반직	연봉계약직
정 원	105	2	91	12
현 원	소 계	2	84	10
	비현업직	30	25	3
	현업직	66	-	7
정원 대비 비현업직 비율	28.6%	100%	27.5%	25.0%

- ▶ 상임이사 정수기준내 유지  
- 1명(2019.5.12. 임명)
- ▶ 비현업직, 현업직
  - 비현업직
    - 임원(2),
    - 클린평가감사팀(4)
    - 기획홍보팀(6),
    - 총무회계팀(17),
    - 근로시간면제자(1)
  - 현업직
    - 경주운영팀
    - 안전발매팀
    - 방송팀
    - 고객센터팀
    - 시설관리팀
    - 공영자전거팀
    - 김해지점

**1-3 협업을 통한 일하는 방식 및 업무프로세스 개선 등 조직혁신 노력**

가. 행정사무 및 내부 업무프로세스 전산화를 통한 경영업무 효율화 작업

자체개발

업무개선 프로그램	추진기간	추진내용	협업부서
경륜선수 사업소득 신고 전산화	2019.7~8월	수작업으로 진행 중이던 경륜선수 사업소득의 국세청 신고 자동화 프로그램 개발	경주운영팀
공무직 급여조회 프로그램 개발	2019.8~10월	개인 휴대폰 급여조회 서비스로 경비 절감 및 관련 부수업무 자동화	공영자전거 안전발매팀
경륜용 검차관리 시스템 전산화	2019.3~7월	시행체간 통일성 확립으로 자료 공유 및 정보의 신뢰성 확보	경주운영팀 선수지원

나. 현장 근무자의 참여형 토론과 의견수렴을 통한 일하는 방식 개선

업무개선	의견수렴	조치내용
배송트럭 제작 구입 (8대)	<ul style="list-style-type: none"> <li>후방상시카메라의 점멸 가능, 옆문리프트 개폐 각도 조절, 뒷문 리프트 기능개선 필요</li> </ul>	사전 선택 제작, 적재함 폭 조절(1,810mm→1,750mm) 제작
배송체계 개선	<ul style="list-style-type: none"> <li>횡단보도, 편도1차선, 인도(보도), 곡각지, 버스정류소 등과 인접한 누비자터미널 위치로 누비자 차량 주차 시 문제 발생</li> <li>※ 도로교통법 위반</li> <li>특정시간대 (등·하교 및 출·퇴근) 집중이용으로 인한 누비자 배송 (공급·회수)의 문제</li> </ul>	특정시간 대비 차량 및 인력의 탄력적 운용 → 단시간 근로자 채용 검토

다. 조직혁신 및 업무프로세스 개선

□ 대팀제 도입을 통한 조직 슬림화 및 효율화

- 조직개편을 통한 팀수 축소 및 관리직 인원 축소 : 당초 20개팀 → 10개팀
  - 경주운영팀과 선수지원팀 통폐합을 통하여 심판운영 문제점 해소
  - ICT개발팀-공정발매팀 통폐합 : 고객입장, 경주권 발행, 환급, 고객안전 업무 일괄 처리

□ 안전관리 역할 강화

배 경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 최근 공공분야 재난안전사고로 지방공공기관의 안전관리 역할 강화 요구</li> <li>• 이사장 직속부서 축소를 통한 권한 위임 및 업무효율성 제고</li> </ul>								
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전관리 전담부서 및 전문인력 배치 : 안전발매팀</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">부 서</td> <td style="text-align: center;">성 명</td> <td style="text-align: center;">자격사항</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">안전발매팀</td> <td style="text-align: center;">윤○○</td> <td style="text-align: center;">산업안전기사</td> </tr> </table>			부 서	성 명	자격사항	안전발매팀	윤○○	산업안전기사
부 서	성 명	자격사항							
안전발매팀	윤○○	산업안전기사							

□ 이사장 직속부서 축소 : 당초 3개팀 → 1개팀

현 행	개정안
클린평가감사팀, 기획홍보팀, 총무회계팀	클린평가감사팀

□ 업무 효율성 제고를 위한 직무대행 순위 개정

현 행	개정안	비 고
상임이사, 팀 직제순위	상임이사, 3급 이상 팀·지점장중 직제순위	감사부서 제외

□ 「고강도 경영혁신을 통한 경영정상화 추진방안」 과제목표별 추진계획 수립

관련근거	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기획홍보-218(2019.2.9.) 「고강도 경영혁신을 통한 경영정상화 추진방안」</li> </ul>
추진방향	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 조직·인력운영 슬림화(Slim)를 통한 경영수지 개선</li> <li>• 신규채용 억제 및 정규직 전환 인력 재검토</li> <li>• 업무효율을 높이기 위한 업무분장 재조정</li> </ul>
목 표	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 상근직, 공무직 명예(조기)퇴직 시행</li> <li>• 신규채용 억제 및 정규직 전환 인력 재검토</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 명예퇴직 1명</li> <li>• 임금피크제 신규채용(별도정원) 및 용역근로자 정규직 전환 유예 → 임금피크제 신규채용 조정 승인 : 행정안전부 조건부승인(2019.12.19.)</li> <li>• 용역근로자 정규직 전환 유예 : 2019. 12.12(노사 및 전문가 협의회 심의의결) → 「창원경륜공단 경영진단 용역」 중으로 전환시기를 2020년으로 유예</li> </ul>

□ 임금피크제 대상자 별도직무 부여 및 관리직 인원 축소 : 5명

관련근거	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2017년도 공단 임금피크제 운영계획 수립 : 2017. 4. 2</li> <li>• 임금피크제 운영 시행내규 제정 및 시행 : 2017. 5. 1</li> <li>• 임금피크제 운영 시행내규 일부개정 : 2018. 12. 28</li> </ul>
추진현황	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 임금피크제 적용 2년차부터 별도직무(전문위원)를 부여</li> <li>• 2차에 걸친 조직개편으로 임금피크제 별도직무(전문위원)를 연동하여 관리직 인원(팀장급) 축소 : 20명 → 10명(50% 축소) 【1명은 겸직】</li> <li>• 전문위원은 기간제 인력 축소에 따른 필요 직무에 재배치</li> </ul>

□ 팀장 및 지점장 직위부여 가능 직급 확대로 조직 경쟁력 강화

현 행	개정안	현 황	비 고
2 ~ 3급	2 ~ 4급	2018년 2명, 2019년 1명	

□ 업무 효율성 제고를 위한 이사장 직무대행 순위 개정

- 이사장 부재시 직무대행 순 개정
  - 당초 : 상임이사, 팀 직제순위(감사업무부서 제외)
  - 개정 : 상임이사, 3급 이상 팀·지점장중 직제순위(감사업무부서 제외)
- 개정일자 : 2019. 9. 2

라. 미래성장 동력 발굴을 위한 장외매장추진단 (T/F) 구성 및 운영

추진배경	• 사업영역 확장 및 적극적인 장외매장 개설을 통한 미래성장 동력 발굴
추진방향	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 신규 장외매장(경륜, 경정) 입지조사 및 장외매장 개설 업무 전반</li> <li>• 지점 전세보증금, 임차료 조정 협의 등</li> </ul>
운영방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 구성 : 3명(단장1, 팀원2) 겸직 - 한시적 운영</li> <li>• 이사장 직속 운영</li> </ul>



## 세부평가내용 2 인사관리의 합리성·공정성을 확보하기 위한 노력과 성과

### 2-1 채용비리 방지의 적정성

#### 가. 채용비리 근절을 위한 관련규정 개정 (2019.8.2.)

##### 임·직원 징계 등 자체 인사규정 정비 이행 여부

해당없음	9월 정비	10월 정비	11월 정비	12월 정비	미이행	감점
○						0점

##### ○ 인사규정 개정

배 경	채용비리 예방을 위한 사전절차 및 보직관리 강화
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 신규채용시 사전공개 의무화</li> <li>• 채용계획수립 및 사전협의 조문 신설</li> <li>• 채용비리 징계받은 직원 감사 및 인사업무 배제</li> <li>• 채용비리자 승진 및 승급제한 강화 (3개월 → 6개월)</li> </ul>

##### ○ 임원복무규정 개정

배 경	임원복무 규정을 통해 채용비리 예방 및 공정성·투명성 강화
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 징계양정기준 신설 및 징계의 세분화</li> <li>• 채용비리 부분 신설 및 징계의 효력 개정</li> </ul>

##### ○ 인사규정 시행내규 개정

배 경	지방공기업 인사운영기준에 따른 내규 개정
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시험의 방법(서류, 필기, 면접) 개정 및 신설</li> <li>• 시험위원 임명 및 외부전문가 참여 신설, 채용시험의 공고 개정</li> <li>• 채용과정 공개 및 임직원 친인척 공개</li> <li>• 채용시험의 공고기간 개정</li> <li>• 채용자료의 보관</li> <li>• 채용비리와 관련된 직원의 징계기준 신설</li> <li>• 채용비리 관련 징계양정기준 신설</li> </ul>

#### 나. 채용비리 발생여부 및 지적사항

채용비리 발생 여부 : 해당사항 없음

채용비리 전수조사 지적사항 이행여부 : 해당사항 없음

임·직원 징계 등 자체 인사규정 정비 이행여부 : 인사규정 정비 완료

## 2-2 중장기 인력운영계획 수립 및 운영의 적정성

### 가. 공단 중장기 인력운영계획 수립

#### ○ 정규직(연봉계약직 포함)

- 정규직(연봉계약직 포함) 현원은 정원내에서 관리
- 정년퇴직, 자발적 퇴사, 이직 등으로 결원이 발생하더라도 최대한 자체 인력을 활용하여 탄력적으로 운영
- 향후 5년간 경영수지 개선을 위한 명예퇴직, 조기퇴직 등 권고
- 정년퇴직에 따른 자연감소분외에 추가감축을 통하여 인건비 절감

#### 정년퇴직자 현황(향후 5년간)

- 대상기간 : 2018년 ~ 2022년(5년간)

구 분	합 계	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
정규직 (상근직)	23	3	5	9	1	5

- 현원대비 퇴직자 비율(5년간) : (퇴직인원/현인원) × 100
  - 정규직(일반직, 연봉계약직) : 22.7%(23명/101명)
- ※ 안정적인 경주운영을 위한 필수인력의 결원에 따른 신규채용은 시행

#### 신규채용예정인원(향후 5년간)

- 대상기간 : 2018년 ~ 2022년(5년간)

구 분	합 계	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
신규 채용인원	13	5 (이행)	4	0	4	0

- ※ 2020년까지 채용계획 인원 : 9명(행안부 제출자료 기준)
  - 「임금피크제 추진계획안」〔총무회계파트-2540(2015.9.2.)〕

#### ○ 무기계약직 및 기간제 근로자

- 「고용상 연령차별금지 및 고령고용촉진에 관한 법률」에 근거 무기계약직(비상근직) 정년이 60세로 연장 및 2018년 최저임금 인상
- 향후 5년간(~22년) 6.2%로 퇴직자 발생

#### 정년퇴직자 현황(향후 5년간)

- 대상기간 : 2018년 ~ 2022년(5년간)

구 분	합 계	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
무기계약직 (비상근직)	15	2	-	4	4	5

- 현원대비 퇴직자 비율(5년간) : (퇴직인원/현인원) × 100
  - 무기계약직 : 6.2%(15명/239명)

#### ▶중장기 인력운영계획 수립

- 2018년~2022년(5개년)

#### □배 경

- 최근 2년간 경영수지악화가 지속됨에 따라 공단 전체 인력운영방안 필요
- 「창원경륜공단 조직 및 인력진단연구용역(16.12)」에서 급변하는 대내외 환경에 적극 대응키 위해 3~5년 단위의 주기적인 인력운영계획 수립 권고
- 2013. 12. 1일자로 수립한 「인력감축방안에 대한 연차별 추진계획」 수정 필요

#### □추진방향

- 지방경륜 동종업체인 부산 스포원과의 조직, 인력비교
- 향후 5년간(2018년~2022년) 연차별 자체 인력감축방안 검토
- 인력감축과 병행하여 필수 인력 결원시 안정적인 경륜 운영을 위해 적정인력 충원
  - 임금피크제 절감재원을 활용한 신규직원 채용

#### ▶무기계약직·기간제근로자

2016.1.1일부터 「고용상연령차별금지및고령고용촉진에 관한 법률」 근거하여 무기계약직(비상근직) 정년이 60세로 연장 및 2018년 최저임금(16.38%) 인상

#### ▶무기계약직 정원변동현황

- 2016.12.31. : 238명
- 2017.05.01. 226명(△12)
  - 탄력적인 조직운영
- 2018.12.31. 240명(+14)
  - 정부정책부응(비정규직의 정규직화)
- 2019.12.31. 240명

○ 연차별 인력 감축방안 : 2018년 ~ 2022년

구 분	계	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년	
현 원		340	340	329	306	295	
인력감축	계(A)	78	5	15	23	15	20
	정년퇴직	38	5	5	13	5	10
	추가감축	40	-	10	10	10	10
신규채용(B)	13	5	4	-	4	-	
순 감축인원(C) (C=A-B)	65	-	11	23	11	20	

나. 인력운영계획 수립 운영

- ▶ 정부의 「공공부문 비정규직의 정규직 전환」 정책으로 인하여 공무원 인력 증가
- ▶ 「2019년도 고강도 경영혁신을 통한 경영정상화 추진방안」 과 연계한 인력운영계획 수립

□ 정년퇴직자 현황 : 2019년 ~ 2023년(5년간)

- 향후 5년 기준 정년퇴직 인원 : 정규직 20.6%, 공무원 15.3%

구 분	합 계	2019년	2020년	2021년	2022년	2023년
합 계	56	5	12	5	9	25
정규직(상근직)	20	5	8	1	4	2
공무원(비상근직)	36	-	4	4	5	23

□ 정규직(연봉계약직 포함)

구 분	합 계	2019년	2020년	2021년	2022년	2023년	비 고
정년퇴직	20	5	8	1	4	2	2019년 행정안전부 협의 2020년까지 신규직원채용 유예
신규채용	10	4	0	4	0	2	

□ 공무원 정원 현황

당 초	변 경	증 감	비 고
226	240	14(6.1%)	정부의 「공공부문 비정규직의 정규직 전환」 으로 정원 증원 및 인력 증가

□ 용역근로자 정규직 전환

구 분	계	2017년도	2019년도	비 고
전환인원	27명	1명 (완료)	26명 (협의중)	• 2019년도 창원시 주관 - 「공단 경영진단 연구용역중」 - 경영진단결과 토대로 최종 전환여부 및 대상인원 확정

□ 인력슬림화를 위한 명예퇴직 시행(2차) : 1명 신청

- 신청기간 : 2019. 2.14 ~ 6.30

<b>2-3</b>	<b>인사위원회 구성·운영, 인사규정(유급휴가 등), 임원선임 및 직원채용의 적정성, 승진 및 보직관리(여성관리자 확대 포함) 등</b>
------------	--

### 가. 인사위원회 및 공무직 심의위원회 구성·운영

<b>인사위원회</b>  <b>(개최 5회)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>구성 : 위원장포함 7명이하 운영 - 외부위원 7명(여성위원 3명) 위촉 후 위원회개최시 순환 참석 * 인사위원회 위원 제척대상자 신설</li> <li>임기 : 3년 (연임 1회로 하며 임기 1년)</li> <li>내용 : 직원의 포상,징계 재심의, 승진, 기타 이사장의 필요 인정사항</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">일자</th> <th style="text-align: center;">상 정 안 건</th> <th style="text-align: center;">개최결과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.30</td> <td>· 2018년도 하반기 근무성적평정 심의 건</td> <td style="text-align: center;">원안가결</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3. 6</td> <td>· 공공기관 채용실태 특정감사 결과 징계의결대상자에 대한 징계의 건 · 명예퇴직 신청직원 적격여부의 건</td> <td style="text-align: center;">〃</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6.13</td> <td>· 정년퇴직예정자 공로연수 적격여부 심의 건</td> <td style="text-align: center;">〃</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7.31</td> <td>· 2019년도 상반기 근무성적평정 심의 건</td> <td style="text-align: center;">〃</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">12.11</td> <td>· 정년퇴직 예정자 공로연수 적격여부 심의 건</td> <td style="text-align: center;">〃</td> </tr> </tbody> </table>	일자	상 정 안 건	개최결과	1.30	· 2018년도 하반기 근무성적평정 심의 건	원안가결	3. 6	· 공공기관 채용실태 특정감사 결과 징계의결대상자에 대한 징계의 건 · 명예퇴직 신청직원 적격여부의 건	〃	6.13	· 정년퇴직예정자 공로연수 적격여부 심의 건	〃	7.31	· 2019년도 상반기 근무성적평정 심의 건	〃	12.11	· 정년퇴직 예정자 공로연수 적격여부 심의 건	〃
일자	상 정 안 건	개최결과																	
1.30	· 2018년도 하반기 근무성적평정 심의 건	원안가결																	
3. 6	· 공공기관 채용실태 특정감사 결과 징계의결대상자에 대한 징계의 건 · 명예퇴직 신청직원 적격여부의 건	〃																	
6.13	· 정년퇴직예정자 공로연수 적격여부 심의 건	〃																	
7.31	· 2019년도 상반기 근무성적평정 심의 건	〃																	
12.11	· 정년퇴직 예정자 공로연수 적격여부 심의 건	〃																	
<b>공무직 및 기간근로자 심의위원회</b>  <b>(개최 2회)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>구성 : 위원장포함 5인이내 (3급이상직원중 이사장이 지명)</li> <li>내용 : 무기계약직의 신규 및 퇴직, 기간제근로자 채용, 기타 필요사항</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">일자</th> <th style="text-align: center;">상 정 안 건</th> <th style="text-align: center;">개최결과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">4.3</td> <td>기간제 근로자(육아휴직 대체자) 상담원, 교육강사 보조원 채용의 건</td> <td style="text-align: center;">원안가결</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5.2</td> <td>공영자전거팀 공무직 징계관련의 건</td> <td style="text-align: center;">정직 1개월</td> </tr> </tbody> </table>	일자	상 정 안 건	개최결과	4.3	기간제 근로자(육아휴직 대체자) 상담원, 교육강사 보조원 채용의 건	원안가결	5.2	공영자전거팀 공무직 징계관련의 건	정직 1개월									
일자	상 정 안 건	개최결과																	
4.3	기간제 근로자(육아휴직 대체자) 상담원, 교육강사 보조원 채용의 건	원안가결																	
5.2	공영자전거팀 공무직 징계관련의 건	정직 1개월																	

### 나. 인사규정 및 인사규정 시행내규 개정 운영

관련규정	주 요 내 용
공무직 및 기간제근로자 관리규정	<ul style="list-style-type: none"> <li>남녀고용평등법 시행령 개정사항 반영 - 육아휴직 적용근로자 범위 확대 [계속 근로 1년 이상 → 6개월]</li> </ul>
직제규정 시행내규	<ul style="list-style-type: none"> <li>호칭 개정을 통한 직위사기 진작 - 6~7급 [대리 → 과장]</li> </ul>
인사규정 시행내규	<ul style="list-style-type: none"> <li>인사위원 임기관련 규정 신설 : 3년</li> <li>외부위원 위촉시 여성위원 포함(3명), 참석 수당 정액 지급,</li> <li>인사위원회 제척·기피 대상자 명확화, 회의내용 비공개 원칙</li> </ul>
휴직자 복무관리지침 제정	<ul style="list-style-type: none"> <li>휴직직원에 대하여 실효성 있는 직원복무관리지침 제정</li> </ul>
직제규정	<ul style="list-style-type: none"> <li>안전관리 역할 강화를 위한 전담 부서 지정 및 전담인력 배치 등</li> <li>효율적인 업무 추진을 위하여 직무대행 지정 순위 개정 - 당초 : 팀 직제순위(감사부서 제외) - 개정 : 3급이상 팀·지점장 중 팀 직제순위(감사부서 제외)</li> <li>이사장 직속기구 축소 : 3개팀 → 1개팀</li> </ul>
취업규정	<ul style="list-style-type: none"> <li>직장내 괴롭힘 관련 규정 신설</li> </ul>

관련규정	주요내용
인사규정	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일용직 채용 이사장 재량권 삭제</li> <li>• 채용계획 수립시 지방자치단체장과의 사전협의 명문화</li> </ul>
임원복무 규정	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 징계구분 세분화, 임원징계양정기준 개정, 채용비리 징계기준 신설 등</li> </ul>
직제규정 시행내규	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단 직제규정 개정에 따른 관련내규 개정 : 부서별 업무분장표 개정</li> </ul>
위임전결 내규	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전발매팀 전결기준 개정 : 안전관리 기본계획 수립 → 이사장 결재 - 신설 : 산재처리에 관한 사항(휴업급여 업무는 제외)</li> </ul>
인사규정 시행내규	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 채용과정의 투명성 및 공정성 강화를 위한 관련 내규 개정</li> <li>• 지방공무원 징계규칙 개정사항 반영 : 음주운전 징계기준 강화</li> </ul>
인사규정 시행내규	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 이사장 직속부서 축소에 따른 근무성적평정 평정자 및 확인자 개정</li> <li>• 근무성적평정 시 징계 처분자 등에 대한 감점제도 마련</li> </ul>
공무직 및 기간제 근로자 관리 규정, 보수규정, 복리후생규정	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2019년 노사 임단협 합의에 따른 관련 규정 개정 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공무직 및 기간제 근로자 임금표 일부 개정</li> <li>- 임·직원 봉급 기준표 및 복리후생비 지급기준 일부개정</li> </ul> </li> </ul>
취업규정	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2년 미만 재직근로자와 육아휴직 근로자의 연차유급휴가 보장 확대</li> <li>• 배우자 출산휴가 확대 : 당초 5일 → 10일 (공무직 근로자 동일 적용)</li> </ul>
인사규정	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지방공무원 인사분야 통합지침 개정사항 반영 : 공로연수대상 반영</li> </ul>
취업규정	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 남녀고용평등법 개정사항 반영 : 난임치료휴가 3일</li> </ul>

## 다. 임원선임

### □ 공정한 절차에 따른 임원 선임

관련규정	지방공기업법제58조, 공단설치조례제8조~제11조, 공단 정단제8조~9조
임면권자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 이사장 : 창원시장</li> <li>• 상임이사 : 이사장</li> </ul>
절차	<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; width: 150px;">임원추천위원회 위원 추천 의뢰</div> <div style="margin: 0 10px;">↓</div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; text-align: center; width: 150px;">• 공단 → 道, 市, 道의회, 市의회 • 총7명: 이사회2, 지방의회3, 道1, 市1</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; width: 150px;">공단 이사회 개최</div> <div style="margin: 0 10px;">↓</div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; text-align: center; width: 150px;">• 임원추천위원회 위원 추천 심의안 : 2명</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; width: 150px;">제1차 임원추천위원회</div> <div style="margin: 0 10px;">↓</div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; text-align: center; width: 150px;">• 위원장 호선, 모집방법, 심사기준안 결정</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; width: 150px;">후보자 공개모집공고</div> <div style="margin: 0 10px;">↓</div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; text-align: center; width: 150px;">• 공고기간 : 15일 이상 • 공 고 처 : 경남도·창원시·공단 홈페이지, 클린아이, 지방지 1곳</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; width: 150px;">제2~3차 임원추천위원회</div> <div style="margin: 0 10px;">↓</div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; text-align: center; width: 150px;">• 서류심사, 면접심사, 추천대상자 결정</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; width: 150px;">신원조회 및 임명</div> <div style="margin: 0 10px;">↓</div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; text-align: center; width: 150px;">• 후보자 신원조회 의뢰(공단→등록기준지) • 이사장 임명</div> </div> </div>
임기	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 이 사 장 : 2019.4.19.~2022.4.18</li> <li>• 상임이사 : 2019.5.12.~2022.5.11</li> </ul>

### □ 임원 성과계약 운영기준 체결 준수 : 이사장 성과계약 체결시행

## 라. 직원채용 (공개 또는 경력경쟁)

### □ NCS 기반 블라인드 채용관련 인사규정시행내규 운영

- 신규직원 채용시 NCS기반 블라인드 채용을 위한 관련규정 개정  
- 2018년 하반기 신규직원 채용시 NCS기반의 블라인드 채용 실시

#### ○ 주요내용 : 공개채용시험

- 시험과목 (개정 전)

구분	시험과목	
	공통	선택
사무직	영어	• 당해 직종 및 직렬별
기술직	일반상식	전공과목

(개정 후)

구분	시험과목
사무직	• 직업기초능력평가
기술직	• 직업수행능력평가(전공시험)

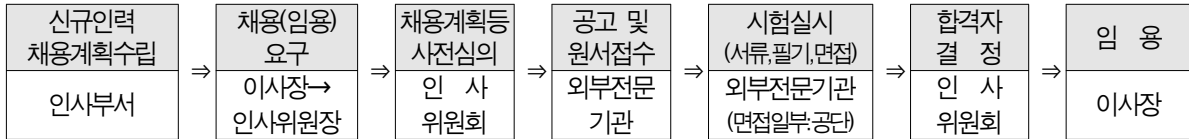
- 필기시험 합격자 결정시 선발예정인원 확대 : 제14조(시험의 합격 결정)

현행	개정안	비고
선발예정인원의 150%	선발예정인원의 3배수	예비합격자 확대

### □ NCS 기반 신규직원(일반직) 채용 : 5명

직종	직급	직렬	인원	모집분야	채용일자
일반직	9급	사무직	3명	• 일반행정	2019.1.1
			1명	• 기록물관리 전문요원	
		기술직	1명	• 전산	

#### ○ 채용절차 및 방법

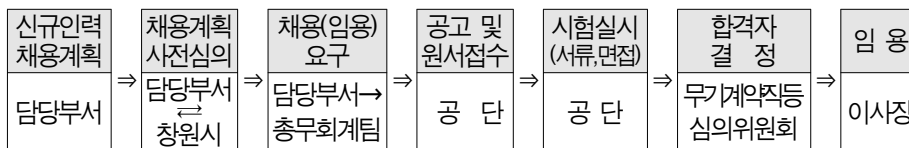


구분	제1차 전형	제2차 전형	제3차 전형	인사위원회
전형	서류심사	필기시험	면접시험	적격심사
선발인원	적격자 전원	선발예정인원 3배수범위내	보통등급이상	최종(예비) 합격자 결정

### □ NCS 기반 기간제 채용(육아휴직 대체자) 채용 : 2명

직종	직렬	인원	채용일자
기간제	교육강사 보조원	1명	2019.4.8
	누비자 상담원	1명	2019.5.7

#### ○ 채용절차 및 방법



#### ▶ 응시자제출서류 간소화

- NCS기반 블라인드 채용시 입사지원서상 출신지역, 가족관계, 학력, 사진, 신체적 조건 등을 요구할 수 없게 되어 있음
- 따라서, 응시자 제출 서류요구시 불필요한 서류 제출사항 삭제
- 응시자 온라인 접수 가능

#### ▶ 컨설팅 개요

- 컨설팅기관 : ㈜사람인
- 기간 : 2018.5.16-9.28
- 내용 : 직무·분석 및 채용도구 개발
- 직무분석 및 NCS Mapping 직무기술개발
- 채용도구, 평가척도 개발, 적용방안 제공
- 직무기술서 3개 직군 개발 등

#### ▶ 채용 전형 방법

1차	서류심사
	↓
2차	실기시험
	↓
3차	면접

#### ▶ 방법 : 공개경쟁채용

- NCS(국가직무능력표준)를 기반으로 하는 블라인드 채용방식

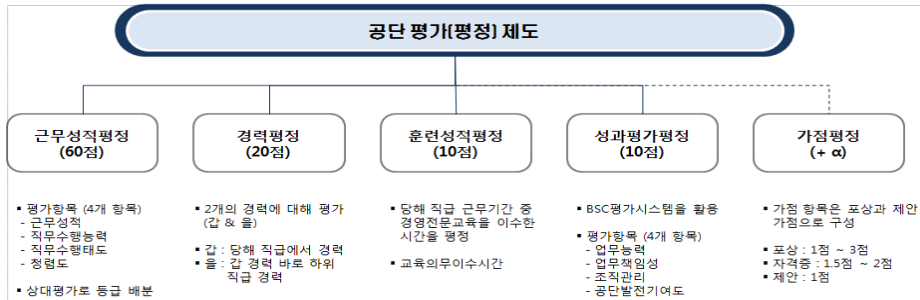
## 마. 승진 및 전보시행 등 인사관리의 적정성

### 2019년도 경영수지 악화로 인하여 결원인력에 대한 승진인사 미시행

#### □ 승진 등 인사관리의 적정성 (공정성 확보)

- 신규채용 : 공개경쟁시험 원칙
- 인사운영 : 자질, 기능, 경력, 직무 고려 적재·적소 보직관리
- 평가원칙 : 실적위주의 근무성적평정 실시 (연 2회)
- 상 별 : 규정에 명시된 상별제도 운영(공정성 최우선)
- 근무성적평정의 공개 : 본인 근무성적평정 결과 공개 (신청)

#### □ 평가(평정) 제도 운영



- 직원 성과평가 실시 : 2회(상·하반기)
- 평가방법 : 직급별 상하간, 동료간 직무기술서 근거로 상호평가

#### □ 교육훈련 평정 실시 : 2회(상·하반기)

#### □ 휴직자 복무관리 지침 제정 신규

<b>배 경</b>	휴직중인 직원의 복무를 실효성 있게 관리
<b>주요내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 휴직자의 의무, 휴직전 복무관리 교육, 휴직중 복무상황 보고</li> <li>• 휴직검증위원회 설치 및 운영 : 3~5명(위원장/상임이사)</li> </ul>

#### □ 인사예고제 시행

#### □ 전보인사 시행 : 7회

#### □ 상근직 직원의 상시 파견근무 시행 : 매주 경주일

구 분	파견인원	업 무	비 고
계	14		
경주운영팀	2	심판 업무	심판자격증소지자 파견근무
안전발매팀	6	객장내 질서유지 업무	상근직 직원(토,일) 파견근무
	4	주차관리	상근직 직원(토,일) 파견근무
공영자전거팀	2	자전거문화센터 홍보관 안내	여직원 파견근무(토~일)

#### ▶ 근무평정 실시 : 2회

#### • 평정대상 및 평정자, 확인자

##### <팀지점장>

- 평정자(상임이사)
- 확인자(이사장)

##### <4급 이하>

- 평정자(소속팀지점장)
- 확인자(상임이사)
- ※ 클린평가감시팀
- 평정자(팀장)
- 확인자(이사장)

#### • 평정사항

- 근무성적평정(근무 성적, 직무수행능력, 직무수행태도, 청렴도)
- 평정횟수 및 시기 : 2회(6월말, 12월말)
- ※ 경력, 교육훈련, 가점
- 평정자(총무회계팀장)
- 확인자(상임이사)

#### ▶ 성과평가 및 교육훈련 평정결과 반영

- 직원 승진자 후보 명부 작성시 반영
- 100점 만점 대비 10%
- 평가급(내부평가급 및 경영평가 평가급) 지급시 평가결과 활용



## 마. 직장내 괴롭힘 관련 규정 신설 및 예방활동

□ 직장내 괴롭힘 관련 규정 신설 : 2019. 8. 2

□ 직장내 괴롭힘 예방을 위한 활동계획 수립 시행

- 「반(反)괴롭힘 정책」 선언 : 2019.8.28
  - 참석 : 공단 전직원 (임원 포함)
  - 선언문 게시판 게시 및 홍보
- 직장내 괴롭힘 발생 위험요인 점검
- 노·사 간 협의체를 통한 예방조치 점검 : 노사협의회 구성
- 직장내 괴롭힘 예방교육 : 연간 1회 정기적으로 실시
- 직장내 괴롭힘 예방·대응 업무담당자 지정 : 2명

부 서	성 별	비 고
총무회계팀	남	현)공단 성희롱·성폭력 고충상담원
고객서비스팀	여	"

- 직장내 괴롭힘 예방을 위한 활동 회의 개최 : 2019.8.8.

□ 「직장내 괴롭힘 사이버 신고센터」 설치 및 운영

□ 「찾아가는 고민상담소」 운영

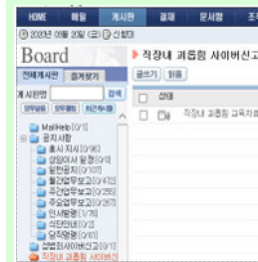
### ▶반 괴롭힘 정책 선언



- 최고 경영자의 선언을 통해 직장내 괴롭힘 근절 메시지 선언

### ▶공단 그룹웨어 신고센터

- 성범죄 신고센터
- 직장내괴롭힘 신고센터



## 바. 임금피크제 운영의 적정성

□ 임금피크제 대상인원

연도별	인원 (명)	임금피크제 적용 기준			퇴직 인원 (명)	신규채용 예정인원 (별도정원)
		1년차	2년차	3년차		
계	46	13	13	20	16	9
2018년	17	7	5	5	3	5
2019년	15	2	6	7	5	4
2020년	14	4	2	8	8	

- 신규 채용실적

- 2019년도 임금피크제 신규 채용인원 : 별도정원 4명 → 2020년으로 조정 승인

관련근거	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 행안부 공기업지원과-4535(19.12.18.) 「지방공기업 임금피크제 별도정원 승인 통보」</li> <li>• 창원시 예산법무담당관-18782(19.12.19) 「임금피크제 별도정원 조정 승인 통보」</li> </ul>
승인내용	'19년 별도정원(신규채용 예정인원) 4명을 '20년으로 이월 → 조건부 승인



## 2-4 내부직원 만족도조사 및 결과 활용

### 가. 내부만족도 조사 실시

#### 외부 전문기관을 통한 내부직원 만족도 조사

- 조사시기 : 2019.10.17.~12.15(착수일로부터 60일간)
- 조사기관 : 미래한국연구소
- 조사인원 : 290명 (상근 88명, 비상근 202명)
- 조사내용 : 직무수행, 인사제도, 급여복지, 근무환경, 교육훈련 만족도

#### □ 조사결과

구 분	2019년	2018년	증 감
상 근 직	73.63점	72.64점	0.99
비상근직	69.40점	68.12점	1.28

#### ○ 분야별 만족도 현황

##### - 상 근 직

(단위 : 점)

구 분	전 체	인사 부분	급여 복지	근무 환경	교육 지원	내부 소통	전 화 친절도	조 직 문 화	직 무 수행	직 장 만족도
2019년	73.63	59.01	68.69	73.29	74.03	70.89	83.22	71.78	73.03	77.78
2018년	72.64	57.92	67.94	71.09	71.90	67.81	83.84	71.20	72.53	76.46
증감폭	0.99	1.09	0.75	2.20	2.13	3.08	△0.62	0.58	0.50	1.32

##### - 비 상 근 직

(단위 : 점)

구 분	전 체	업 무 만족	적 정 임금	상 사 관 계	동 료 관 계	이 직 의 도	소 속 감	직 수 적 극성	업 무 량 적 정성	나 에 대 한 대 우	수 신 시 소 속 활 힘	응 대 화 법	전 화 종 료
2019년	69.40	75.14	59.46	68.37	76.79	62.93	66.48	67.54	67.63	59.62	74.64	77.12	77.04
2018년	68.12	76.29	60.14	69.43	77.29	47.43	66.14	66.00	67.86	60.57	74.71	76.14	75.43
증감폭	1.28	△1.15	△0.68	△1.06	△0.50	15.50	0.34	1.54	△0.23	△0.95	△0.07	0.98	1.61

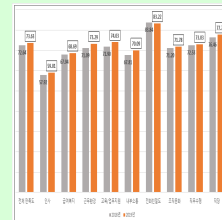
##### - 부 서 별

구 분	2019년	2018년	증 감 폭	
부 서 별	클린평가감사팀	76.94	72.17	4.77
	기획홍보팀	70.55	83.13	-12.58
	총무회계팀	82.71	78.57	4.14
	경주운영팀	62.03	59.34	2.69
	안전발매팀	81.71	82.27	-0.56
	방송팀	69.67	66.47	3.20
	고객서비스팀	68.64	69.78	-1.14
	시설관리팀	74.97	73.84	1.13
	공영자전거팀	73.09	71.81	1.28
	김해지점	92.40	89.73	2.67

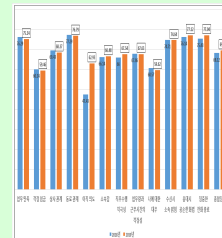
#### ▶ 내부직원만족도조사



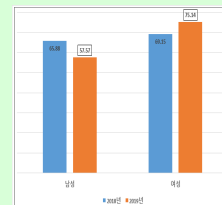
#### • 상근직



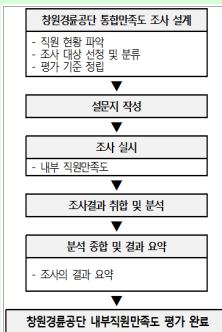
#### • 비상근직



#### • 성별 만족도



#### ▶ 수행절차



## 나. 내부 직원 만족도 향상을 위한 세부추진 내용

### □ 조사결과 요약

- 경영수지 악화로 인해 조직침체가 예상되었으나, 경영층의 리더십 및 경영혁신을 위한 전직원의 노력 등으로 전반적인 내부 만족도가 오히려 상승하였음.
- 조사결과를 바탕으로 개선방안 수립 및 실천



### □ 기존 제도 정착 및 확대 · 신규제도 신설

분 야	개 선 방 안
인사분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 승진 구조 전환 및 공정성과 실적에 따른 인사 노력</li> <li>① 인사 사전 예고제 실시 <span style="border: 1px solid green; border-radius: 5px; padding: 2px;">신규</span></li> <li>② 근무평정서 본인 공개</li> <li>③ 우수직원 포상 확대 세분화 : 친절직원, 제안상, 혁신상 등 <span style="border: 1px solid green; border-radius: 5px; padding: 2px;">신규</span></li> <li>④ BSC 결과 반영 확대 : 개인 ⇨ 개인, <u>부서</u> <span style="border: 1px solid green; border-radius: 5px; padding: 2px;">신규</span></li> <li>⑤ 다면평가실시 : 임원(이사장, 상임이사), 팀장, 전직원 평가 실시</li> <li>* 가장 만족도가 낮은 분야로 인사에 대한 신뢰성 회복 노력</li> </ul>
급여·복지 교육지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 직원 여가를 위한 휴양시설 (콘도) 운영 : 9구좌 67박</li> <li>② 맞춤형 복지제도 운영 : 전 임직원 (연봉계약직, 공무원 포함)</li> <li>③ 직원 발전을 위한 기술자격증 교육비 지원 - 1인 50만원한도내 실비지원 <span style="border: 1px solid green; border-radius: 5px; padding: 2px;">신규</span> - 산업안전(산업)기사, 전기(산업)기사, 에너지관리기능사</li> <li>④ 근무복 지급, 단체상해보험가입, 임직원 종합건강검진, 장기재직휴가</li> <li>⑤ 사내근로복지기금(321백만원) 및 직장상조회 운영</li> </ul>
근무환경  내부소통	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 주52시간 근무 준수</li> <li>② 노사 화합 체육대회 개최</li> <li>③ 직원 고충처리 제도 운영</li> <li>④ 휴가규정 개정 (가족돌봄휴가, 자녀돌봄휴가)</li> <li>⑤ 직원 격려 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 야간경주시 직원 석식 무료 제공 및 간식 제공, 온누리상품권 지급</li> <li>- 대입자녀를 둔 직원 격려</li> <li>- 하절기 근무직원 격려행사 - 전부서 (공무직 포함)</li> </ul> </li> <li>⑦ 직원 상호존중을 위한 인사하는 회사 만들기 : 총무회계-2171 <span style="border: 1px solid green; border-radius: 5px; padding: 2px;">신규</span></li> </ul>
전화 친절도	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 임직원 친절교육 실시 : 전임직원 대상 (6.26/대강당) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전체 만족도 대비 높은 편이지만 타 기관보다 낮은 수준으로 직원 친절교육시 전화친절도에 대한 교육 강화</li> </ul> </li> </ul>

### 세부평가내용 3 직원역량 제고를 위한 노력과 성과

#### 3-1 교육훈련종합계획 등 역량강화계획 수립의 적정성 및 노력과 성과

##### 가. 중장기 교육훈련 계획 수립 운영

<b>미션</b>	<b>건강과 행복을 드리는 스마트 공기업</b>		
<b>비전</b>	열린 공단을 이끌어 나갈 전문인재 양성 직원과 공단이 함께 행복한 조직문화 구현		
<b>핵심가치</b>	전문역량 강화	소통의 조직문화	지속적 자기개발
<b>연도별추진목표</b>	<b>도입기(2019년)</b>	<b>성장기(2020~2022년)</b>	<b>정착기(2023년)</b>
	<b>교육훈련 체계화</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 교육환경 선진화</li> <li>• 교육네트워크 강화</li> <li>• 공공가치 실현</li> </ul>	<b>교육훈련 정교화</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자율적 학습 위한 동기부여 기재 마련</li> <li>• 직무특화 과정 확대</li> </ul>	<b>교육훈련 고도화</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단인 가치관 확립</li> <li>• 교육시스템 점진적 개선 및 환류</li> </ul>
<b>2019년세부목표</b>	<b>중기 교육훈련 로드맵 원년으로서 인재육성 인프라 기반 조성</b>		

##### □ 도입기(2019년) : 교육훈련 체계화

사업명		대상	주요내용	일정
교육환경선진화	온라인 학습관리	전직원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과정 : 직무교육, 외국어, 자격증 등</li> <li>• 운영 : 사이버 교육센터 개설·운영</li> </ul>	연간
	마이크로러닝	전직원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과정 : 신 사회트렌드 교육, 유명강사 특강영상 등</li> <li>• 운영 : 전자시스템 연동 교육콘텐츠 제공 및 시청</li> </ul>	연간
교육네트워크강화	학습조직 운영지원	희망자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 대상 : CS, 청렴 등</li> <li>• 운영 : 공통 협업분야 학습조직 자발적 운영</li> </ul>	연간
공공가치 실현을위한체질감화양성	법정의무교육중요성강화	전직원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 대상 : 임원, 노사 간부직원 등</li> <li>• 내용 : 맞춤형 폭력예방교육, 직장내 갑질교육 등</li> </ul>	연간
	여성관리자	희망자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 여성 예비리더(희망자) - 여성지도자 과정 위탁교육</li> </ul>	연간

□ 성장기(2020~2022년) : 교육훈련 체계 정교화

사업명		주요내용	일정
자율적 학습동기 부여	균등이수를 위한 지표설정	<ul style="list-style-type: none"> <li>운영 : 중간 점검, 부서간 업무연찬으로 지표 설정</li> <li>- 온-오프라인 비율 설정 : 오프라인 교육 비중 확대</li> </ul>	2019. 12~
	직무교육 이수제 도입	<ul style="list-style-type: none"> <li>직무교육을 세분화하여 단계별(초·중·고급) 순차 이수</li> </ul>	연간
공단직무 특화과정 개설	현장 중심 교육콘텐츠 개발	<ul style="list-style-type: none"> <li>대상 : 외부 위탁이 어려운 공단 고유업무</li> <li>- 예산·회계, 노무, 공사·용역 등</li> <li>과정 : 자체 콘텐츠 개발 : 사내강사 및 교재개발</li> </ul>	연간

□ 정착기(2023년) : 교육훈련 고도화 및 환류

사업명		주요내용	일정
바람직한 가치관 확립	경영자 철학공유	<ul style="list-style-type: none"> <li>운영 : CEO 토크 콘서트(하반기 정례조회시)</li> <li>내용 : 지역사회 현안 공유를 통한 조직문화 개선</li> </ul>	연1회
교육시스템 개선 및 환류	HRD 평가 자문단 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>구성 : 공단 내·외부 전문가, 전 직원</li> <li>5개년 중장기 교육훈련체계 전반 점검 및 분석</li> <li>최신 교육트렌드 및 교육기법 자문</li> <li>2024~2028 중장기 교육훈련 체계 마련 의견수렴</li> </ul>	2023년 11~12 월

나. 교육수요조사 및 교육 시행

□ 교육수요조사 : 매월

구분	교육기관	교육내용(대상)	비고
전문기관 위탁교육	지방자치인재개발원	직무·실무교육(전 직원)	
	지방공기업평가원	직무·실무교육(전 직원)	
	감사원	직무·실무교육(전 직원)	
	경남인재개발원	직무·실무교육(전 직원)	
	조달교육원	직무·실무교육(전 직원)	

□ 분야별 교육실시 계획

구 분		교육내용	교육시기
집합교육	폭력예방교육	성희롱, 성매매, 성폭력, 가정폭력	연중
	친절서비스 및 향상 교육	고객서비스 기본스킬 등	연중
	임직원 교양교육	교육함양과 직장내 분위기 전환 등	연중
	임직원 청렴 기업윤리 교육	임직원 행동강령 및 기업윤리	연중
	건전화 예방교육	도박중독 인식, 치유방법 등	연 2회
	개인정보보호 교육	주민등록번호 수집금지 및 허용사례 등	상·하반기
	산업안전보건교육	재난·안전관리 및 건강증진	월1회
	응급처치교육	응급활동의 원칙 및 요령 등	연중
위탁교육	지방공기업평가원 교육 지방자치인재개발원 교육 경남인재개발원 교육 조달교육원	- 회계, 계약, 리더십 등 직무 관련 - 전산활용 능력 - 물품, 용역 등 직무 교육 - 개인별 역량 및 소양 교육 등	연중
	특정업무 직무관련 교육	식품위생, 식품위생 영양사, 산업보건, 에너지 관리자, 전기안전관리자 직무교육 등	연중
	감사교육원 교육	감사 리더십, 감사 기본과정	연중
	국민권익위원회	청렴관련 교육	연중
직무 및 기타교육	맞춤형 교육 (직무별, 직급별 등)	직무역량 교육(노무, 회계, 경영평가 등)	연중
		맞춤형 교육(임원/중간관리자/일반사원 등)	연중
		조직활성화 과정	연중
		신규임용자 교육	신규임용시
	워크샵	팀화합을 위한 팀별 워크샵 & 집체교육	1회
	사내강사교육	업무별 사내강사 활용교육	수시
	직원정보화교육	엑셀, 한글, 파워포인트, 컴퓨터 활용 등	2회
	벤치마킹	우수 기업 벤치마킹	수시
	문화체험	지역내 문화유산 및 인물 답사	연중

**3-2 인사평정에의 교육성과 활용의 적정성**

□ 교육훈련 성적평정 관련근거 마련 운영 : 인사시행내규제49조 및 제49조의2

□ 교육훈련 평정 실시 : 매년 2회(상·하반기)

○ 인사평정시 교육훈련 실적 인사고과 반영 : 10점(100점 만점 대비 10%)

훈련시간	71시간 이상	61 ~ 70시간	56 ~ 60시간	51 ~ 55시간	46 ~ 50시간	41 ~ 45시간	36 ~ 40시간	31 ~ 35시간	26 ~ 30시간	21 ~ 25시간	20시간 이하
평점점수	10	9.5	9.0	8.5	8.0	7.5	7.0	6.5	6.0	5.5	5.0

**3-3 교육시간 및 예산**

□ 2019년도 교육훈련 실적

연번	교육기관	교육과정	교육인원	교육시간
전문 기관 위탁 훈련	경상남도 인재개발원	재난관리실무과정 등 9개 과정	15	371
	지방공기업평가원	지방공사·공단 고위경영자과정 등 11개 과정	26	501
	지방자치인재개발원	지방공기업 경영자과정	1	21
	조달교육원	설계변경실무과정 등 4개 과정	4	42
	해피로드컨설팅	발매종사원 친절교육	100	200
	서비스코리아	누비자 종사원 친절교육	56	112
직무 교육	행정안전부	개인정보 보호교육 등 11개 과정	14	52
	감사교육원	감사실무자과정 등 3개 과정	3	53
	국가인권위원회	기업과 인권분야 인권강사 양성과정	1	155
	국민권익위원회	청탁금지법의 이해 등 11개 과정	82	811
	국민체육진흥공단	경륜심판 통합 워크샵 등 3개 과정	40	294
	대한영양사협회	영양사보수교육	1	6
	지방공기업평가원	근로시간단축 컨설팅 등 7개 과정	11	61
	한국양성평등교육진흥원	성희롱·성폭력 고충상담원 심화과정	2	32
	한국전기기술인협회	전기안전관리교육 등 2개 과정	1	21
집합 교육	시설관리팀	안전보건교육(매월)	1080	1080
	고객서비스팀	사행산업 건전화 예방교육(4, 10월)-4H	170	340
	안전발매팀(ICT개발)	개인정보보호교육(5월)	80	160
	총무회계팀	2019 임직원 친절교육(6월)	70	70
	총무회계팀	2019 성희롱·성폭력예방교육(6월)	350	700
	총무회계팀	2019 직장내 괴롭힘 예방교육(9월)-1H	85	85
	총무회계팀	2019 성매매·가정폭력예방교육(10월)-2H	346	692
	클린평가감사팀	2019 기업과 인권경영(10월)-2H	84	168
	총무회계팀	2019 임직원 소양교육(11월)-2H	68	136
	총무회계팀	2019 직장내 장애인인식 개선교육(11월)-1H	357	357

□ 2019년도 교육예산

예산액	집행액
29,030 천원	26,986천원

## 세부평가내용 4 성과관리 및 보상체계의 구축의 적정성

### 4-1 기관 경영목표와 연계된 성과관리체계의 구축·운영과 결과 활용

#### 가. BSC 성과평가시스템 운영

##### □ 직원성과평가 실시

- 시행시기 : 연 2회(상반기 1월, 하반기 7월)
- 시행배경 : 행안부 인사운영기준 신설에 의거 “직원성과평가” 실시
- 평가방법 : 직급별 상·하간, 동료간 직무기술서를 근거로 상호평가 실시



구 분	상 반 기	하 반 기
평가대상	91명(일반직 81명, 연봉계약직 10명)	88명(일반직 78명, 연봉계약직 10명)
평가기간	2019. 1. 1 ~ 6. 30	2019. 7. 1 ~ 12.31
평가방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 팀장·지점장 평가 ⇒ 동료(50%), 부하직원(50%)</li> <li>• 직원(전문위원, 3급포함) 평가 ⇒ 상사(팀장·지점장 60%), 동료(40%)</li> </ul>	
평가항목	• 업무능력, 업무책임성, 조직관리, 공단발전 기여도	

#### 나. 성과평가 결과 활용 및 보상체계 구축

##### □ 성과평가 결과의 보상체계 확립

직원 평가급					연봉제 및 연봉계약직 직원				
○ 4개등급 - 개인별 실적에 따라 차등 지급 - (2018년 근무평정+성과평가) : 다등급 기준					○ 연봉제 배분현황 - 연봉제(2급) : 1명(평균인상률 : 1.2%) - 연봉제(3급) : 14명(평균인상률 : 1.2%)				
등급별	수	우	양	가	구 분	수	우	양	가
인원배분기준	20% 이하	50% 이하	50% 이하	10% 이상	배분비율	20%	40%	30%	10%
인원배분조정	15% (13명)	40% (37명)	35% (33명)	10% (10명)	인원(14명)	2명	6명	4명	2명
평가 급지 급률	자체평가급	100%	100%	100%	가 율	1.6%	1.3%	1.0%	0.8%
	인센티브 평가급	104%	87%	70%	54%	- 연봉계약직 : 10명(평균인상률 : 3.2%)			
지급률(합계)	204%	187%	170%	154%	구 분	수	우	양	가
					배분비율	20%	40%	30%	10%
					인원(10명)	2명	4명	3명	1명
					가 율	3.5%	3.3%	3.0%	2.8%

##### □ 직원 승진 또는 전보인사 시 성과평가 결과 반영

- 상·하반기 연2회 성과평가 결과 승진후보자 명부 작성시 반영



## 나. 부서별 평가 제도 실시

### 추진목적

- 성과중심 경영관리체제 정착, 체계적 업무목표 설정·관리를 통한 조직역량 결집

#### □ 성과평가 운영내규 제정 (인사규정시행내규)

- (신설) 부서평가 결과를 각종 평가급 및 인센티브 평가급 지급시 반영

#### □ 경영목표 달성을 위한 부서 평가 실시

- 성과평가 운영내규 제정 : 2019. 7
- 대상 : 9개팀 1지점
- 부서 평가분야 및 평가방법

부서별 의견수렴	⇨	지표/가중치/목표설정	⇨	평가계획.실시
실적 평가(산출)	⇨	평가위원회 검증	⇨	이의신청
평가위원회 확정	⇨	총무회계팀 통보	⇨	성과급 반영(2020)

분야	배점	평가자	평가내용
다면 평가	60점	팀장 상근직원	- 주요업무 추진실적 제출 및 이행성과(노력) 평가 - 매출(수익)증대, 원가절감 - 이사장 경영방침 이행사항 등
공통 지표 평가	30점	이사장 상임이사	- 경영철학 이행 노력도 - 경영혁신 노력도 - 팀장의 업무총괄 및 통솔능력 - 조직구성원 간 일체감 조성 - 팀간 업무협조 및 화합
기타 평가	10점	평가 주관부서	- 고객모시기 - 교육이수 실적

#### □ 부서평가 결과 활용

- 성과평가 우수부서 시상
  - 4개팀(최우수1, 우수1, 장려2)
    - 최우수 : 공영자전거팀
    - 우수 : 방송팀
    - 장려 : 안전발매팀, 시설관리팀
  - 포상금:120만원(최우수50,우수30, 장려20)
- 우수사례 발굴 및 전파
- 경영개선을 위한 고객모시기 등 경영목표 달성을 위한 행사 전개



□ 팀별 다면평가 추진실적(과제)

팀명	추진실적
클린 평가 감사팀	① 경영평가 업무추진      ② 인권경영 체계 구축
	③ 윤리경영 업무추진      ④ 감사업무 추진
	⑤ 우수사례(청렴표어 공모 및 윤리경영선포)
기획 홍보팀	① 공단사명 CI, BI 변경    ② 재정건전성 강화
	③ 경영정상화를 통한 자립경영 구축
	④ 사행산업 건전화 추진    ⑤ 제안제도 운영
총회 무계팀	① 경영정상화를 위한 인력슬림화 추진
	② 직원 역량강화를 위한 맞춤형 교육 실시
	③ 사회공헌활동 확대를 통한 사회적가치 창출
	④ 경영정상화를 위한 노.사 상생문화 조성
	⑤ 체계적인 기록물관리를 위한 기반 마련
경영 주팀	① 2019년 경주운영 및 개최
	② 안정적인 경주운영으로 고객만족 실현
	③ 정확하고 효율적인 경륜심판 운영
	④ 선수동 관리운영 및 출전선수 관리
	⑤ 사회공헌활동 추진으로 경륜이미지 개선
안전 발매팀	① 발매업무효율성을 위한 투표소 CCTV 설치
	② 주차장 출입차단기설치로 주차민원 해소
	③ 경륜경정 발매시스템 운용 및 개선
	④ 우수사례-정보시스템 자체구축(비용절감)
	⑤ ICT융합 및 업무혁신 추진
방송팀	① 무사고 안정적 경륜방송 운영
	② 신규콘텐츠 발굴 및 다양한 프로그램 제작
	③ 상시 순환근무 및 방송직무능력 교육 지속
	④ 사회적 가치향상을 위한 정책 및 공익홍보
	⑤ 사행성 경감 및 건전경륜 홍보 강화
고객서비스팀	① 두바퀴 사랑의 봉사활동 추진
	② 고객편의시설 운영 및 자문평가단 운영
	③ 추억만들기 아마츄어공연 업무추진
	④ 클리닉 건전화 업무추진
	⑤ 그랜드 지정좌석실 개설 추진
시설 관리팀	① 친환경조성및에너지절약    ② 시설환경 개선사업 실시
	③ 시설물 유지관리              ④ 시설물 안전점검
	⑤ 대내.외 업무지원 및 민원처리
공영자전거팀	① 누비자이용 활성화
	② 누비자 이용 모니터링을 통한 서비스 강화
	③ 튼튼하고 안전한 누비자 구현
	④ 누비자 종사원 친절 및 안전교육
	⑤ 사회적 가치제고를 위한 자전거문화 확산
김지 해점	① 자전거 무상수리 서비스센터 운영
	② 사회환원사업 및 공익사업 전개
	③ 건전하고쾌적한지점환경조성
	④ 지점 고객서비스 제고
	⑤ 원활한 지점운영 및 매출수익을 위한 노력

## 세부평가내용 5 양성평등을 위한 노력과 성과

### 5-1 여성관리자 확대

#### □ 관리직 직급 등 현황 (2019년말 기준)

관리직 직위명	직제상 관리직 임용가능 직급	관리직 임용 가능 직급별 현원 (관리자수)
클린평가감사팀장, 기획홍보팀장, 총무회계팀장, 경주운영팀장, 안전발매팀장, 방송팀장, 고객서비스 팀장, 시설관리팀장, 공영자전거팀장, 김해지점장	2 ~ 4급	2급: 전체 1명(여성0명) 3급: 전체14명(여성0명) 4급: 전체14명(여성0명)
합 계		전체 30명 (여성0명)

#### □ 연도별 여성관리자 확대 목표

구 분		2019년말	2020년말	2021년말	2022년말	
합계 (T=A+B+C+D)	전체 관리직(명)	9	9	9	9	
	여성 관리직(명)/(비율%)	0/(0)	1/(11)	1/(11)	1/(11)	
전년 대비	여성관리직 증가인원(명)	0	1	0	0	
	증가비율(%)	0	100	0	0	
관 리 직	2급 (A)	전체(명)	0	0	0	0
		여성(명)비율(%)	0(0)	0(0)	0(0)	0(0)
	3급 (B)	전체(명)	7	7	7	7
		여성(명)/비율(%)	0(0)	0(0)	0(0)	0(0)
	4급 (C)	전체(명)	2	2	2	2
		여성(명)/비율(%)	0(0)	1/(50)	1/(50)	1/(50)

#### □ 수립근거(여성평균 승진소요기간 연평균 단축률 : 5%)

구 분	2019년	2020년	2021년	2022년
전체직원의 최하관리직 직급 승진소요기간의 직전 3년 평균(월)	82월	82월	82월	82월
여성평균 승진소요기간 목표(월)	82월	80월	76월	76월

※ 4급→3급 승진소요평균(월) : 82.5월 소요

□ 임원 현황(2019년말 기준)

상임/비상임 여부	직위	직위별 현원(임원 수)
상임	이사장	상임 이사장 : 전체 1명(여성0명)
상임	이사	상임 이사 : 전체 1명(여성0명)
비상임	이사	비상임 이사 : 전체 4명(여성0명)
합 계		전체6명 (여성0명)

□ 여성 임원 확대 목표

구 분		2020년말	2021년말	2022년말	
합계 (T=A+B)	전체 임원(명)	6	6	6	
	여성 임원(명)/비율(%)	1(17%)	1(17%)	1(17%)	
전년 대비	여성임원 증가인원(명)	1	1	1	
	증가비율(%)	0	0	0	
임 원	상임 (A)	전체(명)	2	2	2
	여성(명)/비율(%)	0/(0%)	0/(0%)	0/(0%)	
원	비상임 (B)	전체(명)	4	4	4
	여성(명)/비율(%)	1(25%)	1(25%)	1(25%)	

□ 여성관리자 확대 목표달성을 위한 개선방안

경영수지악화로 공단 관리·감독기관인 창원시 주관으로 「창원경륜공단 경영진단 용역」 진행중으로 경영진단 결과를 예측할 수 없는 상황으로 여성관리자 확대에 상당한 애로점

## 5-2 양성평등을 위한 노력

### 가. 일과 가정 양립지원을 위한 가족친화 직장문화 조성

#### □ 임신부 보호를 위한 제도 활성화

- 한번에 둘이상 자녀를 임신한 경우 출산휴가 일수 (120일) : 1명
- 난임치료휴가(연간 3일 이내) : 1명
- 육아휴직 및 출산휴가자 : 14명 (남성 4명)

### 나. 자녀출산양육 및 지원 제도화

- 출산 전·후 휴가 : 3개월(쌍생아 4개월)
- 육아휴직 1년, 수유시설 설치 1곳
- 배우자 출산휴가 : 10일
- 유산휴가(사산휴가) : 임신기간별 5~90일
- 난임 치료휴가 : 3일
- 임신부 정기건강진단 시간 허용
- 임신 중 직원 근로시간 단축 : 1일 2시간(임금삭감 없음)
- 육아기 근로시간 단축 : 주15 ~ 30시간 이내
- 생후 1년 미만의 육아 수유시간 보장 : 1일 2회 각각 30분 이상
- 자녀돌봄휴가 : 연간2일(자녀가 셋 이상일 경우 3일)

### 다. 부양가족 지원 제도화(인사규정)

- 배우자, 자녀, 부모(노인)간호를 위한 가족간호 휴직 : 3년
- 만 8세이하 자녀 양육휴직 : 1년
- 근로자 질병휴직 : 1년

<b>지 표 명</b>	<b>재 무 관 리</b>	<b>가중치</b>	<b>평가방법</b>
		<b>6점</b>	<b>절대3, 단계3</b>

<b>지 표 정 의</b>
건전한 재무구조를 유지하고 경영목표 달성을 위한 사업계획을 재무적으로 뒷받침하기 위한 예산·회계관리 운영노력을 평가한다.

<b>세부평가내용</b>
<p><b>1. 수익구조 개선을 위한 노력 및 성과</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 새로운 수익원 창출, 기존사업에 대한 수익/비용 분석 등</li> <li>- 지속적인 사업비 절감노력 및 성과</li> <li>- 신규사업 진출 시 사업성 분석 실시 후 예상되는 문제점에 대한 사전대처방안</li> </ul> <p><b>2. 예산·회계관리 운영의 적정성</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 예산과 경영계획과의 연계성 및 지방공기업예산편성기준의 준수여부</li> <li>- 예산전용이월 및 예비비 사용의 적정성</li> <li>- 예산 및 회계관리의 전산화 및 결산서, 감사보고서 등의 회계규정과의 부합여부</li> <li>- 회계관리 전담요원 확보 및 내부통제 노력과 교육훈련실적 등</li> </ul> <p><b>3. 자산관리 적정성</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자산대장의 전산화 및 고정자산 건별 장부기록의 증감기록 상태</li> <li>- 재물조사 절차 및 내용, 조사결과 등의 적정성</li> <li>- 자본적 지출과 수익적 지출의 구분관리를 통한 정확한 원가반영</li> </ul> <p><b>4. 예산집행의 적정성(정량, 3점)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 인건비 인상률 준수(2.0점)</li> <li>- 평가급제도 운영의 적정성(1.0점)</li> </ul>

직 위	성 명	연락처
기획홍보팀장	심 재 찬	055-239-1030
차 장	황 문 수	055-239-1032
총무회계팀장	전 종 하	055-239-1040

지 표 명	재 무 관 리	가중치	평가방법
		6점	절대, 단계별

## I. 지표관리 방향

### 1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

자립경영 실현 및 지방공기업으로서의 책임 완수	
경영 여건	<ul style="list-style-type: none"> <li>경주사업인 경륜·경정사업의 전반적인 침체로 인한 지속적인 매출하락</li> <li>공단 시설·장비 노후화 및 인력 및 조직 침체</li> <li>경륜시행협의체(KSPO/경륜경정사업본부, SPOI/부산스포윈)와의 경주운영 협의 강화필요</li> <li>공공기관의 역할에 대한 열린경영, 인권경영 강화</li> </ul>
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> <li>사행산업통합감독위원회·국무조정실 건전화 운영</li> <li>건전한 재무구조를 위한 공기업예산편성기준 제시</li> </ul>

### 1 SWOT 분석을 통한 전략과제 도출

강 점 (S)	약 점 (W)
<ul style="list-style-type: none"> <li>접근의 편리성, 주변지역과 연계한 입지여건</li> <li>날씨의 영향을 받지 않는 국내 최초 돔경륜장</li> <li>누비자 위탁 경영 및 자전거문화센터 운영</li> <li>유연하고 탄력적인 조직 및 인력 운용</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>경영 및 수익구조의 구조적 한계 보유</li> <li>경주사업 외 부대사업 전무</li> <li>장외매장 개설 등 새로운 매출 요인 부재</li> <li>신규인력채용 부재로 조직의 효율성·경쟁력 부족</li> </ul>
기 회 (O)	위 험 (T)
<ul style="list-style-type: none"> <li>경륜, 경정의 복합레저시설 확충, 시너지 창출</li> <li>친환경 교통수단인 자전거 관심증가, 문화 확산</li> <li>온라인(모바일) 도입을 통한 사행산업 건전화 확대</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>불법 사행산업 확산으로 합법 사행산업 위축</li> <li>국내 경기 및 지역경제의 위축으로 매출 감소</li> <li>모바일 게임 확대보급으로 경륜고객 감소 등</li> </ul>

## II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
사행산업 특성상 매출확대 어려움이 존재하므로 지속적 비용절감 노력 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>경주개최변경에 따른 선수상금 절감</li> <li>퇴직에 따른 인력 자연감소로 인건비 절감</li> <li>행사비 등 각종 소모성 예산 축소</li> </ul>
경륜사업특별회계, 기타경륜특별회계, 일반회계 등 회계별 전담자 지정하여 처리하는 업무분장 고려	<ul style="list-style-type: none"> <li>시 회계 : 창원시 업무담당자</li> <li>창원경륜공단 회계 : 공단 업무담당자 ↳ 분리 운영</li> </ul>
회계 투명성 및 자산관리 효율성을 위해 회계연도 종료일 기준 연1회 재물조사 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>2019년도 특별재물조사 실시(총무-2896) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기간 : 2019.7.17.~10.16(3개월)</li> </ul> </li> <li>재물조사 최종 점검 통보(총무회계5079) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재물조사반편성 및 입회계수 확인</li> </ul> </li> </ul>

### Ⅲ. 2018년도 대비 2019년도 추진실적

2018년 주요 추진실적	2019년 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 비용절감 추진               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 목표액 : 18억원</li> <li>- 절감액 : 25.3억원</li> <li>- 성 과 : 7.3억원 초과 달성</li> </ul> </li> <li>• 국·도비보조금 확보로 예산절감               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 금액 : 344백만원</li> </ul> </li> <li>• 계약업무 추진 예산절감               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 38개 사업 384백만원</li> </ul> </li> <li>• 모바일 앱 자체개발 비용절감               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 절감액 : 140백만원</li> </ul> </li> <li>• 누비자 부품 재활용 : 225백만원</li> <li>• 자체경주 축소 선수상금 절감               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 내용 : 11일, 720백만원 절감</li> </ul> </li> <li>• 인력슬림화 지속 추진               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 조직 : 12개 → 10개 부서 축소</li> <li>- 인력 : 상근직원 파견근무 지속 실시</li> </ul> </li> <li>• 명예퇴직 신청 접수 및 시행               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 명예퇴직자 : 2명</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수익창출 노력               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지정좌석제 『그랜드홀』 개장                   <ul style="list-style-type: none"> <li>· 총130석(일반석94, VIP36)</li> <li>· 입장료 : 일반석5천원, VIP1만원</li> </ul> </li> <li>- 수익다변화를 위한 광고계약                   <ul style="list-style-type: none"> <li>· 2개업체 : 16,000천원</li> </ul> </li> <li>- 경륜·경정 온라인발매 추진중</li> </ul> </li> <li>• 신사업 발굴 추진               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공단 사명 변경</li> </ul> </li> <li>• 수익·비용 분석을 통한 사전대처 방안 수립</li> <li>• 주요프로그램 자체 개발</li> <li>• 자체경주 수 조정</li> <li>• 누비자 부품 재활용 경비절감               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 136,537천원</li> </ul> </li> <li>• 명예퇴직 신청 접수 및 시행               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 명예퇴직자 : 1명</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 조용하고 쾌적한 공간을 제공함으로써 고객이탈방지 및 신규고객 유치, 매출증대(입장료) 효과</li> <li>• 사명변경을 통해 경륜사업 외 수익사업 등 다양한 사업 다각화의 발판 마련 [ 창원경륜공단 →창원레포츠파크 ]</li> <li>• 자체인력을 통한 프로그램 개발로 예산절감               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전자카드국산화:580백만원</li> <li>- 그랜드홀:50백만원</li> <li>- 모바일전용앱:45백만원</li> <li>- 신규승식:5백만원</li> <li>- 배당률생성및표출프로그램 : 2백만원</li> </ul> </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 예산편성 및 회계관리 철저</li> <li>• 예산회계 자율통제시스템 운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 통제건수 : 13건 / 7,184천원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 예산편성 및 회계관리 철저</li> <li>• 예산회계 자율통제시스템 운영</li> <li>• 회계관리 전담요원 확보</li> <li>• 예산회계 자율통제시스템 운영</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단 미래변화와 혁신방안에 따른 추진사업 선별 반영</li> <li>• 이자수입등 각종 영업외수입은 현실성 있게 적정 계상</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자금운용계획 수립 운영</li> <li>• 유휴자금 수익최대화를 위한 장·단기 자금 구분 운영</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자금운용계획 수립 운영</li> <li>• 지속적인 사업비 절감 노력               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 세출예산 최종 절감 : 51.6억원</li> <li>- 사이클팁 국·도비 보조금 확보 (350,000천원)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 예산관리 및 집행의 총괄관리자 지정               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정 : 기획홍보팀장</li> <li>- 부 : 예산담당자</li> </ul> </li> <li>• 자금집행현황 수시 모니터링</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 물품수급 관리계획 수립 시행</li> <li>• 정수물품 책정 및 관리</li> <li>• 자산대장 전산화 관리               <ul style="list-style-type: none"> <li>- QR코드 부여                   <ul style="list-style-type: none"> <li>→ 스마트폰을 통한 전산화</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• 노후 누비자 배송차량 불용처리(매각, 폐차, 관리전환) : 7대               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 내용 : 매각 5대, 폐차 1대, 관리전환 1대(시설관리팀)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2019년도 재물조사 실시               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2019.7.17.~12.4</li> <li>- 물품수급 내용 (수량 14,465, 금액35,522백만원)</li> </ul> </li> <li>• 정수물품 책정 및 관리</li> <li>• 자산대장 전산화 관리</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 재물조사 실시               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지도점검반 편성</li> <li>- 정수물품 책정 : 280건</li> <li>- 구매 19(390,000천원)</li> <li>- 품목별 QR코드 부여</li> <li>스마트폰 활용 전산화</li> </ul> </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 인건비 인상률 준수</li> <li>• 평가급 제도 운영</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 인건비 인상률 준수</li> <li>• 평가급 제도 운영</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공기업정책 준수</li> <li>• (신설) 성과평가 운영내규 제정               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 부서평가결과 반영</li> </ul> </li> </ul>

## IV. 2019년도 추진실적 및 성과

### 세부평가내용 1 수익구조 개선을 위한 노력 및 성과

#### 1-1 수익원 창출 및 기존사업에 대한 수익/비용 분석 등을 통한 문제점 파악과 사전 대처방안 수립 노력 및 성과

##### 가. 수익원 창출 노력

#### 지정좌석제 「그랜드홀」 개장 - 완료

- 개 장 일 : 2019.12.22.(일)
- 장 소 : 본장 5층
- 내 용 : 지정좌석제 도입 및 운영을 위한 리모델링 공사 완료(546.17㎡ 규모)
  - 공식명칭 : 그랜드홀 (Grand Hall)
  - 설치좌석 : 총 130석 (일반석 94석, VIP석 36석)
  - 입 장 료 : (1일 기준) 일반석 5천원, VIP석 1만원
  - 설 치 물
    - 전자카드단말기, 키오스크, 사이니지 비디오월, 쇼파, 안마기, 스낵바(음료 등 비치), 핸드폰충전기함, 모니터및 대형TV 등
- 목 적 : 조용하고 쾌적한 배팅공간을 제공함으로써 고객이탈방지 및 신규고객유치, 매출증대(입장료수입 등) 도모
- 기대효과 : 기타수입 증가

#### 수익선 다변화를 위한 광고계약 체결 - 완료

- 계약체결 : 광고계약 총2건
- 계약내용 : 본장 경륜장 내 전광판 등을 통해 광고 송출
  - 창원경륜예상지협회 10,000천원 체결 (2019.9.1.) - 월할 납부
  - (주)무학 6,000천원 체결 (2019.10.18.) - 월할 납부
- 기대효과 : 기타수입 증가(총16,000천원)

#### 경륜·경정 온라인 발매 추진 - 계속

- 내 용 : (기존) 공단 내 현금, 전자카드, 무인발매기를 수단으로 배팅 ⇨ (확대) 온라인 배팅 도입을 위한 경륜경정법 및 동법시행령 개정 추진
- 추진경과 : • 경륜경정 온라인 발매 도입 공개 토론회 개최참석( '19.9.27.)  
 • 한국마사회 일부 개정법률안 발의( '19.11.29. 강창일의원 대표 발의)
- 기대효과 : • 유희인력 및 인프라 최소화로 부대비용 감소 가능  
 • 물리적, 공간적 제한을 탈피한 접근성 확대로 매출증대 기대  
 • 합법적 온라인배팅 개설로 불법 온라인 도박 희석효과 도모



## 공단사명변경을 통한 신사업 발굴 추진 - 계속

- **내 용** : 공단명에 속한 ‘경륜’ 이라는 단일사업에서 벗어나 사업다각화를 통해 안정적인 재정기반을 구축하고자 공단사명변경 추진 및 신(新)사명과 연계한 신규 위·수탁 사업 발굴

---

- **추진경과** :
  - 사명, CI, BI개발용역 예산확정( ‘19.8.2.)
  - 제안서평가위원회 개최( ‘19.9.17.~18.)
  - 1차 브랜드명 선호도 조사( ‘19.10.4.~5.)
  - 착수보고회( ‘19.10.23.)
  - 2~4차 브랜드명 선호도 조사( ‘19.10.24.~11.27.)
  - 중간보고회( ‘19.11.30.)
  - 사명개발관련 창원시장 업무보고( ‘19.12.27.)
    - ※ 조례규칙심의회 상정 및 시의회 의결, 정관개정 등 - 20년도 계속추진
  - 군포국민체육센터 현장실사( ‘19.10.1.) : 체육시설물 벤치마킹
  - 사명변경 및 사업다각화를 위한 지속적 업무 보고
    - 창원시, 경상남도, 창원시의회 기획행정위원회

---

- **기대효과** : 공단사명에 부합하는 (신규건립)시설 수탁으로 수익원 창출 등 경영정상화 추진

### 나. 수익·비용 분석 등을 통한 문제점 파악 및 사전대처 방안 수립 노력, 성과

#### □ 경륜운영

	수익·비용 분석	사전대처 방안 수립 및 노력		성 과
<b>1 분 기</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 매출액 : 1,076억원</li> <li>• 수익금 : 82.52억원</li> <li>• 지출액 : 86.63억원</li> <li>• 손 익 : △4.11억원</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 매출증대 방안                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 매출증대를 위한 다양한 경륜 경주 시행</li> </ul> </li> <li>(기존) 금, 토, 일요일 주3일 → (확대) 주3일 외 추가경륜시행</li> </ul>	⇨	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 수,목요일 2일 경륜시행                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일자 : ‘19.1.23.~24.</li> <li>- 성과 : 전국(광명,부산) 송신 매출액 14,517백만원 창출</li> </ul> </li> <li>■ 목요일 1일 경륜시행                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일자 : ‘19.2.14 (전국송신)</li> <li>- 성과 : 1,613백만원 창출</li> </ul> </li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 손익축소 방안                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지출액 감소를 위한 방안으로, 경륜운영 세출예산 13억원 절감계획 수립( ‘19.3.28.)</li> <li>- 사무관리비, 업무추진비, 수선유지비, 행사홍보비등 예산액 13% 의무절감</li> </ul> </li> </ul>	⇨	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ‘19년 최종예산절감 51.6억원</li> <li>※ ‘18년도 대비 26.3억 추가절감                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 인건비성경비 : 799백만원</li> <li>- 경상경비 : 1,799백만원</li> <li>- 선수상금 : 2,560백만원 등</li> </ul> </li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 희망명예퇴직 지속시행으로</li> </ul>	⇨	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 희망명예퇴직자 1명 (3월)</li> </ul>

<b>2</b>  <b>분</b> <b>기</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 매출액 : 1,608억원</li> <li>• 수익금 : 133.85억원</li> <li>• 지출액 : 154.75억원</li> <li>• 손 익 : △20.9억원</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 매출증대 방안               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 경정배팅 자율형 전자카드제 전환 (기존) 1경주 당 10만원 한도내 전자카드 단일사용 → (전환) 1경주 당 10만원 한도내 전자카드 + 현금 5만원 복합사용</li> <li>- 적용범위 : 수·목요일 본장 경정수신</li> </ul> </li> </ul>	⇨ <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 문화체육관광부 및 시행산업 감독위원회 최종승인</li> <li>■ 시행일시 : '19.6.5.부터</li> <li>■ 성과               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 본장 경정 1일 매출 52,222천원 증가</li> <li>- 연매출 20억원 증대</li> </ul> </li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 매출증대를 위한 다양한 경주시행 (기존) 금,토,일요일 주3일 (확대) 주3일 외 추가경륜시행</li> </ul>	⇨ <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 월요일 1일 경륜시행               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일자 : '19.5.6.</li> <li>- 성과 : 1일 경륜개최 및 전국송신으로 1,745백만원 창출</li> </ul> </li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 하절기 금빛경륜 시행               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경쟁산업 경마의 야간경주시행으로 경주시간 조정</li> <li>※야간경마:마지막 경주시간 (기존)18시 → (조정)21시</li> </ul> </li> </ul>	⇨ <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 시행기간 : '19.4.5-9.8.(23주간)</li> <li>■ 조정시간 : 마지막 경주시간 (기존)19:40 → (조정)20:40</li> <li>■ 효과 : 경륜고객 이탈방지, 매출손실 최소화 및 신규고객 참여기회 제공</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 신규고객 모시기 운동               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지속적인 및 경륜고객 감소에 따라 임·직원들의 경륜고객모시기 운동 전개</li> <li>- 경주설명 및 경주 직접관람으로 배팅기회 제공</li> </ul> </li> </ul>	⇨ <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 기간 : '19.4.27부터 시행</li> <li>■ 성과 : 배팅참여고객 544명</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 손익축소 방안               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단직원 제안제도 운영 「매출증대및 예산절감을 통한 경영 정상화 관련 아이디어」 운영</li> <li>- 제안공모기간 : '19.6.12~26.</li> <li>- 운영방향                   <ol style="list-style-type: none"> <li>① 제1,2차 제안심사위원회 개최 후 우수제안 표창 수여 (최우수,우수,장려)</li> <li>② 표창대상제안 및 상위등급제안 관련부서 논의 후 수립가능 유무검토 → 수립가능 사업에 한해 단기, 장기 분류 후 점진적 추진 (2020년 업무추진계획 포함)</li> </ol> </li> </ul> </li> </ul>	⇨ <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 제안 총108건 접수완료               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 최우수 단기가능 사업 : 「경륜선수 상해보험 분담기준 재조정으로 매년 115백만원 예산절감」</li> <li>-내용 : (기존) 3개 시행처에서 경륜선수 상해보험부담금을 매년 선수주선비율로 공동부담 → 순매출액으로 공동부담</li> <li>-기대효과: 순매출액 기준 시, 매년 약 115백만원 절감</li> <li>• 우수 장기 가능 사업 : 「영상플랫폼 활용을 통한 홍보 및 수익창출」</li> <li>-내용 : 유튜브, 네이버 TV등 공식 채널 개설 운영</li> <li>-기대효과 : 비용대비 과급력있는 홍보효과로 홍보예산 절감가능</li> </ul> </li> </ul>

	수익 · 비용 분석	사전대처 방안 수립 및 노력	성 과																
3 분 기	<ul style="list-style-type: none"> <li>매출액: 2,278억원</li> <li>수익금: 191.33억원</li> <li>지출액: 229.04억원</li> <li>손익: △37.71억원</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■매출증대 방안 : 특별경륜 시행               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 특선급 결승경주(1경주) 전국 (광명,부산) 송신함으로써 매출증대</li> </ul> </li> <li>■경륜·경정사업 온라인 배팅 도입 준비               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경쟁력 강화수단으로 향후 온라인 배팅 도입을 위한 경륜·경정법 동법 시행령 개정 추진 예정</li> </ul> </li> <li>■손익축소 방안               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 기타수입을 통해 수익금 증가로 손실 경감 방안 강구</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇨ ■전국송신 : '19.9.8.(일)</li> <li>■성과 : 매출액 1,432백만원 증대</li> <li>⇨ ■경륜경정 온라인 발매도입 검토 토론회 개최( '19.9.27.)</li> <li>⇨ ■광고계약 체결 1건 : 본장 경륜장 내 전광판 등을 통해 광고 송출(TV-CM형)               <ul style="list-style-type: none"> <li>■계약기간 : '19.9.1~' 20.6.30.</li> <li>■계약금액 : 10,000천원</li> </ul> </li> </ul>																
		<ul style="list-style-type: none"> <li>■매출증대 방안               <ul style="list-style-type: none"> <li>•유료 지정좌석제 도입을 통해 고객이탈방지 및 신규고객창출로 매출증대 도모</li> </ul> </li> <li>■손익축소 방안               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 매출급감으로 경영악화 확대에 따른 사업비 절감필요 ⇨ 자체경주 수 축소를 통한 경영 손실 축소</li> </ul> </li> </ul> <p>&lt;경주 수 조정 전 수치전망&gt; (단위: 억원)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>손익</th> <th>매출액</th> <th>수입</th> <th>지출</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>△65.0</td> <td>3,205</td> <td>265.5</td> <td>330.5</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>&lt;경주 수 조정 후 수치전망&gt; (단위: 억원)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>손익</th> <th>매출액</th> <th>수입</th> <th>지출</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>△54.0</td> <td>3,055</td> <td>250.7</td> <td>307.7</td> </tr> </tbody> </table>	손익	매출액	수입	지출	△65.0	3,205	265.5	330.5	손익	매출액	수입	지출	△54.0	3,055	250.7	307.7	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇨ ■예산확보 : 사업준비금(기금) 사업으로 추진 (문체부 최종승인)</li> <li>■사업비 : 470,049천원</li> <li>■개장일 : '19.12.22.(일)</li> <li>■기대효과 : 기타수입 등 증가</li> <li>⇨ ■창원자체경주 전면 취소 → 광명시행경주 수신으로 대체</li> <li>■적용기간 : '19.10.11~12.29. (한시적 시행)</li> <li>■추진결과 : '19년도 경영손실 11억여원 감소</li> </ul>
		손익	매출액	수입	지출														
△65.0	3,205	265.5	330.5																
손익	매출액	수입	지출																
△54.0	3,055	250.7	307.7																
<ul style="list-style-type: none"> <li>매출액 : 2,750억원</li> <li>수익금 : 229.2억원</li> <li>지출액 : 270.9억원</li> <li>손익 : △54.4억원</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■손익축소 방안               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 기타수입을 통해 수익금 증가로 손실 경감 방안 강구</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇨ ■광고계약 체결 1건 : 본장 경륜장 내 전광판 등을 통해 광고 송출(TV-CM형)               <ul style="list-style-type: none"> <li>■계약기간 : '19.10.18~ '20.4.18.</li> <li>■계약금액 : 6,000천원</li> </ul> </li> </ul>																	

다. 공단지금운영 계획 수립 운영

□ 대행사업비 월간 자금운영계획

(단위 : 천원)

월 별	대행사업 수령금액	자금배정	누 적 여유자금	정기예탁		
				예탁금	예탁기간	이 자
합 계	38,580,000	38,580,000				59,904
1월	2,700,000	2,300,000	400,000			
2월	3,600,000	2,500,000	1,500,000			
3월	3,000,000	2,400,000	2,100,000			
4월	3,000,000	2,400,000	2,700,000			
5월	3,000,000	3,200,000	2,500,000			
6월	3,200,000	3,000,000	2,700,000			
7월	3,400,000	3,800,000	2,300,000			
8월	3,400,000	3,200,000	2,500,000			
9월	3,600,000	3,400,000	2,700,000			
10월	3,400,000	3,100,000	3,000,000			
11월	3,170,000	3,100,000	3,070,000			
12월	3,110,000	6,180,000	0			
대행사업비			3,073,000	3,073,000	연중	44,559
자본금			508,000	508,000	18.12.27~12.27	9,144
미환급금			320,000	320,000		5
세입관리계좌			25,000	25,000	연중	125
기타예금			1,100,000	1,100,000	연중	5,500

\* 금리:평균 1.45% 적용(시중은행보다 낮을 경우 우대금리 적용)

자본금,미환급금은 1년기준으로 운용(금리 1.8% 적용) 기타예금(MMDA)경우는 시장 실세금리적용(0.5%)

□ 이자발생액

(단위 : 천원)

구 분	이자발생액	법인세	지방세	수령액	비 고
경륜사업	22,655	3,169	316	19,168	창원시 예산담당관
사업준비금	6,227	872	87	5,268	창원시 예산담당관
공영자전거	40,641	5,689	568	34,383	창원시 교통물류과
지방체육진흥 (2016년)	0.4	0	0	362	국비 이자미반납 (향후정산)
지방체육진흥 (2017년)	3	0	0	3	국비 이자미반납 (향후정산)
경남도체육회	11	1	0.1	10	도비 이자미반납 (향후정산)
<b>합 계</b>	<b>69,538</b>	<b>9,731</b>	<b>972</b>	<b>58,834</b>	
MMDA	9,130	1,276	127	7,726	
보통예금	20	1	100	19	
정기예금	60,387	8,454	845	51,088	
<b>합 계</b>	<b>69,538</b>	<b>9,731</b>	<b>972</b>	<b>58,834</b>	

## 1-2 지속적인 사업비 절감노력 및 성과

### □ 세출예산 절감 추진

- 2019년 경륜운영 세출예산 절감계획 수립( '19.3.28) : 절감목표 13억원
- 2019년 경륜운영 세출예산 최종 절감 : 51.6억원

당초예산	절감목표액	최종 절감액	목표달성
300억원	13억원	51.6억원	38.6억 추가 절감 달성

### □ 세출예산 목별 절감 내역

(단위 : 천원)

구 분	주 요 내 용	절감액
<b>총 계</b>		△5,161,629
인건비성 경비	소 계	△798,640
	• 보수(일반직), 기타직보수, 무기계약근로자 보수, 기간제근로자등 보수	△479,238
	• 사회보험부담금, 복리후생비	△276,850
	• 평가급 (창원시 평가급 지급율에 따른 집행 잔액)	△9,585
	• 퇴직급여, 퇴직연금 부담금	△32,967
선수상금 등	• 하반기 자체경주 수 축소(△303R) - 2019.10.11.부터 전 경주 수신	△2,560,000
사이클팀	• 사이클팀 운영비(감독 1, 선수 3)	△7,282
경상경비 등	소 계	△1,795,707
	• 공공운영비, 동력비, 위탁관리비 등 경직성 경비	△1,381,831
	• 사무관리비, 업무추진비, 관서업무비, 수선유지비, 행사홍보비, 예비비 등 순수사업경비	△413,876

### □ 세출예산 절감노력

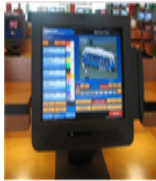


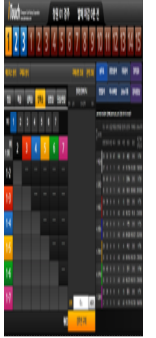
#### 사이클팀 국·도비 보조금 확보

- **내 용** : 공단 사이클팀(감독1명, 선수3명) 육성사업 보조금 확보
  - 지방체육진흥사업보조금(국비) : 50,000천원
  - 사이클선수단 보조금(도비) : 300,000천원
- **절 감** : 공단지체예산(경륜운영대행사업비) 350,000천원 절감효과

## 자체경주 수 조정

- **내 용** : 10.11~12.29까지 한시적 창원시행 경륜경주 취소 → 광명시행 경주수신 대체
- **절 감** : 총12회차 36일간 경주수신 대체 : 선수상금 등 대행사업비 2,560백만원 절감

## 주요프로그램 자체개발 운영

<p><b>전자카드 HW국산화 자체개발운영</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 외국산 전자카드 단말기(E-Terminal) 도입 경비 절감을 위해 자체개발을 통해 S/W 자체개발 및 국산 하드웨어 장비를 전자카드 전용장비로 채용</li> </ul>	<p>▶ 약580백만원 예산절감 효과 ※타시행처사업비기준</p>
<p><b>지정좌석실 「그랜드홀」 입장시스템 자체개발운영</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 개발착수 : '19.10.10부터.</li> <li>• 개발내용 : 키오스크 소프트웨어 자체개발                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 키오스크를 통한 좌석구매 프로그램 개발</li> <li>- 모바일을 통한 좌석예매 프로그램 개발</li> </ul> </li> <li>• 개발부서 : 공단 ICT개발팀 총3명</li> </ul>	<p>▶약50백만원 절감효과: ※ 타시행처 모바일앱 외주개발 비용기준</p>
<p><b>모바일 베틱 전용앱 및 SW 자체 제작</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 모바일 베틱을 위한 모바일 전용 앱 및 모바일 웹 홈페이지 동시 제작</li> <li>• 모바일 베틱 발권 및 환급을 위한 발매전산 시스템 연동 프로그램 개발</li> <li>• 실시간 배당률 서비스 제공 및 구매화면 설계</li> <li>• 경주권 구매, 경주결과, 실시간 배당률, 구매 취소 등 구경륜·경정법 개정에 따른 전자카드 시스템 및 관련 프로그램 일체</li> <li>• 경륜·경정법 개정에 따른 신규승식(삼쌍/쌍복) 전자카드 화면 추가 및 기능구현</li> </ul>	<p>▶연간 유지보수 약45백만원 절감효과 ※ 타시행처사업비기준</p>
<p><b>신규승식 프로그램 자체개발</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경륜·경정법 개정에 따른 신규승식(삼쌍/쌍복) 전자카드 화면 추가 및 기능구현</li> <li>• 신규승식(삼쌍/쌍복) 적용에 따른 전자카드 구매화면 및 장비구니 기능 수정</li> <li>• 신규승식(삼쌍/쌍복) 추가에 따른 경륜운영 시스템 및 홈페이지 화면 추가 개발</li> <li>• 기타 전자카드 및 신규승식과 관련된 I-Touch 시스템 프로그램 개발 일체 등</li> </ul>	<p>▶ 연간 유지보수 약5백만원 절감효과 ※ 타시행처사업비기준</p>
<p><b>신규승식 추가에 따른 배당률 생성 및 표출 프로그램 자체개발</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 개발범위 : 경륜·경정법 개정에 따른 배당 화면 생성 및 표출 프로그램 제작                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경륜·경정법 개정에 따른 신규승식(삼쌍/쌍복) 배당화면 생성 S/W 제작</li> <li>- 신규승식 배당화면 표출을 위한 Display 화면 설계 및 디자인 작업</li> <li>- 각 승식별 표출화면 배당률 검증을 위한 발매전산 주 프로그램과의 테스트 완료 등</li> </ul> </li> </ul>	<p>▶ 연간 유지보수 약2백만원 절감효과 ※ 타시행처사업비기준</p>

## 누비자 자체조립과 부품 재활용 경비절감

계	자체조립 예산절감	중고부품 적출 활용(라이트 등 16여종)
136,537천원	83,454천원	53,083천원

※ 누비자 자체조립 예산절감액은 신규 누비자 구입단가에서 프레임 구입단가를 제외한 금액으로 산출

## 정보통신서비스제공 및 이용에 관한 계약 운영

- **내 용** : 『창원경륜공단 - 주식회사 KT』 간 i-Touch-모바일 도입에 따른 서비스제공
- **계약기간** : ‘18.7.13. ~ ‘22.4.30
- **주요내용** :
  - 지원장비 : 인코더 등 22개 ⇨ 무선배팅시스템 7억3천만원 상당 신규투자
  - 모바일 도입에 따른 일체 운영장비 및 라이선스비 (4년2개월) 지원
- **세부내용**

<b>회</b>	<b>선</b>	17회선 : 정보통신 4회선, 방송정보통신 8회선, 기업인터넷 5회선
<b>무선배팅시스템</b>		Totelink, 무선AP, 무선컨트롤러, L2스위치, L3 스위치, 방화벽

### □ 공사·용역 및 물품구입 경쟁입찰 계약으로 예산절감

○ 총구매액

(단위 : 천원)

구 분	총구매액	중소기업제품	여성기업	장애인기업
계	5,572,000	5,388,000	357,000	97,000
자체구매	4,759,000	4,682,000	157,000	87,000
조달구매	813,000	706,000	200,000	10,000

○ 경쟁입찰 계약 절감액 : 582,090천원 (공단 녹지공간 조성공사 등 54개 사업)

(단위 : 천원)

예정가격	계약금액	절감액
5,204,411	4,622,322	582,089

### 1-3 신규사업 사업타당성 분석 실시 및 문제점에 대한 대처방안 수립

□ 2019년도 신규 추진사업 없음



## 세부평가내용 2 예산·회계관리 운영의 적정성

### 2-1 예산과 경영계획과의 연계성, 지방공기업예산편성기준 준수여부

#### □ 예산집행·수지 분석을 통한 경영목표 달성

○ 예산편성 절차

구 분	회 계	시 담당부서	편 성 기 준
경 료 운 영	경료운영 특별회계	예산담당관	매년 경료사업 예상매출을 근거로 대행사업비 편성 요구
사업준비금	기타경료 특별회계	예산담당관	안정적인 경주개최를 위한 장비교체, 시설 개보수 사업계획에 의거 편성
공영자전거 누 비 자	일반회계	교통물류과	공영자전거 누비자수탁 운영에 필요한 예산 편성
자 전 거 문 화 센 터	일반회계	교통물류과	자전거문화센터 운영에 필요한 강사 인건비 및 운영비 지원

○ 사업수입과 예산집행(지출)의 균형유지를 위한 수지분석

- 주 기 : 월별, 분기별, 년도별로 실시

- 내 용 : 매출액에 따른 발매수득금 및 대행사업비 지출액 파악

- 활 용 : 수익과 지출의 균형 유지 및 내년 경영계획 수립 및 예산편성 기초자료 활용

#### □ 2019년 예산운영 (지방공기업 예산편성 기준 적용)

추진내용		
예산편성 목 표	합리적인 예산편성	○ 공단 미래변화와 혁신방안 대책을 기반으로 한 예산 반영
	효율적인 재무운영	○ 초긴축 예산절감 편성 및 수익증대 노력 강화 ○ 과도한 복리후생 정상화 등 방만경영 억제
예산편성 방 향	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단 미래변화와 혁신방안 대책에 따른 각종 추진사업 선별 반영</li> <li>• 예산편성 효율성 강화 및 건전재정 운영을 위한 예산절감 반영</li> <li>• 2019년도 주요업무계획, 중장기 발전 전략 및 액션플랜 과업추진을 위한 단기 추진전략 예산 선별 반영</li> </ul>	
세입·세출 예산 편성	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 이자수입 등 각종 영업외수입은 현실성 있게 적정 계상</li> <li>• 일반회계 또는 타 회계가 부담하여야 할 비용은 회계 간 경비 부담</li> </ul>	
예산편성 기 준	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 예산편성지침 과목해소에 의거 사업예산과 자본예산을 명확히 구분 편성</li> <li>• 사업내용은 타당성 있는 자료를 근거로 한 산출기초에 의거 상세하게 작성</li> <li>• 물품 구매예산은 철저한 시장조사로 실제 집행 가능한 소요예산만을 편성</li> <li>• 단위사업별 사업기간, 공정 판단 요구하되 총사업비와 우선순위를 면밀히 검토</li> </ul>	
예산관리 및 집행	총괄관리자	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 정(기획홍보팀장), 부(예산담당자)</li> <li>- 종합심의, 편성, 배정, 전용, 조정, 협의 등 예산총괄 관리 수행</li> <li>- 자금집행현황 수시 모니터링 - 자금수시 배정으로 집행 완급조절</li> </ul>
	부서관리자 (각 팀장)	예산요구, 운영 및 집행, 실적관리, 추산부 정리 등 예산 관리



□ 2019년 사업별, 성질별 예산내역

(단위 : 백만원)

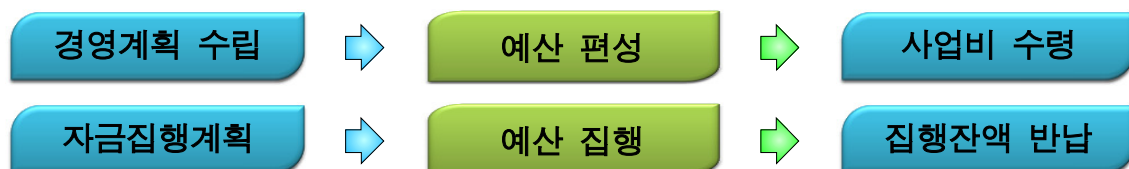
합 계	경륜운영 대행사업비					기타경륜 (사업준비금)	공 영 자전거	국도비 보조금
	소 계	인건비성 경 비	선수상금 등	경 비	예비비등			
35,101	26,230	16,109	7,588	1,678	855	2,520	6,000	351

□ 예산편성 : 특별회계(경륜사업), 일반회계(공영자전거 수탁사업) 구분 편성

(단위 : 백만원)

회 계	구 분		2019년	2018년	2017년	
총 괄	수입예산		계	35,101	36,274	39,960
			수익적수입	32,315	35,552	36,412
			자본적수입	2,786	722	3,548
특별회계 대행사업	지 출 예 산	사 업 예 산 (29,967)	인 건 비	9,670	9,328	9,685
			경 비	15,454	19,330	20,358
			평 가 급	632	681	823
			기타영업외비용	55	40	113
			법인세등	4	0	0
			예 비 비	851	588	344
			자 본 예 산 (193)	투자자산	0	0
		유형자산	1,954	189	3,185	
		무형자산	44	0	0	
		예 비 비	86	4	182	
일반회계 대행사업	지 출 예 산	사 업 예 산 (5,585)	인 건 비	3,608	3,644	3,354
			경 비	1,618	1,427	1,449
			평 가 급	72	80	86
			기타영업외비용	351	344	200
			법인세등	0	0	0
			예 비 비	0	90	0
			자 본 예 산 (529)	투자자산	0	0
		유형자산	702	480	181	
		무형자산	0	49	0	
		예 비 비	0	0	0	

□ 예산집행 흐름도



## 2-2 예산전용·이월 및 예비비 사용의 적정성

### □ 예산전용·이월 및 예비비 사용 근거

- 예산전용·이월 : 공단회계규정 제147조, 제148조, 공단 예산총칙
- 예 비 비 : 공단회계규정 제154조

### □ 예산의 통제

- 사업운영상 불가피한 경우를 제외하고는 예산집행 관리감독 철저
- 부득이 예산전용 시에는 행정자치부의 지방공기업 예산편성기준 및 예산관리자를 통한 사업운영에 지장이 없고 꼭 필요사업에 한해 최소의 범위 내에서 예산전용
- 추진절차

구 분	추진내용
예산전용 (자체통제)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 세항 내 목간 전용</li> <li>- 예산관리팀(기획홍보) 협의 → 감사부서 일상감사 의뢰 → 기관장 승인 → 예산전용 효율성 검토</li> </ul>
예산이월	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 원인행위 또는 미원인행위 후 환경변화로 년도 내 미완료 시</li> </ul>
예비비 사용 (내외부 통제)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 순수 예비비 사업예산 부족분 보전 : 이사회 심의 의결</li> </ul>

### □ 예산변동 현황

(단위 : 천원)

당초예산	예산변동내역			최종예산
	추경(감액)	전용	예비비사용	
38,580,000	3,479,170	28,560	0	35,100,830

※ 예산절감 및 공단 경영정상화를 위한 혁신대책 반영

- 예산이월 내역 : 315,433,800원 (누비자 구입비)

2-3

**회계장부의 전산화 및 결산서, 감사보고서, 원가계산서 등 회계규정과의 부합여부**

□ 예산·회계시스템 전산화

- ERP 회계시스템 도입 : 2009.10월
- 전산화 주요내용
  - 예산코드와 연계한 회계 계정코드 부여, 부서별 예산 및 집행내역 관리, 회계 관련 장부·서식의 전산출력, 관리항목을 이용한 부가세 및 법인세 관련 접대비 자료관리
- 기대효과
  - 시스템 개발부터 회계시스템과 예산시스템을 하나의 시스템처럼 실시간으로 연계 되도록 개발되어 예산에 의한 통제 및 지출통제 용이
  - 의사결정권자에게 장·단기 의사결정에 필요한 자료를 제공함으로써 경영효율성 제고

□ 결산서, 감사보고서, 원가계산서 등 회계규정과의 부합여부 : 부합

2-4

**회계관리의 전문성과 투명성 제고를 위한 전담요원 확보, 내부통제 노력과 교육훈련실적**

□ 적정 회계시스템 수립·운영

- 회계전문성 확보를 위한 전문직 인력 배치 : 2명
- 회계관리 전문성과 투명성 제고를 위한 업무분장
  - 업무담당 분야별 책임과 한계를 명확히 하여 오류를 최소화
  - 회계독립 원칙에 입각 회계단위별로 업무분장 실시
    - ▶ 수입에 관한 업무를 담당하는 수입담당(일반회계, 특별회계 분리 실시)
    - ▶ 지출에 관한 업무를 담당하는 지출담당(일반회계, 특별회계 분리 실시)
    - ▶ 지출원인행위를 담당하는 지출원인행위 담당 또는 계약을 담당하는 계약담당 분리
    - ▶ 재고자산, 유형자산 및 기타자산을 수급 관리하는 담당자 지정
- 예산회계와 기업회계와의 연계
  - 사업예산과 자본예산의 복식예산 체제
  - 비용·수익대응의 원칙 적용
  - 기간계산에 따른 선급비용, 감가상각비 등 계상

□ 예산회계 자율통제시스템 구축을 통한 투명한 회계집행

- 법인카드 등록현황 : 12개
- 예산회계 자율통제운영위원회 개최 : 1회

- 조치사항 : 자율통제시스템 표출 예산집행 점검 결과 부정·부당 사용 건 없음

운 영 대 상	발생건수(A)		처리율 (B/A,%)	운영기간
	건수	금액		
근무지외 지역 법인카드 사용방지	16	3,689,160	100	2019.1.1~12.19
카드승인정보 활용 지출결의 누락방지	99	30,852,250	100	2019.1.1~12.19

\* 창원시 제출 : 클린평가감사팀-1203(12.19)

#### □ 회계관련 내부통제 체제 구축

- 회계담당직원 재정보증 가입 : 39명 / 1,002천원
- 예산, 계약, 지출업무의 분리를 통한 상호견제
- 일상감사 실시를 통한 자금집행의 투명성 강화

(단위 : 천원)

구 분	예산(품의)금액	계약금액	절감액	절감율	비 고
자 체(89건)	1,209,954	1,163,961	45,993	3.8%	비 계약 부문 포함
창원시(55건)	5,985,139	5,439,276	545,863	9.2%	계약(공사,물품,용역)부문

- 자체일상감사 : 89건(주요정책집행 4, 계약업무 83, 예산관리 2, 기타 2)

- 2019년도 회계결산 감사

- 대상기간 : 2019. 1. 1 ~ 12.31

- 감사내용 : 회계 및 예산관리, 재무제표 분석, 자금 및 미수금 관리 등

### 세부평가내용 3 자산관리 적정성

#### 3-1 자산대장의 전산화 및 고정자산 건별 장부기록의 증감기록 상태

□ 자산대장 전산화 관리(전산 물품관리시스템 사용)

- 목 적 : 재물의 현 상태(내역) 및 폐기, 관리이전 등의 전산화를 통한 업무효율성 제고
- 방 법 : 품목별 QR코드 부여 후 스마트폰을 통한 업무관리 전산화 실현

□ 2019년 물품수급 관리 운영

- 공단 물품의 취득·사용 및 처분·관리를 통한 물품의 효율적 관리
- 체계적 관리계획에 의한 잉여품, 과장품의 발생 예방과 불요불급의 구매 통제

(단위 : 천원)

구 분	2018년	2019년					2019년말 현 황
		소 계	취 득		처 분(B)		
			구매	관리전환	매각	관리전환	
수 량	275	3	19	0	16	0	14,465
금 액	3,974,676	261,818	390,000	0	128,182	0	26,522,774

- 매각 : 누비자 배송트럭 8, 노트북컴퓨터7,방송장비

#### 3-2 재물조사 절차 및 내용, 조사결과 등의 적정성

□ 재물조사 실시 : 2019. 7.17~12.4

재물조사 실시계획	정기재물조사	재물조정 및 불용자산 처리
- 조사자(정·부)지정 - 실물확인 및 상태판정	- 자산대장 현품 확인 - 사용 불가품 및 요수리품 판정 - 재물조정대상 자산파악 - 불용자산 처리상태 확인	- 활용/불용 자산 구분 - 물품관리시스템 자산등록 - 불용품 처분

□ 조사기간 : 2019. 7.17 ~12. 4

구 분	일 정	추 진	비 고
기본계획 수립시달	07. 17(수)	총무회계→전부서	* 지도점검반 편성운영 - 점검기간 : 7.24~10.16
실무자 교육	07. 24(수)	총무회계	
재 물 조 사	07. 24 ~ 10. 16	전 부서	
결 과 통 보	10. 23 ~ 10. 30	전부서→총무회계	* 정수물품 책정 : 280건
결 과 정 비	11. 01 ~ 11.15	총무회계	
결과보고 및 부서통보	11. 30(토)	총무회계→전부서	

### 3-3 자본적 지출과 수익적 지출의 구분관리를 통한 정확한 원가반영

#### □ 회계규정 제138조에 의한 구분관리

수익적 지출	자본적 지출
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고정자산의 정상적 수선 목적지출</li> <li>○ 고정자산의 원상 유지 지출</li> <li>○ 매기 교체되는 양이 표준화 되어 있는 대치 자산의 취득을 위한 지출</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고정자산의 내용연수가 증가 되거나 그 자산가치가 현실적으로 증가되는 비용지출</li> <li>○ 기존 고정자산의 용도변경을 위한 지출</li> <li>○ 고정자산 신설을 위한 기존 고정자산 철거 지출</li> </ul>

#### □ 회계분리 계리를 통한 정확한 원가반영

수익적 지출	자본적 지출
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사 업 비 용 : 30,782백만원                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 영업비용 : 30,381백만원</li> <li>- 영업외비용 : 397백만원</li> <li>- 법인세등 : 4백만원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자본적 지출 : 2,316백만원                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 투자자산 : 0백만원</li> <li>- 유형자산 : 2,272백만원</li> <li>- 무형자산 : 44백만원</li> </ul> </li> </ul>

#### □ 기대효과

- 회계원칙 및 규정에 의한 회계과목 조정계리로 회계처리의 적정성 도모
- 예산회계분리를 통한 정확한 원가반영으로 회계 투명성 확보
- 자본(자산) 증가에 대한 신속·정확한 처리로 재무건전성 도모

## 세부평가내용 4 예산집행의 적정성

### 4-1 인건비 인상률 준수

□ 추진실적

① 2019년도 총인건비 가이드라인 준수 여부(1.0점) ⇒ 1.0점

○ 인건비 인상률

(단위 : 천원, 명)

구 분		2019년	2018년	인상율	
평가대상인원		47명	47명		
인건비집행액(A)		5,739,839	5,740,223		
제 외(B)	소 계	2,546,381	2,622,248		
	제외된 인 력	기관장	64,850	91,404	
		퇴직자	312,740	670,313	
		휴직자	196,869	104,968	
		신규입사자	179,665	0	
		승진자	1,050,946	997,068	
		직종전환	0	0	
		임금피크제	665,758	682,487	
	감액대상자	75,553	76,008		
호봉승급분	43,191	42,524			
총인건비(C = A - B)		3,150,267	3,075,452	1.04%	

③ 2018년도 총인건비 가이드라인 준수 여부(0.5점) ⇒ 0.5점

2018년도 총인건비 가이드라인 준수	
총인건비 인상률	자연증가분 인상률
2.06%	1.30%

② 2017년도 총인건비 가이드라인 준수 여부(0.5점) ⇒ 0.5점

2017년도 총인건비 가이드라인 준수	
총인건비 인상률	자연증가분 인상률
동결	1.34%

□ 세부내역

- 인건비 집행내역

(단위 : 천원)

구 분		2019년	2018년	비 고
인건비 합계(A)		7,197,851	7,168,762	
감사보고 서 금액	보 수	소 계	4,969,981	4,982,494
		급 여	3,767,555	3,652,900
		제수당	1,202,426	1,329,594
	복리후생비	복리후생비	2,227,870	2,186,268
제 외(B)		소 계	1,458,012	1,429,539
		가족수당	66,360	65,450
		자녀학비보조수당	17,040	18,789
		복리후생비(비급여성)	1,374,612	1,344,300
인건비 집행액(C = A - B)		5,739,839	5,740,223	

**4-2 평가급제도 운영의 적정성 (1.0)**

□ 추진실적

- 직원 평가급(인센티브 평가급 + 자체 평가급) 지급률
  - 4개 등급으로 구분하여 개인별 업무실적에 따라 차등 지급
  - 등급별 지급률(2017년 근무평정 + 성과평가) : “다” 등급 기준

등급별		수	우	양	가	비 고
인원배분기준		20%이하	50%이하	50%이하	10%이상	
인원배분조정		15% (15명)	40% (39명)	35% (35명)	10% (10명)	100% (99명)
평가급 지급률	자체평가급	100%	100%	100%	100%	기지급
	인센티브평가급	115%	95%	80%	65%	
지급률(합계)		215%	195%	180%	165%	

- 평가급 배부기준
  - 4등급 이상으로 차등을 두되, 최고~최저등급 간 지급률의 차이는 50%P이상
  - 등급별 인원 비율 : 최고는 20%이내, 최저는 10%이상 강제배분
  - 특정 등급의 인원배분율이 50%를 초과하지 않도록

□ 성과평가 운영내규 제정 (신설) : 2019. 7

- 부서평가 결과를 평가급 및 인센티브 평가급 지급시 반영



# 경 영 성 과

<b>1. 주요사업</b> .....	<b>131</b>
① 경주운영관리 및 건전화 노력 .....	131
② 경륜건전화 실적 .....	155
③ 경주시행의 안전성 향상성과 .....	157
<b>2. 경영효율성과</b> .....	<b>160</b>
① 영업수지비율 .....	160
② 노동생산성 .....	162
③ 자본생산성 .....	165
④ 대행사업비 절감률 .....	168



<b>지표명</b>	<b>경주운영관리 및 건전화노력</b>	<b>가중치</b>	<b>평가방법</b>
		<b>5점</b>	<b>절대평가</b>

### 지 표 정 의

적정한 발매와 교차투표 관리 및 사행산업의 건전한 발전을 유도하기 위한 제반 능력을 평가한다.

### 세부평가내용

1. 경주운영의 안전성 제고를 위한 노력
  - 모집 서비스교육, 예비인력 확보 등 발매종사원 관리
  - 비상시에 대비한 적정한 발매운동
  - 발매사고 발생건수 및 원인 분석과 대책 강구
2. 교차투표 관리
  - 계약체결, 전산시스템, 유기적인 협조 등
3. 구매상한액 준수를 위한 조치 노력
4. 건전레저문화 정착노력
  - 카운슬링센터 운영 등 중독예방을 위한 환경 개선
  - 레저문화 공간 창출 및 기획 행사 등
  - 지역언론 등이 제기한 비판 및 문제점에 대한 개선

직 위	성 명	연락처
기획홍보팀장	심 재 찬	055-239-1030
차 장	황 문 수	055-239-1032
안전발매팀장	한 덕 제	055-239-1140
차 장	서 종 원	055-239-1141
고객서비스팀장	최 태 개	055-239-1070
과 장	나 윤 성	055-239-1074

지표명	경주운영관리 및 건전화노력	가중치	평가방법
		3점	절대

## I. 지표관리 방향

### 1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경 영 환 경	전략적 시사점
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 매출성장 정체, 장외지점 개설 추진 난항</li> <li>• 지역경제 침체, 최저 임금인상 등 여건 변화</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경륜사업의 신규사업 발굴로 사업다각화</li> <li>• 예산절감, 인력 슬림화 등 자구노력 강화</li> </ul>
외부 환경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정부정책(근로시간, 임금)에 따른 환경 변화</li> <li>• 스포츠토토, 나눔로또 등 인터넷 베팅 성장</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사업환경 변화에 맞는 신속 대응체제 구축</li> <li>• 경륜·경정사업도 인터넷 베팅 재개 추진</li> </ul>
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사행산업 건전발전 종합계획 이행 추진</li> <li>• 전자카드 활성화 등 사행산업 건전화 추진</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사행산업 건전발전 5개년 계획 지속 추진</li> <li>• 전자카드시스템 확대 및 안정화 지속 강화</li> </ul>

## II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 발매종사원의 지속적 사기진작 및 인력관리 계획 수립 등 구체적 방안 필요</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사기진작계획수립 및 추진 운영 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 발매종사원 간식지원 및 대화의시간 개최</li> <li>- 모범발매원 표창추천 : 3명</li> </ul> </li> <li>• 인력운영 계획수립 운영 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 유연근무제 및 투표소 전환배치 실시</li> <li>- 경주시간 변경에 따른 유연근무 및 인력 조정 운영</li> </ul> </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 발매사고의 원인, 유형 등 면밀 하고 구체적인 분석, 대책 마련</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 발매사고 분석 및 대책추진 : 2회 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 발매사고 분석 및 발매사고 예방교육 수립(8.21)</li> <li>- 2019년도 발매사고 유형별 분석 및 대책강구(9.5)</li> </ul> </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 특별경륜,독창적경주방식,고객사은 행사 등 공단만의 특성이 반영 되도록 기획</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경륜3개시행체와의 교차투표방식으로 진행 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 테마별 경주 운영 : 대상경주수신, 네티즌배, 부산 시장배, 그랑프리 경주 등</li> </ul> </li> </ul>

### Ⅲ. 2019년도 추진실적 및 성과

#### 세부평가내용 1 경주운영의 안정성 제고를 위한 노력

#### 1-1 모집, 서비스교육, 예비인력 확보 등 발매종사원 관리

##### 가. 발매종사원 모집 : 없음

- 전자카드 및 모바일 도입 등 구매상한액 준수 및 건전화를 위한 정부정책 (사행산업통합감독위원회) 동참으로 유인창구 발매건수 지속 감소

##### 나. 발매종사원 서비스 교육 : 자체교육 내실화

구분	교육일	장소	횟수	강사	주요내용
정례교육	2, 4주(토)	발매교육장	24	상임이사 안전발매팀장	• 친절서비스, 발매사고 방지 교육 등
일일교육	매 경주일 발매 시작전	각 투표소	150	투표소 수납원	• 고객맞이 인사 예행연습 등 발매업무 전반
특별교육	2019.06.29.(토)	투표소 및 판매시설 등	18	외부 친절전문 교육기관 강사	• 고객응대, 기본화법, 투표소별, 판매시설 모니터링 등

##### 다. 발매종사원 예비인력 확보

##### 발매종사원 현황

(2019. 12. 31.현재)

구분	계	종사원 현황			비고
		관리원	수납원	발매원	
2019년	97	1	12	80	운영보조 4
2018년	100	1	12	83	운영보조 4

##### 비상시 예비인력 확보 조치 : 전자카드 확대 및 모바일 도입

##### 발매종사원 관리

- 대내·외적 경영환경 변화에 따른 탄력적 인력운영
- 경정수신업무 자체인력 활용 적정 배치 (카드충전, 환급, 수납 등)
- 투표소 여론고충 수렴 해소 : 매 회차 투표소 순회(팀장)
- 입장관리 자동화시스템 구축으로 경주일 발매원 출입구 안내 지원 : 4명(각 출입문)

##### 발매종사원 사기진작

- 동호회 활동 및 모범 발매종사원 표창 : 2회 4명(창립기념일, 연말)
- 사기진작을 행사개최

하절기 간식지원	체육행사 개최	대화의 시간 개최
2019.4.4. ~ 9.6	10.28 (월)	3회

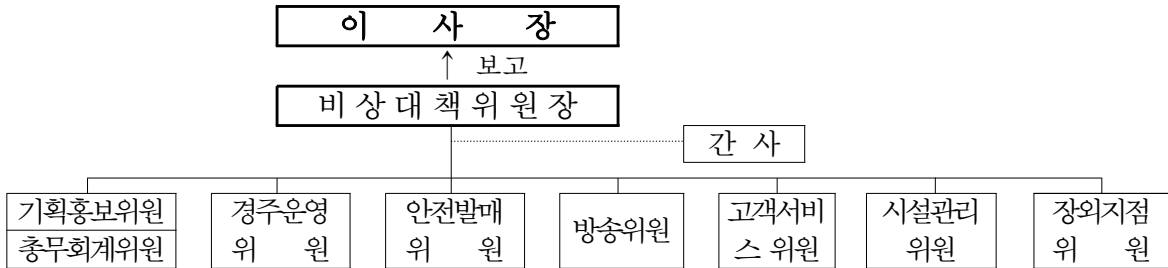
## 1-2 비상시에 대비한 적절한 발매활동

가. 경주 중 비상사태 발생 대비 비상대책위원회 구성 운영

□ 관련근거 : 장내정리업무규칙 제10조 (비상대책위원회 설치)

□ 구성 : 9명[비상대책위원장/상임이사, 위원(8명), 간사(경주운영팀장)]

□ 조직



□ 상황체계

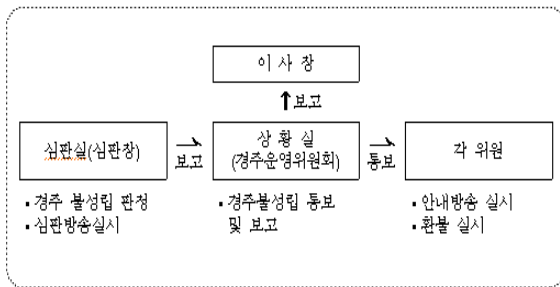
구분	상	황	체	계
일반 상황 및 대기 상황	<div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; margin: 0 auto;">이 사 장</div> <p style="text-align: center;">↑ 보고</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 200px; margin: 0 auto;">비상대책위원장</div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 60px;">간 사</div> </div> </div>			
비 상 상 황	<div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; margin: 0 auto;">이 사 장</div> <p style="text-align: center;">보고(필요시) ↑ ↓ 지시</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px;">경주운영위원장</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px;">각 운영위원</div> </div> <p style="text-align: center;">← 지시 → 상황보고</p> </div>			
	<p><b>【비상 1단계】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 소요징후 포착</li> <li>· 소수인원 항의</li> </ul> <div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; margin: 0 auto;">경주운영위원장</div> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 경주속행.지연.취소 및 경찰 지원요청 협의 (이사장에게 상황보고)</li> </ul> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 60px;">경주위원 (부위원장) 선수지원 위원</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 60px;">기획홍보 위원</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 60px;">총무회계 위원</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 60px;">안전발매 위원 ICT개발위원</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 60px;">고객 서비스 위원</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 60px;">시설관리위원 방송위원</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 60px;">장외지점 위원</div> </div> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;">· 경주운영위원장 소집 · 위원별 상황인지 자동 가동</p>			
상 황	<p><b>【비상 2·3단계】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 2단계 : 집단항의, 운영방해, 오물투척</li> <li>· 3단계 : 소요확산, 방화, 기물 파괴, 폭파위협</li> </ul> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px;">비상대책위원회 가동</div> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 이사장에게 상황 보고</li> <li>· 팀장급이상 전원 참여</li> <li>· 비상발령(각 부서)</li> </ul> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px;">각 부서별 비상상황 처리요령 등 시행</div> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 시설보호, 현금관리, 고객.선수구호 등</li> <li>· 경상남도, 창원시 등 유관기관에 보고</li> <li>· 언론 홍보대책 수립시행</li> </ul>			

□ 각종 비상상황 대응 매뉴얼에 비상상황 처리요령

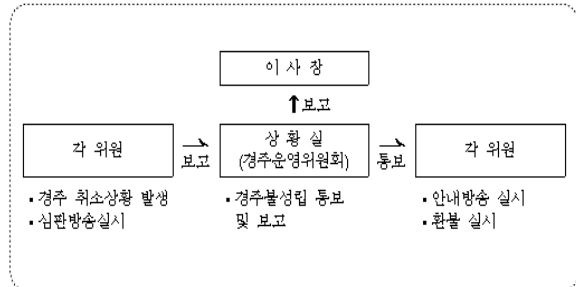
상 황		처 리 요 령
고객 소요징후 발생 및 소수 인원 항의시		○최초목격자 상황실로 즉시 전파 ○인근 직원, 안전요원, 경비 등에 의한 설득, 인력지원 요청
경주시설 난입시도자 발견시		○난입시도자 적극 제지 및 경찰서 인계, 고성, 야유자 감시
상황실, 심판실, 방송실 점거 시도시		○상황실, 심판실, 방송실로 즉시 전파 ○상황실, 심판실, 방송실 출입문 경비 강화 및 이중 시건 실시 ○엘리베이터 작동 정지 ○점거 시도자 적극 제지 및 경찰서 인계
발매 비상 상황	소요사태 및 객장 화재발생 시 (3단계)	○각 투표소 현금 이송 ⇒ 지하 정산실, 발매중사원 안전 대피 ⇒ 비상통로
	발매 전산장비 고장 발생 시 (10분 이상)	○복구 소요시간 파악 및 상황전파 ○위원회 결정에 따라 투표금액 환불 준비 및 환불 조치
	정전 발생 시	○각 투표소 자체 방송(비상발전기 가동 후)을 통해 고객들에게 경주실황을 직접 관람토록 안내방송 실시

□ 상황별 처리절차

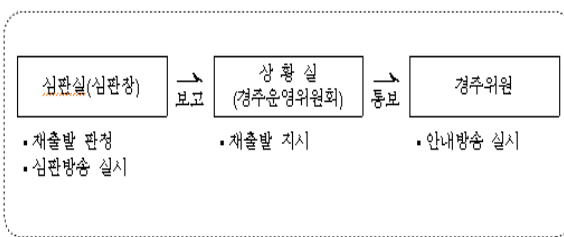
▶ 경주불성립 상황 발생



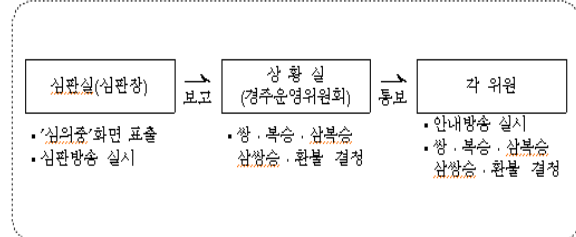
▶ 경주취소 상황 발생



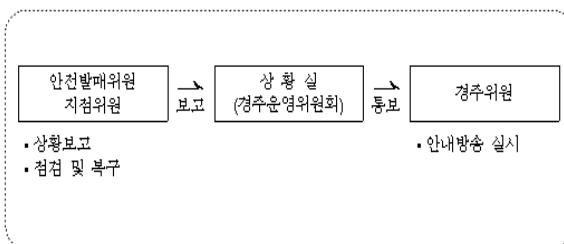
▶ 재출발 상황 발생



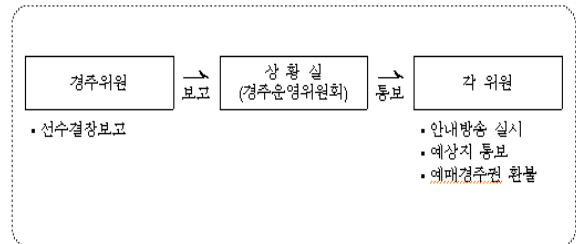
▶ 낙자관련 상황 발생 (※1명만 결승선에 통과한 경우)



▶ 기타 시설·전산사고 발생



▶ 출전계의 상황 발생



### 1-3 발매사고 발생건수 및 원인분석과 대책 강구

#### □ 발매사고 현황

(단위 : 건, 천원)

구 분	합 계		사 고 유 형					
			기계장애		발매사고		지불사고	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
2019	63	4,353	57	2,293	3	180	3	1,880
2018	87	4,779	70	2,941	11	725	6	1,113
증감	△24	△426	△13	△648	△8	△545	△3	767

#### □ 발매사고 유형별 분석 및 대책

기계장애	원인	발매기, 전산장애
	대책	발매기 정기(수시) 점검 강화 ⇒ 발매기 관리업체
발매사고	원인	마감 임박 시 혼잡한 상황에서 집중력 부족 등
	대책	현금 우선 확보 후 경주권·구매권 발행 집중력 강화 교육
지불사고	원인	집중력 부족, 일부 고객의 고의적 사고 유도 등
	대책	침착하고 집중력 있는 근무 ⇒ 수시 독려

\* 전년대비 기계장애발생 및 발매사고가 건수는 각각 28%, 8.9% 감소하였음

#### □ 발매사고 예방을 위한 노력 강화

- 발매사고 예방을 위한 분석 및 대책보고 : 1회 (2019.9.5.)
- 사고예방 교육 강화
  - 발매예방 교육계획수립 시행 : 2회(2019.5.23./2019.8.21.)
  - 발매사고 및 고객분쟁 사례별 교육
    - ⇒ 매월 2, 4주 토요일 정기 교육 : 안전발매팁장
    - ⇒ 매 경주일(금, 토, 일) : 투표소별 수납원 책임하에 자체 교육
    - ※ 매주 게시판 공지사항을 통한 지속적 교육
- 발매기 유지보수 등 관리 강화
  - 업무 개시 전 발매기 일일점검 강화(예열, 롤지 점검, 주요기능 테스트 등)
  - 비 경주일 발매기 정기점검 강화로 사고 사전방지 : 발매기 관리 용역업체
- 지폐계수기 신규구입 : 20대 (2019.3.8.)
- 발매사고금 처리규정 개정(2019.2.29.)
  - 발매사고 변상판정기준 강화를 통한 발매사고율 감소유도(2019년도)



## 세부평가내용 2 교차투표 관리

### 2-1 계약 체결, 전산시스템, 유기적인 협조 등

#### 가. 교차투표 협약 체결

##### 교차투표 개요

창원경륜장에서 실시하는 경주를 부산 및 광명 경륜장에 광통신망을 통하여 실시간 송출하고, 수신 경륜장에서 승자투표권 발매 및 환급금을 교부하여 고객에게 다양한 경주를 제공하는 것

##### 교차투표 협약사항

- 국민체육진흥공단·부산시 ⇔ 창원시(창원경륜공단)간 경륜운영에 관한 협약(2016.8월)
  - 창원경륜장 시행 경주를 광명경륜장·부산경륜장에서 수신

창원경주 ⇒ 광명·부산	1일 4경주이내 광명경륜 연간 수신범위의 50%를 시행. 단, 매출 결과 광명경륜 수신 교차 총매출액의 50% 과부족 발생 시 익년도 교차횟수를 조정 보전
광명경주 ⇒ 창원수신	문화체육관광부 경주개최횟수 승인 범위 내
창원시 ⇔ 부산광역시	창원시와 부산광역시 간 경륜 교차투표 운영에 관한 협약 - 2012. 6. 16 '9개 조항' 으로 협약 체결

- 창원시(창원경륜공단) ⇔ 부산광역시(스포윈)간 경륜교차투표 운영에 관한 협약(2012.6.6.)
  - 9개 조항으로 협약 체결

#### □ 교차투표(창원 → 광명·부산) 실적

- 총경주 : 36회차 158일(109일), 3,048R
  - 자체경주 취소 : 10.11~12.29 (경영상 선수상금 부족으로 인해 수신경주로 대체)

구 분	자체경주	송신경주	수신경주	비 고
2019년	844R	• 광명 : 163R • 부산 : 251R	• 광명 : 1,934R • 부산 : 270R	총경주수 : 3,048R
2018년	1,136R	• 광명 : 263R • 부산 : 384R	• 광명 : 1,614R • 부산 : 335R	총경주수 : 3,085R

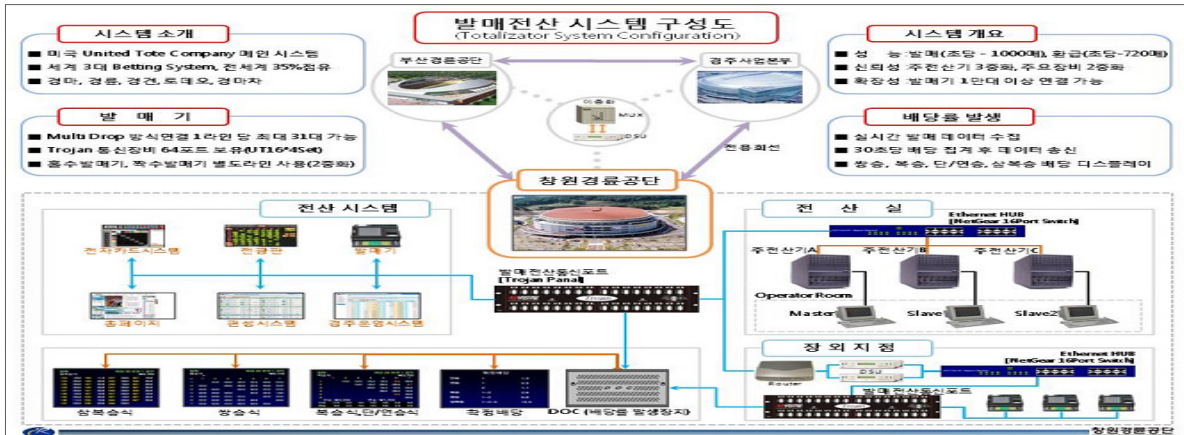
## 나. 전산 · 방송의 안정적 교차투표 시스템 구축

### □ 광명·부산경륜장과의 안정적인 교차투표 발매시스템 구축

○ 3개 경륜 시행처 교차투표 발매시스템 현황

창원경륜장	광명경륜장	부산경륜장
미국 United Tote社	한국마사회 K-Tote	미국 United Tote社

○ 교차투표 발매전산 구성도



### □ 교차투표 통신망 3중화를 통한 안정적인 교차투표 네트워크 구축





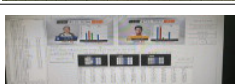


- 교차투표 전용 통신망을 3중 안전장치로 확보하여 전산사고를 미연에 방지
  - 교차투표 시행처(창원 · 광명 · 부산)간 쌍방향 전용선 2회선 운영(주 / 예비)
  - 교차투표 전용선 MSPP 통신망을 이용한 우회 회선확보로 3중화 안전장치 확보
  - 각 시행처별 네트워크 감시 시스템 모니터링으로 통합관리 일원화 구축

### □ 광단국 시스템의 안정적 운용






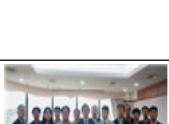

- 교차투표를 위한 광단국 장비(방송전용회선) 운영
  - 광명 ⇄ 창원 ⇄ 부산, 3개시행처 동일한 시스템 및 안정적 운영 필요
- 방송전용회선 계통도



□ 교차투표 방송시스템의 안정적 운영 : 방송장비의 이중화 시스템 구축

시스템	장비	구성	용도	관리방법
영상	스위치		중계방송 최종화면 표출	<ul style="list-style-type: none"> <li>고장 시 예비 전환 운영</li> <li>유지보수업체 수리</li> </ul>
	카메라		경륜 중계 방송	<ul style="list-style-type: none"> <li>반기별 정기점검</li> <li>신호 및 영상상태 상시 점검</li> </ul>
	LSM		중계 및 촬영화면 녹화, 재생	<ul style="list-style-type: none"> <li>녹화 및 재생기능 확인</li> <li>상시점검 및 고장시 원격 점검</li> </ul>
	전광판		경륜방송 실행 및 배당률 화면 표출	<ul style="list-style-type: none"> <li>영상 및 배당률 네트워크 점검</li> <li>운영시스템 점검</li> </ul>
	CG		출전선수 정보, 배당률, 특이사항 등 정보 전달	<ul style="list-style-type: none"> <li>매일 정기 점검</li> <li>S/W 고장 발생시 원격 수리</li> </ul>
음향	오디오 콘솔		중계방송 음향 및 음악 송출	<ul style="list-style-type: none"> <li>고장시 예비 전환 운영</li> <li>유지보수업체 수리</li> </ul>
광 단 국			중계방송 음향 및 음악 송출	<ul style="list-style-type: none"> <li>신호 이상시 주·예비 전환 운영</li> <li>창원KT 유지보수 수리</li> </ul>

다. 교차투표 관리를 위한 경륜 관계자와의 유기적인 업무 공조

구분	내용	
3개시행체 및 경륜선수회와 협의회운영 (2회, 4.10/6.25~26)	<ul style="list-style-type: none"> <li>금빛경륜관련 및 교차, 전국송신 등 업무협의</li> <li>경륜 3개시행체 및 선수협회 관계자간의 협의회 개최</li> <li>경주운영 제도개선사항 등 현안사항 공유, 선수안전사고 예방 및 선수복지, 경주수대내외 환경 공유 등</li> </ul>	
3개시행체 워크숍 개최 (1회, 3.26~27)	<ul style="list-style-type: none"> <li>경륜3개시행체 경주운영 관련 각종 제도개선 사항 발제 및 자료 공유 등 논의</li> </ul>	
경주 주선위원회 운영 (8회)	<ul style="list-style-type: none"> <li>경륜3개시행체간 경륜선수 연간경주 및 수시 주선</li> <li>2019년도 주선사항 변경 및 2020년도 연간 주선 확정</li> </ul>	
경주개최관련 선수설명회 개최 (3회, 9.10/9.17/12.16)	<ul style="list-style-type: none"> <li>경륜선수대상 2019년 4분기 경주관련사항 설명</li> <li>경륜선수대상 2019년 경주결과 및 2020년 경주개최에 대한 설명회 개최를 통한 의견수렴 및 공감대 형성</li> </ul>	
3개시행체 경륜심판 통합 워크숍 개최 (1회, 12.10~11)	<ul style="list-style-type: none"> <li>2019년도 시행체별 특이경주 및 판정사례교육</li> <li>심판운영결과 및 현안사항 공유</li> <li>심판판정 사례 분석 및 교육, 심판판정 적용기준통일</li> </ul>	
3개시행체 판정심판 등 협의회(교육)개최(4차)	<ul style="list-style-type: none"> <li>2019년도 분기별 시행체 특이경주공유 및 판정사례</li> <li>심판메뉴얼 협의, 판정의통일, 심판판정제제 등</li> </ul>	
3개시행체 선수 인권개선협의회 구성개최 (1차:9.25 / 2차:12.11)	<ul style="list-style-type: none"> <li>구성 : 3개시행체(7명), 선수협회(3명), 외부전문가(3명)</li> <li>목적 : 선수안전, 인권, 처우개선을 위한 실무협의를 통해 현안사항 진단 및 개선과제 발굴,</li> </ul>	

**세부평가내용 3** 구매상한액 준수를 위한 조치 노력

**구매상한액 준수를 위한 지표 방향**

<b>추진 전략</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구매상한액 준수를 위한 전자카드(모바일) 확대</li> <li>○ 건전화를 위한 중장기발전계획 수립 운영</li> </ul>
<b>중점 추진 방안</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전자카드 및 모바일 이용확대를 위한 인프라 및 이용환경 개선                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- 모바일 존 설치 운영</li> <li>- 건전화 추진을 위한 전자카드 전용승식(삼쌍승식) 도입</li> </ul> </li> <li>○ 건전화관련 교육 및 홍보                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- 이용자 및 직원대상 구매상한 준수 교육</li> <li>- 건전경륜 클리닉센터 운영</li> <li>- 과도몰입 완화를 위한 프로그램 운영</li> <li>- 온라인, 전광판, 사보, 객장 게시판, 간행물, 현수막 등 구매상한 준수 홍보</li> </ul> </li> <li>○ 사감위의 현장확인 지도감독 결과 이행</li> <li>○ 건전화 관련 자체규정 마련 및 제도개선</li> </ul>
<b>주요 개선 사항</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전자카드 이용 활성화를 모바일 도입</li> <li>○ 모바일 전용 존 설치 (경륜장 동편 3,4층)</li> <li>○ 전자카드 전용승식(삼쌍승식) 도입</li> <li>○ 전자카드 이용확대를 위한 프로모션 실시(신규가입고객 대상 등)</li> <li>○ 건전혁신 제안제도 실시</li> <li>○ 건전화를 위한 직원행동강령 제정</li> <li>○ 건전화지표운영위원회 운영</li> <li>○ 개인정보 강화를 위한 본인 휴대폰 인증방식 운영 (중복발급차단)</li> </ul>

**3-1** 건전화를 위한 전자카드 및 모바일 시스템 전면도입 및 자체 개발 완수

- 사행성 경감을 위한 모바일 및 전자카드시스템 확대 적용
  - 1인, 1회 구매상한액(100,000원) 설정으로 과도한 배팅에 따른 부작용 방지
  - 카드 중복발급 방지 프로그램을 사용하여 1인이 2개 이상의 전자카드 사용금지
  - 도박 중독 예방을 위한 자가진단 기능 추가로 경륜 중독자 예방노력 확대

- 구매내역 및 사용내역 조회기능을 통해 과도한 배팅 자가 모니터링 지원

구 분	주요기능	모바일 앱 사진 자료
회원가입	• 휴대폰 본인인증을 통한 회원가입	
경주권 구매	• 구매표와 동일한 화면으로 서비스, 실시간 배당률 제공	
구매내역 조회	• 경주권과 유사한 화면 제공, 구매내역에서 경주권 취소 기능 탑재	
입출금조회	• 입금(파란색), 출금(빨간색) 구분 표시	
기타사항	• 경주정보, 경주결과, 동영상 조회 서비스제공	

### □ 구매상한액 준수를 위한 전자카드 프로그램 개발 및 적용

- 전자카드 프로그램 내 ‘과잉배팅 자가진단 프로그램’ 제작 및 운영
- 고객 본인 구매상한액 자율설정을 통한 소액 배팅 유도
- 1일 참여 경주 수 제한 기능 제공을 통해 제한된 경주에만 배팅토록 유도

과잉배팅 자가진단	구매 상한액 설정	참여경주 수 설정

### □ 모바일 시스템 도입에 따른 전자카드 및 건전화 지수 대폭 증가

- 운영결과

구 분	2015년	2016년	2017년	2018년	2019년	비 고
누적발급(명)	2,638	3,744	7,877	12,595	14,474	경륜, 경정 포함
연간이용(회)	1,833,955	1,922,717	4,825,860	10,202,662	13,714,109	
연간매출(백만원)	10,076	9,983	24,546	45,932	69,705	

- 모바일 시스템 도입에 따라 2019년도 건전화 지수변화 큰 폭으로 상승
  - 2019년도 전자카드 누적 발급인원이 2018년도 대비 약 15% 이상 증가
  - 2019년도 전자카드 연간 전체 이용횟수는 2018년 대비 약 34% 이상 증가
  - 2019년도 전자카드 연간 누적 매출(경륜,경정 포함) 2018년도 대비 약 51% 이상 증가
- 전자카드(모바일) 설치 운영 현황

년도별	전자카드	설치장소	본장 2층	본장3층	본장4층		
2019년	그랜드홀 개장	5층					
2018년	모바일존 오픈	3~4층					
2018년	모바일 서비스	본장,지점	<table border="0"> <tr> <td>모바일존</td> <td>그랜드홀</td> </tr> </table>			모바일존	그랜드홀
모바일존	그랜드홀						
2017년	150대(전용존)	본장 2층					
2016년	6대 (입석)	본장 5층					
2012년	236대	지점 6층					
2010~11년	60대(입석,좌석)	본장3.4층					



### 3-2 구매상한액 준수를 위한 전자카드 및 모바일 시스템 홍보 강화

#### □ 홈페이지를 통한 전자카드 사용 촉진 홍보

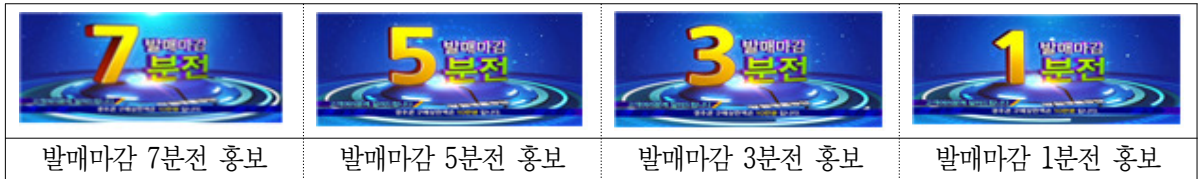


#### □ 객장 전광판 및 동영상을 통한 전자카드 사용 촉진 홍보



#### □ 구매상한액 준수 영상물 및 CG 이미지 홍보 지속

- 경주일 구매상한액 준수 영상물 및 CG 홍보 실시
  - 매 경주 발매마감 분전 안내 영상물에 구매상한액 준수 멘트 및 CG자막 방송



- CG 이미지 매 경주일 2회 방송 표출



#### □ 전전화 및 사행성 경감을 위한 전자카드 모바일 홍보 강화

- 방송, 출주표, 공단홈페이지를 통한 지속 홍보
- 전자카드(모바일) 및 전용 승식 홍보부스 운영
- 연장자 및 모바일 미숙자 찾아가는 가입 서비스 실시
- 객장 전광판 및 동영상을 통한 전자카드 사용 촉진 홍보

### 3-3 기타 구매 상한액 준수 노력 전개

#### □ 구매상한액 준수를 위한 계도

- 질서계도 인원 배치인력 및 비율

전체총원	계도요원수	계도요원 비율
131	33명	25%

※ 사감위 질서계도인원 권고사항(25%) 이행

- 발매마감 7, 5, 3, 1분전 구매상한액 준수 홍보 방송(매경주)

#### □ 구매상한액(10만원) 준수를 위한 건전경륜 홍보

- 사감위 요청 경고문구 부착 : 전 투표소 앞, 객장내, 게시판
- 구매상한액 준수 경고문구 부착 : 출주표, 구매표, 경주권, 사보
- 경륜초보교실 및 클리닉센터 연계 운영
- 구매상한액 준수 영상물 상영 : 사행산업통합감독위원회 제작
- 구매상한액 준수 C.G 제작 및 전광판 홍보
- 구매상한액 준수 표어 부착 : 객장 벽면
- 건전홍보판 운영 : 8개소 (전층 운영)
- 중독예방 캠페인 전개 : 4회(본장2, 지점2) / 한국도박문제관리센터(지역본부)와 연계
- 건전홍보 스티커 부착 : 공단 자판기 22대
- 건전안내서 발행 비치 : 클리닉센터, 종합안내실
- 건전홍보 포스터 부착 : 객장 벽면 (주출입구)

#### □ 구매상한액 준수를 위한 직원 및 이용자 교육

- 직원대상 건전화 교육 : 12회

강 사	교육일시	횟수	교육 내용	참여율
도박문제관리 센터 전문강사	일 반 직	2회	책임도박의 사회적영향	96.8%
	공 무 직	10회	이용자의 책임 등	

※ 자체교육 : 발매직원 매주실시

- 이용자대상 건전화 교육

강 사	교육장소	횟수	교육 내용	참여인원
자체강사	클리닉센터	7회	자가진단테스트 등	93명

**세부평가내용 4**    **건전 레저문화 정착 노력**

**건전화 증장기 발전계획 2016~2020 (5개년)**

**미 션**                    지역민을 기반으로 건강한 레포츠 문화육성과 사회공익증대 기여

**비 전**                    건전한 여가문화와 건전시스템 구축

**전략과제**                    3개부문    11개 실천과제

**가. 증장기 발전계획 추진실적**

**공단 증장기 건전발전 성과점검**

- 1차 : 2019.05.29. (기획홍보-860), 2차 : 2019.12.12. (기획홍보-2190)
- **추진완료**
  - 부지내 녹지공간 및 시설환경 개선을 통한 건전환경 조성
  - 발매운영 안정화    ⇒    본장 내 발매창구 CCTV150대 설치)
  - 시스템 안정화 및 보안강화    ⇒    노후 네트워크 장비 교체
  - 지정좌석제 운영    ⇒    5층 그랜드홀 개장
  - 모바일 접속강화 보완    ⇒    객장 와이파이 추가 설치


**□ 증장기 발전계획 이행실적**

**건전레포츠 정착**

증장기 내용	이 행 실 적
① 사감위 요청 권고내용 준수	• 구매상한액 준수 홍보물부착 및 질서계도인원 100% 준수
② 클리닉센터 운영 : 193m <sup>2</sup>	• 상담인원 : 1명, 지원1명      • 중독예방 홍보활동 캠페인 : 6회 • 도박중독대안프로그램 운영 : 14회 665명
③ 전자카드 운영 확대	• 건전화 공간 조성 : 지정좌석제(그랜드 홀) : '19.12.22개장(신규) - 전자카드 26대 설치 • 객장내 3·4층 모바일 Zone설치 : 288석(3층 180석, 4층 108석) • 삼쌍승식 전자카드(모바일) 전용승식 운영
④ 불법 감시 체계 강화	• 불법경주 단속예방 홍보 및 부정불법경륜신고센터 운영 • 불법사행산업 단속 유관기관 실무협의회 개최 : 2019.2.28 - 국민체육진흥공단,한국마사회,강원랜드,부산스포윈,동행복권,케이토토,청도공영공사 등 • 부정·불법경륜 신고센터 개소식 참여
⑤ 건전관련 제도 강화	• 연도별 건전제도 추진내용 점검 • 건전 혁신제안제도 지속 운영



### 복합문화 공간조성

증장기 내용	이 행 실 적	
① 시민의 휴식공간 제공	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2019 한-아세안 특별정상회의 기념 콘서트 개최 : '19.11.24(일) - 국가행사인 「아세안 환타지아」 장소 무상대여 등</li> <li>• 레포테인먼트시설 지속 운영 및 관리</li> <li>• 자전거문화센터 및 음악공원 운영 : 연중운영</li> </ul>	
② 건전문화 프로그램 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 부모와 함께하는 사생대회 : '19.5.5 - 참여 : 유치부, 초등부 51명 (수상 : 6명)</li> <li>• 건전공간 참여프로그램 확대</li> <li>• 힐링 명상치유 프로그램 운영 : 2019. 5. 15 - 건전레저문화 정착과 과다몰입 회복 등</li> </ul>	
③ 쾌적한 환경을 위한 공간 조성	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지정좌석제(그랜드 홀) 개장</li> <li>• 녹지공간 조성공사 : 퍼걸러, 시설물, 조경수 식재공사 등</li> <li>• 모바일존 설치 지속 운영 : 288석(3층 180석, 4층 108석)</li> <li>• 장외지점 장의자 리폼(천갈이) : 객장 3인용 장의자 140조 420석교체</li> </ul>	

### 시민친화 공익사업

증장기 내용	이 행 실 적	
① 자전거 문화센터 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자전거 무료교육 실시               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정규과정 : 339명 【생활반 132명, 중급반 91명, 직장인반 116명】</li> <li>- 특별과정 : 5,474명 【환경투어, 자전거안전교육, 청소년문화체험 등】</li> </ul> </li> <li>• 자전거홍보관, 자전거전시관 운영 : 단체방문, 개인방문 등 9,933명</li> <li>• 자전거 중고장터 운영 : 62대 9,960천원</li> <li>• 자전거 정비실적 : 314건(단순정비 212건, 부품교체 102건)</li> </ul>	
② 지역사회 공헌	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 창원시민마라톤대회, 시민자전거타기지원</li> <li>• 지역경륜선수 사회공헌활동 : 1회(요양원 봉사활동)</li> <li>• 경륜수신기간 사회봉사활동 : 4회(종합복지관, 단감농가 등)</li> <li>• 자전거 지원 : 135개 단체 331대(47,123천원)</li> <li>• 김장나누기 행사 : 500포기 (창원시 5개구청)</li> <li>• 공단시설 무료개방 : 아마사이클 연습, 장애인의 날 기념식, 콘서트 등</li> <li>• 두바퀴 사랑의 봉사단 운영 : 3회</li> <li>• 2019 생활자전거타기 대행진 지원</li> <li>• 기념 One Korea 피스로드 2019 경상남도 통일대장정」 행사 지원</li> <li>• 누비자 세차 일자리 제공(진해장애인 복지관) 등</li> </ul>	
③ 장외지점 건전화추진	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 찾아가는 자전거 무상점검 : 6회 436대</li> </ul>	

□ 단기 발전계획 이행실적

단기 수립내용	이행실적
<p style="text-align: center;"><b>중장기 지표에 따른 부서별 계획수립</b></p> <p>* 기획홍보팀-1089(2019.6.30.)호 『2019 경륜경정 건전화 추진계획』</p> <p>◎ 추진과제 : 16개 (유사과제 통합)</p> <p style="text-align: center;"><b>추진 계획</b></p> <p>① 건전화환경을 위한 홍보 및 계도</p> <p>② 장외지점 건전화추진 및 공익사업 추진</p> <p>③ 클리닉센터 운영 및 예방캠페인 전개</p> <p>④ 사랑의 두바퀴 봉사단 운영</p> <p>⑤ (중점추진) 전자카드제도 확대시행</p> <p>⑥ 불법 감시 및 유관기관 공조 체계 구축</p> <p>⑦ 경륜이미지 제고를 위한 경륜선수 봉사활동</p> <p>⑧ 건전화지표운영위원회 운영</p> <p>⑨ 건전화관련 규정제정</p> <p>⑩ 레포테인먼트시설 운영</p> <p>⑪ 시민음악공원 개방</p> <p>⑫ 중독대안 프로그램 운영</p> <p>⑬ 흡연실 정비 및 계도활동</p> <p>⑭ 자전거문화센터 운영</p> <p>⑮ 공단시설 무료개방</p> <p>⑯ 지역사회 공헌</p>	<p style="text-align: center;"><b>부서별 연간 계획수립 완료</b></p> <p>① 건전화환경 홍보 및 계도 활동 전개 : 연중</p> <p>② 장외지점 건전화추진 및 공익사업 - 자전거수리 무료봉사 : 6회, 436대</p> <p>③ 클리닉센터 운영 - 도박중독상담 : 36명 - 건강등 기타 상담 : 168명 - 중독예방캠페인 전개 : 6회 - 2019년 건전화 실무자 업무협의 개최</p> <p>④ 두바퀴 봉사단 운영 : 3회</p> <p>⑤ (중점추진) 전자카드(모바일)제도 확대시행 - 지정좌석제 전자카드 설치 · 설치대수 : 26대 - 전자카드 노후 단말기 교체 · 교체대수 : 80대(본장 30, 지점 50) - 전자카드(모바일) 가입확대 : 4,280명 가입</p> <p>⑥ 불법감시 및 유관기관과의 공조체계 유지 - 불법사행산업 단속 유관기관 실무협의회 개최 - 불법대응관련 신고센터 개소식 참여 1회</p> <p>⑦ 경륜선수 사회공헌활동 - 양로원,요양원 환경정비 등</p> <p>⑧ 건전화지표운영위원회 운영 : 2회(상,하반기)</p> <p>⑨ 건전화관련 규정운영 - 건전 혁신 제안 제도 운영 지속 추진</p> <p>⑩ 레포테인먼트시설 운영 : 12개소 운영</p> <p>⑪ 시민음악공원 개방 : 연중</p> <p>⑫ 중독대안 프로그램 운영 : 14회 665명 - 이용자대상 도박중독 프로그램, 중독예방 치유명상 등</p> <p>⑬ 흡연실정비 및 흡연 계도활동 : 상시</p> <p>⑭ 자전거문화센터 운영 : 339명 수료(정규과정)</p> <p>⑮ 공단시설 무료개방 : 연중</p> <p>⑯ 지역사회 공헌 - 자전거 지원 등 : 331대(47,123천원) - 장외발매소 지역 복지시설 물품 기부 등</p>

## 4-1 카운셀링센터 운영 등 중독예방을 위한 환경 개선

<전자카드 전용존>



<지정좌석제 운영>



<클리닉센터>



<웰빙 룸>



<건전화 체험강좌>



### □ 중독예방을 위한 환경 조성

#### ▷ 모바일 전용공간 운영

- 장소 : 공단 본장 동편 3, 4층
- 운영 : 288석(3층 1인석 180석, 4층 2인석 108석)
- ※ 모바일 사용 편의성 제공을 통한 인프라 구축 및 건전화 제고

#### ▷ 전자카드 시설 인프라 확대 구축

- 전자카드 발매기 설치현황 : 총470대

년도별	전자카드단말기설치	설치장소
2019년	지정좌석제(그랜드 홀) 26대	본장 5층
	노후 단말기 교체 본장(30대), 김해(50)대	본장, 김해
2018년	모바일 서비스 시작	본장, 지점 전체
2017년	148대(입좌석/전용존)	본장 2층
2012년	236대	김해지점 6층
2011년	30대(입석/전용존)	본장 4층
2010년	30대(좌석/전용존)	본장 3층

#### ▷ 지정좌석제로 차별화된 고객편의 제공 : 770㎡

구분	(총칭) 그랜드 홀(Grand Hall)	
	일반석	VIP 석(3실-유쾌,상쾌,통쾌)
위치	동편 5층	동편 5층
입장료	5,000원	10,000원
제공 서비스	음료, 짜인펜, 등	예약지, 음료, 짜인펜 등
좌석	94석	36석

#### ▷ 지점 5, 6층 승강기 출입구 가림막 설치 운영

- 설치사유 : 승강기 이용 일반시민 배팅시설물 노출 차단
- 설치수량 : 5, 6층 롤스크린 4개씩

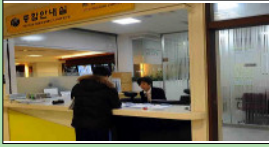
#### ▷ 클리닉센터, 웰빙 룸, 다함즐 교실 운영

- 운영면적 : 클리닉센터(85㎡), 웰빙 룸(77㎡), 다함즐체험교실(31㎡)
- 운영인력 : 상담사 1명, 지원인력 1명
- 클리닉센터 : 건전경륜 홍보활동, 심리상담, 과다몰입 방지 프로그램 운영, 문제도박자 상담 의뢰

계	치유명상 체험운영	경륜문제 상담	몰입완화 프로그램운영	도박중독 예방교육
229회	1회	209회	13회	6회

- 웰빙 룸 : 혈압, 체성분 측정, 안마기 및 운동기구 등 비치 운영

<종합안내실>



<DVD 영화마을>



<적중노래방>



<인터넷 프라자>



<고전놀이>



<엔젤놀이방>



<아이넷세상>



<다함께즐거움교실>



<건전게시판>



□ 복합레저문화 공간 창출 및 운영

○ 레포테인먼트 시설현황

명칭 (면적)	주요현황
종합안내실 (29.7㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용시간 : 경륜경주일 10:20~경륜 종료 시</li> <li>주요내용 : 고객불편사항 접수 및 민원해결 각종 시설안내 이용 접수 및 안내</li> </ul>
DVD 영화마을 (24.8㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용시간 : 경륜경주일, 2회 (14:00, 16:00)</li> <li>상영프로 : 최신개봉영화, 가족영화 등 방영</li> <li>주요장비 : DVD (52인치), 서라운드 입체음향</li> </ul>
적중노래방 (32.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용시간 : 경륜경주일, 12:00~18:00</li> <li>운영시설 : 4개방(6인용1실, 4인용 1실, 2인용2실)</li> </ul>
인터넷 프라자 (16.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>주요장비 : 최신형 컴퓨터 6대</li> <li>주요내용 : 경륜관련 다양한 정보 제공 등</li> </ul>
고전놀이 (2개소)	<ul style="list-style-type: none"> <li>고전놀이 공간</li> <li>- 고리던지기, 다트게임기, 투호 등</li> </ul>
엔젤놀이방 (96.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용대상 : 6세미만, 어린이를 위한 놀이공간</li> <li>주요장비 : 슈퍼자전거, 무지개 다리 등 다양한 놀이기구 비치 및 어린이 영화상영</li> </ul>
아이넷세상 (78.5㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용대상 : 6세~13세, 어린이 전용공간</li> <li>주요장비 : 컴퓨터, 게임기, 도서 등 비치</li> </ul>
다함께즐거움 체험교실 (31.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용시간 : 매주 토요일요일 14:00~15:00</li> <li>이용대상 : 각 20여명 (홈페이지를 통한 접수)</li> <li>주요내용 : 생활 소품 직접제작 체험공간</li> </ul>
웰빙룸 (77.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용시간 : 경륜경주일 10:20~경륜 종료 시</li> <li>주요장비 : 전동안마기 등 유산소 헬기기구</li> </ul>

○ 레포테인먼트 운영실적

계	D V D 영화마을	적 중 노래방	아이넷 세상	엔 젤 놀이방	초보고객 설명	클리닉 웰빙룸
35,021	3,254	1,183	1,455	2,175	1,624	25,330

□ 건전게시판 운영 및 직원행동강령 제정 운영

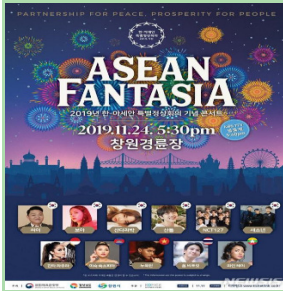
- 본장 : 건전정보 제공을 건전홍보판 운영 (7개소)
  - 시, 속담, 만화, 좋은글(고객작품 신청) 등
  - 사감위 발행 도박예방 공모전(작품집)
  - 한국도박문제관리센터 발간물
- 지점 : 구매상한액 준수활동 및 중독예방 게시물 부착 운영
- 건전베테랑공간을 위한 직원행동을 위한 지침 운영

□ 이용자대상 중독예방캠페인 전개

- 중독예방 홍보활동 전개 : 6회(본장3회, 지점3회)
  - 구매상한액 준수 캠페인등 계도활동
  - 자가진단 설문지 작성 : 676명



## 4-2 레저문화 공간 창출 및 기획 행사 등



<유튜브채널 홍보>



- 『아세안 판타지아』 공연 개최 (KBS 1TV 생중계)
  - 2019 한-아세안 특별정상회의(국가행사) 공연 개최 : 11.24
  - 주최 : 문화체육관광부, 경상남도, 창원시
  - 주관 : 한국국제문화교류진흥원
  - 참석 : 부산과 경남소재 아세안지역 이주민등 6,000여명 (대통령영부인, 태국총리부인, 라오스교축부차관 등)
  - 출연 : 싸이, 보아, NCT, 새소년, 황소윤, 산다라박, 산들 등

### □ 추억만들기 아마추어 공연

경륜장 필드를 활용한 아마추어 공연장 제공으로 참가들에게는 추억만들기, 고객에게는 건전문화 공간으로 과몰입 예방 효과

- 기 간 : 2019. 10.11~12.7
- 공연팀 : 15팀 30회 240명
- \* 창원시 관내 동호회 및 연주단의 신청으로 공연 개최

10.11(금)	명서1동 평생학습센터 걸크러쉬 라인댄스 17명	6팀 124명
10.13(일)	상남동 주민자치센터 천둥소리 사물난타 12명	
10.18(금)	명서2동 평생학습센터 난쟁이 퓨전난타 10명,	
10.20(일)	중앙동 평생학습센터 하모프렌즈 하모니카 15명,	
10.26(토)	천주 평생학습센터 천주퓨전난타 58명,	6팀 66명
10.27(일)	가음정동 평생학습센터 댄싱퀸 라인댄스 12명	
11. 2(토)	옥타브 아코디언 연주단 5명	
11. 8(금)	창원대학교 피닉스 치어리딩 9명	
11.10(일)	경남 어울림미딩 고고장구 난타 13명,	3팀 50명
11.16(토)	재창원호남향우회 풍물단 사물놀이 14명,	
11.17(일)	민들레 우쿨렐레 앙상블단 14명,	
11.30(토)	선소리 산타령 보존회 소리울림 퓨전 트롯트 장구 12명	
12. 1(일)	봉림동 주민자치센터 온새미로풍물단 디스코가요 장구 22명	
12. 6(금)	대산면 춤사람 동아리 11명,	
12. 7(토)	문성대학교 평생교육원 창원문성 색소폰연주단 17명	



시민들의 자발적 참여를 통한 볼거리 + 즐길거리가 함께하는 건전 레저문화공간으로 운영

□ 자전거타기 등 레저문화 확산을 위한 복합문화공간 운영

▷ 자전거 전시실 및 홍보관 운영 : 연중 운영


구분	기능	사진	구분	기능	사진
홍보관 (72㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자전거역사및문화를 한 눈에 볼 수 있는 곳</li> <li>-바퀴·자전거·경륜역사</li> <li>-초기·미니어처자전거</li> <li>-자전거영웅 족적 등</li> </ul>		전시관 (115㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 다양한 종류의 최신 자전거 전시</li> <li>-종류·가격·성능 등 다양한 정보 제공</li> </ul>	
자전거 정비소 (66㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연중무휴 자전거정비</li> <li>-수선·정비·무료수선</li> <li>-부품교체</li> </ul>		추억의 자전거 (66㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 테마별 추억의 자전거</li> <li>-막걸리쌀·우편·신문 배달 및 철인3종 자전거 등</li> </ul>	
체험관 (66㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 이색자전거 체험</li> <li>-오디너리,자가발전, 사각바퀴,레인보우 자전거 등</li> </ul>		바이크 라운지 (66㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시민휴게실 개방</li> <li>-자전거관련 도서 및 잡지, 모형 전시물 등</li> </ul>	

▷ 중고자전거 자유허터 운영

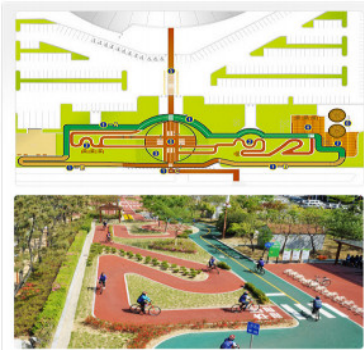
- 장 소 : 자전거문화센터 (매월 첫째주 토요일(정기운영))
- 운영실적 : 12회(2019. 1. ~ 2019. 12. / 12개월)

판매의뢰대수	거래성사내역		비 고
	대 수	금 액	
288대	62대	9,960천원	당사자간 자율참여

▷ 자전거 교육 : 연중 운영

합 계	중급반	생활반	직장인반	청소년 교육	자전거 안전교육	
5,813명	5회/91명	5회/132명	6회/116명	7회/187명	17회/5,188명	
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 소외계층을 위한 자전거문화체험 : 2회, 47명</li> <li>◆ 환경체험자전거투어 : 2회, 52명</li> </ul>						

○ 자전거 주행교육장 무료개방 : 연중(면적 3,500㎡)



- 자전거를 바르고 안전하게 타기 위한 자전거 주행교육장
  - 도로표지판, 신호등, 횡단보도를 갖춘 전문주행로
  - 수목, 진디 등 조경과 주행로가 어우러진 친환경교육장
    - \* 자전거의 정책 전문가의 검증을 거쳐 설계
- 자전거 전용 주행로(364m)
  - 탄성포장도로(173m), 송림황토길(141m), 깔라콘크리트(50m)
- S자 코스(회전기술 습득) : 300m
- 십자교차로, 횡단보도, 신호등을 갖춘 자전거 교육장

▷ 자전거 도시 활성화 및 시민을 위한 피스타 무료개방

구분	일자	대여내용	인원
사이클 관련 대여	연 중	아마추어 중·고·실업팀 20여개단체	9,071명
	2.27	제48회 전국소년체전 경남 선발전	25명
	4.1	경상남도 초·중학생 종합체육대회	27명
	4.9	제58회 도민체육대회	60명
	7.9	제100회 전국체육대회 경남대표 선발전	40명
	9.23~25	제25기 경륜선수후보생 피스타 적응훈련	21명
	10.29	제37회 경남사이클연맹 회장배 사이클대회	70명
지역민을 위한 대여	4.16	제39회 경남도 장애인의 날 기념식 대관	1,500명
	4.17	제39회 창원시 장애인의 날 기념식 대관	1,500명

□ 가족프로그램 운영

- 어린이날 맞이 부모·자녀 함께 하는 사생대회 개최
  - 일자 : 2019. 5. 5 고객서비스팀-368(2019.4.27.)
  - 장소 : 창원경륜공단 자전거문화센터 앞
  - 참여 : 유치부, 초등부 30명
    - \* 경기 중 프로그램을 통한 부모·자녀 참여시간 활용



□ 특별경륜 개최




- 개최기간 : 창원 제29회차(9. 6 ~ 9. 8), 토너먼트 (1일차/예선, 2일차/준결승, 3일차/결승)
- 7월말 → 창립19주년(9월)기념일 개최를 의미부여
- 특별 결승경주 전국(광명,부산)송출을 통한 고객 및 매출증대 노력
- 특별방송 실시
  - 성적 상위 선수들이 대거 출전하는 특별 경륜 생중계, 급별 결승진출자 인터뷰 제작
  - 급별 준결승 하이라이트 제작 방영, 시상식 및 고객 사은행사 중계

□ 다양한 경주운영 실시

<p><b>수목 2일경륜 시행</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 운영회차 : 2019. 1. 23(수)~24(목), 창원 4회차, 경정휴장기간 활용</li> <li>• 시행방법 : 1일 18R (특선4, 우수7, 선발7) / 출전선수 126명</li> <li>※ 창원 전국 송출 → 광명·부산경륜장</li> </ul>
<p><b>주 4일 경륜시행</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 운영회차 : 제6회차 [2019. 2. 1.(금)~4(월)], 8회차 [2019. 2. 14.(목)~17(일)], 18회차 [2019. 5. 3.(목)~6(월)]</li> <li>• 시행방법 : 설연휴 기간 및 월요 공휴일(어린이날)활용 경륜경주 시행</li> <li>• 효 과 : 연휴기간 가족, 연인 단위의 고객인프라 확대 및 매출증대</li> </ul>
<p><b>명절(설) 연휴 경륜시행</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주1일 경주시행</li> <li>- 운영회차 : 제6회차 [2019. 2. 4.(월)]</li> <li>- 시행방법 : 설(2.5화) 연휴기간 활용, 1일 5R 전국송신 경륜경주 시행</li> <li>- 효 과 : 명절 연휴기간 가족·연인 단위 고객인프라 확대 및 매출증대</li> </ul>
<p><b>금빛(하절기) 경륜개최 (4.5~9.8)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 운영기간 : 23회차 70일(4.5~9.8)/ ‘18년(6.2~8.27)대비 7회차22일 증가</li> <li>• 경주시간 조정 : 12:50~20:40</li> <li>• 효 과 : 혹서기 고객의 선택적 참여범위 확대 및 야간 휴식 공간 제공</li> </ul>
<p><b>1일 2경주 추가교차 시행</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 운영기간 : 9회차 27일</li> <li>• 시행방법 : 창원↔부산 간 19~20R 교차경주 실시</li> <li>• 효 과 : 경륜고객에 대한 경륜레저 참여 범위 확대 및 매출증대</li> </ul>
<p><b>테마별 전 경주 수신 시행</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 설 연휴 수·목요일(2.14~2.15) 경륜 전 경주 수신으로 지방고객 참여</li> <li>• 광명경륜본부 대상경륜 수신으로 지방고객 참여 기회제공 (4.26~4.28)</li> <li>• 네티즌 선정배 수신으로 지방고객 참여 기회제공 (6.28~6.30)</li> <li>• 부산시장배 대상경륜 수신으로 지방고객 참여 기회제공 (7.19~7.21)</li> <li>• 하절기 휴가기간 전 경주 수신으로 지역으로 피서객 유입(8.9~8.11)</li> <li>• 그랑프리 경륜경주 전 경주 수신으로 지방고객 참여 기회 제공 (12.27~12.29)</li> </ul>
<p><b>특별승급 이벤트 실시</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 특별승급 1명 : (선발 → 우수)</li> <li>* 경주 유니폼 및 꽃다발 증정, 카퍼레이드 실시</li> <li>• 효과 : 경륜 고객과의 교감 확대 및 경륜선수 경기력 향상 기여</li> </ul>
<p><b>광명경주 수신운영</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기 간 : 제36A~36L / 12주간 [2019. 10.11(금) ~ 12.29(일)]</li> <li>• 시행방법 : 수신 1일 17~18R, 광명경주 수신시행</li> <li>• 당초 경정경주시행 예정 이였으나, 경영여건으로 조정 시행 → 전 경주 수신</li> </ul>



□ 기타 행사 개최

이벤트	내용	
2019년 설맞이 고객사은행사	<ul style="list-style-type: none"> <li>기간 : 2019. 2.1(금)~2.4(월) 4일경륜시행</li> <li>행사일자 및 장소 : 2.3(일), 본장 및 김해지점</li> </ul>	사은품 2,000세트 (떡(증편), 음료수)
일일 명예심판 (참여 8명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>일자 : 2019. 6. 8(토)</li> <li>내용 : 심판판정참관, 종합심판실, 선수동, 방송실, 전산실 견학등 심판판정상황설명 및 관련 규정 설명 등</li> </ul>	
심판판정 설명회 개최 (참여 50명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>일시 및 장소 : 2019. 6. 29(토) / 2층 객장 고객홀</li> <li>내용 : 심판판정과정 설명, 3개경륜장 특성 설명, 경주 추리 예상분석, 심판판정규칙 등 질의 응답 등</li> </ul>	
경정 심판 판정설명회 (참여 100명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>일자 : 2019. 7. 11 / 2층 객장 고객홀</li> <li>내용 : 경정심판업무소개, 경정시행규정, 판정규칙, 심판운영장비 및 경주내용관련 질의응답 등</li> </ul>	

**4-3 지역언론 등이 제기한 비판 및 문제점에 대한 개선**

□ 문제점에 대한 개선

내용	조치사항
노동조합 재판기 임대료 부담수익	<ul style="list-style-type: none"> <li>2019.3.22. 창원시 특정감사 실시에 대한 조치사항 - 사용료에 대한 재정환수 조치 (22,834천원)</li> <li>향후, 창원시의 특정감사 지적사항에 대한 조치이행 사항인 일반입찰 및 직영 등 개선방안 강구</li> </ul>
연말까지 자체경주 중단	<ul style="list-style-type: none"> <li>경륜 3개시행처(국민체육진흥공단 경륜경정사업본부, 부산스포윈, 창원경륜공단) 경주개최 협의사항 추진</li> <li>경영수지 개선을 위한 조치로 경륜선수회의 의견 및 경륜사업에 대한 전반적인 혁신이 필요한 사항으로 향후 지속적인 경주운영 검토</li> </ul>

## 평가 및 환류

### □ 성 과

성과지표	2019년실적	주요성과 결과
경주운영 안 정 화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 발매사고 사전 예방 교육</li> <li>• 3개경륜 시행처 교차투표 협약 및 네트워크 구축</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 발매사고 건수 24% 감소</li> <li>• 교차투표 3중 안정장치 확보로 전산·방송 교차투표 사고 제로</li> </ul>
건 전 화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 건전화중장기 계획에 따른 건전시스템 구축</li> <li>• 구매상한액 준수               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 모바일 및 전자카드 확대</li> <li>- 발매종사원 교육</li> <li>- 클리닉센터 운영</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3개부문 11개 과제 실천</li> <li>• 모바일 시스템 도입에 따라 건전화 지수 상승               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전자카드 누적 발급인원 전년대비 15% 증가</li> <li>- 전자카드 연간 이용횟수는 전년대비 34% 증가</li> </ul> </li> <li>• 카운슬링을 위한 전문 상담사 배치로 고객 중독예방교육 및 건전프로그램 운영</li> </ul>

### □ 공유 및 개선과제

공 유	개 선 과 제
중독예방 캠페인	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사행산업의 이미지를 탈피하고 경륜 뿐만 아니라 청소년 게임중독, 불법 사행산업 등의 예방 캠페인 병행 필요</li> </ul>
레저문화공간 활용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자전거도시의 중추적인 역할을 맡은 공기업 이미지 홍보 필요               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공영자전거 누비자 운영, 자전거 문화문화센터 운영</li> <li>- 자전거중고장터 운영</li> </ul> </li> </ul>

### □ 우수사례

#### 시민 아마추어 공연 개최 (3개월간)

- 추진내용 : 경기중 경륜장 필드를 활용한 아마추어 공연장 제공으로 참가자들에게는 공연의 기회를 고객에게는 건전문화 공간 제공 : 15팀 30회 240명 (창원시 관내 동호회 및 연주단의 신청으로 공연 개최)
- 추진결과 : 시민들의 자발적 참여를 통한 볼거리 + 즐길거리가 함께하는 건전 레저문화 공간 운영

<b>지 표 명</b>	<b>경륜건전화 실적</b>	<b>가중치</b>	<b>평가방법</b>
		5점	목표부여(A)

### 지 표 정 의

사행산업의 건전한 발전을 유도한 실적을 평가한다.

### 세부평가내용

#### 1. 발매건전화 실적 (2.0점)

$$\text{- 경륜참여 건전화} = \frac{\text{경륜 매출액}}{\text{입장인원}}$$

#### 2. 사행산업통합감독위원회(사감위) 건전화평가성적 향상 실적 (3.0점)

- 사행산업통합감독위원회 건전화 평가 점수

직 위	성 명	연락처
기획홍보팀장	심 재 찬	055-239-1030
차 장	황 문 수	055-239-1032

지 표 명	경륜건전화 실적	가중치	평가방법
		5점	목표부여(A)

**세부평가내용 1**    **발매건전화 실적(2.0점)**

**1-1**    경륜참여 건전화 =  $\frac{\text{경륜 매출액}}{\text{입장인원}}$

가. 평점 및 득점

구 분	2019년	직전 3개연도 실적				목표설정		평가결과	
		평 균	2018년	2017년	2016년				
경륜매출액 (A)	115,490,327	219,430,400	201,108,542	221,631,876	235,550,784	최고 목표	372.93	가중치	2.0
입장인원 (B)	467,226	530,430	547,481	515,574	528,236			평 점	100
경륜참여 건전화 (C=A/B)	247.18	414.37	367.33	429.87	445.92	최저 목표	621.56	득 점	2.0

※ 최고목표 : 직전 3개연도 실적평균 × 90%    최저목표 : 직전 3개연도 실적평균 × 150%  
 평 점 : (실적(247.18) - 최저목표(621.56)) ÷ (최고목표(372.93) - 최저목표(621.56)) × 100 = 150.57

나. 년도별 입장인원

(단위 : 명/일)

구분	2019년도			2018년도			2017년도			2016년도		
	합계	본장	김해	합계	본장	김해	합계	본장	김해	합계	본장	김해
입장인원	467,226	405,883	61,343	547,481	482,966	64,515	515,574	456,323	59,251	528,236	466,090	62,146

**세부평가내용 2**    **사행산업통합감독위원회 건전화평가성적 향상 실적(3.0점)**

**2-1**    **사행산업통합감독위원회 건전화 평가 점수**

가. 평점 및 득점

구 분	2019년	직전 3개연도 실적				목표설정		평가결과	
		평 균	2018년	2017년	2016년				
사감위 건전화 평가 점수	87.05	84.37	86.55	84.35	82.20	최고 목표	92.807	가중치	3.0
						최저 목표	42.185	평 점	88.627
						득 점	2.66		

※ 최고목표 : 직전 3개연도 실적평균 × 110%    최저목표 : 직전 3개연도 실적평균 × 50%  
 평 점 : (실적(87.05) - 최저목표(42.185)) ÷ (최고목표(92.807) - 최저목표(42.185)) × 100 = 88.627

지 표 명	경주시행의 안정성 향상성과	가중치	평가방법
		5점	목표부여(A)

### 지 표 정 의

경주운영실적은 선수출전·경주규칙 위반·낙차·전산장애·방송오류·경주오판정·부정경륜 등의 당해연도 목표달성 정도를 평가한다.

### 세부평가내용

$$\bigcirc \text{ 운영목표달성률(\%)} = \frac{\text{당해연도 실적(선수출전, 규칙위반, 낙차)}}{\text{당해연도 목표(선수출전, 규칙위반, 낙차)}} \times 100$$

직 위	성 명	연락처
경주운영팀장	신 재 상	055-239-1080
대 리	김 정 훈	055-239-1084

지 표 명	경주시행의 안전성 향상성과	가중치	평가방법
		5점	목표부여(A)

## I. 2018년도 대비 2019년도 추진실적

세부평가내용	경주시행의 안전성 향상성과
--------	----------------

2018년 주요 추진실적	2019년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> <li>선수출전 : 목표 99.82% 달성</li> <li>경주규칙위반 : 1,470건</li> <li>낙차 : 61명</li> <li>전산장애, 방송오류, 경주오판정, 부정경륜 : 0건</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>선수출전 : 목표 100% 달성</li> <li>경주규칙위반 : 1,079건</li> <li>낙차 : 21명</li> <li>전산장애, 방송오류, 경주오판정, 부정경륜 : 0건</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2019년 하반기 경주 미개최로 경주규칙위반 및 낙차선수 감소</li> <li>안정적인 시스템 점검 및 공정 교육으로 전산장애, 방송오류, 경주오판정, 부정경륜 미발생</li> </ul>

## II. 2019년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1	$\text{운영목표달성률(\%)} = \frac{\text{당해연도 실적(선수출전, 규칙위반, 낙차)}}{\text{당해연도 목표(선수출전, 규칙위반, 낙차)}} \times 100$
----------	---

### 가. 선수출전(0.5점)

추진실적(2019년도)		목표 설정		가중치	평점	득점
7명이상 선수출전 경주수	844	최고 목표	844	0.50	100.00	0.50
총경주수	844		최저 목표			
목표달성률(%)	100%					

※ 최고목표 : 100%, 최저목표 50%

### 나. 경주규칙위반(1점)

추진실적					목표 설정		가중치	평점	득점
2019년	평균값	2018년	2017년	2016년					
127.84%	139.94%	129.40%	127.98%	162.43%	최고목표	125.95%	1.00	97.75	0.98
					최저목표	209.91%			

※ 최고목표 : 전년도 실적 × 90%, 최저목표 : 전년도 실적 × 150%

다. 낙차(1점)

추진실적					목표 설정	가중치	평점	득점
2019년	평균값	2018년	2017년	2016년				
2.49%	4.77%	5.37%	4.22%	4.71%	최고목표 4.29%	1.00	100.00	1.00
					최저목표 7.16%			

※ 최고목표 : 전년도 실적 × 90%, 최저목표 : 전년도 실적 × 150%

라. 전산장애, 방송오류, 경주 오판정, 부정경륜(2.5점)

2019년	배점	건당 감점	건수	감점	평점	득점
전산장애	0.50	0.30	0	0	100.00	0.50
방송오류	0.50	0.30	0	0	100.00	0.50
경주오판정	0.50	0.30	0	0	100.00	0.50
부정경륜	1.00	1.00	0	0	100.00	1.00
계	2.50	-			100.00	2.50

□ 세부내역

(단위: 건 수)

구분	2019년	직전 3개년도 실적				비고	
		평균	2018년	2017년	2016년		
선수출전 (상향)	총 경주수(A)	844	1,214.67	1,136	1,233	1,275	해당연도에 시행한 총 경주수
	결장 경주수(B)	0	10	2	4	4	7명 미만 선수출전 경주수
	7명 출전 경주수(C=A-B)	844	1,211.33	1,134	1,229	1,271	7명 이상 선수출전 경주수
	지표비율(C/A)	100.00%	99.73%	99.82%	99.68%	99.69%	
경주규칙위반 (하향)	합계(D)	1,079	1,706.33	1,470	1,578	2,071	
	실격	7	35.67	25	32	50	
	경고	353	600.33	518	554	729	
	주의	719	1,070.33	927	992	1,292	
	지표비율(D/A)	127.84%	139.94%	129.40%	127.98%	162.43%	
낙차 (하향)	낙차 선수수(E)	21	57.67	61	52	60	
	지표비율(E/A)	2.49%	4.77%	5.37%	4.22%	4.71%	
전산장애(건)	0	0	0	0	0	감점 : 건당 0.3점 감점	
방송오류(건)	0	0	0	0	0		
경주오판정(건)	0	0	0	0	0		
부정경륜(건)	0	0	0	0	0		

<b>지 표 명</b>	<b>영업수지비율</b>	<b>가중치</b>	<b>평가방법</b>
		6점	목표부여(B)

**지 표 정 의**

영업활동의 수익성 정도와 얼마나 개선되었는지를 평가한다.

**세부평가내용**

○ 영업수지비율(%) =  $\frac{\text{영업수익}}{\text{영업비용}} \times 100$

<b>직 위</b>	<b>성 명</b>	<b>연락처</b>
총무회계팀장직무대리	전 종 하	055-239-1040



지표명	영업수지비율	가중치	평가방법
		6점	목표부여(B)

가. 평점 및 득점

(단위 : %)

구분	2019년	3개년도 평균	목표 설정		평가결과	
			최고목표	최저목표	가중치	평점
영업수지 비율 (당해년도)	87.20%	102.64%	120%	0%	3.60	72.67
			2.61			
영업수지 비율 (개선도)	87.20%	102.64%	109.99%	51.32%	2.40	61.16
			1.47			

※ 영업수지비율 : 창원시경륜사업 손익계산서 및 주석 참조(2019년도 경륜사업 결산서 31쪽)

• 영업수지비율(개선도)

- 최고목표율 : 당해연도 매출총량 / 전년도 매출액 × 100 = 215,500백만원 / 201,109백만원 × 100 = **107.16%**

나. 세부내역

(단위 : 천원)

구분	2019년	3년 평균	2018년	2017년	2016년
영업수지비율	87.20%	102.64%	100.56%	101.99%	105.38%
영업수익(A)	27,563,502	41,902,497	39,112,962	42,563,717	44,030,811
매출액	129,270,207	235,138,530	216,216,120	237,755,760	251,443,710
환급금 및 제세(차감)	101,706,705	193,236,033	177,103,158	195,192,043	207,412,899
영업비용(B)	31,610,006	40,804,547	38,894,889	41,735,101	41,783,650
매출원가	4,686,619	8,714,764	8,781,988	8,807,556	8,554,747
판매비와관리비	27,085,205	32,089,783	30,112,901	32,927,545	33,228,903
환급금 및 제세(차감)					
신규로 준비 사업의 영업비용					
제외되는 감가상각비					
정규직 전환 인건비증가액					
최저임금 인건비증가액					
사회복무요원 인건비증가액					
청년의무고용비용 달성 인건비 증가분	-161,818				
일자리질개선 인건비증가액					
통상임금소송 인건비발생액					

<b>지 표 명</b>	<b>노동생산성</b>	<b>가중치</b>	<b>평가방법</b>
		4점	목표부여(A)

### 지 표 정 의

임·직원 1인당 부가가치가 직전 3개연도 실적 평균에 비하여 얼마나 개선되었는지를 평가한다.

### 세부평가내용

○ 1인당 부가가치(천원/인) =  $\frac{\text{부가가치}}{\text{임직원수}}$

직 위	성 명	연락처
총무회계팀장	전 종 하	055-239-1040
대 리	박 건 영	055-239-1048

지표명	노동생산성	가중치	평가방법
		4점	목표부여(A)

가. 평점 및 득점

(단위 : 천원/인)

구분	2019년	3개년도 평균	목표 설정		평가결과	
			최고목표	69,109	가중치	4.00
노동생산성	42,640	62,827	최저목표	31,413	평점	29.78
					득점	<b>1.19</b>

※ 부가가치 : 창원경륜공단 손익계산서 및 주식, 결산부속명세서 참조(20기 결산서 58p, 81p, 102p)  
창원시경륜사업 손익계산서 및 주식 참조(2019년도 경륜사업 결산서 31p, 41p)  
최고목표 : 직전3개년 평균실적 × 110% = 62,827천원/인 × 110% = 69,109천원/인  
최저목표 : 직전3개년 평균실적 × 50% = 62,827천원/인 × 50% = 31,413천원/인  
평점 : (C-E) ÷ (D-E) × 100      득점 : (평점 ÷ 100) × 가중치

나. 세부내역

□ 최종실적

(단위 : 천원/인)

구분	2019년	직전3개년 평균	2018년	2017년	2016년
1인당 부가가치	42,640	62,827	58,777	62,456	67,247

□ 부가가치

(단위 : 천원/인)

구분	2019년	직전3개년			
		평균	2018년	2017년	2016년
부가가치	10,499,160	15,892,244	15,024,479	15,695,904	16,956,349

□ 평균 임직원 수 산출내역

(단위 : 명)

구분	2019년	2018년	2017년	2016년	구분	2019년	2018년	2017년	2016년
1월초	249	260	247	253	7월말	245	252	253	250
1월말	249	260	247	253	8월말	245	252	253	250
2월말	248	259	247	251	9월말	245	252	253	248
3월말	246	259	250	251	10월말	244	252	253	247
4월말	247	258	250	260	11월말	244	252	253	247
5월말	248	258	254	270	12월말	243	252	253	247
6월말	248	257	254	251	평균(C)	<b>246.23</b>	<b>255.62</b>	<b>251.31</b>	<b>252.15</b>

※ 평균 임·직원 수는 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 소수점 둘째 자리까지 표시

□ 산출 내역

(단위: 천원)

구분	2019년	직전3개년 평균	2018년	2017년	2016년
노동생산성(A=B/C)	42,640	62,827	58,777	62,456	67,247
부가가치(B=b1+b2+...+b5+b6)	10,499,160	15,892,244	15,024,479	15,695,904	16,956,349
법인세비용차감전순이익(b1) 1)	<b>-2,982,411</b>	<b>2,300,059</b>	<b>1,395,212</b>	<b>2,061,067</b>	<b>3,443,898</b>
인건비(b2) 2)	<b>11,770,201</b>	<b>11,719,619</b>	<b>11,883,386</b>	<b>11,627,912</b>	<b>11,647,559</b>
매출원가의 인건비 3)	5,842,278	7,239,210	5,718,171	6,117,562	9,881,897
매출원가의 복리후생비 4)	354,074	1,347,618	1,111,707	1,165,485	1,765,662
판관비의 인건비 5)	4,134,730	4,036,182	4,372,224	3,700,139	0
판관비의 복리후생비 6)	1,439,119	663,005	681,284	644,726	0
건설중인자산에 포함된 인건비 7)	0		0	0	0
총인건비인상률 상한 초과 지급 인건비 8)	0		0	0	0
순금융비용(b3=b31-b32+b33)	<b>-770,378</b>	<b>-780,936</b>	<b>-767,656</b>	<b>-692,006</b>	<b>-883,147</b>
이자비용(b31) 9)	0		0	0	0
수입이자(b32) 10)	770,378	780,936	767,656	692,006	883,147
할인료(b33) 11)	0		0	0	0
임차료(b4=b41+...b45) 12)	<b>304,488</b>	<b>277,809</b>	<b>290,833</b>	<b>280,791</b>	<b>261,804</b>
동산(b41)	23,316	21,960	22,529	25,042	18,310
부동산(b42)	281,172	255,849	268,304	255,749	243,494
임차료(b43)					
특허권(b44)					
기타(b45)					
세금과공과(b5) 13)	<b>792,960</b>	<b>991,393</b>	<b>838,404</b>	<b>1,033,840</b>	<b>1,101,935</b>
감가상각비(b6)	<b>1,384,300</b>	<b>1,384,300</b>	<b>1,384,300</b>	<b>1,384,300</b>	<b>1,384,300</b>
매출원가의 감가상각비 14)	0		0	0	0
판관비의 감가상각비 15)	1,384,300	1,384,300	1,384,300	1,384,300	1,384,300

지 표 명	자본생산성	가중치	평가방법
		3점	목표부여(A)

**지 표 정 의**

총자산 대비 부가가치가 직전 3개연도 실적 평균에 비하여 얼마나 개선되었는지를 평가한다.

**세부평가내용**

○ 총자산 대비 부가가치 =  $\frac{\text{부가가치}}{\text{총자산}}$

직 위	성 명	연락처
총무회계팀장	전 종 하	055-239-1040
대 리	박 건 영	055-239-1048

지표명	자본생산성	가중치	평가방법
		3점	목표부여(A)

가. 평점 및 득점

(단위 : 천원)

구분	2019년	3개년도 평균	목표 설정		평가결과	
			최고목표	1.44	가중치	3.00
자본생산성	0.84	1.31	최저목표	0.66	평점	23.08
					득점	<b>0.69</b>

※ 부가가치 : 창원경륜공단 손익계산서 및 주식, 결산부속명세서 참조(20기 결산보고서 58p, 81p, 102p)  
창원시경륜사업 손익계산서 및 주식 참조(2019년도 경륜사업 결산서 31p, 41p)  
총 자산 : 창원경륜공단 재무상태표 참조(20기 결산보고서 79p, 80p)  
최고목표 : 직전3개년 평균실적 × 110% = 1.31천원/인 × 110% = 1.44천원  
최저목표 : 직전3개년 평균실적 × 50% = 1.31천원/인 × 50% = 0.66천원  
평점 : (C-E) ÷ (D-E) × 100      득점 : (평점 ÷ 100) × 가중치

나. 세부내역

□ 최종실적

구분	2019년	직전3개년 평균	2018년	2017년	2016년
총자산 대비 부가가치	0.84천원	1.31천원	1.19천원	1.26천원	1.49천원

□ 부가가치

(단위: 천원, 명)

구분	2019년	직전3개년			
		평균	2018년	2017년	2016년
부가가치	10,499,160	15,892,244	15,024,479	15,695,904	16,956,349

□ 산출내역

(단위: 천원)

구분	2019년	2018년	2017년	2016년
총자산(C=c1+c2)	12,533,910	12,587,096	12,455,371	11,396,578
총자산 평균(c1)	12,533,910	12,587,096	12,455,371	11,396,578
연초(1월 1일) 총자산 16)	12,064,219	13,109,973	11,800,769	10,922,388
연말(12월 31일) 총자산 17)	13,003,601	12,064,219	13,109,973	11,800,769
건설중인 자산(c2) 18)	0	0	0	0

(단위: 천원)

구분	2019년	직전3개년 평균	2018년	2017년	2016년
자본생산성(A=B/C)	0.84	1.31	1.19	1.26	1.49
부가가치(B=b1+b2+...+b5+b6)	10,499,160	15,892,244	15,024,479	15,695,904	16,956,349
법인세비용차감전순이익(b1) 1)	<b>-2,982,411</b>	<b>2,300,059</b>	<b>1,395,212</b>	<b>2,061,067</b>	<b>3,443,898</b>
인건비(b2) 2)	<b>11,770,201</b>	<b>11,719,619</b>	<b>11,883,386</b>	<b>11,627,912</b>	<b>11,647,559</b>
매출원가의 인건비 3)	5,842,278	7,239,210	5,718,171	6,117,562	9,881,897
매출원가의 복리후생비 4)	354,074	1,347,618	1,111,707	1,165,485	1,765,662
판관비의 인건비 5)	4,134,730	4,036,182	4,372,224	3,700,139	0
판관비의 복리후생비 6)	1,439,119	663,005	681,284	644,726	0
건설중인자산에 포함된 인건비 7)	0		0	0	0
총인건비인상률 상한 초과지급 인건비 8)	0		0	0	0
순금융비용(b3=b31-b32+b33)	<b>-770,378</b>	<b>-780,936</b>	<b>-767,656</b>	<b>-692,006</b>	<b>-883,147</b>
이자비용(b31) 9)	0		0	0	0
수입이자(b32) 10)	770,378	780,936	767,656	692,006	883,147
할인료(b33) 11)	0		0	0	0
임차료(b4=b41+...b45) 12)	<b>304,488</b>	<b>277,809</b>	<b>290,833</b>	<b>280,791</b>	<b>261,804</b>
동산(b41)	23,316	21,960	22,529	25,042	18,310
부동산(b42)	281,172	255,849	268,304	255,749	243,494
임차료(b43)					
특허권(b44)					
기타(b45)					
세금과공과(b5) 13)	<b>792,960</b>	<b>991,393</b>	<b>838,404</b>	<b>1,033,840</b>	<b>1,101,935</b>
감가상각비(b6)	<b>1,384,300</b>	<b>1,384,300</b>	<b>1,384,300</b>	<b>1,384,300</b>	<b>1,384,300</b>
매출원가의 감가상각비 14)	0		0	0	0
판관비의 감가상각비 15)	1,384,300	1,384,300	1,384,300	1,384,300	1,384,300

<b>지 표 명</b>	<b>대행사업비절감률</b>	<b>가중치</b>	<b>평가방법</b>
		2점	목표부여(A)

### 지 표 정 의

공기업의 관리비용이 지속적으로 증가하는 것을 최소화하여 궁극적으로 시설관리 대행업무의 효율성을 높이고자 하는 것으로 연도별 단위사업장에 소요되는 비용의 절감으로 평가한다.

### 세부평가내용

○ 대행사업비(백만원)

직 위	성 명	연락처
기획홍보팀장	심 재 찬	055-239-1030
차 장	황 문 수	055-239-1032



지 표 명	대행사업비절감률	가중치	평가방법
		2점	목표부여(A)

## 1 평점 및 득점

(단위 : 천원)

구 분	2019년 대행사업비(A)	2018년 대행사업비(B)	목표설정		평가결과	
경륜사업	16,285,310	16,442,648	최고목표 (C)	19,086,911	가중치	2
공영자전거사업	4,623,552	4,765,031			평 점	86.348
합계	20,908,862	21,207,679	최저목표 (D)	31,811,519	득 점	1.73

※ 최고목표 = 전년도 실적 × 90%

최저목표 = 전년도 실적 × 150%

평점 = (A-B×물가상승률-D) ÷ (C-D) × 100 (소수 셋째 자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리까지 표시)

- 통계청 발표 물가상승률 : 0.4%

득점 = (평점 ÷ 100) × 가중치 (소수 셋째 자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리까지 표시)

## 2 세부내역

(단위 : 천원)

구 분	2019년			2018년		
	조정전 (A)	조정액 (B)	조정후 (A-B)	조정전 (A)	조정액 (B)	조정후 (A-B)
경륜사업	25,227,595	8,942,285	16,285,310	28,899,716	12,457,068	16,442,648
공영자전거사업	5,153,580	530,028	4,623,552	5,087,270	322,239	4,765,031
합계	30,381,175	9,472,313	20,908,862	33,986,986	12,779,307	21,207,679

※ 조정액은 - 또는 + 모두 가능

○ 조정액 내역

(단위 : 천원)

과 목	2019년		2018년	
	경륜사업	공영자전거사업	경륜사업	공영자전거사업
선수상금	7,587,060		10,375,056	
평가급	622,922	66,506	680,791	80,151
수선유지비	732,303	463,522	1,401,221	242,088
합계	8,942,285	530,028	12,457,068	322,239

※ 최저임금 기준 충족을 위한 인건비 증가분 제외



# 사회적 가치

1. 일자리 확대 .....	173
① 일자리창출 및 일가정 양립 .....	173
2. 사회적책임 .....	190
① 소통 및 참여 .....	190
② 윤리경영 .....	215
③ 인권경영 .....	231
④ 재난·안전 관리 .....	248
⑤ 지역상생발전 .....	282



<b>지 표 명</b>	<b>일자리 창출 및 일·가정 양립을 위한 노력</b>	<b>가중치</b>	<b>평가방법</b>
		8점	절대4, 목표대실적4

**지 표 정 의**

공기업의 신규 일자리 창출 및 일·가정 양립(일자리 질 개선 포함)을 위한 노력 및 실적을 평가한다.

**세부평가내용**

- 1. 청년 의무고용비율 달성도 (정량, 3점)**  
산식 = 3점 ×  $\frac{\text{청년고용비율}}{\text{청년의무고용비율}}$  (단, 만점인 3점을 초과할 수 없음)
- 2. 일자리 창출을 위한 노력과 성과**
  - 일자리 창출을 위한 자체 인력운용계획 수립(중장기 인력운용계획의 포함 여부), 신규채용 인원의 연도별 증감추세, 신규채용시 정규직 채용여부, 결원 대비 신규채용비율 등
- 3. 일·가정 양립 및 일자리 질 개선을 위한 노력**
  - 일·가정 양립 노력과 성과
  - 기존 근로자의 일자리 질 개선 및 전환근로자에 대한 처우개선 노력과 성과
  - 근로기준법(근로시간 단축) 준수 (정량, -1점)
- 4. 파견용역 근로자 정규직 전환 추진실적 (정량, 1점)**

직 위	성 명	연락처
총무회계팀장	전 종 하	055-239-1040
차 장	박 상 도	055-239-1041
과 장	조 은 경	055-239-1045

지표명	일자리 창출 및 일·가정 양립을 위한 노력	가중치	평가방법
		8점	절대4, 목표대실적4

## I. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 명예퇴직, 조기퇴직을 적극 권고하여 연차적 인원 감축을 하는 것도 중요하지만 경영수지 개선을 위해선 보다 근본적인 해결책을 강구해야 함. 수익모델을 개편하거나 새로운 사업을 모색해야 할 수도 있을 것임</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경영수지개선을 위한 경륜경주 수 조정 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 하반기 전 경주 수신 : 10.11~12.29</li> <li>- 경영수지 : 10.6억원 개선 효과</li> </ul> </li> <li>• 수익원 창출을 위한 사명변경에 따른 사업다각화 추진 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사명변경추진 주요 경과 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 제안서평가위원회 개최 : '19.9</li> <li>· 선호도 조사 : '19.11</li> <li>· 시·도 업무보고 : '19.12</li> </ul> </li> <li>- 사업다각화추진 주요 경과 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 시 기획예산실장 업무보고 : '19.1</li> <li>· 도 기획조정실장 업무보고 : '19.4</li> <li>· 경남도지사 업무보고 : '19.5</li> <li>· 시의회 하반기 주요업무보고 : '19.7</li> <li>· 창원시장 업무보고 : '19.9</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전환 근로자가 조직에 융화될 수 있도록 공사와 근로자간, 전환근로자와 기존 정규직 근로자간 소통 프로그램을 다양하게 설계할 필요가 있음</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전 직원 참여로 노사화합 '한마음 체육행사'를 가져 서로 융화되고 직원 간의 화합의 장을 열고자 개최하였음</li> </ul>

## II. 2018년도 대비 2019년도 추진실적

세부평가내용 1	청년 의무고용비율 달성도(정량, 3점)
----------	-----------------------

2018년 주요 추진실적	2019년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2019.1.1. 청년채용 5명</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 임금피크제 별도정원 승인 (행정안전부)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경영악화로 인한 경영진단 상황으로 신규채용자 유예</li> </ul>

세부평가내용 2

일자리 창출을 위한 노력과 성과

2018년 주요 추진실적	2019년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 청년 신규채용 5명</li> <li>• 누비자 장애인 일자리 제공 : 2,793명</li> <li>• 희망근로사업 일자리 제공 : 9명</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 누비자 장애인 일자리 제공 : 2,702명</li> <li>• 희망근로사업 일자리 제공 : 27명</li> <li>• 신규사업 발굴을 통한 일자리 창출 노력</li> <li>• 초과근무수당 절감을 통한 일자리 창출 노력</li> <li>• 채용기회 확대를 위한 청소년 교육재능기부 실시</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 매년 2,700여명의 장애인에게 일자리 제공하여 사회적 약자에 대한 일자리 창출 노력</li> <li>• 희망근로사업을 통하여 청년에게 일자리 기회 제공</li> <li>• 일자리 창출을 위한 노력                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신규사업 발굴</li> <li>- 초과근무수당 절감</li> <li>- 교육재능기부</li> </ul> </li> </ul>

세부평가내용 3

일·가정 양립 및 일자리 질 개선을 위한 노력

2018년 주요 추진실적	2019년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 휴직·휴가 규정 제·개정                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 장기재직휴가, 자녀입영휴가, 자녀돌봄휴가, 재해구호휴가 신설</li> </ul> </li> <li>• 노사한마음 다짐 걷기대회</li> <li>• 기존 공무원과 동일한 호봉승급제 및 임금인상률 적용</li> <li>• 휴가 및 휴직제도                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기존 공무원과 동일하게 적용</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 휴직·휴가 규정 제·개정                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 배우자 출산휴가 5일 ⇒ 10일</li> <li>- 난임치료휴가 1일 ⇒ 연3일</li> <li>- 연차휴가 산정 시 육아휴직 기간 포함</li> </ul> </li> <li>• 호칭 변경(대리 → 과장/대리)</li> <li>• 노사한마음 체육대회</li> <li>• 전환근로자의 일자리 질 개선                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 배송·정비원과의 의견수렴 및 현장점검 등 토론회 개최</li> <li>- 휴게실 제공, 제빙기 설치, 파상풍 예방접종</li> <li>- 정기적인 안전 및 보건교육</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자녀출산 장려를 위한 정부 정책에 따라 휴가일수 연장 및 연차휴가 산정 시 근로기간 포함으로 가족친화 노력</li> <li>• 노사한마음 체육대회 개최를 통한 열린 소통 및 화합을 통해 함께하는 조직문화 형성</li> <li>• 전환근로자의 일자리 질 개선                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 의견 반영한 맞춤형 배송트럭 제작</li> <li>- 토론을 통한 업무혁신 계획 수립</li> <li>- 외부기관을 통한 정기적 교육 실시로 사고 사전예방노력</li> </ul> </li> </ul>

세부평가내용 4

파견용역 근로자 정규직 전환 추진실적 (정량, 1점)

2018년 주요 추진실적	2019년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 노사 및 전문가협의회를 통하여 전환대상자 전원 전환결정 완료 (2017. 12. 20.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전환대상자 전원 전환결정 완료(2017. 12. 20.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2017년 전환대상자 전원 전환결정 완료하였음</li> </ul>

### Ⅲ. 2019년도 추진실적 및 성과

#### 세부평가내용 1 청년 의무고용비율 달성도 (정량, 3점)

##### □ 경영수지 악화로 창원시 경영진단 시행

주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 장기적인 경기침체, 사행산업의 규제 강화 등으로 경륜·경정산업의 급격한 매출 하락 추세 지속 → 3년 연속 결손금 발생</li> <li>• 경영수지 악화가 심화됨에 따라 신규채용에 상당한 애로점 발생</li> <li>• 공단 경영수지 악화 및 창원시 주관 「창원경륜공단 경영진단 용역」 시행으로 임금피크제 별도정원(신규채용) 유지에 애로점 발생</li> </ul>
------	--

##### □ 2019년도 별도정원(4명) 조정 승인 : 2019.12.19.

관련근거	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 행안부 공기업지원과-4535(2019.12.18.) 「지방공기업 임금피크제 별도정원 승인 통보」</li> <li>• 창원시 예산법무담당관-18782(2019.12.19.) 「임금피크제 별도정원 조정 승인 통보」</li> </ul>
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 승인내용 : 2019년 별도정원(신규채용 예정인원) 4명을 2020년으로 이월</li> <li>• 승인사유 : 조건부 승인             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지방공기업 임금피크제 운영지침 상 별도정원의 조정이 가능한 제한적 경우 (경영악화로 인해 구조조정을 시행)에 해당하여 2019년 별도정원 신규 채용 4명을 2020년으로 이월 승인</li> </ul> </li> </ul>

#### 세부평가내용 2 일자리 창출을 위한 노력과 성과

2-1	<b>일자리 창출을 위한 자체 인력운용계획 수립(중장기 인력운용계획의 포함 여부), 신규채용 인원의 연도별 증감추세, 신규채용시 정규직 채용여부, 결원 대비 신규채용비율 등</b>
-----	--

##### 가. 인력운용계획 수립

##### □ 중장기 인력운용계획 수립

구분		계	2019년	2020년	2021년	2022년	2023년
정년퇴직자	계	56	5	12	5	9	25
	일반직	20	5	8	1	4	2
	공무직	36	-	4	4	5	23
신규채용		10	4	-	4	0	2

향후계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 창원시 주관 「창원경륜공단 경영진단 용역」 결과를 토대로 중장기 인력운용 계획 재수립 예정(2020년 하반기 예정)</li> <li>- 대상기간 : 2020년 ~ 2023년(향후 4년간)</li> </ul>
------	--

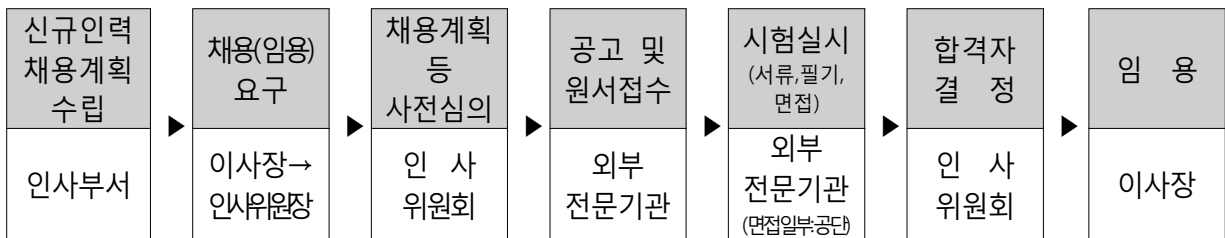


## □ 단기 인력운용계획 수립

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사행산업 부정적 인식 팽배 및 불법 사행산업 확산             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경기침체 장기화, 사행성감독위원회의 사행산업에 대한 각종 규제 정책 등의 영향으로 2016년부터 3년 연속 결손금 발생</li> </ul> </li> <li>• 매출감소 및 최저임금 상승 등으로 경영수지 악화</li> <li>• 공무원 인력 증가로 효율적 인력관리 필요성 대두</li> <li>• 「2019년도 고강도 경영혁신을 통한 경영정상화 추진방안」 과 연계된 2019년 인력운영계획 수립 필요</li> </ul>								
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정부의 「공공부문 비정규직의 정규직 전환」 정책으로 인하여 공무원 인력 증가 → 추가적인 임금상승 요인 내재             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공무원 정원 증원현황</li> </ul> </li> </ul> <div style="text-align: right;">(2019.3.31. 현재)</div> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>구 분</th> <th>당 초</th> <th>변 경</th> <th>증 감</th> </tr> <tr> <td>공무원</td> <td>226명</td> <td>240명</td> <td>14명(6.1%)</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 향후 5년 기준             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정규직 현원대비 정년퇴직 20.6%</li> <li>- 공무원 현원대비 정년퇴직 15.3% → 신규채용 억제 등 지속적 관리 필요</li> </ul> </li> </ul>	구 분	당 초	변 경	증 감	공무원	226명	240명	14명(6.1%)
구 분	당 초	변 경	증 감						
공무원	226명	240명	14명(6.1%)						

## □ NCS(국가직무능력표준) 기반 신규 채용

### ○ 채용절차



### ○ 채용방법 : 공개경쟁채용(블라인드 채용방식)

구 분	제1차 전형	제2차 전형	제3차 전형	무기계약직 등 심의위원회
전 형	서류심사	필기시험	면접시험	적격심사
선발인원	적격자 전원	선발예정인원의 3배수 범위 내	보통등급 이상	최종(예비) 합격자 결정

### ※ 2019.1.1. 신규채용자 5명 NCS기반 신규 채용

## □ 사회적 약자를 위한 신규 채용시 가점 부여

주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 취업지원 대상자 등 : 관련 법령에 딸 각 전형별 만점의 10% 또는 5%</li> <li>• 장애인 : 필기시험 만점의 5%</li> <li>• 저소득층 : 필기시험 만점의 5%</li> </ul>
------	--

나. 일자리 창출을 위한 노력과 성과

□ 최근 3년간 인력 채용 현황

연도	합계	정규직			공무직	
		소계	직군별		인원	직종
			사무직	기술직		
2017년	21	-	-	-	21	• 배송정비원 등
2018년	21	-	-	-	21	• 배송정비원, 경비원 등
2019년	7	5	4	1	2	• 육아휴직 대체자

□ 육아휴직 결원 대체인력 채용

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>일·가정 양립문화 확산을 통한 가족친화 노력으로 육아휴직자 비율이 확대됨에 따른 육아휴직 대체인력 채용</li> </ul>																			
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>채용절차</li> </ul> <div style="display: flex; align-items: center; gap: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">신규인력 채용계획 수립</div> <div style="font-size: 12px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">채용계획 사전심의 및 승인</div> <div style="font-size: 12px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">채용 (임용) 요구</div> <div style="font-size: 12px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">공고 및 원서접수</div> <div style="font-size: 12px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">시험실시 (서류면접)</div> <div style="font-size: 12px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">합격자 결정</div> <div style="font-size: 12px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">임용</div> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>채용방법</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">구분</th> <th style="width: 20%;">제1차 전형</th> <th style="width: 20%;">제2차 전형</th> <th style="width: 20%;">제3차 전형</th> <th style="width: 25%;">공무직 등 심의위원회</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>전형</td> <td>서류심사</td> <td>실기시험(병행)</td> <td>면접시험</td> <td>적격심사</td> </tr> <tr> <td>선발인원</td> <td>적격자 전원</td> <td>합격자 전원</td> <td>최고점</td> <td>최종(예비) 합격자 결정</td> </tr> </tbody> </table>					구분	제1차 전형	제2차 전형	제3차 전형	공무직 등 심의위원회	전형	서류심사	실기시험(병행)	면접시험	적격심사	선발인원	적격자 전원	합격자 전원	최고점	최종(예비) 합격자 결정
구분	제1차 전형	제2차 전형	제3차 전형	공무직 등 심의위원회																
전형	서류심사	실기시험(병행)	면접시험	적격심사																
선발인원	적격자 전원	합격자 전원	최고점	최종(예비) 합격자 결정																
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>2019년 채용인원 : 2명</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">연번</th> <th style="width: 20%;">소속</th> <th style="width: 20%;">직렬</th> <th style="width: 15%;">성명</th> <th style="width: 35%;">채용일자</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>공영자전거팀</td> <td>교육강사보조원</td> <td>주○○</td> <td>2019. 4. 8</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>공영자전거팀</td> <td>누비자상담원</td> <td>안○○</td> <td>2019. 5. 7</td> </tr> </tbody> </table>					연번	소속	직렬	성명	채용일자	1	공영자전거팀	교육강사보조원	주○○	2019. 4. 8	2	공영자전거팀	누비자상담원	안○○	2019. 5. 7
연번	소속	직렬	성명	채용일자																
1	공영자전거팀	교육강사보조원	주○○	2019. 4. 8																
2	공영자전거팀	누비자상담원	안○○	2019. 5. 7																

□ 신규사업 및 신규 업무 발굴을 통한 일자리 창출 노력

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>경기침체에 따른 매출 하향 추세 지속 등 사전 대처 불가할 정도의 급격한 매출 하락</li> <li>적자보전을 위해 자체 예산삭감 등 극심한 긴축여건으로는 경주사업 활성화 노력이 불가한 악순환 초래</li> </ul>
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>자체 경륜경주 수 조정 시행               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시행기간 : '19.10.11 ~ 12.29(12회차 36일)</li> <li>- 경주운영 : 1일 20R(창원 자체8R, 광명수신 12R) ⇨ 1일 18R(광명 18R수신)</li> <li>* 자체경주 수 축소 : 303R (선수상금 절감 25.5억원)</li> <li>- 2020년도 자체경주 수 축소 운영시행 : 1일8R ⇨ 1일6R</li> <li>* 1~2월 동절기 경정경주 휴장기간 지방경륜 전국송신 개최(수목경륜4회차)                   <ul style="list-style-type: none"> <li>· 1일 18R : 창원13R, 부산 5R</li> <li>· 매출액 및 소득금 : 439억여원 / 23억여원</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>사명변경을 통한 시설물 위·수탁운영 등 사업다각화 추진               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 목적 : 국세 및 지방세 등 지역사회에 공헌 함에도 '경륜'에 대한 부정적 시각탈피 및 일자리 창출 효과 증대</li> <li>- 개요 : 공단의 설립목적에 부합하고 시와 도가 추진중인 신규사업 수탁을 통한 비용절감 등 모색</li> <li>- 대상 : 사과동 다목적 체육관 등</li> </ul> </li> </ul>

□ 초과근무수당 절감을 통한 일자리 창출 노력

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>일과 삶의 질 향상을 위하여 가족관계 증진 및 정부정책에 따라 근로자의 초과근무수당을 절감하여 신규 일자리 창출 노력</li> </ul>																
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>시간외 근무 월 한도 축소</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>직급</th> <th>기존</th> <th>변경</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4급</td> <td>8시간</td> <td>7시간</td> <td>△1시간 감축</td> </tr> <tr> <td>5급~8급</td> <td>14시간</td> <td>12시간</td> <td>△2시간 감축</td> </tr> <tr> <td>9급~연봉계약직</td> <td>15시간</td> <td>12시간</td> <td>△3시간 감축</td> </tr> </tbody> </table>	직급	기존	변경	비고	4급	8시간	7시간	△1시간 감축	5급~8급	14시간	12시간	△2시간 감축	9급~연봉계약직	15시간	12시간	△3시간 감축
직급	기존	변경	비고														
4급	8시간	7시간	△1시간 감축														
5급~8급	14시간	12시간	△2시간 감축														
9급~연봉계약직	15시간	12시간	△3시간 감축														

□ 채용기회 확대를 위한 교육재능기부 실시

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>지역 학생들에게 접하기 어려운 방송분야 직업 체험기회를 제공하고, 상호 방송관련 다양한 공익 프로그램을 발굴 및 운영하여 지역사회 교육발전에 기여</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>경상남도창원교육지원청과의 협약 체결</li> </ul>

□ 사회적 약자를 위한 일자리 제공

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>관내 사회복지시설과 협업하여 장애인에게 일자리를 제공하고 시민에게 깨끗한 누비자를 제공하기 위함</li> <li>- 진해장애인복지관과 양해각서 체결(2016. 2. 5.)</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>장애인 『누비자』 세차 일자리 제공 실적 : 연 2,702명 / 세차 1,154대</li> </ul>

□ 희망근로 사업을 통한 일자리 제공

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>관련근거 : 창원시 교통물류과-176(2019.1.2.)호, 일자리창출과-23232(2019.9.16.)호</li> <li>사회적으로 경기침체 분위기 속에서 지역주민에게 일자리 기회를 제공하고 청년들에게는 다양한 일자리 경험의 기회 부여</li> </ul>											
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>일자리 제공 실적 : 연 27명</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="text-align: center;">사업명</th> <th style="text-align: center;">인 원</th> <th style="text-align: center;">비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">누비자 수리배송 사업</td> <td style="text-align: center;">19명</td> <td>• 청년 16명</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">주차관리 및 환경정비</td> <td style="text-align: center;">8명</td> <td>• 만65세이상 1명</td> </tr> </tbody> </table>			사업명	인 원	비 고	누비자 수리배송 사업	19명	• 청년 16명	주차관리 및 환경정비	8명	• 만65세이상 1명
사업명	인 원	비 고										
누비자 수리배송 사업	19명	• 청년 16명										
주차관리 및 환경정비	8명	• 만65세이상 1명										

### 세부평가내용 3 일·가정 양립 및 일자리 질 개선을 위한 노력

#### 3-1 일·가정 양립 노력과 성과

##### 가. 일·가정 양립을 위한 제도 개선 운영

##### □ 근무형태에 따른 유연근무제 시행 노력

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단 특성에 맞는 다양한 근무형태 적용으로 업무만족도 및 경쟁력 강화</li> </ul>
제도운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 근무형태에 따른 근무일수 및 근무시간 탄력적 운영             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경륜·경정 운영부서(수~일 10:30~19:30), 공영자전거팀(월~금 9:00~18:00)</li> </ul> </li> <li>• 부서 특성에 따라 단시간 근로제 및 시차 출퇴근제 운영으로 가족 친화력 향상 및 삶의 질 향상</li> <li>• 공무원 직종에 따른 근무일수 및 근무시간 탄력적 운영</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경주시간 변경관련 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립(14회)</li> <li>• 부서특성에 따른 근무요일 및 근무시간 탄력적 운영             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수~일 출근(85명), 월~금 출근(11명)</li> </ul> </li> <li>• 업무성격에 따른 시차 출퇴근제 운영(49명)</li> <li>• 공무원 경륜·정 직종에 따른 근무시간 탄력적 운영(165명)</li> </ul>

##### □ 가족친화를 위한 휴가제도 활성화 노력과 성과

개선사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 특별휴가 : 배우자 출산휴가 5일 ⇒ 10일 확대 시행</li> <li>• 난임치료휴가 : 시술당일 1일의 휴가 ⇒ 연간 3일 이내 휴가</li> </ul>
제도운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 출산전·후 휴가(90일, 120일), 유산·사산휴가(5~90일), 태아검진, 입양(20일), 유급수유(1일 2회)</li> <li>• 임신직원 근로시간 단축(임신 후 12주 이내 및 36주 이상, 1일 2시간), 육아기 근로시간 단축(1년)</li> <li>• 자녀돌봄휴가(2일, 자녀 셋 이상 3일), 자녀입영휴가(1일)</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 출산전·후 휴가 90일(3명) 120일(1명), 난임치료휴가(1명), 태아검진(1명)</li> <li>• 배우자 출산휴가(2명), 자녀돌봄휴가(28명), 경조사 특별휴가(54명)</li> </ul>

□ 휴직제도 확대를 위한 노력과 성과

개선사항	• 업무상의 부상 또는 질병, 육아휴직으로 휴업한 기간은 출근한 것으로 연차휴가 산정시 반영하여 근로자에게 휴직으로 인한 부담 완화 노력																						
제도운영	• 육아휴직(1년), 질병휴직(1년) • 배우자 해외 재직 시 휴직(1년 이내), 가족간호를 위한 휴직(3년 이내)																						
추진실적	• 육아휴직 사용현황																						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구 분</th> <th colspan="3">2018년</th> <th colspan="3">2019년</th> <th rowspan="2">전년대비</th> </tr> <tr> <th>계</th> <th>남</th> <th>녀</th> <th>계</th> <th>남</th> <th>녀</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>육아휴직자</td> <td>9명</td> <td>2명</td> <td>7명</td> <td>10명</td> <td>4명</td> <td>6명</td> <td>11%증가</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	2018년			2019년			전년대비	계	남	녀	계	남	녀	육아휴직자	9명	2명	7명	10명	4명	6명	11%증가
	구 분		2018년			2019년				전년대비													
계		남	녀	계	남	녀																	
육아휴직자	9명	2명	7명	10명	4명	6명	11%증가																
• 배우자 해외 재직 시 휴직(1명), 질병휴직(1명)																							

□ 연차사용 활성화를 위한 노력과 성과

개선사항	• 업무상의 부상 또는 질병, 육아휴직으로 휴업한 기간은 출근한 것으로 산정하여 연차휴가 사용 기회 확대								
주요내용	• 가족친화 및 삶의 질 향상을 위한 연차휴가 사용촉진(권고): 총무회계팀-2842 - 연차휴가 소멸 6개월 전 개인별 연차휴가 발생일수 및 잔여일수 통보 - 개인별 연차휴가 잔여일수에 대한 사용계획서 제출 • 추석연휴기간 연차휴가 사용촉진: 총무회계팀-3614 • 2019년도 연차휴가 사용촉진: 총무회계팀-4406 - 총 연차휴가 일수 중 개인별 미사용 연차일수에 대하여 연차휴가 사용촉진								
추진실적	• 2019년도 연차 사용현황(평균)								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>인원</th> <th>연차발생일수</th> <th>연차사용일수</th> <th>사용비율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>327명</td> <td>13.7일</td> <td>7.3일</td> <td>53.28%</td> </tr> </tbody> </table>	인원	연차발생일수	연차사용일수	사용비율	327명	13.7일	7.3일	53.28%
	인원	연차발생일수	연차사용일수	사용비율					
327명	13.7일	7.3일	53.28%						
※ 잔여 연차일수 수당 지급									

□ 직원 복리후생 향상 및 가족관계증진을 위한 노력과 성과

제도운영	• 장기재직휴가(재직기간 10년 이상 20년 미만: 10일, 20년 이상 30년 미만: 20일, 30년 이상: 20일), 재해구호휴가(5일), 특별휴가(결혼, 사망) • 사내근로복지기금 운영(주택·생활안정·자녀대학 학자금 대부, 임직원 노고격려), 직원 상조회 운영 • 직장 휴양시설(일성·대명·한화콘도) 운영, 복지 포인트 지급 • 수유실 및 직원휴게실 운영
추진실적	• 장기재직휴가(41명), 특별휴가(54명) • 사내근로복지기금: 자금 대부(32명), 임직원 노고격려(351명) 직원상조회: 경조사(31명), 퇴직 직원 전별금(6명) • 직장 휴양시설 사용(67박), 복지 포인트(336명)

### 3-2 기존 근로자의 일자리 질 개선 및 전환근로자에 대한 처우개선 노력과 성과

#### 가. 근로자의 일자리 질 개선 노력 및 성과

##### □ 「직장 내 괴롭힘」 예방을 위한 규정 신설

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>직장 내 괴롭힘이 심각한 사회문제로 대두됨에 따라 직장 내 괴롭힘 근절과 직원 상호간 존중하고 배려하는 직장문화 조성</li> </ul>					
개선사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>근로기준법 개정 및 시행으로 공단 규정내 「직장 내 괴롭힘의 예방」 신설</li> </ul>					
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>공단 취업규정 제13장 「직장 내 괴롭힘의 예방」 신설(2019.8.2.)</li> <li>「반(反) 괴롭힘 정책 선언문」 선포식 및 직장 내 괴롭힘 예방교육 실시             <ul style="list-style-type: none"> <li>교육참석 : 전 직원(임원 포함)</li> </ul> </li> <li>직장 내 괴롭힘 예방을 위한 설문조사 실시 결과             <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="background-color: #e0e0e0;">설문조사 결과</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>상근직원 : 대체적으로 보통수준 유지</li> <li>공무직원 : 대체적으로 보통이상의 긍정적인 결과이지만, 소수 직원의 개인적 우울이 직장 내 업무상 괴롭힘 우울로 이어질 수 있는 연관성이 있음</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td style="background-color: #e0e0e0;">향후 계획</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>정기적인 예방캠페인 및 의무교육 실시와 척도진단 실시</li> <li>우울조절 및 스트레스관리에 필요한 정기적인 예방교육으로 건강한 정신증진 및 직장내 괴롭힘 예방의 인식전환 필요</li> </ul> </td> </tr> </table> </li> </ul>		설문조사 결과	<ul style="list-style-type: none"> <li>상근직원 : 대체적으로 보통수준 유지</li> <li>공무직원 : 대체적으로 보통이상의 긍정적인 결과이지만, 소수 직원의 개인적 우울이 직장 내 업무상 괴롭힘 우울로 이어질 수 있는 연관성이 있음</li> </ul>	향후 계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>정기적인 예방캠페인 및 의무교육 실시와 척도진단 실시</li> <li>우울조절 및 스트레스관리에 필요한 정기적인 예방교육으로 건강한 정신증진 및 직장내 괴롭힘 예방의 인식전환 필요</li> </ul>
설문조사 결과	<ul style="list-style-type: none"> <li>상근직원 : 대체적으로 보통수준 유지</li> <li>공무직원 : 대체적으로 보통이상의 긍정적인 결과이지만, 소수 직원의 개인적 우울이 직장 내 업무상 괴롭힘 우울로 이어질 수 있는 연관성이 있음</li> </ul>					
향후 계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>정기적인 예방캠페인 및 의무교육 실시와 척도진단 실시</li> <li>우울조절 및 스트레스관리에 필요한 정기적인 예방교육으로 건강한 정신증진 및 직장내 괴롭힘 예방의 인식전환 필요</li> </ul>					

##### □ 직제규정 개정을 통한 일자리 질 개선 노력

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>직급별 호칭을 세분화하여 대외기관 유대관계 및 업무 수행시 직급에 따른 책임감과 자부심을 고취시켜 일자리 질 개선 노력</li> </ul>							
개선사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>직급별 호칭 변경(대리 → 과장 / 대리)             <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #e0e0e0;">구 분</th> <th style="background-color: #e0e0e0;">현 행</th> <th style="background-color: #e0e0e0;">변 경</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="background-color: #e0e0e0;">직 급</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>차장 : 4~5급</li> <li>대리 : 6급이하~연봉계약직</li> <li>주임 : 공무직</li> </ul> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>차장 : 4~5급</li> <li>과장 : 6~7급</li> <li>대리 : 8급이하~연봉계약직</li> <li>주임 : 공무직</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table> </li> </ul>		구 분	현 행	변 경	직 급	<ul style="list-style-type: none"> <li>차장 : 4~5급</li> <li>대리 : 6급이하~연봉계약직</li> <li>주임 : 공무직</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>차장 : 4~5급</li> <li>과장 : 6~7급</li> <li>대리 : 8급이하~연봉계약직</li> <li>주임 : 공무직</li> </ul>
구 분	현 행	변 경						
직 급	<ul style="list-style-type: none"> <li>차장 : 4~5급</li> <li>대리 : 6급이하~연봉계약직</li> <li>주임 : 공무직</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>차장 : 4~5급</li> <li>과장 : 6~7급</li> <li>대리 : 8급이하~연봉계약직</li> <li>주임 : 공무직</li> </ul>						
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>호칭 변경 대상자(6급~7급) 명함 수여식 및 임원과의 대화의 시간 마련             <ul style="list-style-type: none"> <li>주요발언 : 본인 및 가정에서의 자부심 상승, 대외기관과의 업무협약의 책임감과 신뢰감 상승 등</li> </ul> </li> </ul>							

□ 업무 방식 개선을 통한 일자리 질 향상 노력

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 업무방식 개선으로 불필요한 근무 지양과 업무 효율 향상 기대</li> </ul>
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일 잘하는 우수부서 시상</li> <li>• 불필요한 휴일·야간근무 지양</li> <li>• 집중근무시간제 운영</li> <li>• 연차휴가 사용 활성화</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 부서평가 실시 후 연말 표창 시상               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 최우수부서 1팀, 우수부서 1팀, 장려부서 2팀</li> </ul> </li> <li>※ 2020년 부서평가 결과는 BSC 반영 예정</li> <li>• 시간외근무 월 한도시간 축소 조정</li> <li>• 연차휴가 사용 활성화를 위한 촉진 권고 및 사용계획서 제출</li> </ul>

□ 근로자의 의견 청취를 위한 소통하는 자리 마련

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 임직원간의 수평적 소통문화 조기 정착, 부서별 현안 업무 연찬 및 직원 노고 격려 등을 위한 「임원과의 대화의 시간」 행사 실시</li> <li>• 하절기 경륜경주 개최에 따른 직원 격려 및 사기양양을 위한 부서별 격려행사 실시</li> </ul>									
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 부서별 자체 계획 수립 후 시행</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 20%;">구 분</th> <th style="width: 40%;">임원과의 대화의 시간</th> <th style="width: 40%;">하절기 직원 격려</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기 간</td> <td>2019. 5. 22. ~ 6. 19.</td> <td>2019. 9. 12. ~ 10. 13.</td> </tr> <tr> <td>대 상</td> <td>전 부서 직원</td> <td>전 부서 직원(공무직 포함)</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	임원과의 대화의 시간	하절기 직원 격려	기 간	2019. 5. 22. ~ 6. 19.	2019. 9. 12. ~ 10. 13.	대 상	전 부서 직원	전 부서 직원(공무직 포함)
구 분	임원과의 대화의 시간	하절기 직원 격려								
기 간	2019. 5. 22. ~ 6. 19.	2019. 9. 12. ~ 10. 13.								
대 상	전 부서 직원	전 부서 직원(공무직 포함)								
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 임원과의 대화의 시간 부서별 시행 : 9개팀 1지점(97명 참석)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 부서별 업무 진행 상황과 전반적인 의견에 대한 임직원간의 소통 실시</li> </ul> </li> <li>※ 6급이하 직원의 ‘대리’ 호칭에 대한 개선 요청               <ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ 의견 반영하여 6급~7급 직원 ‘과장’ 으로 호칭 변경</li> </ul> </li> <li>• 하절기 직원 격려 및 사기양양을 위한 부서별 격려 행사(17회)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 부서별 공무직 격려 행사시 임원 참석하여 의견 수렴 및 격려 실시</li> </ul> </li> </ul>									



□ 노사단합대회를 통한 소통하는 분위기 조성 노력

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 노·사 및 임·직원 간 열린 소통 및 화합을 통해 함께 하는 조직문화 형성을 위한 「노사 한마음 다짐 대회 We go together」 개최</li> </ul>
추진방향	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 노·사 신뢰도 및 화합 증진</li> <li>• 노사·임직원간 수평적 소통의 장 마련</li> <li>• 경영위기 상황 극복의지를 제고</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 행사내용 : 한마음 다짐 활동, 체육행사, 어울림 마당</li> <li>- 임직원 200여명 참석(일반직, 공무원)</li> </ul>

□ 직원간의 인사하는 분위기 조성 노력

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 이사장 취임사(경영방침) “고객감동 실천” 및 “찾아가는 고객서비스” 실천을 위하여 고객감동 및 직원 상호존중 인사하는 분위기 조성 노력</li> </ul>
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 임직원 인사분위기 조성             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 현관, 복도 등 이동시 먼저보는 직원이 먼저 인사하기</li> <li>- 인사는 존중의 표시로 최대한 예의있게 상호간에 실시</li> <li>- 1일 1회성 인사가 아니라 볼 때마다 서로 인사하기</li> <li>- 지위고하를 불문하고 밝고 웃는 표정으로 인사</li> <li>- 일반직 직원대상 외부 초빙강사 친절교육 예정</li> </ul> </li> <li>※ 분위기 조성을 위해 간부직원 우선적으로 적극 행동</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2019년 「임직원 친절교육」 실시(전문기관 외부강사)             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전 임직원(상근 공무원 포함) 연 1회(6월) 실시</li> <li>- 현장 근무자(경륜·경정 업무 종사원) 연 1회(6월) 실시(모니터링 및 피드백)</li> <li>- 현장 근무자(누비자 종사원) 연 2회(7월, 12월) 실시</li> </ul> </li> <li>• 직원 설문조사를 통한 <b>친절사원 선정 표창</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 상근직원 1명, 공무원 6명, 파견근로자 1명</li> </ul> </li> </ul>

□ 직원 복지향상을 통한 조직문화 개선 노력

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 근무복 착용으로 업무 수행력 및 직원 상호간 일체감과 애사심 함양</li> <li>• 하절기 경륜경주 개최로 인한 근무시간 변동으로 가족과 함께 하는 삶이 줄어들는 근로자의 노고에 대한 격려</li> </ul>
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 피복지급규정에 따라 근무복 및 현장복 지급(사용연한 2년)</li> <li>• 하절기 경륜경주 운영에 따른 급식비 또는 간식 지급(4.5~9.6 금,토)</li> <li>• 매년 대입 수능 자녀를 둔 직원 파악하여 격려품 전달</li> <li>• 중학교 및 고등학교 자녀를 둔 직원 수업료, 육성회비, 입학금 전액 지급</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 근무복(춘추 및 동절기 착용 가능 상의) 지급(일반직 82명), 현장복(상·하의) 지급(일반직 13명, 공무직 203명)</li> <li>• 하절기 직원급식비(상근직원) 지원(106명), 간식(공무직) 지급(130명)</li> <li>• 수능자녀를 둔 직원 격려품 지급(일반직 8명, 공무직 4명), 자녀학비보조수당(14명)</li> <li>• 건강검진(268명), 단체 상해보험 가입(312명)</li> </ul>

나. 비정규직의 정규직 전환성과 : 2018년 기간제근로자 전원 정규직 전환완료

※ 정규직 전환자 : 25명(경륜·정 사업 5명, 누비자 사업 20명)

다. 전환근로자에 대한 처우개선 노력

□ 규정 개정을 통한 근로자 처우개선 노력

개선사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 육아휴직 사용을 위한 근로자의 근로기간 1년 ⇒ 6개월 변경 확대 운영</li> <li>• 배우자 출산휴가 5일 ⇒ 10일 변경</li> <li>※ 일반직 근로자와 동등하게 적용</li> </ul>
제도운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기존의 공무직과 동일하게 호봉 승급제 적용(전환근로자 공무직 속함)</li> <li>• 공무직과 임금인상률 동일화</li> <li>• 주휴수당 및 시간외근로에 대한 수당 지급(주52시간 준수)</li> <li>• 업무에 따른 각종 수당 동일하게 적용</li> <li>• 상여금(연 2회), 명절휴가비(연 2회) 지급</li> <li>• 특별휴가 및 휴직신청은 근로형태 차별없이 동등하게 적용</li> <li>• 매년 대입 수능 자녀를 둔 직원 파악하여 격려품 전달</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기존의 공무직과 동일한 임금인상률 적용</li> <li>• 출산전·후 휴가 120일(1명), 육아휴직(4명 *3명 남성직원), 난임치료휴가(1명), 태아검진(1명), 배우자 출산휴가(2명), 경조사 특별휴가(12명)</li> <li>• 수능자녀를 둔 직원 격려품 지급(1명)</li> </ul>

□ 업무환경 개선을 통한 일자리 질 개선 노력

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 효율적인 업무처리와 업무 특성상 발생의 요지가 높은 근골격계 질환을 예방하고자 맞춤형 배송트럭 제작 구입</li> </ul>
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 누비자 배송정비업무 운영개선계획 수립             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 효율적인 인력운용을 통한 업무개선 및 시민 불편해소</li> </ul> </li> <li>• 누비자 배송차량 제작을 위한 <b>배송·정비원과의 토론회 개최</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주요의견 : 차량 선택, 후방 상시카메라 설치, 옆문 리프트 개폐각도 조절, 뒷문리프트 설치 제외, 적재함 크기 조정 등</li> </ul> </li> <li>• 누비자 배송체계 현황분석 및 개선계획을 통한 업무혁신 추진             <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>배송·정비원의 의견수렴 및 현장점검을 통한 계획 수립</b></li> <li>- 문제점 : 시민들의 부정적 인식, 넓은 관리지역, 부적절한 터미널 위치, 특정시간대 집중 이용</li> </ul> </li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 누비자 배송정비업무 운영개선계획 결과             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전·후반 배송 및 정비반장 업무분장, 누비트라 효율적 운영 및 근로 시간 조정 등</li> </ul> </li> <li>• 배송정비원과의 토론회 결과 <b>맞춤형 배송트럭 제작 구입</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 토론회 개최 시 도출된 <b>의견 반영</b>하여 제작</li> </ul> </li> <li>• 누비자 배송체계에 대한 현황분석을 2019. 12월 실시하였기에 2020년 의견 반영하여 개선 예정             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 개선계획 : 특정시간 대비 차량 및 인력의 탄력적 운용, 누비자 터미널 신설·이전 시 사전에 배송원들의 현장 점검 후 의견 제시 및 협의, 누비자의 이미지 제고를 위한 홍보물과 홍보영상물을 제작하여 배부 및 상영</li> </ul> </li> </ul>

□ 소속감과 자긍심 함양을 위한 일자리 질 개선 노력

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전환근로자에 대한 소속감 및 일체감 형성과 자긍심 함양</li> </ul>
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사내근로복지기금 대부 및 기념품 지급, 직원 상조회, 휴양시설 운영</li> <li>• 복지 포인트 지급, 근무복 지급, 건강검진 지원, 단체 상해보험 가입</li> <li>• 하절기 경륜경주 운영에 따른 간식비 지원</li> <li>※ <b>추진실적 : 기존 공무원과 동등하게 전환근로자 전원 혜택</b></li> </ul>

□ 현장 근무자(배송·정비원)를 위한 일자리 질 개선 노력

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>현장 근무자(배송·정비원)의 복리 증진을 위한 근무환경 개선 노력</li> </ul>
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>하절기 현장 근무자(배송·정비원)의 편의 제공 및 복리 증진을 위함</li> <li>체계적인 안전 및 보건교육 실시로 직원 건강관리 및 고객서비스 마인드 강화</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>배송정비원 <b>휴게실 제공</b> 등 근무환경 개선                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기존 사무실을 휴게실로 제공</li> </ul> </li> <li>누비자 종사원 <b>과상품 예방접종</b> 실시(배송정비원 53명, 시스템관리원 8명)</li> <li>누비자 중앙센터 <b>제빙기 임차 설치하여 냉 음료 제공</b>으로 편의 제공(5월~9월)</li> <li>안전 및 보건교육 실시                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교통안전교육(5회), 근골격계질환 예방교육(3회), 소방안전교육(2회), 친절교육(2회)</li> </ul> </li> </ul>

□ 화합과 소통하는 직장 분위기를 위한 노력

추진방향	<ul style="list-style-type: none"> <li>전환근로자에 대한 소속감 및 일체감 형성과 자긍심 함양</li> <li>공단 업무 수행을 위해 노력한 직원 격려 및 사기 양양을 위한 부서별 격려 행사를 가짐으로써 임원과 직원과의 대화의 자리 마련</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>노사한마음 다짐대회 개최시 차별처우없이 체육행사 참여</li> <li>하절기 직원 격려 및 사기양양을 위한 부서별 행사시 임원 참석(7회)</li> </ul>

**3-3** 근로기준법(근로시간 단축) 준수 (정량, -1점)

가. 근로시간 단축에 따른 주52시간 근무 시행 준수

□ 근로기준법 준수 결과

구 분		전당 점수	시정명령 횟수	득점
근로기준법 준수		-	0회	0.0점
	기한 내 시정조치	-0.1점	0회	0.0점
	연장 기간 내 시정조치	-0.3점	0회	0.0점
	시정명령 미이행(유죄판결)	-1.0점	0회	0.0점

□ 주52시간 근로 실태조사 실시(자체)

개선사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주당 최대 근로시간을 52시간으로 단축 : 당초 최대 68시간 → 변경 최대 52시간</li> <li>- 당초 : 정상근무 40시간 + 연장근로 12시간 + 휴일근무 16시간</li> <li>- 변경 : 정상근무 40시간 + 연장근로 및 휴일근무 12시간</li> </ul>										
제도운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전 부서 매주 주 단위별 근로시간 확인 : 총무회계팀</li> </ul> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center; gap: 10px;"> <table border="1" style="font-size: small;"> <tr><td>근태현황 제출</td></tr> <tr><td>전 부서 → 총무회계팀</td></tr> </table> <span>▶</span> <table border="1" style="font-size: small;"> <tr><td>근태현황 취합</td></tr> <tr><td>총무회계팀</td></tr> </table> <span>▶</span> <table border="1" style="font-size: small;"> <tr><td>주52시간 준수 여부 확인</td></tr> <tr><td>총무회계팀</td></tr> </table> <span>▶</span> <table border="1" style="font-size: small;"> <tr><td>근태현황 내부결재</td></tr> <tr><td>총무회계팀</td></tr> </table> <span>▶</span> <table border="1" style="font-size: small;"> <tr><td>시행</td></tr> <tr><td>총무회계팀 → 전 부서</td></tr> </table> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 급여 산정시 주52시간 초과여부 확인</li> </ul>	근태현황 제출	전 부서 → 총무회계팀	근태현황 취합	총무회계팀	주52시간 준수 여부 확인	총무회계팀	근태현황 내부결재	총무회계팀	시행	총무회계팀 → 전 부서
근태현황 제출											
전 부서 → 총무회계팀											
근태현황 취합											
총무회계팀											
주52시간 준수 여부 확인											
총무회계팀											
근태현황 내부결재											
총무회계팀											
시행											
총무회계팀 → 전 부서											

**세부평가내용 4** 파견용역 근로자 정규직 전환 추진실적 (정량, 1점)

□ 파견용역 근로자 정규직 전환 결정 시기

결정범위	결정시점	득점
전체결정	2017년	1점

※ 파견용역 근로자에 대하여 2017.12.20. 노사 및 전문가협의회를 통하여 전환대상자에 대한 정규직 전환 결정 완료 하였음.

지 표 명	소통 및 참여	가중치	평가방법
		5점	절대4, 단계1

지 표 정 의
내·외부고객(고객, 주민, 노사 등)에게 경영정보를 제공함으로써 소통과 경영에 참여시켜 만족도 제고 및 노사상생 발전을 위한 공기업의 노력 및 성과를 평가한다.

세부평가내용
<p><b>1. 고객 및 주민의 경영참여 등 의견 반영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 고객 및 주민의견의 경영계획 반영 실적</li> <li>- 고객 및 주민참여를 통한 제도 개선 및 기관개선 실적</li> <li>- 고객 및 주민 만족도 평가와 환류체계 구축</li> </ul> <p><b>2. 상생과 협력의 공공 노사관계를 구축 및 유지 노력</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 노사 상생과 협력 관계를 구축하기 위한 합리적 전략과 목표 설정 및 실천 노력과 성과</li> <li>- 노사갈등 사전예방 및 사후해결 시스템 구축운영 노력과 성과(노동쟁의 및 쟁의행위 발생시 신속한 해결과 파급효과 최소화 노력과 성과 포함)</li> </ul> <p><b>3. 단체협약 내용의 합리성과 단체교섭 및 노사협의회 운영의 적절성 및 단체협약 개선을 위한 노력 또는 성과</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 단체교섭과 노사협의회를 실질적·효율적으로 운영하기 위한 노력과 성과</li> <li>- 단체협약 중 불합리한 내용을 개선하기 위한 노력과 성과</li> <li>- 노사협의회를 통한 상생과 협력의 노사관계 증진 노력과 성과</li> <li>- 과도한 복리후생 정상화 노력</li> </ul> <p><b>4. 지방공기업 통합경영공시 업무매뉴얼 등을 준수</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공시항목 및 자료입력기간 준수 여부 및 입력자료의 충실성</li> <li>- 클린아이 잡플러스 채용정보 입력 준수 및 입력자료의 충실성</li> <li>- 사전정보공표 항목 및 내용의 충실성 등</li> </ul>

직 위	성 명	연락처
기획홍보팀장	심 재 찬	055-239-1030
차 장	황 문 수	055-239-1032
고객서비스팀장	최 태 개	055-239-1070
공영자전거팀장	이 원 호	055-239-1152
차 장	이 대 성	055-239-1154

지 표 명	소통 및 참여	가중치	평가방법
		5점	절대4, 단계1

## I. 지표관리 방향

### □ SWOT 분석 및 전략과제

<b>강 점(S)</b>	<b>약 점(W)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>경륜사업에 대한 노하우와 슬림화된 조직운영</li> <li>계절, 날씨 영향을 받지 않는 돔 경륜장 보유</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>경륜사업 규제로 인한 조직성장 정체현상</li> <li>사행산업에 대한 건전화 및 공익성 증대 요구</li> </ul>
<b>기 회(O)</b>	<b>위 험(T)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>모바일 베팅 시행으로 탄력적 인력활용 가능</li> <li>주52시간 근로시간 단축 등으로 여가시간 증대</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>불법사행산업과 인터넷 발달로 고객 감소 추세</li> <li>세계적인 경기 동반 침체로 경기활성화 애로</li> </ul>

### □ 고객만족 단계별 로드맵

CS 목표	고객중심 · 고객감동 5개년 목표 (2019~2023)
-------	--------------------------------

2018년	2019년	2020~2021년	2022~23년
비전·액션플랜 선정	고객만족 기반조성 (역량 배양)	고객만족 체제 개선 (공유 및 확산)	고객만족 체제 강화 (강화 및 지속)

## II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

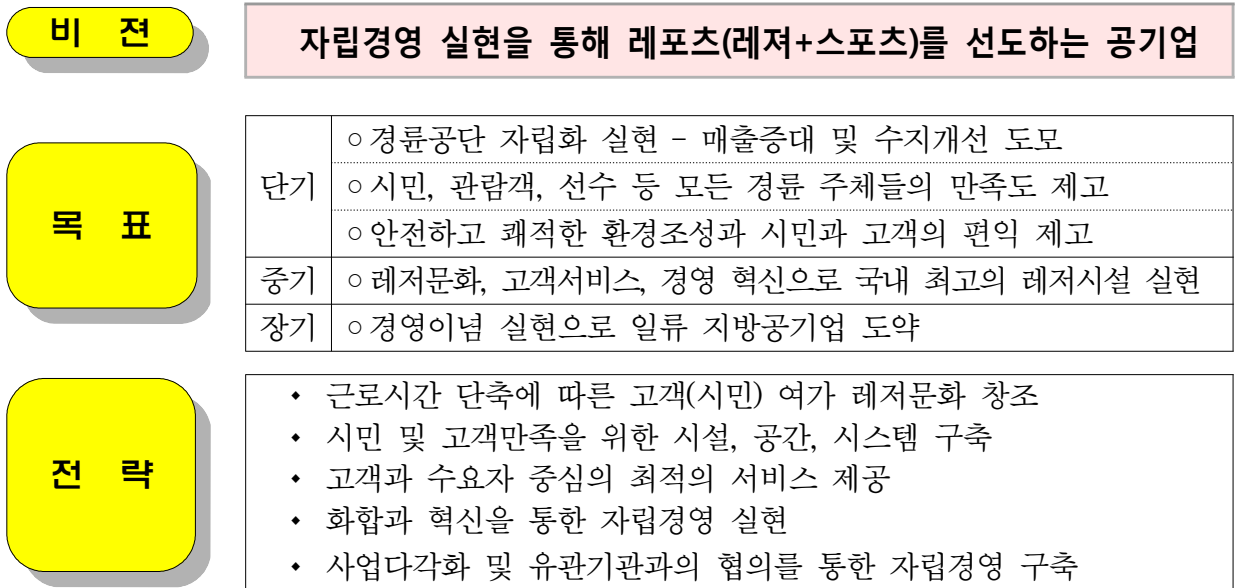
<b>전기 경영평가 지적사항</b>	<b>주요 개선사항 및 실적</b>						
<p>고객만족 관련 성과 부서별, 개인별로 측정하고 인센티브 부여 등 기본적인 평가 및 환류체계가 갖추어져 있지 않음.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CS 장단기 종합계획 추진-고객서비스658             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 비전 : 고객지향,고객감동 레저스포츠 문화확산</li> <li>- 액션플랜13건, 세부추진사항 39건</li> <li>- CS전략 장단기점검 : 44건(단기31,중기7,장기6)</li> </ul> </li> <li>CS서비스 기준 표준화</li> </ul>						
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">고객서비스 현장</td> <td style="text-align: center;">서비스표준화</td> <td style="text-align: center;">서비스 모니터링</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">서비스 이행기준제정</td> <td style="text-align: center;">분야별 세부 실천항목 정립</td> <td style="text-align: center;">체크리스트에 의한 점검 및 평가</td> </tr> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid #0056b3; padding: 5px; background-color: #e6f2ff; display: inline-block;"> <b>CS 경영반영 및 피드백</b> </div> </div>	고객서비스 현장	서비스표준화	서비스 모니터링	서비스 이행기준제정	분야별 세부 실천항목 정립	체크리스트에 의한 점검 및 평가
고객서비스 현장	서비스표준화	서비스 모니터링					
서비스 이행기준제정	분야별 세부 실천항목 정립	체크리스트에 의한 점검 및 평가					

### Ⅲ. 2019년도 추진실적 및 성과

#### 세부평가내용 1 고객 및 주민의 경영참여 등 경영에 적극 반영

##### 1-1 고객 및 주민의견 경영계획 반영

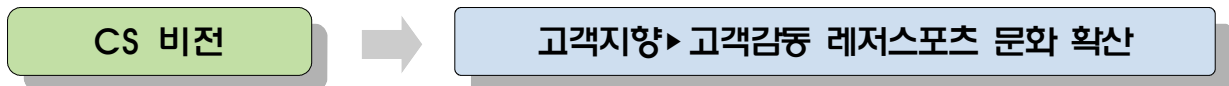
#### 가. 창원경륜공단 CS 중장기 발전계획 비전 및 목표



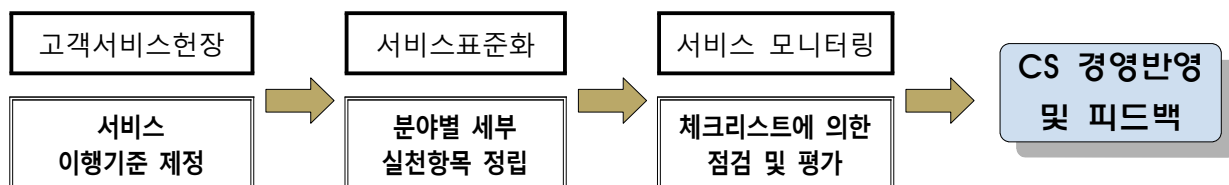
#### 고객과 수요자 중심의 최적의 서비스 제공



#### 나. 고객만족 CS 종합계획 추진



#### □ C S 서비스 기준 표준화





## □ 고객의견 반영 - 채널 확대 (온-오프라인)

### ○ CS 실행 체계 구축



<누비자통합운영시스템>

VOC (의견수렴)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 통합관리운영시스템 구축 (누비자)</li> <li>- 고객설문 조사(자전거문화센터,고객편의시설,누비자이용고객)</li> <li>- 시민자문단 (옴부즈만,고객자문위원,시민모니터단)</li> <li>- 고객안내실 (고객상담 전문위원, 클리닉상담사)</li> </ul>
↓
VOC 분석
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 대내.외 환경분석, CS 중장기전략반영, 단기과제 도출</li> <li>- CS서비스 기준 표준화 개선</li> </ul>
↓
VOC 반영 / 실행
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 채널별, 유형별 의견 분석 결과 반영 (단기, 중·장기)</li> <li>- 부서간 업무협의</li> </ul>

설문조사 / 의견수렴		인원/건수	고객요구 사항 및 의견	주요 조치내용															
사명변경 시민의견 (온라인,오프라인)				창원경륜공단 → 레포츠파크															
경륜경정 심판판정 설명회		50명	•경주정보 및 심판판정 설명	경륜경정사업본부 및 경정선수 직접 설명참여															
고객 대상	레포테이먼트시설	150명	•이용시설 개선에 만족도 높음	만족도 86.4점															
	식당이용고객	400명	•메뉴다양화	만족도 조사 : 88.5점															
	건전프로그램	150명	•다양한 프로그램 확대 요구	만족도 97.6%															
누비자 이용자	누비자운영 (10.21~11.20)	303명	•누비자 신설요구	자전거구입 600대 터미널이설 9개소 보관대 증설 33대 정보시스템 고도화 터미니,팝카드,교통카드 확대 터치스크린업그레이드 자전거 성능개선															
			•자전거문의(분배,고장)																
			•시스템 문의(키오스크,보관대)																
			•누비자이용카드(결제수단)확대																
	•누비자 시설물 개선																		
홈페이지, 콜센터	57,851건	•누비자이용방법 등																	
안전모착용 (1.26~2.15)	436명 (온라인)	•안전모착용불편 및 비위생적																	
시민모니터링	68건	•누비자 사용 편리성																	
자전거문화센터 (교육수료생)		275명	•이론바탕 체계적인 교육	교육만족도 98.5%															
			•야간 및 직장인반 도로주행																
유투브 (창원경륜방송)			•지역소식,경륜가이드,주요경주, 공단홍보 영상등 제공	<table border="1"> <thead> <tr> <th>운영 내용</th> <th>2018년</th> <th>2019년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>구독자 수</td> <td>185명</td> <td>900명</td> </tr> <tr> <td>동영상 수</td> <td>138개</td> <td>234개</td> </tr> <tr> <td>조회 수</td> <td>145,000회</td> <td>483,845회</td> </tr> <tr> <td>재생목록 수</td> <td>11개</td> <td>14개</td> </tr> </tbody> </table>	운영 내용	2018년	2019년	구독자 수	185명	900명	동영상 수	138개	234개	조회 수	145,000회	483,845회	재생목록 수	11개	14개
운영 내용	2018년	2019년																	
구독자 수	185명	900명																	
동영상 수	138개	234개																	
조회 수	145,000회	483,845회																	
재생목록 수	11개	14개																	

□ 고객만족을 위한 CS 경영체계 구축 및 활성화

CS 부서 및 인력	모니터링 채널 가동				
<ul style="list-style-type: none"> <li>CS 총괄부서 : 고객센터팀</li> <li>CS 담당인력 : 20명                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 고객센터팀 : 2명</li> <li>- 각 팀별 CS리더, 담당 : 18명</li> </ul> </li> <li>역할 : CS전략수립, 추진, 서비스 모니터링</li> </ul>	<table border="1"> <tr> <td>외부</td> <td>고객의소리(홈페이지), 고객소리함 민원(진정)접수처리부, 고객만족도 조사</td> </tr> <tr> <td>내부</td> <td>만족도 설문조사, CS리더 자체활동보고, 고객서비스 현장 이행 점검</td> </tr> </table>	외부	고객의소리(홈페이지), 고객소리함 민원(진정)접수처리부, 고객만족도 조사	내부	만족도 설문조사, CS리더 자체활동보고, 고객서비스 현장 이행 점검
외부	고객의소리(홈페이지), 고객소리함 민원(진정)접수처리부, 고객만족도 조사				
내부	만족도 설문조사, CS리더 자체활동보고, 고객서비스 현장 이행 점검				
단기전략 수립 추진	제도적 지원				
<ul style="list-style-type: none"> <li>고객만족 경영계획 수립 : 총괄부서</li> <li>고객서비스 이행 점검 및 평가</li> <li>고객 모니터링 다양화, 다양한 행사 개최 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>서비스 동기 부여                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 고객서비스 이행 우수팀, 친절직원 선정</li> <li>- 고객간담회, 전문강사 초빙 서비스 교육</li> </ul> </li> </ul>				

□ CS 경영 전담부서 지정운영 : 총괄 - 고객센터팀

고객서비스팀	총무회계팀	안전발매팀	공영자전거팀	김해지점
CS액션플랜 추진점검	공단 사회공헌활동 총괄관리	고객 모니터링 친절 응대서비스	종합상황실 운영	지역사회 공헌활동

□ CS 추진 부서별 기구

부서	기구	운영내용
클린평가팀	옴부즈만제도 운영 (4명)	민간 전문감시로 고충, 주요현안, 부패 등 검토
고객서비스팀	고객자문평가단 운영 (9명)	경륜사업 및 고객서비스 평가
공영자전거팀	누비자 시민모니터 (6명)	공영자전거 누비자 사용 편의성 모니터
경주운영팀	일일명예심판 운영 (8명)	투명하고 공정한 경주 및 심판판정 참관
김해지점	고객·주민 자문평가단 (5명)	지점 발전방안 및 지역주민 환원사업 평가

□ CS 전략 및 액션플랜 (3개 전략 13개 액션플랜)

레저문화 기반조성	수요자중심서비스제공	고객만족 체계구축
<ul style="list-style-type: none"> <li>다양한 고객사은행사</li> <li>복합 건전레저타운 조성</li> <li>건전한 경륜문화 정착</li> <li>신속정확한 경주정보 제공</li> <li>고객과 함께하는 공익사업 운영</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>전자카드(모바일) 확산</li> <li>공영자전거 누비자 운영</li> <li>자전거문화센터 운영</li> <li>사회봉사·환원활동 전개</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CS경영 체계구축 및 활성화</li> <li>설문조사 및 피드백</li> <li>안정적인 경주운영</li> <li>대고객 친절마인드 함양</li> </ul>

□ 부서별 CS전략 장·단기종합계획 점검 : 44건(단기 31건, 중기 7건, 장기 6건)

부서	계	클린평가	기획홍보	총무회계	경주운영	안전발매	방송	고객서비스	시설관리	공영자전거	김해지점
건수	44	1	3	2	7	10	2	6	2	9	2
계	추진완료	32	1	3	2	7	4	5	1	7	
	추진중	12				6		1	1	2	2
단기	소계	31	1	3	2	7	3	5	1	7	
	추진완료	28	1	3	2	7	1	5	1	6	
	추진중	3				2				1	
중기	소계	7				6			1		
	추진완료	3				3					
	추진중	4				3		1			
장기	소계	6				1		1		2	2
	추진완료										
	추진중	6				1		1		2	2

□ 2019년 부서별 CS전략 장단기 세부추진상황 점검결과 : 44건(완료 32, 추진중 12건)

부서	완료 및 추진중	
클린평가감사	단기	① 경영평가 만족도 조사(완료)
기획홍보 (3건)	단기	① 건전경륜제도 및 홍보활동(완료)
		② 두바퀴사보 제작 및 배부(완료)
		③ 사이클팁 운영으로 지방체육진흥(완료)
총무회계 (2건)	단기	① 장애인 단체 기념식 등 무료대관 지원(완료)
		② 지역민을 위한 경륜장 무료지원(완료)
경주운영 (7건)	단기	① 공단창립 제19주년기념 특별경륜 개최(완료)
		② 일일명예심판 운영(완료)
		③ 심판관정 설명회 개최(완료)
		④ 경륜 출주표 제작 및 배부(완료)
		⑤고객중심의 훈련정보 제공(완료)
		⑥경주운영의 내실화 추진(완료)
		⑦소외계층을 위한 사회공헌활동 전개(완료)
안전발매 (10건)	단기	① 객장내 안전하고 건전한 문화공간 조성 <b>추진중</b>
		② 종사원 고객친절서비스 역량강화
		③ 발매운영 안정화 및 주차관리 고도화(완료)
	중기	① 고객제도 및 홍보활동 강화로 경륜 건전화 추진 <b>추진중</b>
		② 주요업무 전산화 추진 <b>추진중</b>
		③ 자율(무인)발매기 확대 강화(완료)
장기	④ 시스템 안전화 및 보안강화(완료)	
	⑤사명변경에 따른 홈페이지 재구축 <b>추진중</b>	
	⑥전자카드 시스템 전면교체(완료)	
방송 (2건)	단기	① 경륜방송을 통한 다양한 정보제공(완료)
	장기	① 방송시스템 안정화 및 관리철저(완료)
고객서비스 (6건)	단기	① 다양한 고객사은행사(완료)
		② 복합건전레저타운 조성(완료)
		③ 건전한 경륜문화 정착(완료)
		④ 설문조사 및 피드백(완료)
		⑤대고객 친절 마인드 함양(완료)
장기	①CS경영체제 <b>추진중</b>	
시설관리 (2건)	단기	① 고객 욕구충족과 쾌적한 관람환경 조성(완료)
	중기	② 시설환경 개선 공사 <b>추진중</b>
공영자전거 (9건)	단기	① 누비자 고객만족 만족도 조사(완료)
		② 자전거교육 수요생 만족도 조사(완료)
		③ 누비자 배송체계 개선 <b>추진중</b>
		④ 누비자 종사원 안전 보건교육(완료)
		⑤누비자 종사원 친절 서비스 교육(완료)
		⑥시민자전거 무료교육(완료)
		⑦자전거 중고장터 운영(완료)
장기	① 누비자 이용 활성화 <b>추진중</b>	
김해지점 (2건)	장기	① 고객을 지향하는 지점문화 창출 <b>추진중</b>
		② 사회적 가치 책임 우선 지점 약탈 강화 <b>추진중</b>

□ CS 액션플랜 세부추진사항

레저문화 기반조성	다양한 고객사은행사	<ul style="list-style-type: none"> <li>•공단 창립기념 특별경륜 개최</li> <li>•공단 창립기념 고객사은행사 개최</li> <li>•김해지점 개장기념 고객사은행사</li> <li>•기타(설, 어린이날) 고객사은행사 개최</li> <li>•고객사은행사 개최결과 피드백</li> </ul>
	복합건전 레저타운 조성	<ul style="list-style-type: none"> <li>•레포테인먼트 시설 활성화</li> <li>•쾌적하고 편안한 관람환경 조성</li> <li>•고객편익시설의 단계적 개선</li> <li>•다함즐 프로그램 운영 내실화</li> <li>•화장실 흡연 금지 계도 활동 전개</li> </ul>
	건전한 경륜문화 정착	<ul style="list-style-type: none"> <li>•건전경륜 고객제도 및 홍보활동 강화</li> <li>•건전경륜클리닉 운영 내실화</li> <li>•전자카드 이용률 지속 확대 추진</li> <li>•주민참여 경륜자문평가단 운영</li> <li>•일일명예심판제 운영</li> <li>•심판관정 설명회 개최</li> </ul>
	신속·정확한 경주정보 제공	<ul style="list-style-type: none"> <li>•두바퀴 사보 제작 및 배부</li> <li>•경륜출주표 제작 및 배부</li> <li>•고객중심의 훈련정보 제공</li> <li>•경주정보제공 홈페이지 관리 철저</li> <li>•경륜방송을 통한 다양한 정보 제공</li> </ul>
	고객과 함께 하는 공익 지점 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>•고객을 지향하는 지점문화 창출</li> <li>•사회적가치·책임우선 지점역할 강화</li> </ul>
고객만족 체제구축	CS경영 체제구축 및 활성화	<ul style="list-style-type: none"> <li>•CS전략 및 액션플랜 추진 및 관리</li> <li>•분야별 서비스현장 제정, 이행 점검</li> <li>•고객(민원) 모니터링 및 관리</li> <li>•고객(불)만족 상벌체계 구축</li> </ul>
	안정적인 경주운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>•경주운영협의회 운영 내실화</li> <li>•전산시스템 안정화 및 관리 철저</li> <li>•방송시스템 안정화 및 관리 철저</li> <li>•안전하고 질서있는 객장 환경조성</li> </ul>
	설문조사 및 피드백	<ul style="list-style-type: none"> <li>•경영평가 고객만족도 조사</li> <li>•누비자 고객만족도 조사</li> <li>•자전거교육 고객만족도 조사</li> <li>•레포테인먼트 시설 이용객 만족도 조사</li> <li>•내부 직원 만족도 조사</li> </ul>
	대고객 친절마인드 함양	<ul style="list-style-type: none"> <li>•분야별 친절서비스 함양 자체교육</li> <li>•친절서비스 함양 전문강사 초빙교육</li> <li>•고객서비스이행기준 체계화 및 실행</li> </ul>
수요자중심 서비스제공	전자카드(모바일) 확산	<ul style="list-style-type: none"> <li>•김해지점 전자카드 단말기 교체</li> <li>•전자카드(모바일) 활성화 추진(홍보)</li> <li>•모바일 및 인터넷 배팅 시스템 구축</li> </ul>
	공영자전거 누비자 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>•누비자 이용활성화 도모</li> <li>•누비자 배송체계 개선</li> <li>•튼튼하고 안전한 누비자 구현</li> </ul>
	자전거문화센터 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>•시민 자전거 무료교육</li> <li>•중고 자전거 장터 운영</li> </ul>
	사회봉사·환원활동 전개	<ul style="list-style-type: none"> <li>•사이클팀 운영으로 지방체육진흥</li> <li>•두바퀴 사랑의 봉사단 운영 내실화</li> <li>•소외계층을 위한 사회공헌활동 전개</li> <li>•지역민을 위한 경륜장 무료개방지원</li> </ul>

## 다. 시민참여 프로그램 운영

<유튜브채널 홍보>









김석여와 연관된 동영상



**추억만들기 아마추어 공연**

---

경륜장 필드를 활용한 아마추어 공연장 제공으로 참가들에게는 추억만들기, 고객에게는 건전문화 공간 제공

---

○ 기 간 : 2019. 10.11~12.7

○ 공연팀 : 15팀 30회 240명

\* 창원시 관내 동호회 및 연주단의 신청으로 공연 개최

10.11(금)	명서1동 평생학습센터 걸크러쉬 라인댄스 17명	6팀 124명
10.13(일)	상남동 주민자치센터 천둥소리 사물난타 12명	
10.18(금)	명서2동 평생학습센터 난짱 퓨전난타 10명,	
10.20(일)	중앙동 평생학습센터 하모프렌즈 하모니카 15명,	
10.26(토)	천주 평생학습센터 천주퓨전난타 58명,	6팀 66명
10.27(일)	가음정동 평생학습센터 댄싱퀸 라인댄스 12명	
11. 2(토)	옥타브 아코디언 연주단 5명	
11. 8(금)	창원대학교 피닉스 치어리딩 9명	
11.10(일)	경남 어울림미딩 고고장구 난타 13명,	3팀 50명
11.16(토)	재창원호남향우회 풍물단 사물놀이 14명,	
11.17(일)	만들레 우쿨렐레 앙상블단 14명,	
11.30(토)	선소리 산타령 보존회 소리올림 퓨전 트롯트 장구 12명	
12. 1(일)	봉림동 주민자치센터 온새미로풍물단 디스코가요 장구 22명	3팀 50명
12. 6(금)	대산면 춤사람 동아리 11명,	
12. 7(토)	문성대학교 평생교육원 창원문성 색소폰연주단 17명	



시민들의 자발적 참여를 통한 볼거리 + 즐길거리가 함께하는 건전 레저문화공간으로 운영

### □ 중고자전거 자율장터 운영

- 장 소 : 자전거문화센터 (매월 첫째주 토요일(정기운영))
- 운영실적 : 12회(2019. 1. ~ 2019. 12. / 12개월)

판매의뢰대수	거래성사내역		비 고
	대 수	금 액	
288대	62대	9,960천원	당사자간 자율참여



□ 복합레저문화 공간 운영 : 연중

합계	종합안내실	엔젤놀이방	DVD 영화마을	적중노래방	인터넷 플라자	아이넷 세상	다함즐 체험교실	고전 놀이	경륜 클리닉	웰빙룸	그랜드홀
12	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1

**<종합안내실>**  
  
**<DVD 영화마을>**  
  
**<적중노래방>**  
  
**<고전놀이>**  
  
**<엔젤놀이방>**  
  
**<아이넷세상>**  
  
**<다함즐체험교실>**  
  
**<웰빙룸>**  


□ 레포테인먼트 시설 운영 (레저 + 엔터테인먼트)

명칭 (면적)	주요 현황
종합안내실 (29.7㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용시간 : 경륜경주일 10:20~경륜 종료 시</li> <li>주요내용 : 고객불편사항 접수 및 민원해결 각종 시설안내 이용 접수 및 안내</li> </ul>
DVD 영화마을 (24.8㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용시간 : 경륜경주일, 2회 (14:00, 16:00)</li> <li>상영프로 : 최신개봉영화, 가족영화 등 방영</li> <li>주요장비 : DVD (52인치), 서라운드 입체음향</li> </ul>
적중노래방 (32.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용시간 : 경륜경주일, 12:00~18:00</li> <li>운영시설 : 4개방(6인용 1실, 4인용 1실, 2인용 2실)</li> </ul>
인터넷 플라자 (16.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>주요장비 : 최신형 컴퓨터 6대</li> <li>주요내용 : 경륜관련 다양한 정보 제공 등</li> </ul>
고전 놀이 (2개소)	<ul style="list-style-type: none"> <li>고전 놀이 공간</li> <li>- 고리던지기, 다트게임기, 투호 등</li> </ul>
엔젤놀이방 (96.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용대상 : 6세미만, 어린이를 위한 놀이공간</li> <li>주요장비 : 슈퍼자전거, 무지개 다리 등 다양한 놀이기구 비치 및 어린이 영화상영</li> </ul>
아이넷세상 (78.5㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용대상 : 6세~13세, 어린이 전용공간</li> <li>주요장비 : 컴퓨터, 게임기, 도서 등 비치</li> </ul>
다함즐 체험교실 (31.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용시간 : 매주 토요일 14:00~15:00</li> <li>이용대상 : 각 20여명 (홈페이지를 통한 접수)</li> <li>주요내용 : 생활 소품 직접제작 체험공간</li> </ul>
웰빙룸 (77.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> <li>이용시간 : 경륜경주일 10:20~경륜 종료 시</li> <li>주요장비 : 전동안마기 등 유산소 헬기기구</li> </ul>
그랜드홀	<ul style="list-style-type: none"> <li>-이용시간 : 경륜경주일 11:00~경륜 종료 시</li> <li>-수용규모: 130좌석(VIP36석, 일반석94석)</li> </ul>





○ 레포테인먼트 운영실적

계	DVD 영화마을	적중 노래방	아이넷 세상	엔젤 놀이방	초보고객 설 명	클리닉 웰빙룸
35,021	3,254	1,183	1,455	2,175	1,624	25,330

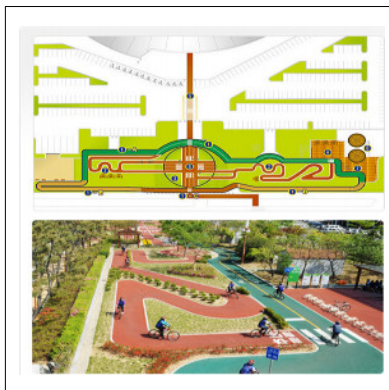
○ 건전프로그램 운영 : 13회 650명

일자	강좌명	참여	일자	강좌명	참여
4.28	어버이날 꽃바구니	15	9.1	수경식물심기	15
5.11~6.1	캘리그래피 4회차	60	9.7	타로,사주 현장 체험	60
8.10	타로 현장체험	30	9.8	캘리그래피 시연회	180
8.17	이젤다육심기	15	12.8	캘리그래피 시연회	150
8.18	캘리그래피 시연회	60	12.15	타로,사주 현장 체험	65

□ 시민 참여형 행사 개최

<p><b>어린이사생대회</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 일자 : 2019. 5. 5 고객센터시스템-368(2019.4.27.)</li> <li>- 장소 : 창원경륜공단 자전거문화센터 앞</li> <li>- 참여 : 유치부, 초등부 30명</li> <li>* 경기 중 프로그램을 통한 부모·자녀 참여시간 활용</li> </ul>	
<p><b>힐링명상치유</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 일자 : 2019. 5. 15</li> <li>- 장소 : 진해 편백 치유의 숲</li> <li>- 참여 : 15명 (시민 신청에 의함)</li> <li>- 내용 : 산림치유 및 스트레스 진단체크 후 맞춤형 여가 찾기</li> </ul>	
<p><b>캘리그래피시연</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 일자 : 2019. 9.7 ~ 9.8</li> <li>- 장소 : 공단 서문 출입구</li> <li>- 참여 : 160명</li> <li>- 내용 : 타로, 캘리그래피 (석고방향제, 엽서)</li> </ul>	
<p><b>일일명예심판</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 개최 : 2019. 6. 8</li> <li>- 참여 : 8명 (고객및시민/신청)</li> <li>- 내용 : 주요시설(전산,방송,종합심판실,선수동 등) 관람</li> <li>- 의견 : 공정, 신속한 경주진행 및 심판업무 요청</li> </ul>	

□ 자전거교육장 시민 개방 및 자전거 무료 교육 : 연중(면적 3,500㎡)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자전거를 바르고 안전하게 타기 위한 자전거 주행교육장             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 도로표지판, 신호등, 횡단보도를 갖춘 전문주행로</li> <li>- 수목, 잔디 등 조경과 주행로가 어우러진 친환경교육장</li> <li>* 자전거의 정책 전문가의 검증을 거쳐 설계</li> </ul> </li> <li>○ 자전거 전용 주행로(364m)             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 탄성포장도로(173m), 송림황토길(141m), 칼라콘크리트(50m)</li> </ul> </li> <li>○ S자 코스(회전기술 습득) : 300m</li> <li>○ 십자교차로, 횡단보도, 신호등을 갖춘 자전거 교육장</li> </ul>
---	---

○ 자전거 전시실 및 홍보관 운영 : 연중

<p>홍보관 (72㎡)</p>	<p>○자전거역사및문화를 한 눈에 볼 수 있는 곳 -바퀴·자전거·경륜역사 -초기·미니어쳐자전거 -자전거영웅 족적 등</p>		<p>전시관 (115㎡)</p>	<p>○다양한 종류의 최신 자전거 전시 -종류·가격·성능 등 다양한 정보 제공</p>	
<p>자전거 정비소 (66㎡)</p>	<p>○연중무휴 자전거정비 -수선·정비시무료수선 -부품교체</p>		<p>추억의 자전거 (66㎡)</p>	<p>○테마별 추억의 자전거 -막걸리·쌀·우편·신문 배달 및 철인3종 자전거 등</p>	
<p>체험관 (66㎡)</p>	<p>○이색자전거 체험 -오디너리, 자가발전, 사각바퀴, 레인보우 자전거 등</p>		<p>바이크 라운지 (66㎡)</p>	<p>○시민휴게실 개방 -자전거관련 도서 및 잡지, 모형 전시물 등</p>	

○ 무료 자전거 교육 : 연중 운영

(단위 : 회/명)

정 규 과 정				특 별 과 정				
계	생활반	직장인반	중급반	계	환경체험 자전거투어	청 소 년 문화체험	자전거안전 현장교육	재능기부 기 타
16/339	5/132	6/116	5/91	28/5,474	2/52	7/187	17/5,188	2/47

- 장애인 등 소외계층을 위한 자전거문화체험 참여프로그램 운영
- 청소년 자전거문화체험 : 자전거 바르타기 등 안전법규 준수 교육 및 자전거타기 문화 확산
  - 실적 : 7회 187명(마산중앙중, 대방중, 창신중 등 6개 학교)
- 자전거타기 문화 확산을 위한 환경체험 자전거투어 : 창원시 본포 수변공원 일원
  - 일시/인원 : 2019. 7.29, 12. 3 / 자전거중급 교육수료생 52명
- 자전거 안전교육 특강 출장 : 자전거법규, 교통안전, 누비자 소개 등
  - \* 공단 자전거 전문강사 2명 운영
- 교육 수료자 만족도조사에 따른 의견수렴 및 피드백을 통한 개선방안 마련
  - 조사기간 및 대상 : 2019. 3. 4 ~ 11.29 / 자전거 교육수료생 339명 중 설문참여 275명(81.1%)
  - 조사항목 : 교육목적, 만족도 등 17개 항목
  - 조사결과 : 항목별 분석후 피드백 조치

○ 자전거 정비소 운영

계	기어셋팅	평크수리	브레이크	안 장	핸들조정	기 타	부품교체
314	8	37	45	5	5	112	102

○ 찾아가는 자전거 무상수리 서비스센터 운영 (김해지역) : 6회 436대

□ 클리닉센터 운영 (고객센터)

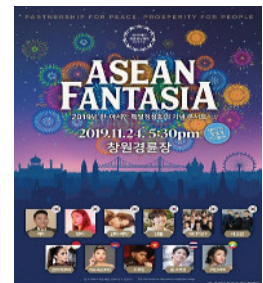
- 운영면적 : 193㎡
- 운영인력 : 상담사 1명, 지원인력 1명
- 운영목적 : 건전경륜 홍보활동, 심리상담, 건전프로그램 운영
- 체력단련실(운동기구 비치), 인바디 측정기, 안마의자 등 비치



라. 공연 및 주요행사 개최

□ 『아세안 판타지아』 공연 개최 (KBS 1TV 생중계) : 11.24

- 주최 : 문화체육관광부, 경상남도, 창원시
- 주관 : 한국국제문화교류진흥원
- 참석 : 부산과 경남소재 아세안지역 이주민등 6,000여명  
(대통령영부인, 태국총리부인, 라오스교육부차관 등)
- 출연 : 싸이, 보아, NCT, 새소년, 황소윤, 산다라박, 산들 등



□ 『제39회 장애인의날 기념식』 행사 대관 : 2회

- 주 최 : 경상남도·창원시 장애인단체총연합회
- 일 자 : 4.16(화), 4.17(수)
- 참가인원 및 행사내용: 1,500여명정도 식전행사, 기념식, 축하공연 등




## 1-2 고객 및 주민참여를 통한 제도개선 및 기관개선 실적

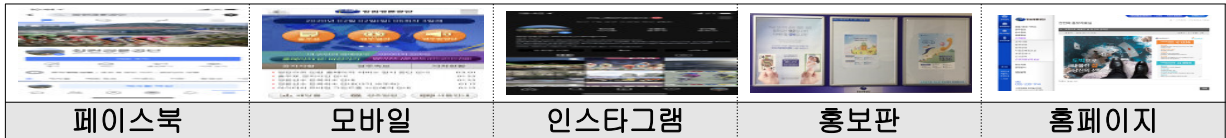
### 가. 고객 및 지역 주민참여 운영계획 수립 및 운영

#### CS 액션플랜 종합계획 추진

- 고객만족감동 체계구축 장단기계획에 따른 고객서비스 이행기준 및 CS 액션플랜 수립
- 고객주민 의견 적극 수렴을 통한 CS 정책수립 최우선

#### □ 다양한 채널을 통한 정보제공 및 정책홍보

- 온-라인, 오프라인,  YouTube<sup>KR</sup>
  - 방법 : 공단 홈페이지, 모바일 홈페이지, 종합안내실, 경륜방송 등
  - 내용 : 공단 주요 정책, 고객설문, 공단정보제공, 질문과 답변, 게시판 활용 등



- 언론을 통한 홍보 (보도자료 배포 포함) : 289건(지방지)
- 공단사보 두바퀴 배포 : 2,000부 (주민자치센터 등)
- 누비자 키오스크(모니터)를 통한 공공기관 각종 정책홍보 : 20건

#### 홍보효과

- ▶ 지방재정기여 및 수익금의 사회환원을 통한 지방공기업의 역할 인식 강화
- ▶ 건전레저공간 이미지로 사행산업이미지 탈피 및 자전거도시에 중요역할 인식

#### □ 고객의견 반영 - 채널 확대 (온-오프라인)

설문조사 / 의견수렴	인원/건수	고객요구 사항 및 의견	주요 조치내용	
사명변경 시민의견	1,707/2건		창원경륜공단 → 레포츠파크	
경륜경정 심판관정 설명회	50명	•경주정보 및 심판관정 설명	경정본부 및경정선수 참여	
고객 대상	레포테인먼트시설	150명	•이용시설 개선에 만족도 높음	만족도 86.4점
	식당이용고객	400명	•메뉴다양화	만족도 조사 (상·하반기)
	건전프로그램	150명	•다양한 프로그램 확대 요구	만족도 97.6%
누비자 이용객	누비자운영 (10.21~11.20)	303명	•누비자 신설및시설물개선	자전거구입 600대
			•자전거문의(분배,고장)	터미널이설 9개소
			•시스템 문의(키오스크,보관대)	보관대 증설 33대
	홈페이지,콜센터	57,851건	•누비자이용카드(결제수단)확대	티머니,팝카드,교통카드 확대
안전모착용(1.26~2.15)	436명 (온라인)	•안전모착용불편 및 비위생적	터치스크린업그레이드	
시민모니터링	68건	•안전모착용불편 및 비위생적	자전거 성능개선	
자전거문화센터 (교육수료생)	275명	•누비자 사용 편리성	개인안전모 착용 홍보	
유트브 (창원경륜방송)		•이론바탕 체계적인 교육	교육만족도 98.5%	
		•야간 및 직장인반 도로주행		
		•지역소식,경륜가이드,주요경주, 공단홍보 영상등 제공	• 동영상 234개	

## 나. 고객 및 지역 주민 의견을 통한 제도 개선

### □ 창원시민대상 - 공단 명칭변경 의견 반영

선 호 도 조 사	의견 반영
<p>○ 제1차 선호도 조사 개요 : 창원시민 대상</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 일자/장소 : 2019. 11. 2.(토) / 창원 만남의 광장</li> <li>• 조사방법 : 오프라인 직접(스티커) 투표</li> <li>• 조사결과 : 369명 참여 및 후보안 중 상위 3개안 도출</li> </ul> <p>○ 제2차 선호도 조사 개요</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 일 자 : 2019. 12. 19.(목) ~ 22.(일) / 4일간</li> <li>• 대상/방법 : 창원시민 및 고객 등 / 온-오프라인 조사               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 온 라 인 : 공단 홈페이지 등 온라인 설문지 배포</li> <li>- 오프라인 : 객장 및 시민 다중 밀집 장소</li> </ul> </li> <li>• 조사결과 : 1,338명 참여(온-오프라인 583) 및 도출 3개안 중 경남도·창원시 최종안 협의 결정</li> </ul> <p>※ 2020년 4월 중 창원시의회 조례 개정 예정</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 현 사명 : 창원경륜공단               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사행산업통합감독위원회 : 카지노, 경마, 경륜경정 사행산업으로 분류</li> <li>- 경륜사업을 통해 국제 및 지방세 납부 등 지역사회공헌에도 비판과 규제의 대상으로 인식</li> </ul> </li> </ul> <p style="text-align: center;">↓</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 변 경 안 : <b>창원레포츠파크</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기존 사명에서 부정적 이미지를 주는 “경륜” 을 제거</li> <li>- 시민, 지역사회와 함께하는 공간의 이미지를 표현</li> </ul> </li> </ul>

### □ 고객 자문 평가단 의견 반영

개회	건의	제도 개선 및 추진결과
1회 (3.24)	엘리베이터 고장등 안전에 철저 공단행사 다양화	- 승강기정기검사 및 보완조치 완료 - 추억만들기 아마추어 공연 : 10.11~12.7 (15팀 30회 240명 공연) * 아마추어공연 상설화
2회 (6.30)	삼쌍승식 전경주 발매 요청 공단공간 활용(각종 모임 등)	- 삼쌍승식 전경주 발매 : 2019.9.11 - 2층남문옆 에메랄드룸 활용 : 15명 수용
3회 (11.17)	자체경주 미시행시 선수 건강 상태 및 공정성 강화 필요	- 훈련매니저 3명(前 경륜선수) 운영 * 선수훈련 기록체크 및 훈련관리

### □ 누비자 시민모니터 의견 반영 : 3회

건의	의견 반영
자전거고장, 방치자전거 수거, 터미널A/S, 분배요청 등	- 자전거구입(교체) 및 증설, - 자전거터미널 이설(터미널8개소, 보관대 62개) - 누비자정보시스템 고도화 추진

### □ 공영자전거 누비자 고객 의견반영 : 303명 (고객의견 증가)

건의	의견 반영
자전거도로, 불법주차차, 자전거분배 및 정비, 대여반납 등	- 자전거터미널 이설 및 신규자전거 교체 - 누비자통합관리시스템 업그레이드

**누비자 홈페이지**

▶ 의견증가 70건(30.4%증가)

- 2018년 : 230건 - 2019년 : 300건

2019년 누비자 홈페이지 고객 의견 분석

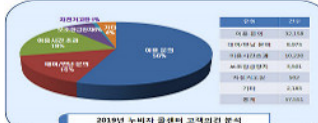
구분	건수
자전거	180
자전거분배	75
자전거정비	62
자전거도로	45
기타	38
합계	300

2019년 누비자 홈페이지 고객 의견 증감

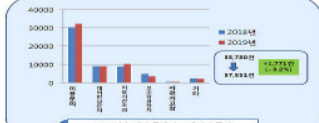
구분	2018년	2019년
의견 건수	230	300
증가율	-	30.4%

**누비자 콜센터**

▶ 의견증가 1,771건(3.2%증가)  
- 2018년:55,780건 - 2019년:57,551건



2019년 누비자 콜센터 고객리전 분석



2019년 누비자 콜센터 고객리전 증가

□ 자전거문화센터 수강생 의견반영 : 275명(수료생 339명중 설문참여 81.1%)

건의	의견 반영
야간 및 직장인반도 도로주행 교육을 희망	<ul style="list-style-type: none"> <li>자전거교육 전문강사 배치 : 2명</li> <li>정규과정(3개과정), 특별과정(4개과정) 운영으로 환경체험 자전거투어 등 도로주행 확대</li> </ul>

□ 고객편익시설 이용자 의견반영

건의	의견 반영										
식당 매점 - 메뉴다양화 필요 - 전반적만족도: 88.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>가격 및 맛에 대한 개선을 위해 교육 및 수지분석</li> </ul>										
레포테 인먼트 시설 (11개소) - 이용자 만족도 설문조사 결과 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>평균점</th> <th>영화마을</th> <th>어린이 놀이시설</th> <th>적중노래방</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>86.5</td> <td>90.2</td> <td>85.3</td> <td>84.1</td> <td>각 50명</td> </tr> </tbody> </table> - 전년도 85.4점 대비 1.1% 상승	평균점	영화마을	어린이 놀이시설	적중노래방	비고	86.5	90.2	85.3	84.1	각 50명	<ul style="list-style-type: none"> <li>내실있는 프로그램 지속운영</li> </ul>
평균점	영화마을	어린이 놀이시설	적중노래방	비고							
86.5	90.2	85.3	84.1	각 50명							
다함즐 - 프로그램 확대 요청	<ul style="list-style-type: none"> <li>건전화예산운영 및 프로그램 지속운영</li> </ul>										

□ 김해지점 고객·주민 자문위원 의견반영

건의	의견 반영
김해행사 확대 발매직원 친절향상 지역주민 환원사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>행사확대 : 2회 → 4회</li> <li>발매종사원 친절교육 (일일, 월간)</li> <li>자전거무상수리확대, 지역행사 후원, 취약계층 사랑나눔활동</li> </ul>

□ 시민 의견반영

건의	의견 반영
누비자 교통카드 추가 개발	<ul style="list-style-type: none"> <li>성과 : 시중 사용되는 T-money(티머니), 팝카드, 후불제교통카드를 누비자 이용에 호환되도록 시스템 개발 추진</li> <li>개발 : 자체 개발(예산절감), 2중(키오스크, 동사무소 회원가입시스템)</li> <li>적용 : 2019. 4. 1</li> </ul>
일반시민	<ul style="list-style-type: none"> <li>장기 미사용 회원 자동탈퇴 알림문자 전송시스템 개발 : 2019. 1.14</li> <li>1일이용권 알뜰폰 결제기능 추가 개발 : 2019. 4.30</li> </ul>

## 1-3 고객 및 주민 만족도 평가와 환류체계 구축

### □ 고객만족도 조사평가

- 2019년도 경영평가 고객만족도조사 결과 : 85.2점 (전년대비 1.8점 상승)
- 사업별 만족도 비교

[단위 : 100점 만점]

구 분	사례수	종합만족도	차 원 별				
			서비스 환경	서비스 과정	서비스 결과	사회적 만족	전반적 만족
창원경륜공단	(557)	85.2	85.0	82.6	85.9	88.3	84.4
사 업 별 만 족 도	경륜사업_창원경륜경기장	83.0	83.9	83.0	82.7	83.4	82.6
	공영자전거누비자수탁,운영사업	85.6	87.0	80.3	86.3	90.4	84.9
	교육시설관리사업_자전거교육/관련시설 이용자	86.7	82.4	86.8	88.5	89.1	85.2

- 2019년도 경영평가 고객만족도조사 이용 사업별 VOC 분석

구 분	종합만족도	불만족 및 저해 요인	서비스 개선 고객 요구사항
경륜 사업	83.0	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 이용시간 불편</li> <li>• 직원/강사 친절</li> <li>• 시설이용 가격 비쌈</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 환경/청결 관리</li> <li>• 프로그램 콘텐츠 개선</li> </ul>
공영자전거 수탁,운영사업	85.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시설관리 부족</li> <li>• 시설이 좁고 부족</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 휴게공간등 편의시설 개선, 확충</li> <li>• 업무처리의 신속도 미흡</li> </ul>
교육시설 관리사업	86.7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시설이용 불편</li> <li>• 안내 및 홍보 부족</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 환경/청결 관리</li> <li>• 원하는 시간대에 시설 이용 필요</li> </ul>

### □ CS 친절직원 선정 및 표창 : 8명

- 고객만족·감동 체제구축 장·단기 종합계획에 따른 친절직원 표창

구분 / 분야	소 속	직급 / 성명	비 고
상근직원	안전발매팀	9급 김○○	
발매·매포	안전발매팀	공무직(발매원) 김○○, 류○○	
식당·레포	고객서비스팀	공무직(운영보조원) 김○○	
미 화	(주)이푸른	미화원 김○○	
누비자배송	공영자전거팀	공무직(상담원) 장○○외 1	
김해지점	김해지점	공무직(매포원) 박○○	

□ 고객만족도 조사결과 환류

○ 주요VOC 분석따른 개선실적

개선 사항		개 선 실 적
경륜사업 개선실적	환경 · 청결  관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 객장 복도 왁스 작업 : 19.6.3~19.6.4</li> <li>• 객장 대형 유리창 청소 : 19.6.3~19.6.4</li> <li>• 냉난방기 정비공사 : 19.5.13~19.5.22</li> <li>• 저수조 및 고가수조 청소 작업 : 2회</li> <li>• 방역소독 작업 실시 : 4회</li> <li>• 공익광고 게시대 설치</li> <li>• 객장내 고객용 화장실 13개소중 1개소 시설개보수 공사</li> <li>• 2층 북쪽 데크 바닥 아스콘 철거 및 방수공사 후 바닥재 (1,460㎡) 교체</li> <li>• 공단내 주차면수 162면 확보 및 주차선 구획</li> <li>• 2층 서편 예상지 판매소 이전 설치</li> </ul>
	프로그램 컨 텐 츠 제 공	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 아이터치-모바일 그랜드홀 좌석 사전 예약서비스 실시</li> <li>• 지정좌석실 설치공사 : 19.11.11 ~ 12.15</li> </ul>
공영자전거 누 비 자 수탁·운영  개선실적	편의시설 확충필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 누비자 개선형 터치스크린 교체</li> <li>• 누비자 이용카드 확대 시행 : - 2종(캐시비,마이비) → 티머니,팝카드,후불교통카드 추가 확대</li> </ul>
	업무처리 신 속 도	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 누비자 시민모니터 위촉 운영 : 12명(남6, 여6)</li> <li>• 맞춤형 배송트럭 제작으로 배송업무 효율화</li> <li>• 누비자 터미널 이설 및 보관대 확충</li> <li>• 누비자 정보시스템 고도화 추진</li> <li>• 누비자 터미널(키오스크, 보관대) 이설 추진</li> </ul>
교육시설 관리사업 개선실적	환경청결 관 리	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자전거주행교육장, 홍보관, 전시관, 정비소 등 청소상태 체크</li> <li>• 홍보관, 전시관 주말(금,토) 담당 인력 배치로 홍보 및 관리</li> </ul>
	교육시간 확대필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 야간 직장인반 운영 (회사원, 학생)</li> </ul>

**추진성과**

- C S 추진을 위한 채널의 다양화 : 온라인, 오프라인
- C S 조사결과에 따른 사업별 VOC 분석 및 개선사항 도출  
→ 업무추진계획서 반영 및 성과 도출
- C S 중점추진을 위한 친절직원 표창 **신규**






## 2-2 노사갈등 사전예방 및 사후해결 시스템 구축.운영 노력과 성과

### □ 2019년도 노사협의회 설치운영

- 설치근거 : 2002. 4월 (근로자 참여 및 협력증진에 관한 법률)
- 위원구성 : 근로자 위원 및 사용자 위원 각 4명 이상 동수로 구성
- 의장선출 : 위원 중에서 호선 (노사 각 1인 공동의장)
- 간사선임 : 노사 각 1명
- 추진실적

구 분	일 시	장 소	안 건
1/4분기	2019. 3.28(목) 16:00 ~	공단 소회의실	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 유급휴일제도 운영 개선안(추후 재논의)</li> <li>• 하절기 야간경륜 관련(합의)</li> <li>• 상조회 가입범위 및 경조사 지원(추후 재논의)</li> <li>• 경주시간 변경시 경주부서 노조 설명(합의)</li> </ul>
2/4분기	2019. 6.28(금) 16:00 ~	공단 소회의실	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 유급휴일제도 운영 개선안(추후 재논의)</li> <li>• 경주시간 변경관련(합의)</li> <li>• 경주시간 변경 및 경영수지관련 협조(합의)</li> <li>• 직원복지관련(추후 재논의)</li> </ul>
3/4분기	2019. 7.14(일) 11:50 ~	공단 소회의실	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연차유급휴가 사용관련(합의)</li> <li>• 평가급 지급 관련(합의)</li> <li>• 창원시 특점감사 조치 요구사항(추후 재논의))</li> </ul>
4/4분기	2019.12.19(목) 11:00 ~	공단 소회의실	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2019년 자체경주 중단관련(합의)</li> <li>• 임금피크제 향후 운영 방안(합의)</li> <li>• 임금피크제 2년차 전문위원 관련(합의)</li> <li>• 창원시 특점감사 조치 요구사항(추후 재논의)</li> </ul>

### □ 노사한마음 다짐대회 『We go together 』

행사개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일 시 : 2019. 10. 28(월), 10:00 ~ 15:40</li> <li>• 장 소 : 공단 피스트</li> <li>• 대 상 : 전임직원 200여명 (4개팀 편성)</li> <li>• 주요행사 : 체육행사, 중식, 어울림 마당 등</li> </ul>	
추진방향	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 노·사 신뢰도 및 화합 증진</li> <li>• 노사·임직원간 수평적 소통의 장 마련</li> <li>• 경영위기 상황 극복의지를 제고</li> </ul>	

### □ 직원 고충처리 제도 운영 : 근로자참여 및 협력증진에 관한 법률에 근거

- 목 적 : 직원의 고충사항 청취 및 신속한 처리로 근로의욕 고취
- 위원구성 : 근로자와 공단을 대표하는 3인 이내의 위원으로 구성하되 협의회가 위원 중에서 구성
- 고충처리절차 : 고충청취 → 10일 이내 조치사항 및 처리결과 통보

□ 임직원 복리증진을 통한 사기진작

○ 복리증진 사업

(단위금액 : 천원)




구 분	사내근로 복지기금	직장상조회	직장휴양 콘도시설	복지카드	임·직원 상해보험가입
인 원	32	37	67박	336	312
금 액	321,018	6,300	9구좌	231,392	14,867

○ 직원 휴양시설 운영

구 분	보유구좌	이용일수	계약기간	비 고
총 계	9구좌	270박		
일성콘도	5구좌	150박	2002.12.12 ~ 2022.12.11(2구좌) 2003. 3. 5 ~ 2023. 3. 4(3구좌)	21~32평형
대명콘도	2구좌(패밀리)	60박	2012. 6. 1 ~ 2032. 5.31(3구좌)	17~22평형
	1구좌(스위트)	30박		27~32평형
한화콘도	1구좌	30박	2012. 6. 1 ~ 2032. 5.31(1구좌)	23~38평형

○ 하절기 야간경륜 종료에 따른 노고 격려 (온누리상품권 지급) : 351명 16,930천원

□ 노동조합과 함께 하는 봉사활동 전개

구 분	주 요 내 용	
사회적 약자 물품 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 소외계층을 위한 여름나기 선풍기 100대 기증 : 6.18</li> <li>- 마사회원구청 관내 제공</li> </ul>	
공 단 과 노동조합이 함께 하는 봉사 활동	<p><b>〈삼원재가복지센터 연계 봉사활동〉</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 결식어르신을 위한 삼계탕 봉사 : 4.22</li> <li>- 삼계탕 약180인분 재료 및 간식 지원(1,200천원)</li> <li>• 결식어르신을 위한 삼계탕 봉사 : 12. 23</li> <li>- 삼계탕 180인분 재료 및 간식 지원 (1,200천원)</li> </ul> <p><b>〈창원시 연계 봉사활동〉</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 창원경륜 노·사 행복한동행 김장나눔 봉사 : 11.13</li> <li>- 창원시 5개 구청</li> <li>- 김장김치 500통 (13,000천원)</li> <li>• 창원시 진해구 경화동 동민화합행사</li> <li>- 2019. 10. 18 / 자전거 2대</li> </ul>	 

□ 창원경륜공단노동조합과 병원 및 서비스 업체와의 협약체결 : 21개소

거제 아쿠아리우스 리조트, 라마다스위츠 거제 호텔, 오션포레, 고운선형한의원, 자생한방병원, 세종내과영상의학과의원, 허&리병원, 김해메가병원, 이앤치과의원, 스카이하늘안과, 라온치과병원, 글라스도리창원점, 모자녀여성병원, 꽃가마장의, 창원메트로병원, 부곡 크라운호텔, 당당한방병원, 베네치아 산장, 금호타이어 경남지점, 예미담치과, 하늘안과

□ 노동쟁의 및 쟁의행위 발생시 신속한 해결과 파급효과 최소화 노력과 성과

○ 해당사항 없음



### 세부평가내용 3

단체협약 내용의 합리성과 단체교섭 및 노사협의회 운영의 적절성 및 단체협약 개선을 위한 노력 및 성과는 ?

#### 3-1 단체교섭과 노사협의회를 실질적·효율적으로 운영하기 위한 노력과 성과

□ 노사협의회 설치 운영 : 노·사 각 4명 동수

□ 노사 및 전문가협의회 구성

- 공단 노사 및 전문가협의회 외부위원 위촉연임 계획 수립 : 2019. 9.20
- 위원회 구성 및 기능
  - 위 원 장 : 상임이사(당연직)

구성위원 (10명)	기관대표	전문가대표	근로자대표
	4명	4명	2명
	상임이사,총무,기획,안전발매	노무법인	노동조합,청소용역

□ 제1회 노사 및 전문가협의회 개최

- 개최일시 및 장소 : 2019.12.12.(목) 소회의실
- 심의안건 : 공단 용역근로자 정규직 전환의 건 심의의결
- 심의의결 내용 : 공단 청소용역 근로자 정규직 전환시기는 2020년말까지로 유예함
- 전환시기 변경사유
  - 공단 경영수지악화 ⇨ 2019. 9. 9일자로 창원시 특별 경영진단 시행
  - 경영진단 진행중으로 현 시점에서 정규직 전환은 어려울 것으로 판단
  - 2019년 임금피크제 별도정원(신규채용) 유지에 애로점 발생으로 현재 행정안전부에 채용 유예 요청중에 있음

구 분	당초	변경	비 고
전환시기	2019년 상반기	2020년말	정규직원 전환 대상자 : 14명 - 전환 검토 대상자 : 9명

□ 노사분쟁, 갈등 해소를 위한 다양한 법률 자문

- 공인노무사, 변호사와의 수시 상담과 자문
- 주요 자문내용 : 근로기준법상, 노동조합 및 노동관계조정법, 근로자참여 및 협력증진에 관한 법률 등의 해석 자문

### 3-2 단체협약중 불합리한 내용 개선을 위한 노력과 성과

#### □ 공단규정 중 불합리한 조항 개선

구 분	내 용	적용근거
공무직 및 기간제 근로자 관리규정	▶ 제69조(휴직) 6개월 이상 1년 미만 근로자의 육아휴직 보장	개정 「남녀고용평등과 일·가정양립 지원에 관한 법률」 적용
	▶ 별표7(경조사 휴가일수표) 배우자의 출산휴가 5일 → 10일 확대보장	개정 「남녀고용평등과 일·가정양립 지원에 관한 법률」 적용
취업 규정	▶ 제27조(법정휴가 및 임신부의 보호) 난임치료를 위한 휴가의 확대 및 보장 → 연간 최대 3일, 최초 1일 유급	개정 「남녀고용평등과 일·가정양립 지원에 관한 법률」 적용
	▶ 제28조(연차 휴가) 제2항, 제3항 신규입사자 2년간 총 연차휴가 15일한도 내 발생(삭제) → 최초 입사 후 2년간 최대 26일 보장	개정 「근로기준법」 적용
	▶ 제28조(연차 휴가) 제6항 자녀양육에 의한 휴직을 출근에 산입	개정 「남녀고용평등과 일·가정양립 지원에 관한 법률」 적용

#### □ 단체협약 중 불합리한 조항 개선

구 분	내 용	적용근거
조합활동	▶ 업무협조자 1명을 지원토록 한다→ ‘업무협조자(시간단위 근로시간면제자)를 지원할 수 있다’ 로 변경 : 업무협조자 인원제한 삭제	단협 제9조(조합전임자)
인사	▶ 육아휴직 기준 : ‘3세미만 자녀’ → ‘8세이하 또는 초등학교 2학년 이하’ 로 변경 : 자녀양육 조합원의 육아휴직 보장확대	• 개정 「남녀고용평등과 일·가정양립 지원에 관한 법률」 • 단협제20조(휴직및기간)
근로시간 ·휴일·휴 가	▶ 1년간 8할 미만 출근 조합원에 대한 유급휴가 지급 → 1개월 개근 시 1일 지급 : 연차유급휴가 지급 기준 확대	• 단협 제42조(연차유급휴가)
	▶ 신규입사자 2년간 총 연차휴가 발생 15일(삭제) : 입사 1년 미만 조합원에 대한 연차휴가 보장확대 (1년차 - 최대 11일, 2년차 - 최대 15일)	• 단협제42조(연차유급휴가) • 개정 「근로기준법」 적용

### 3-3 노사협의회를 통한 상생과 협력의 노사관계 증진 노력과 성과

#### □ 하절기 야간경륜 근무시간 변경 및 석식비 지원 합의

- 임직원 탄력적 근무시간 운용 : 2019. 4. 5.(금) ~ 9. 8.(일) / 총 23회차, 15~33회차

구 분	현 행		변 경		비 고
	금·토	일	금·토	일	
상근직	11:00~20:00	11:00~20:00	12:00~21:00	11:00~20:00	하절기 야간경륜 석식비지원 3,000
비상근직 (발매원기준)	11:50~19:50 (탄력근무)	11:20~19:50 (탄력근무)	12:20~20:50 (탄력근무)	11:20~19:50 (탄력근무)	

#### □ 경주시간 변경 및 경영수지관련 협조

- 사전 설명 및 직원 공감대 조성 합의
- 경주시간 변경 시 경주부서의 사전 설명 : 경주운영팀 → 노동조합
- 사측의 수지관련 설명회 개최 : 경영수지 등 공단 현황에 대한 직원 공감대 조성

일자/장소	개 최 명	주 요 내 용
2019. 7. 24.(수) /대강당	2019년도 제3차 경영정상화 추진 직원 설명회	2019년도 상반기 경영수지 및 경영정상화 추진 당면현황 등
2019. 9. 1.(일) /대강당	경영 현황 및 경주 개최 관련 긴급 설명회	공단 현안사항, 향후 매출 및 수지전망 등

#### □ 연차유급휴가 사용

- 전년도 미사용 연차 및 당해 발생연차 사용 방안 합의

'17년 임금 및 단체협상안		변 경		비 고
17년 미사용분	18년 발생분	18년 미사용분	19년 발생분	
이월	18,19년 병행사용	이월	19, 20년 병행사용	당해사용 최대 10일

□ 평가급 지급관련 : 운용자금 마련 후 신속한 지급 합의

- 원활한 자금운용 및 신속한 지급을 위해 자체평가급 및 인센티브 평가급 별도 지급  
→ 공단의 자금사정을 고려한 평가급제도의 적절한 운영

구 분	지급일자	관 련 근 거
자체평가급	2019.09.20.(금)	총무회계팀-3756(2019.09.18.)호 「2019년도 직원 자체평가급 지급계획」
인센티브 평가급	2019.12.30.(월)	총무회계팀-5363(2019.12.27.)호 「2019년도 임직원 인센티브평가급 지급계획」

□ 경영수지관련 협조 합의

- 경영수지 등 직원들의 공감대 조성을 위한 사측의 수지관련 설명회 개최

개최일시	장 소	개 최 명	주요 내용
2019. 7. 24 14:00~	대강당	2019년도 제3차 경영현황 설명회	· 2019년도 상반기 경영수지 및 경영정상화 추진 당면현황 등

**3-4** 과도한 복리후생 정상화 노력

- 복리후생제도 개선 추진실적

분 야	내 용	관련근거 및 참고사항
유가족 특별채용	해당사항 없음	
휴직급여	해당사항 없음	
퇴직금	해당사항 없음	
주택자금	해당사항 없음	
생활안정자금	해당사항 없음	
학자금	해당사항 없음	
의료비	해당사항 없음	
경조비	해당사항 없음	

분 야	내 용	관련근거 및 참고사항
선택적 복지제도	▶ 「공무원 후생복지에 관한 규정」을 근거로 한 맞춤형 복지제도 운영의 처리 기준 수립	
	- 공단 「맞춤형 복지제도 운영지침 제정」 : 19. 1.31.	총무회계팀-390( '19.01.31.)호 「맞춤형 복지제도 운영지침 제정안」
	- 후생복지운영위원회 구성 및 위촉 / 19. 2.20. 당연직 : 상임이사(위원장),기획팀장, 총무팀장 위촉직 : 노동조합 2명, 외부전문가 2명	총무회계팀-487( '19. 2. 8.)호 「임직원 맞춤형 복지제도의 효율적 운영을 위한 후생복지 운영위원회 위촉계획」
	- 후생복지운영위원회 개최 및 심의·의결 : 자율항목 구성 및 복지제도 운영안 수립 : 19. 2.20.	총무회계팀-536( '19. 2.13.)호 「후생복지운영위원회 개최계획(안)」
	▶ 주요내용 - 행정안전부 및 창원시 기준에 따른 자율항목 구성 - 공무원 복지포인트 지급 방법 변경 : 기프트카드 → 현금 및 공단 복지카드 지급 (연 2회 사용내역 점검 및 부적정 사용부분 조치)	공단 복지카드로 결제한 금액만 인정 (사용내역서 및 영수증 필수 지참) → 자율항목 미해당 사용금액 환수조치
사내복지기금	해당사항 없음	
휴가 및 휴직	해당사항 없음	
경영 및 인사	해당사항 없음	
기 타	해당사항 없음	

### 중 점 성 과

법적 기준에 부합하지 않는 복지제도 이용 방지를 위한 기반 마련



<b>지 표 명</b>	<b>윤 리 경 영</b>	<b>가중치</b>	<b>평가방법</b>
		<b>2점</b>	<b>절대평가</b>

<b>지 표 정 의</b>
<p>각종 불공정 행위나 부정 부패행위를 근절 등 공정사회를 구현하기 위한 노력과 성과</p>

<b>세부평가내용</b>
<p><b>1. 윤리경영체제 구축운영 및 노력과 성과는 적절한가?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련 내부규정 제도화(임직원 업무관련 범죄 고발규정, 비리(불공정) 행위자 처벌규정 등) 및 내부통제시스템 구축의 적절성</li> <li>- 윤리경영 및 부패방지 교육 등 예방노력</li> <li>- 성범죄 등 비윤리 행위 방지 노력 및 사후조치 적절성</li> <li>- 도덕적 해이나 관리소홀 등으로 언론 및 지역사회 여론 등에 물의를 야기 한 바는 없는지 여부</li> </ul> <p><b>2. 기관의 투명성과 경영 책임성을 높이기 위한 기록관리 개선노력과 성과는 적절한가?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기록관리 정책, 전략을 수립하고 그 전략에 따라 기록관리 체계 구축 및 운영 등을 위한 기관의 노력과 성과</li> <li>- 기록물관리 전담인력 지정 여부</li> </ul>

직 위	성 명	연락처
클린평가감사팀장	박세상	239-1020
차 장	임항섭	239-1021
총무회계팀장	전종하	239-1040
과 장	조은경	239-1045

지 표 명	윤 리 경 영	가중치	평가방법
		2점	절대 2

## I. 지표관리 방향

### 1 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경 영 환 경	전략적 시사점
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> <li>부패방지를 위한 행동강령 제정 및 시행</li> <li>청렴도 강화를 위한 합리적 시스템 구축 요구</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>부패방지 종합계획 수립 및 실천체계 확립</li> <li>윤리경영 중장기 계획 수립 및 시스템 구축</li> </ul>
외부 환경	<ul style="list-style-type: none"> <li>공공기관 및 기업체 등 윤리경영 인식 변화</li> <li>청탁금지, 부패행위에 대한 국민 눈높이 강화</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>지역민에게 공감 받는 청렴정책 추진 강화</li> <li>부패방지 노력 등 청렴한 공기업 이미지 제고</li> </ul>
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> <li>범정부적 반부패·청렴 정책기조 강화</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>반부패 청렴정책 이행으로 사회적 책임 강화</li> </ul>

### 2 SWOT 분석 및 전략과제

강 점(S)	약 점(W)
<ul style="list-style-type: none"> <li>청렴도 평가 2년(13~14) 연속 1등급 획득</li> <li>부패방지를 위한 내부통제시스템 구축 운영</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>사행산업에 대한 부정적 인식과 기피 현상</li> <li>윤리·인권경영 체제구축을 위한 전문가 부재</li> </ul>
기 회(O)	위 험(T)
<ul style="list-style-type: none"> <li>윤리경영 및 청렴도 향상에 대한 관심도 증가</li> <li>공공기관의 반부패 청렴실천 사회적 책임 강화</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>지역사회의 학연·혈연 등에 의한 온정적 문화</li> <li>반부패 청렴정책 추진을 위한 사회적 비용 증대</li> </ul>

## II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> <li>윤리경영을 위한 기관의 노력이 실제 기관의 윤리경영으로 이어지지 못한 것으로 여겨지는 중대한 비리행위 사실이 존재하고 있으며 이의 개선을 위한 기관의 근본적인 문제해결책의 제시와 실천이 필요함</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>청렴실천 의지표명을 위한 표어공모전 실시               <ul style="list-style-type: none"> <li>-참여(전직원 99명) -응모 137건 -선정 3건</li> <li>-당선작 활용(전광판, 시설물부착 등 홍보)</li> </ul> </li> <li>윤리경영헌장 제정 및 선포식 개최               <ul style="list-style-type: none"> <li>-제정항목 7개항목(클린평가감사팀-998호)</li> <li>-선포식(전 임직원, 직원대표 낭독, 제창)</li> </ul> </li> <li>제도개선(인사규정 개정 6개조항, 행동강령 강화(갑질, 직무권한 남용 금지 등))</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>기록물 관리체계 관련 기본계획 수립 필요</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2019년 기록물관리기본계획 수립완료 (총무회계-1437/4.12)</li> </ul>



### Ⅲ. 2019년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1 윤리경영체제 구축·운영 및 노력과 성과는

1-1 내부규정 제도화 및 내부통제시스템 운영

창원시 산하기관 부패방지 시책평가 결과 : ★최우수기관 선정

가. 중장기 윤리경영 종합계획 수립 운영

비전

윤리·인권 경영으로 지역주민에게 신뢰받는 공단

목표

청렴 반부패 우수기관 달성

청렴도 측정 1등급 지속 유지

전략	과제	추진
청렴반부패 실천체계 확립	① 청렴 반부패 조직 내실화	강화
	② 청렴교육 강화	강화
	③ 신고센터 운영 (청탁등록시스템 운영)	개선(온라인)
윤리경영 체계정립	④ 윤리경영 기반마련	강화
	⑤ 사회적책임강화	개선
	⑥ 성폭력·성희롱예방교육 강화	강화

□ 중장기 로드맵

기반 구축 단계('18년)	정착 단계('19~'20년)	고도화 단계('21~'23년)
기반조성	확산	실천
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회적가치창출을 위한 2018년 혁신실행계획 수립</li> <li>• 윤리·인권경영 기반 (조직,제도) 체계 마련</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 윤리경영 문화 내재화</li> <li>• 윤리경영 지역·시민 사회 확산</li> <li>• 직장내괴롭힘방지</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 윤리경영 최우수 공공기관 실현</li> <li>• 윤리·인권경영 기반 고도화</li> </ul>

## 나. 윤리경영 체계 구축

### □ 중장기 윤리경영 종합계획 수립 운영

- 체계적 내부감시시스템(자체, 특정, 복무, 불시감사) 구축 및 일상감사
- 부패방지 청렴활동 강화 : 신고센터, 청렴이행 약속, 교육
- 윤리경영 목표달성을 위한 자율제도 : 행동강령 부패방지, 자가진단 지수관리
- 청렴 반부패 추진조직 내실화

구 분	운 영	내 용
윤리·인권경영위원회	위원회 구성	• 정기회의 및 현안 발생 시 수시 운영
청탁등록시스템운영	재정비	• 다양한 분야 청렴도 개선안 제시
부패행위신고상담센터	안내표지판, 온-라인상담	• 온-오프라인 신고센터 확대 • 행동강령

### □ 윤리경영 현장 제정 및 선포식 개최 : 2019.5.22

### □ 감사부서 윤리·청렴 업무 강화

- 부패방지 시책평가 최우수 기관 선정 : 공로상 1명 (창원시장상 수상)
- 윤리경영 실천, 각종 신고접수 관련 관련부서 컨트롤타워 역할 등 윤리·인권업무 총괄

전략과제	'19년도 감사 추진계획 중점과제	우수사례 발굴
공정, 엄정한 감사	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자체감사, 특정감사, 일상감사, 직무감찰</li> <li>• 부패 위험분야 기획점검(외부평가 미흡사업 관리)</li> </ul>	청렴 반부패 실천사례
시스템을 통한 예방감사	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 감사시스템을 통한 부패취약부분 모니터링</li> <li>• 법인카드 등 취약분야 상시점검 등</li> </ul>	부정사용 방지 우수사례
부패 방지 기반 강화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 청탁금지법 정착, 행동강령 실태점검 강화 등</li> <li>• 부패행위자 신상필벌 강화 (부패행위자 처분요구 이행 철저, 정보 대외공개)</li> </ul>	제도개선 우수사례

### □ 감사부서 윤리·청렴·인권 업무 강화

- 윤리경영 실천, 각종 신고접수 관련 관련부서 컨트롤타워 역할 등 적극 이행을 표명하도록 윤리·인권업무 총괄 관리

기 존	변 경
감사, 청렴	감사, 청렴 + <u>평가, 윤리·인권경영</u>

□ 추진조직 정비

구 분	구 성	역 활		
감 사 조 직 (클린평가감사팀)	· 전담인력 : 2명 · 내부감사, 일상감사	종합감사	공단업무(조직,인사,예산 등) 전반	2년단위
		특정감사	특정업무사업 감사	필요시
		재무감사	예산의 운용실태 감사	2년단위
		복무감사	임·직원의 복무,비위,근태 감사	필요시
		일상감사	주요업무,예산집행,계약 등 감사	수 시
윤리·인권 경영위원회	· 위원장 : 상임이사 · 내·외부 : 5인~7인	· 윤리경영 관련 최고의사결정 · 윤리규범 제·개정 등 인권보호와 증진		
옴부즈만 운영협의회	· 위원장:대표옴부즈만 · 회원 -옴부즈만, 임직원중	· 옴부즈만 활동상황 보고청취·협조 · 직원 교육·홍보		
청탁방지 및 부패신고상담센터	· 클린평가감사팀	· 청탁금지법 교육·상담, 신고·조사 · 부패신고, 공익신고자 보호		

□ 내부 규정 및 제도 운영

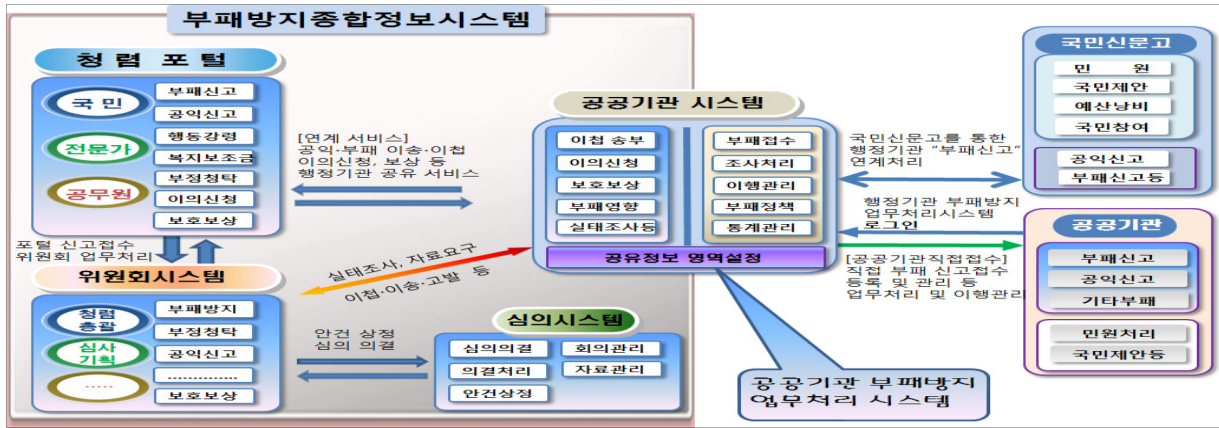
구 분	내 용
윤 리 경 영	· 공단의 윤리경영, 사회적책임 강화를 위한 기본계획 수립
인권경영 운영지침	· 인권경영 추진조직, 업무분야별 인권보호 사항 등 규정
임직원 행동강령	· 임직원이 준수해야 할 윤리적 가치판단 및 행동기준 제시
감사규정 및 시행내규	· 감사의 직무수행기준과 절차를 통해 내부감사기능 강화
적극행정면책 및 임직원 훈계 등 처분에 관한내규	· 적극행정과 관련하여 인사관리적정을 기하기 위한 훈계등처분근거
일상감사시행내규	· 주요정책집행에 앞서 그 업무의 적법성,타당성 점검 심사
직무청렴계약제 운영규정	· 임원 직무청렴계약 체결 및 준수 의무화
부패행위 신고 접수·처리 및 신고자 보호 등에 관한 운영지침	· 청탁금지법 시행에 따른 부패행위 신고·접수 처리 및 신고자 보호 등에 관한 사항을 규정
부패행위신고 포상금등 지급운영내규	· 부정행위 사실을 알게 되었을 때 신고의무방법·절차 및 조사 규정
임·직원 업무관련범죄고발시행내규	· 고발대상과 절차를 규정하여 부정행위 방지 규정
청렴옴부즈만의 설치 및 운영내규	· 청렴도 향상과 반부패 활동 추진을 위한 청렴마일리지제도 도입
청렴도 자가진단 실시	· 실시주기 : 매년 2회                      · 진단분류 : 2분류 (개인/조직) · 진단항목 - 개인(10개항목),조직(10개항목), 전 회차 기준 향상지수 관리

## 라. 신고(상담)시스템 구축

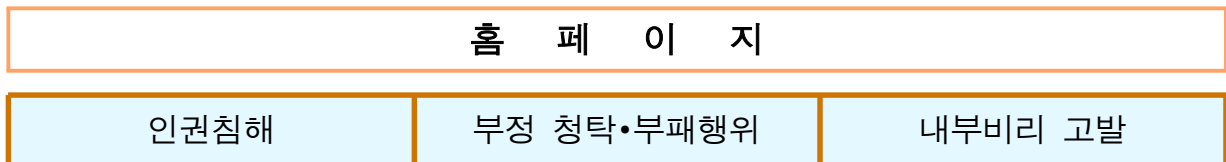
### □ 부패방지종합정보시스템 서비스 이용

- 부패방지종합정보시스템 활용

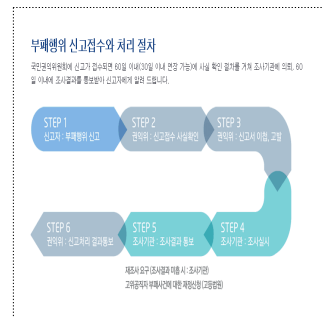
\* 신청사항 : 기관정보(업무담당/홈페이지담당), 신고·접수·처리·관리 등 4개 항목



### □ 신고(상담)센터 통합 운영



- 부정청탁 및 부패방지관련 신고(상담)센터 운영
  - 윤리경영 ⇒ 부조리신고상담 (부패행위, 성희롱, 성폭행 등)
  - 사이트 주소 : <https://www.domerace.com/dome/sub04.vm#ethical7.com>
  - 신고방법 : 공단 Hot-Line신고 **부조리신고하기**
  - 신고참여 : 일반국민, 공단 내부직원 누구나
  - 신고대상 : 업무관련 금품, 향응, 편의 등 수수  
부정청탁, 알선행위, 공금횡령, 임직원행동강령 위반 4대폭력(성희롱, 성폭행, 가정폭력, 성매매)
  - 자체 부패행위 신고포상금 : 10,000천원
- 클린평가감사팀
  - **행동강령책임관실(부정청탁·부패행위) 신고센터 운영**
  - 운영실적 : 3건 (상담) - 처리완료
- 2019년도부터 국민권익위원회 부패방지종합정보시스템 연계



□ 공익신고

- 신고자·협조자에 대한 신분보장 및 신변보호, 비밀보장
- 신고보상금 지급제도

보상대상가액	지 급 기 준	
1억원 이하	20%	* 신고 포상제도 - 국민권익위원회 <b>[부패·공익신고 이동하기]</b> ↓ 청렴신문고
1억원 초과 5억원 이하	2천만원 + 1억원 초과금액의 14%	
5억원 초과 20억원 이하	7천6백만원 + 5억원 초과금액의 10%	
20억원 초과 40억원 이하	2억2천6백만원 + 20억원 초과금액의 6%	
40억원 초과	3억4천6백만원 + 40억원 초과금액의 4%	

□ 성폭력 신고방법 및 담당부서 지정 운영

- 신고센터 통합운영으로 클린평가감사팀 최초 접수 ⇨ 총무회계팀

신고센터	신 고 방 법	담당부서
성희롱 성폭행	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공단홈페이지-게시판-성범죄사이버신고 운영 (개인정보보호)</li> <li>- 사내 직원 신고센터</li> </ul>	총무회계팀

마. 내부 통제시스템 운영

□ 일상감사 : 연중실시

(단위 : 천원)

구 분	예산(품의)금액	계약금액	절감액	절감율	비 고
자 체(89건)	1,209,954	1,163,961	45,993	3.8%	비 계약 부문 포함
창원시(55건)	5,985,139	5,439,276	545,863	9.2%	계약(공사,물품,용역)부문

- 자체일상감사 내역 : 89건(주요정책집행 4, 계약업무 81, 예산관리 2, 기타 2)

□ 투명한 법인카드 사용 조치

- 카드사용내역 공지 : 50만원 이상 지출 건(그룹웨어 게시판 카드사용내역 란)

□ 업무추진비 집행기준 준수

- 집행기준 : 간담회, 축조의금, 화환, 홍보물품 등

□ 계약관련업무 연대책임제 시행

- 계약체결 전 청렴이행서약서(발주부서) 및 계약체결 시 청렴계약이행서약서 (계약업체) 작성 제출 의무화 : 물품제조구매, 용역, 공사 발주금액 300만원 이상
- 금품향응 수수 등 부패행위 발생시 업무담당 및 상급자 연대책임제 확행
- 금품수수 등 부패행위 적발시 연대서명자 성과급 지급대상 제외

□ 금품향응 제공업체 입찰참가 제한 엄격 적용

- 뇌물 제공업체 부정당업자 등록 : 지정정보처리장치(조달청 나라장터) 게재
- 입찰참가제한

금품수수액	2억원 이상	1억원이상~2억원미만	1천만원 이상~1억원 미만	1천만원 미만
제한기간	2년	1년	6월	3월

□ 업무추진비 집행기준 준수

- 집행기준 및 대상

구 분	지급기준	지 급 대 상
간담회 등	식대 : 1인 30천원이하	경륜경정(공영자전거 포함) 업무관련 기관 및 관계자 업무추진 공단직원 격려 간담
축조의금	경조사 : 50천원이하	경륜경정(공영자전거 포함) 업무유관기관의 관계자
화 환	유관기관 : 100천원이하	
홍보물품	홍보물품 : 30천원이하	공단 홍보관련 관계자 유관기관 및 업무 관계자

□ 지정정보처리장치(나라장터) 이용한 수의계약 투명성 확보

- 관련근거 : 지방자치단체입찰및계약집행기준 제5장 수의계약 운영요령
- 유형별 구분

유 형	종합공사	전문공사	전기정보소방공사	용역·기타	물 품
금액기준	추정가격 2억원 이하 2천만원 초과	추정가격 1억원 이하 2천만원 초과	추정가격 8천만원 이하 2천만원 초과	추정가격 5천만원 이하 2천만원 초과	추정가격 5천만원 이하 2천만원 초과

□ 공공 감사 정보시스템 운영 : 연중

- 연간 감사계획(초안, 협의안, 확정안) 입력, 일상감사 처리현황 입력, 자체감사실시 및 외부감사 수감사항 입력, 감사원 요구자료 제출 등

## 1-2 윤리경영 및 부패방지 교육 등 예방노력

### ◆ 깨끗하고 투명한 조직문화를 위한 적극 행정 실천

#### 가. 청렴표어 공모 및 윤리경영 헌장 선포 및 홍보

##### □ 공모작 선정

- 선정방법 : 1차 팀별 선정된 20건에 대하여 공무원(발매원) 심사
- 참여현황 : 응모/건수 : 상근직원 99명 / 총 137건
- 선정결과 : 최우수(1건), 우수(2건)

- 최우수(1) : 「**앞바퀴에 청렴페달, 뒷바퀴엔 행복페달**」 경주운영팀 김○○
- 우 수(2) : 「**청렴의 실천, 깨끗한 우리공단**」 기획홍보팀 심○○
- 「**청렴! 당신을 비추는 아름다운 거울입니다**」 방 송 팀 박○○

\*\* 부서선정 표어 20건에 대하여 안내전광판 등을 활용 지속홍보

##### □ 청렴 홍보

- 청렴표어부착 : 화장실, 전광판, 게시판 등
- 국민권익위원회 명절대비 카드뉴스 홍보:전광판
- 각종 공지 : 청렴레터공지, 공직자위반사례 등



##### □ 추석맞이 청렴 캠페인 개최 : 2019. 9. 8

- 공직기강 확립과 금품수수금지 등 부패방지의식 고취  
- 출근길 직원대상 홍보 - 이사장 참여



##### □ 윤리경영 선포식 개최 : 2019. 5.22

- 제정항목 : 7개 항목
- 대외공포 : 공단홈페이지 “윤리경영란” 게시



#### 나. 청렴·윤리 의식 향상 노력

##### □ 청렴교육 강화

기존(청렴 위주)	+	추가(청렴 + 윤리)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 청탁금지법 교육</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 윤리경영 실천 교육</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공익신고자 보호제도 교육</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 청렴윤리 온라인 교육</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 부패 신고 활성화 교육</li> </ul>		

- 부서별 자체 청렴교육 실시 : 결과제출 (각 부서 → 클린평가감사팀)
- ※ 청탁금지법 준수 등 부서장 자체교육 실시 독려 : 분기별 1회, 9개팀 1지점

□ 청렴교육 내부 전문강사 양성 운영 : 1명

□ 외부 음부즈만 위촉 운영 : 3명

○ 활동결과 : 권고사항 3건 - 처리완료

□ 2019년 부패방지 종합계획 수립 및 통지 : 클린평가감사팀-41 (1.10)

○ 부패방지 청렴서약 및 공직윤리자가진단서 징구

○ 부패방지 및 청렴도 향상 직원 교육

○ 직원 청렴도 자가 진단 실시 : 매년 2회 진단 청렴지수 관리

- 상반기 진단결과 : 안전

구 분		매우안전	대체로안전	대체로위험	매우위험	계
개인진단	진단인원	75	11	5	-	91
	비율(%)	82.42	12.09	5.49	-	100
조직진단	진단인원	74	10	6	1	91
	비율(%)	81.32	10.99	6.59	1.10	100

- 하반기 진단결과 : 안전(위험지수 소폭 상승)

구 분		매우안전	대체로안전	대체로위험	매우위험	계
개인진단	진단인원	52	14	7	-	73
	비율(%)	71.23	19.18	9.59	-	100
조직진단	진단인원	50	13	5	5	73
	비율(%)	68.49	17.81	6.85	6.85	100

□ 임직원 행동강령 신설 및 개정 : 클린평가감사팀-143(2019.10.31.)

○ 금품수수, 부정청탁 관련 엄정대응을 위한 규정 신설, 개정

#### 다. 부패방지 노력

□ 직원 교육

○ 청렴윤리 집합교육 : 3회 196명

구 분	일 자	인원	교육내용	강사(교관)
산규 임용자	2.28	5명	행동강령 청렴정책 등	행동강령책임관
상반기 집합교육	5.22	94명	부패방지 및 부정청탁 사례 등	자체 강사
하반기 집합교육	10.17	97명	청탁금지법의 이해, 행동강령 준수	자체 강사

○ 찾아가는 청렴·윤리 교육 : 4회 129명

일 자	부 서	인 원	교육내용	교 관
6.15	안전발매팀	99명	발매종사원 청렴교육	행동강령책임관
6.15	고객서비스팀	26명	고객편의종사원 청렴교육	행동강령책임관
6.21	김해지점	14명	김해지점 직원 청렴교육	김해지점장
6.27	공영전자거점	50명	배송정비원 청렴교육	행동강령책임관



○ 청렴윤리 부서별 자체교육 : 부서별 분기 1회 실시 (연 598명)

부서별		계	1분기	2분기	3분기	자료사진
기획홍보팀	일반직	12	5	7		
총무회계팀	일반직	29	12	11	6	
경주운영팀	일반직	26	17	19		
안전발매팀	일반직	45	15	15	15	
	공무직	300	100	100	100	
방송팀	일반직	18	9	9		
고객서비스팀	일반직	19	9	10		
	공무직	49	25	24		
시설관리팀	일반직	14	7	7		
공영자전거팀	일반직	12	6	6		
	공무직	16	8	8		
김해지점	일반직	4	4	4		
	공무직	40	20	20		

○ 전 임직원 청렴윤리 사이버교육 : 92명 930시간

- 1인 이수시간 : 10시간 이상

○ 부패방지를 위한 교육자료 등 게시(통보)사항

일 자	게 시	내 용	
1. 4	윤리경영현장	윤리경영현장 7개 항목	
1. 4	청렴도 자가진단	개인(10개 항목), 조직(10개 항목)	
2. 1	가이드북	공공계약 실무가이드	
2. 1	가이드북	신규직원을 위한 계약 실무가이드	
2. 8	카드뉴스	청탁금지법 카드뉴스	
2.14	행동강령	행동강령 개정 전문	
5.23	업무보고	청렴표어 시상 및 윤리경영 선포식 결과	
6.16	교육자료	부서별 자체 청렴교육 교안	
6.27	업무보고	찾아가는 청렴윤리교육 결과	
7.10	교재	청렴레터 창간호	
10.12	업무보고	부패패 시책평가 최우수기관 선정 공지	
12.20	교재	청렴레터 하반기 호	

※ 공직자 행동강령 위반사례 : 매월(전 부서 통지 및 그룹웨어 게시)

○ 부패방지 및 청렴유지 자질함양을 위한 교육 참석 등 : 32시간

### □ 자체 특정감사 실시에 따른 조치

○ 산업안전 재해업무 : 2019.11.23. ~ 11.30 - 조치결과 : 훈계 3, 주의 2

○ 이사장 지시사항 : 2019.12. 4. ~ 12. 8 - 조치결과 : 훈계 2

### 1-3 성범죄 등 비윤리 행위방지 노력 및 사후조치 적절성

#### 가. 직장내 괴롭힘방지법 개정에 따른 기본계획 수립 운영

##### 최고경영자 「반(反)괴롭힘 정책」 선언

- 최고 경영자가 적극적인 의지를 가지고 직장 내 괴롭힘 근절 메시지 선언
- 「반(反) 괴롭힘 정책」은 직장 내 괴롭힘의 금지에 초점을 맞춘 것임

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 최근 「직장 내 괴롭힘」이 심각한 사회문제로 대두</li> <li>• 「직장 내 괴롭힘」근절을 위하여 근로기준법 개정 및 시행</li> <li>• 직장 내 괴롭힘 근절을 위한 사전 예방활동 강화</li> </ul>
추진방향	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단규정내 「직장내괴롭힘」 관련규정 신설</li> <li>• 「반(反) 괴롭힘 정책」 선언</li> <li>• 「직장내 괴롭힘」 예방교육 시행</li> <li>• 「직장내 괴롭힘」 예방·대응 조직 지속적 운영</li> </ul>

#### □ 추진내용

- 직장내 괴롭힘 관련 규정 신설 : 2019. 8. 2
- 직장내 괴롭힘 예방을 위한 활동계획 수립 시행
  - 「반(反)괴롭힘 정책」 선언 : 2019.8.28., 전직원(임원포함)
    - 선언문 게시판 게시 및 홍보
  - 직장내 괴롭힘 발생 위험요인 점검
  - 노사 간 협의체를 통한 예방조치 점검 : 노사협의회 구성
  - 직장내 괴롭힘 예방교육 : 연간 1회 정기적으로 실시
  - 직장내 괴롭힘 예방·대응 업무담당자 지정 : 2명(남1, 여1)
  - 직장내 괴롭힘 예방을 위한 활동 회의 개최 : 2019.8.8.
- 「직장내 괴롭힘 사이버 신고센터」 설치 및 운영
- 「찾아가는 고민상담소」 운영
- 직장내 괴롭힘 관련 실태조사 설문
  - 일자 : 2019. 9. 6 ~ 9. 8(상근), 9. 16 ~ 9. 22(공무직)
  - 대상 : 공단 전 직원(임원 포함)
  - 방법(상근직/그룹웨어 설문조사, 공무직/모바일 설문조사 실시)
- 노사간 협의체를 통한 예방조치 점검
  - 목적 : 노사가 함께 점검하고 예방조치를 협의
  - 노사협의회 구성 및 시행 : 8명(사측 4명, 노측 4명)
- 직장내 괴롭힘 예방을 위한 활동계획 회의 개최 : 전 팀

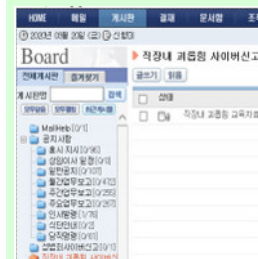
##### ▶반 괴롭힘 정책 선언



- 최고 경영자의 선언을 통해 직장내 괴롭힘 근절 메시지 선언

##### ▶공단 그룹웨어 신고센터

- 성범죄 신고센터
- 직장내괴롭힘 신고센터



## 나. 성범죄 방지노력

### □ 폭력(성희롱·성매매·성폭력) 기본계획 수립 운영 : 총무회계팀-887(3.15)

- 성희롱·성폭력 예방지침 수립 : 전 부서 공유
- 대내·외 신고센터 일원화
  - 부정청탁 및 부패방지관련 신고(상담)센터 운영
  - 윤리경영 ⇒ 부조리신고상담  
(부패행위, 성희롱, 성폭행 등)
- 내부 성범죄사이버신고센터 운영
  - 공단 그룹웨어 / 성범죄사이버신고



### □ 전직원 교육실시

구분	대 상	일 시	장 소
1차	상근직	6. 5(수) 13:20 ~	대강당
2차	비상근직 등	6. 1(토) 11:00 ~	발매원교육장
3차	미수료자	6. 5(수) ~ 6. 9(일)	사이버 및 현장교육

- 교육내용 : 직장내 성희롱 및 성폭력의 개념과 법적 성립요소, 판단기준과 주요쟁점등

### □ 성희롱·성폭력 고충상담원 창구 설치 운영

- 성희롱 고충상담창구 설치 : 총무회계팀
  - 고충상담원 운영 : 2명 (남1, 여1) - 전문교육 이수 완료
  - 구제절차



\* 온라인창구 일원화 : “부조리신고상담” 통합관리

## 다. 사후조치

### □ 고충심의 위원회 설치 운영

- 성희롱·성폭력, 직장내괴롭힘 고충심의위원회 설치 운영
- 구성 : 위원장 포함 6인 (사측 3인, 노측 3인)
  - 사측 : 상임이사, 총무팀장, 안전발매팀장
  - 노측 : 노동조합위원장, 노조원 2명
- 2019년도 실적 : 없음

**1-4** 도덕적 해이나 관리소홀 등으로 지역사회 여론 등에 물의

□ 해당사항 없음

## 세부평가내용 2

## 기관의 투명성과 경영책임성을 높이기 위한 기록관리 개선 노력과 성과는 적절한가?

### 2-1

### 기록관리 정책, 전략 수립 및 기록관리 체계구축 및 운영

#### 가. 기록관리 체계화

##### 기록물 관리를 위한 관련 규정 정비

- 「공공기록물관리예관법률」 제13조 : 기록물관리에대한 지도감독 및 지원
- 공단 그룹웨어 문서함을 통한 문서관리시스템 운영
- 2019년 기록물관리 기본계획 수립 (총무회계-1437, 4.12)

##### 공단기록물 전수조사 관련 매뉴얼 작성 및 전수조사 실시

- 기록물의 무단폐기 방지 및 향후 안전한 이관·보존시설 인프라구축을 위한 통계확보
- 기록물의 정의 및 기록물관리 절차 및 방법 정의, 목록 작성
- 문서고 기록물 정리 및 폐기대상 정리
- 부서별 방문 교육 : 26회 (요청에 따라 수시 방문)
- 보유기록물 목록작성 : 5,360권 (문서고, 각부서)

##### 각 부서별 기록물관리 담당자 지정 운영 - 13명 [총무회계팀-1970 (19.5.15)]

##### 2019년도 기록물 전수조사 시행 : 2019.5.1.~7.31

기록물관리 전문요원/ 부서기록물관리 담당자	기록물관리 전문요원	기록물관리 전문요원/ 부서기록물관리 담당자	기록물관리 전문요원
<b>대상 파악</b>	<b>라벨부착</b>	<b>목록작성</b>	<b>목록 취합·정리</b>
해당업무가 종결된 비전자 기록물 (단순 출력물, 복사본, 참고자료)	⇒ 연번, 서고번호 기입 라벨 대상 기록물 전 면 부착 → 정확한 수 량 및 위치 식별 가능	⇒ 라벨부착된 모든 기록 물의 생산년도, 제목, 보존기간 등을 전수조 사 서식에 맞춰 작성	⇒ 1·2층 문서고 및 전 부서의 보유기록물 현 황을 엑셀파일로 관리

##### 2019년도 기록물 전수조사 결과보고 : 2019.12.30

## 나. 비 전자기록물 이관

### □ 기록물 상태점검 및 이관 대상 선정

- 곰팡이나 습기 등 기록물의 장기보존에 악영향을 줄 수 있는 오염 점검
- 각 문서고별 보유 기록물의 활용빈도, 중요도, 상태에 따라 이관 대상 선정

### □ 각 문서고별 보유기록물 정리

- 문서고별 보유기록물 이관 실시 : 총 740권 이관
  - ※ 지하(반출4), 1층(반출517, 반입219), 2층(반출219, 반입521)
- 문서고 보유 기록물 재배치 : 이관된 기록물의 부서별·연도별 재배치

## 다. 기록물의 체계적, 전문적 보존·관리 인프라 구축

### □ 그룹웨어 문서관리시스템 : 보안 및 정보보호시스템 구축

<b>장비 현황</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 네트워크보안솔루션 안랩 방화벽 사용, 침입방지시스템 운영</li><li>• vmware 서버가상화 솔루션</li><li>• 모든 서버를 2중화 및 오라클DBM 사용(대용량 데이터 베이스 운영)</li><li>• 모든 데이터는 스토리지에 보관하며 매일 자동 백업 시스템</li></ul>
------------------	---

## 2-2 기록물관리 전문인력 지정 여부

### □ 기록물관리 전문인력 운영

- 신규채용 : 총무회계팀 일반직 9급 이○○ (2019.1.1. 신규채용)
- 국가기록원 기록물관리 교육 및 공공기록물법 개정 교육 이수

## 평가 및 환류

### □ 계량 성과

성과목표	2019년실적	주요성과 결과
자체 청렴도	90.89점	2019년 처음 시행으로 년도별 자체 청렴도 관리 체계 마련
일상감사를 통한 예산절감	3.8%	일상감사를 통한 예산절감 목표치 설정 (2020년 5%)

### □ 비계량 성과

성과목표	2019년실적	주요성과 결과
청렴도 평가 우수 기관	창원시 산하 부패방지 시책 평가 최우수기관 선정	* 국민권익위원회 주관 창원시 2019년 공공기관 부패방지 시책평가 결과 1등급

### □ 내·외부 공유 및 확산

공 유	효 과
『반괴롭힘 정책, 윤리경영, 인권경영』 선언	• 공단의 윤리경영, 사회적책임 강화 및 확산 - 청렴, 공정, 성실, 품위, 존중, 신속, 신뢰

### □ 우수사례 : 2건

#### 창원시 산하 부패방지 시책평가 최우수 기관 선정

윤리경영 종합계획 수립 및 체계화로 부패방지시책 평가 최우수 기관으로 선정 되었으며, 담당자 창원시장상 (공로상) 수상

#### 청렴표어 공모

- 청렴표어 공모전 실시에 따른 청렴도에 대한 공감대 형성
- 선정표어 20건에 대하여 안내전광판 등을 활용 지속홍보로 청렴의식도 증가

지 표 명	인 권 경 영	가중치	평가방법
		2점	절대평가

### 지 표 정 의

임직원, 고객, 이해관계자, 지역주민 등 기관 내·외부에서 인간의 존엄과 가치를 향상하고 사람을 먼저 생각하는 인권경영을 구현하기 위한 노력과 성과를 평가한다.

### 세부평가내용

#### 1. 인권경영 체계 구축의 노력과 성과는?

- 인권경영 추진 시스템 구축, 인권경영 선언 및 공표 여부
- 기관(공기업) 내외(부서, 고객, 이해관계자, 지역주민 등) 확산 노력과 성과
- 기관운영 및 주요사업에 대한 인권영향평가를 실시 여부(계획, 교육, 평가, 공개 등)

#### 2. 인권경영(사업)의 실행·공개 노력과 성과 및 구체절차 제도화의 타당성

- 인권경영(사업)의 실행 및 인권경영 전 과정의 공개
- 구체절차의 수립 및 시행, 시행에 대한 평가와 개선 성과

#### 3. 공정사회 구현을 위한 노력과 성과는 적절한가?

- 불공정 거래 개선 등 공정거래 환경 조성 노력과 성과
- 고객 피해구제 방법 강화 등 고객 권익증진 노력과 성과
- 기회균등과 공정경쟁 조성의 노력과 성과
- 갑질\* 근절방안(공기업정책과-1805, '18. 6. 1.) 등 시행여부 등

직 위	성 명	연락처
클린평가감사팀장	박세상	239-1020
차 장	신향미	239-1022
총무회계팀장	전중하	239-1040
과 장	조은경	239-1045

지 표 명	인 권 경 영	가중치	평가방법
		2점	절대 2

## I. 지표관리 방향

### □ 대내·외 경영환경 및 전략적 시사점

구분	경 영 환 경	전략적 시사점
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 인권경영 및 반(反)괴롭힘 최고 경영자 정책 선언</li> <li>• 인권경영의 체계화 필요</li> <li>• 직장내 괴롭힘 관련 규정 신설</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 인권경영을 내·외부 및 공단과 관련한 모든 기관에 확산</li> <li>• 인권경영의 체계화된 시스템 구축</li> <li>• 인권경영 실행을 위한 구체절차 제도화</li> <li>• 인권경영 영향평가 실시로 인권침해 방지조치 및 구체조치 효과성 파악</li> <li>• 공정사회 구현을 위한 환경조성</li> <li>• 직장내 괴롭힘 발생 위험요인 점검 및 예방대응 조직 운영</li> </ul>
외부 환경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공공기관 및 기업체 등 인권경영 인식 변화</li> <li>• 기업의 인권경영 사회적 요구</li> <li>• 직장내 괴롭힘 사회문제 대두</li> </ul>	
정부 정책	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국가인권위원회의 「공공기관 인권경영 실행을 위한 인권경영 매뉴얼 적용」</li> <li>• 직장내괴롭힘 근절을 위한 근로기준법 개정</li> </ul>	

## II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 인권경영위원회의 실제구성 및 운영, 인권 영향평가의 실시 등 인권경영 실행의 구체적인 계획이 마련되어 조속한 시일내에 실행될 필요가 있음</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 인권경영체계 수립 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 인권경영위원회 구성 및 위원회 개최</li> <li>- 인권경영 선언 및 내외부 확산</li> <li>- 인권구제절차 마련</li> </ul> </li> <li>• 인권영향평가 실시 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기관운영분야 : 10개분야 31항목 138 지표</li> <li>- 주요사업분야 : 2개 분야 <ul style="list-style-type: none"> <li>(경륜사업) : 5개항목 17개 지표</li> <li>(누비자사업) : 4개항목 13개 지표</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>



### Ⅲ. 2019년도 추진실적 및 성과

#### 세부평가내용 1 인권경영 체계 구축의 노력과 성과는 ?

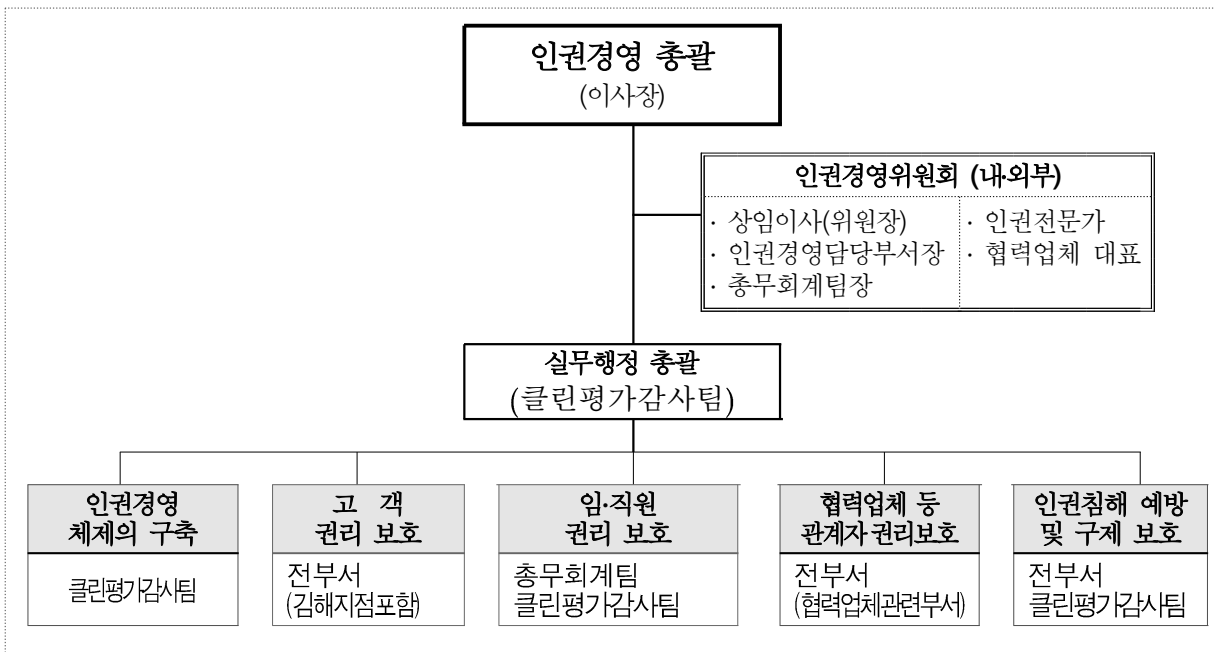
#### 1-1 인권경영 추진 시스템 구축, 인권경영 선언 및 확산

##### 가. 인권경영 체계 구축

□ 선제적 인권경영시스템 구축으로 인권경영 기반 마련

공 단 비 전	자립경영 실현을 위해 레포트를 선도하는 공기업		
인 권 비 전	지속경영을 위한 기업의 인권보호 및 존중책임 강화		
추 진 목 표	인권 경영을 통한 사회가치 실현 및 지역사회 공헌		
추 진 단 계	<b>체제구축(2018년)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>인권경영 선포</li> <li>인권경영체계구축 (조직,제도 구축)</li> </ul>	<b>확산(2019년)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>인권영향평가</li> <li>인권경영교육으로 인권감수성 향상</li> </ul>	<b>고도화(20년~)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>인권경영 우수기업</li> <li>인권문화 대내·외 확산</li> </ul>

□ 인권경영 추진 조직 구축



## 나. 인권경영 선언 및 내.외부 확산

### □ 인권경영 현장 개정

- 인권경영현장 개정에 따른 의견 수렴 : 클린평가감사팀-624 (6.28)
  - 일자 : 2019.7.5.~7.14 (10일간)
  - 대상 : 지역주민, 고객, 임직원, 노동조합, 협력사 등
  - 의견수렴 : 7건 (주요사업중 공영자전거사업 포함 의견 등)

- 인권경영 현장 제정 : 2018. 12
  - 인권경영 현장 개정 : 2019.7.18.(직장내괴롭힘방지법개정에 따름)
- 인권경영 지침 제정 : 2018. 12 (총 7장 28개조항)
  - 인권경영지침 개정 : 2019. 7.18(직장내괴롭힘방지법개정에 따름)



- 인권경영선언문 공단홈페이지 공개
- 인권경영선언문 선언식 개최 - 전직원 및 이해관계자 참석
- 인권경영 선언문 사무동 게시, 그룹웨어 공유, 협력업체 전파
- 인권감수성 향상을 위한 국가인권위원회 웹진, 인권이슈 등 공유
- 인권경영 공유 및 확산 기획홍보팀42 (1.10) : 전국지방공기업, 유관기관



[홈페이지공개]



## 1-2 기관운영 및 주요사업에 대한 인권영향평가 실시

### □ 인권영향평가 실시

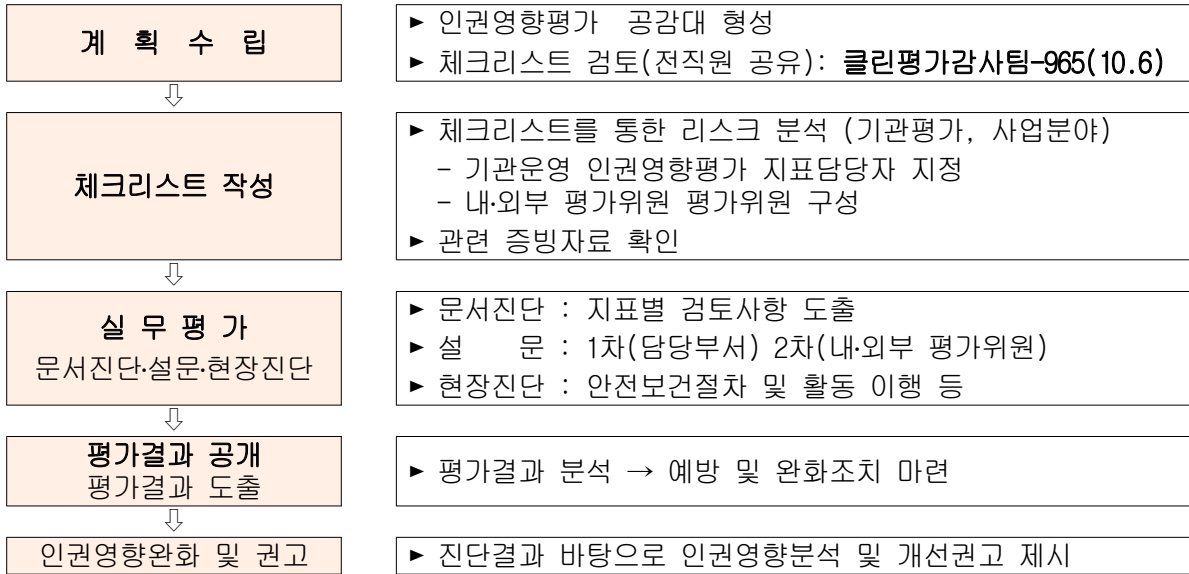
- 평가대상
  - 기관운영분야 : 기업활동 전반대상 10개분야 31개항목 138개 지표
  - 주요사업분야 : 2개 분야
    - 경륜사업 : 5개항목 17개 지표
    - 누비자사업 : 4개항목 13개 지표
- 평가기간
  - 대상기간 : 2019. 1.1.~2019. 9.30.    - 수행기간 : 2019.10.2.~2019.10.31.
- 평가방법과 기준 : 담당부서에서 자체평가 후 평가위원 서면평가 시행
  - 1차 평가 : 평가 지표별로 담당부서에서 자체평가(증빙자료 제출)
  - 2차 평가 : 평가 지표별로 담당위원이 서면 평가 실시(필요시 실사 진행)
  - 평가기준 : 각 지표별 추진실적이 평가기준을 어느 정도 충족하는지를 평가

구분	예	보완필요	아니요	정보없음	해당없음
점수	2점	1점	0점	평가제외	평가제외

\* 평가불가능한 지표 (정보없음, 해당없음)에 대해서는 평가 제외

구분	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급
평점	100점~90점	90점미만 ~ 80점	80점미만 ~ 70점	70점미만 ~ 60점	60점미만 ~ 50점	50점미만 ~ 40점	40점미만

○ 평가절차



□ 평가의 범위

- 물리적 범위 : 창원경륜공단 사무실, 시설
- 이해관계자의 범위 : 창원경륜공단 직원
- 인권의 범위
  - 세계인권선언(Universal Declaration of Human Rights)
  - 국제규약(ICCPR-시민적, 정치적 권리에 관한 국제규약)
  - 국가인권위원회법

□ 인권영향평가 결과

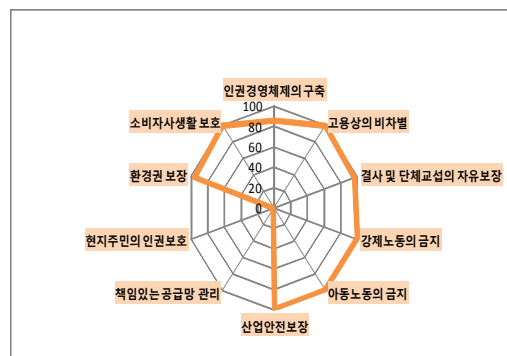
○ 기관평가 : 10개 분야, 30개 항목, 139개 지표 평가결과

- 예(95/69.3%) > 해당없음(20/14.51%) > 아니오(10/7.3%) > 보완 필요(6/4.8%), 정보없음(6/4.8%)

항 목	분야	지표수	총점	답변결과				
				예	보완필요	아니오	정보없음	해당없음
인권경영 체제의 구 축	1) 인권존중 정책선언	6	91.67	5 83.3%	1 17.7%	0 0.0%	0 0.0%	0 0.0%
	2) 인권영향평가 정기적 실시	6	75	4 72.7%	1 18.0%	1 9%	0 0.0%	0 0.0%
	3) 인권경영성과	7	85.7	5 71.4%	2 28.6%	0 0.0%	0 0.0%	0 0%
	4) 구제절차 마련	6	91.67	5 83.3%	1 17.7%	0 0.0%	0 0.0%	0 0.0%
고용상의 비 차 별	1) 고용상 비차별	5	100	5 100%	0 0.0%	0 0.0%	0 0.0%	0 0.0%
	2) 고용상 남녀 비차별	6	100	6 100%	0 0.0%	0 0.0%	0 0.0%	0 0.0%
	3) 비정규직근로자 비차별	3	100	3 100%	0 0.0%	0 0.0%	0 0.0%	0 0.0%
	4) 외국인근로자 비차별	3	-	0 0.0%	0 0.0%	0 0.0%	0 0.0%	3 100%
결사 및	1) 결사·단체교섭의 자유	4	100	4	0	0	0	0

항 목	분야	지표수	총점	답변결과				
				예	보완필요	아니오	정보없음	해당없음
단체교섭 의 자유보장	2) 노조조합활동 불이익 처우 금지	5	100	100%	0%	0.0%	0.0%	0.0%
				5	0	0	0	0
	3) 단체교섭보장 및 성실히행	5	100	100%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
				5	0	0	0	0
4) 노동조합부재시 대안조치	2	-	0	0	0	0	2	
			0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	100%	
강제노동 의 금지	1) 강제노동 금지	8	100	8	0	0	0	0
	100%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
2) 협력사에 의한 강제노동예방	3	-	0	0	0	3	0	
			0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
아동노동 의 금지	1) 연소자 고용금지	6	100	6	0	0	0	0
	100%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
2) 연소자고용을 알게된 경우 의 조치	8	-	0	0	0	0	8	
			0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	100%	
산업안전 보 장	1) 작업장 안전	5	100	5	0	0	0	0
				100%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
	2) 임신부및장애인등 홍보	4	100	4	0	0	0	0
				100%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
3) 필수장비제공 및 교육실시등	5	100	5	0	0	0	0	
			100%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
4) 산업재해피해근로자 지원	3	100	3	0	0	0	0	
			100%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
책임있는 공 급 망 관 리	1) 협력회사등의 인권침해 예방	4	0	0	0	4	0	0
	0.0%	0.0%	100%	0.0%	0.0%			
	2) 모니터링 실시	2	0	0	2	0	0	
0.0%	0.0%	100%	0.0%	0.0%				
3) 보안담당직원에 의한 인권 침해 방지	4	62.5	1	0	3	0	0	
			25%	0.0%	75%	0.0%	0.0%	
현지주민 의 인권보호	1) 지역주민 인권의 존중보호	7	100	1	0	0	0	6
	14.3%	0.0%	0.0%	0.0%	85.7%			
2) 지역주민 지적재산권 보호	3	-	0	0	0	3	0	
			0.0%	0.0%	0.0%	100%	0.0%	
환경권 보 장	1) 환경경영체제의 수립 및 유지	5	90	4	1	0	0	0
				80%	20%	0.0%	0.0%	0.0%
	2) 환경정보의 공개	3	100	2	0	0	0	1
0.0%				0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
3) 비상계획 수립	5	100	5	0	0	0	0	
			100%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
소비자 사생활 보호		6	100	6	0	0	0	0
				100%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
합계		139	88.3	95	6	10	6	20
				69.3%	4.8%	7.3%	4.8%	14.5%

항 목 별	총점
인권경영체제의 구축	86
고용상의 비차별	100
결사 및 단체교섭의 자유보장	96.43
강제노동의 금지	100
아동노동의 금지	100
산업안전보장	100
책임 있는 공급망 관리	2
현지주민의 인권보호	2
환경권 보장	95.83
소비자 사생활 보호	100



□ 사업평가 : 2개 분야, 9개 항목, 30개 지표 평가결과

○ 경륜사업 : 5개항목, 17개 지표 : 예(16 / 94%) > 해당없음(1 / 5.9%)

항 목	분야	지표수	총점	답변결과				
				예	보완필요	아니오	정보없음	해당없음
경륜 사업	1) 공정운영	3	100	3	0	0	0	0
				100%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
	2) 사회약자이용 편의제공	3	100	3	0	0	0	0
				100%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
	3) 안전보장	7	100	7	0	0	0	0
				100%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
	4) 근무자 인권보호	3	100	3	0	0	0	0
				100%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
	5) 지역주민 환경보호	1	-	0	0	0	0	1
				0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	100%
합계		17	100	16	0	0	0	1
				94%	0.0%	0.0%	0.0%	5.9%

○ 누비자사업 : 4개항목, 13개 지표 : 예(12 / 92.3%) > 보완필요(1 / 7.7%)

항 목	분야	지표수	총점	답변결과					
				예	보완필요	아니오	정보없음	해당없음	
누비자 사업	1) 공정운영	3	100	3	0	0	0	0	
				100%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
	2) 안전보장	6	100	6	0	0	0	0	
				100%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
	3) 근로자 인권보호	3	100	3	0	0	0	0	
				100%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
	4) 지역주민 환경보호	1	50	0	1	0	0	0	
				0.0%	100%	0.0%	0.0%	0.0%	
	합계		13	92.3	12	1	0	0	1
					92.3%	7.7%	0.0%	0.0%	5.9%

□ 인권영향평가 결과 공개 및 공단경영 반영

○ 인권영향평가 결과 공개 : 홈페이지, 클린아이(지방공기업통합경영공시), OPEN.go.kr

- 인권취약분야 파악 및 개선을 통한 인권경영 추진
- 인권영향평가 결과에 따른 인권침해 위험 분석
- 점검결과 미흡한 지표에 대한 보완조치
- 인권영향평가보고서 공개로 인권경영 홍보와 책임성 증대
- 위험성이 높은 사안에 대해 해당부서 논의 후 최고경영진에게 보고
- 위험방지 조치계획 수립, 인권보호 의무와 인권존중 책임활동 실행
- 실무자 지정 및 인권경영 의지로 인권경영 전반에 대한 인식 확산

<인권경영 확산>  
- 공단 거래업체



○ 인권영향 완화 및 이행권고

인권 경영 체계	우수 사례	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단은 홈페이지를 통해 인권경영현장을 홍보하여 이해 관계자들과 적극적 소통</li> <li>• 인권경영과 관련하여 국가인권위원회의 『기업과 인권』 강사를 양성하여 자체내 인권강사를 통한 인권교육이 사업장별로 이루어 졌음</li> <li>• 창원경륜공단은 인권경영이행의 기본 틀을 제시하는 인권경영지침을 구성 하였으며, 이를 홈페이지에 공개하고 있음. 인권경영이행지침은 창원경륜공단이 지지하는 인권경영의 일반원칙과 이행체계를 포괄하고 있으며 이행체계는 인권 영향평가를 실시할 수 있는 근거가 명시됨</li> <li>• 인권경영 현장 및 일반원칙은 다음의 영역에 대한 창원경륜공단의 인권보호 의지를 담고 있음 (고용상의 비차별, 결사 및 단체교섭의 자유보장, 강제노동 금지, 산업안전보장, 책임있는 협력회사 관리, 현지주민의 인권보호, 환경권보장, 안전한 제도 및 환경조성, 개인정보보호, 모성보호등 여성권리, 구제조치의 노력, 이해 관계자와의 소통)</li> <li>• 창원경륜공단은 2019년 첫 번째 기관인권영향평가 및 주요사업인권영향평가를 통해 회사가 영향력을 행사 할 수 있는 범위 내에서 인권영향평가를 수행함. 또한 인권영향평가를 통해 인권경영체계에 대한 개선 노력 지속적</li> </ul>
	이해관계자 인권영향	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 창원경륜공단 임직원, 협력회사, 지역사회 등</li> </ul>
	개선 권고	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 인권경영현장이 경영진의 의지를 대내외에 소통하는 방식에 대한 고려필요</li> <li>- 인권경영실행체계 이행의 효과성을 평가하고, 이를 지속적으로 개선하는 절차를 이행지침 혹은 기타 문서화된 절차를 통해 담보할 필요가 있음</li> <li>- 구제신청과 관련한 다양한 채널을 두고 있으나 현재 신고건수가 제로로 효율성에 대한 점검이 필요함</li> </ul>
	차별 금지	우수 사례
결사및 단체교 섭의자 유보장	우수 사례	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단은 인권경영현장과 지침을 통해 결사 및 단체교섭의 자유보장에 대한 의지를 소통하고 있음</li> </ul>
	이해관계자 인권영향	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 창원경륜공단노동조합, 창원경륜공단 일반직노동조합</li> <li>• 복수노조에 대한 단체교섭권 해석이 필요해 보임</li> </ul>
산업 안전 보장	우수 사례	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단은 인권경영현장과 지침을 통해 산업안전보장 및 직원 보건증진 의지를 소통</li> <li>- 현장업무 전반에 대한 일일 점검이 이루어지고 있음</li> <li>- 주기적인 안전점검을 통해 시설의 안전상태를 모니터링하고 있음</li> </ul>
	이해관계자 인권영향	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 창원경륜공단 임직원, 협력회사, 지역사회 등</li> <li>• 해당사항 없음</li> </ul>
강제 노동 금지	우수사례	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단은 인권경영현장과 지침을 통해 강제노동에 대한 의지를 소통하고 있음</li> </ul>
	이해관계자 인권영향	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 창원경륜공단 임직원, 협력회사, 지역사회 등</li> <li>• 해당사항 없음</li> </ul>
아동노동 금지 및 보호	우수사례	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단은 인권경영현장과 지침을 통해 아동노동의 금지 및 보호에 대한 의지 소통</li> </ul>
	이해관계자 인권영향	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 창원경륜공단 임직원, 협력회사, 지역사회 등</li> <li>• 해당사항 없음</li> </ul>
책임있 는공급 망관리	우수사례	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단은 인권경영현장과 지침을 통해 책임 있는 공급망 관리에 대한 의지를 소통</li> </ul>
	개선권고	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공급망 관리의 한계가 정립되어 있지 않고 있으며 협력업체에 인권경영에 대한 의지표현 등 다양한 인권경영 확산 필요가 있음</li> <li>• 협력업체에 대한 설문이 이루어지지 않음</li> <li>• 영향평가 실시후 결과 도출하여 과제 검토 권고</li> </ul>

환경권 보 호	우수사례	• 공단은 환경경영체제수립 및 유지를 위한 세부실천계획을 수립하여 운영 하고 있으며 환경권보호에 대한 의지를 소통하고 있음
	이해관계자	• 창원경륜공단 임직원, 협력회사, 지역사회 등
	인권영향	• 해당사항 없음
소비자 인권보호	우수사례	• 공단은 인권경영현장과 지침을 통해 소비자 인권보호에 대한 의지를 소통하고 있음
	이해관계자	• 고객 등 이용자
	인권영향	• 주기적인 고객모니터링 결과에 대한 피드백이 필요해 보임
근무자 인권보호	우수사례	• 공단은 인권경영현장과 지침을 통해 근무자 인권보호에 대한 의지를 소통하고 있음
	이해관계자	• 창원경륜공단 임직원, 협력업체
	인권영향	• 노동권, 공정하고 유리한 노동조건을 향유할 권리 - 세계인권선언23조, 경제적·사회적 및 문화적권리에관한국제규약6조&7조
지역사회 인권보호	우수사례	• 공단은 인권경영현장과 지침을 통해 근무자 인권보호에 대한 의지를 소통하고 있음
	이해관계자	• 지역사회
	인권영향	• 해당사항 없음
사회약자 편의제공	우수사례	• 공단은 인권경영현장과 지침을 통해 사회약자 보호에 대한 의지 소통 하고있음
	이해관계자	• 창원경륜공단 임직원, 이해관계자 등
	인권영향	• 해당사항 없음

□ 인권 교육·훈련 실시 : 인권감수성 향상을 위한 홍보

구 분	교육기관	대상	교육횟수	비 고
실무교육	전문강사 초청	전직원	1회	상근직/인권위원, 비상근/자체강사
사이버교육	국가인권위원회	전직원	1회이상	교육접수 포함
전문교육	국가인권위원회	인권 담당자	기본·심화·전문과정	『기업과인권』 위촉강사양성과정 수료

○ 교육 추진 결과

대 상	일 자	인원	장 소	강사	교육내용
상근직	10.17(목)	100	대회의실	부산인권상담센터소장  자체강사 (신○○)	- 인권의 이해, 기업과 인권, 차별예방교육 등 - 사례중심(결정례)
공무직	10.13(일)	131	발매교육장		
공영자전거팀	10.16(목)	69	누비자중앙센터		
김해지점	10.4(금)	21	김해지점		

- 국가인권위원회 『기업과 인권분야』 인권강사 양성과정 수료 : 인권담당자 1명
- 교육기간 : 4개과정(기본1·2,전문,심화) 총 12일 93시간
  - 교육장소 : 국가인권위원회
  - 교육내용 : 인권감수성, 기업과인권, 인권상담사례,직장내인권,인권강사의역할 등
  - 교육수료후 자체 『기업과 인권』 분야 강의 가능





## 세부평가내용 2 인권경영의 실행·공개 노력과 성과 및 구제절차 제도화

### 2-1 인권경영 실행 및 인권경영 전 과정의 공개

#### □ 인권경영위원회 구성 및 운영

- 목적 : 인권보호 및 증진을 위한 인권경영위원회 설치
- 기능 : 공단의 인권경영 정책실행 전반에 대한 의사결정 기구
- 구성 : 위원장을 포함한 7인이내 구성
  - 위원장 : 상임이사
  - 내부위원 : 4명 [당연직(인권경영담당팀장, 총무팀장)], 위촉직원2명(남1, 여1)
  - 외부위원 : 2명 (외부위원) / 임기2년 (연임가능) - 공모절차 거쳐 선정

모집공고
2019.7.19.~7.25 (지원자 6명)

⇒

위촉 위원 선정
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 외부위원 : 2명</li> <li>• 내부위원 : 2명</li> </ul>

⇒

인권경영위원 위촉
2019. 8.16



#### □ 인권경영위원회 개최 : 2회

- 인권경영지침 및 선언문, 인권영향평가보고서 승인

#### □ 인권경영 실행 및 공개

- 인권경영 선언문 작성 및 공표

초안작성	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 인권실태 조사를 바탕으로 인권경영 선언문 초안 작성</li> <li>▶ 조직내부 다양한 부서 참여</li> </ul>
↓	
의견수렴	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 공개적 의견수렴 → 내·외부 등 다양한 이해관계자</li> <li>▶ 인권관련 정부정책동향 정보수집, 전문가와 네트워크 구축</li> <li>▶ 국가인권위 개발 인권경영가이드라인 및 체크리스트 활용</li> </ul>
↓	
선언문작성	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 인권경영위원회 심의</li> <li>▶ 차별금지, 노동권, 반부패 및 투명경영, 이해관계자 인권존중 및 피해자 구제 내용 등 포함</li> </ul>
↓	
선언문 공표	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 홈페이지, 유관기관, 전국지방공기업, 보도자료 등</li> <li>▶ 선포식 : 노조대표등 인권경영 실천주체, 지역주민, 고객등 참여</li> </ul>



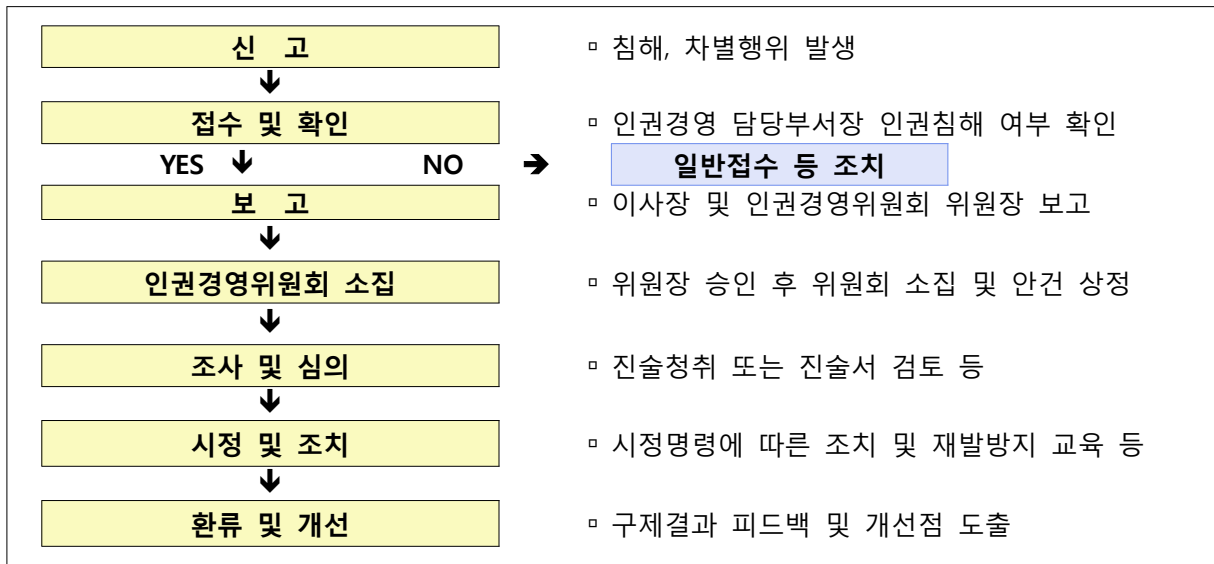
## 2-2 구제절차의 수립 및 시행, 시행에 대한 평가와 개선 성과

### □ 인권침해 구제절차 제공

목 적	• 인권침해에 따른 피해구제 및 시정(징계) 조치
기 능	• 인권구제는 인권경영위원회가 구제기구가 되며 감사담당 포함
구제신청	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 신고(상담)센터 통합 운영</li> <li>- 공단 홈페이지 신고(상담)센터 운영 : Hot-Line 신고</li> <li>- 행동강령책임관실 신고센터 운영</li> </ul>
처리방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주요 사안 관련 부서 이관, 부서간 공동 조사</li> <li>- 성희롱 고충상담(총무회계팀), 갑질피해·부패비리신고(클린평가감사팀) 등</li> </ul>

### □ 인권침해 행위 처리절차

- 구제기구 : 인권경영위원회



### □ 인권침해 사례 : 없음

- 인권침해에 대한 사례 공유(국가인권위원회 결정례) 등으로 인권감수성 키우기
- 인권침해 신고 없이 인권영향평가를 통한 자체 침해사례 발굴 필요
  - 인권영향평가 결과 특이사항 없었음

### 세부평가내용 3 공정사회 구현을 위한 노력과 성과는 적절한가?

#### 3-1 불공정 거래 개선 등 공정거래 환경조성 노력과 성과

- ▶ 갑질근절 및 인권경영 대 내·외 선포
- ▶ 공사 및 용역업체에 대한 불공정 거래 근절로 공정성 강화

##### 가. 공정거래를 위한 제도 운영

- 계약금액에 따른 일상감사 이중화 : 자체 일상감사, 창원시 일상감사
- 옴부즈만 제도 운영
- 계약관련업무 연대책임제 실시 : 발주부서-계약담당자-계약업체
  - 청렴이행서약서(발주부서) 및 청렴계약이행서약서(계약업체) 작성 제출 의무화
- 공정거래 환경조성을 위한 표준 과업지시서, 청렴이행서약서 작성
  - (내·외부) 계약자 및 계약상대자의 법령위반 해소 노력 : 불공정 업무수행, 부당 요구
- 물품구매, 공사, 용역 계약시 계약관련 법령에 따라 공개경쟁입찰 실시
  - 낙찰자 결정 : 지정정보처리장치(나라장터)를 통한 공개경쟁입찰
  - 계약건수 및 금액 : 38건 (물품26, 용역9, 공사3), 3,409백만원

##### 나. 공정거래 환경조성

- 공정거래 탐지시스템 활용 『하도금지킴이』
  - 도급금액 5천만원이상&공사기간 30일이상 공사의 경우 온라인 모니터링
- 지역상생발전 및 사회적가치실현을 위한 우선구매 협조 - 전부서(총무회계-2122)
  - 우선구매대상 : 사회적기업, 중소기업제품 및 기술개발제품, 장애인 및 중증장애인 생산품, 녹색제품, 여성기업제품
- 연간(단가)계약 추진 : 일정기간 반복적 계약 체결이 요구되는 제품에 대한 단가계약
- 투명한 법인카드 사용 조치

### 3-2 고객 피해구제 방법강화 등 고객 권익증진 노력과 성과

#### 가. 고객 피해구제 제도 운영

고객서비스현장 운영	○ 부서별 민원처리 사항관리 : 서비스이행 표준 게시 (각 근무지)
인권경영 운영	○ 인권경영 안내문 게시, 인권경영위원회 운영 및 구제제도 실시
부패방지 종합정보시스템	○ 부조리신고센터 운영 (부패행위, 성희롱, 성폭력 등)
영조물 손해배상 가입	○ 보장범위 : 경륜경기장, 엘리베이터, 자전거교육장, 주차장
승차투표권 발매 및 환급금 교부 관련 고객현금 보호	○ 개인정보보호 및 가입계좌 보호
개인정보보호 및 관리 철저	○ 분실, 훼손 등으로 인한 전자카드, 환급금 등을 안전하게 처리 가능
	○ 개인정보 처리방침 안내 : 경주 홈페이지

#### 나. 고객 피해구제에 따른 보상제도 운영

##### □ 영조물 손해배상 보험 가입

시 설 명	보장내용	대 상
창원경륜경기장, 엘리베이터 자전거교육장, 주차장	대인 1인당 1억, 1사고당 5억 대물 1사고당 1천	공단을 이용하는 모든 시민

##### □ 창원시민 및 누비자 이용고객 자전거보험 가입 (중복 보장)

구 분	보 장 내 용	보 장 금 액		
		2018년	2019년	
창원 시민	사 망	자전거 교통사고 본인 사망	800만원	900만원
	후유장해	자전거 교통사고로 3%~100% 후유장해	800만원 한도	900만원 한도
	상해위로금	자전거 교통사고로 4주 이상 진단시(8주까지)	10만원~50만원	15만원~60만원
	자전거사고별금	자전거 운전 중 타인을 사상케하여 별금부담	2,000만원 한도	2,000만원 한도
	변호사선임	타인을 사상케하여 구속,공소제기	200만원 한도	200만원 한도
	처리지원금	자전거 운전중 타인과 형사합의 경우	3,000만원 한도	3,000만원 한도

##### □ 누비자 이용 피해고객 보상제도 운영

- 누비자 결함으로 인한 피해보상금 지급 : 예산확보 3,000천원

##### □ 고객 권익증진 노력

- 고객서비스현장 실천 노력
- 고객편의시설 이용 확대 : 그랜드홀 개장 (지정좌석제)
- 고객 및 지역주민 의견반영을 통한 제도 개선
  - 창원시민 대상 설문조사 및 결과반영
  - 공영자전거 누비자 주민의견(VOC) 분석 및 반영
  - 외부위원(고객자문평가단, 시민모니터 등) 의견 반영



### 3-3 공정한 제도 도입 등 균등한 기회와 공정한 경쟁 조성 노력과 성과

#### 가. 공정한 평가제도 운영

##### □ 공정한 인사제도 및 직원 채용 시스템 구축

- NCS 기반 신규직원 블라인드 채용 인사규정 운영
- 인사위원회 및 공무직위원회를 통한 공정한 근무평정 및 포상, 징계, 승진 적용
- 남녀고용평등법, 직장내괴롭힘 관련 규정 등 운영

##### □ BSC 개인별 성과평가시스템 운영

- 개인별 bcs성과평가 결과를 반영한 직원 인센티브 평가급 지급
- 평가급 지급률 (2018년도/다등급) : 4개등급 구분하여 개인별 실적에 따라 차등 지급

등 급 별		수	우	양	가	비 고
인원배분기준		20%이하	50%이하	50%이하	10%이상	
인원배분조정		15%(13명)	40%(37명)	35%(33명)	10%(10명)	100%(93명)
평가급 지급률	자체평가급	100%	100%	100%	100%	기지급
	경영평가평가급	104%	87%	70%	54%	
지급률(합계)		204%	187%	170%	154%	

- 연봉제(3급이상) 및 연봉계약직 연봉계약 체결시 근무성적평정 결과 반영

##### □ 부서 성과평가 운영내규 개정

- 부서평가 결과 평가급 및 인센티브 평가급 지급시 반영

#### 나. 사회적 약자에 대한 기회제공

##### □ 희망근로사업 시행을 통한 청년 등 일자리 제공

- 관련근거 : 창원시 교통물류과-176(2019.1.2.)호, 일자리창출과-23232(2019.9.16.)호
- 예비자 수리관련 일자리 제공 실적 : 19명(상반기4명, 하반기 15명)

##### □ 장애인 예비자 세차 일자리 제공

- 관련근거 : 진해장애인복지관과 양해각서 체결(2016. 2. 3)
- 일자리 제공 실적 : 연 2,702명(실인원 14명, 228건, 주4시간 월56시간)
- 세차 실적 : 1,154대

##### □ 예비자 이용시민 감면 수혜 제공

- 서비스 이용료 : 국가유공자 50% 할인
  - 연회원 30,000원, 반기회원 18,000원, 월회원 4,000원의 50% 할인

##### □ 일정 금액이상 물품용역 및 공사 공개경쟁입찰 실시 : 38건(용역 9, 공사 3, 물품 26건)

### 3-4 갑질 근절방안 시행여부

#### 최고경영자의 직장내 괴롭힘 근절 메시지 선언 - 『반 괴롭힘 정책 선언』

#### 가. 직장내 괴롭힘 예방을 위한 제도 구축

□ 직장내 괴롭힘 관련 규정신설 : 인사규정시행내규

□ 반 괴롭힘 정책 선언

- 일자 및 장소 : 2019. 8. 28 / 대회의실
- 참석대상 : 공단 전직원 (임원포함)
- 반 괴롭힘 정책 선언

#### 반(反) 괴롭힘 정책 선언문

공단은 직장 내 괴롭힘을 근절하고 직원들이 인격을 존중받고 안전하게 일할 수 있도록 다음과 같이 선언한다.

1. 공단은 직원들을 존중하고, 직원들이 안전하게 근무할 수 있는 환경을 만들기 위하여 노력한다. 공단은 직원들의 인격이 무시되는 어떠한 직장 내 괴롭힘 행위도 용인하지 않음을 분명히 선언한다.
2. 경영진은 직장에서 괴롭힘을 예방하기 위한 정책을 최우선으로 중요하게 다루며, 직장 내 괴롭힘이 발생할 경우 피해자가 그 피해를 복구할 수 있도록 최선을 다해 지원 할 것이다.
3. 관리자는 직원들이 회사 생활을 원만하게 하도록 돕고, 직원들 간의 괴롭힘 행위가 발생하지 않는지를 예의주시하여야 한다. 또한 직원들과의 커뮤니케이션에 신경써서 사전에 직장 내 괴롭힘이 발생하지 않도록 예방하여야 한다.
4. 직원들은 다른 직원을 대함에 상호 존중을 기본으로 삼아야 하며, 다른 직원을 신체적, 정신적으로 괴롭히는 행동을 절대 하지 말아야 한다.

□ 직장내 괴롭힘 예방교육 시행 : 필수교육 지정 (년간 1회이상 실시)

구 분	대 상	일 시	내 용
선 포 식	전직원(임원포함)	8. 28 14:00	직장내 괴롭힘 금지법 개념 이해 및 실천방법 제시 직장내 괴롭힘의 판단기준 및 발생시 처리절차 이해
교육	1차 상근 직원	8. 28 14:10	
	2차 임원 및 간부직원	8. 28 15:10	

□ 직장내 괴롭힘 고충상담 창구 지정

- 업무담당자 지정현황 : 2명 (남1, 여1)
- 성희롱·성폭력 고충상담원 창구와 일원화

□ 「직장내 괴롭힘 사이버 신고센터」 설치 및 운영 : 상시

- 그룹웨어내 「성범죄 신고센터」 및 「직장내 괴롭힘 사이버 신고센터」 설치 및 운영
- 2019년도 실적 : 없음

□ 「찾아가는 고민상담소」 운영

- 운영목적 : 공단에서의 고충을 스스로 제기하는 것에 대한 심리적 부담감 완화
- 운영방법 : 직원들이 신청하면 이유를 묻지 않고 찾아가는 방문상담 실시
  - 상담신청자 비밀 유지하며 절차는 「창원경륜공단 성희롱·성폭력 예방지침」 준용
- 신청방법 : 업무담당자 메일, 그룹웨어 「직장 내 괴롭힘 사이버 신고센터」 활용

□ 직장내 괴롭힘 발생 위험요인 점검을 위한 설문조사

- 조사 기간 : 상근 9. 5 ~9. 8 / 공무직 9. 15 ~9. 22
- 조사 방법 : 상근(그룹웨어), 공무직(개인별 모바일) 자율참여방식
  - 공무직 담당자 : 개인별 모바일 전송(총무, 발매, 고객센터, 누비자 등)
- 설문 참여자 : 상근( 52 / 97명), 공무직( 126 / 234명 )
- 설문내용 : 고용노동부 진단 설문 조사지를 통한 개인별 척도 진단

상근직	문항수 14개	모든 항목에 대해 설문결과 전반적 보통 수준 유지
공무직	문항수 12개	소수응답자 직원의 개인적 우울이 직장내 업무상 괴롭힘 우울로 이어질 수 있는 연관성이 있으므로 예방교육 및 상담창구 채널 홍보 (직장내 개인별 업무 배려 및 관심)

- 설문결과 : 우울조절 및 스트레스 관리에 필요한 정기적인 예방교육으로 건강한 정신증진 및 직장내 괴롭힘 예방의 인식전환 필요

□ 노·사간 협의체를 통한 예방점검

- 노사협의회사 직장내 괴롭힘 관련 근로자 의견 취합
- 직장내 괴롭힘 예방점검 체크리스트 관리 : 24개항

□ 직장내 괴롭힘 예방 홍보

- 직장내 괴롭힘 판단 및 예방대응 매뉴얼 게시 - 공단 게시판 (전직원 열람)

다. 계약관련 갑질예방 실적

□ 갑질·법령 위반 해소를 위한 노력

- 청렴계약이행서(내·외부) 징구 : 계약자 및 계약상대자 법령위반 해소

□ 하도급자의 권익 보호조치

- 공정거래시스템 「하도급 지킴이」 시스템 운영
  - 도급금액 5천만원이상&공사기간 30일이상 공사 - 온라인 모니터링
- 용역계약(1억이상)시 임금체불 방지 특수조건 적용으로 근로자 및 하도급업체 보호

□ 입찰발주 사전예고제 실시

- 추정가격 5천만원이상 물품 및 용역 : 사전규격공개 원칙

## 평가 및 환류

### □ 성 과

성과지표	2019년실적	주요성과 결과
인권영향 평가보고	<ul style="list-style-type: none"> <li>기관운영분야 : 기업활동 전반 - 10개분야 31개항목 139개지표</li> <li>사업분야 - 경 료 : 5개항목 17개지표 - 누비자 : 4개항목 13개지표</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 국가인권위원회 인권경영 표준매뉴얼에 따른 인권경영 가이드라인 준수</li> <li>- 인권경영지침에 따른 인권경영 이행 및 인권영향조사를 통한 인권침해 방지예방 및 구제 조치 효과</li> </ul>
공정사회 구 현	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 직장내 괴롭힘 방지를 위한 정책 선언</li> <li>· 직장내 괴롭힘 발생 위험요인 점검을 위한 설문조사</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CEO의 직장내 괴롭힘 방지를 위한 선제적인 정책 선언</li> <li>- 직장내 괴롭힘 관련 전직원(일반직,공무직) 대상 설문조사로 갑질·직장내 괴롭힘 예방 및 침해사례 배포로 직장예절 공감대 형성</li> </ul>

### □ 문제점 및 개선과제

문 제 점	개 선 과 제
인권영향평가 현장진단 부족	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 현장방문을 통한 설문, 인터뷰 등의 방법으로 직원 인권영향 여부 관찰 필요</li> </ul>
인권영향평가 체크리스트 선정 보완 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 인권영향평가 체크리스트는 국가인권위원회 기본 매뉴얼에 따라 작성 되었으나, 직장내 괴롭힘 방지 및 불공정거래 개선 등을 감안하여 체크리스트 개발이 필요할 것으로 판단, 차년도 인권영향평가는는 공단 전반적인 인권갑질 등의 지표 개선후 영향평가 실시</li> </ul>

### □ 우수사례

#### 자체 인권강사 양성

- 추진내용
  - 국가인권위원회의 『기업과 인권』 분야 위촉강사 양성과정 수료 (기본,심화,전문)
- 추진결과
  - 공단내 인권경영 추진업무와 관련하여 전문성 제고 및 사내 직원 대상 인권강의

<b>지 표 명</b>	<b>재난 · 안전관리</b>	<b>가중치</b>	<b>평가방법</b>
		<b>10점</b>	<b>절대5, 목표대실적5</b>

### 지 표 정 의

재난 및 안전관리 활동의 체계적이고 효과적인 수행을 통해 근로자와 국민의 안전과 건강을 보장하기 위한 노력과 성과를 평가한다.

### 세부평가내용

- 근로자와 국민의 안전과 건강을 보장하기 위해 구축된 재난 · 안전관리 체계는 적절한가?
  - 산업재해 안전관리 및 재난관리체계 수립의 적정성
  - 재난 · 안전관리 전담조직의 구성과 인력 투입계획 및 활용의 적정성
  - 안전 관련 예산 확보 노력의 적정성
- 구축된 재난 · 안전관리체계가 원활히 운영될 수 있도록 하는 기관의 재난 · 안전관리 역량강화 노력은 적절한가?
  - 전담 인력의 전문성 및 사고 대응력 향상 노력의 적정성
  - 안전관리 전담 인력 안전교육 이수 여부
- 재난 · 안전관리체계 운영은 적절한가?
  - 재난 · 안전사고 사전예방, 대응, 사후처리 및 복구활동의 적정성
  - 근로자와 국민에 대한 안전관련 교육(산업재해 예방교육 포함) 및 홍보
  - 관련 안전 법령 · 가이드라인 준수 및 지적사항 개선 이행의 적정성  
(안전관리 중점기관 과제 미이행 추가 감점)
- 재난안전사고 (정량, 5점)
  - 특정공사 · 공단 : 안전사고 발생건수 (또는 산업재해율)

직 위	성 명	연락처
안전발매팀장	한 덕 제	055-239-1140
주 임	윤 종 석	055-239-1144
총무회계팀장	전 종 하	055-239-1040
시설관리팀장	박 대 성	055-239-1050
주 임	박 진 성	055-239-1052



지표명	재난·안전관리	가중치	평가방법
		10점	절대5, 목표대실적5

## I. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> <li>외부 무질서한 주차환경 개선 및 stopper 추가 설치에 의한 주차 안전사고 예방이 필요함</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>노후 주차선 도색 및 카스토퍼(230개) 설치</li> <li>주차장비시스템 운영 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 차단기2식(정문,후문각1식)</li> </ul> </li> <li>직원파견근무 : 토·일 각2명 파견</li> <li>상·하반기 희망근로지원사업 : 8명 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주차통제 및 단속</li> </ul> </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>시설 노후화에 의한 소방정밀점검 지적사항은 자체 사전점검 강화에 의해 해소하는 조치가 필요함</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>매월 자체 소방시설점검을 실시하고 있으며, 그에 따른 보수작업도 즉각 시행하고 있음.</li> <li>2019년 화재경보시스템을 구축 및 GDS 도입 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신속한 화재위치를 알 수 있도록 하였음</li> </ul> </li> <li>공단 내 피난유도등 교체 : LED유도등</li> <li>2020년에는 유효기간 도래한 분말소화기 130여개 교체 완료</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>재난안전관리 종합 매뉴얼은 운영시설의 특성과 부합되도록 수정되어야 하며, 계획된 횟수의 훈련 및 교육이 이행될 수 있도록 조치되어야 함</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>재난안전관리 종합매뉴얼 계획 수립 : 9.20</li> <li>재난훈련 및 교육 : 대 테러훈련 : 9.26 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대 테러 대응 모의훈련(1회), 소방훈련(2회), 심폐소생술 교육(3회)</li> <li>- 초미세먼지 재난대응모의훈련(2회), 실종아동 발생시 대처교육(1회) : 창원소방서 합동</li> </ul> </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>다수의 국민이 이용하는 시설이므로 감염병에 대한 위기 대응 절차를 마련하여야 함</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>감염병 예방 대책 매뉴얼 수립 [안전발매팀-1136호(2019.10.27.)] <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주요 감염병의 특성과 예방요령</li> <li>- 감염병 종합 상황반 편성 운영</li> <li>- 실무 대응팀별 행동 요령 등</li> <li>- 감염병 유행 대비 평상시, 환자 발생시, 지역사회 유행시 조치사항</li> </ul> </li> </ul>

## II. 2018년도 대비 2019년도 추진실적

세부평가내용 1	근로자와 국민의 안전과 건강을 보장하기 위해 구축된 재난·안전관리 체계는 적절한가?	
2018년 주요 추진실적	2019년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> <li>재난안전관리계획 수립 등 상황별 대처를 위한 계획 수립</li> <li>재난안전관리 예산                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 437,922천원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>산업안전보건관리 규정 제정</li> <li>안전관리 강화의 사회적 요구 증가에 따른 직제 개정</li> <li>안전보건관리계획 등 상황별 대처를 위한 계획 수립</li> <li>재난안전관리 예산                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 484,682천원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>정부정책에 부합하기 위한 노력                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 산업안전보건관리 규정 제정</li> <li>- 직제 개정을 통한 <b>안전컨트롤타워 구축</b> (공정발매팀 ⇒ 안전발매팀)</li> </ul> </li> <li>재난안전관리 예산                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전년대비 10.68%증가</li> </ul> </li> </ul>
세부평가내용 2	구축된 재난·안전관리체계가 원활히 운영될 수 있도록 하는 기관의 재난·안전관리 역량강화 노력은 적절한가?	
2018년 주요 추진실적	2019년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> <li>재난 및 안전관리 전담인력 지정</li> <li>안전훈련을 통한 대응력 향상                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 소방훈련 1회</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>재난 및 안전관리 전담인력 지정</li> <li>안전훈련을 통한 대응력 향상                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대 테러대비 모의 훈련 1회</li> <li>- 소방훈련 2회</li> <li>- 실종이동 발생 시 대응 교육 1회</li> <li>- 심폐소생술 이론 및 실습교육 3회</li> <li>- 초미세먼지 재난대응 모의훈련 2회</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>전문자격증 소지자를 전담인력으로 배치함으로써 전문성 강화</li> <li>전년도 대비 다양한 안전훈련을 통한 대응력 향상을 위하여 다양한 모의 훈련 및 교육 실시하여 실전 대비함</li> </ul>
세부평가내용 3	재난·안전관리체계 운영은 적절한가?	
2018년 주요 추진실적	2019년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> <li>시설물등 법적의무사항 점검                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지적사항 조치</li> </ul> </li> <li>안전사고 대비 사전 점검                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시설물 및 경주개최관련</li> </ul> </li> <li>재난안전사고 대응훈련 실시                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 소방훈련 실시</li> </ul> </li> <li>근로자에 대한 법적교육 및 업무에 따른 안전교육 실시</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>시설물등 법적의무사항 점검                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지적사항 조치</li> </ul> </li> <li>안전사고 대비 사전 점검                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시설물 및 경주개최관련</li> </ul> </li> <li>재난안전사고 대응훈련 실시                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대 테러대비 대응 모의훈련</li> <li>- 초미세먼지 재난대응 모의훈련</li> <li>- 소방훈련 실시</li> </ul> </li> <li>근로자에 대한 법적교육 및 업무에 따른 안전교육 실시</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>안전사고 대비 사전점검을 통하여 시설물 및 장비 등으로 인한 미개최 경주 없음</li> <li>2018년 소방훈련에 그쳤던 재난 안전사고 대응훈련을 2019년 다양하게 실시하여 실전대비함                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 비상저감조치에 따른 초미세먼지 재난대응 모의훈련을 실시하여 정부정책에 부응하고자 하였음</li> </ul> </li> </ul>
세부평가내용 4	재난안전사고 (5점, 정량)	
2018년 주요 추진실적	2019년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> <li>산업재해 발생건수 : 3건</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>산업재해 발생건수 : 1건                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 체육대회 중 발생</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>부주의로 인한 사고 개선을 위하여 동일업종 근로자 안전 보건교육 실시</li> </ul>

### Ⅲ. 2018년도 추진실적 및 성과

<b>세부평가내용 1</b>	근로자와 국민의 안전과 건강을 보장하기 위해 구축된 재난·안전관리 체계는 적절한가?
-----------------	--

<b>1-1</b>	<b>산업재해 안전관리 및 재난관리체계 수립의 적정성</b>
------------	-----------------------------------

가. 산업재해 안전관리를 위한 규정 제정

□ 산업안전보건관리 규정 제정 (2019.12.26.)

<b>추진배경</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 산업안전보건법 제20조제1항의 의함</li> <li>• 각종 안전·보건·재난에 관한 사항을 규정하여, 안전하고 쾌적한 작업 환경을 조성하여 산업재해 예방 및 이용 시민의 안전사고를 줄이기 위함</li> </ul>
<b>주요내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전·보건관리 조직과 그 직무에 관한 사항</li> <li>• 안전·보건교육에 관한 사항</li> <li>• 작업장 안전관리에 관한 사항</li> <li>• 작업장 보건관리에 관한 사항</li> <li>• 사고조사 및 대책 수립에 관한 사항</li> <li>• 그 밖에 안전·보건에 관한 사항</li> </ul>

나. 안전관리 및 재난관리체계 수립의 적정성

□ 재난·안전사고 대응 종합매뉴얼 수립

**상황별 관리체계 구축**

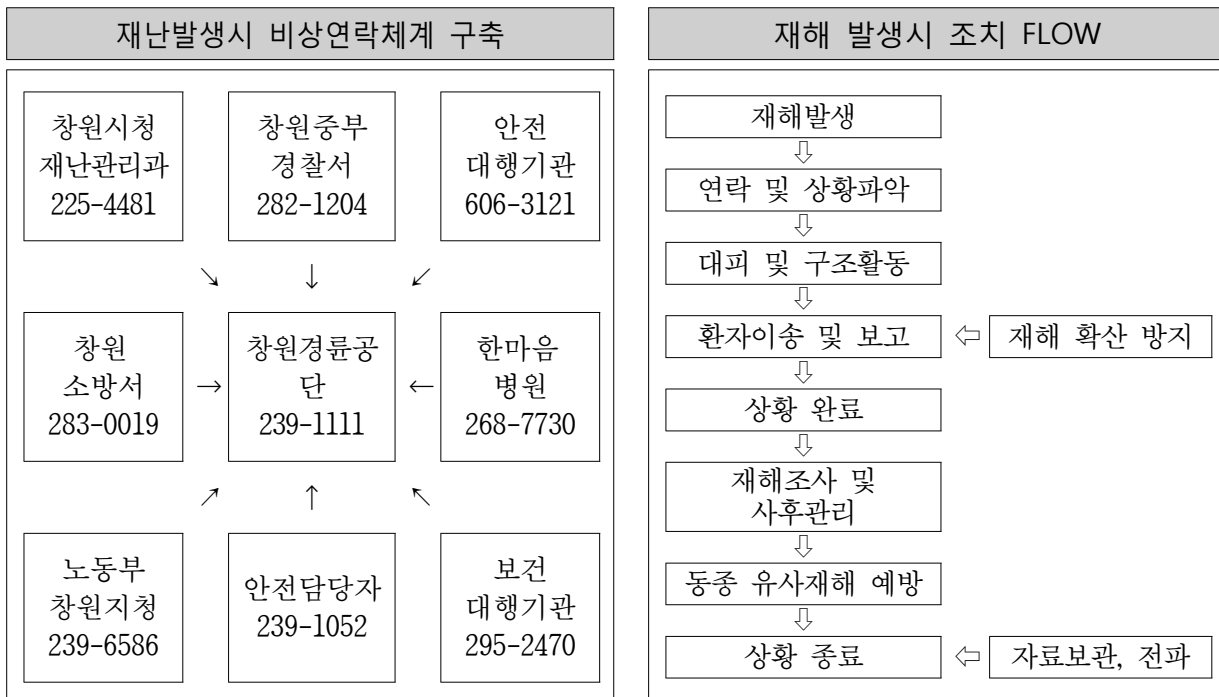
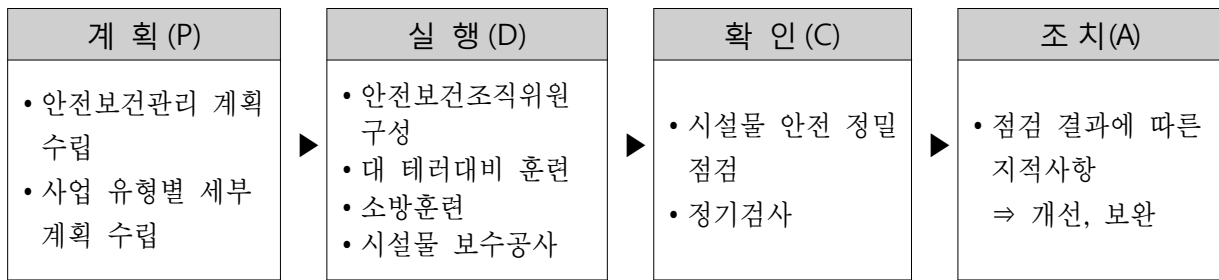


소방 / 설비	가스 / 기계	전기 / 통신	지진 / 폭설	돌발상황	구호 / 보상
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 화재발생 전 조치</li> <li>• 화재발생 시 조치</li> <li>• 화재진압 후 조치</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 가스안전 사용요령</li> <li>• 가스사고 예방</li> <li>• 가스누출 응급조치</li> <li>• 계절별 안전관리</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정전시 대응요령</li> <li>• 감전시 대응요령</li> <li>• 전기감전 안전수칙</li> <li>• 장마철, 겨울철 전기안전관리요령</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지진발생시 행동요령</li> <li>• 폭설시 행동요령</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 소요사태, 화재발생</li> <li>• 유독가스 유출</li> <li>• 폭발의심물질발견</li> <li>• 자살기도, 현금강탈</li> <li>• 정전, 장비고장</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 환자치료 및 관리</li> <li>• 치료비 지급 협의</li> <li>• 영조물 보험 청구</li> </ul>

## □ 안전보건관리계획 수립

- 관련근거 : 안전보건관리규정 제24조(안전보건계획의 수립) 및 행정안전부 공공기관 가이드라인에 따름

<b>기본방침</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자율 안전보건관리체계 구축 및 제도 정비</li> <li>• 안전의식 고취를 위한 안전보건교육 훈련의 내실화</li> <li>• 위험기계기구의 근원적인 안전성 확보</li> <li>• 홍보활동 강화로 안전의식 제고</li> <li>• 기타 안전 활동의 조직화</li> <li>• 안전관리 대상 시설현황 및 안전사고 발생현황 ⇒ 원인분석</li> <li>• 재난관리에 관한 사항</li> </ul>
-------------	--

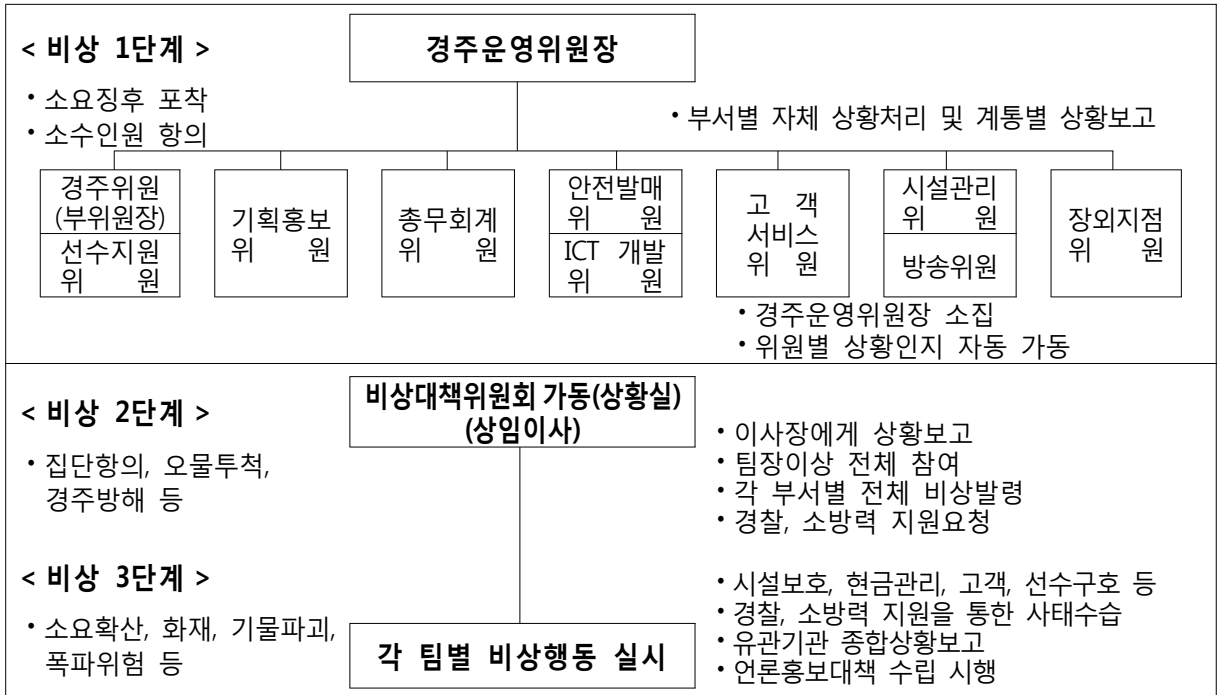


## □ 비상사태대비 계획 수립

○ 비상상황 발생시 신속 대응으로 피해 최소화

<b>추진배경</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>경륜·경정시행 관련 비상상황(테러 및 폭발물 등) 발생시 신속하고 체계적인 대응으로 피해를 최소화하여 고객 및 선수의 안전 도모</li> </ul>
-------------	---

○ 비상단계별 상황체계



○ 비상상황별 처리요령

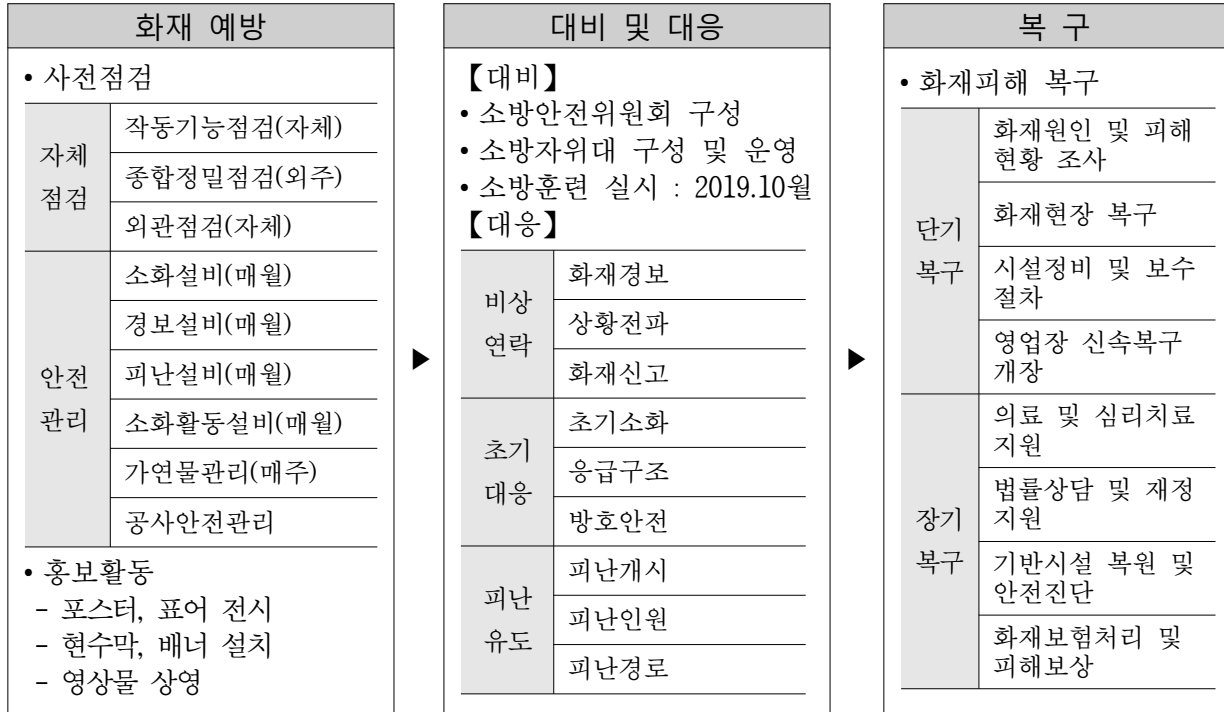
비상상황	처리 요령
고객 소요징후 발생 및 소수 인원 항의시	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 최초목격자 상황실로 즉시 전파</li> <li>· 인근 직원, 안전요원, 경비 등에 의한 설득</li> <li>· 인력지원 요청</li> </ul>
경주시설 난입시도자 발견시	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 난입시도자 적극 제지 및 경찰서 인계</li> <li>· 고성, 야유자 감시</li> </ul>
상황실, 심판실, 방송실 접거 시도시	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 상황실, 심판실, 방송실로 즉시 전파</li> <li>· 상황실, 심판실, 방송실 출입문 경비 강화 및 이중 시건 실시</li> <li>· 엘리베이터 작동 중지</li> <li>· 접거 시도자 적극 제지 및 경찰서 인계</li> </ul>
화재발생시 (가스폭발, 전기누전, 방화 등)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 인근 소화기 및 소화전을 통한 초동 진화</li> <li>· 119신고 및 발화 인근지점 대피 조치</li> <li>· 고객 대피방송 및 유도</li> </ul>
위험물 발견시	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 접근금지 표시 설치</li> <li>· 군·경에 신고로 위험물처리반 출동 요청</li> </ul>
경륜장 폭파, 방화 및 협박전화, 편지를 접수하였을 경우	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 녹음 및 접수 후 위원장 또는 해당 안전발매팀에게 보고</li> <li>· 의심스러운 물건 검색</li> <li>· 모든 입장자 감시</li> </ul>
정신이상자 또는 불량고객 난동시	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 상황실 및 운영실에 즉시 보고</li> <li>· 고객 대피유도 및 피해확산 방지</li> </ul>
유독가스 유출시	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 상황실과 운영실에 즉시 보고</li> <li>· 오염환자의 신속한 응급처치 및 인근병원 후송조치</li> </ul>

## □ 소방안전관리계획 수립

- 관련근거 : 화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 제24조  
공공기관의 소방안전관리에 관한 규정 제7조

<b>추진목적</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 화재로 인한 재난발생을 사전에 예방·대비하고 화재 시 신속하고 효율적으로 대응·복구함으로써 인명 및 재산 피해를 최소화하기 위함</li> </ul>
-------------	---

- 단계별 흐름도

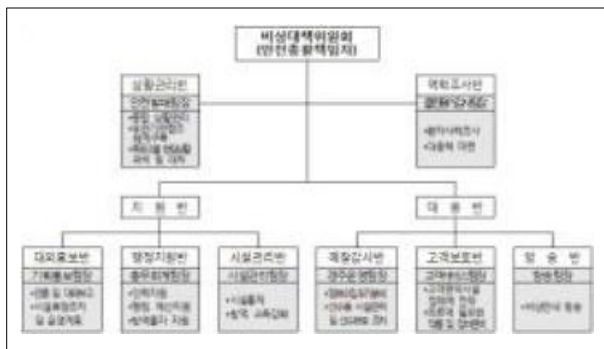


## □ 감염병 예방 대책 매뉴얼 구축

- 관련근거 : 감염병 예방 및 관리에 관한 법률 제4조(국가 및 지방자치단체의 책무)

<b>추진배경</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 다중이용시설로써 다수의 접촉 환경을 제공하게 됨으로 감염병이 발생하면 빠른 속도로 확산될 우려가 높음</li> <li>• 감염병이 유행하면 정상적인 운영에 지장을 초래하고 많은 이용고객들에게 불편을 줄 수 있음</li> <li>• 감염병 발생시 급속히 확산되기 때문에 감염병 환자가 발생한 경우 위기 대응 매뉴얼을 적용</li> </ul>
<b>주요내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 감염병의 분류                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 감염병 및 환자의 개념, 감염병의 발생인자, 감염병의 분류</li> <li>- 주요 감염병의 잠복기, 감염 가능기간 및 격리기간, 감염병의 전파 경로</li> </ul> </li> <li>• 주요 감염병의 특성과 예방요령</li> <li>• 업무 수행 체계                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 감염병 종합 상황반 편성 운영</li> <li>- 실무 대응팀별 행동 요령</li> <li>- 감염병 유행 대비 평상시, 환자 발생시, 지역사회 유행 시 조치사항</li> </ul> </li> </ul>

**감염병 종합 상황반 편성 운영**



**실무 대응팀별 행동 요령**

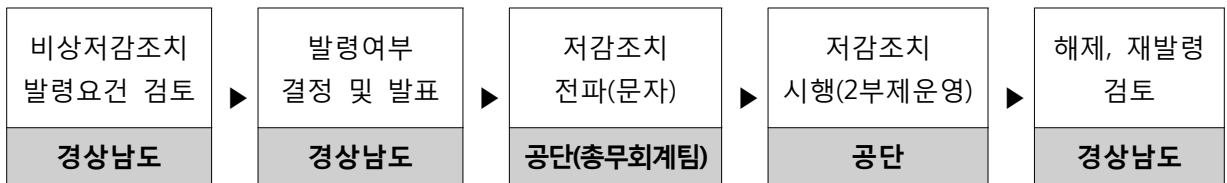
구분	행동요령	담당부서
지휘반	상황관리반 (상황관리팀)	상황관리팀
	상황관리반 (상황관리팀)	상황관리팀
	상황관리반 (상황관리팀)	상황관리팀
	상황관리반 (상황관리팀)	상황관리팀
대응반	대응반 (대응팀)	대응팀
	대응반 (대응팀)	대응팀
	대응반 (대응팀)	대응팀
	대응반 (대응팀)	대응팀

□ **초미세먼지 비상저감조치에 따른 계획 수립**

- 공단 차량 2부제 시행계획

<b>추진배경</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 「미세먼지 저감 및 관리에 관한 특별법」 제18조(고농도 미세먼지 비상저감조치)</li> <li>• 창원시 예산범무담당관-620(2019.1.28.)호 「市 및 市산하 공공기관 초미세먼지 비상저감조치 시범 시행계획 통보」</li> <li>• 법 시행(2019.2.15.)이전 행정, 공공기관을 대상으로 비상저감조치 조기 실시</li> <li>• 법 준수를 통한 시민건강보호 증진</li> </ul>
-------------	---

- 발령절차



※ 비상저감조치 시행 발령시 전직원에 문자 등 비상연락망으로 차량 2부제 시행 안내

- 발령 후 조치사항

출입구 통제	차량 2부제 홍보	조치사항
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 차량 2부제 입간판 설치</li> <li>• 위반 차량 출입제한</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 출입구 현수막 설치</li> <li>• 전광판 홍보 및 안내메세지 송출</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주차 차단기를 통한 출입통제                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 통제요원 배치</li> </ul> </li> <li>• 위반차량 후속조치                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1차 적발 시 경고 및 이동조치</li> <li>- 2차 적발 시 일주일 간 차량 출입제한</li> </ul> </li> <li>• 차량 2부제 해당 관용차량 통제</li> </ul>

## □ 시설물 안전 및 유지관리 계획 수립

<b>추진배경</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 제5조(시설물의 안전 및 유지관리 계획의 수립·시행)에 따라 수립하여 시설물 관리에 만전을 기하기 위함</li> </ul>
-------------	--

안전점검반 구성 운영			안전점검 계획			
구 분		담당자	구 분		내 용	비 고
안전점검반장		시설관리팀장	종별, 안전등급		1종 시설물(건축물) 안전등급 "B"	
반 원	통 신	문○○	안 전 점 검	정기점검	2019년 하반기	자체점검
	기 계	손○○		정밀점검	B등급 3년에 1회 이상	2019년 실시
	전 기	김○○		정밀안전진단	B등급 5년에 1회 이상	2021년 실시
	전기·소방	유○○	시설물 보수·보강		시설환경개선공사	
	건 축	양○○			녹지공간 조성공사	
	설 비	박○○			수선유지 (건축, 설비, 전기, 통신)	

## □ 선수동 시설·안전관리 계획 수립

<b>추진배경</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 선수동내 각종 비상사태 발생시 신속한 대응으로 선수 및 시설 등의 피해를 사전 예방하기 위함</li> </ul>
-------------	---

선수동 사전점검 강화	비상사태 단계별 대처요령 구축															
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 선수동 시설물 관리를 위한 사전점검 및 정기점검 강화</li> <li>• 선수동 청결 및 위생관리를 통한 감염예방</li> <li>• 선수식당 위생 강화를 통한 식중독 및 전염병 예방</li> <li>• 의무실(구급차)의 효율적인 운영을 통한 선수건강 관리</li> </ul> <p>※ 선수동 시설 이용인원 - 주간 78명, 야간 61명</p>	<p>▶ 화재발생시</p> <table border="1"> <tr> <td>1단계 • 화재발생</td> <td>⇒</td> <td>2단계 • 출입문개방 • 선수대피 • 119화재진압</td> <td>⇒</td> <td>3단계 • 사태종료 • 선수 이상유무 확인</td> </tr> </table> <p>▶ 경주 출전직전 선수결장(신체상이유)시</p> <table border="1"> <tr> <td>1단계 • 결장선수발생</td> <td>⇒</td> <td>2단계 • 방송·IT조치</td> <td>⇒</td> <td>3단계 • 병원후송</td> </tr> </table> <p>▶ 경주중 낙차사고 발생시</p> <table border="1"> <tr> <td>1단계 • 낙차발생</td> <td>⇒</td> <td>2단계 • 병원후송</td> <td>⇒</td> <td>3단계 • 진료지원</td> </tr> </table>	1단계 • 화재발생	⇒	2단계 • 출입문개방 • 선수대피 • 119화재진압	⇒	3단계 • 사태종료 • 선수 이상유무 확인	1단계 • 결장선수발생	⇒	2단계 • 방송·IT조치	⇒	3단계 • 병원후송	1단계 • 낙차발생	⇒	2단계 • 병원후송	⇒	3단계 • 진료지원
1단계 • 화재발생	⇒	2단계 • 출입문개방 • 선수대피 • 119화재진압	⇒	3단계 • 사태종료 • 선수 이상유무 확인												
1단계 • 결장선수발생	⇒	2단계 • 방송·IT조치	⇒	3단계 • 병원후송												
1단계 • 낙차발생	⇒	2단계 • 병원후송	⇒	3단계 • 진료지원												



## □ 고객식당 위생 안전관리 계획 수립

추진목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 식중독 등 대비하고자 위생안전 점검반 가동하여 지속적 점검 실시</li> <li>• 철저한 식재료 검수로 내방고객에게 안전한 먹거리 제공</li> <li>• 종사원 개인 위생관리, 안전사고 예방을 위한 교육 강화</li> </ul>		
위생안전사고 예방	안전사고 예방	위생안전 정기교육	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 식재료 관리</li> <li>• 식당시설 주방기구 관리</li> <li>• 개인 위생관리</li> <li>• 해충방제 실시</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정기적인 시설물 점검</li> <li>• 정기적인 위생환경정비                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 영업 종료 후 위생안전 점검 및 청소</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 식당종사원 대상 월2회 교육 실시                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 위생·안전 점검사항</li> <li>- 친절·안전사고예방</li> </ul> </li> </ul>	

## □ 안전 및 질서유지 계획 수립

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전·경비원 직무교육 강화</li> <li>• 장내 안전·질서유지 활동 강화</li> <li>• 비상상황 발생 시 신속한 대처로 사태 조기수습</li> <li>• CCTV를 통한 상황관찰 및 유관기관과의 협조체제 유지</li> <li>• 원활한 주차관리로 고객불편 해소</li> <li>• 사무동 출입통제 강화</li> </ul>
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정기적인 교육을 통한 객장 질서유지 강화</li> <li>• 경주일 주차관리 철저로 고객 주차공간 확보 등 편의 제공</li> <li>• CCTV실 운용을 통한 각종사고에 대하여 신속한 대처 및 정보제공으로 문제해결</li> </ul>

## □ 누비자 종사원을 위한 체계적인 안전관리 실시

○ 누비자 맞춤형 배송트럭 안전 매뉴얼 작성

작업준비 매뉴얼	누비자 배송작업	차량운전 안전수칙	기타사항
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 출발 전 안전 매뉴얼</li> <li>• 안전장구 및 작업 준비 확인</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 배송작업 전 안전 매뉴얼</li> <li>• 옆문 리프트 작동 안전 매뉴얼</li> <li>• 누비자 적재 안전수칙</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교통법규 준수</li> <li>• 주행 중 고장 발생시 안전수칙</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주요부품 사용 안내 및 제품보증</li> <li>• 취급 주의사항</li> <li>• 제작결함 등에 대한 안내</li> </ul>

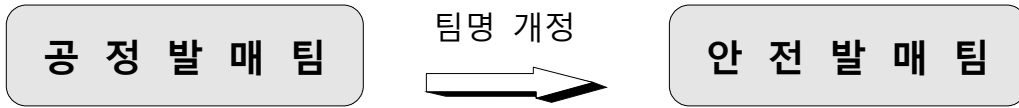
○ 누비자 종사원 안전교육 실시

누비자 맞춤형 배송트럭 안전 교육	교통안전 교육
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 배송트럭 안전 매뉴얼 숙달 교육                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2019. 8. 15. ~ 8. 20</li> </ul> </li> <li>• 안전교육 등 강화 후 현장 투입</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 각 기관의 전문강사를 통하여 교통안전 교육 실시                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 연간 6회 실시</li> <li>- 내용 : 안전운행, 도로교통법, 차량사고 대처요령 등</li> </ul> </li> </ul>

## 1-2 재난·안전관리 전담조직의 구성과 인력 투입계획 및 활용의 적정성

### 가. 안전관리 전담 조직 구성

□ 안전관리 강화의 사회적 요구 증가에 따른 직제개정



추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>지방공공기관 안전관리 가이드라인 준수 [창원시 예산범무담당관-5905(2019.4.30.)호]</li> <li>최근 빈번한 공공분야 재난안전사고발생에 따라 지방공공기관의 안전관리 역할 강화 필요성 대두 및 사회적 요구 증가</li> <li>안전관리 확산 및 상황관리 등 안전컨트롤타워 역할</li> <li>안전관리 전담 조직 구성 및 전담인력 배치</li> </ul>
------	--

### □ 안전보건관리 조직 구성

주요 내용	안전보건관리 조직도
<ul style="list-style-type: none"> <li>안전사고 예방 및 대응을 위한 안전관리체계 구축</li> <li>안전관리 책임자 및 전담조직을 구성하여 임직원의 책임 강화</li> <li>산업재해 안전사고 감축목표 설정 및 안전관리 기본계획을 수립</li> </ul>	

### □ 소방자위대 운영

소방안전위원회 구성	소방자위대 구성																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>소속</th> <th>성명</th> <th>위촉일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>위원장</td> <td>이사장</td> <td>김○○</td> <td>2019.1</td> </tr> <tr> <td>간사</td> <td>시설관리팀</td> <td>박○○</td> <td>2019.1</td> </tr> <tr> <td>위원</td> <td>시설관리팀</td> <td>유○○</td> <td>2019.1</td> </tr> <tr> <td>위원</td> <td>경주운영팀</td> <td>김○○</td> <td>2019.1</td> </tr> <tr> <td>위원</td> <td>안전발매팀</td> <td>서○○</td> <td>2019.1</td> </tr> <tr> <td>위원</td> <td>공영자전거팀</td> <td>이○○</td> <td>2019.1</td> </tr> </tbody> </table> <p>*간사 : 소방안전관리자</p>	구분	소속	성명	위촉일	위원장	이사장	김○○	2019.1	간사	시설관리팀	박○○	2019.1	위원	시설관리팀	유○○	2019.1	위원	경주운영팀	김○○	2019.1	위원	안전발매팀	서○○	2019.1	위원	공영자전거팀	이○○	2019.1	
구분	소속	성명	위촉일																										
위원장	이사장	김○○	2019.1																										
간사	시설관리팀	박○○	2019.1																										
위원	시설관리팀	유○○	2019.1																										
위원	경주운영팀	김○○	2019.1																										
위원	안전발매팀	서○○	2019.1																										
위원	공영자전거팀	이○○	2019.1																										

나. 재난·안전관리 인력 투입계획 및 활용의 적정성

□ 안전관리 담당 부서 및 담당자 지정을 통하여 체계적인 관리 실시

주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회적으로 안전에 대한 인식이 대두되고 있는 바 안전관리 컨트롤타워 지정</li> <li>• 전문자격증 보유자를 안전관리 담당자로 지정하여 안전한 근무환경을 위해 노력함</li> <li>• 안전보건관리 조직을 구성하여 관리감독자의 정기적인 교육 실시로 각 팀 근로자에게 교육 하달함으로 안전에 만전을 기함</li> </ul>
------	--

□ 안전관리 전담 인력의 주요업무

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전보건경영시스템 인증 및 관리 업무</li> <li>• 산업재해 및 산업안전대행 관련 업무</li> <li>• 안전보건관리 규정 개정 및 제정</li> <li>• 안전관리계획 수립 및 시행</li> <li>• 산업안전보건위원회 운영 및 안전보건관련 관리자의 선임</li> <li>• 사업장 순회점검 지도 및 조치</li> <li>• 위험성 평가 및 안전관리자의 업무</li> </ul>
------	---

□ 안전관리 전담 인력을 활용한 추진성과

관리감독자 교육	산업안전보건위원회 개최
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전관리 전담인력 지정 후 하반기 2회 실시</li> <li>• 산업안전관리대행업체와 협업하여 교육 주관</li> <li>• 교육내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 산업안전보건법 및 일반관리에 관한 사항</li> <li>- 산업재해보상보험 제도에 관한 사항</li> <li>- 위험성평가 방법 및 실시 등</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전관리 전담인력 지정 후 3회 실시</li> <li>• 안전               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 위원회 설립취지 및 운영관련 현황 설명</li> <li>- 종합 비상 매뉴얼 구축관련 협의</li> <li>- 2019년 산업안전보건 종합 모의 훈련 협의</li> <li>- 산업안전보건관리규정에 관한 사항 등</li> </ul> </li> </ul>

추진성과	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 신규 안전관리자 지정으로 의무 교육 수료, 공단의 산업안전관리 체계 구성</li> <li>• 산업안전보건관리 규정 제정</li> <li>• 안전훈련을 통한 대응력 향상 노력           <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대 테러대비 대응 모의 훈련 실시, 2019년 소방훈련 및 소방교육, 심폐소생술 이론 및 실습 교육, 실종아동 등의 신고접수 시 대응체계 등</li> </ul> </li> <li>• 안전보건관리조직 체계적 구성           <ul style="list-style-type: none"> <li>- 안전보건관리책임자 지정, 명예산업감독관 선임</li> </ul> </li> <li>• 안전관리계획 및 감염병 예방 대책 매뉴얼 수립</li> </ul>
------	--

## □ 산업재해 발생에 따른 분석

2018년 산업재해 발생현황				재발방지계획
성명	업무	상해종류	재해발생상황	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 조리원 재해사례 안전교육 실시</li> <li>• 보행시 안전수칙 교육 실시</li> <li>• 조리실 바닥 수시 물기, 기름기, 이물질 제거 등 청소실시로 건조한 상태 유지</li> <li>• 미끄럼방지 장화 착용</li> <li>• 조리실 하수구 트렌치 덮개 논슬립 부착으로 미끄럼 방지</li> <li>• 위험성평가 실시하여 재발방지대책 수립 시행</li> </ul>
김○○	식당 종사원	어깨, 팔 2도화상	주방내 조리작업 중 국물이 쏟아져 사고발생	
배○○	식당 종사원	좌측 발목 골절	조리작업 중 미끄러져 사고발생	
손○○	식당 종사원	좌측 어깨 및 상완부 2도화상	조리작업 중 국물을 붓고 돌아서는 과정에서 사고발생	

## 1-3 안전 관련 예산 확보 노력의 적정성

### □ 재난안전관리 예산 확대 추진

(단위 : 천원)

구 분	2018년	2019년	비 고
안전보건관리 대행 수수료	19,820	20,252	• 경륜 및 누비자 안전·보건관리
종합 및 상해보험료	314,881	322,140	• 경륜선수 및 업무용차량 보험료
이용객 보험료	6,800	7,800	• 고객편의시설, 자전거 교육생, 누비자 상해보험료
의무실 운영 및 응급처치비	61,380	61,120	• 의무실 운영(의사, 간호사, 구급차) • 안전사고 응급처치비
구급약품 및 안전용품 구입	11,356	12,920	• 고객편의시설, 선수동, 누비자 등 구급약품 및 안전용품 • 누비자 종사원 파상풍 주사료
방역 및 손소독기 위탁운영	14,330	13,630	• 방역소독, 손소독기, 식당 해충방제 소독 위탁
소방시설 점검 및 수선비	4,805	7,400	• 소방시설 점검 및 수선 • 소화기 성능검사 수수료
공단 내부 공기질 검사수수료		1,000	• 실내공기질 관리법에 따라 시행
시설물 정밀 안전 점검		33,000	• 3년 주기 정기 점검 실시
안전 및 위생교육	4,550	5,420	• 전기, 도시가스, 소방 등 직무교육 • 누비자종사원 교통안전교육 • 고객편의시설 종사원 위생교육 등
<b>합 계</b>	<b>437,922</b>	<b>484,682</b>	<b>10.68% 증가</b>

안전보건 교육	심폐소생술 교육	소방시설 점검	실내공기질 측정검사	방역소독
				

**세부평가내용 2**





**구축된 재난·안전관리체계가 원활히 운영될 수 있도록 하는 기관의 재난·안전관리 역량강화 노력은 적절한가?**

**2-1 전담 인력의 전문성 및 사고 대응력 향상 노력의 적정성**

가. 재난·안전관리 전담인력의 전문성 강화

□ 안전전담인력 배치 및 부서별 안전담당자 지정

구 분	2018년	2019년																		
재난/안전 전담인력	<ul style="list-style-type: none"> <li>재난/안전관리 전담인력                             <ul style="list-style-type: none"> <li>총무회계팀 김○○팀장</li> <li>시설관리팀 박○○주임</li> </ul> </li> <li>전담인력 주요업무                             <ul style="list-style-type: none"> <li>재난/안전관리 계획 수립 및 이행</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>재난관리 전담인력                             <ul style="list-style-type: none"> <li>총무회계팀 김○○팀장</li> </ul> </li> <li>안전관리 전담인력                             <ul style="list-style-type: none"> <li>안전발매팀 윤○○주임</li> <li>자격 : 산업안전기사, 건설안전기사, 토목기사, 소방안전관리자1급</li> </ul> </li> <li>전담인력 주요업무                             <ul style="list-style-type: none"> <li>부서별 안전담당자 안전교육 관리</li> <li>재난안전 예산수립 및 집행</li> <li>비상상황 발생시 계획수립</li> <li>각종 재해 사전예방활동 실시</li> </ul> </li> </ul>																		
안전조직 책임자 지정	<ul style="list-style-type: none"> <li>안전보건관리 조직                             <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>업무분장</th> <th>담당자</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>안전보건책임자</td> <td>상임이사</td> </tr> <tr> <td>안전관리자</td> <td>(주)코리아베스트 세이프티아</td> </tr> <tr> <td>보건관리자</td> <td>대한산업보건협회</td> </tr> </tbody> </table> </li> </ul>	업무분장	담당자	안전보건책임자	상임이사	안전관리자	(주)코리아베스트 세이프티아	보건관리자	대한산업보건협회	<ul style="list-style-type: none"> <li>안전보건관리 조직                             <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>업무분장</th> <th>담당자</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>안전보건책임자</td> <td>이사장</td> </tr> <tr> <td>안전관리자</td> <td>(주)코리아베스트 세이프티아</td> </tr> <tr> <td>보건관리자</td> <td>대한산업보건협회</td> </tr> <tr> <td>명예산업안전감독관</td> <td>방송팀 박○○차장</td> </tr> </tbody> </table> </li> </ul>	업무분장	담당자	안전보건책임자	이사장	안전관리자	(주)코리아베스트 세이프티아	보건관리자	대한산업보건협회	명예산업안전감독관	방송팀 박○○차장
업무분장	담당자																			
안전보건책임자	상임이사																			
안전관리자	(주)코리아베스트 세이프티아																			
보건관리자	대한산업보건협회																			
업무분장	담당자																			
안전보건책임자	이사장																			
안전관리자	(주)코리아베스트 세이프티아																			
보건관리자	대한산업보건협회																			
명예산업안전감독관	방송팀 박○○차장																			
부서별 안전담당자 지정	<ul style="list-style-type: none"> <li>부서별 안전담당자                             <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>업무분장</th> <th>담당자</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>관리감독자</td> <td>팀장(9명)</td> </tr> <tr> <td>부서 안전보건담당자</td> <td>팀차석(10명)</td> </tr> </tbody> </table> </li> </ul>	업무분장	담당자	관리감독자	팀장(9명)	부서 안전보건담당자	팀차석(10명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>부서별 안전담당자                             <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>업무분장</th> <th>담당자</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>관리감독자</td> <td>팀장(10명)</td> </tr> </tbody> </table> </li> </ul>	업무분장	담당자	관리감독자	팀장(10명)								
업무분장	담당자																			
관리감독자	팀장(9명)																			
부서 안전보건담당자	팀차석(10명)																			
업무분장	담당자																			
관리감독자	팀장(10명)																			
비 고	<ul style="list-style-type: none"> <li>재난/안전관리 체계 미확립에 따른 운영계획 차질 발생                             <ul style="list-style-type: none"> <li>총괄부서가 지정되어 있지 않아 체계적인 총괄 관리 애로사항 발생</li> </ul> </li> <li>전담인력의 부서고유업무 및 안전관리 업무 병행에 의한 안전관리 집중 미흡</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>재난관리와 안전관리 전담인력 배치                             <ul style="list-style-type: none"> <li>전문자격증 소지자를 전담인력으로 배치함으로써 체계적인 총괄 관리 시행</li> </ul> </li> <li>성과관리를 위한 안전관리가 아닌 정기적으로 관리감독자 교육을 실시함으로써 실전대비</li> </ul>																		

안전관리 책임자	안전관리자	명예산업감독관	관리감독자
			

□ 안전관리 전담인력 전문성 향상

<b>주요내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전관리 전담 조직구성</li> <li>• 전문 자격증 보유자 안전관리 전담 담당자 지정             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 산업안전기사, 건설안전기사, 토목기사, 소방안전관리자 1급</li> </ul> </li> <li>• 안전관리계획 총괄 계획 수립             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 해당 팀별 계획수립(2018년) ⇒ 총괄 계획 수립(2019년)</li> </ul> </li> <li>• 산업안전보건관리규정 제정</li> <li>• 맞춤형 재난 훈련 및 응급구호활동 교육 실시</li> </ul>
-------------	--

산업안전기사	건설안전기사	토목기사	소방안전관리자
			

□ 시설관련 분야 전담인력의 전문성

구 분	전담인력	보유 자격
시설관리팀	박○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 건축시공기술사</li> <li>• 건축시공분야(특급)</li> <li>• 공공기관 방화관리자</li> <li>• 시설물 정기 안전점검 자격(건축)</li> </ul>
시설관리팀	문○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 소방설비기사(전기)</li> <li>• 위험물 기능사</li> <li>• 소방설비 감리원(전기:특급, 기계:초급)</li> <li>• 무선기사</li> <li>• 정보통신산업기사</li> </ul>
시설관리팀	손○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 보일러산업기사</li> <li>• 전기용접기능사</li> <li>• 가스산업기사</li> </ul>
시설관리팀	유○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전기기사</li> <li>• 소방설비기사(전기)</li> <li>• 승강기안전관리자</li> <li>• 전기공사기사</li> <li>• 소방설비기사(기계)</li> <li>• 소방설비 감리원(전기, 기계 특급)</li> </ul>
시설관리팀	김○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전기공사산업기사</li> <li>• 전기고급기술자</li> <li>• 전기산업기사</li> <li>• 전기고급 감리원</li> </ul>
시설관리팀	양○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 건축기사 2급</li> <li>• 건축시공분야(고급)</li> <li>• 건축제도 기능사</li> <li>• 시설물 정기안전점검 자격</li> </ul>
시설관리팀	박○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 가스안전관리자</li> <li>• 기계조립 기능사</li> </ul>

□ 안전전담인력의 전문성 강화를 위한 노력

직무 교육 이수		타 기관 방문 견학
교육명	교육기관	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전관리 시스템의 효율적인 운영을 위한 타 기관 업무협조 및 공유</li> <li>- 김해시도시개발공사, 창원시설관리공단 방문 업무협조</li> <li>- 인증관련 준비사항 및 자료 공유</li> <li>- 시스템 관리 및 유지 관련</li> </ul>
안전관리자	대한산업안전협회	
위험성평가	한국안전기술지원단	
재난실무	경상남도인재개발원	

□ 안전교육 계획 수립 및 교육을 통한 재난·안전 전문성 강화

구 분	교육명	교육대상	교육내용
정 기 교 육	관리감독자 교육	관리감독 지위에 있는 사람	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 관리감독자의 역할과 임무에 관한 사항</li> <li>• 산업재해보상보험 제도에 관한 사항</li> </ul>
	근로자 정기교육	전 직원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 산업안전 및 사고 예방에 관한 사항</li> <li>• 산업재해보상보험 제도에 관한 사항</li> </ul>
	신규채용자 교육	신규채용자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 산업안전보건법령 관한 사항</li> <li>• 산업보건 및 직업병 예방에 관한 사항</li> </ul>
안 전 보 건 교 육	안전보건관리 책임자 교육	안전보건관리 책임자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 관리책임자의 책임과 직무에 관한 사항</li> <li>• 산업안전보건법령 및 안전·보건조치에 관한 사항</li> </ul>
	안전관리자 교육	안전관리자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 산업안전보건법령에 관한 사항</li> <li>• 안전보건교육방법에 관한 사항</li> </ul>
	위험성평가	위험성평가 담당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 위험성평가에 관한 사항</li> <li>• 사업장 순회점검 및 지도에 관한 사항</li> </ul>
	재난실무 교육	재난 담당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 재난관리체계와 기본법</li> <li>• 재난관리 매뉴얼과 협업</li> </ul>
기 타 교 육	소방 훈련	전 직원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 소방서 합동 대응 훈련</li> <li>• 소화기 사용법 및 심폐소생술 교육</li> </ul>
	합동 재난·안전교육	전 직원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 생물 대 테러 대비 6개 기관(경찰서 등) 합동 대응 훈련</li> </ul>
	물질안전보건 교육	유해물질 취급자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 취급물질의 성질 및 상태에 관한 사항</li> <li>• 유해물질이 인체에 미치는 영향</li> </ul>
	근골격계질환 교육	전 직원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 근골격계질환 운동처방법</li> <li>• 근골격계질환 유해요인 조사</li> </ul>
	교통안전교육	관련업무 근로자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전사고, 사고대처 요령</li> <li>• 개정 도로교통법</li> </ul>
	시설물 안전교육	관련업무 근로자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전기안전 담당자 법정교육</li> <li>• 소방안전 담당자 법정교육</li> <li>• 승강기안전 담당자 법정교육</li> </ul>

※ 보건관리자 교육(미해당) : 보건관리대행업체 위탁 운영





□ 산업안전보건위원회 개최를 통한 재난·안전관리 역량 강화

위원회 개최	주요 안전	실행
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전보건관리위원회 개최</li> <li>⇒ 4회 실시</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 위원회 설립취지 및 운영관련 현황</li> <li>• 종합 비상 매뉴얼 구축관련 협의</li> <li>• 2019년 산업안전보건 종합 모의 훈련 협의</li> <li>• 산업안전보건관리규정에 관한 사항 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 산업안전보건관리규정 제정</li> <li>• 대 테러대비 대응 모의 훈련 실시</li> </ul>

나. 재난·안전관리 전담인력의 대응력 향상 노력

□ 안전훈련을 통한 대응력 향상

주요 내용	관련사진
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일 자 : 2019. 9. 26(목)</li> <li>• 장 소 : 창원경륜공단 주차장</li> <li>• 참석자 : 전 직원, 창원중부경찰서, 창원소방서, 창원보건소 39사단 화생방지원대, 국립마산검역소</li> <li>• 내 용 : 대 테러대비 대응 모의 훈련 실시</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일 자 : 2019. 9. 26(목)</li> <li>• 장 소 : 창원경륜공단 주차장</li> <li>• 참석자 : 전 직원</li> <li>• 참관기관 / 훈련교관 : 대원 119안전센터 / 센터장</li> <li>• 내 용 : 2019년 소방훈련 및 소방교육</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일 자 : 2019. 10. 17(목)</li> <li>• 장 소 : 대강당</li> <li>• 참석자 : 전 직원</li> <li>• 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 심폐소생술 이론(영상) 교육</li> <li>- 실습교육 : 마네킹(애니) 활용 심폐소생술 실습교육</li> <li>- C.P.R 응급처치 시 중요사항 및 심혈관계 질환예방</li> </ul> </li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일 자 : 2019. 9. 17(화), 9. 23(월)</li> <li>• 장 소 : 대강당</li> <li>• 참석자 : 누비자 종사원</li> <li>• 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 차량사고 응급처치요령</li> <li>- 마네킹(애니) 활용 심폐소생술 실습교육</li> </ul> </li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일 자 : 2019. 10. 17(목)</li> <li>• 장 소 : 대강당</li> <li>• 참석자 : 전 직원</li> <li>• 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 실종아동 등의 신고접수 시 대응체계</li> <li>- 직원 교육 및 훈련에 관한 사항 등</li> </ul> </li> </ul>	



## 2-2 안전관리 전담 인력 안전교육 이수 여부

### 가. 안전관리 전문 인력의 전문성 강화를 위한 교육 이수

교육명	교육기관	교육대상	교육내용
안전보건관리 책임자 신규교육	대한산업 안전협회	이사장	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 산업안전보건법</li> <li>• 기업경영과 안전보건</li> <li>• 안전보건관리책임자의 업무</li> </ul>
안전보건관리 책임자 신규교육	대한산업 안전협회	상임이사	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 산업안전보건법</li> <li>• 기업경영과 안전보건</li> <li>• 안전보건관리책임자의 업무</li> </ul>
안전관리자 신규교육	대한산업 안전협회	안전발매팀 윤○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 산업안전보건법</li> <li>• 안전관리자의 직무와 역할</li> <li>• 안전보건관리계획 수립 및 평가</li> </ul>
위험성평가 담당자 교육	한국안전기술 지원단	안전발매팀 윤○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 위험성평가 제도, 절차 및 사례</li> <li>• 위험성평가 실습</li> </ul>
재난관리 실무과정	경상남도 인재개발원	안전발매팀 윤○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 재난관리체계와 기본법</li> <li>• 재난관리 매뉴얼, 재난사례 및 교훈</li> </ul>
지방공공기관 안전관리 강화교육	지방공기업 평가원	시설관리팀 양○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 재난상황별 대응요령</li> <li>• 화재·지진 등 재난안전 10계명</li> </ul>
일반대기(면제) 환경기술인 교육	환경보전협회	시설관리팀 손○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 대기환경보전법령이해와 대기환경정책방향</li> </ul>
조달전문교육 (설계변경 실무)	조달교육원	시설관리팀장 박○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공사착수 및 계약금액 조정</li> <li>• 설계변경절차의 이해</li> </ul>
특정가스시설 안전관리자 교육	한국 가스안전공사	시설관리팀 손○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 가스시설의 검사와 시공</li> <li>• 가스사용시설의 안전점검</li> </ul>
사용시설 안전관리자 교육	한국 가스안전공사	시설관리팀 박○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 가스개론, 설비</li> <li>• 사고분석·예방</li> </ul>
전기안전관리 기술자 교육	한국 전기기술인협회	시설관리팀 유○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수변전설비 고장대처방법</li> <li>• 전기안전관리자의 의무화 주의사항</li> </ul>
도시가스사용 시설 교육	한국 가스안전공사	시설관리팀 박○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 가스시설의 검사와 시공</li> <li>• 가스사용시설의 안전점검</li> </ul>
공공기관 에너지담당자 교육	한국능률협회	시설관리팀 유○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 에너지전환정책에 따른 공공 분야 대응방안</li> </ul>

### 세부평가내용 3 재난·안전관리체계 운영은 적절한가?

#### 3-1 재난·안전사고 사전예방, 대응, 사후처리 및 복구활동의 적정성

##### 가. 안전보건경영시스템 인증 추진노력

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>안전관리 중점기관으로서 행정안전부 지방공공기관 안전관리 가이드라인 통보(2019. 4월)에 따라 안전보건경영시스템을 구축하여 안전한 근로환경 조성 및 산업재해예방에 만전을 기하기 위함</li> </ul>
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>기존 안전경영 현황 및 내부환경 분석</li> <li>관련법규 및 인증요건 분석</li> <li>안전보건경영시스템 구축</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>김해시도시개발공사 등 타 기관 업무협조(인증관련 준비사항 및 자료 공유)</li> <li>안전보건경영시스템 구축 및 인증 컨설팅 용역 계약 체결</li> </ul>
향후계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>현황검토(진단) 및 세부계획 수립</li> <li>안전보건 매뉴얼 및 지침서 수립</li> <li>안전보건 경영시스템 실행, 점검 및 문제점 보완</li> </ul>
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>안전보건상 유해·위험 요인을 사전 파악하여 사고발생 최소화</li> <li>법률 준수하여 안전한 작업환경 조성</li> </ul>

##### □ 「안전운전인증」 도입 추진

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>공영자전거 ‘누비자’ 운영차량의 안전운전인증 Total-Solution 프로그램을 도입하여 교통안전성 향상으로 내부직원 및 고객 교통안전 신뢰도 제고</li> </ul>
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>도로교통공단과의 계약체결을 통한 세부프로그램 실시</li> <li>안전·운행·운전자 관리 등 실태조사, 운전자 현황 및 교통사고 등을 파악하여 업무용 차량 운행을 통한 기초안전 컨설팅</li> <li>세부 프로그램 실시계획 수립 및 안전운전교육, 위험운전자 관리, 운행안전 현장진단 등 실시</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>안전운전인증제 추진계획 수립 및 계약체결</li> <li>세부프로그램 실시(안전·운행·운전자 관리 등)</li> </ul>
향후계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>인증심의위원회 개최</li> <li>안전운전인증 획득</li> </ul>
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>교통사고 및 교통법규위반 감소로 차량보험료, 산재보험료 등 절감</li> <li>교통안전성 향상으로 내부직원 및 고객 안전신뢰도 제고</li> <li>사회적 안전 책임 실천으로 대외 이미지 향상</li> </ul>

나. 법령의무사항 점검 이행

점검명	주기	점검일자	점검내용	점검기관	관련근거
시설물 정밀안전진단	5년	2021년 실시	• 시설물의 상태평가 및 안전성 평가, 내진성능평가	안전진단 전문기관	시설물 안전 및 유지관리에 관한 특별법
시설물 정밀안전점검	3년	2019. 6.29	• 시설물의 상태평가	안전진단 전문기관	〃
시설물 정기안전점검	연2회	2019.12.26	• 시설물의 상태 육안점검	자체수행	〃
도기가스 정기검사	연1회	2019. 7.20	• 시설의 변동사항 및 설비의 관리상태 점검	한국가스 안전공사	도기가스 사업법
전기 요청검사	연1회	2019.11.4.~8	• 전기안전점검 및 절연 수배전관련 동작유무 등	한국전기 안전공사	전기사업법
전기설비 정기검사	3년	2020년 실시	• 전기안전점검 및 인입 지중 케이블 절연 상태, 수배전반 계전기 동작유무 등	한국전기 안전공사	전기사업법
보일러 정기검사	연1회	2019.11.29	• 보일러 운전상태 점검	한국에너지 관리공단	에너지 이용 합리화법
보일러 성능검사	연1회	2019.11.30	• 보일러 성능 및 효율점검	한국에너지 관리공단	〃
소방시설 정기검사	연2회	2019.4.22.~26 2019.10.7.~15	• 소방시설 작동상태 유무	방재전문 기관 자체수행	공공기관 방화관리에 관한 규정
승강기 정기검사	연1회	2019. 4.24	• 승강기 안전상태 점검	한국승강기 안전공단	승강기 제조 및 관리법
수질 검사	연1회	2019.11.21	• 물탱크 및 급수배관 수질 상태	(주)동진 생명연구원	수도사업법
물탱크 시설 청소	연2회	2019. 4. 5 2019.10.24	• 저수조 2기 및 고가수조 2기 청소	도와환경	〃
방역 소독	분기 1회이상	연5회	• 공단 내 방역 및 소독 실시	(주)신정	감염병 예방 및 관리에 관한 법률

※ 시설물 정기안전점검 1회는 시설물 정밀안전점검 1회로 대체

### 다. 안전사고 대비 사전예방

#### ○ 시설물 일일 점검 실시

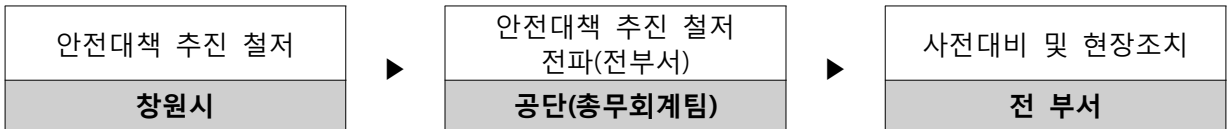
구 분	경정 경주(수, 목요일)	경륜 경주(금, 토, 일요일)	점검자
건 축	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 각종 출입문 상태 및 잠금장치 점검</li> <li>• 암막커튼 동작상태 및 환기창 점검</li> <li>• 주차장 및 화단시설 점검 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 각종 출입문 상태 및 잠금장치 점검</li> <li>• 암막커튼 동작상태 및 환기창 점검</li> <li>• 주차장 및 화단시설 점검 등</li> </ul>	시설관리팀 양○○
설 비	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 보일러 1개 작동 및 운용</li> <li>• 2층 냉·난방 장비 운용</li> <li>• 기타 소방시설 및 도시가스시설 점검</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 보일러 2기 작동상태 및 온도점검</li> <li>• 냉·난방기 4대 운전 및 상태점검</li> <li>• 물탱크, 각종 배관 상태 점검</li> <li>• 소방시설 및 도시가스 시설 점검 등</li> </ul>	시설관리팀 손○○ 시설관리팀 박○○
전 기	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2층 서편 객장 전등 및 조명</li> <li>• 각종 전기 장비 점검, 운용 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수·변전 시설 및 비상발전기 점검</li> <li>• 객장 전등 및 경기장 조명 점검</li> <li>• 승강기 동작상태 및 각종 계기판 점검 등</li> </ul>	시설관리팀 유○○ 시설관리팀 김○○
통 신	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2층 서편 경주 및 배당표출 TV 110여대 동작 상태 점검</li> <li>• 전관방송 장비 점검 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 객장 경주용 및 배당용 TV 400여대 동작 상태 점검</li> <li>• ARS, 배당, 전관방송 장비 점검 등</li> </ul>	시설관리팀 문○○

#### ○ 경주개최시 팀별 사전점검


구 분	점검일자	점검내용	점검자	
안 전 발 매 팀	발매 전산	매 경주일	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 발매전산 주 서버 정상가동 점검</li> <li>• 발매전산 네트워크 스위치 등 통신 관련 장비 점검</li> <li>• 교차투표 장비 정상가동 점검</li> </ul>	ICT개발 김○○
	행정 전산	매 경주일	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 행정전산 주 서버 정상가동 점검</li> <li>• 전자카드(모바일 포함) 단말기 및 통신 관련 장비 점검</li> <li>• 네트워크 및 서버 등 H/W 점검</li> </ul>	ICT개발 박○○
	객장 순찰	매 경주일	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 각 출입문 점검 및 개방</li> <li>• 2~5층 순찰 및 화장실, 비상계단 흡연계도</li> <li>• 주취자 및 고객소란 제지</li> <li>• 미야발생시 대처</li> </ul>	안전발매팀 정○○
경 주 운 영 팀	착순판정 시스템	매 경주일	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 착순판정카메라 상태확인</li> <li>• 착순판정 제어기 이상유무</li> <li>• 허상촬영장치 상태확인</li> <li>• 조명상태, 방송표출 영상확인</li> </ul>	경주운영팀 최○○
	심의판정 장비	매 경주일	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 엔드리스 카메라, 동시녹화시스템</li> <li>• 심판방송 자막시스템, 순위표출기 상태확인</li> <li>• 무선·선두유도원 통신장비</li> </ul>	경주운영팀 이○○ 김○○
	주도심판 운영장비	매 경주일	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 출발기, 출발 단자함 확인</li> <li>• 신호총, 주회판, 타종장비 확인</li> </ul>	경주운영팀 홍○○, 김○○
	출전선수 관련	매 경주일	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 출전선수 자전거 확정검사</li> </ul>	선수지원 김○○

구 분		점검일자	점검내용	점검자
김해지점	방송팀	매 경주일	<ul style="list-style-type: none"> <li>영상, 카메라, 오디오 시스템</li> <li>광단국, 전광판 시스템</li> </ul>	방송팀 전 직원
	전산	매 경주일	<ul style="list-style-type: none"> <li>발매전산 네트워크 스위치 등 통신 관련 장비 점검</li> <li>발매전산 및 전자카드 단말기 동작 확인</li> <li>배당표출서버 동작 확인</li> </ul>	김해지점 전 직원
	방송	매 경주일	<ul style="list-style-type: none"> <li>광단국, 영상, 오디오 시스템 동작 확인</li> </ul>	김해지점 전 직원
	객장 순찰	매 경주일	<ul style="list-style-type: none"> <li>각 출입문 점검 및 개방</li> <li>5·6층 순찰 및 화장실, 비상계단 흡연계도</li> <li>주취자 및 고객소란 제지</li> </ul>	김해지점 전 직원


○ 태풍 대비 사전 준비 철저



○ 산업재해자 발생 업종 안전점검 및 교육 실시

산업재해 현황	식당종사원 자체 안전점검 및 교육																		
<ul style="list-style-type: none"> <li>2018년 산업재해자</li> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>성명</th> <th>근무직종</th> <th>발생상황</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>김○○</td> <td>식당종사원</td> <td>조리작업 중 국물이 쏟아져 사고발생</td> </tr> <tr> <td>배○○</td> <td>식당종사원</td> <td>조리작업 중 미끄러져 사고발생</td> </tr> <tr> <td>손○○</td> <td>식당종사원</td> <td>육수를 붓고 돌아서는 과정에서 사고발생</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>2019년 산업재해자</li> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>성명</th> <th>근무직종</th> <th>발생상황</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>정○○</td> <td>사무직</td> <td>체육대회 중 무릎부상 발생</td> </tr> </tbody> </table> </ul> </ul>	성명	근무직종	발생상황	김○○	식당종사원	조리작업 중 국물이 쏟아져 사고발생	배○○	식당종사원	조리작업 중 미끄러져 사고발생	손○○	식당종사원	육수를 붓고 돌아서는 과정에서 사고발생	성명	근무직종	발생상황	정○○	사무직	체육대회 중 무릎부상 발생	<ul style="list-style-type: none"> <li>위생안전사고 예방을 위하여 영업일마다 철저한 식재료 및 위생관리 실시</li> <li>안전사고 예방을 위하여 정기적인 점검과 위생환경정비</li> <li>위생안전 점검반을 가동하여 월1회 점검 실시</li> <li>종사원 위생안전 정기교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> <li>월 2회 담당팀장이 종사원 교육 실시</li> <li>내용 : 위생안전점검사항, 친절·안전사고예방교육</li> </ul> </li> <li>추후 체육활동 시 충분한 스트레칭과 사고예방 교육 실시</li> </ul>
성명	근무직종	발생상황																	
김○○	식당종사원	조리작업 중 국물이 쏟아져 사고발생																	
배○○	식당종사원	조리작업 중 미끄러져 사고발생																	
손○○	식당종사원	육수를 붓고 돌아서는 과정에서 사고발생																	
성명	근무직종	발생상황																	
정○○	사무직	체육대회 중 무릎부상 발생																	
안전관리대행업체 위탁 교육	관 련 사 진																		
<ul style="list-style-type: none"> <li>교육일자 : 2019. 5. 23.(목) [1차] 2019. 9. 20.(금) [2차]</li> <li>교육장소 : 선수식당, 고객식당</li> <li>교육대상 : 영양사 선수식당 및 고객식당 조리원</li> <li>교육강사 : (주)코리아베스트세이프티아</li> <li>교육내용 : 조리원 안전수칙, 작업안전</li> <li>※ 2018년 산업재해자 3명 식당종사원</li> </ul>																			

○ 비흡연구역 흡연자에 대한 계도 및 담배연기 감지기 설치

흡연자에 대한 계도 실시	화장실 담배연기 감지기 설치
<ul style="list-style-type: none"> <li>빈번한 고객 민원과 고객에게 안전하고 위생적인 환경을 제공하기 위하여 흡연구역이 아닌 곳에서의 흡연자 계도 및 단속 실시</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>흡연자 상시구역 담배연기감지기 설치</li> <li>- 2층 2,3투표소 옆 화장실</li> </ul> 

○ 감염병 예방 및 해충 박멸을 위한 방역 실시

방역 실시	관련 사진
<ul style="list-style-type: none"> <li>공단 전체 방역 실시</li> <li>- 연4회 / 연무 및 분무, 겔 작업</li> <li>식당, 매점 방역 실시</li> <li>- 연9회 / 분무 및 겔 작업</li> <li>레포테인먼트 시설 방역 실시</li> <li>- 연4회 / 분무 및 겔 작업</li> </ul>	

라. 소방시설 교체 공사




○ 화재수신기 교체공사

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>기존 화재수신기와 중계기의 노후로 인한 화재수신기 오작동</li> <li>- 정상적인 화재감지에 어려움 있어 화재수신기와 중계기 교체</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>화재수신기 교체공사</li> <li>- 사업기간 : 2019. 2월 ~ 6월</li> <li>- 교체내역 : 화재수신기, 그래픽 판넬, 중계기, 유도등</li> </ul>
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>정상적인 화재감지를 통해 초기진화시스템 안정화 실현</li> <li>- 신속한 화재위치표시로 발화점 조기발견을 통한 초기진화가능</li> <li>화재발생시 인적, 물적 피해 최소화 도모</li> </ul>

<p>화재수신기 공사 전</p> 	<p>교체 완료</p> 	<p>그래픽 판넬 공사 전</p> 	<p>교체 완료</p> 
<p>중계기 공사 전</p> 	<p>교체 완료</p> 	<p>유도등 공사 전</p> 	<p>교체 완료</p> 



○ 화재진압용 분말 소화기 교체

<b>추진실적</b>	• 유효기간 도래한 분말 소화기 130개 교체 완료		
<b>분말소화기 구입</b>	<b>교체 전</b>	<b>교체 후</b>	
			

라. 시설물 안전사고 예방을 위한 실적

<b>피스타 출입구 배수로 공사</b>	<b>배수로 파손부위</b>	<b>보수공사 중</b>	<b>보수 완료</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 피스타 출입구 배수로 파손으로 인한 안전사고 예방</li> <li>- 배수로 트렌치 보수 공사</li> </ul>			
<b>2층 데크 보수 공사</b>	<b>보행로 파손부위</b>	<b>보수공사 중</b>	<b>보수 완료</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2층 데크 보행로 파손으로 인한 안전사고 예방</li> <li>- 데크 복층 아스콘 철거 및 방수공사 후 바닥재 교체</li> </ul>			
<b>객장 핸드레일 보수 공사</b>	<b>배수로 파손부위</b>	<b>보수공사 중</b>	<b>보수 완료</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 객장내 핸드레일 파손으로 인한 안전사고 예방</li> <li>- 3층,4층 핸드레일 고정 불량 25개소 보수</li> </ul>			
<b>주차선 구획 및 스톱퍼 설치</b>	<b>주차구획 전</b>	<b>보수공사 중</b>	<b>보수 완료</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주차선 구획 개선과 주차 스톱퍼 설치로 인한 차량 사고 및 인명사고 예방</li> <li>- 주차선 정비(마킹, 방향표시 등)</li> <li>- 과속방지턱, 카스토퍼 설치</li> </ul>			
<b>노후 퍼걸러 교체 공사</b>	<b>퍼걸러 파손부위</b>	<b>보수공사 중</b>	<b>보수 완료</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자전거 주행교육장 내 안전사고 예방을 위하여 노후 퍼걸러 교체 공사 실시</li> </ul>			
<b>옥외 통신맨홀 보수 공사</b>	<b>맨홀 파손부위</b>	<b>보수공사 중</b>	<b>보수 완료</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자전거문화센터 앞 주차장 맨홀 파손으로 인한 안전사고 및 차량사고 예방</li> <li>- 파손부위 철거후 도로용 맨홀 덮개 설치 및 바닥 정지 작업</li> </ul>			

마. 재난 안전사고 대응훈련 실시

□ 대 테러대비 대응 모의 훈련

<b>추진배경</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>재난 및 안전관리 기본법 제34조의6(다중이용시설등의 위기상황대뉴얼 작성·관리 및 훈련)</li> <li>공공기관의 소방안전관리에 관한 규정 제14조제3항</li> <li>공단 전 직원을 대상으로 대 테러 및 소방훈련을 실시하여 유사시 신속히 대응하기 위함</li> </ul>
-------------	---

**주요 내용**

- 대 테러대비 대응 모의 훈련 개요
  - 훈련일자 : 2019. 9. 26.(목)
  - 훈련대상 : 전 직원
  - 훈련장소 : 창원경륜공단 주차장
  - 참여기관 : 창원중부경찰서, 창원소방서, 39사단 화생방지원대, 국립마산검역소, 창원보건소 6개 기관 약100여명
- 주요 훈련내용
  - 경보(신호) 및 대피 훈련
  - 대 테러대비 훈련

**관련 사진**



□ 소방훈련 및 교육 실시

**창원 본장**

- 2019년 소방훈련 및 소방교육 개요
  - 훈련일자 : 2019. 9. 26.(목)
  - 훈련대상 : 전 직원
  - 훈련장소 : 창원경륜공단 주차장
  - 참여기관 : 대원 119안전센터
- 주요 훈련내용
  - 소화기 사용 훈련
  - 옥내·외 소화전 사용 훈련
  - 심폐소생술 교육 및 실습

**누비자 종사원**

- 2019년 누비자 종사원 소방교육 개요
  - 교육일자 : 2019. 9. 17(화), 9. 23(월)
  - 교육장소 : 대강당
  - 참석자 : 누비자 종사원 65명
  - 교육기관 : 창원소방서 안전예방과
- 주요 교육내용
  - 차량사고 등 응급처치요령
  - 안전예방 교육
  - 마네킹(애니) 심폐소생술 실습교육

**김해 지점**

- 2019년 소방교육 개요
  - 교육일자 : 2019. 9. 27.(금)
  - 교육대상 : 김해지점 전 직원
  - 교육장소 : 5층 투표소
  - 교육강사 : 시설관리팀 소방업무 담당자
- 주요 교육내용
  - 소화기 사용법
  - 화재시 대처방법 등

**관련 사진**





□ 초미세먼지 재난대응 모의 훈련 실시

<b>추진배경</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 창원시 예산법무담당관-620(2019.1.28.)호</li> <li>• 환경부 대기환경정책과-2398(2019.11.8.)호, 경상남도 기후대기과-15772(2019.11.12.)호</li> <li>• 환경부의 「초미세먼지 위기대응 표준매뉴얼」에 의한 재난대응 훈련을 통하여 대응역량 강화 및 실무·행동매뉴얼 개선 보완</li> </ul>
<b>주요 내용</b>	<b>관련 사진</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 훈련일시             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1회 : 2019. 2. 22.(금) 6:00~21:00</li> <li>- 2회 : 2019. 11. 15.(금) 6:00~16:00</li> </ul> </li> <li>• 훈련대상 : 직원차량 및 고객 차량</li> <li>• 훈련 사전준비             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 차량 2부제 적용 제외 대상자 접수 및 비포 발급</li> <li>- 비상저감조치 발령 시 비상연락망 가동</li> <li>- 입간판 설치</li> <li>- 홍보 및 안내메세지 송출</li> </ul> </li> <li>• 주요 훈련내용             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 출입통제 및 주차단속, 관용차량 반출 통제</li> </ul> </li> </ul>	

마. 재난 안전사고 사후처리 및 복구활동을 위한 노력

□ 산업재해 발생지역 위험성평가 실시 및 사후처리

○ 산업재해지역(고객식당) 위험성평가 실시

공정명	위험발생 상황 및 결과	위험성 감소대책	개선완료일
음식조리판매	작업장 바닥에 물기방치로 작업자 이동중 미끄러짐 사고 위험	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 월2회 위생안전교육</li> <li>• 미끄럼방지용 장화구입</li> <li>• 위생안전관리계획수립</li> </ul>	2019.5.17. ~ 5.18.
음식조리판매	장시간 서서 반복작업으로 인한 근골격계질환 위험	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 월2회 위생안전교육</li> <li>• 주방내 조리실위생관리수칙, 안전관리수칙 부착</li> <li>• 조리전 스트레칭 필수 실시</li> </ul>	2019.5.17. ~ 5.18.
음식조리판매	좁은 주방 통로 이동 중 넘어짐 위험	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 월2회 위생안전교육</li> <li>• 위생안전관리계획수립</li> </ul>	2019.5.17. ~ 5.18.

○ 산업재해지역 사후처리 및 복구활동 노력

위생안전계획 수립	위생안전교육 실시	기타사항
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 위생안전사고예방</li> <li>• 시설물 및 환경적 요인으로 인한 안전 사고예방</li> <li>• 위생안전 점검반 가동</li> <li>• 위생안전 정기교육</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 종사원 정기교육 실시             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 매월 2회 / 담당팀장</li> <li>- 위생안전점검사항, 친절·안전사고 예방교육</li> </ul> </li> <li>• 안전관리대행업체 위탁교육             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2회 / 조리원 안전수칙</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 위생장화 구입 배부</li> <li>• 위생관리수칙, 안전관리수칙 부착</li> </ul>

□ **누비자 이용자 및 자전거 교육생 안전사고 처리**

○ 처리절차



**누비자 안전사고 자전거보험 가입 내역**

구 분	누비자 안전사고	자전거교육생
보험계약자	창원시청	창원경륜공단
피보험자	공영자전거 누비자 이용자	자전거 교육생
수익자	피보험자 본인(사망 시 법정상속인)	
보장내용	이용 중 사망 및 후유장애, 입원 시	



**3-2 근로자와 국민에 대한 안전관련 교육(산업재해 예방교육 포함) 및 홍보**

**가. 산업안전보건 교육 실시**

교육명	교육기관	교육일자	교육대상	교육내용
관리감독자 정기 교육	(주)코리아베스트 세이프티아	2019. 7.17 2019.11.28 ~ 11.29	관리감독자 지위에 있는 자 (팀장 및 담당10명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>산업안전보건법 및 일반관리에 관한 사항</li> <li>산업재해보상보험 제도에 관한 사항</li> <li>위험성평가 방법 및 실시 등</li> </ul>
근로자 정기 교육	관리감독자	매월	전 직원	<ul style="list-style-type: none"> <li>전기화재 예방</li> <li>유해화학물질 취급안전</li> <li>응급처치 개론 등</li> </ul>
신규채용자 안전보건 교육	(주)코리아베스트 세이프티아	2019. 1.18	신규채용자 5명	<ul style="list-style-type: none"> <li>산업안전보건법령 관한 사항</li> <li>안전관리, 소방안전에 관한 사항</li> <li>근로자 건강관리에 관한 사항</li> </ul>

※ (주)코리아베스트 세이프티아 : 2019년 산업안전관리 대행업체



**나. 근로자와 국민에 대한 안전관련 교육 및 홍보**



□ **임·직원 대상 집합교육**

교육명	교육기관	교육일자	교육내용	관련사진
안전보건 교육	(주)코리아베스트 세이프티아	2019. 3.20	<ul style="list-style-type: none"> <li>스트레스 이완방법</li> <li>호흡법과 명상법</li> <li>점진적 근육이완법</li> </ul>	
안전보건 교육	(주)코리아베스트 세이프티아	2019. 8.28	<ul style="list-style-type: none"> <li>질식 및 끼임재해 예방</li> <li>2019년도 하반기 안전점검 주요사항</li> </ul>	



□ 교육기관을 통한 재난안전 교육

교육명	교육기관	교육일자	교육대상	교육내용
재난관리 실무과정	경상남도 인재개발원	2019.10.30. ~ 11.1.(3일)	안전관리자 윤○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>재난관리체계와 기본법</li> <li>재난관리 매뉴얼과 협업</li> <li>안전관리</li> </ul>
재난관리 실무과정	경상남도 인재개발원	2019.10.30. ~ 11.1.(3일)	보건담당자 박○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>재난관리체계와 기본법</li> <li>재난관리 매뉴얼과 협업</li> <li>안전관리</li> </ul>
지방공공기관 안전관리강화	지방공기업 평가원	2019. 1. 8. ~ 1.21(4일)	시설관리팀 양○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>재난상황별 대응요령</li> <li>화재·지진 등 재난안전 10계명</li> </ul>
사용시설 안전관리자	한국가스 안전공사	2019. 5.27. ~ 5.31.	시설관리팀 박○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>가스개론, 설비</li> <li>사고분석·예방</li> </ul>
특정가스시설 안전관리자	한국가스 안전공사	2019. 5.23.	시설관리팀 손○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>가스시설의 검사와 시공</li> <li>가스사용시설의 안전점검</li> </ul>
전기안전관리 기술교육	한국전기 기술인협회	2019. 8.16. ~ 8.22.	시설관리팀 유○○	<ul style="list-style-type: none"> <li>수변전설비 고장대처방법</li> <li>전기안전관리자의 의무화 주의사항</li> </ul>

□ 누비자 종사원 안전교육 및 근골격계질환 예방교육

교육명	교육기관	교육일자	교육내용	관련사진
교통안전 교육	교통문화연수원	2019. 2.22	• 안전운행, 사고대처요령	
교통안전 교육	(주)코리아베스트 세이프티아	2019. 4.17	• 감성 안전교육	
교통안전 교육	도로교통공단	2019. 7. 1	• 개정 도로교통법, 음주운전	
교통안전 교육	창원중부경찰서	2019.10.31	• 차량사고 대처요령 등	
교통안전 교육	(주)코리아베스트 세이프티아	2019.11.25	• 동절기 대비 안전운전 등	
근골격계 질환 예방	운동처방사 김○○	2019. 3.18	• 근골격계질환 운동처방법 등	
근골격계 질환 예방	운동처방사 김○○	2019. 4.15	• 테이핑 요법(부상방지 등)	
근골격계 질환 예방	운동처방사 김○○	2019. 8.26	• 근골격계 유해요인 조사 등	
소방안전 교육	창원소방서	2019. 9.17 ~ 2019. 9.23	• 차량사고 응급처치요령 • 안전예방 교육 등	
배송차량 안전작업 매뉴얼 교육	배송정비 담당자	2019. 8.15 ~ 8.20	• 출발 전 준비사항 • 안전수칙, 리프트 작동요령 • 고장시 대응요령 등	
안전교육	배송정비 담당관	매주 월요일	• 안전 및 건강 교육	

## □ 자전거 교육 수강생에 대한 안전 교육

<p style="text-align: center;"><b>장애인 등 소외계층 교육</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 방학특강 “쌩쌩 쌩쌩” 자전거 안전하게 타기 프로그램 운영             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 실적 : 2회 47명(창원 대암고)</li> <li>- 교육내용 : 자전거법규, 교통안전, 누비자 소개 등</li> </ul> </li> </ul>	
<p style="text-align: center;"><b>청소년 자전거문화체험</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자전거 바로타기 등 안전법규 준수 교육 및 자전거타기 문화 확산             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 실적 : 7회 187명(마산중앙중 등 7개 학교)</li> <li>- 교육내용 : 자전거법규, 교통안전, 누비자 소개 등</li> </ul> </li> </ul>	
<p style="text-align: center;"><b>자전거 안전 현장 교육</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자전거 교육강사가 관내 학교 방문하여 안전 교육 실시             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 실적 : 17회 5,188명(창원고 등 17개 학교)</li> <li>- 교육내용 : 자전거법규, 교통안전, 누비자 소개 등</li> </ul> </li> </ul>	
<p style="text-align: center;"><b>자전거 정규과정을 통한 안전 교육</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시민을 대상으로 공단 자전거문화센터에서 실시하는 자전거 무료 교육을 통한 안전교육 실시             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 실적 : 16회 339명(생활반, 직장인반, 중급반)</li> <li>- 교육내용 : 자전거법규, 교통안전, 누비자 소개 등</li> </ul> </li> </ul>	

## □ 근로자와 국민에 대한 안전관련 홍보

<p style="text-align: center;"><b>사내 게시판</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>객장 방송 영상</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 산업안전보건법령, 안전보건관리규정 게시</li> <li>• 근로자의 건강관리를 위한 근골격계질환 포스터 게시</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전불감증 개선 방영             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 방영기간 : 2019. 9. 20 ~ 10. 13</li> </ul> </li> <li>• 재난대비 비상대피로 영상 방영             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 방영기간 : 2019. 1월 ~ 12월</li> </ul> </li> </ul> 
<p style="text-align: center;"><b>누비자 키오스크</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>매뉴얼 작성 배부</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 홍보 내용             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 누비자 안전모 설문조사</li> <li>- 고농도 미세먼지 7가지 대응요령</li> <li>- 사람이 보이면 일단 멈춤(창원서부경찰서)</li> </ul> </li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 누비자 맞춤형 배송트럭 제작에 따른 안전 매뉴얼 작성             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 배송 작업 전 안전수칙 및 리프트 작동 요령 등 교육 및 차량 비치</li> </ul> </li> </ul> 



**전 광 판**

- 현관입구 전광판을 활용하여 근로자에 대한 안전점검, 안전수칙, 산업재해 예방을 위한 표어 송출



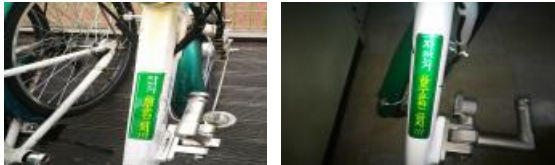
**흡연금지 계도 홍보**

- 흡연금지 구역 흡연자에 대한 단속을 실시 함으로써 고객에게 쾌적한 환경을 제공
  - 창원보건소와 협동하여 계도 및 단속
  - 매 경주일 객장 순찰시 계도



**공용자전거 누비자 활용 홍보**

- 도로교통법 제44조(술에 취한 상태에서의 운전금지) 준수 홍보 스티커 부착
- 내용 : “자전거 음주운전 금지!!!” 스티커 누비자 3,500대 부착



**감염병 예방을 위한 홍보물 부착**

- 1~5층 화장실 부착



**정전시 매뉴얼 행동지침 부착**

- 전 팀 사무실 내 정전시 매뉴얼 행동지침 부착
- 전력 수급 불안으로 정전시 행동 방침
  - 비경주일, 경주일
  - 단계별(1,2,3,4)



**자전거 안전하게 타기 홍보**

- 자전거 주행교육장 입간판 설치
- 자전거문화센터 홍보포스터 부착



**소화기 점검      피난 안내도 벽면 부착      비상문 안내 벽면 부착      재난 시 구호물품 비치**



**객장 출입구 안내      경기장 이용 준수사항      자전거체험장 안내      자전거주행교육장 안내**



### 3-3 관련 안전 법령·가이드라인 준수 및 지적사항 개선 이행의 적정성

#### 가. 법정의무사항에 따른 교육 이행 여부

##### □ 근로자 안전보건교육

○ 관련근거 : 산업안전보건법 시행규칙 제26조제1항, 제28조제1항

교육과정	교육대상	이행여부	법적사항	비 고
정기교육	관리감독자	이행	• 연간 16시간 이상	• 안전관리대행업체 위탁 교육 실시
정기교육	근로자	이행	• 매분기 3시간 이상	• 관리감독자⇒근로자 교육: 매월 실시 • 집합교육: 2회 실시
채용시 교육	신규채용자	이행	• 8시간 이상	• 안전관리대행업체 위탁 교육 실시
물질안전보건 교육	취급자	이행	• 취급물 발생시, 변경시	• 정기적으로 연1회 실시 • 발생시 수시 교육

##### □ 안전보건관리책임자 등에 대한 교육

○ 관련근거 : 산업안전보건법 시행규칙 제29조제2항

교육과정	교육대상	이행여부	법적사항	비 고
안전보건관리 책임자	이사장	이행	• 신규교육 6시간 이상	• 대한산업안전협회 교육 참석
안전보건관리 책임자	상임이사	이행	• 신규교육 6시간 이상	• 대한산업안전협회 교육 참석
안전관리자	전담인력 윤○○	이행	• 신규교육 34시간 이상	• 대한산업안전협회 교육 참석

#### 나. 법정의무사항에 따른 훈련 및 시설물 점검에 따른 지적사항에 대한 개선사항

○ 소방훈련 및 교육 : 연 2회이상 이행

법 령	• 공공기관의 소방안전관리에 관한 규정 제14조(소방훈련과 교육)1항 - 연2회이상 소방훈련과 교육 실시, 1회 이상은 소방관서와 합동 소방훈련 실시
소방훈련 및 교육	• 2019년 소방훈련 및 소방교육(9.26.) - 대원 119안전센터 합동 교육 • 2019년 누비자 종사원 소방교육(9.17./9.23) • 2019년 소방교육(9.27)
기타사항	• 화재수신기 및 유도등 교체, 소화분말기 교체

- 시설물 정밀안전점검 및 각종 정기검사 법령에 따라 이행하였음.
- 시설물 점검에 따른 지적사항에 대한 개선사항

구 분	점검결과	지적사항				개선사항
시설물 정밀안전점검	B등급	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지상1~5층 바닥 슬래브 및 보, 벽체 균열, 철근노출 부위</li> <li>• 지상1~5층 외장타일 결함발생 부분</li> <li>• 각 층 칸막이 및 내·외부 벽체 균열과 이질재 접합부위 균열</li> </ul>				• 2021년 시설물 정밀안전진단 후 결과에 따라 조치 예정
승강기 정기검사	조건부 합격	호기(설치장소)	검사항목	부적합내용	조치사항	
		5(1-5)	1.9.1	정격속도의 105%초과	2019. 5. 23. 완료	
		6(1-6)	1.6.4	브레이크 플린저 개방 확인 스위치 간격 불량	2019. 5. 23. 완료	
7(1-7)	1.5.3	카 도어 연동로프 부식 및 파단있음	2019. 5. 23. 완료			
소방시설 정기점검	지적사항 8개소 보완조치 후 적합판정	소방시설	층	위치	불량내용	조치사항
		소화기구	1층	선수식당 주방내부	K급 소화기 누락	2019. 5. 2. 완료
		소화기구	2층	식당 주방내부	K급 소화기 누락	2019. 5. 2. 완료
		스프링쿨러설비	4층	4-1 알람벨브	알람벨브누수	2019. 5. 2. 완료
		옥외소화전설비	1층	소방 펌프실	성능시험배관 유량계 불량	2019. 5. 2. 완료
		옥외소화전설비	2층	옥외 소화전함	위치표시등 점등 불량	점검시 교체완료
		자동화재탐지설비	1층	홍보관 내부	차동식감지기 불량	점검시 교체완료
		유도등	관람석	전지역	객석유도등 점등 불량	점검시 교체완료
		유도등	관람석	w3/w6/w8 출입구	피난구유도등 점등 불량	2019. 5. 2. 완료
2019년 하반기 소방시설 작동기능 점검	지적사항 2개소 보완조치 후 적합판정	소방시설	층	위치	불량내용	조치사항
		유도등	2층	통로유도등	유도등 점등불량 2개소	점검시 교체완료
		유도등	관람석	객석유도등	객석유도등 점등 불량 12개소	점검시 교체완료

다. 「지방공공기관 안전관리 가이드라인」 이행 여부

세부 내용	이행여부
<b>1. 안전 중심 경영 체계 구축</b>	
<b>① 공통 추진 과제</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 사망자 발생기관 등 특별관리가 필요한 기관을 <b>안전관리 중점기관</b>으로 지정</li> </ul>	제1종시설물의 공공관리주체
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 이사회 의결을 거쳐 매년 1월말까지 <b>안전기본계획</b> 수립</li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 안전관련 직무, 사고 조사 및 대책 등 <b>안전에 관한 내부 규정</b> 수립·운영</li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 각 기관별 특성에 맞는 <b>안전 관련 인력 확충</b> 및 <b>전문성 강화</b></li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 작업장 안전 확보 및 시설물 보수 등 <b>안전 관련 투자 확대</b></li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 사망자수, 재해율 등 <b>안전 분야 공시 항목</b> 신설</li> </ul>	진행중
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 공공기관 임원의 <b>안전관리</b> 및 소속 직원에 대한 <b>지시·감독 의무</b></li> </ul>	이행
<b>② 안전관리 중점기관 추진 과제</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 안전관리 <b>전담조직</b>을 기관장 직속으로 설치·운영</li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 임원급의 <b>안전 책임자</b> 지정</li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 안전경영관련 심의기구로 근로자, 전문가 등이 참여하는 <b>‘안전경영위원회’</b> 운영</li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 사업장 안전 관한 협의 위해 원·하청 노사 등이 참여하는 <b>‘안전근로협의체’</b> 운영</li> </ul>	2020년 하반기 예정
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 안전경영시스템(KOSHA 18001) 인증 추진</li> </ul>	진행중
<b>2. 작업장·시설 안전을 위한 조치</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 기관별 주기적 <b>자체 점검</b> 실시, 결과 및 개선계획 자치단체장에게 보고</li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 현장 근로자 <b>사전점검</b> 강화 및 미준수 근로자 퇴거 조치</li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 「산업안전보건법」에 따라 <b>위험성평가</b> 실시 후 <b>자발적 예방조치</b> 시행*</li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>* 최근 3년간 사망사고 발생기관은 안전전문기관 검토 후 자치단체장 제출</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <b>도급·발주</b> 사업장의 <b>위험성 평가</b> 점검하여 <b>부실 시 보완 조치</b> 요구</li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 소관 시설물에 대한 <b>정기적 안전 점검</b> 실시 (정밀안전점검 포함)</li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 안전사고 발생 원인 파악 및 <b>사고기록 보존</b> 의무</li> </ul>	이행
<b>3. 근로자 안전을 위한 조치</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <b>위험 작업장 2인 1조</b> 근무, 신입 근로자(6개월 미만 근무) 단독 작업 제한</li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 폭염 등 이상기후 발생 시 현장근로자 작업 중지 및 <b>휴식 제도</b> 운영</li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 산재 위험 노출 근로자 대상 심리치료 운영 등 <b>안전보건 관리</b> 실시</li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 근로자가 위험상황 인지시 발주자(또는 원청)에게 직접 일시 작업중지 요청하는 <b>‘작업중지 요청제’</b> 운영</li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 공공기관 직원 및 현장 근로자가 안전관련 개선과제 제시하는 <b>‘내부 제안제도’</b> 실시</li> </ul>	이행
<b>4. 안전교육 및 기술개발 촉진</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 경영진, 안전담당자, 현장관리자 및 근로자 등 대상별 <b>맞춤형 안전 교육</b> 실시</li> </ul>	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 사물인터넷, 무인화 기술 등을 활용한 <b>안전 신기술·신제품</b> 개발 지원 및 이용 확대</li> </ul>	검토중



## 세부평가내용 4 재난안전사고 (정량, 5점)

### 가. 득 점

#### □ 경륜사업(오락·문화 및 운동관련사업) 70.77% (3.54점)

(단위 : 명)

구 분	2019년	목표설정		평가결과	
재해자 수 (A)	1	최고 목표 (D)	1.83	가중치	3.54
산재보험 가입자 수 (B)	256.83	최저 목표 (E)	5.48	평 점	100
산업재해율 (C=A/B)	0.39			득 점	3.54

※ 최고목표 : 전년도 동종업종 산업재해율 × 50% (3.65% × 50% = 1.825)  
 최저목표 : 전년도 동종업종 산업재해율 × 150% (3.65% × 150% = 5.475)  
 평점 : (C-E) ÷ (D-E) × 100 (5.09 ÷ 3.65) × 100 = 100

#### □ 공영자전거사업(자동차운수업 및 택배업·퀵서비스업) 22.07% (1.10점)

(단위 : 명)

구 분	2019년	목표설정		평가결과	
재해자 수 (A)	0	최고 목표 (D)	3.96	가중치	1.10
산재보험 가입자 수 (B)	80.08	최저 목표 (E)	11.88	평 점	100
산업재해율 (C=A/B)	0			득 점	1.10

※ 최고목표 : 전년도 동종업종 산업재해율 × 50% (7.92% × 50% = 3.96)  
 최저목표 : 전년도 동종업종 산업재해율 × 150% (7.92% × 150% = 11.88)  
 평점 : (C-E) ÷ (D-E) × 100 (11.88 ÷ 7.92) × 100 = 100

#### □ 의주업체-청소사업(건물 등의 종합관리사업) 7.16% (0.36점)

(단위 : 명)

구 분	2019년	목표설정		평가결과	
재해자 수 (A)	0	최고 목표 (D)	2.49	가중치	0.36
산재보험 가입자 수 (B)	26	최저 목표 (E)	7.47	평 점	100
산업재해율 (C=A/B)	0			득 점	0.36

※ 최고목표 : 전년도 동종업종 산업재해율 × 50% (4.98% × 50% = 2.49)  
 최저목표 : 전년도 동종업종 산업재해율 × 150% (4.98% × 150% = 7.47)  
 평점 : (C-E) ÷ (D-E) × 100 (7.475 ÷ 4.98) × 100 = 100  
 득점 : (∑(사업유형별평점 × 사업유형별가중치) ÷ 100) × 가중치

#### □ 평균 월별 산재보험 가입자 수

(단위 : 명)

구 분	평균	계	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
2019년	362.92	4,355	364	364	363	364	366	366	363	362	362	361	361	359
경륜	256.83	3,082	260	259	258	259	259	259	256	255	256	254	254	253
공영	80.08	961	78	79	79	79	81	81	81	81	80	81	81	80
청소	26	312	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26

※ 평균 임·직원 수는 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 소수점 둘째 자리까지 표시

<b>지 표 명</b>	<b>지역상생발전</b>	<b>가중치</b>	<b>평가방법</b>
		<b>8점</b>	<b>정성3, 단계별5</b>

### 지 표 정 의

지방공기업으로서 지역사회에 기여하기 위하여 수행한 다양한 사회공헌 활동 및 구매실적 등에 대한 노력과 성과를 평가한다.

### 세부평가내용

#### 1. 지역사회·경제 공헌

- 지역사랑 상품권 구매, 지역농산물 구매 등 지역경제 활성화 노력 및 성과
- 생활 SOC 등 지역숙원사업 해결 노력 및 성과
- 기관 보유 시설 등의 지역 내 개방 노력 및 실적
- 사회적 지원 네트워크 운영 노력과 성과

#### 2. 사회적 약자 배려

- 유료시설의 무료·감면 수혜자수(금액) 확대 노력 및 성과
- 사회적 약자를 위한 프로그램 운영 실적 및 사후평가
- 취업지원대상자(국가유공자 등), 고졸자 등 기능인재추천채용, 북한이탈주민, 다문화가정 등 사회적 약자 고용 노력 및 실적

#### 3. 지역상생 고용 및 구매 실적 (정량, 4점)

- 사회적기업 생산품 및 사회적협동조합 생산품 구매 실적(1.0점)
- 장애인 의무고용(1.0), 중소기업제품 및 기술개발제품 우선 구매(0.5점)
- 중증장애인생산품 우선 구매(0.5점)
- 성과공유제(0.5점), 경쟁적 대화방식(단계적 협의에 의한 과업확정)을 활용한 계약실적(0.5점, 2019년도 실적은 가점 평가)

#### 4. 친환경 경영실적 (정량, 1.0점)

- 녹색제품 우선구매 실적, 온실가스 감축 목표달성률, 친환경차량 구매 실적

직 위	성 명	연락처
총무회계팀장	전 종 하	055-239-1040
차 장	견 종 일	055-239-1043
과 장	조 은 경	055-239-1045
공영자전거팀장	이 원 호	055-239-1152
차 장	이 대 성	055-239-1154

지표명	지역상생발전	가중치	평가방법
		8점	정성3, 단계별5

## I. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> <li>지역사회, 시민과의 사회적 지원네트워크를 구성하고 강화시킬 수 있는 적극적인 방안 및 제도적 장치 마련</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>사회공헌 활동 강화를 통한 전사적 제고 ※ 「공단 사회공헌활동 종합계획」 수립추진중</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>장애인 누비자 세차 일자리의 경우 장애인에 대한 지역사회 인식 개선 및 공동체 의식 강화, 일자리에 기반한 생산적 복지 실현, 지역고용 및 경제 활성화에 매우 유의미한 활동임. 다만, 관내 복지관 1개와의 협력만 있어 보다 많은 복지관 등과의 연계협력을 통한 추진 필요</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>장애인 일자리 사업을 시행하고자 하는 복지관이 사업계획 및 예산신청을 거쳐 市 심사를 통해 사업선정이 됨. 사업확정 후 복지관과 경륜공단이 협약을 맺고 장애인 일자리 사업을 추진하므로 市 예산반영이 되지 않으면 사업시행이 어려움</li> <li>市 예산 반영된 복지관과 지속적 협력 검토</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>누비자를 통한 창원시나 관내 공공기관의 주요 정책 홍보도 계속 적극적으로 실시해야겠으나, 창원경륜공단 자체에 대한 홍보도 필요해 보임. 누비자에 창원경륜공단 마크 등을 부착함으로써 창원경륜공단이 지역사회를 위해 활동하고 있음을 알릴 필요도 있음. 이는 지역사회의 네트워크 형성 및 유지에도 매우 긍정적 효과를 가질 것임</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>홍보게시대 플래카드 설치 - 내용 : “누비자와 함께하는 창원경륜공단” “중고자전거 자율 거래장터”</li> </ul> 
<ul style="list-style-type: none"> <li>봉사실적이 기관의 규모를 고려하였을 때 높지 않은 수준으로 사회적 약자를 위한 기관 봉사 활동의 재정적 안정성과 참여도 제고를 위한 기금 조성 및 참여 강화 방안 마련</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>공단 경영악화로 인해 기금 조성은 현실적으로 불가함. 다만, 사회공헌활동 강화를 통한 봉사실적 제고 노력 경주 ※ 「공단 사회공헌활동 종합계획」 수립추진중</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>사회적 약자에 대한 조사·분석을 위한 노력, 운영 실적 평가와 사후 분석 등의 체계적 관리는 전기 경영평가 지적 사항이었음. 조속한 개선 조치의 마련과 실천이 이루어질 필요가 있음</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>지역 내 사회적 약자 현황(실태)에 대한 정보를 관련기관에서 취득 후, 실질적인 지원 계획을 수립 할 예정임. 향후 지속적인 사회적 약자 공헌 활동 시행 및 사후 피드백 강구 예정임.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>친환경 경영의 효율적 운영을 위해서는 기관의 특성이 반영된 친환경 경영 계획서를 수립하여 종합적이고 체계적인 추진이 필요함</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>공단은 사회적 가치 실현의 일환으로 친환경 제품 구매를 지속적으로 독려하고 있음. 또한, 자전거 사업 전문 공기업으로의 기관 특성을 반영해 친환경 녹색 교통수단인 공영자전거 누비자 수탁 운영 중에 있음 ※ 2019 자전거 이용활성화 우수단체 행정안전부 장관 표창 수상</li> </ul>

전기 경영평가 지적사항
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 친환경녹색제품 구매 활성화를 위해 홍보 및 교육 강화가 필요함</li> </ul>

주요 개선사항 및 실적
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 친환경녹색제품 구매 활성화를 위해 전부서 독려(홍보) 공문 발송하여 구매 활성화에 노력 중에 있음</li> <li>• 2020년에는 각부서별 구매 담당자와의 회의 및 교육을 통해, 친환경녹색제품 구매 활성화를 제고할 것임</li> </ul>

## II. 2018년도 대비 2019년도 추진실적

세부평가내용 1	지역사회·경제 공헌
----------	------------

2018년 주요 추진실적	2019년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 온누리상품권 6,060천원</li> <li>• 지역경쟁 입찰을 통한 지역상권 활성화</li> <li>• 각종 범죄사건 수사관련 경찰서 협조(76건)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지역사랑상품권 1,200천원</li> <li>• 온누리상품권 19,680천원</li> <li>• 지역경쟁 입찰을 통한 지역상권 활성화</li> <li>• 도내 학생 경쟁력 향상을 위한 교육재능기부</li> <li>• 각종 범죄사건 수사관련 경찰서 협조(84건)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지역사랑상품권 구매 및 개인별 구매 활성화 노력</li> <li>• 온누리상품권 전년대비 13,620천원 상승</li> <li>• 교육재능기부               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 방송관련 체험, 프로그램 발굴</li> <li>- 자전거 교육</li> </ul> </li> <li>• 지역경찰과의 유기적인 업무체제 협조 아래 각종 범죄사건 해결</li> </ul>

세부평가내용 2	사회적 약자 배려
----------	-----------

2018년 주요 추진실적	2019년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공영자전거 ‘누비자’ 이용료 감면 혜택(296건)</li> <li>• 사회적 약자를 위한 프로그램               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자전거교육(5회/62명)</li> <li>- 봉사활동</li> </ul> </li> <li>• 사회적 약자를 위한 일자리 제공               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 누비자 세차(연 2,793명)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공영자전거 ‘누비자’ 이용료 감면 혜택(300건)</li> <li>• 사회적 약자를 위한 프로그램               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자전거교육(1회/12명)</li> <li>- 봉사활동</li> </ul> </li> <li>• 사회적 약자를 위한 일자리 제공               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 누비자 세차(연 2,702명)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공영자전거 ‘누비자’ 이용료 국가유공자 50%감면 혜택</li> <li>• 사회적 약자를 위한 프로그램               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경상남도창원교육지원청과 관내 학교 연계하여 신청 학교에 대하여 자전거교육 실시</li> </ul> </li> </ul>

세부평가내용 3	지역상생 고용 및 구매 실적 (정량, 4점)
----------	--------------------------

2018년 주요 추진실적	2019년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 장애인 의무고용 준수</li> <li>• 중소기업제품 구매율 98.96%</li> <li>• 기술개발제품 구매율 0%</li> <li>• 중증장애인제품 구매액 159백만원</li> <li>• 성과공유제 2건</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회적기업 구매액 759백만원</li> <li>• 장애인 의무고용 준수</li> <li>• 중소기업제품 구매율 96.70%</li> <li>• 기술개발제품 구매율 7.83%</li> <li>• 중증장애인제품 구매액 97백만원</li> <li>• 성과공유제 2건</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 장애인 의무고용 매년 준수</li> <li>• 중소기업제품 구매율 85%준수</li> <li>• 기술개발제품 구매               <ul style="list-style-type: none"> <li>전년도 0원 → 2019년 267백만원</li> </ul> </li> <li>• 시범구매제품 구매 0원               <ul style="list-style-type: none"> <li>→ 2020년 구매노력 필요</li> </ul> </li> <li>• 중증장애인제품 구매액               <ul style="list-style-type: none"> <li>전년대비 감소 → 2020년 구매액 상향 노력 필요</li> </ul> </li> </ul>

세부평가내용 4	친환경 경영실적 (정량, 1.0점)
----------	---------------------

2018년 주요 추진실적	2019년 주요 추진실적	개선효과
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 녹색제품 구매율 70.50%</li> <li>• 온실가스 감축률 31.30%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 녹색제품 구매율 28.93%</li> <li>• 온실가스 감축률 31.31%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 녹색제품 구매율 전년대비 41.57% 감소</li> <li>• 온실가스 감축률 매년 목표를 달성</li> </ul>

### Ⅲ. 2019년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 1	지역사회·경제 공헌
----------	------------

이사장 경영방침 8대 전략 과제 중 『사회 공헌』 추진

- 2019년 공단 사회공헌활동 종합계획 수립·추진 - 부서별 계획 수립 추진
- 지역상생발전 및 사회적 가치 실현을 위한 우선구매 확대 노력

#### 1-1 지역사랑 상품권 구매, 지역농산물 구매 등 지역경제 활성화 노력 및 성과

##### 가. 지역경제 활성화 노력 및 성과

골목상권 및 전통시장 매출증대를 위한 상품권 구매

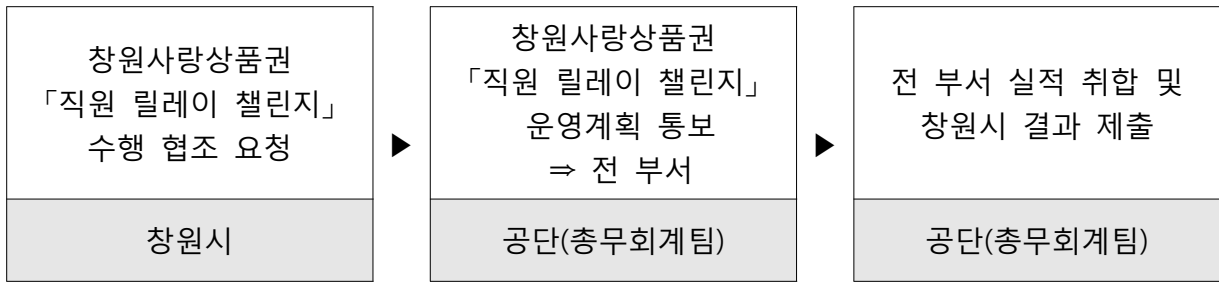
지역상품권 활성화 노력	온누리상품권 활성화 노력
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 팀 성과평가 우수부서 포상금 지급</li> <li>• 직원 릴레이 챌린지 운영</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 우수직원 표창자 상품권 지급</li> <li>• 친절직원 표창자 상품권 지급</li> <li>• 사내근로복지기금 격려품 지급</li> </ul>

##### □ 지역사랑 상품권 구매를 통하여 지역경제 활성화 노력 및 성과

- 지역사랑 상품권 포상금 지급

주요내용	• 팀 업무의 공정한 평가 및 보상으로 성과중심 경영체제 정착을 위하여 실시한 2019년 팀 성과평가 우수부서 포상금 지급
추진실적	• 팀 성과평가 우수부서 : 최우수 1팀, 우수 1팀, 장려 2팀 지역사랑상품권 지급 <span style="float: right;">⇒ 1,200천원</span>

○ 지역사랑 상품권 「직원 릴레이 챌린지」 운영



<b>추진실적</b>	• 2019. 8월 운영계획을 전 부서 통보하여 실시한 결과 ⇨ 임직원 96명 중 43명 참여, 참여율 45%
-------------	--

○ 지역사랑 상품권 활성화 노력

<b>추진배경</b>	• 지역자금의 역외유출을 방지하고 골목상권과 전통시장 매출증대를 위해 발행하는 창원사랑상품권의 이용 활성화를 위한 홍보 활동
<b>주요내용</b>	• 창원시 관내 지역민을 위하여 공영자전거 ‘누비자’ 터미널 키오스크 활용 홍보
<b>추진실적</b>	• 창원사랑상품권 <b>모바일 상품권</b> 홍보 - 기간 : 2019. 11. 5. ~ 2019. 12. 4. • 창원사랑상품권 <b>지류(종이) 출시</b> 홍보 - 기간 : 2019. 12. 2. ~ 2019. 12. 30. • 창원사랑상품권 <b>가맹점 모집</b> 홍보 - 기간 : 2019. 12. 17. ~ 2019. 12. 26.



□ 온누리 상품권 구매를 통하여 지역경제 활성화 노력 및 성과

○ 우수직원 표창시 상품권 지급

<b>주요내용</b>	• 공단의 발전에 기여한 직원에 대한 표창 및 부상지급시 상품권 구매
<b>추진실적</b>	• 「공단창립 19주년」 기념 유공직원 온누리상품권 지급 ⇨ 600천원 • 2019년 연말 유공직원 온누리상품권 지급 ⇨ 600천원

○ 친절직원 표창시 상품권 지급

<b>주요내용</b>	• 고객 만족·감동 체제구축 장·단기 종합계획에 따른 친절직원 선정 및 표창
<b>추진실적</b>	• 2019년 친절직원 표창자 온누리상품권 지급 ⇨ 400천원

○ 청렴표어 공모 당선자 상품권 지급

주요내용	• 깨끗하고 투명한 조직문화를 구축하고 공정한 직무수행을 위한 청렴표어 공모 당선작 상품권 지급
추진실적	• 청렴표어 공모작 선정 결과 : 최우수 1건, 우수 2건 온누리상품권 지급 <span style="float: right;">⇒ 200천원</span>

○ 『창립 19주년기념 경륜축제』 행사 경품 지급

주요내용	• 매출증대 및 고객유치를 위하여 『창립 19주년기념 경륜축제』 고객사은 행사시 경품 지급
추진실적	• 고객사은행사 경품 온누리상품권 지급 <span style="float: right;">⇒ 950천원</span>

○ 사내근로복지기금을 통한 상품권 지급

주요내용	• 하절기 경륜경주 개최로 인하여 임직원 노고 격려 물품 지원
추진실적	• 임직원 351명 <span style="float: right;">⇒ 16,930천원</span> - 일반직 90명, 공무원 231명, 사이클선수단 4명, 파견근로자 26명

□ 지역농산물 구매를 통하여 지역경제 활성화 노력 및 성과

○ 『창립 19주년기념 경륜축제』 고객사은행사시 지역농산물 구입

주요내용	• 2019년도 창원 특별경륜 기간을 맞이하여 공단을 찾아주신 고객을 위한 고객사은행사 개최 ‘수박 화채’ 증정 이벤트 실시
추진실적	• 창원의 지역농산물 수박 100개를 구입하여 고객 1,000여명에게 수박화채 증정

○ 식당 입찰 계약시 지역경쟁 입찰을 통하여 지역 농·수·축산물 납품

주요내용	• 매년 식당 거래업체 입찰시 지역경쟁을 통하여 지역 농·수·축산물 납품으로 지역경제 활성화 노력																										
추진실적	<p>• 고객·선수식당 지역경쟁 입찰을 통하여 지역 농·수·축산물 납품 (단위 : 천원)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">합계</th> <th colspan="4">고객식당</th> <th colspan="4">선수식당</th> </tr> <tr> <th>계</th> <th>농산물</th> <th>수산물</th> <th>축산물</th> <th>계</th> <th>농산물</th> <th>수산물</th> <th>축산물</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>172,443</td> <td>111,826</td> <td>64,935</td> <td>24,917</td> <td>21,974</td> <td>60,617</td> <td>5,328</td> <td>24,453</td> <td>30,836</td> </tr> </tbody> </table>	합계	고객식당				선수식당				계	농산물	수산물	축산물	계	농산물	수산물	축산물	172,443	111,826	64,935	24,917	21,974	60,617	5,328	24,453	30,836
합계	고객식당				선수식당																						
	계	농산물	수산물	축산물	계	농산물	수산물	축산물																			
172,443	111,826	64,935	24,917	21,974	60,617	5,328	24,453	30,836																			

□ 전통시장 활성화를 위한 노력

○ 본장 및 김해 방문객 고객사은행사 등을 통한 시장상권 활성화

추진실적	• 고객사은행사 4회 / 5,960천원				
	구분	일자	행사명	품목	수량
	본장	2. 3	설맞이 고객사은행사	떡,음료	1,600
		12. 8	그랜드홀 개장기념 고객사은행사	떡	250
	김해지점	2. 3	설맞이 고객사은행사	떡,음료	400
		4. 21	개장13주년 고객사은행사	샌드위치	300
10. 20		고객성원 감사 행사	샌드위치	300	

○ 전통시장 활성화를 위한 무료주차

주요내용	• 공단은 창원시 지역내 전통(반송)시장과 인접한 거리로 시민들의 편의를 위하여 주차장 상시 무료 운영
추진실적	• 전통(반송)시장 및 인접 상권을 찾는 고객에게 무료 주차장 제공

□ 『중고자전거 직거래 장터』 운영을 통한 가계부담 완화 및 자전거문화 확산

추진목적	• 경륜장 내 중고자전거 직거래 장터를 운영하여 시민에게 자전거 구입 비용 절감 및 자전거 문화 확산 기여
주요내용	• 경륜장 내 중고자전거 직거래 장터 무료 제공 • 자전거 전문가를 통한 가격 절충 • 미거래 자전거 무료 보관 • 거래방식 : 매매, 교환 등 당사자 자율거래
추진실적	• 매월 첫째 주 토요일 10:00 ~ 16:00 운영(연 12회 개최) • 거래실적 : 자전거 62대, 9,960천원 매매

□ 지역민을 위한 자전거 정비소 운영

주요내용	• 지역민을 위하여 펑크수리 등 무상점검과 부품 교체 시에는 부품원가만 징구(공임 등은 무상서비스)하는 자전거 정비소 운영								
추진실적	• 자전거 정비소 운영 실적								
	(단위 : 건)								
	구분	계	기어셋팅	펑크수리	브레이크	안장	핸들조정	기타	부품교체
2019년	314	8	37	45	5	5	112	102	



## 1-2 생활 SOC등 지역숙원사업 해결 노력 및 성과

### 가. 지역숙원사업 해결 노력 및 성과

창원시 2019년 『창원경제 부흥의 원년』 선포

공단추진 : 지역주민의 일자리 제공 및 소상공인 · 자영업자 지원정책으로 지역경제 매출증대 기여



일자리 창출 노력

지방재정기여

지역경제  
활성화 노력

지역명소 홍보

#### □ 지역주민을 위한 일자리 창출 노력

청년고용	<ul style="list-style-type: none"> <li>정부정책의 일환으로 청년고용 신규채용 함</li> <li>- 신규채용자 5명 중 4명 창원지역 청년 채용</li> </ul>
육아휴직 대체고용	<ul style="list-style-type: none"> <li>일·가정 양립문화 확산에 따른 육아휴직 대체인력 채용</li> <li>- 채용인원 : 2명</li> </ul>
장애인 일자리 제공	<ul style="list-style-type: none"> <li>관내 사회복지시설과 협업하여 장애인에게 누비자 세차 일자리 제공</li> <li>- 일자리 제공 실적 : 연 2,702명</li> </ul>
희망근로 사업 일자리 제공	<ul style="list-style-type: none"> <li>지역주민에게 일자리 기회 제공</li> <li>- 누비자 수리배송 사업 : 19명</li> <li>- 주차관리 및 환경정비 : 8명</li> </ul>

#### □ 지방재정기여를 통한 지역경제 활성화 노력

지방재정기여금		
309억원		
레저세	지방교육세	농어촌특별세
193억원	77억원	39억원

레저세	<ul style="list-style-type: none"> <li>경상남도 세금으로 입금되어 도내 시·군 교부세로 지역경제에 기여</li> </ul>
지방교육세	<ul style="list-style-type: none"> <li>경상남도교육청 세금으로 입금되어 교육기관 재정 기여</li> </ul>
농어촌특별세	<ul style="list-style-type: none"> <li>국비 세금으로 입금되어 농어촌특별세법에 의하여 농·어업의 경쟁력 강화에 기여</li> </ul>

□ 지역상권을 위한 지역제한(경남 및 창원시) 계약

주요내용	• 2019년 공단에서 추진한 녹지공간 조성공사, 정보시스템 통합유지보수 용역, 식재료 구입 등 지역제한 계약을 통하여 지역경제 활성화 노력
추진실적	• 계약건수 : 49건(3,342백만원)

□ 지역자금 역외 유출 방지를 위한 상품권 활성화 노력

지역사랑 상품권	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단 부서평가 우수부서 상품권 지급(1,200천원)</li> <li>• 창원사랑상품권 「직원 릴레이 챌린지」 실시</li> <li>• 공영자전거 터미널 키오스크 활용 홍보(3회, 2019.11.15. ~ 2019.12.30.)</li> </ul>
온누리 상품권	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단 유공직원 표창자 상품권 지급(연 2회 실시, 1,200천원)</li> <li>• 친절직원 표창자 상품권 지급(400천원)</li> <li>• 청렴표어 공모 당선작 상품권 지급(200천원)</li> <li>• 「창립 19주년기념 경륜축제」 고객사은행사 경품 지급(950천원)</li> <li>• 하절기 경륜개최에 따른 직원 노고 격려 상품권 지급(16,930천원)</li> </ul>

□ 객장 내 유료시설 제로페이 가맹점 등록

주요내용	• 소상공인의 카드수수료 부담 완화를 위해 0%대의 수수료율이 가능하도록 만든 모바일 결제서비스 활성화를 위하여 제로페이 가맹점으로 등록하여 지역경제 활성화에 노력
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지역사랑상품권 지류 등록 운영(창원시 경제살리기과 협조)</li> <li>• 제로페이 모바일 가맹점 등록 운영             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업자등록번호 1사 1개 등록 가능하여 1곳(고객식당) 운영중이지만 추가 등록을 위하여 소상공인연합회와 협의 추진 중</li> </ul> </li> </ul>

□ 지역명소 홍보영상물 제작 방영을 통한 지역경제 활성화 노력

○ 지역명소 홍보영상물 자체 제작 방영

주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경남 및 창원지역 2개 권역으로 구분 연작 시리즈 제작</li> <li>• 자막과 설명이 포함된 3분 정도의 영상물 제작</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• “경남의 四季”, “Beautiful 창원”이라는 주제로 방송팀 자체 제작하여 지역명소 홍보영상물 방영             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경상남도 10편, 창원시 5편 제작</li> <li>- YouTube 100회이상 방영</li> <li>- 교차투표시 수도권 고객에게 50여회 방영</li> </ul> </li> </ul>



○ 누비자 키오스크를 통한 홍보

주요내용	• 공영자전거 ‘누비자’ 이용객이 활성화됨에 따라 지역경제 발전에 기여하고자 공영자전거 터미널 키오스크를 통한 홍보
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지역명소 및 행사 홍보(제57회 진해군항제안내 등 6건)</li> <li>• 창원사랑상품권 홍보(창원사랑상품권 이벤트 등 3건)</li> <li>• 창원시 정책 및 공익광고 등 홍보(2019 전기수소차 보급사업 등 11건)</li> </ul>

나. 『자전거도시 창원』 활성화를 위한 노력

□ 창원시 공영자전거 ‘누비자’ 운영

주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>창원시 공영자전거 ‘누비자’ 를 수탁 운영하여 창원시민에게 편의 제공 및 자전거 문화 확산 노력</li> </ul>					
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>행정안전부 장관상 수상</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>행정안전부 주관 자전거 이용 활성화 우수단체 행정안전부 장관상 수상</li> </ul> </li> <li>누비자 이용 현황</li> </ul>					
	서비스 가입 현황			연간 이용횟수	콜센터 상담	홈페이지 시민의견
	계	정기회원	1일이용			
254,668명	54,235명	200,433명	4,952,364회	57,551건	300건	
<ul style="list-style-type: none"> <li>누비자 이용고객 설문조사(현장 32명, 온라인 271명)                     <ul style="list-style-type: none"> <li>이용 편리점(복수응답) : 교통비 절약(55.4%), 이동시간 절약(52.8%)</li> <li>이용 불편한점(복수응답) : 자전거 도로(54.8%), 자전거 분배·정비(32.7%)</li> <li>희망사항(복수응답) : 터미널 증설(53.5%), 자전거 품질개선(47.2%)</li> <li>만족도 : 만족(49.4%), 매우만족(27.4%), 보통(20.1%), 불만족(2%), 매우불만족(1%)</li> </ul> </li> </ul>						

□ 시민을 위한 자전거 무료 교육

주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>시민을 위한 자전거 무료 교육 및 자전거 전문강사 재능기부를 통한 찾아가는 자전거 무료 교육 실시                     <ul style="list-style-type: none"> <li>이론 : 자전거법규, 자전거 바로알기, 기초질서, 누비자 이용방법 등</li> <li>실기 : 자전거 배우기, 누비자 주행, 자전거 도로이용, MTB 시내주행</li> </ul> </li> </ul>							
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>정규과정 : 16회 / 339명                     <ul style="list-style-type: none"> <li>생활반(5회 / 132명), 직장인반(6회 / 116명), 중급반(5회 / 91명)</li> </ul> </li> <li>특별과정 : 28회 / 5,474명                     <ul style="list-style-type: none"> <li>청소년 자전거문화체험(마산중앙중 등 7개 학교 / 187명)</li> <li>환경체험 자전거 투어(2회 / 52명)</li> <li>장애인 등 소외계층을 위한 자전거문화체험 운영(대암고 등 2회 / 47명)</li> <li>자전거 안전 현장 교육(창원고 등 17회 / 5,188명)</li> </ul> </li> <li>자전거 교육목적 및 만족도</li> </ul>							
	구분	계	자전거교육목적			교육만족도		
			운동	자전거여행	실생활	만족	보통	불만족
2019년	275명	184명 (66.9%)	74명 (26.9%)	17명 (6.2%)	271명 (98.5%)	4명 (1.5%)	-	
<ul style="list-style-type: none"> <li>자전거교육 의견사항                     <ul style="list-style-type: none"> <li>야간 및 직장인반 도로주행 교육 희망</li> <li>‘체계적인 자전거교육으로 안전하게 배워서 좋았다’ 는 내용이 다수</li> </ul> </li> </ul>								

## □ 자전거 행사에 따른 지원 정책 노력

주요내용	• 경상남도 및 창원시 자전거 행사시 원활한 진행을 위한 지원
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 「광복74주년기념 One Korea 피스로드 2019 경상남도 통일대장정」 행사             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일자/장소 : 2019. 8. 8. / 경상남도청 광장</li> <li>- 협조사항 : 누비자 30대 및 차량 3대 대여, 인력 5명 현장지원</li> </ul> </li> <li>• 창원시 「2019 생활자전거타기 대행진」 행사             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일자/장소 : 2019. 11. 9. / 만남의 광장(창원종합운동장 내)</li> <li>- 협조사항 : 누비자 30대 및 차량 3대 대여, 인력 5명 현장지원</li> </ul> </li> <li>• 「제16회 경남사랑 자전거대행진」 행사             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일자/장소 : 2019. 10. 20. / 진주시 평거둔치 수변무대</li> <li>- 협조사항 : 자전거대행진 공동개최 부담금 5,500천원 지원</li> </ul> </li> </ul>

## 다. 사회적 숙원사업 해결 노력 및 성과

### □ 저출산 문제 해결을 위한 출산장려 노력

규정개정	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 특별휴가 : 배우자 출산휴가 5일 ⇒ 10일 확대 시행</li> <li>• 난임치료휴가 : 시술당일 1일의 휴가 ⇒ 연간 3일 이내 휴가</li> <li>• 업무상의 부상 또는 질병, 육아휴직으로 휴업한 기간은 출근한 것으로 연차휴가 산정시 반영하여 근로자에게 휴직으로 인한 부담 완화 노력</li> </ul>
제도운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 출산전·후 휴가(90일, 120일), 유산·사산휴가(5~90일), 태아검진, 입양(20일), 유급수유(1일 2회)</li> <li>• 임신직원 근로시간 단축(임신 후 12주 이내 및 36주 이상, 1일 2시간), 육아기 근로시간 단축(1년)</li> <li>• 자녀돌봄휴가(2일, 자녀 셋 이상 3일), 육아휴직(1년)</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 출산전·후 휴가 90일(3명) 120일(1명), 난임치료휴가(1명), 태아검진(1명)</li> <li>• 배우자 출산휴가(2명), 자녀돌봄휴가(28명)</li> <li>• 육아휴직(10명) - 남4명, 여6명</li> </ul>

### □ 환경오염문제 개선을 위한 환경보호 노력

○ 쓰레기 분리수거 철저히 지구환경보호 노력

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지구환경오염문제의 심각성에 대하여 인식하고 환경보호를 위한 쓰레기 분리수거 철저, 폐기물 쓰레기의 재활용으로 환경오염을 줄일 수 있는 환경보전 효과와 쓰레기 감량화</li> <li>⇒ 쓰레기 처리비용을 줄이고 유용한 자원으로 재사용할 수 있는 경제적 효과 기대</li> </ul>			
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 매일 객장 및 사무동 쓰레기 수거시 1차 분리수거 후 집하장에서 2차 분리수거 실시</li> <li>• 재활용 쓰레기 배출량</li> </ul>			
	2019년	종이류	알루미늄캔류	철캔류
	계	83,725kg	1,344kg	2,671kg

### 1-3 기관 보유 시설 등의 지역 내 개방 노력 및 실적

#### 가. 문화행사 유치를 통하여 지역민에게 문화 공간 제공

##### □ 한·아세안 특별정상회의 전야제 축하 공연 장소 제공

주요내용	• 국가적 행사에 적극적으로 협조하고자 경륜경주를 한 주간 휴장하여 행사 진행 협조 및 장소 대여
추진실적	• 전야제 행사일 : 2019. 11. 24.(일) → 휴장 2019. 11. 22. ~ 24. • 입장인원 : 6,500여명

##### □ 어린이날 부모와 함께하는 사생대회 개최

주요내용	• 지역민에게 어린이날을 맞이하여 부모동반 유치부 및 초등부 사생대회 (자전거 그리기) 개최 - 부대행사 : 자전거타기 및 고전놀이(투호 등)
추진실적	• 참여인원 : 유치부 20명 / 초등부 21명 • 시 상 : 유치부 3명 / 초등부 3명 - 대 상 : 에그톡물감놀이 1통 + 파스넛 색연필 1세트 - 최우수상 : 파스넛 색연필 1통 - 우수상 : 포스트 칼라 1통 - 참가상 : 과자세트(참가 어린이 전체 증정)

##### □ 경륜장 필드 아마추어 단체·동호회 공연 개최

주요내용	• 경륜장 필드를 활용한 아마추어 단체·동호회 등의 공연을 통하여 참가자에게는 공연장소 제공과 공단에서는 고객에게 볼거리 제공
추진실적	• 공연팀 : 15팀 240명 - 10월 : 명서1동 평생학습센터 걸크러쉬 라인댄스팀 등 6팀 124명 - 11월 : 창원대학교 피닉스팀 등 6팀 66명 - 12월 : 봉림동 주민자치센터 온새미로풍물단팀 등 3팀 50명

#### 나. 지역민을 위한 무료 공간 제공

##### ○ 자전거 문화 확산을 위한 「자전거문화센터」 상시 개방

주요내용	• 자전거 교육, 전시, 홍보, 체험, 정비를 한 곳에서 해결할 수 있는 자전거 종합문화공간을 시민에게 제공하고 자전거타기 활성화 기여
추진실적	• 자전거 문화센터 방문객 현황 : 52개 기관 / 9,933명 방문 - 단체방문 52기관 / 1,548명, 개인방문 6,082명, 이색자전거체험 2,303명

○ 지역민에게 무료주차 및 장소 제공

무료주차	• 공단은 창원시 지역내 전통(반송)시장과 인접한 거리로 시민들의 편의를 위하여 주차장 상시 무료 운영
장소제공	• 지역시민의 중고자전거 자유키투를 위한 「중고자전거 직거래 장터」 장소 무료 제공(매월 1회 개최)

다. 훈련 및 행사에 따른 피스타 무료 대여

□ 경륜선수 및 사이클선수 피스타 무료 대여

주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경륜선수 및 실업팀, 학생팀에게 경륜경기가 없는 요일 사이클 훈련을 위한 피스타 무료 대여</li> <li>• 전지훈련을 위한 타 시·도 사이클선수 및 단체에게 사전 협조를 통한 피스타 무료 대여</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 도내 사이클선수 및 단체 상설대여                     <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 대여현황 : 255일 / 16팀 / 연인원 27,560명</li> <li>- 경륜선수(6팀/98명), 실업팀(2팀/6명), 고등학교(4팀/23명), 중학교(4팀/16명)</li> </ul> </li> <li>• 타 시·도 사이클선수 및 단체(전지훈련 등 수시대여)                     <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 대여현황 : 9팀 / 연인원 950명</li> <li>- 경륜후보생 적응훈련(21명/3일), 국군체육부대(5명/7일), KSPO(4명/13일), 금산군청(4명/24일), 한국체육대학교(19명/20일), 서울체육고(10명/24일), 영주중(5명/6일), 계산여중(4명/6일), 제주동중(5명/6일)</li> </ul> </li> </ul>

□ 행사에 따른 피스타 무료 대여

주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지방체육진흥을 도모하고 사이클 유망주 발굴 등을 위한 각종 아마추어 사이클대회 개최 장소 제공</li> <li>• 장애인 인식개선 및 재활의욕 고취를 위한 「장애인의 날」 기념 행사의 대관(지원)을 통해 공기업의 사회적 역할 증대 및 공단 이미지 제고</li> </ul>																								
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 아마추어 사이클대회 개최 장소 제공                     <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 대여현황 : 5개 대회, 328명</li> </ul> </li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>연번</th> <th>대 회 명</th> <th>일자</th> <th>인원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>제48회 전국소년체육대회 경남선발전</td> <td>2019. 2. 27</td> <td>35명</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2019년 경상남도 초·중학생 종합 체육대회</td> <td>2019. 4. 1.</td> <td>40명</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>제58회 도민체육대회</td> <td>2019. 4. 9.</td> <td>177명</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>제100회 전국체육대회 대비 경남선발전</td> <td>2019. 7. 9.</td> <td>41명</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>제37회 경남자전거연맹회장배 사이클대회</td> <td>2019. 10. 29</td> <td>35명</td> </tr> </tbody> </table>	연번	대 회 명	일자	인원	1	제48회 전국소년체육대회 경남선발전	2019. 2. 27	35명	2	2019년 경상남도 초·중학생 종합 체육대회	2019. 4. 1.	40명	3	제58회 도민체육대회	2019. 4. 9.	177명	4	제100회 전국체육대회 대비 경남선발전	2019. 7. 9.	41명	5	제37회 경남자전거연맹회장배 사이클대회	2019. 10. 29	35명
연번	대 회 명	일자	인원																						
1	제48회 전국소년체육대회 경남선발전	2019. 2. 27	35명																						
2	2019년 경상남도 초·중학생 종합 체육대회	2019. 4. 1.	40명																						
3	제58회 도민체육대회	2019. 4. 9.	177명																						
4	제100회 전국체육대회 대비 경남선발전	2019. 7. 9.	41명																						
5	제37회 경남자전거연맹회장배 사이클대회	2019. 10. 29	35명																						

추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 「장애인의 날」 기념행사 장소 제공</li> <li>※ 대여현황 : 2개 행사, 3,000여명</li> </ul>			
	연번	행 사 명	일 자	인 원
	1	제39회 장애인의 날 기념행사(경상남도)	2019. 4. 16.	1,500명
2	제39회 장애인의 날 기념행사(창원시)	2019. 4. 17.	1,500명	
<ul style="list-style-type: none"> <li>★ 대회 및 행사관련 장소 제공뿐 아니라 부대설비 등 지원</li> <li>- 조명(전기)지원, 청소원 출근조치, 전광판 표출, 행사관련 영상 상영, 행사 주최 관련 안내 및 주차공간 확보, 시설물 내 흡연금지 및 화재 예방 제도, 홍보자료 취재 등</li> </ul>				

#### 라. 공단 내 레포테인먼트 시설 이용 무료 제공

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경륜공단을 찾아주는 고객에게 서비스 질 향상 및 즐길거리를 위한 편의 시설 이용 무료 제공</li> </ul>					
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자녀동반 고객을 위한 시설 무료 제공 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 아이넷 세상(도서, PC), 엔젤 놀이방(실내 놀이터, 장난감)</li> </ul> </li> <li>• 경륜·정 고객을 위한 시설 무료 제공 <ul style="list-style-type: none"> <li>- DVD 영화마을, 적중 노래방, 인터넷 프라자, 고전놀이, 웰빙룸, 다함ضل 체험교실, 경륜클리닉</li> </ul> </li> </ul>					
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 레포테인먼트 운영 실적 : <b>33,397명</b> / 경륜클리닉 상담 <b>209회</b></li> </ul>					
	계	DVD 영화마을	적 중 노래방	아이넷 세상	엔 젤 놀이방	클리닉 웰빙룸
	33,397명	3,254명	1,183명	1,455명	2,175명	25,330명
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 건전 프로그램(다함ضل 체험교실) 운영 : <b>13회 650명</b></li> </ul>						
일자	강 좌 명	참여	일자	강 좌 명	참여	
4.28	어버이날 꽃바구니	15	9.1	수경식물 심기	15	
5.11-6.1	캘리그래피 4회차	60	9.7	타로, 사주 현장 체험	60	
8.10	타로 현장체험	30	9.8	캘리그래피 시연회	180	
8.17	이젤 다육 심기	15	12.8	캘리그래피 시연회	150	
8.18	캘리그래피 시연회	60	12.15	타로,사주 현장 체험	65	

마. 자전거 무료 교육 실시

□ 자전거문화센터 자전거 무료 교육 실시

주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시민을 위한 자전거 무료 교육 및 자전거 전문강사 재능기부를 통한 찾아가는 자전거 무료 교육 실시</li> <li>- 이론 : 자전거법규, 자전거 바로알기, 기초질서, 누비자 이용방법 등</li> <li>- 실기 : 자전거 배우기, 누비자 주행, 자전거 도로이용, MTB 시내주행</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정규과정 : 16회 / 339명</li> <li>- 생활반(5회 / 132명), 직장인반(6회 / 116명), 중급반(5회 / 91명)</li> <li>• 특별과정 : 28회 / 5,474명</li> <li>- 청소년 자전거문화체험(마산중앙중 등 7개 학교 / 187명)</li> <li>- 환경체험 자전거 투어(2회 / 52명)</li> <li>- 장애인 등 소외계층을 위한 자전거문화체험 운영(대암고 등 2회 / 47명)</li> <li>- 자전거 안전 현장 교육(창원고 등 17회 / 5,188명)</li> </ul>

라. 공영자전거 ‘누비자’ 수탁 사업자로서 자전거 지원 정책 노력지원

주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경상남도 및 창원시 자전거 관련 행사시 원활한 진행을 위하여 공영자전거 ‘누비자’ 지원</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 「광복74주년기념 One Korea 피스로드 2019 경상남도 통일대장정」 행사</li> <li>- 일자/장소 : 2019. 8. 8. / 경상남도청 광장</li> <li>- 협조사항 : 누비자 30대 및 차량 3대 대여, 인력 5명 현장지원</li> <li>• 창원시 「2019 생활자전거타기 대행진」 행사</li> <li>- 일자/장소 : 2019. 11. 9. / 만남의 광장(창원종합운동장 내)</li> <li>- 협조사항 : 누비자 30대 및 차량 3대 대여, 인력 5명 현장지원</li> </ul>



<한-아세안 전야제>



<어린이날 행사>



<아마추어 공연>



<자전거문화센터>



<장애인의 날 행사>



<엔젤 놀이방>



<다함즐 체험교실>



<자전거 교육>



## 1-4 사회적 지원 네트워크 운영 노력과 성과

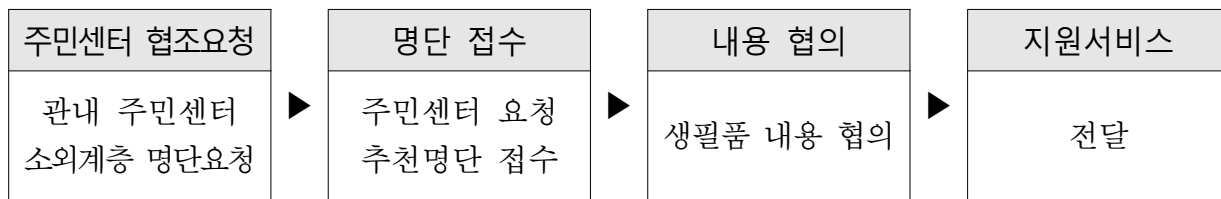
### 가. 지역 사회단체와의 업무협약(MOU) 체결

○ 장애인 일자리사업 활성화를 위한 업무협약

주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 관내 사회복지시설과 협업하여 장애인에게 일자리를 제공하고 시민에게 깨끗한 누비자를 제공하기 위함</li> <li>- 진해장애인복지관과 양해각서 체결(2016. 2. 5.) ※ 2020. 1월 협약갱신</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 장애인 『누비자』 세차 일자리 제공 실적 : 연 2,702명</li> </ul>

○ 사회공헌사업 지원 절차 마련 운영

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 관내 사회적 약자에 대한 복지서비스 추천으로 공기업으로서 사회적 책임 이행</li> </ul>
------	---



추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회복지시설 물품 기부 - 아동복지시설 「방주원」</li> <li>- 가전제품 5대(3,317천원) - 냉장고 1대, 세탁기 1대, 청소기 3대</li> </ul>
------	--

○ 지역봉사단체와의 협약 체결

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회적 약자 발굴과 필요 서비스에 대한 지원 공유 및 사회적 약자를 대상으로 하는 사업 진행시 상호 업무 지원</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 협약기관 : 큰울타리 봉사회</li> <li>• 창원경륜공단 노·사 행복한동행 김장나눔 봉사 실시</li> <li>- 창원시 5개 구청 및 삼원재가 노인복지관</li> <li>- 김장김치 600통(13,000천원)</li> </ul>

### 나. 지역 청소년을 위한 교육재능기부

#### □ 도내 학생 경쟁력 향상을 위한 교육재능기부 실시

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지역 학생들에게 접하기 어려운 방송분야 직업 체험기회를 제공하고, 상호 방송관련 다양한 공익 프로그램을 발굴 및 운영하여 지역사회 교육발전에 기여</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 협약기관 : 경상남도창원교육지원청</li> <li>• 협약내용 : 교육재능기부 방송체험 프로그램 운영(수,목)</li> </ul>

□ 창원시 관내 학교 학생을 대상으로 자전거 교육 실시

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자전거이용 활성화에 관한 법률 제21조1항에 의거 초·중·고등학생의 자전거교육이 의무화됨에 따라 공단의 특성을 살려 창원시 관내 학교 학생을 대상으로 현장 및 출장교육 실시</li> </ul>
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자전거 이용에 필요한 기초법규 및 올바른 자전거문화 확산을 위하여 경상남도창원교육지원청과 연계하여 교육 실시</li> <li>- 교육대상 : 관내 초등, 중·고등학생</li> <li>- 교육일자 : 매주 금요일</li> <li>- 교육방법 : 자전거문화센터 방문교육 및 학교에서의 출장교육</li> <li>- 교육내용 : 자전거법규, 교통안전, 누비자 소개 등</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자전거문화센터 현장 교육                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 청소년 자전거문화체험(마산중앙중 등 7개 학교 / 187명)</li> <li>- 장애인 등 소외계층을 위한 자전거문화체험 운영(대암고 1회 / 12명)</li> <li>- “쌍쌍 쌍쌍” 자전거 안전하게 타기 프로그램(1회 / 35명)</li> </ul> </li> <li>• 관내 학교 방문 출장 교육                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자전거 안전 현장 교육(창원고 등 17개 학교 / 5,188명)</li> </ul> </li> </ul>

다. 불법 사행산업 근절 및 각종 사건관련 업무협약(MOU) 체결

□ 불법 사행산업 근절에 관한 업무협약





추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 다양한 형태의 불법 사행산업의 폭발적 증가로 인한 합법사업 위축 및 사회적 책임 인식으로 공동 대응 협의체 필요</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 협약기관 : 경륜경정사업본부, 한국마사회, 강원랜드, 창원경륜공단, 부산스포윈, 스포츠레저 사업본부</li> </ul>
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 불법 사설경주 예방 및 단속을 통한 시행체 매출목표 달성 기여</li> <li>• 인력 및 예산증가 없이 단속범위 확대로 저비용 대비 고효율 실현</li> </ul>

□ 지역 경찰과의 유기적인 업무협조 체계 유지

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단 안전·질서유지 및 부정·불법경륜 예방 등을 위함</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 협약기관 : 창원중부경찰서 중앙파출소</li> </ul>
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 상호 협력체계 구축하여 치안상황에 대한 유대 강화 및 시너지 향상 효과</li> <li>• 부정·불법행위 사전예방 및 척결로 매출증대 기여 예상</li> </ul>

○ 각종 범죄사건 수사 관련 경찰서 협조

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 창원시 관내 각종 범죄사건 수사와 관련하여 경찰서 협조 시 누비자 터미널 CCTV 및 객장 CCTV 동영상 제공</li> </ul>			
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 창원중부경찰서 등 8개 기관 / 86건</li> </ul>			
	기관명	요청건수	주요 요청 내용	비고
	합계	86		
	창원중부경찰서	58	실종, 상해, 성폭력, 절도, 모욕, 점유이탈물 횡령, 재물손괴 등	CCTV 동영상, 개인정보 등
	창원서부경찰서	9	교통사고, 절도	
	마산동부경찰서	4	폭행, 강제추행, 절도, 교통사고	
	마산중부경찰서	8	교통사고, 점유이탈물 횡령	
	진해경찰서	4	성폭력, 절도	
	부산사상경찰서	1	절취사건	
	창원지방법원	1	민사재판	
함안경찰서	1	사기사건		

			
<진해장애인복지관 협약>	<아동복지시설 물품기증>	<봉사단체 큰올타리회>	<경상남도창원교육지원청>

			
<자전거 현장 교육>	<자전거 출장 교육>	<불법사행산업 근절 협약>	<창원 중부경찰서>

## 세부평가내용 2 사회적 약자 배려

### 2-1 유료시설의 무료·감면 수혜자수(금액) 확대 노력 및 성과

□ 공영자전거 ‘누비자’ 이용료 감면 혜택 : 국가유공자 50% 할인

(단위 : 건, 천원)

구분	계	연회원	반기회원	월회원
2019년	300 / 4,448	280 / 4,324	12 / 108	8 / 16
2018년	296 / 4,188	268 / 4,020	16 / 144	12 / 24

※ 연회원 30,000원, 반기회원 18,000원, 월회원 4,000원의 50% 할인

□ 사회적 약자를 위한 공단 시설 무료 대여

○ 「장애인의 날」 기념행사 장소 무료 대여

주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지원(대관)목적 : 장애인 인식 개선 및 재활의욕 고취를 위한 행사의 지원을 통해 공기업으로서의 사회적 역할 증대 및 공단 이미지 제고</li> </ul>			
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 대여현황 : 2개 행사, 3,000여명</li> </ul>			
	연번	행사명	일자	인원
	1	제39회 장애인의 날 기념행사(경상남도)	2019. 4. 16.	1,500명
2	제39회 장애인의 날 기념행사(창원시)	2019. 4. 17.	1,500명	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 대회 및 행사관련 장소 제공뿐 아니라 부대설비 등 지원                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 조명(전기)지원, 청소원 출근조치, 전광판 표출, 행사관련 영상 상영, 행사 주최 관련 안내 및 주차공간 확보, 시설물 내 흡연금지 및 화재 예방 제도, 홍보자료 취재 등</li> </ul> </li> </ul>				

### 2-2 사회적 약자를 위한 프로그램 운영 실적 및 사후평가


□ 사회적 약자를 위한 참여 프로그램 운영

○ 사회소외계층을 위한 자전거 문화체험 참여 프로그램 운영

주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 추진목적 : 체험 기회 제공으로 자전거 이용문화 확산</li> <li>• 참여대상 : 장애, 불우 청소년</li> <li>• 교육내용 : 자전거 바로알기 이론교육, 안전하게 자전거타기, 이색자전거타기 체험</li> </ul>
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 참여실적 : 창원시 사회복지센터 아동 12명 참여</li> </ul>

□ 사회적 약자를 위한 봉사활동

구 분	분 야	주 요 내 용																					
노동조합과 함께하는 봉사활동	노인 복지시설	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일자/장소 : 2019. 4. 22, 12. 23. / 삼원재가복지센터</li> <li>• 참석인원 : 20여명(2회)</li> <li>• 기부물품 : 삼계탕 약180인분 재료 및 간식(각 2회)</li> <li>• 추진내용 : 결식어르신을 위한 삼계탕 봉사</li> </ul>																					
	소외계층	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일자/장소 : 2019. 6. 18. / 마산 회원구청</li> <li>• 기부물품 : 선풍기 100대</li> <li>• 추진내용 : 소외계층을 위한 여름나기 선풍기 기증</li> </ul>																					
	창원시 연계	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일자/장소 : 2019. 10. 18. / 창원시 진해구</li> <li>• 기부물품 : 자전거 2대</li> <li>• 추진내용 : 창원시 진해구 경화동 동민회합행사 자전거 지원</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 일자/장소 : 2019. 11. 13. / 창원경륜공단</li> <li>• 기부물품 : 김장김치 500통(13,000천원)</li> <li>• 참여인원 : 창원경륜공단 임·직원</li> <li>• 추진내용 : 김장나눔 봉사를 실시하여 창원시 5개 구청 및 삼원재가복지센터 지급</li> </ul>																					
장외발매소 봉사활동	지역주민	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자전거 무상수리 서비스센터 운영 : 6회 436대</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>일 자</th> <th>장 소</th> <th>수리대수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4. 28</td> <td>장유동 남명더라우아파트</td> <td>68대</td> </tr> <tr> <td>5. 26</td> <td>진례면 진례면사무소</td> <td>65대</td> </tr> <tr> <td>6. 23</td> <td>전하동 반도보라아파트</td> <td>71대</td> </tr> <tr> <td>8. 25</td> <td>구산동 백조아파트</td> <td>85대</td> </tr> <tr> <td>10. 6</td> <td>삼계동 한솔솔파크아파트</td> <td>82대</td> </tr> <tr> <td>10. 27</td> <td>회현동 주민센터</td> <td>65대</td> </tr> </tbody> </table>	일 자	장 소	수리대수	4. 28	장유동 남명더라우아파트	68대	5. 26	진례면 진례면사무소	65대	6. 23	전하동 반도보라아파트	71대	8. 25	구산동 백조아파트	85대	10. 6	삼계동 한솔솔파크아파트	82대	10. 27	회현동 주민센터	65대
	일 자	장 소	수리대수																				
	4. 28	장유동 남명더라우아파트	68대																				
5. 26	진례면 진례면사무소	65대																					
6. 23	전하동 반도보라아파트	71대																					
8. 25	구산동 백조아파트	85대																					
10. 6	삼계동 한솔솔파크아파트	82대																					
10. 27	회현동 주민센터	65대																					
노인	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경로위안잔치 물품 지원 : 3회 900천원</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>일 자</th> <th>행사명</th> <th>지원시설</th> <th>지원품목</th> <th>금액환산</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5. 4</td> <td>칠산서부동 경로위안잔치</td> <td>칠산서부동 청년회</td> <td>선풍기10대</td> <td>300천원</td> </tr> <tr> <td>5. 19</td> <td>부원동 경로위안잔치</td> <td>부원동 청년회</td> <td>선풍기 7대</td> <td>300천원</td> </tr> <tr> <td>5. 19</td> <td>회현동민 경로위안잔치</td> <td>회현동 청년회</td> <td>간식지원</td> <td>300천원</td> </tr> </tbody> </table>	일 자	행사명	지원시설	지원품목	금액환산	5. 4	칠산서부동 경로위안잔치	칠산서부동 청년회	선풍기10대	300천원	5. 19	부원동 경로위안잔치	부원동 청년회	선풍기 7대	300천원	5. 19	회현동민 경로위안잔치	회현동 청년회	간식지원	300천원		
일 자	행사명	지원시설	지원품목	금액환산																			
5. 4	칠산서부동 경로위안잔치	칠산서부동 청년회	선풍기10대	300천원																			
5. 19	부원동 경로위안잔치	부원동 청년회	선풍기 7대	300천원																			
5. 19	회현동민 경로위안잔치	회현동 청년회	간식지원	300천원																			
아동 복지시설	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일자/장소 : 2019. 12. 19. / 방주원</li> <li>• 기부물품 : 냉장고 1대, 세탁기 1대, 청소기 3대)</li> <li>• 추진내용 : 관내 주민센터 소외계층 명단을 추천 받아 아동복지시설에 물품 전달</li> </ul>																						

구분	분야	주요내용												
‘희망나눔’ 봉사활동	사회 복지시설	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일시/장소 : 2019. 10. 24. / 내서 종합사회복지관</li> <li>• 참여인원 : 경주운영팀 직원 등 12명</li> <li>• 기부물품 : 쌀 40포, 라면 10박스, 자전거 1대 기부</li> <li>• 추진내용 : 소외가정 쌀 배달 및 라면 전달, 바자회 물품 (의류) 정리 정돈 등</li> </ul>												
	노인 (할머니 농가)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일시/장소 : 2019. 10. 31. / 북면 고암리(할머니 농가)</li> <li>• 참여인원 : 경주운영팀 직원 등 9명</li> <li>• 추진내용 : 일손이 부족한 농가 단감 수확 및 선별작업 등</li> </ul>												
	아동 복지시설	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일시/장소 : 2019. 11. 7. / 동보원</li> <li>• 참여인원 : 경주운영팀 직원 등 12명</li> <li>• 기부물품 : 어린이간식 및 자전거 무상 수리</li> <li>• 추진내용 : 복지시설 내 숙소 청소, 급식소 리모델링공사 청소 및 정리 정돈, 자전거 무상 수리 등</li> </ul>												
	지역주민	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일시/장소 : 2019. 12. 12. / 누비자 터미널</li> <li>• 참여인원 : 경주운영팀 직원 등 12명</li> <li>• 추진내용 : 창원관내 누비자 터미널 시설(주변 환경 정비, 거치대, 키오스크 청소) 환경 정비 활동</li> </ul>												
경륜선수와 함께하는 봉사활동	노인 복지시설	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일자/장소 : 2019. 6. 27. / 창원성심원</li> <li>• 참여인원 : 32명(경륜선수 22명, 직원 10명)</li> <li>• 기부물품 : 성인용 기저귀 및 화장지 등</li> <li>• 추진내용 : 양로원 및 요양원 실내 환경정비</li> </ul>												
‘두바퀴 사랑의 봉사단’	노인	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일시/장소 : 2019. 4. 24, 10. 30. / 사림동 무료급식소</li> <li>• 참석인원 : 고객센터팀 직원 등 15명(2회)</li> <li>• 기부물품 : 떡 10되 200개(각 2회)</li> <li>• 추진내용 : 조리·급식봉사, 실내청소, 재가봉사 등</li> </ul>												
자전거 무료 교육	소외계층	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일자/대상 : 2019. 3. 25. / 대암고등학교</li> <li>• 참여인원 : 12명</li> <li>• 추진내용 : 소외계층 대상 자전거 무료 교육</li> </ul>												
물품 지원	사회적 약자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회적 약자를 위한 행사 시 자전거 지원</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>계</th> <th>장애인</th> <th>북한 이탈</th> <th>다문화 가정</th> <th>노인</th> <th>외국인 노동자</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>24회/58대</td> <td>8회/16대</td> <td>5회/16대</td> <td>1회/2대</td> <td>9회/22대</td> <td>1회/2대</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 2019년 지역사회 자전거 지원 331대</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회적 약자를 위한 물품 기부 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 참여인원 : 전 임직원</li> <li>- 기부물품 : 현 옷, 신발</li> <li>- 기부처 : 아름다운 가게</li> </ul> </li> </ul> 	계	장애인	북한 이탈	다문화 가정	노인	외국인 노동자	24회/58대	8회/16대	5회/16대	1회/2대	9회/22대	1회/2대
계	장애인	북한 이탈	다문화 가정	노인	외국인 노동자									
24회/58대	8회/16대	5회/16대	1회/2대	9회/22대	1회/2대									

			
<삼원재가복지센터>	<선풍기 기증>	<김장 담그기>	<장외발매소 자전거 수리>

			
<희망나눔 농가 봉사>	<희망나눔 동보원>	<경륜선수와 함께 봉사>	<두바퀴 사랑의 봉사단>

**2-3** 취업지원대상자(국가유공자 등), 고졸자 등 기능인재추천채용, 북한이탈 주민, 다문화가정 등 사회적 약자 고용 노력 및 실적

□ 사회적 약자를 위한 신규 채용시 가점 부여

주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 취업지원 대상자 등 : 관련 법령에 따라 각 전형별 만점의 10% 또는 5%</li> <li>• 장애인 : 필기시험 만점의 5%</li> <li>• 저소득층 : 필기시험 만점의 5%</li> </ul>
------	---

□ 도내 학생 직업체험을 통한 경쟁력 향상 노력

추진배경	• 지역 학생들에게 접하기 어려운 방송분야 직업 체험 기회 제공과 다양한 공익프로그램 발굴 및 운영함으로써 취업경쟁력 향상의 기회 제공
추진실적	• 경상남도창원교육지원청과 협약하여 방송체험 프로그램 운영(수, 목)

□ 사회적 약자를 위한 일자리 제공

추진배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 관내 사회복지시설과 협업하여 장애인에게 일자리를 제공하고 시민에게 깨끗한 누비자를 제공하기 위함</li> <li>- 진해장애인복지관과 양해각서 체결(2016. 2. 5.) ※ 2020.1월 협약 갱신</li> </ul>
추진실적	• 장애인 『누비자』 세차 일자리 제공 실적 : 연 2,702명

### 세부평가내용 3 지역상생 고용 및 구매 실적 (정량, 4점)

#### 3-1 사회적기업 생산품 및 사회적협동조합 생산품 구매 실적(1.0점)

##### 가. 득 점

(단위 : 천원, %)

구분	물품, 용역(공사 제외) 총구매액 (A)	사회적기업 및 사회적협동조합 물품·용역 구매액 (B)	사회적기업 및 사회적협동조합 물품·용역 구매율 ( $X=B/A \times 100$ )	득점 ( $X/1\% \times 1$ )
사회적기업 및 사회적협동조합 생산품	4,908,768	759,292	15.47%	1.00

##### 나. 세부내역

(단위 : 천원)

구분	물품	용역	계
총 구매액	3,533,895	1,374,873	4,908,768
사회적기업 구매액	91,318	667,974	759,292

#### 3-2 장애인 의무고용(1.0점), 중소기업제품 및 기술개발제품 우선 구매(0.5점)

##### 가. 장애인 의무고용(1.0점)

##### □ 득 점

구분	6월과 12월 장애인 근로자수 합 (A)	6월과 12월 상시 근로자수 합 (B)	장애인의무고용률 ( $A/B \times 100$ )	득점
장애인 의무고용	20명	582명	3.44%	1.00

##### □ 세부내역

구분	6월	12월	계
장애인근로자 수	10명	10명	20명
상시근로자 수	309명	273명	582명

※ 장애인근로자 수 : 10명

- 경증 장애인 6명, 중증장애인(60시간 이상) 2명



나. 중소기업제품 및 기술개발제품 우선 구매(0.5점)

□ 득 점

$0.2 \times \text{MIN}[X/A, 1]$ (H)	$0.15 \times \text{MIN}[Y/10, 1]$ (I)	$0.15 \times \text{MIN}[Z/1.5, 1]$ (J)	득점 (K=H+I+J)
0.2	0.12	-	0.32

□ 세부내역

(단위 : 백만원, %)

제품(물품·공사· 용역) 구매총액 (A)	중소기업제품 구매액 (B)	중소기업 물품구매액 (C)	기술개발제품 구매액 (D)	시범구매제품 구매액 (E)
5,572	5,388	3,408	267	-

(단위 : 백만원, %)

중소기업제품 구매율 (X=B/A)	기술개발제품 구매율 (Y=D/C)	시범구매제품 구매율 (Z=E/C)	중소기업제품 구매율 (최근3년 평균) (a)	A=Min[1.1a%, 85%]
96.70%	7.83%	-	97.36%	85%

(단위 : 백만원, %)

구 분	2016년	2017년	2018년	평균
제품구매율	97.18%	95.95%	98.96%	97.36%

**3-3** 중증장애인생산품 우선 구매(0.5점)

□ 득 점

(단위 : 백만원, %)

$0.7 \times \text{MIN}[X/1\%, 1]$ (D)	$0.3 \times \text{MIN}[Y/3\%, 1]$ (E)	득점 (F=(D+E)×0.5)
0.7	0.0	0.35

□ 세부내역

(단위 : 백만원, %)

총 구매액 (공사제외) (A)	당해년도 중증장애인 생산품 구매액(B)	중증장애인 생산품 구매액 비율 (X=B/A×100)	전년도 중증장애인생산품 구매액(C)	전년대비 증가율 (Y=(B-C)/C×100)
4,909	128	2.61%	159	-

**3-4 성과공유제(0.5점), 경쟁적 대화방식을 활용한 계약실적(0.5점)**

가. 성과공유제 계약 실적(1.0점)

득 점

등록건수	득점
2건	0.6

세부내역

수탁기업	과제 일련번호	과제기간
킹바이크	A20191010050	2019.10.01. ~ 2021.12.31
삼익전자공업(주)	A20191110526	2019.10.01. ~ 2021.12.31

나. 경쟁적 대화방식을 활용한 계약실적 없음.

**세부평가내용 4 친환경 경영실적 (정량, 1.0점)**

**4-1 녹색제품 우선구매 실적, 온실가스 감축 목표달성률, 친환경차량 구매 실적**

가. 녹색제품 우선구매 실적(0.5점)

득 점

(단위 : 천원, %)

당년도 녹색제품구매율 ( $X = \text{MIN}[C/100, 0.8]$ )	전년도 대비 녹색제품 구매비율 증가율 ( $G = (C-F)/F$ )	전년도 대비 녹색제품 구매비율 증가율 점수 ( $Y = \text{MIN}[G, 0.1]$ )	득점 ( $H = (X+2Y) \times 0.5$ )
0.29	-	-	0.145

세부내역

(단위 : 천원, %)

당해년도			전년도		
구매대상품목 총 구매액 (A)	녹색제품 구매액 (B)	녹색제품 구매비율 ( $C = B/A \times 100$ )	구매대상품목 총 구매액 (D)	녹색제품 구매액 (E)	녹색제품 구매비율 ( $F = E/D \times 100$ )
364,853	105,536	28.93%	302,561	213,302	70.50%

나. 온실가스 감축 목표달성률(0.5점)

득 점

기준감축률 (A)	감축률 (B)	목표달성률 평점 (C=B/A×100)	배점 (D)	득점 (E=C×D)
28%	34.89%	124.61%	0.50	0.50

세부내역

(단위 : 천원, %)

구 분	2007 ~ 2009년			2019년		
	계	본장	김해지점	계	본장	김해지점
사용량	2602.8	2393.11	209.17	1787.86	1556.46	137.86
절감비율				△34.89	△34.96	△34.09

다. 친환경차량 구매 실적

해당사항 없음



## 제3장

## 자율혁신과제

---



■ 자율혁신과제

기 관 명	창원경륜공단	
과 제 명	공단 사명변경 및 사업다각화 추진	
과제분야	참여형 의사결정	
수상내역		
과제개요	시민, 고객 등을 대상으로 사명 변경안에 대한 선호도 조사를 통한 개발방향 설정 및 최종 의사결정 반영	
혁신배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업의 다각화를 위한 “경륜” 명칭사용 한계 및 부정적 이미지 탈피</li> <li>○ 지역민의 의견 수렴을 통한 지역사회에 공헌하고 시민에게 신뢰 받는 공공기업으로의 변화 모색</li> </ul>	
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제1차 선호도 조사 개요               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 일자/장소 : 2019. 11. 2.(토) / 창원 만남의 광장</li> <li>• 조사대상 : 창원시민</li> <li>• 조사방법 : 오프라인 직접(스티커) 투표[6개 후보안 중 1인/택2]</li> <li>• 조사결과 : 369명 참여 및 후보안 중 상위 3개안 도출</li> </ul> </li> <li>○ 제2차 선호도 조사 개요               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 일자/장소 : 2019. 12. 19.(목) ~ 22.(일) / 4일간</li> <li>• 대상/방법 : 창원시민 및 고객 등 / 온라인 및 오프라인 조사</li> <li>• 조사장소                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- 온 라 인 : 공단 홈페이지 등 온라인 설문지 배포</li> <li>- 오프라인 : 객장 및 시민 다중 밀집 장소(상남, 용호, 댕거리)</li> </ul> </li> <li>• 조사결과 : 1,338명 참여(온라인 755, 오프라인 583) 및 도출 3개안 중 경남도·창원시 최종안 협의 결정 ※ 2020년 4월 중 창원시의회 조례 개정 예정</li> </ul> </li> </ul>	
혁신성과	<b>혁 신 전</b>	<b>혁 신 후</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 현 사명 : 창원경륜공단</li> <li>- 사행산업통합감독위원회 : 카지노, 경마, 경륜경정 사행산업으로 분류</li> <li>- 경륜사업을 통해 국세 및 지방세 납부 등 지역사회공헌에도 비판과 규제의 대상으로 인식</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 변 경 안 : 창원레포츠파크</li> <li>- 기존 사명에서 부정적 이미지를 주는 “경륜” 을 제거</li> <li>- 시민, 지역사회와 함께하는 공간의 이미지를 표현</li> </ul>

■ 자율혁신과제

기 관 명	창원경륜공단														
과 제 명	공영자전거 누비자 시민모니터 운영														
과제분야	주민참여														
수상내역															
과제개요	사회적 가치실현 및 열린 혁신을 적극 지향하고 누비자 이용자의 다양한 의견을 수렴하여 최상의 누비자 서비스 구현														
혁신배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 누비자 운영제도개선 및 아이디어 제공</li> <li>- 누비자 이용 불편사항 등 서비스 모니터링</li> <li>- 누비자 이용 주민이 주도하여 정책사항 반영 및 사회적 가치 실현</li> </ul>														
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 모집공고 : 공단 및 누비자 홈페이지 게시 2회               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1차 : 2019. 2.13 ~ 2.27</li> <li>- 2차 : 2019. 2.28 ~ 3.13</li> </ul> </li> <li>○ 모집결과 : 12명(남 6, 여 6)</li> <li>○ 위촉장 수여 : 2019. 5.17</li> <li>○ 시민모니터 정례회의 개최               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 총 3회 : 2019. 5.17(금), 9.26(목), 11.27(수)</li> </ul> </li> <li>○ 2019년 시민모니터 운영실적</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">계(건)</th> <th style="width: 20%;">자전거고장 신고</th> <th style="width: 20%;">방치자전거 수거</th> <th style="width: 20%;">터미널 A/S</th> <th style="width: 25%;">분배요청</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>68</td> <td>51</td> <td>1</td> <td>4</td> <td>12</td> </tr> </tbody> </table>					계(건)	자전거고장 신고	방치자전거 수거	터미널 A/S	분배요청	68	51	1	4	12
계(건)	자전거고장 신고	방치자전거 수거	터미널 A/S	분배요청											
68	51	1	4	12											
혁신성과	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">혁 신 전</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 누비자 콜센터 및 홈페이지를 통한 시민의견만 수렴</li> <li>• 연도말 고객의견 분석 후 피드백</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table>		혁 신 전	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 누비자 콜센터 및 홈페이지를 통한 시민의견만 수렴</li> <li>• 연도말 고객의견 분석 후 피드백</li> </ul>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">혁 신 후</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 누비자 이용 고객인 시민모니터를 통한 현장 모니터링을 접수하여 즉시처리</li> <li>• 분기별 정례회의를 통한 의견교환 건의사항 취합하여 정책적 사안에 대해서는 창원시에 건의</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table>			혁 신 후	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 누비자 이용 고객인 시민모니터를 통한 현장 모니터링을 접수하여 즉시처리</li> <li>• 분기별 정례회의를 통한 의견교환 건의사항 취합하여 정책적 사안에 대해서는 창원시에 건의</li> </ul>						
혁 신 전															
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 누비자 콜센터 및 홈페이지를 통한 시민의견만 수렴</li> <li>• 연도말 고객의견 분석 후 피드백</li> </ul>															
혁 신 후															
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 누비자 이용 고객인 시민모니터를 통한 현장 모니터링을 접수하여 즉시처리</li> <li>• 분기별 정례회의를 통한 의견교환 건의사항 취합하여 정책적 사안에 대해서는 창원시에 건의</li> </ul>															



■ 자율혁신과제

기 관 명	창원경륜공단			
과 제 명	전자카드 모바일 및 신규승식 자체 개발			
과제분야	일하는방식 혁신			
수상내역	창원시장상			
과제개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전자카드시스템 및 모바일베팅시스템</li> <li>○ 신규승식 프로그램 자체 개발</li> </ul>			
혁신배경	사행산업통합감독위원회의 『사행산업건전발전종합계획-건전화방안』에 의한 전자카드 매출 확대			
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개발대상 : 아이터치 및 모바일서비스(안드로이드, 아이폰 공통 제공)</li> <li>○ 개발내용 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 모바일베팅서비스 (모바일 웹, 앱 프로그램 1식)</li> <li>• 전자카드 신규승식 개발 (삼쌍승식, 쌍복승식 프로그램 1식)</li> <li>• 전자카드 구매상한액준수 프로그램화 : 1경주당 100,000원</li> </ul> </li> <li>○ 주요기능 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 회원가입, 경주권구매, 계좌입출금, 구매내역조회, 실시간배당률</li> </ul> </li> <li>○ 소요예산 : 0원 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 타 시행체 : 용역 (국민체육진흥공단 45,000만원, 부산스포윈17,000만원)</li> </ul> </li> <li>○ 개발인력 : 3명 (ICT개발팀 직원)</li> </ul>			
혁신성과	※ 2019 전자카드(모바일) 확대 시행 실적			
	연도	2019	2018	증△감
	발매건수 비율	67.61%	50.01%	17.6%
	매출액 비율	32.72%	17.92%	14.8%

[자율혁신과제 1] : 사명변경 및 사업다각화 추진

□ 공단 사명 등 개발관련 1차 시민 선호도 조사

- 일자/장소 : 2019. 11. 2.(토) / 창원 만남의 광장
- 대 상 : 창원시민(창원 스포츠파크 이용객)
- 조 사 자 : 3명[공단 1, (주)브랜드아큐맨 2]
- 방법/내용 : 오프라인 직접(스티커) 투표 / 6개 후보(안) 중 1인/택2
- 조 사 안 : 6개안
  - 창원체육문화공단, 창원스포츠공단, 창원누리공단, 창원레포츠공단  
창원스포디움, 창원스포존
- 조사결과 : 369명 참여(738응답/1인 2택) 및 후보안 중 상위 3개안 도출

사 명	의 미
창원스포디움 (248 / 67.2%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 스포츠(Sports)와 스타디움(Stadium)의 합성어</li> <li>• 창원경륜공단의 랜드마크인 경기장을 모티브로 한 사명</li> </ul>
창원체육문화공단 (157 / 42.6%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사업의 범위인 체육과 미래 공단의 사업 범위인 문화를 합친 명칭</li> <li>• 사업 범위가 명확하고 부정적 요소를 제거, 누구나 공단의 성격을 명확하게 인식할 수 있는 점이 장점</li> </ul>
창원레포츠공단 (134 / 36.4%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 레저(Leisure)와 스포츠(Sports)의 합성어</li> <li>• 건전하고 즐거운 스포츠 산업으로서의 공단이 추구해야 할 앞으로의 방향을 제시</li> </ul>
창원스포츠공단 (77 / 20.8%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• “체육”에 초점이 맞춰진 사명으로 “체육”을 “스포츠”로 바꾼 네임</li> <li>• 인지하기 쉬우며 사업의 범위가 명확한 네임이나, 스포츠에 한정된 느낌이 있음</li> </ul>
창원스포존 (67 / 18%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 스포츠(Sports)와 존(Zone)의 합성어</li> <li>• 스포츠를 즐길 수 있는 공간이란 의미를 담은 네임으로 “존(Zone)”을 통해 장소성을 부여</li> </ul>
창원누리공단 (55 / 15%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• “다 같이 누린다”는 의미를 담은 네임으로 공단의 정체성을 간접적으로 표현</li> <li>• 간접적인 네임인 만큼 직접적인 의미보다는 다소 전달성이 약할 수 있음</li> </ul>

※ 상기 표는 순위별, 숫자는 선택한 응답, %는 백분율로 총합 200%

- 행정사항
  - 공단의 설립이념 및 사업 다각화, 향후 공단이 추구하고 나아가야 하는 목표를 나타낼 수 있는 추가 사명 후보안 개발요청
  - 추가 사명 후보안 개발 시 브랜드 전문가의 전문적 자문 실시 요청

## □ 공단 사명 등 개발관련 2차 시민 등 선호도 조사

- 일자 : 2019. 12. 20.(금) ~ 22.(일) / 3일간
- 장 소 : 온라인 2개소, 오프라인 4개소
- 방법/대상 : 온라인 및 오프라인 동시 실시 / 창원시민 및 고객, 공단 직원
- 조 사 안 : 5개안
  - 창원조이원, 창원레포츠파크, 창원원라이츠, 창원에브리원, 창원원파크
- 조사결과 : 시민, 고객, 임직원 1,338명 참여(2,676응답/1인 2택)
  - 장소별

구 분	
온 라 인(2개소 / 755명 참여)	오프라인(4개소 / 583명 참여)
<ul style="list-style-type: none"> <li>● 고객 및 시민(홈페이지) : 520명</li> <li>● 공 단 직 원(그룹웨어) : 235명</li> <li>※ 창원시 홈페이지 게재는 23.(월)부터 가능으로 통보 받아 제외</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 객 장 : 180명</li> <li>● 마 산 댓 거 리 : 164명</li> <li>● 창 원 용 호 동 : 132명</li> <li>● 창 원 상 남 동 : 81명</li> </ul>




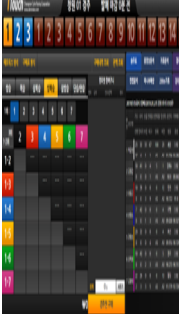
- 후보안별

후 보 안	의 미
창원레포츠파크 (1,133 / 84.7%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 레저+스포츠 합성어, 여가 시간을 활용하여 신체를 단련하는 체육활동</li> <li>● 가족과 모두 즐길 수 있는 공원이란 의미</li> </ul>
창원원파크 / Winpark (599 / 44.8%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Winpark = Win + Park</b></li> <li>● 짜릿한 승리의 기쁨 ! 그 순간의 감동을 담은 사명</li> </ul>
창원조이원 / Joy.1 (411 / 30.7%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 창원에는 즐거움이 가득하다 !</li> <li>● 즐거움과 함께 으뜸, 최고, 창원(One=1)의 의미를 담은 사명</li> </ul>
창원원라이츠 / One Lights (267 / 20%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 창원의 원을 영문 One으로 표현한 사명</li> <li>● 창원의 빛 빛나게 하다, 하나의 커다란 빛이 되자는 소망을 담은 사명</li> </ul>
창원에브리원 / Every1 (266 / 19.9%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 창원 시민 모두가 함께 한다 !</li> <li>● 창원 시민 모두가 하나가 된다는 의미를 담은 사명</li> </ul>

※ 숫자는 선택한 응답, %는 응답에 대한 백분율로 1인 2개안 선택에 따라 합은 200%

- 행정사항
  - 공단의 설립이념 및 사업 다각화, 향후 공단이 추구하고 나아가야 하는 목표를 나타낼 수 있는 추가 사명 후보안 개발요청
  - 추가 사명 후보안 개발 시 브랜드 전문가의 전문적 자문 실시 요청

[자율혁신과제 3] : 첨부물 (주요 프로그램 자체개발 운영)

프로그램	주요 내용	절감액 및 효과	
전자카드 H/W국산화 자체개발운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>외국산 전자카드 단말기(E-Terminal) 도입 경비 절감을 위해 자체개발을 통해 S/W 자체 개발 및 국산 하드웨어 장비를 전자카드 전용장비로 채용</li> </ul>	※ 예산 절감 - 총 580,000천원 (타시행처 사업비 기준)	
그랜드홀 지정좌석 시스템(입장권구매 및 예매) 자체개발운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>무인 키오스크를 이용한 지정좌석제 구매 및 예매관련 프로그램 개발사업</li> <li>- 기간 : 2019.10.10.~2019.12.31.</li> <li>- 내용 : 무인 키오스크 전용 소프트웨어개발, 모바일 예매 시스템 개발</li> <li>-개발 : ICT자체인력(프로그래머2명, 디자이너1명)</li> </ul>	※ 예산 절감 : - 약 50,000천원 (타시행처 모바일앱 외주개발 비용참조)	
모바일 베팅을 위한 전용앱 제작 및 발권·환급 가능한 베팅 S/W 자체 제작	<ul style="list-style-type: none"> <li>모바일 베팅을 위한 모바일 전용 앱 및 모바일 웹 홈페이지 동시 제작</li> <li>모바일 베팅 발권 및 환급을 위한 발매전산 시스템 연동 프로그램 개발</li> <li>실시간 배당률 서비스 제공 및 다이렉트 구매화면 설계</li> <li>경주권 구매, 경주결과, 실시간 배당률, 구매 취소 등 구경륜·경정법 개정에 따른 전자카드 시스템 및 관련 프로그램 일체</li> <li>경륜·경정법 개정에 따른 신규승식(삼쌍/쌍복) 전자카드 화면 추가 및 기능구현</li> </ul>	※유지보수 절감비 약 45,000천원 (타 시행처 사업비 450,000천원의 10% 기준)	
경륜·경정법 개정에 따른 신규승식(삼쌍/쌍복) 프로그램 자체 개발 적용	<ul style="list-style-type: none"> <li>경륜·경정법 개정에 따른 신규승식(삼쌍/쌍복) 전자카드 화면 추가 및 기능구현</li> <li>신규승식(삼쌍/쌍복) 적용에 따른 전자카드 구매화면 및 장바구니 기능 수정</li> <li>신규승식(삼쌍/쌍복) 추가에 따른 경륜운영 시스템 및 홈페이지 화면 추가 개발</li> <li>기타 전자카드 및 신규승식과 관련된 I-Touch 시스템 프로그램 개발 일체 등</li> </ul>	※ 유지보수 절감비 : 약 5,000천원 (타 시행처 사업비 50,000천원의 10% 기준)	
신규승식(삼쌍/쌍복) 추가에 따른 배당률 생성 및 표출 프로그램 자체개발	<ul style="list-style-type: none"> <li>개발범위 : 경륜·경정법 개정에 따른 배당 화면 생성 및 표출 프로그램 제작</li> <li>- 경륜·경정법 개정에 따른 신규승식(삼쌍/쌍복) 배당화면 생성 S/W 제작</li> <li>- 신규승식 배당화면 표출을 위한 Display 화면 설계 및 디자인 작업</li> <li>- 각 승식별 표출화면 배당률 검증을 위한 발매전산 주 프로그램과의 테스트 완료 등</li> </ul>	※ 유지보수 절감비 : 약 2,000천원 (타 시행처 사업비 20,000천원의 10% 기준)	

## 제4장

## 우 수 사 례

---



## 제4장. 우수사례

### 1. 시민참여 프로그램 운영

<유튜브채널 홍보>

#### 추억만들기 아마추어 공연

경륜장 필드를 활용한 아마추어 공연장 제공으로 참가들에게는 추억만들기, 고객에게는 건전문화 공간 제공

- 기 간 : 2019. 10.11~12.7
- 공연팀 : 15팀 30회 240명
- \* 창원시 관내 동호회 및 연주단의 신청으로 공연 개최

10.11(금)	명서1동 평생학습센터 걸크러쉬 라인댄스 17명	6팀 124명
10.13(일)	상남동 주민자치센터 천둥소리 사물난타 12명	
10.18(금)	명서2동 평생학습센터 난쟁이 퓨전난타 10명,	
10.20(일)	중앙동 평생학습센터 하모프렌즈 하모니카 15명,	
10.26(토)	천주 평생학습센터 천주퓨전난타 58명,	
10.27(일)	가음정동 평생학습센터 댄싱퀸 라인댄스 12명	
11. 2(토)	옥타브 아코디언 연주단 5명	6팀 66명
11. 8(금)	창원대학교 피닉스 치어리딩 9명	
11.10(일)	경남 어울림미당 고고장구 난타 13명,	
11.16(토)	재창원호남향우회 풍물단 사물놀이 14명,	
11.17(일)	민들레 우쿨렐레 앙상블단 14명,	
11.30(토)	선소리 산타령 보존회 소리울림 퓨전 트롯트 장구 12명	
12. 1(일)	봉림동 주민자치센터 온새미로풍물단 디스크가요 장구 22명	3팀 50명
12. 6(금)	대산면 춤사람 동아리 11명,	
12. 7(토)	문성대학교 평생교육원 창원문성 색소폰연주단 17명	

시민들의 자발적 참여를 통한 볼거리 + 즐길거리가 함께하는 건전 레저문화공간으로 운영

## 2. 자전거 중고장터 운영

### 가. 추진배경

- 창원시의 친환경정책에 따른 자전거 문화 확산 및 자전거 보급
- 시민이면 누구나 자전거를 사고, 팔 수 있는 공간제공 및 자전거에 대한 지식제공

### 나. 사업개요

- 사업내용 : 직거래장터 제공과 판매대행·알선 및 자전거 보관
- 시 행 : 매월 첫째주 토요일(운영시간 : 10:00~16:00)
- 장 소 : 자전거문화센터 활용
- 거래방식 : 당사자간 자율거래(매매·교환 등), 공단은 시민 무료봉사

### 다. 추진실적

- 추진배경 : 2016년도 부서별 월간 토론회 과제로 채택
- 추진경과 : 2016. 9. 3(토) ~ 2019. 12.7(토) 총 40회차 운영
- 시민반응 : 자전거문화센터의 자전거 무료교육과 접목하여 시민들이 경제적인 자전거 선택기회 제공에 지속적인 운영을 건의
- 지원사항 : 월 단위 정기장터 자리매김에 따라 공단직원 무료봉사
- 거래실적

구 분	판매의뢰대수	거래성사내역		비 고
		대수	금액	
누 계	935대	321대	81,833천원	

※ 판매의뢰대수는 미거래 이월 자전거를 포함한 누적 수치임

- 종 류 : MTB, 유사MTB, 생활용, 특수자전거, 아동용 등

### 라. 향후계획

- 지속적인 중고장터 운용을 통한 자전거타기 활성화 및 친환경 창원조성
- 홈페이지, SNS 등을 활용 많은 시민이 혜택을 받을 수 있는 홍보강화
- 동호인 자율 카페 및 블록운용 시 연계강화



2020년도 (2019년도실적)  
창원경륜공단 경영실적보고서

---

2020년 4월 17일 인쇄  
2020년 4월 17일 발행

발행처 창원경륜공단 클린평가감사팀

창원시 성산구 원이대로 470(중앙동)  
TEL : 055)239-1022

발행인 창원경륜공단 이사장 김도훈