

특정공사 · 공단(특 · 광역시)

2017년도 경영실적보고서

2018. 3

창원경륜공단

2017년도 경영실적보고서에 대한 기관장 확인서


본 경영실적보고서에 기재된 모든 경영실적은 허위 및 오류가 없으며 사실대로 정확하게 작성되었다는 것을 확인합니다.

창원경륜공단의 기관장 본인은 보고서에 기재된 실적 및 평가단에 제출된 모든 실적과 그 근거자료에 대해 아래 사항을 확인합니다.

1. 창원경륜공단 경영실적보고서에 기재된 모든 경영실적 및 그 근거자료는 『2018년도 지방공기업 경영평가편람』의 기준·방법과 『지방공기업 경영실적보고서 작성지침』을 준수하였습니다.
2. 각 지표의 진실한 평가를 위하여 정확한 실적에 대한 내부 점검과정을 거쳤습니다.
3. 실적보고서가 허위·오류로 작성·제출된 경우에는 『지방공기업 경영평가편람』에 의한 조치에 따르겠습니다.

2018년 3월 21일

창원경륜공단이사장



목 차

1장 일반현황	1
I. 일반현황	1
II. 사업추진현황	6
2장 부분별 경영실적	11
I. 리더십/전략	13
■ 리더십	13
■ 전략	56
II. 경영시스템	81
■ 경영효율화	81
III. 경영성과	131
■ 주요사업	131
■ 경영효율성과	179
IV. 사회적 가치	189
■ 일자리 확대	189
■ 사회적 책임	207
V. 정책준수	350
3장 우수사례 및 특수시책	371

1장

일 반 현 황

I . 일반현황	1
1. 설립근거 및 설립목적	1
2. 주요사업(범위)	1
3. 연혁	1
4. 조직도	2
5. 인력현황	3
6. 예산규모	3
7. 재무상태 및 경영성과	4
8. 시설 현황	5
II . 사업추진현황	6

I. 일반현황

1 설립근거 및 설립목적

가. 설립 근거

- ☐ 지방공기업법 제76조(설립·운영)
지방자치단체는 제2조(적용범위)의 사업을 효율적으로 수행하기 위하여 필요한 경우에는 지방공단을 설립할 수 있다.
- ☐ 지방공기업법 제50조(공동설립)
지방자치단체는 상호 규약을 정하여 다른 지방자치단체와 공동으로 공단을 설립할 수 있다.
- ☐ 경륜·경정법 제4조(경륜 및 경정의 시행)
경륜이나 경정(이하 “경주”라 한다)은 지방자치단체 또는 국민체육진흥법에 따라 설립된 ‘서울올림픽기념체육진흥공단’이 문화체육관광부장관의 허가를 받아 시행한다.
- ☐ 경륜·경정법 제19조(경주사업의 위탁)
경주사업자는 필요하다고 인정하면 문화체육관광부장관의 승인을 받아 경주사업을 대통령령으로 정하는 단체 또는 개인에게 위탁할 수 있다.

나. 설립 목적

- ☐ 창원경륜공단 정관 제1조(목적)
지방공기업법 및 경륜·경정법, 창원경륜공단설립운영규약, 창원경륜공단설치조례가 정하는 바에 따라 경주사업자인 창원시장이 위탁하는 경륜사업 등을 시행함으로써 시민의 건전한 여가선용 및 지방재정확충과 지방체육진흥에 기여함을 목적으로 한다.

2 주요사업(범위)

- 가. 경륜사업, 경륜과 관련한 해외에서의 사업
- 나. 경륜사업과 관련한 부대사업
- 다. 경정수신사업, 경정수신과 관련한 사업
- 라. 경륜장 시설관리 및 운영, 경륜장 내 광고사업
- 마. 창원시 자전거문화센터 운영
- 바. 창원시 공영자전거 「누비자」 수탁 운영

3 연 혁

가. 사업영역

- ☐ 1997. 09. 30 제78회 전국체전을 위한 사이클 경기장 완공
- ☐ 1997. 10. 14 경륜사업을 위한 돔형 경륜장 전환 건설 착공
- ☐ 1997. 12. 03 경륜장 공동투자 건립 협약 체결(창원시 ↔ 경상남도)
- ☐ 1999. 11. 27 경주사업 및 경륜장 설치 허가

- ☐ 2000. 05. 01 경륜공단 설립준비단 설치
- ☐ 2000. 06. 14 경륜공단 설립 운영규약 체결(창원시 ↔ 경상남도)
- ☐ 2000. 07. 22 경륜공단 설치조례 제정·공포
- ☐ 2000. 09. 01 창원경륜공단 설립(이사장, 1상임이사, 1실 4부 12팀, 1사무소)
- ☐ 2000. 09. 25 법인설립 등기, 경륜사업자 등록
- ☐ 2000. 10. 10 경주사업 위·수탁 협약체결(창원시 ↔ 창원경륜공단)
- ☐ 2000. 12. 01 경륜운영에 관한 협약체결(창원시 ↔ 국민체육진흥공단)
- ☐ 2000. 12. 08 국내 최초 돔형 경륜장 개장 및 경주 운영
- ☐ 2001. 01. 19 경륜운영본부(국민체육진흥공단)와 교차투표 실시
- ☐ 2002. 01. 31 사이클 선수단 창단
- ☐ 2006. 04. 21 창원경륜공단 김해지점 개장
- ☐ 2008. 09. 05 창원시 자전거문화센터 개장
- ☐ 2010. 01. 01 전국 최초 창원시 공영자전거 「누비자」 수탁 운영
- ☐ 2012. 08. 22 김해지점 경정경주 수신
- ☐ 2016. 10. 28 창원경륜장 경정수신 장외매장 설치 허가
- ☐ 2017. 02. 22 창원경륜장 본장 경정경주 수신

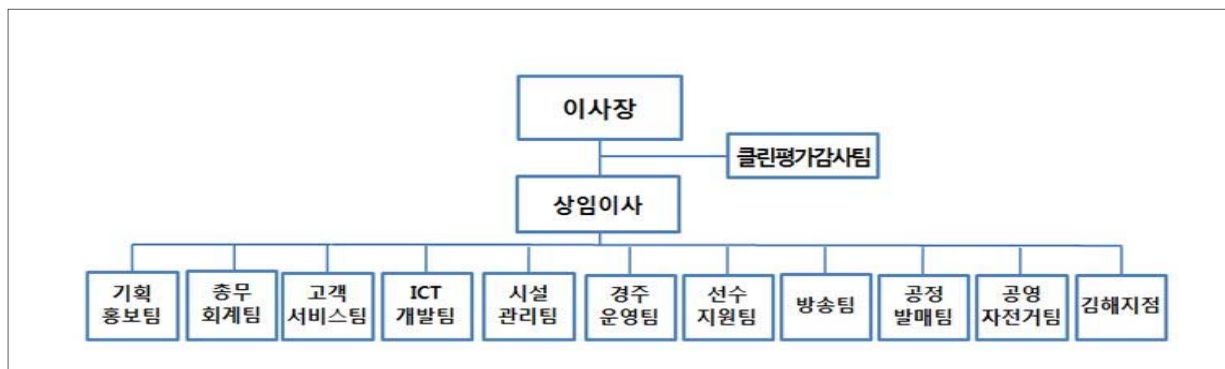
나. 조직/인력

- ☐ 2000. 09. 01 공단 설립 1실 4부 12팀(78명)
- ☐ 2003. 03. 19 서울사무소 신설 1실 4부 13팀 1사무소(79명)
- ☐ 2004. 07. 07 대구장외지점 신설 1실 4부 13팀 1사무소 1지점(86명)
- ☐ 2005. 03. 17 1부 신설, 팀→과, 사무소 폐지 5부 16과 1지점(102명)
- ☐ 2006. 02. 23 1부 축소, 과→팀, 김해지점 신설 4부 14팀 2지점(102명)
- ☐ 2006. 11. 16 2부 축소 2부 12팀 2지점(75명)
- ☐ 2008. 07. 31 자전거센터운영팀 신설 2부 13팀 2지점(75명)
- ☐ 2009. 12. 23 1부 1팀 신설, 대구지점→T/F 3부 14팀 1지점 1T/F(100명)
- ☐ 2012. 03. 28 담당관 신설, 팀제 개편 1담당관 4팀 1지점(120명)
- ☐ 2017. 03. 31 부 폐지, 대팀제 개편. 정원조정 11팀 1지점(105명)
- ☐ 2017. 12. 26 2팀 축소 9팀 1지점(105명)

4

조직도

가. 2017년 1차 개편



나. 2017년 2차 개편



5

인력현황

(2017.12.31 기준, 명)

구 분	계	임 원			정 규 직			무기계약직 등			
		소계	이사장	상임이사	소계	일반	연봉	소계	무기계약직	기간제	기타
정원	352	2	1	1	103	91	12	247	226	9	12
현원	335	2	1	1	100	90	10	233	212	9	12

6

예산규모

□ 예산편성 : 특별회계(경륜사업), 일반회계(공영안전거 수탁사업) 구분 편성

(단위 : 백만원)

회 계	구 분		2017년	2016년	전 년 대 비				
					증감액	비율(%)			
총 괄	수입예산		계	39,960	38,911	1,049	2.7%		
			수익적수입	36,412	36,436	△24	△0.1%		
			자본적수입	3,548	2,475	1,073	43.4%		
특별회계 대행사업 (34,690)	지 출 예 산	사 업 예 산 (31,323)	인 건 비	9,685	9,522	163	1.7%		
			경 비	20,358	20,600	△242	△1.2%		
			평 가 급	823	505	318	63.0%		
			기타영업외비용	113	317	△204	△64.4%		
			법인세등	0	3	△3	△100.0%		
			예 비 비	344	825	△481	△58.3%		
			자 본 예 산 (3,367)	투자자산	0	0	0	0	
				유형자산	3,185	2,066	1,119	54.2%	
		무형자산		0	392	△392	△100.0%		
		예 비 비		182	10	172	1720.0%		
		일반회계 대행사업 (5,270)	지 출 예 산	사 업 예 산 (5,089)	인 건 비	3,354	3,122	232	7.4%
					경 비	1,449	1,433	16	1.1%
평 가 급	86				58	28	48.3%		
기타영업외비용	200				41	159	387.8%		
법인세등	0				0	0	0		
예 비 비	0				10	△10	△100.0%		
자 본 예 산 (181)	투자자산			0	0	0	0		
	유형자산			181	7	174	2485.7%		
	무형자산			0	0	0	0		
	예 비 비			0	0	0	0		

□ 2017년 사업별, 성질별 예산내역

(단위 : 백만원)

합 계	경륜운영 대행사업비					기타경륜 (사업준비금)	공 영 자전거	도 비 보조금
	소 계	인건비성 경 비	선수상금 등	경 비	사이클팁			
39,960 (100%)	30,900 (77.3%)	12,339 (39.9%)	11,673 (37.8%)	6,802 (22.0%)	86 (0.3%)	3,790 (9.5%)	5,070 (12.7%)	200 (0.5%)

7 재무상태 및 경영성과

□ 재무상태표

당기 2017년 12월 31일 현재

전기 2016년 12월 31일 현재

창원시 경륜사업

(단위 : 원)

구 분	당 기		전 기	
	금 액		금 액	
I. 유 동 자 산		47,210,445,885		47,494,294,041
(1) 당 좌 자 산		47,210,445,885		47,494,294,041
1. 현금 및 현금성자산	5,359,716,630		5,372,764,623	
2. 단기금융상품	41,519,966,343		41,680,587,893	
3. 미 수 금	2,206,470		-	
4. 미수수익	328,556,442		440,941,525	
II. 비 유 동 자 산		60,225,103,315		61,609,403,810
(1) 유 형 자 산		60,225,103,315		61,609,403,810
1. 토 지	14,541,945,000		14,541,945,000	
2. 건 물	69,215,024,730		69,215,024,730	
감가상각누계액	(23,533,108,415)		(22,148,807,920)	
3. 공기구비품	6,834,671,600		6,834,671,600	
감가상각누계액	(6,833,429,600)		(6,833,429,600)	
자 산 총 계		107,435,549,200		109,103,697,851
부 채				382,344,260
I. 유 동 부 채		758,499,980		
미 지 급 금	758,499,980		382,344,260	
부 채 총 계		758,499,980		382,344,260
자 본				
I. 자본금		90,591,641,330		90,591,641,330
1. 원시자본금	90,591,641,330		90,591,641,330	
II. 이익잉여금		16,085,407,890		18,129,712,261
1. 손실보전준비금	4,025,354,689		3,803,722,891	
2. 사업준비금	10,221,832,031		11,286,385,374	
3. 기타경륜계정잉여금	3,394,101,793		3,293,504,413	
4. 차기이월이익잉여금	(1,555,880,623)		(253,900,417)	
자 본 총 계		106,677,049,220		108,721,353,591
부채와자본총계		109,435,549,200		109,103,697,851

□ 손익계산서

당기 2017년 12월 31일 현재
전기 2016년 12월 31일 현재

○ 창원시 경륜사업

(금액 : 원)

과 목	금 액		전기 대비 증가(감소)
	당기(2017년)	전기(2016년)	
I. 영 업 수 익	237,755,759,848	251,443,709,750	(13,687,949,902)
1. 승차투표권 발매수입	221,631,875,900	235,550,784,200	(13,918,908,300)
2. 교차투표수수료수입	13,787,893,696	13,400,297,306	387,596,390
3. 입 장 료 수 입	267,958,324	265,952,056	2,006,268
4. 임 대 료 수 입	51,721,280	81,935,796	(30,214,516)
5. 기 타 잡 수 입	2,016,310,648	2,144,740,392	(128,429,744)
II. 영 업 비 용	236,927,143,511	249,196,549,623	(12,269,406,112)
1. 경 료 환 급 금	159,730,945,790	169,724,776,400	(9,993,830,610)
2. 교차투표수수료	8,807,556,341	8,554,746,966	252,809,375
3. 경 료 제 세 금	35,461,097,210	37,688,122,840	(2,227,025,630)
4. 위 탁 운 영 경 비	30,185,951,445	30,420,448,982	(237,497,537)
5. 경주사업자일반관리비	138,316,930	128,624,650	9,692,280
6. 선수심판주선료	1,218,975,300	1,295,529,290	(76,553,990)
7. 감 가 상 각 비	1,384,300,495	1,384,300,495	
III. 영업이익(영업손실)	828,616,337	2,247,160,127	(1,418,543,790)
IV. 영 업 외 수 익	737,823,912	777,063,219	(39,239,307)
1. 이 자 수 익	53,453,536	89,998,044	(36,544,508)
2. 기타경륜계정이자수익	491,489,674	662,913,299	(171,423,625)
3. 잡 이 익	0	36	(36)
4. 기타경륜계정잡이익	192,880,702	24,151,840	168,728,862)
V. 영업외비용	0	0	
1. 시설환경개선준비금전입액			
2. 손실보전준비금		0	
VI. 당기순이익	1,566,440,249	3,024,223,346	(1,457,783,097)

* 경륜사업 특별회계 결산 : 창원시 결산

8

시설현황

구 분	시민공영자전거 누비자		자전거문화센터	
전 경				
주 요 시 설	<ul style="list-style-type: none">○ 상황관제실, 누비자상담 콜센터, 누비자 중앙센터(배송정비 담당)○ 터미널 275개소, 보관대 6,291개, 자전거 3,932대, 차량 23대		<ul style="list-style-type: none">○ 자전거교실(Ⅰ·Ⅱ), 주행교육장(Ⅰ·Ⅱ), 자전거정비소, 홍보관, 전시관, 휴게실, 음악공원 등 면적 8,614㎡ 총 12개소	

구 분	창 원 본 장	장외지점(김해)
전 경		
건 물 현 황	<ul style="list-style-type: none"> ○ 위 치 : 창원시 의창구 원이대로 470 ○ 면 적 : 대지 52,880㎡, 건축 24,880㎡, 연 42,339㎡(지상5층 돔형) ○ 경 주 로 : 길이 333.3m / 폭 9.7m / 경사도 4~34° ○ 관 랑 석 : 7,000석(수용능력 12,000명) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 위 치 : 김해시 분성로 321 골든애비뉴빌딩 5~6층 ○ 면 적 : 3,156.6㎡ (전용1,885.14㎡, 공용1,271.46㎡) ○ 수용능력 : 1,360명
주 요 시 설	<ul style="list-style-type: none"> ○ 투표소(13), 고객식당(3), 매점(8), 카페(1) ○ 레포테인먼트시설(엔젤놀이방, 사이클 이발소, DVD영화마을, 적중노래방 등 11) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 투표소(2), 식당(1), 매점(1), 경륜클리닉, 고객쉼터, 휴게시설 등

II. 사업추진현황

1 2017년도 주요사업 추진실적

가. 경륜·경정사업 추진실적

□ 경주개최실적(합계 : 자체+수신, R : 레이스)

구 분	개최일수	경 주 수						경정수신
		합 계	자 체	광명수신	부산수신	광명송신	부산송신	
2017년	158일	3,076R	1,233R	1,449R	394R	(255R)	(445R)	1,552R
2016년	157일	2,911R	1,275R	1,366R	270R	(258R)	(303R)	1,536R
증△감	1일	165R	△42R	83R	124R	(△3R)	(142R)	16R

□ 매 출 액

(단위 : 억원)

구 분	계	자 체	수 신	송 신	경정수신
2017년	4,058	1,037	1,601	1,179	241
2016년	4,145	1,211	1,587	1,144	203
증 감	△87	△174	14	35	38

□ 재정기여

(단위 : 억원)

구 분	계	레저세	지방교육세	농어촌특별세
2017년	408	255	102	51
2016년	429	268	107	54
증 감	△21	△13	△5	△3

□ 경영수지

(단위 : 억원)

구 분	손익 (A-B-C)	수 입(A)			지 출(B)				적립금(C)		
		계	수득금	기타 수입	계	대 행 사업비	주선료 등	감 가 상각비	계	손실보전 준비금	사 업 준비금
2017년	△15.5	338.1	314.2	23.9	329.2	301.8	13.6	13.8	24.4	2.2	22.2
2016년	△2.5	355.6	329.8	25.8	332.2	304.2	14.2	13.8	25.9	2.4	23.5
증 감	△13.0	△17.5	△15.6	△1.9	△3.0	△2.4	△0.6	-	△1.5	△0.2	△1.3

□ 미래성장 동력발굴

- 본장 경정수신 장외지점 개설 : 2017. 2.22(수) 개장
 - 본장 경정수신 : 44회차 90일 / 1,374경주 수신(1일 15~16경주)
 - 입장인원 및 매출액 : 36,480명, 104억원(발매수득금 7.8억원)
- 신규 승식 개발 및 신형발매기 도입 : 2017.12. 2(토) 시행
 - 개발기간 : 2017. 7월 ~ 12월
 - 사업규모 : 신형발매기 50대 및 삼쌍승식 개발 도입
 - 소요예산 : 715백만원

□ 일자리 질 개선

- 기간제 근로자 정규직 전환 : 12명

□ 공단 경영정상화를 위한 혁신 대책 수립 : 2017. 9. 2

- 공단 인력 정원 감축(15명) 및 조직축소(4팀 폐지)
- 임직원 임금동결 및 직원식당 폐쇄
- 2017년 사이클팀 운영비 도비보조금 확보 : 일반회계 전입금 2억원
- 2018년 자체경주 수 축소 : 1일 9R ⇒ 8R (선수상금 : 연간 8억원 절감)

나. 공영자전거사업 추진실적

□ 누비자 회원가입

(단위 : 명)

구 분	계	연회원	반기회원	월회원	주회원	1일 이용자
2017년	257,832	22,564	6,255	21,664	5,152	202,197
2016년	251,041	23,268	6,322	20,530	4,229	196,692
증△감	6,791	△704	△67	1,134	923	5,505

□ 누비자 이용

구 분	이용횟수(회)	1일 평균 이용횟수	운행거리(km)	에너지절감 (백만원)	CO ₂ 감축(톤)
2017년	5,477,709	15,007	27,388,545	3,834	5,752
2016년	5,226,458	14,280	26,132,290	3,659	5,488
증△감	251,251	727	1,256,255	175	264

※ 운 행 거 리 : 누비자 평균 주행속도 15km/h적용

※ 에너지절감 : 연비 10km/ l 당 2016년 1,400원, 2017년 1,400원 기준

※ 자동차평균 CO₂ 배출량 : 210g/km

□ 누비자 수익금

(단위 : 백만원)

구 분	누비자 운영비	수 입				자립율 (예산/수입)
		계	회비수입	이자수입	기타수입	
2017년	4,938	1,112	1,071	17	24	22.5%
2016년	4,460	1,121	1,081	13	27	25.1%
증△감	478	△9	△10	4	△3	△2.6%

□ 자전거 무료교육

(단위 : 명)

구 분	합 계	중급반	생활반	직장인반	청소년 교육	환경투어	출 장 안전교육
2017년	1,236	88	143	114	373	27	491
2016년	1,692	92	160	135	742	54	509
증△감	△456	△4	△17	△21	△369	△27	△18

□ 자전거문화센터 방문객

(단위 : 명)

구 분	인 원(단체수)		
	단 체	개 인	이색체험
2017년	1,953(60)	6,455	4,017
2016년	2,746(85)	6,967	5,307
증△감	△793	△512	△1,290

2 2018년도 주요사업 추진계획

가. 경륜·경정사업 추진계획

□ 경주개최계획(합계 : 자체+수신, R : 레이스)

구 분	개최일수	경 주 수						경정수신
		합 계	자 체	광명수신	부산수신	광명송신	부산송신	
2018년	157일	3,112R	1,168R	1,684R	260R	(265R)	(343R)	2,080R

□ 매출 목표액

(단위 : 억원)

구 분	계	경 료				경정수신
		소 계	자 체	수 신	송 신	
2018년	4,013	3,762	945	1,662	1,155	251

□ 재정기여

(단위 : 억원)

구 분	계	레저세	지방교육세	농어촌특별세
2018년	397	248	99	50

□ 경영수지

(단위 : 억원)

구 분	손익 (A-B-C)	수 입(A)			지 출(B)				적립금(C)		
		계	수득금	기타 수입	계	대 행 사업비	주선료 등	감 가 상각비	계	손실보전 준비금	사 업 준비금
2018년	△15.9	333.9	308.9	25	326.7	300	12.9	13.8	23.1	2.1	21

□ 베틱 다양화를 위한 신규 승식 개발 도입

- 개발승식 : 쌍복승식
- 사업기간 : 2018. 1 ~ 6월
- 적용시기 : 2018. 7월

나. 공영자전거사업 추진계획

□ 안전하고 편리한 누비자 이용환경 구축

- 누비자 정보시스템 고도화 추진
- 터미널 신설(5개소), 이용자 중심의 보관대 증이설

□ 안전하고 튼튼한 누비자 구현

- 누비자 성능 개선 지속 추진

□ 자전거문화센터 운영 활성화로 사회적 가치 실현

- 시민 맞춤형 교육 운영으로 자전거타기 문화 확산
- 다양한 매체수단 통한 이용홍보 강화

□ 자원 재활용과 자전거 보급 확산을 위한 자전거 중고장터 운영

- 매월 첫째 토요일 정기적 운영

2장

부분별 경영실적

I. 리더십/전략

- 1. 리더십 13
 - ① 경영층 리더십
- 2. 전략 56
 - ① 미션비전 및 경영계획

II. 경영시스템

- 1. 경영효율화 81
 - ① 조직관리 ② 인사관리 ③ 재무관리

III. 경영성과

- 1. 주요사업 131
 - ① 경주운영관리 및 다양화 ② 사행성 경감활동
 - ③ 경주개최실적 ④ 경주운영실적 ⑤ 지방재정세입기여도
- 2. 경영효율성과 179
 - ① 1인당 영업수익 ② 영업수지비율
 - ③ 1인당 당기순이익 ④ 대행사업비절감률

IV. 사회적 가치

- 1. 일자리 확대 189
 - ① 일자리 창출 ② 일자리 질 개선
- 2. 사회적 책임 207
 - ① 고객 및 주민참여 ② 윤리경영 ③ 노사상생 ④ 시설안전관리
 - ⑤ 지역사회 공헌활동 ⑥ 사회적 약자 배려 ⑦ 친환경 경영

V. 정책준수

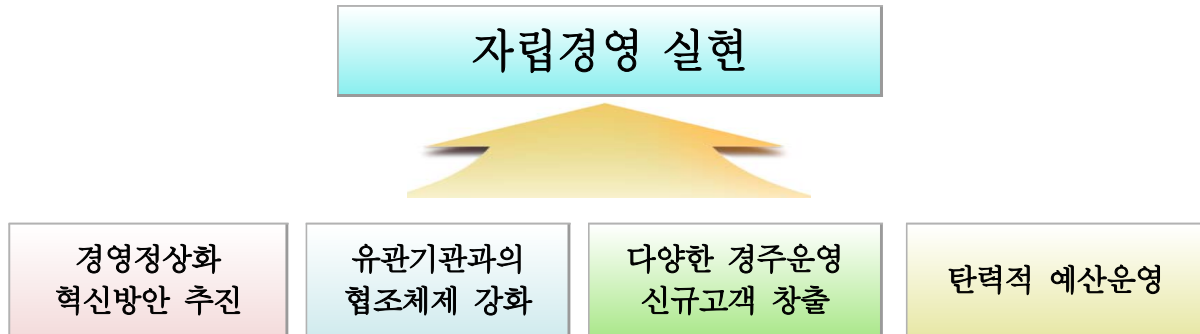
- 1. 정책준수 350

지표명	경영층의 리더십	가중치	평가방법
		3점	절대평가
지표정의	경영층이 리더십을 가지고 행하는 경영개선을 위한 노력, 경영목표와 계획의 적정성 및 이를 달성하고자 하는 노력과 성과를 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 조직체의 사명과 사회적 역할을 잘 파악하고 경영목표를 달성하기 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.5점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기관의 목표달성과 경영상 발생하는 문제(부채, 만성적자, 미분양, 규모의 경제, 인력 및 조직 구조조정, 사업활성화, 노사문제 등 경영전반에 발생하는 문제) 해결을 위한 방안을 제시하고 목표달성을 위해 노력하고 있는가? - 공공성과 수익성의 적절한 균형을 유지하기 위해 노력하고 있는가? - 기관의 경영목표 달성을 위한 부문별, 부서별 추진체계는 구축되어 있으며, 그 성과는? - 경영층의 직원 동기부여(동기부여 방안이나 특수시책) 및 내부 소통 강화 노력과 그 성과는? - 임원(CEO포함)의 교육 실적(연 3일 또는 21시간 이상) <p>② 자치단체, 지방의회, 지역주민 등 대내·외 이해관계자와의 협력 증진 및 갈등관리를 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 지방자치단체와 의회와의 협력관계, 지원(예산, 사업확보 등) 정도 - 지역주민, 시민단체, 이해관계자 집단과의 협력, 유대관계 및 갈등관리 추진 실적 등 <p>③ 평창 동계올림픽 지원을 위한 경영층의 노력과 성과는 적절한가?(0.5점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2018 평창 대회 인지도 및 관심도 제고를 위한 평창 올림픽 홍보실적 등 		

직 위	성 명	연 락 처
기획홍보팀장	박영명	239-1030
기획홍보팀	심재찬	239-1033

지표명	경영층의 리더십	가중치	평가방법
		3점	절대평가

I. 지표관리방향



II. 전기평가 지적사항 및 주요 개선사항

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
경영계획 추진 및 주기적인 성과점검 모니터링을 위해 주월별·분기별·반기별 각종 회의, BSC, 발표회, 현장점검을 체계화하고 추진실적을 관리할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 주기적인 성과점검 모니터링 <ul style="list-style-type: none"> - 월간업무보고(매월 초) : 임원, 팀장 - 주간업무보고(매주 수) : 임원, 팀장 • 매월 수지분석을 통한 매출 동향 파악 및 경영수지 분석 및 예산절감 등 향후 계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 경영정상화 혁신대책 수립, 시행 - 고객 및 직원식당 통합 운영 - 2017년 경주개최계획 변경승인 등
계층 간 소통채널 및 하의상달 식의 소통 추진실적이 미흡함. 경영층의 역할모형을 제시하고, 다양한 공식적, 비공식적인 소통채널 활성화 및 상하간 소통 추진실적을 제고할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 주간·월간 주요업무보고 홈페이지 게시 <ul style="list-style-type: none"> - 부서별 업무추진 사항 및 향후 일정 공유 • 공단의 중요정책사항에 대한 부서 소통강화 <ul style="list-style-type: none"> - 신규승식(삼쌍승식) 추진일정 및 도입 시기 - 매출급감에 따른 공단 경영정상화 혁신 방안 마련에 대한 전 직원의 공감대 형성 - 경영정상화를 위한 사이클팀 도국비 지원 (경남도청, 도 체육회)에 대한 업무협의 • 매출증대를 위한 2017년 경주개최 변경승인 관련 문제부 및 경륜경영사업본부와 협의

III. 세부평가내용별 2017년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	조직체의 사명과 사회적 역할을 잘 파악하고 경영목표를 달성하기 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.5점)
----------	---

1	기관의 목표달성과 경영상 발생하는 문제(부채, 만성적자, 미분양, 규모의 경제, 인력 및 조직 구조조정, 사업활성화, 노사문제 등 경영전반에 발생하는 문제) 해결을 위한 방안을 제시하고 목표달성을 위해 노력하고 있는가?
---	--

□ 창원경륜공단 설립목적

○ 경륜·경정법

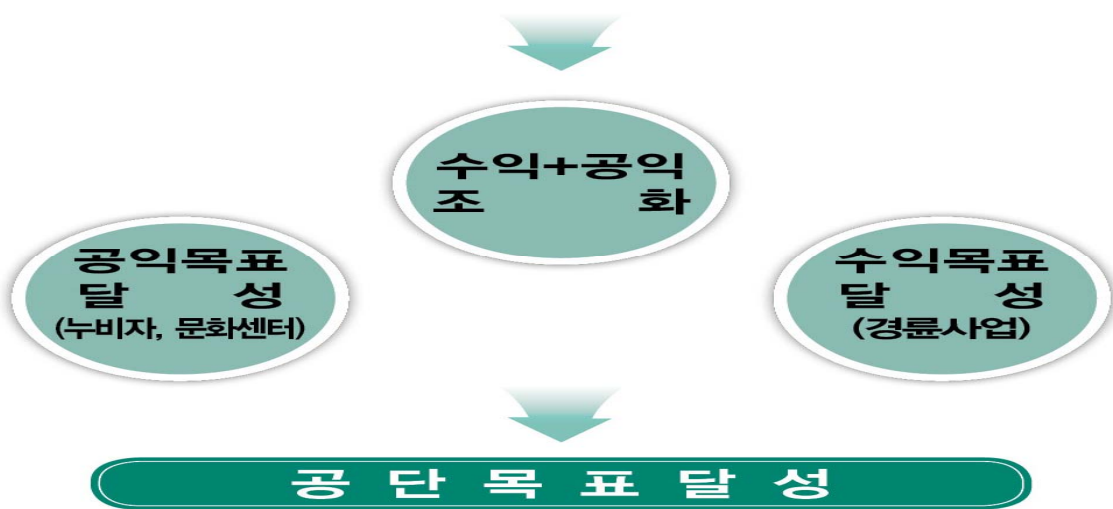
- 공정하고 원활한 경주시행을 통한 국민의 여가선용과 청소년 건전육성 및 국민체육 진흥을 도모하고, 지방재정확충과 자전거 경기수준의 향상 도모

○ 공단 정관

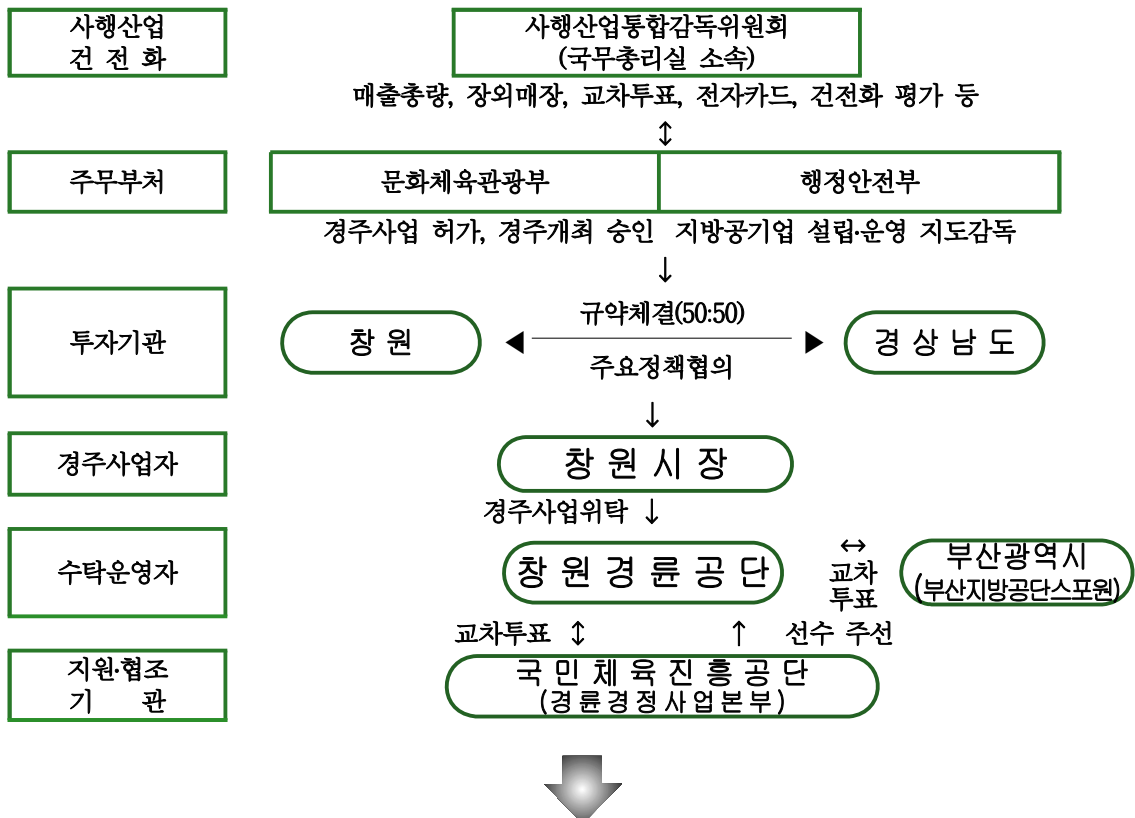
- 공단은 관계법령이 정하는 바에 따라 경주사업자인 창원시장이 위탁하는 경륜사업을 시행함으로써 시민의 건전한 여가선용과 지방재정확충 및 지방체육진흥에 기여

○ 주요 사업

- 경륜사업, 경륜장 시설관리운영, 경정수신사업, 경륜장내 광고사업
- 창원시 자전거문화센터 및 창원시 공영자전거 누비자 운영



□ 창원경륜공단 운영체제도



지향 목표

[수익성 + 공익성 조화]

수익성 목표

Green, Clean, Screen(무공해, 공정, 불거리)
경륜경주의 시행을 통한 건전레저스포츠
제공 및 지방재정 확충에 기여

공익성 목표

자전거 관련 전문화된 지식을 바탕으로
자전거문화를 선도하여 깨끗한 도시 창원
만들기 및 저탄소 녹색성장을 선도



시민 여가선용과 공익지향적 가치창조로 지역발전에 이바지

□ 2017년 경영목표 및 추진과제의 설정

미래가치 창조경영 (경영목표)

- 공단 미래를 위한 다양한 가치를 창출하기 위한 경영철학을 펴력
- 지속발전 가능한 경영체제 강화 및 미래성장 동력 확보
- 미래 예측형 시나리오 경영 정착
- 기 설정한 (공단 중장기발전계획 / 2016. 6) 미래 비전(VISION) 및 추진목표(GOAL)의 연계적 수행 의지 펴력

공익지향 수익창출



- 매출증대 및 수지개선 등 경영 자립화 실현
- 장외매장, 인터넷 베테징개 등 수익구조 다각화
- 누비자 운영시스템 기술이전 사업 추진
- 경륜사업 외 기타 수익사업개발

고객중심 체계정착



- 고객중심 경륜 공간창출과 활용
- 복합 문화타운 조성 추진
- 베테징정보 과학화, 신규승식 도입 등 베테징시스템 개선
- 고객, 시민, 선수 등 경륜주체 만족도 제고
- 고객 선도형 서비스 체제 구축

혁신우위 조직개편



- 조직 개편 및 대외 경쟁력 제고
- 수요자 중심의 서비스 혁신
- 수평적 커뮤니케이션 구축으로 합리적 의사결정
- 인적 자원 관리 및 조직원의 창의력 제고

○ 주요 추진사업

- 수익창출을 위한 본장 경정수신 및 신규 장외매장 개설
- 경영수지 정상화를 위한 전사적 역량 강화
- 예산절감 : 매출동향에 따른 탄력적 예산집행과 불요불급한 비용 최소화 등
- 매출증대 : 1일 20경주 지속 운영, 경마 휴장기간 경주개최, 특별경륜 시행 등
- 신규승식(삼쌍승식) 도입을 통한 색다른 즐거움 제공 및 매출증대 기여

※ 2018년 하반기 쌍복승식 도입 예정

□ 경주사업 추진실적

- 2017년 문체부 경주개최 승인 연 3,180경주 이내 → 3,076경주 개최, 달성률 96.73%
- 경주사업 추진실적

- 매 출 액

(단위 : 억 원)

구 분	계	자 체	수 신	송 신	경정수신
목 표	4,431	1,314	1,648	1,143	326
실 적	4,058	1,037	1,601	1,179	241
증 감	△373	△277	△47	36	△85

- 재정기여

(단위 : 억 원)

구 분	계	레저세	지방교육세	농어촌특별세
목 표	459	287	115	57
실 적	408	255	102	51
증 감	△51	△32	△13	△6

- 경영수지

(단위 : 억 원)

구 분	손익 (A-B-C)	수 입(A)			지 출(B)				적립금(C)		
		계	수득금	기타 수입	계	대 행 사업비	주선료 등	감 가 상각비	계	손실보전 준비금	사 업 준비금
목표	1.4	385.2	356.0	29.2	356.7	328.0	14.9	13.8	27.1	2.5	24.6
실적	△15.5	338.1	314.2	23.9	329.2	301.8	13.6	13.8	24.4	2.2	22.2
증감	△14.1	△47.1	△41.8	△5.3	△27.5	△26.2	△1.3	-	△2.7	△0.3	△2.4

- 예산집행

(단위 : 억 원)

구 분	계	위탁운영경비			시개금	누비자	자전거 문화센터
		소 계	경주사업	비경주사업			
편 성	399.6	309.0	229.0	80.0	37.9	50.7	2
집 행	389.4	301.9	226.8	75.1	36.1	49.4	2
증 감	△10.2	△7.1	2.2	△4.9	△1.8	△1.3	-

□ 공영자전거(누비자)사업 추진실적

○ 누비자 회원가입 현황

(단위 : 명)

합계	소계	연회원	반기회원	월회원	주회원	1일이용자
257,832	55,635	22,564	6,255	21,664	5,152	202,197

○ 누비자 이용 추이

(단위 : 회)

구 분	연간 이용횟수	1일평균 이용횟수	비 고
2016	5,226,458	14,280	
2017	5,477,709	15,007	
증 감	251,251	727	

○ 누비자 이용현황 및 에너지절감 효과분석

이용횟수(회)	1일 평균 이용횟수(회)	1회 평균 이용시간(분)	운행거리 (km)	에너지절감 (천원)	CO ₂ 감축(톤)
5,477,709	15,007	20	27,388,545	3,834,396	5,752

- 운행거리 : 평균주행속도 15km/h 적용

- 자동차 평균 CO₂ 배출량 : 210g/km

- 에너지절감 : 연비 10km/ l 당 2017년 1,400원 적용

○ 운영수익금 현황

(단위 : 천원)

운영비 (A)	수 입				자립율 (C=B/A)
	(B)	회비수입	이자수입	기타수입	
4,937,992	1,112,249	1,071,225	16,749	24,275	22.5%

○ 자체개발 특허보유 중인 누비자 운영솔루션 현황 및 가치 : 1,248,092천원

(단위 : 천원)

종 류	명 칭	기 능	기술가치	비 고
관 제 솔 루 셴	데이터베이스	무인대여시스템 데이터 총괄 관리	236,654	자체개발 저작권등록 (2014.6.11)
	관제시스템	무인 대여·반납 실행	290,503	
	키오스크 프로그램	대여, 고장신고, 카드등록, 요금결제	136,697	
관리운영 솔 루 셴	관리운영시스템	회원가입, 상담, 배송, 정비, 상황관리 등	464,004	특허취득 (2013.1.21)
기 타 솔 루 셴	홈페이지	회원가입 및 결제, 이용현황 등	71,412	자체개발
	스마트폰 앱	대여, 터미널현황, 고장신고 등	48,822	자체개발

○ 주요 추진사업

- 누비자 이용 활성화를 위한 경남FC와 업무협약(MOU) 체결
 - 협약기관 : 창원경륜공단, (주)경남도민프로축구단(FC)
 - 일시/장소 : 2017. 2. 9(목) / (주)경남도민프로축구단 사무실
 - 주요내용 : 누비자 회원의 축구 관람료 할인(어린이 2,000원, 청소년 1,000원)
- 누비자 터미널 확대 구축

(단위 : 개소, 개)

2017년말 (A=B+C)		2017 구축(B)						2016(C)	
		소계		터미널 신설		보관대 증설			
터미널수	보관대수	터미널수	보관대수	터미널수	보관대수	터미널수	보관대수	터미널수	보관대수
275	6,291	10	361	10	238	20	123	265	5,930

- 누비자 정비 실적

(단위 : 대, 건)

년 도	정 비 대 수	정 비 실 적	제동부	구동부	주행부	펑크	차체부	조향부	바구니외 16여종
2017	31,022	209,822 (100%)	72,234 (34.4%)	35,869 (17.1%)	19,234 (9.2%)	10,883 (5.2%)	5,422 (2.6%)	5,434 (2.6%)	60,746 (28.9%)
2016	32,075	221,258 (100%)	72,995 (33.0%)	39,521 (17.9%)	18,846 (8.5%)	13,919 (6.3%)	4,241 (1.9%)	2,826 (1.3%)	68,910 (31.1%)

- 누비자 자체 조립 및 중고부품 활용을 통한 예산절감

(단위 : 천원)

계	자체조립 예산절감	중고부품 적출 활용(라이트 등 16여종)
229,813	184,636 (468대분)	45,177

※ 누비자 자체조립 예산절감액은 신규 누비자 구입단가에서 프레임 구입단가를 제외한 금액으로 산출

- 누비자 운영시스템 자체개발을 통한 예산절감

(단위 : 천원)

프로그램명	개발내용요지	예산절감(추정액)
계		23,540
기업회원 가입서비스	· 개인회원 → 법인회원 추가	10,240
1일 이용권 결제간소화 서비스	· 이용결제 3단계 축소(10→7단계)	3,800
신용카드 결제시스템	· 신용카드 결제방식 추가	9,500

※ 원가표에 의거 작업기간, 중급기술자 인건비 등을 고려하여 산출

- 누비자 관련 일자리 창출 사업
- 누비자 세차 장애인 일자리 제공(진해장애인복지관과 양해각서 체결 : 2016. 2. 5.)

근로인원	근로시간	근무내용	장 소
16명	A조: 월~목 09:00~12:00, 금 09:00~11:00 B조: 월~목 13:00~16:00, 금 13:00~15:00	누비자 세차 1,250대	진해장애인 복지관

- 고령자 4명 10개월 고용(일자리 제공) 및 배송정비 관련 공공일자리 4명(상·하반기 각 2명) 제공
- 찾아가는 회원가입 현장유치 및 홍보 활동
- 기간 / 장소 : 2017.10.23 ~ 11.22(총 5회) / 시민생활체육관 앞 터미널 외 2곳
- 주요내용 : 회원가입 유치, 누비자 홍보 및 설문조사
- 추진실적 : 회원 32명 가입(연회원 31, 월회원 1), 회비수입 934,000원
- 누비자 배송능력 향상을 위한 대량수송 특장차량(누비트라; Nubi+Tra) 제작 : 1대
- 제작기간 : 2017. 5 ~ 11월(7개월) · 적재능력 : 누비자 84대(기존 차량은 최대 16대 가능)

□ 자전거문화센터 사업 추진실적

○ 자전거 문화센터 주요 현황

- 주요사업 : 시민 자전거타기 무료교육, 자전거 홍보·전시·체험 등 자전거종합문화 공간
- 최초개장 : 2008. 9. 5(창원경륜공단 내·외곽)
- 교육시설 : 이론교육장, 주행교육장, 자전거보관소, 교육생 휴게실 등
- 운영예산 : 연간 100,000천원(강사인건비, 일반운영비, 재료비, 수선비 등)
- 인력운영 : 총 4명(강사 2명, 정비사 1명, 안내원 1명)
- ※ 2017년도 자전거 정비실적 : 브레이크 등 407건 무상 정비, 부품교체 198건

○ 자전거 교육 운영실적

(단위 : 회/명)

정 규 과 정				특 별 과 정					
계	생활반	직장인반	중급반	계	환경체험 자전거투어	청소년 문화체험	자전거 안전 현장교육	재능기부 청소년 자전거교실	장애인 체험교실
16/345	5/143	6/114	5/88	23/946	1/27	14/373	4/491	1/15	3/40

- 장애인 등 소외계층을 위한 자전거문화체험 참여프로그램 운영
- 실 적 : 5회 88명(장애학생, 진해 희망원생 등)
- 청소년 자전거문화체험
- 목 적 : 자전거 바로타기 등 안전법규 준수 교육 및 자전거타기 문화 확산
- 실 적 : 14회 373명(8개 초·중등학교)
- 자전거타기 문화 확산을 위한 환경체험 자전거투어
- 장 소 : 낙동강 자전거길(창원시 본포 일원)
- 일시/인원 : 2017.12.12 / 자전거중급 교육수료생 27명
- 자전거 안전교육 특강 출장
- 횟수/인원 : 4회 / 4개 기관 491명
- 강사/내용 : 공단 전문강사/ 자전거법규, 교통안전, 누비자 소개 등
- 교육 수료자 만족도조사에 따른 의견수렴 및 피드백을 통한 개선방안 마련
- 기간/인원 : 2017. 3. 6 ~ 12. 7 / 자전거교육 수료생 345명 중 270명 참여
- 조사내용 : 개인정보, 교육목적 및 만족도 등

○ 자전거 문화체험 및 관람 실적

(단위 : 기관수/명)

계	단체방문	개인방문	이색 자전거 체험
60 / 12,425	60 / 1,953	6,455	4,017

- 이색 체험자전거(트윈바이크 등 20여종), 유아용 체험자전거 20대, 추억의 자전거 전시
- 자전거 역사와 기록영상물 방영하는 홍보관 및 다양한 전시 프로그램 운영

○ 자전거 중고장터 거래실적

(단위 : 대, 천원)

판매 의뢰대수	거래 성사 내역	
	대수	금액
230	116	31,335

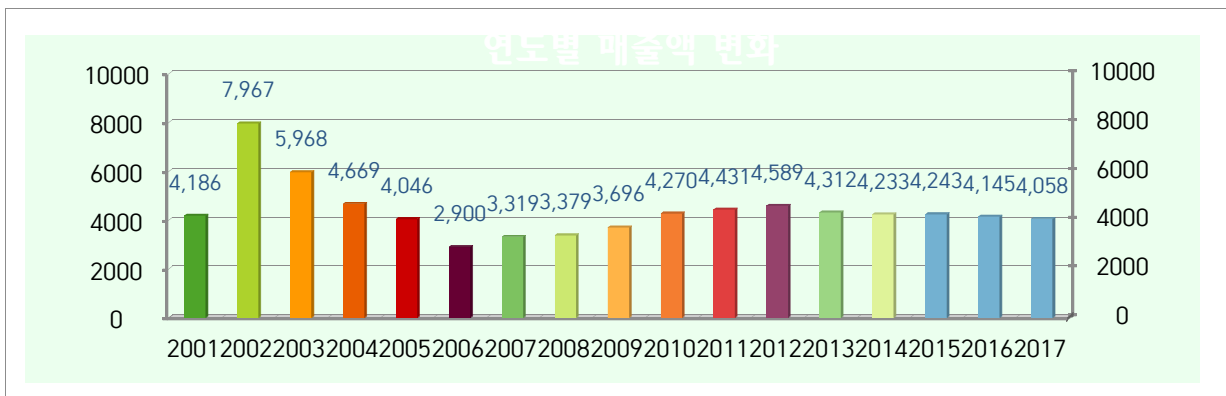
- 목 적 : 자전거 직거래 중고장터의 운영으로 시민들의 자발적인 가격절충을 통한 가계 부담 완화 및 자전거 문화 확산에 기여
- 시 행 : 매월 첫째 주 토요일 10:00~16:00(2017년 12회 개최)

□ 경영상 발생하는 문제점

○ 경륜사업의 성장 정체

- 연간 매출액 추이

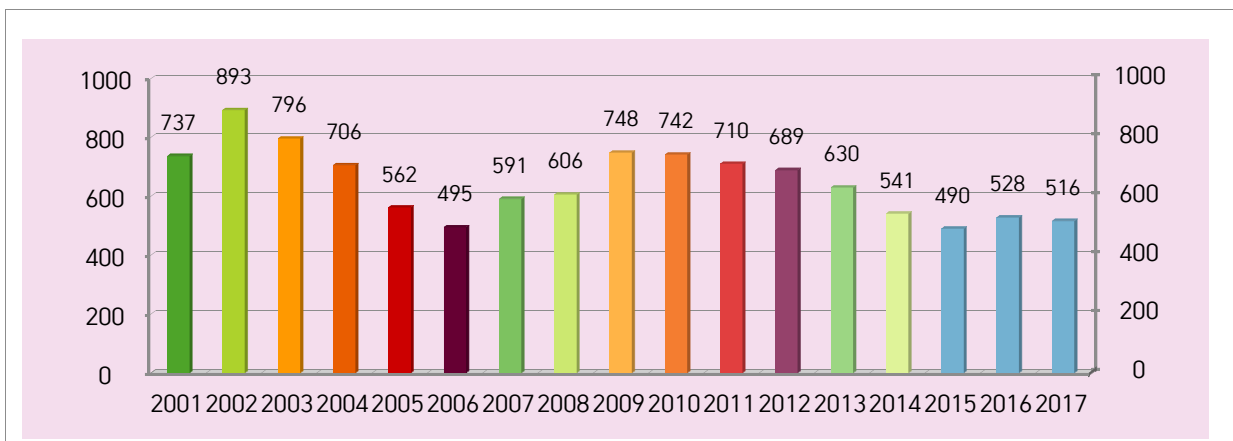
(단위 : 억원)



- 개장 후 2002년까지 큰 폭 상승세, 이후 하락세에 있다가 2007년부터 소폭 상승세로 전환, 사행산업통합감독위원회 설치 및 규제강화와 지역 조선산업 침체로 인한 매출하락 심화

- 연간 입장고객 추이

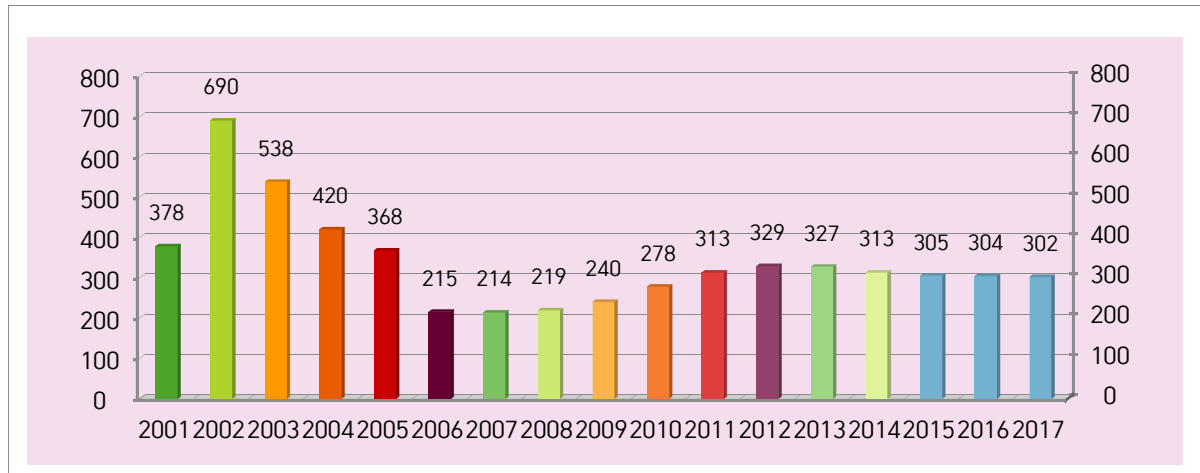
(단위 : 천명)



- 개장부터 2002년까지 증가했으나 2003년부터 2006년까지는 하락세
- 2007년부터 2013년까지 자전거문화센터 운영 및 「다함쥬」 시설의 확장 등 가족형 레저공간을 제공하고 클리닉센터 내 건강증진 센터, 레포테인먼트 시설 운영으로 시민들의 레저 및 휴식 공간으로 꾸준히 입장객 수 유지
- 2014년 이후 현재까지 입장객의 변동은 크게 없으나 지역경제 하락으로 인한 입장객 수는 하락하고 있는 추세임

- 연간 대행사업비 지출 추이

(단위 : 억원)



- 개장부터 2002년까지 증가했으나 2003년부터 2005년까지는 하락세
- 매출하락으로 인해 2006년 말 대규모 구조조정을 실시하여 대행사업비 지출은 대폭 감소
- 2006년 이후 큰 변화가 없었으나 2017년 경영수지 악화로 인해 『공단 경영정상화 추진을 위한 혁신대책 수립』을 통해 임·직원 임금동결, 직원식당 폐쇄, 공단인력 슬림화 등 대행사업비의 절감을 위한 다양한 노력 시도

○ 장외발매소 신규 개설의 어려움

- 유치 희망 지역기초단체의 실질적인 세금 혜택이 적어 지자체의 동의서 확보 어려움
- 경륜의 사행성 이미지에 대한 부정적인 언론보도, 시민단체의 반발 등 지방의회 및 지자체의 유치 난색 표명 또는 동의서 확보의 어려움.

○ 사행산업 규제강화로 매출증대를 위한 다양한 정책수립의 어려움

- 2017.12.14 국무조정실 『사행산업 건전화 대책』 수립 : 4대 방안 13개 개선과제

4대 방안	13개 개선과제
장외발매소 폐쇄 및 축소	<ul style="list-style-type: none"> · 대전 장외발매소 신속한 이전·폐쇄 · 학교환경상대정화구역 내 장외발매소(9개소) 전수조사 · 장외발매소 신설 이전 절차 개선 · 장외발매소 폐쇄 시 사후영향평가제 도입
온라인 배팅제 관리 강화	<ul style="list-style-type: none"> · 온라인 배팅 결제수단 제한 (계좌이체만 허용) · 로또복권 법인판매점 단계적 축소 · 온라인 배팅한도 축소(50% 축소) · 로또복권 온라인 판매제한 운영
전자카드제 시행 확대	<ul style="list-style-type: none"> · 전자카드제 사용 목표 상향 (목표 5% 상향 조정) · 전자카드 활성화 노력 강화
매출총량제 재설계	<ul style="list-style-type: none"> · 매출총량의 GDP 추계 기준 합리적 조정·매출총량제도의 합리적 재설계 · 매출총량제 미준수 시 과징금 벌칙 도입

- 장외발매소 신설, 이전 시 학교와의 이격거리 200m에서 500m로 확대하고 사전영향평가제를 의무화하고 『장외발매소 개설 변경승인 절차 등에 관한 지침』 신설 등

○ 지역경제, 특히 조선사업의 하락 및 침체

- 경남지역의 강점인 기계·조선·건설 중장비 및 수송기계 부품소재 산업, 항공 산업은 전국에서 가장 큰 집적화를 이루고 우리나라 제조업 성장 및 발전에 큰 축을 담당
- 최근, 경남은 조선사업의 위축을 근간으로 전후방 연관 산업인 기계, 수송기계, 부품소재 등 산업 전반에 걸쳐 지역경제의 하락이 심화
- 지역경제의 하락 및 침체는 경륜(경정)의 매출 및 입장객 감소로 이어짐

○ 체육진흥투표권 (토토, 프로토)의 경쟁력 강화로 경륜(경정)사업 시장 잠식

- 판매처가 주변의 편의점, 슈퍼마켓 등으로 접근성이 용이하고, 인터넷(모바일) 구매가 가능하여 누구나 쉽게 이용 가능(2015년 34,494억원⇒2016년 44,414억원으로 9,920억원 증가)

○ 불법 온라인 사행산업의 성행

- 정보통신(IT) 기술의 급격한 발달로 불법 온라인 사행산업 성행 (오프라인⇒온라인)
- 2015년 불법도박 추정 매출액 : 75조 ~ 90조원
- ※ 참고문헌 : 제3차 불법도박 실태조사 보고서(사행산업통합감독위원회 간행)

□ 문제 해결 방안

○ 경영정상화를 통해 자립성장 가능기업으로 발전

- 매출 감소, 장외발매소 신설 규제 등으로 지속가능 성장이 한계에 도달하고 있으므로 비용절감을 통한 경영수지를 극대화하고 내실경영으로 한계 극복
- 성과주의에 기반을 둔 내부시스템 구축, 업무 피드백 강화, 시장경쟁원리의 도입 등을 통한 핵심역량 강화로 조직경쟁력 확보
- 임원 및 간부의 솔선수범, 역할 강화, 직원들과의 소통 강화로 건전 리더십 발휘
- 미션, 비전, 액션플랜 등 공통의 핵심가치와 목표를 중심으로 한 조직역량 결집

○ 고객과 사회에 공헌하고 신뢰받는 공기업 구현

- 고객서비스 향상으로 고객 충성도(Royalty) 제고 및 이탈 방지
- 지역사회 공헌으로 고객에게 신뢰받는 공기업 이미지 제고 및 고객과 일체감 형성

○ 건전레저 문화정착과 복합문화 공간 조성

- 경륜사업의 사행성 탈피 및 건전화는 선택이 아닌 공단 생존의 필수
- 자전거문화 선도로 공단의 존재가치 패러다임 변화 도모

○ 합목적성에 부합된 경영활동 및 추진기반 구축

- 재정건전성 확보, 경영효율화 달성 등 정부정책에 부합되는 경영활동 추구
- 지방공기업으로서 요구되는 합리적인 정책 수행능력 기반 구축

□ 목표 달성 노력

○ 중장기 발전계획의 수립 및 시행

- 공단 중장기 발전계획 연구 용역 : 2016. 1월 (경남발전연구원)
- 중장기 발전계획 중간보고회 개최 : 2016. 5.19
- 중장기 발전계획 최종보고회 개최 : 2016. 6. 2
- 중장기 발전계획 전략 및 액션플랜 세부추진계획 시행 : 2016. 8.11
- 5개 추진전략, 22개 액션플랜, 파트별 세부추진계획 50개(단기 23, 중기 22, 장기 5)
- 부서별 액션플랜 추진현황 점검 및 수정 : 당초 50개에서 56개로 수정(2017.10. 7)

○ 중장기 발전을 위한 미래비전과 목표

경영이념

Green(무공해), Clean(공정), Screen(불거리)

비 전

세계일류를 지향하는 시민의 경륜공단

추진목표

- 목표1: 경륜공단 자립화 실현 - 매출증대 및 수지개선 도모(단기)
 목표2: 시민, 관람객, 선수 등 모든 경륜 주체들의 만족도 제고(단기)
 목표3: 안전하고 쾌적한 환경조성과 시민과 고객의 편의 제고(단기)
 목표4: 레저(문화), 서비스(고객), 경영(공기업) 혁신으로 국내 최고의 레저시설 실현(중기)
 목표5: 경영이념(3隣:사람지향과 공감) 실현으로 세계 초일류 공기업 도약(장기)

추진전략

- 전략1: 소득향상에 따른 고객(시민) 여가레저문화 창조
 전략2: 시민과 고객, 세계인이 감동하는 시설, 공간, 시스템 구축
 전략3: 고객과 수요자 중심의 최적의 서비스 제공
 전략4: 화합과 혁신을 통한 자립경영 실현
 전략5: 세계 일류를 지향하여 미래발전 추구

○ 추진전략에 따른 세부 추진전략

사업전략	세부 추진전략
소득 향상에 따른 고객(시민) 여가레저문화 창조	<ul style="list-style-type: none"> - 분기별 자체적인 모니터링 실시, 년 1회씩 개선결과 홍보 - 즐겁, 안전, 안락과 느낌의 경륜문화 창출 - 경륜과 공익사업 연계 강화 - 일반적으로 인식하는 ‘부정, 사행, 중독’ 이미지 탈피 - 사행성 경감, 중독 이미지 완화를 위한 다양한 프로그램 운영
시민과 고객, 세계인이 감동하는 시설, 공간, 시스템 구축	<ul style="list-style-type: none"> - 고객과 시민중심의 공간 창출과 활용 - 고객 지향의 편의시설 아웃소싱 점검 등을 통한 수지 개선 - 레포테인먼트의 조화를 위한 내부 공간 업그레이드 - 만남·레저·문화·휴식의 복합 문화타운 조성 - 모바일 활용률 제고(모바일 베팅, 인터넷·모바일 활용 홈페이지 개선 등)
고객과 수요자 중심의 최적의 서비스 제공	<ul style="list-style-type: none"> - 경주와 베팅정보의 과학적 분석과 다양한 정보 제공 - 안전과 안정, 활기와 생동의 경주운영 시스템 개선과 지원 - 전 종사원(임직원 및 비상근직) 소비자만족 역량제고 - 신규승식 개발과 도입으로 즐길 요소의 확충과 합리적 상금체계 구축 - 장외발매소, 대체 경륜 레저공간의 시설, 문제점 개선과 확충
화합과 혁신을 통한 자립경영 실현	<ul style="list-style-type: none"> - 3隣の 경영이념에 따른 투명하고 올곧은 윤리경영 실천 - 조직진단과 성과 및 자원관리시스템 체질화 - 홍보 다양화를 통한 고객과 이용시민 확충 - 건전 재정운용과 합리적이고 탄력적 대외사업 추진 - 발매원, 방송인, 경기지원 인력의 효율적 운영과 선진노사문화 구현
세계일류를 지향하여 미래발전 추구	<ul style="list-style-type: none"> - 교육훈련강화로 임직원, 선수, 고객과 시민 등의 창의력 제고 - 아마추어 사이클 선수 양성 지원 및 지방체육 진흥 도모 - 경륜과 누비자 시스템 연계활동 강화, 지원 및 국내외 홍보와 확산

○ 2017년 경영목표 및 추진과제의 설정

- 경영목표 : 미래가치 창조경영
- 하위슬로건
 - 공익지향 수익창출 : 매출증대 및 수지개선 등 경영자립화 실현, 기타 수익사업 개발 등
 - 고객중심 체계정착 : 고객중심 경륜 공간 창출, 고객선도형 서비스 체제 구축 등
 - 혁신우위 조직개편 : 조직개편 및 대외 경쟁력 제고, 인적자원 관리 및 조직원 창의력 제고 등

○ 2017년 경영목표에 의거한 매출증대 추진사업

- 매출 증대를 위한 창원경륜장 경정경주 수신(2017. 2.22)
 - 2016. 8.29 사행산업통합감독위원회의 영업장 수 총량 조정 승인
 - 2016.10.26.문화체육관광부 설치허가 승인
 - **2017. 2.22 경정경주 수신**
 - 2017년 **경정 매출액 : 10,424백만원(발매수득금 782백만원), 입장인원 : 36,480명**
- 매출 증대를 위한 2017년 경주개최계획(경주일 및 경주수의 증가)의 변경
 - 변경승인 요청 및 승인 : 2017.10.11
 - 변경내용 : 당초 146일 이내 2,920경주에서 159일 이내 3,180경주로 변경
- 신규승식(삼쌍승식) 도입을 통한 매출증대 도모
 - 삼쌍승식 : 1, 2, 3위를 순서대로 적중(적중확률 1/210)
 - 목 적 : 삼쌍승식의 시행으로 고객들에게 색다른 흥미 제공 및 매출증대 도모
 - 관련근거 : 경륜경정법 제11조 및 동법 시행규칙 제15조의 2
 - 도입일자 : 2017.12. 2
 - 매 출 액 : 6,929백만원(창원 2,027백만원, 광명 4,601백만원, 경정 301백만원)
 - ※ 3개 시행체 공동 시행 및 쌍복승식 2018년 하반기 시행 예정
- 수익선 다변화를 위한 경륜장 내 광고계약 체결(2건 6,336천원)
 - 「경륜장 광고물 등 관리규정」 개정 : 제4회 이사회(2017.12.26)
 - 계약업체 : 세종 내과영상의학과의원 및 KT (2개 업체) . 계약금액 : 업체당 3,168천원
 - 광고종류 : TV-CM (20초) . 광고기간 : 3개월 (2018. 1. 1 ~ 3. 31)
 - 계약체결 : KT(2017.12.15), 세종 내과영상의학과의원(2017.12.28)
- 하절기 특별경륜 전국 송신(광명경륜장 휴장기)으로 매출증대 도모
 - 추진기간 : 창원 제27회차(7.28 ~ 7.30)
 - 대진방식 : 토너먼트(1일차 : 예선, 2일차 : 준결승, 3일차 : 결승)
- 지방시행체(창원, 부산) 간 5월 월요경륜 시행
 - 운영기간 : 5월 4회차(5. 5 ~ 5. 29) . 시행방법 : 창원⇄부산 간 월요일 교차경주 실시
 - 효 과 : 월요 휴무고객에 대한 경륜레저 참여범위 확대
- 하절기(6월~8월) 경륜 개최
 - 운영기간 : 13회차(6. 2 ~ 8.27)
 - 경주시간 변경 : 변경 전 12:30 ~ 19:40 → 변경 후 13:30 ~ 20:40 내외
 - 효 과 : 혹서기 고객의 선택적 참여범위 확대 및 야간 휴식공간 제공
- 주4일 경륜경주 시행
 - 운영회차 : 2회차(2017.10. 6 ~ 10. 9 / 12.22 ~ 12.25)
 - 시행방법 : 시행체간 월요 공휴일(한글날, 성탄절) 활용 경륜경주 시행
 - 효 과 : 연휴기간 가족, 연인 단위의 고객인프라 확대 및 매출증대
- 테마별 전 경주 수신 시행
 - 고품격 클린방송을 위한 방송심판장비 정비기간(4.14 ~ 4.16)
 - 네티즌 선정 국민체육진흥공단 이사장배 수신으로 지방고객 참여 확대(6.23 ~ 6.25)
 - 하계휴가철 전 경주 수신으로 지역으로 피서 온 휴가고객 유입(8. 4 ~ 8. 6)

○ 2017년 경영목표에 의거한 수지개선(비용절감) 추진사업

- 미래지향적 조직운영 전략 수립 및 성과중심의 조직 구성을 위한 연구용역 실시
 - 용역기간 : 2016. 9. 2 ~ 12.10(100일간) · 대상년도 : 2017년 ~ 2025년(9개년)
 - 수행기관 : 경남발전연구원
 - 주요내용 : 현 조직체계 운영실태 및 문제점 진단, 조직체계 개선방안 및 지속가능 발전모형 제시, 성과중심의 조직 역량 강화 및 조직 문화 발전방향 제시 등
 - 실시결과 : 연구용역 결과를 토대로 2017년도 조직개편 및 정원감축 시행
- 혁신 지향적인 조직개편안 주요 내용
 - 대팀제 도입을 통한 슬림하고 효율적이며 최적화된 조직 구성 및 운영
 - 대팀제 도입을 통한 결재단계 축소 : 당초 5단계 → 변경 4단계
 - 직제개편과 연계한 정원 감축 : 정규직(120명→105명), 무기계약직(238명→226명)
 - 정원 감축을 통한 매출액 감소 및 인건비 상승 등의 구조적 문제에 적극적으로 대응
 - 대팀제 도입에 따른 관리직 인원의 축소(당초 20명 → 변경 10명) 및 임금피크제 대상자의 별도직무 부여(2년차부터 팀장을 전문위원으로 전환)를 통한 관리직 인원 축소 및 증가의 제한
- 「공단 경영정상화를 위한 혁신대책」 수립(2017. 9. 2)을 통한 **2,878백만원 비용 절감**
 - 인력 슬림(SLIM)화 계획수립 : 일반직 및 무기계약직의 명예(조기)퇴직 근거 마련 및 기간제, 일시사역, 초 단시간 인력의 운용에 대한 전면 재검토
 - 노사 단체협약 및 임금협약을 통한 임원 및 일반직원 임금 동결
 - 경주일 일반직원의 심판보조, 장내질서유지, 주차관리, 고객편익시설 등의 현장 근무참여를 통한 업무 멀티화 추진
 - 3개 시행체 협의 후 심판양성교육 실시(대상 : 전 직원, 시기 : 2018년 상반기)
 - 2018년 다양한 경주운영 추진 : 하절기 교차투표 시기 조정 및 1일 1경주 축소(9R→8R)
 - 2018년 공단 사이클팀 운영경비의 도비지원 및 주차부지 사용료 감액 등
 - 고객·선수직원식당 효율적인 운영을 위한 종합계획 수립(2017. 7. 23) 후 수익이 낮은 직원식당 폐쇄 및 인력의 효율적 재배치
 - 비용절감 내용

(단위 : 백만원)

구 분	주 요 내 용	절 감 액
계		△2,878
직제규정 일부개정	- 공단기구 변경 : 12개부서 ⇒ 10개부서(△2개 부서) - 직급별 정원 조정 : 120명 ⇒ 105명 (△15명)	
공단인력 슬림화	- 52명 계약만료자 계약해지 (2017년 46명, 2018년 6명) ※ 상근직원 : 경주일 투입 (심판보조, 질서, 주차 등)	△ 617
경주운영	- 1일 경주수 축소 (9R ⇒ 8R)	△ 882
임금동결	- 임원 및 일반직원 임금동결	△ 507
식당폐쇄	- 직원식당 폐쇄(2017. 9. 1.)	△ 91
용역인원 축소	- 청소용역 인원 7명 축소 (34명 ⇒ 27명)	△ 171
사용료 감액	- 공단 사이클팀 및 주차부지 사용료 감액	△ 350
기 타	- 무인시스템 설치, PC유지보수 자체인력 운영 등	△ 260

- 누비자 운영시스템 자체개발을 통한 예산절감 효과 발생

(단위 : 천원)

프로그램명	개발내용요지	예산절감(추정액)
계		23,540
기업회원 가입서비스	· 개인회원 → 법인회원 추가	10,240
1일 이용권 결제간소화 서비스	· 이용결제 3단계 축소(10→7단계)	3,800
신용카드 결제시스템	· 신용카드 결제방식 추가	9,500

※ 원가표에 의거 작업기간, 중급기술자 인건비 등을 고려하여 산출

- 삼쌍승식 전자카드 SW 자체개발로 개발비용 50백만원 절감
 - 개발기간 : 2017. 5월 ~ 2017.12월(약 8개월)
 - 개발내용 : 전자카드 구매화면 및 장바구니 기능, 경륜운영시스템 홈페이지 화면 추가 등
- 삼쌍승식 배당률 생성 및 표출 프로그램 자체개발로 개발비용 20백만원 절감
 - 개발기간 : 2017. 5월 ~ 2017.12월(약 8개월)
 - 개발내용 : 전자카드 구매화면 및 장바구니 기능, 경륜운영시스템 홈페이지 화면 추가 등
- 전자카드 단말기(E-Terminal)의 국산 HW 플랫폼 사용으로 919,800천원 경비 절감
 - 도입개요 : 외국산 전자카드 단말기(E-Terminal)의 도입 대신 경비절감을 위해 SW 자체개발 및 국산 HW 플랫폼을 전자카드 전용장비로 채택

구 분	구입비용(천원)	산출 기초	비 고
외국산 전자카드 단말기(A)	1,168,000	8,000천원 x 146대	
국산 하드웨어 플랫폼(B)	248,200	1,700천원 x 146대	
절감액(A-B)	919,800		

- 사이클팁 운영비 국비보조금 30백만원 확보를 통한 예산 절감
 - 사업명 : 2017년 지방체육진흥지원사업(문화체육관광부/경상남도)
 - 사업기간 : 2017.12월 ~ 2018. 4월
- 사이클팁 운영비 도비보조금 200백만원 확보를 통한 예산 절감
 - 사업명 : 창원경륜공단 사이클팁 운영 육성비(경상남도/경상남도체육회)
 - 사업기간 : 2017. 1월 ~ 2017.12월
 - 사용용도 : 선수단 급여, 합숙소 운영비 등
- HD 고화질 전광판 설치로 연간 인건비 및 관리비 72백만원 정도 비용 절감
 - 교체사유 : 별도의 운영실에서 관리하는 내구연한이 경과하고 노후화된 전광판을 최상의 LED 소자를 이용한 고화질 화면으로 교체
 - 교체기간 : 2017. 5. 2 ~ 6. 28
 - 교체내역 : 실황전광판 1식(25.6m x 7.4m), 운영시스템 2식, 안내전광판 13개
 - 전광판시스템의 통합·운영으로 인건비(10백만원) 및 수선유지비(62백만원) 정도 비용 절감
- 원활한 경주운영을 위한 신형발매기 도입
 - 설치장소 : 창원본장 21대, 김해지점 29대
 - 주요내용 : 발매기 및 발매 관련 소프트웨어, 보안프로그램, 신규승식 프로그램 등 추가
 - 신규승식 프로그램 무료제공으로 개발비 218백만원 정도 비용 절감효과 발생
- 통신료 절감을 위한 KT와 양해각서(MOU) 체결
 - 통신료 인하 실무단 협의 3회 실시 : 2017. 2.15, 2.24, 3. 3
 - 추진결과 : 경륜경정 관련 통신료 10%(연간 23,600천원) 절감효과 및 경륜 관련 통신료 청약 기간 일원화

○ 고객 중심의 전전데저 및 복합문화 공간 조성 및 운영

- 고객편의 시설현황 : 22개소(식당 3, 매점 8, 카페 1, 편의시설 10)

구 분	시 설 명	구 분	시 설 명	구 분	시 설 명
고객식당 (3개소)	복승루(중식)	매점 (8개소)	2층 3개소 3층 2개소	레포테인 먼트시설 (10개소)	종합안내실, 경륜클리닉, 엔젤놀이방, 아이넷세상, 적중노래방, 인터넷플라자, DVD 영화마을, 이발소, 다함즐체험교실, 고전놀이
	쌍승관(한식)		4층 2개소		
	뚝조이(스넥)	카페 (1개소)	5층 1개소		
			카페 1개소		

- 자전거문화센터(자전거 교육시설 및 전시·체험·정비시설) 및 누비자 현황

• 자전거 교육시설 현황

구 분	면적(m ²)	주요구성	기능
자전거 교실 I	170	120좌석, PDP, 빔 프로젝트, 자전거분해도	· 전문강사가 자전거 이론, 법규, 안전 등을 시청각 교육기자재 등을 활용하여 체계적으로 교육하는 실내 교육장
자전거 교실 II	260	27좌석, 거치대, 교통안전 표지판	· 주행교육장과 연결되어 있는 실전 야외교육장으로 안전법규 등 교육 실시
주 행 교육장 (I)	4,430	주행로(신호등, 표지판, 횡단보도), S형코스, 십차교차로	· 자전거 정책전문가의 검증을 거쳐 설계된 자전거 도로 표지판, 신호등, 횡단보도를 갖춘 국내 최대의 자전거 주행 전문 교육장 · 수목, 잔디 등 조경과 어우러진 친환경 주행로
주 행 교육장 (II)	3,000	주행로 길이 934m, 노폭 2.4m	· 경륜장 시설을 활용한 전국 유일의 Uphill과 Downhill을 구비한 창원시만의 독특한 주행교육장
교육생 휴게실	150	개인사물함, 탁자, 소파, 대형TV 등	· 교육생 쉼터 공간 제공
자전거 보관소	452	교육용 145대 (초급95, 중급 50)	· 교육용 자전거 보관

• 자전거 전사·체험·정비시설 현황

구 분	면적(m ²)	주요구성 및 기능
홍보관	72	· 자전거 역사와 문화 기록 홍보 · 자전거의 변천사를 볼 수 있는 초기 자전거 모델(60/100축소) 제작전시 · 자전거 영웅의 족적·풋프린팅 등 4종 전시 · 유리자전거, 미니어처 등 설치
전시관	115	· 자전거 보급 확산을 위해 국내 자전거 생산업체의 다양한 자전거 전시 · 전시대수 : 37대(삼천리16대, 알톤18대, TARA2대, 6인승 탠덤자전거 1대)
체험관	66	· 어른, 청소년, 어린이 등 다양한 계층이 체험할 수 있도록 구비 · 경륜 체험 자전거 2대, 자가발전기 2종, 이색 체험 자전거 19대
추억의 자전거	16	· 테마별 추억의 자전거 전시(우편배달부 자전거 등 6종)
자전거 정비소	66	· 콤프레샤, 정비공구 등 각종 장비를 갖춘 무상 정비·수리센터 · 튜브, 타이어 등 각종 부품 확보, 교체 수리
바이크 라운지	72	· 자전거문화센터 방문객 휴게실 · 커피 음료 자판기, PDP, 도서 및 잡지 구비 등

• 누비자 시설 및 장비 현황

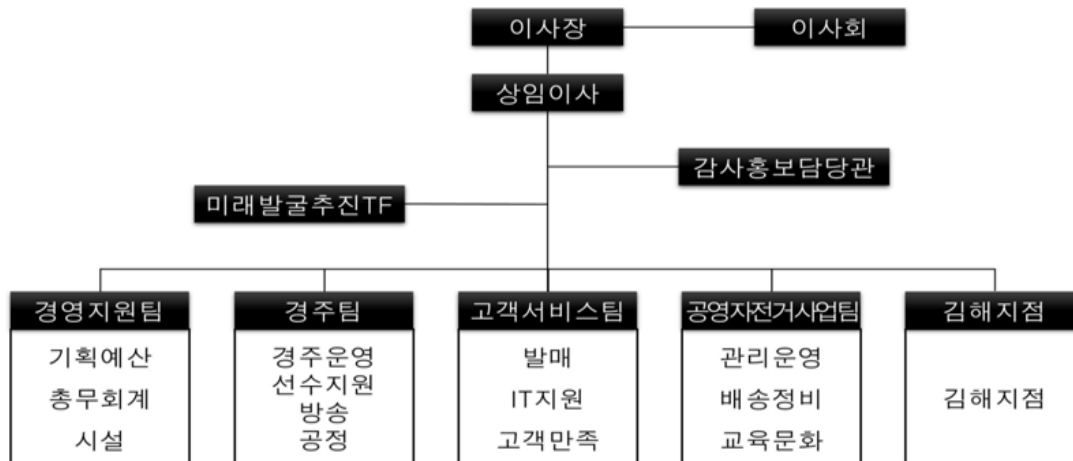
구 분	현 황			비 고
	금년도	전년도	증 감	
터미널(키오스크)	275개소	265개소	10(+)	· 키오스크, CCTV, 무인대여보관대
보 관 대	6,291개	5,930개	361(+)	· RF카드인식 자전거무인대여·반납 기능
자 전 거	3,932대	3,932대	-	· 무인인식 RFID 태그 부착
차 량 (배송시스템 정비)	23대	22대	1(+)	· 트럭 : 20대(시스템 관리1, 누비자 배송19) · 승용 : 3대(경차 2대, 전기차 1대)
누비자 운영센터	1개소	1개소	-	· 누비자 상황실(265m ²)
누비자 중앙센터	1개소	1개소	-	· 배송 및 정비센터, 자전거보관소 (833.6m ² , 지상 2층)

- 고객의 목소리 청취를 통한 다양한 고객의견 수렴

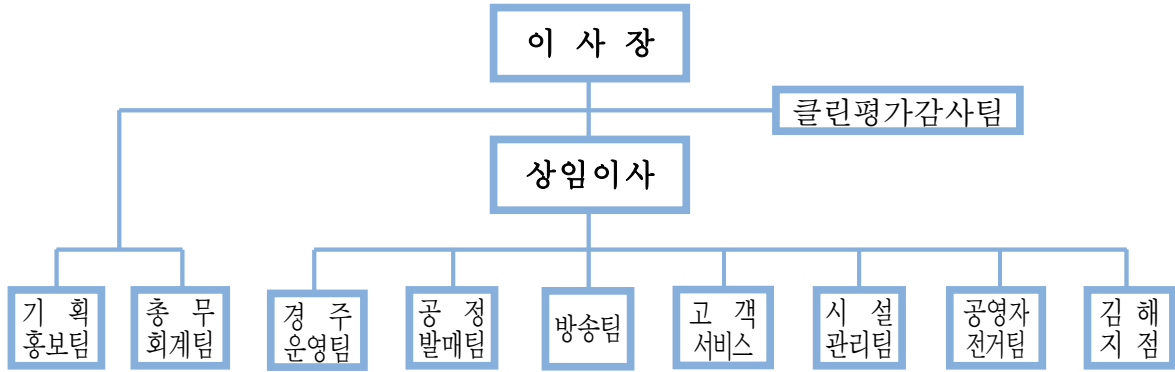
- 고객자문평가단(9명, 3회 개최) 운영을 통한 의견 수렴 및 개선
- 레포테인먼트 시설 만족도조사를 통한 고객의 성향 분석 및 건전레저문화 강화
- 누비자 콜센터 상담을 통한 고객민원 해소 : 이용문의, 대여·반납 등 총 58,120건 상담
- 누비자 홈페이지를 통한 고객 의견 수렴 및 혁신 : 가입, 시스템 문의 등 총 275건 혁신
- 누비자 이용고객 만족도조사를 통한 개선 : 5회 112명 조사
- ※ 자전거도로 불법주정차 단속 행정당국 건의 등
- 자전거 교육 수료생 설문조사 및 피드백 : 수료생 345명 중 270명 조사(교육장비 정비 등)
- 고객 토론회를 통한 전자카드 프로그램 개선 : 묶음구매가 가능한 구매표 방식의 경주권 구매 화면 설계 및 발매마감 전 취소 가능한 기능 추가 등
- 고객만족을 위한 지속적인 공단내부 시설 개선
 - 전자카드 발매시스템(2층 입구, 150대) 및 신형발매기(50대) 구매 및 설치
 - 고객의 출입이 편리한 플립형 자동 게이트 11대 설치
 - 고화질 대형 전광판(25,600mm x 7,040mm)의 설치로 박진감 넘치는 경주화면 제공
 - 신규승식(삼쌍승식)의 개발로 새로운 흥미 제공
 - 어린이 놀이문화 공간 개선 : 어린이 출입문 별도 설치 및 내부 환경 개선
 - 2-1투표소 화장실(남, 여, 장애인) 내부 리모델링으로 편의시설 개선
 - 노후 출입문, 노후 가로등 교체 및 최신 LED등 교체로 밝고 쾌적한 환경 제공
 - 고객의 안전을 위한 시설물 정기 정밀점검 및 안전점검 실시
- 고객 불편 해소를 통한 고객만족도 제고를 위한 노력
 - CCTV 운영 및 상시 주차관리요원의 순찰을 통한 주차대수 관리 및 차량 손괴 방지
 - 객장 내 CCTV 운영을 통해 고객의 도난, 분실, 금품절취 등의 사고방지 및 증거확보
 - 객장 안전을 위해 흥기 및 주류 소지자, 주취자 출입통제 및 객장 내 흡연통제 강화
 - 창원중부경찰서와 업무연계를 통한 다중시설 대테러 현장점검 실시
 - 창원소방서와 연계한 합동소방훈련 실시

○ 혁신우위 조직개편

- 환경변화에 적극 대응할 수 있는 조직체계 운영을 위한 연구용역 실시
- 공단 대내외 경영환경의 변화에 혁신적으로 대응하고 중장기발전계획(2016~2025년)과 연계한 효율적인 조직구조 개편
- 경영환경 변화에 따른 미래지향적 조직운영 전략 수립 및 성과중심의 조직 역량 강화
- 주요내용 : 현 조직체계 운영실태 및 문제점 진단, 조직체계 개선방안 및 지속가능 발전 모형 제시, 성과중심의 조직 역량 강화 및 조직 문화 발전방향 제시 등
- 2016년도 조직 및 인력진단 연구용역 결과를 토대로 2017년도 조직개편 및 정원감축 시행
- 조직개편 전(20개 부서) : 4팀 1지점 1담당관(14개 파트)



· 조직개편 후 : 9팀, 1지점



※ 조직축소 : 당초 20개 부서 ⇒ 10개 부서

- 정원 감축 : 당초 120명 → 감축 105명

- 정·현원 현황

(2017.12.31. 기준, 단위 : 명)

구 분	총계	임원	일 반 직									연 봉 계약직
			소계	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	
정 원	105	2	91	4	14	14	14	16	17	10	2	12
현 원	102	2	90	4	13	14	14	16	17	10	2	10
부 족	△3	-	△1	-	△1	-	-	-	-	-	-	△2

· 정원대비 현재 102명이 근무하며, 필요정원 대비 적정 결원률 유지

· 최근 매출감소로 인한 신규인력 채용 억제 ※ 2017년 퇴직인력 : 2명(3급 1명은 명예퇴직)

- 정·현원 구성비

(2017.12.31. 기준, 단위 : 명)

구 분	계	임 원	일반직	연봉계약직
정원/현원	105/102	2/2	91/90	12/10
정원대비 현원구성비(%)	97.14%	100%	98.90%	83.33%

※ 공단운영에 필요한 최소단위의 인력 운영 및 5% 이내 결원률 유지

- 사업별 현원

(2017.12.31 기준, 단위 : 명)

부 서 명	계	일반직	연봉계약직	비 고
총 계	102	92	10	
임 원	2	2		
클린평가감사팀	5	5		
기획홍보팀	8	7	1	
총무회계팀	14	13	1	공로연수자 3명 포함
경주운영팀	18	14	4	
공정발매팀	14	13	1	
방 송 팀	10	10		
고객서비스팀	10	10		전문위원 1명 포함
시설관리팀	7	7		
공영자전거팀	10	7	3	
김해지점	4	4		

- 성과중심의 보상체계 구축 및 생산적인 조직문화 창출을 위한 **부서성과평가시스템 구축**
 - 지표 개발 : 공통지표(5개, 30%), 경영평가지표(30%), 전략지표(비계량, 10%), 고유지표(30%)
 - 조직개편에 따른 부서평가계획(안) 수립 및 통보 : 5.24(수)
 - 부서성과평가 담당자회의 개최(3회) : 6. 7(수), 6.14(수), 6.21(수)
 - 지표검토위원회(전 팀장) 개최 : 7.20(목)
 - 1차 모의평가 실시 결과 통보 : 9.28(목)
 - 2차 모의평가 실시계획 및 실적보고서 제출 통보 : 10.27(금)
 - 2차 모의평가 담당자 회의 개최(지표리스트 검토 수정 협의 등) : 11.16(목)
- ※ 2018년 상반기 2차 모의평가 실시 후 2018년 하반기 부서평가 실시 예정

2 공공성과 수익성의 적절한 균형을 유지하기 위해 노력하고 있는가?

□ 공공성 증진을 위한 노력

- 지방세 납부를 통한 지역균형 발전 및 지역교육 발전에 이바지
 - 최근 4년간 지방재정기여도

(단위 : 억원)

구 분	지방세 합계	레저세	지방교육세	농어촌특별세(국세)
평 균	376	268	108	54
2017	357	255	102	51
2016	375	268	107	54
2015	385	275	110	54
2014	387	276	111	55

- 경상남도는 공단으로부터 연평균 268억원 정도의 레저세를 징수하여 지방재정법 제29조 및 제36조에 의거하여 산하 18개 시·군에 조정교부금으로 배분
 - 18개 시·군은 본 교부금으로 공공질서 및 안전, 교육, 문화 및 관광, 환경보호, 사회복지, 보건, 수송 및 교통, 국토 및 지역개발 등의 용도로 사용하여 **지역균형 발전에 이바지**하고 있음
- 경상남도는 공단으로부터 연평균 108억원 정도의 지방교육세를 징수하여 경남도교육청으로 전출
 - 경남도교육청은 본 지방교육세로 **학생상담활동 지원, 학교폭력 예방 지원, 교과용 도서 지원, 유아교육 및 특수교육 진흥, 특성화고 지원, 특성화고 기숙사 환경개선, 학교도서관 시설 개선** 등의 용도로 사용하여 **경상남도 교육 발전에 크게 기여**하고 있음

○ 지역경제 활성화를 위한 노력

- ‘중고자전거 직거래 장터’ 운영을 통한 가계부담 완화 및 자전거문화 확산
 - 일자/장소 : 매월 첫째 주 토요일 10:00 ~ 16:00/ 창원경륜장 내 자전거문화센터
 - 거래방식 : 매매, 교환 등 당사자 자율거래
 - 2017년도 거래실적 : **자전거 116대, 금액 31,335천원**
- 장애인들에게 누비자 세차 일자리 제공(진해장애인복지관과 양해각서 체결 : 2016. 2. 5)
 - 일자리 제공 현황

근로인원	근로시간	근무내용	장 소	비 고
16명	A조: 월~목 09:00~12:00 금 09:00~11:00 B조: 월~목 13:00~16:00 금 13:00~15:00	누비자 세차	진해장애인 복지관	

· 일자리 제공 실적

구분	계	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
참여(명)	112	8	4	4	4	4	4	4	16	16	16	16	16
세차(대)	1,250	90	60	60	60	60	60	60	160	160	160	160	160

- 고령자 및 사회취약계층에게 누비자 배송정비 관련 일자리 제공
 - 고령자 고용실적 : 4명, 2017. 2.13 ~ 11.30(10개월)
 - 사회취약계층 일자리 제공 실적 : 4명, 상반기(2017. 3. 1 ~ 6.30), 하반기(2017. 7. 1 ~ 10.31)
- 지역 상권 활성화를 위한 **지역제한(경남 및 창원시) 입찰**에 따른 계약
 - 계약건수 : 총 47건(공사 12, 물품 29, 용역 6)
 - 계약금액 : 4,531,590,237원
 - 주요계약현황 : 객장화장실 개선공사, 식재료(농수축산물) 구입, 선수 침구류세탁 등
- 지역 내 **영세 소상공인 경제활동 촉진을 위한 누비자 키오스크 홍보물 표출**
 - 관련근거 : 창원시 공보관-3663(2017.3.27)호, 생태교통과-2536(2017.03.27.)호 및 창원경륜공단 관리운영파트-432(2017.03.30)호
 - 홍보업체 : 사회적 기업 및 비영리법인 등 15개사
 - 홍보기간 : 1차 - 2017. 4월 ~ 2017. 9월 / 2차 - 2017.10월 ~ 2018. 3월
 - 홍보방법 : 누비자 키오스크 화면, 전 터미널 270개소 화면 순차적 표출



- 경륜선수 자전거 부품·용품 구입 및 수리업체를 창원 소재 지역업체로 선정
 - 업체명 : 킹바이크(대표 강중철)
 - 현 황 : 창원경륜장에 출전한 경륜선수들의 자전거 수리, 부품 및 용품 구입 등
 - 회차/인원 : 2017년 총 48회차 / 1,227명 · 금 액 : 83,338,100원
- 골목(시장)상권 활성화를 위한 온누리 상품권 구입

구입일자	적 요	구입금액	비 고
2017. 8.30	공단 창립기념 유공자 표창	350,000원	부 상
2017.12.22	중무식 유공자 표창	350,000원	부 상

○ 지역숙원사업 및 지방자치단체 특수시책 참여

- 창원시 친환경 대중생활교통수단 시민자전거 ‘누비자’의 수탁 운영 (2010. 1. 1)
- 사업현황

구 분	현 황	비 고
터미널(키오스크)	275개소	· 키오스크, CCTV, 무인대여보관대
보 관 대	6,291개	· RF카드인식 자전거무인대여·반납 기능
자 전 거	3,932대	· 무인인식 RFID 태그 부착

- 주요사업 : 누비자 운영시스템 관리(서버, 대여/반납, 결제 등), 회원 및 민원 관리, 누비자 배송정비, 자전거 관리, 누비자 콜센터 운영 등

○ 자전거 종합 체험문화 공간인 자전거교육센터 운영

- 시설현황
 - 자전거 교육시설(주행코스 I, II와 자전거교실 I, II)과 부대시설 등
 - 전시체험시설 : 홍보관, 전시관, 체험관, 추억의 자전거, 휴게실 등
- 주요사업
 - 자전거 교육, 자전거문화센터 소개, 이색자전거 체험관, 자전거 정비소 운영

○ 창원시 2017년 시정운영방향(대한민국 문화관광 新거점 창출) 참여

- 창원시의 대표적인 관광콘텐츠인 **진해 군항제** 활성화를 위한 누비자 총력 지원
 - 군항제 기간 : 2017. 4. 1 ~ 4. 10
 - 지원 내용 : 군항제 거점지역에 누비자 설치, 누비자 이용 관광객의 편의를 위한 신속한 정비·수리 시스템 구축 등
- 세계사격선수권대회와 함께하는 ‘**2018년 창원방문의 해**’ 적극 홍보
 - 홍보방법 : 현수막 게첨, 경륜방송 및 누비자 키오스크 홍보동영상 상영, 공단 내 전광판 게시, 누비자(자전거) 홍보물 첨부 등



- 창원 문화기획자 양성교육 과정 창문(昌門) 수료(2명 : 김상호, 김성후)
 - 목 적 : 문화예술을 통해 새로운 창원을 만들고자 하는 창원시 문화기획자 양성 과정
 - 기 간 : 2017. 9. 7(목) ~ 11.30(목) 36시간
 - 내 용 : 민·관·학 네트워크를 통한 창원문화 콘텐츠 개발

○ 창원교육지원청 여름방학 청소년 교육 재능기부

- 관련근거 : 관리운영-1042(2017.07.11)호
- 제 목 : “썩썩, 썩썩” 자전거안전하게 타기 교실 운영
- 대 상 : 창원시 소재 초등학교 학생(키 140cm 이상), 30명 이내
- 시 간 : 1차 : 7.31 ~ 8. 1(10:00 ~ 12:00), 2차 : 8. 7 ~ 8. 8(10:00 ~ 12:00)

○ 경찰서 수사관련 각종 자료 요청

기 관 명	요청건수	주요 요청 내용	비 고
합 계	97		
창원중부경찰서	61	절도, 교통사고, 가출, 화재 등	CCTV 동영상, 개인정보 등
창원서부경찰서	14	절도, 점유이탈, 공연음란, 교통사고 등	
마산동부경찰서	6	절도, 교통사고, 준강간, 폭행	
마산중부경찰서	9	교통사고, 강도	
진해경찰서	5	절도, 교통사고	
대구지방경찰청	1	도박공간개설 위반	
부산동래경찰서	1	방화	

○ 누비자 키오스크(모니터)를 통한 공공기관의 각종 정책 홍보 실시

연번	사 업 명	홍보기간	협조요청기관
1	2017년도 전기자동차 보급사업 공모	2.13 ~ 12.29	창원시
2	영세 소상공인 업체 광고	4.24 ~ 8. 6	창원시
3	2017년 창원 전국 해양레저스포츠제전 홍보	3.17 ~ 4. 9	창원시
4	제19대 대통령 선거일 공고	4.14 ~ 5. 9	창원시선거관리위원회
5	자전거 안전하게 타기 캠페인	연 중	창원시
6	통합광역시 추진 시정 홍보	연 중	창원시
7	2017년 생활자전거 타기 대행진	10.25 ~ 11.11	창원시
8	평창 동계올림픽 홍보(배너 및 동영상)	12. 6 ~ 올림픽 종료시까지	창원시

○ 누비자 배송의 문제점 해결을 위한 대량수송차량 ‘누비트라’ 도입

- 기존 1톤 배송트럭은 출퇴근시간에 급증하는 누비자 이용자를 감당하기 어려운 실정임
- 1회에 84대를 배송 운반할 수 있는 대형 수송차량을 도입하여 동시 배송능력의 증대로 터미널간의 연계성을 강화하고 유사시 이동터미널의 기능을 수행
- 주요 추진사항
 - 2016. 6.29 누비자 차량 개선 계획 수립
 - 2017. 2. 7 창원시 생태교통과와 특장차량 도입 타당성 협의
 - 2017. 3. 7 특장차량 제작경험이 많은 경남소방본부 장비담당자와 면담 및 토의
 - 2017.12.14 누비트라 제작 완료에 따른 시연행사 실시

○ 특성화된 사회 공헌 프로그램 개발 및 실행노력

- 시민 공영자전거 누비자 사업 진행으로 지역사회 공헌도 강화
- 공영자전거 누비자 운영을 통한 교통체증 감소, 대기오염 저감, 시민 건강증진 및 교통비 절감 등의 사회공헌
- 2017년 누비자 터미널의 확대 구축

(단위 : 개소, 개)

2017년말 (A=B+C)		2017 구축(B)						2016(C)	
		소계		터미널 신설		보관대 증설			
터미널수	보관대수	터미널수	보관대수	터미수	보관대수	터미널수	보관대수	터미수	보관대수
275	6,291	10	361	10	238	20	123	265	5,930

• 2017년 누비자 이용횟수

구 분	연간 이용횟수	1일평균 이용횟수	비 고
2016	5,226,458	14,280	
2017	5,477,709	15,007	
증 감	251,251	727	

• 2017년 누비자 정비실적

(단위: 대, 건)

정비 대수	정비 실적	제동부	구동부	주행부	펑크	차체부	조향부	바구니외 16여종
31,022	209,822 (100%)	72,234 (34.4%)	35,869 (17.1%)	19,234 (9.2%)	10,883 (5.2%)	5,422 (2.6%)	5,434 (2.6%)	60,746 (28.9%)

- 자전거문화센터의 자전거교육, 생활자전거 체험 등을 통한 다양한 사회공헌 활동
 - 자전거 무료교육 39회 실시 1,291명 수강
 - 자전거타기 초·중급과정 수료 16회 345명
 - 재능기부, 자전거교실 등 5개 특별과정 23회 946명
 - 자전거 중고장터 거래실적 : 116대 31,335천원
 - 브레이크 등 407건 자전거 무상 정비, 부품 교체 198건

○ 지역 자전거문화 조성을 위한 다양한 활동

- 경남사이클연맹 지원 : 연간 1,000만원
- 창원경륜공단 사이클팀 운영 : 지도자 1명, 선수 3명
- 경남지역 자전거문화 확산을 위한 자전거대행진 추진
 - 일시/장소 : 2017.10.29(일) / 경남 진주시 남강 둔치 일대
 - 참가자/지원 : 시민, 자전거 동호회원 등 1,500여명 / 1,000만원

○ 경륜장내 문화시설 및 클리닉센터 운영을 통한 건전레저 및 시민여가문화 향상

- 레포테인먼트시설 주요현황

계	종합안내실	엔젤놀이방	DVD 영화마을	적중노래방	인터넷플라자	아이넷세상	다함줄체험교실	고전놀이	사이클이발소	경륜클리닉
12	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2

※ 사이클이발소 폐쇄 : 2017. 10. 1

- 2017년도 레포테인먼트 시설 및 공단 장비 등의 개선현황
 - 어린이시설(엔젤놀이방, 아이넷세상)의 출입문 별도 설치로 방송 모니터와 분리
 - 노래방 신곡 업그레이드, 최신 영화 선정 방영, 고전놀이 기구 지속교체 등
 - 고객자문평가단 및 자체 설문조사를 통한 고객의견 수렴 및 반영
 - 고객만족도 향상을 위한 기존 구형 TV 340여대 철거 및 신형 TV 430여대 설치
 - 고객편익 도모 및 효율성 확보를 위한 입장관리 자동화 시스템 구축
 - 고객 위생환경 개선 및 서비스 제고를 위한 객장 내 노후 화장실(2-1투표소 인근) 개보수
 - 고효율 LED 조명등으로 교체하여 고객들에게 밝고 쾌적한 관람환경 조성
- 클리닉센터 내 다함줄 체험교실 운영으로 건전레저문화 및 시민여가 향상(160명 참여)

날 짜	강 좌 명	참여인원	날 짜	강 좌 명	참여인원
3.18	파벌돌 다육공예	20	4.28	캘리그래피 강좌	15
4. 7	캘리그래피 강좌	15	6.24	다용도 트레이	20
4.14	캘리그래피 강좌	15	7.15	모스공예	20
4.21	캘리그래피 강좌	15	12. 9	치유명상체험프로그램	40

○ 공단 시설물 개방을 통한 다양한 시민활동 지원

- 비경주일 피스타 무료개방을 통한 지역체육발전 및 학원스포츠 경기력 향상 도모
 - 개방내용

구 분	연인원	연일수	사용시기	주요내용
계	8,458	188	연중	경기력 향상 및 장소지원
경륜선수	8,199	180	연중	지역별 경륜선수 훈련
아마추어			연중	사이클 경기력 향상
기타(대회 등)	259	8	2, 4, 7, 8, 10월	각종 체육대회 장소지원

- 특히 경남도민체육대회, 전국체육대회 경남대표 선발전, 경남자전거연맹 회장배 사이클대회 등 시설물 개방을 통한 경남체육 발전에 기여
- 제37회 장애인의 날 행사 경륜장 시설 무료개방 지원
 - 일시/주관 : 2017. 4.18(화) 10:00 ~ / 창원시 장애인 총연합회

- 김해지역 소규모 행사지원을 통한 밀착형 지역사회 기여활동 전개

일 자	행 사 명	지원품목	금액(환산)	비 고
계	5건		1,800천원	
3.24	장애극복 재활공예예술대전	300천원	300천원	
5. 7	부원동 경로위안잔치	선풍기	300천원	
5. 7	회현동 경로위안잔치	떡	300천원	
6.22	노인복지회관 무료급식소 쌀 지원	쌀	600천원	
9.10	김해시 청년연합회 체육대회	주전자	300천원	

- 지역경륜선수(창원·김해)와 함께하는 ‘사랑나눔’ 봉사활동 추진

- 일시/장소 : 2017. 5.28(일) 10:30 ~ 14:00 / 동보보육원
- 참여인원 : 총 23명(경륜 선수, 공단 선수지원팀 직원)
- 주요활동 : 환경정비, 급식 활동, 1,000천원 상당의 먹을거리 및 생활용품 기부

- 지역경륜선수(창원·김해)들의 자발적인『장학금』적립 및 기부활동 실시

- 명 칭 : 『사랑의 두 바퀴 장학금』 . 규 모 : 년 1,000만원(상·하반기 각 500만원)
- 적립방법 : 지역(창원·김해) 경륜선수들이 창원경주 출전 시 일정금액 자발적 적립
- 선수현황 : 총 82명(창원A 31, 창원B 12, 동창원 13, 김해A 16, 김해B 10)
- 수혜대상 : 지역 거주 불우 대학생(1인당 250만원)

- 슈퍼특선(SS)급 경륜선수(3명)들의 불우이웃돕기 성금 기탁

- 기탁자 : 정종진, 박용범, 성낙송 . 기탁금 : 1,000만원
- 기탁처 : 경남사회복지공동모금회

<p>창원·김해 경륜선수회, 장학금 500만원 전달</p> <p>가시일력 : 2018-05-18 07:00:00</p>  <p>장학금 기부</p>	<p>경륜선수 정종진·박용범·성낙송 이웃돕기 1000만원 기탁</p> <p>가시일력 : 2017-05-06 07:00:00</p>  <p>불우이웃돕기 성금 기탁</p>
---	--

○ 사회적 기업 생산품 구매를 통한 공공성 증진 : 총구매액 : 68,938천원

3 기관의 경영목표 달성을 위한 부문별, 부서별 추진체계 구축 및 성과

□ 창원경륜공단 업무 추진체계

1 주요업무 자체검토 및 방침마련

예산, 결산, 정관변경, 조직 및 정원, 제규정 제·개정 또는 폐지, 중요 재산취득, 대행사업 위·수탁, 결손처분 등 방침수립(창원경륜공단)



2 공단이사회 안전상정(보고) → 심의·의결

공단 이사회 부의안건 심의·의결(창원경륜공단 정관 제7조)



3 공단이사회 의결결과를 창원시에 승인요청

창원경륜공단 이사회 심의.의결 결과를 창원시에 승인요청
(경주사업 등 위.수탁협약 제4조)



4 창원시 ↔ 경상남도 사전협의

창원시는 창원경륜공단이사회 심의.의결결과를 경남도와 사전협의
[창원경륜공단 설립운영 규약 제7조(사전협의)]



5 창원시장 결과통보 → 공단

최종 창원시장 승인 또는 미승인 결과를 공단에 통보

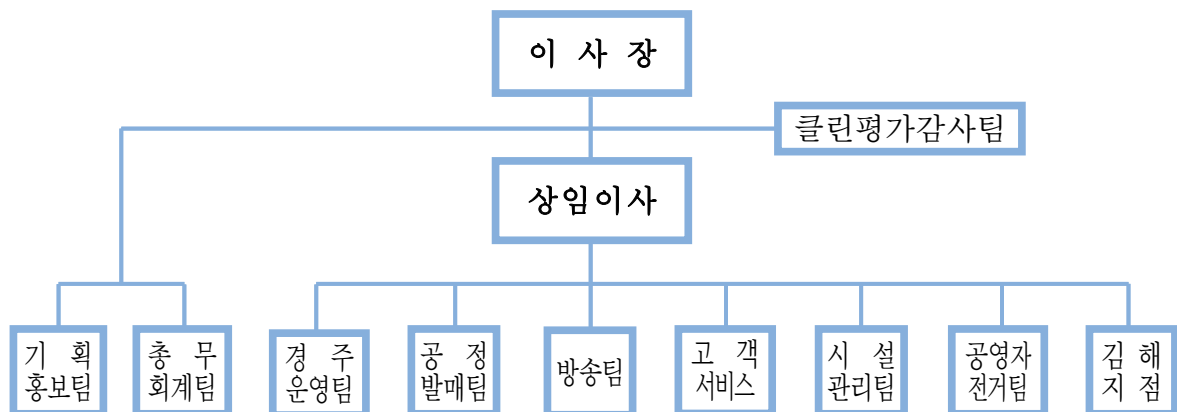


6 공단 : 창원시장 승인 건에 한하여 사업추진



7 사업추진 및 결과보고 : 공단⇒시·도 및 이사회

○ 조직도 : 조직 및 인력운영 연구용역 결과에 의거한 조직변경



○ 정·현원 현황

(2017.12.31기준, 단위 : 명)

구 분	총계	임원	일 반 직									연 봉 계약직
			소계	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	
정 원	105	2	91	4	14	14	14	16	17	10	2	12
현 원	102	2	90	4	13	14	14	16	17	10	2	10

- 창원경륜공단노동조합
 - 설 립 일 : 2001. 9.17(노조위원장 : 김 ○ ○) • 조합원수 : 250명(2017.12.31 기준)
- 창원경륜공단일반직노동조합
 - 설 립 일 : 2017. 6.26(노조위원장 : 김 ○ ○) • 조합원수 : 26명(2017.12.31 기준)

- 관련근거 : 공단 직제규정 시행내규

- 이사회 구성 : 8명
 - 이사 : 8명 (이사장, 상임이사, 당연직 2, 비상임 4)
 - 당연직 이사 : 경상남도 문화관광체육국장, 창원시 기획예산실장
 - 감사 : 1명 (당연직 1), 창원시 환경녹지국장 ⇒ 창원시 안전건설교통국장
 - 이사회의 의장은 비상임이사 중 1명을 호선
- 이사회 의결사항
 - 공단의 사업계획 및 기본방침
 - 예산 및 결산, 정관의 변경, 조직, 기구 및 정원에 관한 사항
 - 규정의 제·개정(다만, 자구수정 또는 업무방침의 변경을 수반하지 아니하는 경미한 사항 제외)
 - 중요재산 취득, 처분과 기재 및 임대차에 관한 사항, 잉여금 처분에 관한 사항
 - 결손처분, 소송 및 화해에 관한 사항, 자산 재평가액의 확정, 기타 필요하다고 인정하는 사항
- 2017년도 이사회 개최현황

- 38 -

○ 주요 추진성과

- 중장기 발전계획 액션플랜의 추진상황 및 성과 점검

- 「플랜 2020」 중장기 발전계획 수립 : 2015.10.14
- 중장기 발전계획 전략 및 액션플랜 세부계획 수립 : 2016. 8.11
- 중장기 발전계획 2017년 상반기 추진상황 및 성과점검 보고 : 2017. 5.20
- 중장기 발전계획 추진상황 점검에 따른 액션플랜 수정 및 보완사항 통보 : 2017.10. 7
- 중장기 발전계획 2017년 하반기 추진상황 및 성과점검 보고 : 2017.11.15

구 분	변경 전	추진 상황	변경 후	비 고
합 계	50		56	
단기계획	23	· 추진완료 2, 추진 중 20, 미추진 1	23	지속 추진
중기계획	22	· 추진완료 2, 추진 중 17, 미추진 3	28	예산 확보된 사업
장기계획	5	· 추진 중 3, 미추진 2	5	우선 시행

· 변경사유

- ① '17년 상반기 완료사업 및 미추진 사업에 대해 신규 세부추진 사업 추가
- ② 18년 경영평가 체계 개편에 의거 사회적 가치 경영지표 신설에 따른 중장기 발전계획 수정 등

- 성과중심의 보상체계 구축 및 생산적인 조직문화 창출을 위한 부서성과평가시스템 구축

- 조직개편에 따른 부서평가계획(안) 수립 및 통보 : 5. 24(수)
- 부서성과평가 담당자회의 개최(3회) : 6. 7(수), 6.14(수), 6.21(수)
- 1차 모의평가 실시 결과 통보 : 9.28(목)
- 2차 모의평가 담당자 회의 개최(지표리스트 검토 수정 협의 등) : 11.16(목)
- ※ 2018년 상반기 2차 모의평가 실시 후 2018년 하반기 부서평가 실시 예정

- 매출 증대를 위한 창원경륜장 경정경주 수신(2017. 2.22)

- 2016. 8.29 사행산업통합감독위원회의 영업장 수 총량 조정 승인
- 2016.10.26 문화체육관광부 설치허가 승인
- 2017. 2.22 경정경주 수신
- 2017년 매출액 : 10,424백만원(발매수득금 782백만원), 입장인원 : 36,480명

- 신규승식(삼쌍승식) 도입을 통한 매출증대 도모

- 삼쌍승식 : 1, 2, 3위를 순서대로 적중(적중확률 1/210)
- 목 적 : 삼쌍승식의 시행으로 고객들에게 색다른 흥미 제공 및 매출증대 도모
- 관련근거 : 경륜경정법 제11조 및 동법 시행규칙 제15조의 2
- 도입일자 : 2017.12. 2
- 2017년 매출액 : 6,929백만원(창원 2,027백만원, 광명 4,601백만원, 경정 301백만원)
- ※ 3개 시행체 공동 시행 및 쌍복승식 2018년 하반기 시행 예정

- 매출 증대를 위한 2017년 경주개최계획(경주일 및 경주수의 증가)의 변경

- 변경승인 요청 및 승인 : 2017.10.11
- 변경내용 : 당초 146일 이내 2,920경주에서 159일 이내 3,180경주로 변경

- 「공단 경영정상화를 위한 혁신대책」 수립(2017. 9. 2)을 통한 2,878백만원 비용 절감

- 인력 슬림(SLIM)화 계획수립 : 일반직 및 무기계약직의 명예(조기)퇴직 근거 마련 및 기간제, 일시사역, 초단시간 인력운용에 대해 전면 재검토
- 노사 단체협약 및 임금협약을 통한 임원 및 일반직원 임금 동결
- 경주일 일반직원의 심판보조, 장내질서유지, 주차관리, 고객편의시설 등의 현장 참여를 통한 업무 멀티화 추진
- 3개 시행체 협의 후 심판양성교육 실시(대상 : 전 직원, 시기 : 2018년 상반기 시행)
- 2018년 다양한 경주운영 추진 : 하절기 교차투표 시기 조정 및 1일 1경주 축소(9R→8R)
- 2018년 공단 사이클팀 국비 및 도비 지원으로 대행사업비 절감

- 고객·선수직원식당 효율적인 운영을 위한 종합계획 수립(2017. 7.23) 후 수익이 낮은 직원식당 폐쇄 및 인력의 효율적 재배치
- 재정건전성강화 및 경영수지 하락전망에 따른 예산절감 추진
 - 2017년도 예산절감추진 회의 개최 : 2017. 6.10(토)
 - 2017년도 경륜운영 세출예산 절감계획(목표액 16억원) 수립 : 2017. 6.16(금)
 - 예산절감 추진성과
 - ① 2017년 경륜운영 대행사업비 절감 : **328억원** ⇨ **309억원(△19억원)**
 - ② 2017년 예산절감 목표액 : 16억원 → 추진결과 26억원 절감(초과달성 10억원)

(단위 : 백만원)

구 분	예산액		실행예산		절감액		절감율		비 고
	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	
합 계	32,800	32,800	30,186	30,420	2,614	2,380	8.0%	7.3%	
인건비성경비	12,787	12,174	12,238	11,621	549	553	4.3%	4.5%	인건비, 복리후생비, 평가급
선수상금 등	11,863	11,956	11,664	11,818	199	138	1.7%	1.2%	선수상금 등
운동부운영	300	340	84	296	216	44	72.0%	12.9%	
경직성경비	5,856	6,211	4,831	5,049	1,025	1,162	17.5%	18.7%	공공운영비, 위탁관리비 등
순수경비	1,980	2,105	1,369	1,636	611	469	30.9%	22.3%	사무관리비, 수선유지비 등
예비비	14	14	0	0	14	14	100%	100%	

※ 경영정상화 혁신대책 절감 반영

- 경비절감 노력
 - 조직 축소 : 20개부서(1담당관, 4팀, 14개파트 1지점) ⇒ 12개부서(11개팀, 1지점) : 2017. 5. 1
 - ※ 2017. 12월 2차 조직개편 : 9팀 1지점
 - 정원 감축 : 직급별 정원조정 : 120명 ⇒ 105명 (△15명)
 - 임금피크제 절감 재원을 활용한 신규직원 3명 채용(별도정원) 유예
 - ① 공단 신규채용인원(별도정원) 유예 요청 : 창원경륜공단→창원시→행정안전부(2017.11.12)
 - ② 행정안전부 공기업지원과 2018년도로 유예 승인 : 2017.11.24
 - 사이클링 국비보조금 30백만원 및 도비보조금 200백만원 지원으로 대행사업비 절감
 - 공사·용역 및 물품구입 경쟁입찰 계약으로 예산절감 : **1,128,626천원**(TV 교체 외 46개 사업)

구분	사 업 명	예정가격	계약금액	낙찰율(%)
계		5,660,216,800	4,531,590,237	
공사	창원경륜공단경주실황용TV교체공사	35,480,200	31,145,500	87.783
공사	창원경륜공단시설개보수공사	27,773,800	24,379,200	87.778
공사	창원경륜공단2층출입문개보수공사	56,167,825	49,320,760	87.810
공사	창원경륜공단전광판및운영시스템교체공사(통신)	58,717,975	51,541,100	87.777
공사	창원경륜공단냉난방기정비공사	28,885,425	25,365,180	87.813
공사	창원경륜공단입장관리자동화시스템구축공사(전기)	36,525,250	32,050,000	87.748
공사	창원경륜공단객장내화장실개선공사	63,391,025	55,646,000	87.782
공사	창원경륜공단LED조명등교체공사	20,125,775	17,660,000	87.748
공사	창원경륜공단옥상냉각탑개보수공사	134,647,600	118,149,670	87.747
공사	창원경륜공단전자카드시스템네트워크공사	53,673,975	47,098,960	87.750
공사	창원경륜공단시설물개보수공사	135,453,500	118,862,000	87.751
공사	창원경륜공단시설물개보수공사(전기공사)	26,555,025	23,310,000	87.780

구분	사 업 명	예정가격	계약금액	낙찰율(%)
물품	2018년도누비자정비부품(단가계약)구입	173,779,000	155,217,200	89.319
물품	경륜선수자전거파손수리부품공급단가계약	76,462,000	71,150,430	93.053
물품	2018년도누비자운영차량정비부품및소모품연간단가계약	39,481,000	35,060,000	88.802
물품	창원경륜공단매점물품(빙과류)연간단가계약	39,777,000	34,865,000	87.651
물품	창원경륜공단매점물품(음료)연간단가계약	29,638,000	25,873,000	87.297
물품	창원경륜공단매점물품(가공식품)연간단가계약	23,300,000	20,476,000	87.880
물품	창원경륜공단생수납품연간단가계약	22,919,000	20,245,470	88.335
물품	2018년창원경륜공단경륜출주표제작단가계약	121,088,000	106,496,000	87.949
물품	2017년도창원경륜공단경륜홍보용자전거구입	48,510,000	43,890,000	90.476
물품	경주실황방송용TV모니터설치공사관급자재구입	40,098,875	35,288,580	88.004
물품	공영자전거누비자부품용프레임구입	29,047,950	26,193,080	90.172
물품	공영자전거누비자특장차량제작구매	148,701,650	138,272,530	92.987
물품	입장관리자동화시스템구축	216,258,125	192,629,000	89.074
물품	창원경륜공단사이클선수단훈련장비및소모품구입	29,535,000	26,950,000	91.248
물품	창원경륜공단식재료(농공산물)단가계약4-6	113,630,898	102,483,106	90.189
물품	창원경륜공단식재료(수산물)단가계약4-6	25,418,170	23,903,629	94.042
물품	창원경륜공단식재료(축산물)단가계약4-6	18,149,150	16,354,030	90.109
물품	창원경륜공단식재료(농공산물)단가계약7-9	117,884,927	99,502,704	84.407
물품	창원경륜공단식재료(수산물)단가계약7-9	23,106,810	20,690,072	89.541
물품	창원경륜공단식재료(축산물)단가계약7-9	17,001,100	15,304,430	90.020
물품	창원경륜공단식재료(축산물)단가계약10-12	20,890,150	18,443,035	88.286
물품	창원경륜공단식재료단가계약(농공산물)10-12	84,154,935	63,742,711	75.744
물품	창원경륜공단식재료단가계약(수산물)10-12	15,598,210	14,085,919	90.305
물품	창원경륜공단식재료단가계약(농공산물) 1-3	77,457,945	65,824,137	84.980
물품	창원경륜공단식재료단가계약(수산물) 1-3	16,649,680	15,505,424	93.127
물품	창원경륜공단식재료단가계약(축산물) 1-3	21,491,300	18,930,780	88.086
물품	창원경륜공단전광판및운영시스템교체	1,516,360,050	898,000,000	59.221
물품	창원경륜공단전자카드시스템단말기및주변기기구입	315,088,500	305,250,000	96.878
물품	창원경륜공단전자카드시스템서버및네트워크장비구입설치	595,161,050	479,810,000	80.619
용역	2018년도누비자정보시스템위탁용역	59,152,125	53,100,000	89.769
용역	창원경륜공단선수숙소침구류세탁용역	34,519,900	30,255,600	87.647
용역	창원경륜공단경주동영상호스팅서비스용역	22,667,400	20,400,000	89.997
용역	2018년창원경륜공단선수동의무실및구급차위탁운영	53,410,000	46,942,000	87.890
용역	2018년창원경륜공단청소용역	776,622,325	678,069,000	87.310
용역	창원경륜공단전광판및운영시스템설계용역	19,809,200	17,859,000	90.155

□ 개방적이며 참여형 의사소통 체계의 구축

그룹별 다양한 의사소통 체계 활성화



현장경영 및 다양한 의견수렴 노력



- 이사장의 경영목표 및 추진방향 공개 : 취임사, 창립기념일 기념사, 사보 등
 - 취임사(2017. 1. 4)를 통해 밝힌 경영방향
 - 공단 미래를 위한 다양한 가치 창조
 - 고객 중심 혁신 우위 조직 구축
 - 자립경영을 위한 신규사업 발굴
 - 창립기념일 기념사(2017. 9. 1)
 - 5월 기구축소 및 정원 조정 등 어려운 경영환경 극복을 위한 다양한 노력 중
 - 어려움을 극복하기 위해서 직원들의 변화에 따른 고통 감내 필요성 역설
 - 공단 사보 두바퀴(봄호, 가을호)에 담긴 CEO 메시지
 - 봄 호 : 모두의 열정과 지혜를 모아 도전해야
 - 가을호 : 어렵고 힘들수록 뭉쳐서 함께 가야...
- 월간업무보고 및 주간업무보고를 통한 공단 업무의 전반적인 점검
 - 월간업무보고
 - 매월 첫째 주 수요일 임원 및 전 팀장 참석 후 지난 달 추진현황 및 이번 달 추진업무 보고
 - 참석한 팀장은 업무보고의 내용 및 임원 지시사항을 팀원들에게 고지
 - 주간업무보고
 - 매주 수요일 주간업무보고를 통한 공단 내 부서 및 직원들의 주요업무 보고 및 지시사항 전달
- 객관적인 성과중심 보상체계 구축을 위한 부서 성과평가시스템 구축
 - 지표 개발 : 공통지표(30%), 경영평가지표(30%), 전략지표(비계량, 10%), 고유지표(30%)
 - 1차 모의평가 실시 결과 통보 : 9.28(목)
 - 2차 모의평가 실시계획 및 실적보고서 제출 통보 : 10.27(금)
 - ※ 2018년 상반기 2차 모의평가 실시 후 2018년 하반기 부서평가 실시 예정
- 직무 중심의 객관적인 개인평가제도 개선을 위한 연구용역 실시
 - 과업개요 : 창원경륜공단 직무중심 조직운영을 위한 개인평가제도 개선 관련 연구용역
 - 과업기간 : 2017.10월 ~ 12월
 - 수행기관 : 한국능률협회
 - 과업내용 : 평가제도 현황진단 및 개선방향 수립, 직무분석을 통한 KPI 도출 등
- 2017년 가족친화 인증기관 신청 및 인증
 - 신청기관 : 여성가족부
 - 최종인증 : 2017.12.19(유효기간 : 2017.12. 1 ~ 2020.11.30)

- 추진현황

일 자	주요내용	비 고
2017. 4. 2	· 2017년 가족친화인증 사업설명회 참석	
2017. 6. 4	· 2017년 가족친화인증 신청계획 수립	
2017. 9.16	· 공단 취업규정 일부개정규정안 수립	
2017. 9.22	· 가족친화인증 심사	여성가족부

○ 2017년 일·가정 양립을 위한 일터혁신 컨설팅 실시

- 컨설팅 기관 : 한국능률협회
- 컨설팅 기간 : 2017. 9.22 ~ 11.30
- 컨설팅 내용 : 유연근무제 구축 및 일·가정 양립을 위한 제도 설계 지원, 임신·출산·육아 지원 제도, 근로시간 단축제도 등

○ 직원 내부만족도 조사를 통한 근무환경 개선 등 자료 조사

- 과업기간 : 2017.10.21 ~ 11. 9
- 수행기관 : (주)사경남
- 응 답 자 : 일반직(상근직) 101명, 무기계약직 200명
- 과업내용 : 공단 조직역량 강화를 통한 직무만족 및 근무환경여건 개선 등을 위한 기초 자료 작성, 직원 사기진작 및 공단 발전을 위한 제도개선 자료 접목 등

일반직(상근직) 전년대비 부문별 만족도 점수

구 분		2015년	2016년(A)	2017년(B)	변화량(B-A)
인사만족도		52.11	55.90	53.72	-2.17
급여/ 복지 만족도	임금	62.12	62.02	61.14	-0.88
	복리후생	64.66	64.42	63.53	-0.89
	총 만족도	63.21	63.05	62.16	-0.89
근무환경 만족도		70.32	67.72	66.77	-0.95
교육/업무지원 만족도		70.43	70.62	69.58	-1.04
내부소통 만족도		63.46	65.91	64.14	-1.77
전화친절도		87.97	84.12	81.91	-2.21
조직문화 만족도	조직문화/노사관계	63.42	63.78	63.56	-0.22
	대인관계	74.34	73.28	71.83	-1.45
	총 만족도	69.30	68.90	68.01	-0.89
직무수행 만족도	직무 및 업무수행	79.47	76.87	73.39	-3.48
	조직	65.77	67.77	67.16	-0.61
	총 만족도	72.62	72.30	70.28	-2.02
직장만족도		79.97	76.12	74.65	-1.47
전체 만족도		69.93	71.15	67.94	-3.21

○ 공단 규정에 의거한 출산·육아 지원 제도화

- 관련규정 : 취업규정 제27조(법정휴가 및 임신부의 보호), 제27조의 2(육아시간) 등

- 육아휴직 및 출산휴가자 현황

연번	구 분	소 속	직	성 명	기 간
1	육아휴직	공영자전거팀	연봉계약직	전○○	2016. 1.30 ~ 2017. 1.29(1년)
2	육아휴직	기획홍보팀	6급	김○○	2016. 2.15 ~ 2017. 2.14(1년)
3	출산휴가	클린평가감사팀	7급	정○○	2017. 6.14 ~ 2017. 9.11(90일)
4	육아휴직	클린평가감사팀	7급	정○○	2017. 9.12 ~ 2018. 9.11(1년)
5	육아휴직	공정발매팀	무기계약직	박○○	2016. 5. 5 ~ 2017. 5. 4(1년)
6	육아휴직	공영자전거팀	무기계약직	홍○○	2016.10.30 ~ 2017.10.29(1년) 2017.10.30 ~ 2018.10.29(1년)
7	육아휴직	공영자전거팀	무기계약직	정○○	2017. 1.02 ~ 2018. 1. 1(1년)
8	출산휴가	공정발매팀	무기계약직	김○○	2016.11.18 ~ 2017. 2.15(90일)
9	육아휴직	공정발매팀	무기계약직	김○○	2017. 2.16 ~ 2017. 2.15(1년)
10	출산휴가	공정발매팀	무기계약직	허○○	2017. 4.19 ~ 2017. 7.17(90일)
11	육아휴직	공영자전거팀	무기계약직	권○○	2017. 7. 1 ~ 2017. 8.31(2월)
12	육아휴직	공정발매팀	무기계약직	허○○	2017. 7.18 ~ 2018. 7.17(1년)
13	육아휴직	공영자전거팀	무기계약직	김○○	2017. 9.01 ~ 2017.11.30(3월)

○ 기간제 및 용역근로자 정규직(무기계약직) 전환을 통한 안정적인 신분 보장

- 전환실적

연번	사업부서	직 종 별	성 명	채용연월일	전 환 일	비 고
1	김 해 지 점	발 매 원	임○○	2015. 3.18	2017. 3. 17	자체전환
2	"	"	배○○	2015. 3.18.	2017. 3. 17	
3	"	"	권○○	2015. 3.18	2017. 3. 17	
4	공영자전거팀	배송정비원	강○○	2011. 9. 5	2017.12. 1	정규직전환 심의위원회
5	총무회계팀	조리보조원	이○○	2009. 4.04	2018. 1 .1	
6	공영자전거팀	시스템관리원	정○○	2016. 2.15	2018. 1. 1	
7	"	상 담 원	김○○	2015. 9.21	2018. 1. 1	
8	"	"	박○○	2015. 9.21	2018. 1. 1	
9	김 해 지 점	운영보조원	함○○	2012. 1.06	2018. 1. 1	
10	"	발 매 원	윤○○	2012. 8.22	2018. 1. 1	
11	"	"	김○○	2012. 8.22	2018. 1. 1	
12	"	운영보조원	서○○	2012. 8.22	2018. 1. 1	
13	공정발매팀	경 비 원	석○○	2017. 1. 1	2018. 1. 1	노사 및 전문가협의회 (용역)
14	"	"	김○○	2017. 1. 1	2018. 1. 1	
15	시설관리팀	청 소 원	김○○	2017. 1. 1	2018. 1. 1	

○ 임직원 소통 강화 및 공단 업무개선방안 협의를 위한 워크숍 개최

- 일시/장소 : 2017. 4.10(월) ~ 11(화) / 하동 비바체리조트
- 참석인원 : 임직원 100여명
- 주요내용 : 부서별 공단 업무개선 방안(팀장 발표) ※ 의견수렴 : 직원생일 케이크 선물 시행

○ 선진 문물 습득을 위한 임직원 선진지 견학

- 일시/장소 : 2017. 6.19(월) ~ 22(목) / 일본 후쿠오카(고쿠라 경륜장 및 경정장 등)
- 참석인원 : 41명(임원, 일반직, 무기계약직)

○ 사내근로복지기금 조성 및 직원 휴양시설 운영을 통한 직원 복리증진

- 사내근로복지기금
 - 설립일자/목적 : 2003. 2. 8 / 직원 복지확대 및 내실화로 생활안정 및 복리증진
 - 2017년 실적 : 대부건수 40건(생활안전 33, 자녀학자금 6, 주택임차 1), 대부금액 : 353,800천원
- 직장 휴양시설 운영 현황

구 분	보유구좌	이용일수	계약기간	비 고
총 계	9구좌	270박		
일성콘도	5구좌	150박	2002.12.12 ~ 2022.12.11(2구좌) 2003. 3. 5 ~ 2023. 3. 4(3구좌)	21~32평형
대명콘도	2구좌(패밀리)	60박	2012. 6. 1 ~ 2032. 5.31(3구좌)	17~22평형
	1구좌(스위트)	30박		27~32평형
한화콘도	1구좌	30박	2012. 6. 1 ~ 2032. 5.31(1구좌)	23~38평형

○ 노사화합 한마음 단합대회

- 일시/장소 : 2017.11.13(월) / 남해 바래길 걷기(가천다랭이마을 등)
- 참석인원 : 약 200명(임원, 일반직, 무기계약직)

○ 노사가 함께하는 산업안전보건위원회 개최

- 개 최 : 4회(분기별 1회)
- 주요안건 : 근로자 정기 건강검진, 근로감독 철저, 산업재해 관련 교육 등

○ 임직원 건강 챙기기 건강강좌 실시

- 주 제 : 감정노동자 직무스트레스 예방 교육
- 강 사 : 경남근로자건강센터 류현철 부센터장
- 1차 강좌 : 고객서비스팀 및 조리종사원(30명)
 - 일시/장소 : 2017. 7.28(금) / 소회의실
- 2차 강좌 : 전 임직원(누비자 상담원, 관리원 포함)
 - 일시/장소 : 2017. 8. 9(수) / 대강당

○ 중장기 발전계획 액션플랜 추진상황 점검을 통한 내부소통

- 중장기 발전계획 2017년 상반기 추진상황 및 성과점검 보고 : 2017. 5.20
- 중장기 발전계획 2017년 하반기 추진상황 및 성과점검 보고 : 2017.11.15
- 추진상황 점검에 따른 액션플랜 수정

구 분	변경 전	추진 상황	변경 후	비 고
합 계	50		56	
단기계획	23	· 추진완료 2, 추진 중 20, 미추진 1	23	지속 추진
중기계획	22	· 추진완료 2, 추진 중 17, 미추진 3	28	예산 확보된 사업 우선 시행
장기계획	5	· 추진 중 3, 미추진 2	5	

○ 2017년 경영수지 현황 및 하반기 전망 설명회 개최

- 일시/장소 : 2017. 7.12(수) / 대강당
- 참석인원 : 상근 임직원
- 주요내용 : 상반기 경영수지 현황에 따른 하반기 긴축경영 실시 필요성 역설 등

- 보건관리업체 방문 임직원 건강 상담 실시
 - 횟수/장소 : 12회(매월 1회)/ 직원식당 - 대 상 : 임직원
 - 상담방문 : 선정 대행업체 의사, 간호사
 - 관리항목 : 혈당, 혈압, 소변, 콜레스테롤, 체지방, 지방간 등 건강상담 및 산업보건관리지도
- 직원들의 건전한 여가선용 및 친목도모를 위한 직장동호회 운영 및 지원
 - 동호회 현황 : 8개(야구, 자전거, 테니스, 스크린골프, 등산, 걷기, 족구, e-스포츠)
동호회, 회원(258명)
 - 분기별 계획 및 결과 평가에 따른 활동지원금 8,950천원 지원
- 윤리경영 임직원 교육
 - 강 사 : 클린평가감사팀장 - 교육내용 : 선거중립, 부정청탁 금지 등
 - 일시/장소
 - 상근임직원 : 2017.11.15.(수) / 대강당 · 발매종사원 : 2017.12.16.(토) / 발매교육장
- 누비자 종사원 격려 및 내부소통 강화를 위한 모임 및 문화행사 실시
 - 횟수/참여인원: 3회 / 212명

대 상	일 자	장 소	내 용	비 고
누비자 종사원	6. 2(금)	관내식당	종사원 격려 및 누비자 운영관련 개선 토론	
	11.14(화) ~ 11.16(목)	롯데시네마	문화행사(영화관람)	5회 구분
		관내식당	종사원 격려 및 종사원 상호간 업무 토론	
	12.15(금)	관내식당	연말 종사원 격려 및 누비자 운영관련 개선 토론 등	

5 임원(CEO 포함)의 교육실적(연 3일 또는 21시간 이상)

□ 교육과목 및 이수시간

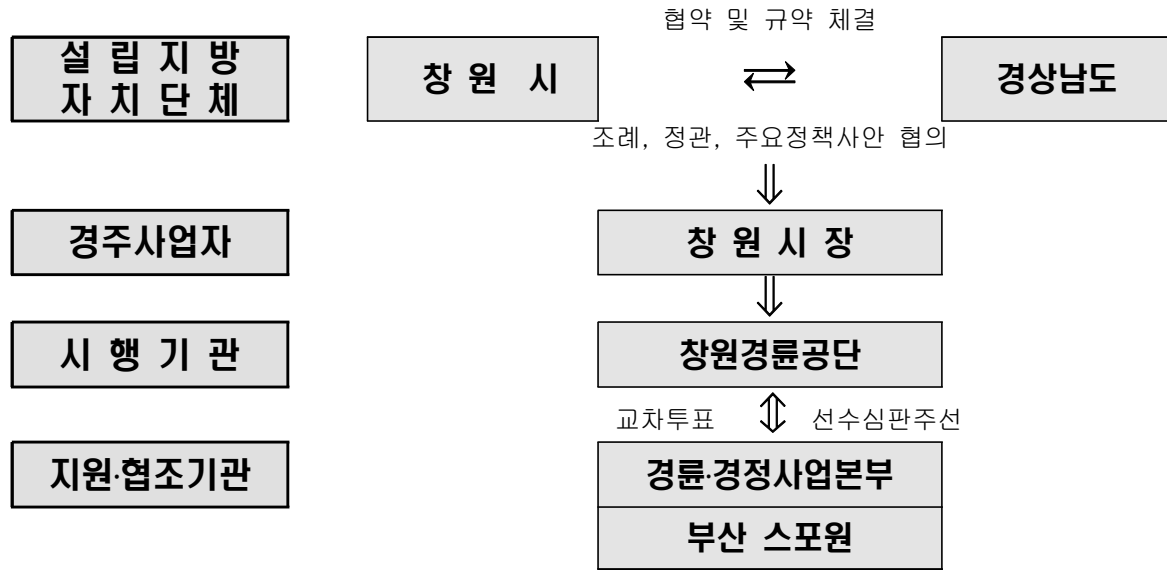
구 분	교육 과목	시 간	비 고
합 계		42	
이 사 장	· 2017년 제1차 지방공사공단 CEO 리더십 포럼(7.19 ~ 7.20) · 2017년 제2차 지방공사공단 CEO 리더십 포럼(11.30)	13 8	
상임이사	· 2017년 지방공사공단 고위경영자과정(11. 1~11.3)	21	

세부평가내용 ②

자치단체, 지방의회, 지역주민 등 대내외 이해관계자와의 협력 증진 및 갈등관리를 위한 노력과 성과는 적절한가(1.0점)

1 지방자치단체와 의회와의 협력관계, 지원(예산, 사업확보 등) 정도

□ 경륜 운영 체계도



○ 경륜사업 이해관계자

구 분	기 대 사 항	실 행 사 항
자치단체 (경상남도, 창원시)	<ul style="list-style-type: none"> 공단 재정안정화를 통한 창원시 예산 절감 감독권한 강화 예산조기집행으로 지역경제 활성화 등 순기능 역할 증대 	<ul style="list-style-type: none"> 대행사업의 차질 없는 수행으로 지역사회 공헌 조직슬림화로 경영혁신화 정기적인 업무협의 추진
의 회 (경상남도, 창원시)	<ul style="list-style-type: none"> 지방재정확충과 다양한 수익금 사회 환원 기대 타 공단보다 모범적인 공단 운영 기대 	<ul style="list-style-type: none"> 경영진 공단현안사항 설명 및 협조 요청 대행사업 예산확보를 위한 다양한 노력 전개
국민체육진흥공단 (경륜경정사업본부) 부산지방공단 스포원	<ul style="list-style-type: none"> 3개 시행처간 원만한 유대관계 구축으로 경륜사업 안정화 도모 차질 없는 경주개최를 통한 재정확충 및 수익환원 	<ul style="list-style-type: none"> 3개 시행처간 안정적인 교차 투표 시행 상호 업무협의 및 교류를 통한 경륜사업 목적 달성
사행산업통합감독위원회	<ul style="list-style-type: none"> 사행산업 건전화를 위한 각종 규제 강화 	<ul style="list-style-type: none"> 사감위 각종 규제관련 능동적인 대응책 마련 동종업체 유대강화로 규제영향 최소화 실현
문화체육관광부	<ul style="list-style-type: none"> 매년 경주개최계획 승인 경륜관계법 및 제도 개선 	<ul style="list-style-type: none"> 경주개최계획 승인 신청 및 변경 승인 신청 경륜관계법 및 제도 개선으로 경주사업 효율성 제고
경륜고객(지역주민)	<ul style="list-style-type: none"> 쾌적하면서 다양한 즐길 거리가 있는 공간 조성 친절한 고객서비스로 질적인 수준 향상 요구 	<ul style="list-style-type: none"> 고객편의시설 개보수 선수기량 향상을 통한 박진감 있는 경주 전개 직원역량강화로 고객 서비스의 질적인 향상 도모
노동조합	<ul style="list-style-type: none"> 고용안정 요구 비정규직 처우개선 경영정보 공유체제 구축 	<ul style="list-style-type: none"> 직원복지증진 및 처우개선 노사워크숍, 노사협의회 개최로 상호신뢰성 제고

○ 창원시 실·국장 정례회의 참석 : 월 1회 공단 이사장

- 보고사항 : 경륜·누비자 관련 운영사항 전반 및 당면 현안사항 등
- 보고내용

구 분	주 요 내 용	비 고
1월	<ul style="list-style-type: none"> · 경륜장 본장 경정수신 사업 추진 · 누비자 터미널 점검 및 키오스크 프로그램 업그레이드 	
2월	<ul style="list-style-type: none"> · 경륜장 본장 경정수신 개장 준비 · 누비자 이용 성수기 대비 터미널 및 자전거 점검 실시 	
3월	<ul style="list-style-type: none"> · 2017년 제1회 이사회 개최 · 누비자 터미널 관광지 연계 표출 서비스 시행 	
4월	<ul style="list-style-type: none"> · “시민 행복 드림” 사회 공헌 활동 시행 · 누비자 회원 증대 및 홍보 추진 	
5월	<ul style="list-style-type: none"> · 공단 조직 개편 단행 · 2017년 제1회 명예심판제 시행 	
6월	<ul style="list-style-type: none"> · 2017년 2분기 고객 자문위원회 회의 개최 · 기업회원 [관광호텔] 대상 누비자 서비스 시작 	
7월	<ul style="list-style-type: none"> · 공단 창립 17주년 기념 특별경륜 및 고객사은행사 실시 · 누비자 신규 터미널 설치 공사 점검 	
8월	<ul style="list-style-type: none"> · 현장 근무자 특별 교육 실시 · 자전거 안전 교육 실시 	
9월	<ul style="list-style-type: none"> · 대한민국 행정 홍보 대전 참가 · 누비자 터미널 시설물 전수조사 실시 	
10월	<ul style="list-style-type: none"> · 2018년도 주요업무계획 수립 · 누비자 현장홍보 및 회원가입 	
11월	<ul style="list-style-type: none"> · 2017년 제3회 이사회 개최 · 공영자전거 종사원 교육 실시 	
12월	<ul style="list-style-type: none"> · 2018년 주요업무 보고회 실시 · 2018년 경주운영 종합계획 수립 	

※ 위·수탁 사업자간 상호 원활한 업무협조를 바탕으로 하여 경륜사업을 통한 재정 기여 및 안정적인 누비자 운영체계 정착으로 사업목적 달성

○ 경남도 및 창원시 공무원의 이사회 참석을 통한 주요정책 의결 및 협력

- 이사회 구성 : 8명(이사장, 상임이사, 당연직 이사 2명, 비상임 이사 4명)
- 당연직 이사 : 경남도 문화관광체육국장, 창원시 기획예산실장
- 감 사 : 창원시 안전건설교통국장
- 2017년도 이사회 개최현황

회차	일자	방법	인원	의안내용	개최결과
합계	4회				원안가결 12건
1	3.28	소집	8	· 이사회의장 호선의 건 등 총 3건	의장선출, 원안가결 2건
2	6.15	소집	8	· 2017년 제1회 추가경정예산안	원안가결 1건
3	11.16	소집	7	· 취업규정일부개정규정안 등 총 3건	원안가결 3건
4	12.22	소집	8	· 무기계약 및 기간제 근로자 관리 규정일부개정규정안 등 총 6건	원안가결 6건

○ 창원시의회와의 긴밀한 협조체제 유지를 통한 예산확보 및 사업추진

- 제68회 창원시의회(기획행정위원회) ‘2017년 하반기 주요업무보고’ : 2017. 7.19
- 창원시의회 기획행정위원회 ‘2018년 창원경륜공단 주요업무보고’ : 2017.11.29
- 창원시의회 당초예산안 예비심사 : 2017.12. 1

※ 2018년 당초예산안 374.1억원

창원시의회 확정 374.1억원 : 기획행정위원회(경륜) 318.7억원, 문화도시건설위원회(누비자) 55.4억원

- 2017년도 사업준비금 예산 확보 : 50.6억원(1차 35.7억원, 2차 14.9억원)
- 창원시 일상감사 의뢰
 - 물품구매, 공사, 용역 등 집행전 일상감사 의뢰 : 26건 619백만원(9.8%)
- 경남도, 창원시 등 공공기관과의 협력 및 유대강화
 - 누비자 대량수송 특장차량 거점지 확보
 - 차량거점지 확보 협조요청 : 창원시 교통물류과(2017. 8.23)
 - 창원시시설관리공단(경기시설부) : 창원축구센터 주차장부지 사용 협조요청(2017. 9. 5)
 - ※ 창원시시설관리공단 창원축구센터 주차장부지 사용 허용 통보(2017. 9. 6)
 - 누비자 특장차량 주정차 및 한국폴리텍VII대학 교내운행 협조 요청(2017.11.30 / 12.21)
 - 대량 수송차량 대학 정문 앞 누비자 터미널 상하차 작업을 위한 주정차 시 교통 안전지도 및 작업 완료 후 교내 운행이 가능하도록 업무협조 요청(2회)
 - 공단 예산담당자 예산현액 입력 및 검증 합동작업(경상남도) : 2017. 1.24
 - 창원시 제1부시장 취임 업무보고(공단 회의실) : 2017. 2. 8
 - 기본현황, 주요 현안사업, 역점시책 보고 등
 - 경정개장 업무보고(경남도, 창원시, 문화체육관광부 등) : 2017. 2.12
 - 상임이사 2017년 건전재정 과제 보고회 참석(창원시) : 2017. 2.24
 - 이사장 「2018 창원방문의 해」 부서별 시행계획 보고회 참석(창원시) : 2017. 6. 5
 - 2017년 제2차 사업준비금 승인요청(공단→창원시→문화체육관광부) : 2017. 6.21
 - 사회적 기업 제품구매 활성화 회의 참석(창원시) : 2017. 7. 5
 - 대한민국 행정홍보대전 참석(일산 킨텍스) : 2017. 8.31 ~ 9. 1
 - 2018년 당초예산 편성 실무위원회 개최(경남도, 창원시) : 2017.10.26
 - 2018년 특별회계 경륜운영 대행사업비 심의
 - 창원시 중무식 참석 : 2017.12.29
 - 공단 사이클팀 운영비 지원 요청(경상남도·경남도체육회) : 2017. 9월
 - 공단 사이클팀 운영방안 1차 업무협의 : 2017.10월
 - 공단 사이클팀 운영방안 2차 업무협의 : 2017.11월
 - 2018년 공단 사이클팀 운영비 지원 300백만원
 - 창원시의 대표적인 관광콘텐츠인 **진해 군항제** 지원에 누비자 총력 지원
 - 기 간 : 2017. 4. 1 ~ 4. 10
 - 내 용 : 군항제 거점지역에 누비자 설치, 관광객 편의를 위한 신속한 정비·수리 시스템 구축
 - 경륜방송, 누비자 키오스크방영, 현수막 게첨 등을 통한 「2018 창원방문의 해」 홍보



- 감사원, 국민권익위원회의 업무협조 및 수시교육 참여를 통한 직원 청렴도 강화
 - 감사원(부산사무소)의 감사 수감 및 감사결과 통보에 따른 조치
- 2017년 가족친화 인증기관 신청 및 인증
 - 신청기관 : 여성가족부
 - 최종인증 : 2017.12.19(유효기간 : 2017. 12. 1 ~ 2020.11.30)

○ 창원교육지원청 여름방학 청소년 교육 재능기부

- 관련근거 : 관리운영-1042(2017. 7.11)호
- 제 목 : “썩썩, 썩썩” 자전거안전하게 타기 교실 운영
- 대 상 : 창원시 소재 초등학교 학생(키 140cm 이상), 30명 이내
- 시 간 : 1차 : 7.31 ~ 8. 1(10:00 ~ 12:00), 2차 : 8. 7 ~ 8. 8(10:00 ~ 12:00)

○ 경찰서 수사관련 각종 자료 요청

기 관 명	요청건수	주요 요청 내용	비 고
합 계	97		
창원중부경찰서	61	절도, 교통사고, 가출, 화재 등	CCTV 동영상, 개인정보 등
창원서부경찰서	14	절도, 점유이탈, 공연음란, 교통사고 등	
마산동부경찰서	6	절도, 교통사고, 준강간, 폭행	
마산중부경찰서	9	교통사고, 강도	
진해경찰서	5	절도, 교통사고	
대구지방경찰청	1	도박공간개설 위반	
부산동래경찰서	1	방화	

○ 창원중부경찰서 연계 다중집회시설 점검

- 일시/장소 : 2017. 2.18(토) 15:00~16:00 / 공단 공정파트 CCTV실 및 객장 내 주요시설
- 참석인원 : 6명(경찰서 순찰3팀장, 대테러담당 3명, 공단 공정P/L, 안전담당)
- 점검사항 : 공단 방호시스템 점검, 주요폭발물 은닉장소 순찰, 기타 조치요령

○ 누비자 키오스크(모니터)를 통한 공공기관의 다양한 정책 홍보 실시

연 번	사 업 명	홍보기간	협조요청기관
1	2017년도 전기자동차 보급사업 공모	2.13 ~ 12.29	창원시
2	영세 소상공인 업체 광고	4.24 ~ 8. 6	창원시
3	2017년 창원 전국 해양레저스포츠제전 홍보	3.17 ~ 4. 9	창원시
4	제19대 대통령 선거일 공고	4.14 ~ 5. 9	창원시선거관리위원회
5	자전거 안전하게 타기 캠페인	연 중	창원시
6	통합광역시 추진 시정 홍보	연 중	창원시
7	2017년 생활자전거 타기 대행진	10.25 ~ 11.11	창원시
8	평창 동계올림픽 홍보(배너 및 동영상)	12. 6 ~ 종료시까지	창원시

2 지역주민, 시민단체, 이해관계자 집단과의 협력, 유대관계 및 갈등관리 추진실적 등

□ 경륜·경정 관련 유관기관과의 협력 및 유대관계 강화

- 이사장 취임인사 및 당면현안업무 협의(문체부, 사감위, 경륜본부 등) : 2017. 1.20 ~ 1.21
- 경정 운영에 관한 변경협약 체결(창원시⇔국민체육진흥공단) : 2017. 2. 8
- 사감위 출범 10주년 및 도박중독추방의 날 기념식 참석(이사장) : 2017. 9.15
- 창원시 제1부시장 취임 업무보고(공단 회의실) : 2017. 2. 8
- 경정개장 업무보고(경남도, 창원시, 국민체육진흥공단) : 2017. 2.12

○ 2017년 경주개최계획 변경승인 및 매출하락에 따른 경주운영 관련 업무협의 등

일자	참석인원	장소	주요내용	비고
5.13	6명 (공단 2명, 광명 4명)	광명	2017년도 경주개최계획 변경 및 하절기 경륜업무협의	공단 매출급감에 따른 2017년 경주개최 변경 건
5.26	4명 (공단 2명, 문체부 2명)	세종	공단 기본현황 및 매출관련 업무협의	공단 기본현황 설명 및 2017년도 매출전망 등
6.11	10명 (공단 4명, 광명 6명)	광명	2017년 경주운영관련 업무협의	하절기 자체경주 축소 및 신규승식 도입 건
6.22	4명 (공단 2명, 문체부 2명)	세종	제2차 사업준비금 사업승인요청 2017년 경주개최 변경 등	공단 매출급감에 따른 경영수지 개선노력
9.14	4명 (공단 2명, 문체부 2명)	세종	2017년 경주개최 변경 및 제1차 사업준비금 완료보고 등	2017년 하반기 경주개최 변경승인 협조 요청 및 손실보전준비금 사용 등

- 주요성과

① 창원 자체경주 수 축소 : 당초 1,268경주 ⇒ 변경 1,233경주

② 2017년 경주개최계획 변경승인 : 2017.10.20 (당초 146일 2,920경주 ⇒ 변경 159일 3,180경주)

- 경륜·경정사업 신규승식 도입 관련 업무협조

- 국민체육진흥공단 경륜·경정사업 신규승식 도입 추진계획 안내 : 2017. 5.26
(국민체육진흥공단 ⇒ 창원, 부산) ※ 추진계획에 근거한 공단 자체 추진 계획 수립 실행
- 경륜·경정 차세대 발매시스템 및 신규승식(삼쌍승식) 도입계획 : 2017.11. 5
(국민체육진흥공단 ⇒ 창원, 부산) ※ 2017. 12. 2 삼쌍승식 도입 실시

- 경륜·경정사업본부(광명경륜장)와 합동 불법사행산업 단속, 간담회, 교육 실시

- 일시/장소 : 2017.11.10(금) / 창원경륜장 및 김해지점
- 단속인원 : 광명경륜장 공정팀 5명, 공단 공정팀 3명
- 간담회 : 불법 사설도박 단속 등에 관한 업무협의
- 교육 : 40명(공단 공정발매팀 수납원 20명, 김해지점 발매종사원 20명)

- 불법사행산업 단속을 위한 업무협약 체결

- 일시/장소 : 2017. 4. 8(토) / 광명스피돔 5층 대회의실
- 체결기관 : 창원경륜공단, 국민체육진흥공단 경륜·경정사업본부, 부산 스포윈

- 한일경륜 교류확대 및 양국의 지속적인 교류·협력체계 강화 국외출장

- 출장기간 : 2017.12.28 ~ 12.31(4일간)
- 방문기관 : 일본 JKA(일본경륜 오토레이스 진흥회), 히라츠카 경륜장, 신바시 장외매장
- 출장자 : 이사장, 기획홍보팀장
- 출장목적 : 일본의 무인시스템 정착, 단순 인력 축소, 인터넷 베팅을 통한 매출증대 및 건전화 정착완료 등 지속적인 교류 확대

□ 시민, 고객, 시민단체 등 다양한 집단과의 갈등관리 및 유대관계 강화

○ 창원시 친환경 녹색교통수단 시민공영자전거 누비자 관리운영

- 주요사업 : 누비자 운영시스템 관리(서버, 대여/반납, 결제 등), 누비자 배송정비, 회원 및 민원관리, 누비자 콜센터 운영

○ 자전거 문화 확산을 위한 자전거문화센터 사업 추진

- 주요사업 : 자전거 교육, 자전거문화센터 소개, 이색체험관 운영, 자전거정비소 운영
- 자전거 무료교육 38회 1,276명 수강, 자전거타기 과정 16회 345명 수료, 무상정비 407건 등

○ 중고자전거 직거래 장터 운영을 통한 시민 편의 제공 및 자전거 문화 확산

- 시행 : 매월 첫째 주 토요일 10:00 ~ 16:00, 2017년도 12회 개최
- 거래실적 : 2017년도 자전거 116대, 31,335천원 거래

- 장애인 누비자 세차 일자리 제공을 통한 지역경제 활성화
 - 진해장애인복지관과 양해각서 체결(2016. 2. 5)
 - 일자리 제공 실적 : 연 112명 참여 누비자 1,250대 세차
- 고령자 고용(4명)을 통한 일자리 제공
 - 기 간 : 2017. 2.13 ~ 11.30(10개월)
- 사회취약계층 공공일자리(누비자 배송정비) 제공 실적
 - 인 원 : 4명(상·하반기 각 2명)
 - 기 간 : 상반기(2017. 3. 1 ~ 6. 30), 하반기(2017. 7. 1 ~ 10. 31)
- 제14회 경남사랑 자전거대행진 실시를 통한 자전거 문화 확산
 - 일시/장소 : 2017.10.29(일) / 진주시 경남문화예술회관, 남강 둔치 일대
 - 주 최 : 창원경륜공단, 경남일보 공동 (10백만원 지원)
- 지역 영세 소상공인 경제활동 촉진을 위한 누비자 키오스크 홍보물 표출
 - 홍보업체 : 사회적 기업 및 비영리법인 등 15개사
 - 홍보방법 : 누비자 키오스크 화면, 전 터미널 270개소 화면 순차적 표출
- 지역 골목(시장)상권 활성화를 위한 온누리 상품권 구입

구입일자	적 요	구입금액	비 고
2017. 8.30	공단 창립기념 유공자 표창	350,000원	부 상
2017.12.22	종무식 유공자 표창	350,000원	부 상

- 지역 자전거문화 조성을 위한 다양한 활동
 - 경남사이클연맹 지원 : 연간 1,000만원
 - 창원경륜공단 사이클팀 운영 : 지도자 1명, 선수 3명
- 경륜고객자문평가단 운영을 통한 의견 수렴 및 개선
 - 구성인원 : 9명(남 5, 여 4)
 - 운영횟수 : 3회 【3. 19(일), 6. 18(일), 10. 28(일)】
 - 주요 안건 및 처리결과 : 14건(반영 10건, 검토 2건, 건의 2건)
 - 본장경정 적극홍보, 경륜경주 착순판정 철저, 지역 소외계층 지원, 흥미로운 경주편성, 발매원 친절도 향상 건의 등
- 클리닉센터 내 다함ضل 체험교실 운영으로 건전레저문화 및 시민여가 향상

날 짜	강 좌 명	참여인원	비고	날 짜	강 좌 명	참여인원	비고
3.18	파벌돌 다육공예	20		4.28	캘리그래피 강좌	15	
4. 7	캘리그래피 강좌	15		6.24	다용도 트레이	20	
4.14	캘리그래피 강좌	15		7.15	모스공예	20	
4.21	캘리그래피 강좌	15		12. 9	치유명상체험프로그램	40	

- 비경주일 시설 무료개방을 통한 지역체육발전 및 학원스포츠 경기력 향상 도모
 - 운영실적

구 분	연인원	연일수	사용시기	주요내용	비 고
계	8,458	188	연중	경기력 향상 및 장소지원	
경륜선수	8,199	180	연중	지역별 경륜선수 훈련	
아마추어			연중	사이클 경기력 향상	
기타(대회등)	259	8	2, 4, 7, 8, 10월	각종 체육대회 장소지원	

- 주요 운영내용
 - 제46회 전국소년체전 경남대표 2차 선발전(2.28)
 - 제56회 경남도민체육대회(4.24)
 - 제98회 전국체육대회 경남대표 선발전(7.10)
 - 제23기 경륜선수 후보생 적응훈련(8.21 ~ 23)
 - 제35회 경남자전거연맹 회장배 사이클대회(10.12)
- 제37회 장애인의 날 행사 경륜장 시설 무료개방 지원
 - 일시 / 주관 : 2017. 4.18(화) 10:00 ~ / 창원시장장애인총연합회
- 제3회 야생화전시회 개최
 - 일자/장소 : 2017. 4.21(금) ~ 4.23(일) / 자전거문화센터 및 주행교육장
 - 주 관 : 한국야생화협회 창원 의창지부
- 광복 72주년 경축음악회 시설 무료개방 지원
 - 일시 / 주관 : 2017. 8.15(화) 14:00 ~ 20:00 / 경상남도
- 생물테러 대비 대응 대규모 훈련장소 지원
 - 일시 / 주관 : 2017. 9.12(화) / 창원시 소방서
- 제12회 야철마라톤 배번 등 홍보 활동을 통한 지역체육 활성화(소요예산 : 11,000천원)
 - 일자/장소/참여인원 : 2017. 4. 9 / 창원스포츠 파크 / 8,000여명
 - 홍보내용 : 참가자 배번, 이정표, 반환점 등 공단 CI광고, 신문광고 등
 - 주 최 : 창원시/ 경남신문
- 부마항쟁기념 제7회 팔용산 걷기대회 홍보 (소요예산 : 2,200천원)
 - 일자/장소/참여인원 : 2017.10.22 / 마산 양덕동 팔용산 일원 / 4,000여명
 - 홍보내용 : 행사장, 부대시설 플래카드 공단 CI광고, 신문광고 등
 - 주 최 : 부마민주항쟁기념사업회/ 경남도민일보
- 각종 문화·체육·사회단체 지원 (소요예산 : 3,500천원)
 - 대 상 : 문화, 체육, 시민단체 등
 - 기 간 : 연중 수시
 - 내 용 : 행사장 및 팸플릿 광고 등을 통한 지원

행 사 명	일 시	주최	지원금액(천원)	비고
계			3,500	
테니스여성연합회 영호남대회	4.11	경남여성테니스 연합회	500	
영산 쇄머리대기 행사 지원	5. 1	3. 1 민속문화향상회	1,000	
남산상복제 행사지원	10.7 ~ 8	남산상복제전위원회	2,000	

- 지방체육진흥을 위한 사이클선수단 운영
 - 인 원 : 5명(감독 1, 단거리 4)
 - 2017년 실적 : 8.15 경축 양양국제사이클대회 동메달 획득
- 다양한 사회봉사활동 및 시민단체 지원
 - 두바퀴 사랑의 봉사활동
 - 사회적 공익가치 실현을 위한 사회복지시설 및 소외계층 방문 자원봉사 활동 및 생필품과 먹을거리 지원(600천원)

일 시	장 소	봉사인원	봉 사 활 동	비고
4. 6	금강노인문화센터	15명	저소득계층 지역 노인대상 무료배식 및 도시락봉사	
10.18	사립무료급식소	18명		
12.13	사립무료급식소	18명		
계	3회	51명		

- 지역경륜선수(창원·김해)와 함께하는 ‘사랑나눔’ 봉사활동 추진
 - 일시/장소 : 2017. 5.28(일) 10:30 ~ 14:00 / 동보보육원
 - 참여인원 : 총 23명(경륜 선수, 선수지원팀 직원)
 - 주요활동 : 환경정비, 급식 활동, 먹을거리 및 생활용품 기부 : 1,000천원 상당
- 공단 및 노동조합이 함께하는 다양한 봉사활동

일 자	내 용	비 고
2. 3	김해시 쌀 65포대(200만원 상당) 기탁	노동조합
4. 5	삼원재가복지회관 삼계탕 150여 그릇 제공	
4.19	진해 ‘해군의 집’ 도서 300여권 기증	
6.29	마산회원구청 라면 200상자 기탁	
10.27	지체장애인 합동결혼식 은수저 10벌(180만원 상당) 후원	
12.23	의창구청 쌀 150포대 기증	
연 중	사회봉사단체 ‘꽃들에게 희망을’ 차량 제공	

- 2017년 김해시 가야문화축제 10,000천원 지원
 - 일시/장소 : 4. 7(금) ~ 4.11(화) / 대성동고분군, 수로왕릉, 수릉원 등 김해시 일원
 - 주 관 : 김해시, (사)가야문화축제제전위원회
 - 주요행사 : 김해줄매기기, 수로왕행차, 마상무예, 가야촌 체험마을 등
- 장외지점 소재지인 김해지역 봉사활동 전개
 - 대한적십자·김해재난대응봉사회와 함께하는 자전거 무상수리 서비스센터 운영

회 차	일 자	장 소	수리대수	비 고
계		6개소	575대	
제1회	4.23	외동 동성아파트	83대	
제2회	5.28	장유1동 서부건강지원센터	104대	
제3회	6.25	한림면 건강지원센터	95대	
제4회	10.22	봉황동 백조아파트	104대	
제5회	11. 5	생림면 면사무소	73대	
제6회	11.26	장유 남명더라우아파트	116대	

- 김해지역 소규모 행사지원을 통한 밀착형 지역사회 기여활동 전개

일 자	행 사 명	지원품목	금액(환산)	비 고
계	5건		1,800천원	
3.24	장애극복 재활공예예술대전	300천원	300천원	
5. 7	부원동 경로위안잔치	선풍기	300천원	
5. 7	회현동 경로위안잔치	떡	300천원	
6.22	노인복지회관 무료급식소 쌀 지원	쌀	600천원	
9.10	김해시 청년연합회 체육대회	주전자	300천원	

○ 관내 유관기관 및 단체 자전거 지원

- 목 적 : 유관기관에서 실시하는 행사개최 시 경륜홍보용 자전거를 지원함으로써 건전경륜 정착과 경륜수익금의 사회 환원을 위하여 홍보용 자전거 지원
- 지원단체 : 경남FC, 창원시축구협회, 경남종합사회복지관 등 127개 단체
- 지원대수/금액 : 352대 / 46,816,000원

세부평가내용 ③	평창 동계올림픽 지원을 위한 경영층의 노력과 성과는 적절한가?(0.5점)
----------	--

□ 2018 평창 대회 인지도 및 관심도 제고를 위한 평창올림픽 홍보 실적


○ 공단 직원 대상 평창올림픽 홍보(교육) 실시

- 일반직원 : 2017.12. 6(수) 14:00, 대강당
- 발매직원 : 2017.12.16(토) 11:00, 발매교육장
- 참석인원 : 200명 (일반직 100명, 발매원 : 100명)
- 교육내용 : 평창 동계올림픽의 성공적인 개최를 위한 공단 임직원 홍보 등

	
일반직 홍보(교육)	발매원 홍보(교육)

○ 누비자 홈페이지 및 키오스크 등 평창올림픽 홍보 영상물 지속 방영

- 홍보기간 : 2017.12. 6 ~ 올림픽 종료시까지
- 홍보내용 : 각 기관에 제공된 배너 및 동영상
- 홍보방법
 - 누비자 홈페이지 : 배너 및 동영상 6종
 - 누비자 상설 홍보관(창원롯데백화점내) : 동영상 6종
 - 누비자 터미널(키오스크화면) : 배너 및 동영상 6종, 275개소

	
누비자 키오스크 동영상 화면	

지표명	미션·비전 및 경영계획	가중치	평가방법
		2점	절대평가
지표정의	당해 공기업의 설립목적과 바람직한 미래상을 제시하기 위하여 미션과 비전을 어떻게 구축하였으며, 기관의 비전과 목표를 구현하기 위해 경영전략을 적절하게 설정하여 추진하였는가를 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 당해 공기업의 바람직한 미래상을 정립하기 위한 미션·비전·전략이 적정성을 확보하고 있는가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 당해 공기업의 경영상 현재 여건 및 구조적인 문제점(부채, 만성적자, 인력 및 조직 구조조정, 사업활성화, 노사 문제 등 경영전반에 발생하는 근본적 문제 등)을 해결하기 위한 비전·전략의 적정성 여부 - 국정과제 및 자치단체 주요 과제와의 연계성 및 반영 - 비전·전략 설정 시 내부구성원의 참여, 그리고 조직구성원 및 대내·외 이해관계자들에 대해 비전·전략 공유·전파 활동 - 중장기 경영전략의 수립 및 전사적 경영목표 설정의 적정성 - 미션·비전·전략 및 중장기 경영목표 설정의 체계성, 추진체계의 실현 가능성 <p>② 경영계획은 적절하게 수립하여 추진하고 있는가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 경영계획이 현재의 경영환경분석 및 중장기 경영전략과 연계하여 경영목표 달성을 위해 적절하게 수립되었는지 여부 - 매년 경영실적을 체계적으로 점검 분석하고 그 성과를 반영하여 경영계획을 수정 추진하고 있는지 여부 - 경영계획 추진 및 경영목표 달성을 위한 노력의 적정성 		

직 위	성 명	연 락 처
기획홍보팀장	박영명	239-1030
기획홍보팀	심재찬	239-1033

지표명	미션·비전 및 경영계획	가중치	평가방법
		2점	절대평가

I. 지표관리방향

공익지향 사회적 가치실현

경영환경 분석
경영목표 수립

지역민과 함께하는
지방공기업

중장기 발전계획
지속적인 추진

경영수지 정상화를
위한 역량 강화

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
중장기 발전계획을 수립하였으나 구체적인 경영목표 제시가 미흡하고, 추진목표, 추진전략, 액션플랜 등의 상·하위 체계가 미흡함. 추진전략 및 액션플랜에 대한 중장기 로드맵을 구축하고 단계별 경영목표를 제시할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> 중장기 발전계획 추진상황 및 성과점검(2회) <ul style="list-style-type: none"> 상반기 중장기 발전계획 점검 : 2017.5.20(단기 23, 중기 22, 장기 5건) <ul style="list-style-type: none"> ※ 중장기발전계획 수정 및 보완 : 2017.10. 7(당초 50 → 56건으로 증가) 하반기 중장기 발전계획 점검 : 2017.11.20(단기 23건, 중기 28건, 장기 5건)
중장기 발전계획 연구용역 보고회 개최 이외의 비전·전략체계의 공유·확산을 위한 추진실적이 미흡함. 미션·비전·핵심가치·경영목표·추진전략 등 전략체계에 대한 구성원들의 인지도를 구체적으로 측정·분석·환류할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> 이사장 취임사, 사보(두바퀴) 및 공단창립기념사 등을 통한 미션, 비전, 경영목표의 공유·확산 노력 경영환경 변화에 따른 중장기발전계획 세부추진계획 점검 및 수정(2회) <ul style="list-style-type: none"> 상반기 5.20, 하반기 9.20 액션플랜 50건에서 56건으로 확대
매년 경영계획 수립 시 대내·외 경영여건 분석 및 SWOT분석·전략, 전년도 실적점검·분석, 부서별 요구사항, 이해관계자 의견수렴 등을 체계적으로 반영할 수 있는 경영계획 수립 프로세스 구축운영이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> 주요업무계획 수립 및 보고 <ul style="list-style-type: none"> 한국경제전망(성장률, 민간소비증가율)에 근거한 기업·자영업의 동향분석 및 리스크 분석 지역경제 동향파악 등으로 공단의 매출, 입장객 분석 경륜·경정사업 대외환경 분석 : 체육진흥투표권의 성장으로 경륜시장 잠식, 불법온라인 성행, 사감위 건전발전종합계획에 따른 대응방안 등 동종업계의 매출입장객 분석을 통한 익년도 매출 및 향후 주요추진업무 점검 공단 경영정상화 혁신대책 수립·시행(2017.9.21) <ul style="list-style-type: none"> * 수지악화 대비 전부서 의견수렴을 통한 대책수립 및 인력슬림화, 직원식당 폐쇄, 임금 동결, 등 * 2018년 자체경주수 축소, 경비 및 청소용역 인력축소

III. 2017년도 세부평가내용별 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	당해 공기업의 바람직한 미래상을 정립하기 위한 미션·비전·전략이 적정성을 확보하고 있는가? (1.0점)
----------	---

당해 공기업의 경영상 현재 여건 및 구조적인 문제점(부채, 만성적자, 인력 및 조직 구조조정, 사업활성화, 노사문제 등 경영전반에 발생하는 근본적 문제 등)을 해결하기 위한 비전·전략의 적정성 여부

○ 창원경륜공단 설립목적

지방공기업법 및 경륜경정법, 창원경륜공단 설립 운영 규약, 창원경륜공단 설치 조례가 정하는 바에 따라 경주사업자인 창원시장이 위탁하는 경륜사업 등을 시행함으로써 시민의 건전한 여가선용 및 지방재정 확충과 지방체육 진흥에 기여함을 목적으로 한다.

[illegible]

○ 경륜사업의 성장 정체
- 연간 매출액 추이

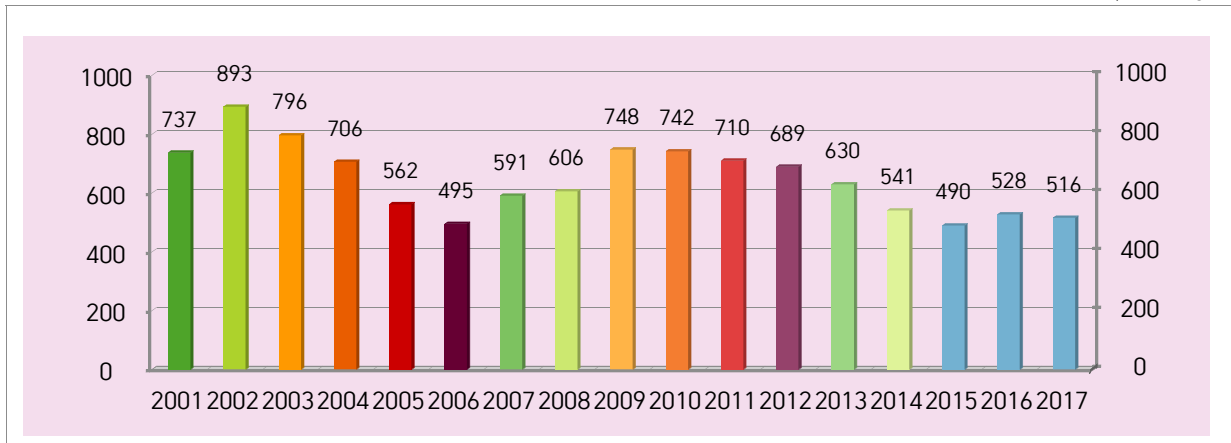
연도별 매출액 변화

연도	매출액
2001	4,186
2002	7,967
2003	5,968
2004	4,669
2005	4,046
2006	2,900
2007	3,319
2008	3,379
2009	3,696
2010	4,270
2011	4,431
2012	4,589
2013	4,312
2014	2,233
2015	2,434
2016	1,454
2017	1,058

- 2001 ~ 2002년 : 개장 후 매출 큰 폭으로 상승
- 2003 ~ 2005년 : 부산스포윈 개장으로 인한 매출 다소 감소
- 2006 ~ 2007년 : 광명경륜장 이전 및 사행산업통합감독위원회 설치로 매출하락 규제강화
- 2013 ~ : 경남을 대표하는 조선사업의 침체로 연관 산업까지 불황으로 이어져 지역전략산업의 동반하락이 심화되고 있음

- 연간 입장고객 추이

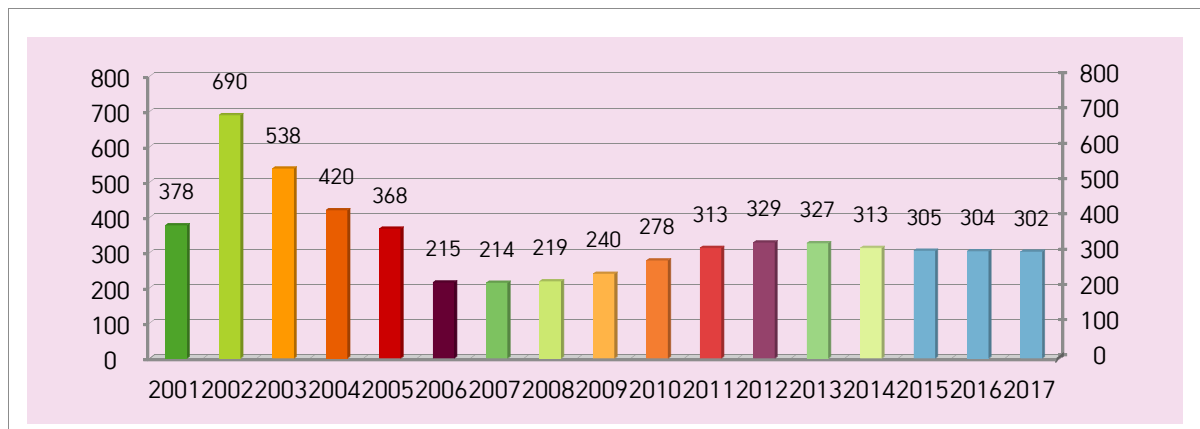
(단위 : 천명)



- 개장부터 2002년까지 증가했으나 2003년부터 2006년까지는 하락세
- 2007년부터 2013년까지 자전거문화센터 운영 및 「다함·즐」 시설의 확장 등 가족형 레저공간을 제공하고 클리닉센터 내 건강증진 센터, 레포테인먼트 시설 운영으로 시민들의 레저 및 휴식 공간으로 꾸준히 입장객 수 유지
- 2014년 이후 현재까지 입장고객의 변동은 크게 없으나 지역경제 하락으로 인한 입장고객 수는 하락하고 있는 추세임

- 연간 대행사업비 지출 추이

(단위 : 억원)



- 개장부터 2002년까지 증가했으나 2003년부터 2005년까지는 하락세
- 매출하락으로 인해 2006년 말 대규모 구조조정을 실시하여 대행사업비 지출은 대폭 감소
- 2006년 이후 큰 변화가 없었으나 2017년 경영수지 악화로 『공단 경영정상화 추진을 위한 혁신대책 수립』을 통해 임·직원 임금동결, 직원식당 폐쇄, 공단인력 슬림화 등 대행사업비 절감을 위한 다양한 노력 시도

○ 장외발매소 신규 개설의 어려움

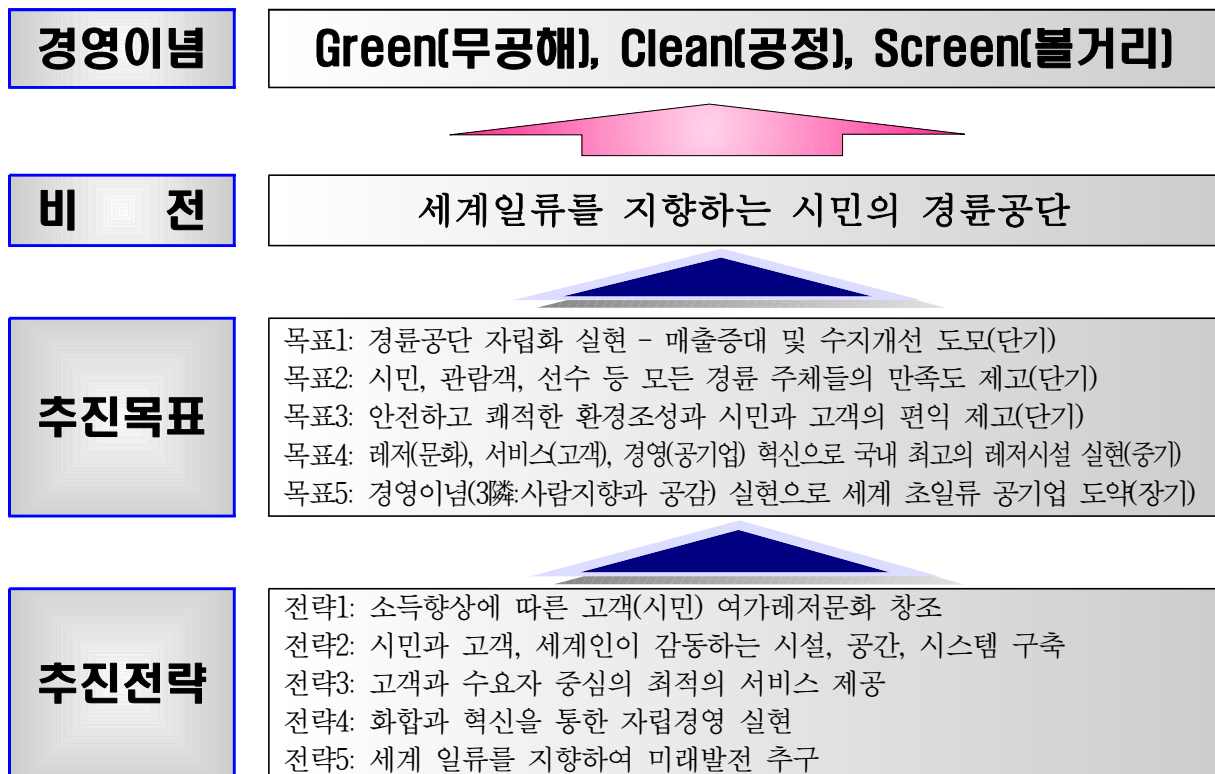
- 유치 희망 지역기초단체의 실질적인 세금 혜택이 적어 지자체의 동의서 확보 어려움
- 경륜의 사행성 이미지에 대한 부정적인 언론보도, 시민단체의 반발 등 지방의회 및 지자체의 유치 난색 표명 또는 동의서 확보의 어려움

- 사행산업 규제강화로 매출증대를 위한 다양한 정책수립의 어려움
 - 2017.12.14 국무조정실 『사행산업 건전화 대책』 수립 : 4대 방안 13개 개선과제

4대 방안	13개 개선과제
장외발매소 폐쇄 및 축소	<ul style="list-style-type: none"> · 대전 장외발매소 신속한 이전·폐쇄 · 학교환경상대정화구역 내 장외발매소(9개소) 전수조사 · 장외발매소 신설 이전 절차 개선 · 장외발매소 폐쇄 시 사후영향평가제 도입
온라인 배팅제 관리 강화	<ul style="list-style-type: none"> · 온라인 배팅 결제수단 제한 (계좌이체만 허용) · 로또복권 법인판매점 단계적 축소 · 온라인 배팅한도 축소(50% 축소) · 로또복권 온라인 판매제한 운영
전자카드제 시행 확대	<ul style="list-style-type: none"> · 전자카드제 사용 목표 상향 (목표 5% 상향 조정) · 전자카드 활성화 노력 강화
매출총량제 재설계	<ul style="list-style-type: none"> · 매출총량의 GDP 추계 기준 합리적 조정·매출총량제도의 합리적 재설계 · 매출총량제 미준수 시 과징금 벌칙 도입

- 장외발매소 신설 또는 이전 시 학교와의 이격거리 200m에서 500m로 확대
- 장외발매소 신설 이전 시 사전영향평가제를 의무화하고『장외발매소 개설 변경승인 절차 등에 관한 지침』신설 등

□ 경영이념의 근거한 미래 비전과 추진전략 수립



○ 경영이념 : 3隣(隣,Lean) - Green, Clean, Screen

- Green : 쾌적한 공간과 환경 및 경륜만이 갖는 무공해
- Clean : 깨끗하고 투명한 스포츠 정신과 운영 합리화 및 경영
- Screen : 고객 지향의, 고객 감흥의 즐거운 레저문화 확산
- 3隣의 추가 의미
 - 3隣 : 시민(도민·국민)과 고객 그리고 선수에게 친숙함(사람 공감)
 - 3Lean : 시민과 고객 및 선수에게 다가가고 의지함(사람 지향)

○ 미래비전

- 미래비전 : 세계 일류를 지향하는 시민의 경륜공단
- 미래비전의 의의
 - 시민에게 다가서고, 시민에게 친숙하며, 시민과 함께함을 지향
 - 국내외 동종(경륜), 유사한(경마, 경정 등) 레저시설들과 비교하여 초일류의 공기업을 지향하는 도전과 꿈을 설정함

□ 목표달성을 위한 추진전략(Strategy)

○ 전략설정 방향

- 공단과 관련한 모든 주체인 시민, 고객, 선수와 직원 등 **사람 제일을 중심으로 전략수립**
- 공기업으로서 서비스 품질을 제고하고 자립경영을 지향하며, 공단의 “시설, 서비스와 품질” 향상으로 세계 초일류의 레저공간이 되도록 전략 강구
- 목표실현의 첫 단계인 “사람 지향”에서 중기적으로 “사람 공감과 만족”, 더 나아가 장기적으로는 **“사람 감동”을 실현하는 전략** 수립

□ 5대 사업전략

사업전략	세부 추진전략	비 고
소득향상에 따른 고객(시민) 여가레저문화 창조	<ul style="list-style-type: none"> - 분기별 자체적인 모니터링 실시, 년 1회씩 개선결과 홍보 - 즐길, 안전, 안락과 느낌의 경륜문화 창출 - 경륜과 공익사업 연계 강화 - 일반적으로 인식하는 ‘부정, 사행, 중독’ 이미지 탈피 - 사행성 경감, 중독 이미지 완화를 위한 다양한 프로그램 운영 	
시민과 고객, 세계인이 감동하는 시설, 공간, 시스템 구축	<ul style="list-style-type: none"> - 고객과 시민중심의 공간 창출과 활용 - 고객 지향의 편의시설 아웃소싱 점검 등을 통한 수지 개선 - 레포테인먼트의 조화를 위한 내부 공간 업그레이드 - 만남·레저·문화·휴식의 복합 문화타운 조성 - 모바일 활용률 제고 • 모바일 베틱, 인터넷·모바일 활용 홈페이지 개선 등 	
고객과 수요자 중심의 최적의 서비스 제공	<ul style="list-style-type: none"> - 경주와 베틱정보의 과학적 분석과 다양한 정보 제공 - 안전과 안정, 활기와 생동의 경주운영 시스템 개선과 지원 - 전 종사원(임직원 및 비상근직) 소비자만족 역량제고 - 신규승식 개발과 도입으로 즐길 요소의 확충과 합리적 상금체계 구축 - 장외발매소, 대체 경륜 레저공간의 시설, 문제점 개선과 확충 	
화합과 혁신을 통한 자립경영 실현	<ul style="list-style-type: none"> - 3린의 경영이념에 따른 투명하고 올곧은 윤리경영 실천 - 조직진단과 성과 및 자원관리시스템 체질화 - 홍보 다양화를 통한 고객과 이용시민 확충 - 건전 재정운용과 합리적이고 탄력적 대외사업 추진 - 발매원, 방송인, 경기지원 인력의 효율적 운영과 선진노사문화 구현 	
세계일류를 지향하여 미래발전 추구	<ul style="list-style-type: none"> - 교육훈련강화로 임직원, 선수, 고객과 시민 등의 창의력 제고 - 아마추어 사이클 선수 양성 지원 및 지방체육 진흥 도모 - 경륜과 누비자 시스템 연계활동 강화, 지원 및 국내외 홍보와 확산 	

2

국정과제 및 자치단체 주요 과제와의 연계성 반영

□ 『플랜 2020』 중장기 발전계획 세부추진계획 수정 업무협의

- 회의일시 : 2017. 9.20 17:00
- 회의장소 : 소회의실
- 참석대상 : 부서 중장기 발전계획 담당자
- 회의내용 : 2018년도 경영평가 체계 개편계획 중 “사회적 가치” 경영지표 신설에 따른 세부추진계획 수정

□ 중장기 발전계획 부서별 세부추진계획 수정보고 : 2017.10. 7

- 부서별 액션플랜 추진 및 수정 : 당초) 50건 ⇒ 수정) 56건

구분(팀)	현행	수정	수 정 사 유
계	50	56	
클린평가감사	1	6	· 직제규정('17. 5. 1) 개편에 따라 신규업무 추가
기획홍보	10	9	· 완료사업 (1건) 및 사회적 가치사업 신설
총무회계	5	4	· 완료사업 (1건)
고객서비스	10	7	· 고객편의시설 개선부분 통합 및 사회적 가치사업 신설
ICT개발	3	7	· 미 추진사업(1건)폐지 및 전산업무의 현실화 추진
시설관리	2	2	-
경주운영	2	3	· 사회적 가치사업 신설
선수지원	2	2	-
방 송	3	3	-
공정발매	4	4	-
공영자전거	7	7	· 시민대상 자전거 무료교실 통합 및 사회적 가치사업 신설
김해지점	1	2	· 사회적 가치사업 신설

○ 부서별 액션플랜 수정내용

- 클린평가감사팀 (1건 ⇒ 6건)

현 행		수 정	
건 수	1건	건 수	6건
단 기 (0)	-	단 기 (4)	- 체계적인 내부감사시스템 확립 - 청렴한 윤리경영시스템 정착 - 내실있는 자체 일상감사 운영 - 경영평가 모니터링 및 결과피드백
중 기 (1)	- 청렴·윤리경영시스템 구축 및 개선	중 기 (2)	- 부서평가 모니터링 및 결과 피드백 - 내부 부서평가시스템 운영

- 기획홍보팀 (10건 ⇒ 9건)

현 행		수 정	
건 수	10건	건 수	9건
단 기 (5)	- 본장 경정수신(완료) - 각종 행사모니터링 - 자전거타기문화 확산 - 액션플랜 추진사항 점검 - 탄력적 예산 건전재정 운용	단 기 (4)	- 각종 행사모니터링 및 결과 피드백 - 범시민 자전거타기 문화 확산 - 액션플랜 추진사항 점검 및 피드백 - 탄력적 예산 건전재정 운용
중 기 (2)	- 복합 문화레저타운 조성 - 고객중심의 배팅정보 제공	중 기 (3)	- 복합 문화레저타운 조성 - 고객 중심의 배팅정보 제공 - 열린 혁신 추진
장 기 (3)	- 신규사업 수탁으로 사업다각화 - 장외매장 설치 및 부대사업 확대 - 사이클팀 운영으로 지방체육진흥 도모	장 기 (2)	- 장외매장 설치 및 부대사업 확대 - 공단 사이클팀 운영으로 지방체육진흥 도모

- 고객서비스팀 (10건 ⇒ 7건)

현 행		수 정	
건 수	10건	건 수	7건
단 기 (5)	<ul style="list-style-type: none"> - 고객지향적 레저문화 - 시민중심의 프로그램 운영 - 편의시설 단계적 개선 - 레포테인먼트 시설 이용 활성화 - 종사원 고객친절 서비스 함양 	단 기 (3)	<ul style="list-style-type: none"> - 고객지향 여가 레저문화 창조 - 레포테인먼트 시설 이용 활성화 - 종사원 고객친절 서비스 함양
중 기 (4)	<ul style="list-style-type: none"> - 멀티 레포테인먼트 공간 조성 - 중독예방 활동 강화 - 편의시설 현대화 추진 - 회원제 VIP실 운영 	중 기 (4)	<ul style="list-style-type: none"> - 과다몰입 중독예방활동 강화 - 주민참여 경륜자문평가단 운영 - 두바퀴 사랑의 봉사단 운영 - 고객편의시설 단계적 개선
장 기 (1)	<ul style="list-style-type: none"> - 고객편의시설 운영 시스템 개선 	장 기 (0)	

※ 고객편의시설 단계적 개선 : 멀티 레포테인먼트 공간조성+편의시설 현대화 추진(운영시스템 개선 포함)

※ 고객지향 여가 레저문화 창조 : 시민중심의 프로그램 운영과 통합

- ICT개발팀 (3건 ⇒ 7건)

현 행		수 정	
건 수	3건	건 수	7건
단 기 (2)	<ul style="list-style-type: none"> - 모바일 베테시스템 개발 - 국산화 발매시스템 도입 	단 기 (3)	<ul style="list-style-type: none"> - 본장 전자카드시스템 구축 - 모바일 홈페이지 개발 - 자율 무인발매기 도입 삼쌍승식 개발
중 기 (1)	<ul style="list-style-type: none"> - 신규승식 도입으로 다양한 베테 환경 조성 	중 기 (3)	<ul style="list-style-type: none"> - 시스템 안정화 및 보완강화 - 전자카드 시스템 전면 교체 - 자율(무인)발매기 확대 강화
장 기 (0)		장 기 (1)	<ul style="list-style-type: none"> - 모바일 및 온라인 접목 강화

※ ICT개발팀 전산 업무의 현실화 및 사감위의 정책 수용

- 경주운영팀 (2건 ⇒ 3건)

현 행		수 정	
건 수	2건	건 수	3건
중 기 (2)	<ul style="list-style-type: none"> - 고객 중심의 신속하고 정확한 출주표 제공 - 경주운영 인력의 역량 강화 	중 기 (3)	<ul style="list-style-type: none"> - 수요자 중심의 신속하고 정확한 출주표 제공 - 경주운영 인력의 역량 강화 - 고객 참여형 경주운영 시행

- 공영자전거팀 (7건 ⇒ 7건)

현 행		수 정	
건 수	7건	건 수	7건
단 기 (5)	<ul style="list-style-type: none"> - 누비자 이용고객 설문조사 - 자전거 교육생 설문조사 - 누비자 종사원 교육 내실화 - 자전거타기 문화 확산 - 시민대상 자전거 무료 교육실시 	단 기 (4)	<ul style="list-style-type: none"> - 누비자 이용고객 고객만족 설문조사 - 자전거교육 수료생 설문조사 및 피드백 - 누비자 종사원 친절.안전교육 내실화 - 누비자 이용 활성화로 자전거타기 문화 확산
중 기 (2)	<ul style="list-style-type: none"> - 시민과 함께하는 자전거문화센터 - 누비자 시스템 기술이전 	중 기 (2)	<ul style="list-style-type: none"> - 시민과 함께하는 자전거문화센터 운영 - 자전거 교육, 친환경 공영자전거 운영
장 기 (0)		장 기 (1)	<ul style="list-style-type: none"> - 누비자 시스템 기술이전

※ 시민과 함께하는 자전거문화센터운영 : 시민대상 자전거 무료교육실시와 통합

- 김해지점 (1건 ⇒ 2건)

현 행		수 정	
건 수	1건	건 수	2건
중 기 (1)	- 즐겁, 공익이 공존하는 고객지향 지점 문화 창출	중 기 (2)	- 즐겁과 안락이 공존하는 고객지향 지점 문화 창출 - 사회적 가치와 책임을 우선하는 지역 공익 지점

3 비전·전략 설정 시 구성원 참여 및 공유, 전파

□ 내부 구성원의 참여를 통한 비전 및 전략 설정

- 중장기 발전방안 미션(비전)설정 계획 수립 : 2015.10월
- 부서별 미션, 비전, 추진전략 제출 : 2015.11월
- 미션, 비전 선정 2개(안) 설문투표 시행 : 2015.12. 5 ~ 12.10
- 공단 중장기 추진과제 요구 : 2015.12.11 ~ 12.18
- 중간보고회 개최 : 2015.12.30
- 연구용역 계약 체결(경남발전연구원) : 2016. 2. 1
- 중장기 발전계획수립 용역 중간보고회 개최 : 2016. 5.19
- 중장기 발전계획수립 용역 최종보고회 개최 : 2016. 5.26
- 중장기 발전계획수립 용역 완료 : 2016. 6. 5
- 중장기 발전계획 액션플랜 세부추진계획 수립 시행 : 2016. 8.11
- 중장기 발전계획 “2017 상반기 추진 상황 및 성과 점검” 보고 : 2017. 5.20
 - 액션플랜 세부추진계획 : 50건 (추진완료 4건, 추진 중 40건, 미추진 6건)
- 경영평가 사회적 가치 경영지표 신설에 따른 중장기 발전계획 수정 : 2017.10. 7
 - 당초 : 50건(단기 23, 중기 22, 장기 5) ⇒ 변경 : 56건 (단기 23, 중기 28, 장기 5)
- 중장기 발전계획 “2017 하반기 추진 상황 및 성과 점검” 보고 : 2017.11월
 - 액션플랜 세부추진계획 : 56건 (추진완료 4건, 추진 중 50건, 미추진 2건)

□ 조직구성원 및 대내·외 이해관계자 공유·전파

- 조직구성원
 - 공단 이사장 취임식 취임사: 2017. 1. 2
 - 중장기 발전계획 “2017 상·하반기 추진 상황 및 성과 점검” 내용 전 부서 통보
 - 2017년 임직원 워크숍 개최 : 2017. 4.10 ~ 4.11
 - 공단 경영수지 현황 및 하반기 전망 설명회 : 2017. 7.12
 - 공단 창립 17주년 기념식 축사 : 2017. 9. 1
 - 2018년 예산편성 및 주요업무계획 수립 시 반영
- 중장기 발전계획 세부추진계획 수정관련 업무협의
 - 일자/장소 : 2017. 9.20(수) / 소회의실
 - 참석대상 : 부서별 중장기 발전계획 담당자
 - 주요내용 : 2018년도 경영평가 체계 개편계획에 따라 사회적 가치 경영지표 신설에 따른 중장기 발전 세부추진계획 검토 및 수정
- 경주사업자(창원시), 이사회 등 대내·외 이해관계자
 - 공단 홈페이지 내 미션, 비전, 목표 등의 게시 및 전파

- 창원시 제1부시장 취임 업무보고 : 2017. 2. 8
- 창원경륜장 경정경주 수신 업무보고(경상남도, 창원시, 문화체육관광부 등) : 2017. 2.12
- 총 4회 이사회 개최에 따른 주요업무현황 보고
- ‘2017년 하반기 주요업무보고’ (창원시, 창원시 의회) : 2017. 7. 2
- 창원시의회 ‘2018년도 창원경륜공단 주요업무보고’ : 2017.11.29
- 2018년도 시의회 당초예산안 예비심사 : 2017.12. 1
- 총 3회 고객자문평가단 회의 개최에 따른 전파
- 총 2회 일일명예심판제 운영에 따른 전파

4

중장기 경영전략의 수립 및 전사적 경영목표 설정의 적정성

□ 2017년 경영목표 및 추진과제의 설정

미래가치 창조경영

- 공단 미래를 위한 다양한 가치를 창출하기 위한 경영철학을 피력
- 지속발전 가능한 경영체제 강화 및 미래성장 동력 확보
- 미래 예측형 시나리오 경영 정착
- 기 설정한 (공단 중장기발전계획 / 2016. 6) 미래 비전(VISION) 및 추진목표(GOAL)의 연계적 수행 의지 피력

공익지향 수익창출



- 매출증대 및 수지개선 등 경영 자립화 실현
- 장외매장, 인터넷 베팅재개 등 수익구조 다각화
- 누비자 운영시스템 기술이전 사업 추진
- 경륜사업 외 기타 수익사업개발

고객중심 체계정착



- 고객중심 경륜 공간창출과 활용
- 복합 문화타운 조성 추진
- 베팅정보 과학화, 신규승식 도입 등 베팅시스템 개선
- 고객, 시민, 선수 등 경륜주체 만족도 제고
- 고객 선도형 서비스 체제 구축

혁신우위 조직개편



- 조직 개편 및 대외 경쟁력 제고
- 수요자 중심의 서비스 혁신
- 수평적 커뮤니케이션 구축으로 합리적 의사결정
- 인적 자원 관리 및 조직원의 창의력 제고

□ 중점 추진계획

- 본장 경정수신 및 신규 장외매장 개설
 - 경영수지 정상화를 위한 전사적 역량 강화
 - 예산절감 : 매출동향에 따른 탄력적 예산집행과 불요불급한 비용 최소화 등
 - 매출증대 : 1일 20경주 지속 운영, 경마 휴장기간 경주개최, 특별경륜 시행 등
 - 신규승식(삼쌍승식) 도입을 통한 색다른 즐거움 제공 및 매출증대 기여
- ※ 2018년 하반기 쌍복승식 도입 예정

□ 중장기 발전계획 경영전략의 수립 및 추진경과

- 2016. 6. 5 『플랜 2020』 중장기 발전계획수립 용역 완료(경남발전연구원)
- 2016. 8.11 『플랜 2020』 중장기 발전계획 액션플랜 수립

- 총 50개 과제 선정 후 전 부서 업무계획 수립 반영 및 시행 통보
- 2017. 5.20 『플랜 2020』 중장기 발전계획 상반기 추진상황 및 성과 점검 보고
- 2017. 9.20 『플랜 2020』 중장기 발전계획 세부추진계획 수정 업무협의
- 2017. 9.21 『플랜 2020』 중장기 발전계획 수정 및 보완사항 제출
 - 당초) 50건 : 단기 23, 중기 22, 장기 5 ⇒ 수정) 56건 : 단기23, 중기 28, 장기 5
- 2017.10. 7 『플랜 2020』 중장기 발전계획 부서별 세부추진계획 수정사항 통보

□ 부서별 중장기 발전계획 세부추진사항 수정사유

- 2017년 상반기 완료사업 및 미추진 사업에 대해 신규 세부추진사업 추가
- 2018년 경영평가 체계 개편에 따른 중장기 발전계획 수정

□ 부서별 중장기 발전계획 세부추진상황 및 성과점검

- 56건 (단기 23건, 중기 28건, 장기 5건)

(단위 : 건)

부	서	계	클린 평가 감사	기획 홍보	총무 회계	C S	ICT 개발	시설 관리	경주 운영	선수 지원	방송	공정 발매	공영 자전거	김해 지점
건	수	56	6	9	3	7	7	3	3	2	3	4	7	2
계	추진완료	4	0	0	0	0	3	0	0	0	1	0	0	0
	추진중	50	6	9	3	7	4	2	3	2	2	4	6	2
	미추진	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0
단기	소계	23	4	4	0	3	3	1	0	0	1	3	4	0
	추진완료	4	0	0	0	0	3	0	0	0	1	0	0	0
	추진중	19	4	4	0	3	0	1	0	0	0	3	4	0
	미추진	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
중기	소계	28	2	3	2	4	3	2	3	2	2	1	2	2
	추진완료	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	추진중	27	2	3	2	4	3	1	3	2	2	1	2	2
	미추진	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
장기	소계	5	0	2	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0
	추진완료	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	추진중	4	0	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0
	미추진	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0

□ 중장기 발전계획 부서별 추진사항

- 추진 완료 : 4건
 - 창원경륜장 전자카드 시스템 구축 완료 (ICT개발팀)
 - 모바일 홈페이지 개발 (ICT개발팀)
 - 자율무인 발매기 도입 및 삼쌍승식 개발 (ICT개발팀)
 - HD방송시스템 구축으로 안정적인 방송 운영 (방송팀)
- 추진 중 : 50건 (단기 : 19건, 중기 : 27건, 장기 : 4건)

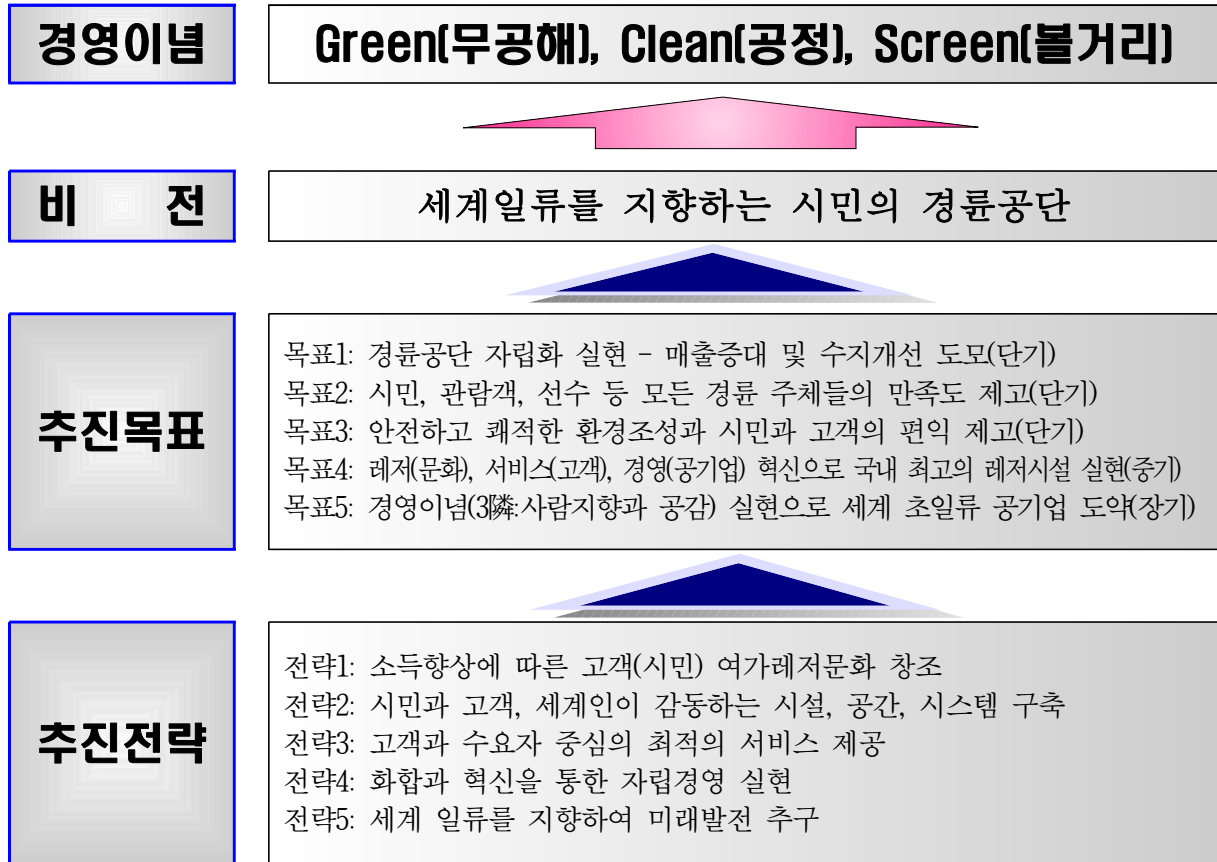
부 서	추진중
클린감사 평가(6건)	【단기 4건】 체계적인 내부감시시스템 확립, 청렴한 윤리경영시스템 정착 내실 있는 자체 일상감사 운영, 경영평가 모니터링 및 결과 피드백 【중기 2건】 부서평가 모니터링 및 결과 피드백, 내부부서평가시스템 운영
기획홍보 (9건)	【단기 4건】 행사 모니터링, 자전거타기 문화 확산, 액션플랜 추진사항 점검, 탄력적 예산운용 【중기 3건】 열린 혁신 추진, 복합 문화레저타운 조성, 고객중심의 배팅정보 제공 【장기 2건】 장외매장 설치 및 부대사업 확대, 사이클팁 운영으로 지방체육 진흥 도모
총무회계 (3건)	【중기 2건】 인력 전문화 지속적 추진, 맞춤형 교육으로 창의적 인재양성 【장기 1건】 전문인력의 해외연수 강화
고객 서비스 (7건)	【단기 3건】 고객 지향적 레저문화 창조, 레포테인먼트시설 이용 활성화, 종사원 친절교육 【중기 4건】 과다몰입 중독예방 활동강화, 주민참여 경륜자문평가단 운영, 두바퀴 사랑의 봉사단 운영, 고객편의시설 단계적 개선
ICT개발 (4건)	【중기 3건】 자율(무인)발매기 확대 강화, 시스템 안정화 및 보안강화, 전자카드시스템 전면 교체 【장기 1건】 모바일 및 인터넷 배팅구축
시설관리 (2건)	【단기 1건】 고객욕구 충족과 쾌적한 관람환경 조성 【중기 1건】 관람석 개선
경주운영 (3건)	【중기 3건】 고객중심의 신속, 정확한 출주표 제공, 경주운영 인력의 역량강화, 고객참여형 경주운영 시행
선수지원 (2건)	【중기 1건】 고객 중심의 훈련정보 제공, 경륜선수 사회공헌활동 참여로 경륜홍보 강화
방 송 (2건)	【중기 2건】 고품격 방송을 통한 고객만족 실현, 팀원의 Muti-function을 통해 방송능력 함양
공정발매 (4건)	【단기 3건】 객장 내 안전하고 건전한 문화공간 조성, 종사원 고객 친절 서비스 역량 강화, 전자카드 확대운영 시 종사원 등 유희인력 활용 【중기 1건】 고객계도 및 홍보활동 강화로 경륜 건전화 추진
공 영 자전거 (6건)	【단기 4건】 누비자 이용고객 고객만족 설문조사, 자전거교육 수료생 설문조사 및 피드백, 누비자 종사원 친절·안전교육 내실화, 누비자 이용 활성화로 자전거 타기 문화 확산 【중기 2건】 시민과 함께하는 자전거문화센터 운영, 자전거 교육·친환경 공영자전거 운영
김해지점 (2건)	【중기 2건】 즐겁고 안락이 공존하는 고객지향 지점문화 창출, 사회적 가치와 책임을 우선하는 지역공익지점

○ 미추진 : 2건

- 부지 내 녹지공간 조성(시설관리팀 중기계획)
 - 2017년 경영수지 악화에 따른 추경예산 미확보
 - 2018년 경영상황에 따른 예산확보 시 점차적으로 추진 예정
- 누비자 시스템 기술 이전(공영자전거팀 장기계획)
 - 현재 누비자의 문제점 보완 및 첨단 공영자전거 시스템 구축을 위한 장기과제로 개발 추진

4 미션·비전·전략 및 중장기 설정의 체계성, 추진체계의 실현가능성

□ 중장기 발전계획 설정



□ 중장기 발전계획 설정 체계성

- ① 중장기 발전방안 미션(비전)설정 계획 수립
- ② 부서별 미션·비전 접수 후 직원들을 대상으로 미션·비전 선정(안) 설문조사 실시
- ③ 경남발전연구원과 중장기발전계획 용역계약 체결 및 중간보고회 실시
- ④ 용역결과 최종보고회 실시
- ⑤ 『플랜 2020』 중장기 발전계획 수립 용역 완료(경남발전연구원)
- ⑥ 『플랜 2020』 중장기 발전계획에 따른 부서별 액션플랜 수립
- ⑦ 『플랜 2020』 중장기 발전계획에 의거하여 지속적으로 추진상황 점검 및 수정

□ 중장기 발전계획 주요사업 추진체계

1 주요업무 자체검토 및 방침마련

예산, 결산, 정관변경, 조직 및 정원, 제 규정 제·개정 또는 폐지, 중요 재산취득, 대행사업 위·수탁, 결손처분 등 방침 수립(공단)



2 공단이사회 안건상정(보고)→심의·의결

공단 이사회 부의안건 심의·의결(공단정관 제7조)



3 공단이사회 의결결과를 창원시에 승인요청

창원경륜공단이사회 심의·의결결과를 창원시에 승인요청
(경주사업 등 위수탁협약 제4조)



4 창원시↔경상남도 사전협의

창원시는 창원경륜공단이사회 심의·의결결과를 경상도와 사전협의
[창원경륜공단설립운영규약 제7조(사전협의)]



5 창원시장 결과통보→공단

최종 창원시장 승인 또는 미승인 결과를 공단에 통보



6 공단 : 창원시장 승인건에 한하여 사업추진



7 사업추진 및 결과보고 : 공단 ⇒ 시·도 및 이사회

- 공정성 및 객관성 확보를 위한 다양한 방식의 주요업무 검토
 - 공단 정책심의위원회 운영내규에 근거한 주요정책 사전심의 및 심층검토
 - 2017. 3. 9 공단 직제개편 및 인력운영 기본계획 심의·의결
 - 2017. 4. 7 발매시스템 도입 심의·의결
 - 외부 위원이 참여하는 위원회(협의회)를 통한 주요업무의 검토 및 공정성 확보
 - 정규직 전환 심의위원회 구성 운영
 - 구성위원 : 8명(내부위원 4명, 외부위원 4명)
 - 개최현황(2회) : 9.22(금) / 11.23(목), 비정규직의 정규직 전환 심의·의결

- **용역근로자 정규직 전환 노사전문가협의회** 구성 운영
 - 구성위원 : 11명(기관대표 4명, 근로자대표 3명, **전문가(외부) 대표 4명**)
 - 개최현황(2회) : 11.23(목) / 12.20(수), 용역근로자 정규직 전환 심의·의결

○ **주요업무의 연구용역(컨설팅)**을 통한 공정성 확보 및 전문성 제고

- **2017년 일·가정 양립을 위한 일터혁신 컨설팅 실시**
 - 컨설팅 기관 : 한국능률협회
 - 컨설팅 기간 : 2017. 9.22 ~ 11.30
 - 컨설팅 목적 : 직무조사 및 일·가정 양립 수준 진단을 통해 일하기 좋은 고용문화 구축
- **개인평가제도 개선을 위한 연구용역 실시**
 - 컨설팅 기관 : 한국능률협회
 - 컨설팅 기간 : 2017.10월 ~ 12월
 - 컨설팅 목적 : 직무성과 및 역량중심 개인평가 체계 구축

○ **경주시간 조정에 따른 노사합의를 통한 탄력적 근무제 운용 : 총9회**

- 경륜시행 3사의 합의에 의한 경주시간 수시 변경에 따른 근로조건 및 시간 변경
- 원활한 경주진행을 위해 노사합의 후 탄력적 근무제 운용

○ **경륜시행 3사 합의를 통한 경주제도 개선 및 운영방침 마련**

- **경륜발전협의회 3회 개최** : 2017. 2.15(수), 6.28(수), 8.30(수)
 - 주요협의내용 : 훈련지도관 운영, 낙차방지위원회, 출주표 개선, 특별경주수 조정, 신규승식 운영, 2018년 경주수 조정, 지방송출 매출 분배 등
- **주선위원회 개최(총 8회 개최 중 창원관련 3회)** : 2017. 1.19(목), 6.28(수), 12 22(금)
 - 주요협의내용 : 2017년도 교차일정 및 지방송신 배분, 창원 특별경주수 조정, 2018년도 경주운영 주선 확정(창원 1,168경주) 등
- **2018년 경륜개최 선수설명회** : 2017.10.16(월)
 - 주요내용 : 2018년도 경주개최 관련 설명회 및 토론, 질의응답 ※ 경륜선수 320명 참석
- **신규승식 및 교차투표 프로토콜(ITSP) 개발 실무협의회(2회)** : 2017. 6. 1(목), 9.20(수)
 - 주요내용 : 신규승식(삼쌍승식, 쌍복승식) 및 교차투표 프로그램 개발 관련 업무협의
- **창원·부산 신형발매기 계약 관련 실무자 협의(2회)** : 2017. 6.15(목), 6.22(목)
 - 주요내용 : 신형 유무인 검용 발매기 개발 및 계약 관련 업무협의

□ **이사회**의 개최를 통한 의사결정 및 경영전략 승인

○ **이사회 구성 : 8명**

- 이 사 : 8명 (이사장, 상임이사, 당연직 2, 비상임 4)
- 당연직 이사(2명) : 경상남도 문화관광체육국장, 창원시 기획예산실장
- 당연직 감사(1명) : 창원시 안전건설교통국장
- 이사회 의장 : 비상임이사 중 1명을 호선

○ **이사회 의결사항**

- 공단의 사업계획 및 기본방침
- 예산 및 결산
 - 정관의 변경
- 규정의 제정, 개정(자구수정 또는 업무방침의 변경을 수반하지 않는 경미한 사항 제외)
- 조직, 기구 및 정원에 관한 사항
- 중요재산 취득, 처분과 기재 및 임대차에 관한 사항
- 잉여금 처분에 관한 사항
 - 결손처분에 관한 사항
- 소송 및 화해에 관한 사항
 - 자산 재평가액의 확정
- 기타 필요하다고 인정하는 사항

○ 2017년도 이사회 개최현황

회차	일자	방법	인원	의안내용	개최결과
합계	4회				원안가결 12건
1	3.28	소집	8	이사회회장 호선의 건 등 총 3건	의장선출, 원안가결 2건
2	6.15	소집	8	2017년 제1회 추가경정예산안	원안가결 1건
3	11.16	소집	7	취업규정일부개정규정안 등 총 3건	원안가결 3건
4	12.22	소집	8	무기계약 및 기간제 근로자 관리규정 일부개정규정안 등 총 6건	원안가결 6건

세부평가내용 ② 경영계획은 적정하게 수립하여 추진하고 있는가?(1.0점)

1

경영계획이 현재의 경영환경 분석 및 중장기 경영전략과 연계하여 경영목표 달성을 위해 적정하게 수립되었는가?

□ 경영환경 : 정책적 환경

○ 2017.12.14 국무조정실『사행산업 건전화 대책』수립 : 4대 방안 13개 개선과제

4대 방안	13개 개선과제
장외발매소 폐쇄 및 축소	<ul style="list-style-type: none"> 대전 장외발매소 신속한 이전·폐쇄 학교환경상대정화구역 내 장외발매소(9개소) 전수조사 장외발매소 신설 이전 절차 개선 장외발매소 폐쇄 시 사후영향평가제 도입
온라인 베팅제 관리 강화	<ul style="list-style-type: none"> 온라인 베팅 결제수단 제한 (계좌이체만 허용) 로또복권 법인판매점 단계적 축소 온라인 베팅한도 축소(50% 축소) 로또복권 온라인 판매제한 운영
전자카드제 시행 확대	<ul style="list-style-type: none"> 전자카드제 사용 목표 상향 (목표 5% 상향 조정) 전자카드 활성화 노력 강화
매출총량제 재설계	<ul style="list-style-type: none"> 매출총량의 GDP 추계 기준 합리적 조정·매출총량제도의 합리적 재설계 매출총량제 미준수 시 과징금 벌칙 도입

- 장외발매소 이전, 신설시 인근 학교와의 이격거리 기존 200m에서 500m로 확대 및 사전 영향평가제를 의무화하고『장외발매소 개설 변경승인 절차 등에 관한 지침』제정 등

○ 경륜·경정사업 신규승식 (삼쌍승식) 도입

- 도입목적 : 신규승식 시행으로 고객들에게 색다른 흥미 제공 및 매출증대 효과 거양
- 관련근거 : 경륜경정법 제11조 및 동법 시행규칙 제15조의 2
- 도입일자 : 2017.12. 2 ※ 3개 시행체 공동 시행 및 쌍복승식 2018년 하반기 시행 예정

□ 경영환경 : 사회적 환경

○ 체육진흥투표권(토토, 프로토)의 경쟁력 강화로 경륜사업 시장 잠식

- 경륜은 주 3일(금~일) 시행으로 시간이 제한적인데 반해 시간제한 없이 상시 베팅 가능
- 주변 인근 체인점, 슈퍼마켓 등에서 판매하므로 접근성이 편리하고, 인터넷 및 모바일 구매가 가능하여 공간의 제약이 거의 없기 때문에 누구나 쉽게 이용할 수 있어 매출이 지속적으로 급증하고 있는 추세임

○ 합법 사행산업의 규제 강화로 인한 불법 사행산업(온라인 도박 등)의 성행

- 최근 정보통신(IT) 기술의 발달과 함께 온라인 불법 도박이 주류 (오프라인⇒온라인)

- 2015년 불법도박금액은 75조 ~ 90조원으로 추정하고 있을 정도임

※ 참고 : 사감위 간행 『제3차 불법도박 실태조사 보고서』

□ 경영환경 : 경제적 환경

○ 조선경기의 하락으로 경남지역 전략산업의 동반 하락 심화

- 경남산업의 근간을 이루는 조선사업의 경기 하락은 기계, 부품소재 등 전후방 연관 산업까지 큰 영향을 미쳐 지역 전략산업의 동반하락이 심화되고 있음

○ 2017년 경남의 물가상승률은 5년 만에 최고를 기록

- 연간 소비자물가지수는 2015년을 100으로 할 때 102.55로 전년 대비 1.6%상승
 - 2012년 1.9%를 기록한 이후 최고 상승률
- 생활물가지수도 전년 대비 2.0% 상승, 농·축수산물, 공업제품, 공공개인서비스 부문 등 경제 전반에 걸쳐 물가 상승

※ 참고문헌 : 동남지방통계청 『2017년 연간 경상남도 소비자물가 동향(5 page)』

구 분	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
총 지 수	85.718	88.224	91.197	95.035	96.859	98.118	99.452	100.00	100.93	102.55
전년대비	5.1	2.9	3.4	4.2	1.9	1.3	1.4	0.6	0.9	1.6

□ 경영환경 SWOT 분석

강 점 (S)	약 점 (W)
<ul style="list-style-type: none"> · 접근의 편리성, 주변지역과 연계한 입지여건 · 날씨의 영향을 받지 않는 국내 최초 돛길장 · 우수한 자연환경, 보유 및 주변 관광지 연계 · 누비자 위탁 경영 및 자전거문화센터 운영 · 유연하고 탄력적인 조직 및 인력 운용 	<ul style="list-style-type: none"> · 경영 및 수익구조의 구조적 한계 보유 · 경주사업 외 부대사업에 대한 낮은 인지도 · 시설 노후화 자금부족 등으로 시설 확충 미비 · 장외매장 개설 등 새로운 매출 요인 부재 · 인력 및 조직의 효율성, 경쟁력 부족
기 회 (O)	위 험 (T)
<ul style="list-style-type: none"> · 지역 이점을 활용한 레저시설 집적화 가능 · 경륜, 경정의 복합레저시설 확충, 시너지 창출 · 친환경 교통수단인 자전거 관심증가, 문화 확산 · 국내 사행산업의 성장에 따른 온라인(모바일) 베팅 등 새로운 수익창출 시스템 구축 가능 	<ul style="list-style-type: none"> · 정부 및 지역사회의 사행산업에 대한 부정적 인식으로 건전화라는 명목으로 규제 강화 · 불법 사행산업 확산으로 합법 사행산업 위축 · 국내 경기 및 지역경제의 위축으로 매출 감소 · 모바일 게임 확대보급으로 경륜고객 감소 등

□ SWOT분석에 근거한 계획과제 도출

S-O 전략	S-T 전략
<ul style="list-style-type: none"> · 접근이 편리한 주변 중심시설과의 연계한 자전거 복합문화 벨트 구축 노력 · 자전거대행진, 산악자전거대회(그란폰도) 등 다양한 자전거 관련 프로그램 운영 · 친환경 교통수단인 자전거에 대한 홍보강화 · 인력의 탄력적 운용 및 조직구조의 효율성, 경쟁력 제고 · 신규승식 개발과 온라인(모바일) 베팅 시스템 구축으로 새로운 수익구조 모색 	<ul style="list-style-type: none"> · 여가레저문화로서 합법 사행산업의 긍정적 측면을 적극 홍보 쉽게 접근할 수 있는 경륜장이라는 인식 제고 · 건전한 사행산업의 발전과 지방재정 확충의 필요성 등 강조, 입지 강화 모색 · 불법 사행산업의 근절과 건전한 사행산업 발전을 위한 다양한 프로그램 개발 · 관광지와 연계한 레저문화 창조로 고객 감소에 대한 대응책 마련

W-O 전략	W-T 전략
<ul style="list-style-type: none"> 경남도와 창원시의 공동경영 참여도 확대를 위한 프로그램 강화 및 시설개선 공동투자 모색 장외매장, 온라인베팅시스템 등 새로운 수익구조 모색을 위한 대내외적 활동 강화 경륜장을 거점으로 인근 자전거 특화구역 조성 연계 가능한 관광자원과의 연동 프로그램 및 콘텐츠 개발 	<ul style="list-style-type: none"> 합법 사행산업의 여가레저 기능 강화 및 규제 완화를 위한 전문가 포럼 운영 불법 사행산업의 대국민 위험성 홍보 강화 및 단속을 위한 유관기관과의 연대 강화 창원경륜장만 특화된 경쟁력 강화 방안 강구 경남도와 창원시의 공동경영 참여도 확대를 위한 투자(지원) 및 프로그램 강화

□ 경영환경 분석에 따른 중장기 경영전략 액션플랜 설정(22개)

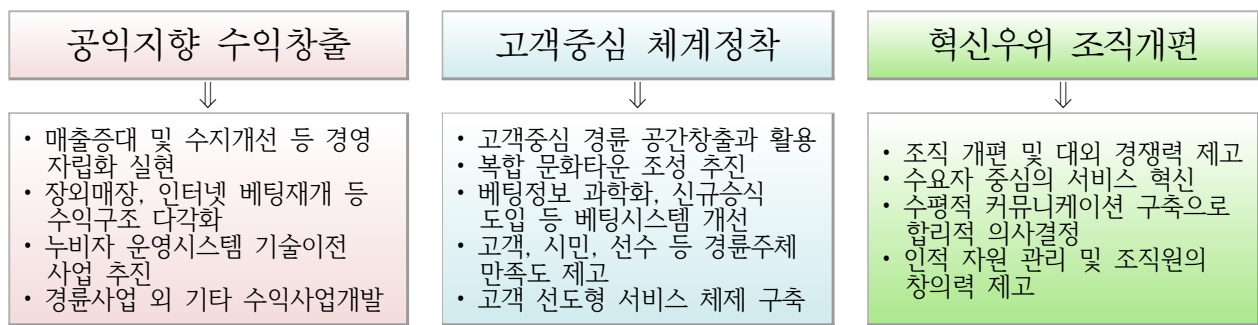
추진전략	액션플랜
여가레저문화 창조	<ul style="list-style-type: none"> 모니터링 강화와 개선결과 피드백 즐거움, 안전, 안락과 느낌의 경륜문화 창출 사행, 경감, 중독이미지 완화를 위한 다양한 프로그램 운영
고객감동 시설, 시스템 구축	<ul style="list-style-type: none"> 고객 중심의 경륜공간 창출과 활용 편의시설 등 효율적 운영으로 수지개선 객장내 안전하고 건전한 문화공간 조성 경륜과 모바일의 접목 강화 복합문화타운 조성
수요자 중심의 서비스 개선	<ul style="list-style-type: none"> 베팅정보의 과학화 새로운 승식 추가를 통한 다양한 배당 도입 종사자들의 고객만족 역량 강화를 통한 친절 습성화
자립경영 실현	<ul style="list-style-type: none"> 조직진단을 통한 조직개편 및 대외경쟁력 제고 매출증대 및 수지개선 등 경영혁신 단행 관리 인력의 전문화 및 효율적 운용 장외 발매장, 인터넷 베팅 및 경륜 외 부대사업 확대 시민과 고객 중심의 대외사업 확대 누비자 운영시스템에 대한 타 지자체 판매 확대
미래발전 추구	<ul style="list-style-type: none"> 선수양성, 전문인력의 해외연수 강화 아마추어 사이클 선수양성 지원 등 지방체육진흥 도모 사이클 동호인과 연계한 경륜공단 발전 자전거타기 붐 조성을 통한 공익사업 활성화

□ 2017년 경영목표 설정 및 중점 추진계획

○ 2017년 경영목표

미래가치 창조경영

- 공단 미래를 위한 다양한 가치를 창출하기 위한 경영철학을 피력
- 지속발전 가능한 경영체제 강화 및 미래성장 동력 확보
- 미래 예측형 시나리오 경영 정착
- 기 설정한 (공단 중장기발전계획 / 2016. 6) 미래 비전(VISION) 및 추진목표(GOAL)의 연계적 수행 의지 피력



○ 중점 추진계획

- 본장 경정수신 및 신규 장외매장 개설
 - 2017. 2. 22(수) : 경정경주 수신 시행
 - 경영수지 정상화를 위한 전사적 역량 강화
 - 예산절감 : 매출동향에 따른 탄력적 예산집행과 불요불급한 비용 최소화 등
 - 매출증대 : 1일 20경주 지속 운영, 경마 휴장기간 경주개최, 특별경륜 시행 등
 - 신규승식(삼쌍승식) 도입을 통한 색다른 즐거움 제공 및 매출증대 기여
- ※ 2018년 하반기 쌍복승식 도입 예정

2	매년 경영실적을 체계적으로 점진 분석하고 그 성과를 반영하여 경영계획을 수정 추진하고 있는가?
---	--

□ 2017년 매출 및 수지목표

(단위 : 억 원)

구 분	손 익 (C=A-B)	매출액	수 익 금 (A)			지 출 액 (B)						
			계	수득금	기 타 수입	계	대 행 사업비	선 수 주선료	사 업 준비금	감 가 상각비	사업자 경 비	손보금
2017년	1.4	4,431	385.2	356	29.2	383.8	328	13.5	24.6	13.8	1.4	2.5
2016년	△2.5	4,145	355.6	329.8	25.8	358.1	304.2	12.9	23.5	13.8	1.3	2.4
증 감	3.9	286	29.6	26.2	3.4	25.7	23.8	0.6	1.1	-	0.1	0.1

□ 추진계획

- 본장 경정수신(완료) 및 장외매장 개설을 위한 유관기관과의 협력체제 강화
- 경영수지 정상화를 위한 전사적 역량강화
 - 예산절감 : 매출동향에 따른 탄력적 예산집행과 불요불급한 비용 최소화 등
 - 매출증대 : 창원 ⇄ 부산 교차투표 시행, 월요경륜 개최(6회), 광명휴장기간 전국송신
 - 신규고객 확보 : 다양한 문화행사 개최, 경주시간 조정 등으로 경마고객 유입
- 경륜경정사업 매출수지 분석 및 대책방안 강구 : 월별

□ 경영실적(수익/비용)분석

- 1사분기 매출액 및 수익 / 비용분석

(단위 : 억 원)

구 분	손 익 (C=A-B)	매출액	수 익 (A)			비 용 (B)						
			계	수득금	기 타 수입	계	대 행 사업비	선 수 주선료	사 업 준비금	감 가 상각비	사업자 경 비	손보금
2017년	△0.15	974	81.2	76.2	5.0	81.35	68.0	3.18	5.79	3.46	0.35	0.57
2016년	17.8	1,304	105.8	98.9	6.9	87.99	70.3	4.55	8.28	3.46	0.6	0.8
증 감	△17.95	△330	△24.6	△22.7	△1.9	△6.64	△2.3	△1.37	△2.49	-	△0.25	△0.23

- 매출감소 원인 : 2016년 한일경륜 개최 (매출액 87.6억원) 및 경남지역 경기하락 등으로 입장인원 2016년 동기간 대비 2017년 △37,828명 감소
- 매출증대를 위해 1일 경주수 증가(18경주 ⇒ 19~20경주) 및 광명경주 종료 후 부산과의 교차송신 확대(1일 3경주 ⇒ 4경주), 본장경정수신(2017. 2.22 ~) 등
- 2/4분기부터 경영수지 정상화를 위해 긴축재정 계획수립 추진 등

○ 2사분기 매출액 및 수익 / 비용분석

(단위 : 억원)

구 분	손익 (C=A-B)	매출액	수익(A)			비용(B)						
			계	수득금	기타 수입	계	대행 사업비	선수 주선료	사업 준비금	감가 상각비	사업자 경비	손보금
2017년	△9.28	1,814	161.49	149.43	12.06	170.77	148.14	4.93	8.97	6.92	0.9	0.91
2016년	△3.12	2,036	180.81	167.55	13.26	183.93	157.4	6.29	11.43	6.92	0.75	1.14
증 감	△6.16	△222	△19.32	△18.12	△1.2	△13.16	△9.26	△1.36	△2.46	-	△0.15	△0.23

- 매출감소 원인 : 교차송신 감소 1회차 (2016년 8회차 ⇒ 2017년 7회차), 경남지역 경기하락 등으로 입장인원 2016년 동기간 대비 2017년 △34,564명 감소
- 매출증대 노력
 - 1일 경주수 증가 (18경주 ⇒ 20경주) 및 광명경주 종료 후 부산과의 교차투표 확대
 - 월요일경주 개최 : 4일(5. 8 · 15 · 22 · 29), 매출액 63억원(발매수득금 5.3억원),
 - 본장경정수신(2.22 ~) : 경정매출액 증가 : 36억원(발매수득금 2.7억원)
- 예산절감 노력 : 5억원(2회차 전경주 수신, 4.14 ~ 16, 6.23 ~ 25), 예산절감 추진계획 수립(6.16) 및 전부서 통보(6.17)

○ 3사분기 매출액 및 수익 / 비용분석

(단위 : 억원)

구 분	손익 (C=A-B)	매출액	수익(A)			비용(B)						
			계	수득금	기타 수입	계	대행 사업비	선수 주선료	사업 준비금	감가 상각비	사업자 경비	손보금
2017년	△13.40	2,873	245.72	227.94	17.78	259.12	222.60	8.33	15.15	10.38	1.14	1.52
2016년	△7.94	3,010	266.00	247.17	18.83	273.94	234.33	9.36	17.03	10.38	1.14	1.70
증 감	△5.46	△137	△20.28	△19.23	△1.05	△14.82	△11.73	△1.03	△1.88	-	-	△0.18

- 매출감소 원인 : 입장인원 2016년 동기간 대비 2017년 △37,083명 감소
- 매출증대 노력
 - 1일 경주수 증가 (18경주 ⇒ 20경주) 및 광명경주 종료 후 부산과의 교차투표 확대
 - 하절기 경륜 시행 : 12회차 (6. 2 ~ 8.20), 경주시간 조정(12:23 ~ 19:35 ⇒ 13:23 ~ 20:40)
 - 특별경륜 개최 (7.28 ~ 30) : 광명휴장기간 전국송신(창원 10R, 부산 8R), 매출액 : 247억원
 - 본장경정수신(2. 22 ~) : 경정매출액 증가 40억원(발매수득금 3억원)
- 예산절감 노력
 - 장기적인 경기불황으로 매출증가 보다는 비용절감을 통한 경영수지극대화
 - 공단 경영정상화 추진을 위한 혁신대책 수립 및 시행 : 2017. 9. 2

구 분	주요 내용	절감액	비 고
계		△2,878	
직제규정 일부개정	· 공단기구 변경 : 20개부서 ⇒ 12개부서 · 정원 감축 : 120명 ⇒ 105명 (△15명)		
공단인력 슬림화	· 52명 계약만료자 계약해지 (2017년 46명, 2018년 6명) ※ 상근직원 : 경주일 상근직원 투입 (심판보조, 질서, 주차 등)	△ 617	

구 분	주 요 내 용	절감액	비 고
임금동결	• 2017년 임·직원 임금동결	△ 507	
식당폐쇄	• 직원식당 폐쇄	△ 91	
경주운영	• 1일 경주수 축소 (9R ⇒ 8R)	△ 882	
용역인원 축소	• 청소용역 인원 축소 (34명 ⇒ 27명, △7명)	△ 171	
사용료 감액	• 공단 사이클팀 및 주차부지 사용료 감액	△ 350	
기 타	• 무인시스템 설치, PC유지보수 자체인력 운영 등	△ 260	

○ 2017년 매출액 및 수익 / 비용분석

(단위 : 억 원)

구 분	손 익 (C=A-B)	매출액	수 익 (A)			비 용 (B)						
			계	수득금	기 타 수입	계	대 행 사업비	선 수 주선료	사 업 준비금	감 가 상각비	사업자 경 비	손보금
2017년	△15.5	4,058	338.1	314.2	23.9	353.6	301.8	12.2	22.2	13.8	1.4	2.2
2016년	△2.5	4,145	355.6	329.8	25.8	358.1	304.2	12.9	23.5	13.8	1.3	2.4
증 감	△13.0	△87	△17.5	△15.6	△1.9	△4.5	△2.4	△0.7	△1.3	-	0.1	△0.2

- 매출감소 원인 : 입장인원 2016년 동기간 대비 2017년 △12,663명 감소
- 매출증대 노력
 - 2017년 경륜경주개최계획 변경 : ↑13일 260경주(당초 146일 2,920경주 ⇒ 159일3,180경주)
 - 월요일경륜 시행 : 2일 (10. 9, 12.25), 매출액 70.3억원
 - 경마고객 및 신규고객 확보를 위한 신규승식(삼쌍승식) 시행 : 12. 2 ~
- 예산절감 노력
 - 자체 경주 수 축소운영 : 1일 8경주 운영 (4회차 : 44 ~ 47회차)
 - 1일 경주 휴장 : 12. 1(신규승식 점검)
 - 매출동향에 따른 탄력적 예산집행 및 불요불급한 비용 최소화 : 년중

□ 공영자전거사업 수익 / 비용분석

(단위 : 백만원)

구 분	누비자 운영비	수 입				자립율 (예산/수입)
		계	회비수입	이자수입	기타수입	
2017년	4,938	1,112	1,071	17	24	22.5%
2016년	4,460	1,121	1,081	13	27	25.1%
증△감	478	△9	△10	4	△3	△2.6%

□ 고객식당, 매점 수익 비용분석 : 매월

○ 운영현황

(단위 : 개소)

구 분	계	고객식당	매 점	벨로드롬카페	사이클이발소
개소	13	3	8	1	1
인원	29	17	10	1	1

○ 매장별 수지분석

- 고객식당 : 3개소

(단위 : 원)

구 분		계	고 객 식 당		
			복승루	쌍승관	돔조이
판 매 액(A)		46,036,000	14,220,500	14,102,000	17,713,500
지출액 (B)	소 계	44,745,047	14,123,916	14,253,344	16,367,787
	재 료 비	14,984,680	4,828,890	5,386,590	4,769,200
	소모품비	344,600	116,400	100,500	127,700
	수선유지비	0			
	수도광열비	2,312,920	791,592	566,508	954,820
	인건비(급여)	19,556,050	5,879,040	5,951,860	7,725,150
	복지카드	0			
	퇴직적립금	1,751,896	526,664	533,187	692,045
	부가가치세	2,361,648	729,512	723,433	908,703
전월재고		1,466,343	611,658	408,216	446,469
당월재고(C)		1,534,259	432,998	363,583	737,678
순수익(D=A-B+C)		2,825,212	529,582	212,239	2,083,391

- 매점 및 카페 등 : 10개소(매점8,카페1,이발소1)

(단위 : 원)

구 분		계	매 점	벨로드롬카페	사이클이발소
판매액(A)		75,298,700	71,273,200	2,719,500	1,306,000
지출액 (B)	소 계	71,808,631	67,721,914	3,032,496	1,054,221
	재 료 비	55,847,850	54,589,310	1,200,500	58,040
	소모품비	0	-	-	-
	인 건 비	9,841,460	8,034,070	999,390	808,000
	복지카드	0	-	-	-
	4대보험	865,970	722,500	89,620	53,850
	퇴직금적립	870,335	719,719	83,283	67,333
	부가가치세	3,862,823	3,656,315	139,510	66,998
	전월재고	520,193	-	520,193	-
재고(C)		661,155	-	661,155	-
순수익(D=A-B+C)		4,151,224	3,551,286	348,159	251,779

○ 총 괄

구 분	판 매 액 (A)	지 출 액 (B)				재고(C)	순 수 익(D) (D=A-B+C)
		소 계 (100%)	재 료 비 (48%)	인 건 비 (45%)	기타비용 (7%)		
계	121,334	116,552	70,831	32,881	8,454	2,195	6,977
고객식당	46,036	44,745	14,984	21,307	8,454	1,534	2,825
매 점	71,273	67,721	54,589	9,475		0	3,552
벨로드롬카페	2,719	3,032	1,200	1,171		661	348
사이클이발소	1,306	1,054	58	928		0	252

※ 재료비(재료비+전월재고+소모품), 인건비(인건비+4대보험+일시사역+퇴직금적립), 기타비용(부가가치세+수도광열비)

○ 수지분석 결과(전월비교)

(단위 : 천원)

구 분	매출액(A)	지출액(B)	재 고(C)	순이익 D=(A-B)+C	비 고
2017년 1월	86,192	97,550	1,986	△9,372	(3회9일)
2017년 2월	121,334	116,552	2,195	6,977	(5회14일)
증 감	35,142	19,002	209	16,349	(2회5일)

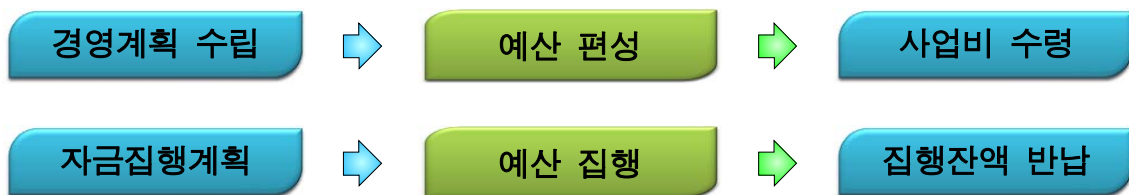
※ 매출, 지출액, 재고, 순이익(당월 - 전월 = 증감)

□ 예산편성·집행·수지분석을 통한 경영목표 달성

○ 예산편성 절차

구 분	회 계	시 담당부서	편 성 기 준
경륜사업	경륜운영 특별회계	예산담당관	매년 경륜사업 예상매출을 근거로 대행사업비 편성 요구
시설환경 개선사업	기타경륜 특별회계	예산담당관	안정적인 경주개최를 위한 장비교체, 시설 개보수 사업계획에 의거 편성
공영자전거 누 비 자	일반회계	교통물류과	공영자전거 누비자 수탁운영에 필요한 예산 편성
자 전 거 문화센터	일반회계	교통물류과	자전거문화센터 운영에 필요한 강사 인건비 및 운영비 지원

○ 대행사업비 집행흐름도



○ 사업수입과 예산집행(지출)의 균형유지를 위한 수지분석

- 주 기 : 월별, 분기별, 반기별, 년도별로 실시
- 내 용 : 매출액에 따른 발매수득금 및 대행사업비 지출액 파악 및 대응방안 마련 등
- 활 용 : 수익과 지출의 균형 유지, 2018년 예산편성 및 경영목표 수립 기초자료 활용

○ 추진성과

- 경남지역 조선경기의 하락은 기계, 부품소재 등 전후방 연관 산업까지 큰 영향을 주어 지역경기 장기적인 침체
- 창원 자체경주 매출급감 (△ 174억원, 발매수득금 △20.9억원) 영향으로 당초 계획했던 매출목표 및 경영수지 정상화는 달성하지 못 하였으나,
- 공단 경영정상화 추진을 위한 혁신대책 수립 및 시행 (2017. 9. 2)으로 건축재정운영, 예산절감 등 임·직원들의 노력에 의해 경영수지 최소화 (손익 △15.64억원, 재정기여 408억원)

3 경영계획 추진 및 경영목표 달성을 위한 노력의 적정성

□ 수지개선, 매출증대 등 경영자립화를 위한 다양한 노력

- 창원경륜장 경정경주 수신
 - 수신시행일 : 2017. 2.22(수)
 - 2017년 경정 총매출액 : 241억원(창원본장 매출액 : 104억원, 입장인원 : 36,480명)
- 매출 증대를 위한 경주일·경주수 증가, 지방경륜 교차투표 증가, 경주시간 조정 등
 - 경주일 및 경주수 증가 : 13일 260경주 증가
 - 당초 146일 2,920경주 ⇒ 변경 159일 3,180경주
 - 경주일 증가 및 1일 경주수도 1~2경주 증가
 - 지방(창원, 부산) 경륜 교차투표 증가
 - 광명경주 종료 후 2경주 교차투표 실시
 - 5월 4회차 주4일(월요일경주) 시행 및 교차투표 실시
 - 하절기 경주시간 조정, 광명 휴장기간 창원경주 전국송신 등
- 경륜·경정법 개정을 통한 신규승식 개발 및 시행
 - 법적근거 : 경륜·경정법 제11조 및 동법 시행규칙 제15조의 2 (시행 2016.11.30)
 - 신규승식 관련 프로그램 자체 개발로 비용 2억5천만원 정도 경비절감 효과 발생
 - 신규승식, 전자카드 관련 프로그램(2억원) 및 관련 배당률 생성, 표출 프로그램(5천만원)
 - 신규승식 중 삼쌍승식(1~3위 순서대로 적중) 우선 도입 시행 (2017.12. 2)
 - ※ 쌍복승식은 2018년 하반기 도입 예정
- 경정수신, 신규승식 개발, 경주개최계획 변경 등 유관기관과의 업무협약 노력

유 관 기 관	일 자	주 요 내 용	비 고
경륜경정사업본부	5.13	· 2017년도 경주개최계획 변경 · 하절기 경주개최계획 업무협약	
문화체육관광부	5.26	· 공단 기본현황 보고 · 2017년 상반기 매출현황 보고	
경륜경정사업본부	6.11	· 매출급감에 따른 자체경주 축소 등 · 경륜경정 신규승식 도입 업무협약	
문화체육관광부	6.22	· 2017년 경륜경주 경주개최 변경 요청 (매출급감으로 경주 수 증가)	
경륜경정사업본부	6.28	· 2017년도 경륜발전협의회 간담회 참석	
기획행정위원회	7.19	· 2017년 하반기 주요업무 보고 등	창원시의회

- 경륜사업 이외 기타 수익사업 개발
 - **경륜장 내 광고계약 체결 : 2건 6,336,000원**
 - 계약업체 : 세종내과영상의학과의원(12.28), KT(12.15)
 - 광고종류 : TV-CF(20초)
 - 광고기간 : 3개월(2018. 1. 1 ~ 3.31)
 - 기대효과 : 광고의 효과 분석을 통한 피드백 및 광고사업 관련 영업 강화
 - 임대수익 : 51,721천원(예상지, 김해지점 매점, 농협환전소 임대) ※ 결산서 63쪽

□ 고객서비스 강화를 위한 다양한 노력

- 전자카드 시스템 및 무인발매기 추가 설치를 통한 고객의 발매 편리성 제공
 - 전자카드 146대, 신형 유무인발매기 50대 설치 : 발매단계 축소로 인한 효율성 강화
- 객장 자동 출입문 설치로 입·퇴장 편의 제공 및 업무 효율성 제고
- 어린이시설(엔젤놀이방, 아이넷세상)의 출입동선 분리로 동반자녀 경륜노출 억제

- 고객 위생환경 개선 및 서비스 제고를 위한 객장 내 노후 화장실 개보수
 - 2-1투표소 인근 남, 녀, 장애인 화장실 각 1개소(바닥면적 약 90㎡) 개보수
- 밝고 선명한 경주 제공을 위한 HD고화질 전광판 시스템 교체 실시
 - 전광판 시스템 통합운영으로 인건비 및 수선유지비 7,200여만원 절감효과 발생
- 고객만족도 향상을 위한 객장 TV모니터 교체
 - 기존 구형 TV 340여대 철거 및 신형 TV 430여대 설치
- 고객 관립환경 개선과 만족도 제고를 위한 LED 조명등 교체 및 경기장 조명등 교체
- 설문조사 등을 통해 고객 선호도가 높은 식당 메뉴 선정 배치
- 레포테인먼트 시설 지속적 업그레이드 : DVD영화마을 및 적중노래방
- 고객의견 수렴을 위한 고객자문평가단 상시 운영

□ 업무 효율성 강화 및 혁신 우위 조직 개편 노력

- 혁신 강화를 위한 조직 개편 및 정원 조정
 - 조직(축소) : 4팀 1담당관 1지점 15파트 ⇒ 11팀 1지점(2017. 3.30) ⇒ 9팀 1지점(2017.12.26)
 - 정원(감축) : 120명 ⇒ 105명(2017. 3.30)
 - 기존 4부 12팀 1지점에서 9팀 1지점으로 조직개편 및 정원 120명에서 105명으로 축소
 - 업무 효율성 강화를 위한 부서모의평가 시행 및 개인평가 개편 컨설팅 추진
 - 2018년 부서평가 실시 대비 2017년 모의평가 1회 실시
 - 업무 효율성 및 집중도 강화를 위한 개인평가 시스템 컨설팅(한국능률협회)
 - 다양한 직무교육을 통한 조직원의 업무 전문성 제고 및 창의력 개발
 - 군살빼기를 통한 14억원 정도의 예산절감 성과 거양
 - 자체경주수 축소를 통한 선수상금 및 부대비용 절감
 - 직원식당 폐쇄(고객식당 이용)를 통한 인력 재배치 및 식당 운영비용 절감
 - 요일별 입장고객 분석에 따른 고객식당의 탄력적 운영
 - 공단 경영정상화 추진을 위한 혁신대책 수립 (2017. 9. 2)
 - 매출 및 고객 감소로 인한 경영수지 적자 해소를 위한 혁신대책
 - 인력 슬림화, 임직원 임금동결, 현장참여형 인사관리, 다양한 경주운영(경주수 축소), 일회성 행사홍보비 삭감 등
- ※ 인력슬림화 : 경주일 상근직원 경주, CS 업무지원(심판보조, 질서, 주차 등

지표명	조직관리	가중치	평가방법
		3점	절대,단계별평가
지표정의	공기업의 업무를 효율적으로 수행할 수 있는 조직규모와 조직 구조를 가지고 있는지와 조직 관리의 적정성을 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 기관의 전략 및 핵심기능과 연계하여 기관내 단위조직의 역할 · 책임 및 인력을 적정하게 구성·배분하고 있는가?(0.8점) - 환경변화에 대응하는 효율적인 조직체계 운영 여부 - 전문적 조직진단 및 분석을 통해 적정인력을 판단하고 적재적소에 배치하였는지 여부(직급별 / 직종별 배치의 타당성) - 임금인상 등 처우개선이나 상위직 증원을 목적으로 새로운 직급의 신설이나 유사 직급 운영사례가 있었는지 여부</p> <p>② 조직특성·업무 등을 고려한 관리조직과 하부조직이 효율적으로 구성되어 있는가?(1.0점) - 지원부서 인력비율은 정원 30%이내 관리(0.2점) - 관리직(팀장 또는 과장급 이상 임직원) 비율은 정원의 20%이내 관리(0.3점) - 상임이사 정수 기준 내 유지(0.3점) - 복수본부 설치기준 내 유지(0.2점)</p> <p>③ 조직혁신(조직개편, 권한위임 등)과 업무프로세스, 일하는 방식 등을 어떻게 개선하고 있는가?(0.8점) - 조직진단을 통한 기능개편, 업무프로세스 개선, 불필요한 인력 감축 등 조직·인력 운영의 효율화와 핵심 업무의 역량 강화를 위한 노력과 성과 - 대내·외 이해관계자의 참여 및 협업을 통한 일하는 방식 개선 노력과 성과</p> <p>④ 여성관리자 확대 등 양성평등을 위한 노력과 성과는 적절한가?(0.4점)</p>		

직 위	성 명	연 락 처
총무회계팀장	김 중 훈	239-1040
총무회계팀	박 상 도	239-1041

지표명	조 직 관 리	가 중 치	평가방법
		3점	절대,단계별평가

I. 지표관리방향



II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
결재라인이 과다(5단계)하여 신속하고 효율적인 조직운영 및 관리가 이루어지고 어려운 조직구조를 유지하고 있는 점은 개선이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 2017. 5. 1 직제개편으로 결재단계 축소 <ul style="list-style-type: none"> - 기존 : 담당→P/L→팀장→상임이사→이사장 - 변경 : 담당→팀장→상임이사→이사장
사업의 성격상, 고객관리의 중요성이 높음에도 불구하고 고객의 소리를 전담하는 부서나 인력이 취약한 점은 개선이 필요함. 고객과의 접점을 담당하는 부서를 단순화하는 것과 함께 고객의 소리나 건의 사항, 불편사항을 전담하는 기능이나 역할을 전문적으로 통합/관리기능을 강화할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 2017. 5. 1 직제개편을 통하여 대팀제 도입 <ul style="list-style-type: none"> - 당초 : 고객센터팀 고객만족파트 - 변경 : 고객센터팀 ※ 고객 접점 담당 독립부서로 개편 • 2017. 1. 1 직제개편관련 직제규정시행내규 개정 <ul style="list-style-type: none"> - 고객센터에 대한 종합계획 수립 및 시행뿐만 아니라 고객만족도 조사에 관한 사항을 추가 • 공영자전거팀의 별도 VOC분석시스템 구축 - VOC 유형 구분, 분석, 해결방안 제시 및 해결
감사 및 홍보업무에 대한 전문성을 확보하기 위한 노력이 미흡함	<ul style="list-style-type: none"> • 2017. 5. 1 직제개편을 통해 감사와 홍보 분리 <ul style="list-style-type: none"> - 감사 : 클린평가감사팀, 홍보 : 기획홍보팀 • 감사 전문성 확보를 위한 담당자(2명) 교육 <ul style="list-style-type: none"> - 박○○ : 감사기본과정(32시간), 감사실시 및 처리요령 등 사이버교육(9시간) 이수 - 이○○ : 감사기본과정(32시간), 감사보고서 작성요령 등 사이버교육(44시간) 이수
인력구조 상 정규직의 2배에 가까운 무기계약직에 대한 인력운영방안의 마련이 미흡하다는 점에서 중/장기 인력운영계획을 수립할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 2016. 12월 공단 조직 및 인력진단 연구용역시 무기계약직 인력운영방안 마련 • 공단 수지개선을 위한 공단 인력 슬림화 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 조직개편 및 비사용 정원감축 : 2017. 5. 1 - 직원식당과 고객식당 통합운영 : 2017. 9. 1 - 매점 1개소 폐쇄 : 2017. 10. 6 - 경영정상화를 위한 혁신대책 수립 및 시행 : 2017. 9. 2 - 경영정상화를 위한 인력운영 종합계획 수립 : 2017. 9.27

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
일하는 방식이나 업무프로세스 개선, 이를 뒷받침하는 조직문화 구축 등 조직혁신을 위한 공단의 노력이나 실적은 기대에 미치지 못하므로 개선이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> · 일하는 조직문화 구축을 위한 직제개편 실시로 대팀제 도입, 조직계층구조 슬림화, 조직(부서) 평가 및 개인평가제도 도입 <ul style="list-style-type: none"> - 부서평가 : 2017년 1차 모의평가 실시, 2019년초 2018년 부서평가 시행 - 개인평가 : 연구용역 완료, 시행계획 수립 중 · 가족친화 인증기관 인증 : 2017.12.19(여성가족부) · 정책심의위원회 2회 개최 : 2.16 / 4.6

Ⅲ. 세부평가내용별 2017년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	기관의 전략 및 핵심기능과 연계하여 기관내 단위조직의 역할·책임 및 인력을 적정하게 구성·배분하고 있는가?(0.8점)
----------	---

1	환경변화에 대응하는 효율적인 조직체계 운영 여부
---	----------------------------

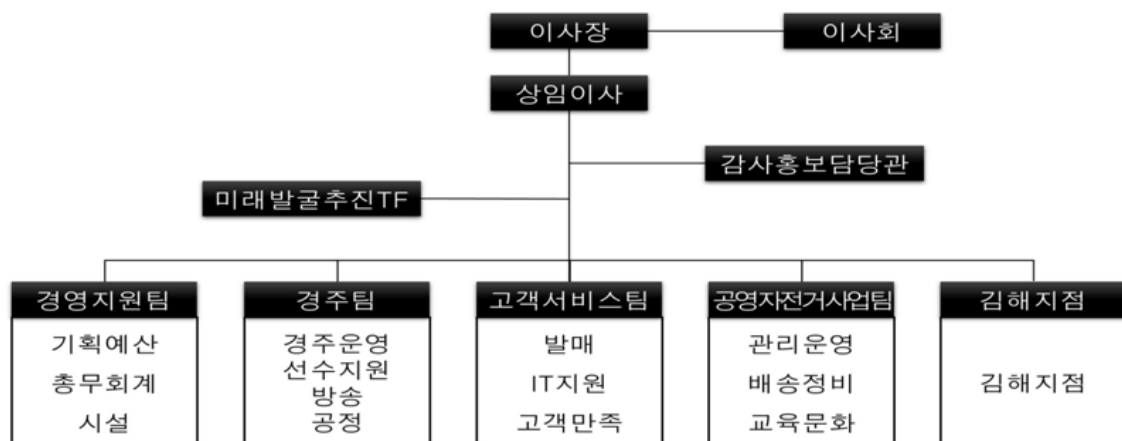
☐ 환경변화에 적극 대응할 수 있는 조직체계 운영

○ 조직/인력 변화

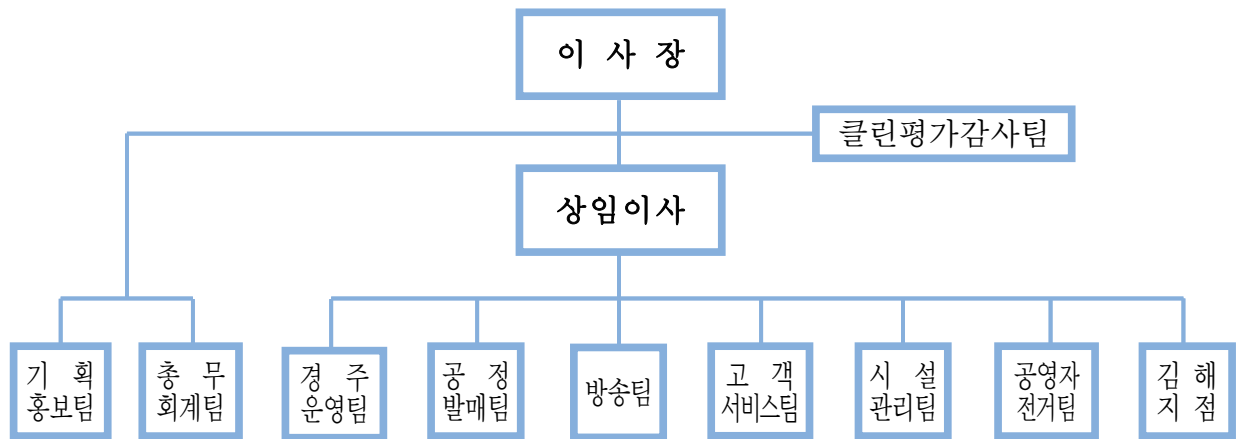
- 2000. 9. 1(공단설립) 1실 4부 12팀(78명)
- 2003. 3.19(서울사무소 신설) 1실 4부 13팀 1사무소(79명)
- 2004. 7. 7(대구장외지점 신설) 1실 4부 13팀 1사무소 1지점(86명)
- 2005. 3.17(1부 신설 팀→과 서울사무소 폐지) 5부 16과 1지점(102명)
- 2006. 2.23(1부 축소 과→팀 김해지점 신설) 4부 14팀 2지점(102명)
- 2006.11.16(2부 축소) 2부 12팀 2지점(75명)
- 2008. 7.31(자전거센터운영팀 신설) 2부 13팀 2지점(75명)
- 2009.12.23(1부 1팀 신설 대구지점→T/F) 3부 14팀 1지점 1T/F(100명)
- 2012. 3.28(담당관신설, 팀제 개편) 1담당관 4팀 1지점, 13개파트(120명)
- 2017. 5. 1(대팀제 도입→8개부서 통폐합) 11팀 1지점(105명)
- 2018. 1. 1(제2차 직제개편→2개부서 통폐합) 9팀 1지점(105명)

○ 조직도

- 조직개편 전 : 4팀, 1지점, 1담당관 14개파트



- 조직개편 후 : 9팀, 1지점



○ 정·현원

(2017. 12.31일 기준, 단위 : 명)

구 분	총계	임원	일 반 직									연 봉 계약직
			소계	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	
정 원	105	2	91	4	14	14	14	16	17	10	2	12
현 원	102	2	90	4	13	14	14	16	17	10	2	10
부 족	△3	-	△1	-	△1	-	-	-	-	-	-	△2

- 정원대비 현재 102명이 근무하며, 필요정원 대비 적정 결원을 유지

- 최근 매출감소로 인한 신규인력 채용 억제

※ 2017년 퇴직인력 : 2명(3급 1명은 명예퇴직)

○ 정·현원 구성비

(2017. 12.31일 기준, 단위 : 명)

구 분	계	임 원	일반직	연봉계약직
정원/현원	105/102	2/2	91/90	12/10
정원대비 현원구성비(%)	97.1%	100%	98.9%	83.3%

※ 공단운영에 필요한 최소단위 인력을 운영 및 5%이내 결원을 유지

○ 사업별 현원

(2017. 12.31일 기준, 단위 : 명)

부 서 명	계	일반직	연봉계약직	비 고
총 계	102	92	10	
임 원	2	2		
클린평가감사팀	5	5		
기획홍보팀	8	7	1	
총무회계팀	14	13	1	공로연수자 3명 포함
경주운영팀	18	14	4	
공정발매팀	14	13	1	
방 송 팀	10	10		
고객서비스팀	10	10		전문위원 1명 포함
시설관리팀	7	7		
공영자전거팀	10	7	3	
김해지점	4	4		

전문적 조직진단 및 분석을 통해 적정인력을 판단하고 적재적소에 배치하였는지 여부(직급별 / 직종별 배치의 타당성)

□ 조직 및 인력진단 연구용역

○ 추진목적

- 공단 대내외 경영환경의 변화에 혁신적으로 대응하고 중장기발전계획(2016~2025년)과 연계한 효율적인 조직구조 개편
- 경영환경 변화에 따른 미래지향적 조직운영 전략 수립 및 성과중심의 조직 역량 강화

○ 추진내용

- 용역기간 : 2016. 9. 2 ~ 12.10(100일간)
- 대상년도 : 2017년 ~ 2025년(9개년)
- 수행기관 : 경남발전연구원
- 주요내용
 - 현 조직체계 운영실태 및 문제점 진단
 - 조직체계 개선방안 및 지속가능 발전모형 제시
 - 성과중심의 조직 역량 강화 및 조직 문화 발전방향 제시 등
- 2016년도 조직 및 인력진단 연구용역 결과를 토대로 2017년도 조직개편 및 정원감축 시행

○ 추진내용

구 분	내 용
2016. 8.24	· 조직 및 인력진단 연구용역 계획 수립
2016. 9. 2	· 조직 및 인력진단 연구용역 시행 · 외부 전문기관 조직 및 인력진단 용역 시행
2016.11.24	· 조직 및 인력진단 중간보고회 개최 및 직원의견 수렴
2016.12.22	· 조직 및 인력진단 최종보고회 개최 및 직원의견 수렴
2017. 1.22	· 공단 직제개편 및 인력운용 기본계획안 수립
2017. 2.12	· 제1회 정책심의위원회 심의·의결안 수립
2017. 2.16	· 제1회 정책심의위원회 심의·의결안 정책 심의
2017. 3.22	· 공단 직제개편 및 정원조정 계획안 수립
2017. 4.22	· 공단 직제개편관련 인력운용 계획안 수립
2017. 5. 1	· 제1차 공단 직제개편(당초 20개부서→12개부서)
2017.12. 2	· 제2차 공단 직제개편 계획안 수립
2018. 1. 1	· 제2차 공단 직제개편(당초 12개부서→10개부서)

□ 조직운영 문제점

○ 최근 경영수지 악화로 조직 재설계를 통한 사업구조 효율화 필요

- 대내외 환경에 적극적으로 대응할 수 있는 조직 슬림화 필요

○ 「지방공기업 팀제 운영기준」에 적합한 조직운영 필요

- 당초 공단은 직제규정상 4개의 팀을 규정하고 있으나, 실제로는 각각의 팀 아래 3~4개의 파트가 있음
- 이는 실질적으로 파트가 팀의 역할을 하고 있고, 팀은 실·국의 역할을 하는 등 진정한 의미의 팀제를 도입·운영한다고 보기 어려움
- 따라서 대팀제 도입을 통한 조직슬림화 및 계층구조 슬림화 시행

□ 조직개편안 주요내용

- 대팀제 도입을 통하여 조직 슬림화, 효율화, 최적화 도입
 - 당초 20개 부서 → 10개 부서(△10개 부서 축소)
 - 관리직 인원(임원 제외) 축소 : 당초 20명 → 10명(△10명 축소)
 - 지방공기업 설립운영기준에 부합되는 최적의 조직 구성
- 대팀제 도입을 통하여 결재단계 축소
 - 당 초 : 팀원 → 파트리더(P/L) → 팀장 → 상임이사 → 이사장(5단계)
 - 변 경 : 팀원 → 팀장 → (상임이사) → 이사장(3단계 또는 4단계)
- 직제개편과 연계한 비사용 정원 감축
 - 정규직 정원 : 당초 120명 → 조정 105명(△15명)(12.5%)
 - 무기계약직 정원 : 당초 238명 → 조정 226명(△12명)(5.0%)

□ 조직개편 결과(전·후 비교표)

구분	조직개편 前	조직개편 後
조직 내용	4팀, 1지점, 1담당관 14개파트	
	부 서 명	비 고
	ITF	
	감사홍보담당관	
	경영지원팀	기획예산P/L, 총무회계P/L, 시설P/L
	경주팀	경주운영P/L, 선수지원P/L, 방송P/L, 공정P/L
	고객서비스팀	발매P/L, IT지원P/L, 고객만족P/L
	공영자전거사업팀	관리운영P/L, 교육문화P/L, 배송정비P/L
	김해지점	지점관리P/L
	※ 참고 : 파트리더(P/L)	
	9팀, 1지점	
	부 서 명	비 고
	클린평가감사팀	
	기획홍보팀	
	총무회계팀	
	경주운영팀	선수관리담당
	공정발매팀	ICT개발담당
	방송팀	
	고객서비스팀	
	시설관리팀	
	공영자전거팀	관리운영담당, 배송정비담당
	김해지점	
	※ 담당은 당초 P/L의 권한과 다름	

□ 정원조정

- 정원조정 배경
 - 대팀제 운영에 의한 비사용 정원 조정 필요
 - 현재 정규직(상근직) 및 무기계약직(비상근직) 정원 모두 과다
 - 향후 매출액 및 입장인원 감소, 인건비 상승 등에 기인한 지속적 경영악화가 예상됨에 따라 단계적 정원조정 필요성 대두

○ 총정원 조정

구 분	당 초	조 정	증 감	비 고
정규직(상근직)	120명	105명	△15명(12.5%)	
무기계약직(비상근직)	238명	226명	△12명(5.0%)	

- ※ 무기계약직 정원은 2017. 5. 1일자 정원을 감축하였으나, 「정부의 비정규직 정규직 전환정책」으로 인하여 무기계약직 정원은 증원되었음 : 2017. 12.26일자
- 당초 226명 → 240명(14명 증가, 6.1%)

○ 정규직 정원조정

(2017. 12.31기준, 단위 :명)

구 분	총계	임원	일 반 직									연 봉 계약직
			소계	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	
당 초	120	2	103	4	14	14	14	16	17	18	6	15
조정안	105	2	91	4	14	14	14	16	17	10	2	12
증 감	△15		△12	-	-	-	-	-	-	△8	△4	△3

□ 조직개편 관련 인력재배치

○ 추진방향

- 대팀제 도입에 따른 관리직 인원 조정 : 당초 20명 → 10명(△10명 축소)
- 임금피크제 대상자를 연계하여 관리직 인원 조정
- 관리직 인원중 담당 또는 팀원으로 전환되는 인력 필요부서 재배치

○ 관리직 인원 조정

- 기존 관리직 인원 중 8명은 직위 미부여

구 분	당 초	조 정	비 고
관리직 인원	20명	10명	10명은 담당 또는 팀원으로 업무수행 (김해지점 P/L 공석 포함)

○ 임금피크제 대상자 별도직무 부여

- 임금피크제 적용 연차별로 직위 유지 또는 별도 직무 부여

구 분	별도 직무부여 여부		비 고
대상직원	3급(팀장·지점장)이상	4급이하	
임금피크제 적용 1년차	현 직위 및 직무 유지	현 직무유지	
임금피크제 적용 2년차	별도직무 부여	현 직무유지 또는 별도직무 부여	
임금피크제 적용 3년차	별도직무 부여	〃	

※ 임금피크제 적용대상자중 팀장·지점장이상 직위보유자는 임금피크제 적용 2년차 부터 별도직무 부여

○ 부서별 인원 조정 및 재배치

- 부서 통폐합에 따른 부서별 인원 재배치 : 직원 전보시행

구 분	전보인원		비 고
	관리직	직원	
계	20	32	
제1차 직제개편	12	20	2017. 5. 1일자
제2차 직제개편	8	12	2018. 1. 1일자

3

임금인상 등 처우개선이나 상위직 증원을 목적으로 새로운
직급의 신설이나 유사 직급 운영사례가 있었는지 여부

→ 해당사항 없음

세부평가내용 ②	조직특성·업무 등을 고려한 관리조직과 하부조직이 효율적으로 구성되어 있는가?(1.0점)
----------	--

1 지원부서 인력비율은 정원 30%이내 관리(0.2점)

□ 인력구성 현황(비현업직, 현업직)

○ 지원부서 인력비중 : 24.7%(정원 105명중 26명)

(2017.12.31현재)

구 분		총 계	임 원	일반직	연봉계약직
정 원		105	2	91	12
현 원	소 계	102	2	90	10
	비현업직	26	2	22	2
	현업직	77	-	68	8
정원 대비 비현업직 비율		24.7%	100%	24.1%	16.6%

- 비현업직 : 임원(2), 클린평가팀(5) 기획홍보팀(8), 총무회계팀(10), 근로시간면제자(1)
- 현업직 : 경주운영팀, 공정발매팀, 방송팀, 고객센터팀, 시설관리팀, 공영자전거팀, 김해지점
- ※ 현업 종사인력이 73.3%를 차지하고 있으며, 지원부서 인력은 24.7%임

2 관리직(팀장 또는 과장급 이상 임직원) 비율은 정원의 20%이내 관리(0.3점)

□ 관리자 인력현황

○ 정 원

(2017. 12.31현재)

구 분	총 계	임 원	일반직	연봉계약직
정 원	105	2	91	12

○ 현 원

(2017. 12.31현재)

구 분	총 계	임 원	관리자 (팀·지점장)	직 원		
				소 계	일반직	연봉계약직
현 원	102	2	10	100	90	10

○ 정원 대비 관리자 인력비중 : 9.5%(10명 / 정원 105명 × 100)

3 상임이사 정수 기준 내 유지(0.3점)

□ 운영기준

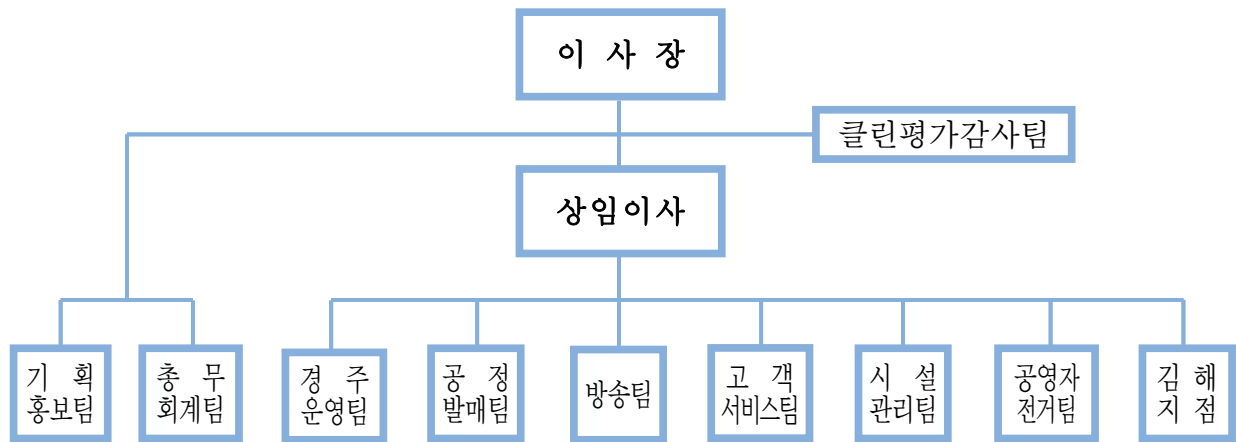
- 상임이사(본부장) 정수기준 : 직원 150명 미만 상임이사(본부장) 1명
- 공단 상임이사(본부장) : 1명
- 인력현황(현원)

(2017. 12.31현재)

합 계	임 원			직 원			비 고
	소 계	이사장	상임이사	소 계	일반직	연봉계약직	
102	2	1	1	100	90	10	

4 복수본부 설치기준 내 유지(0.2점)

□ 조직도 : 이사장 1, 상임이사(본부장) 1, 9팀, 1지점



세부평가내용 ③

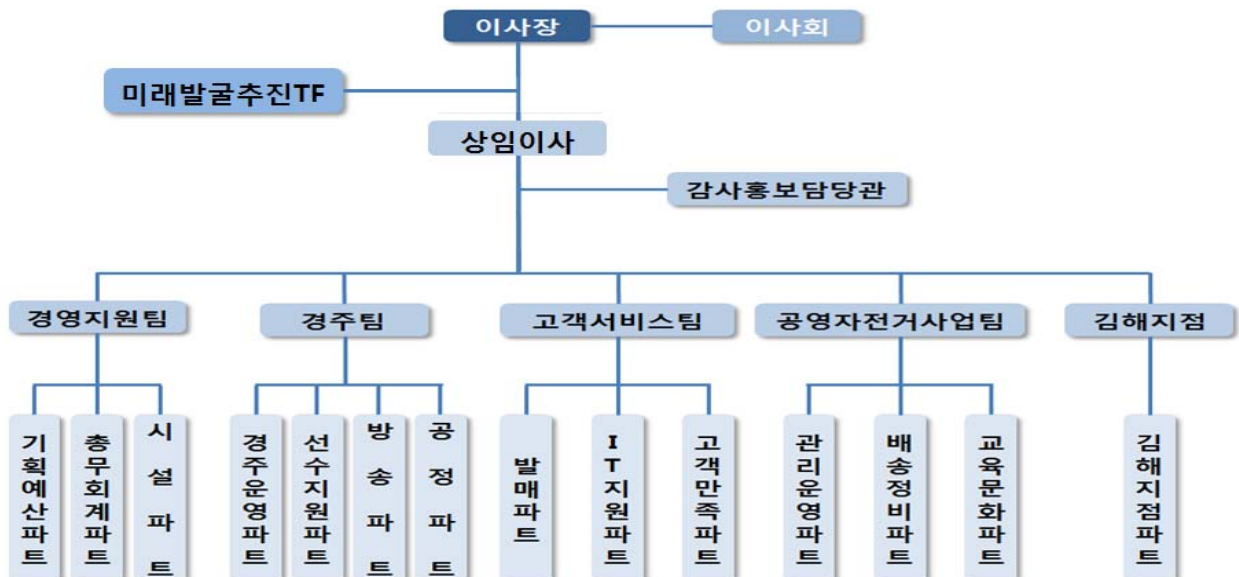
조직혁신(조직개편, 권한위임 등)과 업무프로세스, 일하는 방식 등을 어떻게 개선하고 있는가?(0.8점)

1

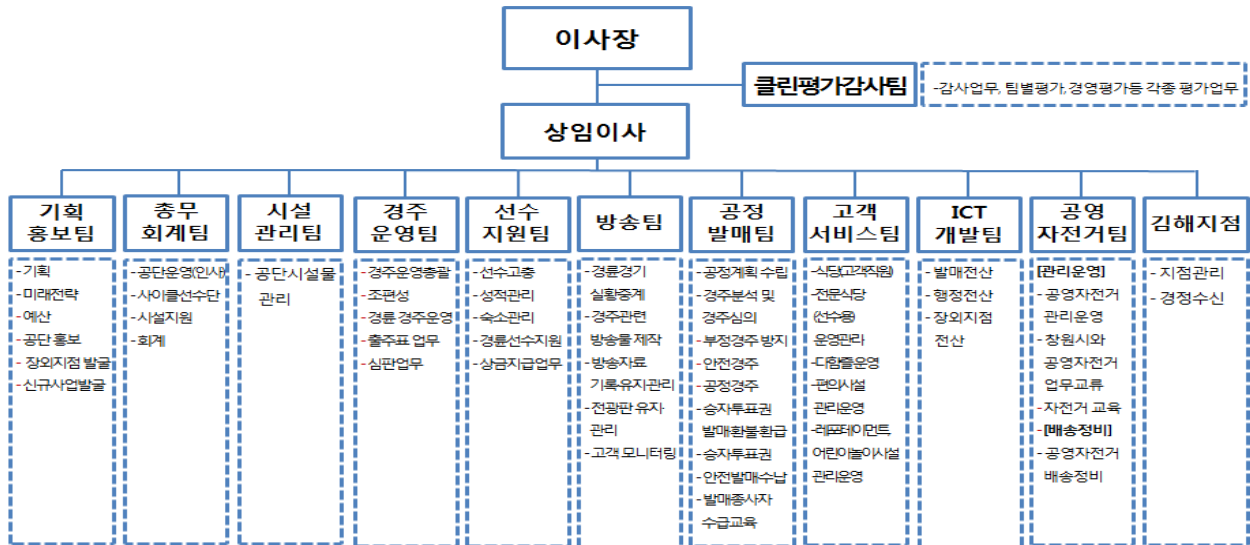
조직진단을 통한 기능개편, 업무프로세스 개선, 불필요한 인력감축 등 조직·인력 운영의 효율화와 핵심 업무의 역량 강화를 위한 노력과 성과

□ 조직개편을 통한 기능개편

○ 당초 : 이사장 1, 상임이사(본부장) 1, 1담당관, 4팀, 1지점, 14파트 포함→ 20개부서



○ 1차 개편(2017. 5.1) : 이사장 1, 상임이사(본부장) 1, 11팀, 1지점 → 12개부서



1차 개편 주요내용

- 현 행 : 이사장, 1상임이사, 1TFT, 1담당관, 4팀, 1지점, 14개파트
- 개 편 : 이사장, 1상임이사, 11팀, 1지점
 - 관리직인원(임원제외) 축소 : 당초 20명 → 12명(8명 축소)

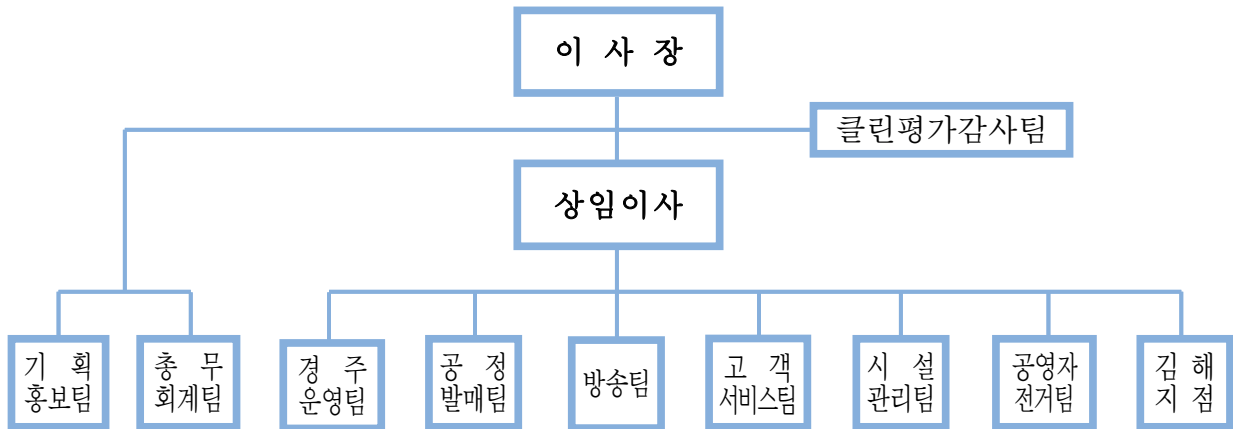
구 분	현 행	개 정 안	비 고
현 조직	<ul style="list-style-type: none"> · 이사장 · 상임이사 · 1TF, 1담당관, 4팀, 1지점, 14개 파트 → 20개 부서 	<ul style="list-style-type: none"> · 이사장 · 상임이사 · 11팀, 1지점 → 12개 부서 	8개부서 통폐합
관리직인원	20명	12명	△8명

○ 부서 통폐합 및 명칭 개정현황

현행		개정안	비고
미래발굴 T/F		폐지	· TF업무 기획홍보팀으로 이관
감사홍보담당관		클린평가감사팀	· 경영평가, 부서(조직)평가 등 업무추가
경영지원팀	기획예산파트	기획홍보팀	· 홍보, 미래전략, 장외지점 업무 추가 · 사이클 운영업무 추가
	총무회계파트	총무회계팀	
	시설파트	시설관리팀	
경주팀	경주운영파트	경주운영팀	
	선수지원파트	선수지원팀	
	방송파트	방송팀	
	공정파트	공정발매팀	
고객서비스팀	발매파트	공정발매팀으로 통폐합	
	고객만족파트	고객서비스팀	
	IT지원파트	ICT개발팀	
공영자전거팀	관리운영파트	공영자전거팀	· 관리운영담당, 배송정비담당 배치 - 기존 파트리더(P/L)과 구분 - 결재권, 근무성적평정 권한 등이 없음
	배송정비파트	공영자전거팀으로 통폐합	
	교육문화파트	공영자전거팀으로 통폐합	
김해지점		김해지점	

- 감사 및 홍보업무에 대한 전문성 확보를 위하여 홍보업무 기획홍보팀으로 이관
- 각종 평가관련 업무는 클린평가감사팀에서 총괄
- 홍보, 미래전략, 장외지점 업무는 기획홍보팀에서 총괄

○ 2차 개편(2018. 1. 1) : 이사장 1, 상임이사(본부장) 1, 9팀, 1지점 → 2팀 축소



□ 업무프로세스 개선 및 불필요한 인력 감축

- 조직개편을 통한 결재단계 축소 : 제1차 조직개편(2017. 5. 1)
 - 당초 결재 단계 : 팀원 → 파트리더(P/L) → 팀장 → 상임이사 → 이사장 【5단계】
 - 변경 후 : 팀원 → 팀장 → (상임이사) → 이사장 【3단계 또는 4단계】
- 현장 참여형 인사관리 : 전 직원의 멀티화
 - 장내 질서원, 심판보조원, 주차요원, 경륜클리닉, 경륜홍보관, 고객종합안내실 등 비상근종사원 결원인력 : 상근직 직원 대체 투입 → 연중 파견근무 시행
- 임금피크제 대상자에 대해서는 별도직무 부여
 - 2017년도 공단 임금피크제 운영계획 수립 : 2017. 4. 2
 - 임금피크제 운영 시행내규 제정 및 시행 : 2017. 5. 1
 - 임금피크제 적용 연차별로 직위 유지 또는 별도 직무 부여
- 대팀제 도입을 통하여 조직 슬림화, 효율화, 최적화 도입 : 2017. 5. 1, 7. 1
 - 파트리더(P/L)와 팀장을 통폐합하여 팀을 크게 하는 대팀제화
 - 20개 부서 → 10개 부서(10개 부서 축소)
 - 관리직 인원(임원제외) 축소 : 현재 20명 → 10명(△10명 축소)
- 정원 감축 : 2017. 5. 1

구 분	당 초	조 정	증 감	비 고
정규직(상근직)	120명	105명	△15명(12.5%)	
무기계약직(비상근직)	238명	226명	△12명(5.0%)	

○ 직원식당 및 매점 축소

- 직원식당과 고객식당 통합운영 : 2017. 9. 1

구 분	현 행	변 경	비 고
운영시설	5개소 (고객식당 3, 선수식당 1, 직원식당 1)	4개소 (고객식당 3, 선수식당 1)	1개소 축소
운영인력	29명	25명	4명 감소

- * 1. 인력운영 : 4명 감소(직원식당 일반직 담당자 △1명, 기간제 △3명)
- 2. 비용절감액 : 연간 100,000천원 정도

- 매점 1개소 폐쇄 : 2017. 10. 6

구 분	현 행	변 경	비 고
매 점	8개소	7개소	1개소 축소

○ 경영정상화를 위한 혁신대책 수립 및 시행 : 2017. 9. 2

- 경영정상화를 위한 혁신대책을 근거로 인력운용 종합계획 수립 : 2017. 9.27
- 경영수지 개선을 위하여 공단 인력 슬림화(Slim) 추진
- 기간제 근로자 및 용역근로자 인력 감축

구 분	당 초	변 경	증 감	비 고
계	130명	60명	△70명	
기 간 제	87명	31명	△56명	기간제 56명 감축(계약기간 만료)
용 역	43명	29명	△14명	경비 6, 청소 7, 유지보수 1 감축

□ 조직·인력운영의 효율화 성과

○ 팀 통폐합을 통하여 유기적 업무협조 체제 구축

- 경주운영팀과 선수지원팀을 통폐합하여 심판운영 문제점 해소
- 이원화되어 있는 심판 및 검차업무를 통합팀에서 일괄 처리 가능
- ※ 선수지원팀 근무자중 2명은 심판자격증 소지

○ ICT개발팀을 공정발매팀과 통폐합하여 고객입장부터 경주권 발행, 환급, 고객 안전업무까지 통합된 팀에서 일괄 처리 가능

○ 2018년도 전문위원 발생에 따른 관리직인원 축소

- 현재 공단은 2016. 1. 1일부터 임금피크제 시행중이며, 임금피크제 적용 2년차 부터 별도직무를 부여하고 있음
- 2018년도 전문위원 대상자는 총 4명으로 현재 팀장(3급)이며, 전문위원 전환시 관리직 인원 축소 가능
- 전문위원은 기간제 인력 축소에 따른 필요 직무에 재배치

※ 2018년도 전문위원 대상현황

구 분	계	2018년도		비 고
		상반기	하반기	
전문위원	4명	3명	1명	

○ 직급별 직위 조정으로 인력운영의 효율성 제고 및 경쟁력 강화

- 팀장 및 지점장 직급 확대

구 분	현 행	개 정	비 고
팀장·지점장	2~3급	2~4급	4급까지 확대

- 팀장 및 지점장 직위부여 가능 직급 확대로 조직 경쟁력 강화

○ 직제개편을 통하여 공단 조직을 경영관리 부분과 경주운영관리 부분으로 분리

- 경영관리부분에 해당되는 클린평가팀, 기획홍보팀, 총무회계팀은 이사장 직속으로 하여 결재단계 축소 및 경영효율화 제고
- 경주관리, 고객관리 및 김해지점 등 경주운영관련 부분은 상임이사 관리

- 본 직제구조로 개편시 계층구조의 단순화가 가능하며, 경영관리 부분에 해당되는 팀의 결재단계 축소로 경영환경 변화에 혁신적으로 대응 가능

※ 「창원경륜공단 조직 및 인력진단 연구용역」 권고사항(p103~104)

□ 핵심업무 역량강화 성과

○ 누비자 운영시스템 자체개발로 경비절감

(단위: 천원)

프로그램명	개발내용요지	예산절감(추정)액
계		23,540
기업회원 가입서비스	· 개인회원 → 법인회원 추가	10,240
1일 이용권 결제간소화 서비스	· 이용결제 3단계 축소(10 → 7단계)	3,800
신용카드 결제시스템	· 신용카드 결제방식 추가	9,500

* 원가표에 의거 작업기간, 중급기술자 인건비 등을 고려 산출

○ 삼쌍승식 전자카드 S/W 자체개발로 개발비용 50,000천원 절감

- 개발기간 : 2017년 5월 ~ 2017년 12월(약 8개월)
- 개발내용 : 전자카드 구매화면 및 장바구니 기능, 경륜운영시스템 및 홈페이지 화면 추가, 전자카드 및 신규승식과 관련된 I-Touch 시스템 프로그램개발 일체

○ 삼쌍승식 배당률 생성 및 표출 프로그램 자체 개발로 20,000천원 절감

- 개발기간 : 2017년 9월 ~ 2017년 12월(약 4개월)
- 개발내용 : 삼쌍승식 배당화면 생성 S/W, 배당화면 표출을 위한 Display 화면 설계 및 디자인 작업,

○ 외국산 전자카드 단말기(E-Terminal) 도입 대신 국산 하드웨어 플랫폼 사용

- 도입개요 : 외국산 전자카드 단말기(E-Terminal) 도입 대신 경비 절감을 위해 S/W 자체 개발 및 국산 하드웨어 장비를 전자카드 전용장비로 채택
- 소요예산 : 자체개발로 외국산 도입 대비 919,800천원 경비절감
 - 외국산 단말기 도입 비용 : 8,000천원 × 146대 = 약 1,168,000천원(외국산 S/W 포함)
 - 국내산 단말기 도입 비용 : 1,700천원 × 146대 = 약 248,200천원(S/W 국내자체개발)

○ 사이클팀 운영비 국비보조금 확보

- 사업명 : 2017년 지방체육진흥지원사업(문체부/경상남도)
- 사업기간 : 2017.12월 ~ 2018. 4월
- 예산확보 : 30,000천원

○ 사이클팀 운영비 도비보조금 확보

- 사업명 : 창원경륜공단 사이클팀 운영 육성비(경상남도/경상남도체육회)
- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 2017.12월
- 예산확보 : 200,000천원(선수단 급여, 합숙소 운영비 등)

○ 직원 직무교육 실시

연번	교육기관	교육과정	교육인원	교육시간
	15개 기관			
1	감사교육원	감사기본교육과정 등 14개 과정(연중)	11	113
2	경남산업체 영양사회	경남산업체 영양사회 세미나 등	6	25
3	고용노동부	지방공기업 블라인드채용 가이드라인 교육	2	6
4	국민체육진흥공단	하반기 경륜시행체 공정 통합 워크샵	2	13

연번	교육기관	교 육 과 정	교육인원	교육시간
5	대한영양사협회	영양사 보수교육 등	4	19
6	창원시	지방공기업 결산교육, 개인정보보호교육 등	12	59.5
7	한국승강기안전공단	승강기관리교육	1	4
8	한국시설안전공단	정밀안전진단과정(건축반)	1	70
9	한국식품산업협회	식품위생교육	2	6
10	한국양성평등교육진흥원	성희롱고충상담원 전문교육	2	28
11	한국에너지공단	공공기관 에너지 담당교육	1	16
12	한국전기기술인협회	전기안전관리자 교육	1	21
13	한국지역정보개발원	2016년 지방공기업 GFS 작성 교육참석	1	2.5
14	한국환경산업기술원	환경정보등록 실무교육	1	3
15	행정자치부	개인정보안전성확보조치 등	6	16

2. 대내·외 이해관계자의 참여 및 협업을 통한 일하는 방식 개선 노력과 성과

□ 공단 당면 현안사항 보고 및 업무협의 : 창원시 예산담당관, 인사조직과, 교통물류과, 행안부 공기업과

일 자	협의안건	주요내용	비 고
1.25	기간제근로자 채용 승인 요청	누비자운영 기간제근로자(배송정비원) 채용 승인 요청	
2. 1	무기계약직 전환 승인 요청	창원경륜공단 김해지점 기간제근로자 무기 계약직 전환 승인 요청	
3.19	공단 직제개편 및 정원조정 계획안	제1차 공단 직제개편 및 정원조정안 협의	
4.13	기간제근로자 채용 승인 요청	전산관리보조원(육아휴직 대체근무) 채용 승인 요청	
4.14	공단 직제개편관련 인력운영 계획안	제1차 공단 직제개편관련 인력운영안 협의	
5.17	기간제근로자 채용 승인 요청	공영자전거 운영 결원(상담원 육아휴직 대체근무) 채용 승인 요청	
11.12	공단 임금피크제 별도정원 유예요청	2017년 신규채용인원 유예요청	
12.7	공단 직제개편 계획안	제2차 공단 직제개편안 협의	

세부평가내용 ④ 여성관리자 확대 등 양성평등을 위한 노력과 성과는 적절한가?(0.4점)

□ 여성가족부 주관 가족친화인증 신청 : 2017. 6. 7

□ 일과 가정 양립지원을 위한 가족친화 직장문화 조성을 위해 공단 관련 규정 보완 및 신설

○ 임신부 보호관련 규정 개정

- 한 번에 둘 이상 자녀를 임신한 경우 출산휴가 일수 개정

현 행	개 정	비 고
90일	120일	

- 임신중인 직원에 대한 근로시간 단축

현 행	개 정	비 고
1일 2시간의 휴식 또는 병원진료	1일 2시간의 근로시간 단축	임금삭감 없음

○ 육아시간 보장관련 규정 신설

- 임신부 정기건강진단 시간 허용
- 육아기 근로시간 단축 : 주 15시간 ~ 30시간 이내
- 생후 1년 미만의 육아 수유시간 보장 : 1일 2회 각각 30분 이상

○ 육아휴직 및 출산휴가제도 활성화로 정부시책에 적극 부응

- 관련근거 : 남녀고용평등과 일·가정 양립지원에 관한 법률, 공단 인사규정 제36조
- 육아휴직자 및 출산휴가자 현황(일반직)

연번	구분	소속	직	성 명	기 간	비 고
1	육아휴직	공영자전거팀	연봉계약직	전○○	2016. 1.30 ~ 2017. 1.29(1년)	
2	출산휴가	클린평가감사팀	7급	정○○	2017. 6.14 ~ 2017. 9.11(90일)	
3	육아휴직	클린평가감사팀	7급	정○○	2017. 9.12 ~ 2018. 9.11(1년)	

- 육아휴직자 및 출산휴가자 현황(무기계약직)

연번	구분	소속	직	성 명	기 간	비고
1	육아휴직	공정발매팀	무기계약직(주3일)	박○○	2016. 5. 5 ~ 2017. 5. 4(1년)	
2	육아휴직	공영자전거팀	무기계약직(주5일)	홍○○	2016.10.30 ~ 2017.10.29(1년) 2017.10.30 ~ 2018.10.29(1년)	
3	육아휴직	공영자전거팀	무기계약직(주5일)	정○○	2017. 1.02 ~ 2018. 1. 1(1년)	
4	출산휴가	공정발매팀	무기계약직(주3일)	김○○	2016.11.18. ~ 2017. 2.15(90일)	
5	육아휴직	공정발매팀	무기계약직(주3일)	김○○	2017. 2.16 ~ 2017. 2.15(1년)	
6	출산휴가	공정발매팀	무기계약직(주5일)	허○○	2017. 4.19 ~ 2017. 7.17(90일)	
7	육아휴직	공정발매팀	무기계약직(주5일)	허○○	2017. 7.18 ~ 2018. 7.17(1년)	

- 수유실 현황 및 내부사진

위치(3층) : 3-1 투표소앞	출입문	수유 침대(2조)
		
기저기 대(2조)	대기쇼파 및 편의시설	
		

○ 자녀 출산·양육 및 지원 제도화(공단 취업규정 등)

- 출산전·후 휴가 : 3개월(쌍생아 4개월)
- 육아휴직 : 1년
- 수유시설 설치 : 1곳
- 배우자 출산휴가 : 5일
- 유산휴가(사산휴가) : 임신기간별 5~90일
- 임신중 직원 근로시간 단축 : 1일 2시간(임금삭감 없음)
- 임신부 정기 건강진단 시간 허용
- 육아기 근로시간 단축 : 주15 ~ 30시간 이내
- 생후 1년 미만의 육아 수유시간 보장 : 1일 2회 각각 30분 이상
- 기타 퇴직 준비휴가 : 3개월범위 내

○ 부양가족 지원 제도화(인사규정)

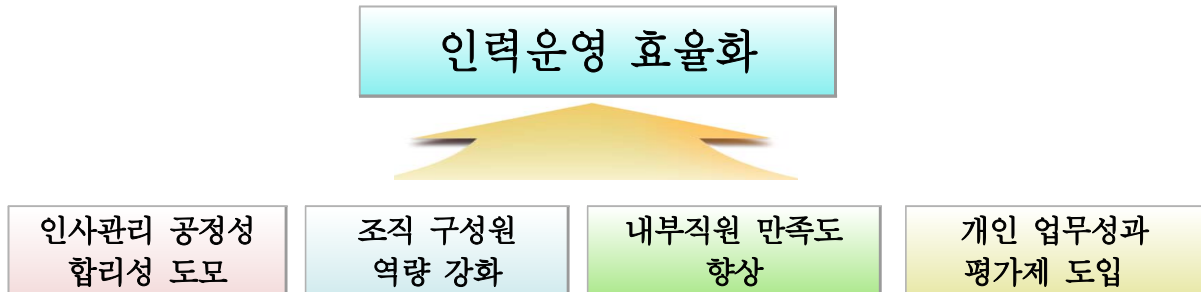
- 사고 또는 질병 등으로 장기간의 요양을 요하는 부모, 배우자, 자녀 또는 배우자 부모의 간호를 위한 가족간호 휴직 : 3년
- 만 8세이하 자녀 양육휴직 : 1년
- 근로자 질병휴직 : 1년

지표명	인사관리	가중치	평가방법
		3점	절대평가
지표정의	인적자원을 효율적으로 관리하기 위하여 인사제도, 인력운영 및 내부직원 만족도 등에 관하여 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 인사관리의 합리성·공정성을 확보하기 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 인사규정의 적정성 - 임원 선임, 직원채용(공개 또는 경력경쟁), 임원성과계약, 승진, 인사위원회 구성·운영 등 인사관리의 적정성 <p>② 신규 및 보수교육 등 구성원의 역량 강화를 위한 노력과 성과는 적절한가?(0.5점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 교육수요조사, 교육계획, 인사평정에의 교육성과 활용의 적정성 - 직원교육은 자체 교육훈련계획에 따라 직무, 직위·직급 등을 고려하여 설정한 10시간이상 50시간 범위내(교육훈련기관에서 받는 집합교육은 7시간이상 35시간 범위내 이수 포함) 실적, 단 직무별 교육훈련 의무시간의 40% 이상은 직무교육 등 기관 지정 학습 이수 <p>③ 내부직원을 대상으로 한 만족도조사 및 결과의 활용은 적정한가?(0.5점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 직원만족도 조사, 문제점, 개선조치 <p>④ 성과관리 및 보상체계의 구축은 적절한가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 업무성과를 객관적으로 측정하고 기관의 경영목표 등을 달성할 수 있는 성과관리체계의 구축·운영 - 성과평가결과에 따른 경영목표 개선 등 환류의 활성화, 업무실적 성과급 및 연봉의 차등 지급, 승진·전보 등에 활용 		

직 위	성 명	연 락 처
총무회계팀장	김 종 훈	239-1040
총무회계팀	박 상 도	239-1041

지표명	인 사 관 리	가중치	평가방법
		3점	절대평가

I. 지표관리방향



II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
직원들의 전문성 제고를 위한 경력관리 방안의 마련이 미흡하므로 승진, 보직관리 및 교육훈련과 연동된 전문성 재고방안 마련이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> · 전문성 배양을 위한 맞춤형 교육 및 프로그램 실시 · 지방공기업평가원 및 지방행정연수원 전문화 교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 교육명 및 인원 · 지방공기업관리자과정(1명, 5일) · 지방공기업 중간관리자과정(1명, 5일) · 지방공기업 홍보 및 마케팅과정(1명, 5일) · 목표중심 전략적 문제해결과정(1명, 3일) · 칭찬받는 보고서 작성 실무과정(1명, 3일)
직원평가에서 근무평정 및 경력평정 비중을 낮추고 성과평가의 비중을 높일 필요가 있음. 특히, 성과지향 조직으로의 전환과 관련하여 평가결과의 수용성이 매우 중요하다는 점에서 근무평정에 대해 평가내용의 명확화 및 평가의 객관성과 공정성 담보노력이 요구됨	<ul style="list-style-type: none"> · 개인평가제도 개선관련 연구용역 시행 - 과업목적 : 직원 평가에 대한 공정성 제고 및 공단의 경쟁력 제고를 위해 직무중심으로 개인평가제도 개편 - 과업기간 : 2017. 10월 ~ 12월 · 부서별 평가와 연계한 개인평가제도 구축을 통하여 직원들의 수용성 확보 후, 근무평정 및 경력평정 비중 축소 예정
인재상 및 중/장기 교육훈련 계획을 기반으로 한 직급별/직무별 교육훈련 계획 수립 미흡하므로 인재상 및 중/장기 교육훈련 계획을 기반으로 한 직급별/직무별 교육훈련 계획의 수립이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> · 중장기 발전계획상 중장기 교육훈련 계획수립 및 시행중 - 2017년 임직원 교육훈련 운영계획 : 2017. 1. 19 - 직급별 맞춤형 교육 : 직급별 역량강화, 직위에 따른 기본자세 함양, 부서장 역량강화 - 집합교육 : 조직문화공유, 공동체 지향적 조직문화 형성, 윤리경영 실천 · 직무수행 교육 및 인재양성, 교육 다양화를 통한 전문역량 강화 · 직급별 중간관리자 교육훈련 확대 등 · 해외 유사업종에 대한 다양한 연구 분석으로 공단에 접목할 벤치마킹 대상 선정 · 각 목적별, 분야별 전문성 있는 직원선정 및 연수 기회 부여 · 선진국 견학 : 6.19 ~ 22 - 대상자/소요예산 : 41명/ 31,800천원 정도

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
내부직원의 전반적인 만족도가 저조하다는 점에서 전반적인 만족도 제고를 위한 중/장기 개선방안을 마련하고 특히 근무평정제도의 개선방안 마련과 함께 근무환경이나 조직문화, 내부소통을 개선하기 위한 구체적인 방안 마련이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> · 내부직원 만족도조사 결과 인사/승진 분야의 만족도 제고를 위한 관련 규정 개정 (2017.12.9.) - 인사규정시행내규 제30조의 2, 제44조 <ul style="list-style-type: none"> * 제30조의 2(인사원칙의 사전공개) : 인사운영 방향기준 공지 및 임용기준 변경 시예고 등 * 제44조(근무성적평정의 공개제한) : 직원요청 시 근무성적 평정 결과 공지

Ⅲ. 세부평가내용별 2017년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	인사관리의 합리성·공정성을 확보하기 위한 노력과 성과는 적절한가? (1.0점)
----------	---

1 인사규정의 적정성

☐ 행정안전부 예규 지방공기업 설립·운영기준(조직 및 인력운영 기준) 및 지방공기업 인사운영기준에 맞게 인사 관련 규정 수시 개정

☐ 인사규정 및 인사규정시행내규 개정

○ 개정현황

일 자	관련규정	주요 내용	비고
2. 1	직제규정 시행내규	· 경정수신관련 업무분장 신설 : 경주팀 경주운영파트 - 경정상황실 운영	
〃	위임전결시행내규	· 경정수신관련 소관업무 전결기준 신설	
3.22	직제규정등 11개규정	· 제1차 직제개편 및 정원조정 관련규정 개정 - 직제규정 등 총 11개 규정 개정	
4.19	인사규정시행내규	· 행안부 「지방공기업 교육훈련 학습유형 추가지정 통보」에 근거하여 교육훈련 유형 추가 지정 - 교육·학습 유형별 인정시간 기준 개정	
4.23	직제규정시행내규등 24개규정	· 제1차 직제개편 및 정원조정 관련내규 개정 - 직제규정시행내규 등 총 24개 내규 개정	
11. 4	취업규정 일부개정규정안	· 정부정책 및 가족친화법 준수 - 출산전후 휴가, 임신기 근로시간 단축, 태아건강 검진시간 보장 신설 등 임신부 보호관련 규정 개정 - 육아기 근로시간 단축, 수유시간 보장 등 육아시간 관련 규정 신설	
11. 4	무기계약 및 기간제 근로자 관리규정	· 휴게시간 단서조항 및 직무관련 별표 개정	
12. 9	인사규정시행내규	· 2017년도 자체 종합감사 지적사항 반영 - 인사원칙의 사전공개 및 근무성적평정의 공개제한 개정	
12.13	직제규정 등 4개규정	· 제2차 직제개편 관련규정 개정 - 직제규정 등 총 4개 규정 개정	
12.20	무기계약 및 기간제근로자 관리규정	· 공공부문 비정규직 정규직 전환가이드 라인 기준으로 경비원, 청소원 정년 개정 - 정년 65세 설정, 정원표등 개정	

2

임원 선임, 직원채용(공개 또는 경력경쟁), 임원성과계약, 승진, 인사위원회 구성·운영 등 인사관리의 적정성

□ 임원 선임 및 직원채용 절차

임원 선임 절차	직원 채용 절차
1. 공개모집계획 수립	1. 시험계획 수립 - 선발인원, 시험방법 등
↓	↓
2. 임원추천위원회 구성 - 임기개시 2개월 전, 7인	2. 시험공고 - 시험기일 10~20일전, 홈페이지, 신문 등 - 선발인원, 시험과목, 시험방법, 응시자격 등
↓	↓
3. 제1차 임원추천위원회 개최 - 모집방법, 임원후보 심사기준안 결정	3. 응시원서 접수 - 접수기간 5일 이상
↓	↓
4. 후보자 모집공고 - 15일 이상 인터넷, 신문 등	4. 시험위원 임명 - 시험출제, 채점, 면접시험 등 2명 이상 - 외부전문가 임명으로 공정성 확보
↓	↓
5. 지원서 접수 - 접수기간 15일 이상	5. 시험실시 - 필기·면접·실기·서류전형
↓	↓
6. 제2차~4차 임원추천위원회 개최 - 서류심사, 면접심사, 추천대상자 결정	6. 합격자 결정 - 합격자 결정 및 통보
↓	↓
7. 임원후보자 추천 및 임명 - 2명이상 추천자 중 적임자 임명	7. 채용 - 신체검사 등 채용서류 구비 및 임용

□ 임원 선임(이사장)

○ 공모현황

- 「임원추천위원회운영에 관한 법·규정」 등에 의거, 임추위 결정에 따라 공개모집 시행
- 공고매체 : 일간지(경남신문), 시·도·공단·행안부 홈페이지
- 공모결과

공모 및 접수 기간	접수인원	비 고
2016. 12. 2 ~ 12.17	3 명	

○ 임원추천위원회 운영 현황

- 1차 회의 [2016. 12. 1(목) : 공개모집안 의결]
- 2차 회의 [2016. 12.21(수) : 후보자 심사 및 추천의결 완료]

○ 최종임명 : 2017. 1. 1

성 명	생년월일	최 종 학 력	주 요 경 력
김 ○ ○	47.10.26	창원대학교 행정대학원 (석사)	<ul style="list-style-type: none"> • 前) 제4대 창원시의회 의원 • 前) 제5대 창원시의회 의원 • 前) 제5대 창원시의회 전반기 의장

□ 임원추천위원회를 통한 비상임이사 선임 : 1명

□ 직원 채용(공개 또는 경력경쟁)

○ 정규직 채용실적은 없음

- 임금피크제 절감재원을 통한 신규직원 채용은 경영수지 악화로 인해 2018년도로 유예
: 행정안전부 공기업지원과-1943호(2017.11.24) * 증빙서류 별첨

○ 기간제 근로자 채용은 공개경쟁 채용 시행 : 4회

연번	채용방법	채용일자	채용인원	채용직종	채용직무	비 고
1	공개채용	2017. 3. 6	1명	기간제근로자	자전거교육강사보조원	
2	〃	2017. 3.20	15명	〃	배송정비원	
3	〃	2017. 6.15	1명	〃	상담원	
4	〃	2017. 7. 1	1명	〃	전산관리보조원	
5		2017. 7. 3	4명	〃	배송정비원	

□ 임원 성과계약 운영기준 체결 준수

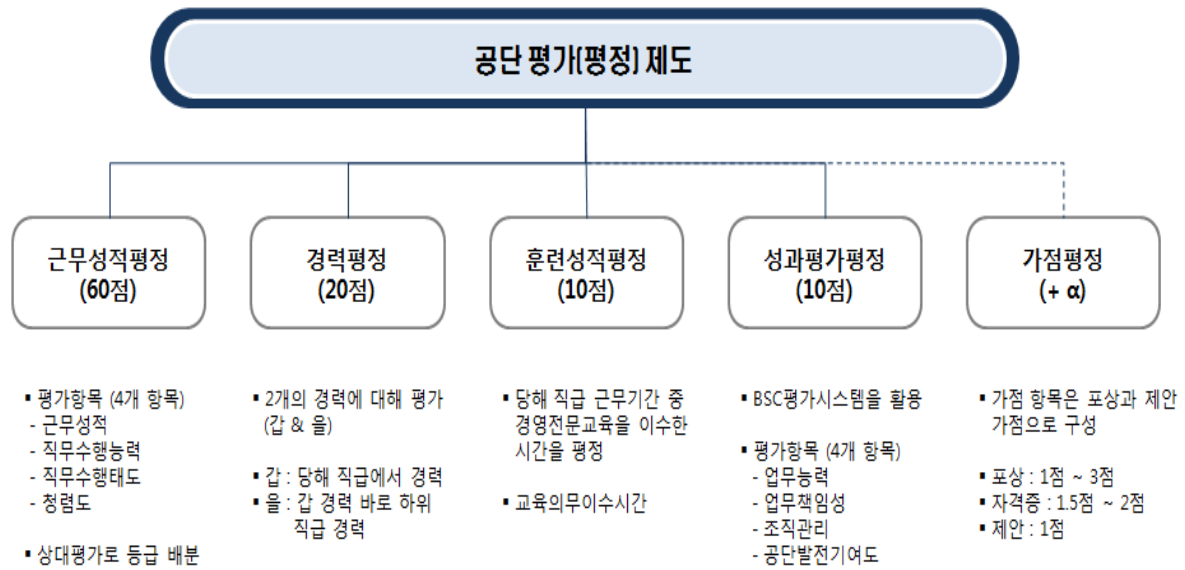
- 합리적인 성과평가 근거 마련 : 창원시
 - 이사장 경영성과 목표이행실적 평가 실시
- 성과평가에 의한 이사장 성과계약 체결시행 : 2017. 2.10
- 상임이사 성과계약 체결시행 : 2015. 4.
- 행정자치부의 임원성과 계약지침 준수

□ 승진 등 인사관리의 적정성

○ 인사운영의 원칙·기준(공정성 확보)

- 합리적인 인력운영을 위한 인사제도 도입
- 공정성 있는 인사규정 마련 : 근무형태별 별도규정 마련 시행
(인사규정 및 인사규정시행내규, 연봉계약직직원 인사관리규정, 무기계약직 및 기간제 근로자 관리규정)
- 임용부문 : 공개경쟁시험을 원칙
- 인사운영 : 자질, 기능, 경력, 직무를 고려한 적재적소 보직관리
- 평가원칙 : 공정하고 객관적인 실적위주의 근무성적평정 실시(연 2회)
 - ※ 성과평가 실시(상·하수평적 실시)
- 상 별 : 규정에 명시된 상별제도 운영(공정성 최우선)

○ 평가(평정) 제도



○ 2017년도 직원 근무성적평정 실시 : 2회(상·하반기)

- 평정원칙
 - 근무실적은 본인이 직접 작성하고 이를 기초로 평정
 - 평정기간중의 사실에 대해서만 실시 및 직무수행의 난이도, 책임도 고려
 - 전 직원 성과평가 실시(기존 팀장급 이상 보직부여 및 승진 시 반영)
- 평정대상 및 평정자, 확인자
 - 팀·지점장 : 평정자(상임이사), 확인자(이사장)
 - 4급 이하(계약직포함) : 평정자(소속 팀·지점장), 확인자(상임이사)
 - ※ 클린평가감사팀 소속 직원은 평정자(팀장), 확인자(이사장)
- 평정사항
 - 근무성적평정(근무성적, 직무수행능력, 직무수행태도, 청렴도)
 - 평정횟수 및 시기 : 2회(6월말, 12월말)
 - ※ 경력평정, 교육훈련평정, 가점평정 : 평정자(총무회계팀장), 확인자(상임이사)
- 평정방법
 - 단위 : 각 직급 및 직종별(일반직, 계약직) 구분 평정
 - 분포비율

구 분	점 수	비 율	비 고
수	55점이상	20%	
우	45점이상 ~ 54점이하	40%	
양	35점이상 ~ 44점이하	30%	
가	34점이하	10%	

※ 인사위원회를 통하여 수, 우, 양, 가 배분비율 결정

○ 직원 성과평가 실시 : 2회

- 시행일자 : 2017년 1월, 7월
- 배 경 : 행안부 인사운영기준 신설에 의거 “직원성과평가” 실시
- 평가방법 : 직급별 상하간, 동료간 직무기술서를 근거로 상호평가 실시
- 평가결과반영 : 성과평가 결과를 승진시 반영

- 인사평정시 교육훈련 실적의 인사고과 반영
 - 근 거 : 인사규정시행내규 제49조(교육훈련성적의 평정)
 - 교육점수 : 10점(100점 만점 대비 10%)
- 자질, 기능 경력, 직무 등을 고려한 적재적소 인력배치
 - 제1차 공단 직제개편관련 인력운영계획안 수립 : 2017. 4.14
 - 제1차 공단 직제개편관련 전보계획안 수립 : 2017. 4.23
 - 대팀제 도입에 따른 12개 팀을 기준으로 인력 재배치
 - 임금피크제 별도직원 부여대상자 전문위원 발령
 - 부서 통폐합에 따른 부서별 인원 재배치 : 7명
 - 김해지점 상근직 인력 재배치 : 2017.10. 1
 - 기간제 인력 감축관련 김해지점 인근 거주자 우선으로 상근직원 재배치
 - 제2차 공단 직제개편관련 전보계획안 수립 : 2017.12.27
 - 팀 축소 및 관리직 인원 축소에 따른 인력 재배치
 - 임금피크제 별도직무 부여대상자 전문위원으로 발령
 - 부서 통폐합에 따른 부서별 인원 재발령 : 11명
 - 심판결원으로 인한 심판자격자 파견근무 : 6회
- 호봉승급시기 변경에 따른 호봉승급 발령 : 연12회
 - 매월1일자로 호봉승급 시행
- 인사정보시스템 운영
 - 채용, 승진, 전보, 근태관리 등 효율적인 인사관리

□ 인사위원회 구성 및 운영의 적정성

- 관련규정 및 근거
 - 공단 인사규정 제7조 및 인사규정시행내규 제83조~91조
- 인사위원회의 개념
 - 합리적이고 공정한 인사관리를 위하여 공단에 인사위원회를 두어 직원의 포상, 징계, 전형, 승진, 이사장의 재심의 요구에 관한 사항 등을 심의하고 의결함
- 인사위원회의 구성 : 위원장 포함 7인 이내
 - 위원장은 상임이사가 되고, 위원은 이사장 임명(위촉) 소속 직원 중 3명, 외부인사 4명(과반수 이상)
 - ※ 직원의 징계와 관련하여 징계혐의자의 징계사유와 관계있는 위원은 제척
- 인사위원회의 임무
 - 직원의 포상, 징계, 전형, 승진, 이사장의 재심의 요구, 기타 이사장이 필요하다고 인정하는 사항 등 심의
- 인사위원회의 의결
 - 위원 2/3이상 출석과 출석위원 과반수 찬성으로 의결
 - 위원장은 표결권을 가지며, 가부동수인 경우 결정권을 가짐
- 인사위원회의 사무처리
 - 인사위원회 사무 처리를 위하여 간사(총무회계팀장)와 서기(인사담당자)를 각 1명을 둠
- 인사위원회의 의결사항 보고
 - 인사위원회의 의결사항에 대하여 의결서 첨부 이사장에게 결재
 - ※ 의결사항에 대하여 이의가 있을 경우 인사위원회에 재심의 요구

○ 2017년도 인사위원회 개최실적 : 4회

연번	개최일자	상 정 안 건	개최결과	비 고
1	2. 2	· 2016년도 하반기 근무성적평정의 건	원안가결	
2	5.26	· 정년퇴직예정자 공로연수의 건 심의·의결	〃	
3	7.26	· 2017년도 상반기 근무성적평정의 건 심의·의결 · 명예퇴직 신청직원 적격여부의 건 심의·의결	〃	
4	11.17	· 강제추행 관련직원에 대한 징계의 건 심의·의결 · 정년퇴직예정자 공로연수의 건 심의·의결	〃	

□ 무기계약 및 기간제근로자 심의위원회 구성 및 운영

○ 관련규정 및 근거

- 공단 무기계약 및 기간제근로자 관리규정 제11조~제16조

○ 심의위원회 개념

- 무기계약 및 기간제 근로자의 정원 책정과 채용 및 무기계약직 전환 등 인사관리에 중요한 사항을 심의·의결하기 위하여 심의위원회를 운영

○ 심의위원회의 구성 : 위원장 포함 5인 이내

- 위원장은 인사부서의 장(경영지원팀장), 위원은 공단 일반직 3급 이상 직원 중에서 이사장이 지명하는 자

※ 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 경우에는 이사장이 정하는 순위에 따라 그 직무를 대행

○ 심의위원회의 심의·의결사항

- 무기계약직 근로자의 신규 정수책정 및 퇴직에 따른 정수책정 적정성 여부
- 상시·지속적 업무선정 및 무기계약직 근로자로의 전환에 관한 사항
- 기간제근로자 등의 채용에 관한 사항
 - 단, 단시간근로자중 대학생 아르바이트(질서원, 심판보조원등) 및 초단시간근로자등은 제외
- 기타 위원회에서 필요하다고 인정하는 사항

○ 심의위원회의 소집

- 위원장은 심의·의결사항이 발생하였을 경우 위원회를 소집
- 위원장이 위원회 소집시 일시, 의제 등을 미리 각 위원들에게 서면 또는 구두로 통보

○ 심의위원회의 의결 및 시행

- 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결
- 위원회의 의결사항은 이사장의 결재를 받아 시행
- 위원장은 회의를 소집하기가 어렵다고 판단되는 경우에는 서면 심의 가능

○ 심의위원회의 사무처리

- 간사 1명(무기계약직 및 기간제근로자 인사담당자)

○ 심의위원회의 의결사항 보고

- 위원회의 의결사항에 대하여 의결서 첨부 이사장에게 결재

○ 2017년도 심의위원회 개최실적 : 6회

연번	개최일자	상 정 안 건	개최결과	비 고
1	3. 3	· 공영자전거팀 자전거교육보조강사 채용건 심의·의결	원안가결	
2	3.15	· 공영자전거팀 기간제근로자(배송정비원) 채용건 심의·의결 · 김해지점 기간제근로자(발매원) 무기계약 전환건 심의·의결	〃	
3	6.14	· 공영자전거팀 기간제근로자(상담원) 채용건 심의·의결	〃	
4	6.18	· ICT개발팀 기간제근로자(전산관리보조원) 채용건 심의·의결 · 공영자전거팀 기간제근로자(배송정비원) 채용건 심의·의결	〃	
5	9. 8	· 공정발매팀 기간제근로자(주차관리원) 징계관련 심의·의결	〃	
6	11.12	· 고객센터시스템 무기계약직(조리보조원) 징계관련 심의·의결	〃	

세부평가내용 ②	신규 및 보수교육 등 구성원의 역량 강화를 위한 노력과 성과는 적정한가? (0.5점)
----------	---

1	교육수요조사, 교육계획
---	--------------

☐ 2017년도 교육훈련계획 수립 : 2017. 1. 9(증빙서류 총무회계파트-159)

☐ 2017년도 교육수요조사

- 수요조사 : 2017년 매월
- 실시방법 : 외부위탁교육 기관별
- 수요조사 실시결과

구 분	교육기관	교육내용(대상)	비 고
전문기관 위탁교육	지방행정연수원	직무·실무교육(전 직원)	
	지방공기업평가원	직무·실무교육(전 직원)	
	감 사 원	직무·실무교육(전 직원)	
	경남인재개발원	직무·실무교육(전 직원)	
	조달교육원	직무·실무교육(전 직원)	

☐ 연간 교육훈련 추진방향

- 변화와 혁신을 창조하는 인재육성으로 동종업계 경쟁우위 확보
- 전문적 역량과 변화를 선도해 나갈 리더십을 갖춘 창의적 인재양성
- 조직역량 강화를 위한 다양한 직무 중심의 교육 강화
- 고객에 대한 서비스 마인드 강화를 통한 봉사적 인재양성

☐ 분야별 교육실시 계획

구 분		교 육 내 용	교육시기
집합 교육	폭력예방교육	성희롱, 성매매, 성폭력, 가정폭력	연중
	친절서비스 및 향상 교육	고객서비스 기본스킬 등	연중
	임직원 교양교육	교육함양과 직장내 분위기 전환 등	연중
	임직원 청렴 기업윤리 교육	임직원 행동강령 및 기업윤리	연중
	건전화 예방교육	도박중독 인식, 치유방법 등	연중2회
	개인정보보호 교육	주민등록번호 수집금지 및 허용사례 등	상·하반기
	산업안전보건교육	재난안전관리 및 건강증진	월1회
	응급처치교육	응급활동의 원칙 및 요령 등	연중
위탁 교육	지방공기업평가원 교육 지방행정연수원 교육 경남인재개발원 교육	- 회계, 계약, 리더십 등 직무 관련 - 전산활용 능력 - 개인별 역량 및 소양 교육 등	연중
	삼성SDS 교육	인터넷(E-러닝)	연중
	특정업무 직무관련 교육	식품위생, 식품위생 영양사, 산업보건, 에너지 관리자, 전기안전관리자 직무교육 등	연중
	감사교육원 교육	감사 리더십, 감사 기본과정	연중
	국민권익위원회	청렴관련 교육	연중

구 분		교 육 내 용	교육시기
직 무 및 기 타 교 육	맞춤형 교육 (직무별, 직급별 등)	직무역량 교육(노무, 회계, 경영평가 등)	연중
		맞춤형 교육(임원/중간관리자/일반사원 등)	연중
		조직활성화 과정	연중
		신규임용자 교육	신규임용시
	워크숍	팀화합을 위한 팀별 워크샵 & 집체교육	1회
	사내강사교육	업무별 사내강사 활용교육	수시
	직원정보화교육	엑셀, 한글, 파워포인트, 컴퓨터 활용 등	2회
	벤치마킹	우수 기업 벤치마킹	수시
	문화체험	지역내 문화유산 및 인물 답사	연중

2 인사평정에의 교육성과 활용의 적정성

□ 교육수료자에 대하여 인사평정결과 반영

○ 인사평정시 교육훈련 실적의 인사고과 반영

- 근 거 : 인사규정시행내규 제49조(교육훈련성적의 평정)
- 교육점수 : 10점(100점 만점 대비 10%)

훈련성적 평정점 배분표

훈련시간	71시간 이상	61 ~ 70시간	56 ~ 60시간	51 ~ 55시간	46 ~ 50시간	41 ~ 45시간	36 ~ 40시간	31 ~ 35시간	26 ~ 30시간	21 ~ 25시간	20시간 이하
평점점수	10	9.5	9.0	8.5	8.0	7.5	7.0	6.5	6.0	5.5	5.0

교육 ■ 학습 유형별 인정시간 기준

교육 ■ 학습 유형			인정시간	최 대 인정시간	인정근거
교육훈련 기관주관	교육기관 위탁교육 (평가원, 행안부, 연수원 등)	기본, 전문, 기타	교육시간	80	교육수료증 및 수료통보
	사이버 교육	직무관련 등	교육시간	20	주관부서확인
	기타 교육	법정시책교육등	교육시간	30	수료증, 연수보고서 등
		세미나, 학술대회	교육시간	20	
직장직무 교육	직장교육 (필수교육과정포함)	직무, 시책, 소양 워크숍	교육시간	30	주관부서 확인 등
	직무 워크숍 등	주제발표	참석시간	20	주관부서 확인
		토론, 단순참가	참석시간	10	
	정책 현장방문	정책 현장방문	방문시간	20	출장보고서 등
	제안규정에 의한 입상	입상	입상 1회당 (5시간)	20	결과확인
직무관련 개인학습	사설학원 등 교육 (사이버교육포함)	직무, 전산, 어학 등	교육시간	30	수강증 등
	자격증 취득 (직무관련)	기술사	20	20	1년 이내에 취득한 자격증 중 최상위 1개만 인정
		기 사	15	15	
		기 타	10	10	
	연구모임, 세미나, 학술대회 등	주제발표	발표시간	15	주관기관 확인
		토론, 단순참가	토론 및 참석시간	10	

○ 신규 임용자에 대한 교육이수

- 직원 및 시보직원이 될 자에 대한 교육훈련을 규정으로 제도화
- 2012년도 신규임용직원(IT분야)에 대한 기초직무과정인 예산회계실무 및 삼성SDS 멀티캠퍼스주관 전산관련 전문교육 이수

2	직원교육은 자체 교육훈련계획에 따라 직무, 직위·직급 등을 고려하여 설정한 10시간 이상 50시간 범위 내(교육훈련기관에서 받는 집합교육은 7시간 이상 35시간 범위 내 이수 포함) 실적, 단 직무별 교육훈련 의무시간의 40% 이상은 직무교육 등 기관 지정 학습 이수
---	---

전문기관 위탁훈련				
연번	교육기관	교육과정	교육인원	교육시간
1	경상남도인재개발원	멋진 보고서 꾸미기과정 등	8	245
2	지방공기업평가원	인문학으로 배우는 리더십 과정 등	20	265
3	지방행정연수원	지방공기업관리자과정	1	35
4	서비스코리아	발매종사원 친절서비스 현장교육(상반기)	106	3
5	태평양아카데미	발매종사원 및 고객 친절서비스 현장교육(하반기)	132	3

직무교육				
연번	교육기관	교육과정	교육인원	교육시간
1	감사교육원	감사기본교육과정 등 14개과정(연중)	11	113
2	경남산업체 영양사회	경남산업체 영양사회 세미나 등	6	25
3	고용노동부	지방공기업 블라인드채용 가이드라인 교육	2	6
4	국민체육진흥공단	하반기 경륜시행체 공정 통합 워크샵	2	13
5	대한영양사협회	영양사 보수교육 등	4	19
6	창원시	지방공기업 결산교육, 개인정보보호교육 등	12	59.5
7	한국승강기안전공단	승강기관리교육	1	4
8	한국시설안전공단	정밀안전진단과정(건축반)	1	70
9	한국식품산업협회	식품위생교육	2	6
10	한국양성평등교육진흥원	성희롱고충상담원 전문교육	2	28
11	한국에너지공단	공공기관 에너지 담당교육	1	16
12	한국전기기술인협회	전기안전관리자 교육	1	21
13	한국지역정보개발원	2016년 지방공기업 GFS 작성 교육참석	1	2.5
14	한국환경산업기술원	환경정보등록 실무교육	1	3
15	행정자치부	개인정보안전성확보조치 등	6	16

통합 집체교육				
연번	교육부서	교육과정	교육인원	교육시간
1	시설관리팀	안전보건교육(매월)	102	2
2	클린평가감사팀	청탁금지법 교육(3월)	72	1
3	고객서비스팀	사행산업 직원대상 건전화 예방교육(4월)	83	2
4	ICT개발	개인정보보호교육(6월)	74	2
5	총무회계팀	2017 성희롱·성폭력 예방교육(6월)	363	2
6	공정발매팀	2017 응급처치교육(7월)	74	2
7	총무회계팀	2017 성매매·가정폭력 예방교육(9월)	430	2
8	총무회계팀	2017 임직원 소양교육(12월)	77	2

세부평가내용 ③	내부직원을 대상으로 한 만족도 조사 및 결과의 활용은 적정한가?(0.5점)
----------	---

□ 내부직원 만족도 조사 실시

- 조사시기 : 2017.10.21 ~ 12.20(계약일로부터 60일간)
- 조사기관 : (주)시사경남 ○ 조사인원 : 301명(상근 101, 비상근 200)
- 조사내용 : 직무수행, 인사제도, 급여복지, 근무환경, 교육훈련 만족도 등
- 조사결과
 - 상근직원

(단위 : 100점 만점)

구 분	전 체 만족도	직장 만족	인사 승진	급여 복지	근무 환경	교육업무 지	조직 문화	직무 수행	내부 소통	전 화 친절도
2016	71.1	76.1	55.9	63.1	67.7	70.6	68.9	72.3	65.9	84.1
2017	67.9	74.6	53.7	62.2	66.8	69.6	68.0	70.3	64.1	81.9
GAP	△3.2	△1.5	△2.2	△0.8	△0.9	△1.0	△0.9	△2.0	△1.8	△2.2

- 비상근

(단위 : 100점 만점)

구 분	전 체 만족도	직장 만족	인사 승진	급여 복지	근무 환경	교육업무 지	조직 문화	직무 수행	내부 소통	전 화 친절도
2016	65.3	74.2	51.4	63.6	80.8	52.5	59.4	61.0	62.5	54.2
2017	64.9	73.7	54.4	67.2	75.6	49.5	60.5	62.0	64.1	53.9
GAP	△0.4	△0.5	3.0	3.6	△5.2	△3.0	1.1	1.0	1.6	△0.3

□ 내부직원 만족도 조사결과 조치사항

주 요 내 용	개 선 방 안	비 고
상근직원에 대한 만족도 향상노력	<ul style="list-style-type: none"> - 복리후생부분 강화를 통하여 직장만족도 향상 - 지속적인 교육을 통하여 전화친절도 향상 노력 - 정기인사 정착 및 승진인사 투명성 확보 - 부서별 평가, 개인평가제도의 개선을 통한 객관성 및 투명성 확보 노력 	
비상근직원에 대한 만족도 향상노력	<ul style="list-style-type: none"> - 매년 지방공기업 임금인상을 감안한 노사 적정 임금 인상 - 무기계약직 정원확보 및 전환을 통한 신분상 불안감 해소 노력 - 단합체육행사, 간담회 등을 통한 업무만족도 제고 및 소속감 고취 노력 - 정기교육 및 친절서비스 안전교육 등 수시교육으로 업무능률 향상 - 지속적인 교육을 통하여 전화친절도 향상 노력 	

세부평가내용 ④	성과관리 및 보상체계의 구축은 적정한가? (1.0점)
----------	-------------------------------

1	업무성과를 객관적으로 측정하고 기관의 경영목표 등을 달성할 수 있는 성과관리 체계의 구축·운영
---	--

□ BSC 성과평가시스템 운영을 통한 직원 상호간 업무성과를 객관적으로 평가

- 직원성과평가 실시
 - 시행시기 : 2017년 1월, 7월
 - 배 경 : 행안부 인사운영기준 신설에 의거 “직원성과평가” 실시
 - 평가방법 : 직급별 상하간, 동료간 직무기술서를 근거로 상호평가 실시

□ 부서(조직) 평가제도 도입

- 공단 보수체계 설계자문 및 성과평가제도개선 연구용역 : 2016. 9. 2
- 공단 보수체계 설계자문 및 성과평가제도개선 용역완료 : 2016.10.30
- 공단 부서(조직)평가 시행계획 수립 통보: 2017. 5.24
- 공단 1차 부서(조직) 모의평가 실시
- 공단 1차 부서(조직) 모의평가 결과 통보 : 2017. 9.24
- 모의평가 결과 통보

구 분	등 급	계	공통	경평	고유	비고
지원형	클린평가감사팀	S	83.79	26.88	28.17	28.74
	기획홍보팀	B	78.35	26.88	26.84	24.63
	총무회계팀	D	77.74	26.88	24.88	25.98
	시설관리팀	C	78.21	26.88	27.28	24.05
	ICT개발팀	B	78.19	26.88	28.04	23.27
	고객서비스팀	A	80.89	26.88	27.32	26.69
사업형	경주운영팀	A	80.71	26.88	28.15	25.68
	선수지원팀	D	78.36	26.88	27.77	23.71
	방 송 팀	S	82.48	26.88	27.33	28.27
	공정발매팀	C	78.64	26.88	27.18	24.58
	공영자전거팀	B	80.09	26.88	27.21	26.00
	김해지점	B	78.92	26.88	26.79	25.25

전략지표
10점 제외
총점 90점
만점

구 분	S	A	B	C	D	구 분	평가등급 부여
분포비율	10%	20%	40%	20%	10%	소수의 합이 1부서인 경우	B등급
구성등급	0.6	1.2	2.4	1.2	0.6	소수의 합이 2부서인 경우	S, D등급 각 1부서
등급부여 수	1	1	2	1	1	소수의 합이 3부서인 경우	S, B, D등급 각 1부서
						소수의 합이 4부서인 경우	S, D등급 각 1부서 B등급 2부서

※ 구성등급 소수의 합 : 0.6+0.2+0.4+0.2+0.6 = 2

□ 직무중심 조직운동을 위한 개인평가제도 개선 연구용역 시행 : 2017.12

- 도입배경
 - 직무중심 개인평가체계 구축 및 고도화 - 기존 직무분류 체계의 고도화를 통한 직무분석
 - 직무성과 및 역량중심의 개인평가체계 고도화
- 과업개요
 - 과 업 명 : 「창원경륜공단 직무중심 조직운동을 위한 개인평가제도 개선관련 연구용역」
 - 과업기간 : 2017.10월 ~ 12월
 - 수행기간 : 한국능률협회
- 과업내용
 - 공단 평가제도 현황 진단 및 개선방향서 수립
 - 직무분석을 통한 직무KPI 및 필요역량 도출
 - 개인평가 운영체계 구축 및 고도화 등
- 추진현황

구 분	내 용	비 고
2017.10.12	· 개인평가제도 개선관련 연구용역 계획안 수립	
2017.10.25	· 개인평가제도 개선관련 연구용역 착수보고회 개최 · 개인평가제도 개선관련 연구용역 담당자 회의 개최	
2017.11. 5	· 개인평가제도 직무분류체계관련 부서별 담당자 의견 수렴	
2017.12. 1	· 개인평가제도 팀별 담당자 회의 개최 - KPI 도출 실습 및 피드백, 개인평가제도 구축방안 협의	
2017.12. 7	· 개인평가제도 개선관련 연구용역 중간보고회 개최 · 개인평가제도 팀별 담당자 회의 개최	
2017.12.28	· 개인평가제도 개선관련 연구용역 최종보고회 개최	

□ 성과평가결과의 보상체계 확립

- BSC 성과평가시스템에 의한 성과평가결과를 근무성적 평정점수와 합산한 개인별 최종 등급 결정에 따라 직원 인센티브 평가급 지급
 - 2017년도 자체 평가급 및 경영평가 평가급 지급시 반영
- 직원 인센티브 평가급 지급률
 - 4개 등급으로 구분하여 개인별 업무실적에 따라 차등 지급
 - ※ 등급별 지급률(2017년 근무평정+성과평가) : 다등급 기준

등급별	수	우	양	가	비 고
인원배분기준	20%이내	50%이하	50%이하	10%이상	
인원배분조정	15%(15명)	40%(40명)	35%(35명)	10%(11명)	100%(101명)
평가급 지급률 통보	190%				창원시
실 지급률	215%	192%	183%	165%	50% 차등

- 연봉제(3급이상) 및 연봉계약직 연봉계약 체결시 근무성적평정 결과 반영
 - 가을 산정내역 : 직급별 4등급(수, 우, 양, 가)으로 구분 적용하되, 전체 인상률을 초과하지 않는 범위 내에서 조정
 - ※ 연봉제(3급) : 14명(임금총액 평균인상률 : 1.7%) 【2016년도 기준】

구 분	수	우	양	가	비 고
인원배분비율	20%	40%	30%	10%	
인원(14명)	2명	6명	4명	2명	14명
가 율	2.0%	1.8%	1.5%	1.3%	1.7%

- ※ 1. 연봉제 2급은 동일한 방식을 적용
- 2. 2017년도는 임금동결로 인하여 연봉제(2,3급) 인상률 미적용

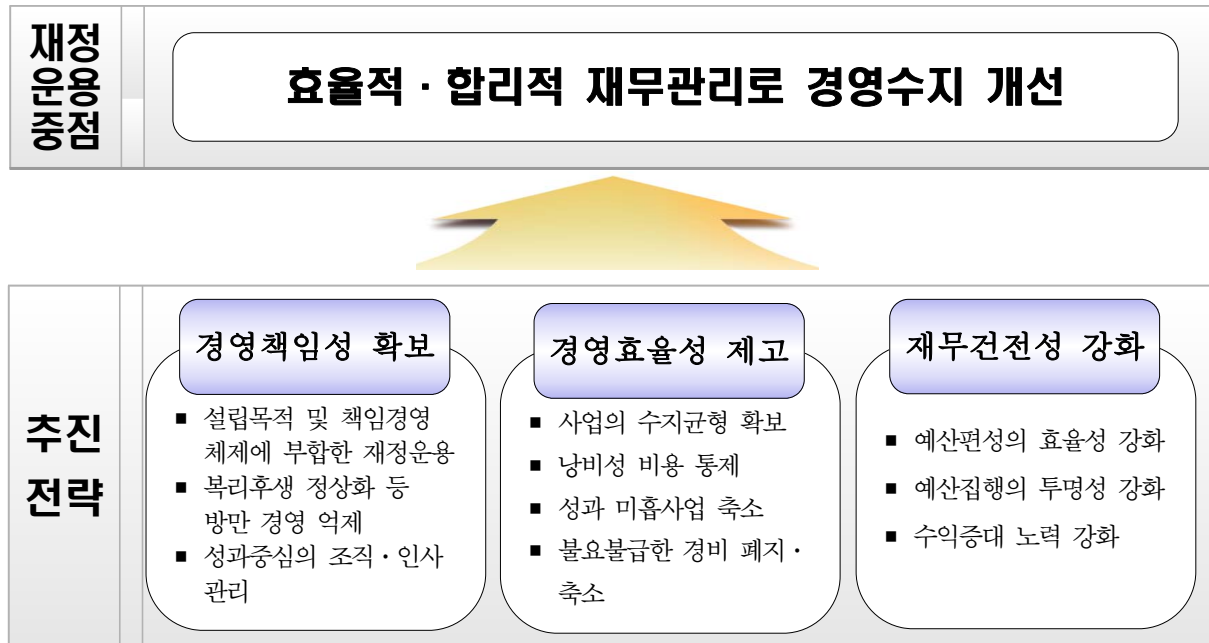
- 직원 승진 또는 전보인사 시 성과평가 결과 반영
 - 상·하반기 년 2회 BSC성과평가 결과 승진자 후보 명부 작성 시 반영
 - 직원 승진후보자 명부 작성 시 BSC성과평가 결과 10% 적용
- 부서별 평가결과 직원 인센티브 평가급 지급 시 반영 예정
 - 2017년도 실적기준 부서별 모의평가 시행 : 2018년도 상반기 중
 - 2018년도 실적기준 부서별 평가 시행 및 평가결과 인센티브 평가급 지급 반영
 - 2019년 상반기 중

지표명	재무관리	가중치	평가방법
		4점	절대평가
지표정의	건전한 재무구조를 유지하고 경영목표 달성을 위한 사업계획을 재무적으로 뒷받침하기 위한 예산·회계관리 운영노력을 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 수익구조 개선을 위해서 어떠한 노력을 하고 있는가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 지속적인 사업비 절감노력(예산절감, 경비절감 노력 등) 및 성과는? - 기존사업의 사업별(또는 사업장별, 부문별 등 기관의 상황에 적합하게 실시)로 수익/비용 분석(원가분석 포함)을 주기적으로 실시하여 예상되는 문제점(손실 우려 등)에 대한 사전 대처방안을 강구하고 있는가? - 신규사업 진출시 사업타당성 분석(수익/비용분석 등)은 실시하였으며, 그에 따른 예상되는 문제점에 대한 대처방안을 수립하여 사업을 추진하고 있는가? <p>② 예산·회계관리는 합리적이고 투명하게 운영되는가? (1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 예산과 경영계획과의 연계성, 재원조달 등의 적정성 - 예산전용·이월 및 예비비 사용의 적정성 - 회계장부의 전산화 및 결산서, 감사보고서, 원가계산서 등의 회계규정과의 부합여부 - 회계관리의 전문성과 투명성 제고를 위한 전담요원 확보 및 내부통제 노력과 교육훈련실적 등 <p>③ 자금 및 채무관리는 합리적으로 운영되는가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자금계획의 수립을 통한 유휴자금을 파악하기 위한 노력 - 유휴자금의 고수익 상품 운영으로 수익 최대화 노력 <p>④ 자산관리는 적정하게 이루어지고 있는가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자산대장의 전산화 및 고정자산 건별 장부기록의 증감기록 상태 - 재물조사 절차 및 내용, 조사결과 등의 적정성 - 자본적 지출과 수익적 지출의 구분관리를 통한 정확한 원가반영 - 구분관리의 적정성 제고를 위한 제도 미 절차의 구비여부 		

직 위	성 명	연 락 처
기획홍보팀장	박 영 명	239-1030
기획홍보팀	심 재 찬	239-1033
기획홍보팀	황 문 수	239-1036
총무회계팀장	김 종 훈	239-1040
총무회계팀	전 종 하	239-1044
총무회계팀	김 병 수	239-1043

지표명	재 무 관 리	가중치	평가방법
		4점	절대평가

I. 지표관리방향



II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기평가 지적사항	이행실적
정기재물조사의 실시를 2년마다 이행하고있으며, 재물조사 기준일이 연도중인 4월말로 시행되고 있어 적시성 있는 결산보고에 문제가 발생함. 현행 물품관리규정을 변경하여 기준일은 매년말로 하여 매년마다 실시할 것을 권고함. 또한 분임물품관(입회자, 계수자)별로 조사시기, 조사방법, 조사범위, 조사결과보고 등 문서화를 보완할 필요가 있음	공단 정기재물조사 기준일을 매년 4월말에서 12월31일로 변경하는 등 규정개정안을 2018년 제1회 이사회에 부의안건으로 상정 - 이사회 개최일 : 2018.3.22.(목) - 부의안건 : 물품관리규정 일부개정 규정안
자본적 지출과 수익적 지출의 상세예시자료를 근간으로 하는 상세지침을 마련할 필요가 있으며, 동 상세지침에 대하여 공단내 관계자 및 회계전문가의 협의를 통하여 확정 및 개정할 필요가 있음. 또한 사업부서관계자, 회계부서관계자, 외부전문가 등으로 구성된 결산심의위원회를 통하여 자본적 지출과 수익적 지출을 결산과정에 정확히 반영하는 절차를 운영할 필요가 있음.	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 회계규정 제138조 구분기준 • 2016년도 사업결산 후 2017년도 사업예산 편성시 수익적지출 및 자본적 지출에 관련한 사전교육 <ul style="list-style-type: none"> - 회계전문가 협의 : 2016.12.15 • 2017년도 사업결산 시 사전에 기획홍보 및 총무회계팀장, 예산 및 회계담당자와 공인회계사와 업무연찬을 통하여 2017년도 결산시 자본적 지출의 계정변경은 있으나 수익적 지출과 자본적 지출의 대체는 없음

전기평가 지적사항	이행실적
공단 대행사업비중 공통비 비용이 경륜사업에 일괄 배정되어 경륜사업의 대행사업비가 과대 계상되어 사업수지분석이 되고 있음. 따라서 외부전문가의 자문을 거쳐 공통비에 대한 적절한 안분기준을 확정할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 예산편성시 대행사업비는 경륜사업과 공영 자전거사업을 명확히 구분, 편성하고 있으나, 임원(이사장 및 상임이사) 인건비는 안분 편성하기가 명확하게 적용하기 어려워 일괄 편성하고 있음
경륜사업 및 누비자사업에 대한 수지분석사업별[경륜(본장, 김해), 송신(광명, 부산), 수신(광명, 부산), 정정] 매출액은 관리하고 있으나, 사업별 원가계산을 하지 않고 있어, 수지분석의 효과성이 낮음. 경륜사업등 대하여 각사업별로 추적이 가능한 직접비와 추적이 불가능한 간접비에 대한 적절한 안분기준에 따른 원가계산 등 원가계산의 질차가 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 고객편익시설(식당) 효율적인 운영을 위한 종합계획 수립 및 시행 : 2017. 7.23 <ul style="list-style-type: none"> - 고객편익시설 인력, 판매량, 근무일 등 종합적으로 분석 - 고객편익시설 상반기 분석을 통한 효율적인 운영 방안 및 시행 <ul style="list-style-type: none"> · 직원식당 폐쇄(2017. 9. 1) · 선수식당 및 고객식당 운영인력 조정 · 고객식당 근무일 조정 등 - 기대효과 : 비용절감 94,300천원

Ⅲ. 세부평가내용별 2017년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	수익구조 개선을 위해서 어떠한 노력을 하고 있는가?(1.0점)
----------	------------------------------------

1	지속적인 사업비 절감노력(예산절감, 경비절감 노력 등) 및 성과
---	-------------------------------------

가. 예산절감 편성

□ 재정건전성강화 및 경영수지 하락전망에 따른 예산절감 추진

- 2017년도 예산절감추진 회의 개최 : 2017. 6. 9(금)
- 2017년도 경륜운영 세출예산 절감계획 수립 : 2017. 6.16(금)
 - 절감목표 : 16억원(경주개최계획 변경 적용)
- 예산절감 추진성과
 - 2017년 경륜운영 대행사업비 감액 : 328억원 ⇨ 309억원(△19억원)
 - 2017년 예산절감 목표액 : 16억원 → 추진결과 26억원 절감(초과달성 10억원)

(단위 : 백만원)

구분	예산액		실행예산		절감액		절감율		비고
	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	
합계	32,800	32,800	30,186	30,420	2,614	2,380	8.0%	7.3%	
인건비성 경비	12,787	12,174	12,238	11,621	549	553	4.3%	4.5%	인건비, 복리후생비, 평가급
선수상금 등	11,863	11,956	11,664	11,818	199	138	1.7%	1.2%	선수상금 등
운동부운영비	300	340	84	296	216	44	72.0%	12.9%	
경직성경비	5,856	6,211	4,831	5,049	1,025	1,162	17.5%	18.7%	공공운영비, 위탁관리비 등
순수경비	1,980	2,105	1,369	1,636	611	469	30.9%	22.3%	사무관리비, 수선유지비 등
예비비	14	14	0	0	14	14	100%	100%	

※ 예산액은 당초예산 기준이며 경영정상화 혁신대책 절감 반영

나. 경비절감 노력

☐ 공단 조직축소 및 정원 감축

- 20개부서(1담당관, 4팀, 14개 파트 지점) ⇒ 12개부서(11개팀, 1지점) : 2017. 5. 1
- 직급별 정원조정 : 120명 ⇒ 105명 (△15명)

☐ 임금피크제 절감재원을 활용한 신규직원채용(별도정원) 유예

- 공단 신규채용인원(별도정원) 유예 요청 : 2017.11.12

구 분	당 초	변 경	증 감	비 고
2017년도 별도정원(신규채용)	3명	0명	△3명	2018년도로 유예(이월)

- 행정안전부 공기업지원과 승인일자 : 2017.11.24(증빙자료 확인)

☐ 누비자 자체조립과 부품 재활용 경비절감

(단위: 천원)

계	자체조립을 통한 예산절감	중고부품적출활용(라이트 등 6여종)
229,813	184,636(468대분)	45,177

* 누비자 자체조립 예산절감액은 신규 누비자 구입단가에서 프레임 구입단가를 제외한 금액으로 산출

☐ 누비자 운영시스템 자체개발로 경비절감

(단위: 천원)

프로그램명	개발내용요지	예산절감(추정)액
계		23,540
기업회원 가입서비스	· 개인회원 → 법인회원 추가	10,240
1일 이용권 결제간소화 서비스	· 이용결제 3단계 축소(10 → 7단계)	3,800
신용카드 결제시스템	· 신용카드 결제방식 추가	9,500

* 원가표에 의거 작업기간, 중급기술자 인건비 등을 고려 산출

☐ 삼쌍승식 전자카드 S/W 자체개발로 개발비용 50,000천원 절감

- 개발기간 : 2017년 5월 ~ 2017년 12월(약 8개월)
- 개발내용 : 전자카드 구매화면 및 장바구니 기능, 경륜운영시스템 및 홈페이지 화면 추가, 전자카드 및 신규승식과 관련된 I-Touch 시스템 프로그램 개발 일체

☐ 삼쌍승식 배당률 생성 및 표출 프로그램 자체 개발로 20,000천원 절감

- 개발기간 : 2017년 9월 ~ 2017년 12월(약 4개월)
- 개발내용 : 삼쌍승식 배당화면 생성 S/W, 배당화면 표출을 위한 Display 화면 설계 및 디자인 작업

☐ 외국산 전자카드 단말기(E-Terminal) 도입 대신 국산 하드웨어 플랫폼 사용

- 도입개요 : 외국산 전자카드 단말기(E-Terminal) 도입 대신 경비 절감을 위해 S/W 자체개발 및 국산 하드웨어 장비를 전자카드 전용장비로 채택
- 소요예산 : **자체개발로 외국산 도입 대비 919,800천원 경비절감**
 - 외국산 단말기 도입 비용 : 8,000천원 × 146대 = 약 1,168,000천원(외국산 S/W 포함)
 - 국내산 단말기 도입 비용 : 1,700천원 × 146대 = 약 248,200천원(S/W 국내자체개발)

☐ 사이클팀 국비보조금 확보로 대행사업비 절감

- 사 업 명 : 2017년 지방체육진흥지원사업(문체부/경상남도)
- 사업기간 : 2017.12 ~ 2018. 4
- 지원예산 : 27,656천원(사이클 장비, 훈련복 구입 등에 사용)

☐ 사이클팀 도비보조금 확보로 대행사업비 절감

- 사 업 명 : 창원경륜공단 사이클팀 운영 육성비(경상남도/경상남도체육회)
- 사업기간 : 2017. 1 ~ 2017.12
- 지원예산 : 200,000천원(선수단 급여, 합숙소 운영비 등)

☐ 2017년 노사 상생협력을 통한 일반직 임금 동결

☐ 공사·용역 및 물품구입 경쟁입찰 계약으로 예산절감

- 절감액 : 1,128,626천원(TV교체공사 외 46개 사업)

구분	사 업 명	예정가격	계약금액	낙찰율(%)
계		5,660,216,800	4,531,590,237	
공사	창원경륜공단경주실황용TV교체공사	35,480,200	31,145,500	87.783
공사	창원경륜공단시설개보수공사	27,773,800	24,379,200	87.778
공사	창원경륜공단2층출입문개보수공사	56,167,825	49,320,760	87.810
공사	창원경륜공단전광판및운영시스템교체공사(통신)	58,717,975	51,541,100	87.777
공사	창원경륜공단냉난방기정비공사	28,885,425	25,365,180	87.813
공사	창원경륜공단입장관리자동화시스템구축공사(전기)	36,525,250	32,050,000	87.748
공사	창원경륜공단객장내화장실개선공사	63,391,025	55,646,000	87.782
공사	창원경륜공단LED조명등교체공사	20,125,775	17,660,000	87.748
공사	창원경륜공단옥상냉각탑개보수공사	134,647,600	118,149,670	87.747
공사	창원경륜공단전자카드시스템네트워크공사	53,673,975	47,098,960	87.750
공사	창원경륜공단시설물개보수공사	135,453,500	118,862,000	87.751
공사	창원경륜공단시설물개보수공사(전기공사)	26,555,025	23,310,000	87.780
물품	2018년도누비자정비부품(단가계약)구입	173,779,000	155,217,200	89.319
물품	경륜선수자전거파손수리부품공급단가계약	76,462,000	71,150,430	93.053
물품	2018년도누비자운영차량정비부품및소모품연간단가계약	39,481,000	35,060,000	88.802
물품	창원경륜공단매점물품(빙과류)연간단가계약	39,777,000	34,865,000	87.651
물품	창원경륜공단매점물품(음료)연간단가계약	29,638,000	25,873,000	87.297
물품	창원경륜공단매점물품(가공식품)연간단가계약	23,300,000	20,476,000	87.880
물품	창원경륜공단생수납품연간단가계약	22,919,000	20,245,470	88.335
물품	2018년창원경륜공단경륜출주표제작단가계약	121,088,000	106,496,000	87.949
물품	2017년도창원경륜공단경륜홍보용자전거구입	48,510,000	43,890,000	90.476
물품	경주실황방송용TV모니터설치공사관급자재구입	40,098,875	35,288,580	88.004
물품	공영자전거누비자부품용프레임구입	29,047,950	26,193,080	90.172

구분	사 업 명	예정가격	계약금액	낙찰율(%)
물품	공영자전거누비자특장차량제작구매	148,701,650	138,272,530	92.987
물품	입장관리자동화시스템구축	216,258,125	192,629,000	89.074
물품	창원경륜공단사이클선수단훈련장비및소모품구입	29,535,000	26,950,000	91.248
물품	창원경륜공단식재료(농공산물)단가계약4-6	113,630,898	102,483,106	90.189
물품	창원경륜공단식재료(수산물)단가계약4-6	25,418,170	23,903,629	94.042
물품	창원경륜공단식재료(축산물)단가계약4-6	18,149,150	16,354,030	90.109
물품	창원경륜공단식재료(농공산물)단가계약7-9	117,884,927	99,502,704	84.407
물품	창원경륜공단식재료(수산물)단가계약7-9	23,106,810	20,690,072	89.541
물품	창원경륜공단식재료(축산물)단가계약7-9	17,001,100	15,304,430	90.020
물품	창원경륜공단식재료(축산물)단가계약10-12	20,890,150	18,443,035	88.286
물품	창원경륜공단식재료단가계약(농공산물)10-12	84,154,935	63,742,711	75.744
물품	창원경륜공단식재료단가계약(수산물)10-12	15,598,210	14,085,919	90.305
물품	창원경륜공단식재료단가계약(농공산물) 1-3	77,457,945	65,824,137	84.980
물품	창원경륜공단식재료단가계약(수산물) 1-3	16,649,680	15,505,424	93.127
물품	창원경륜공단식재료단가계약(축산물) 1-3	21,491,300	18,930,780	88.086
물품	창원경륜공단전광판및운영시스템교체	1,516,360,050	898,000,000	59.221
물품	창원경륜공단전자카드시스템단말기및주변기기구입	315,088,500	305,250,000	96.878
물품	창원경륜공단전자카드시스템서버및네트워크장비구입설치	595,161,050	479,810,000	80.619
용역	2018년도누비자정보시스템위탁용역	59,152,125	53,100,000	89.769
용역	창원경륜공단선수숙소침구류세탁용역	34,519,900	30,255,600	87.647
용역	창원경륜공단경주동영상호스팅서비스용역	22,667,400	20,400,000	89.997
용역	2018년창원경륜공단선수동의무실및구급차위탁운영	53,410,000	46,942,000	87.890
용역	2018년창원경륜공단청소용역	776,622,325	678,069,000	87.310
용역	창원경륜공단전광판및운영시스템설계용역	19,809,200	17,859,000	90.155

2 사업별 수익/비용 분석(원가분석 포함) 주기적 실시하여 문제점에 대한 사전 대처방안 강구

□ 2017년 매출 및 수지목표

(단위 : 억원)

구 분	손익 (C=A-B)	매출액	수익금(A)			지출액(B)						
			계	수득금	기타수입	계	대행사업비	선수주선료	사업준비금	감가상각비	사업자경비	손보금
2017년	1.4	4,431	385.2	356	29.2	383.8	328	13.5	24.6	13.8	1.4	2.5
2016년	△2.5	4,145	355.6	329.8	25.8	358.1	304.2	12.9	23.5	13.8	1.3	2.4
증 감	3.9	286	29.6	26.2	3.4	25.7	23.8	0.6	1.1	-	0.1	0.1

□ 추진계획

- 본장 경정수신(완료) 및 장외매장 개설을 위한 유관기관과의 협력체제 강화

○ 경영수지 정상화를 위한 전사적 역량강화

- 예산절감 : 매출동향에 따른 탄력적 예산집행과 불요불급한 비용 최소화 등
- 매출증대 : 창원 ⇄ 부산 교차투표 시행, 월요경륜 개최(6회), 광명휴장기간 전국송신
- 신규고객 확보 : 다양한 문화행사 개최, 경주시간 조정 등으로 경마고객 유입

○ 경륜경정사업 매출수지 분석 및 대책방안 강구 : 월별

□ 수익 / 비용분석

○ 1사분기 매출액 및 수익 / 비용분석

(단위 : 억원)

구 분	손익 (C=A-B)	매출액	수익(A)			비용(B)						
			계	수득금	기타 수입	계	대행 사업비	선수 주선료	사업 준비금	감가 상각비	사업자 경비	손보금
2017년	△0.15	974	81.2	76.2	5.0	81.35	68.0	3.18	5.79	3.46	0.35	0.57
2016년	17.8	1,304	105.8	98.9	6.9	87.99	70.3	4.55	8.28	3.46	0.6	0.8
증 감	△17.95	△330	△24.6	△22.7	△1.9	△6.64	△2.3	△1.37	△2.49	-	△0.25	△0.23

- 매출감소 원인 : 2016년 한일경륜 개최 (매출액 876억원) 및 경남지역 경기하락 등으로 입장인원 2016년 동기간 대비 2017년 △37,828명 감소
- 매출증대를 위해 1일 경주수 증가(18경주 ⇒ 19~20경주) 및 광명경주 종료 후 부산과의 교차송신 확대(1일 3경주 ⇒ 4경주), 본장경정수신(2017. 2.22 ~) 등
- 2/4분기부터 경영수지 정상화를 위해 긴축재정 계획수립 추진 등

○ 2사분기 매출액 및 수익 / 비용분석

(단위 : 억원)

구 분	손익 (C=A-B)	매출액	수익(A)			비용(B)						
			계	수득금	기타 수입	계	대행 사업비	선수 주선료	사업 준비금	감가 상각비	사업자 경비	손보금
2017년	△9.28	1,814	161.49	149.43	12.06	170.77	148.14	4.93	8.97	6.92	0.9	0.91
2016년	△3.12	2,036	180.81	167.55	13.26	183.93	157.4	6.29	11.43	6.92	0.75	1.14
증 감	△6.16	△222	△19.32	△18.12	△1.2	△13.16	△9.26	△1.36	△2.46	-	△0.15	△0.23

- 매출감소 원인 : 교차송신 감소 1회차 (2016년 8회차 ⇒ 2017년 7회차), 경남지역 경기하락 등으로 입장인원 2016년 동기간 대비 2017년 △34,564명 감소
- 매출증대 노력
 - 1일 경주수 증가 (18경주 ⇒ 20경주) 및 광명경주 종료 후 부산과의 교차투표 확대
 - 월요경주 개최 : 4일(5. 8 · 15 · 22 · 29), 매출액 63억원(발매수득금 5.3억원),
 - 본장경정수신(2.22 ~) : 경정매출액 증가 : 36억원(발매수득금 2.7억원)
- 예산절감 노력 : 5억원(2회차 전경주 수신, 4.14 ~ 16, 6.23 ~ 25), 예산절감 추진계획 수립(6.16) 전부서 통보(6.17)

○ 3사분기 매출액 및 수익 / 비용분석

(단위 : 억원)

구 분	손익 (C=A-B)	매출액	수익(A)			비용(B)						
			계	수득금	기타 수입	계	대행 사업비	선수 주선료	사업 준비금	감가 상각비	사업자 경비	손보금
2017년	△13.40	2,873	245.72	227.94	17.78	259.12	222.60	8.33	15.15	10.38	1.14	1.52
2016년	△7.94	3,010	266.00	247.17	18.83	273.94	234.33	9.36	17.03	10.38	1.14	1.70
증 감	△5.46	△137	△20.28	△19.23	△1.05	△14.82	△11.73	△1.03	△1.88	-	-	△0.18

- 매출감소 원인 : 입장인원 2016년 동기간 대비 2017년 △37,083명 감소
- 매출증대 노력
 - 1일 경주수 증가 (18경주 ⇒ 20경주) 및 광명경주 종료 후 부산과의 교차투표 확대
 - 하절기 경륜 시행 : 12회차 (6. 2 ~ 8. 20), 경주시간 조정(12:23 ~ 19:35 ⇒ 13:23 ~ 20:40)
 - 특별경륜 개최 (7. 28 ~ 30) : 광명휴장기간 전국송신(창원 10R, 부산 8R), 매출액 : 247억원
 - 본장경정수신(2. 22 ~) : 경정매출액 증가 40억원(발매수득금 3억원)
- 예산절감 노력
 - 장기적인 경기불황으로 매출증가 보다는 비용절감을 통한 경영수지극대화
 - 공단 경영정상화 추진을 위한 혁신대책 수립 및 시행 : 2017. 9. 2

구 분	주 요 내 용	절감액	비 고
계		△2,878	
직제규정 일부개정	· 공단기구 변경 : 20개부서 ⇒ 12개부서 · 정원 감축 : 120명 ⇒ 105명 (△15명)		
공단인력 슬림화	· 52명 계약만료자 계약해지 (2017년 46명, 2018년 6명) ※ 상근직원 : 경주일 상근직원 투입 (심판보조, 질서, 주차 등)	△ 617	
임금동결	· 2017년 임·직원 임금동결	△ 507	
식당폐쇄	· 직원식당 폐쇄	△ 91	
경주운영	· 1일 경주수 축소 (9R ⇒ 8R)	△ 882	
용역인원 축소	· 청소용역 인원 축소 (34명 ⇒ 27명, △7명)	△ 171	
사용료 감액	· 공단 사이클팁 및 주차부지 사용료 감액	△ 350	
기 타	· 무인시스템 설치, PC유지보수 자체인력 운영 등	△ 260	

○ 2017년 매출액 및 수익 / 비용분석

(단위 : 억 원)

구 분	손 익 (C=A-B)	매출액	수 익 (A)			비 용 (B)						
			계	수득금	기 타 수입	계	대 행 사업비	선 수 주선료	사 업 준비금	감 가 상각비	사업자 경 비	손보금
2017년	△15.5	4,058	338.1	314.2	23.9	353.6	301.8	12.2	22.2	13.8	1.4	2.2
2016년	△2.5	4,145	355.6	329.8	25.8	358.1	304.2	12.9	23.5	13.8	1.3	2.4
증 감	△13.0	△87	△17.5	△15.6	△1.9	△4.5	△2.4	△0.7	△1.3	-	0.1	△0.2

- 매출감소 원인 : 입장인원 2016년 동기간 대비 2017년 △12,663명 감소
- 매출증대 노력
 - 2017년 경륜경주개최계획 변경 : ↑13일 260경주(당초 146일 2,920경주 ⇒ 159일3,180경주)
 - 월요일경륜 시행 : 2일 (10. 9, 12. 25), 매출액 70.3억원
 - 경마고객 및 신규고객 확보를 위한 신규승식(삼쌍승식) 시행 : 12. 2 ~
- 예산절감 노력
 - 자체 경주 수 축소운영 : 1일 8경주 운영 (4회차 : 44 ~ 47회차)
 - 1일 경주 휴장 : 12. 1(신규승식 점검)
 - 매출동향에 따른 탄력적 예산집행 및 불요불급한 비용 최소화 : 년중

□ 공영자전거사업 수익 / 비용분석

(단위 : 백만원)

구 분	누비자 운영비	수 입				자립율 (예산/수입)
		계	회비수입	이자수입	기타수입	
2017년	4,938	1,112	1,071	17	24	22.5%
2016년	4,460	1,121	1,081	13	27	25.1%
증△감	478	△9	△10	4	△3	△2.6%

□ 고객식당, 매점 수익 비용분석 : 매월

○ 운영현황

(단위 : 개소)

구 분	계	고객식당	매 점	벨로드롬카페	사이클이발소
개소	13	3	8	1	1
인원	29	17	10	1	1

○ 매장별 수지분석

- 고객식당 : 3개소

(단위 : 원)

구 분		계	고 객 식 당		
			복승루	쌍승관	돔조이
관 매 액(A)		46,036,000	14,220,500	14,102,000	17,713,500
지출액 (B)	소 계	44,745,047	14,123,916	14,253,344	16,367,787
	재 료 비	14,984,680	4,828,890	5,386,590	4,769,200
	소모품비	344,600	116,400	100,500	127,700
	수선유지비	0			
	수도광열비	2,312,920	791,592	566,508	954,820
	인건비(급여)	19,556,050	5,879,040	5,951,860	7,725,150
	퇴직적립금	1,751,896	526,664	533,187	692,045
	부가가치세	2,361,648	729,512	723,433	908,703
	전월재고	1,466,343	611,658	408,216	446,469
당월재고(C)		1,534,259	432,998	363,583	737,678
순수익(D=A-B+C)		2,825,212	529,582	212,239	2,083,391

- 매점 및 카페 등 : 10개소(매점8,카페1,이발소1)

(단위 : 원)

구 분		계	매 점	벨로드롬카페	사이클이발소
판매액(A)		75,298,700	71,273,200	2,719,500	1,306,000
지출액 (B)	소 계	71,808,631	67,721,914	3,032,496	1,054,221
	재 료 비	55,847,850	54,589,310	1,200,500	58,040
	소모품비	0	-	-	-
	인 건 비	9,841,460	8,034,070	999,390	808,000
	복지카드	0	-	-	-
	4대보험	865,970	722,500	89,620	53,850
	퇴직금적립	870,335	719,719	83,283	67,333
	부가가치세	3,862,823	3,656,315	139,510	66,998
	전월재고	520,193	-	520,193	-
재고(C)		661,155	-	661,155	-
순수익(D=A-B+C)		4,151,224	3,551,286	348,159	251,779

○ 총 괄

구 분	관 매 액 (A)	지 출 액 (B)				재고(C)	순 수 익(D) (D=A-B+C)
		소 계	재 료 비	인 건 비	기타비용		
계	121,334	116,552	70,831	32,881	8,454	2,195	6,977
고객식당	46,036	44,745	14,984	21,307	8,454	1,534	2,825
매 점	71,273	67,721	54,589	9,475		0	3,552
벨로드롬카페	2,719	3,032	1,200	1,171		661	348
사이클이발소	1,306	1,054	58	928		0	252

※ 재료비(재료비+전월재고+소모품), 인건비(인건비+4대보험+일시사역+퇴직금적립), 기타비용(부가가치세+수도광열비)

○ 수지분석 결과(전월비교)

(단위 : 천원)

구 분	매출액(A)	지출액(B)	재 고(C)	순이익 D=(A-B)+C	비 고
2017년 1월	86,192	97,550	1,986	△9,372	(3회9일)
2017년 2월	121,334	116,552	2,195	6,977	(5회14일)
증 감	35,142	19,002	209	16,349	(2회5일)

※ 매출, 지출액, 재고, 순이익(당월 - 전월 = 증감)

3 신규사업 사업타당성 분석 실시, 그에 따른 문제점에 대한 대처방안 수립

□ 2017년도 신규 추진사업 없음

세부평가내용 ② 예산·회계관리는 합리적이고 투명하게 운영되는가?(1.0점)

1 예산과 경영계획과의 연계성, 자원조달의 적정성

가. 2017년경영목표

미래가치 창조경영

- 공단 미래를 위한 다양한 가치를 창출하기 위한 경영철학을 피력
- 지속발전 가능한 경영체제 강화 및 미래성장 동력 확보
- 미래 예측형 시나리오 경영 정착
- 기 설정한 (공단 중장기발전계획 / 2016. 6) 미래 비전(VISION) 및 추진목표(GOAL)의 연계적 수행 의지 피력

공익지향 수익창출



- 매출증대 및 수지개선 등 경영 자립화 실현
- 장외매장, 인터넷 베통재개 등 수익구조 다각화
- 누비자 운영시스템 기술이전 사업 추진
- 경륜사업 외 기타 수익사업개발

고객중심 체계정착



- 고객중심 경륜 공간창출과 활용
- 복합 문화타운 조성 추진
- 베통정보 과학화, 신규 승식 도입 등 베통시스템 개선
- 고객, 시민, 선수 등 경륜주체 만족도 제고
- 고객 선도형 서비스 체제 구축

혁신우위 조직개편



- 조직 개편 및 대외 경쟁력 제고
- 수요자 중심의 서비스 혁신
- 수평적 커뮤니케이션 구축으로 합리적 의사결정
- 인적 자원 관리 및 조직원의 창의력 제고

나. 2017년 예산편성 목표 및 방향

□ 2017년 예산편성 방향

구 분	추진내용
합리적인 예산편성	<ul style="list-style-type: none"> • 중장기 발전계획 및 경영목표와 연계한 예산편성 • 주요 재무분석 및 예산결산에 근거한 최적 예산편성
효율적인 재무운영	<ul style="list-style-type: none"> • 경영목표 달성을 위한 합리적이고 효과적인 예산운영 • 경륜사업의 특성을 고려한 탄력적인 예산운영

□ 2017년 예산편성 방향

- 지방공기업예산편성기준에 의거 예산운영의 건전성·효율성·생산성 도모를 통한 지방재정확충에 기여
- 분기별 수지분석을 통한 긴축재정운영으로 수지개선과 성과창출
- 예산운용 종합계획 수립으로 효율성과 합리적 집행기준 설정
- 법령과 규정이 정하는 범위 내에서 합리적 기준에 의한 경비 산정
- 경영환경 변화에 대응한 경영계획, 중장기 발전계획과의 연계, 성과중심 예산 편성
- 예산절감 마인드 확대로 예산의 긴축편성·운영과 전년도 예산집행실적과 회계결산 결과 Feed-Back 강화 및 Zero Base에 의한 예산 편성

□ 중·장기 투자 재정계획과의 연계성 제고

- 대내·외 경영환경 및 여건의 변화에 따른 경쟁력 제고를 위한 중·장기계획과 연계한 예산편성
- 장기 경영계획을 기본전략으로 한 중기투자 재정계획 범위 내 지출예산 편성
- 투자사업의 합리적 운영과 투자의 중복·예산낭비 방지로 수익성 최대 발휘
- 부분별 사업추진실적을 분석하여 실적위주 및 성과주의 예산편성
- 예산절감 실천을 위한 절감목표액 설정 운영

다. 세입·세출예산 편성

□ 2017년 예산편성

시 기	내 용	비 고
2016. 7	· 지방공기업 예산편성 지침시달	
2016. 8	· 공단 예산편성 지침(안)시달	
2016. 9	· 팀별 예산(안) 편성 및 제출	
2016.10	· 예산(안) 편성 및 심의	
2016.12	· 이사회 의결 및 창원시 보고	
2016.12.28	· 예산서 유인 및 배포	
2017. 1. 1 ~ 12.31	· 예산집행 및 수지분석 등 재정운용	

□ 세입예산

- 이자수입 등 각종 영업외수입은 현실성 있게 적정 계상
- 일반회계 또는 타 회계가 부담하여야 할 비용은 회계간 경비 부담

□ 세출예산

- 경상경비는 Zero Base 예산활용, 편성단계에서부터 예산절감 적극 추진
- 투자 사업은 중기지방재정계획과 연계하여 정확한 수요예측에 의한 사업비를 책정 하고 사업의 필요성, 타당성 등을 적극 검토 후 예산편성

라. 사업·자본예산 편성

□ 예산편성 기준

- 예산편성지침 과목해소에 의거 사업예산과 자본예산을 명확히 구분 편성
- 사업내용은 타당성 있는 자료를 근거로 한 산출기초에 의거 상세하게 작성

- 물품 구매예산은 철저한 시장조사로 실제 집행 가능한 소요예산만을 편성
- 단위사업별 사업기간, 공정 등을 판단하여 요구하되 총사업비와 우선순위를 면밀히 검토하여 적정예산만 반영

□ 예산관리 및 집행

- 총괄관리자 : 정(기획홍보팀장), 부(예산담당자)
 - 종합심의, 편성, 배정, 전용, 조정, 협의 등 예산총괄 관리 수행
- 부서관리자 : 각 팀장
 - 예산요구, 운영 및 집행, 실적관리, 추산부 정리 등 예산 관리

□ 2017년 예산편성내역

(단위 : 백만원)

회 계	구 분		2017년	2016년	전 년 대 비				
					증감액	비율(%)			
총 괄	수입예산		계	39,960	38,911	1,049	2.7%		
			수익적수입	36,412	36,436	△24	△0.1%		
			자본적수입	3,548	2,475	1,073	43.4%		
특별회계 대행사업 (34,690)	지 출 예 산	사 업 예 산 (31,323)	인 건 비	9,685	9,522	163	1.7%		
			경 비	20,358	20,600	△242	△1.2%		
			평 가 급	823	505	318	63.0%		
			기타영업외비용	113	317	△204	△64.4%		
			법인세등	0	3	△3	△100.0%		
			예 비 비	344	825	△481	△58.3%		
			자 본 예 산 (3,367)	투자자산	0	0	0	0	
				유형자산	3,185	2,066	1,119	54.2%	
		무형자산		0	392	△392	△100.0%		
		예 비 비		182	10	172	1720.0%		
		일반회계 대행사업 (5,270)	지 출 예 산	사 업 예 산 (5,089)	인 건 비	3,354	3,122	232	7.4%
					경 비	1,449	1,433	16	1.1%
평 가 급	86				58	28	48.3%		
기타영업외비용	200				41	159	387.8%		
법인세등	0				0	0	0		
예 비 비	0				10	△10	△100.0%		
자 본 예 산 (181)	투자자산			0	0	0	0		
	유형자산			181	7	174	2485.7%		
	무형자산			0	0	0	0		
	예 비 비			0	0	0	0		

□ 2017년 사업별, 성질별 예산내역

(단위 : 백만원)

합 계	경륜운영 대행사업비					기타경륜 (사업준비금)	공 영 자전거	도 비 보조금
	소 계	인건비성 경 비	선수상금 등	경 비	사이클팀			
39,960 (100%)	30,900 (77.3%)	12,339 (39.9%)	11,673 (37.8%)	6,802 (22.0%)	86 (0.3%)	3,790 (9.5%)	5,070 (12.7%)	200 (0.5%)

※ 최종예산 기준, 보조금 : 도비보조금(공단 사이클팀)

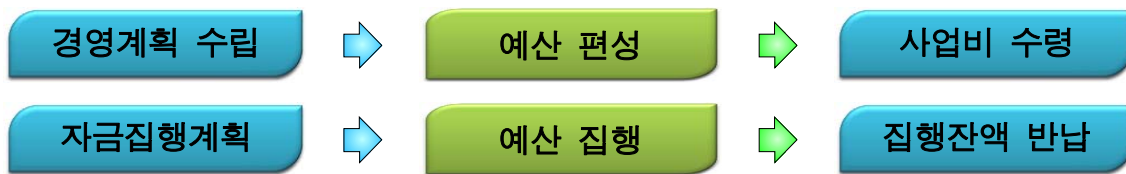
마. 예산집행·수지 분석을 통한 경영목표 달성

☐ 예산편성 절차

구 분	회 계	시 담당부서	편 성 기 준
경륜운영	경륜운영 특별회계	예산담당관	매년 경륜사업 예상매출을 근거로 대행사업비 편성 요구
사 업 준비금	기타경륜 특별회계	예산담당관	안정적인 경주개최를 위한 장비교체, 시설 개보수 사업계획에 의거 편성
공영자전거 누 비 자	일반회계	교통물류과	공영자전거 누비자수탁 운영에 필요한 예산 편성
자 전 거 문화센터	일반회계	교통물류과	자전거문화센터 운영에 필요한 강사 인건비 및 운영비 지원

* 공단 직제개편으로 자전거문화센터는 공영자전거 누비자에 통합 운영 : 2017.5. 1부터

☐ 예산집행 흐름도



☐ 사업수입과 예산집행(지출)의 균형유지를 위한 수지분석

- 주 기 : 월별, 분기별, 년도별로 실시
- 내 용 : 매출액에 따른 발매수득금 및 대행사업비 지출액 파악
- 활 용 : 수익과 지출의 균형 유지 및 다음년도 경영계획 수립 및 예산편성 기초자료로 활용

☐ 2017년 지방공기업 예산편성액 검증 합동작업

- 일자 / 장소 : 2017. 1.24 / 경남도청

2 예산전용·이월 및 예비비 사용의 적정성

☐ 예산전용·이월 및 예비비 사용 근거

- 예산전용·이월 : 공단회계규정 제147조, 제148조, 공단 예산총칙
- 예비비 : 공단회계규정 제154조

☐ 예산의 통제

- 사업운영상 불가피한 경우를 제외하고는 예산집행 관리감독 철저
- 부득이 예산전용 시에는 행정자치부의 지방공기업 예산편성기준 및 예산관리자를 통한 사업운영에 지장이 없고 꼭 필요사업에 한해 최소의 범위 내에서 예산전용
- 추진절차

구 분	추진내용
예산전용 (자체통제)	<ul style="list-style-type: none"> 세항 내 목간 전용 - 예산관리팀(기획홍보) 협의 → 감사부서 일상감사의뢰 → 기관장 승인 → 예산전용 효율성 검토
예산이월	<ul style="list-style-type: none"> 원인행위 또는 미원인행위 후 환경변화로 년도 내 미완료 시
예비비 사용 (내·외부 통제)	<ul style="list-style-type: none"> 순수 예비비 사업예산 부족분 보전 - 이사회 심의 의결

- 효 과 : 일상감사 및 이사회 의결을 통한 예산낭비요인 사전 차단

□ 예산변동 현황

- 변동내역

(단위 : 천원)

당초예산	예산변동내역			최종예산
	추 경(감액)	전 용	예비비사용	
41,440,000	△1,480,379	9,000	-	39,959,621

* 예산절감 및 경영정상화 혁신대책 절감 반영

- 예산이월 내역

(단위 : 천원)

과 목		부기명	예산액	집행액	2017년 이월액	이월사유
관·항·세항	목					
사업비용	기타영업외 비 용	계	40,000	12,344	26,656	• 지방체육진흥지원사업보조금 - 사업기간 : 2016년 7월 ~ 2017년 3월
영업외비용		운영비	33,250	6,104	27,146	
기타영업외 비 용		여 비	6,750	6,240	510	

3 회계장부의 전산화 및 결산서, 감사보고서, 원가계산서 등 회계규정과의 부합여부

□ 예산·회계시스템 전산화

- ERP 회계시스템 도입 : 2009.10월
- 전산화 주요내용
 - 예산코드와 연계한 회계 계정코드 부여, 부서별 예산 및 집행내역 관리, 회계 관련 장부·서식의 전산출력, 관리항목을 이용한 부가세 및 법인세 관련 접대비 자료관리, 자금관리
- 예산 및 회계시스템 흐름도



2 유휴자금의 고수익 상품 운영으로 수익 최대화 노력

□ 유휴자금의 운영방향

- 자금운영계획에 따라 체계적이고 안정적인 자금집행 및 관리
- 자금운영계획과 집행실적의 분석을 통한 유동자금 원천봉쇄
- 공과금 등 의무적 필수경비 시기일실 등 과오납 예방

□ 유휴자금 수익최대화를 위한 장·단기성 자금 구분 운영

- 자금종류 : 대행사업비, 자본금, 세입·세출외 현금(미환급금) 등
- 운용방법
 - 연초에 자금 수급계획을 수립하여 적정한 자금운용
 - 고수익 상품운용을 위한 금리비교 및 안정성 검토
 - 은행별 주요 금융상품 금리 비교표

(단위 : %)

은행별	정 기 예 금			
	1개월	3개월	6개월	12개월
BNK경남	0.8	0.8	0.9	1.0
KB국민	0.7	0.7	0.8	1.0
NH농협	0.6	0.7	0.9	1.0
우 리	0.3	0.6	0.8	1.0

○ 자금운용내용 (이자수익)

(단위 : 천원)

구 분	정 기 예 금				기타예금
	대행사업비	자본금	미환급금	세입관리	
합 계	33,494	8,793	-	168	15,261

※ 자본금은 정기예금(2년)

○ 년도별 이자수익

(단위 : 천원)

구 분	2017년	2016년	2015년	비 고
수익금 (천원)	57,716	77,203	57,720	* 대행사업비 감소 및 이자를 하락 으로 이자수익 감소

※ 2017년 목표: 47,398천원

□ 채무관리

- 미지급금, 예수금, 미환급금, 대행사업비 미반환금 : 497,975천원
- 은행차입금 : 없음

세부평가내용 ④ 자산관리는 적정하게 이루어지고 있는가?(1.0점)

1 자산대장의 전산화 및 고정자산 건별 장부기록의 증감기록 상태

☐ 자산대장전산화 관리(전산 물품관리시스템 사용)

- 목 적 : 재물의 현 상태(내역) 및 폐기, 관리이전 등의 전산화를 통한 업무효율성 제고
- 방 법 : 품목별 QR코드 부여 후 스마트폰을 통한 업무관리 전산화 실현
- ※ QR 코드 : 흑백 격자무늬 패턴으로 정보를 나타내는 매트릭스 형식의 이차원 바코드

☐ 2017년 물품수급 관리계획

- 공단 물품의 취득·사용 및 처분·관리를 통한 물품의 효율적 관리
 - 체계적 관리계획에 의한 잉여품, 과장품의 발생 예방과 불요불급의 구매 통제
- (단위 : 천원)

구 분	2016년 (D)	2017년 계획					2017년말 현 황 (C + D)	비 고
		소 계 (C = A - B)	취 득(A)		처 분(B)			
			구매	관리전환	매각	관리전환		
수 량	209	△3	<u>6</u>	<u>2</u>	9	2	206	
금 액	4,751,310	△231,185	<u>164,800</u>	<u>9,427</u>	395,985	9,427	4,520,125	

☐ 2017년 주요 정수물품 책정내역

구 분	2016년	2017년	증 감	비 고
미니버스 등 57개 품목	211	211	-	

2 재물조사 절차 및 내용, 조사결과 등의 적정성

☐ 재물조사 절차 및 내용 : 물품관리규정 제44조(정기재물조사), 제45조(수시 재물조사), 제46조(특별재물조사)

○ 재물조사 절차

- 물품관리관이 작성 시달한 공단 재물조사 실시계획에 의거 실시
- 정기재물조사는 분임물품출납원(팀) 단위별로 실시하되 물품별로 구분 조사
- 물품관리관이 조사결과보고서를 종합 심사조정하여 이사장 결재

☐ 정기재물조사 실시

○ 재물조사 대상품목

- 공단에서 소유하고 있는 동산(동산 중 현금, 유가증권, 공유재산은 제외)
- 재물조사 제외물품
 - 각종 사무용 또는 사업집행용 서류
 - 지급명령서(수표용지)
 - 도서, 서화, 예술작품
 - 재물조사가 곤란한 소모성 물품 등

○ 조사기간(기준일 : 2017. 9. 1) : 2017. 9.25 ~ 10. 6

○ 조사반 편성

- 조사반장 : 기획홍보팀장
 - 조사반을 지휘감독하고 조사업무 총괄
- 계수자 : 재물조사 지정자
- 입회자 : 각 팀 물품담당자(물품의 위치, 상태 등을 잘 아는 직원)

○ 추진일정

구 분	일 정	추진	비 고
기본계획 수립시달	9.16(금)	총무회계→전부서	
실무자 교육	9.21(목)	총무회계	소회의실
재물조사	9.25 ~ 10. 6	전 부서	현품 위치별
결과통보	10. 1 ~ 10. 6	전부서→총무회계	
결과정비	10. 7 ~ 10.15	총무회계	
결과보고 및 부서통보	10.22(일)	총무회계→전부서	

○ 조사방법

- 개창식 조사 : 조사기간 중 저장되어 있는 모든 물품의 수급과 출급을 계속하면서 재물 조사를 실시
- 재물조사 시 물품의 가액은 전산자료 상에 기재된 금액을 기준 다만, 그 금액이 불분명 할 때에는 기증가액, 시가 또는 견적가격에 의함
- 재물조사 물품은QR코드부착물품과 신규QR코드 부착대상물품으로 분류하여 QR코드부착 물품의 정위치 존재여부와 신규물품의 코드부착작업으로 실시
- QR코드 파손물품은 별도 정리하여 코드 발행요청
- 재물조사 시 물품구입에 관한 내역이 지출부서의 장부와 일치해야 하므로 부서간 협조 하에 누락사항이 없도록 실사작업 실시
- 조사목록에 없는 물품 발견 시 별도의 목록표에 추가 등재 하고 집계시는 반드시 초과 품으로 별도 작성 후 처리
- 부서 간 사용전환 및 관리전환 된 물품 누락 시 재정리

○ 재물조사 결과

구 분	금 액	비 고
노트북 등 11,276개	21,322,359,573원	

○ 불용물품 처분

- 처분일자 : 2017. 2.27
- 불용물품 내역

구 분	수 량	금액	처분방법
식탁 등 30여종	454	318,976,258원	매각

3 자본적 지출과 수익적 지출의 구분관리를 통한 정확한 원가반영

□ 회계규정 제138조에 의한 구분관리

수익적 지출	자본적 지출
<ul style="list-style-type: none"> - 고정자산의 정상적 수선을 목적으로 한 지출 - 고정자산의 원상을 유지하기 위한 지출 - 매기 교체되는 양이 표준화 되어 있는 대치 자산의 취득을 위한 지출 	<ul style="list-style-type: none"> - 고정자산의 내용연수가 증가 되거나 그 자산 가치가 현실적으로 증가되는 비용지출 - 기존 고정자산의 용도변경을 위한 지출 - 고정자산의 신설을 위하여 기존 고정자산을 철거하기 위한 지출

□ 회계분리 계리를 통한 정확한 원가반영

수익적 지출	자본적 지출
○ 사 업 비 용 : 35,587백만원	○ 자본적 지출 : 3,348백만원
- 영업비용 : 35,279백만원	- 투자자산 : 0백만원
- 영업외비용 : 308백만원	- 유형자산 : 3,348백만원
- 법인세등 : 0백만원	- 무형자산 : 0백만원

□ 기대효과

- 회계원칙 및 규정에 의한 회계과목 조정계리로 회계처리의 적정성 도모
- 예산회계분리를 통한 정확한 원가반영으로 회계 투명성 확보
- 자본(자산) 증가에 대한 신속·정확한 처리로 재무건전성 도모

4 구분관리의 적정성 제고를 위한 제도 및 절차의 구비여부

□ 수익적 지출과 자본적 지출의 구분기준 : 회계규정 제138조

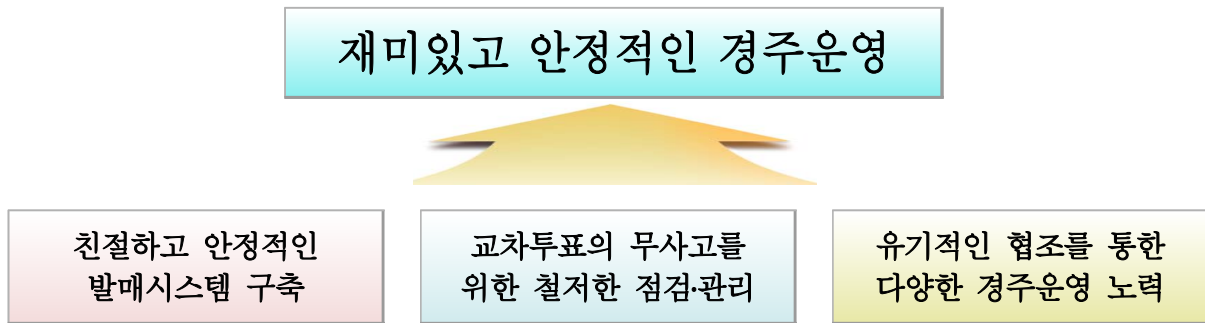
- 고정자산에 대한 다음 각 호의 지출은 이를 수익적 지출로 한다.
 - 고정자산의 정상적 수선을 목적으로 한 지출
 - 고정자산의 원상을 유지하기 위한 지출
 - 매기 교체되는 양이 표준화되어 있는 대치자산의 취득을 위한 지출
- 다음 각 호의 지출은 이를 자본적 지출로 한다.
 - 고정자산의 증설 또는 계량으로 인하여 기존 고정자산의 내용년수가 연장되거나 그 자산가치가 현실적으로 증가되는 경우의 지출
 - 기존 고정자산의 용도변경을 위한 지출
 - 고정자산의 신설을 위하여 기존 고정자산을 철거하기 위한 지출
 - 재해 등으로 인하여 본래의 용도에 이용가치가 없어진 자산의 복구를 위한 지출
- 위 구분에 의하여 그 구분이 분명하지 아니하는 경우로 법인세법시행령 및 동 시행규칙이 정하는 바에 의한다.

지표명	경주운영관리 및 다양화	가중치	평가방법
		3점	절대평가
지표정의	적정한 발매와 교차투표 관리 및 경주운영을 다양화하기 위한 제반 노력을 평가한다.		
세부평가내용	① 경주운영의 안정성 제고를 위한 노력(2.0점) <ul style="list-style-type: none"> - 모집, 서비스교육, 예비인력 확보 등 발매종사원 관리 - 비상시에 대비한 적정한 발매활동 - 발매사고 발생건수 및 원인 분석과 대책 강구 ② 교차투표 관리(0.5점) <ul style="list-style-type: none"> - 계약 체결, 전산시스템, 유기적인 협조 등 ③ 경주운영을 다양화하기 위한 활동(0.5점) <ul style="list-style-type: none"> - 특별경륜, 독창적인 경주, 고객사은행사 및 이벤트 개최 등 		

직 위	성 명	연 락 처
공정발매팀장	한덕제	239-1140
공정발매팀	최도준	239-1133
기획예산팀장	박영명	239-1030
기획예산팀	심재찬	239-1033
공정발매팀	김태완	239-1062
경주운영팀장	손용환	239-1082
경주운영팀	임항섭	239-1083
방 송 팀 장	최명환	239-1120
방 송 팀	박민석	239-1121
고객서비스팀장	신재상	239-1070
고객서비스팀	서종원	239-1072

지표명	경주운영관리 및 다양화	가중치	평가방법
		3점	절대평가

I. 지표관리방향



II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	비 고
경륜고객과 서비스 접점인 발매종사원을 대상으로 정례 또는 수시 교육이 이루어지고 있긴 하나, 고객응대 특이사항 발생 시 원활한 대응을 위하여 최신 사례와 변화된 여건을 반영하여 교육 교재를 최신 업데이트할 필요가 있음(우수 대응 사례 공유).	발매종사원을 대상으로 매월 첫째·셋째주 정례적으로 팀장 집합교육과 매주 관리원 및 수납원이 교육을 실시하고 있음. 또한 매주 공지사항을 통한 수시 교육을 실시하고 있음.	
발매종사원의 사기진작을 위해 우수 투표소를 선정하여 포상하는 등 추가적인 수단을 모색할 필요가 있음.	종사원의 사기진작을 위해 우수투표소 선정으로 포상 검토를 하였으나 공단에서 추진하는 다양한 동호회 활동을 통한 사기진작이 효과적일 것으로 기대됨	
갑작스런 발매인력 변동에 대응하기 위해 예비인력 풀을 관리하고 있으나, 리스트 관리에 그치고 있음. 정기적으로 문자를 발송한다거나 정례적인 교육 프로그램에 참여할 수 있도록 하는 등 관리 체계를 구체화할 필요가 있음.	퇴직자를 대상으로 예비인력을 관리하고 있으며, 갑작스런 변동에 대응하기 위하여 전자카드 사용 권장 및 무인발매기 확대배치 등 다각적인 노력을 하고 있음.	
자체적으로 경주를 기획하는데 제약이 있긴 하나, 국민체육진흥공단 등 3개 시행체간 지속적인 협의를 통해 고객의 흥미를 유발할 수 있는 경기를 기획하고 다양화를 꾀할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 3개 시행체 협의를 통한 고객흥미 유발 경주 기획 <ul style="list-style-type: none"> - 훈련지 대항전 특선급 경주 수신 (2017.5.5.~6.10. 7주) - 지방시행체간 5월 월요경주 실시(4주) - 박진감 넘치는 창원 특별경륜의 전국 송신을 통해 참여고객의 규모 확대 	

Ⅲ. 세부평가내용별 2017년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 ① 경주운영의 안정성 제고를 위한 노력 (2.0점)

1 모집, 서비스교육, 예비인력 확보 등 발매종사원 관리

□ 모집, 예비인력 확보 등 발매종사원 관리

○ 발매종사원 현황

(2017. 12. 31)

구 분	계	인 력 현 황			비 고
		관리원	수납원	발매원	
정 원	105	1	13	91	
현 원	102	1	12	89	휴직 1
증 감	△3	-	△1	△2	

※ 2017년 신규채용(모집) 현황 : 없음

○ 예비인력 확보로 안정적 발매업무 추진

- 발매원의 급격한 결원발생 및 입장객 증가 등 인력증원 상황 발생대비 기존 발매업무 경험 퇴직자(아르바이트 포함) 예비인력 확보 등 인력 관리

※ 퇴직자 등 발매업무 경력자 100명(발매원 37명, 아르바이트 63명)

○ 발매종사원 관리 등 사기진작을 위한 노력

- 대 내외 경영환경 변화에 따른 탄력적 인력운영
- 자연감소 발매인력 등 신규인력 충원 배제
 - 업무량 분석을 통한 투표소별 인력 전환배치 : 3회(4개월 단위)
 - 경정수산업무 자체인력 활용 적정 배치(카드충전, 환급, 수납 등)
- 매 회차 팀장의 투표소 순회를 통한 투표소 여론·고충 수렴 해소
 - 자체 해결 및 부서 간 협조 처리
 - 입장관리 자동화시스템 구축으로 경주일 발매원 출입구 안내 지원
- 공정하고 투명한 인력관리를 통한 내부만족도 제고
- 사감위 전자카드 도입 추진에 따른 탄력적 인력 운영
 - 전자카드제의 점진적 확대 운영(사감위 권고사항)
- 근무성적 평가 등을 통한 공정하고 효율적인 인력 관리
 - 근무성적 평가 : 상·하반기(2회) · 모범 발매원 표창 : 2회 4명(창립기념일, 연말)
- 동호회 활성화 지원을 통한 친목도모 및 일체감 조성

○ 성 과

- 신규 인력 충원 배제 및 기존 자체 인력 활용으로 인건비 절감
- 경영정상화를 위한 경주일 직원 지원 등 효율적 인력운영 관리
- 공정한 인력 관리 및 고충 해결 등 내부만족도 강화

□ 발매 종사원 고객서비스 교육 실시

○ 운영개요

- 고객중심 실무·사례위주의 교육 추진으로 친절 생활화
- 전문 교육기관 위탁운영으로 고품격 친절마인드 향상

- 친절서비스 교육 및 직무교육 지속 실시

○ 운영실적 : 정례교육, 일일교육, 특별교육

구 분	교육일	장 소	교육횟수	강 사	주요내용
정례교육	1, 3주(토)	발매교육장	24	공정발매팀장	• 친절서비스, 발매사고 방지교육 등
일일교육	매 경주일 발매 시작전	각 투표소	150	투표소 수납원	• 고객맞이 인사 예행연습 등 발매업무 전반
특별교육	5.22(월) 10.21(토)	교육장 및 각 투표소	2	외부 친절전문 교육기관 강사	• 고객응대, 기본화법 투표소별 모니터링 등

○ 친절서비스 전문강사 특별교육 실시(2회)

- 2017년도 상반기 발매종사원 친절교육 실시
 - 일시/장소 : 2017. 5.22(월) / 발매교육장 및 현장(각 투표소별)
 - 대 상 : 106명(발매종사원 102, 매표원 4)
 - 강 사 : 외부 친절서비스 전문강사(서비스코리아 이서혜 강사)
- 2017년도 하반기 친절교육 실시(발매·고객서비스 종사원)
 - 일시/장소 : 2017.10.21(토) / 발매교육장 및 현장(각 투표소, 식당, 매점 등)
 - 대 상 : 132명(발매종사원 106, 고객식당 15, 매점 9, 기타 2)
 - 교육방법 : 외부 친절서비스 전문강사 교육(태평양아카데미 이은정 강사)

○ 발매종사원 안전교육 실시

- 일시/장소 : 2017. 7.15(토) / 발매교육장 - 교육대상 : 관리원, 수납원, 발매종사원 102명
- 강 사 : 문병찬 코리아베스트세이프티 팀장
- 교육내용 : 감정노동자 개인 및 조직의 관리

○ 정기 공정교육 실시

- 일시/장소 : 2017. 5.13(토) / 발매교육장
- 교육대상 : 관리원, 수납원, 발매원, 매표원, 고객식당, 매점, 안전·질서원 등 147명
- 교육내용 : 투표행위 금지, 부정불법경륜 사례 교육 등

□ 안전·질서원 고객서비스 교육 실시

○ 정기 공정교육 실시

- 일시/장소 : 매월 1회/ 질서대기실 - 교육대상 : 안전·질서원
- 교육내용 : 장내 안전 및 질서 유지, 장내 비상상황 대비 신속하고 효율적인 대응 등

○ 「안전장비 점검 및 응급처치」 교육 실시

- 일시/장소 : 2017. 4. 1(토)/ 질서원 대기실 등 - 교육대상 : 안전·질서원 30명
- 교육내용 : 안전장비 점검 및 무전기 사용요령, 비상상황 발생 시 대응요령, 심정지 환자 발생 시 필요한 긴급조치사항 이론 교육, 심폐소생술 및 자동심장제세 동기 사용법 시연 및 실습 등

2 비상시에 대비한 적절한 발매활동

□ 경륜시행 중 비상사태 발생 대비 비상대책위원회 구성 및 운영

○ 관련근거

- 장내정리업무규칙 제10조 (비상대책위원회 설치)
- 공정 1016-22(2000.11.20)호 비상대책 위원회 운영계획
- 공정-464(2011.10.13)호 비상대책 위원회 운영계획

- 공정-471(2012. 9.23) 비상대책 위원회 운영계획
- 공정-18(2016. 1.10) 안전 및 질서유지 등 추진계획
- 공정-(2017. 5.17) 비상사태대비계획

○ 목 적

경륜시행 등과 관련하여 예상되는 고객소요, 난동, 화재(방화 등), 현금 탈취, 천재지변 등의 발생에 대비하여 각 상황별 대처요령을 숙지하고 비상사태 발생 시 신속하고 효율적인 대응태세구축

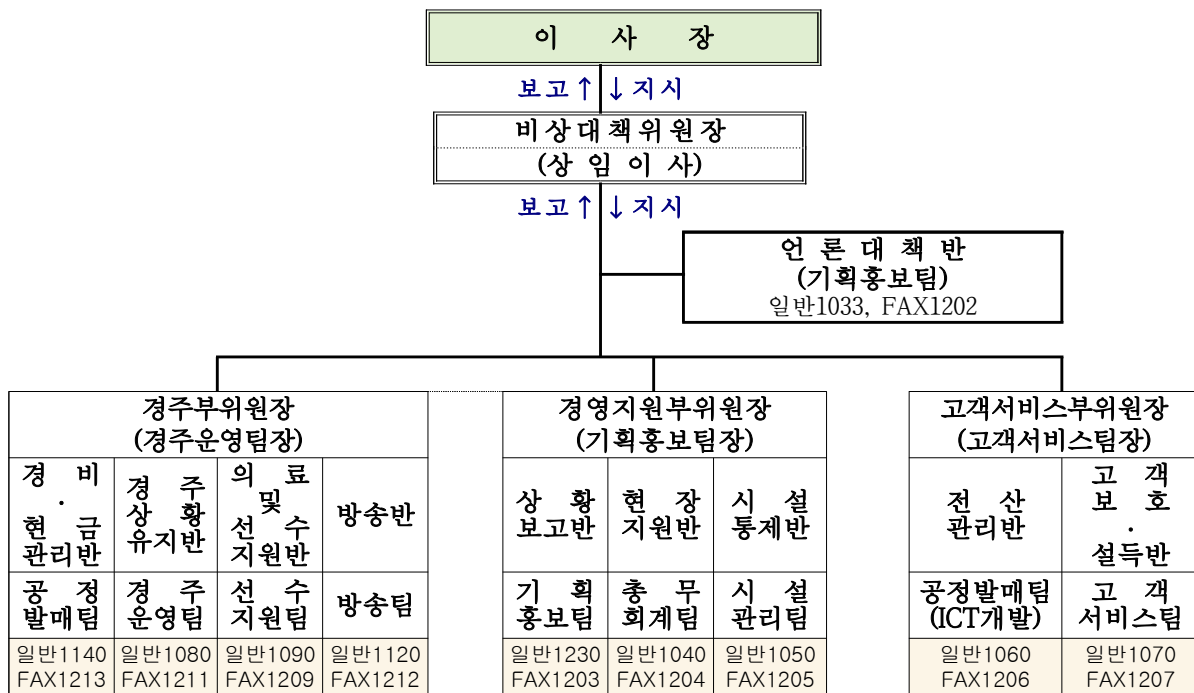
○ 기본방침

- 경미한 사안 발생 시 설득·계도하여 사태확산 방지에 주력
- 안전사고, 소요사태 등 발생 시 조기 수습으로 인적·물적 피해 최소화
- 비상대책위원장 중심으로 지휘체계 확립 - 단계별 비상사태 발령으로 적응태세 확립
- 유관기관과의 유기적인 협조로 우발사태 발생 시 변수 없는 수습

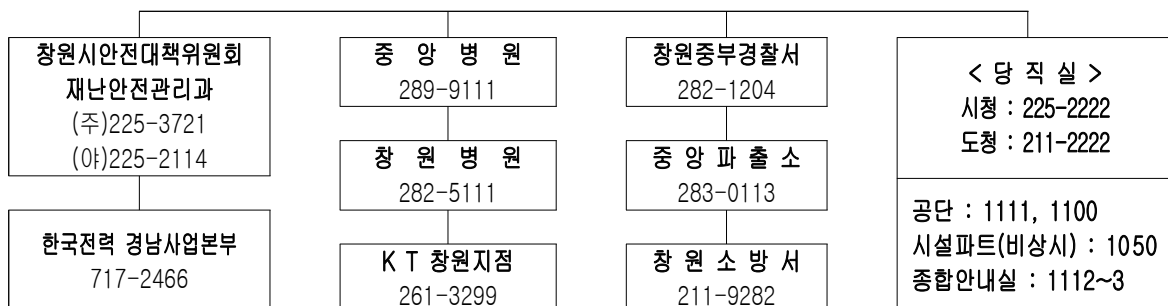
○ 비상대책위원회 구성(15명)

- 위 원 장 : 상임이사 - 부위원장(3) : 경주운영팀장, 기획홍보팀장, 고객서비스팀장
- 반 편 성(10) : 각 팀 소속 직원

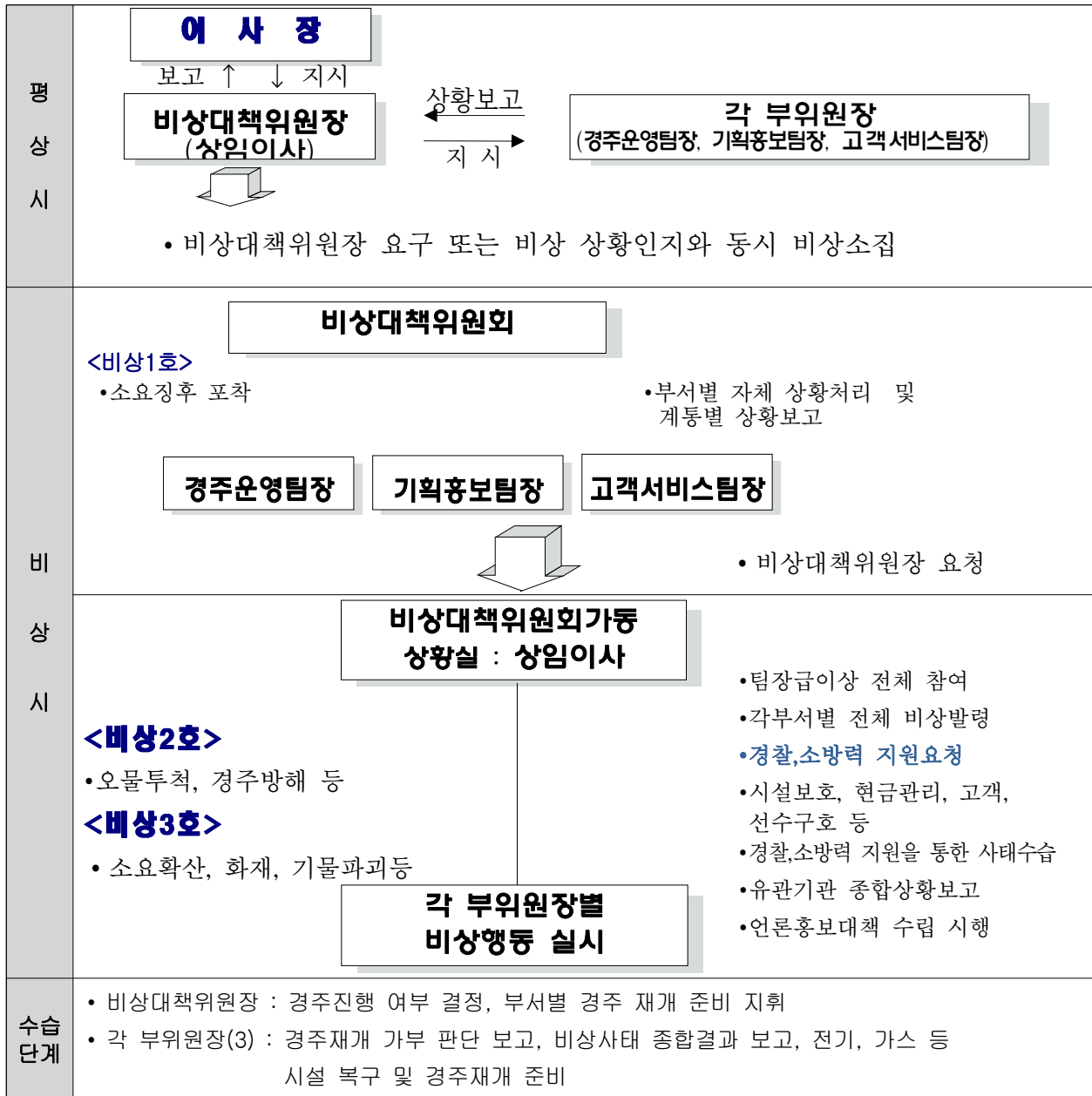
○ 비상대책위원회 기구표



○ 유관기관 연락망



○ 상황별 비상운영체계도



□ 비상사태 발생 시 유형별 처리요령

구 분	상 황	조 치
비 상 1 호	경주시행에 불만표출, 소수인원 항의, 경주로에 오물투척, 심판 판정에 이의제기 등 소란 분위기 조성단계	• 부서별 자체 상황처리
비 상 2 호	다수인원 집단 항의로 정상적인 경주 진행이 불가능한 단계	• 비상대책위원회 구성 통합조치(상황실) • 경찰, 소방력 지원요청
비 상 3 호	소요세력 확산, 투척, 화재(방화등), 경주로 난입, 시설·장비파괴, 현금탈취, 천재지변 등 긴급사항 발생 단계	• 경찰, 소방력 지원을 통한 사태 수습
수 습 단 계	소요세력 해산단계	• 시설물 정비, 정상업무 준비

□ 비상사태 발생 시 비상대책위원회 주요 임무 및 역할

○ 비상 1호

부서별		임무	주요 임무
		비상대책위원장	• 단계별 경비태세 돌입여부 결정, 명령
		언론대책반	• 언론보도 등에 관한 대책강구 • 예상지 판매업자에게 상황전파
경주 부위원장	경비·현금 관 리 반		• 사태현장 파악 • 안전원 및 질서원에게 상황 전파 • CCTV 녹화로 증거수집 • 각 투표소 현금을 수납에 입금처리 • 출입구를 신속하게 차단조치
	경주상황 유 지 반		• 소요로 인한 경주진행 가부 판단 비상대책위원회에 통보 • 경주관련 규칙방송을 위한 자료제공
	의료·선수 지 원 반		• 선수들에게 상황전파 • 구급차 운영태세정비
	방 송 반		• 상황에 적절한 방송 문안 작성
경영지원 부위원장	상 호 보 고 반		• 상부기관 보고자료 취합 작성
	현 지 장 원 반		• 전 직원 복무상황 점검 • 비상사태 상황전파
	시 통 제 설 반		• 전기차단, 방화 셔터 차단대책 강구 • 비상 탈출구 확보
고 객 서비스 부위원장	전 산 관 리 반		• 자체문 차단 및 방지선 형성
	고 객 보 호 반		• 항의 고객과의 대화 자료 마련 • 고객대피 유도, 노약자 보호안내

○ 비상 2호

부서별		임무	주요 임무
		비상대책 위 원 장	• 비상대책위원회총괄 지휘 • 고객설득반 임명 • 경찰, 소방력 지원규모 결정 지시
		언론대책반	• 언론 매체 보도자료 작성·배포 • 예상지 판매업자 보호대책 강구
경주 부위원장	경비·현금 관 리 반		• 고객 동향파악 및 안전대책강구 • 주모자 추적녹화 증거자료 수집 • 투표소 보관 현금은 비상통로 이용 현금정산소로 운반(단, 상황이 긴박하여 운반불가 판단 시 투표소내 내화금고에 우선 보관)
	경주상황 유 지 반		• 경주상황실 및 조편성실 자료 보호 • 경주관련 비상사태의 원인 파악 방송 자료 제공
	의료·선수 지 원 반		• 부상자 발생 시 응급조치 및 환자 후송 처리
	방 송 반		• 고객 동요 방지를 위한 방송 계도
경영지원 부위원장	상 호 보 고 반		• 상황 유지관리 및 상부기관 보고
	현 지 장 원 반		• 경찰, 소방력 지원요청 및 배치안내
	시 통 제 설 반		• 주요 편의시설 이용 차단 • 소방력 지원 시 배치방안 강구
고 객 서비스 부위원장	전 산 관 리 반		• 전산자료 및 장비보호
	고 객 보 호 반		• 시위·소요고객 대표자 선정 • 고객대표와의 대화 장소 마련·설득 • 주요 출입구 고객 접근통제 및 방지선 형성

○ 비상 3호

부서별 임무		주요 임무
비상대책위원장		<ul style="list-style-type: none"> 비상대책위원회총괄 지휘 상황 수습방침 결정
언론대책반		<ul style="list-style-type: none"> 언론 매체 보도자료 작성·배포 · 보도관계자 안내
경주부위원장	경비·현금관리반	<ul style="list-style-type: none"> · 선동자 그룹과 선의고객과의 분리 해산 유도 · 경찰력 지원인력 배치 안내 · 발매원·매표·검표원 보호대책 강구 · 투표소·매표소 시설 보호대책 강구
	경주상황유지반	<ul style="list-style-type: none"> · 경주 시설 보호대책 강구 · 심판, 보조요원 신변 보호
	의료·선수지원반	<ul style="list-style-type: none"> · 입원수속 처리 및 환자상태 등 보고 · 선수 안전 대피유도
	방송반	<ul style="list-style-type: none"> · 고객의 안전한 대피를 위한 안내방송 실시
경영지원부위원장	상황보고반	<ul style="list-style-type: none"> · 상황유지 관리 및 상부기관 보고 · 관계자 방문 및 문의 시 안내
	현장지원반	<ul style="list-style-type: none"> · 공단직원 및 지원인력 급식 대책강구 · 전직원 복무상황 점검
	시설통제반	<ul style="list-style-type: none"> · 전기, 가스 등 위험발생 방지를 위한 차단조치 · 특수장비, 차량활용 지원 등 · 비상발전 실시 대책
고객서비스부위원장	전산관리반	<ul style="list-style-type: none"> · 각 전산망 확인, 보호 조치 · 정전 대비 전산자료관리
	고객보호반	<ul style="list-style-type: none"> · 선의 고객 대피유도 · 노약자 보호 · 매점, 식당 등 시설파손 방지 및 종사원 보호대책 강구

○ 수습단계

부서별 임무		주요 임무
비상대책위원장		<ul style="list-style-type: none"> 경주진행 여부 결정
언론대책반		<ul style="list-style-type: none"> · 총체적인 보도자료 작성·배포 · 예상지 업체 영업 재개 통보
경주부위원장	경비·현금관리반	<ul style="list-style-type: none"> · 주모자 추적 및 체포 · 주모자 경찰 체포 지원 · 발매 재개 준비 · 입장권 매표·검표 준비
	경주상황유지반	<ul style="list-style-type: none"> · 경주 재개 가부판단 보고 · 경주 재개를 위한 시설·인원 점검 · 심판 및 보조요원 점검 · 경주 재개를 위한준비
	의료·선수지원반	<ul style="list-style-type: none"> · 선수 점검 · 출전 준비
	방송반	<ul style="list-style-type: none"> · 경주 재개에 관한 방송 실시
경영지원부위원장	상황보고반	<ul style="list-style-type: none"> · 비상사태 종합결과 보고
	현장지원반	<ul style="list-style-type: none"> · 공단직원 및 지원 인력 급식조치 · 부상 직원·고객 진료비 지원 대책 강구
	시설통제반	<ul style="list-style-type: none"> · 전기, 가스 등 원상복구 · 파괴시설 복구 · 피스타 이물질 제거 및 청소
고객서비스부위원장	전산관리반	<ul style="list-style-type: none"> · 전산망 복구 및 경주 재개 준비
	고객보호반	<ul style="list-style-type: none"> · 경주 재개에 따른 입장 유도 · 고객대표와의 협의사항 지휘보고

□ 특이경주 등 비상시 처리매뉴얼

특이경주 환급률 및 상황별 처리기준					
경주원수		과점사유	환급률	과점회계	비고
0	천재지변, 화재, 경주관련 장비 고장 등 불가항력 사유로 경주 시행할 수 없다고 판단한 경우	경주의 취소	구매금액의 100% (단·단·상·복·상복합사)	경쟁사(당규칙 제3조 제2항	* 해당경주에 출자 투표권 하인 경우만 환급
경주불성립의 경우					
코드	상황 구분	과점사유	환급률	과점회계	비고
1	경주의 불성립	투표의 무효 (당해 경주)	구매금액의 100% (단·단·상·복·상복합사)	경쟁사(당규칙 제3조 제2항	
1-1	경주에 도착한 선수가 없는 경우			경쟁·경쟁별 제13조(투표의무) 제1항 제2호 및 제5항	
1-2	천재지변 또는 경쟁관련 불합격사유 등으로 이루어지지 아니한 경우			경쟁·경쟁사(당규칙 제17조(경주의 불성립))	
1-3	사람 또는 동물등의 방화로 경주 중인 경주가 불가능하게 된 경우			경쟁사(당규칙 제105조(경주의불성립))	
1-4	경주에 참가한 선수 및 가려외 방화등 인위적 경주에 중단된 사유가 존재하는 경우			출자투표권발매 및 환급금 고부규칙 제16조(투표의무) 제1항 제2호 및 제4항	
1-5	경주중 주위환경변화가 치욕 또는 주위환경변화 하지 아니하였거나 잘못한 경우				
1-6	신호등불작에 의해서 선수들이 경주중을 중단하여 잘못 한것을 경주중 선수들이 의도적으로 중단한 사유에 해당한 사유를 준 경우				
1-7	선수의 책무인 다른 사유로 경주한 경주가 이루어지지 아니하였다고 인정된 경우				
투표 무효의 경우					
코드	상황 구분	과점사유	환급률	과점회계	비고
2	출주한 선수가 1인이 되거나 없었던 경우	투표의 무효 (당해 경주)	구매금액의 100% (단·단·상·복·상복합사)	경쟁·경쟁별 제13조(투표의무) 제1항 제1호 및 제6항	
3	출자투표권발매를 해당선수가 없는 경우	투표의 무효 (해당선수)	구매금액의 100% (해당선수)	경쟁·경쟁별 제13조(투표의무) 제2항 및 제6항	* 경주출자권발매 경주출자권발매 출자투표권발매 및 환급금 고부규칙 제3조 제2항
3-1	출주한 선수가 도착한 선수가 1인 이하인 경우	투표의 무효 (복·상·복합사 제외)	구매금액의 100% (복·상·복합사 제외)	출자투표권발매 및 환급금 고부규칙 제16조(투표의무) 제1항 제2호 및 제4항	상·복·상복합사의 출자권발매와 출자권발매
3-2	출주한 선수가 도착한 선수가 2인 이하인 경우	투표의 무효 (복·상·복합사 제외)	구매금액의 100% (복·상·복합사 제외)		
4	발매된 출자투표권에 표시된 번호의 선수가 출주하지 아니한 경우	투표의 무효 (해당선수)	구매금액의 100% (해당선수)	경쟁·경쟁별 제13조(투표의무) 제3항 및 제5항	* 출자투표권발매 출자투표권발매 출자투표권발매 및 환급금 고부규칙 제4조 제2항
4-1	선수 1인이 출주하지 아니한 경우		구매금액의 100% (해당선수)	출자투표권발매 및 환급금 고부규칙 제16조(투표의무) 제2항 및 제4항	6인 경주
4-2	선수 2인이 출주하지 아니한 경우		구매금액의 100% (해당선수)		6인 경주
4-3	선수 3인이상 출주하지 아니한 경우		구매금액의 100% (해당선수)	출자투표권발매 및 환급금 고부규칙 제4조(출자투표권발매의 실시) 제3항	* 4인이하 경주로서 경주 취소시 0인 결정
5	출자투표권 발매발매의 진행 또는 일부가 중지되어 경주 시작시간이 경과한 후 경주 시작시간이 경과한 후 출자투표권 발매발매에 참가하지 아니한 경우	투표의 무효 (해당선수투표권)	출자투표권 (해당선수투표권)	출자투표권발매 및 환급금 고부규칙 제16조(투표의무) 제3항 및 제4항	
출자투표 적용자가 없는 경우					
코드	상황 구분	과점사유	환급률	과점회계	비고
6	출자투표 적용자가 없는 경우	출자투표 적용자 없음	구매금액의 81~92%	경쟁·경쟁별 제12조(출금) 제9항	
6-1	단·단상식 적용자가 없는 경우	단·단상식 적용자 없음	구매금액의 81% (단·단상식)	경쟁·경쟁사(당규칙 제19조(출금)) 제3항	
6-2	상·복·상복합식 적용자가 없는 경우	상·복·상복합식 적용자 없음	구매금액의 92% (상·복·상복합식)	출자투표권발매 및 환급금 고부규칙 제14조 제4항	
기타 (장비이상, 소요사태, 화재발생, 천재지변 등)					
코드	상황 구분	코드	상황 구분	코드	상황 구분
10	10-1 장비이상 발생 고지 10-2 장비이상 발생 고지 10-3 장비이상 발생 고지	11	11-1 고지 소요사태 발생 11-2 고지 소요사태 발생 11-3 고지 소요사태 발생 11-4 고지 소요사태 발생	12	12-1 화재발생·화재발생 12-2 화재발생·화재발생

3 발매사고 발생건수 및 원인분석과 대책 강구

□ 발매사고 발생현황

(단위 : 건, 천원)

구 분	합 계		사 고 유 형							
			기계장애		발매사고		지불사고		기 타	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
2017년	66 (100%)	4,066	49 (74%)	1,996	11 (17%)	845	4 (6%)	1,075	2 (3%)	150
2016년	60 (100%)	3,508	38 (63%)	1,178	13 (22%)	941	7 (12%)	1,279	2 (3%)	110
증감	6 (10%)	558 (37%)	11	818	△2	△96	△3	△204	0	50

☐ 발매사고 유형별 분석 및 대책

- 기계장애 : 발매 중 구매표 및 경주권 판독장애, 인식오류, 미 발행 등의 장애
 - 사고원인 : 발매기, 전산장애
 - 방지대책 : 발매기 정기(수시) 점검 강화 ⇒ 발매기 관리업체
- 발매사고 : 발매 중 현금계수 착오, 중복 경주권 발행, 기계 오조작 등
 - 사고원인 : 마감 임박 시 혼잡한 상황에서 집중력 부족 등
 - 방지대책 : 현금 우선 확보 후 경주권 및 구매권 발행, 집중력 강화 교육

- 지불사고 : 환급 중 금액 누적 지불, 과잉 지불, 과오 지불 등
 - 사고원인 : 정신 집중력 부족, 일부 고객의 고의적 사고 유도 등
 - 방지대책 : 침착하고 집중력 있는 근무 ⇒ 수시 독려

□ 발매사고 예방을 위한 노력 강화

- 사고예방 교육 강화
 - 발매사고 및 고객 분쟁 사례별 교육
 - 매월 1, 3주 토요일 정기 교육 : 공정발매팀장
 - 매 경주일(금, 토, 일) : 투표소별 수납원 책임하에 자체 교육
 - ※ 매주 공지사항을 통한 지속적 교육
- 발매기 유지보수 등 관리 강화
 - 업무 개시 전 발매기 일일점검 강화(예열, 롤지 점검, 주요기능 테스트 등)
 - 비 경주일 발매기 정기점검 강화로 사고 사전방지 : 발매기 관리 용역업체

세부평가내용 ② 경주운영의 안정성 제고를 위한 노력 (0.5점)

1 계약 체결, 전산시스템, 유기적인 협조 등

- 교차투표란 창원경륜장에서 실시하는 경주를 부산 및 광명 경륜장에 광통신망을 통하여 실시간 송출하고, 수신 경륜장에서 승자투표권 발매 및 환급금을 교부하여 고객에게 다양한 경주를 제공하는 것을 의미함

□ 교차투표 협약사항

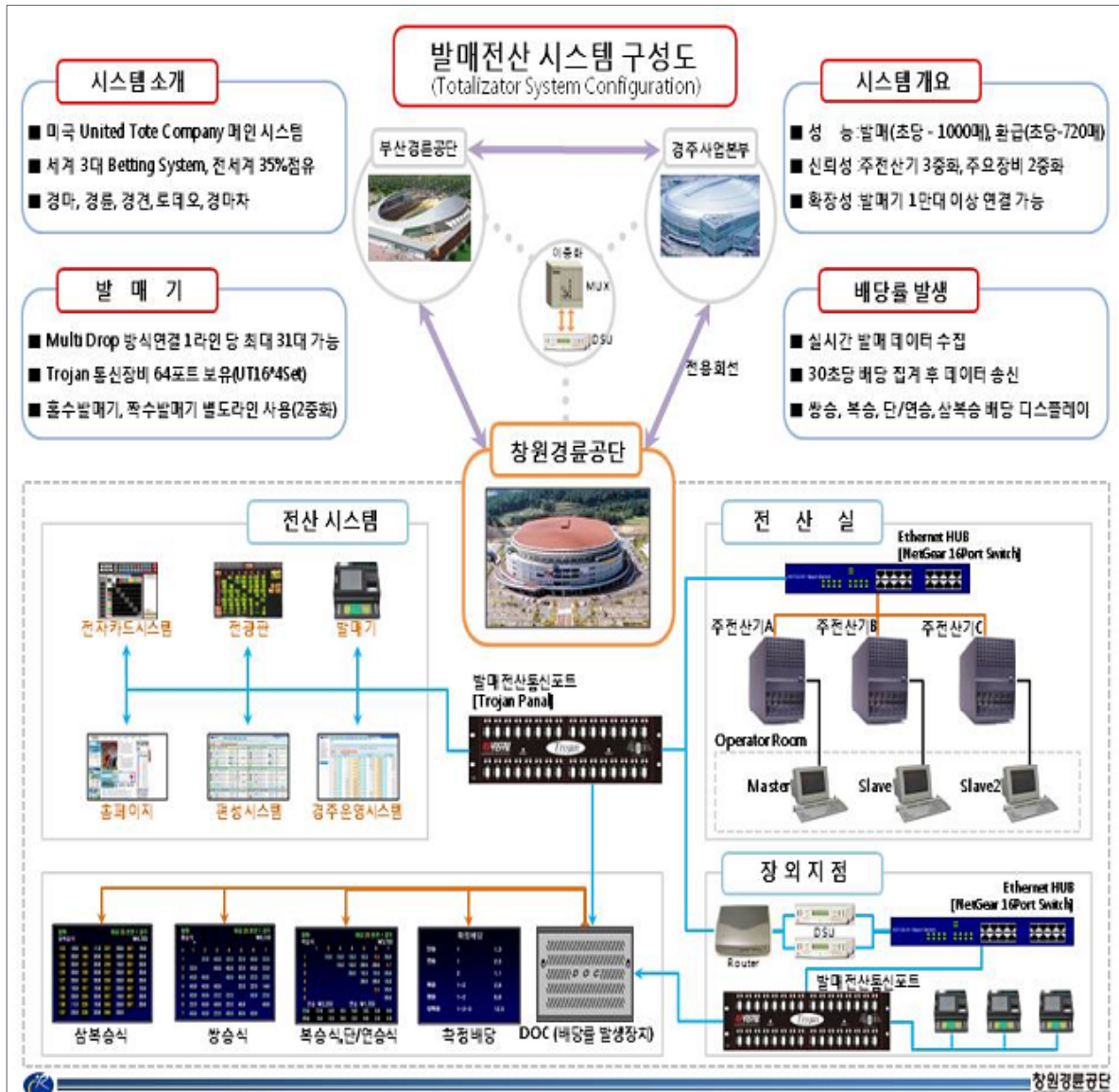
- 국민체육진흥공단·부산시와 창원시(창원경륜공단)간 경륜운영에 관한 협약(2016.8월)
 - 창원경륜장 시행 경주를 광명경륜장 및 부산경륜장에서 수신
 - 창원경주⇒ 광명·부산 수신 : 1일 4경주 이내 광명경륜 연간 수신범위의 50%를 시행. 단, 매출결과 광명경륜 수신 교차 총매출액의 50% 과부족 발생 시 익년도 교차횟수를 조정 보전
 - 광명경주⇒ 창원수신 : 문화체육관광부 경주개최횟수 승인 범위 내
- 창원시와 부산광역시 간 경륜 교차투표 운영에 관한 협약
 - 2012. 6. 6 ‘9개 조항’ 으로 협약 체결 ※ 증빙서류 별첨

□ 광명·부산경륜장과의 안정적인 교차투표 발매시스템 구축

- 3개 경륜 시행처 교차투표 발매시스템 현황

창원경륜장	광명경륜장	부산경륜장
미국 United Tote社	한국마사회 K-Tote	미국 United Tote社

○ 교차투표 발매전산 구성도



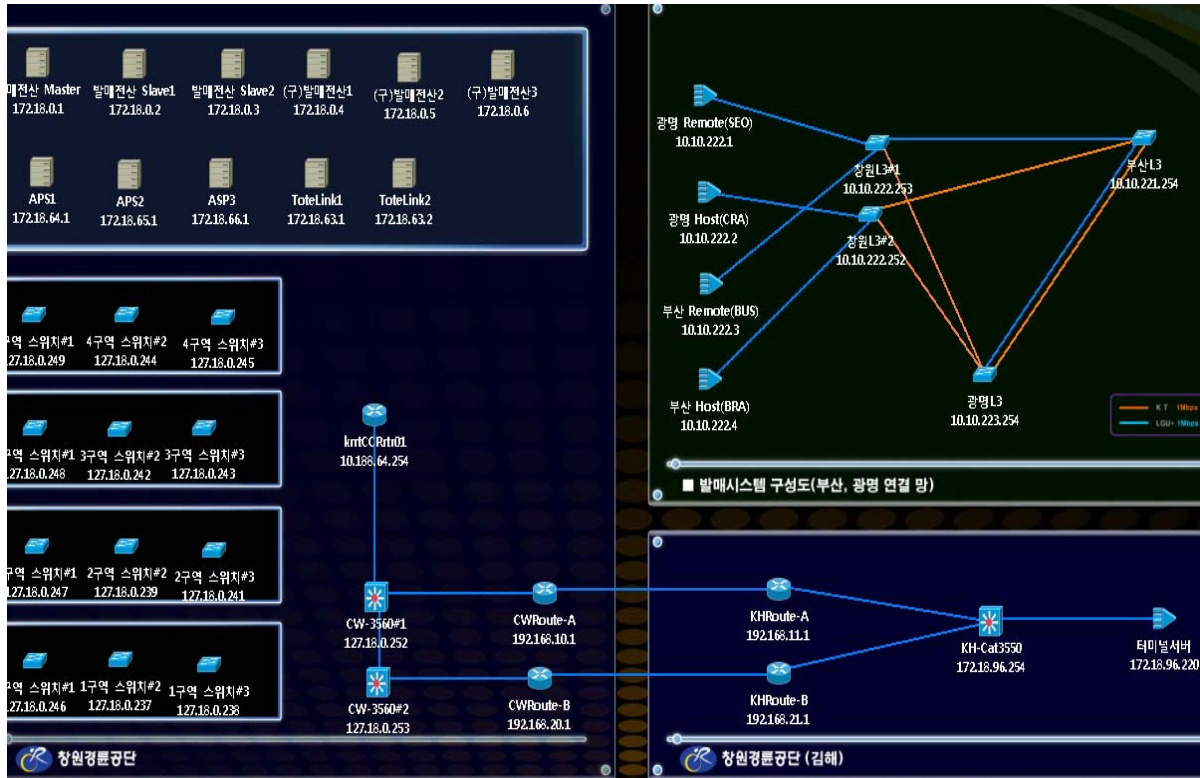
□ 최근 3년간 교차투표(창원→광명·부산) 실적

구 분	횟 수	경 주 수	비 고
2015년	25회차 75일	•광명 : 316R, •부산 : 322R	•광명 : 1일 4R, •부산 : 1일 4R
2016년	26회차 77일	•광명 : 258R, •부산 : 306R	•광명 : 1일 3R, •부산 : 1일 3~4R
2017년	25회차 75일	•광명 : 255R, •부산 : 451R	•광명 : 1일 3R, •부산 : 1일 3~5R

□ 교차투표 통신망 3중화를 통한 안정적인 교차투표 네트워크 구축

- 교차투표 전용 통신망을 3중 안전장치로 확보하여 전산사고를 미연에 방지
 - 교차투표 시행처(창원·광명·부산)간 쌍방향 전용선 2회선 운영(주 / 예비)
 - 교차투표 전용선 MSPP 통신망을 이용한 우회 회선확보로 3중화 안전장치 확보
 - 각 시행처별 네트워크 감시 시스템 모니터링으로 통합관리 일원화 구축

○ 교차투표 네트워크 감시시스템 구성도



□ 3개 시행체의 유기적인 협조를 통한 신규승식 도입 및 무사고 진행

○ 신규고객 창출을 위한 신규승식(삼쌍승식 및 쌍복승식) 도입 및 S/W 개발

- 법적근거 : 경륜·경정법 제11조 및 동법 시행규칙 제15조의 2
- 소요예산 : 신형발매기 구매시 신규승식 S/W 개발비 무료 - 218,000천원 비용 절감

※ 경륜운영본부 - 신규승식 개발비용 300,000원 지출(2016.12월)

- 개발기간 : 2017. 7월 ~ 2017.12월(약 6개월)
- 신규승식
 - 삼쌍승식 : 1위, 2위, 3위를 순서대로 적중시키는 것으로 2017. 12. 2부터 시행
 - 쌍복승식 : 1위는 적중시키고 2위, 3위는 순서에 관계없이 적중시키는 것으로 2018년 하반기부터 시행 예정

□ 다양한 발매환경 제공을 위한 신형 유무인 겸용발매기(G-Series) 구매·제작

○ 도입배경 : 신규승식 도입 발매기 S/W 개발 및 노후 발매기 교체 사유

- 신규승식(삼쌍승식, 쌍복승식) 도입에 따른 기존 발매기 S/W 업그레이드 작업
- 본장의 무인발매기 확대 적용으로 인한 다양한 발매환경 제공(2-1, 2-4 투표소)
- 장애가 빈번한 김해지점 노후 발매기 교체로 최고의 고객서비스 환경 제공

○ 소요예산 : 금715,000천원 (대당 143,000천원 × 50대 = 715,000천원)

○ 제작기간 : 2017년 7월 ~ 2017년 12월(약 6개월)

○ 신형 유무인 겸용 발매기 설치 및 배치 현황

구 분	설 치 현 황	운 용 대 수
총 계		총 50 대
본 장	2-1, 2-4 투표소 무인전용	20 대
김 해	5층 투표소(유인)	11 대(예비 1)
	5층 무인창구(무인)	16 대(예비 2)

○ 신형 유무인 겸용 발매기 세부 사양비교

구 분		신형 유무인 발매기(50대)	구형 발매기(32대)
제품명		G-Series	Versa- II
외 형			
제 원	CPU	• Intel 2.41Ghz Celeron 2MB L2 Cache	• Motorola 68331(32bit 20MHz)
	크기	• W390×D424×H300, 16.4Kg	• W438×D495×H305
	모 니 터	• 15“XGA(1024×768) 풀 칼라 TFT LCD • 표면 초음파 방식 터치스크린 • 4.3인치 TFT LCD 고객화면	• 9.4“ VGA(640×480) • 흑백 LCD • 압력식 저항막 방식
	프린터	• 초고속 감열 프린터 - 속 도 : 250mm/sec - 해상도 : 8dots/mm, 640dots line - 롤크기 : 152mm(6인치)	• 초고속 감열 프린터 - 속 도 : 77mm/sec - 해상도 : 6dots/mm, 600dots/80mm - 헤드수명: 50Km
	OMR 리더	• CIS 이미지 스캔 방식 - 해상도: 300dpi 8bit Grayscale - 속도: 480mm/sec	• 채널(dots) 인식 방식 - data채널: 12개 line - 체크채널: 1개 line - 속도: 600mm/sec
	통신 방식	• Ethernet 방식 (TCP/IP) - RJ45	• RS422c(Serial통신) - 9600bps
	S/W	• O/S: MS Windows 10 • App: EnterBet™	• O/S: embedded
기 타		• 2017년도 최신제품 • 유·무인 겸용	• 1994년 Versa- II 출시 • 2008년 단종

□ 교차투표 방송시스템의 안정적 운영

○ 주요 방송장비의 이중화 시스템 구축 및 지속적 관리

- 방송장비 이중화 운영 내용

장 비 명	용 도	점검 방법	유지보수
  스위처 : 주(카우나) / 예비(동일)	• 중계방송 화면을 최종 표출	• 매경주일 주요 기능 점검 • 상·하반기 정기점검 • 고장 시 원격 점검 및 조정	SK 테크놀로지
  콘솔 : 주(Digico) / 예비(yamaha)	• 중계방송 음향 송출 및 조정	• 음향신호, 음질 점검 • 매경주일 주요기능 점검 • 상·하반기 정기점검	Sound Korea
  카메라 : 주(lkegami) / 예비(동일)	• 경륜중계 및 자료영상 촬영	• 카메라 신호 및 영상 점검 • 매경주일 주요기능 점검 • 분기별 정기점검	백두동화 AV

장 비 명	용 도	점검 방법	유지보수
  LSM장비 : 주(JLC) / 예비(동일)	<ul style="list-style-type: none"> 촬영 및 중계화면 녹화, 재생 	<ul style="list-style-type: none"> 영상입출력 신호 확인 매경주일 S/W 점검 고장 시 원격 점검 	W 시스템 넷클립스
  전광판 : 주(실황)/예비(실황+배당)	<ul style="list-style-type: none"> 실황, 배당률 화면 표출 	<ul style="list-style-type: none"> 화질 및 신호 점검 매경주일 영상신호 및 배당률 점검 	삼익 전자
  광단국 : 주·예비 2회선	<ul style="list-style-type: none"> 광명⇄창원⇄부산간 방송신호 영상·음향 송출 	<ul style="list-style-type: none"> 광명, 부산간 방송 신호 점검 매경주일 광단국 신호 점검 월별 정기점검 	KT
  CG : 주(Tornado 3D)/예비(동일)	<ul style="list-style-type: none"> 출전선수 종합정보, 배당률, 분석, 특이사항 등 제공 	<ul style="list-style-type: none"> 매경주일 S/W 점검 원격으로 S/W 점검 분기별 종합 점검 	비주얼 리서치

□ 노후화한 전광판의 HD 고화질 전광판 시스템으로 교체로 방송사고 방지

○ 교체 사유

- 2000. 10월 개장 때부터 사용된 전광판으로 내구연한 경과 및 노후화로 고장 가능성이 높고 화질 저하로 고객 불만 증가
- 전광판 운영실이 분리 운영되어 비효율적 운영 및 관리 애로

○ 교체 기간 : 2016. 5. 2 ~ 6.28

○ 교체 내역 : 실황 전광판 1식(25.6m×7.4m), 운영 시스템 2식, 안내 전광판 13개

		
실황전광판	실황+배당률	문자안내 전광판

○ 기대효과

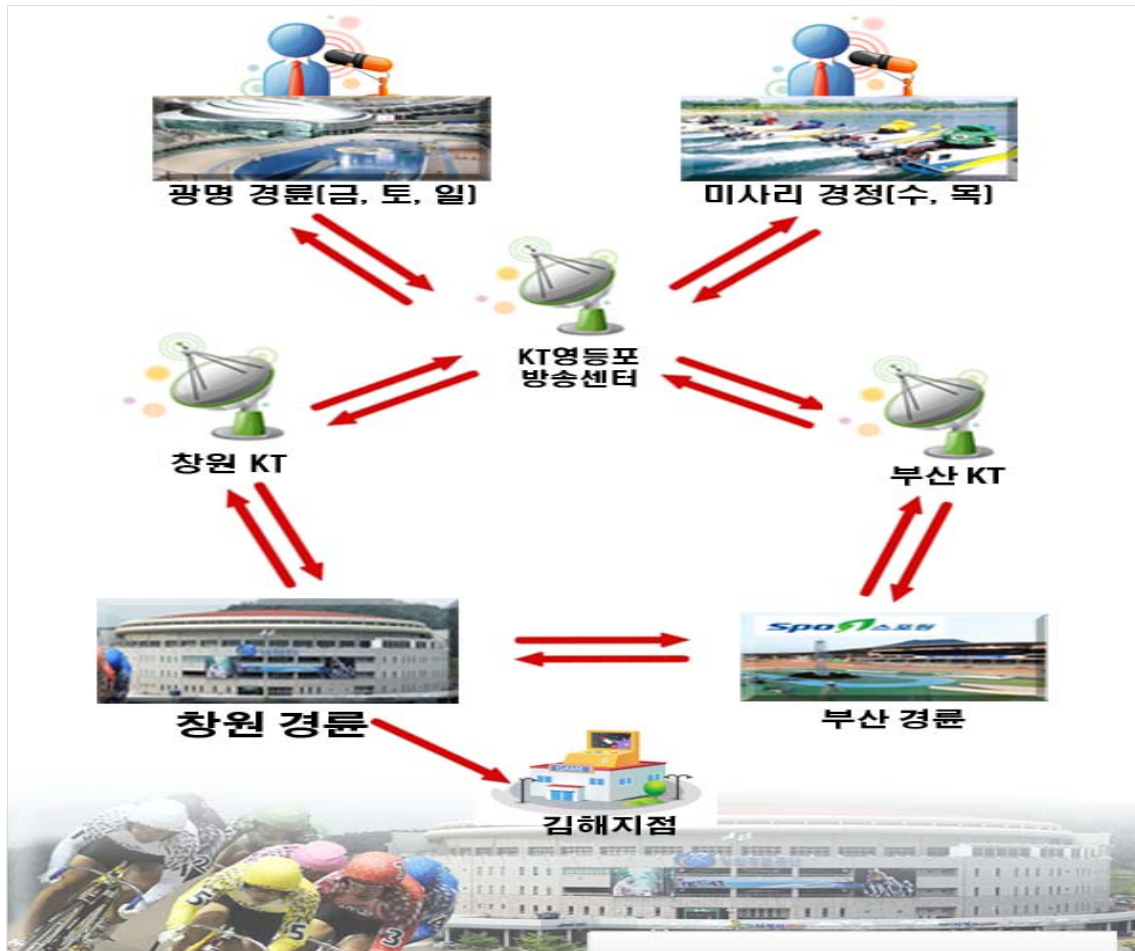
- 최상의 LED 소자를 이용한 고화질 화면 구축으로 고객만족 실현
- 전광판시스템의 통합·운영으로 인건비(1,000여만원) 및 수선유지비(6,200여만원)절감

□ 광단국 시스템의 안정적 운용

○ 광단국 시스템 현황

- 매출 의존도가 높은 교차투표 방송전용회선 철저 관리 필요
- 광명 ⇄ 창원 ⇄ 부산, 3개시행처 동일한 시스템 및 안정적 운영 필요
- 미사리 경정, 광명 경륜 교차투표로 5일간 진행되어 안정적 관리가 절대 필요

- 광단국 시스템 운영의 기대효과
 - 매출 의존도가 높은 교차투표회선의 안정적 관리로 매출 증대
 - 이중화 시스템 구축으로 안정적 교차투표 방송 운영 가능
- 방송전용회선 계통도



- 교차투표 관리를 위한 경륜 관계자와의 유기적인 협조
 - 경륜발전협의회 운영
 - 2017년, 3회에 걸쳐 경주운영에 관해 경륜 3사와 선수회 관계자 간의 경륜발전 협의
 - 논의사항 : 시행체간 교차투표 배분, 경주수 조정, 대진방식, 출주표 개선 등
 - 경주주선위원회 운영
 - 시행체간 경륜선수 연간 및 수시 주선(총 3회)
 - 경영개선을 위한 2017년도 주선 변경 및 2018년도 연간 주선 확정
 - 경주개최 선수 설명회
 - 경륜선수들을 대상으로 2018년도 경주개최에 대한 설명회 개최를 통한 공감대 형성

세부평가내용 ③ 경주운영을 다양화하기 위한 활동 (0.5점)

1 특별경륜, 독창적인 경주, 고객 사은행사 및 이벤트 개최 등

□ 하절기 특별경륜 실시(창원 경주의 전국 송신)

- 추진기간 : 창원 제27회차(7.28 ~ 7.30)
- 대진방식 : 토너먼트(1일차 : 예선, 2일차 : 준결승, 3일차 : 결승)
- 개선사항 : 창립(9월)→하절기(7월) 광명경륜장 휴장기에 전국 송신으로 매출극대화



□ 창원경륜장의 경정경주(수~목) 수신 개장

- 경정 장외매장 설치허가 : 문화체육관광부 스포츠산업과-2317(2016.10.28)호
- 허가조건 : 전면 전자카드제 실시, 유아어린이시설 출입구 분리설치, 건전화 추진
 - 전자카드 146대 설치, 출입구 분리, 상근직원의 파견근무 실시 등
- 경정수신 개장 : 2017. 2.22(수)

□ 독창적인 경주운영

- 신규승식(삼쌍승식) 도입 시행
 - 관련근거 : 경륜경정법 제11조 및 동법 시행규칙 제15조의 2
 - 삼쌍승식 : 1위, 2위, 3위를 순서대로 맞추는 승식 - 시행일시 : 2017. 12. 2(토)
 - 효 과 : 신규승식의 도입으로 고객에게 새로운 흥미 제공 및 매출증대 효과 기대
 - ※ 2018년 하반기 쌍복승식 도입 예정
- 지방시행체(창원, 부산) 간 5월 월요일경륜 시행
 - 운영기간 : 5월 4회차(5. 5 ~ 5.29) - 시행방법 : 창원⇄부산 간 월요일 교차경주 실시
 - 효 과 : 월요일 휴무고객에 대한 경륜레저 참여범위 확대
- 하절기(6월~8월) 경륜 개최
 - 운영기간 : 13회차(6. 2 ~ 8.27)
 - 경주시간 변경 : 당초 12:30~19:40 전후의 경주시간에서 13:30~19:40 전후 약 1시간 정도 경주시간을 늦추었음
 - 효 과 : 혹서기 고객의 선택적 참여범위 확대 및 야간 휴식공간 제공
- 주4일 경륜경주 시행
 - 운영회차 : 2회차(2017.10. 6 ~ 10. 9 / 12.22 ~ 12.25)
 - 시행방법 : 시행체간 월요일 공휴일(한글날, 성탄절) 활용 경륜경주 시행
 - 효 과 : 연휴기간 가족, 연인 단위의 고객인프라 확대 및 매출증대
- 테마별 전 경주 수신 시행
 - 방송 및 심판장비 정비기간 수신(4.14 ~ 4.16) : 고품격 클린경주 제공
 - 네티즌 선정 국민체육진흥공단 이사장배 수신으로 지방고객 참여 확대(6.23 ~ 6.25)
 - 하계휴가철 전 경주 수신으로 지역으로 피서 온 휴가고객 유입(8. 4 ~ 8. 6)

□ 설맞이 고객 사은행사 실시

- 행사일 : 2017. 1.22
- 장 소 : 창원 본장 및 김해지점
- 사은행 : 떡 및 음료수 2,000개

□ 경정경주 수신에 따른 개장 행사

- 행 사 일 : 2017. 2.22
- 행사내용
 - 2017년 경정경주 일정 안내, 경정경주 운영방식, 심판판정 등 설명
 - 경정선수와 고객과의 대화의 시간, 사인회 및 사진촬영 등
 - 고객 기념품 제공 : 황토팍 500개 등

□ 경정경주 수신에 따른 이벤트 진행(2회)

- 행 사 일 : 2017. 4.17 / 11. 1
- 행사내용
 - 사은품 제공 : 생필품 1,000세트 및 전자카드 5,000포인트 1,000명 제공
 - 2017년 경정경주 일정 안내, 경정경주 운영방식, 심판판정 등 설명



□ 「창립 17주년 기념」 특별경륜 고객 사은행사 실시

- 행사기간 : 2017. 7.28 ~ 7.30
- 사 은 품
 - 김치냉장고 3대, 제습기 5대, 전자카드 5,000포인트 1,500명, 누비자 회원권 및 휴대폰 보조배터리 각 30개 ※ 경륜(경정) 경주의 건전화를 위해 경품의 간소화 및 전자카드 이용 활성화 추진

□ 하절기 특별경륜 실시에 따른 전국 고객 사은행사 실시

- 추진배경 : 창원 특별경륜의 전국송신(1일 10R)에 따른 사은행사
- 슬 로 건 : 2017 Summer 경륜축제 고객사은행사
- 추진방법 : 사은품 구매 후 전국고객 대상으로 추첨 사은품 제공
- 사 은 품 : 여행상품권 및 외식통합상품권

□ 특별경륜 우승자 시상식 개최

- 일시/장소 : 2017. 7.30 특별경륜 결승경주 종료 후 / 경륜장 내 필드
- 참 석 : 3명(한국경륜선수회 회장, 상임이사, 이사장)
 - 선발급 : 한국경륜선수회 회장 시상, 우수급 : 상임이사 시상, 특선급 : 이사장 시상
 - 시상내용 : 상패, 꽃다발, 상금판

□ 경륜선수 특별승급 시 승급이벤트 실시

- 추진배경 : 경륜선수의 이미지 관리 및 상품성 거양
- 추진내용
 - 승급대상 : 총 8명(우수→특선 5명, 선발→우수 3명)
 - 특별승급 : 총 3명(우수→특선 3명, 김용해, 황준하, 윤현구)
- 효 과 : 경륜 고객과의 교감 확대 및 경륜선수 열정 경주에 대한 동기

지표명	사행성 경감 활동	가중치	평가방법
		3점	절대2, 정량1
지표정의	사행산업의 건전한 발전을 유도하고, 사행산업의 순기능 극대화 및 부작용 최소화를 위한 노력을 평가한다.		
세부평가내용	① 구매상한액 준수를 위한 조치 노력(1.0점) ② 경륜참여의 건전화 노력(1.0점, 정량) - 경륜참여 건전화 = $\frac{\text{경륜 매출액}}{\text{입장인원}}$ ③ 건전레저문화 정착노력(1.0점) - 카운셀링센터 운영 등 중독예방을 위한 환경 개선 - 레저문화 공간 창출 및 기획 행사 등 - 지역언론 등이 제기한 비판 및 문제점에 대한 개선		

직 위	성 명	연 락 처
기획예산팀장	박영명	239-1030
기획예산팀	신향미	239-1034
고객서비스팀장	신재상	239-1070
고객서비스팀	나윤성	239-1074

지표명	사행성 경감 활동	가중치	평가방법
		3점	절대2, 정량1

I. 지표관리방향

경륜참여 건전화

사감위 정책 준수

구매상한액 준수
홍보 제도

건전문화 프로그램
내실 운영

전자카드 확대

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기평가 지적사항	이행실적	비 고
도박중독자의 경우 본인의 문제를 과소인식하는 경우가 있으므로, 클리닉센터에서는 문제를 상담하러 오는 사람을 기다리기 보다는 이용객들이 자신의 상태를 한번 돌아볼 기회를 갖고 상담을 받을 수 있도록 적극적 노력을 기울일 필요가 있음(예, 이용객 대상 체크리스트 배포-체크하여 클리닉센터 방문시 선물증정 등 인센티브 부여, 캠페인 등 이벤트성이 아니라 상시 진행)	<ul style="list-style-type: none"> 경륜 출주표 활용 도박중독예방활동 추진 <ul style="list-style-type: none"> 출주표내 중독진단 체크리스트 게재 (주당 6,000부) 시행기간 : 2017. 9.15 ~ 12.31 이용고객 인센티브 부여 <ul style="list-style-type: none"> 이용고객을 대상으로 체성분 분석 및 진단서비스 제공 이용고객 중독예방 상담 지속 실시 	
DVD영화마을, 적중노래방, 엔젤놀이방, 클리닉 웰빙룸 등 레포테인먼트 시설과 자전거 전시실 및 홍보관, 음악공원 등을 운영함. 하지만 15년과 비교하여 DVD영화마을, 이발소, 아이넷세상, 엔젤놀이방 등은 이용객 수가 감소함. 시설을 조성하고 단순히 관리·운영하는데 그칠 것이 아니라 기존 고객과 더불어 신규고객들이 이러한 시설을 적극적으로 이용하게 함으로써 건전한 레저문화 확산에 기여할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> 신규고객 및 시민을 대상으로 레포시설 이용 홍보 확대 <ul style="list-style-type: none"> 공단의 홈페이지, 공단사보, 출주표, 방송홍보 등을 활용하여 레포테인먼트 시설 이용 확대방안 강구 ※ 열전노래방 실시(2주간) 등 다양한 프로그램을 통한 홍보활동 실시 레포테인먼트 시설 개선 및 업그레이드 <ul style="list-style-type: none"> 어린이놀이시설 시설 2개소 개선 완료 (2017. 2월말) ※ 가족과 함께하는 어린이 프로그램 실시 <ul style="list-style-type: none"> 다트, 투호 등 민속놀이기구 교체 : 1회 노래방 시설 매월 업그레이드 : 월1회 	

전기평가 지적사항	이행실적	비 고
지역언론 등이 문제를 제기할 경우 각 담당부서에서 사실관계를 확인하고 대응책 및 문제점 개선 등을 시행하고는 있으나 언론보도에 대한 대응 계획을 보다 구체화하여 수립하고 이행할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> 언론보도에 대한 구체적 대응시스템(매뉴얼) 구축 <ul style="list-style-type: none"> 보도전 취재와 보도후 대응매뉴얼 구분 <ul style="list-style-type: none"> * 관련부서 협의, 취재 시 팩트, 현장 설명 제도적 개선, 해명, 정정, 중재위 회부 등 내부검토 <ul style="list-style-type: none"> * 합리적 보도는 관련부서 협의후 제도 개선 * 부정확·왜곡·악의적 보도는 내부검토 후 엄정대응 언론보도 단계적 대응 매뉴얼 : 별첨 	
구매상한액 준수 제도, 도박중독예방 캠페인 및 도박중독치유프로그램 마련이 필요하며, 건전한 경륜 참관을 위한 홍보 및 건전화 방안에 대한 공단의 적극적 사업 발굴이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> 경륜경주일 관리원, 수납원, 발매원 및 안전원의 구매상한액 준수 제도 실시 분기별 본장, 지점 중독예방캠페인 실시 도박중독치유 대안프로그램으로 원예정서치유프로그램, 과몰입방지 체험형 공예 강좌 운영 	

Ⅲ. 세부평가내용별 2017년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	구매상한액 준수를 위한 조치 노력 (1.0점)
----------	---------------------------

1	건전화 지향 비전 및 전략 수립·제시
---	----------------------

☐ 창원경륜공단 중장기발전계획 수립(2016~2020, 5개년)

○ 중장기 발전을 위한 미래비전 및 목표 수립

경영이념	GREEN(무공해), CLEAN(공정), SCREEN(볼거리)
비 전	세계 일류를 지향하는 시민의 경륜공단
추진목표	<p>목표 1. 경륜공단의 자립화 실현 - 매출증대 및 수지개선 도모(단기)</p> <p>목표 2. 시민, 관람객, 선수 등 모든 경륜 주체들의 만족도 제고(단기)</p> <p>목표 3. 안전하고 쾌적한 환경조성과 시민과 고객의 편익 제고(단기)</p> <p>목표 4. 레저(문화), 서비스(고객), 경영(공기업) 혁신으로 국내 최고의 레저시설 실현(중기)</p> <p>목표 5. 경영이념 실현으로 세계 초일류 공기업 도약(장기)</p>
추진전략	<p>전략 1. 소득향상에 따른 고객(시민) 여가레저문화 창조</p> <p>전략 2. 시민과 고객, 세계인이 감동하는 시설, 공간, 시스템 구축</p> <p>전략 3. 고객과 수요자 중심의 최적의 서비스 제공</p> <p>전략 4. 화합과 혁신을 통한 자립경영 실현</p> <p>전략 5. 세계일류를 지향하여 미래발전 추구</p>

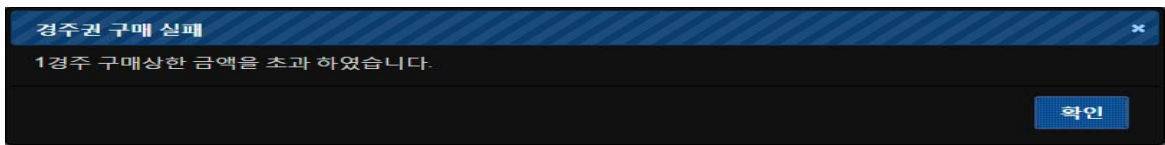
- 추진전략에 따른 액션플랜 중 「여가 레저문화 창조」 수립 및 추진
 - ‘사행 경감, 중독이미지 완화를 위한 다양한 프로그램 운영’ 을 통한 건전화추진
- 액션플랜 ‘사행경감, 중독이미지 완화를 위한 다양한 프로그램 운영’ 의 「장단기 세부추진계획」 수립 및 추진
 - 경륜선수 사회공헌활동 참여로 경륜홍보 강화
 - 고객제도 및 홍보 강화로 경륜건전화 추진
 - 과몰입 중독예방활동 강화
- 공단 직제규정시행내규 부서별 업무분장에 의거 고객센터팀은 ‘건전경륜 클리닉’ 운영에 관한 사항 업무 담당

□ 구매상한액 준수를 위한 다양한 조치 노력

- 구매상한액 설정 프로그램 운영 중인 전자카드 150대 추가 설치



- 설치일시 : 2017. 2월
- 구매상한액 초과 시 발매 중지 : 구매실패 오류 표시



- 구매상한액, 참여경주수 제한 등의 자가 설정을 통한 과잉배팅 중단 기능
- 개인 구매이력 조회 : 구매기간 및 시간, 입출금 내역, 환급금 조회 등 확인을 통한 배팅 자가 조정 유도

- 구매상한액 준수 경고문구 부착

- 경고문구 : “도박중독은 과도한 배팅(10만원)에서 출발합니다.”
- 부착장소 : 주출입문(4개소), 객장벽면(20개소), 투표소(13개소) 등

- 공단 발행 인쇄물 내 구매상한액 준수 경고문구 부착

- 경주권 : “도박중독은 과도한 배팅(10만원)에서 출발합니다.”
- 구매표 : “도박중독은 과도한 배팅(10만원)에서 출발합니다.”
- 출주표 표지 : “지나친 구매행위는 자신과 가정에 해가 됩니다.” ※ 연간 31만부 정도 배부
- 사보 두바퀴 표지 : 지나친 구매행위는 자신과 가정에 해가 됩니다.”

※ 연간 2회 4,000부 발행, 유관기관 및 고객계 배부



- 구매상한액 준수를 위한 질서계도요원 증원 배치 및 정기적인 직무교육
 - 2017년도 안전 및 질서유지추진계획(공정-75호, 2017.2.11) 수립
 - 매 경주 마감 전 각 투표소 앞에서 구매상한 준수 및 질서계도 안내방송 실시
 - 무인투표소 앞 구매상한액 준수 계도 : 4-2, 4-3 투표소 추가인력 1명 배치
 - 질서계도요원 및 발매직원을 대상으로 한 구매상한액 준수 정기 직무교육
 - 2017년도 계도실적

구매상한 준수계도	분 처 물 리	주 취 자 장	소란제지	기 타
매 경 주	181	97	111	173

- 구매상한액 준수 영상물 표출 및 CG 홍보
 - 영 상 : 매 경주 발매마감 7분전, 3분전 구매상한액 준수 멘트 및 자막 표출
 - C G : 매 경주일 2회 방송 표출(1회 2분씩)



- 건전경륜 홍보 및 계도활동 캠페인 실시 : 4회
 - 일 자 : 창원본장(6.25, 9.24 : 2회), 김해지점(4.27, 7.14 : 2회)
 - 내 용 : 구매상한액 준수, 건전경륜 홍보, 자가진단 설문지 작성
 - 설문 참여 : 598명
 - 성 과 : 건전경륜, 책임도박의 의미, 과도한 베팅 자제, 현장중독예방 상담 등



세부평가내용 ② 경륜참여의 건전화 노력 (1.0점, 정량)

□ 경륜매출액

(단위 : 천원)

구 분	2017년도	직전 3개년 실적			
		평 균	2016년도	2015년도	2014년도
경륜매출액	221,548,793	242,044,555	235,550,784	245,864,461	244,718,421

□ 입장인원

(단위 : 명 /일)

구분	2017년도			2016년도			2015년도			2014년도		
	합계	본장	김해	합계	본장	김해	합계	본장	김해	합계	본장	김해
1월	29,424	25,932	3,492	55,288	48,601	6,687	43,404	38,230	5,174	53,808	48,005	5,803
2월	39,054	34,512	4,542	47,376	41,608	5,768	37,023	32,550	4,473	37,692	33,700	3,992
3월	40,340	35,608	4,732	43,974	38,927	5,047	41,372	36,661	4,711	57,216	51,320	5,896
4월	42,329	37,288	5,041	44,111	38,822	5,289	37,868	33,430	4,438	28,082	25,030	3,052

구분	2017년도			2016년도			2015년도			2014년도		
	합계	본장	김해	합계	본장	김해	합계	본장	김해	합계	본장	김해
5월	43,626	38,445	5,181	43,779	38,774	5,005	48,383	42,965	5,418	48,055	42,880	5,175
6월	37,416	32,838	4,578	39,461	34,901	4,560	38,099	33,554	4,545	47,139	41,930	5,209
7월	48,153	42,854	5,299	51,517	45,425	6,092	41,560	36,660	4,900	45,100	40,240	4,860
8월	42,821	38,367	4,454	46,867	41,529	5,338	50,113	44,395	5,718	56,767	50,340	6,427
9월	44,081	39,107	4,974	31,954	28,358	3,596	32,150	28,790	3,360	41,330	36,300	5,030
10월	50,755	44,790	5,965	45,981	40,520	5,461	40,694	35,948	4,746	38,993	34,245	4,748
11월	37,879	33,637	4,242	34,138	30,061	4,077	39,629	34,787	4,842	44,043	38,615	5,428
12월	59,696	52,945	6,751	43,790	38,564	5,226	39,694	35,157	4,537	42,481	37,350	5,131
누계	515,574	456,322	59,251	528,236	466,090	62,146	489,989	433,127	56,862	540,706	479,955	60,751
3개년 실적 평균				519,644								

□ 평점 및 득점

구 분	2017년(A)	3개년 실적평균	목표설정		평가결과	
경륜참여 건 전 화	429.71	465.79	최고목표(B)	419.21	가중치	1.0
			최저목표(C)	698.69	평 점	94.12
					득 점	0.96

- 매출액은 손익계산서상의 매출액을 의미한다.
- 최고목표 : 직전 3개년 실적평균 × 90%
- 최저목표 : 직전 3개년 실적평균 × 150%
- 평 점 : $(429.71 - 698.69) \div (419.21 - 698.69) \times 100 = 96.243$
- 득 점 : $(96.24 \div 100) \times 1.0 = 0.94$

세부평가내용 ③ 건전레저문화 정착 노력 (1.0점)

1 카운슬링 센터 운영 등 중독예방을 위한 환경 개선

□ 건전레저문화 정착을 위한 창원경륜공단 비전 및 전략 수립

- 창원경륜공단 중장기 발전계획 수립 : 기획예산파트-95(2016. 1.28)호
 - 여가레저문화 창조 추진전략 수립
 - 사행성 경감, 중독이미지 완화를 위한 다양한 프로그램 운영
- 창원경륜공단 건전발전계획 수립 : 3개 과제, 11개 실행계획




과 제 명	실 행 계 획	비 고
건전레포츠 정 차	1. 사감위 정책준수 3. 전자카드 운영 확대 5. 건전 관련 제도 강화 2. 클리닉센터 운영 4. 불법 감시체계 강화	
복합문화 공간조성	1. 시민의 휴식공간 조성 2. 건전문화 프로그램 운영 3. 쾌적한 환경을 위한 공간 조성	
시민친화 공익사업	1. 자전거문화센터 운영 2. 지역사회 공헌 3. 장외지점 건전화 추진	

○ 창원경륜공단 건전발전 11개 실행계획 이행실적

실행계획	이행실적	비고
사감위 권고내용 준수	<ul style="list-style-type: none"> 구매상한액 준수 홍보물 부착 어린이시설 객장 출입구 동선 분리 등 질서계도인원 준수 	
클리닉센터운영	<ul style="list-style-type: none"> 2017년 클리닉센터 이용객 114명 상담 <ul style="list-style-type: none"> - 경륜상담 및 중독예방교육 등 건전화캠페인 4회 실시 도박중독예방프로그램 6회 운영 385명 참가 	면적 : 197㎡
전자카드 운영 확대	<ul style="list-style-type: none"> 2017년도 146대 추가 설치 (총 발매기 중 전자카드 비율 71%) 	
불법 감시체계 강화	<ul style="list-style-type: none"> 경륜 3개 시행처 불법경주 단속예방 MOU 체결, 불법도박 단속 유공자(최대개) 표창, 불법도박 워크숍 3회 참석 	
건전관련 제도 강화	<ul style="list-style-type: none"> 연도별 건전제도 세부추진계획 점검 ‘건전배팅공간을 위한 직원행동강령’ 제정 	
시민 휴식공간 제공	<ul style="list-style-type: none"> 레포테인먼트 시설 운영 음악공원, 자전거전시관, 자전거홍보관 등 운영 	
건전 문화 프로그램 운영	<ul style="list-style-type: none"> 부모와 함께하는 어린이를 위한 건전프로그램 확대 건전 공간(노래방, DVD방) 참여 프로그램 확대 	
쾌적한 환경을 위한 공간 조성	<ul style="list-style-type: none"> 흡연실 정비, 전자카드존 설치, 경기장조명등 램프교체, LED 전등, 대형전광판, 객장내 경주용 TV 교체설치, 자동출입문 설치, 객장내 화장실(2-1) 개선공사 등 김해지점 전등 교체 및 안정기 보수 친환경 녹색 공간 조성을 위한 조경수 유지 관리 및 낙엽교목 전정작업 실시 	
자전거문화센터 운영	<ul style="list-style-type: none"> 자전거무료교육 16회 실시(345명 참여) 자전거투어 및 자전거 안전교육 5회 실시(518명 참여) 학생을 위해 찾아가는 교육 14회 실시(373명 참여) 	
지역사회 공헌	<ul style="list-style-type: none"> 사이클팀 운영, 두바퀴 사랑의 봉사단 운영(3회), 시민자전거타기대회 및 창원시민마라톤대회 등 지원, 소외계층을 위한 쌀, 라면 등 기탁활동, 자전거지원 352대, 누비자 회원 경남FC 축구 관람료 할인 MOU 체결 등 	
장외지점 건전화 추진	<ul style="list-style-type: none"> 장외매장 설치에 관한 시행내규(2016.12.15) 제정으로 공개 모집 등 절차의 투명성 확보, 김해지점 찾아가는 자전거무상점검 6회 실시, 무료급식봉사 월 2~3회 실시, 김해시 사회단체 각종 행사지원 등 	

□ 도박중독예방을 위한 클리닉센터 운영

○ 클리닉센터 등 중독예방 관련 시설

다함줄 체험교실 (36.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> 이용시간 : 매주 토요일요일 14:00~16:00 이용대상 : 각 20여명 (홈페이지를 통한 접수) 주요내용 : 생활 소품 직접제작 체험공간 	
클리닉센터 (197㎡)	<ul style="list-style-type: none"> 이용시간 : 경륜경주일 11:00~19:00 주요내용 : 건전한 게임문화 구축 및 사회 순기능 회복으로 사회안전망 마련 	
웰빙룸	<ul style="list-style-type: none"> 이용시간 : 경륜경주일 11:00~19:00 주요장비 : 혈압, 체성분 측정, 전동안마기 등 유산소 헬기기구 	

○ 클리닉센터 주요 역할

- 건전경륜 홍보활동, 심리상담, 건강체크, 도박중독예방 홍보 및 교육, 재발방지 프로그램 운영, 한국도박문제센터 문제도박자 상담의뢰 요청 등

○ 2017년도 클리닉센터 상담 결과 : **134건**

상담 유형	경륜문제			일반상담(건강)			비 고
	방문상담	전화상담	메일상담	방문상담	전화상담	메일상담	
계	27	2		105			

□ 2017년도 중독예방 교육 및 대안프로그램 실적

일 자	행 사 내 용	비 고
3.11	• 1차 이용자 대상 중독예방교육 실시 • 무기계약직 중독예방교육 실시	클리닉 상담사
3.18	• 중독예방 대안프로그램 다함글체험교실	파벌돌 다육심기
3.25	• 질서원 중독예방교육 실시	클리닉 상담사
3.30	• 김해지점 1차 도박중독예방홍보캠페인 실시	경남센터 공동캠페인
4. 7~4.28	• 중독예방 대안프로그램 다함글체험교실	캘리그래피 4주차 강좌
4.12	• 두바퀴 사랑의 봉사활동 배식 재능기부	금강노인문화센터 노인급식소
4.26	• 사행산업 직원대상 건전화예방 교육 실시	조기조(도박문제관리센터 이사)
4.29	• 2차 이용자 대상 중독예방교육 실시	클리닉 상담사
4.27	• 창원본장 1차 도박중독예방홍보캠페인 실시	도박문제경남센터(공동)
6.26	• 무기계약직 중독예방교육 실시	클리닉 상담사
5.27	• 3차 이용자 대상 중독예방교육 실시	클리닉 상담사
5.31~6.18	• 캘리그래피 강좌 수강생 작품 전시회	자전거홍보관
6.10	• 창원본장 2차 도박중독예방홍보캠페인 실시	도박문제경남센터(공동)
6.24	• 4차 이용자 대상 중독예방교육 실시 • 무기계약직 중독예방교육 실시	클리닉 상담사
6.24	• 중독예방 대안프로그램 다함글체험교실	다용도 트레이
7.15	• 중독예방 대안프로그램 다함글체험교실	모스공예
7.20	• 김해지점 3차 도박중독예방홍보캠페인 실시	도박문제경남센터(공동)
7.22	• 질서원 중독예방교육 실시 • 5차 이용자 대상 중독예방교육 실시	클리닉 상담사
7.29	• 무기계약직 중독예방교육 실시	클리닉 상담사
9. 6	• 창원본장 4차 도박중독예방홍보캠페인 실시	도박문제경남센터(공동)
9. 9	• 무기계약직 중독예방교육 실시	클리닉 상담사
9.23	• 질서원 중독예방교육 실시	클리닉 상담사
9.27	• 사행산업 직원대상 건전화예방 교육 실시	박선영(도박문제경남센터)
9.30	• 6차 이용자 대상 중독예방교육 실시	클리닉 상담사
10.28	• 7차 이용자 대상 중독예방교육 실시	클리닉 상담사
12.9~12.13	• 중독예방 대안프로그램 치유명상체험	명상의집 김홍표원장 공단 임직원, 경륜 고객

○ 강사 이력

교육내용	강 사	주 요 이 력
책임도박 교육도박	조기조	<ul style="list-style-type: none"> 한국도박문제관리센터 이사 경남대학교 대학원장, 경영정보학과 교수
중독 인식교육	박선영	<ul style="list-style-type: none"> 현)한국도박문제관리센터 경남센터 예방홍보팀 정신보건사회복지사, 중독전문사회복지사 2급
도박중독 인식교육	나운성	<ul style="list-style-type: none"> 사회복지사2급(보건복지부) 제2기 도박중독예방·치유 전문 인력양성 과정 수료 도박중독 관련 강의 및 실습교육 수료(사감위)

○ 임직원 대상 도박중독 예방 및 건전화 관련 교육 실시

교육일시		교 육 명 (교육강사)	교 육 내 용	교 육 참 여		
				대상 인원	참여 인원	참여율
계				840	824	98.1%
일반직	4.26(수) 14:00~17:00	사행산업종사자 책임도박(조기조, (한국도박문제관리센터))	<ul style="list-style-type: none"> 책임도박의 사회적 영향 이용자 책임도박 전략 등 쌍방향 토론 	109	103	94.5
	9.27(수) 14:00~16:00	도박중독 인식교육 (박선영, 경남도박 문제관리센터)	<ul style="list-style-type: none"> 중독인식교육, 특성, 유형 중독의 영향, 치유방법등 	109	104	95.41
안전원 질서원	3.25(토) 10:00~12:00	도박중독 인식교육 (나운성, 창원경륜공단)	<ul style="list-style-type: none"> 도박중독의 특성 도박자 유형 도박중독의 영향 치유방법 	25	25	100
	7.22(토) 10:00~12:00	도박중독 인식교육 (나운성, 창원경륜공단)	<ul style="list-style-type: none"> 재발의 유발요인 문제성 고객에 대한 대처능력 	25	25	100
	9.23(토) 10:00~11:00	책임도박교육 (나운성, 창원경륜공단)	<ul style="list-style-type: none"> 도박의 사회적 영향 이용자의 책임도박 전략 사업자의 책임도박 실천전략 쌍방향 토론 	17	17	100
발매 공정 · 객 서비스	3.11(토) 10:00~11:00	도박중독 인식교육 (나운성, 창원경륜공단)	<ul style="list-style-type: none"> 도박중독의 특성 도박자 유형 	107	106	99
	5.26(금) 10:00~11:00	도박중독 인식교육 (나운성, 창원경륜공단)	<ul style="list-style-type: none"> 도박중독의 영향 치유방법 재발의 유발요인 	112	111	99
	6.24(토) 10:00~11:00	책임도박교육 (나운성, 창원경륜공단)	<ul style="list-style-type: none"> 문제성 고객에 대한 대처능력 고객도움요청에 대한 대처연습 쌍방향 토론 	112	111	99
	7.29(토) 10:00~11:00	책임도박교육 (나운성, 창원경륜공단)	<ul style="list-style-type: none"> 도박의 사회적 영향 이용자의 책임도박 전략 	112	111	99
	9. 9(토) 10:00~11:00	책임도박교육 (나운성, 창원경륜공단)	<ul style="list-style-type: none"> 사업자의 책임도박 실천전략 영업장 정책, 직업윤리 등 쌍방향 토론 	112	111	99

○ 이용자(경륜경정 고객) 대상 도박중독 예방 및 건전화 관련 교육 실시(85명)


일시, 장소	교육명 (강사/소속기관)	교 육 내 용	참여인원
3.11(토), 클리닉센터	- 도박중독 바로 알기 (나운성/창원경륜공단)	- 도박문제 자가진단테스트를 통한 자신의 상태 알아보기	12
4.29(토), 클리닉센터	- 도박중독, 진단기준, 중독의 원인, 예방법 (나운성/창원경륜공단)	- 도박중독의 진단 및 중독의 원인을 찾아	14
5.27(토), 클리닉센터	- 습관성 도박중독으로 스트레스와 신체적 증상(나운성/창원경륜공단)	- 도박문제로 인한 나와 가족의 건강에 미치는 영향	16
6.24(토), 클리닉센터	- 중독의 폐해에 따른 분노 다스리기 (나운성/창원경륜공단)	- 도박행동 조절상태의 심각성 알아보기	13

일시, 장소	교육명 (강사/소속기관)	교육 내용	참여인원
7.22(토), 클리닉센터	- 중독 벗어나기, 대안프로그램(운동) (나운성/창원경륜공단)	- 신체적 운동을 통해 다른 방법의 스트레스법 찾아보기	11
9.30(토), 클리닉센터	- 책임도박, 스스로의 다짐 등 (나운성/창원경륜공단)	- 도박문제 자가진단테스트를 통한 자신의 상태 알아보기	10
10.28(토), 클리닉센터	- 스트레스 측정 및 스트레스 관리 및 해소방법(나운성/창원경륜공단)	- 스트레스의 원인을 찾아보고 스트레스 해소의 대안 찾아보기	9

□ 건전베팅공간을 위한 직원행동강령 제정(신설)

○ 기획홍보팀-1210(2017.10.13)호

○ 내 용 : 사행산업 건전성 증대 및 부작용 해소를 위한 직원 행동강령 제정

1. 쾌적하고 편안한 공간을 고객에게 제공	
2. 발매시 구매상한액 준수 철저 이행	
3. 클리닉센터 운영으로 과도몰입 사전예방	
4. 부정·불법 경주를 사전에 철저히 감시 예방	
5. 가족과 함께하는 지속적인 건전프로그램 제공	
6. 고객안전 및 위험예방을 위한 안전시설 철저점검	
7. 신속하고 투명한 경주정보 제공	
8. 고객과의 결탁 등 부정행위 사전 철저 차단	
9. 건전한 여가 및 레저문화 정착에 적극 노력	
10. 입장정원 준수를 위한 입장정원시스템 운영	

□ 구매상한액 설정 프로그램 장착 전자카드 146대 추가 설치

○ 구매상한액 초과 시 발매 중지 : 구매실패 오류 표시

○ 총 발매기 중 전자카드 비율이 71%로 경주관련 사행사업체 중 가장 높음

□ 건전레저문화 정착을 위한 건전화지표운영위원회 개최

구 분	일 시	안 건 내 용
1차	4. 21(목) 16:00	① 청소년 노출 예방 관련 조치사항 ② 건전화 종합 운영계획 ③ 경품제공 등 권고사항 ④ 건전화 평가지표 관련 계획수립
2차	5.24(목) 14:00	① 조직개편에 따른 건전화 지표위원 변경 ② 전자카드 사용 확대 ③ 2017년도 건전화 지표 ④ 2016년도 건전화 평가 결과보고
3차	9.27(수) 14:00	① 2017년도 건전화 평가 준비 ② 전자카드 사용 확대 대책
4차	12.21(목) 15:00	① 국무조정실 발표 사행산업 건전화 대책

□ 사행성 경감 및 건전레저문화 정착을 위한 이미지 홍보(방송 표출)

○ 홍보방법 : 매 경주일 수시(2회 이상) 방송

			
원정 도박 금지	불법 스포츠 도박 신고	불법 도박 금지	원정도박 금지



□ 출입제한 요청제도 운영

- 요청자 : 본인 및 가족
- 요청건수 : 1회
- 조치사항 : 요청자 상담 및 공정발매팀에 요청자 사진을 제공하여 출입제한

□ 건전 게시판 운영

- 건전 관련 홍보판 8개를 설치하여 시나 좋은 글, 사감위 간행 홍보물 등 다양한 내용을 게시하여 고객에게 건전한 정보 제공



□ 불법사행산업 근절을 위한 노력

- 부정·불법 감시체계 구축을 위한 공정운영계획
 - 공정파트-16(2017. 1. 7)호 : 2017년 경륜경정 공정운영계획 수립
 - 불법 사설경륜경정 사전예방 및 단속으로 공익지향 수익창출
- 부정·불법 감시체계 구축을 위한 공정운영계획
 - 공정파트-20(2017. 1. 11)호 : 불법 사설경륜경정 단속계획 수립
 - 공단 CCTV 설치운영 규칙 개정(2017. 4.23)
 - 유관기관 협조, 하우스형 불법도박 순찰, 온라인 불법 도박사이트 감시 등
- 직원 및 공단 내 근무하는 종사자 공정교육 실시(305명)
 - 부정·불법 유사사례 및 대처방법 등 교육
 - 경륜선수 공정교육(35회차 2,331명) 실시 및 경륜선수 약물검사(1회 3명)
- 경륜3사(창원, 광명, 부산) 불법 대응 MOU 체결
 - 일시/장소 : 2017. 4. 8 / 광명 스피돔 회의실
 - 주요내용 : 각 시행체별 2명 이상의 직원이 참여하는 불법사설경주 합동단속반을 조직
- 경륜선수 자정위원회 참석
 - 일자/장소/참석인원 : 2017. 4. 5(수) / 광명스피돔, 미사리경정장 / 26명(직원, 선수, 지도관 등)
 - 내 용 : 공정 분석, 제재유형별 사례 교육 등
- 사행산업통합감독위원회 주관 불법감시 협업강화 워크숍 등 참석(3회)

제 목	일 시(장 소)	내 용	비 고
불법사행산업 유관기관 간담회	2017. 3. 8 (사감위 회의실)	불법도박 근절을 위한 제도 개선 등	사행산업 관계자 23명
2017 상반기 불법감시 협업강화 워크숍	4.20 ~ 4.21 (청주 그랜드플라자호텔)	유관기관 불법사행산업 업무협조체계 강화	사감위,경찰청 등 120여명
2017 하반기 불법감시 협업강화 워크숍	11.21 ~ 11.22 (제천 청풍리조트)	유관기관 불법사행산업 업무협조체계 강화	사감위,경찰청 등 100여명

- 2017 상반기 워크숍(4.20 ~21) : 불법도박 관련 사행산업통합감독위원회 위원장 표창장 수상
※ 수상자 : 창원경륜공단 3급 최태개

○ 사행산업 시행체간 워크숍 등 참석(3회)

제 목	일 시(장 소)	내 용	비 고
경륜시행체 공정 통합워크숍 참석	3.14 ~ 3.15 (부산 스포윈)	부정불법사실 근절을 위한 MOU체결 등	경륜3사 관계자 20명
경륜경정 통합 공정 관리위원회 참석	6.17 ~ 6.18 (광명 경륜본부)	경륜경정 단규, 규정 개정 사항 공유 등	경륜3사 관계자 46명
불법도박 관련 합동 단속 및 간담회	11.10 ~ 11.11 (창원경륜공단)	불법도박 단속 교육 및 창원본장, 지점 합동단속	광명 및 창원 공정팀 6명

○ 지역경찰과의 유기적인 업무협조 체제 유지

- 창원중부경찰서 중앙파출소와의 업무협약체결(2016. 8.10)
- 2017. 2.18(토) 중앙파출소 대테러담당과 공동으로 공단 객장내 시설점검
 - 공단 내외곽 자체방호 시스템(CCTV) 점검, 폭발물 은닉장소 순찰
 - 협박전화, 인질납치, 사제폭발물 조치요령 및 강화요령 등 점검

○ 청소년 온라인도박 예방교육 실시(3회)

- 장 소 : 창원경륜장 대강당 - 내 용 : 공정 분석, 제재유형별 사례 교육 등
- 일시 및 대상
 - 9. 22(금) 내동초교 30명, 9.28(목) 삼정자중학교 35명, 9.29(금) 내동초교 30명

○ 부정·불법경륜 신고센터 및 포상금제도 운영

- 홈페이지 부정·불법경륜 신고센터 운영 - 포상금 예산 확보 : 5,000천원
- ※ 2017년도 신고에 따른 포상금 지급 없음

2 레저문화 공간 창출 및 기획 행사 등

□ 레저문화 공간 현황

○ 레포테인먼트 시설 현황(요약)

합계	종 합 안내실	엔 젤 놀이방	DVD 영화마을	적 중 노래방	인터넷 플라자	아이넷 세 상	다 합 즐 체험교실	고 놀 이	경 륜 클리닉	돔 웰빙룸
11	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1

○ 자전거 전시실 및 홍보관

구 분	기 능	구 분	기 능
홍보관 (72㎡)	<ul style="list-style-type: none"> · 자전거 역사 및 문화를 한 번에 볼 수 있는 곳 - 바퀴·자전거·경륜역사 - 초기·미니어처 자전거 - 자전거영웅 족적 등 	전시관 (115㎡)	<ul style="list-style-type: none"> · 다양한 종류의 최신자전거 전시 - 종류·가격·성능 등 다양한 정보 제공
자전거 정비소 (66㎡)	<ul style="list-style-type: none"> · 연중무휴 자전거정비 - 수선·정비 시 무료수선 - 부품 교체 	추억의 자전거 (16㎡)	<ul style="list-style-type: none"> · 테마별 추억의 자전거 - 막걸리·쌀·우편·신문배달 및 철인 3종 자전거 등
체험관 (66㎡)	<ul style="list-style-type: none"> · 이색자전거 체험 - 오디너리, 자가발전, 사각바퀴, 레인보우 자전거 등 	바이크 라운지 (72㎡)	<ul style="list-style-type: none"> · 시민휴게실로 개방 운영 - 자전거관련 도서 및 잡지, 모형 전시물 등

○ 음악공원

- 소나무 211주 외 24,676주에 해당하는 다양한 나무와 초화류로 조경을 관리하여 도심 속 「걷기 좋은 길」로 지역민들이 애용
- 스피커 12대를 포함한 음향장비를 설치하여 음악 방송
- 자전거전시실과 함께 야생화 전시회, 난 전시회 등 다양한 전시장으로 활용

□ 2017년도 레저문화 공간 조성 근거 및 실적 ※ 별첨 증빙서류 참조

○ 2016년 중장기 건전화 발전계획에 따른 세부추진계획 수립(2017. 1.22)

- 영업장 건전 환경 조성 : 어린이 공간 출입동선 분리
- 전자카드시스템 확대운영 : 146대 추가 설치
- 경륜·경정고객 무인 입장시스템 도입 : 4개 출입문 설치
- 건전경륜 홍보 강화 : 가족프로그램 운영 확대

□ 레저문화 공간 조성 세부현황 및 기획행사 실적

○ 어린이공간(엔젤놀이방, 아이넷세상) 출입동선 분리 및 시설개선

- 출입동선 분리 : 객장을 통하지 않고 어린이공간으로 곧장 출입이 가능
- 어린이 놀이시설 재배치를 통한 안전 환경 조성
- 레고 블럭, 색칠하기 등 어린이 놀이감 구입 및 어린이 프로그램 운영 확대

○ 전광판 및 보조전광판 교체 공사를 통한 크고 선명한 화면 제공

- 소요예산 : 969백만원
- 효 과 : 고화질 고선명 전광판(HD) 구축

○ 전자카드시스템 확대 운영

- 전자카드 146대 2층 서편 전면 추가 설치(전자카드존 별도 설정)
- 총 발매기 중 전자카드시스템 설치비율 71%로 건전레저문화 창출에 기여

○ 경륜(경정)고객 무인 입장시스템 도입

- 설치장소 : 2층 4개 출입구(동서남북) 10개 무인 출입시스템
- 소요예산 : 233백만원
- 기대효과 : 입장정원관리 및 대표인력 효율화

○ 공단 창립 17주년 특별경륜 및 고객사은행사 실시

- 추진기간 : 제27회차(2017. 7.27 ~ 7.29)
- 대진방식 : 토너먼트(1일 : 예선, 2일 : 준결승, 3일 : 결승)
- 우 승 자 : 박용범(특선), 권정국(우수), 구동훈(선발)
- 사 은 품 : 김치냉장고, 제습기, 떡과 음료, 전자카드 5,000포인트 등

○ 독창적인 경주운영 시행

- 지방시행체(창원, 부산)간 5월 월요경륜(4회차) 교차실시(5. 5 ~ 5.29)
- 혹서기 고객의 참여확대를 위한 하절기(13회차) 경륜 개최(6. 2 ~ 8.27)
- 월요 공휴일을 활용한 2회차 주4일 경륜시행
 - 10. 6 ~ 10. 9 / 12. 22 ~ 12. 25
- 경륜선수의 이미지 제고 및 상품성 강화를 위한 특별승급 시 이벤트 실시

○ 중독예방을 위한 다함줄 프로그램 운영

- 파벽돌 다육심기, 캘리그래피, 다용도 트레이, 모스공예 등
- 캘리그래피 작품전시회 : 자전거문화센터 내 20점 전시

○ 가족과 함께하는 프로그램 운영 5회

- 아빠랑 엄마랑 퍼즐 맞추기 : 9. 2(토) ~ 9. 3(일), 6팀 20명
- 아빠랑 엄마랑 색칠하기 : 7.22(토), 10. 7(토), 20명

- 레고 블록으로 만드는 세상 : 엔젤놀이방 이용자 전원
- (동물, 자동차 등) 모형 만들기 : 10. 8(일), 6팀 20명
- 어린이 정서함양 그림그리기 : 10.28(토) ~ 10.29(일), 15명
- 크리스마스 카드 만들기 : 12.24(일), 10명

□ 자전거문화센터 운영을 통한 레저문화 확산 및 중고자전거 장터 운영

○ 중고자전거 자율장터 운영

- 개최 장소/일시 : 자전거문화센터 / 매월 첫째 주 토요일(정기) 12회 개최
- 거래방식 : 당사자 간 자율 가격 협정 및 거래
- 거래실적 : 116대 31,335천원 거래완료

○ 시민·청소년 대상 자전거 무료교육과정 개설 운영 : 1,236명 수료

과 정	교육횟수	교육 수료인원	비 고
소 계	35	1,236	정규과정
생 활 반	5	143	
중 급 반	5	88	
직장인반(야간)	6	114	
청소년 자전거 문화체험	14	373	11개 기관(학교)
자전거 안전교육	4	491	4개 기관(학교)
환경체험 자전거투어	1	27	중급반 수료생

※ 장애인, 교육청 연계 재능기부 별도 4회 55명

3 지역 언론 등이 제기한 비판 및 문제점에 대한 개선

□ 언론 및 지역사회 여론 문제점 개선

○ 2017년 공단 관련 보도자료

구 분	계	지 방 지	스포츠지	중 앙 지	방 송
합 계	79	79			
긍 정	30	30			
부 정	3	3			
기 타	46	46			

○ 언론기사 요약

구 분	보 도 내 용
긍 정	<ul style="list-style-type: none"> · 경남신문(2. 6) : 창원경륜공단 노조 김해시에 쌀 기탁 · 경남신문(2.10) : 경남FC-창원경륜공단, 양 기관 발전 위한 MOU 체결 · 경남신문(4.13) : 창원경륜공단 봉사단 금강노인센터서 봉사 · 경남도민일보(4.20) : 창원경륜공단 노사 도서기증, 진해 해군의 집에 300권 전달 · 경남신문(5. 8) : 창원경륜공단 자전거 중고장터 복적 · 경남도민일보(5.29) : 창원경륜공단 선수회 보육원 청소 봉사 · 경남신문(6.23) : 창원경륜공단 김해지점 노인회관에 쌀 기탁 · 경남신문(6.30) : 창원경륜공단 노조 마산회원구청에 라면 전달

구 분	보 도 내 용
공 정	<ul style="list-style-type: none"> · 경남신문(8. 1) : 창원경륜공단, 김해서 도박중독예방 캠페인 · 경남도민일보(8. 9) : 경남교육지원청 방학프로그램 개설 · 경남도민일보(10.27) : 창원경륜공단 봉사단 무료급식 봉사 · 경남일보(10.29) : 진주 남강 가을 정취 속으로 자전거 여행 · 경남도민일보(10.30) : 창원경륜공단 장애인 합동결혼식 후원 · 경남신문(12.14) : 창원경륜공단 노조 사랑의 쌀 120포대 기탁 · 경남신문(12.15) : 창원경륜공단 ‘누비트라’ 운영한다
부 정	<ul style="list-style-type: none"> · 경남신문(6. 8) : 창원경륜공단, 정규직 전환실적 낮다 · 경남도민일보(7. 5) : 창원경륜공단 남성직원간 성추행 공방 · 경남도민일보(9.17) : 도내 공기업 창립일 유급휴일로 운영 · 경남신문(12. 4) : 창원경륜공단 인사, 정부정책과 거꾸로 간다.
기 타	<ul style="list-style-type: none"> · 경남신문(1. 5) : 창원경륜공단 이사장 취임 · 경남신문(5.16) : 창원경륜공단, 경쟁선수와 고객과 ‘만남의 장’ 행사 · 경남도민일보(7.25) : ‘경륜 매력 빠져봐’ 정상급 총출동 · 경남도민일보(8. 1) : 박용범, 창원경륜공단 특별경륜 특선급 우승 · 경남신문(11.14) : 창원경륜공단 노사 한마음 걷기 대회 · 경남도민일보(11.24) : 창원경륜공단 신규승식 도입 - 1·2·3위 순위 맞는 방식 · 경남도민일보(12.12) : 11,296배 고배당 터진 창원경륜

○ 지역언론 비판에 대한 조치 및 개선 : 4건

타이틀	조 치 사 항
창원경륜공단 정규직 전환실적 낮다 【경남신문(6. 8)】	<ul style="list-style-type: none"> · 이익을 창출해야 하는 경륜공단은 시설공단과 비교가 불가 · 2017년 정규직 전환 12명
창원경륜공단 남성직원간 성추행 공방 【경남도민일보(7. 5)】	<ul style="list-style-type: none"> · 검찰 기소유예 처분 및 당사자 성희롱 등 교육 이수 · 공단 견책 처분 및 임직원 성희롱 특별교육 실시
도내 공기업 창립일 유급휴일로 운영 【경남도민일보(9.17)】	<ul style="list-style-type: none"> · 관련 규정 개정을 위해 노동조합과 협의 중
창원경륜공단 인사, 정부정책과 거꾸로 간다. 【경남신문(12. 4)】	<ul style="list-style-type: none"> · 용역근로자 인원감축은 경영악화로 인한 불가피한 선택 · 60세 이상 근로자 정규직전환 대상자에서 제외하였고, 65세 경비용역 2명 2018. 1월 채용

※ 사행성 관련 비판기사는 없음

지표명	경주개최실적	가중치	평가방법
		4점	목표부여(A)
지표정의	경주수와 입장인원 측면에서 경주개최실적을 파악하여, 목표달성정도 및 전년대비 개선정도를 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 경주개최 목표달성률(2.0점)</p> <p>- 경주개최 목표달성률(%) = $\frac{\text{실제 경주수}}{\text{목표 경주수}} \times 100$</p> <p>② 일평균 입장인원(2.0점)</p> <p>- 일평균 입장인원(명) = $\frac{\text{총입장인원}}{\text{총영업일수}}$</p>		

직 위	성 명	연 락 처
경주운영팀장	손용환	239-1082
경주운영팀	임항섭	239-1083
공정발매팀장	한덕제	239-1140
공정발매팀	최향선	239-1135
김해지점장	이민욱	321-9001
김해지점	이호석	321-9001

지표명	경주개최실적	가중치	평가방법
		4점	목표부여(A)

I. 지표관리 방향

공 단	경주사업자(창원시)	문화체육관광부
연간 경주개최일수, 경주의 종류 및 횟수, 수지예산서 작성 제출	⇒ 경주개최계획서를 사업 연도 시작 60일 전까지 문화체육관광부 승인요청	⇒ ○ 경주개최계획 승인 통보 - 연간 경주개최일수, 경주 종류 및 횟수

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
장기적인 불황과 사회 전반적인 분위기 침체 속에서 공단의 입장인원 및 매출감 소는 심화될 것으로 우려됨. 공단 스스로 매출증대를 위한 노력이 강조될 필요가 있음. 또한 새로운 수익기반 창출을 위한 지속적인 노력 역시 필요함	<ul style="list-style-type: none"> 매출증대를 위한 다양한 노력 전개 <ul style="list-style-type: none"> - 특별승식(삼쌍승식) 도입 및 신형발매기 도입 - 본장 경정수신, 주4일 경륜시행, 경주시간 변경, 지방 (창원,부산)간 경주 교차 실시, 지방경주 전국 송신등 장내광고유치(신규사업) : 경륜경주시 홍보물 상영 <ul style="list-style-type: none"> - 2017.12.월 2건 6,300천원 광고 유치, 방영
지역사회의 동의와 관할 지자체의 우호적 관계를 기반으로 한 장외매장 확충, 신규 사업 수탁 등의 지속적인 노력이 요구됨	<ul style="list-style-type: none"> 장외매장 확충을 위한 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 통영, 진주, 용원지역 등 건물조사 및 현지답사 - 통영지역 관계자 협의 및 동의서 확보 시도 - 용원지역 현지답사 및 관계자 업무협의 노력 ※ 지자체 세수 부족, 사감위 규제, 시민 단체 반발 등 장외매장 신설 난항 장내광고유치(신규사업) : 경륜경주시홍보물 상영 <ul style="list-style-type: none"> - 2017.12월 2건 6,336천원 광고유치, 방영

III. 전년대비 주요 경영개선 실적

구 분	개최일수	목표 경주수	개최실적	목표달성률	비 고
2017년	158일	3,180경주	3,076경주	96.73%	전년대비 7.33% ↑
2016년	157일	3,080경주	2,911경주	89.40%	

IV. 2017년도 세부평가내용별 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	- 경주개최 목표달성률(%) = $\frac{\text{실제 경주수}}{\text{목표 경주수}} \times 100$ (2.0점)
----------	---

☐ 2017년도 경륜 경주개최계획 승인

○ 경주개최기간 : 2017. 1. 6 ~ 12.31

○ 경주개최일수 : 159일 이내

- 경주개최승인 : 3,180경주 이내【1일 20경주 이내(교차경주 포함)】
- 문화체육관광부 체육정책과-703(2017.10.20)호 경륜 경주개최계획 변경승인

☐ 2017년도 경륜 경주개최실적

구 분	목표(A)	실적(B)	평점(C=B/A)	가중치	득점
경주수	3,180경주	3,076경주	96.73	2	1.93

세부평가내용 ②	- 일평균 입장인원(명) = $\frac{\text{총 입장인원}}{\text{총 영업일수}}$ (2.0점)
----------	--

☐ 년도별 입장인원

(단위 : 명/일)

구분	2017년도			2016년도			2015년도			2014년도		
	합계	본장	김해	합계	본장	김해	합계	본장	김해	합계	본장	김해
1월	29,424	25,932	3,492	55,288	48,601	6,687	43,404	38,230	5,174	53,808	48,005	5,803
2월	39,054	34,512	4,542	47,376	41,608	5,768	37,023	32,550	4,473	37,692	33,700	3,992
3월	40,340	35,608	4,732	43,974	38,927	5,047	41,372	36,661	4,711	57,216	51,320	5,896
4월	42,329	37,288	5,041	44,111	38,822	5,289	37,868	33,430	4,438	28,082	25,030	3,052
5월	43,626	38,445	5,181	43,779	38,774	5,005	48,383	42,965	5,418	48,055	42,880	5,175
6월	37,416	32,838	4,578	39,461	34,901	4,560	38,099	33,554	4,545	47,139	41,930	5,209
7월	48,153	42,854	5,299	51,517	45,425	6,092	41,560	36,660	4,900	45,100	40,240	4,860
8월	42,821	38,367	4,454	46,867	41,529	5,338	50,113	44,395	5,718	56,767	50,340	6,427
9월	44,081	39,107	4,974	31,954	28,358	3,596	32,150	28,790	3,360	41,330	36,300	5,030
10월	50,755	44,790	5,965	45,981	40,520	5,461	40,694	35,948	4,746	38,993	34,245	4,748
11월	37,879	33,637	4,242	34,138	30,061	4,077	39,629	34,787	4,842	44,043	38,615	5,428
12월	59,696	52,945	6,751	43,790	38,564	5,226	39,694	35,157	4,537	42,481	37,350	5,131
누계	515,574	456,323	59,251	528,236	466,090	62,146	489,989	433,127	56,862	540,706	479,955	60,751
영업일수	158			157			154			153		
일평균 입장인원	3,264			3,365			3,182			3,534		

☐ 평점 및 득점

구 분	2017년(A)	3개년 실적평균	목표설정		평가결과	
일평균 입장인원	3,264	3,361	최고목표(B)	3,554	가중치	2.0
			최저목표(C)	1,681	평 점	84.52
					득 점	1.69

- 최고목표 : 직전 3개년 실적평균 × 105.73%(110% 한도)
- 목표율 : 2017년도 매출총량(2,491억원) / 전년도 매출액(2,356억원) × 100 = 105.73%
- 최저목표 : 직전 3개년 실적평균 × 50%
- 평 점 : $(3,264 - 1,681) \div (3,554 - 1,681) \times 100 = 84.52$
- 득 점 : $(84.52 \div 100) \times 2.0 = 1.6904$

지표명	경주운영실적	가중치	평가방법
		5점	목표부여(A)
지표정의	경주운영실적은 선수출전·경주규칙 위반·낙차·전산장애·방송오류·경주오판정·부정경륜 등의 당해연도 목표달성 정도를 평가한다.		
세부평가 내 용	<p>○ 운영목표달성률(%)</p> $= \frac{\text{당해연도 실적(선수출전, 규칙위반, 낙차)}}{\text{당해연도 목표(선수출전, 규칙위반, 낙차)}} \times 100$		

직 위	성 명	연 락 처
경주운영팀장	손용환	239-1082
경주운영팀	최태개	239-1090
경주운영팀	정주성	239-1101
공정발매팀장	한덕제	239-1140
공정발매팀	김태완	239-1062
방송팀장	최명환	239-1120
방송팀	박민석	239-1121
공정발매팀	최재호	239-1143

지표명	경주운영실적	가중치	평가방법
		5점	목표부여(A)

I. 지표관리 방향

낙차 및 결장경주 방지	경주규칙위반 교육강화	오판정 제로화 지속추진
<ul style="list-style-type: none"> ○ 낙차방지를 위한 교육 및 실질적인 현장활동 강화 ○ 결장경주 방지 제도개선 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입소, 요일별 교육다양화 ○ 규칙위반 방지를 위한 제도 개선 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 판정기기(시스템) 사전 점검 철저 ○ 포지션별 업무능력 배양 ○ 다양한 업무연찬 및 교류

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기평가 지적사항	이행실적	비고
2016년 경기규칙 위반건수는 전년대비 개선되었으나, 규칙위반 목표달성률(2015년 161.18%→2016년 162.34%)은 상대적으로 저조한 성과로 이에 대한 추가적인 개선이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경주규칙 위반 방지를 위한 선수교육 강화 <ul style="list-style-type: none"> • 규칙위반선수 대상 재발방지 교육 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 연간 입소교육, 특별교육, 수시교육, 태만 및 낙차유발실격선수 교육(심판장직접교육) ○ 성과 : 2017년 대비 493건 감소 	경주규칙 위반내역 참조
전산장애, 방송오류, 경주오판정, 부정경륜 등은 미발생. 향후 효율적 관리를 지속적으로 해야 할 것임	○ 전산·방송 시스템 업그레이드, 경주관련 직원 및 심판 교육 강화, 부정경륜 유관기관 유대 강화 등의 노력 지속 추진	

III. 전년대비 주요 경영개선 실적

구분	개최일수	목표 경주수	개최실적	목표달성률	비고
2017년	158일	3,180경주	3,076경주	96.73%	전년대비 7.33% ↑
2016년	157일	3,080경주	2,911경주	89.40%	

IV. 2017년도 세부평가내용별 추진실적 및 성과

① 선수출전(0.5점)	- 운영목표달성률(%)= $\frac{7\text{명 이상 출전 경주수}}{\text{총 경주수}} \times 100$
--------------	---

☐ 7명 이상 선수출전

(단위 : 건수)

구분	총 경주수(A)	7명 이상 선수출전(B)	목표달성률(B/A×100)
창원자체경주	1,233	1,229	99.68%

☐ 7명 미만 선수출전 경주 : 4경주

NO	일자	회차(일차)	경주(race)	등급	선수명	결장사유
1	3.25 (토)	11회 2일차	7	선발	이경대	조조훈련중 낙차부상
2	4.22 (토)	14회 2일차	15	특선	이진웅	실격
3	6. 4 (일)	20회 3일차	9	선발	강광호	실격
4	6. 4 (일)	20회 3일차	7	선발	곽충원	가사사정 퇴소

□ 평점 및 득점

추진 실적		목표설정		가중치	평점	득점
7명이상 선수출전 경주수	1,229	최고목표	100%	0.5	99.36	0.5
총 경주수	1,233	최저목표	50%			
목표달성률(%)	99.68					

○ 평 점 : $(99.68 - 50.00 / 100 - 50) \times 100 = 99.36$

○ 득 점 : $(99.36 \div 100) \times 0.5 = 0.4968$ (소수점 셋째자리에서 반올림)

□ 7인 미만 출주방지 노력 : 2018년부터 후보선수 예비풀제 운영

② 경주규칙위반(1.0점)	최고목표 : 직전 3개년 실적평균×90% 최저목표 : 직전 3개년 실적평균×150%	$\frac{\text{실적} - \text{최저목표}}{\text{최고목표} - \text{최저목표}} \times 100$
----------------	---	--

□ 경주규칙위반 내역

(단위 : 건수)

구분	적용조항	실격	경고	주의	계(%)
계		32(2.4%)	554(35.2%)	992(62.4%)	1,578(100%)
공정위반 주행	제64조1항2호(재출발)	-	-	-	0
	제72조2호(전력질주의무)	14	166	209	389(24.7%)
	제74조1항(미는행위금지)	1	76	152	229(14.5%)
	제74조2항(주행방해금지)	3	60	212	275(17.4%)
	제74조3항(중간끼어들기금지)	-	7	-	7(0.4%)
	제76조(조력금지)	-	-	-	
	제103조1항4호(주회수오인)	-	-	-	0
안전위반 주행	제72조3호(주행주의의무)	6	15	14	35(2.2%)
	제72조4호(주행주의지시불이행)	-	60	105	165(10.5%)
	제73조2항(규제거리내진입)	3	38	187	228(14.5%)
	제73조3항(안쪽바깥쪽끼어들기금지)	-	7	-	7(0.4%)
	제73조4항(외선내진입금지)	-	40	47	87(5.5%)
질서위반 주행	제73조1항(안쪽추월금지)	1	-	-	1(0.1%)
	제75조(내선내주행금지)	4	85	66	155(9.8%)

□ 경주규칙위반 산출자료

구 분		2017년	3개년 평균	3개년 합계	2016년	2015년	2014년
경주 규칙 위반	경주수(A)	1,233	1,312	3,936	1,275	1,319	1,342
	합 계(B)	1,578	2,264	6,791	2,071	2,126	2,594
	실 격	32	55	164	50	54	60
	경 고	554	712	2,315	729	730	856
	주 의	992	1,437	4,312	1,292	1,342	1,678
	지표비율(B/A)	1.2798	1.7256	-	1.6243	1.6118	1.9329

□ 평점 및 득점

추진 실적		목표설정		가중치	평점	득점
2017년	3개년 실적평균	최고목표	155.30%	0.5	126.50	1.0
127.98%	172.56%	최저목표	258.39%			

- 최고목표 : 직전 3개년 실적평균 × 90% ○ 최저목표 : 직전 3개년 실적평균 × 150%
- 평 점 : $(127.98 - 258.39 / 155.30 - 258.39) \times 100 = 126.50$
- 득 점 : $(126.50 \div 100) \times 1.0 = 1.2650$ (소수점 셋째자리에서 반올림)

□ 실적분석

- 2017년도 경주규칙위반 사항을 보면 72조2호(전력질주의무) 24.7%, 74조2항(주행방해금지) 17.4%, 73조2항(규제거리내 진입)과 74조1항(미는 행위금지) 14.5%, 72조4호(주행의무지시불이행) 10.5% 등의 순으로 나타남
- 2017년도 경주규칙위반 건수는 총 1,578건으로 전년(2,071건)대비 493건 감소하였음
- 경주규칙위반 건수를 줄이기 위해 선수입소교육, 경주일 특별·수시교육을 통하여 경주규칙위반 사전예방교육을 실시하였음
- 위반행위 감소원인은 심판판정의 일관성 유지와 3개 시행처 경륜심판 협의를 통해 심판판정을 완화하여 적용한 결과가 감소 원인이라 판단됨.

□ 경주규칙 위반 예방교육

- 교육일정 : 매주 목요일 선수입소 시 교육, 경주일(금·토·일)
- 교육대상자 : 위반행위 과다선수 및 전력질주의무 위반선수
- 교 관 : 심판장(결승심판)
- 교육현황

교육일정	주요 교육 내용	교육실적	비 고
매주 목요일	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경주 중 발생된 특이사례 및 경주규칙 위반내용 종합분석 - 특이사례에 대한 유형별 중점교육 실시 - 전력질주의무, 조력등 공정성관련 위반행위 지양 - 판정규칙 개정 등 개선 사항 교육 	48회 (3,261명)	정 기
경 주 일 (금, 토, 일)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 특별교육실시 - 장기결장, 경주규칙위반 과다선수 등 중대한 과실의 경주를 운영한 선수 ○ 수시교육실시 - 전일 발생된 경주위험 선수에 대하여 교육을 통한재발 방지 	118명 37명	특 별 수 시

③ 낙 차(1점)	최고목표 : 직전 3개년 실적평균×90% $\frac{\text{실적} - \text{최저목표}}{\text{최고목표} - \text{최저목표}} \times 100$ 최저목표 : 직전 3개년 실적평균×150%
-----------	--

□ 낙차 발생현황

(단위 : 건·명)

연도	등 급		선 발		우 수		특 선		합 계	
	건수	인원	건수	인원	건수	인원	건수	인원	건수	인원
2017	11	20	13	23	4	9	28	52		
2016	20	33	11	19	4	8	35	60		
증 감	△9	△13	2	4	0	1	△7	△8		

□ 실적분석

- 낙차건수는 28건 발생으로 2016년 35건 대비 7건이 감소

- 전년대비 선발급은 대폭 감소하였으나 우수급은 소폭 증가하였음.
- 전년대비 낙차사고의 감소는 2017년도 경주운영제도 개선(선발급 퇴피시점 변경)과 경륜선수협회의 자발적인 경륜경주품질향상위원회 활동이 낙차사고 감소의 주요 원인이라고 판단됨

□ 낙차 산출자료

구 분		2017년(A)	3개년 실적				
			3개년 평균	3개년 합계	2016년	2015년	2014년
낙차	총경주수(A)	1,233	1,312	3,936	1,275	1,319	1,342
	낙차선수(B)	52	63	189	60	71	58
	지표비율(B/A)	0.0422	0.0480	-	0.0471	0.0538	0.0432

□ 평점 및 득점

추진 실적		목표설정		가중치	평점	득점
2017	3개년 실적평균	최고목표	4.32%	1.0	103.47	1.0
4.22%	4.80%	최저목표	7.20%			

- 최고목표 : 직전 3개년 실적평균×90% ○ 최저목표 : 직전 3개년 실적평균×150%
- 평 점 : $(4.22 - 7.20 / 4.32 - 7.20) \times 100 = 103.47$
- 득 점 : $103.47 \times 1.0 = 1.0347$ (소수점 셋째자리에서 반올림)

□ 낙차방지 예방교육

- 선수입소일 및 경주일 교육
 - 교 관 : 심판장(결승심판) 및 선수지도 담당자
 - 교육현황

교육일정	주요 교육 내용	교육실적	비고
매주 목요일	○ 전 회차의 낙차 등 특이사례 심층 분석 - 재출발, 전력질주의무, 주행방해금지 등 경주규칙준수로 낙차예방 ○ 선수개인의 자전거정비 점검의 중요성과 피스타 적응훈련 철저	48회 (3,137명)	정기
경주일 (금, 토, 일)	○ 특별교육 실시 - 제반 경주규칙을 준수하도록 지속적인 선수교육 실시	118명	특별
	○ 수시교육 실시 - 진로변경, 밀착주행, 끼어드는 행위 등 사고위험 유발선수 교육실시	37명	수시

④ 전산장애(0.5점)	전산장애로 발매 및 경주결과 화면출력이 10분 이상 지연되거나 경주가 취소된 건수, 1건당 0.3점 감점
--------------	--

□ 교차투표 및 본장 자체 경주 총 3,076경주(경륜, 경정 포함) 무사고 운영

운영일수	경주 현황	총경주 개최 수	전산장애건수
48회차 (158일)	• 자체 경주 : 1,233R • 교차(광명·부산)수신 : 1,843R • 전국교차 경주 중계 : (255R)	3,076경주 (경정 별도) 무사고 운영	없음
48회차 (97일)	• 경정수신 경주 : 1,552R		

□ 발매전산 위기상황 대처 시나리오



- 발매전산 위기상황 대응을 위한 체계적인 조치계획 및 보고절차 확립
 - 발매전산 위기상황 전담 조치반 구성 : ICT개발 담당 외 5명
 - 매일 경주 전 발매전산 시스템 사전 점검 및 유지보수 확인 작업 실시
 - 발매전산 사고 발생시 최단시간에 상황실에 상황보고 후 확정조치대로 시행
- 발매전산 위기 상황 케이스별 시스템 비상 매뉴얼 작성 및 숙지
- 발매전산 위기 상황별 해결 방법에 대한 사전 모의 훈련 정례화(월 1회 이상)

□ 주요 핵심장비 정기점검을 통한 전산장애 미연 방지

점검	발매전산 핵심장비 리스트	수량	핵심장비 점검내역
일일 점검	발매전산 주 서버(Tote Server)	3	· 발매전산 주 서버 정상작동여부 테스트 및 재부팅
	발매전산 핵심 통신장비(Trojan)	4	· 발매전산 핵심 통신장비 전체 정상작동 유무 체크
	발매전산 메인 스위치(Switch)	2	· 발매전산 메인 스위치 장비 통신지연 여부 확인
	발매전산 UT사 사고처리 라우터	1	· 비상사태 해결을 위한 UT사 전용 라우터 작동 확인
	발매전산 교차투표 전용 스위치	2	· 교차투표 전용 스위치 데이터 송수신 여부 정상 체크
	발매전산 교차투표 전용선 장비	2	· 교차투표 전용선 장비 데이터 송수신 여부 확인
주간 점검	발매전산 상황판 전체 TV	1	· 매주 상황판 전체 TV 정상작동여부 확인
	발매전산 운영관련 전용 콘솔	3	· 발매전산 운영관련 콘솔 정상 응답여부 체크
	발매전산 운영관련 단말기 및 PC	3	· 발매전산 운영관련 단말기 및 PC 정상 작동 여부 체크
	발매전산 예비 통신장비 및 PC	1	· 예비 및 테스트를 위한 통신장비 및 PC 작동 확인

□ 안정적인 시스템 점검을 위한 전산실 휴일 당직자 운영계획 수립 시행

- 현재 경륜 및 경정 주 5일 실시로 인해 실질적인 시스템 점검시간 제한적
- 정기적인 시스템 점검 및 수리시간 부족으로 인한 리스크 상승
- 심층적인 시스템 점검 및 유지보수를 위해 휴일 당직자 점검계획 수립 및 시행

구 분	내 용	비 고
유지보수	· 서버 및 네트워크 장비 심층 점검 및 수리 · 교차투표 관련 전용 스위치 및 전용선 장비 수리 · 스토리지 장비 및 방화벽 등 정상작동 유무 점검 · 개인정보 솔루션 및 오라클 DB 심층 점검 실시	· 정보시스템 통합유지보수 업체
시스템 점검 및 수리	· 발매전산 서버 및 네트워크 장비 심층 점검 및 수리 · 교차투표 전용 회선 작동 유무 점검 · UPS 및 항온항습기 등 전산실 운영장비 일체 점검	· 자체 심층점검 및 KT 창원지사
발매전산 테스트 실시	· 발매전산 주 프로그램 설정 변경시 양방향 테스트 · 교차투표 전용 프로토콜(ITSP) 정상작동 유무 확인	· 자체 점검 및 UT사 엔지니어

⑤ 방송오류(0.5점)	공단이 마련한 방송시나리오의 미 준수로 원활한 경주진행 장애, 입장객의 민원제기 등이 발생한 건수, 건당 0.3점 감점
--------------	--

☐ 경륜·경정 무사고 방송 실현

운영일수	중계방송 실시사항	총경주 개최 수	방송오류건수
48회차(158일)	<ul style="list-style-type: none"> 경륜 생방송 중계 : 1,233R 교차(광명·부산)수신 : 1,843R 전국교차 경주 중계 : (255R) 	3,076경주	없 음
48회차(97일)	<ul style="list-style-type: none"> 경정수신 방송 : 1,552R 	무사고 운영	

☐ 방송사고 제로화 노력

○ 방송장비 유지보수 : 14건

일시	사 업 명	내 용
2. 1	NPS 서버 HDD 교체 및 추가	· 서버 #1 불량 HDD 교체, 서버 #2 추가 RAID 10구성
2. 25	야외(PTZ)카메라 고장 수리	· 작동불능, 영상보드 고장으로 보드교체
4. 13	전광판 LED모듈 점검	· 노후화된 전광판 LED모듈 점검
4. 15	스틸파일 PC 그래픽카드 교체	· 모니터 송출 불능으로 그래픽카드 교체
4. 26~27	오디오 토탈 시스템 점검	<ul style="list-style-type: none"> · 주, 예비 오디오 믹서, 앰프 및 스피커 점검 · 이동형 음향장비 및 각종 프로세서 장비 점검 · 무선 마이크 시스템 및 필드 행사용 음향 점검
5. 18	전광판 컨트롤보드 및 운영PC 점검	· 전광판 컨트롤보드 및 운영PC 점검
5. 25	스포츠 코더 점검	<ul style="list-style-type: none"> · 코더 시스템 작동, 신호 송출, H/W 상태 점검 · 바이러스 및 악성코드 감염 점검
6. 14	NPS 서버 #1 HDD 추가	· 서버 #1 HDD 추가, RAID 10구성
6. 21	스포츠 코더 점검	<ul style="list-style-type: none"> · 코더 시스템 작동, 신호 송출, H/W 상태 점검 · 바이러스 및 악성코드 감염 점검
6. 22	방송전용회선 광명(예) 송출 이상	· 송출 유니트 불량으로 교체 작업
9. 14	스토리지 HDD 점검	· 스토리지 HDD 고장으로 복구 작업
11. 8	Tally 시스템 점검	· Tally 오동작으로 GPI 출력 변경
12. 8	팬/틸트 조지기 프로그램 에러	· 작동불능, 프로그램 재세팅 및 새 제품으로 교환
12. 16	NPS 서버 #1 캡처보드 재설정	· 서버 #1 영상 입력 이상으로 캡처 보드 재설치

○ 팀원 방송운영 관리조 편성을 통하여 체계적 방송 운영 및 시스템 관리

○ 주요 장비 업체의 정기적 점검을 통한 시스템 관리

장비명	업체명	장비명	업체명
스위치	SK 테크놀로지	CG	비주얼리서치
카메라	중계카메라	동화 AV	사운더스
	팬틸트	비전시스템	사운드코리아
	외경카메라	GMS	삼익전자
NPS	서버 등	바론테크	KT
	스토리지	넷클립스	K-CYCLE/K-BOAT

⑥ 경주오판정(0.5점)	최초의 경주판정에 문제가 있어 경주결과를 재판정 한 건수 건당 0.3점 감점
---------------	---

☐ 경주 오판정

경주 오·판정 건수



없음

□ 실적분석

창원경륜의 2017년 경주 오판정은 전무하였으며, 이는 정기적인 심판직무 교육을 통한 심판판정 능력함양 및 3개시행처 통합 심판장급 교육실시 등 판정의 공정성 유지와 고객 질의에 신속하고 정확한 답변으로 신뢰성 제고

- 판정 직무별 업무 분업화(멀티화)와 상호 유대강화로 오판정의 차단
- 심판판정 관련 각종 심판장비의 수시 점검 및 정기적 유지·보수를 통한 완벽한 기능유지로 정밀한 심판판정 장비운동을 통한 오·판정 사전차단

□공정한 심판판정을 위한 업무추진 내용

○ 종합심판실

구 분	업 무 내 용
심판장	심판판정업무 총괄관리 및 전반적인 경주상황 주시
결승심판	경주규칙위반행위 심의 주관, 도착순위 발표
경주진행심판	경주진행 및 낙차사고 발생시 조치에 대한 사항 주관
선두원진행심판	원활한 선두원유도 업무, 순위 표출·확정, 위반행위 심의
발표심판	낙차 및 특이사항 발생시 심판방송 실시, 위반행위 심의
기록심판	경륜성적표 등 각종 심판서식을 준비하고 작성

○ 주로심판실

구 분	업 무 내 용
신호심판	<ul style="list-style-type: none"> · 출발 총성으로 선수 및 선두 유도원을 적정하게 출발 · 상황발생시 해당 상황에 맞는 적절한 조치
출발심판	<ul style="list-style-type: none"> · 원활한 경주가 되도록 주의사항 전달 · 잔여주회수 확인 및 표시 및 사고발생시 선수구호 실시
타종심판	<ul style="list-style-type: none"> · 선두유도원 이상유무 확인, 다종으로 최종주회임을 통고 · 사고발생시 선수구호

○ 장비운영요원

구 분	업 무 내 용
사진판정원	<ul style="list-style-type: none"> · 결승선 도착 순위를 착순판정 장비로 촬영 · 순위결정 시 착순판정사진 제공 · 육안으로 구분 어려운 경우 전광판에 착순판정사진 게시 · 장비조작 매뉴얼 별도 유지 관리
E/C 운영요원	<ul style="list-style-type: none"> · 종합심판실 장비 유지관리 및 E/C 카메라 및 관련 장비 점검 · 경주영상 녹화 이상 유무를 기록심판과 상호 확인
심의영상운영요원	<ul style="list-style-type: none"> · 카메라 포지션별 경주영상 녹화 및 운영 · 경주심의 시 녹화장비를 운영하여 판정업무 지원 · 영상녹화장비 및 관련 장비 점검 및 관리

□심판판정의 투명성 및 공정성 확보를 위한 고객참여

- 판정기준은 심판판정의 주요 3요소인 원인, 과정, 결과에 입각하여 종합분석 후 심의하여 심판장을 중심으로 심판원들의 합의결정
 - 특이·이상 경주 관련 심판판정에 대한 고객민원 발생 시 현장설명 및 공단홈페이지 설명 등 투명하고 공정한 이미지와 고객의혹 해소
 - 판정의 투명성 및 공정성 확보와 경륜에 대한 제반 시스템 설명을 위하여 경륜에 관심 이 많은 고객을 대상으로 일일명예심판(2회)을 위촉, 종합심판 심의과정을 참관케 하여 경주운영에 대한 궁금점 해소

□ 심판직무교육을 통한 업무수행능력 배양

구 분	일 시	장 소	참석인원	내 용
심 판 위크숍	〈통합〉 11.28~29	영 주 룬 훈련원	60명	<ul style="list-style-type: none"> 경주운영제도 개선사항 협의 심판판정규칙 개정 검토 선수제재 시행결과 공유 및 개선사항 도출 사례별 판정기준 적용협의
심판장급 교 육	총 3회 실시 (광명 3회)		54명	<ul style="list-style-type: none"> 심판판정규칙 개정 내용 협의 3개시행처 심판판정 통일성 및 일관성 유지 특이경주 판정사례 시청각 교육 낙차사고 예방시스템과 낙차방지 위원회운영 협의 2018년도 경주운영제도 개선 협의
심판직무 교 육	총 9회 실시 (창원경륜장)		72명	<ul style="list-style-type: none"> 심판업무 현안사항 협의 심판판정 사례 연구 검토 시청각 교육 통한 판정에 대한 통일성 확보

⑦ 부정경륜(1.0점)	경륜에 문제가 있어 관련자가 형사 조치된 건수, 건당 0.3점 감점
--------------	--

□ 부정경륜 발생현황

경주개최일수	자체경주 개최수	부 정 경 륜	비 고
48회차 158일	1,233R	없 음	

□ 부정경륜 방지노력 및 성과

- 불법 사설경주 단속 및 예방 업무협약 체결(협약서 증빙서류 별첨)
 - 협약일자 : 2017. 4. 8(토) - 행사장소 : 경륜경정사업본부 광명스피돔 5층 대회의실
 - 협약기관 : 창원경륜공단, 경륜경정사업본부, 부산지방공단 스포윈
 - 체 결 자 : 창원 및 부산지방공단 이사장, 경륜경정사업본부장

○ 정기 및 수시 공정교육

일 자	대 상 자	장 소	대상/참석	내 용
계			323/305	
4. 1(토)	질서원	질서원 대기실앞	25/23	공정순찰요령, 부정불법경륜 사례교육
5.13(토)	발매원, 안전원 관리·수납원 등	지하교육장	150/147	투표행위금지, 부정불법경륜 사례교육
5.19(금)	식당 및 매점종사원	DVD영화마을	29/26	투표행위금지, 부정불법경륜 사례교육
5.19(금)	예상지기자	대강당	4/4	선수인터뷰 유의사항, 구매알선금지
6. 8(목)	선수동 및 직원식당 종사자	선수식당	12/12	공정 위반행위 금지, 사례교육
7.12(수)	상근직원	대강당	103/93	투표행위 금지

○ 불법도박관련 합동단속

구 분	본 장	김해점
일 시	11.10(금) 16:00~19:30	11.10(금) 15:00~18:00
단속인원	광명 공정팀 이진석외 2명 창원 공정팀 최태개외 1명	광명 공정팀 이용호외 2명 창원 공정팀 최재호외 1명
단속내용	객장내 불법사설(맞대기 등)도박 관련 전반	

○ 부정·불법경륜 신고센터 운영

집 수					처 리				
계	전 화	엽 서	인터넷	기타	계	내사종결	타기관통보	업무참고	비고
5	2	3			5	2		3	

○ 불법도박관련 교육

구 분	본 장	김해점
일 시	11.11(토) 11:00~12:00	11.11(토) 11:00~12:00
강 사	광명 공정팀 이진석 과장	광명 공정팀 이용호 반장
인 원	발매수납원 등 20명	김해지점 종사원 20명
내 용	불법배팅 단속목적 및 형태 등	

- 출전선수에 대하여 부정기적 도핑 검사 실시 : 1회 3명
- 전체경주 경주용 자전거에 녹음장비를 부착하여 발생 등 부정 예방을 위해
공정용 녹음장비 부착
- 경주분석 및 선수 교육
 - 매 회차 경주종합 분석 보고 : 48회
 - 입소선수 교육(공정) : 48회, 3,216명
 - 경주관련 선수교육 : 232명(수시 / 220, 특별 / 12)
- 제재심의위원회 운영
 - 2017년 제재현황

구 분	합 계	공 정	선수지원	경주운영
건 수	10	10	-	-

- 제재양정별 현황(경주운영 제외)

구 분	합 계	서면경고	출전정지(1회)	출전정지(2회)	출전정지(3회)	출전정지(월)
건 수	10	-	9	-	1	-

○ 유관기관과의 공조체제 구축 강화

- 대상기관 : 광명경륜, 부산경륜, 한국마사회, 사감위, 검찰 및 경찰
- 경륜 3개 시행처간 공정업무 워크숍(협의회 등) 개최 : 3회
- 불법감시 유관기관 협업강화 워크숍(간담회) 참석 : 3회
- 유관기관 간담회 개최 : 2회(중부경찰서, 중앙파출소)
- 사행산업기관 공정관련 업무관계자 워크숍 참석 : 1회

지표명	지방재정세입기여도	가중치	평가방법
		2점	목표부여(A)
지표정의	경륜사업을 통하여 지방재정에 기여한 정도를 평가한다.		
세부평가내용	○ 지방재정세입기여도(천원) = 사업수익 - 사업비용		

직 위	성 명	연 락 처
총무회계팀장	김종훈	239-1040
총무회계팀	전종하	239-1044

지표명	지방재정세입기여도	가중치	평가방법
		2점	목표부여(A)

I. 지표관리 방향

사업수익	사업비용	목표설정
<ul style="list-style-type: none"> 경륜·경정 매출 증대 신규고객 유치 	<ul style="list-style-type: none"> 낭비성 비용 통제 불요불급한 경비 폐지, 축소 	지방재정세입기여도 최고목표 110% 달성

II. 2017년도 세부평가내용별 추진실적 및 성과

1	지방재정세입 산출자료
---	-------------

(단위 : 천원)

구분			2017년도	직전 3개년 실적			
				2016년도	2015년도	2014년도	
승투발수 자료매입	합계(A=B+C)		221,631,876	235,550,784	245,864,460	244,718,430	
	단독(B)		103,732,449	121,085,928	125,138,920	129,422,043	
	교차투표 (송신)	소계(C)	117,899,427	114,464,856	120,725,540	115,296,387	
		광명	90,295,620	98,049,424	106,308,827	98,284,879	
		부산	27,603,807	16,415,432	14,416,713	17,011,508	
지출	합계(D=E+F+G)		203,999,599	215,967,646	225,471,422	224,020,104	
	환급금(E)		159,730,946	169,724,776	177,109,901	176,245,036	
	송신교차투표수수료(F)		8,807,556	8,554,747	9,023,210	8,620,123	
	제세금(G)		35,461,097	37,688,123	39,338,311	39,154,945	
사업수익	합계(H=I+J-K)		33,756,160	35,240,513	35,738,741	35,970,231	
	발매수득금(I)	합계	31,420,170	32,983,435	33,757,245	34,069,417	
		승자투표발매수득금		17,632,277	19,583,138	20,393,038	20,698,317
		수신교차투표 수수료	소계	13,787,893	13,400,297	13,364,207	13,371,100
			경륜	11,990,669	11,885,562	11,902,853	11,916,357
			경정	1,797,224	1,514,735	1,461,354	1,454,743
	기타수입(J)	합계	2,335,990	2,492,628	2,464,983	2,390,251	
		입장료수입		267,958	265,952	147,140	170,154
		임대료수입		51,721	81,936	59,961	69,163
		기타잡수입		2,016,311	2,144,740	2,257,882	2,150,934
	차감(K)	합계	221,632	235,551	483,487	489,437	
		손실보전준비금		221,632	235,551	483,487	489,437
		지방체육진흥기금			0	0	0
		국민체육진흥기금			0	0	0
		청소년육성기금			0	0	0
		중소기업진흥기금			0	0	0
		문체부인정공익기금			0	0	0
사업비용	합계(L)		31,459,543	31,548,678	31,587,588	31,860,780	
	공단운영경비		30,102,251	30,124,525	30,096,375	30,364,849	
	경주사업자 직접경비		138,317	128,624	138,958	149,980	
	선수심판주선료		1,218,975	1,295,529	1,352,255	1,345,951	
지방재정세입기여(M=H-L)			2,296,617	3,691,835	4,151,153	4,109,541	

2

지방재정세입 실적

(단위 : 천원)

구 분	2017년	직전 3개년 실적				
		평균	계	2016년	2015년	2014년
사업수익(A)	33,756,160		106,949,485	35,240,513	35,738,741	35,970,231
사업비용(B)	31,459,543		94,997,046	31,548,678	31,587,588	31,860,780
지방재정세입기여 (C=A-B)	2,296,617	3,984,146	11,952,439	3,691,835	4,151,153	4,109,451

- 3개년 실적 평균 : $(3,691,835 + 4,151,153 + 4,109,541) / 3 = 3,984,146$

3

평점 및 득점

(단위 : 천원)

추진 실적		목표설정		가중치	평점	득점
2017년	3개년 실적평균	최고목표	4,212,438	2.0	9.46	0.19
2,296,617	3,984,146	최저목표	1,992,073			

○ 최고목표 : 직전 3개년 실적 평균 \times 105.73% (110% 한도)

- 목표율 : $[2017\text{년도 매출총량 } 2,491\text{억원} / \text{전년도 매출액 } 2,356\text{억원} \times 100 = 105.73\%, 110\%]$

○ 최저목표 : 직전 3개년 실적 평균 \times 50%

○ 평 점 : $(2,296,617 - 1,992,073) \div (4,212,438 - 1,992,073) \times 100 = 9.46$

○ 득 점 : $(9.46 \div 100) \times 2.0 = 0.189$

지표명	1인당영업수익	가중치	평가방법
		5점	목표부여(A)
지표정의	임·직원 1인당 영업수익이 얼마나 개선되었는지를 평가한다.		
세부평가내용	$\bigcirc \text{ 1인당 영업수익(천원)} = \frac{\text{영업수익 실적}}{\text{임 · 직원수}}$		

직 위	성 명	연 락 처
총무회계팀장	김종훈	239-1040
총무회계팀	전종하	239-1044

지표명	1인당 영업수익	가중치	평가방법
		5점	목표부여(A)

I. 지표관리 방향

영업수익 확대	인력운영	⇒ 1인당 영업수익 목표율 달성
<ul style="list-style-type: none"> ○ 자체 매출액 증대 ○ 교차송신경주 확대 ○ 신규고객 유치 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기능유사 중복사업 통폐합 ○ 비핵심 사업분야 아웃소싱 	

II. 2017년도 세부평가내용별 추진실적 및 성과

□ 영업수익 산출내역

(단위 : 원)

과 목	2017년 실 적	직전 3개년 실적				
		3개년 평균	계	2016년	2015년	2014년
I. 영 업 수 익(A)	237,755,759,848	257,872,377,518	773,617,132,555	251,443,709,750	261,693,651,284	260,479,771,521
1. 승차투표권 발매수입	221,631,875,900	242,044,555,367	726,133,666,100	235,550,784,200	245,864,460,700	244,718,421,200
2. 교차투표수수료수입	13,787,893,696	13,378,534,881	40,135,604,643	13,400,297,306	13,364,207,651	13,371,099,686
3. 입 장 료 수 입	267,958,324	194,415,330	583,245,991	265,952,056	147,140,327	170,153,608
4. 임 대 료 수 입	51,721,280	70,353,019	211,059,056	81,935,796	59,960,570	69,162,690
5. 기 타 잡 수 입	2,016,310,648	2,184,518,922	6,553,556,765	2,144,740,392	2,257,882,036	2,150,934,337
II. 차감내역(B)	195,192,043,000	213,087,031,016	639,261,093,050	207,412,899,240	216,448,212,910	215,399,980,900
1. 경륜환급금	159,730,945,790	174,359,904,453	523,079,713,360	169,724,776,400	177,109,901,390	176,245,035,570
2. 경륜제세금	35,461,097,210	38,727,126,563	116,181,379,690	37,688,122,840	39,338,311,520	39,154,945,330
III. 영업수익(C=A-B)	42,563,716,848	44,785,346,502	134,356,039,505	44,030,810,510	45,245,438,374	45,079,790,621

□ 평균 임·직원수 산출내역

(단위 : 명)

구 분	평 균	1월초	1월말	2월말	3월말	4월말	5월말	6월말	7월말	8월말	9월말	10월말	11월말	12월말
2017년	258.69	263	262	260	259	259	258	259	253	258	258	258	258	258
2016년	307.00	299	306	308	310	316	313	316	306	305	301	301	301	309
2015년	322.69	313	316	318	323	323	326	327	328	325	325	327	323	321
2014년	332.23	334	335	346	339	340	338	331	331	328	322	327	326	322

□ 평점 및 득점

(단위 : 천원)

구 분	2017년	3개년 실적평균	목표설정	평가결과
영업수익(A)	42,563,717	44,785,347	최고목표(D) 147,678	가중치 5.0
임직원수(B)	258.69	320.64		평 점 121.65
1인당 영업수익 (C = A / B)	164,536	139,675	최저목표(E) 69,838	득 점 5.0

○ 영업수익 : 손익계산서상 매출액(증빙자료 : 감사보고서 30쪽)

○ 최고목표 : 직전 3개년 실적 평균 × 105.73%

- 목표율 : 2017년도 매출총량(2,491억원) / 전년도 매출액(2,356억원) × 100 = **105.73%**(단 목표율이 110%이상인 경우 110%를 한도로 함)

○ 최저목표 : 직전 3개년 실적 평균 × 50%

○ 평 점 : $(164,536 - 69,838) \div (147,678 - 69,838) \times 100 = 121.66\%$

○ 득 점 : $(121.66 \div 100) \times 5.0 = 5.0$

지표명	영업수지비율	가중치	평가방법
		7점	목표부여(B)
지표정의	영업활동의 수익성 정도와 얼마나 개선되었는지를 평가한다.		
세부평가내용	○ 영업수지비율(%) = $\frac{\text{영업수익}}{\text{영업비용}} \times 100$		

직 위	성 명	연 락 처
총무회계팀장	김종훈	239-1040
총무회계팀	전종하	239-1044

지표명	1인당 영업수지비율	가중치	평가방법
		7점	목표부여(B)

I . 지표관리 방향

영업수익 확대	영업비용 절감	
<ul style="list-style-type: none"> ○ 신규수입원 확대 발굴 ○ 장외매장 신규개설 ○ 신규고객 유치 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 선수심판 주선료율 조정 ○ 대행사업비 절감 	⇒ 1인당 영업수지비율 최고목표 120% 달성

II . 2017년도 세부평가내용별 추진실적 및 성과

□ 영업수지비율 자료

(단위 : 원)

과 목	2017년 실적	직전 3개년 실적				
		3개년 평균	계	2016년	2015년	2014년
I. 영 업 수 익(A)	237,755,759,848	257,872,377,519	773,617,132,555	251,443,709,750	261,693,651,284	260,479,771,521
1. 승차투표권 발매수입	221,631,875,900	242,044,555,367	726,133,666,100	235,550,784,200	245,864,460,700	244,718,421,200
2. 교차투표수수료수입	13,787,893,696	13,378,534,881	40,135,604,643	13,400,297,306	13,364,207,651	13,371,099,686
4. 입 장 료 수 입	267,958,324	194,415,330	583,245,991	265,952,056	147,140,327	170,153,608
5. 임 대 료 수 입	51,721,280	70,353,019	211,059,056	81,935,796	59,960,570	69,162,690
6. 기 타 잡 수 입	2,016,310,648	2,184,518,922	6,553,556,765	2,144,740,392	2,257,882,036	2,150,934,337
II. 차감내역(B)	195,192,043,000	213,087,031,016	639,261,093,050	207,412,899,240	216,448,212,910	215,399,980,900
1. 경 료 환 급 금	159,730,945,790	174,359,904,453	523,079,713,360	169,724,776,400	177,109,901,390	176,245,035,570
3. 경 료 제 세 금	35,461,097,210	38,727,126,563	116,181,379,690	37,688,122,840	39,338,311,520	39,154,945,330
III. 영업수익 (C = A - B)	42,563,716,848	44,785,346,503	134,356,039,505	44,030,810,510	45,245,438,374	45,079,790,621
IV. 영업비용 (D)	41,735,100,511	42,251,279,423	126,753,838,268	41,783,650,383	42,372,078,163	42,598,109,722
2. 교차투표수수료	8,807,556,341	8,732,693,249	26,198,079,748	8,554,746,966	9,023,209,821	8,620,122,961
4. 위 탁 운 영 경 비	30,185,951,445	30,663,852,885	91,991,558,655	30,420,448,982	30,473,354,907	31,097,754,766
5. 경주사업자일반관리비	138,316,930	139,187,750	417,563,250	128,624,650	138,958,410	149,980,190
6. 선수심판주선료	1,218,975,300	1,331,245,043	3,993,735,130	1,295,529,290	1,352,254,530	1,345,951,310
7. 감 가 상 각 비	1,384,300,495	1,384,300,495	4,152,901,485	1,384,300,495	1,384,300,495	1,384,300,495
V. 영업수지비율 (E=영업수익/영업비용)	101.99%	106.00%	317.99%	105.38%	106.78%	105.83%

□ 평가실적 자료

○ 평점 및 득점(당해연도 실적평가 4.2점 만점)

(단위 : 천원)

구 분	2017년	목표설정		평가결과	
영업수익(A)	42,563,717	최고목표(D)	120.00	가중치	4.20
영업비용(B)	41,735,101			평 점	84.99
매출원가	8,807,556	최저목표(E)	0	득 점	3.57
판매비와 일반관리비	32,927,545				
영업수지비율(C = A / B)	101.99%				

- 최고목표 : $\min[(\text{특정공사} \cdot \text{공단(관광계열 제외)}) \text{의 직전 3개년 영업수지비율 평균의 } 120\%, 120\%]$
- 최저목표 : 0%
- 평 점 = $(101.99 - 0) \div (120 - 0) \times 100 = 84.99$
- 득 점 = $(84.99 \div 100) \times 4.20 = 3.57$

○ 평점 및 득점(개선도 평가 2.8점 만점)

(단위 : 천원)

구 분	2017년	직전 3개년 실적				목표설정		평가결과	
		평 균	2016년	2015년	2014년				
영업수익(A)	42,563,717	44,785,347	44,030,811	45,245,438	45,079,791	최고목표(D)	112.07%	가중치	2.80
영업비용(B)	41,735,101	42,251,279	41,783,650	42,372,078	42,598,110			평 점	82.94
매출원가	8,807,556	10,063,938	9,850,276	10,375,464	9,966,074	최저목표(E)	53.00%	득 점	2.32
판매비와 관리비	32,927,545	32,187,341	31,933,374	31,996,614	32,632,035				
영업수지비율(C=A/B)	101.99%	106.00%	105.38%	106.78%	105.83%				

- 최고목표 = 직전 3개년 실적 평균 $\times 105.73\%$
- ※ 목표율 : $2017\text{년도 매출총량}(2,491\text{억원}) / \text{전년도 매출액}(2,356\text{억원}) \times 100 = 105.73\%$ (단 목표율이 110%이상인 경우 110%를 한도로 함)
- 최저목표 = 직전 3개년 실적 평균 $\times 50\%$
- 평 점 = $(101.99 - 53.00) \div (112.07 - 53.00) \times 100 = 82.94$
- 득 점 = $(82.94 \div 100) \times 2.80 = 2.32$

지표명	1인당 당기순이익	가중치	평가방법
		3점	목표부여(A)
지표정의	임·직원 1인당 당기순이익이 얼마나 개선되었는지를 평가한다.		
세부평가내용	$\bigcirc \text{ 1인당 당기순이익(천원)} = \frac{\text{당기순이익}}{\text{임·직원 수}}$		

직 위	성 명	연 락 처
총무회계팀장	김종훈	239-1040
총무회계팀	전종하	239-1044

지표명	1인당 당기순이익	가중치	평가방법
		3점	목표부여(A)

I. 지표관리 방향

영업수익 확대	사업비용	인력운영
<ul style="list-style-type: none"> ○ 신규수입원 확대 발굴 ○ 장외매장 신규개설 ○ 신규 고객 유치 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 낭비성 비용 통제 ○ 불요불급한 경비 폐지, 축소 ○ 선수주선료 비용 조정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기능유사 중복사업 통폐합 ○ 비핵심 사업분야 아웃소싱

II. 2017년도 세부평가내용별 추진실적 및 성과

□ 손익계산서

(단위 : 원)

과 목	2017년 실적	직전 3개년 실적				
		3개년 평균	계	2016년	2015년	2014년
I. 영 업 수 익	237,755,759,848	257,872,377,519	782,653,194,326	260,479,771,521	261,693,651,284	260,479,771,521
1. 승차투표권 발매수입	221,631,875,900	242,044,555,367	726,133,666,100	235,550,784,200	245,864,460,700	244,718,421,200
2. 교차투표수수료수입	13,787,893,696	13,378,534,881	40,135,604,643	13,400,297,306	13,364,207,651	13,371,099,686
3. 입 장 료 수 입	267,958,324	194,415,330	583,245,991	265,952,056	147,140,327	170,153,608
4. 임 대 료 수 입	51,721,280	70,353,019	211,059,056	81,935,796	59,960,570	69,162,690
5. 기 타 잡 수 입	2,016,310,648	2,184,518,922	6,553,556,765	2,144,740,392	2,257,882,036	2,150,934,337
II. 영 업 비 용	236,927,143,511	255,338,310,438	766,014,931,318	249,196,549,623	258,820,291,073	257,998,090,622
1. 경 료 환 급 금	159,730,945,790	174,359,904,453	523,079,713,360	169,724,776,400	177,109,901,390	176,245,035,570
2. 교차투표수수료	8,807,556,341	8,732,693,249	26,198,079,748	8,554,746,966	9,023,209,821	8,620,122,961
3. 경 료 제 세 금	35,461,097,210	38,727,126,563	116,181,379,690	37,688,122,840	39,338,311,520	39,154,945,330
4. 위 탁 운 영 경 비	30,185,951,445	30,663,852,885	91,991,558,655	30,420,448,982	30,473,354,907	31,097,754,766
5. 경주사업자일반관리비	138,316,930	139,187,750	417,563,250	128,624,650	138,958,410	149,980,190
6. 선수심판주선료	1,218,975,300	1,331,245,043	3,993,735,130	1,295,529,290	1,352,254,530	1,345,951,310
7. 감 가 상 각 비	1,384,300,495	1,384,300,495	4,152,901,485	1,384,300,495	1,384,300,495	1,384,300,495
III. 영업이익(영업손실)	828,616,337	2,534,067,081	7,602,201,237	2,247,160,127	2,873,360,211	2,481,680,899
IV. 영업외수익	737,823,912	939,688,314	2,819,064,942	777,063,219	989,894,194	1,052,107,529
1. 이 자 수 익	53,453,536	91,731,269	275,193,806	89,998,044	80,795,531	104,400,231
2. 기타경률허정이자수익	491,489,674	839,905,509	2,519,716,526	662,913,299	909,095,963	947,707,264
3. 잡 이 익		923	2,770	36	2,700	34
4. 기타경률허정잡이익	192,880,702	8,050,613	24,151,840	24,151,840	0	0
V. 영업외비용	0	0	0	0	0	0
VI. 당기순이익	1,566,440,249	3,473,755,393	10,421,266,179	3,024,223,346	3,863,254,405	3,533,788,428

□ 평균 임·직원수 산출자료

(단위 : 명)

구 분	평 균	1월초	1월말	2월말	3월말	4월말	5월말	6월말	7월말	8월말	9월말	10월말	11월말	12월말
2017년	258.69	263	262	260	259	259	258	259	253	258	258	258	258	258
2016년	307.00	299	306	308	310	316	313	316	306	305	301	301	301	309
2015년	322.69	313	316	318	323	323	326	327	328	325	325	327	323	321
2014년	332.23	334	335	346	339	340	338	331	331	328	322	327	326	322

□ 평점 및 득점

(단위 : 천원)

구 분	2017년	3개년 실적평균	목표설정		평가결과	
당기순이익(A)	1,566,440	3,473,755	최고목표 (D)	11,455	가중치	3.0
임직원수(B)	258.69	320.64			평 점	10.57
1인당 당기순이익 (C=A/B)	6,055	10,834	최저목표 (E)	5,417	득 점	0.32

○ 당기순이익 = 손익계산서상의 당기순이익(증빙자료 : 감사보고서 30쪽)

○ 최고목표 = 직전 3개년 실적 평균 × 105.73%

※ 목표율 : 2017년도 매출총량(2,491억원) / 전년도 매출액(2,356억원) × 100 = 105.73%(단 목표율이 110%이상인 경우 110%를 한도로 함)

○ 최저목표 = 직전 3개년 실적 평균 × 50%

○ 평 점 = $(6,055 - 5,417) \div (11,455 - 5,417) \times 100 = 10.57\%$

○ 득 점 = $(10.57 \div 100) \times 3.0 = 0.32$

지표명	대행사업비절감률	가중치	평가방법
		3점	목표부여(A)
지표정의	공기업의 관리비용이 지속적으로 증가하는 것을 최소화하여 궁극적으로 시설관리 대행업무의 효율성을 높이고자 하는 것으로 연도별 단위사업장에 소요되는 비용의 절감으로 평가한다.		
세부평가내용	○ 대행사업비(백만원)		

직 위	성 명	연 락 처
기획홍보팀장	박 영 명	239-1030
기획홍보팀	황 문 수	239-1036
총무회계팀장	김 종 훈	239-1040
총무회계팀	전 종 하	239-1044

지표명	대행사업비절감률	가중치	평가방법
		3점	목표부여(A)

I. 지표관리 방향

영업비용	⇒	목표설정
<ul style="list-style-type: none"> ○ 낭비성 비용 통제 ○ 불요불급한 경비 폐지, 축소 ○ 선수주선료 비율 조정으로 선수주선료 절감 		대행사업비 절감률 최고목표 90% 달성

II. 2017년도 추진실적 및 성과

□ 평점 및 득점

(단위 : 천 원)

사업명	2017년 대행사업비(A)	2016년 대행사업비(B)	목표 설정		평가결과	
경륜사업	17,537,852	17,584,159	최고 목표 (C)	19,804,777	가중치	3.0
공영자전거사업	4,426,941	4,421,149			평 점	85.03
합계	21,964,793	22,005,308	최저 목표 (D)	33,007,962	득 점	2.60
물가상승률	1.9%	1.0%				

※ 최고목표 = 전년도 실적 × 90%

최저목표 = 전년도 실적 × 150%

평점 = $(21,964,793 - (22,005,308 \times 1.9\%) - 33,007,962) \div (19,804,777 - 33,007,962) \times 100 = 86.806$

득점 = $(86.81 \div 100) \times 3.0 = 2.604$

○ 세부내역

(단위 : 천 원)

구 분	2017년			2016년		
	조정 전(A)	조정액(B)	조정 후(A-B)	조정 전(A)	조정액(B)	조정 후(A-B)
경륜사업	30,645,129	13,107,277	17,537,852	30,407,020	12,822,861	17,584,159
공영자전거사업	4,770,579	343,638	4,426,941	4,506,102	84,953	4,421,149
합계	35,415,708	13,450,915	21,964,793	34,913,122	12,758,230	22,005,308

※ 조정액은 - 또는 + 모두 가능

※ 조정액 : 자본예산, 선수상금, 평가급, 재정인센티브, 수선유지비

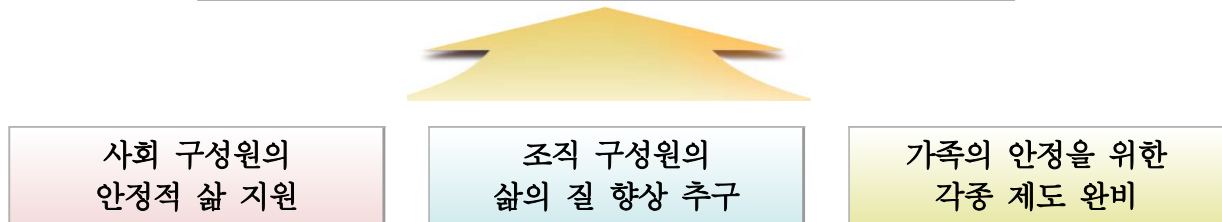
지표명	일자리 창출	가중치	평가방법
		5점	절대2. 단계3
지표정의	공기업의 신규 일자리 창출을 위한 노력 실적을 평가한다.		
세부평가내용	① 청년 의무고용비율 달성도(3점, 정량) ② 일·가정 양립을 위한 노력(1점, 정성) ③ 일자리 창출을 위한 노력(1점, 정성)		

직 위	성 명	연 락 처
총무회계팀장	김종훈	239-1040
총무회계팀	박상도	239-1041

지표명	일자리 창출	가중치	평가방법
		5점	절대 2, 단계 3

I. 지표 관리방향

안정적 일자리 제공을 위한 다양한 노력



II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	비 고
일자리 창출과 관련하여 청년 및 사회적 약자(다문화 가정) 출신자에 대한 채용실적 부재하다는 점에서 청년 및 사회적 약자(다문화 가정)에 대한 구체적인 채용실적 확보방안 마련 필요	<ul style="list-style-type: none"> 인사규정시행내규 제14조(시험의 합격결정)에 의거 가산점 가산 <ul style="list-style-type: none"> - 장애인 : 장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조의 규정에 의한 장애인은 필기 시험 만점의 5% 가산 - 저소득층 : 국민기초생활법에 따른 기초생활보장 수급자는 필기시험 만점의 5% 가산 	

III. 세부평가내용별 2017년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	청년 의무고용 비율 달성도 (0점)
----------	---------------------

☐ 청년 의무고용 달성도 평가기관에서 제외

☐ 관련근거 : 청년고용촉진특별법 시행령 제6조 제2항

- 정원이 전년도에 비하여 100분의 10이상 감축된 연도의 경우
- 정원 감축현황
 - 일 자 : 2017. 5. 1(월)
 - 사 유 : 직제개편과 연계한 정원 감축
 - 감축현황

구 분	당 초	변 경	증 감	비 고
정규직	120명	105명	△15명(12.5%)	

세부평가내용 ②	일-가정 양립을 위한 노력 (2.5점)
----------	-----------------------

1 유연근무제 활성화

□ 목 적

- 공단 특성에 맞는 다양한 근무형태 적용으로 업무만족도 및 경쟁력 강화
- 자기개발 등 다양한 여가활동 기반구축과 육아·저출산 지원으로 생활만족도 증가 및 저출산 문제해결

□ 근 거

- 유연근무제 확대 시행관련 직원 근무시간 탄력적 운영계획 수립 (2013. 1.12)

□ 추진사항

- 근무일수 및 근무시간 탄력적 운영
 - 상근직 : 주 5일

구 분	현 행		비 고
	요 일	근 무 시 간	
경륜·경정 운영부서	수 ~ 목	10:00 ~ 18:00	월·화 휴무
	금 ~ 일	11:00 ~ 20:00	
공영자전거팀	월 ~ 금	09:00 ~ 18:00	토·일 휴무

- 비상근직【주 2일(토, 일), 주 3일(금~일), 주 4일(목~일)】

- 부서 특성에 따라 단시간 근로제 및 시차 출퇴근제 운용으로 가족 친화력 향상 및 삶의 질 향상
- 근무일수 탄력적 운영

구 분	주2일	주3일	주4일	비 고
직 종	· 발매원(매표) · 조리보조	· 공정발매팀 종사자 · 고객만족팀 종사자 · 질서, 심판보조	· 고객안전 · 고객식당 조리사	

· 근무시간 탄력적 운영

직 종 별	근무시간	직종별	근무시간
수 납 원	10:40 ~ 20:00	발 매 원	11:20 ~ 19:50
매 표 원	10:40 ~ 19:50	안 전 원	10:30 ~ 19:50
질 서 원	11:40 ~ 19:50	조리사(고객)	08:30 ~ 18:30
심판보조원	11:40 ~ 19:50	매점판매원	11:00 ~ 19:30
조리보조원(고객)	09:30 ~ 18:30	직원식당	09:30 ~ 18:30
운영보조원	11:00 ~ 19:30	선수식당	10:30 ~ 19:30

※ 비상근직은 부서별 자체계획 수립 시행, 김해지점, 누비자 등은 경정경주(수,목) 수신시 경주시간에 따라 자체계획 수립 탄력운영

□ 시행기간 : 2017. 1. 1 ~ 12.31

- 춘절기(3월) 경주시간 조정에 따른 근무시간 변경 : 2017. 2.25
- 대상기간 : 2017. 3. 3 ~ 4. 2 (5회차 15일)
- 춘절기(4월) 경주시간 조정에 따른 근무시간 변경 : 2017. 4. 9
- 대상기간 : 2017. 4. 7 ~ 4.30 (3회차 9일)
- 춘절기(5월) 경주시간 조정에 따른 근무시간 변경 : 2017. 4.28
- 대상기간 : 2017. 5. 5 ~ 5.29 (3회차 9일)
- 하절기(6월) 경주시간 변경 관련 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립 : 2017. 5.28
- 대상기간 : 2017. 6. 2 ~ 6.25 (4회차 12일)
- 하절기(6월) 경주시간 변경 관련 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립 : 2017. 6.23
- 대상기간 : 2017. 6.30 ~ 8.27 (9회차 27일)
- 제25회차 경주시간 변경 관련 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립 : 2017. 7. 6
- 대상기간 : 2017. 7.14 ~ 7.16
- 9월 경주시간 변경 관련 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립 : 2017. 8.24
- 대상기간 : 2017. 9. 1 ~ 10. 1 (5회차 15일)
- 10~11월 경주시간 변경 관련 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립 : 2017. 9.27
- 대상기간 : 2017.10. 6 ~ 11.26 (8회차 24일)
- 12월 경주시간 변경 관련 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립 : 2017.11.29
- 대상기간 : 2017.12. 2 ~ 12.31 (5회차 15일)
- 18년 1~2월 경주시간 변경 관련 임·직원 탄력적 근무운용 계획 수립 : 2017.12.27
- 대상기간 : 2018. 1. 5 ~ 2.25 (8회차 24일)

□ 경주시간 변경(하절기 기준)

현 행	변 경			비 고
금·토·일	23,24(금·토), 25~26,27A,28~30회차	24회차(일)	27회차	
13:20~20:40	13:20~20:40	13:00~20:20	13:20~20:20	1경주 발매시작 : 13:00

□ 탄력적 근무시간 운용(하절기 기준)

구 분		현 행	변 경			비 고
		금·토·일	23,24(금·토),25~ 26,27A,28~30회차	24회차(일)	27회차	
일반직 (연봉계약직, 주5일 무기계약직 포함)		12:00~21:00	12:00~21:00	11:30~20:30	11:20~20:20	
무기계약직 및 기간제 근로자	발매원	12:30~21:00	현행과 같음	12:10~20:40	12:00~20:30	
	관리원	12:00~21:00		11:30~20:30	11:30~20:30	
	수납원	11:50~21:10		11:30~20:50	11:20~20:40	

구 분		현 행	변 경			비 고
		금·토·일	23,24(금·토),25~26,27A,28~30회차	24회차(일)	27회차	
일 반 직 (연봉계약직, 주5일 무기계약직 포함)		12:00~21:00	12:00~21:00	11:30~20:30	11:20~20:20	
무기계약직 및 기간제 근로자	매표원	11:40~20:50	현행과 같음	11:40~20:20	11:30~20:10	
	직원식당	11:00~20:00		11:00~20:00	11:00~20:00	
	선수식당 (2교대)	06:00~15:00		06:00~15:00	06:00~15:00	
		10:30~19:30			11:00~20:00	
	고객식당 스 내	10:00~20:00		09:50~19:50	09:30~19:30	
		11:00~20:00		10:50~19:50	10:30~19:30	
	매점 카페	주4일 11:00~19:30		11:00~19:30	10:30~19:00	
		주3일 12:00~20:30		11:50~20:20	11:30~20:00	
	레포(안내)	12:00~20:30		11:50~20:20	11:30~20:00	
	이발사	12:00~20:00		11:50~19:50	11:30~19:30	
	안전원	11:40~21:00		11:40~20:40	11:30~20:30	
	질서원	12:50~21:00		12:40~20:40	12:30~20:30	
	심판보조원	13:00~21:00		12:30~20:30	12:00~20:00	

※ 무기계약직 및 기간제 근로자 근무시간은 ‘시간외 근무시간’ 포함

3 육아휴직 및 출산휴가제도 활성화로 정부시책에 적극 부응

□ 자녀출산·양육 및 지원 제도화(공단 취업규정 등)

○ 임산부 보호관련 규정 개정

- 한 번에 둘 이상 자녀를 임신한 경우 출산휴가 일수 개정

현 행	개 정	비 고
90일	120일	

- 임신 중인 직원에 대한 근로시간 단축

현 행	개 정	비 고
1일 2시간의 휴식 또는 병원진료	1일 2시간의 근로시간 단축	임금삭감 없음

○ 육아시간 보장 관련 규정 신설

- 임산부 정기 건강진단 시간 허용
- 육아기 근로시간 단축 : 주 15시간 ~ 30시간 이내
- 생후 1년 미만의 육아 수유시간 보장 : 1일 2회 각각 30분 이상

○ 육아휴직 및 출산휴가제도 활성화로 정부시책에 적극 부응

- 관련근거 : 남녀고용평등과 일·가정 양립지원에 관한 법률 및 공단 인사규정 제36조
- 육아휴직자 및 출산휴가자 현황(정규직)

연번	구 분	소 속	직	성 명	기 간	비 고
1	육아휴직	공영자전거팀	연봉계약직	전○○	2016. 1.30 ~ 2017. 1.29(1년)	
2	육아휴직	기획홍보팀	6급	김○○	2016. 2.15 ~ 2017. 2.14(1년)	
3	출산휴가	클린평가감사팀	7급	정○○	2017. 6.14 ~ 2017. 9.11(90일)	
4	육아휴직	클린평가감사팀	7급	정○○	2017. 9.12 ~ 2018. 9.11(1년)	

- 육아휴직자 및 출산휴가자 현황(무기계약직)

연번	구분	소속	직	성 명	기 간	비 고
1	육아휴직	공정발매팀	무기계약직	박○○	2016. 5. 5 ~ 2017. 5. 4(1년)	주3일
2	육아휴직	공영자전거팀	무기계약직	홍○○	2016.10.30 ~ 2017.10.29(1년) 2017.10.30 ~ 2018.10.29(1년)	주5일
3	육아휴직	공영자전거팀	무기계약직	정○○	2017. 1. 2 ~ 2018. 1. 1(1년)	주5일
4	출산휴가	공정발매팀	무기계약직	김○○	2016.11.18 ~ 2017. 2.15(90일)	주3일
5	육아휴직	공정발매팀	무기계약직	김○○	2017. 2.16 ~ 2017. 2.15(1년)	주3일
6	출산휴가	공정발매팀	무기계약직	허○○	2017. 4.19 ~ 2017. 7.17(90일)	주5일
7	육아휴직	공영자전거팀	무기계약직	권○○	2017. 7.01 ~ 2017. 8.31(2월)	주5일
8	육아휴직	공정발매팀	무기계약직	허○○	2017. 7.18 ~ 2018. 7.17(1년)	주5일
9	육아휴직	공영자전거팀	무기계약직	김○○	2017. 9. 1 ~ 2017.11.30(3월)	주5일

□ 근로자 이용편의시설 제공 등

- 직원휴게실 : 3개소(남 휴게실 2, 여 휴게실 1)
- 수유실 현황 및 내부사진

위치(3층) : 3-1 투표소앞	출입문	수유 침대(2조)
		
기저기 대(2조)		대기쇼파 및 편의시설
		

□ 2017년 가족친화인증기관 신청 및 인증

- 신청기관 : 여성가족부
- 추진현황

일 자	주 요 내 용	비 고
2017. 4. 2	· 2017년 가족친화인증 사업설명회 참석	
2017. 6. 4	· 2017년 가족친화인증 신청계획 수립	
2017. 9.16	· 공단 취업규정 일부개정규정안 수립	
2017. 9.22	· 가족친화인증 심사	여성가족부
2017.12.19	· 가족친화인증기관 인증(유효기간 : 2017.12.1 ~ 2020.11.30)	여성가족부

□ 2017년 일·가정 양립을 위한 일터혁신 컨설팅 시행

- 컨설팅 기관 : 한국능률협회
- 컨설팅 기간 : 2017. 9.22 ~ 11.30
- 컨설팅 목적 : 직무조사 및 일·가정 양립 수준 진단을 통해 남녀 모두가 일하기 좋은 고용문화 구축
- 컨설팅 주요내용
 - 직무분류체계 구축 및 직무 필요역량 도출
 - 유연근무제 구축 및 일·가정 양립제도 설계 지원 등
 - 임신·출산·육아 지원제도, 근로시간 단축 지원제도 등
- 활용방안
 - 컨설팅 전문 진단 보고서를 참고하여 노사 협의 후 유연근무제 활성화방안 모색
 - 유연근무제 활용을 위한 관련 규정 개정(2018년 예정)

세부평가내용 ③	일자리 창출을 위한 노력 (2.5점)
----------	----------------------

1 자체 인력운영계획 수립 및 중장기 인력운영계획의 적정성

□ 조직 및 인력진단 연구용역 시행

- 인력진단을 통하여 정원조정 권고
 - 일반직 : 당초 120명 → 105명(△12.5%)
 - 무기계약직 : 당초 238명 → 210명(△11.8%)
- 인력감축은 신중하게, 단계별 추진 권고
 - 정원감축은 가급적 빨리 진행할 것을 권고
 - 무기계약직중 조기·희망 내지 명예퇴직 등을 모색하여 추진 검토
 - 무기계약 및 기간제근로자 관리규정 개정 : 2017.12.26
 - 무기계약직을 대상으로 명예퇴직, 조기퇴직시 관련수당 지급근거 마련

□ 조직 및 인력진단 연구용역 결과를 토대로 정원조정 및 인력운용계획안 수립

- 공단 직제개편 및 정원조정 계획안 수립 : 2017. 3.22
- 공단 직제개편관련 인력운용 계획 수립 : 2017. 4.22

□ 경영정상화를 위한 혁신대책 수립 및 시행

- 경영정상화를 위한 혁신대책 수립 및 시행 : 2017. 9. 2
- 경영정상화를 위한 혁신대책안 수립(인력부분) : 2017. 9.20
- 경영정상화를 위한 인력운영 종합계획 수립 : 2017. 9.27

2

연도별 신규 채용인원

구 분	계	2015년	2016년	2017년	비 고
채용인원	135명	42명	50명	43명	기간제 근로자

3

신규 채용시 정규직 채용여부

□ 조직 및 인력진단 연구용역 시행

○ 추진목적

- 공단 대내외 경영환경의 변화에 혁신적으로 대응하고 중장기발전계획과 연계한 효율적인 조직구조 개편
- 경영환경 변화에 따른 미래지향적 조직운영 전략수립 및 성과중심의 조직역량 강화

○ 추진내용

- 용역기간 : 2016. 9. 2 ~ 12.10 (100일간)
- 대상년도 : 2017년 ~ 2025년 (9개년)
- 수행기관 : 경남발전연구원
- 인력운용 관련 주요내용
 - 조직개편과 관련하여 일반직 및 무기계약직 정원조정 권고
 - 무기계약직 중 조기·희망 내지 명예퇴직 등을 모색하여 추진 권고
- 2016년도 조직 및 인력진단 연구용역 결과를 토대로 2017년도 조직개편 및 정원 감축 시행

□ 경영정상화를 위한 혁신대책 수립 및 시행

- 경영정상화를 위한 혁신대책 수립 및 시행 : 2017. 9. 2
- 경영정상화를 위한 혁신대책을 근거로 인력운용 종합계획 수립 : 2017. 9.27
 - 경영수지 개선을 위하여 공단 인력 슬림화(Slim) 추진
 - 기간제 근로자 및 용역근로자 인력 감축

구 분	당 초	변 경	증 감	비 고
계	129명	60명	△69명	
기 간 제	87명	31명	△56명	기간제 56명 감축(계약기간 만료)
용 역	42명	29명	△13명	경비 6명, 청소 7명 감축

※ 현재 공단은 경영수지 악화로 인하여 직제개편 및 인력슬림화를 지속적으로 추진 중

□ 임금피크제 절감 재원을 활용한 신규직원 채용 유예

○ 2017년도 신규채용 예정인원

구 분	당 초	변 경	비 고
신규채용 예정인원	3 명	0 명	2018년도로 유예

- 행정안전부 공기업지원과 - 1943호(2017.11.24) : 지방공기업 임금피크제 별도 정원 조정 승인 통보
※ 증빙서류 참조

4 결원 대비 신규채용 비율

□ 정년퇴직자 등 고령자 재고용

- 인원/기간 : 5명 / 12개월 (2017. 4. 1 ~ 2018. 2.28)
- 해당직무 : 경륜발매원(발매 및 검표업무)

□ 2017년 직원 채용(기간제 근로자 22명) 현황

연번	사업부서	직 중 별	성 명	채용연월일	비 고
1	공영자전거팀	자전거교육강사보조원	송○○	2017. 3. 3	
2	"	배송정비원	강○○	2017. 3.20	
3	"	"	김○○	2017. 3.20	
4	"	"	김○○	2017. 3.20	
5	"	"	김○○	2017. 3.20	
6	"	"	박○○	2017. 3.20	
7	"	"	박○○	2017. 3.20	
8	"	"	여○○	2017. 3.20	
9	"	"	오○○	2017. 3.20	
10	"	"	이○○	2017. 3.20	
11	"	"	이○○	2017. 3.20	
12	"	"	이○○	2017. 3.20	
13	"	"	이○○	2017. 3.20	
14	"	"	정○○	2017. 3.20	
15	"	"	정○○	2017. 3.20	
16	"	"	차○○	2017. 3.20	
17	"	상 담 원	조○○	2017. 6.19	
18	ICT개발팀	전산관리보조원	양○○	2017. 7. 1	
19	공영자전거팀	배송정비원	김○○	2017. 7. 3	
20	"	"	박○○	2017. 7. 3	
21	"	"	박○○	2017. 7. 3	
22	"	"	황○○	2017. 7. 3	

□ 2017년 기간제 및 용역근로자 정규직(무기계약직) 15명 전환

○ 인 원 : 15명(상반기 3, 하반기 12)

○ 전환 실적

연번	사업부서	직 종 별	성 명	채용연월일	전 환 일	비 고
1	김 해 지 점	발 매 원	임○○	2015. 3.18	2017. 3.17	자체전환
2	"	"	배○○	2015. 3.18	2017. 3.17	
3	"	"	권○○	2015. 3.18	2017. 3.17	
4	공영자전거팀	배송정비원	강○○	2011. 9. 5	2017.12. 1	정규직 전환심의 위원회
5	총무회계팀	조리보조원	이○○	2009. 4. 4	2018. 1. 1	
6	공영자전거팀	시스템관리원	정○○	2016. 2.15	2018. 1. 1	
7	"	상 담 원	김○○	2015. 9.21	2018. 1. 1	
8	"	"	박○○	2015. 9.21	2018. 1. 1	
9	김 해 지 점	운영보조원	함○○	2012. 1.06	2018. 1. 1	
10	"	발 매 원	윤○○	2012. 8.22	2018. 1. 1	
11	"	"	김○○	2012. 8.22	2018. 1. 1	
12	"	운영보조원	서○○	2012. 8.22	2018. 1. 1	
13	공정발매팀	경 비 원	석○○	2017. 1.01	2018. 1. 1	노사 및 전문가 협의회 (용역)
14	"	"	김○○	2017. 1.01	2018. 1. 1	
15	시설관리팀	청 소 원	김○○	2017. 1.01	2018. 1. 1	

○ 용역근로자 정규직(무기계약직) 전환 : 직접고용

연번	사업부서	직 종 별	성 명	채용연월일	전 환 일	비 고
1	공정발매팀	경 비 원	석○○	2017. 1. 1	2018. 1. 1	노사 및 전문가 협의회(용역)
2	"	"	김○○	2017. 1. 1	2018. 1. 1	
3	시설관리팀	청 소 원	김○○	2017. 1. 1	2018. 1. 1	

○ 국가보훈자녀 정규직(무기계약직) 조기 전환

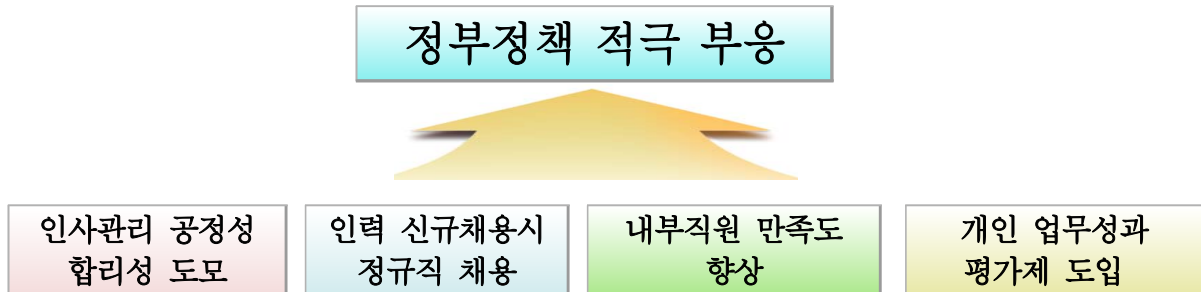
연번	사업부서	직 종 별	성 명	채용연월일	전 환 일	비 고
1	공영자전거팀	시스템관리원	박○○	2015. 1. 2	2017. 1. 1	국가보훈자녀

지표명	일자리 질 개선	가중치	평가방법
		5점	절대2. 단계3
지표정의	비정규직의 정규직 전환 노력 및 실적을 평가한다.		
세부평가내용	① 비정규직의 정규직 전환을 위한 노력(2점, 정성) ② 정규직 정원(일반정규직+무기계약직)대비 비정규직(기간제) 비율 (1점, 정량) ③ 전환대상 기간제 근로자 수 대비 실제 정규직 전환인원 비율 (2점, 정량) ④ 기간제 근로자 정규직 전환대상 결정 절차의 적정성 (-0.5점, 감점)		

직 위	성 명	연 락 처
총무회계팀장	김종훈	239-1040
총무회계팀	박상도	239-1041

지표명	일자리 질 개선	가중치	평가방법
		5점	절대 2, 단계 3

I. 지표 관리방향



II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	비 고
문화행사, 봉사활동, 사회적 약자 지원 등 노력은 하고 있지만 예산편성 등 보다 체계적인 관리를 위한 <u>사회공헌 운영계획</u> 을 수립할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> 고객서비스팀 자체 종합계획에 봉사활동 전개 계획수립 추진 공영자전거(누비자) 사회공헌 운영계획 <ul style="list-style-type: none"> 터미널 신규설치 및 시설물 증대, 자전거 배송증대, 자전거 관리 및 이용 활성화 자전거 무료교육, 안전교육, 중고자전거 장터 지속 운영, 자전거 수선 정비 등 	

III. 세부평가내용별 2017년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	비정규직의 정규직 전환을 위한 노력 (2점, 정성)
----------	------------------------------

1 전환심의기구 구성여부 및 구성의 적정성

□ 무기계약 및 기간제 근로자 심의위원회 개최 : 2017. 3.15

○ 추진현황

- 김해지점 기간제 근로자 무기계약직 전환 계획(2017. 1.27)
- 공단 기간제 근로자의 무기계약직 전환 협의 요청(창원시, 2017. 2. 1)
- 창원경륜공단 김해지점 기간제 근로자 무기계약직 전환 승인 통보(2017. 2. 8)

○ 심의위원회 구성 및 기능

- 구성위원 : 5명
- 위 원 장 : 경영지원팀장(당연직)
- 위 원 : 위원장 1명을 포함하여 5명 이내

직 위	성 명	직	소 속(부 서)	비 고
위 원 장	김○○	경영지원팀장	경영지원팀	당 연 직
위 원	전○○	P/L	총무회계파트	내부위원
〃	강○○	〃	경주운영파트	〃
〃	이○○	〃	고객만족파트	〃
〃	이○○	〃	관리운영파트	〃

○ 심의결과 : 원안가결 (2017. 3.17 무기계약직 전환 3명)

□ 공단 비정규직 근로자 정규직 전환 추진계획 수립 : 2017. 8.30

□ 정규직 전환심의위원회 구성

○ 추진현황

일 자	내 용	비 고
8.30	• 공단 비정규직 근로자 정규직 전환 추진계획 수립	
8.24	• 공단 정규직 전환심의위원회 외부위원 추천 요청 (공단 → 부산지방고용노동청 창원지청)	
9. 7	• 공공부문 정규직 전환 컨설팅팀 전문가 풀 명단 제공 (부산지방고용노동청창원지청 → 공단) • 정규직 전환심의위원회 위원 위촉계획 수립	

○ 위원회 구성 및 기능

- 구성위원 : 8명(내부위원 4, 외부위원 4) - 위 원 장 : 상임이사(당연직)
- 위 원 : 내·외부 인사로 구성하되, 1/2은 외부인사 포함
- 임 기 : 위촉일로부터 2년(1년 연임 가능)

○ 위원회 위원 현황

직 위	성 명	직	소 속(부 서)	비 고
위 원 장	김○○	상임이사	창원경륜공단	당 연 직
위 원	박○○	팀 장	기획홍보팀장	내부위원
〃	박○○	〃	공영자전거팀장	〃
〃	전○○	〃	총무회계팀장	〃
〃	오○○	교 수	창원대학교	외부위원
〃	천○○	노 무 사	천○○노무사사무소	〃
〃	조○○	〃	경남노무법인	〃
〃	이○○	〃	열린노무법인	〃

※ 위원장 포함 8인 이내로 구성(간사 : 인사담당자)

2 전환심의기구를 통한 전환의결 여부

□ 제1회 정규직 전환심의위원회 개최

○ 개최개요

- 일시/장소 : 2017. 9.22(금) / 소회의실 - 참석위원 : 8명(내부위원 4명, 외부위원 4명)
- 심의안건 : 공단 비정규직 근로자 정규직 전환의 건 심의·의결

○ 심의·의결내용

- 기간제 근로자 중 일시·간헐적 업무인원 43명, 고령자 6명, 육아휴직 대체자 3명, 사이클 선수 5명 등 총 57명에 대해서는 정규직 전환예외자로 분류
- 추후 제2회 정규직 전환심의위원회에서 전환대상자 심의 예정

○ 공단 정규직 전환예외자 현황(심의자료 기준)

구 분	계	전환예외자				비 고
		일시·간헐적업무	고령자	육아휴직 대체자	선 수	
합 계	57	43	6	3	5	
경륜(정)사업	53	42	5	1	5	
누비자사업	4	1	1	2		

□ 제2회 정규직 전환심의위원회 개최

○ 개최개요

- 일시/장소 : 2017.11.23.(목) / 소회의실
- 참석위원 : 8명(내부위원 4명, 외부위원 4명)
- 심의안건 : 공단 비정규직 근로자 정규직 전환의 건 심의·의결

○ 심의·의결내용

- 공단 정규직 전환대상자 26명은 정규직 전환대상자로 결정
 - 제1회 정규직 전환심의위원회의 정규직 전환대상은 30명이었으나, 4명은 정년(60세) 도래자에 해당되어 전환대상에서 제외
- 그 외 정규직 전환 추진방향, 채용방식 및 임금체계, 전환시기, 정원조정 및 소요 예산, 2017년도 전환대상자 선정 등은 심의자료 원안대로 가결함
- 전환 시기는 사업성격에 따라 구분하여 전환
 - 경주(경륜·경정) 사업 : 전환대상자 5명은 2017년 12월말까지 전환
 - 누비자 사업 : 전환대상자 21명 중 시스템관리원 1명, 상담원 2명, 배송원 1명은 2017년 12월 말까지 전환하고, 나머지 인원은 17명은 청년 선호직종 및 계절적 요인에 의하여 제한경쟁 절차를 통하여 2018년도 상반기까지 전환

○ 정규직 전환대상자 현황(총괄)

구 분	계	경주(경륜·경정) 사업	누비자 사업	비 고
전환대상	26	5	21	

○ 공단 정규직 전환대상자 현황(연도별)

구 분	계	2017년도	2018년도 상반기	비 고
합 계	26	9	17	
경주 사업	5	5		
누비자 사업	21	4	17	

3 노·사 협의 및 갈등방지 노력 등

□ 노사 및 전문가협의회 구성

- 공단 노사 및 전문가협의회 구성 계획 수립 : 2017.10.27

○ 위원회 구성 및 기능

- 위 원 장 : 상임이사(당연직)
- 구성위원 : 11명(기관 대표단 4, 근로자 대표단 3, 전문가 대표단 4)
 - 기 관 대표단 : 정규직 전환심의위원회 내부위원(4명)과 동일
 - 전문가 대표단 : 정규직 전환심의위원회 외부위원(4명)과 동일
 - 근로자 대표단 : 노동조합 1명, 청소용역 1명, 경비용역 1명

○ 위원회 위원 현황

직 위	성 명	직	소 속(부 서)	비 고
위 원 장	김○○	상임이사	창원경륜공단	당 연 직
위 원	박○○	팀 장	기획홍보팀장	기관대표단
〃	박○○	〃	공영자전거팀장	〃
〃	전○○	〃	총무회계팀장	〃
〃	오○○	교 수	창원대학교	전문가 대표단
〃	천○○	노 무 사	천○○노무사사무소	〃
〃	조○○	〃	경남노무법인	〃
〃	이○○	〃	열린노무법인	〃
〃	김○○	노동조합	창원경륜공단	근로자 대표단
〃	김○○	(주)대동지에스	청소용역	〃
〃	최○○	디에스지(주)	경비용역	〃

※ 위원장 포함 11인 이내로 구성(간사 : 인사담당자)

□ 제1회 노사 및 전문가협의회 개최

○ 개최개요

- 일시/장소 : 2017.11.23(목) / 소회의실
- 참석위원 : 11명(기관대표단 4, 전문가대표단 4, 근로자대표단 3)
- 심의안건 : 공단 용역근로자 정규직 전환의 건 심의·의결

○ 심의·의결 내용

- 공단 경비 및 청소 용역근로자중 경비용역 8명, 청소용역 8명에 대해서는 정규직 전환 예외자로 분류
- 민간의 고도의 전문성 및 시설·장비 활용이 불가피한 경우에 해당되는 용역 근로자는 정규직 전환예외자로 분류
- 제2회 노사 및 전문가협의회에서 전환대상자 심의 예정

○ 사업별 전환대상(제1차)

구 분	현 인 원	전환대상	전환예외자	비 고
합 계	42	26	16	
경비용역	8	-	8	
청소용역	34	26	8	

□ 제2회 노사 및 전문가협의회 개최

○ 개최개요

- 일시/장소 : 2017.12.20(수) / 소회의실
- 참석위원 : 11명(기관대표단 4, 전문가대표단 4, 근로자대표단 3)
- 심의안건 : 공단 용역근로자 정규직 전환의 건 심의·의결

○ 심의·의결내용

- 공단 경비 및 청소용역과 같은 고령자 친화직종은 정부 가이드라인 권고사항 기준으로 정년을 65세로 설정
- 공단 경비 및 청소 용역근로자중 경비용역 6명, 청소용역 7명에 대해서는 정규직 전환 예외자로 분류
 - 경비·청소용역 근로자중 경비용역 6명, 청소용역 7명에 대해서는 인적 속성에 따른 전환예외(65세 이상자) 및 누적 영업직자로 인한 국민부담 증가로 인하여 정규직 전환 예외자로 분류
- 민간의 고도의 전문성, 시설·장비 활용이 불가피한 경우에 해당되는 용역근로자 정규직 전환예외자로 분류
- 경비용역 2명, 청소용역 1명은 정원이 확보되어 있으므로 2018. 1. 1자로 정규직(무기계약직)으로 전환
 - 전환이후 임금체계는 새로운 임금체계 확정시까지 2018년도 최저임금기준으로 임금 지급

○ 사업별 전환대상(제2차)

구 분	현인원	전환대상			전환예외자			비 고
		당초	변경	증감	당초	변경	증감	
합 계	42	26	29	3	16	13	△3	
경비용역	8	-	2	2	8	6	△2	
청소용역	34	26	27	1	8	7	△1	

세부평가내용 ②	정규직 정원(일반정규직+무기계약직) 대비 비정규직(기간제) 비율 (1점)
----------	--

□ 평가방법

○ 정규직 정원 대비 비정규직 비율

비정규직 비율(%)	10%이내	20%미만 10%이상	30%미만 20%이상	40%미만 30%이상	40%이상
점 수	1.0점	0.8점	0.6점	0.4점	0.2점

□ 공단 정규직 정원대비 비정규직 비율

○ 정원현황(정규직+무기계약직)

(2017.12.31)

총 계	정규직	무기계약직	비 고
331명	105명	226명	

○ 정원대비 비정규직 비율

(2017.12.31)

구 분	정원(A)	비정규직(B)	비정규직 비율 (B/A)×100	비 고
정원대비 비정규직 현황	331명	16명	4.8%	

※ 비정규직 : 기간제 9명, 기간제(일시사역) 7명

세부평가내용 ③	전환대상 기간제 근로자수 대비 실제 정규직 전환인원 비율 (2점)
----------	--------------------------------------

□ 평가방법

○ 기간제 근로자 정규직 전환비율

전환비율	80%이상	80%미만 60%이상	60%미만 40%이상	40%미만 20%이상	20%미만
점 수	2.0점	1.6점	1.2점	0.8점	0.4점

□ 공단 정규직 전환인원 비율

○ 공단 정규직 전환대상자 현황(연도별)

(2017.12.31)

구 분	계	2017년도		2018년도 상반기 (전환심의)	비 고
		자체 전환 심의위원회	정규직 전환심의위원회		
합 계	29	3	9	17	
경륜(정)사업	8	3	5		
누비자사업	21	-	4	17	

○ 제2회 정규직 전환심의위원회 심의결과 전환대상자 26명에 대한 전환 시기는
사업 성격에 따라 년도별로 전환하기로 심의·의결함 ※ 중병자료 참조

☐ 기간제 근로자 정규직 전환비율

(2017.12.31)

구 분	2017년도 전환대상자(A)	전환인원(B)	전환비율 (B/A)×100	비 고
계	12	12	100%	
자체심의위원회	3	3	100%	
정규직전환심의위원회	9	9	100%	

○ 인사발령일자

- 2017. 3.17 : 3명(자체 전환심의위원회 의결)
- 2017.12. 1 : 1명(정규직 전환심의위원회 의결)
- 2018. 1. 1 : 8명(정규직 전환심의위원회 의결)

세부평가내용 ④	기간제 근로자 정규직 전환대상 결정 절차의 적정성(-0.5점, 감점)
----------	--

☐ 공공부문 고용개선시스템 입력한 전환계획 인원

- 2017년 : 9명 ○ 2018년 : 17명

☐ 제1회 정규직 전환심의위원회 개최

○ 개최개요

- 일시/장소 : 2017. 9.22(금) / 소회의실 - 참석위원 : 8명(내부위원 4명, 외부위원 4명)
- 심의안건 : 공단 비정규직 근로자 정규직 전환의 건 심의·의결

○ 심의·의결내용

- 기간제 근로자 중 일시·간헐적 업무인원 43명, 고령자 6명, 육아휴직 대체자 3명, 사이클 선수 5명 등 총 57명에 대해서는 정규직 전환예외자로 분류
- 추후 제2회 정규직 전환심의위원회에서 전환대상자 심의 예정

○ 공단 정규직 전환예외자 현황(심의자료 기준)

구 분	계	전환예외자				비 고
		일시·간헐적업무	고령자	육아휴직 대체자	선 수	
합 계	57	43	6	3	5	
경륜(정)사업	53	42	5	1	5	
누비자사업	4	1	1	2		

□ 제2회 정규직 전환심의위원회 개최

○ 개최개요

- 일시/장소 : 2017.11.23(목) / 소회의실
- 참석위원 : 8명(내부위원 4명, 외부위원 4명)
- 심의안건 : 공단 비정규직 근로자 정규직 전환의 건 심의·의결

○ 심의·의결내용

- 공단 정규직 전환대상자 26명은 정규직 전환대상자로 결정
 - 제1회 정규직 전환심의위원회의 정규직 전환대상은 30명이었으나, 4명은 정년(60세) 도래자에 해당되어 전환대상에서 제외
- 그 외 정규직 전환 추진방향, 채용방식 및 임금체계, 전환시기, 정원조정 및 소요 예산, 2017년도 전환대상자 선정 등은 심의자료 원안대로 가결함
- 전환 시기는 사업성격에 따라 구분하여 전환
 - 경주(경륜·경정)사업 : 전환대상자 5명은 2017년 12월말까지 전환
 - 누비자 사업 : 전환대상자 21명 중 시스템관리원 1명, 상담원 2명, 배송원 1명은 2017년 12월말까지 전환하고, 나머지 인원은 17명은 청년 선호직종 및 계절적 요인에 의하여 제한경쟁 절차를 통하여 2018년도 상반기까지 전환

○ 정규직 전환대상자 현황(총괄)

구 분	계	경주(경륜·경정) 사업	누비자 사업	비 고
전환대상	26	5	21	

○ 공단 정규직 전환대상자 현황

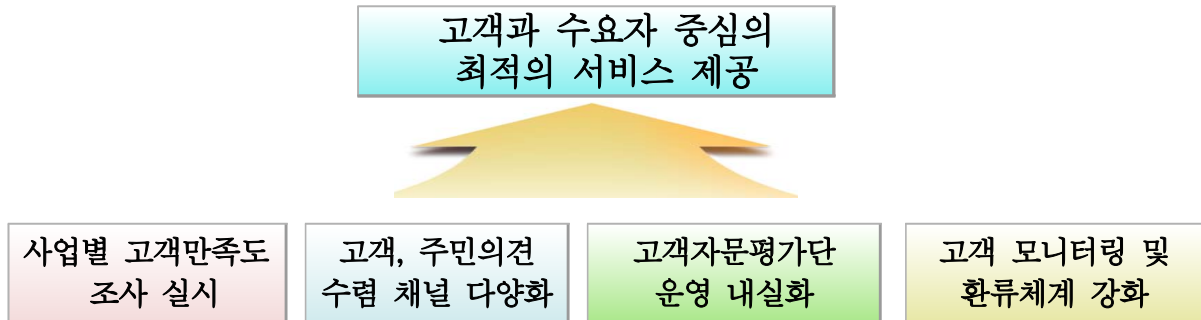
구 분	계	2017년도	2018년도 상반기	비 고
합 계	26	9	17	
경주 사업	5	5		
누비자 사업	21	4	17	

지표명	고객 및 주민참여	가중치	평가방법
		3점	절대평가
지표정의	고객 및 지역주민을 공기업 경영에 참여시키고 만족도를 제고하기 위한 공기업의 노력 및 성과를 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 고객·주민의 경영 참여 및 만족도 제고를 위한 경영 체제를 적절하게 구축·운영하고 있는가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 고객 만족도 제고를 위한 장·단기 전략계획의 수립 - 관련 내부규정 제도화, 관련 조직·기능·인력 등 실행 인프라 구축 - 고객 및 주민 만족도 평가와 환류, 상벌체계 구축 <p>② 고객 및 주민의 의견을 적극적으로 수렴하기 위해 노력하는가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 고객·주민에 대한 정보제공 및 홍보 노력 - 다양한 통로를 통한 고객·주민의견 수렴 노력과 성과 <p>③ 고객 및 주민의 의견을 공기업 경영에 적극적으로 반영하는가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 고객 및 주민의견의 종합적 분석 노력과 수준 - 고객 및 주민의견의 경영계획 반영 여부 - 고객 및 주민참여를 통한 제도 개선 및 기관성과 증대 실적 		

직 위	성 명	연 락 처
고객서비스팀장	신재상	239-1070
고객서비스팀	서종원	239-1072
공영자전거팀장	박근태	239-1150
공영자전거팀	이호일	239-1154
김해지점장	이민욱	321-9001
김해지점	이호석	321-9001

지표명	고객 및 주민참여	가중치	평가방법
		3점	절대평가

I. 지표관리방향



II. 전기평가 지적사항 및 이행실적




전기평가 지적사항	이행실적	비 고
고객만족도 제고를 위한 CS경영 비전과 전략이 수립되어 있어야 하지만 미흡함. 특히, CS경영 비전과 전략을 달성하기 위하여 장단기 전략계획을 수립하고 이를 실천하는 노력이 필요한데, 공단은 현재 장기 전략에 대한 구체적인 로드맵 설정이 되어 있지 않음	<ul style="list-style-type: none"> • 고객만족(CS)경영계획 수립 (2017.12.27) <ul style="list-style-type: none"> - CS경영 추진체계 구성 : 7명 - CS경영 행정 운영 : 년2회 - CS 교육실시 : 년 13회 - 시설별 중점관리내역 및 추진과제 설정 - 고객모니터링 다양화 추진 - 고객의 소리 청취를 위한 고객자문 평가단 운영 내실화 - ONE-STOP 민원처리 강화 등 • 공영자전거(누비자) CS경영 비전과 전략 <ul style="list-style-type: none"> - CS경영 장·단기전략 수립, 고객서비스 이행기준 수립, 이용자 중심의 편리한 누비자 서비스 제공 	
공단은 수렴된 고객·주민의 의견에 대하여 적절한 분석을 하지 못하고 있음. 예컨대 관련 부서별, VOC채널별, VOC유형별 등의 기준을 가지고 수렴된 의견에 대하여 깊이있는 분석을 할 필요성이 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 고객자문평가단 운영을 통한 고객 및 주민의 의견 수렴과 경영에 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 자문평가단 구성 : 9명(남5명,여4명) - 년 운영횟수 : 3회 - 제안안건 : 14건(2017년 기준) - 분석결과 : 반영(채택) 10건, 건의 2건, 기타 2건 등 - 고객의 건의사항 약 71%를 경영에 반영을 하고 있으며 공단 자체해결이 불가능한 2건은 중앙부처에 건의 • 공영자전거(누비자) VOC분석체계 구축 <ul style="list-style-type: none"> - VOC시스템 정의에 따른 유형구분, 분석, 해결 방안 제시 및 해결 	

Ⅲ. 2017년도 세부평가내용별 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	고객·주민의 경영 참여 및 만족도 제고를 위한 경영체제를 적절하게 구축·운영하고 있는가? (1.0점)
----------	--

1	고객 만족도 제고를 위한 장·단기 전략계획의 수립
---	-----------------------------

☐ 중장기 발전을 위한 비전 및 목표

경영이념	Green(무공해) Clean(공정) Screen(불거리)
	
비 전	세계 일류를 지향하는 시민의 경륜공단
	
추진목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 경륜공단 자립화 실현 - 매출증대 및 수지개선 도모(단기) 2. 시민, 관람객, 선수 등 모든 경륜 주체들의 만족도 제고(단기) 3. 안전하고 쾌적한 환경조성과 시민과 고객의 편의 제고(단기) 4. 레저(문화), 서비스(고객), 경영(공기업) 혁신으로 국내 최고의 레저시설 실현(중기) 5. 경영이념 : 3원(隣-사람 지향과 공감) 실현으로 세계 초일류 공기업 도약(장기)
	
추진전략	<ol style="list-style-type: none"> 1. 소득향상에 따른 고객(시민) 여가레저문화 창조 2. 시민과 고객, 세계인이 감동하는 시설, 공간, 시스템 구축 3. 고객과 수요자 중심의 최적의 서비스 제공 4. 화합과 혁신을 통한 자립경영 실현 5. 세계일류를 지향하여 미래발전 추구

☐ 추진전략에 따른 액션플랜

여가레저문화 창 조	<ul style="list-style-type: none"> • 모니터링 강화와 개선결과 피드백 • 즐겁, 안전, 안락과 느낌의 경륜문화 창출 • 사행 경감, 중독이미지 완화를 위한 다양한 프로그램 운영
고객감동 시설, 시스템 구축	<ul style="list-style-type: none"> • 고객 중심의 경륜 공간창출과 활용 • 편의시설 등 효율적 운영으로 수지개선 • 객장내 안전하고 건전한 문화 공간조성 • 경륜과 모바일의 접목 강화 • 복합 문화타운 조성
수요자 중심의 서비스 개선	<ul style="list-style-type: none"> • 배팅정보의 과학화 • 새로운 승식 추가를 통한 다양한 배당 도입 • 종사자들의 고객만족 역량 강화를 통한 친절 습성화 • 외국산 발매시스템 국산화

□ 액션플랜 장·단기세부추진계획

○ 단기계획

추진전략	액션플랜	세부 추진계획	추진부서
여가레저 문화창조	모니터링 강화와 개선결과 피드백	각종 행사모니터링 및 결과 피드백	기획홍보팀
		액션플랜 추진사항 점검 및 결과피드백	기획홍보팀
		고객지향 여가레저 문화 창조	고객서비스팀
		누비자 이용고객 고객만족 설문조사	공영자전거팀
		자전거 교육 수료생 설문조사 및 피드백	공영자전거팀
고객감동시설 시스템 구축	고객중심의 경륜 공간 창출과 활용	고객욕구 충족과 쾌적한 관람환경 조성	시설관리팀
		HD방송시스템 구축으로 안정적 방송운영	방 송 팀
	객장내 안전하고 건전한 문화 공간조성	객장 안전·질서유지 활동 강화	공정발매팀
		레포테인먼트 시설이용 활성화	고객서비스팀
	경륜과 모바일 접목 강화	모바일 베팅시스템 개발	공정발매팀 (ICT개발)
수요자 중심의 서비스 개선	중사자들의 고객만족 역량 강화를 통한 친절 습성화	국산화 발매시스템 도입	
		발매·매표·검표종사원 고객친절서비스 역량강화	공정발매팀
		중사원 고객친절서비스 함양	고객서비스팀
		누비자 중사원 친절·안전교육 내실화	공영자전거팀

○ 중기계획

추진전략	액션플랜	세부 추진계획	추진부서
여가레저 문화창조	즐거움, 안전, 안락, 느낌의 경륜문화 창출	고품격 방송을 통한 고객만족 실현	방 송 팀
		고객편의시설의 단계적 개선	고객서비스팀
		주민참여 경륜자문평가단 운영	
		과다몰입 중독예방 활동 강화	
		두바퀴 사랑의 봉사단 운영	
	사행경감, 중독이미지 완화를 위한 다양한 프로그램 운영	즐거움, 공익이 공존하는 고객지향 지점문화 창출	김해지점
		경륜선수 사회공헌활동 참여로 경륜홍보 강화	경주운영팀
		고객제도 및 홍보강화로 경륜건전화 추진	공정발매팀
고객감동 시설 시스템 구축	복합 문화타운 조성	과도몰입 중독예방활동 강화	고객서비스팀
		복합문화 레저타운 조성	기획홍보팀
		관람석 개선 및 부지내 녹지공간 조성	시설관리팀
		시민과 함께하는 자전거문화센터 운영	공영자전거팀

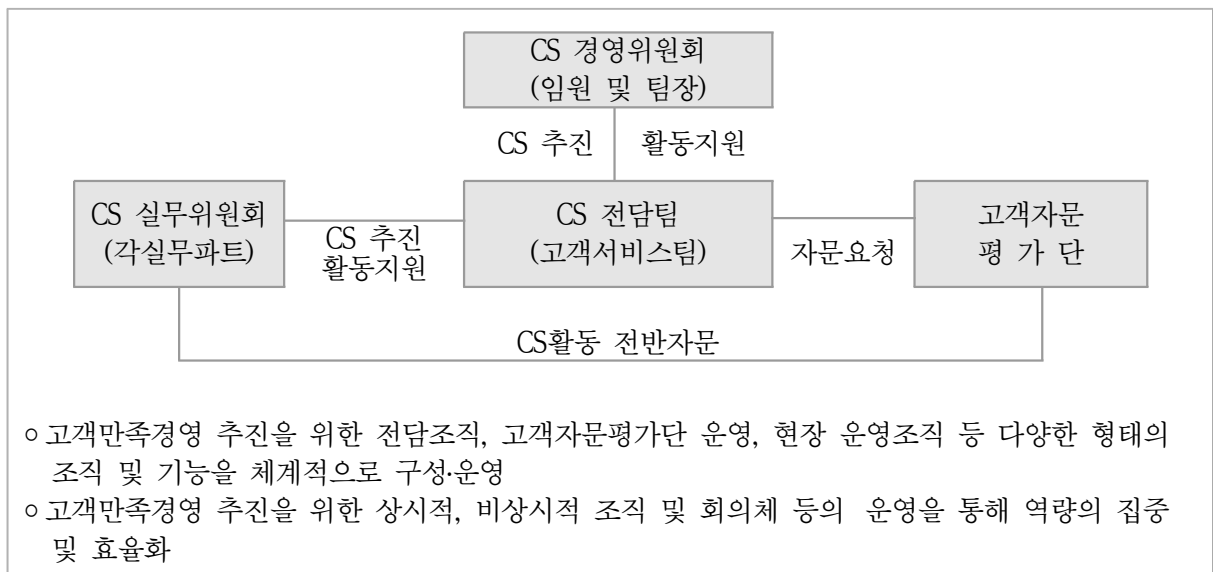
2 관련 내부규정 제도화, 관련 조직·기능·인력 등 실행인프라 구축

□ 내부규정의 제도화 : 공단 직제규정시행내규 부서별 업무분장

팀		분 장 사 무
고객 서비스팀		1. CRM(고객관계관리) 전략수립 및 실행 2. 고객서비스에 대한 종합계획 수립 및 시행 3. 경륜축제 종합계획 수립 및 시행 4. 고객사은행사 계획 수립·시행 5. 고객편의시설 관리 및 운영에 관한 사항 (어린이시설, 노래방, DVD 방 등) 6. 고객식당, 매점, 카페 등의 관리·운영 7. 기타 고객서비스에 관한 사항 8. 고객편의시설 이용 만족도 조사 9. 건전경륜 클리닉 운영에 관한 사항 10. 종합안내실 등 고객민원에 관한 사항 11. 고객자문평가단 운영 12. 고객서틀버스 관리·운영
공영 자전거팀	관 리 운 영 담 당	1. 회원관리(회원확보, 회원가입, 탈퇴처리 등) 2. 수입금(회비수입 등) 정산 및 환불 처리 3. 콜센터 운영관리(고객상담 및 민원사항 처리) 4. 홈페이지(누리자) 운영 5. 공영자전거 사고처리 및 보험관련 업무 6. 자전거문화센터 관리 및 운영 7. 자전거 교육 및 수료생 관리 8. 자전거 홍보, 전시, 정비 및 방문 안내
	배 송 정 비 담 당	9. 공영자전거 배송 및 수거 운영 10. 공영자전거 수리 및 정비 11. 정비소 및 이동정비 운영 12. 공영자전거 및 자재부품 관리 13. 차량 운행 및 차량 관리

□ 조직·기능·인력 등 실행인프라 구축

○ CS 경영 추진체계




○ 고객서비스현장 및 이행기준의 제정 및 적용

- 고객서비스현장 제정 및 개정 : 2001. 6.11 제정 이후 3차례 개정

고객서비스현장

- 하나** 정보공개를 통한 고객 맞춤형 서비스를 제공하겠습니다.
- 하나** 사계절 쾌적한 환경, 복합 건전레저공간을 조성하겠습니다.
- 하나** 과학적 분석, 신속 정확한 판정으로 투명한 경륜을 시행하겠습니다.
- 하나** 스틸 있고, 박진감 넘치는 경주운영으로 고객에게 신뢰와 감동을 드리겠습니다.
- 하나** 시민이 언제 어디서든 유용하게 이용할 수 있는 공영자전거 누비자가 되겠습니다.
- 하나** 시민이 안전하고 편리하게 자전거를 탈 수 있도록 자전거 문화센터를 운영하겠습니다.



- 고객서비스 이행기준 신규제정 및 적용 : 2016. 8월 제정

공영자전거사업팀 고객서비스 이행기준	누비자 콜센터 고객서비스 이행기준
<h3>공영자전거사업팀 고객서비스 이행기준</h3> <p>《 기본 방향 》</p> <p>합리적이고 편리한 공영자전거 누비자 운영과 쾌적하고 세계적인 자전거문화센터 운영으로 시민편익은 증대시키고, 시민불편은 해소하여 자전거가 활성화될 뿐만 아니라 시민 복지향상 및 환경보전에 적극 노력하겠습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 친절하고 신속-정확한 상담으로 누비자 이용고객의 만족도 향상과 불만해소에 최선을 다하겠습니다. ○ 체계적이고 안정적인 누비자 시스템 관리운영과 신속한 유지보수로 언제, 어디서나 편리하게 누비자를 이용할 수 있도록 최선을 다하겠습니다. ○ 신속한 누비자 배송으로 이용고객이 언제, 어디서나 편리하게 누비자를 이용할 수 있도록 최선을 다하겠습니다. ○ 정확하고 세심한 누비자 점검 및 정비로 이용고객의 안전을 최우선으로 고려하겠습니다. ○ 누비자가 세계 최고의 공영자전거가 되기 위해 누비자 연구·개선에 노력하겠습니다. ○ 시민과 직원안전을 위해 교통법규를 준수하겠습니다. ○ 자담소 녹색성장의 기초이자, 환경시민 누구나가 자전거를 이용할 수 있도록 수준 높은 교육과 참여 프로그램 개발에 최선을 다하겠습니다. ○ 전국 최고의 자전거 종합문화 공간으로 새로운 볼거리 및 체험 등 차별화된 자전거문화체험의 장으로 거듭나겠습니다. ○ 잘못된 서비스는 즉시 시정하고 고객의 목소리에 항상 귀 기울이겠습니다. 	<h3>누비자 콜센터 고객서비스 이행 기준</h3> <ol style="list-style-type: none"> 1 전 회 수 신 <ul style="list-style-type: none"> ○ 신속하고 친절할 응답을 위하여 전화벨이 3회 이상 울리기 전에 신속하게 받으며 "안녕하십니까? 누비자 콜센터 ○○○입니다." 라고 정확한 발음으로 소속과 이름을 밝히겠습니다. ○ 부득이 늦게 받을 경우 "늦게 받아 죄송합니다. 무엇을 도와 드릴까요?" 라고 양해의 인사를 드리겠습니다. 2 전 회 응 대 <ul style="list-style-type: none"> ○ 정중한 자세로 고객의 이야기를 경청·충청·예의하고 명확한 이해를 위하여 1회 이상 필요 부분을 반복 확인하며 적극적인 태도로 친절하고 신속하게 답변하겠습니다. ○ 고객 응대시에 일반인들이 이해하기 어려운 전문용어나 담당자의 답변은 지양하고 가능한 자세로 쉽게 이해할 수 있도록 답변하겠습니다. ○ 부득이하게 전화를 다른 담당자에게 연결할 때에는 요령을 전달하여 고객이 같은 말을 되풀이하지 않도록 하겠으며 5초 이내에 전화를 담당자에게 연결하면서, 즉시 전화가 끊어지면 ○○○-○○○번으로 다시 걸어주시십시오" 라고 안내한 후 연결하겠습니다. 3 전 회 종 료 <ul style="list-style-type: none"> ○ 용무가 끝났을 때에는 "전화주셔서 감사합니다. 상담원 ○○○입니다." 라고 인사를 드린 후 고객이 전화를 끊으시고, 2초 후에 수화기를 내외 놓겠습니다.



○ 고객서비스팀 인력현황

계	일반직	무기계약 및 기간제								
		소 계	고객식당	매 점	벨로드롬 카	중 합 안내실	아이넷 세 상	엔 젤 놀이방	사이클 이발소	경 료 클리닉
35	6	29	15	8	1	1	1	1	1	1

○ 고객편익 시설현황 : 22개소(식당 3, 매점 8, 카페 1, 편의시설 10)

구 분	시 설 명	구 분	시 설 명	구 분	시 설 명
고객식당 (3개소)	복승루(중식)	매점 (8개소)	2층 3개소 3층 2개소 4층 2개소 5층 1개소 카페 1개소	편의시설 (10개소)	종합안내실, 경륜클리닉, 엔젤놀이방, 아이넷세상, 적중노래방, 인터넷플라자, DVD 영화마을, 이발소, 다함즐체험교실, 수유실
	쌍승관(한식)				
	돔조이(스넥)	카페 (1개소)			

○ 레포테인먼트 시설 현황

구분	명칭(면 적)	주 요 현 황	사 진
1	종합안내실 (29.7㎡)	<ul style="list-style-type: none"> 이용시간 : 경륜경주일 11:00~ 경륜 종료 시 주요내용 : 고객 불편사항 접수 및 민원해결 각종 시설안내 이용 접수 및 안내 	
2	DVD 영화마을 (24.8㎡)	<ul style="list-style-type: none"> 이용시간 : 경륜경주일, 3회(11:00, 14:00, 16:00) 상영프로 : 최신개봉영화, 가족영화 등 방영 주요장비 : DVD(52인치), 서라운드 입체음향 	
3	적중노래방 (32.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> 이용시간 : 경륜경주일, 12:00~18:00 운영시설 : 4개방(6인용 1실, 4인용 1실, 2인용 2실) 	

구분	명칭(면 적)	주 요 현 황	사 진
4	인터넷 프라자 (16.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> • 주요장비 : 최신형 컴퓨터 6대 • 주요내용 : 경륜 관련 다양한 정보수집 등 	
5	고 전 놀 이 (2개소)	<ul style="list-style-type: none"> • 고전놀이 공간(고리던지기, 다트게임기, 투호 등) 	
6	엔젤놀이방 (96.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> • 이용대상 : 6세 미만 어린이를 위한 놀이 공간 • 주요장비 : 슈퍼자전거 무지개다리 등 다양한 놀이기구 비치 및 어린이 영화상영 	
7	아이넷세상 (78.5㎡)	<ul style="list-style-type: none"> • 이용대상 : 6세~13세 어린이 전용공간 • 주요장비 : 컴퓨터, 게임기, 도서 등 비치 	
8	다함쥬 체험교실 (36.0㎡)	<ul style="list-style-type: none"> • 이용시간 : 매주 토요일 14:00~16:00 • 이용대상 : 각 20여명(홈페이지를 통한 접수) • 주요내용 : 생활소품 직접 제작 체험 공간 	
9	사이클이발소 (24.2㎡)	<ul style="list-style-type: none"> • 주요내용 : 이발, 염색 등 (장애인 25%할인) 	
10	경륜클리닉 (193㎡)	<ul style="list-style-type: none"> • 이용시간 : 경륜경주일 11:00~ 경륜 종료 시 • 주요장비 : 전동안마기 등 유산소 헬스기구 • 주요내용 : 건전한 게임문화 구축 및 사회 순기능 회복으로 사회안전망 마련 	

○ 공영자전거팀 인력현황

구 분	합 계	일반직	연 봉 계약직	무기계약직				
				소 계	배송	정비	상담	시스템
성수기	83	7	3	73	46	13	6	8
비수기	63	7	3	53	30	9	6	8

○ 자전거문화센터(자전거 교육시설 및 전시·체험·정비시설) 및 누비자 현황 - 자전거 교육시설 현황

구 분	면적(㎡)	주요구성	기능
자전거 교실 I	170	120좌석, PDP, 빔 프로젝트, 자전거분해도	<ul style="list-style-type: none"> • 전문강사가 자전거 이론, 법규, 안전 등을 시청각 교육기자재 등을 활용하여 체계적으로 교육하는 실내 교육장
자전거 교실 II	260	27좌석, 거치대, 교통안전 표지판	<ul style="list-style-type: none"> • 주행교육장과 연결되어 있는 실전 야외교육장으로 안전법규 등 교육 실시
주 행 교육장 (I)	4,430	주행로(신호등, 표지판, 횡단보도), S형코스, 십차교차로	<ul style="list-style-type: none"> • 자전거 정책전문가의 검증을 거쳐 설계된 자전거 도로 표지판, 신호등, 횡단보도를 갖춘 국내 최대의 자전거 주행 전문 교육장 • 수목, 잔디 등 조경과 어우러진 친환경 주행로
주 행 교육장 (II)	3,000	주행로 길이 934m, 노폭 2.4m	<ul style="list-style-type: none"> • 경륜장 시설을 활용한 전국 유일의 Uphill과 Downhill을 구비한 창원시만의 독특한 주행교육장
교육생 휴게실	150	개인사물함, 탁자, 소파, 대형TV 등	<ul style="list-style-type: none"> • 교육생 쉼터 공간 제공
자전거 보관소	452	교육용 145대 (초급95,중급 50)	<ul style="list-style-type: none"> • 교육용 자전거 보관

- 자전거 전시·체험·정비시설 현황

구 분	면적(m ²)	주요구성 및 기능
홍보관	72	<ul style="list-style-type: none"> 자전거 역사와 문화 기록 홍보 자전거의 변천사를 볼 수 있는 초기 자전거 모델(60/100축소) 제작전시 자전거 영웅의 족적·풋프린팅 등 4종 전시 유리자전거, 미니어처 등 설치
전시관	115	<ul style="list-style-type: none"> 자전거 보급 확산을 위해 국내 자전거 생산업체의 다양한 자전거 전시 전시대수 : 37대(삼천리16대, 알톤18대, TARA2대, 6인승 텐덤자전거 1대)
체험관	66	<ul style="list-style-type: none"> 어른, 청소년, 어린이 등 다양한 계층이 체험할 수 있도록 구비 경륜 체험 자전거 2대, 자가발전기 2종, 이색 체험 자전거 19대
추억의 자전거	16	<ul style="list-style-type: none"> 테마별 추억의 자전거 전시(우편배달부 자전거 등 6종)
자전거 정비소	66	<ul style="list-style-type: none"> 컴프레샤, 정비공구 등 각종 장비를 갖춘 무상 정비수리센터 튜브, 타이어 등 각종 부품 확보, 교체 수리
바이크 라운지	72	<ul style="list-style-type: none"> 자전거문화센터 방문객 휴게실 커피 음료 자판기, PDP, 도서 및 잡지 구비 등

- 누비자 시설 및 장비 현황

구 분	현 황			비 고
	금년도	전년도	증 감	
터미널(키오스크)	275개소	265개소	10(+)	· 키오스크, CCTV, 무인대여보관대
보 관 대	6,291개	5,930개	361(+)	· RF카드인식 자전거무인대여·반납 기능
자 전 거	3,932대	3,932대	-	· 무인인식 RFID 태그 부착
차 량 (배송시스템 정비)	23대	22대	1(+)	<ul style="list-style-type: none"> 트럭 : 20대(시스템 관리1, 누비자 배송19) 승용 : 3대(경차 2대, 전기차 1대)
누비자 운영센터	1개소	1개소	-	· 누비자 상황실(265㎡)
누비자 중앙센터	1개소	1개소	-	· 배송 및 정비센터, 자전거보관소 (833.6㎡, 지상 2층)

○ 고객자문평가단 구성 및 운영

- 구 성 : 9명(남 5, 여 4)

연 번	성 명	연 령	직 업	연 번	성 명	연 령	직 업
1	이창우	56세	자영업	6	이승희	45세	자영업
2	김종국	55세	자영업	7	김숙연	48세	주 부
3	박승주	53세	영업직	8	박순향	48세	주 부
4	박창모	43세	회사원	9	이영희	45세	주 부
5	박재우	42세	자영업				

- 운영회수 : 3회 【3.19(일), 6.18(일), 10.28(토)】

- 참석인원 : 11명(고객자문평가위원 9, 공단 2)

- 주요안건 및 처리결과 : 14건(반영 10건, 검토 2건, 건의 2건)

3 고객 및 주민 만족도 평가와 환류, 상벌체계 구축

□ 고객만족도조사 결과

○ 2017년도 경영평가 고객만족도조사 결과



- 2017년도 고객만족도조사 결과 종합만족도는 81.1점으로 2016년도 82.1점 대비 1.0점 하락함
- 사업부문별 비교 시 교육시설 관리사업이 89.1점으로 가장 높고 경륜사업이 72.0점으로 가장 낮게 나타남

○ 2017년도 경영평가 고객만족도조사 이용사업별 VOC 분석

- 고객 주요 불만요인 및 중점 개선사항

구 분	만족도 점수	주요 불만요인 및 개선사항	비 고
경륜 사업	72.0	<ul style="list-style-type: none"> • 시설의 부족, 협소, 이용객 많음 • 신속한 업무처리 필요 • 직원들의 친절도 향상 필요 • 상품의 다양화 	
공영자전거 누비자 수탁·운영 사업	81.6	<ul style="list-style-type: none"> • 시설의 노후, 보수개선의 필요 • 시설 이용의 불편 • 안내, 설명, 홍보의 부족 • 신속한 업무처리 필요 	
교육시설 관리 사업	89.1	<ul style="list-style-type: none"> • 시설 이용의 불편 - 원하는 시간에 이용하기 어려움 • 안내, 설명, 홍보의 부족 • 내용(프로그램)의 다양화 	





○ 고객만족도조사 주요 불만요인 등의 개선실적

- 경륜시설 개선 실적

개선 사항	개선 실적	비 고
경륜시설 환경개선	<ul style="list-style-type: none"> 경륜 중계 대형 전광판 교체 2층 출입문 개보수 공사 객장 내 중계 모니터 교체 경기장 조명등 및 객장 LED등 교체 화장실 개보수 공사 김해지점 전등 교체 및 보수 조경수 관리작업 및 낙엽교목 전정작업 	※ 증빙서류 별첨참조
신속한 업무처리 및 친절도 향상	<ul style="list-style-type: none"> 직원들의 직무관련 교육 및 친절마인드 교육 	
입장고객 감소	<ul style="list-style-type: none"> 전년 대비 12,663명 감소 - 2017년 : 515,573명, 2016년 : 528,236명 	
상품의 다양화	<ul style="list-style-type: none"> 신규승식 삼쌍승식 개발, 쌍복승식 개발 중 	

- 공영자전거 누비자 수탁·운영 사업 개선 실적

개선 사항	개선 실적	비 고
노후 시설 보수, 개선	<ul style="list-style-type: none"> 터미널 10개소 및 보관대 361개 확대 노후 터미널 5개소 교체 및 도장 등 환경개선 현장시설 점검 시 지속적 환경정비 병행 실시 가변식 시트포스트 대체 : 안장 꺼짐 현상 해소 체인 교체, 차체 도금, 브레이크 고장 개선 등 	※ 증빙서류 별첨참조

개선 사항	개선 실적	비 고
시설이용 불편	<ul style="list-style-type: none"> 1일 이용 결제간소화 서비스 : 10단계→7단계로 축소 법인회원 가입서비스 개발 회원가입 시 신용카드 결제시스템 도입 누비자 운송 대형 특장차량 ‘누비트라’ 운행 	※ 증빙서류 별첨참조
안내, 홍보 부족	<ul style="list-style-type: none"> 누비자 키오스크, 언론 및 SNS 활용 지속적 홍보 누비자 이용활성화를 위한 경남FC와 업무협약 체결 찾아가는 회원가입 현장유치 활동실시 <ul style="list-style-type: none"> - 총5회 32명 가입 	
신속한 업무처리	<ul style="list-style-type: none"> 고객민원 응대 강화 교육 실시간 누비자 배송정보시스템 구축 활용 누비자 콜센터 민원상담을 통한 신속한 업무 처리 	

- 교육시설 관리 사업 개선 실적

개선 사항	개선 실적	비 고
시설이용 불편 (원하는 시간대 이용가능 요구)	<ul style="list-style-type: none"> 2018년 시민 맞춤형 교육 운영 실시 계획 자전거 교육을 원하는 학교 방문 찾아가는 교육 실시 유관기관과의 협력을 통한 다양한 교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 창원시 교육지원청 연계 “씽씽씽 교육” 추진 	※ 증빙서류 별첨참조
안내, 홍보 부족	<ul style="list-style-type: none"> 홈페이지 강화 적극적인 홍보 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 군항제 누비자 활동 강화 - 길거리 홍보 활동 	
내용의 다양화	<ul style="list-style-type: none"> 찾아가는 교육 <ul style="list-style-type: none"> - 기존 직장인반(초,중급, 야간반), 학생 대상 교육 실시 - 창원시 교육지원청 “씽씽씽 교육” 등 협력 	

세부평가내용 ②	고객 및 주민의 의견을 적극적으로 수렴하기 위해 노력하는가? (1.0점)
----------	---

1 고객·주민에 대한 정보제공 및 홍보 노력

□ 홈페이지를 통한 고객 및 주민 정보 제공

- 4종의 홈페이지 운영 : 창원경륜공단, 경주, 누비자, 자전거문화센터
- 창원경륜공단 홈페이지 구성 및 주요 내용

구 분	주요 내용	비 고
창원경륜공단	<ul style="list-style-type: none"> 인사말, 경영이념, 연혁, 경영목표, 기구표, 오시는 길 등 	
사업 소개	<ul style="list-style-type: none"> 공익자금 조성, 경륜사업, 공영자전거, 자전거문화센터 등 	
사회 공헌	<ul style="list-style-type: none"> 자전거문화 확산, 자전거 무상수리, 경륜시설 사회환원 등 	
열린 경영	<ul style="list-style-type: none"> 임직원 행동강령, 고객서비스헌장, 부패행위신고상담 등 	
홍보 광장	<ul style="list-style-type: none"> CI, 로고, 브랜드, 캐릭터, 사보 두바퀴, 홍보영상물 등 	

- 경주 홈페이지 구성 및 주요 내용

구 분	주요 내용	비 고
경륜경정 가이드	<ul style="list-style-type: none"> 관련법규, 경륜-경정의 설명, 경륜-경정 참여, 전자카드 등 	
경주 정보	<ul style="list-style-type: none"> 연간 경주일정, 경주속보, 출주표, 경주결과, 경주동영상, 배당률, 심판판정, 경주기록 등 	

구 분	주요 내용	비 고
선수 정보	• 선수 성명, 기수, 선수별 상대전적, 제재현황, 출전선수 인터뷰 및 상담결과 등	
경륜 방송	• 레이씨뮤직카페, 뉴스타임, 자연&문화영상, 한일경륜 등	
고객 광장	• 공지사항, 자유게시판, 질의응답, 경륜클리닉, 신고센터 등	
공단 소식	• 보도자료, 입찰정보, 감사결과, 수의계약, 업무추진비 등	33건

- 누비자 홈페이지 구성 및 주요 내용

구 분	주요 내용	비 고
MY NUBJA	• 회원서비스관리, 사용이력조회, 개인정보 관리 등	
누비자 안내	• 누비자 안내, 이용방법, 이용요금, 의무&책임사항 등	
고객 광장	• 공지사항, 언론보도자료, 포토갤러리, 시민의견수렴 등	
자전거도시 창원	• 추진배경·비전, 시설물 현황, 추진성과, 선진국 성공사례 등	
자전거보험 안내	• 창원시민 자전거보험, 공영자전거 누비자 자전거보험 등	

- 자전거문화센터 홈페이지 구성 및 주요 내용

구 분	주요 내용	비 고
문화센터 소개	• 센터 소개, 추진경과, 오시는 길, 관련사이트 등	
시설 안내	• 자전거교실, 주행교육장, 홍보관, 전시관, 누비자 등	
자전거 배움터	• 교육과정 안내, 교육신청, 청소년자전거문화체험, 자전거 교육동영상 등	
자전거와 생활	• 관련법규, 자전거도로, 자전거의 역사, 종류, 원리, 정비, 상식, 관리요령 등	
커뮤니티	• 자유게시판, 교육수료사진 갤러리, 찾아가는 정비소 등	

□ 사보 「두바퀴」 발행을 통한 공단의 홍보

- 2017년 봄, 가을 2회 발간 총 4,000부(1회 2,000부) 발행
- 주요 내용 : CEO메시지, 경륜·누비자·자전거문화센터 등 공단 소식 제공, 경륜선수 인터뷰, 가보고 싶은 우리 땅 등



□ 언론사 보도자료 제공을 통한 공단 홍보 활동

- 홈페이지 보도자료 제공(게시) : 33건
- 주요내용 : 공단 행사, 경주 정보, 각종 캠페인 및 기부·봉사활동 등

□ 경륜 경주방송 시 다양한 정보 제공

- 구매상한액 준수 영상물(매 경주 발매마감 7분전) 및 CG(경주일 2회) 홍보



- 사행성 경감을 위한 이미지 홍보 : 매 경주일 2회 방송



- 건전레저문화 정착을 위한 이미지 홍보 : 매 경주일 수시(2회 이상) 방송



□ 경륜경주 출주표 발행 시 공단 정보제공 안내 내용

- 경주개최일 발행 출주표 정보제공 : 총 48회차 158일

구 분	발행부수	정보제공 내용	주 요 내 용	비 고
출주표	31만여 부	30여 종	<ul style="list-style-type: none"> 경륜시간 변경, 월요일경륜 안내 창원경륜장 경정수신 안내 도박중독 자가진단 자전거 교육 수강생 모집 다함ضل 체험교실 홍보 등 	예상지 4종 26만여부 정보 게재

2 다양한 통로를 통한 고객·주민의견 수렴 노력과 성과

□ 경륜고객 관련 다양한 의견 수렴 및 성과

- 고객자문평가단 운영을 통한 의견 수렴 및 개선 성과
 - 구성인원 : 9명(남 5, 여 4)
 - 운영횟수 : 3회【3.19(일), 6.18(일), 10.28(일)】
 - 주요 안전 및 처리결과 : 14건(반영 10건, 검토 2건, 건의 2건)
 - * 본장경정 적극홍보, 경륜경주 착순판정 철저, 지역 소외계층 지원, 흥미로운 경주편성, 발매원 친절도 향상 건의 등 ※ 증빙서류 별첨
- 레포테인먼트시설 만족도조사
 - 설문대상 : 레포테인먼트시설 이용고객
 - 인원/기간 : 150명(50명 × 3개소) / 11.17(금) ~ 11.26(일)

- 설문내용 : 개인정보 및 레포테인먼트 시설 만족도
- 주요조사결과
 - * 이용고객의 연령대는 40대 및 50대가 63%에 이르며, 월 평균 4~6일 정도 이용함
 - * 레포테인먼트시설은 여가 향유, 건전경륜, 도박중독예방 등에 기여를 하고 있음

※ 증빙서류 별첨

○ 과몰입 완화를 위한 건전문화 프로그램 참석자 만족도 조사

- 목 적 : 경륜시설 이용자 대상 체험형 프로그램 운영
- 실 적 : 파벽돌 다육공예, 캘리그래피 강좌, 치유명상체험 등 8회 145명
- 결 과 : 치유명상 및 캘리그래피 강좌의 경우 88.3% 만족하였고, 타 프로그램 모두 매우만족 또는 만족한다는 응답으로 건전문화 프로그램은 지속 강화해야 한다고 사료됨

※ 증빙서류 별첨

□ 누비자 및 자전거교육센터 의견수렴 및 노력

○ 누비자 콜센터를 통한 고객 상담

(단위 : 건수, %)

합 계	시간초과	이용문의	대여/반납	보조잠금	자전거고장	기타
58,120	7,559	33,170	9,301	5,199	459	2,432
100(%)	13.0	57.1	16.0	8.9	0.8	4.2

○ 홈페이지를 통한 누비자 고객 의견수렴 및 회신

(단위 : 건수, %)

합 계	가입 문의	시스템 문의	이용 문의	자전거 문의	터미널설치 문의
275(건)	2	48	103	51	71
100(%)	0.7	17.5	37.5	18.5	25.8

○ 누비자 이용고객 만족도조사

- 기간/횟수 : 2017.10.23(월) ~ 11.22(수) / 총 5회
- 조사지역 : 시민생활체육관 앞 터미널 등 3곳
- 표 본 수 : 총 112명(남자 60, 여자 52)
- 설문문항 : 만족도 등 10문항
- 설문조사 결과
 - ※ 증빙서류 별첨
- 설문조사 피드백 결과
 - 자전거도로 불법주정차 단속 행정당국 건의(2017. 9.26 협조공문 발송)
 - 자전거 배송 및 품질향상, 시스템 개선(운영시스템 향상, 가변시트포스트 안장 개선, 전륜브레이크 구동방식 비교 테스트)

○ 자전거 교육 수료생 설문조사

- 조사목적 : 수료생의 의견 수렴 및 반영을 통한 개선자료 활용
- 응 답 자 : 교육 수료생 270명(총 수료생 345명)
- 설문문항 : 교육목적, 만족도, 건의사항 등 16개 항목
 - ※ 증빙서류 별첨
- 설문조사 피드백 결과
 - 교육장비 정비조치 완료, 누비자 건의사항 담당부서 통보(안장, 브레이크 성능개선 조치)

□ 전자카드 이용자 의견 반영 토론회 개최

○ 고객의견 반영을 위한 토론회 2회 개최

- 일 시 : 1차 8.10(목) / 2차 : 2017. 8.12(토)
- 주 제 : 전자카드 사용 불편사항 접수 및 기능개선 관련 사항

- 주요의견
 - 전자카드 묶음구매(조합) 및 경주권 구매 이후 취소 기능 가능토록 요청
 - 삼쌍승식 도입 및 전자카드 마일리지 적립 서비스 요청 등
- 조치사항
 - S/W 개발 : 묶음구매 가능, 구매후 취소 가능, 삼쌍승식 개발
- 기대효과 : 고객의 요구사항 수렴을 통한 고객만족도 제고 및 S/W 자체개발로 개발 비용 20,000천원 경비절감효과 발생

세부평가내용 ③	고객 및 주민의 의견을 공기업 경영에 적극적으로 반영하는가? (1.0점)
----------	---

1 고객 및 주민의견의 종합적 분석 노력과 수준

□ 고객만족도조사 결과에 따른 향상 계획 수립(2017. 7.26)

○ 경륜사업 관련 고객만족도조사 항목

서비스 환경	편의성	1. 경륜장 찾는데 편리성 여부 2. 경륜 참여의 편리성 여부 3. 경륜장 편의시설(화장실, 휴게실) 구비 정도
	쾌적성	4. 경륜장의 시설과 환경 관리 여부
서비스 과정	접근성	1. 경륜 접근에 대한 안내 여부
	대응성	2. 경륜에 대한 불만해결 절차 여부 3. 경륜장 직원들의 친절 정도
	신속성	4. 경륜 관련 업무에 대한 직원들의 신속처리 정도
서비스 결과	편의성	1. 경륜사업의 지역주민 이익 정도 2. 경륜장이 설치목적에 적합하게 운영되는지 여부
	신뢰성	3. 경륜과 관련된 업무처리의 신뢰 여부
	충족성	4. 고객 불편을 해소하기 위한 직원 노력 여부 5. 직원들의 업무에 대한 전문성 여부
사회적 만족	공익성	1. 경륜사업의 지역사회에 도움 여부 2. 경륜은 지역주민의 스트레스 해소 기여 정도
	공정성	3. 경륜 누구나 이용함에 불편 정도 여부 4. 경륜 운영과정의 공정성 여부
	지속성	5. 경륜 서비스의 지속적 확대 필요 여부
전반적 만족	향상적	1. 경륜 관련 서비스의 향상 여부
	상대적	2. 경륜 관련 서비스의 기대치에 대한 만족 여부
	절대적	3. 경륜 관련 서비스의 대해 전반적인 만족 여부

○ 경륜사업 관련 고객만족도 향상을 위한 다양한 노력

- 고객접점 직원들의 고객만족도 향상을 위한 교육
 - 발매원 친절교육

구 분	교육일	장 소	강 사	주요내용
정례교육	1, 3주(금)	발매교육장	상임이사, 팀장	· 친절서비스, 발매사고방지교육 등
일일교육	매 경주일 발매 시작 전	각 투표소	각 투표소 수납원	· 고객맞이 인사 예행연습 등
특별교육	연 2회	발매교육장	외부 교육기관 강사	· 고객응대, 기본화법, 모니터링 등

· 식당, 매점 종사원 친절교육

구 분	교육일	장 소	강 사	주요내용
정례교육	매주(금)	DVD영화마을	상임이사, 팀장	· 친절서비스, 청결도 유지, 이용 편의성 제고
특별교육	연 1회	교 육 장	외부 교육기관 강사	· 고객응대, 기본화법, 모니터링 등

· 안전원, 질서원 친절교육 및 직무능력 배양교육

구 분	교육일	장 소	강 사	주요내용
정례교육	매월 1회	대기실	팀장, 담당	· 응급환자 조치법, 친절서비스, 순찰교육, 흡연구역 제도 등
일일교육	매 경주일 발매 시작 전	대기실	팀장, 담당	· 고객응대 요령, 근무 중 유의사항
특별교육	7. 12(수)	대강당	외부전문강사	· 고객안전을 위한 심폐소생술

- 고객만족을 위한 지속적인 공단내부 시설 개선
 - 전자카드 발매시스템 구축 : 2층 입구, 146여대
 - 입장관리 자동화 시스템 구축 : 플립형 게이트 11대
 - 고화질 대형 전광판(25,600mm x 7,040mm, 16:9, Full HD급)의 설치로 박진감 넘치는 경주화면 제공
 - 신규 승식(삼쌍승식) 개발 및 신형발매기 50대 구매
 - 어린이 놀이문화 공간 개선 : 어린이 출입문 별도 설치 및 내부환경 개선
 - 2-1투표소 화장실(남, 여, 장애인) 내부 리모델링으로 편의시설 개선
 - 노후 출입문 및 노후 가로등 교체
 - 시설물 정기 정밀점검 및 안전점검 실시
- 경륜장 찾기 편의성 제공
 - 공단 홈페이지 내 오시는 길 안내 및 경주일 셔틀버스 운행으로 고객 편의성 제공
 - 종합안내실 운영 : 초보고객 설명으로 경륜 접근 및 경륜장 시설에 관한 상시 안내
- 고객 불편 해소를 위한 노력
 - CCTV 운영 및 상시 주차관리요원의 순찰을 통한 주차대수 관리 및 차량 손괴 방지
 - 객장 내 CCTV 운영을 통해 고객의 도난, 분실, 금품절취 등의 사고방지 및 증거확보
 - 객장 안전을 위해 흡기 및 주류 소지자, 주취자 출입통제 및 객장 내 흡연통제 강화
 - 창원중부경찰서와 업무연계를 통한 다중시설 대테러 현장점검 실시
 - 창원소방서와 연계한 합동소방훈련 실시
- 지역사회 도움 및 공헌
 - 2017년도 지방재정기여 목표: 402억원(레저세 287억원, 지방교육세 115억원)
- 고객의 스트레스 해소 기여 노력도
 - 도박중독예방 캠페인 실시(연6회 예정) : 도박중독 자가진단, 구매상한액 준수 등 캘리그래피 등 다함줄 체험교실 운영으로 시민의 여가활동 및 문화체험 기회 제공
- 공단 시설개방을 통한 지역민과의 유대관계 강화
 - 비경주일 아마추어 사이클선수 및 지역경륜선수 훈련을 위한 벨로드롬 개방
 - 창원시 장애인의 날 행사 시설 지원
 - 야생화 전시회 개최 및 대테러 방지 훈련, 창원시 소방서 소방훈련
 - 8.15 광복절 기념 음악회 개최 등 관내 유관기관의 시설개방 협조 시 적극적인 지원
- 경륜의 공정성 확보를 위한 노력
 - 시민과 선수들의 참여하는 일일명예심판제도 년2회 운영
 - 불법·부정도박 근절을 위한 사행산업통합감독위원회와 지속적인 합동 연찬회 실시

○ 2017년도 누비자사업 고객만족도 향상 추진 계획

- 누비자사업 관련 고객만족도조사 항목

서비스 환 경	편의성	1. 누비자 이용 편리성 여부
	쾌적성	2. 누비자 운영시스템 관리 여부
서비스 과 정	접근성	1. 누비자 이용 안내 여부
	대응성	2. 누비자 이용에 대한 불만 해결 절차 여부 3. 누비자 운영시스템 관리 직원의 친절도 여부
	신속성	4. 누비자 이용 관련 민원 해결 신속성 여부
서비스 결 과	편의성	1. 누비자 운영시스템의 도움 여부 2. 누비자 운영시스템의 설치목적 부합 여부
	신뢰성	3. 누비자 운영시스템의 업무처리 신뢰성 여부
	충족성	4. 누비자 관련 직원들의 고객 불편 해소 노력도 여부 5. 누비자 직원들의 업무 전문성 여부
사회적 만 족	공익성	1. 누비자의 자전거타기 활성화에 도움 여부 2. 누비자의 쾌적한 도시환경 조성 기여 여부
	공정성	3. 주부, 청소년의 누비자 이용 편리성 여부
	지속성	4. 누비자 지속 이용 여부 5. 누비자의 지속적 확대 필요 여부
전반적 만 족	향상적	1. 누비자 서비스의 과거 대비 향상 여부
	상대적	2. 누비자 서비스의 기대치에 대한 만족 여부
	절대적	3. 누비자 관련 서비스의 전반적인 만족도

- 누비자사업 관련 서비스 추진

- 이용자 맞춤형 누비자 서비스(터미널 275개소, 보관대 6,291개, 누비자 3,932대) 운영
- 누비자 운영센터와 중앙센터를 통해 22대의 차량으로 배송, 정비, 상황관리 유지
특히, 누비자 관리운영시스템은 자체 보유 중인 특허로 최적의 관리시스템 구축
- 창원시 소재 3개 관광호텔 투숙 외국인 관광객 누비자 이용 가능 서비스 확대
- 창원시청 및 공단 누비자 홈페이지를 통한 누비자 이용 안내
- 콜센터 상담원 6명, 07:00~22:00까지 연중무휴 운영으로 고객민원 신속 상담, 처리
- 창원시청, 공단 홈페이지를 통한 고객 불만 접수 및 신속한 처리
- 누비자의 설치로 시민의 교통편의성 확보 및 쾌적한 도시환경 조성 목적에 부합
- 신속한 배송, 철저한 정비를 통해 안전하고 편리한 누비자 운영체제 구축

- 누비자사업의 사회적 만족 관련 추진

- 만 13세 이상 누비자를 이용할 수 있도록 약관을 개정
- 자전거타기 활성화를 위한 창원시민 및 청소년을 대상으로 다양한 교육 실시
- 자전거교실 운영 및 청소년 자전거문화체험, 자전거안전특강 등 요청 시 출장 교육

2 고객 및 주민의견의 경영계획 반영 여부

□ 고객자문평가단 의견 수렴 및 반영

연번	고객 의견	검토 및 반영	비 고
1	· 창립 17주년 기념 사은품 선정 시 고객에게 실질적으로 도움이 되는 사은품의 선정 및 입장고객 다수가 먹을 수 있는 떡과 음료 제공 의견	· 다수의 고객에게 사은품이 돌아갈 수 있도록 다양한 사은품 구비 - 김치냉장고 3대, 제습기 5대, 전자카드 포인트(5천원) 1,500명, 누비자회원권 15매, 폰배터리 15개 - 떡과 음료 3,000세트 고객에게 제공	
2	· 특별승급 경륜선수 인터뷰, 세레머니 등 제공	· 하반기부터 특별승급 선수 오픈카 퍼레이드, 꽃다발, 유니폼 증정	

연번	고객 의견	검토 및 반영	비 고
3	• 본장 경정수신의 적극적인 홍보 및 현금구매 가능 요청	• 경정 홍보 지속적인 추진 • 문체부, 사감위에 현금구매 건의	
4	• 수,목 경정경주일 먹을거리 다양화	• 수,목 경정경주일 분식 제공에서 정식 제공으로 변경	
5	• 2-1 화장실 환경개선이 호응을 얻고 있으므로, 향후 지속적인 개선 요청	• 예산 확보 후 순차적인 시설개선을 계획하고 있음	
6	• 직원들의 경정경주 안내 철저	• 경정경주 설명 및 선수와의 만남, 경정심판 세미나 참석 등 준비 철저	
7	• 지역사회 소외계층 지원	• 창원, 김해 저소득층에 물품 지원 중이며 향후 확대 노력 • 지속적인 사랑의 봉사단 활동	
8	• 고객의 흥미를 유발하는 경륜 편성	• 2017년 삼쌍승식, 2018년 쌍복승식 도입으로 다양한 승식으로 흥미유발	
9	• 여성화장실 흡연 계도 및 여성전용 흡연실 설치 요청	• 금연구역 흡연계도 지속적 실시	

□ 공영자전거 누비자 관련 주민의견(VOC) 분석 및 반영

○ 채널별 분석

채널별	고객의견			비 고
	내용	건수	비율(%)	
총계		58,395	100	
누비자 홈페이지	소계	275	100	
	이용문의	103	37.5	
	터미널 설치문의	71	25.8	
	자전거문의	51	18.5	
	시스템문의	48	17.5	
	가입문의	2	0.7	
누비자 콜센터	소계	58,120	100	
	이용문의	33,170	57.1	
	대여/반납문의	9,301	16.0	
	이용시간초과	7,559	13.0	
	보조잠금	5,199	8.9	
	자전거고장	459	0.8	
	기타	2,432	4.2	

○ 유형별 분석

고객의견		건수	비율
총 계		275	100%
서비스 이용문의	소 계	35	12.8
	모바일서비스 이용	7	
	서비스시간 연장	8	
	보관대 이용	5	
	키오스크 이용	3	
	문자서비스 안내	3	
	서비스 이용제재	2	
	홈페이지 이용	1	
	대여문자서비스 미전송	4	
	대여시간 표기오류	2	

고객의견		건수	비율
자전거문의	소 계	51	18.6
	자전거 분배(배송)	28	
	자전거 분실	17	
	자전거 고장	5	
	자전거 기능개선	1	
터미널 설치문의	터미널 신규설치	71	25.8
카드사용문의	소 계	27	9.8
	카드등록	13	
	카드사용방법	14	
반납문의	반납문의	29	10.6
시설물 관련문의	소 계	14	5.1
	키오스크 에러	10	
	보관대 에러	1	
	열쇠보조잠금	3	
결제 및 환불·탈퇴문의	소 계	24	8.7
	환불요청	10	
	결제방법	10	
	환불규정	1	
	이용요금할인	2	
	현금영수증 신청	1	
개인분실물 확인	개인분실물 확인여부	8	2.9
개인정보 문의	개인정보 확인, 변경	3	1.0
정보 자료요청	앱제작위한 API자료요청	3	1.0
기타 건의사항	소 계	10	3.7
	사고관련 cctv확인	2	
	헬멧설치	2	
	자전거전용도로 청소	1	
	버스환승 할인	1	
	터미널주변 환경정리	1	
	공기주입기 고장	1	
	공기주입기 설치	1	
	폐기튜브 사용	1	

○ 공영자전거 누비자 VOC분석 결과

- 콜센터 상담내용은 주로 누비자 이용방법, 대여·반납, 이용시간 초과 등과 관련한 문의로 상담 종료와 동시 대다수 종결·처리되며, 일부 자전거 고장, 터미널 설치 등 관련 민원은 홈페이지 의견 수렴사항과 중복됨
- 따라서 VOC 유형별 분석은 누비자 홈페이지 시민의견 수렴으로 한정하여 분석하였으며, 즉시 답변 종결처리, 누비자 업무 외 단순 문의 등을 제외한 업무에 반영할 고객 서비스 개선요구 사항은 아래에 해당함

연번	고객 개선 요구사항	건수	검토결과
1	터미널 신설 요구	71	수요> 공급, 지속 예산확보 필요
2	터미널 자전거 부족(분배/배송)	28	지속 배송 개선노력 및 보관대 증설 추진 필요

연번	고객 개선 요구사항	건수	검토결과
3	시스템 장애 개선	11	시스템 지속 업그레이드 및 장애복구반 신속 가동 필요
4	자전거 고장(안장,브레이크 등)	5	지속 성능개선 연구노력 필요
5	결제방식(신용카드) 추가	3	프로그램 개발 필요
6	헬멧 설치	2	법제화 사항임

3 고객 및 주민참여를 통한 제도개선 및 기관성과 증대 실적

□ 기업회원 가입 프로그램 자체 개발 보급

- 제도개선 방향 : 기업회원 가입을 통한 외국인 관광객 누비자 이용 허용
- 개발 목적
 - 실명 확인되는 개인을 제외하고는 외국인, 법인 등은 회원가입 불가
 - 법인 명의의 가입프로그램을 개발하여 창원시 소재 관광호텔 명의로 가입 가능하게 하여 외국인 투숙객이 누비자를 사용할 수 있도록 서비스 개선
- 개발 일정
 - 설 계 : 2017. 4.17 ~ 4.21
 - 개발/테스트 : 2017. 4.22 ~ 5.31
 - 적 용 : 2017. 6. 1(목)부터
 - 자체개발을 통한 10,240천원 정도의 예산절감효과 발생

○ 개발 내용

구 분	주 요 내 용	비 고
회 원 가 입	· 기업 회원가입, 카드 등록, 서비스등록 프로세서 개발	
데이터베이스	· 회원구분 코드(기업회원) 생성 · 카드대여, 반납, 기타대여(키오스크,모바일) 수정	
관리운영 시 스템	· 상담프로그램 대여목록, 기업정보, 회원구분 등 개발 · 고객검색 기능 추가, 장기대여 목록 수정	
기 타	· 자동 통계수집프로그램 수정, 문자전송 프로세서수정 · 기업회원 홈페이지 모바일 기업회원 접근 수정 등	

○ 개발성과

- 관내 3개 호텔 회원가입을 통한 및 누비자 이용 활성화에 기여

(단위 : 매, 천원, 회)

법인명	연회원권(30천원) 판매	회비수입	누비자 이용횟수
계	30	900	758
풀 만 호 텔	10	300	747
창 원 호 텔	10	300	6
인터내셔널호텔	10	300	5

□ 누비자 1일 이용권 이용절차 간소화 시스템 구축

- 콜센터 민원요지 : 1일 이용자의 누비자 이용절차 단계가 복잡하다는 의견

○ 누비자 1일 이용권 이용자 현황

년도	2015	2016	2017
가입건수(건)	219,045	195,169	202,197
1일평균(명)	600	534	553

- 민원수령 및 반영 : 결제~대여까지 10단계를 7단계로 간소화(3단계 축소)
- 시스템 구축과정 : 2017. 7. 3 개발에 착수하여 7.10 현장 적용
- 개발성과 : 절차간소화로 이용편의 도모 및 프로그램 자체개발로 3,800천원 정도의 예산절감 효과 거양

□ 누비자 이용결제방식 추가 확대

- 홈페이지 민원요지 : 홈페이지 회원 가입 시 신용카드 결제방식 요청
- 민원수령 및 반영 : 현행 현금, 가상계좌, 휴대폰 결제 방식에서 신용카드 결제방식 추가 프로그램 개발
- 시스템 구축 과정 : 2017.11. 6 개발 착수, 2018. 1. 8 현장 적용
- 개발성과 : 신용카드 결제와 연계한 정산 관련 관리운영프로그램을 자체 개발하여 이용자 편의 도모 및 9,500천원 정도의 예산절감효과

지표명	윤리경영	가중치	평가방법
		3점	절대평가
지표정의	각종 불공정 행위나 부정, 부패행위를 근절 등 공정사회 구현을 위한 노력과 성과를 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 윤리경영 체제를 적절하게 구축하고 있는가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 임직원 업무관련 범죄 고발규정, 비리(불공정) 행위자 처벌 규정 등 관련 내부규정 제도화 - 클린센터, 옴브즈만, 내부고발제도 등 내부관리시스템 운영 노력 - 성범죄 방지조치 노력 <p>② 부패방지과 청렴유지를 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 부패근절 교육(세미나 포함) 등 비리·부패행위 예방노력 및 성과 - 정기감사·불시감사 등 실질적 내부통제시스템 운영수준 및 성과 - 도덕적 해이나 관리소홀 등으로 언론 및 지역사회 여론 등에 물의를 야기한 바는 없는지 여부 <p>③ 공정사회 구현을 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 불공정 거래 개선 등 공정거래 환경 조성 노력과 성과 - 고객 피해구제 방법강화 등 고객 권익증진 노력과 성과 - 공정한 제도 도입 등 균등한 기회와 공정한 경쟁 조성 노력과 성과 		

직 위	성 명	연 락 처
클린평가감사팀장	박수홍	239-1020
클린평가감사팀	이원호	239-1021
총무회계팀장	김종훈	239-1040
총무회계팀	조은경	239-1045

지표명	윤리경영	가중치	평가방법
		3점	절대평가

I. 지표관리방향

창원경륜공단 경영이념(Ideology) ➡ 「3린(隣)」		
Green(무공해)	Clean(공정)	Screen(불거리)



경영이념에 따른 투명하고 올곧은 윤리경영 실천		
부패방지를 위한 체계적인 감사시스템 확립	투명하고 청렴한 윤리경영시스템 정착	내실 있는 자체 일상감사 운영

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

1 전기평가 지적사항 및 개선실적

전기평가 지적사항	이행실적	비고
정기감사, 일상감사, 수시감사 등의 내부통제시스템을 갖추고 있지만, 2016년 도 종합감사 지적사항에 비추어 내부통제시스템의 실효성을 개선할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> 2016년 도 종합감사 지적사항 사후 조치완료 : 9건(처분요구사항) 내부통제시스템 실효성 개선을 위해 자체감사 주기조정으로 외부감사의 수감미 없는 해에는 자체감사 실시 2017년 시행, 2018년 시행계획 	증빙서류 별첨

2 최근 3년간 감사 지적사항 및 개선실적

감사사항	감사기관	감사기간	지적사항	조치결과
행정사무감사 (2015~2017)	창원시의회	매년 6월	<ul style="list-style-type: none"> 2015년 행정사무감사 : 1건 - 누비자 운영철저 2016년 행정사무감사 : 2건 - 누비자 배송차량 2인 1차 탑승 확대 - 자전거 및 성금지원 기준 마련 	완결
행정사무감사 (2015~2017)	창원시의회	매년 6월	<ul style="list-style-type: none"> 2017년 행정사무감사 : 3건 - 위원회 운영 및 자료작성 철저 - 행정사무감사 지적사항 처리철저 - 누비자 운영 활성화 방안 검토 	완결

감사사항	감사기관	감사기간	지적사항	조치결과
2016년 정기종합감사	경상남도	2016. 7.18~ 2016. 7.22	<ul style="list-style-type: none"> • 처분요구 : 9건 <ul style="list-style-type: none"> - 행정상(시정2, 주의7) - 재정상(6,514천원 환수) - 신분상(징계2, 훈계34) • 현지조치요구 : 19건 <ul style="list-style-type: none"> - 행정상(시정3, 주의16) - 재정상(2,236천원 환수) 	완 결
지방공기업 경영실태 특별감사	감사원 부 산 사무소	2017. 3.27~ 2017. 4.28	<ul style="list-style-type: none"> • 통보사항 : 1건 <ul style="list-style-type: none"> - 공단창립일 등을 유급휴일에서 제외토록 관련규정 개정 	추진 중
2017년도 자체종합감사	공 단 감사팀	2017. 9.20~ 2017. 9.24	<ul style="list-style-type: none"> • 처분요구 : 9건 <ul style="list-style-type: none"> - 행정상(개선1, 주의1, 시정7) - 신분상(주의2, 훈계22) • 현지조치요구 : 6건 <ul style="list-style-type: none"> - 행정상(시정2, 주의4) 	완결 7 추진중 3
특정감사	공 단 감사팀	2017.10.22~ 2017.10.24	<ul style="list-style-type: none"> • 강제추행 고소 및 언론보도 관련사건 조사 - 징계 조치 : 2017.11.17 	완결
지방공공기관 채용비리 특정감사	창원시 등	2017.11.24~ 2017.12.22	<ul style="list-style-type: none"> • 처분요구 : 3건 <ul style="list-style-type: none"> - 행정상(주의3) - 신분상(훈계1, 주의3) 	완결

Ⅲ. 전년대비 주요 경영개선 실적

- ☐ 2017년도 자체종합감사 실시 → 내부통제시스템 실효성 제고
- ☐ 청렴교육 내실화 : 상반기(청탁금지법), 하반기(윤리교육 - 부패방지 등)
 - 2016년도(1회, 100명) → 2017년도(4회, 397명) / 팀별 자체교육 : 11회 303명
- ☐ 2017년 공공기관 청렴도 측정 면제

Ⅳ. 세부평가내용별 2017년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	윤리경영 체제를 적절하게 구축하고 있는가?(1.0점)
----------	-------------------------------

1	임직원 업무관련 범죄 고발규정, 비리(불공정)행위자 처벌규정 등 관련 내부규정 제도화
---	--

- ☐ 임직원 업무관련 범죄 고발 시행내규(2011. 3. 1 제정)
 - 고발대상 : 형법, 특정범죄가중처벌 등에 관한 법률, 공직자윤리법, 공단 제규정, 기타 개별 법률의 금지 또는 의무규정을 위반한 범죄행위와 그와 관련된 민간인의 범죄행위를 포함
 - 고발주체 : 부서의 장 또는 감사부서의 장(범죄혐의 사실을 발견한 경우 형사 소송법 제234조에 의하여 사법기관에 고발)
 - 고발기준
 - 직무와 관련하여 금품을 수수한 경우
 - 공금횡령 등 직무에 관한 부당한 이득 또는 재물취득과 관련된 범죄
 - 횡령금액이 200만원(누계금액) 이상인 경우

- 횡령금액을 전액 원상회복하지 않은 경우
 - 최근 3년 이내에 횡령으로 징계를 받은 자가 또 다시 횡령을 한 경우
 - 부당한 업무행위를 수반한 범죄를 저질러 본인 또는 제3자에게 이익을 가져다 준 경우
 - 범죄내용이 파급 개연성이 크고 수사시 비위규모가 더 밝혀질 수 있다고 판단되는 경우
 - 징계처분을 받고 징계기록 말소기간 이내에 다시 범죄에 해당하는 비위를 한 경우
 - 업무특성상 비위 발생빈도가 높거나 높을 우려가 있는 범죄에 해당하는 경우
 - * 타인에게 이익을 가져다 줄 목적으로 업무상 비밀을 누설하는 경우
 - * 비리를 은닉할 목적으로 보관해야 할 문서 등을 파기, 분실 또는 손괴한 경우
 - * 공단의 재산을 절취하거나 또는 공단에 고의적인 손실을 끼친 경우
 - * 문서의 위조, 변조, 직인(인감) 부정사용 또는 공단의 명의를 도용한 경우
 - 기타 범죄의 횡수, 수범 등을 고려할 때 고발하는 것이 타당하다고 판단되는 경우
- 고발시기 : 범죄행위 사실을 확인한 즉시
- 고발대상사건 목인에 대한 책임
- 고발대상 범죄행위를 발견하고도 정당한 이유 없이 고발하지 아니하고 이를 묵인한 때에는 공단 인사규정 제46조에 따라 직무를 태만히 한 것으로 보아 징계 조치

□ 징계양정기준(인사규정시행내규 제95조 관련)

비위의 유 형	비 위 의 정 도 및 과 실 여 부	비위정도가 심하고 고의가 있는 경우	비위정도가 심하고 중과실이거나, 비위정도가 약하고 고의가 있는 경우	비위정도가 심하고 경과실이거나, 비위정도가 약하고 중과실인 경우	비위정도가 약하고 경과실인 경우
1. 성실의무위반					
가. 공금횡령, 공금유용, 업무상 배임	파면	파면~해임	해임~강등	정직~감봉	
나. 직권남용으로 타인 권리침해	파면	해임	강등~정직	감봉	
다. 직무태만 또는 회계질서 문란	파면	해임	강등~정직	감봉~견책	
라. 기 타	파면~해임	강등~정직	감봉	견책	
2. 복종의무 위반					
가. 지시사항 불이행으로 업무추진에 차질을 준 경우	파면	해임	강등~정직	감봉~견책	
나. 기 타	파면~해임	강등~정직	감봉	견책	
3. 직장이탈 금지위반					
가. 집단행위를 위한 직장이탈	파면	해임	강등~정직	감봉~견책	
나. 무단결근	파면	해임~강등	정직~감봉	견책	
다. 기 타	파면~해임	강등~정직	감봉	견책	
4. 친절공정 의무위반	파면~해임	강등~정직	감봉	견책	
5. 비밀엄수 의무위반					
가. 비밀의 누설·유출	파면	파면~해임	강등~정직	감봉~견책	
나. 개인정보 부정이용 및 무단유출	파면~해임	해임~강등	정직	감봉~견책	
다. 비밀분실 또는 해킹 등에 의한 비밀침해 및 비밀유기 또는 무단방치	파면~해임	해임~강등	정직	감봉~견책	
라. 개인정보 무단조화· 열람 및 관리소홀 등	파면~해임	강등~정직	감봉	견책	
마. 그 밖의 보안관계 법령위반	파면~해임	강등~정직	감봉	견책	

비위 의 형	비 위 의 정 도 과 실 여 부	비위정도가 심하고 고의가 있는 경우	비위정도가 심하고 중과실이거나, 비위정도가 약하고 고의가 있는 경우	비위정도가 심하고 경과실이거나, 비위정도가 약하고 중과실인 경우	비위정도가 약하고 경과실인 경우
6. 청렴의무위반		[별표 8-2] 와 같음			
7. 품위유지 의무위반					
가. 성폭력(업무상 위력 등, 미성년자장애인대상)	파면	파면~해임	해임~강등	강등~정직	
나. 그 밖의 성폭력	파면	파면~해임	강등~정직	강등~정직	감봉~견책
다. 성 회 룡	파면	파면~해임	강등~정직	강등~정직	감봉~견책
라. 성 매 매	파면	파면~해임	강등~정직	강등~정직	감봉~견책
마. 음주운전	[별표 8-3] 과 같음				
바. 기 타	파면~해임	강등~정직	감봉	견책	
8. 영리업무 및 겸직금지 의무위반	파면~해임	강등~정직	감봉	견책	
9. 집단행위 금지위반	파면	해임	강등~정직	감봉~견책	
10. 정치운동 금지위반	파면	해임	강등~정직	감봉~견책	

○ 청렴의무 위반 처리기준(별표 8-2)

비위유형	수수행위	금액			
		100만원 미만	100만원 이상 300만원 미만	300만원 이상 500만원 미만	500만원 이상
의례적인 금품 등 수수의 경우	수동	감봉·정직·강등	강등·해임·파면	해임·파면	파면
	능동	정직·강등·해임	해임·파면	파면	
직무와 관련하여 금품 등을 수수하였으나 위법·부당한 처분을 하지 아니한 경우	수동	정직·강등·해임	해임·파면	파면	
	능동	강등·해임·파면	파면		
직무와 관련하여 금품 등을 수수하고 위법·부당한 처분을 한 경우	수동	강등·해임·파면	파면		
	능동	해임·파면	파면		

○ 음주운전사건 처리기준(별표 8-3)

유 형 별		처리기준	징계기준	비 고
최초 음주운전을 한 경우	혈중 알코올 농도 0.1% 미만인 경우	경·중징계	감봉~견책	1. 음주운전이란 「도로교통법」 제44조제1항을 위반하여 운전한 것을 말한다. 2. 음주운전으로 「도로교통법」 제44조제2항을 위반하여 음주측정에 응하지 않는 경우를 포함한다. 3. “중상해”란 뇌 또는 주요장기에 대한 중대한 손상, 사지절단 등 신체 중요부분의 상실·중대변형, 신체기능의 영구상실 등 완치 가능성이 희박한 불구·불치의 부상·질병 또는 이에 상응하는 부상·질병을 말한다.
	혈중 알코올 농도 0.1% 이상인 경우 또는 음주측정에 응하지 않은 경우		정직~감봉	
음주운전으로 운전면허가 정지되거나 취소된 상태에서 운전을 한 경우			정직~감봉	
음주운전으로 경상해 또는 물적피해가 있는 교통사고를 일으킨 경우			정직~감봉	
2회 음주운전을 한 경우		중징계	해임~정직	
3회 이상 음주운전을 한 경우			파면~해임	
음주운전으로 인적·물적피해가 있는 교통사고를 일으킨 후 「도로교통법」 제54조제1항에 따른 조치를 하지 않은 경우			파면~정직	
음주운전으로 사망사고를 일으킨 경우			해임~강등	

유 형 별		처리기준	징계기준	비 고
음주운전으로 운전면허가 정지되거나 취소된 상태에서 음주운전을 한 경우		중징계	해임~정직	4. “운전업무 관련 직원”이란 운전원 등 운전을 주요업무로 하는 직원을 말한다. 다만, 운전업무 관련 직원이 음주운전을 하였더라도 운전면허 취소나 운전면허 정지처분을 받지 않은 경우에는 혈중 알코올 농도에 따른 처분을 하여야 한다.
음주운전으로 중상해의 인적피해가 있는 교통사고를 일으킨 경우			해임~정직	
운전업무관련 직원이 음주운전을 한 경우	운전면허 취소처분을 받은 경우		파면~해임	
	운전면허 정지처분을 받은 경우		강등~정직	

□ 징계부가금 부가기준(인사규정시행내규 제95조의 4 관련) [별표 8-4]

구 분	비위정도가 심하고 고의가 있는 경우	비위정도가 심하고 중과실이거나, 비위정도가 약하고 고의가 있는 경우	비위정도가 심하고 경과실이거나, 비위정도가 약하고 중과실인 경우	비위정도가 약하고 경과실인 경우
1. 금품 및 향응 수수	금품 및 향응 수수액의 4~5배	금품 및 향응 수수액의 3~4배	금품 및 향응 수수액의 2~3배	금품 및 향응 수수액의 1~2배
2. 공금횡령·유용	공금횡령·유용액의 3~5배	공금횡령·유용액의 2~3배	공금횡령·유용액의 2배	공금횡령·유용액의 1배
※ 비 고 ① 징계부가금 배수는 정수(整數)를 기준으로 한다. ② 징계 등 혐의자가 금품 및 향응 수수, 공금의 횡령·유용으로 다른 법률에 따라 형사 처벌을 받거나 변상책임 등을 이행(물수나 추징을 당한 경우를 포함한다.)한 경우, 벌금·변상금·물수 또는 추징금에 해당하는 금액과 징계부가금의 합계액이 금품 및 향응 수수액, 공금의 횡령·유용액의 5배를 초과해서는 아니된다. ③ 징계 등 혐의자가 벌금 외의 형(벌금형이 병과되는 경우를 포함한다.)을 선고 받은 경우 형의 종류, 형량 및 실행, 집행유예 또는 선고유예 여부 등을 종합적으로 고려하여 징계부가금을 조정하여야 한다.				

□ 비위행위자와 감독자에 대한 문책기준(인사규정시행내규 제95조와 관련) [별표 9]

업무와의 관련도 업무의 성질	비위책임자 (담당자)	직상감독자	차상감독자	최고감독자 (결재권자)
1. 정책결정사항				
- 중요사항 (고도의 정책사항)	4	3	2	1
- 일반적인 사항	3	1	2	4
2. 단순반복 업무				
- 중요사항	1	2	3	4
- 경미사항	1	2	3	
3. 단독행위	1	2		
※ 비 고 (1, 2, 3, 4는 문책정도의 순위를 표시함) ① 문책순위 1에 해당하지 아니하는 자가 그 비위를 발견하여 보고하였거나 이를 적법 타당하게 조치한 경우에는 징계의결을 하지 않을 수 있다. ② 비위의 도가 경하고 과실인 징계사건이나 행위당시의 여건 기타 사회통념상 적법하게 처리할 것을 기대하기가 극히 곤란하다고 인정되는 사건 및 철저한 감독이 입증되는 감독자의 징계사건의 경우 또한 같다.				

□ 징계양정 감경기준(인사규정시행내규 제96조와 관련) [별표 10]

구 분	징계감경내용					
제95조 규정에 의하여 인정되는 징계양정	파면	해임	강등	정직	감봉	견책
제96조 규정에 의하여 감경된 징계양정	해임	강등	정직	감봉	견책	불문(경고)

※ 금품 및 향응수수, 공금의 횡령·유용, 성희롱 및 성폭력, 성매매의 경우는 대상에서 제외함

□ 부정청탁 및 부패방지 관련 신고(상담)센터 운영

○ 관련법령

- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」
- 「부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률」=「청탁금지법」

○ 장 소

- 공단 홈페이지 (열린경영 → 부패행위 신고 상담)
- 행동강령책임관(클린평가감사팀) 사무실

○ 신고대상

- 공직자가 직무 관련 그 지위 또는 권한을 남용하거나 법령을 위반하여 자기 또는 제3자의 이익을 도모하는 행위
- 공공기관의 예산사용, 공공기관 재산의 취득·관리·처분 또는 공공기관을 당사자로 하는 계약의 체결 및 그 이행에 있어서 법령에 위반하여 공공기관에 하여 재산상 손해를 가하는 행위
- 위에서 규정한 행위 및 그 은폐를 강요, 권고, 제의, 유인하는 행위
- 누구든지 직무를 수행하는 공직자등에게 직접 또는 제3자를 통한 부정청탁 행위
 - 인가허가면허 등 처리직무와 법에 열거된 14가지 부패 빈발 분야의 대상 직무와 관련된 행위에 한정

○ 신고접수 및 처리절차

- Step 1 [신고자 : 부패행위 신고] ⇒ Step 2 [권익위 : 신고접수 및 사실확인] ⇒ Step 3 [권익위 : 신고서 이첩, 고발] ⇒ Step 4 [조사기관 : 조사실시] ⇒ Step 5 [조사기관 : 조사결과 통보] ⇒ Step 6 [권익위 : 신고처리 결과 통보]

○ 추진사항

- 부정청탁 및 부패행위 신고(상담)센터 안내표지판 제작 부착
 - 부착시기 : 2017. 5. 1 조직개편(감사홍보담당관 → 클린평가감사팀) 후
 - 크 기 : 가로 30cm 세로 22cm
- 신고(상담)센터 운영관련 직원 공지 : 그룹웨어 게시판 행정자료실(2017. 6. 9)

○ 운영실적 : 5건

구 분	합 계	부패방지권익위법	청탁금지법	행동강령
합 계	5		4	1
전 화	4		4	
방 문	1			1

□ 청탁등록시스템 구축 운영(2012. 8월 ~)

○ 운영장소 : 공단 홈페이지 ‘열린 경영’ 사이트 내 청탁등록센터

○ 등록주체 : 청탁자로부터 청탁을 받은 모든 임·직원

○ 대 상 자 : 임·직원에게 청탁을 하는 모든 사람(조직 내·외부 불문)

- 조직내부 : 상급자, 동료, 하급자
- 조직외부 : 퇴직공직자, 타 기관 공직자, 친구, 친인척, 동문, 일반인 등

○ 등록절차

- Step 1 [담당자가 청탁을 받은 후 청탁자 및 청탁내용 등을 시스템 등록]
- Step 2 [등록내용 감사담당 부서 통보 및 감사담당자의 등록 내용 확인]

- Step 3 [감사담당부서의 모니터링, 청탁 위험관리 및 진단, 문제발생시 조치]
- 청탁등록시스템 운영 업무추진 관련 비밀 준수 서약 : 2017. 5. 1 (클린평가감사팀장, 감사담당자)

☐ 부패행위 신고자 보호·보상제도 공지 및 신고 접수

- 장 소 : 공단 홈페이지 ‘열린 경영’ 사이트 내 공익신고
- 공지내용
 - 신고자협조자에 대한 신분보장, 신고자협조자에 대한 신변보호
 - 신고자협조자에 대한 비밀보장, 신고자협조자에 대한 기타 보호제도
 - 신고자 보호 관련 벌칙, 신고보상금 지급 제도, 신고 포상제도
- 신고방법 : 국민권익위원회 부패·공익신고 링크 사이트 접속 후 신고

☐ 부패행위신고 포상금 제도 운영

- 부패행위신고 포상금 등 지급운영 내규 제정(2012. 8. 4) 및 시행
- 주요내용
 - 신고방법, 신고처리, 신고자 비밀보장, 포상금 등 지급 방법
 - 부패행위신고 포상금 지급기준 <지급상한액 : 1억원>

지급대상	지급기준
• 자신의 업무와 관련하여 금품을 수수하거나 향응을 제공받는 행위	• 금품수수액의 20배 이내 • 개인별 향응액의 20배 이내
• 자신의 직위를 이용하여 부당한 이득을 얻거나 위법 또는 중대한 과실로 공단 재정에 손실을 끼친 행위	• 추정 또는 환수 결정액의 20% 이내
• 자기 또는 다른 사람의 이익을 위하여 다른 임직원의 공정한 직무수행을 저해하는 알선·청탁 행위	• 알선·청탁행위의 대가로 금품을 제공하는 행위의 신고에 대하여는 제공된 금품액의 20배 이내

☐ 부패방지를 위한 내부규정 마련

- 현 황 : 감사규정, 감사규정시행내규, 일상감사시행내규 등 7종

3 성범죄 방지조치 노력

☐ 기본계획수립

- 2017년 창원경륜공단 폭력 예방교육 기본계획수립 : 총무회계팀-1806(2017. 5.10)

☐ 전직원 교육실시

- 성희롱·성폭력 예방교육
 - 계획수립 : 총무회계팀-1591(2017. 5.12)
 - 교육일자 : 상근직{2017. 6.28(수)/ 2H}, 비상근직{2017. 5.19(금)/ 2H}
 - 강사/수료인원 : 김시원(여성가족부 위촉강사) / 381명 수료[임직원 390명중 363명(98%) 수료]
- 성매매·가정폭력 예방교육
 - 계획수립 : 총무회계팀-2593(2017. 8.26)
 - 교육일자 : 상근직{2017. 9 6(수)/ 2H}, 비상근직{2017. 9 9(토)/ 2H}
 - 강사/수료인원 : 김혜임(여성가족부 위촉강사) / 430명 수료[임직원 441명중 430명(98%) 수료]
- 젠더폭력 근절예방교육
 - 교육일자 : 상근직{2017. 8. 9(수)/ 1H}, 비상근직{2017. 8. 5(토)/ 1H}
 - 교육강사 : 창원중부경찰서 김현주 순경

☐ 성희롱 예방지침 수립

- 예방지침 : 기 수립 시행중(2006. 2. 25수립)
- 내 용 : 『창원경륜공단 성희롱 예방지침』 ※ 증빙자료 참조

☐ 성범죄 사이버신고 신고센터 설치

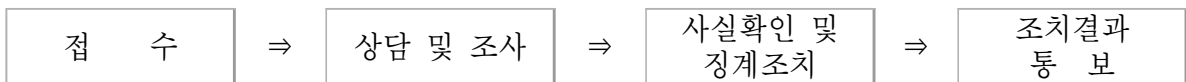
- 공단 사내전산망(그룹웨어) 게시판 “성범죄 사이버신고”

☐ 예방 및 대응 매뉴얼 상시 게시

- 공단 사무실 복도 게시판 2곳 상시 비치

☐ 성희롱 예방지침 수립

- 예방지침 : 기 수립 시행중(2006. 2. 25수립)
- 상담원 지정 : 2명(남-박상도, 여-나윤성 2017.11.28 ~ 29 교육이수)
- 구제절차



☐ 성희롱 고충심의위원회 구성 운영

사 측			노 측		
소 속	직위(급)	성 명	소 속	직위(급)	성 명
창원경륜공단	상임이사	김덕용	공단노동조합	위원장	김창태
총무회계팀	팀 장	전수언	고객서비스팀	7급	나윤성
공정발매팀	팀 장	손용환	공정발매팀	발매원	김갑선

세부평가내용 ② 부패방지와 청렴유지를 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)

1 부패근절 교육(세미나 포함) 등 비리·부패행위 예방노력 및 성과

☐ 2017년 부패방지를 위한 추진계획 수립 (2017. 1. 4)

- 목 적 : 깨끗하고 청렴한 조직문화를 구축하고 부패행위 없는 윤리경영 실천
- 주요내용
 - 반부패 및 청렴준수를 위한 약속, 부패방지 및 청렴도 향상 직원 교육, 부패방지 내부 통제시스템 구축

☐ 2017년 부패방지 추진실적

- 반부패 및 청렴준수를 위한 약속
 - 임원(이사장, 상임이사) : 반부패·청렴서약서 징구
 - 직원 : 청렴서약서 및 공직윤리자가진단서 징구

청렴서약서	공직윤리 자가진단서
상기 본인은 공단 직원으로서 창원경륜공단 임·직원행동강령을 준수하고, 맡은 바 직무를 청렴하게 수행하며 어떠한 경우에도 직무와 관련하여 금품수수, 향응을 제공받지 않을 것이며, 이를 위반 시 어떠한 처벌도 감수할 것을 엄숙히 서약합니다.	나는 공단 직원으로서 청렴하지 않으면 어떠한 업무성과를 거양하더라도 허사가 되고 만다는 진리를 되새기면서 자가진단서에 입각 매일 반문하면서 한 점 부끄러움 없는 청렴한 자세로 업무를 수행할 것을 엄숙히 다짐한다.

○ 청렴윤리 집합교육 : 4회 397명

일 자	장 소	인 원	교육내용	강사(교관)
2017. 3.29	대강당	104	청탁금지법의 이해, 부정청탁 대응조치, 주요사항 Q&A	청렴교육강사
2017. 5. 5	지하교육장	107	청탁금지법의 이해, 부정청탁 대응조치, 주요사항 Q&A	청렴교육강사
2017.11.15	대강당	86	부정청탁 및 금품 수수금지, 청탁금지 사례교육, 선거중립 준수	행동강령책임관
2017.12.16	지하교육장	100	부정청탁 및 금품 수수금지, 청탁금지 사례교육, 선거중립 준수	행동강령책임관

○ 청렴윤리 팀별 자체교육 : 11회 303명

일 자	부 서	인 원	교육내용	강사(교관)
2017. 7.28	공영자전거팀	10	청탁금지법 주요내용, 임직원 행동강령	팀 장
2017. 9.20	선수지원팀	9	청탁금지법 주요내용, 임직원 행동강령	팀 장
2017. 9.20 / 22	김해지점	25	청탁금지법 주요내용, 임직원 행동강령	지 점 장
2017. 9.23 / 30	공정발매팀	120	청탁금지법 주요내용, 임직원 행동강령	팀 장
2017.10.23 / 30	고객서비스팀	32	청탁금지법 주요내용, 임직원 행동강령	팀 장
2017.10.19	경주운영팀	5	청탁금지법 주요내용, 임직원 행동강령	팀 장
2017.10.25	기획홍보팀	8	청탁금지법 주요내용, 임직원 행동강령	팀 장
2017.11. 1	방 송 팀	8	청탁금지법 주요내용, 임직원 행동강령	팀 장
2017.11. 1	총무회계팀	8	청탁금지법 주요내용, 임직원 행동강령	팀 장
2017.11. 1	ICT개발팀	6	청탁금지법 주요내용, 임직원 행동강령	팀 장
2017.11.20	공영자전거팀	72	선거중립 및 부패방지, 부정청탁 금지 등	팀 장

○ 부패방지를 위한 교육자료 등 게시(통보)사항

일 자	게시(공지)처	내 용	비 고
2017. 1. 5	전 부 서	공직자 행동강령 위반사례 통보(12월 언론보도)	감사홍보담당관-7
2017. 1.13	전 부 서	2017년 설명절 공직기강 감찰계획 통보	감사홍보담당관-16
2017. 2. 2	전 부 서	2017년도 공직 복무관리 추진계획 통보	감사홍보담당관-52
2017. 2. 8	전 부 서	공직자 행동강령 위반사례 통보(1월 언론보도)	감사홍보담당관-66
2017. 3. 9	전 부 서	공직자 행동강령 위반사례 통보(2월 언론보도)	감사홍보담당관-128
2017. 3.15	전 부 서	공직기강 확립 및 복무관리 강화 철저	감사홍보담당관-139
2017. 3.16	전 부 서	제19대 대통령선거 공직기강 특별감찰 계획 통보	감사홍보담당관-145
2017. 3.25	전 부 서	청탁금지법 임직원교육 계획 통보	감사홍보담당관-165
2017. 4.13	전 부 서	공직자 행동강령 위반사례 통보(3월 언론보도)	감사홍보담당관-227
2017. 4.19	전 부 서	제19대 대통령선거 관련 지방공단 정치적 중립 당부 안내	감사홍보담당관-240
2017. 4.28	전 부 서	제19대 대통령선거 관련 공직기강 집중 감찰 계획 통보	감사홍보담당관-285
2017. 4.29	전 부 서	청탁금지법 교육계획 통보	감사홍보담당관-287
2017. 5.11	전 부 서	공직자 행동강령 위반사례 통보(4월 언론보도)	클린평가감사팀-325
2017. 5.17	전 부 서	선거분위기 일소 및 국정전환기 공직기강 감찰계획 통보	클린평가감사팀-338
2017. 6. 8	전 부 서	공직자 행동강령 위반사례 통보(5월 언론보도)	클린평가감사팀-402
2017. 6. 8	전 부 서	청탁금지법 주요내용 통보	클린평가감사팀-406
2017. 6. 9	그룹웨어 행정자료실	부정청탁 및 금품 등 수수금지 신고(상담)센터 운영	
2017. 7.12	전 부 서	공직자 행동강령 위반사례 통보(6월 언론보도)	클린평가감사팀-474

일 자	계시(공지)처	내 용	비 고
2017. 6.29	전 부 서	대통령 해외순방에 따른 공직기강 감찰계획 통보	클린평가감사팀-445
2017. 7.12	전 부 서	하계휴가철 공직기강 확립 감찰계획 통보	클린평가감사팀-475
2017. 7.26	전 부 서	일상감사 처리기준 및 절차 준수 철저	클린평가감사팀-514
2017. 7.27	전 부 서	직원 업무연찬 및 복무관리 추진계획 통지	클린평가감사팀-520
2017. 8. 3	그룹웨어 교육동영상	부패방지 및 청렴도 향상 시청각 교육 자료	
2017. 9. 3	전 부 서	공직자 행동강령 위반사례 통보(9월 언론보도)	클린평가감사팀-608
2017. 9.13	전 부 서	투명한 윤리경영확립 관련 협조 요청	클린평가감사팀-628
2017. 9.13	전 부 서	명절 관련 금품 등 수수 허용범위 안내 통지	클린평가감사팀-625
2017. 9.16	전 부 서	추석명절 공직기강 확립 감찰 계획 통보	클린평가감사팀-632
2017. 9.29	전 부 서	청탁금지법 사례 안내 및 협조 요청	클린평가감사팀-669
2017.11. 1	그룹웨어 교육동영상	청탁금지법 직원 교육 자료	
2017.11.10	전 부 서	공직자 행동강령 위반사례 통보(10월 언론보도)	클린평가감사팀-778
2017.11.10	전 부 서	대통령 순방기간 공직기강 확립 감찰 계획 통보	클린평가감사팀-779
2017.12. 1	전 부 서	공직자 행동강령 위반사례 통보(11월 언론보도)	클린평가감사팀-856
2017.12.14	전 부 서	연말연시 공직기강 확립 철저 및 감찰계획 통보	클린평가감사팀-878

○ 부패방지 및 청렴유지 자질함양을 위한 교육 참석 등 : 122시간

연번	교육기관	교육과정명	교육기간	인정시간 (시/분)	수료자
1	감사교육원	제9기 감사기본과정	2017. 6.26~6.30	32/	감사팀장
2	감사교육원 (사이버교육)	제5기 감사실시 및 처리요령	2017. 7. 3~7.21	6/	감사팀장
3	감사교육원 (사이버교육)	제5기 공공감사에 관한 법률의 이해	2017. 7. 3~7.21	3/	감사팀장
4	감사교육원	제9기 감사기본과정	2017. 6.26~6.30	32/	감사담당
5	감사교육원 (사이버교육)	제5기 감사실시 및 처리요령	2017. 7. 3~7.21	6/	감사담당
6	감사교육원 (사이버교육)	제5기 감사보고서 작성요령	2017. 7. 3~7.21	8/	감사담당
7	감사교육원 (사이버교육)	제5기 공공계약법규 및 실무	2017. 7. 3~7.21	8/	감사담당
8	감사교육원 (사이버교육)	제8기 성과감사 방법론	2017.10. 2~10.23	8/	감사담당
9	감사교육원 (사이버교육)	제8기 공무원을 위한 알기 쉬운 복식부기	2017.10. 2~10.23	3/	감사담당
10	청렴연수원 (사이버교육)	제12기 청탁금지법의 이해	2017.11. 8~11.23	3/	감사담당
11	청렴연수원 (사이버교육)	제12기 세상을 바꾸는 힘, 공익신고	2017.11. 8~11.24	8/	감사담당
12	감사원	자체감사기구 관계관 워크숍	2017.12.21~12.21	5/	감사담당

2

정기감사·불시감사 등 실질적 내부통제시스템 운영수준 및 성과

□ 2017년도 자체종합감사 실시

- 감사기간 : 2017. 9.20 ~ 9.24(5일간) ○ 감 사 반 : 4명(자체 3, 외부 1 공인회계사)
- 감사범위 : 2017. 7. 1 ~ 2018. 7.31까지 공단 업무 전반
- 감사대상 : 11개팀, 1지점

○ 중점감사내용

- 2014년 자체감사(12건) 및 2016년 도 종합감사(28건) 지적사항 이행실태
- 조직관리 및 인력운용 실태
- 계약체결, 예산 및 회계에 관한 실태
- 주요정책집행, 계약, 예산관리 등의 일상감사 실시 여부
- 급여 및 수당 등 지급실태, 물품관리 및 처리실태 등

□ 2017년도 자체종합감사 실시결과 보고

- 보고일자 : 2017.10. 7.
- 지적사항 총괄

(단위 : 건, 명)

합 계			행정상 조치(건)				신분상 조치(명)			
총 건수	행정상(건)	신분상(명)	소계	시정	개선	주의	소계	징계	훈계	주의
15	8	24	15	9	1	5	24		19	5

○ 지적사항 명세

- 처분요구사항 : 9건(행정상 개선 1, 주의 1, 시정 7)
- 현지조치 요구사항 : 6건(행정상 시정 2, 주의 4)

□ 2017년도 자체종합감사 결과 처분요구서(문책대상자 처분) 통지

- 통지일자 : 2017.10.12(행정상 조치 10건, 신분상 조치 24명)
- 처분요구 조치결과 제출 : 2017.12.11한(2017.11.22 처분요구사항 이행 독려)

□ 2017년도 자체종합감사 처분사항 조치(점검) 결과 보고 : 2017.12.23

- 점검기간 : 2017.12.20 ~ 12.23(3일간)
- 점검사항 : 10건(행정상 시정 1, 개선 1)
- 점검결과 : 완결 7, 추진 중 3
- 점검결과 통보 : 2017.12.24
- 추진 중인 사항은 2018. 1.31까지 추진사항 및 결과 제출

□ 지방공기업 채용비리 특별점검 수감

- 수감기간 : 2017.11.24 ~ 12.22(29일간)
- 수감사항 : 2013 ~ 2017(5년간) 채용 관련 전반사항
- 점 검 반 : 9명
- 1차 점검 : 3명(창원시 감사관실 2, 공기업담당 1)
- 2차 점검 : 6명(창원시 2, 경남도 2, 행정안전부 2)
- 지적사항 : 3건
- 기간제 근로자 채용 서류전형 확인 소홀
- 기간제 근로자 채용 공고 소홀
- 기간제 근로자 채용 절차 미 준수
- 조치사항 : 행정상 조치 3건(주의 3), 신분상 조치 4명(훈계 1, 주의 3)

□ 2017년도 행정사무감사 수감

- 수감기간 : 2017. 6. 7 ~ 6.15(9일간)
- 수감사항 : 2016. 5. 1 ~ 2017. 4.30(1년간) 공단 업무전반
- 감사기관 : 창원시의회(기획행정위원회)
- 지적사항 : 3건(시정요구 2, 처리요구 1)
- 각종 위원회 운영 및 자료작성 철저
- 행정사무감사 지적사항 처리 철저
- 누비자 운영 활성화 방안 검토
- 처리결과 제출 : 2017. 7.26(클린평가감사팀-513)

□ 특정감사(조사)

- 사 건 명 : 강제추행 관련 고소사건
 - 고 소 인 : 하○○, 질서원 퇴사자(2017. 3. 2 ~ 6.30 / 4개월 근무)
 - 피고소인 : 홍○○(공정발매팀, 6급) - 객장 안전·질서유지(질서원 복무관리)
 - 내 용 : 고소인이 2017. 6. 30일 퇴직하면서 공정발매팀 질서원으로 근무할 때 피고소인으로부터 몇 차례 강제추행을 당했다고 창원중앙지구대에 고소장 제출
- 사건결과
 - 2017. 9. 4 : 창원지검 기소유예처분(교육이수 조건부 : 2일)
 - 2017.10.25 ~ 10.26 : 교육이수
- 조사기간 : 2017.10.27 ~ 10.28
- 조사내용 : 강제추행 관련 사실 관계 등
- 조치사항
 - 조사결과 통보 및 인사조치 요구 : 2017.11. 8
 - 징계의결 : 결 책(2017.11.17)

□ 일상감사 : 예산절감 도모

- 시 기 : 연중 수시
- 실 적 : 85건(주요정책집행 14, 계약업무 63, 예산관리 5, 기타 3)
 - 일상감사 처리기준 및 절차 준수 철저 : 클린평가감사팀-514(2017. 7.26)
 - 계약업무 일상감사를 통한 예산절감 도모 : 63건 110백만원(11.37%)

구 분	예산(품의)금액	계약금액	절감액	절감율
금 액	966,916	856,957	109,959	11.37

※ 창원시 일상감사 실시를 통한 예산절감 도모 : 26건, 619백만원(9.8%)

□ 투명한 법인카드 사용 조치

- 목 적 : 법인카드 사용시 부당사용 사전근절로 투명한 회계질서 확립
- 사 용 법 : 「지방자치단체세출예산집행기준」 제Ⅳ장 신용카드 및 현금 영수증 카드 사용요령을 철저히 준수하여 사용 조치
- 카드사용내역 공지 : 50만원 이상 지출 건(그룹웨어 게시판 카드사용내역 란)
- 심야시간(22:00~06:00) 사용금지 및 제한업종

의무적 제한업종

- 일반유흥주점 :接客원을 두고 술을 판매하는 유흥주점(룸싸롱, 단란주점, 가라오케, 가요주점, 요정, 비어홀, 맥주홀, 카페, 바 등)
- 무도유흥주점 : 무도시설을 갖추고 술을 판매하는 유흥주점(클럽, 극장식 주점, 나이트클럽, 카페, 스탠드바, 유흥주점 등)
- 기타주점 : 대포집, 선술집 등과 같이接客시설을 갖추고 대중에게 술을 판매하는 기타의 주점(와인바, 포장마차, 간이주점, 맥주전문점, 생맥주집, 선술집 등)
- 위생업종 : 아미용실, 피부미용실, 사우나, 안마시술소, 발 마사지, 스포츠마사지, 네일아트, 지압원 등 대인서비스
- 레저업종 : 골프장, 골프연습장, 스크린골프, 당구장, 노래방, 사교춤, 전화방, 비디오방, 헬스클럽, PC방, 스키장
- 사행업종 : 카지노, 복권방, 오락실
- 기타업종 : 성인용품점, 충포류판매

□ 업무추진비 집행기준 준수

- 목 적 : 경륜 및 공영자전거 사업운영 관련 업무추진비 집행기준 준수를 통한 투명한 예산집행 및 회계질서 정착
- 집행기준 및 대상

구 분	지급기준	지급대상	집행부서
간담회 등	식대 : 1인 30천원이하	경륜경정(공영자전거 포함) 업무관련 기관 및 관계자 업무추진 공단직원 격려 간담	각 사업부서
축조의금	경조사 : 50천원이하	경륜경정(공영자전거 포함) 업무유관기관의 관계자 (소속직원 및 경륜선수 등 포함)	
화 환	유관기관 : 100천원이하 (가급적 50천원 이하)		
홍보물품	홍보물품 : 30천원이하		

※ 축조의금과 화환은 중복지급 불가

□ 계약관련업무 연대책임제 시행

- 계약체결 전 청렴이행서약서(발주부서) 및 계약체결 시 청렴계약이행서약서(계약업체) 작성 제출 의무화
 - 대 상 : 물품제조구매, 용역, 공사 발주금액 300만원 이상
 - 작성(제출)시기
 - 청렴이행서약서(발주부서) : 일상감사 대상은 일상감사 요청 전, 일상감사 미대상은 계약 전
 - 청렴계약이행서약서(계약업체) : 계약 시 계약부서(총무회계파트)에서 징구
- 금품·향응 수수 등 부패행위 발생 시 업무담당 및 상급자 연대책임제 확행
- 금품수수 등 부패행위 적발 시 연대서명자 성과급 지급대상 제외

□ 금품·향응 제공업체 입찰참가 제한 엄격 적용

- 뇌물 제공업체 부정당업자 등록 : 지정정보처리장치(조달청 나라장터) 게재
- 입찰참가제한
 - 근 거 : 지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률 시행령 제92조(부정당업자의 입찰참가자격 제한) 제1항 제10호 및 동법 시행규칙 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한기준 등)
 - 제한기준

금품수수액	2억원 이상	1억원 이상~2억원미만	1천만원 이상~1억원 미만	1천만원 미만
제한기간	2년	1년	6월	3월

□ 지정정보처리장치(나라장터) 이용한 수의계약 투명성 확보

- 관련근거 : 지방자치단체입찰 및 계약 집행기준 제5장 수의계약 운영요령
- 유형별 구분

유 형	종합공사	전문공사	전자정보소방공사	용역·기타	물 품
금액기준	추정가격 2억원 이하 2천만원 초과	추정가격 1억원 이하 2천만원 초과	추정가격 8천만원 이하 2천만원 초과	추정가격 5천만원 이하 2천만원 초과	추정가격 5천만원 이하 2천만원 초과

□ 공공감사정보시스템 운영

- 운영시기 : 연중
- 운영내용 : 연간 감사계획(초안, 협의안, 확정안) 입력, 일상감사 처리현황 입력, 자체감사 실시 및 외부감사 수감사항 입력, 감사원 요구자료 제출 등

□ 언론 및 지역사회 여론 문제점 개선

○ 2017년 공단 관련 보도자료

구 분	계	지 방 지	스포츠지	중 앙 지	방 송
합 계	80	80			
공 정	30	30			
부 정	4	4			
기 타	46	46			

○ 언론기사 요약

구 분	보 도 내 용
공 정	<ul style="list-style-type: none"> 경남신문(2. 6) : 창원경륜공단노조 김해시에 쌀 기탁 경남신문(2.10) : 경남FC-창원경륜공단, 양 기관 발전 위한 MOU 체결 경남신문(4.13) : 창원경륜공단 봉사단 금강노인센터서 봉사 경남도민일보(4.20) : 창원경륜공단 노사 도서기증, 진해 해군의 집에 300원 전달 경남신문(5. 8) : 창원경륜공단 자전거 중고장터 복적 경남도민일보(5.29) : 창원경륜공단 선수회 보육원 청소 봉사 경남신문(6.23) : 창원경륜공단 김해지점 노인회관에 쌀 기탁 경남신문(6.30) : 창원경륜공단노조 마산회원구청에 라면 전달 경남신문(8. 1) : 창원경륜공단, 김해서 도박중독예방 캠페인 경남도민일보(8. 9) : 경남교육지원청 방학프로그램 개설 경남도민일보(10.27) : 창원경륜공단 봉사단 무료급식 봉사 경남일보(10.29) : 진주 남강 가을 정취 속으로 자전거 여행 경남도민일보(10.30) : 창원경륜공단 장애인 합동결혼식 후원 경남신문(12.14) : 창원경륜공단노조 사랑의 쌀 120포대 기탁 경남신문(12.15) : 창원경륜공단 ‘누비트라’ 운영한다
부 정	<ul style="list-style-type: none"> 경남신문(6. 8) : 창원경륜공단, 정규직 전환실적 낮다 경남도민일보(7. 5) : 창원경륜공단 남성직원간 성추행 공방 경남도민일보(9.17) : 도내 공기업 창립일 유급휴일로 운영 경남신문(12. 4) : 창원경륜공단 인사, 정부정책과 거꾸로 간다.
기 타	<ul style="list-style-type: none"> 경남신문(1. 5) : 창원경륜공단 이사장 취임 경남신문(5.16) : 창원경륜공단, 경정선수와 고객과 ‘만남의 장’ 행사 경남도민일보(7.25) : ‘경륜 매력 빠져봐’ 정상급 총출동 경남도민일보(8. 1) : 박용범, 창원경륜공단 특별경륜 특선급 우승 경남신문(11.14) : 창원경륜공단 노사 한마음 걷기 대회 경남도민일보(11.24) : 창원경륜공단 신규승식 도입 - 1:2:3위 순위 맞는 방식 경남도민일보(12.12) : 11,296배 고배당 터진 창원경륜

○ 지역언론 비판에 대한 조치 및 개선 : 4건

타이틀	조 치 사 항
창원경륜공단 정규직 전환실적 낮다 【경남신문(6. 8)】	<ul style="list-style-type: none"> 이익을 창출해야 하는 경륜공단은 시설공단과 비교가 불가 2017년 정규직 전환 13명
창원경륜공단 남성직원간 성추행 공방 【경남도민일보(7. 5)】	<ul style="list-style-type: none"> 검찰 기소유예 처분 및 당사자 성희롱 등 교육 이수 공단 견책 처분 및 임직원 성희롱 특별교육 실시

타이틀	조치사항
도내 공기업 창립일 유급휴일로 운영 【경남도민일보(9.17)】	• 관련 규정 개정을 위해 노동조합과 협의 중
창원경륜공단 인사, 정부정책과 거꾸로 간다. 【경남신문(12. 4)】	• 용역근로자 인원감축은 경영악화로 인한 불가피한 선택 • 60세 이상 근로자 정규직전환 대상자에서 제외하였고, 65세 경비용역 2명 2018. 1.월 채용

세부평가내용 ③	공정사회 구현을 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)
----------	---------------------------------

1 불공정 거래개선 등 공정거래 환경 조성 노력과 성과

- ☐ 정책심의위원회 구성 운영
- 주요 정책 결정에 있어 사전 심의 및 심층 검토를 통한, 공단 주요 사업 운영의 효율성·합리성을 제고하기 위한 창원경륜공단정책심의위원회 구성 운영
 - 추진실적
 - 공단 직제개편 및 인력운영 기본계획 심의 의결 : 2017. 3. 9
 - 발매시스템 도입 심의 의결 : 2017. 4. 7(증빙서류 참조)
- ☐ 계약이 수반되는 모든 사업에 ‘지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률’ 준용 추진
- 일정금액 이상 물품·용역 및 공사 공개경쟁입찰 실시
 - 2천만원 이상 물품·용역 및 공사 지정정보처리장치 이용 계약 투명성 확보
- ☐ 금품·향응 제공업체 입찰참가 제한
- ☐ 계약관련업무 연대책임제 시행
- 계약체결 전 청렴이행서약서(발주부서) 및 계약체결 시 청렴계약이행서약서(계약업체) 작성 제출 의무화
 - 대 상 : 물품제조구매, 용역, 공사 발주금액 300만원 이상
- ☐ 주요업무 집행전 일상감사 시행
- 시 기 : 연중 수시
 - 실 적 : 85건(주요정책집행 14, 계약업무 63, 예산관리 5, 기타 3)
 - 일상감사 처리기준 및 절차 준수 철저 : 클린평가감사팀-514(2017. 7.26)
 - 계약업무 일상감사를 통한 예산절감 도모 : 63건 110백만원(11.37%)
- | 구 분 | 예산(품의)금액 | 계약금액 | 절감액 | 절감율 |
|-----|----------|---------|---------|-------|
| 금 액 | 966,916 | 856,957 | 109,959 | 11.37 |
- ☐ 불법 사설경주 단속 및 예방 업무협약 체결(증빙자료 참조)
- 협약일시 : 2017. 4. 8(토) 14:00 ~
 - 행사장소 : 경륜경정사업본부 광명스피돔 5층 대회의실
 - 협약기관 : 창원경륜공단, 경륜경정사업본부, 부산지방공단 스포원
 - 체 결 자 : 창원 및 부산지방공단 이사장, 경륜경정사업본부장

- 1회 구매상한액 10만원 준수
○ 구매상한액 준수 영상물 표출 및 CG 홍보



2 고객 피해구제 방법 강화 등 고객 권익증진 노력과 성과

- 승자투표권 발매 및 환급금 교부규칙(별첨 증빙서류 참조)
○ 제27조(분실, 도난의 신고) ① 가입자는 계좌번호 및 비밀번호 등이 누설된 때에는 지체 없이 공단에 신고하여야 한다.
② 공단은 신고된 내용을 확인 후 계좌의 사용정지, 비밀번호의 수정 및 잔액에 대한 출금조치를 취한다.
- 사고 경주권 및 구매권 처리지침 운영(별첨 증빙서류 참조)
○ 경륜개최기간 중 경륜고객이 경주권, 구매권의 보관관리 과정에서 분실 도난, 훼손 등 사고발생 및 습득에 따른 사고 경주권 처리에 관한 사항을 규정하여 업무의 일관성과 효율성을 제고
○ 사고 경주권 및 구매권 처리건수 : 68건
- 위기가정 출입제한 요청제도 운영(본인, 가족 요청) : 요청건수 1건
- 누비자 이용고객 자전거보험 가입
○ 가입기간 : 2016. 9.22 ~ 2017. 9.21 / 2017. 9.22 ~ 2018. 9.21
○ 피보험자 : 누비자 이용자
○ 수 익 자 : 피보험자 본인
○ 보장내용
- 누비자 이용 중 발생한 자전거 교통사고 사망(700만원) 및 후유장애(30~700만원)
- 3일 초과 입원 시 1일당 1만원
- 고객서비스 현장 및 이행기준 제정시행

공영자전거사업팀 고객서비스 이행기준	누비자 콜센터 고객서비스 이행기준
<p>공영자전거사업팀 고객서비스 이행기준</p> <p>< 기본 방향 ></p> <p>안정적이고 편리한 공영자전거 누비자 운영과 쾌적하고 체계적인 자전거문화센터 운영으로 시민편익을 증대시키고 시민 불편은 해소하여 자전거타기 활성화를 통한 시민 복지향상 및 환경보전에 적극 노력하겠습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 친절하고 신속·정확한 상담으로 누비자 이용고객의 만족도 향상과 불편해소에 최선을 다하겠습니다. ○ 체계적이고 안정적인 누비자 시스템 관리운영과 신속한 유지보수로 언제, 어디서나 편리하게 누비자를 이용할 수 있도록 최선을 다하겠습니다. ○ 신속한 누비자 배송으로 이용고객이 언제, 어디서나 편리하게 누비자를 이용할 수 있도록 최선을 다하겠습니다. ○ 정확하고 세심한 누비자 점검 및 정비로 이용고객의 안전을 최우선으로 고려하겠습니다. ○ 누비자가 세계 최고의 공영자전거가 되기 위해 누비자 연구·개발에 노력하겠습니다. ○ 시민과 직원안전에 위해 교통법규를 준수하겠습니다. ○ 저탄소 녹색성장의 기초아래 환경시민 누구나 자전거를 이용할 수 있도록 수준 높은 교육과 참여 프로그램 개발에 최선을 다하겠습니다. ○ 전국 최고의 자전거 종합문화 공간으로 새로운 볼거리 및 체험 등 차별화된 자전거문화체험의 장으로 거듭나겠습니다. ○ 잘못된 서비스는 즉시 시정하고 고객의 목소리에 항상 귀 기울여겠습니다. 	<p>누비자 콜센터 고객서비스 이행 기준</p> <p>1 전 화 수 신</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 신속하고 친절할 응대를 위하여 전화벨이 3회 이상 울리기 전에 신속하게 받으며 "안녕하십니까? 누비자 콜센터 ○○○입니다." 라고 정확한 발음으로 소독과 이름을 밝히겠습니다. ○ 부득이 늦게 받을 경우 "늦게 받아 죄송합니다. 무엇을 도와 드릴까요?" 라고 양해의 인사를 드리겠습니다. <p>2 전 화 응 대</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 정중한 자세로 고객의 이야기를 경청·흐름·메모하고 명확한 이해를 위하여 1회 이상 중요 부분을 반복 확인하며 적극적인 태도로 친절하고 신속하게 답변하겠습니다. ○ 고객 응대시에 일반인들이 이해하기 어려운 전문용어나 담당형의 답변은 지양하고 공손한 자세로 쉽게 이해할 수 있도록 답변하겠습니다. ○ 부득이하게 전화를 다른 담당자에게 연결할 때에는 요점을 전달하여 고객이 같은 말을 되풀이하지 않도록 하겠으며 5초 이내에 전화를 담당자에게 연결하면서, 즉시 전화가 끊어지면 ○○○-○○○번으로 다시 걸어주십시오" 라고 안내한 후 연결하겠습니다. <p>3 전 화 종 료</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 통화가 끝났을 때에는 "전화주셔서 감사합니다. 상담할 ○○○였습니다." 라고 인사를 드린 후 고객이 전화를 끊으시고, 2초 후에 수화기를 내려 놓겠습니다.

□ 발매사고 처리지침 운영

- 발매사고금에 대한 공정하고 합리적인 변상판정을 도모함으로써 발매사고금 처리심의 신뢰성 구축
- 발매사고 유형별 변상판정기준 체계화 (별첨 증빙서류 참조)

□ 직원 채용(공개 또는 경력경쟁)

- 기간제 근로자 채용은 공개경쟁 채용 시행 : 5회

연번	채용방법	채용일자	채용인원	채용직종	채용직무	비 고
1	공개채용	2017. 3. 6	1명	기간제근로자	자전거교육강사보조원	
2	〃	2017. 3.20	15명	〃	배송정비원	
3	〃	2017. 6.15	1명	〃	상담원	
4	〃	2017. 7. 1	1명	〃	전산관리보조원	
5	〃	2017. 7. 3	4명	〃	배송정비원	

□ 임원추천위원회를 통한 비상임이사 선임 : 1명

□ 장애인 누비자 세차 일자리 제공

- 추진개요 : 관내 사회복지시설과 협업하여 장애인 일자리 제공 및 시민에게 깨끗한 누비자 제공
- 관련근거 : 진해장애인복지관과 양해각서 체결(2016. 2. 5)
- 일자리 제공 실적
 - 참여인원/장소 : 연 112명 / 진해구청터미널
 - 실 적 : 매주 월~금, 1,250대 누비자 세차

(단위 : 명, 대)

구분	계	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
인원	112	8	4	4	4	4	4	4	16	16	16	16	16
세차	1,250	90	60	60	60	60	60	60	160	160	160	160	160

□ 일과 가정 양립지원을 위한 가족친화 직장문화 조성을 위해 공단 관련규정 보완 및 신설

- 임신부 보호관련 규정 개정
 - 한 번에 둘 이상 자녀를 임신한 경우 출산휴가 일수 개정

현 행	개 정	비 고
90일	120일	

- 임신중인 직원에 대한 근로시간 단축

현 행	개 정	비 고
1일 2시간의 휴식 또는 병원진료	1일 2시간의 근로시간 단축	임금삭감 없음

- 육아시간 보장관련 규정 신설
 - 임신부 정기건강진단 시간 허용
 - 육아기 근로시간 단축 : 주 15시간 ~ 30시간 이내
 - 생후 1년 미만의 육아 수유시간 보장 : 1일 2회 각각 30분 이상

○ 자녀 출산·양육 및 지원 제도화(공단 취업규정 등)

- 출산 전·후 휴가 : 3개월(쌍생아 4개월)
- 육아휴직 : 1년
- 수유시설 설치 : 1곳
- 배우자 출산휴가 : 5일
- 유산휴가(사산휴가) : 임신기간별 5~90일
- 임신 중 직원 근로시간 단축 : 1일 2시간(임금삭감 없음)
- 임신부 정기 건강진단 시간 허용
- 육아기 근로시간 단축 : 주15 ~ 30시간 이내
- 생후 1년 미만의 육아 수유시간 보장 : 1일 2회 각각 30분 이상
- 기타 퇴직 준비휴가 : 3개월 범위 내

○ 부양가족 지원 제도화(인사규정)

- 육아근로자 배우자, 자녀, 부모(노인)간호를 위한 가족간호 휴직 : 3년
- 만 8세 이하 자녀 양육휴직 : 1년
- 근로자 질병휴직 : 1년

□ 부서(조직) 평가제도 도입

- 공단 보수체계 설계자문 및 성과평가제도개선 연구용역 : 2016. 9. 2
- 공단 보수체계 설계자문 및 성과평가제도개선 용역완료 : 2016.10.30
- 공단 부서(조직)평가 시행계획 수립 통보: 2017. 5.24
- 공단 1차 부서(조직) 모의평가 실시
- 공단 1차 부서(조직) 모의평가 결과 통보 : 2017. 9.24
- 모의평가 결과 통보

구 분		등 급	계	공통	경평	고유	비고
지원형	클린평가감사팀	S	83.79	26.88	28.17	28.74	전략지표 10점 제외 총점 90점 만점
	기획홍보팀	B	78.35	26.88	26.84	24.63	
	총무회계팀	D	77.74	26.88	24.88	25.98	
	시설관리팀	C	78.21	26.88	27.28	24.05	
	ICT개발팀	B	78.19	26.88	28.04	23.27	
	고객서비스팀	A	80.89	26.88	27.32	26.69	
사업형	경주운영팀	A	80.71	26.88	28.15	25.68	
	선수지원팀	D	78.36	26.88	27.77	23.71	
	방 송 팀	S	82.48	26.88	27.33	28.27	
	공정발매팀	C	78.64	26.88	27.18	24.58	
	공영자전거팀	B	80.09	26.88	27.21	26.00	
	김해지점	B	78.92	26.88	26.79	25.25	

구 분	S	A	B	C	D	구 분	평가등급 부여
분포비율	10%	20%	40%	20%	10%	소수의 합이 1부서인 경우	B등급
구성등급	0.6	1.2	2.4	1.2	0.6	소수의 합이 2부서인 경우	S, D등급 각 1부서
등급부여 수	1	1	2	1	1	소수의 합이 3부서인 경우	S, B, D등급 각 1부서
						소수의 합이 4부서인 경우	S, D등급 각 1부서 B등급 2부서

※ 구성등급 소수의 합 : $0.6+0.2+0.4+0.2+0.6 = 2$

○ 부서별 평가결과 직원 인센티브 평가급 지급 시 반영 예정

- 2017년도 실적기준 부서별 모의평가 시행 : 2018년도 상반기 중
- 2018년도 실적기준 부서별 평가 시행 및 평가결과 인센티브 평가급 2019 상반기 중 지급반영

□ 직무중심 조직운동을 위한 개인평가제도 개선 연구용역 시행 : 2017.12월

○ 도입배경

- 직무중심 개인평가체계 구축 및 고도화
- 기존 직무분류 체계의 고도화를 통한 직무분석
- 직무성과 및 역량중심의 개인평가체계 고도화

○ 과업개요

- 과업명 : 「창원경륜공단 직무중심 조직운동을 위한 개인평가제도 개선관련 연구용역」
- 과업기간 : 2017.10월 ~ 12월
- 수행기관 : 한국능률협회

○ 과업내용

- 공단 평가제도 현황 진단 및 개선방향서 수립
- 직무분석을 통한 직무KPI 및 필요역량 도출
- 개인평가 운영체계 구축 및 고도화 등

○ 추진현황

구분	내용	비고
2017.10.12	· 개인평가제도 개선관련 연구용역 계획안 수립	
2017.10.25	· 개인평가제도 개선관련 연구용역 착수보고회 개최 · 개인평가제도 개선관련 연구용역 담당자 회의 개최	
2017.11. 5	· 개인평가제도 직무분류체계관련 부서별 담당자 의견 수립	
2017.12. 1	· 개인평가제도 팀별 담당자 회의 개최 - KPI 도출 실습 및 피드백, 개인평가제도 구축방안 협의	
2017.12. 7	· 개인평가제도 개선관련 연구용역 중간보고회 개최 · 개인평가제도 팀별 담당자 회의 개최	
2017.12.28	· 개인평가제도 개선관련 연구용역 최종보고회 개최	

□ 성과평가결과의 보상체계 확립

- BSC 성과평가시스템에 의한 성과평가결과를 근무성적 평정점수와 합산한 개인별 최종 등급 결정에 따라 직원 인센티브 평가급 지급
 - 2017년도 자체 평가급 및 경영평가 평가급 지급 시 반영
- 직원 인센티브 평가급 지급
 - 4개 등급으로 구분하여 개인별 업무실적에 따라 차등 지급
 - 등급별 지급률(2016년 근무평정+성과평가) : 다등급 기준

등급별	수	우	양	가	비고
인원배분기준	20%이내	50%이하	50%이하	10%이상	
인원배분조정	15%(15명)	40%(40명)	35%(35명)	10%(11명)	100%(101명)
평가급 지급률 결정 통보	190%				창원시
실 지급률	215%	192%	183%	165%	50% 차등

- 연봉제(3급 이상) 및 연봉계약직 연봉계약 체결 시 근무성적평정 결과 반영
 - 가을 산정내역 : 직급별 4등급(수, 우, 양, 가)으로 구분 적용하되, 전체 인상률을 초과하지 않는 범위 내에서 조정

- 연봉제(3급) : 14명(임금총액 평균인상률 : 1.7%) 【2016년도 기준】

구 분	수	우	양	가	비 고
인원배분비율	20%	40%	30%	10%	
인원(14명)	2명	6명	4명	2명	14명
가 율	2.0%	1.8%	1.5%	1.3%	1.7%

※ 1. 연봉제 2급은 동일한 방식을 적용

2. 2017년도는 임금동결로 인하여 연봉제(2,3급) 인상률 미적용

□ 공사·용역 및 물품구입 경쟁입찰 계약으로 예산절감

○ 절감액 : 1,128,626천원(TV교체공사 외 47개 사업)

구분	사 업 명	예정가격	계약금액	낙찰율(%)
계		677,397,375	594,528,370	
공사	창원경륜공단경주실황용TV교체공사	35,480,200	31,145,500	87.783
공사	창원경륜공단시설개보수공사	27,773,800	24,379,200	87.778
공사	창원경륜공단2층출입문개보수공사	56,167,825	49,320,760	87.810
공사	창원경륜공단전광판및운영시스템교체공사(통신)	58,717,975	51,541,100	87.777
공사	창원경륜공단냉난방기정비공사	28,885,425	25,365,180	87.813
공사	창원경륜공단입장관리자동화시스템구축공사(전기)	36,525,250	32,050,000	87.748
공사	창원경륜공단객장내화장실개선공사	63,391,025	55,646,000	87.782
공사	창원경륜공단LED조명등교체공사	20,125,775	17,660,000	87.748
공사	창원경륜공단옥상냉각탑개보수공사	134,647,600	118,149,670	87.747
공사	창원경륜공단전자카드시스템네트워크공사	53,673,975	47,098,960	87.750
공사	창원경륜공단시설물개보수공사	135,453,500	118,862,000	87.751
공사	창원경륜공단시설물개보수공사(전기공사)	26,555,025	23,310,000	87.780
물품	2018년도누비자정비부품(단가계약)구입	173,779,000	155,217,200	89.319
물품	경륜선수자전거파손수리부품공급단가계약	76,462,000	71,150,430	93.053
물품	2018년도누비자운영차량정비부품및소모품연간단가계약	39,481,000	35,060,000	88.802
물품	창원경륜공단매점물품(빙과류)연간단가계약	39,777,000	34,865,000	87.651
물품	창원경륜공단매점물품(음료)연간단가계약	29,638,000	25,873,000	87.297
물품	창원경륜공단매점물품(가공식품)연간단가계약	23,300,000	20,476,000	87.880
물품	창원경륜공단생수납품연간단가계약	22,919,000	20,245,470	88.335
물품	2018년창원경륜공단경륜출주표제작단가계약	121,088,000	106,496,000	87.949
물품	2017년도창원경륜공단경륜홍보용자전거구입	48,510,000	43,890,000	90.476
물품	경주실황방송용TV모니터설치공사관급자재구입	40,098,875	35,288,580	88.004
물품	공영자전거누비자부품용프레임구입	29,047,950	26,193,080	90.172
물품	공영자전거누비자특장차량제작구매	148,701,650	138,272,530	92.987
물품	입장관리자동화시스템구축	216,258,125	192,629,000	89.074
물품	창원경륜공단사이클선수단훈련장비및소모품구입	29,535,000	26,950,000	91.248
물품	창원경륜공단식재료(농공산물)단가계약4-6	113,630,898	102,483,106	90.189
물품	창원경륜공단식재료(수산물)단가계약4-6	25,418,170	23,903,629	94.042
물품	창원경륜공단식재료(축산물)단가계약4-6	18,149,150	16,354,030	90.109
물품	창원경륜공단식재료(농공산물)단가계약7-9	117,884,927	99,502,704	84.407
물품	창원경륜공단식재료(수산물)단가계약7-9	23,106,810	20,690,072	89.541
물품	창원경륜공단식재료(축산물)단가계약7-9	17,001,100	15,304,430	90.020

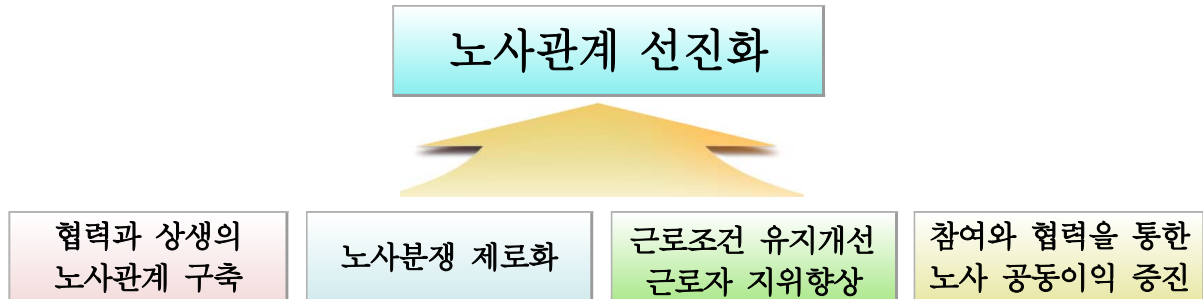
구분	사 업 명	예정가격	계약금액	낙찰율(%)
물품	창원경륜공단식재료(축산물)단가계약10-12	20,890,150	18,443,035	88.286
물품	창원경륜공단식재료단가계약(농공산물)10-12	84,154,935	63,742,711	75.744
물품	창원경륜공단식재료단가계약(수산물)10-12	15,598,210	14,085,919	90.305
물품	창원경륜공단식재료단가계약(농공산물) 1-3	77,457,945	65,824,137	84.980
물품	창원경륜공단식재료단가계약(수산물) 1-3	16,649,680	15,505,424	93.127
물품	창원경륜공단식재료단가계약(축산물) 1-3	21,491,300	18,930,780	88.086
물품	창원경륜공단전광판및운영시스템교체	1,516,360,050	898,000,000	59.221
물품	창원경륜공단전자카드시스템단말기및주변기기구입	315,088,500	305,250,000	96.878
물품	창원경륜공단전자카드시스템서버및네트워크장비구입설치	595,161,050	479,810,000	80.619
용역	2018년도누비자정보시스템위탁용역	59,152,125	53,100,000	89.769
용역	창원경륜공단선수숙소침구류세탁용역	34,519,900	30,255,600	87.647
용역	창원경륜공단경주동영상호스팅서비스용역	22,667,400	20,400,000	89.997
용역	2018년창원경륜공단선수동의무실및구급차위탁운영	53,410,000	46,942,000	87.890
용역	2018년창원경륜공단청소용역	776,622,325	678,069,000	87.310
용역	창원경륜공단전광판및운영시스템설계용역	19,809,200	17,859,000	90.155

지표명	노사상생	가중치	평가방법
		4점	절대평가
지표정의	공기업을 근로조건 향상을 위한 노사의 노력과 성과를 평가한다.		
세부평가내용	<p>① 노사 상생을 위한 목표가 합리적으로 설정되어 실천되고 있는가?(1.0점)</p> <p>② 협력적이고 상생적인 노사관계 구축을 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 공식, 비공식적인 의사통로를 통한 노사화합(협력) 노력과 성과 - 경영정보 제공 및 공유 노력과 성과 <p>③ 노사갈등 또는 노사분쟁(파업)을 최소화하기 위한 노력과 결과, 노사분쟁 또는 파업 등으로 인한 지역사회의 피해나 물의를 축소하기 위한 노력과 결과는 적절한가?(1.0점)</p> <p>④ 단체협약 및 노사협의회 내용의 합리성, 단체 교섭시 단협 개선을 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 단체교섭, 노사협의회를 실질적·효율적으로 운영하기 위한 노력과 성과 - 노조전임자 또는 타임오프제 기준 준수여부 <p>⑤ 사내근로복지기금 운영의 적절한가?(기금 운영 공기업만 해당)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기금사용 대상에 공기업을 기간제 근로자 포함여부 (미 포함 시 감점 △0.3점) - 파견·용역·사내하도급 근로자에 대한 복리후생 증진사업에 활용여부(활용시 가점 0.3점, 단 가점은 총 배점 4점 범위 내에서 부여함) 		

직 위	성 명	연 락 처
총무회계팀장	김종훈	239-1040
총무회계팀	전종하	239-1044
총무회계팀	최태준	239-1042

지표명	노 사 상 생	가중치	평가방법
		3점	절대평가

I. 지표관리방향



II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
<p>노무업무 담당자나 노동조합 간부들에 대한 노사관계 교육을 전혀 실시하지 않은 점은 개선이 필요해 보임. 가능한 추후 노사교육 프로그램의 참여에 있어서는 노사가 함께 교육을 이수하는 것이 바람직할 것으로 사료됨. 공공부문 노사관계 전문교육기관인 고용노동연수원이나 노사관계전문가과정 등 공공기관 맞춤형 교육프로그램을 적극 활용할 필요가 있어 보임</p>	<ul style="list-style-type: none"> 노사 교육프로그램 노사 공동 이수 <ul style="list-style-type: none"> - 교육기관 : 노사발전재단 - 교 육 명 : 노사상생협력 프로그램 - 일 시 : 2017. 8.30 ~ 8.31 - 장 소 : 부산 해운대 한화리조트 - 참 석 <ol style="list-style-type: none"> ① 전○○ : 노무담당자 ② 김○○ : 공단 노동조합 위원장
<p>노사협의회에 참여한 근로자측 위원들은 대부분 일반직 근로자들이어서 근로형태와 근로조건이 다른 일용계약직을 위한 근로자 대표성이 미흡하므로, 노사협의회 의 근로자위원으로 일용계약직의 대표들을 상당수 참여시켜 그들의 이해를 대변하는 방안을 마련하고 실행함으로써 노사관계의 안정에 기여할 필요성이 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> 임금 및 단체협상 관련 무기계약직 위원으로 참석 <ul style="list-style-type: none"> - 단체협상과 관련하여 무기계약직 직원 위원으로 참석(부위원장: 무기계약직 주3일 근무자) - 향후 노사협의회 구성 시 노측에 무기계약직 현장 근무자 참석 권유
<p>노사관계 선진화 중장기 마스터플랜 등 노사관계를 보다 성숙한 상생의 관계로 정립하기 위한 구체적인 청사진을 마련할 필요가 있다는 전년도 지적사항을 여전히 이행하고 있지 않아 이를 개선하기 위한 노사의 노력이 요구됨</p>	<ul style="list-style-type: none"> 일반직노동조합의 신설로 복수노조가 되어 새롭게 노사관계 선진화를 위한 로드맵 구축 준비 중
<p>공단의 노사관계가 원만하고 안정적인 이유로 노무담당자(인사업무 겸직) 1명으로 노사관계 관리를 하고 있으나, 조직의 규모나 공기업 노사관계의 특성상 일상적인 노무관리는 매우 중요한 기능임. 노사관계를 전담할 노무팀을 별도로 두는 것이 최선이었으나 최소한 노무업무만을 전담할 직원을 배치함으로써 노사노무관리 기능을 강화할 필요가 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> 2018년 임금피크제 절감재원 직원채용 예정 <ul style="list-style-type: none"> - 노사관계를 전담할 노무팀을 별도로 두는 것은 현행 인력 운영상 어려움 발생 - 총무회계팀 업무 재분장을 통하여 노무업무 강화 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 당 초 : 인사담당자가 노무업무 담당 ◦ 변 경 : 인사담당자가 담당하고 있는 노무업무 타직원으로 변경

Ⅲ. 세부평가내용별 2017년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	노사 상생을 위한 목표가 합리적으로 설정되어 실천되고 있는가? (1.0점)
----------	---

□ 2017년도 무분규 임금 및 단체협약 체결

○ 임금협약 추진방향

- 2017년 임금협약은 노사가 경영수지 개선을 위해 공동 노력을 통한 대타협
- 2017년도 지방공기업 임금인상률 3.0% 내에서 인상 합의
 - 일반직원은 경영수지를 감안하여 임금동결
 - 기타직 보수 및 무기계약직은 최저임금 준수 및 처우개선 합의

○ 임금 및 단체협약 추진실적

- 실무교섭 8회 및 시·도 협의안건 설명과 협의를 통하여 노사간 양보와 타협으로 단체협약 및 임금협약을 원만히 타결(정부지침 준수)
- 추진경과
 - 교섭기간 : 2017. 6.17. ~ 12. 8.
 - 요구건수 : 21건(노측 안전 17건, 사측 안전 4건)
 - 타결건수 : 6건(무분규 타결)
 - 조 인 식 : 2017. 12. 27.
 - 교섭횟수 : 8회(본 교섭 및 실무교섭 10회)
 - 교섭위원 : 14명(노측 7명, 사측 7명)
 - 회차별 교섭일자

회 차	개 최 명	개 최 일 시	장 소
1차	1차 임단협 개최	6. 17(토) 18:30~	공단소회의실
2차	1차 실무위원회	6. 30(금) 16:00~	〃
3차	2차 실무위원회	7. 07(금) 16:00~	〃
4차	3차 실무위원회	7. 12(수) 16:00~	노조사무실
5차	4차 실무위원회	7. 16(목) 16:00~	공단소회의실
6차	5차 실무위원회	7. 20(목) 16:00~	노조사무실
7차	6차 실무위원회	8. 6(일) 14:00~	공단소회의실
8차	7차 실무위원회	12.03(일) 15:30~	〃
9차	8차 실무위원회	12.08(금) 16:00~	〃
시도협의	협의안건 설명	12.13(수) 14:00, 12.15(금) 17:00	시청, 도청

- 중점성과 : 노사간 양보와 타협으로 행정자치부 지방공기업 예산편성기준과 근로기준법 등에서 정하는 기준 등을 반영한 단체협약 및 임금협약을 성공적으로 타결

□ 노사 및 전문가협의회 구성

- 공단 노사 및 전문가협의회 구성 계획 수립 : 2017.10.27
- 위원회 구성 및 기능
 - 위 원 장 : 상임이사(당연직)
 - 구성위원 : 11명(기관 대표단 4, 근로자 대표단 3, 전문가 대표단 4)

- 기 관 대표단 : 정규직 전환심의위원회 내부위원(4명)과 동일
- 전문가 대표단 : 정규직 전환심의위원회 외부위원(4명)과 동일
- 근로자 대표단 : 노동조합 1명, 청소용역 1명, 경비용역 1명

○ 위원회 위원 현황

직 위	성 명	직	소 속(부 서)	비 고
위 원 장	김○○	상임이사	창원경륜공단	당 연 직
위 원	박○○	팀 장	기획홍보팀장	기관대표단
〃	박○○	〃	공영자전거팀장	〃
〃	전○○	〃	총무회계팀장	〃
〃	오○○	교 수	창원대학교	전문가 대표단
〃	천○○	노 무 사	천○○노무사사무소	〃
〃	조○○	〃	경남노무법인	〃
〃	이○○	〃	열린노무법인	〃
〃	김○○	노동조합	창원경륜공단	근로자 대표단
〃	김○○	(주)대동지에스	청소용역	〃
〃	최○○	디에스지(주)	경비용역	〃

※ 위원장 포함 11인 이내로 구성(간사 : 인사담당자)

세부평가내용 ②

협력적이고 상생적인 노사관계 구축을 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)

1

공식, 비공식적인 의사통로를 통한 노사화합(협력) 노력과 성과

□ 노사협의회 설치 운영

- 설치근거 : 2002. 4(근로자참여 및 협력증진에 관한 법률)
- 위원구성 : 근로자 위원 및 사용자 위원 각 4명 이상 동수로 구성
- 의장선출 : 위원 중에서 호선(노사 각 1인 공동의장)
- 간사선임 : 노사 각 1명
- 개최현황 : 총 6회(분기별 1회 및 임시)
- 주요안건 : 직원한마음 워크숍, 근로조건, 복리후생, 성과연봉, 임금피크제 도입 등
- 2017년도 추진실적

구 분	일 시	장 소	협의내용	비고
1/4분기 (2회)	2017.3.5.(일) 14:00 ~	노동조합 사무실	- 명예퇴직개정건(추후 재논의) - 경주개최에 따른 근무여건 관련사항(합의) - 임금협상 및 단체협상 일정(합의) - 직원 워크숍 개최의건(합의) - 임금피크제 운영방안의 건(합의)	
	2017.3.23.(목) 11:00 ~	공단 회의실	- 단체협약 제7조 조합원 가입범위 조정 - 유급휴일 개정의 건(추후재논의) → 경영평가 지적사항	임시

구 분	일 시	장 소	협의내용	비고
2/4분기	2017.5.28.(일) 11:00 ~	공단 회의실	- 하절기 경주 및 야간경륜에 관한 사항(합의) - 임금피크제 감액률 조정(추후 재논의) - 내부평가급 지급(합의) - 경쟁 관련 인력운용(합의) - 명예퇴직 관련 규정 개정(추후재논의)	
3/4분기	2017.7.19.(목) 16:00 ~	공단 회의실	- 명예퇴직 관련 개정(합의)→감사지적 사항 - 무기계약직 명예퇴직 및 조기퇴직 규정 신설(합의) - 무기계약직 처우 관련	
4/4분기 (2회)	2017.10.27.(금) 16:00 ~	공단 회의실	- 유급휴일제도 운영 개선안(추후 재논의) - 시간외근무수당 개선안(단체협약 시 재논의) - 2018년도 경주개최계획 및 경영수지 개선 방안 논의(합의)	
	2017.12.3.(일) 14:00 ~	공단 회의실	- 경영수지정보 공유(합의) - 성과연봉제 폐지의 건(합의) 등	임시

□ 2017년 워크숍 개최

○ 추진 목적

- 2016년 직원 만족도조사 결과를 토대로 공단 내 문제점을 파악하고 공단 전 임직원의 수평적 대화를 통해 해결방안을 모색하여 조직경쟁력 강화를 위한 동기부여와 노사간 상생의 길을 모색하고 공단직원의 건전한 재충전을 위한

○ 추진 방향

- 2017년 경영 현황에 대한 설명 및 대응책 마련을 위한 설명회 개최
- 각 팀별 분임토의를 통해 공단 내부의 문제점을 파악하고 공유하여 공단현황을 정확히 인식하고 문제점 해결을 위한 공동체 결속력 제고
- 외부강사 초청 특강을 통한 재충전의 기회 제공
- 노사관계의 대한 신뢰도를 증진시키고 화합할 수 있는 프로그램 구성

○ 추진 개요

- 일시/장소 : 2017.4.10.(월) ~ 4.11(화)/ 경남 하동군 비바체리조트
- 참석인원 : 111명(전 상근 임직원)

□ 선진 문물 습득을 위한 임직원 선진지 견학

- 일시/장소 : 2017. 6.19(월) ~ 22(목)/ 일본 후쿠오카(고쿠라 경륜장 및 경쟁장 등)
- 참석인원 : 41명(임원, 일반직, 무기계약직)

□ 직원 휴양시설 운영 현황

구 분	보유구좌	이용일수	계약기간	비 고
총 계	9구좌	270박		
일성콘도	5구좌	150박	2002.12.12 ~ 2022.12.11(2구좌) 2003. 3. 5 ~ 2023. 3. 4(3구좌)	21~32평형
대명콘도	2구좌(패밀리)	60박	2012. 6. 1 ~ 2032. 5.31(3구좌)	17~22평형
	1구좌(스위트)	30박		27~32평형
한화콘도	1구좌	30박	2012. 6. 1 ~ 2032. 5.31(1구좌)	23~38평형

□ 임직원 건강검진 실시

- 관련근거 : 국민건강보험법 제52조, 동법 시행령 제25조, 노사단체협약 제76조, 총무회계파트-360호

○ 점진대상

- 일반직 : 종합건강검진(23명, 30만원) 협약병원 2개 선정
- 무기계약직 : 일반건강검진(259명)

항 목	내 용
일반건강검진	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 문진 및 체위검사 ◦ 흉부방사선검사, 요검사, 혈액검사 등 22개 항목
암 검 진	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 대장암(만50세 이상), 위암(만40세 이상) ◦ 간암(간암발생 고위험군 대상), 유방암(만40세 이상) ◦ 자궁경부암(만30세 이상)
생애전환기 건강검진	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 만40세 - 일반검진 + B형간염 항원, 항체검사 추가 ◦ 만66세 이상 - 일반검진 + 골밀도검사(여), 인지기능장애 추가

□ 창원경륜공단노동조합과 병원(안경, 장례서비스 등)과의 협약체결

- 2017년도 협약(4개소) : 은혜병원, 고운선형한의원, 트랜디카안경원, 웰다잉 장례 토탈협동조합
- 2017년 이전 협약(10개소) : 세종내과영상의학과의원, 자생한방병원, 허&리병원, 김해메가병원, 이앤치과의원, 스카이하늘안과, 라온치과병원, 글라스스토리창원점, 모자연여성병원, 꽃가마 장의

□ 노사가 함께하는 산업안전보건위원회 개최

- 개 최 : 4회(분기별 1회)
- 주요안건 : 근로자 정기 건강검진, 근로감독 철저, 산업재해 관련 교육 등

□ 직원들의 건전한 여가선용 및 친목도모를 위한 직장동호회 운영 및 지원

- 동호회 현황 : 8개(야구, 자전거, 테니스, 스크린골프, 등산, 걷기, 족구, e-스포츠) 동호회, 회원(258명)
- 분기별 계획 및 결과 평가에 따른 활동지원금 8,950천원 지원

□ 직원고충처리제도 운영

- 목 적 : 직원의 고충사항 청취 및 신속한 처리로 근로의욕 고취
- 근 거 : 근로자참여 및 협력증진에 관한 법률
- 위원구성 : 근로자와 공단을 대표하는 3인 이내의 위원으로 구성하되 협의회가 위원 중에서 구성
- 고충처리절차 : 고충청취 → 10일 이내 조치사항 및 처리결과 통보

□ 공단 경영진(이사장, 상임이사)과의 대화의 시간 개최

- 추진 목적
 - 공단 임원·간부직원과의 수평적 대화의 시간을 통해 공동체의식 함양 및 사기진작 목적
- 추진 방향
 - 직원들의 애로사항 청취 및 상생 노사문화 정책방안 논의 등
- 추진 개요
 - 일자/장소 : 2017.12.14. ~ 12.20./ 창원시 관내식당
 - 참석대상 : 420명 정도

□ 열린 혁신을 위한 노사한마음 걷기 대회

- 추진 목적
 - 공단 임직원간, 노사간 열린 소통 및 화합을 통해 정부주도 사업인 ‘열린 혁신’의 달성을 위한 노사 한마음 걷기대회 개최
- 추진 방향
 - 노사 관계에 대한 신뢰도를 증진시키고 화합할 수 있는 프로그램 구성
 - 바래길 트레킹으로 노사와 임직원간 자연스럽게 대화할 수 있는 분위기 마련
 - 노사와 공동추진으로 행사관련 제비용을 공동부담 지출
 - 걷기대회 후 석식을 겸한 한마음 단합행사 실시
- 추진 개요
 - 일시/장소 : 2017.12.13. 09:30 ~ 19:00/ 남해 바래길 일원 및 창원관내식당
 - 참석대상 : 공단 임직원 200여명(무기계약직 직원 포함)

□ 공단 현안사항에 대한 노사(간부)간담회 개최

- 추진 목적
 - 무기계약직 발매파트의 현장업무 여건과 애로사항 개선에 대하여 노동조합과 향후 대책을 위한 논의
- 추진 방향 : 노사 상호간 긴밀한 협조를 통해 현안문제 해결
- 추진 개요
 - 일시/장소 : 2017.03.31. 10:30 ~ / 공단 소회의실
 - 참석대상 : 22명(사측 7명, 노측 15명)

□ 임직원 건강 챙기기 건강강좌 실시

- 주 제 : 감정노동자 직무스트레스 예방 교육
- 강 사 : 경남근로자건강센터 류현철 부센터장
- 1차 강좌 : 고객서비스팀 및 조리종사원(30명)
 - 일시/장소 : 2017. 7.28(금)/ 소회의실
- 2차 강좌 : 전 임직원(누비자 상담원, 관리원 포함)
 - 일시/장소 : 2017. 8. 9(수)/ 대강당

2 경영정보 제공 및 공유 노력과 성과

□ 다양한 공식 비공식 채널을 통한 경영정보제공으로 노사 상호 이해 증진

- 노조활동, 인사, 근로시간·휴일·휴가, 임금, 복지 등 공단의 다양한 경영정보를 노동조합과 공유하여 신뢰성을 바탕으로 공단 경영수지 개선방안 등 중요한 사안에 대한 상호협력 체제 구축
- 추진 실적

구 분	주 요 내 용
밀착경영	○ 수시 현장방문을 통한 사업장 현황확인 및 현장 근로자 등과의 대화를 통한 애로사항 청취
동호회활동	○ 동호회 활동을 통한 직원 사기진작 및 자유로운 의사소통 유도
직 종 별 간담회 개최	○ 공단의 다양한 직종(발매,매표,질서,식당,심판보조,운영보조 등) 종사자와 간담회를 통한 애로사항 청취 및 문제해결

- 추진성과 : 노사 간의 원활한 의사소통 채널확대 및 상호 이해증진

□ 노사간담회 개최

- 목 적 : 노사간 정보공유 확대 및 노사 상생방안 협의, 공단 경영수지개선관련 공동 대응방안 협의 등
- 횟수/장소 : 2회/ 공단회의실(노조사무실) 및 관내식당
- 참 석 : 공단임원 및 간부, 노조 집행부 및 조합원
- 주요내용 : 노사 협력을 통한 노사 상생방안 협의 등
- 추진성과 : 노사간 지속적 협의를 통하여 2017년 경영수지 개선 및 조직축소 문제 논의



□ 경영정상화를 위한 노사 협의 성과

○ 매출증대 성과

- 17년 경륜경주개최계획 변경 : 13일 260경주 추가
 - 당 초 : 146일 2,920경주 ⇒ 변경 159일 3,180경주
- 지방시행처(창원,부산) 5월 월요경륜 시행
 - 운영기간 : 4회차 (5.5 ~ 5.29)
 - 운영방법 : 창원 ↔ 부산간 월요일 교차경주 실시
- 하절기 경주시간 변경
 - 운영기간 : 13회차(6.2 ~ 8.27)
 - 경주시간 : 금·토 (12:26~19:50) ⇒ 13:26 ~ 20:50 /일(12:23 ~ 19:20 ⇒12:26 ~ 19:50)
- 1일 경주 증가
 - 당초: 1일 18R ⇒ 1일 19R~(20R)
 - 변경 : 광명 경주종료 후 창원 ↔ 부산 교차투표 시행
- 주4일 경륜 시행
 - 운영회차 : 2회차(10.6. ~ 10.9, 12.22. ~ 12.25.)
 - 운영방법 : 시행처간 월요공휴일(한글날, 성탄절) 활용

○ 예산절감 성과

- 직원식당 및 고객식당 통합 운영(약 1억원)
 - 공단인력 슬림화 추진(질서원, 심판보조원, 주차관리원)
 - 일반직 등 파견근무 대체를 통한 약 350백만원 절감
 - 일반직 임금동결(약 350백만원 절감) : 퇴직급여 및 4대 보험 적용금액
 - 일회성 행사 및 홍보경비 지출억제 등
- ※ 2017년 경륜사업 예산금액: 328억 결산금액 302억(26억 절감)

세부평가내용 ③	노사갈등 또는 노사분쟁(파업)을 최소화 하기 위한 노력과 결과, 노사분쟁 또는 파업 등으로 인한 지역사회의 피해나 물의를 축소 하기 위한 노력과 결과는 적절한가?(1.0점)
----------	--

□ 노사 및 전문가협의회 구성

- 공단 노사 및 전문가협의회 구성 계획 수립 : 2017.10.27
- 위원회 구성 및 기능
 - 위 원 장 : 상임이사(당연직)
 - 구성위원 : 11명(기관 대표단 4, 근로자 대표단 3, 전문가 대표단 4)
 - 기 관 대표단 : 정규직 전환심의위원회 내부위원(4명)과 동일
 - 전문가 대표단 : 정규직 전환심의위원회 외부위원(4명)과 동일
 - 근로자 대표단 : 노동조합 1명, 청소용역 1명, 경비용역 1명

○ 위원회 위원 현황

직 위	성 명	직	소 속(부 서)	비 고
위 원 장	김○○	상임이사	창원경륜공단	당 연 직
위 원	박○○	팀 장	기획홍보팀장	기관대표단
〃	박○○	〃	공영자전거팀장	〃
〃	전○○	〃	총무회계팀장	〃
〃	오○○	교 수	창원대학교	전문가 대표단
〃	천○○	노 무 사	천○○노무사사무소	〃
〃	조○○	〃	경남노무법인	〃
〃	이○○	〃	열린노무법인	〃
〃	김○○	노동조합	창원경륜공단	근로자 대표단
〃	김○○	(주)대동지에스	청소용역	〃
〃	최○○	디에스지(주)	경비용역	〃

※ 위원장 포함 11인 이내로 구성(간사 : 인사담당자)

□ 제1회 노사 및 전문가협의회 개최

○ 개최개요

- 일시/장소 : 2017.11.23(목) / 소회의실
- 참석위원 : 11명(기관대표단 4, 전문가대표단 4, 근로자대표단 3)
- 심의안건 : 공단 용역근로자 정규직 전환의 건 심의·의결

○ 심의·의결 내용

- 공단 경비 및 청소 용역근로자중 경비용역 8명, 청소용역 8명에 대해서는 정규직 전환 예외자로 분류
- 민간의 고도의 전문성 및 시설·장비 활용이 불가피한 경우에 해당되는 용역 근로자는 정규직 전환예외자로 분류
- 제2회 노사 및 전문가협의회에서 전환대상자 심의 예정

○ 사업별 전환대상(제1차)

구 분	현 인 원	전환대상	전환예외자	비 고
합 계	42	26	16	
경비용역	8	-	8	
청소용역	34	26	8	

□ 제2회 노사 및 전문가협의회 개최

○ 개최개요

- 일시/장소 : 2017.12.20(수)/ 소회의실
- 참석위원 : 11명(기관대표단 4, 전문가대표단 4, 근로자대표단 3)
- 심의안건 : 공단 용역근로자 정규직 전환의 건 심의·의결

○ 심의·의결내용

- 공단 경비 및 청소용역과 같은 고령자 친화직종은 정부 가이드라인 권고사항 기준으로 정년을 65세로 설정
- 공단 경비 및 청소 용역근로자중 경비용역 6명, 청소용역 7명에 대해서는 정규직 전환 예외자로 분류
- 경비·청소용역 근로자중 경비용역 6명, 청소용역 7명에 대해서는 인적 속성에 따른 전환예외 (65세 이상자) 및 누적 영업적자로 인한 국민부담 증가로 인하여 정규직 전환예외자로 분류

- 민간의 고도의 전문성, 시설·장비 활용이 불가피한 경우에 해당되는 용역근로자 정규직 전환예외자로 분류
- 경비용역 2명, 청소용역 1명은 정원이 확보되어 있어 2018.1.1자로 정규직(무기계약직)으로 전환
 - 전환이후 임금체계는 새로운 임금체계 확정시까지 2018년도 최저임금기준으로 임금 지급

○ 사업별 전환대상(제2차)

구 분	현인원	전환대상			전환예외자			비 고
		당초	변경	증감	당초	변경	증감	
합 계	42	26	29	3	16	13	△3	
경비용역	8	-	2	2	8	6	△2	
청소용역	34	26	27	1	8	7	△1	

□ 노사분쟁, 갈등 해소를 위한 다양한 법률 자문

- 공인노무사, 변호사와의 수시 상담과 자문
- 주요 자문내용 : 근로기준법상, 노동조합 및 노동관계조정법, 근로자참여 및 협력증진에 관한 법률 등의 해석 자문

□ 공단과 노동조합이 함께하는 다양한 지역사회 공헌활동

일 자	내 용	비 고
2. 3	김해시 쌀 65포대(200만원 상당) 기탁	저소득층 지원
4. 5	삼원재가복지회관 삼계탕 및 간식 150여 그릇 제공(1,020,370원)	
4.19	진해 ‘해군의 집’ 도서 300여권 기증	
6. 2.	자전거 5대(가음정 어린이날 큰잔치)	
6.29	마산회원구청 라면 200상자(2,140,000원) 기탁	소외계층 지원
7. 7.	창원여성회(봉사단체) 후원금 지원	
7. 25.	삼원재가노인복지센터 경로식당 삼계탕 및 간식(1,019,900원)	
10.27	지체장애인 합동결혼식 은수저 10벌(180만원 상당) 후원	
12.23	의창구청 쌀 150포대(2,970,000원) 기증	소외계층 지원

□ 노동조합 ‘두바퀴 도서관’ 운영을 통한 임직원 교양 함양

- 보유도서 : 633권(문학 400권, 자기계발 80권, 기타 153권)
- 2017년 공단직원 대여횟수 : 870회 정도

세부평가내용 ④	단체협약 및 노사협의회 내용의 합리성, 단체교섭시 단협 개선을 위한 노력과 성과는 적절한가?(1.0점)
----------	---

1	단체교섭, 노사협의회를 실질적·효율적으로 운영하기 위한 노력과 성과
---	---------------------------------------

□ 2017년도 원만한 임금 및 단체협약 체결

○ 임금협약 추진방향

- 2017년 임금협약은 노사가 경영수지 개선을 위해 공동 노력을 통한 대타협
- 2017년도 지방공기업 임금인상률 3.0% 내에서 인상 합의

- 일반직원은 경영수지를 감안하여 임금동결
- 기타직 보수 및 무기계약직은 최저임금 준수 및 처우개선 합의

○ 임금 및 단체협약 추진실적

- 실무교섭 8회 및 시·도 협의안건 설명과 협의를 통하여 노사간 양보와 타협으로 단체협약 및 임금협약을 원만히 타결(정부지침 준수)
- 추진경과
 - 교섭기간 : 2017. 6.17. ~ 12. 8.
 - 요구건수 : 21건(노측 안건 17건, 사측 안건 4건)
 - 타결건수 : 6건(무분규 타결)
 - 조 인 식 : 2017. 12. 27.
 - 교섭횟수 : 8회(본 교섭 및 실무교섭 10회)
 - 교섭위원 : 14명(노측 7명, 사측 7명)
 - 회차별 교섭일자

회 차	개 최 명	개 최 일 시	장 소
1차	1차 임단협 개최	6. 17(토) 18:30~	공단소회의실
2차	1차 실무위원회	6. 30(금) 16:00~	〃
3차	2차 실무위원회	7. 07(금) 16:00~	〃
4차	3차 실무위원회	7. 12(수) 16:00~	노조사무실
5차	4차 실무위원회	7. 16(목) 16:00~	공단소회의실
6차	5차 실무위원회	7. 20(목) 16:00~	노조사무실
7차	6차 실무위원회	8. 6(일) 14:00~	공단소회의실
8차	7차 실무위원회	12.03(일) 15:30~	〃
9차	8차 실무위원회	12.08(금) 16:00~	〃
시도협의	협의안건 설명	12.13(수) 14:00, 12.15(금) 17:00	시청, 도청

- 중점성과 : 노사간 양보와 타협으로 행정자치부 지방공기업 예산편성기준과 근로기준법 등에서 정하는 기준 등을 반영한 단체협약 및 임금협약을 성공적으로 타결

2 노조전임자 또는 타임오프제 기준 준수 여부

☐ 근로시간면제자 적정운영

○ 근로시간면제 한도

조합원 규모	시간 한도	사용가능인원	비 고
50명 미만	최대 1,000시간 이내	○ 조합원수 300명 미만의 구간 파트타임으로 사용할 경우 그 인원은 풀타임으로 사용할 수 있는 인원의 3배를 초과할 수 없음	3명 이내
50명 ~ 99명	최대 2,000시간 이내		3명 이내
100명 ~ 199명	최대 3,000시간 이내		6명 이내
200명 ~ 299명	최대 4,000시간 이내		6명 이내
300명 ~ 499명	최대 5,000시간 이내		6명 이내
500명 ~ 999명	최대 6,000시간 이내	○ 조합원수 300명 이상의 구간 파트타임으로 사용할 경우 그 인원은 풀타임으로 사용할 수 있는 인원의 2배를 초과할 수 없음	6명 이내
1,000명 ~ 2,999명	최대 10,000시간 이내		10명 이내
3,000명 ~ 4,999명	최대 14,000시간 이내		14명 이내
5,000명 ~ 9,999명	최대 22,000시간 이내		22명 이내
10,000명 ~ 14,999명	최대 28,000시간 이내		28명 이내
15,000명 이상	최대 36,000시간 이내	사용가능인원 산출기준에 따라 산출	

- 조합원 수 : 창원경륜공단노종조합 250, 창원경륜공단일반직노동조합 26명
- 근로시간면제자 : 1명(풀타임), 1명(파트타임 4시간, 14:00~18:00)
 - 총 조합원 276명 ⇒ 4,000시간 이내로 기준 준수

세부평가내용 ⑤ 사내근로복지기금 운영의 적절한가?(기금 운영 공기업만 해당)

1 기금사용 대상에 공기업의 기간제 근로자 포함여부(미 포함시 감점 0.3점)

☐ 사내근로복지기금 적용기준 대상범위 확대

- 대상 : 공단 입사 1년 이상 무기계약 및 기간제 근로자(주3일 이상 근무)
 - 사내근로복지기금 정관개정 : 2011.12.14
 - 사내근로복지기금 시행세칙 개정 : 2012.6.14
- 대부한도액 증액

구 분		당 초	변 경	비 고
상 근 직	주택구입	최고 20,000천원	30,000천원	
	주택임차	최고 15,000천원	20,000천원	
	생활안정	최고 12,000천원	15,000천원	
	자녀대학학자금	최고 10,000천원	15,000천원	
비상근직	생활안정	최고 3,000천원	6,000천원	

- 주3일 이상 무기계약 및 기간제 근로자 대부현황
 - 총48명 298,500천원 (2017.12.31 현재)

2 파견·용역·사내하도급 근로자에 대한 복리후생 증진사업에 활용 여부 (활용시 가점 0.3점)

☐ 파견·용역·사내하도급 근로자에 대한 복리후생 증진사업

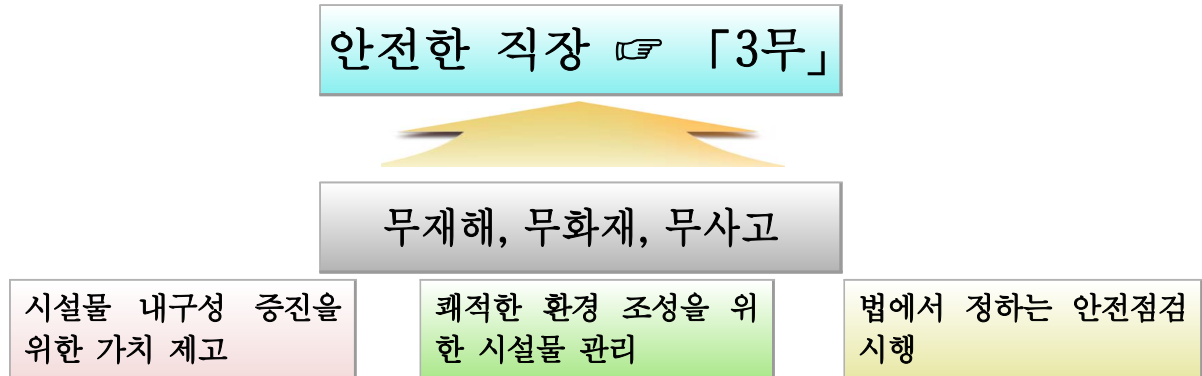
- 2017년 추석명절 상품권 증정
 - 경비 및 청소 용역직원 : 42명(경비8, 청소34)
 - 지원금액 : 1,260,000천원(30,000원 × 42명)

지표명	시설·안전관리	가중치	평가방법
		5점	절대평가
지표정의	시설물을 쾌적하고 청결한 환경을 조성하기 위한 체계적인 시설점검, 적절한 관리여부 및 재해·재난, 안전사고의 사전예방 및 사후처리 활동을 체계적·효과적으로 수행하기 위한 재난·안전관리시스템 구축, 역량강화, 관리활동 수행 등이 적절히 이루어지고 있는지를 종합적으로 평가한다.		
세부평가내용	① 시설·환경관리(2.5점) <ul style="list-style-type: none"> - 시설물·환경관리계획 수립 및 프로세스의 적정성 - 시설·환경관리 전담인력의 전문성 수준 및 제고 노력 - 시설물 및 환경 관리활동의 적정성 - 에너지 사용 저감 노력 - 시설·환경 유지관리 수준(현장 방문조사) ② 재난·안전관리(2.5점) <ul style="list-style-type: none"> - 재난·안전관리계획 수립 및 프로세스의 적정성 - 재난·안전관리 전담인력의 전문성 및 직원 대응력 제고 노력 - 안전사고 사전예방 및 사후처리 활동의 적정성 - 소방정밀점검 결과 지적(현지시정 등)사항 개선 이행여부 - 안전사고 발생현황 및 재난·안전 관련 시설관리 수준(현장 방문조사) - 안전관리 총괄 책임관을 지정하여 안전관련 실제훈련 참여, 교육, 매뉴얼 관리를 총괄적으로 관리 운영 여부 - 안전사고 예방, 대응 및 교육훈련비 예산확보 여부 		

직 위	성 명	연 락 처
총무회계팀장	김종훈	239-1040
총무회계팀	권용대	239-1047
경주운영팀장	손용환	239-1082
경주운영팀	임향섭	239-1083
경주운영팀	김홍령	239-1091
시설관리팀장	박대성	239-1050
시설관리팀	문도식	239-1051
공정발매팀장	한덕제	239-1140
공정발매팀	홍삼철	239-1145


지표명	시설 · 안전관리	가중치	평가방법
		5점	절대평가

I. 지표관리방향



II. 전기평가 지적사항 및 이행실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	비 고
창원경륜공단 시설·환경관리가 일일점검, 노후시설 복구수준에 그치고 있어 시설·환경개선에 대한 체계적 계획수립이 미흡한 것으로 판단됨	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 시설물, 환경개선 수립에 반영함 - 사업준비금 사업과 연계하여 연차적인 반영 계획 	
장애인 및 임산부 주차구획 관리, 장애인 화장실 개선이 필요함	2017년 2-1, 2-4 투표소 옆 화장실 개선, 향후 지속적인 고객용 화장실 개선 시 반영할 계획임	
재난안전관리의 경우 향후 국민안전처의 다중이용시설 재난대응매뉴얼을 참조하여 재난안전관리 수정·보완할 필요가 있으며, 특히 ‘안전사고 사후처리 활동계획안’을 마련하여 재난 및 안전사고 발생에 대한 사후처리활동(구조 및 복구, 대책마련, 보상체계 구축)을 신속하게 대응할 수 있는 방안 마련이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 안전사고 사후처리활동 계획 마련 - 경주중 낙차사고 - 객장내 안전사고 - 누비자 및 자전거교육생 안전사고 사후처리, 보상 등 	
구급약품함을 다양한 곳에 확충할 필요가 있으며, 응급심장제세동기 위치안내 등의 개선이 필요함	각 출입구마다 응급심장제세동기 위치 안내 표시가 있으며, 구급약품함은 종합안내실 및 경륜클리닉센터에 비치 중	
대치 북측 자전거교육장에서 자전거문화센터로 진입하는 진입부의 보행동선과 차량동선이 혼재되어 안전상 우려가 있으므로 동선관리가 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 시설보수공사에 반영 - 보행자 통로 옆 차선을 도색하여 운전자가 보행자의 안전을 우선하도록 유도 	

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	비 고
서측 주출입구로 올라가는 경사로의 바닥에 훼손되어 보행에 지장이 있으며, 고령자를 위한 손잡이의 설치를 권고함	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 시설보수공사에 반영 - 바닥 개보수 및 핸드레일 설치 계획 	
서측 출입구 전면에 비치되어 있는 재떨이는 ‘국민건강증진법 시행규칙’에 따라 흡연실을 출입구로부터 10m 이상 거리에 설치하고, 흡연구역을 알리는 표지나 경계표시 등 설치기준과 방법을 준수할 필요가 있음. 또한 동법에 근거, 금연구역을 알리는 안내표지를 설치하여야 함. 건물 외부공간의 경우 전반적으로 개선이 필요한 상황임	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 시설보수공사에 반영 - 재떨이 위치를 출입구에서 더 먼 곳으로 이동 흡연구역 지정 및 안내 표지판 설치 	
2층 Deck는 바닥이 전체적으로 훼손되어 있으며, 자전거도로 표시가 되어 있으나 실질적으로는 통행이 불가한 상황이므로 Deck의 효과적인 활용방안에 맞추어 개선이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 시설보수공사에 반영 - 2018년 서편 데크 바닥을 시작으로 구조물 균열보수(주입공법 2,428㎡) 등 지속적인 보수공사 시행 예정 	
객장 내에는 피난안내도가 전무하므로 ‘화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률’ 및 시행규칙에서 제시하고 있는 설치기준을 참조하여 가독성이 높은 피난안내도의 설치가 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 피난 안내도 13개소 설치 완료 	
경륜클리닉은 이용자의 편의시설로서 적절하게 설치되어 있는 것으로 보이지만, 출입구에 고령자를 위해 입구에 걸터앉을 수 있는 받침대의 설치를 고려바람. 시설 이용자 중 고령자가 상당한 비율이므로 Universal Design의 개념을 고려하여 시설을 적극적으로 개선할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 현재 경륜클리닉 내에는 안마의자 등 이용객이 편하게 쉴 수 있는 등받침이 있는 낮고 편한 1인용 의자가 비치되어 있음 • 향후 경륜클리닉 입구에 고령자 이용편의를 위해 받침대 설치 등 이용자 중심의 시설개선 검토 	

Ⅲ. 세부평가내용별 2017년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	시설 · 환경관리(2.5)
----------	----------------

1	시설물 · 환경관리계획 수립 및 프로세스의 적정성
---	-----------------------------

☐ 시설물 · 환경관리 계획 수립

- 년초 시설물 유지관리 계획 수립
- 안전한 시설물 관리를 위한 정기점검
- 차질 없는 경주진행을 위한 일일 사전점검 실시
- 경주일 일일 점검 실시

구 분	경주 경륜 경주(금,토,일)	경정 경주(수,목)
건축	<ul style="list-style-type: none"> • 각종 출입문 상태 및 잠금장치 점검 • 암막커튼 동작상태 및 환기창 점검 • 주차장 및 화단시설 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 좌 동
설비	<ul style="list-style-type: none"> • 보일러 2기 작동상태 및 온도점검 • 냉.난방기 4대 운전 및 상태점검 • 물탱크, 각종 배관 상태 점검 • 소방시설 및 도시가스 시설 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 보일러 1개 작동 및 운용 • 2층 냉,난방 장비 운용 • 기타 소방시설 및 도시가스 시설 점검
전기	<ul style="list-style-type: none"> • 수변전 시설 및 비상발전기 점검 • 객장 전등 및 경기장 조명 점검 • 승강기 동작상태 및 각종 계기판 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 2층 서편 객장 전등 및 조명 • 각종 전기 장비 점검, 운용 등
통신	<ul style="list-style-type: none"> • 객장 경주용 및 배당용TV 400여대 동작 상태 점검 • ARS, 배당, 전관방송 장비 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 2층 서편 경주 및 배당표출TV 110여대 동작 상태 점검 • 전관방송 장비 점검 등

□ 시설물 안전 및 유지관리 계획 수립

○ 관련 근거 : 『시설물의 안전관리에 관한 특별법』 제4조

○ 2017년도 시설물 안전 및 유지관리계획(2017. 1.15)

- 목 적 : 시설물의 안전 점검과 적정한 유지 관리를 통하여 재해와 재난을 예방하고 시설물의 효용을 증진시켜 이용자의 안전 확보 및 원활한 경주운영에 기여
- 주요내용 : 시설물 현황, 안전점검 및 개보수 실시 계획, 안전점검 조직 및 인원, 시설물 자료 관리 현황, 긴급 상황 발생 시 조치 체계 등

○ 2017. 1.16 창원시 승인

□ 시설물 안전점검

○ 법규 지정 점검

점검명	주 기	일 자	점검내용	점검기관	관련근거
시설물 정밀안전진단	5년	2021년 실시	• 시설물의 상태평가 및 안전성 평가	안전진단 전문기관	시설물 안전관리에 관한 특별법
시설물 정밀점검	3년	2019년	• 시설물의 상태평가	안전진단 전문기관	〃
시설물 정기점검	연2회	6.10 12. 7	• 시설물의 상태 육안점검	자체수행	〃
도시가스 정기검사	연1회	7.12	• 시설의 변동사항 및 설비의 관리상태 점검	한국가스 안전공사	도시가스 사업법
전기 요청검사	연1회	2.22 ~ 2 27	• 전기안전점검 및 절연수배전 관련 동작유무 등	한국전기 안전공사	전기사업법
보일러 정기검사	연1회	11.30	• 보일러 운전상태 점검	한국에너지 관리공단	에너지 이용 합리화법
보일러 성능검사	연1회	12. 1	• 보일러 성능 및 효율점검	〃	〃
소방시설 정기검사	연2회	4.27 10.20	• 소방시설 작동상태 유무	방 재 전문기관	공공기관 방화 관리에 관한 규정
승강기 정기검사	연1회	3.28	• 승강기 안전상태 점검	한국승강기 안전관리원	승강기 제조 및 관리법
수질 검사	연1회	11.22	• 물탱크 및 급수배관 수질 상태	(주)동진 생명연구원	수도사업법
물탱크 시설 청소	연2회	4.24 10.23	• 저수조 2기 및 고가수조 2기 청소	미래환경	〃
방역 소독	분기 1회이상	연 5회	• 공단 내 방역 및 소독 실시	(주)신정	감염병 예방 및 관리에 관한법률

□ 시설물 · 환경관련 보수 공사 계획 수립

○ 주요공사 내용

공 사 명	사 업 내 용	비 고
2017년 시설물 정기 점검	<ul style="list-style-type: none"> · 시설물 안전관리에 관한 법률에 따라 시설물 점검 · 2016년도 안전진단에 따른 용역 실시 등 	
경정 수신 관련 시설 공사	<ul style="list-style-type: none"> · 2층 경정수신을 위한 시설공사 실시 · 건축, 전기, 통신 시설 설치 	
고객용 TV모니터 교체 공사	<ul style="list-style-type: none"> · 기존 구형 TV 340여대 철거 후 · 신형 TV 430여대 5대 1세트로 설치 	
LED 조명등 교체	<ul style="list-style-type: none"> · 에너지 이용 합리화 정책에 의한 교체 · 2017년까지 80% 교체 	
옥상냉각탑 수신	<ul style="list-style-type: none"> · 옥상 냉각탑 노후로 인한 보수 시행 	

□ 경기장 청결·미화 추진 현황

- 전문 청소 용역업체를 통한 청소시행
- 월별 및 수시 방역소독 시행(공단 전 구역 및 선수동 별도 연 5회 실시)
- 화단 정비 및 조경수 관리시행 : 시비 및 가지치기 등 2회
- 깨끗한 화장실을 만들고 유지하기 위한 화장실 환경 개선
- 화장실 전담 청소원 배치 : 각 구역별 인원 지정 배치
- 방향제 및 탈취제 약액 수시 교체

2 시설 · 환경관리 전담인력의 전문성 수준 및 제고노력

□ 시설관리 전담인력의 전문성

직 급	성 명	보유자격증	비 고
팀 장	박대성	· 건축시공기술사	
차장(4급)	문도식	<ul style="list-style-type: none"> · 정보통신산업기사 · 소방설비기사(전기) · 위험물기능사 · 아마추어무선기사 · 소방설비 감리원(전기:특급, 기계:초급) 	
차장(5급)	이희제	<ul style="list-style-type: none"> · 가스기사 · 가스산업기사 · 고압가스기능사 · 소방기계기사 · 소방전기기사 · 보일러취급기능사 · 기계특급기술 · 소방기계전기 특급감리 	
차장(5급)	손재도	<ul style="list-style-type: none"> · 보일러산업기사 · 가스산업기사 · 전기용접기능사 	
대리(6급)	유운석	<ul style="list-style-type: none"> · 전기기사 · 전기공사기사 	
대리(6급)	김태석	<ul style="list-style-type: none"> · 전기공사산업기사 · 전기산업기사 	
대리(7급)	양승운	<ul style="list-style-type: none"> · 건축산업기사 · 건축제도 기능사 	

□ 시설관리 전담인력 교육

일 자	시간	교 육 내 용	교육기관	교육생
2.16	4	• 승강기 안전관리자 교육	한국승강기안전공단	유운석
2.16	21	• 전기안전관리기술교육	한국전기기술인협회	김태석
4. 5 ~ 4. 7	13	• 공공기관 에너지 담당자 교육	한국에너지공단	유운석
6. 7	3	• 환경정보등록 실무자교육	환경산업기술원	이희재
6.12 ~ 6.20	70	• 시설물 정밀안전진단과정	한국시설안전공단	양승운
7. 3	3	• 공공감사에 관한 법률이해	감사원	양승운
7. 3~7.21	6	• 감사실시 및 처리 요령	감사원	양승운
12.21	3	• 공공건축물 에너지 소비량 공개 및 성능개선 정책 교육	한국시설안전공단	유운석 양승운

□ 전문 청소용역 업체를 통한 환경미화

- 청소 면적 : 연면적 42,339㎡, 부지 52,879㎡
- 청소 지역 : 복도, 화장실, 필드 및 피스타, 옥외 주차 공간, 김해지점
- 용역업체 선정절차 및 관리
 - 합리적인 근무시간 탄력적 운영으로 예산절약
 - 미화원 근무인원 : 34명(남 5, 여 29)
- 주요작업내용
 - 옥외 배수로 정비 : 년 4회 실시
 - 복도, 사무실 왁스 작업 : 년 2회 실시
 - 필드 및 피스타 청소 및 물청소 : 격주 실시 등
- 경기장 환경미화원 배치 현황

구 분	구 역	담 당	반 장	비 고
1구역	1, 5층 사무동	박현순	2층 반장 이필구	
2구역	선수동	이경복		
3구역	2층 서편 출입구 ~ 2-1 투표소	김귀자		
4구역	2-1 투표소, 2-1 화장실	김유화		
5구역	2-1 화장실, 2-2 화장실	박재숙		
6구역	2-2 화장실, 동편 출입구	김재경		
7구역	동편 출입구 ~ 2-3 화장실	김부덕		
8구역	2-3 화장실 ~ 2-4 흡연실	박순옥		
9구역	2-4 흡연실 ~ 2-4 투표소	김경옥		
10구역	2-4 투표소 ~ 서편 출입구	장덕자		
11구역	3층 서편홀 ~ 3-1 비상계단	이광자	3층 반장 안우성	
12구역	3층 서편홀 ~ 3-1 비상계단	이윤돌		
13구역	3-1 흡연실 ~ 3-2 비상구	김진순		
14구역	3-1 비상구 ~ 3-2 비상구	박현화		
15구역	3층 동편	강맹순		
16구역	3층 동편 ~ 3-3 비상구	문경숙		
17구역	3-3 비상구 ~ 3-4 비상구	하순득		
18구역	3-4 비상구 ~ 서편 중앙홀	강호연		

구 분	구 역	담 당	반 장	비 고
19구역	4층 서편 ~ 중앙홀	문미남	4층 반장 박미옥	
20구역	4-1 비상구 ~ 4-2 흡연실	김동연		
21구역	4-2 흡연실 ~ 동편 중앙홀	김재경		
22구역	21구역 4-3매점 ~ 4-4 비상구	김순희		
23구역	5층 경륜홀	강영숙	반장 안우상	
24구역	옥외 데크 및 주차장, 공원	안우상 권학수		
김해지점	5층	박옥연	반장 정순임	
		정순임		
	6층	전영선		
		윤기수 백순남		

□ 조경수의 원활한 생장을 위한 연중 유지관리 작업

- 공 사 명 : 조경수 유지관리 작업
- 공사기간 : 2017년 연중
- 개 요
 - 부지 내 화단 예초작업, 제초작업, 관목전정
 - 회양목 고사부위 굴취 후 보식작업
 - 조경수 약제 살포 및 목재 파고라 방부도색 작업

3 시설물 및 환경 관리활동의 적정성

□ 시설물 현황

구 분	현 황	구 분	현 황
건축물 용도	관람집회시설(자전거경기장)	주차 대수	운동장 부지 내 1,917대 (자전거경기장 276대 포함)
공사 종류	증 축	건물 규모	지상 5층
건축 면적	24,880.06㎡	연 면 적	42,339.23㎡
건 폐 률	19.38%	용 적 률	23.80%
수용인원	12,000명(7,000석)	퍼스타 길이	333.333m
건물 크기	길이195m, 폭 153m, 높이 36.9m	돔의 크기	길이 160m, 폭 111m

○ 주요시설 현황

구 분	시 설 면 적	주 요 시 설	비 고
1층	20,377.64㎡	• 운영관리 • 선수숙소 • 안전지대 : 1,248.4㎡ • FIELD : 5,408.55㎡ • 선수대기 • PISTE : 3,891.2㎡	
2층	6,750.46㎡	• 관람스탠드 • 투표소 • 관람지원시설(식당, 매점, 흡연)	
3층	4,739.38㎡		
4층	8,462.72㎡		
5층	1,909.43㎡	• 경기운영실(심판, 사진, 상황실) • 경륜홀	
1층	99.6㎡	• 옥외 공중화장실	
계	42,339.23㎡		

□ 통신, 전기, 기계장비 현황

분야	장비 list	수 량	비고
통 신	전자교환기 광단국 장비 케이블 TV시스템 청내 방송시스템 ARS시스템 대강당 방송시스템 경주용 TV 빔프로젝터 암막스크린 조정패널 전동환기창 조정패널 1대	1식 1식 1SET 1SET 1SET 1SET 400대 2대 1식 1식	
전 기	냉동기 동력변압기3상 경기장 동력변압기 3상 일반동력 변압기 3상 전등, 전열 변압기 특·고압 판넬 고압판넬 저압판넬 비상발전기 무정전 전원공급장치 경기장 조명 경관조명 분전반 (일반전등,전열용) MCC반(동력제어반) 피뢰침 설비 접지설비 무대조명 옥외간판, 로고등 제어반 조명관리 제어반 수·배전반, 조명 제어DDC반 형광등 LED등 옥외가로등 조명제어반 전열설비 승강기 장애인용 발매원용	1대 1대 1대 1대 8면 10면 11면 1대 3대 260등 408등 72면 21면 2개소 14개소 16등 2면 1대 1면 433등 3,434등 98등 25면 89개소 4대 4대	
기계설비	냉·온수유니트 터보냉동기 노통연관증기보일러 무압관수식보일러 관류형증기보일러 냉각탑 공기조화기 펌프류 급,배기팬류	5대 2대 1대 1대 2대 12기 12대 44대 41대	

분야	장비 list	수 량	비고
기계설비	항온항습기 폐기이지에어컨 웬코일유니트 저수조,고가수조 탱크류 위생기구류 급·배수, 냉·온수배관 도시가스설비 급·배기덕트 자동제어설비 프로 멀티웬	2대 113대 680대 5기 1대 508개 1식 1식 1식 1식 26개	
건축	지붕 자동계측시스템	1식	

□ 피난·방화시설 현황

구 분 \ 시 설 별	내장재 불연화	방 화 구 획	방화문	비상구	특 별 피 난 계 단	피 난 계 단	기 타
현 시 설 수		44	45	36		8	
기 능 고 장 개 소		-	-	-		-	

□ 소방시설 현황

층 별	바 닥 면 적 (㎡)	용도	소 화 설 비																	경보설비								
			소화기				옥 내 (외)	스프링클러						포				가스계				자동화재 탐 지				비 상 방 송	가 스 누 설 경 보 기	
								습식 (건식)		준비작동식 (일제살수식)																		
			분 말· 화 론	자 동 화 산	자 동 식	기 타	소 화 전	헤 드	밸 브	헤 드	밸 브	감 지 기	회 로	헤 드	밸 브	감 지 기	헤 드	밸 브	저 장 용 기	약 제 량 (kg)	감 지 기	감지기 열	연 기	발 신 기	회 로	시각경보기		
계			168	14			66	858	8								36		16	615		257	212	68			1	7
PIT			10				1	267	3												2	11	6					
1층	20,377		60	6			13	9									31		11	405		163	32	17			1	3
2층	6,750		29	8			20														47	41	13					4
3층	4,739		27				13														31	45	13					
4층	8,462		254				13	420	3												4	47	13					
5층	1,909		17				6	162	2							5		5	210		10	36	6					
계단																												

층별	바닥 면적 (㎡)	용도	피난설비							소화용수 설비		소 화 활 동 설 비													
			피난기구			유도등			유도표지	비상조명등	휴대용조명등	상수도소화용수	기타수조	제 연				연결 송수관		연결 살수		비상콘센트	무선통신	기 타	
														거실		전실									
			완강기	구조대	기타	피난구	통로	객석	감지기	구역수	댐퍼	구역수	방수구	방수기구합	송수구	헤드									
계						218	182	124		1830		2					18	5							
PIT						0	11			30															
1층						76	39			405															
2층						48	35			450															
3층						39	50			395							7	3							
4층						37	39			350							7								
5층						18	0	124		200							4	2							
옥외												2													

□ 시설 해방중제 및 살균소독실시

○ 고객편익시설 해충방제 : 10회

- 대상시설 : 15개소(고객식당 3, 매점.카페 10, 직원.선수식당 2)
- 방제내용 : 바퀴벌레 및 해충방제
- 효 과 : 각종 질병 예방 및 쾌적한 환경조성으로 공단 이미지 제고

○ 레포테인먼트 시설 살균소독 및 세척 : 5회

- 대상시설 : 엔젤놀이방, 아이넷세상 등 8개소
- 작업내용 : 살균소독 및 세척 (놀이기구, 의자, 카페트 등)
- 효 과 : 정기적으로 살균소독함으로써 쾌적하고 위생적인 실내환경 조성

○ 경륜장 방역 소독 실시

- 법적근거 : 감염병 예방 및 관리에 관한 법률 시행령 제24조 등
- 관리방안 : 고객 및 선수, 직원의 위생관리에 중점
- 방역내용 : 옥내·외 연무 및 분무 작업, 바퀴벌레 겔 작업 분기별 1회 이상 실시
(총 4회 실시)

□ 보건관리대행업체 운영

- 대행업체 : 대한산업보건협회 경남지부
- 계약기간 : 2017. 1. 1 ~ 12.31 (1년)
- 계약대상 : 396명 (의사 3개월/1회, 산업위생사 2개월/1회, 간호사 매월 방문)
- 월계약금 : 금823,680원(본장 : 644,800원, 공영자전거 : 178,880원)

□ 공기·미세먼지 등 개선노력

○ 실내 온·습도관리

- 지식경제부 및 에너지관리공단에서 권유하는 냉·난방 온도를 자체관리
- 목표치 설정 : 동계 18~20℃, 하계 24~26℃
- 전 층 및 피스타 온·습도계에 의해 온·습도 중점관리

○ 공기질 관리

- 지속적인 피스타내 공기청정도 관리
- 피스타, 복도내 환경오염 발생억제 추진
- 실내공기에 따라 공조시스템의 유동적 운전
- 기타 미세먼지 저감 방안 강구
- 환기창을 이용한 공기청정도 관리
- 필드 및 피스타 주기적인 물청소
- 실내 유입되는 유해물질(담배연기등) 차단
- 급·배기팬 지속적 운전으로 실내공기 청정도 관리
- 멀티팬 운전으로 피스타 내에 공기순환 극대화

번 호	명 칭	대수	열 원	필터형식	용 도
AHU1	공기조화기	2	냉온수	Pre-Medium	가, 나측 3층 스탠드용
AHU2	공기조화기	1	냉온수	Pre-Medium	가측 4층 스탠드용
AHU3	공기조화기	1	냉온수	Pre-Medium	나측 4층 스탠드용
AHU4	공기조화기	2	냉온수	Pre-Medium	다,라측 3층 스탠드용
AHU5	공기조화기	1	냉온수	Pre-Medium	다측 4층 스탠드용
AHU6	공기조화기	1	냉온수	Pre-Medium	라측 4층 스탠드용
	급 기 팬	4	냉온수		가나다라 복도, 사무실 급기용

○ 실내 청결·미화 추진

- 전문 청소 용역업체를 통한 청소시행
- 월별 및 수시 방역소독 시행(공단 전 구역 및 선수동 별도 연 5회 실시)
- 깨끗한 화장실을 만들고 유지하기 위한 화장실 환경 개선
- 화장실 전담 청소원 배치 : 각 구역별 인원 지정 배치
- 방향제 및 탈취제 약액 수시 교체

□ 폐기물 처리

○ 고객식당 폐기물처리 : 종량제 칩(120ℓ) 사용 배출

- 구입일자 : 2017. 5.24, 10.11
- 구입내역 : 4,310원 × 320개, 1,379,200원

○ 사무실 및 객장 폐기물 처리

- 청소용역 입찰 과업지시서
- 작업시 수거되는 쓰레기는 소각물, 재활용품, 폐기물 등으로 분리
- 공단에서 지급하는 종량제 봉투를 사용하여 처리

○ 직원 및 선수식당 폐기물처리

■ 폐기물관리법 시행규칙 [별지 제48호의4서식] <개정 2016.1.21.>							
(2017년도) 음식물류 폐기물 발생 억제 및 처리 실적보고							
문서번호				시행일			
수신: 창원시 의창구청장							
발신: (창원경륜공단)				(대표자)		김 철 곤 인	
①업소명	창 원 경 륜 공 단	②소재지	분류번호	창원시 의창구 원이대로 470			
③대표자	김철곤	④전화	055-239-1161	⑤사업자등록번호	609-82-08090		
⑥업종	서비스(경륜사업)						
사업장 규 모	[√] 집단급식소: 1일평균 총급식인원						179명
	[] 음 식 점: 사업장 면적						m ²
	[] 대규모점포: 사업장 면적						m ²
	[] 농수산물도매시장(공판장·유통센터): 사업장 면적						m ²
	[] 호텔·콘도: 객실 수						실
⑦음식물류 폐기물 발생 억제 및 처리 계획 확인사항		1. 신고번호 제2000-73호 2. 신고일: . . .					
연간 음식물류 폐기물 총발생량		10,440kg/년					
발생억제실적							
발생억제방법		전처리 식재료 구입 및 선호도 높은 음식제공		발생량 감량성과		(전년대비 발생량 감량, 0.7 %)	
처리실적							
자가처리				부산물처리			
자가처리 방법	처리시설 능력 (kg/일)	연간 처리량 (kg/년)	부산물 발생량 (kg/년)	처리방법	처리자		
재활용실적							
(1) 자가재활용의 경우			(2) 위탁재활용의 경우				
재활용량 (kg/년)	재활용 방법	위탁량 (kg/년)	위탁계약 비용 (원/kg)	재활용 방법	업체명	업종	주소·전화
		10,440	140	사료화	두레 농장	축산 폐기물 처리	055)251-5457 경남 함안군 칠원읍 유원리1216-4
우641-210 / 주소:창원시 의창구 원이대로 470번지/ 전화번호(055)239-1161/전송(055)239-1204 담당부서: 총무회계팀 담당자 : 이 은 미							

□ 2017년 내부 위생안전 점검

○ 점검일 및 장소 : 2017. 6.15 ~ 6.16 (직원, 선수, 고객식당 3개소)

○ 점검자 : 총무팀장, 고객서비스팀장, 고객식당 담당자, 영양사

○ 점검내용

- 개인위생(5개 항목), 식품보관상태 (7개 항목), 청소 및 소독상태(10개 항목), 온.습도(3개 항목), 기타 (4개 항목), 환경(2개 항목)

○ 점검결과

구분	미흡사항	개선계획
직원 식당	① 주방기구(냄비,식판 등),신발 및 손 소독조 노후화 ② 제빙기 내측 손잡이 청소미흡 ③ 가스배관 도색 노후화 ④ 하수구트렌치 노면 불균형으로 전도사고 우려 ⑤ 세척기 내부 청결 미흡(세제 미 사용) ⑥ 주방바닥 마모로 전도사고 우려	① 주기적인 교체 필요 ② 매일 청소 및 관계자 외 주방 출입 자제 ③ 도색(시설팀 협조) ④ 재점검 요망 ⑤ 화학물질관리법개정(수산화나트륨5%이하 사용)으로 세제효능 미흡으로 찌든 때 제거 애로 발생 ⑥ 교체 및 보호장구(미끄럼방지장화) 제공
선수 식당	① 출입문(노루발)고장, 샤워장 천정 도색 탈락 ② 하수구트렌치 노면 불균형으로 전도사고 우려 ③ 음식물쓰레기배출방법 미준수 ④ 조리기구(소독기)청소 미흡 ⑤ 식당홀 천정 외부공기 주입구 청소 미흡 ⑥ 주방바닥마모로 전도사고 우려 ⑦ 조리작업 시 주방호수가 바닥에 걸쳐 전도사고 우려	① 도색 및 교체(시설팀 협조) ② 재점검 요망 ③ 소형 밀폐용기보관 배출(10kg미만용기구매) ④ 매일청소 및 소독관리 철저 ⑤ 천정 청소전문업체 의뢰(시설파트 협조) ⑥ 교체 및 보호장구(미끄럼방지장화) 제공 ⑦ 안전사고 예방을 위한 재교육 실시
돌 조 이	① 국수 세척시 바닥에서 작업 및 세척 ② 손 소독용 알콜, 손 세정대, 종이타올 미구비 ③ 부착식 냉장 냉동고 온도계, 식품내부 온도계 미 구비 ④ 원산지 표시사항 미흡 ⑤ 하수구트렌치 노면 불균형으로 전도사고 우려	① 바닥에서 60cm이상 되는 위치에 작업토록 작업대 보강 ② 손세정대,고무장갑 소독기 설치권장 ③ 반드시 구비 권장 ④ 소면(밀:호주산,미국산), 배추김치(중국산) 정정표기 ⑤ 재점검 요망
복 승 투	① 손 소독용 알콜, 손 세정대, 종이타올 미구비 ② 냉장고 내부 부식으로 교차오염우려 ③ 부착식 냉장 냉동고 온도계, 식품내부 온도계 미 구비 ④ 원산지 표시사항 미흡 ⑤ 하수구트렌치 노면 불균형으로 전도사고 우려	① 손세정대,고무장갑 소독기 설치 권장 ② 수리점검 요망 ③ 반드시 구비 권장 ④ 배추김치(중국산)정정표기 ⑤ 재점검 요망
쌍 승 관	① 손 소독용 알콜, 손 세정대, 종이타올 미구비 ② 부착식 냉장 냉동고 온도계, 식품내부 온도계 미 구비 ③ 원산지 표시사항 미흡 ④ 하수구트렌치 노면 불균형으로 전도사고 우려 ⑤ 출입문 페인트 도색 탈락	① 손세정대,고무장갑 소독기 설치 권장 ② 반드시 구비 권장 ③ 소(국내산,호주산 섞음), 오징어(국내산,대서양), 배추김치(중국산) 정정 표기 ④ 재점검 요망 ⑤ 재점검 요망

□ 시설환경 점검 및 개선노력

○ 일일 점검 실시

구 분	경륜 경주(금,토,일)	경정 경주(수,목)
건축	<ul style="list-style-type: none"> • 각종 출입문 상태 및 잠금장치 점검 • 암막커튼 동작상태 및 환기창 점검 • 주차장 및 화단시설 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 좌 동
설비	<ul style="list-style-type: none"> • 보일러 2기 작동상태 및 온도점검 • 냉.난방기 4대 운전 및 상태점검 • 물탱크, 각종 배관 상태 점검 • 소방시설 및 도시가스 시설 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 보일러 1개 작동 및 운용 • 2층 냉.난방 장비 운용 • 기타 소방시설 및 도시가스 시설 점검
전기	<ul style="list-style-type: none"> • 수변전 시설 및 비상발전기 점검 • 객장 전등 및 경기장 조명 점검 • 승강기 동작상태 및 각종 계기판 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 2층 서편 객장 전등 및 조명 • 각종 전기 장비 점검, 운용 등
통신	<ul style="list-style-type: none"> • 객장 경주용 및 배당용TV 400여대 동작 상태 점검 • ARS, 배당, 전관방송 장비 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 2층 서편 경주 및 배당표출TV 110여대 동작 상태 점검 • 전관방송 장비 점검 등

○ 경정경주 수신을 위한 시설물 개선 및 전기공사

- 공사명 : 창원경륜공단 시설물 개보수공사
- 기 간 : 2017. 1.23 ~ 3. 3
- 내 용
 - 2층 <다,라>구간 전자카드기(146대) 거치대 제작 설치
 - 사행산업통합감독위원회 권고에 따른 어린이 시설(엔젤놀이방, 아이넷세상) 출입동선 분리
 - 고객편의를 위한 노후시설의 개선 및 벽체 도색공사
 - 경정경주 수신사업과 관련하여 전자카드 발매시스템 운영에 필요한 공사
 - 배선공사, 등기구 및 전열기구(147개소) 설치공사

○ 원활한 경주운행을 위한 신형발매기 도입 관련 시설 개보수 및 전기공사

- 공사명 : 창원경륜공단 시설 개보수공사
- 기 간 : 2017.10.18 ~ 11.14
- 내 용
 - 본장 2-1, 2-4투표소 무인발매기 부스 제작 설치
 - 부스 설치에 따른 배관배선공사, 고효율 LED등기구 18개소 설치, 무선 호출벨 설치 등
 - ※ 김해지점 유인창구 개보수 및 무인발매기 거치대 제작설치

○ 고객편의를 도모하고 효율성을 확보하기 위한 입장관리 자동화 시스템 구축공사

- 자동화 시스템 구축에 따른 배관배선 공사 및 광케이블 포설, 제어반 설치공사 등
- 개보수 공사에 따른 등기구 취부, 셔터 설치에 따른 전원공사 등

○ 고객편의 향상 및 시설물 관리만을 위한 2층 출입문 개보수

- 공사명 : 2층 출입문 개보수공사
- 기 간 : 2017. 8.14 ~ 9.10
- 내 용
 - 동서남북 주요출입문 출거 46개 및 기타 철거공사, 관련 부대공사
 - 양개형 자동문 설치 4개소, 노후 출입문 안전강화도어 교체 28개

○ 고객 위생환경 개선 및 서비스 제고를 위한 객장 내 노후 화장실 개보수

- 공사명 : 창원경륜공단 객장 내 화장실 개보수공사
- 기 간 : 2017. 3.29 ~ 4.25

- 내 용
 - 2-1투표소 인근 남, 여, 장애인 화장실 각 1개소(바닥면적 약 90㎡) 개보수
 - 노후시설 개선을 위해 위생 설비를 포함한 실내 리모델링
 - 건축, 위생설비 관련 전반적인 실내 리모델링
 - 기존 저효율 등기구 철거 및 기구류 철거, 철거에 따른 배관·배선공사
 - 고효율 LED 등기구 설치공사 등
- HD 고화질 전광판 시스템 교체 실시
 - 교체 사유 : 내구연한 경과 및 노후화로 고장 가능성이 높고 화질이 나쁘고, 전광판 운영실이 분리되어 관리의 어려움 내재
 - 교체 기간 : 2017. 5. 2 ~ 6.28
 - 교체 내역 : 실황 전광판 1식(25.6m×7.4m), 운영 시스템 2식, 안내 전광판 13개
 - 기대효과
 - 최상의 LED 소자를 이용한 고화질 화면 구축으로 고객만족 실현
 - 전광판시스템의 통합·운영으로 인건비(1,000여만원) 및 수선유지비(6,200여만원) 절감효과 발생
- 고객만족도 향상을 위한 객장 TV모니터 교체
 - 기존 구형 TV 340여대 철거 및 신형 TV 430여대 설치
 - 삼쌍승식 도입에 따른 배당 화면 표출 등
- LED 조명등 교체
 - 공공기관 에너지 이용 합리화 추진에 근거한 교체
 - 5층 저효율 조명등 FPL36W/3 등기구 철거 및 다운라이트 철거,
2층 데크 가로등 안정기 및 175W 램프 철거, 고효율 LED 조명등 256여등 교체 등
- 고객들의 관람환경 개선 및 만족도 제고를 위한 경기장 조명등 램프 교체 및 보수
 - 경기장 투광등 교체 40개소, 1KW 투광등 안정기 교체 4개소, 투광등 교체 2개소,
조명등 에이밍 등
- 고객들의 관람환경 개선 및 만족도 제고를 위한 김해지점 전등 보수 공사
 - 전등램프 교체 408개소, 안정기 보수 49개소, 전등전열 누전 보수 2개소,
누전차단기 교체 3개소 등
- 수·배전반 변압기반 점검 및 안전공사 지적사항 개선공사
 - 노후한 시설물을 보수하여 사용성과 전기안전관리의 효율성 확보
 - 1,750KVA 변압기 점검 및 시운전 ,변압기반 FAN 교체 정전 시 특고반, 고압반, 저압반
단자 상태 점검 및 교체
- 근무자 편의 도모 및 원활한 시설관리를 위한 고객식당 노후 출입문 교체
 - 공사명 : 고객식당 출입문 교체 작업
 - 기 간 : 2017. 10.11 ~ 10.18
 - 내 용 : 고객식당(3개소)의 부식, 파손된 출입문 5개 철거 후 스테인레스 방화문 설치
- 폭우 시 원활한 배수를 통한 시설물 피해예방을 위한 옥상 우수배관 보완 작업
 - 공사명 : 옥상 우수 배관 보완공사
 - 기 간 : 2017. 5.16 ~ 5.31
 - 내 용
 - 기존 파라펫 천공 후 Con'c 천공 후 SST'L Ø150 배관 부설 및 시공 12개소
 - 예기치 못한 폭우 상황 시 가장 경제적인 대책 방안
 - 폭우 시 옥상의 배수 취약부위에 우수 수평배관 12개소 추가설치

- 노후옥상 냉각탑 개보수를 통한 냉방효율 향상 및 고객서비스 제고
 - 공사명 : 옥상 냉각탑 개보수공사
 - 기 간 : 2017. 3.29 ~ 4.28
 - 내 용 : 냉각탑 12대 필터교체 및 하부 집수조 교체, 냉각탑 10대 모터 및 감속기 베어링 교체



- 부지내 낙엽교목의 마른 가지 등의 제거로 성장을 도모하는 전정 작업 실시
 - 공사명 : 낙엽교목 전정작업
 - 기 간 : 2017. 2.27 ~ 3.10
 - 내 용 : 공단 부지 내 메타쉐콰이어 외 17종, 388주 낙엽교목 전정
- 고객용 ARS(음성안내시스템) 교체 및 업그레이드
 - 삼쌍승식 도입 및 삼복승식 경주수 증가에 따른 시스템 교체
 - 경주 승식 증가로 인한 고객의 다양한 즐길거리 향상

4 에너지 사용 저감 노력

□ 에너지 절감 계획 수립

- 파리기후변화협약으로 195개국에 온실가스 감축의무 부여
 - 우리나라의 경우 2030년 배출전망치 대비 37% 감축목표 설정
- 에너지 신산업육성 등 온실가스 감축을 새로운 국가성장 동력으로 장차
- 화석연료 위주의 에너지 다소비 경제구조에서 저탄소 경제체제로 이행

□ 에너지 절감 목표

- 「공공부문 온실가스·에너지 목표 관리운영 등에 관한 지침」에 따라 07~09년 3개년 온실가스 배출량 평균대비 2020년까지 30% 절감 목표
- 세부목표 : 22%(16년) → **24%(17년)** → 26%(18년) → 28%(19년) → 30%(20년)

□ 에너지 절감을 위한 환경개선

- 2층 서편홀 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 설치
 - 수·목 경정시행 중 2층 서편홀의 개방적 구조로 인한 냉·난방 효율 증대를 위해 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 설치
 - 쾌적한 관람환경 조성 및 냉·난방효율 증대를 도모
 - 2층 서편홀 W2, W3 관람석 출입구 2개소 패브릭 전동셔터 설치
 - 출입구 2개소 폭 2.97M, 높이 2.83M
 - 관람석과 개방된 통로를 차단, 냉·난방효율 증대
- 2층 출입문 개보수공사
 - 노후 출입문 개선을 통해 냉·난방 시 에너지 낭비를 예방하고 고객 편의를 도모
 - 공 사 명 : 2층 출입문 개선공사
 - 공사기간 : 2017. 8.14 ~ 9.10

○ 2017년 에너지 절감 실적(2007~2009년 대비 140,000천원 정도 절감)

(단위 : toe, %)

구 분	2007~2009년			2017년		
	계	가스	전기	계	가스	전기
사용량	1,049.88	304.67	745.21	807.51	215.89	591.62
절감비율				△23.09	△29.14	△20.61

○ 누비자 이용현황 및 에너지절감

구 분	2016년	2017년	비 고
이용횟수(회)	5,226,458	5,477,709	<ul style="list-style-type: none"> • 운행거리 : 평균주행속도 15km/h 적용 • 에너지절감 : 연비 10km/ l 당 • 2016년 1,400원, 2017년 1,400원 적용 • 자동차 평균 이산화탄소 배출량 - 210g/km
1회 평균 이용시간(분)	20	20	
운행거리(km)	26,132,290	27,388,545	
에너지절감(천원)	3,658,521	3,834,396	
CO ₂ 감축(톤)	5,488	5,752	

□ 에너지 절감 사용 노력

○ 냉·난방 시간 탄력적 운영

- 외부기온에 따라 냉온수기 및 냉동기 가동시간을 탄력적으로 운용
- 경주일 경기장조명 점등대수 조정
 - 광명, 부산경주시 1KW 조명 최대 60등, 2KW 조명 10대 소등
- 국가 온실가스 종합관리시스템을 통한 온실가스·에너지 목표관리제 참여
 - 환경부 주관 공공부문 온실가스·에너지 목표관리제를 통해 에너지 절감
 - 이행목표 및 실적관리, 에너지사용에 관한 데이터 구축
 - 매년 1월 이행계획 수립, 3월 이행결과보고서 제출, 매월 에너지 사용량 제출

○ 실내 냉·난방 운영기준 준수

- 하절기 26℃ 이상, 동절기 20℃ 이하 유지
- 개인용 난방기기 사용금지 및 불필요한 야근 및 휴일근무 자제 유도

○ 전등 및 조명등 탄력적 운영

- 경주일 경기장 조명 점등대수 조정
 - 광명, 부산경주시 1KW 조명 최대 60등, 2KW 조명 10대 소등
 - 자연광을 적극 활용하여 일조량에 따라 탄력적 운영
 - 한 달 평균 2,880kwh의 전력사용량 절감

○ 행태 개선을 통한 에너지 절감

- 실내 냉·난방 운영기준 준수 : 하절기 26℃ 이상, 동절기 20℃ 이하 유지
- 홍보 포스터 및 전광판을 통한 에너지 절약 홍보
- 객장 안내 전광판 홍보문구 게시 : 동절기 20℃ 이하, 하절기 26℃ 이상 유지
- 에너지 절약 담당자의 공공기관 에너지절약 교육 참여
- 개인용 난방기기 사용금지, 발견 시 압수조치
- 불필요한 야근 및 휴일근무 자제 유도

현행	○ 보유장비					
	구분	600RT	360RT	100RT	FCU	공조기
	9시	가동	가동	가동	가동	가동
	17시	정지	정지	정지	정지	정지



변경	구분	600RT	360RT	100RT	FCU	공조기
	9:00	가동	가동	정지	정지	정지
	10:30				가동	가동
	11:00		정지	정지	부분정지	부분정지
	15:00		가동	가동	가동	가동
	17:00	정지	정지	정지	정지	정지

○ 누비자 터미널 키오스크 전기절약 감지센스 시범운영

- 추진목적 : 24시간 켜져 있는 키오스크 모니터에 감지센스를 설치하여 전기절약 및 장비 수명연장 기대
- 대상터미널 : 북면 족욕체험장 터미널 - 45개소 터미널 시범 가동
- 테스트 실시결과
 - 2016.12월 102kW 대비 2017. 2월 71kW 전력 소비로 31kW 절약
 - 절약금액 : 31kW x 110원 = 3,410원

5 시설·환경 유지관리 수준(현장 조사)

세부평가내용 ② 재난·안전관리 (2.5점)

1 재난안전관리계획 수립 및 프로세스의 적절성

□ 시설물 안전 및 유지관리 계획 수립

- 관련 근거 : 『시설물의 안전관리에 관한 특별법』 제4조
- 2017년도 시설물 안전 및 유지 관리 계획(2017. 1.15) 수립

시설물의 안전점검과 적절한 유지관리를 통하여 재해와 재난을 예방하고 시설물의 효율을 증진시킴으로서 이용자의 안전을 확보하고 원활한 경륜 운영에 기여코자 함

- 내용 : 시설물 현황, 안전점검 및 개보수 실시 계획, 안전점검 조직 및 인원, 시설물 자료의 관리 현황, 긴급 상황 발생 시 조치 체계 등

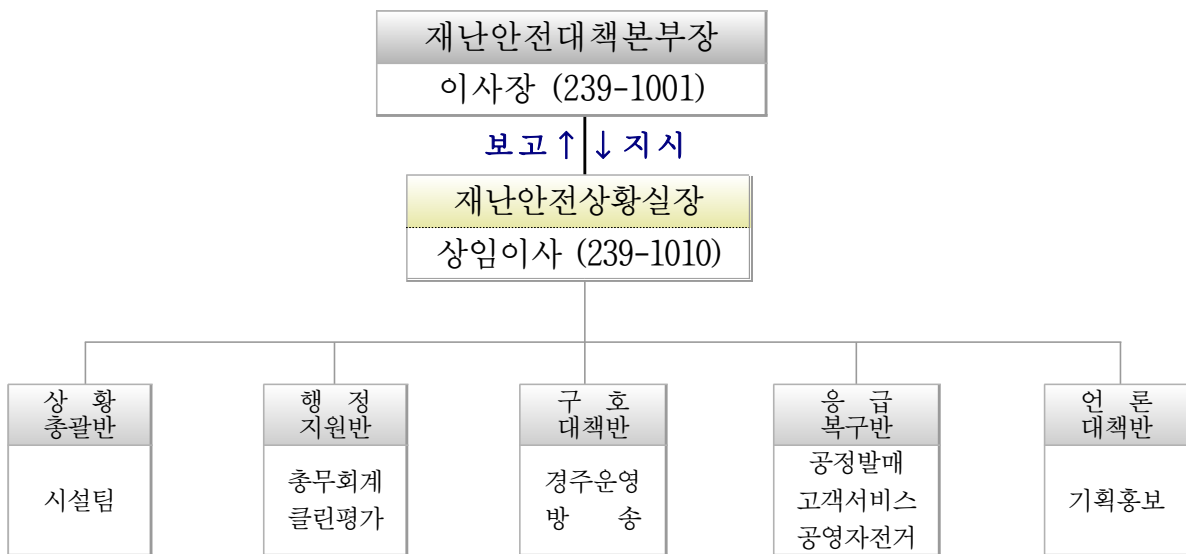
- 2017. 1.16 창원시 제출 후 승인

□ 안전보건관리 계획 수립

- 관련 근거 : 『산업안전보건법』 제15조 및 『동법 시행령』 제13조
- 2017년도 안전보건관리 계획(2017. 1.21) 수립
 - 자율 안전보건관리 체계구축 및 제도정비를 통해 안전의식 고취, 안전보건 교육과 훈련을 통해 임직원의 안전보건 경영의 이해와 안전 확보로 원활한 경주운영에 기여하고자 함

□ 재난·안전대책본부 운영

- 구 성
 - 본부장 : 이사장
 - 실 장 : 상임이사
 - 통제관(총무회계팀장), 실무반(5개반)
- 기 능
 - 재난 안전사고의 예방·대비·대응 등 총괄조정 및 집행
 - 재난 안전사고 복구를 위한 물자 비축
 - 재난 안전사고 발생시의 응급조치
 - 복구사업 실시 및 감독
- 운영기간
 - 자연재난 : 상시
 - 인적재난 : 재난 발생 시부터 재난의 복구가 완료된 때까지
- 조 직 도



□ 유관기관 연락망



□ 재난·안전사고 발생시 실무반별 임무

구 분	담 당 업 무
종합상황실장	본부장보좌 및 준비. 비상단계에서 종합상황업무 총괄
상황총괄반	1. 정보수집·보고서작성 및 상황분석 판단업무 총괄 2. 상황판단회의 개최 및 대처계획 수립보고 3. 상황근무자 근무명령 및 복무단속 4. 본부장 특별지시사항 처리 5. 긴급상황 관리(즉보사항 처리 : 인명구조, 인명피해 등) 6. 재난진행상황 파악·전달·처리 및 사전예방조치
행정지원반	1. 긴급 재정지원 물자 수송, 장비 동원 2. 현장상황 지원반 파견, 관리 및 수습지원 3. 재난대책비상근무 요원의 식사등 후생지원 4. 유관기관 참여 직원의 지원
구호대책반	1. 구호물자 확보 및 소요량 파악 2. 부상자 수송, 의료지원 및 구호지원 상황 파악 3. 의료 및 방역대책 음용수 수급관리 4. 기타 이에 준하는 사항
응급복구반	1. 긴급 상황에 대한 대피 조치 등 상황대처 2. 민방위대, 인명구조대 등의 방재조직 동원 인명구조활동 3. 응급복구를 위한 전문인력, 자재·장비확보, 유관기관, 군부대의 협조조치 4. 필수시설 응급복구 계획수립, 피해복구 기술지원, 지도감독 5. 사망·실종자유족 대책, 응급생계구호 실시 6. 전염병 예방을 위한 방역소독 및 기동방역반 편성운영 7. 재난쓰레기 수거처리 및 임시적환장 설치운영 8. 정전피해 복구 및 통신두절지역의 이동용 통신시설 9. 기타 이에 준하는 사항
언론대책반	1. 재난상황별 행동요령 홍보 2. 재난수습을 위한 보도지원 3. 각종 보도자료 작성 배포 및 재난현장 취재지원 4. 방송, 언론 홍보 및 TV 모니터링 5. 언론 인터뷰 전담 6. 기타 대민홍보와 관련된 사항

□ 재난안전대책본부 비상근무 편성운영

○ 평 시 : 재난안전대책본부 상황유지

- 주 간 : 사무실 상황유지관리
- 경 주 일 : 공단 “비상대책위원회” 상황관리
- 야 간 : 당직·경비실 상황유지관리(총무회계·공정팀장)
- 공 휴 일 : 경비실 상황유지관리 → 비상연락(총무·공정P/L) → 긴급조치(화재시 119 신고) → 사고의 수위에 따른 적절한 조치

○ 비상근무체제 : 상황전개에 따라(비상발령) 운영

근무체제	기상(피해) 상황	비 고
준비단계	<ul style="list-style-type: none"> · 각종 기상정보 중 예비특보, 주의보 발령시 · 재해 발생이 예상되거나, 본부장이 이에 준하는 상황이라고 판단될 경우 · 안전사고로 인하여 인적피해가 발생되어 긴급하게 수습이 필요하다고 판단될 경우 	<ul style="list-style-type: none"> · 필요시 상황실장 등 직원 1/4이상 근무 · 실무반별로 비상근무조 편성 소속팀에서 근무
비상단계	<ul style="list-style-type: none"> · 기상특보 중 경보발령으로 지역적으로 극심한 재해가 발생하였거나, 본부장이 이에 준하는 상황이라고 판단될 경우 · 인적피해 발생정도가 긴급하여 배상 및 법적 절차가 요구될 경우 	<ul style="list-style-type: none"> · 필요시 직원 1/2이상 근무 · 실무반별로 비상근무조 편성 소속팀에서 근무

□ 단계별 비상근무조 편성현황

○ 준비단계 근무조 편성

- 총 책임관 : 재난안전 상황실장(상임이사)

- 근무인원 : 15명

상황총괄반(2명)	행정지원반(2명)	구호대책반(3명)	응급복구반(6명)	언론대책반(1명)
시 설 공정발매	클린평가감사 총무회계	경주운영, 방 송	발매, 고객서비스 공영자전거사업팀	기획홍보

○ 비상단계 근무조 편성

- 총 책임관 : 본부장(이사장) - 근무인원 : 50여명(전 팀장 이상 및 각 파트별 직원)

상황총괄반(2명)	행정지원반(2명)	구호대책반(3명)	응급복구반(6명)	언론대책반(1명)
시 설 공정발매	클린평가감사 총무회계	경주운영, 방 송	발매, 고객서비스 공영자전거사업팀	기획홍보
팀원 2/1이상	팀원 1/2이상	팀원 1/2이상	팀원 1/2이상	팀원 1/2이상

□ 재난복구 체계



□ 비상사태 발생 대비 비상대책위원회 구성 및 운영

○ 관련근거

- 장내정리업무규칙 제10조 (비상대책위원회 설치)
- 공정 1016-22(2000.11.20)호 비상대책 위원회 운영계획
- 공정-464(2011.10.13)호 비상대책 위원회 운영계획(보완)
- 공정-(2012. 9) 비상대책 위원회 운영계획(보완)
- 공정-(2017. 5) 비상사태 대비계획

○ 목 적

경륜시행 등과 관련하여 예상되는 고객소요, 난동, 화재(방화 등), 현금 탈취, 천재 지변 등의 발생에 대비하여 각 상황별 대처요령을 숙지하고 비상사태 발생 시 신속하고 효율적인 대응태세구축

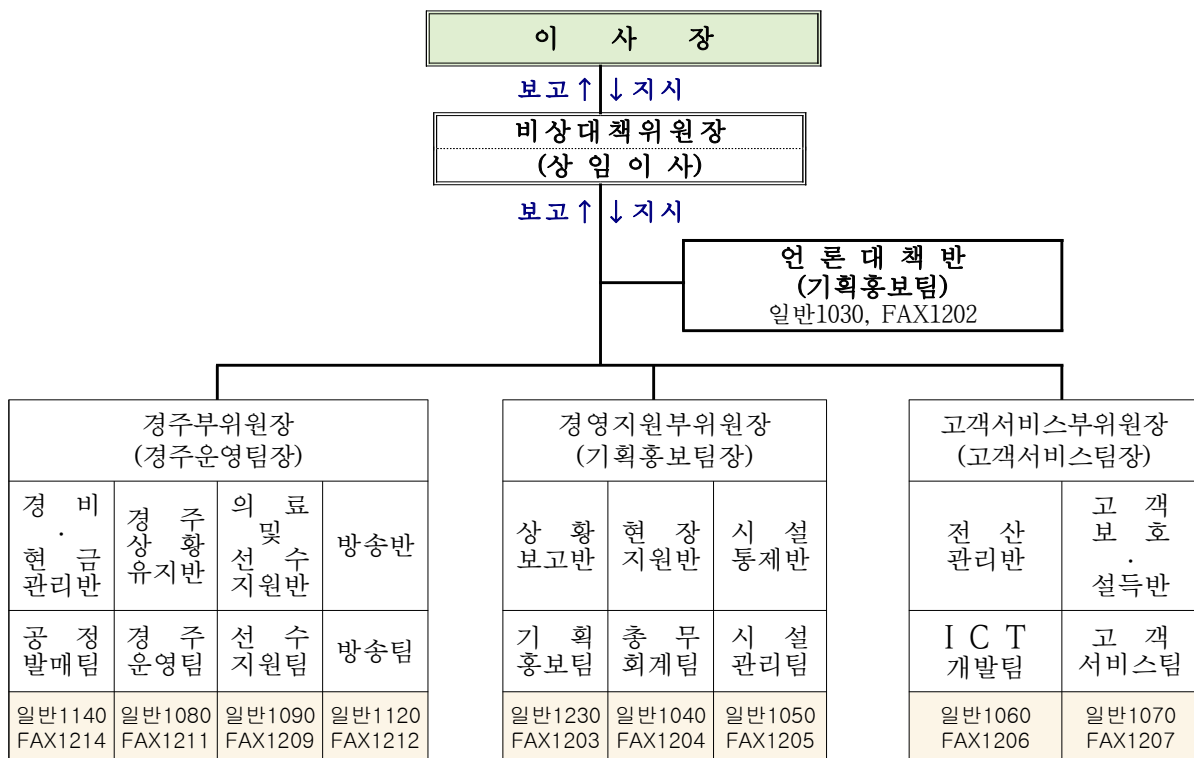
○ 기본방침

- 경미한 사안 발생 시 설득계도하여 사태확산 방지에 주력
- 안전사고, 소요사태 등 발생 시 조기 수습으로 인적·물적 피해 최소화
- 비상대책위원장 중심으로 지휘체계 확립
- 단계별 비상사태 발령으로 적응태세 확립
- 유관기관과의 유기적인 협조로 우발사태 발생 시 변수 없는 수습

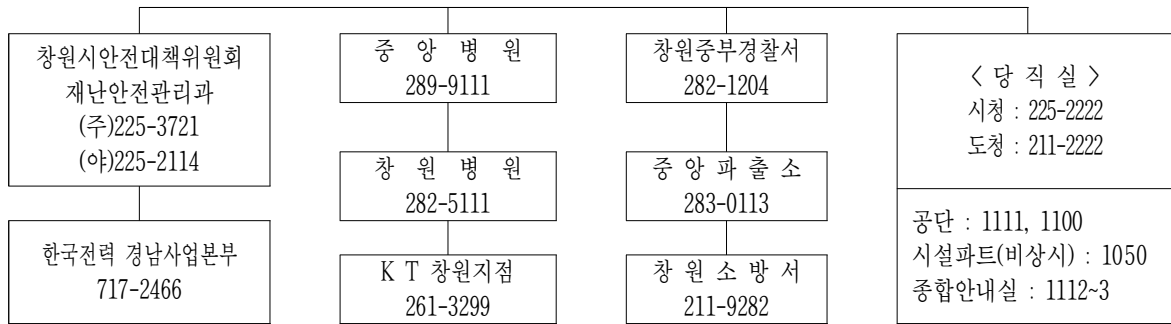
○ 비상대책위원회 구성(15명)

- 위원장 : 상임이사
- 부위원장(3) : 경주운영팀장, 기획홍보팀장, 고객서비스팀장
- 반 편 성(10) : 각 팀 소속 직원

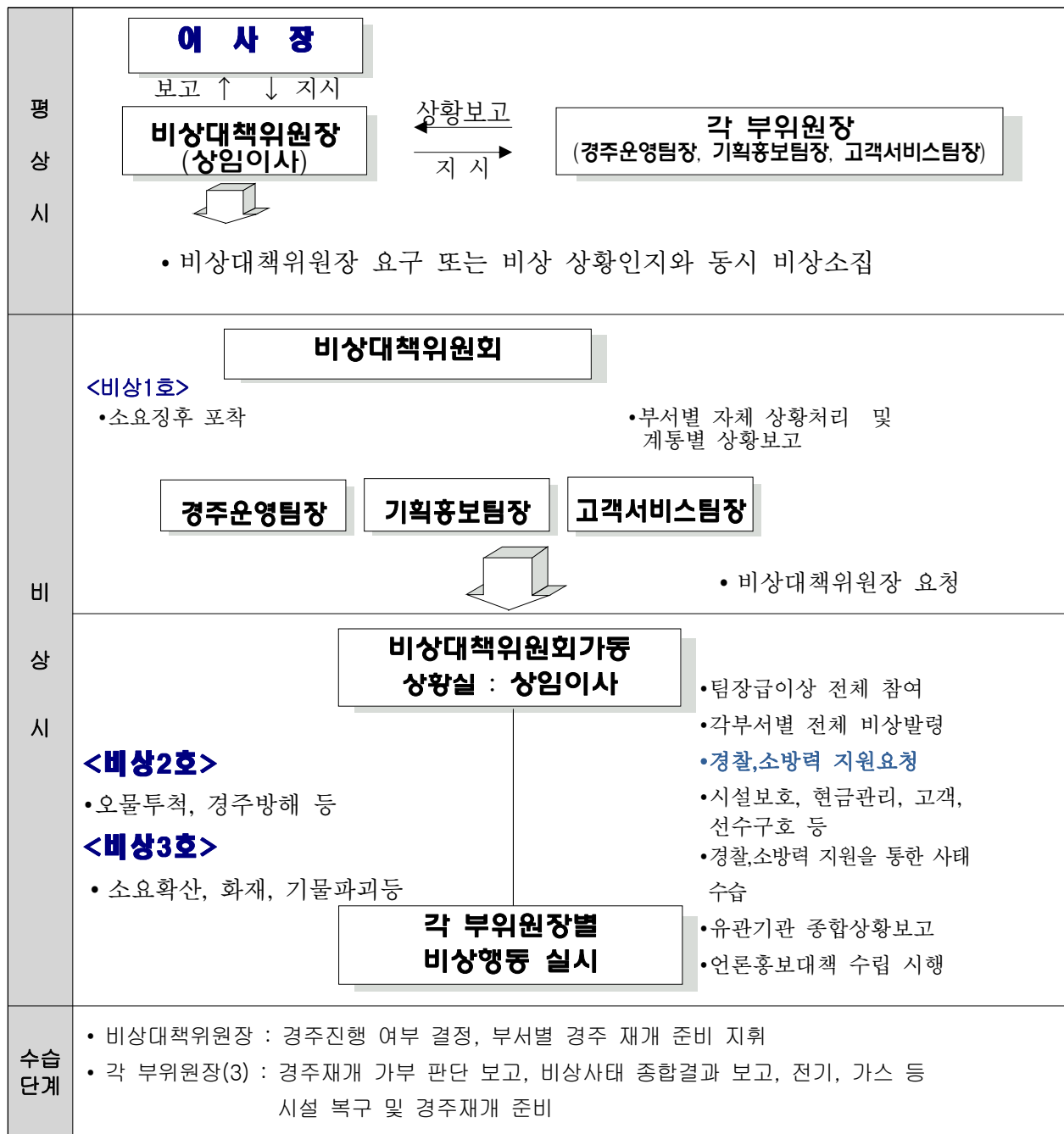
○ 비상대책위원회 기구표



○ 유관기관 연락망



○ 상황별 비상운영체제도



□ 비상사태 발생 시 유형별 처리요령

구 분	상 황	조 치
비 상 1 호	경주시행에 불만표출, 소수인원 항의, 경주로에 오물투척, 심판 판정에 이의제기 등 소란 분위기 조성단계	• 부서별 자체 상황처리
비 상 2 호	다수인원 집단 항의로 정상적인 경주 진행이 불가능한 단계	• 비상대책위원회 구성 통합조치(상황실) • 경찰, 소방력 지원요청
비 상 3 호	소요세력 확산, 투척, 화재(방화등), 경주로 난입, 시설·장비파괴, 현금탈취, 천재지변 등 긴급사항 발생 단계	• 경찰, 소방력 지원을 통한 사태 수습
수 습 단 계	소요세력 해산단계	• 시설물 정비, 정상업무 준비

□ 비상사태 발생 시 비상대책위원회 주요 임무 및 역할

○ 비상 1호

임무		주 요 임 무
부서별		
	비상대책 위 원 장	• 단계별 경비태세 돌입여부 결정, 명령
	언론대책반	• 언론보도 등에 관한 대책강구 • 예상지 판매업자에게 상황전파
경 주 부위원장	경비·현금 관 리 반	• 사태현장 파악 • 안전원 및 질서원에게 상황 전파 • CCTV 녹화로 증거수집 • 각 투표소 현금을 수납에 입금처리 • 출입구를 신속하게 차단조치
	경주상황 유 지 반	• 소요로 인한 경주진행 가부 판단 비상대책위원회에 통보 • 경주관련 규칙방송을 위한 자료제공
	의료·선수 지 원 반	• 선수들에게 상황전파 • 구급차 운영태세정비
	방 송 반	• 상황에 적절한 방송 문안 작성
경영지원 부위원장	상 호 보 고 반	• 상부기관 보고자료 취합 작성
	현 장 지 원 반	• 전 직원 복무상황 점검 • 비상사태 상황전파
	시 설 통 제 반	• 전기차단, 방화 셔터 차단대책 강구 • 비상 탈출구 확보
고 객 서비스 부위원장	전 산 관 리 반	• 자체문 차단 및 방지선 형성
	고 객 보 호 반	• 항의 고객과의 대화 자료 마련 • 고객대피 유도, 노약자 보호안내

○ 비상 2호

부서별 임무		주요 임무
비상대책 위원장		<ul style="list-style-type: none"> 비상대책위원회총괄 지휘 고객설득반 임명 경찰, 소방력 지원규모 결정 지시
언론대책반		<ul style="list-style-type: none"> 언론 매체 보도자료 작성·배포 예상지 판매업자 보호대책 강구
경주 부위원장	경비·현금 관리반	<ul style="list-style-type: none"> 고객 동향파악 및 안전대책강구 주모자 추적녹화 증거자료 수집 투표소 보관 현금은 비상통로 이용 현금정산소로 운반(단, 상황이 긴박하여 운반불가 판단 시 투표소내 내화금고에 우선 보관)
	경주상황 유지반	<ul style="list-style-type: none"> 경주상황실 및 조편성실 자료 보호 경주관련 비상사태의 원인 파악 방송 자료 제공
	의료·선수 지원반	<ul style="list-style-type: none"> 부상자 발생 시 응급조치 및 환자 후송 처리
	방송반	<ul style="list-style-type: none"> 고객 동요 방지를 위한 방송 계도
경영지원 부위원장	상황 보고반	<ul style="list-style-type: none"> 상황 유지관리 및 상부기관 보고
	현장 지원반	<ul style="list-style-type: none"> 경찰, 소방력 지원요청 및 배치안내
	시설 통제반	<ul style="list-style-type: none"> 주요 편의시설 이용 차단 소방력 지원 시 배치방안 강구
고객 서비스 부위원장	전산 관리반	<ul style="list-style-type: none"> 전산자료 및 장비보호
	고객 보호반	<ul style="list-style-type: none"> 시위·소요고객 대표자 선정 ·고객대표와의 대화 장소 마련·설득 주요 출입구 고객 접근통제 및 방지선 형성

○ 비상 3호

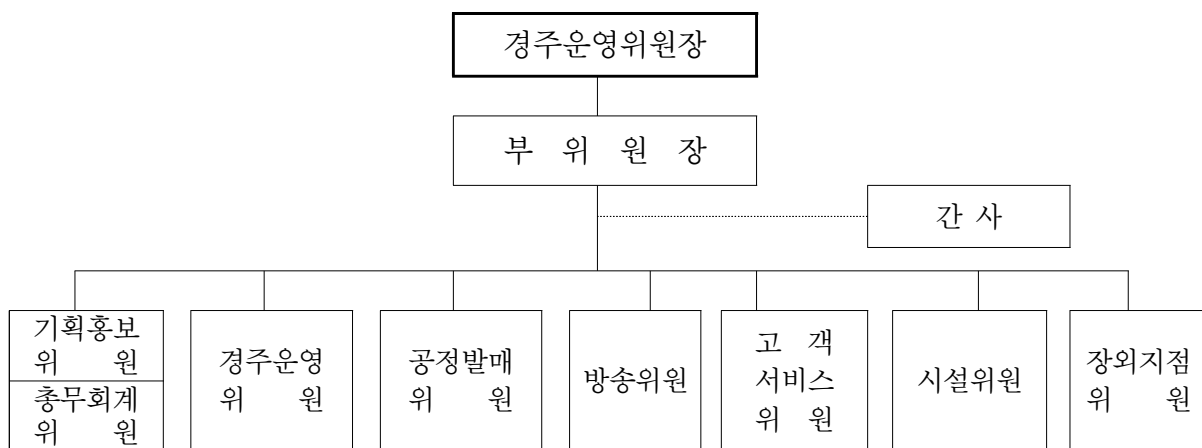
부서별 임무		주요 임무
비상대책 위원장		<ul style="list-style-type: none"> 비상대책위원회총괄 지휘 상황 수습방침 결정
언론대책반		<ul style="list-style-type: none"> 언론 매체 보도자료 작성·배포 보도관계자 안내
경주 부위원장	경비·현금 관리반	<ul style="list-style-type: none"> 선동자 그룹과 선의고객과의 분리 해산 유도 경찰력 지원인력 배치 안내 발매원·매표·검표원 보호대책 강구 투표소·매표소 시설 보호대책 강구
	경주상황 유지반	<ul style="list-style-type: none"> 경주 시설 보호대책 강구 심판, 보조요원 신변 보호
	의료·선수 지원반	<ul style="list-style-type: none"> 입원수속 처리 및 환자상태 등 보고 선수 안전 대피유도
	방송반	<ul style="list-style-type: none"> 고객의 안전한 대피를 위한 안내방송 실시
경영지원 부위원장	상황 보고반	<ul style="list-style-type: none"> 상황유지 관리 및 상부기관 보고 관계자 방문 및 문의 시 안내
	현장 지원반	<ul style="list-style-type: none"> 공단직원 및 지원인력 급식 대책강구 전직원 복무상황 점검
	시설 통제반	<ul style="list-style-type: none"> 전기, 가스 등 위험발생 방지를 위한 차단조치 특수장비, 차량활용 지원 등 비상발전 실시 대책
고객 서비스 부위원장	전산 관리반	<ul style="list-style-type: none"> 각 전산망 확인, 보호 조치 정전 대비 전산자료관리
	고객 보호반	<ul style="list-style-type: none"> 선의 고객 대피유도 노약자 보호 매점, 식당 등 시설파손 방지 및 종사원 보호대책 강구

○ 수습단계

부서별		임무	주요임무
비상대책 위원장			<ul style="list-style-type: none"> 경주진행 여부 결정
언론대책반			<ul style="list-style-type: none"> 총체적인 보도자료 작성·배포 예상지 업체 영업 재개 통보
경주 부위원장	경비·현금 관리반	<ul style="list-style-type: none"> 주모자 추적 및 체포 발매 재개 준비 	<ul style="list-style-type: none"> 주모자 경찰 체포 지원 입장권 매표·검표 준비
	경주상황 유지반	<ul style="list-style-type: none"> 경주 재개 가부판단 보고 심판 및 보조요원 점검 	<ul style="list-style-type: none"> 경주 재개를 위한 시설·인원 점검 경주 재개를 위한준비
	의료·선수 지원반	<ul style="list-style-type: none"> 선수 점검 출전 준비 	
	방송반	<ul style="list-style-type: none"> 경주 재개에 관한 방송 실시 	
경영지원 부위원장	상황 보고반	<ul style="list-style-type: none"> 비상사태 종합결과 보고 	
	현장 지원반	<ul style="list-style-type: none"> 공단직원 및 지원 인력 급식조치 부상 직원·고객 진료비 지원 대책 강구 	
	시설 통제반	<ul style="list-style-type: none"> 전기, 가스 등 원상복구 피스타 이물질 제거 및 청소 	<ul style="list-style-type: none"> 파괴시설 복구
고객 서비스 부위원장	전산 관리반	<ul style="list-style-type: none"> 전산망 복구 및 경주 재개 준비 	
	고객 보호반	<ul style="list-style-type: none"> 경주 재개에 따른 입장 유도 고객대표와의 협의사항 지휘보고 	

□ 경주운영위원회 운영 : 일반상황 및 비상상황 1단계

- 구성(9명) : 경주운영위원장 1명, 부위원장 1명(경주위원 겸임), 경주위원 8명, 간사 1명(경주운영팀장)
- 경주운영위원회 조직도

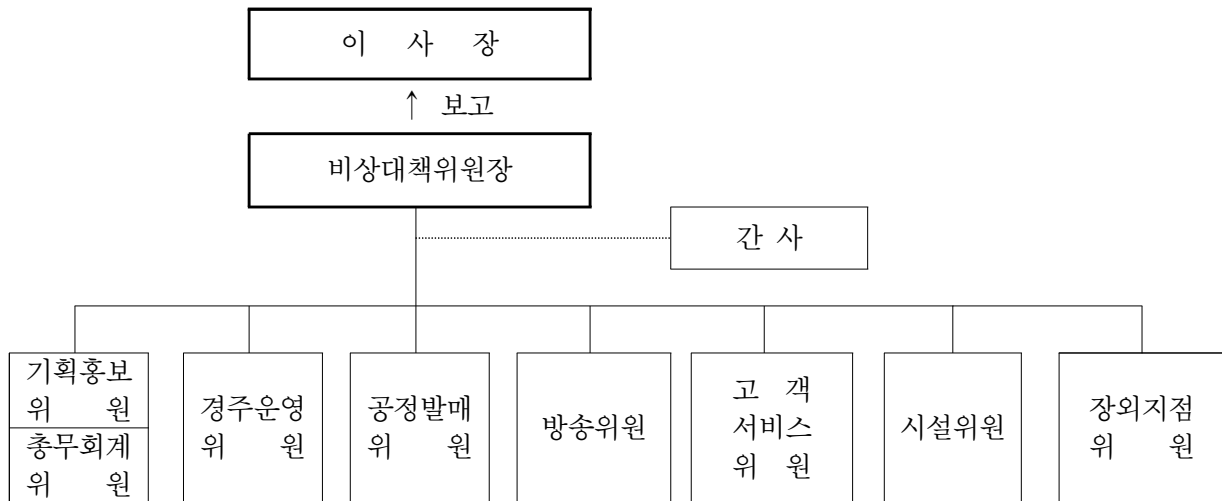


※ 해당직무 부재 시 위원 소속 직제의 차하위 직제순으로 자동승계 운영

□ 비상대책위원회 운영 : 비상상황 2~3단계

- 구성(9명) : 비상대책위원장(상임이사), 위원(8명, 전 팀장), 간사(경주운영팀장)

○ 비상대책위원회 조직도



○ 운영계획

- 비상 1단계에서 비상 2·3단계 상황으로 전환되면서 비상대책위원회 소집·운영
- 비상상황 발생시 최초 목격자는 상황실 또는 해당 부서장에게 즉시보고(통보)
- 위원장에 의한 소집 또는 위원들이 비상상황 인지와 동시에 위원회 상황실 집결
- 위원장은 사태확산 여부 및 상황의 긴급성 등을 고려하여 각 상황별 대처방안 협의
- 경주 속행·지연·불성립, 유관기관 지원요청 등 대처방안 협의, 이사장에게 보고결정
- 상황실은 비상상황을 단계별로 전파하고 각 부서별로 임무수행
- 각 부서장은 담당업무를 수행하고 임무수행 과정 및 결과를 위원장에게 수시보고
- 비상대책위원 및 간사가 인사이동 등으로 교체 시에는 후임자가 승계(당연직)

□ 비상상황 처리요령

상 황	처 리 요 령
고객 소요징후 발생 및 소수 인원 항의 시	<ul style="list-style-type: none"> · 최초목격자 상황실로 즉시 전파, 인력지원요청 · 인근 직원, 안전요원, 경비 등에 의한 설득
경주시설 난입시도자 발견 시	<ul style="list-style-type: none"> · 난입시도자 적극 제지 및 경찰서 인계 · 고성, 야유자 감시
상황실, 심판실, 방송실 점거 시도 시	<ul style="list-style-type: none"> · 상황실, 심판실, 방송실로 즉시 전파 · 상황실, 심판실, 방송실 출입문 경비 강화 · 엘리베이터 작동 정지 · 점거 시도자 적극 제지 및 경찰서 인계
화재발생시 (가스폭발, 전기누전, 방화 등)	<ul style="list-style-type: none"> · 인근 소화기로 초동 진화, 고객 대피방송 및 유도 · 119신고 및 발화인근지점 대피 조치
위험물 발견 시	<ul style="list-style-type: none"> · 접근금지 표시설치 · 군경에 신고로 위험물처리반 출동 요청
경륜장 폭파, 방화 및 협박 전화, 편지를 접수하였을 경우	<ul style="list-style-type: none"> · 녹음 및 접수 후 위원장 또는 해당 부서장 보고 · 의심스러운 물건 검색 및 모든 입장자 감시
정신이상자 또는 불량고객 난동 시	<ul style="list-style-type: none"> · 상황실 및 운영실에 즉시 보고 · 고객 대피유도 및 피해확산 방지
유독가스 유출 시	<ul style="list-style-type: none"> · 상황실과 운영실에 즉시 보고 · 오염환자의 신속한 응급처치 및 인근병원 후송

□ 선수동 시설 안전관리 추진계획

○ 기본방침

- 비상사태 발생시 초동단계에 완벽대처 및 비상연락체계 구축
- 출주 전·후 문제발생시 신속한 대처요령 등 대비철저

○ 현 선수동 근무자(경주일 기준)

- 주간 90명 : 선수지원팀 4명, 자전거 검차실 3명, 지도실 1명, 간호사 1명, 구급차 1명
선수보조 1명, 청소 2명, 공정 2명, 선수식당 6명, 경륜선수 69명
- 야간 70명 : 선수동 당직자 1명, 경륜선수 69명

○ 선수동 시설 및 장비 현황

시 설 명	시 설 현 황
숙 소	<ul style="list-style-type: none"> 호실수 : 23호실(1실 3인 사용) 면적 : 30㎡ 구조 : 온돌 부대시설 : TV, 에어컨, 냉장고, 옷장, 칫솔건조기, 가습기 등
선수식당	<ul style="list-style-type: none"> 면적 : 홀 166㎡ 수용인원 : 84명
사우나실	<ul style="list-style-type: none"> 면적 : 207㎡ 시설 : 욕탕, 세탁기(5대), 건조기(2대), 탈수기(2대)
의 무 실	<ul style="list-style-type: none"> 면적 : 47㎡ 시설 : 혈압측정기, 저주파치료기, 롤링베드, 상비약 등
체력단련실	<ul style="list-style-type: none"> 트레이닝실 : 런닝머신 외 헬스기구 23종 롤 러 실 : 롤러 22대(롤러실 14대, 검차실 8대)
자 전 거 검 차 장	<ul style="list-style-type: none"> 면적 : 236㎡ 내용 : 자전거 보관 및 검사정비 시설 장비 : 회전검사기, 가중검사기, 차체정반대, 핸들수정기 예비부품 : 차체, 타이어, 기어크랭크, 핸들, 페달, 안장 등 20여종
선 수 대기시설	<ul style="list-style-type: none"> 선수대기실 : TV, PC게임기, 안마기 등 출전선수 대기실 : 금화 및 차회 출주대기실
여가시설	<ul style="list-style-type: none"> 당구대(1대) 및 탁구대(1대) : 2개소 노래방 : 1개소(2대) 휴게실 : 1개소 컴퓨터게임기 : 5대 만화책, 무협지, 소설류, 잡지 등 기타 도서대여
기타시설	<ul style="list-style-type: none"> 사무실, 선수상담실, 지도실 등 부대시설

○ 세부추진계획

- 선수동 화재발생시(주간) 단계별 대처요령

단계별	상 황	조 치 사 항
1단계	화 재 발 생	<ul style="list-style-type: none"> · 최초목격자가 비치해둔 소화기로 화재 초동진화 · 화재진압 불가시 비상벨을 울려 화재발생을 알림 · 상황실에 무전으로 화재발생 상황보고
2단계	출입문 개 방 선 수 대 피 119 화 재 진 압	<ul style="list-style-type: none"> · 주요 출입문(선수동 안쪽에서만 열림) 통해 대피 · 출입문 위치 및 개소수(4) <ul style="list-style-type: none"> - 선수동 남문(선수 입소문) - 선수동 동문(의무실앞 구급차대기) - 선수동 공정실 앞문(경주일 직원 출퇴근) - 선수동 출입문(지원팀 옆, 피스타) · 선수동 방송을 통하여 선수동내 화재발생 방송실시 · 경주진행 유무에 대하여 고객에게 안내방송(방송) · 선수동 근무직원이 불이 난 방향 반대편으로 선수대피 및 상황에 따라 숙소 내에 있는 선수는 창문 옆에 비치된 비상망치로 창문을 열고 강화유리 파손 후 밖으로 대피 유도 방송(안내) · 상황실에서 119 연락하여 화재진압 출동 신고 · 선수숙소 화재 시 선수동 웬스 개방, 선수차량이동 조치 · 선수동내 잔류자 유무에 대하여 상황실에 수시 보고 · 출동한 119 화재진압
3단계	사 태 종 선 수 이 상 유 무 확 인	<ul style="list-style-type: none"> · 선수동내 화재발생에 따른 피해상황 보고(상황실) · 선수지원팀 선수출전여부 상황실 보고 · 방송팀 경주진행 안내 방송 통보 · 상황실에서 선수지원팀에 0레이스 선수 출전지시 · 대피선수 선수대기실로 이동조치 · 선수 건강이상 유무 확인(간호사 및 병원 검진) · 출전선수 이상 유무 상황실 보고 · 상황실에서 경주진행 지시 · 경주 담당자가 출전선수 호명하여 롤러실로 이동 · 경주진행

- 선수동 화재발생시(야간) 단계별 대처요령

단계별	상 황	조 치 사 항
1단계	화 재 발 생	<ul style="list-style-type: none"> • 화재사실을 통보받고 선수동 당직자가 비치해둔 소화기로 화재 초동진압 • 화재진압 불가시 비상벨을 울려 화재발생 전파 • 초동진압이 불가능할 시 경비실에 화재발생 보고 비상연락 조치 시 후 119 화재진압 요청
2단계	출입문 개 방 선 수 대 피 1 1 9 화 재 진 압	<ul style="list-style-type: none"> • 주요출입문(선수동 안쪽에서만 열림) 통해 대피 • 출입문 위치 및 개소수(4) <ul style="list-style-type: none"> - 선수동 남문(선수입소문) - 선수동 동문(의무실앞 구급차대기) - 선수동 공정실 앞문(경주일 직원 출퇴근) - 선수동 출입문(지원팀 옆, 피스타) • 선수동 방송을 통하여 선수동내 화재발생 방송 실시 • 선수동 근무직원이 불이난 방향 반대편으로 선수 대피 및 상황에 따라 숙소 내에 있는 선수는 창문 옆에 비치된 비상망치로 창문을 열고 강화유리 파손 후 밖으로 대피 유도 방송(안내) • 경비원은 119차량 호스 사용토록 선수동 뒤편 시건장치 해제 • 출동한 119 화재진압
3단계	사태종료 선수 이상유무 확인	<ul style="list-style-type: none"> • 선수지원 화재발생에 따른 피해상황 계통보고 • 화재진압 후 선수입실 판단 조치 • 선수 건강이상 유무확인 후 이상 선수는 지정병원으로 후송 조치 • 이상선수 등 피해상황 보고 후 익일 출전여부 판단(경주운영위원장)

- 경주 출전직전 선수결장(신체상이유) 단계별 대처요령

단계별	상 황	조 치 사 항
1단계	결장 선수 발생	<ul style="list-style-type: none"> • 경주담당자 상황실에 선수 신체이상 무전 보고 • 의무실 간호사 선수 신체상태 확인 • 응급조치 후 출전 불가시 상황실에 긴급무전 보고
2단계	방송팀, ITC개발팀 조 치	<ul style="list-style-type: none"> • 상황실에서 방송팀으로 신체이상으로 선수출전 불가 유무선 통보 • 방송팀에서 0경주 000선수 신체 이상으로 결장에 대한 방송 (결장선수에게 베풀한 고객께 환급 받으라는 안내방송) • ITC개발팀 : 결장선수 전산 명단 삭제(배당전광판)
3단계	병 원 후 송	<ul style="list-style-type: none"> • 선수지원팀에서는 구급차로 선수 병원 후송 • 상황실 선수 병원 후송 조치 후 보고 • 진료결과 상황실 보고 후 입원 및 퇴소 조치

- 지정훈련 시 선수 낙차사고발생 단계별 대처요령

단계별	상 황	조 치 사 항
1단계	낙 차 발 생	<ul style="list-style-type: none"> • 지정훈련담당자 선수지원파트 긴급보고(무전) • 의무담당자 지정병원 구급차 또는 119 요청 • 간호사 부상부위, 부상정도 확인, 응급조치 후 긴급후송 여부 결정
2단계	병 원 후 송	<ul style="list-style-type: none"> • 선수지원팀 상황실에 낙차사실 보고 • 공정직원 출입문(동문)개방 • 필요시 간호사 구급차에 동승하여 응급처치 • 공정요원 구급차 동승 공정업무 수행
3단계	진 료 지 원	<ul style="list-style-type: none"> • 진료지원 및 진단내용 선수지원위원회에 보고 • 진단결과 확인 후 입원필요시 수속(진단서 발급) • 입원조치 또는 선수동 입실 • 선수지원위원 상황실에 보고 진단결과에 따라 내일 출전여부 확인 후 조편성

- 경주 중 낙차사고발생 단계별 대처요령

단계별	상 황	조 치 사 항
1단계	낙 차 발 생	<ul style="list-style-type: none"> • 심판보조원 낙차선수 주로 퇴피 • 부상정도, 의식여부 확인 • 응급처치 필요시 선수지원파트에 무전 통보 • 의무담당자 구급차 출동 대기 • 간호사 부상정도 확인 후, 응급조치 및 긴급 병원후송 조치
2단계	병 원 후 송	<ul style="list-style-type: none"> • 선수지원팀에서 상황실 병원 후송 경과보고 • 공정직원 출입문(동문) 즉시 개방 • 응급환자 구급차에 간호사동승 응급처치 후송 • 공정요원 구급차 동승 공정업무 수행
3단계	진 료 지 원	<ul style="list-style-type: none"> • 진료지원 및 진단내용 선수지원위원에게 보고 • 진단경과 확인 후 입원필요시 수속(진단서 발급) • 입원조치 또는 선수동 입실 • 선수지원위원 경과 상황실 보고, 출전여부판단 등 조편성

2 재난·안전관리 전담인력의 전문성 및 직원 대응력 제고

□ 시설관리 전담인력의 전문성

직 급	성 명	보유자격증
팀 장	박대성	• 건축시공기술사
차장(4급)	문도식	<ul style="list-style-type: none"> • 정보통신산업기사 • 소방설비기사(전기) • 위험물기능사 • 아마추어무선기사 • 소방설비 감리원(전기:특급, 기계:초급)
차장(5급)	이희제	<ul style="list-style-type: none"> • 가스기사 • 가스산업기사 • 고압가스기능사 • 소방기계기사 • 소방전기기사 • 보일러취급기능사 • 기계특급기술 • 소방기계전기 특급감리
차장(5급)	손재도	• 보일러산업기사 • 가스산업기사 • 전기용접기능사
대리(6급)	유운석	• 전기기사 • 전기공사기사
대리(6급)	김태석	• 전기공사산업기사 • 전기산업기사
대리(7급)	양승운	• 건축산업기사 • 건축제도 기능사

□ 직원 대응력 제고 노력

○ 시설관리 분야 전담인력 전문교육 이수

- 시설물 정밀안전진단 과정 건축반 교육

- 교육근거 : 시설물의안전관리에관한특별법시행령 제7조 • 교육기간 : 2017. 6.12 ~ 2017. 6.23
- 이 수 자 : 양승운 • 교육주관 : 한국시설안전공단

- 공공건축물 에너지소비량 공개 및 성능개선 정책설명회

- 교육근거 : 한국시설안전공단 국가시설관리본부-31765(2017.12.13)호
- 교육기간 : 2017.12.21 • 이 수 자 : 양승운, 유운석
- 주최/주관 : 국토교통부 / 한국시설안전공단

○ 전담인력 외부교육

일 자	시간	교 육 내 용	교육기관	교육생
2.16	4	• 승강기 안전관리자 교육	한국승강기안전공단	유운석
2.16	21	• 전기안전관리기술교육	한국전기기술인협회	김태석
4. 5 ~ 4. 7	13	• 공공기관 에너지 담당자 교육	한국에너지공단	유운석
6. 7	3	• 환경정보등록 실무자교육	환경산업기술원	이희제
6. 12 ~ 6. 20	70	• 시설물 정밀안전진단과정	한국시설안전공단	양승운
7. 3	3	• 공공감사에 관한 법률이해	감사원	양승운
7. 3~7.21	6	• 감사실시 및 처리 요령	감사원	양승운
12.21	3	• 공공건축물 에너지 소비량 공개 및 성능개선 정책 교육	한국시설안전공단	유운석 양승운

○ 근로자 내부교육

월	교 육 명	장 소	주 요 교 육 내 용
1월	근로자 정기교육	사 무 실	안전관련 교육
2월	근로자 정기교육	사 무 실	안전관련 교육
3월	근로자 정기교육	사 무 실	안전관련 교육
4월	근로자 정기교육	사 무 실	안전관련 교육
5월	근로자 정기교육	사 무 실	안전관련 교육
6월	근로자 정기교육	사 무 실	보건관련 교육
7월	근로자 정기교육	사 무 실	안전관련 교육
8월	근로자 정기교육	대 강 당	감정노동, 직무스트레스 등
9월	근로자 정기교육	사 무 실	안전관련 교육
10월	근로자 정기교육	사 무 실	보건관련 교육
11월	근로자 정기교육	대 강 당	안전관련 교육
12월	근로자 정기교육	사 무 실	안전관련 교육
4월	소방훈련안전교육	교육장 / 옥외	폭발, 화재발생에 대비한 소방훈련

○ 관리감독자 교육

일 자	교 육 내 용	교육기관	교육시간	이수자
2017.12.20	<ul style="list-style-type: none"> • 관리감독자의 직무와 역할 • 근로자 근강증진 및 산업 간호 • 산업안전 보건법령에 관한사항 	(주)코리아 베스트 세이프티아	각 8시간 총96시간	12명

○ 대응력 제고를 위한 훈련

- 소방훈련 및 교육실시 - 근거 : 『공공기관의 소방안전관리에 관한 규정』 제14조
- 2017년 소방훈련 및 소방교육
 - 훈련일시 : 2017. 4.26
 - 참관기관/훈련교관 : 대원 119안전센터 / 센터장

□ 민방위 기본교육 실시

- 일시/장소 : 2017. 6.28(수) 14:00 ~ 18:00 / 창원시 민방위교육장(중앙체육공원내)
- 대 상 : 공단 민방위 편성 1~4년차 대원 14명
- 훈련내용 : 안보, 화재예방, 재난예방, 지진, 풍수해 대처 등 집체 기본교육

□ 민방위 비상소집훈련

- 일 시 : 2017. 3.29(수) 07:00 ~ 08:00(발령후 1시간이내 응소)
- 대 상 : 공단 민방위 5년차 이상 대원 25명
- 훈련내용 : 응소능력 점검, 분대편성 및 임무(역할)고지

□ 직장민방위대장 교육 참석

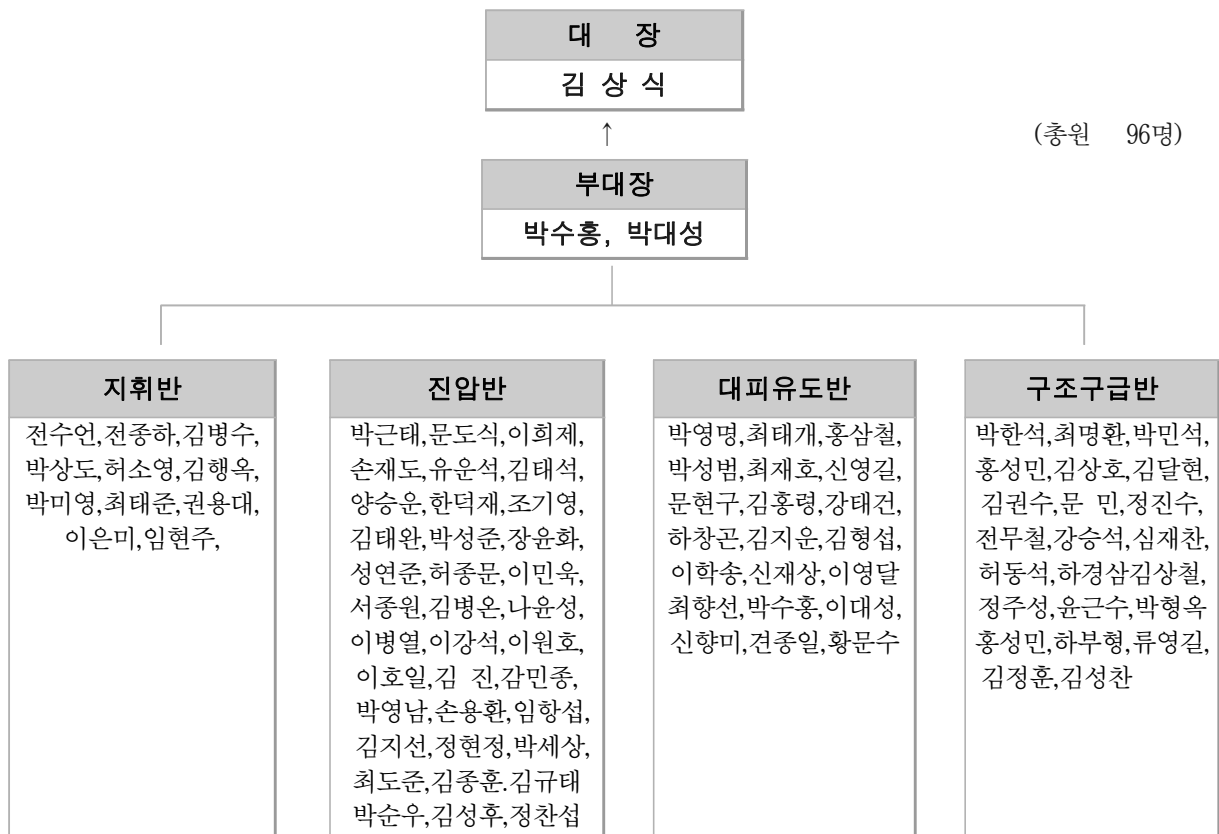
- 일시/장소 : 2017. 3.28(화) 13:30 ~ 17:30 / 경남도청 대강당
- 대 상 : 직장 민방위대장
- 주 관 : 경상남도 안전정책과
- 교육내용 : 민방위대장 이순신의 리더십을 배우다 등

□ 발매종사원 안전교육 실시

- 일시/장소 : 2017. 7.15(토) / 발매교육장
- 인 원 : 수납원, 발매종사원 등 102명
- 강 사 : 문병찬 코리아베스트세이프티 팀장
- 교육내용 : 감정노동자 개인 및 조직의 관리

□ 공단 자위소방대 조직 운영

- 조직도



○ 자위소방대 임무

반 별	임 무	비 고
지휘반	• 관련 기관등에 신속히 통보	
진압반	• 화재진압	
대피유도반	• 화재발생시 안전하게 피난유도	
구조구급반	• 화재발생시 응급구조	

□ 안전·질서원『안전장비 점검 및 응급처치』교육

○ 일시/장소 : 2017. 4. 1(토) 11:00~12:00 / 질서원 대기실

○ 참석인원 : 30명(안전원 5명, 질서원 25명)

○ 교육내용

안전장비 점검 및 무전기 사용 요령 숙지 교육, 비상상황 발생 시 대응요령, 심정지 환자 발생 시 필요한 긴급조치 사항 이론 교육, 심폐소생술 및 자동심장제세동기 사용법 시연 및 실습, 산업안전 교육 등

3 안전사고 사전예방 및 사후처리 활동의 적절성

가. 안전사고 사전예방

□ 법적의무사항 이행

○ 법규에서 정하는 점검

점검명	주 기	일 자	점검내용	점검기관	관련근거
시설물 정밀안전진단	5년	2021년 실시	• 시설물의 상태평가 및 안전성 평가	안전진단 전문기관	시설물 및 안전유지 관리에관한 특별법
시설물정밀점검	3년	2019년	• 시설물의 상태평가	안전진단 전문기관	〃
시설물정기점검	연2회	6.10 12. 7	• 시설물의 상태 육안점검	자체수행	〃
도시가스정기검사	연1회	7.12	• 시설의 변동사항 및 설비의 관리상태 점검	한국가스 안전공사	도시가스 사업법
전기 요청검사	연1회	2. 22 ~ 2. 27	• 전기안전점검 및 절연수 배전 관련 동작유무 등	한국전기 안전공사	전기사업법
보일러정기검사	연1회	11.27	• 보일러 운전상태 점검	한국에너지 관리공단	에너지이용합리화법
보일러성능검사	연1회	12. 1	• 보일러 성능 및 효율점검	〃	〃
소방시설정기검사	연2회	4.27 10.20	• 소방시설 작동상태 유무	방재 전문기관	공공기관 방화관리에 관한 규정
승강기정기검사	연1회	3.28	• 승강기 안전상태 점검	한국승강기 안전관리원	승강기제조 및 관리법
수질 검사	연1회	11.22	• 물탱크 및 급수배관 수질 상태	(주)동진 생명연구원	수도사업법
물탱크 시설 청소	연2회	4.24 10.23	• 저수조 및 고가수조 2기 청소	미래환경	〃
방역 소독	분기 1회이상	연 5회	• 공단 내 방역 및 소독 실시	(주)신정	감염병 예방 및 관리에 관한법률

□ 위생안전 점검

- 점검일 및 장소 : 2017. 6.15 ~ 6.16 (직원, 선수, 고객식당 3개소)
- 점검자 : 총무팀장, 고객서비스팀장, 고객식당 담당자, 영양사
- 점검내용
 - 개인위생(5개 항목), 식품보관상태 (7개 항목), 청소 및 소독상태(10개 항목), 온.습도(3개 항목), 기타 (4개 항목), 환경(2개 항목)
- 점검결과

구분	미흡사항	개선계획
직원 식당	① 주방기구(냄비,식판 등),신발 및 손 소독조 노후화 ② 제빙기 내측 손잡이 청소미흡 ③ 가스배관 도색 노후화 ④ 하수구트렌치 노면 불균형으로 전도사고 우려 ⑤ 세척기 내부 청결 미흡(세제 미 사용) ⑥ 주방바닥 마모로 전도사고 우려	① 주기적인 교체 필요 ② 매일 청소 및 관계자 외 주방 출입 자제 ③ 도색(시설팀 협조) ④ 재점검 요망 ⑤ 화학물질관리법개정(수산화나트륨5%이하 사용)으로 세제효능 미흡으로 찌든 때 제거 애로 발생 ⑥ 교체 및 보호장구(미끄럼방지장화) 제공
선수 식당	① 출입문(노루발)고장, 샤워장 천정 도색 탈락 ② 하수구트렌치 노면 불균형으로 전도사고 우려 ③ 음식물쓰레기배출방법 미준수 ④ 조리기구(소독기)청소 미흡 ⑤ 식당홀 천정 외부공기 주입구 청소 미흡 ⑥ 주방바닥마모로 전도사고 우려 ⑦ 조리작업 시 주방호수가 바닥에 걸쳐 전도사고 우려	① 도색 및 교체(시설팀 협조) ② 재점검 요망 ③ 소형 밀폐용기보관 배출(10kg미만용기구매) ④ 매일청소 및 소독관리 철저 ⑤ 천정 청소전문업체 의뢰(시설파트 협조) ⑥ 교체 및 보호장구(미끄럼방지장화) 제공 ⑦ 안전사고 예방을 위한 재교육 실시
돌 조 이	① 국수 세척시 바닥에서 작업 및 세척 ② 손 소독용 알콜, 손 세정대, 종이타올 미구비 ③ 부착식 냉장 냉동고 온도계, 식품내부 온도계 미 구비 ④ 원산지 표시사항 미흡 ⑤ 하수구트렌치 노면 불균형으로 전도사고 우려	① 바닥에서 60cm이상 되는 위치에 작업토록 작업대 보강 ② 손세정대,고무장갑 소독기 설치권장 ③ 반드시 구비 권장 ④ 소면(밀:호주산,미국산), 배추김치(중국산) 정정표기 ⑤ 재점검 요망
복 승 루	① 손 소독용 알콜, 손 세정대, 종이타올 미구비 ② 냉장고 내부 부식으로 교차오염우려 ③ 부착식 냉장 냉동고 온도계, 식품내부 온도계 미 구비 ④ 원산지 표시사항 미흡 ⑤ 하수구트렌치 노면 불균형으로 전도사고 우려	① 손세정대,고무장갑 소독기 설치 권장 ② 수리점검 요망 ③ 반드시 구비 권장 ④ 배추김치(중국산)정정표기 ⑤ 재점검 요망
쌍 승 관	① 손 소독용 알콜, 손 세정대, 종이타올 미구비 ② 부착식 냉장 냉동고 온도계, 식품내부 온도계 미 구비 ③ 원산지 표시사항 미흡 ④ 하수구트렌치 노면 불균형으로 전도사고 우려 ⑤ 출입문 페인트 도색 탈락	① 손세정대,고무장갑 소독기 설치 권장 ② 반드시 구비 권장 ③ 소(국내산,호주산 섞음), 오징어(국내산,대서양), 배추김치(중국산) 정정 표기 ④ 재점검 요망 ⑤ 재점검 요망

□ 시설물 사전점검

○ 일일 점검 실시

구 분 \ 경주	경륜 경주(금,토,일)	경정 경주(수,목)
건축	<ul style="list-style-type: none"> • 각종 출입문 상태 및 잠금장치 점검 • 압막커튼 동작상태 및 환기창 점검 • 주차장 및 화단시설 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 좌 동
설비	<ul style="list-style-type: none"> • 보일러 2기 작동상태 및 온도점검 • 냉.난방기 4대 운전 및 상태점검 • 물탱크, 각종 배관 상태 점검 • 소방시설 및 도시가스 시설 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 보일러 1개 작동 및 운용 • 2층 냉,난방 장비 운용 • 기타 소방시설 및 도시가스 시설 점검
전기	<ul style="list-style-type: none"> • 수변전 시설 및 비상발전기 점검 • 객장 전등 및 경기장 조명 점검 • 승강기 동작상태 및 각종 계기판 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 2층 서편 객장 전등 및 조명 • 각종 전기 장비 점검, 운용 등
통신	<ul style="list-style-type: none"> • 객장 경주용 및 배당용TV 400여대 동작 상태 점검 • ARS, 배당, 전관방송 장비 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 2층 서편 경주 및 배당표출TV 110여대 동작 상태 점검 • 전관방송 장비 점검 등

□ 시설물 안전점검

○ 시설물 안전점검(정기점검) 시행

- 점검일시 : 2017. 6. 9 ~ 6.10 / 12. 6 ~ 12. 7
- 점 검 자 : 관리주체(창원경륜공단) 자체점검

○ 국가안전대진단 시설물 점검 시행

- 관련 근거 : 2017년 국가안전대진단 기본계획 및 추진지침(국민안전처)
- 진단 기간 : 2017. 3. 8 ~ 3. 9 - 진단주체 : 관리주체 자체점검
- 진단 대상 : 우리공단 건축물(시특법 1종, B등급) 전반
- 진단 내용 : 시설 및 해빙기 안전점검, 전기, 가스 등
- 안전점검반(시설관리팀장 외 6명) 구성 · 운영

○ 체육시설 안전점검 시행

- 관련근거 : 『체육시설의 설치·이용에 관한 법률』 제4조의3제2호
- 점검일자 : 2017.10.26. - 점 검 자 : 시설관리팀장 외 6명
- 점검대상 : 우리공단 건축물(시특법 1종, B등급) 전반
- 점검내용 : 건물 내 · 외부, 부대시설 및 가스 · 전기설비, 소방설비 등

○ 건축물 유지관리점검 시행

- 관련근거 : 『건축법』 제35조 및 동법 시행령 제23조
- 점검기간 : 2017. 6. 5 ~ 2017. 6 30 - 점 검 자 : (주)한국건설안전기술원 나정채
- 점검내용 : 건축물이 사용승인 도서에 적합하게 유지 및 관리 여부, 대지, 높아형태, 구조안전, 화재안전, 건축설비, 에너지 및 친환경 관리 등 적합여부

○ 전기설비 정기점검, 요청점검 시행

- 관련근거 : 『전기 사업법』 제65조 및 동법 시행규칙 제32조
- 점검기간 : 2017. 2.22 ~ 2.27 - 점 검 자 : 한국전기안전공사 김수양 외
- 점검내용 : 전기화재 등 감전사고, 인적 물적 피해 예방점검, 수배전반 내 개폐기 조작 여부, 안전작업준수 여부, 케이블 열화상 및 차단기 등의 동작상태 점검
- 검사결과 : 적합

○ 특정가스 사용시설 정기검사 시행

- 관련 근거 : 『도시가스사업법』 제17조 제1항 및 동법 시행규칙 제25조 제7항
- 2017년 정기검사 내용
 - 검사일시 : 2017. 7.12
 - 검사자 : 한국가스안전공사 검사원
 - 검사결과 : 적합

○ 소방시설 정기점검 시행

- 관련근거 : 『화재예방 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률』 제25조 및 동법 시행규칙 제18조 제3항
- 2017년 상반기 소방시설 종합정밀점검 내용
 - 점검일시 : 2017. 4.24 ~ 4.27
 - 점검자 : (주)코리아소방
 - 점검결과 : 지적사항 6개소 보완조치 후 적합판정
- 2017년 하반기 소방시설 작동기능 점검
 - 점검일시 : 2017.10.18 ~ 2017.10.20
 - 점검자 : 관리주체(창원경륜공단) 자체점검
 - 점검결과 : 지적사항 8개소 보완조치 후 적합 판정

○ 보일러 정기검사

- 관련근거 : 에너지 이용합리화법 제39조 및 동법 시행규칙 제31조 제19항
 - ※ 장비현황 : 4TON, 1TON, 0.3TON, 60만kcal/h
- 정기검사일 : 2017.11.27
 - 검사항목 : 안전검사 사용성능검사
 - 검사기관 : 한국에너지관리공단
 - 검사결과 : 합격필증 교부

신청대수	검 사 결 과			
	합격	조건부합격	불합격	계
2	2	0	0	2

○ 승강기 정기 검사

- 관련근거 : 『승강기시설 안전관리법』 제13조 및 동법시행령 제14조의2
- 검사내용
 - 검사대상 : 장애인용 4기, 승객용 4기
 - 검사기간 : 2017. 3.28(년1회 실시)
 - 검사기관 : 한국승강기안전관리원
 - 검사내용 : 승강기 안전사고예방을 위한 승강기 검사기준에 따라 비상시 각종 안전장치, 연락장치 및 전원장치 작동검사
- 검사결과 : 조건부 합격
 - 조건 : 정전 시 비상 통화 장치 내부 배터리 방전으로 인한 미작동의 보완 조치 후 합격 처리

신청대수	검 사 결 과			
	합격	조건부합격	불합격	계
8	7	1	0	8

○ 저수조 청소 시행

- 관련 근거 : 『수도법』 제21조
- 2017년 상반기 저수조 청소 내용
 - 청소일시 : 2017. 4.25(상반기) / 10.24(하반기)
 - 청소업체 : 성산산업(주)

○ 저수조 수질검사 시행

- 관련근거 : 『수도법』 제29조 및 『먹는 물 수질기준 및 검사 등에 관한 규칙』 제3조
- 2017년 저수조 수질검사 내용
 - 점검일시 : 2017.11.22
 - 검사결과 : 적합판정
 - 검사업체 : (주)동진생명연구원

○ 경륜장 방역소독 시행

- 관련 근거 : 『감염병 예방 및 관리에 관한 법률 시행령 제24조』
- 2017년 분기별 방역 실시 : 소독약 살포 및 분무 연무, 바퀴벌레 겔작업 등

□ 『안전장비 점검 및 응급처치』 교육

- 일시/장소 : 2017. 4. 1(토) 11:00~12:00 / 질서원 대기실
- 교육인원 : 30명(안전원 5명, 질서원 25명)
- 교육내용

비상상황 발생 시 대응요령, 심정지 환자 발생 시 필요한 긴급조치 사항 이론 교육, 심폐소생술 및 자동심장제세동기 사용법 시연 및 실습, 산업안전 교육 등



□ 자동심장 제세동기 설치

- 설치 장소 : 종합안내실, 안전원대기실
- 객장 내 응급환자(심정지 상황)발생시 자동 제세동기를 사용하여 심폐소생

□ 레포테인먼트 시설 살균소독 및 세척 : 5회

- 대상시설 : 엔젤놀이방, 아이넷세상 등 8개소
- 작업내용 : 살균소독 및 세척 (놀이기구, 의자, 카페트 등)
- 효 과 : 정기적으로 살균소독함으로써 쾌적하고 위생적인 실내환경 조성

□ 고객식당, 매점 등 병해충 방제

- 방제기간 : 2017. 1. 1 ~ 12.31
- 방제업체 : 경창방제(방역전문업체 위탁용역)
- 방제대상
 - 소요예산 : 5,400천원

대상시설	시설 수	면 적(m ²)	방역횟수
계	15	1,451	연 10회
고객식당	4	556	• 동절기 1회/2개월, 하절기 매월 - 1월, 3월, 4월, 5월, 6월, 7월, 8월, 9월, 10월, 11월
직원·선수식당	2	681	
매 점	8	175	
카 페	1	39	

□ 청소용역업체(대동지에스) 안전보건 교육

구분	교육인원	교육내용	구분	교육인원	교육내용
1월	34명	산업안전보건 관련사항	7월	34명	심폐소생술
2월	34명	물질안전보건관련	8월	34명	구조, 구급 및 응급조치
3월	34명	봄철 재해예방	9월	34명	고혈압의 정의
4월	34명	소음성 남청, 소음방지	10월	34명	장년근로자 안전보건
5월	34명	부적절한 작업자세 등	11월	34명	직무 스트레스 관리
6월	34명	사고성 요통관련	12월	34명	어깨통증, 오십견

※ 교육인원 : 창원본장 29명, 김해지점 5명

□ 재난발생시 대피로 영상안내

- 경륜경주일(금, 토, 일) 경주와 경주사이 대피로 안내 홍보 영상 방영
- 경륜 방송을 통해 고객모니터 송출



□ 피난 안내도 부착

- 부착면수 : 객장 내 13개소



□ 창원중부경찰서 연계 다중집회시설 점검

- 일시/장소 : 2017. 2.18(토) 15:00~16:00 / 공정파트 CCTV실 및 객장 내 주요시설
- 참석인원 : 6명(경찰서 순찰3팀장, 대테러담당 3명, 공단 공정P/L, 안전담당)
- 점검사항 : 공단 방호시스템 점검, 주요폭발물 은닉장소 순찰, 기타 조치요령

나. 안전사고 사후처리활동의 적정성

□ 경륜선수 낙차사고 처리

- 지정훈련 시 선수 낙차사고발생시 처리요령

단계별	상 황	조 치 사 항
1단계	낙 차 발 생	<ul style="list-style-type: none"> 지정훈련담당자 선수지원파트 긴급보고(무전) 의무담당자 지정병원 구급차 또는 119 요청 간호사 부상부위, 부상정도 확인, 응급조치 후 긴급후송 여부 결정
2단계	병 원 후 송	<ul style="list-style-type: none"> 선수지원팀 상황실에 낙차사실 보고 공정직원 출입문(동문)개방 필요시 간호사 구급차에 동승하여 응급처치 공정요원 구급차 동승 공정업무 수행
3단계	진 료 지 원	<ul style="list-style-type: none"> 진료지원 및 진단내용 선수지원위원회에 보고 진단결과 확인 후 입원필요시 수속(진단서 발급) 입원조치 또는 선수동 입실 선수지원위원 상황실에 보고 진단결과에 따라 내일 출전여부 확인 후 조편성

○ 경주 중 낙차사고발생시 처리요령

단계별	상 황	조 치 사 항
1단계	낙 차 발 생	<ul style="list-style-type: none"> 심판보조원 낙차선수 주로 퇴피 부상정도, 의식여부 확인 응급처치 필요시 선수지원파트에 무전 통보 의무담당자 구급차 출동 대기 간호사 부상정도 확인 후, 응급조치 및 긴급 병원후송 조치
2단계	병 원 후 송	<ul style="list-style-type: none"> 선수지원팀에서 상황실 병원 후송 경과보고 공정직원 출입문(동문) 즉시 개방 응급환자 구급차에 간호사동승 응급처치 후송 공정요원 구급차 동승 공정업무 수행
3단계	진 료 지 원	<ul style="list-style-type: none"> 진료지원 및 진단내용 선수지원위원회에 보고 진단결과 확인 후 입원필요시 수속(진단서 발급) 입원조치 또는 선수동 입실 선수지원위원 경과 상황실 보고, 출전여부판단 등 조편성

○ 사고보상

- 치료비 보상 : 선수상해보험 가입
- 장비(자전거, 헬멧 등)보상 : 자전거보상심의위원회에서 보상결정

○ 원인분석

- 낙차사고 발생현황

연도 \ 등급	선 발		우 수		특 선		합 계	
	건수	인원	건수	인원	건수	인원	건수	인원
2017	11	20	13	23	4	9	28	52
2016	20	33	11	19	4	8	35	60
증 감	△9	△13	2	4	0	1	△7	△8

- 낙차건수는 28건 발생으로 2016년 35건 대비 7건이 감소
- 전년대비 선발급은 대폭 감소하였으나 우수급은 소폭 증가
- 전년대비 낙차사고의 감소는 2017년도 경주운영제도 개선(선발급 퇴피시점 변경)과 경륜 선수협회의 자발적인 경륜경주품질향상위원회 활동이 낙차사고 감소원인이라고 판단됨

○ 대책 : 선수입소일 및 경주일 교육

- 교 관 : 심판장(결승심판) 및 선수지도 담당자
- 교육현황

교육일정	주요 교육 내용	교육실적	비고
매주 목요일	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전 회차의 낙차 등 특이사례 심층 분석 <ul style="list-style-type: none"> - 재출발, 전력질주의무, 주행방해금지 등 경주규칙준수로 낙차예방 ○ 선수개인의 자전거정비 점검의 중요성과 피스타 적응훈련 철저 	48회 (3,137명)	정 기
경주 일 (금, 토, 일)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 특별교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 제반 경주규칙을 준수하도록 지속적인 선수교육 실시 ○ 수시교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 진로변경, 밀착주행, 끼어드는 행위 등 사고위험 유발선수 교육 	118명	특 별
		37명	수 시

- 경륜경주 품질향상위원회 운영
 - 추진방향 : 경륜경주 품질향상을 위한 3개 시행체 및 경륜선수회 공동 운영
 - 목 적 : 경륜선수 상호 존중, 안전 훈련, 안전경주 예방, 경륜 홍보 등
 - 향상위원 : 8명(경남 6명, 전라 2명)
 - 개최횟수 : 14회

☐ 객장내 안전사고 처리

○ 처리요령(2017년 안전 및 질서유지 추진계획)

▶ 안전사고 발생
▶ 선조치 후보고(필요시 선보고)
▶ 선조치 1. 현장상황 신속 파악(필요시 기록유지) 2. 목격자 확보(필요시) 3. 1차적 현장상황 정리(필요시 채증 ⇒ 사진촬영) 4. 사고자 발생시 신속히 병원으로 이송
▶ 상황보고 : 사고 발생 즉시 보고 ⇒ 상황실 1. 공정발매팀에 1차보고(전화-239-1144, 무전-공10) 2. 현장의 최상급자는 현장상황을 신속히 파악 해당 팀장 → 임원에게 보고 3. 공정발매팀 근무자는 상황접수후 상급자에게 1차보고, 추후 진행되는 상황을 상세하게 팀장, 임원에게 수시로 보고 4. 공정발매팀에서는 보고받은 사항을 상세히 기록 유지
▶ 상황조치 1. 최초 발견자 및 출동자 → 현장에 출입자 통제 및 현장 지휘 2. 차순위 출동자 → 상황보고 및 피사고자 병원 이송 3. 안전관리자(안전담당) - 구급차 대기 조치 - 현장 지휘계통 확립(신속 상황종료 유도) 4. 필요시 현장을 통제, 차단 → 인가된 인원만 출입 허용 5. 언론사 취재 동향 파악 → 감사홍보파트
▶ “사고발생 보고서” 작성 → 해당부서에서 서면보고

○ 사고보상 : 영조물배상책임에 의한 건물공제보험 가입

○ 엔젤놀이방 사고배상 보험가입

▷ 보험가입기간 : 2016.12.12 ~ 2017. 12.11(1년간)

▷ 보험공제(담보) 기준

- 1인당 사망사고시 : 1억원 - 대물 1사고당 : 5백만원

▷ 근거법규

- 어린이놀이시설안전관리법 제21조(보험가입)

- 객장내 운영중인 엔젤놀이방시설 사고배상 보험 가입

□ 누비자 이용자 및 자전거 교육생 안전사고 처리

○ 처리절차

- 사고자신고(자가사고, 충돌사고) → 접수 및 등록 → 현장 점검 및 수거 →

사고현황 조사 및 조치(보험처리 등)

- 사고 유형별 처리방법 : 인적·물적 피해에 대한 가해차량 보상책임 또는 상해보험 적용

○ 누비자 안전사고 자전거보험 가입

- 보 험 기 간 : 2017. 9.22 ~ 2018. 9.21(2016.9.22 ~ 2017.9.21)

- 보험계약자 : 창원시청

- 피 보 험 자 : 창원시 공영자전거 누비자 이용자

- 수 익 자 : 피보험자 본인(사망 시 법정상속인)

- 보 장 내 용 : 누비자 이용 중 사망 및 후유장애, 입원 시

○ 자전거교육생 상해보험 가입

- 보 험 기 간 : 2017. 3. 6 ~ 2017.12. 8(교육기간)

- 보험계약자 : 창원경륜공단

- 피 보 험 자 : 지잔거 교육생

- 수 익 자 : 피보험자 본인

4 소방 정밀점검 결과 지적사항 개선 이행여부

□ 소방 정밀점검

○ 소방시설 정기점검

- 관련근거 : 『화재예방 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률』 제25조 및
동법 시행규칙 제18조 제3항

- 2017년 상반기 소방시설 종합정밀점검 내용

• 점검일시 : 2017. 4.24 ~ 4.27

• 점 검 자 : (주)코리아소방

• 점검결과 : 지적사항 6개소 보완조치 후 적합판정

소방시설등 작동기능점검 실시결과 보고서
(〔☒〕 관계인용, 〔☐〕 점검업체용)

※ 〔☐〕에는 해당되는 곳에 ☒ 표기를 합니다.

소 방 대 상 물	명 칭 : 창원경륜공단		관계인 시설팀장 [전화:055)239-1050]			
	소재지	경남 창원시 의창구 원이대로 470				
	용 도	문화집회 및 운동시설				
	건물구조	철근콘크리트조, 슬라브지붕, 지상5층, 1개동, 연면적 : 42,339,23㎡				
소방시설 등의 점검내역	소 방 시 설 의 종 류			점 검 결 과		
	소 화 기 구	소화기/자동확산소화기		- 점검결과 이상없음		
	경 보 설 비	자동화재탐지설비		- 점검결과 이상없음		
	소 화 설 비	옥내외소화전설비/스프링클러설비		- 지적내역 참조		
	소화활동설비	연결송수관설비		- 점검결과 이상없음		
	소화용수설비	상수도소화용수설비		- 점검결과 이상없음		
	피 난 설 비	유도등/유도표지/비상조명등		- 지적내역 참조		
	기 타 설 비			- 점검결과 이상없음		
점검기간	2017년 4월 24일 - 2017년 4월 27일(총 점검일수 : 4일)					
특기사항 사용승인일자 : 2000. 11. 30						
점 검 자	구 분	성 명	자 격 구 분	자 격 번 호	서 명	
	주 인 력	박형욱	소방시설관리사	제2006-8호		
	보조인력	김봉민	소방산업기사	082041709790		
	보조인력	정형근	소방기술인	2013-16-00129L		
	보조인력	윤환중	소방기술인	2015-16-00073L		
위와 같이 소방시설 등 작동기능점검 실시 결과를 제출합니다. <div style="text-align: right;">2017년 4월 27일</div> <div style="text-align: right;">(관계인 또는 관리업체자) 대 표 자 : 창원경륜공단 이사장 김철곤(서명 또는 인) 주 소 : 경남 창원시 의창구 원이대로 470 전화번호 : 055)239-1111</div> 창원소방서장 귀하						
붙임서류	점검인력 배치확인서 1부(관리업체에서 점검한 경우에 한한다)					
※등기우편주소 : 경남 창원시 의창구 원이대로 470 창원경륜공단 시설관리팀장						

□ 점검결과 지적내역서

점검결과 지적내역서			
소방대상물상호(명칭)	창원경륜공단	관계인	시설관리팀장
소방대상물의 위치	경남 창원시 의창구 원이대로 470		
점 검 결 과	지적사항 참조		
점검자(직위 및 성명)	소방시설관리사 박형욱		
각 설비별 점검결과			
소 화 기 구	- 점검결과 이상없음		
경 보 설 비	- 점검결과 이상없음		
소 화 설 비	- 지적사항 참조		
피 난 설 비	- 지적사항 참조		
소화용수설비	- 점검결과 이상없음		
소화활동설비	- 점검결과 이상없음		
화재취약시설	- 점검결과 이상없음		
그 밖의 소방시설 등	- 점검결과 이상없음		

□ 점검결과 지적사항 보완 완료

소 방 시 설	층	위 치	불량내용	보완대책	법적근거
옥외소화전설비	2층	옥외소화전	옥외소화전 사용방법 표지손상 2개소	표지 교체완료	NFSC109
유 도 등	3층	공조실 부근	피난유도등 점등불량 1개소	램프 교체완료	NFSC303
유 도 등	3층	W6구역	유도등 점등불량 1개소	램프 교체완료	NFSC303
유 도 등	4층	4-3투포소앞	유도등 점등불량 1개소	램프 교체완료	NFSC303
유 도 등	관람석	객석유도등	객석유도등 점등 불량 32개소	램프 교체완료	NFSC303
유 도 등	4층	객석 유도등 전원반	휴즈 단선	휴즈 교체완료	NFSC303

○ 2017년 하반기 소방시설 작동기능 점검

- 점검일시 : 2017.10.18 ~ 2017.10.20
- 점 검 자 : 관리주체(창원경륜공단) 자체점검
- 점검결과 : 지적사항 8개소 보완조치 후 적합판정

소방시설등 작동기능점검 실시결과 보고서
([✓] 관계인용, [] 점검업체용)

※ [] 에는 해당되는 곳에 ☑ 표기를 합니다.

소 방 대 상 물	명칭 : 창원경륜공단		관계인 시설관리팀장 [전화:055)239-1050]		
	소재지 경남 창원시 의창구 원이대로 470				
	용도 문화집회 및 운동시설				
	건물구조 철근콘크리트조, 슬라브지붕, 지상5층, 1개동, 연면적 : 42,339,23㎡				
소방시설등의 점 검 내 역	소 방 시 설 의 종 류			점 검 결 과	
	소 화 기 구	소화기/자동확산소화기		- 점검결과 이상없음	
	경 보 설 비	자동화재탐지설비		- 점검결과 이상없음	
	소 화 설 비	옥내외소화전설비/스프링클러설비		- 지적내역 참조	
	소화활동설비	연결송수관설비		- 점검결과 이상없음	
	소화용수설비	상수도소화용수설비		- 점검결과 이상없음	
	피 난 설 비	유도등/유도표지/비상조명등		- 지적내역 참조	
	기 타 설 비			- 점검결과 이상없음	
점 검 기 간	2017년 10월 18일 - 2017년 10월 20일(총 점검일수 : 3일)				
특기사항 사용승인일자 : 2000. 11. 30					
점 검 자	구 분	성 명	자 격 구 분	자 격 번 호	서 명
	주 인 력	박대성	소방안전관리자	2009-07-20-1-000675	
	보조인력	이희제	소방설비기사	97205170326H	
위와 같이 소방시설 등 작동기능점검 실시 결과를 제출합니다. 2017년 10월 26일 (관계인 또는 관리업체자) 대 표 자 : 창원경륜공단 이사장 김철곤(서명 또는 인) 주 소 : 경남 창원시 의창구 원이대로 470 전화번호 : 055)239-1111 창원소방서장 귀하					
붙임서류	점검인력 배치확인서 1부(관리업체에서 점검한 경우에 한한다)				
※등기우편주소 : 경남 창원시 의창구 원이대로 470 창원경륜공단 시설관리팀장					

□ 점검결과 지적내역서

점검결과 지적내역서			
소방대상물상호(명칭)	창원경륜공단	관계인	시설관리팀장
소방대상물의 위치	경남 창원시 의창구 원이대로 470		
점 검 결 과	지적사항 참조		
점검자(직위 및 성명)	소방안전관리자 박대성		
각 설비별 점검결과			
소 화 기 구	- 점검결과 이상없음		
경 보 설 비	- 점검결과 이상없음		
소 화 설 비	- 지적사항 참조		
피 난 설 비	- 지적사항 참조		
소화용수설비	- 점검결과 이상없음		
소화활동설비	- 점검결과 이상없음		
화재취약시설	- 점검결과 이상없음		
그 밖의 소방시설 등	- 점검결과 이상없음		

□ 점검결과 지적사항 보완 완료

소 방 시 설	층	위 치	불량내용	보완대책	법적근거
옥외소화전설비	2층	옥외소화전	옥외소화전 사용방법 표지손상 2개소	표지 교체완료	NFSC109
유 도 등	3층	통로유도등	유도등 점등불량 5개소	램프 교체완료	NFSC303
유 도 등	관람석	객석유도등	객석유도등 점등 불량 10개소	램프 교체완료	NFSC303

5 재난·안전 관련 시설관리 수준(현장 방문조사)

6

안전관리 총괄책임관을 지정하여 안전관련 실제훈련 참여, 교육, 매뉴얼 관리를 총괄적으로 관리, 운영 여부

□ 재난·안전대책본부 운영

○ 구 성

- 본부장 : 이사장
- 실 장 : 상임이사
- 통제관(총무회계팀장), 실무반(5개반)

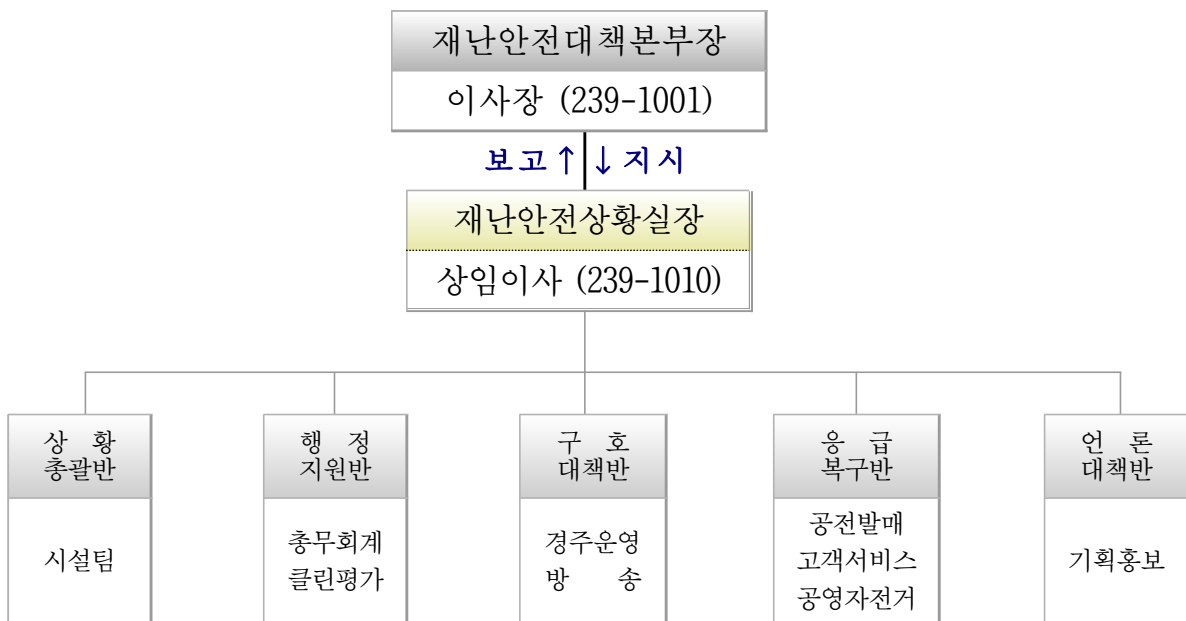
○ 기 능

- 재난 안전사고의 예방·대비·대응 등 총괄조정 및 집행
- 재난 안전사고 복구를 위한 물자 비축
- 재난 안전사고 발생시의 응급조치
- 복구사업 실시 및 감독

○ 운영기간

- 자연재난 : 상시
- 인적재난 : 재난 발생 시부터 재난의 복구가 완료된 때까지

○ 조 직 도



□ 유관기관 연락망



□ 재난·안전사고 발생시 실무반별 임무

구 분	담 당 업 무
종합상황실장	본부장보좌 및 준비. 비상단계에서 종합상황업무 총괄
상황총괄반	1. 정보수집·보고서작성 및 상황분석 판단업무 총괄 2. 상황판단회의 개최 및 대처계획 수립보고 3. 상황근무자 근무명령 및 복무단속 4. 본부장 특별지시사항 처리 5. 긴급상황 관리(즉보사항 처리 : 인명구조, 인명피해 등) 6. 재난진행상황 파악·전달·처리 및 사전예방조치
행정지원반	1. 긴급 재정지원 물자 수송, 장비 동원 2. 현장상황 지원반 파견, 관리 및 수습지원 3. 재난대책비상근무 요원의 식사등 후생지원 4. 유관기관 참여 직원의 지원
구호대책반	1. 구호물자 확보 및 소요량 파악 2. 부상자 수송, 의료지원 및 구호지원 상황 파악 3. 의료 및 방역대책 음용수 수급관리 4. 기타 이에 준하는 사항
응급복구반	1. 긴급 상황에 대한 대피 조치 등 상황대처 2. 민방위대, 인명구조대 등의 방재조직 동원 인명구조활동 3. 응급복구를 위한 전문인력, 자재·장비확보, 유관기관, 군부대의 협조조치 4. 필수시설 응급복구 계획수립, 피해복구 기술지원, 지도감독 5. 사망·실종자유족 대책, 응급생계구호 실시 6. 전염병 예방을 위한 방역소독 및 기동방역반 편성운영 7. 재난쓰레기 수거처리 및 임시적환장 설치운영 8. 정전피해 복구 및 통신두절지역의 이동용 통신시설 9. 기타 이에 준하는 사항
언론대책반	1. 재난상황별 행동요령 홍보 2. 재난수습을 위한 보도지원 3. 각종 보도자료 작성 배포 및 재난현장 취재지원 4. 방송, 언론 홍보 및 TV 모니터링 5. 언론 인터뷰 전담 6. 기타 대민홍보와 관련된 사항

□ 재난안전대책본부 비상근무 편성운영

○ 평 시 : 재난안전대책본부 상황유지

- 주 간 : 사무실 상황유지관리
- 경 주 일 : 공단 “비상대책위원회” 상황관리
- 야 간 : 당직·경비실 상황유지관리(총무회계·공정발매팀장)
- 공 휴 일 : 경비실 상황유지관리 → 비상연락(총무회계·공정발매팀장) → 긴급조치
(화재시 119 신고) → 사고의 수의에 따른 적절한 조치

○ 비상근무체제 : 상황전개에 따라(비상발령) 운영

근무체제	기상(피해) 상황	비 고
준비단계	<ul style="list-style-type: none"> · 각종 기상정보 중 예비특보, 주의보 발령시 · 재해 발생이 예상되거나, 본부장이 이에 준하는 상황이라고 판단 될 경우 · 안전사고로 인하여 인적피해가 발생되어 긴급하게 수습이 필요 하다고 판단될 경우 	<ul style="list-style-type: none"> · 필요시 상황실장 등 직원 1/4이상 근무 · 실무반별로 비상근무조 편성 소속팀에서 근무
비상단계	<ul style="list-style-type: none"> · 기상특보 중 경보발령으로 지역적으로 극심한 재해가 발생하였 거나, 본부장이 이에 준하는 상황이라고 판단될 경우 · 인적피해 발생정도가 긴급하여 배상 및 법적 절차가 요구될 경우 	<ul style="list-style-type: none"> · 필요시 직원 1/2이상근무 · 실무반별로 비상근무조 편성 소속팀에서 근무

□ 단계별 비상근무조 편성현황

○ 준비단계 근무조 편성

- 총 책임관 : 재난안전 상황실장(상임이사)

- 근무인원 : 15명

상황총괄반(2명)	행정지원반(2명)	구호대책반(3명)	응급복구반(6명)	언론대책반(1명)
시 설 공정발매	클린평가감사 총무회계	경주운영, 방 송	공정발매, 고객서비스 공영자전거사업팀	기획홍보

○ 비상단계 근무조 편성

- 총 책임관 : 본부장(이사장) - 근무인원 : 50여명(전 팀장 이상 및 각 팀별 직원)

상황총괄반(2명)	행정지원반(2명)	구호대책반(3명)	응급복구반(6명)	언론대책반(1명)
시 설 공정발매	클린평가감사 총무회계	경주운영, 방 송	공정발매, 고객서비스 공영자전거사업팀	기획홍보
팀원 2/1이상	팀원 1/2이상	팀원 1/2이상	팀원 1/2이상	팀원 1/2이상

□ 재난복구 체계



□ 안전관리 총괄책임자 지정

○ 안전보건관리책임자 지정

- 관련근거 : 『산업안전보건법』 제13조 및 동법 시행규칙 제14조
- 안전보건관리책임자

성 명	지 정 일	임무 및 역할	비 고
김철곤	2017. 3.15	산업안전보건법 제13조에서 정한 업무 총괄	이사장

□ 안전보건관리책임자 직무교육

○ 직무교육

- 관련 근거 : 『산업안전보건법』 제32조 및 시행규칙 제39조
- 안전보건관리책임자(김철곤 이사장) 직무교육
 - 교육기관 : 안전보건공단
 - 수 료 일 : 2017. 3.15(6시간, 온라인)

□ 민방위 기본교육실시

- 일시/장소 : 2017. 6.28(수) 14:00 ~ 18:00 / 창원시 민방위교육장(중앙체육공원내)
- 대 상 : 공단 민방위 편성 1~4년차 대원 14명
- 훈련내용 : 안보, 화재예방, 재난예방, 지진, 풍수해 대처 등 집체 기본교육

□ 민방위 비상소집훈련

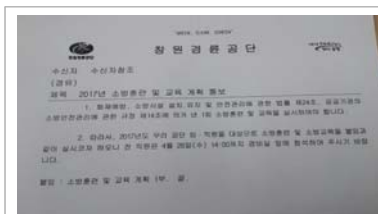
- 일 시 : 2017. 3.29(수) 07:00 ~ 08:00(발령후 1시간이내 응소)
- 대 상 : 공단 민방위 5년차 이상 대원 25명
- 훈련내용 : 응소능력 점검, 분대편성 및 임무(역할)고지

□ 직장민방위대장 교육 참석

- 일 시 : 2017. 3.28(화) 13:30 ~ 17:30
- 장 소 : 경남도청 대강당
- 대 상 : 직장 민방위대장
- 주 관 : 경상남도 안전정책과
- 교육내용 : 민방위대장 이순신의 리더십을 배우다 등

□ 소방훈련 실시

- 소방(도상)훈련 실시 : 대원119 안전센터 훈련 연계
 - 관련근거 : 공공기관의 방화관리에 관한 규정 제14조
 - 일시/장소/참석 : 2017. 4.26 / 1층 사무동 앞 / 전 직원



소방훈련 계획서



소화전 살수 연습



소방관 시범

○ 전담인력 외부교육

일 자	시간	교 육 내 용	교육기관	교육생
2.16	4	• 승강기 안전관리자 교육	한국승강기안전공단	유운석
2.16	21	• 전기안전관리기술교육	한국전기기술인협회	김태석
4. 5 ~ 4. 7	13	• 공공기관 에너지 담당자 교육	한국에너지공단	유운석
6. 7	3	• 환경정보등록 실무자교육	환경산업기술원	이희제
6. 12 ~ 6. 20	70	• 시설물 정밀안전진단과정	한국시설안전공단	양승운
7. 3	3	• 공공감사에 관한 법률이해	감사원	양승운
7. 3~7.21	6	• 감사실시 및 처리 요령	감사원	양승운
12.21	3	• 공공건축물 에너지 소비량 공개 및 성능개선 정책 교육	한국시설안전공단	유운석 양승운

○ 근로자 내부교육

월	교 육 명	장 소	주 요 교 육 내 용
1월	근로자 정기교육	사 무 실	안전관련 교육
2월	근로자 정기교육	사 무 실	안전관련 교육
3월	근로자 정기교육	사 무 실	안전관련 교육
4월	근로자 정기교육	사 무 실	안전관련 교육
5월	근로자 정기교육	사 무 실	안전관련 교육
6월	근로자 정기교육	사 무 실	보건관련 교육
7월	근로자 정기교육	사 무 실	안전관련 교육
8월	근로자 정기교육	대 강 당	감정노동, 직무스트레스 등
9월	근로자 정기교육	사 무 실	안전관련 교육
10월	근로자 정기교육	사 무 실	보건관련 교육
11월	근로자 정기교육	대 강 당	안전관련 교육
12월	근로자 정기교육	사 무 실	안전관련 교육
4월	소방훈련안전교육	교육장 / 옥외	폭발, 화재발생에 대비한 소방훈련

○ 관리감독자 교육

일 자	교 육 내 용	교육기관	교육시간	이수자
2017.12.20	• 관리감독자의 직무와 역할 • 근로자 근강증진 및 산업 간호 • 산업안전 보건법령에 관한사항	(주)코리아 베스트 세이프티아	각 8시간 총96시간	12명

□ 『안전장비 점검 및 응급처치』 교육

- 일시/장소 : 2017. 4. 1(토) 11:00~12:00 / 질서원 대기실
- 교육인원 : 30명(안전원 5명, 질서원 25명)

○ 교육내용

비상상황 발생 시 대응요령, 심정지 환자 발생 시 필요한 긴급조치 사항 이론 교육, 심폐소생술 및 자동심장제세동기 사용법 시연 및 실습, 산업안전 교육 등



□ 발매종사원 안전 예방교육

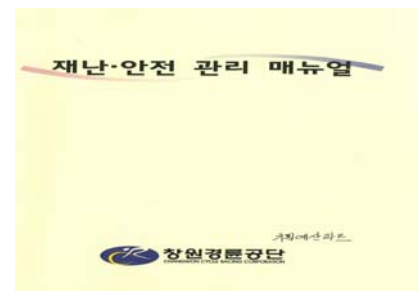
- 일시/장소 : 2017. 7.15(토) / 발매교육장 ○ 인 원 : 수납원, 발매종사원 등 102명
- 강 사 : 문병찬 코리아베스트세이프티 팀장
- 교육내용 : 감정노동자 개인 및 조직의 관리

□ 고객식당 종사자 위생·안전 예방교육

- 교육일시 : 매회차 금요일 (50회 실시)
- 장 소 : 고객식당 및 DVD영화마을
- 대 상 : 고객편의종사원 전원(식당, 매점, 카페, 레포테인먼트 종사원)
- 교 관 : 고객서비스팀장 총괄교육 및 편의시설 담당별로 2차교육 및 점검
- 교육내용
 - 건강검진 의무화, 위생사고 Zero화, 위생점검 강화, 물품납품 검수 철저 등
 - 사업장별 안전사고 예방교육

□ 재난 안전관리 매뉴얼 총괄 관리·운영

- 재난 · 안전 관리 매뉴얼 작성 : 2014. 6.27
- 주요내용
 - 공단 재난안전대책본부 운영체계
 - 소방안전관리
 - 안전·보건관리
 - 각종 안전 · 재난 예방 및 대응활동
 - 공단 비상대책 위원회 매뉴얼
 - 김해지점 안전관리 매뉴얼



<재난·안전관리 매뉴얼>

7 안전사고 예방, 대응 및 교육훈련비 예산확보 여부

□ 안전사고 발생현황

(단위 : 명)

구 분	2015년	2016년	2017년	비 고
근로자수	410명	400명	396명	
재해자수	0	0	1	
재 해 율	0%	0%	0.25%	

□ 안전사고 예방, 대응 및 교육훈련비 예산확보 현황

○ 예산내역

(단위 : 천원)

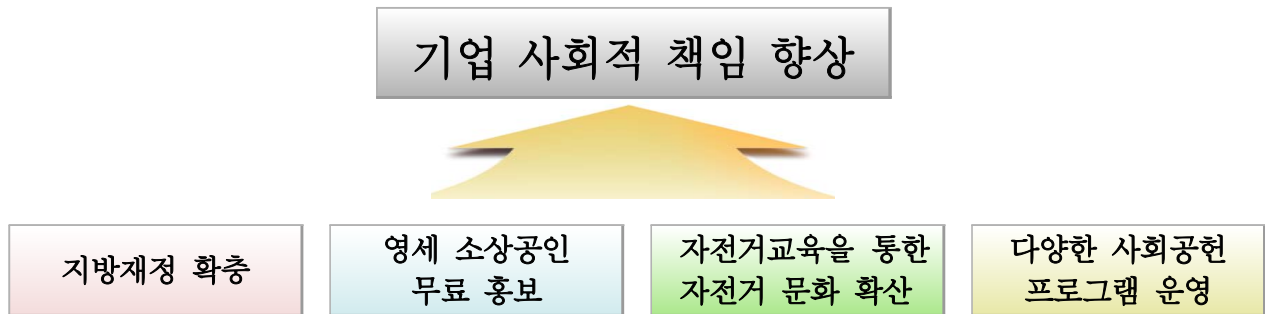
구 분	사업 내용	2017년 예산액	2016년 예산액	증△감
시설관련	시설물 정기점검 및 건물 유지관리 등	309,152	265,729	43,423
	기타 시설관련 각종 자재 등 구입	100,452	15,500	84,952
	소 계	409,604	281,229	128,375
안전관련	안전관리 및 산업안전 보건관리 대행 수수료	19,770	19,970	△200
	기타 보일러, 소방시설 점검 수수료 등	16,725	119,183	△135,908
	소 계	36,495	139,153	△102,658
환경관련	레포테인먼트 시설, 식당 등 방역 소독	16,420	18,100	△1,680
	기타 급식소 종사원 등 위생복 구입, 폐기물 처리 등	28,228	48,484	△20,256
	소 계	44,648	66,584	△21,936
안전교육 관련	에너지 및 전기, 식품위생 등 직무교육	13,218	1,720	11,498
	경륜선수 훈련매니저 교육훈련	50,000	50,600	△600
	소 계	63,218	52,320	10,898
합 계		553,965	539,286	14,679

지표명	지역사회 공헌활동	가중치	평가방법
		5점	절대 4.0, 목표대실적 1.0
지표정의	공기업으로서 사회적 역할을 충실히 수행하기 위하여 추진한 지역내 다양한 공익적 활동과 기여도를 평가한다.		
세부평가내용	① 지역경제 공헌 및 활성화 노력 - 경영수익의 지역사회 환원 등 지역경제 활성화를 위한 노력 및 성과 - 지역 상권 활성화 노력 ② 지역의 사회·문화·환경·경제 등 발전을 위한 공익 사업 추진 - 지역 숙원사업 해결 및 자치단체 특수시책 참여 - 정책사업 연계추진을 위한 연구개발 - 특성화된 사회공헌 프로그램 개발 및 실행 노력 ③ 사회적 기업 생산품 및 사회적 협동조합 생산품 구매 실적(1.0점)		

직 위	성 명	연 락 처
기획홍보팀장	박영명	239-1030
기획홍보팀	견종일	239-1035
총무회계팀장	김중훈	239-1040
총무회계팀	김병수	239-1043
공영자전거팀장	박근태	239-1150
공영자전거팀	이호일	239-1154
공영자전거팀	김지선	239-1185
김해지점장	이민욱	321-9001
김해지점	이호석	321-9001

지표명	지역사회 공헌활동	가 중 치	평가방법
		5	절대 4.0 목표대실적 1.0

I. 지표관리방향



II. 전기평가 지적사항 및 개선실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	비 고
문화행사, 봉사활동, 사회적 약자 지원 등 노력은 하고 있지만 예산편성 등 보다 체계적인 관리를 위한 사회공헌 운영계획을 수립할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> 고객서비스팀 자체 종합계획에 봉사 활동 전개 계획 수립 추진 	
<p>공단은 두바퀴 사랑의 봉사단 봉사활동, 사랑나눔 베품시장 수익금 기부, 소외계층 및 사회적 약자 지원을 통한 공익사업 등과 같은 CSR활동을 추진하고 있음. 다만, 다음과 같은 사항이 보완될 필요가 있음</p> <ul style="list-style-type: none"> CSR활동에 대하여 장기적인 목표를 설정하여 장단기 계획을 가지고 CSR활동을 체계적으로 운영할 필요가 있음 보다 다양한 CSR활동을 추가하여 사회적 책임을 높일 필요성이 있음 	<ul style="list-style-type: none"> 향후 고객서비스팀 자체 CSR 활동에 대하여 장기적인 목표를 설정하여 운영할 계획임 	

III. 세부평가내용별 2017년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	지역경제 공헌 및 활성화 노력
----------	------------------

1	경영수익의 지역사회 환원 등 지역경제 활성화를 위한 노력 및 성과
---	--------------------------------------

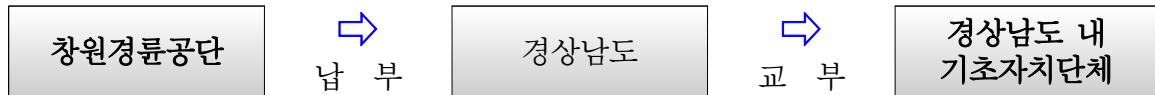
☐ 경륜(경정)사업을 통한 지방재정 기여

(단위 : 억원)

구 분	계	지 방 세		농특세	비 고
		레 저 세	지방교육세		
2017년도	407.7	254.8	102	50.9	농특세는 국세임

○ 레저세의 납부교부 절차 및 사용용도

- 납부 및 교부 절차



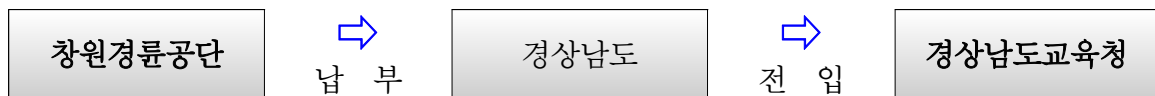
- 레저세 납부 근거 : 지방세기본법 제7조(지방세의 세목), 제8조(지방자치단체의 세목)
- 레저세 교부 근거 : 지방재정법 제29조(시·군 조정교부금)
- 기초자치단체의 조정교부금(레저세 포함) 사용용도

- 공공질서 및 안전, 교육, 문화 및 관광, 환경보호, 사회복지, 보건, 산업, 교통, 국토 개발 등의 용도로 사용

※ 증빙서류 참조 : 창원시 세입총괄표 및 세출총괄표

○ 지방교육세의 납부전입 절차 및 사용용도

- 납부 및 전입 절차



- 지방교육세 납부 근거 : 지방세기본법 제7조(지방세의 세목), 제8조(지방자치단체의
- 지방교육세 전입 근거 : 지방교육재정교부금법 제11조(지방자치단체의 부담)
- 경상남도교육청의 지방교육세 사용용도

- 학생상담활동 지원, 유아교육 및 특수교육 진흥, 교과용 도서 지원, 저소득층 토·공휴일 중식 지원, 학교폭력 예방 지원, 특성화고 기숙사 환경개선, 학교도서관 시설 개선 등

□ ‘중고자전거 직거래 장터’ 운영을 통한 가계부담 완화 및 자전거문화 확산

- 목 적 : 경륜장 내 중고자전거 직거래 장터 제공을 통한 편의제공, 가격 절충, 미거래 자전거 보관 등을 통한 자전거 구입비용 절감 및 자전거 문화 확산 등에 기여
- 시 행 : 매월 첫째 주 토요일 10:00 ~ 16:00, 2017년도 12회 개최
- 장 소 : 창원경륜장 내 자전거문화센터
- 거래방식 : 매매, 교환 등 당사자 자율거래
- 거래실적 : 2017년도 자전거 116대, 31,335천원 거래

□ 장애인 누비자 세차 일자리 제공을 통한 지역경제 활성화

- 추진개요 : 관내 사회복지시설과 협업하여 장애인들에게 일자리를 제공 및 시민들께 깨끗한 누비자를 제공하여 지역경제 활성화에 기여

○ 관련근거 : 진해장애인복지관과 양해각서 체결(2016. 2. 5)

○ 일자리 제공 현황

근로인원	근로시간	근무내용	장 소	비 고
16명	A조: 월~목 09:00~12:00 금 09:00~11:00 B조: 월~목 13:00~16:00 금 13:00~15:00	누비자 세차	진해장애인 복지관	

○ 일자리 제공 실적

- 참여인원/장소 : 연 112명/ 진해구청터미널
- 실 적 : 매주 월~금, 1,250대 누비자 세차

구분	계	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
참여(명)	112	8	4	4	4	4	4	4	16	16	16	16	16
세차(대)	1,250	90	60	60	60	60	60	60	160	160	160	160	160

□ 고령자 및 사회취약계층 누비자 배송정비 관련 일자리 제공

○ 고령자 고용실적

- 인 원 : 4명 - 기 간 : 2017. 2.13 ~ 11.30(10개월)
- 내 용 : 배송정비 기술이 축적된 고령자를 고용하여 업무효율성 제고 및 지역경제 활성화

○ 사회취약계층 공공일자리 제공 실적

- 인 원 : 4명(상·하반기 각 2명)
- 기 간 : 상반기(2017. 3. 1 ~ 6.30), 하반기(2017. 7. 1 ~ 10.31)
- 내 용 : 공공일자리창출 분야 누비자 배송정비 일자리 제공

□ 경륜선수들의 『장학금』 적립·기부 및 불우이웃돕기 성금 기탁

○ 장학금 적립·기부

- 명 칭 : 『사랑의 두 바퀴 장학금』
- 규 모 : 년 1,000만원(상·하반기 각 500만원)
- 적립방법 : 지역(창원·김해) 경륜선수들이 창원경주 출전 시 일정금액 자발적 적립
- 선수현황 : 총 82명(창원A 31, 창원B 12, 동창원 13, 김해A 16, 김해B 10)
- 수혜대상 : 지역 거주 불우 대학생(1인당 250만원)

○ 슈퍼특선(SS)급 경륜선수 3명 불우이웃돕기 성금 기탁

- 기탁자 : 정종진, 박용범, 성낙송
- 기탁금 : 1,000만원
- 기탁처 : 경남사회복지공동모금회

<p>창원·김해 경륜선수회, 장학금 500만원 전달</p> <p>기사입력 : 2018-01-18 07:00:00</p> 	<p>경륜선수 정종진·박용범·성낙송 이웃돕기 1000만원 기탁</p> <p>기사입력 : 2017-02-06 07:00:00</p> 
장학금 기부	불우이웃돕기 성금 기탁

□ 관내 유관기관 및 단체 자전거 지원

- 목 적 : 유관기관에서 실시하는 행사개최 시 경륜홍보용 자전거를 지원함으로써 건전경륜 정착과 경륜수익금의 사회환원을 위하여 홍보용 자전거 지원
- 지원단체 : 경남FC, 창원시축구협회, 경남종합사회복지관 등 127개 단체
- 지원대수/금액 : 352대 / 46,816,000원

2 지역 상권 활성화 노력

□ 지역 상권 활성화를 위한 지역제한(경남 및 창원시) 입찰에 따른 계약

- 계약건수 : 총 47건(공사 12, 물품 29, 용역 6)
 - 계약금액 : 4,531,590,237원
 - 주요계약현황 : 객장화장실 개선공사, 식재료(농수축산물) 구입, 선수 침구류세탁 등
- ※ 증빙서류 참조

□ 지역 내 영세 소상공인 경제활동 촉진을 위한 누비자 키오스크 홍보물 표출

- 관련근거 : 창원시 공보관-3663(2017. 3.27)호, 생태교통과-2536(2017. 3.27)호 및 관리운영파트-432(2017. 3.30)호
- 홍보업체 : 사회적 기업 및 비영리법인 등 15개사
- 홍보기간 : 1차 - 2017. 4월 ~ 2017. 9월, 2차 - 2017.10월 ~ 2018. 3월
- 홍보방법 : 누비자 키오스크 화면, 전 터미널 270개소 화면 순차적 표출



□ 창원시 소재 업체를 통한 창원 입소 경륜선수 자전거 수리, 부품·용품 구입

- 업체명 : 킹바이크(대표 강종철)
- 현 황 : 창원경륜장에 출전한 경륜선수들의 자전거 수리, 부품 및 용품 구입 등
- 회차/인원 : 2017년 총 48회차 / 1,227명
- 금 액 : 83,338,100원

□ 골목(시장)상권 활성화를 위한 온누리 상품권 구입

구입일자	적 요	구입금액	비 고
2017. 8.30	공단 창립기념 유공자 표창	350,000원	부 상
2017.12.22	종무식 유공자 표창	350,000원	부 상

세부평가내용 ② 지역의 사회·문화·환경·경제 등 발전을 위한 공익사업 추진

1 지역 숙원사업 해결 및 자치단체 특수시책 참여

□ 지방재정 확충으로 지역 숙원사업 해결 및 지방교육 활성화 기여

○ 2017년도 공단 납부 제세금 현황(농어촌특별세는 국세임)

(단위 : 억원)

합 계	지방세		농어촌특별세
	레저세	지방교육세	
408	255	102	51

○ 레저세 교부를 통한 기초자치단체의 각종 사업 해결에 기여

- 경남도 소재 기초자치단체의 공공질서 및 안전, 문화관광, 환경보호, 보건 및 사회복지, 산업, 교통, 국토개발 등 다양한 사업 및 특수시책에 기여

○ 지방교육세 전입을 통한 경상남도교육청의 다양한 교육정책에 기여

- 유아교육 및 특수교육 진흥, 저소득층 휴일 중식지원, 학교폭력예방, 학교도서관 개설 개선 등

□ 창원시 친환경 녹색교통수단 시민공영자전거 누비자 관리운영

○ 사업목적

자전거도로 인프라가 잘 구축된 이점을 활용하여 **친환경 대중생활교통수단으로 공공자전거를 도입 자전거 이용을 촉진함으로써 친환경 도시정책 구현**

○ 추진개요

- 2008.10.22 : 국내최초 무인대여 시민공영자전거 누비자 도입
- 2009.12.17 : 시민공영자전거 운영조례 제정
- 12.18 : 시민공영자전거 위수탁 협약체결(창원시와 공단)
- 2010. 1. 1 : 창원경륜공단 수탁 운영

○ 사업현황

구 분	현 황	비 고
터미널(키오스크)	275개소	· 키오스크, CCTV, 무인대여보관대
보 관 대	6,291개	· RF카드인식 자전거무인대여 · 반납 기능
자 전 거	3,932대	· 무인인식 RFID 태그 부착

○ 주요사업

- 누비자 운영시스템 관리(서버, 대여/반납, 결제 등), 회원 및 민원관리
- 누비자 배송 및 정비, 자전거 관리, 누비자 콜센터 운영

□ 자전거 문화 확산을 위한 자전거문화센터 사업 추진

○ 사업목적 : 자전거 교육, 전시, 홍보, 체험, 정비를 한 곳에서 해결할 수 있는 자전거종합문화공간을 시민에게 제공하고 자전거타기 활성화

○ 추진개요

- 2006.11. 2 : 창원시 대한민국 환경수도 선언
- 2008. 6.29 : 창원시 자전거문화센터 추진팀 구성
- 2008. 9. 5 : 창원시 자전거문화센터 개장

○ 시설현황

- 자전거 교육시설(주행코스 I, II와 자전거교실 I, II)과 부대시설로 구성
- 전시체험시설 : 홍보관, 전시관, 체험관, 추억의 자전거, 휴게실로 구성

○ 주요사업

- 자전거 교육, 자전거문화센터 소개, 자전거 정비소 및 이색자전거 체험관 운영

□ 창원시 2017년 시정운영방향(대한민국 문화관광 新거점 창출) 참여

○ 창원시의 대표적인 관광콘텐츠인 **진해 군항제 활성화**를 위한 누비자 총력 지원

- 군항제 기간 : 2017. 4. 1 ~ 4.10

- 지원 내용 : 군항제 거점지역에 누비자 설치, 누비자 이용 관광객의 편의를 위한 신속한 정비·수리 시스템 구축 등

○ 세계사격선수권대회와 함께하는 ‘2018년 창원방문의 해’ 적극 홍보

- 홍보방법 : 현수막 게첨, 경륜방송 및 누비자 키오스크 홍보동영상 상영, 전광판 게시, 누비자(자전거) 홍보물 첨부



○ 창원시 문화관광 거점 창출을 위한 문화기획자 양성교육 과정 창문(昌門) 수료

- 목 적 : 문화예술을 통해 새로운 창원을 만들고자 하는 문화기획자 양성

- 기 간 : 2017. 9. 7(목) ~ 11.30(목) 36시간

- 내 용 : 민·관·학 네트워크를 통한 창원문화 콘텐츠 개발

- 수 료 : 김상호(방송팀), 김성후(클린평가감사팀)

○ 창원교육지원청 여름방학 청소년 교육 재능기부

- 관련근거 : 관리운영-1042(2017.07.11)호

- 제 목 : “썩썩, 썩썩” 자전거안전하게 타기 교실 운영

- 대 상 : 창원시 소재 초등학교 학생(키 140cm 이상), 30명 이내

- 기 간

• 1차 : 7. 31 ~ 8. 1(10:00 ~ 12:00), 2차 : 8. 7 ~ 8. 8(10:00 ~ 12:00)



□ 경찰서 수사관련 각종 자료 요청

기 관 명	요청건수	주요 요청 내용	비 고
합 계	97		
창원중부경찰서	61	절도, 교통사고, 가출, 화재 등	CCTV 동영상, 개인정보 등
창원서부경찰서	14	절도, 점유이탈, 공연음란, 교통사고 등	
마산동부경찰서	6	절도, 교통사고, 준강간, 폭행	
마산중부경찰서	9	교통사고, 강도	
진해경찰서	5	절도, 교통사고	
대구지방경찰청	1	도박공간개설 위반	
부산동래경찰서	1	방화	

□ 누비자 키오스크(모니터)를 통한 각종 정책 홍보 실시

연 번	사 업 명	홍보기간	협조요청기관
1	2017년도 전기자동차 보급사업 공모	2.13 ~ 12.29	창원시
2	영세 소상공인 업체 광고	4.24 ~ 8. 6	창원시
3	2017년 창원 전국 해양레저스포츠제전 홍보	3.17. ~ 4. 9	창원시
4	제19대 대통령 선거일 공고	4.14. ~ 5. 9	창원시선거관리위원회
5	자전거 안전하게 타기 캠페인	연 중	창원시
6	통합광역시 추진 시정 홍보	연 중	창원시
7	2017년 생활자전거 타기 대행진	10.25 ~ 11.11	창원시
8	평창 동계올림픽 홍보(배너 및 동영상)	12. 6 ~ 12.31	창원시

2 정책사업 연계추진을 위한 연구개발

□ 창원시 자전거 이용 활성화 방안 연구(창원시정연구원)

- 창원시 자전거 이용 활성화를 위한 수원시정연구원과 공동세미나 개최
 - 개최일시 : 2017.12. 5(화)
 - 발 표 자 : 박기준(창원시정연구원 연구원) , 전상민(창원시정연구원 연구위원)
- 주요내용
 - 기후변화의 시대 대기오염 관심을 위한 노력으로 친환경교통수단 활성화
 - 창원시 자전거 이용여건 및 공공자전거 누비자의 이용실태
 - 창원시 자전거 관련 문제점 : 인프라 노후화, 시민의식, 지형적 한계점 등
 - 국내·외 자전거 발전 사례 : 전기 공공자전거, 주차장 없는 자전거, 스크린 자전거 등
 - 창원시 자전거 이용활성화를 위한 5대 추진전략
 - 자전거 인프라의 지속적 유지보수 강화 · 스마트 공영자전거 시스템 도입 시도
 - 스마트 사이클 체험관 설치 · 창원·수원 자전거 홍보물 공동 제작
 - 창원·수원 자전거 관련 이벤트 공동 개최



□ 누비자 배송의 문제점 해결을 위한 대량수송차량 ‘누비트라’ 도입

- 창원시 자전거 이용 활성화 방안 연구에서 드러난 문제점
 - 시민들은 누비자의 필요성을 공감하나 이용횟수는 지속적으로 감소 상태
 - 누비자 인프라의 노후화로 인한 시설 개선이 필요
 - 누비자 터미널(스테이션)의 연계성이 약할 경우 이용률이 저조
- 누비자 터미널간의 연계성 강화를 위한 대량수송차량 누비트라 도입
 - 기존 1톤 배송트럭으로 출퇴근시간 급증하는 누비자 이용을 담당하기 어려우므로 대형 수송차량(1회 84대까지 배송운반 가능)을 통한 동시 배송력 강화로 터미널간의 연계성을 강화하고 유사시 이동터미널 기능 수행 가능

○ 주요 추진사항

- 2016. 6.29 누비자 차량 개선 계획 수립
- 2017. 2. 7 **창원시 생태교통과와 특장차량 도입 타당성 협의**
- 2017. 3. 7 **특장차량 제작경험이 많은 경남소방본부 장비담당자와 면담 및 토의**
- 2017.12.14 누비트라 제작 완료에 따른 시연행사 실시



3 특성화된 사회공헌 프로그램 개발 및 실행 노력

□ 시민 공영자전거사업 추진을 통한 사회공헌

- 공영자전거사업은 공영자전거 누비자 관리운영 및 자전거문화센터 운영으로 구분
- 공영자전거 누비자의 사회공헌 기여도
 - **교통체증 감소, 대기오염 저감, 시민건강 증진 및 가계부담(교통비) 감소**
- 자전거문화센터는 시민과 청소년의 자전거교육, 생활자전거 체험 등을 무료로 제공
- 2017년도 공영자전거 주요사업 내역
 - 누비자 터미널의 확대 구축

(단위 : 개소, 개)

2017년말 (A=B+C)		2017 구축(B)						2016(C)	
		소계		터미널 신설		보관대 증설			
터미널수	보관대수	터미널수	보관대수	터미널수	보관대수	터미널수	보관대수	터미널수	보관대수
275	6,291	10	361	10	238	20	123	265	5,930

- 누비자 배송증대를 대량수송 특장차량(누비트라) 제작 : 1대
 - 제작기간 : 2017. 5월 ~ 11월(7개월)
 - 적재능력 : 누비자 84대(기존 차량은 최대 16대 가능)
- 누비자 이용횟수

구 분	연간 이용횟수	1일평균 이용횟수	비 고
2016	5,226,458	14,280	
2017	5,477,709	15,007	
증 감	251,251	727	

- 누비자 정비실적

(단위: 대, 건)

정비대수	정비실적	제동부	구동부	주행부	펑크	차체부	조향부	바구니외16여종
31,022	209,822 (100%)	72,234 (34.4%)	35,869 (17.1%)	19,234 (9.2%)	10,883 (5.2%)	5,422 (2.6%)	5,434 (2.6%)	60,746 (28.9%)

- 자전거 무료교육 38회 실시 : 1,276명 수강
- 자전거타기 초·중급과정 수료 : 16회 345명
- 재능기부, 자전거교실 등 5개 특별과정 실시 : 22회 931명
- 자전거 중고장터 거래실적 : 116대 31,335천원
- 브레이크 등 407건 자전거 무상 정비, 부품 교체 : 198건

□ 지역 자전거문화 조성을 위한 다양한 활동

- 경남사이클연맹 지원 : 연간 1,000만원
- 창원경륜공단 사이클팀 운영 : 지도자 1명, 선수 4명
- 경남지역 자전거문화 확산을 위한 ‘제14회 경남사랑 자전거대행진’ 실시
 - 일시/장소 : 2017.10.29(일) / 경남 진주시 진주문화예술회관 및 남강 둔치 일대
 - 참가자/지원 : 시민, 자전거 동호회원 등 1,500여명 / 1,000만원

□ 레포테인먼트 시설 및 클리닉센터 운영을 통한 건전레저문화 및 시민여가 향상

○ 레포테인먼트 주요시설 현황

계	종합 안내실	엔젤 놀이방	DVD 영화마을	적중 노래방	인터넷 플라자	아이넷 세상	다함줄 체험교실	고전 놀이	사이클 이발소	경륜 클리닉
12	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2

○ 레포테인먼트 시설 개선현황

- 어린이시설(엔젤놀이방, 아이넷세상)의 출입문 별도 설치로 방충 모니터와 분리
- 노래방 신곡 업그레이드, 최신 영화 선정 방영, 고전놀이 기구 지속교체 등
- 고객자문평가단 및 자체 설문조사를 통한 고객의견 수렴 및 반영

○ 클리닉센터 내 다함줄 체험교실 운영으로 건전레저문화 및 시민여가 향상

날 짜	강 좌 명	참여인원	비고	날 짜	강 좌 명	참여인원	비고
3.18	파벌돌 다육공예	20		4.28	캘리그래피 강좌	15	
4. 7	캘리그래피 강좌	15		6.24	다용도 트레이	20	
4.14	캘리그래피 강좌	15		7.15	모스공예	20	
4.21	캘리그래피 강좌	15		12. 9	치유명상체험프로그램	40	

□ 공단 시설물 개방을 통한 다양한 시민활동 지원

- 비경주일 피스타 무료개방을 통한 지역체육발전 및 학원스포츠 경기력 향상 도모
 - 운영실적

구 분	연인원	연일수	사용시기	주요내용	비 고
계	8,458	188	연중	경기력 향상 및 장소지원	
경륜선수	8,199	180	연중	지역별 경륜선수 훈련	
아마추어			연중	사이클 경기력 향상	
기타(대회등)	259	8	2, 4, 7, 8, 10월	각종 체육대회 장소지원	

- 주요 운영내용
 - 제46회 전국소년체전 경남대표 2차 선발전(2.28)
 - 제56회 경남도민체육대회(4.24)
 - 제98회 전국체육대회 경남대표 선발전(7.10)
 - 제23기 경륜선수 후보생 적응훈련(8.21 ~ 23)
 - 제35회 경남자전거연맹 회장배 사이클대회(10.12)
- 제37회 장애인의 날 행사 경륜장 시설 무료개방 지원
 - 일시/주관 : 2017. 4.18(화) 10:00 / 창원시장장애인총연합회
- 제3회 야생화전시회 개최
 - 일자/장소 : 2017. 4.21(금) ~ 4.23(일) / 자전거문화센터 및 주행교육장
 - 주 관 : (사)한국야생화협회 창원시의창지부
- 광복 72주년 경축음악회 시설 무료개방 지원
 - 일시/주관 : 2017. 8.15(화) 14:00~20:00/ 경상남도
- 생물테러 대비 대응 대규모 훈련장소 지원
 - 일자/주관 : 2017. 9.12(화)/ 창원시소방서

□ 다양한 사회봉사활동 및 시민단체 지원

- 두바퀴 사랑의 봉사활동
 - 사회적 공익가치 실현을 위한 사회복지시설 및 소외계층 방문 자원봉사 활동 및 생필품과 먹을거리 600천원 상당 지원

일 시	장 소	봉사인원	봉 사 활 동	비고
4. 06.	금강노인문화센터	15명	저소득계층 지역 노인대상 무료배식 및 도시락봉사	
10.18.	사립무료급식소	18명		
12.13.	사립무료급식소	18명		
계	3회	51명		

- 지역경륜선수(창원·김해)와 함께하는 ‘사랑나눔’ 봉사활동 추진
 - 일시/장소 : 2017. 5.28(일) 10:30 ~ 14:00 / 동보보육원
 - 참여인원 : 총 23명(경륜 선수, 선수지원팀 직원)
 - 주요활동 : 환경정비, 급식 활동, 먹을거리 및 생활용품 기부 : 1,000천원 상당

- 공단 및 노동조합이 함께하는 다양한 봉사활동

일 자	내 용	비 고
2. 3	김해시 쌀 65포대(200만원 상당) 기탁	노동조합
4. 5	삼원재가복지회관 삼계탕 150여 그릇 제공	
4. 19	진해 ‘해군의 집’ 도서 300여권 기증	
6. 29	마산회원구청 라면 200상자 기탁	
10. 27	지체장애인 합동결혼식 은수저 10벌(180만원 상당) 후원	
12. 23	의창구청 쌀 150포대 기증	
연 중	사회봉사단체 ‘꽃들에게 희망을’ 차량 제공	

□ 장외지점 소재지인 김해지역 봉사활동 전개

○ 대한적십자·김해재난대응봉사회와 함께하는 자전거 무상수리 서비스센터 운영

회 차	일 자	장 소	수리대수	비 고
계		6개소	575대	
제1회	4.23	외동 동성아파트	83대	
제2회	5.28	장유1동 서부건강지원센터	104대	
제3회	6.25	한림면 건강지원센터	95대	
제4회	10.22	봉황동 백조아파트	104대	
제5회	11.5	생림면 면사무소	73대	
제6회	11.26	장유 남명더라우아파트	116대	

○ 2017년 김해시 가야문화축제 10,000천원 지원

- 일시/장소 : 4. 7(금) ~ 4.11(화) / 대성동고분군, 수로왕릉, 수릉원 등 김해시 일원
- 주 관 : 김해시, (사)가야문화축제제전위원회
- 주요행사 : 김해줄땡기기, 수로왕행차, 마상무예, 가야촌 체험마을 등

○ 김해지역 소규모 행사지원을 통한 밀착형 지역사회 기여활동 전개

일 자	행 사 명	지원품목	금액(환산)	비 고
계	5건		1,800천원	
3. 24	장애극복 재활공예예술대전	300천원	300천원	
5. 7	부원동 경로위안잔치	선풍기	300천원	
5. 7	회현동 경로위안잔치	떡	300천원	
6. 22	노인복지회관 무료급식소 쌀 지원	쌀	600천원	
9. 10	김해시 청년연합회 체육대회	주전자	300천원	

3 사회적 기업 생산품 및 사회적협동조합 생산품 구매 실적(1.0점)

□ 구매실적

(단위 : 천원)

총 구매액(A)	소 계(B=C+D)	사회적기업 구매액(C)	사회적 협동조합 구매액(D)	구매비율(E=B/A)
7,133,062	68,938	68,938	-	0.00966

지표명	사회적 약자 배려	가중치	평가방법
		3점	절대 1.5, 목표대실적 1.5
지표정의	여성, 노인, 청소년, 신체장애자, 기타 생활 능력이 없는 사회적 약자를 위한 기회 제공 및 서비스 제공 활동, 기타 생활 개선을 위한 지원활동을 평가한다.		
세부평가내용	① 사회적 약자 관리시스템 - 유료시설의 무료·감면 수혜자수(금액) 확대 노력 및 성과 - 사회적 약자를 위한 프로그램 운영 실적 및 사후평가 - 봉사활동, 소외계층 지원 등 사회적 약자 지원 ② 사회적 약자 고용을 위한 노력과 실적 - 국가유공자(취업지원대상자), 고졸자 등 기능인재추천채용, 북한이탈주민, 다문화가정 등 사회적 약자 고용 노력 및 실적 ③ 장애인 의무고용(0.5점, 정량) ④ 중소기업제품 우선 구매(0.5점, 정량) ⑤ 중증장애인생산품 우선 구매(0.5점, 정량)		

직 위	성 명	연 락 처
총무회계팀장	김종훈	239-1040
총무회계팀	김병수	239-1043
총무회계팀	박상도	239-1041
고객서비스팀장	신재상	239-1070
고객서비스팀	김병온	239-1073
공영자전거팀장	박근태	239-1150
공영자전거팀	감민중	239-1156
김해지점장	이민욱	321-9001
김해지점	이호석	321-9001

지표명	사회적 약자 배려	가중치	평가방법
		3점	절대, 목표대실적

I. 지표관리방향

더불어 살아가는 공동체 구현



사회적 약자 일자리 제공 확대	다양한 사회봉사활동 전개	저소득층 및 소외계층 적극 지원	사회적 약자 생산품 우선 구매
---------------------	------------------	----------------------	---------------------

II. 전기평가 지적사항 및 이행실적 : 없음

전기평가 지적사항	이행실적	비 고
<p>공단은 두바퀴 사랑의 봉사단 봉사활동, 사랑나눔 베품시장 수익금 기부, 소외계층 및 사회적 약자 지원을 통한 공익사업 등과 같은 CSR활동을 추진하고 있음. 다만, 다음과 같은 사항이 보완될 필요가 있음</p> <ul style="list-style-type: none"> - CSR활동에 대하여 장기적인 목표를 설정하여 장단기 계획을 가지고 CSR활동을 체계적으로 운영할 필요가 있음 - 보다 다양한 CSR활동을 추가하여 사회적 책임을 높일 필요성이 있음 	<ul style="list-style-type: none"> 향후 고객센터팀 자체 CSR 활동에 대하여 장기적인 목표를 설정하여 운영할 계획임 	2017년도 윤리경영 지표의 지적사항임

III. 세부평가내용별 2017년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	사회적 약자 관리시스템
----------	--------------

1	유평시설의 무료·감면 수혜자수(금액) 확대 노력 및 성과
---	---------------------------------

☐ 무료·감면 수혜

- 누비자 이용료 국가유공자 50% 할인
 - 할인건수 : 285건
 - 할인금액 : 4,105,000원
- 이발소 장애인 할인 : 9,000원 → 7,000원(22.22%)

2

사회적 약자를 위한 프로그램 운영실적 및 사후평가

□ 사회소외계층을 위한 자전거 문화체험 참여프로그램 운영

- 추진목적 : 체험 기회 제공으로 자전거 이용문화 확산
- 참여대상 : 장애, 불우 청소년
- 교육내용 : 자전거 바로알기 이론교육, 안전하게 자전거타기, 이색체험자전거타기
- 참여실적 : 5회 / 88명
 - 장애학생 참여교실 : 3회 / 40명(명서중, 경남관광고, 장미어린이집)
 - 진해 희망원(고아원) : 2회 / 48명

□ 장애인 일자리 제공 업무협약

- 추진개요 : 관내 사회복지시설과 협업하여 장애인에게 일자리를 제공하고 시민들께 깨끗한 누비자를 제공
- 관련근거 : 진해장애인복지관과 양해각서 체결(2016. 2. 5)
- 참여인원/장소 : 연 112명 / 진해구청터미널

□ 인사규정 시행내규 채용 가산점 부여

- 인사규정 시행내규 제14조(시험의 합격결정)
 - ① 공개경쟁채용시험의 필기시험 합격결정에 있어서는 각 과목 만점의 40퍼센트 이상, 전 과목 총점의 60퍼센트 이상 득점한 자 중에서 **“별표 4”에 의한 부가점수를 가산한** 고득점자 순으로 선발예정 인원의 150퍼센트(소수점 이하는 절사. 단, 선발예정인원이 1명일 경우에는 2명)의 범위에 해당되는 사람에 대하여 시험성적 및 면접시험 응시자 수 등을 고려하여 합격자를 결정한다. 다만, **국가유공자등예우에관한법률 제34조의 규정에 해당하는 자가 응시한 경우에는 필기시험 각 과목별 득점에 “별표 4”에 의한 가산점을 가산한다.** <개정 2016. 6. 30, 2016. 9. 25>

○ [별표 4] 직원채용시험가산점수 (인사규정시행내규 제14조 관련)

구 분	세 분	가 산 점 수	비 고
취업 지원 대상자 등	국가보훈대상자 (독립유공자예우에 관한 법률 제16조, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조, 5·18민주유공자예우에 관한 법률 제20조, 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조에 의한 취업지원대상자 그리고 고엽제후유의증 등 환자지원에 관한 법률 제7조에 의한 고엽제후유의증 환자와 그 가족 등 관련 법령에 의한 지원 대상자)	관련 법령에 따라 각 전형별 만점의 10% 또는 5%	관련 법령에 따라 채용예정 대상자의 점수가 만점의 40% 미만인 과목이 있거나 점수로 환산할 수 없는 시험인 경우에는 적용하지 아니하며, 세부적인 사항은 관련 법령을 따른다.
장애인	장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조의 규정에 의한 장애인	필기시험 만점의 5%	
저소득층	국민기초생활법에 따른 기초생활보장 수급자	필기시험 만점의 5%	

3

봉사활동, 소외계층 지원 등 사회적 약자 지원

□ 다양한 사회봉사활동 및 시민단체 지원

- 두바퀴 사랑의 봉사활동 : 사회적 공익가치 실현을 위한 사회복지시설 및 소외계층 방문 자원봉사 활동 및 생필품과 먹을거리 지원(600천원)

- 봉사활동 추진실적

일 시	장 소	봉사인원	봉 사 활 동	비고
4. 06	금강노인문화센터	15명	저소득계층 지역 노인대상 무료배식 및 도시락봉사	
10.18	사림무료급식소	18명		
12.13	사림무료급식소	18명		
계	3회	51명		

○ 경남장애인 합동결혼식 물품 후원

- 일 자 : 2017.11. 1(수)
- 기부내용 : 제19회 경남장애인 합동결혼식 물품(은수저 10벌) 후원
- 기부금액 : 1,800천원(180천원 × 10벌)
- 기 부 처 : 사단법인 경상남도지체장애인협회

○ 지역경륜선수(창원·김해)와 함께하는 ‘사랑나눔’ 봉사활동 추진

- 일시/장소 : 2017. 5.28(일) 10:30 ~ 14:00 / 동보보육원
- 참여인원 : 총 23명(경륜 선수, 선수지원팀 직원)
- 주요활동 : 환경정비, 급식 활동, 먹을거리 및 생활용품 기부 : 1,000천원 상당

○ 공단 및 노동조합이 함께하는 다양한 봉사활동

일 자	내 용	비 고
2. 3	김해시 쌀 65포대(200만원 상당) 기탁	노동조합
4. 5	삼원재가복지회관 삼계탕 150여 그릇 제공	
4.19	진해 ‘해군의 집; 도서 300여권 기증	
6.29	마산회원구청 라면 200상자 기탁	
10.27	지체장애인 합동결혼식 은수저 10벌(180만원 상당) 후원	
12.23	의창구청 쌀 150포대 기증	
연 중	사회봉사단체 ‘꽃들에게 희망을’ 차량 제공	

□ 경륜선수들의 『장학금』 적립·기부 및 불우이웃돕기 성금 기탁

○ 장학금 적립·기부

- 명 칭 : 『사랑의 두 바퀴 장학금』 - 규 모 : 년 1,000만원(상·하반기 각 500만원)
- 적립방법 : 지역(창원·김해) 경륜선수들이 창원경주 출전 시 일정금액 자발적 적립
- 선수현황 : 총 82명(창원A 31, 창원B 12, 동창원 13, 김해A 16, 김해B 10)
- 수혜대상 : 지역 거주 불우 대학생(1인당 250만원)

○ 슈퍼특선(SS)급 경륜선수 3명 불우이웃돕기 성금 기탁

- 기탁자 : 정종진, 박용범, 성낙송 - 기탁금 : 1,000만원
- 기탁처 : 경남사회복지공동모금회

<p>창원·김해 경륜선수회, 장학금 500만원 전달</p> <p>기사입력 : 2018-04-18 07:00:00</p> 	<p>경륜선수 정종진·박용범·성낙송 이웃돕기 1000만원 기탁</p> <p>기사입력 : 2017-02-06 07:00:00</p> 
장학금 기부	불우이웃돕기 성금 기탁

☐ 김해시 노인복지회관 무료급식소 봉사활동 전개

- 봉사일자 : 2017. 4. 7(금) ~ 매주 1, 3, 5주차 금요일
- 장 소 : 김해시 봉황동 노인복지회관 무료급식소
- 주요내용 : 무료급식소 배식 및 청소지원 (일3명)
 - 연간 참여인원 : 21회 63명(상근직, 발매원, 매표원 등)
 - 2017. 6.22(목) : 쌀(백미 20kg 20포대) 지원행사 진행

☐ 김해지역 연말 소외계층 물품지원

- 김해지역 연말 소외계층 대상 생필품 지원
- 주민센터와의 협조를 통한 소외계층 명단접수 및 물품지원
 - 지원일시 : 2017.12. 8(금) - 지원품목 : 1,600천원 상당의 생필품(라면)
 - 지원대상 : 김해시 생림면, 상동면 소재 저소득, 기초수급자 50명
- 김해지역 소규모 행사지원을 통한 밀착형 지역사회 기여활동 전개

일 자	행 사 명	지원품목	금액(환산)	비 고
계	5건		1,800천원	
3. 24	장애극복 재활공예예술대전	300천원	300천원	
5. 7	부원동 경로위안잔치	선풍기	300천원	
5. 7	회현동 경로위안잔치	떡	300천원	
6. 22	노인복지회관 무료급식소 쌀 지원	쌀	600천원	
9. 10	김해시 청년연합회 체육대회	주전자	300천원	

세부평가내용 ② 사회적 약자 고용을 위한 노력과 실적

1

국가유공자, 고졸자 등 기능인재추천채용, 북한이탈주민, 다문화가정 등 사회적 약자 고용 노력 및 실적

☐ 장애인 누비자 세차 일자리 제공

- 추진개요 : 관내 사회복지시설과 협업하여 장애인에게 일자리를 제공하고 시민들에게 깨끗한 누비자를 제공
- 관련근거 : 진해장애인복지관과 양해각서 체결(2016. 2. 5)
- 일자리 제공 현황

근로인원	근로시간	근무내용	장 소	비 고
16명	A조: 월~목 09:00~12:00 금 09:00~11:00 B조: 월~목 13:00~16:00 금 13:00~15:00	누비자 세차	진해장애인 복지관	

○ 일자리 제공 실적

- 참여인원/장소 : 연 112명 / 진해구청터미널
- 실 적 : 매주 월~금, 1,250대 누비자 세차

구분	계	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
참여(명)	112	8	4	4	4	4	4	4	16	16	16	16	16
세차(대)	1,250	90	60	60	60	60	60	60	160	160	160	160	160

☐ 고령자 및 사회취약계층 누비자 배송정비 관련 일자리 제공

○ 고령자 고용실적

- 인 원 : 4명
- 기 간 : 2017. 2.13 ~ 11.30(10개월)
- 내 용 : 배송정비 기술이 축적된 고령자를 고용하여 업무효율성 제고 및 지역경제 활성화

○ 사회취약계층 공공일자리 제공 실적

- 인 원 : 4명(상·하반기 각 2명)
- 기 간 : 상반기(2017. 3. 1 ~ 6.30), 하반기(2017. 7. 1 ~ 10.31)
- 내 용 : 공공일자리창출 분야 누비자 배송정비 일자리 제공

☐ 2017년 공영자전거 누비자 성수기 배송(운전)·정비원 인력운영 계획 : 배송 정비파트-69(2017. 2. 1)

- 채용공고 : 제2017-3호(2017. 2.16)
- 접수 수 : 2017. 2.22 ~ 24
- 서류전형 : 2017. 3. 2
- 면접시험 : 2017. 3. 9
- 2017년 제2회 무기계약 및 기간제근로자 심의위원회 : 2017. 3.15
- 채용인원 : 고졸자 15명, 2017. 3.20 인사발령

세부평가내용 ③	장애인 의무고용(0.5점 정량)
----------	-------------------

☐ 장애인 고용실적

(단위 : 명)

구 분	계	6월	12월	득 점
상시근로자 수(Y)	670	354	316	0.5점
장애인근로자 수(X)	22	12	10	

- 평가산식 : $X / Y \times 100\%$, $X \geq [Y \times 3.0\%] \rightarrow 0.5\text{점}$

- 평가결과 : $22 \geq [670 \times 3.0\%] = 22 \geq 20.1$

세부평가내용 ④	중소기업제품 우선 구매(0.5점 정량)
----------	-----------------------

☐ 2017년 구매실적

(단위 : 백만원)

구 분	총구매액	중소기업제품 구매액	구매비율
물품, 용역, 공사	7,402,891	7,337,581	99.1%

세부평가내용 ⑤	중증장애인생산물품 우선 구매(0.5점 정량)
----------	--------------------------

☐ 2017년 구매실적

(단위 : 천원)

구 분	총구매액	중증장애인생산물품 구매액	구매비율
물 품	6,742,689	95,051	1.4%

지표명	친환경 경영	가중치	평가방법
		2점	절대 1.5, 목표대실적 0.5
지표정의	쾌적한 환경에서 생활할 권리 보장을 위해 환경보전 및 환경오염을 축소하고 방지하기 위한 노력 및 성과를 평가한다.		
세부평가내용	① 친환경 경영 추진노력 - 친환경 경영 실행을 위한 시스템 구축 및 운영 여부 - 에너지 절감 목표 계획 수립의 적정성 - 환경개선, 에너지 절감, 대체에너지 사용노력 및 성과 ② 친환경·녹색제품 활용 및 구매 등의 노력 ③ 녹색제품 우선구매 실적(0.5점, 정량) ④ 친환경 녹색경영 노력 - 친환경 녹색공간(공원) 조성 - 친환경 녹색교통수단 인프라 구축 및 이용 활성화 - 그린자전거 문화 확산 및 지원		

직 위	성 명	연 락 처
시설관리팀장	박대성	239-1050
시설관리팀	유운석	239-1053
총무회계팀장	김종훈	239-1040
총무회계팀	김병수	239-1043
공영자전거팀장	박근태	239-1150
공영자전거팀	박세상	239-1152

지표명	친환경 경영	가중치	평가방법
		2점	절대 1.5 목표대실적 0.5

I. 지표관리방향

쾌적한 환경, 깨끗한 도시 조성

시설환경 개선으로
에너지 절감

친환경 녹색공원
조성 노력

시민 자전거타기
교육의 지속 실천

누비자 활성화로
환경오염 예방

II. 전기평가 지적사항 및 개선실적

전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적	비 고
자전거문화센터 앞 녹지공간 조성하고, 조경수 및 화단의 유지관리 활동 수행, 자전거 주행교육장에 음향장비를 설치하여 음악공원화 사업을 추진하는 등 친환경 녹색공간 조성을 위해 노력하고 있으나 녹색건축물조성지원법 및 녹색건축 인증을 참조하여 경륜장의 녹색건축 인증을 위해 노력할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> 중장기적으로 검토후 반영 계획 녹색건축인증을 위해서 에너지효율, 물순환관리, 실내환경, 생태환경 등의 정비 필요 예산이 과다하게 투입될 가능성이 높아 지속적인 검토가 필요 	2017년 지표 공공성 증진 노력 삭제로 이동

III. 세부평가내용별 2017년도 추진실적 및 성과

세부평가내용 ①	친환경 경영 추진노력
----------	-------------

1 친환경 경영 실행을 위한 시스템 구축 및 운영 여부

☐ 시민공영자전거 누비자 운영시스템 운영

- 도 입 : 2008.10월 국내 최초 무인대여 공영자전거 누비자 탄생
- 사업목적 : 자전거도로 인프라가 잘 구축된 이점을 활용하여 친환경 대중생활교통 수단 공공자전거를 도입, 자전거 이용을 촉진함으로써 친환경 도시정책 구현

○ 시설 및 장비현황

구 분	현 황	비 고
터미널(키오스크)	275개소	• 키오스크, CCTV, 무인대여보관대
보 관 대	6,291개	• RF카드인식 자전거무인대여·반납 기능
자 전 거	3,932대	• 무인인식 RFID 태그 부착
차 량 (배송 및 시스템정비)	23대	• 트럭 : 20대(시스템 관리1, 누비자 배송19) • 승용 : 3대(경차 2대, 전기차 1대)
누비자 운영센터	1개소	• 누비자 상황실(265㎡)
누비자 중앙센터	1개소	• 배송 및 정비센터, 자전거보관소(833.6㎡, 지상 2층)

- 인력현황

(단위 : 명)

구 분	합계	일반직	연 봉 계약직	무기계약직				
				소 계	배송	정비	상담	시스템
성수기	83	7	3	73	46	13	6	8
비수기	63	7	3	53	30	9	6	8

※ 배송·정비 인력은 비수기, 성수기로 구분 예산 범위 내에서 탄력적으로 운용

- 예산현황

(단위 : 백만원)

계	사 업 예 산										자본예산 (자산취득)
	소 계	인건비	퇴직 급여	일 반 운영비	재료비	복 리 후생비	수 선 유지비	동력비	위 탁 관리비	기 타	
5,070	4,904	2,995	241	636	19	422	277	108	87	119	166

□ 자전거문화센터 운영

- 목 적 : 자전거 관련 교육, 전시, 홍보, 체험, 정비를 한 곳에서 해결할 수 있는
자전거 종합문화공간을 시민에게 제공하고 자전거타기 활성화 선도
- 자전거 교육시설 현황

구 분	규모(㎡)	주요구성	기능
자전거 교실 I	170	120좌석, PDP, 빔프로 젝트, 자전거분해도	• 전문강사가 자전거 이론, 법규, 안전 등을 시청각 교육 기자재 등을 활용하여 체계적으로 교육하는 실내교육장
자전거 교실 II	260	27좌석, 교통안전 표지판, 거치대	• 주행교육장으로 연결돼 있어 실전 야외 교육장으로 안전법규 등 교육실시
주 행 교육장 I	4,430	주행로(신호등, 표지판 횡단보도), S형 코스, 십자교차로	• 자전거정책 전문가의 검증을 거쳐 설계된 자전거도로 표지판, 신호등, 횡단보도를 갖춘 국내 최대의 자전거 주행 전문 교육장 • 수목, 잔디 등 조경과 어우러진 친환경 주행로
주 행 교육장 II	3,000	주행로 길이 934m, 노폭 2.4m,	• 경륜장 시설을 활용하여 전국 유일의 Uphill과 Downhill을 구비한 창원시만의 독특한 주행교육장
교육생 휴게실	150	개인사물함, 탁자, 쇼파, 대형TV 등	• 교육생 쉼터 공간 제공
자전거 보관소	452	교육용 145대 (초급95, 중급 50)	• 교육용 자전거 보관

○ 자전거 교육과정 개설

(단위 : 일, 명, 시간)

과 정		교육대상	교육기간	교육인원	교 육 내 용		교 육 시 간		
					이 론	실 기	계	이론	실기
생 활 반 (창원)		초보자	16	30	자전거 바로알기 기초질서/간단정비 누비자 이용방법	자전거 배우기 누비자 이용 자전거 도로이용	32	4	28
직장인반		초보자	8	30	자전거 바로알기 누비자 이용방법	자전거 배우기 누비자 이용	16	2	14
중 급 반		중급자	8	25	자전거구조 기능 자전거 정비기초 올바른 도로주행	MTB 시내주행 누비자 시내주행 도로주행 실제	16	2	14
생 활 반 (마산/진해)		초보자	12	30	자전거 바로알기 기초질서/간단정비 누비자 이용방법	자전거 배우기 누비자 이용 자전거 도로이용	24	4	20
특별 과정	청소년 (체협반)	초·중·고 학 생	매주 금	30	자전거 바로알기 자전거 기초질서	자전거 견학 안전한 자전거이용	3	1	2

□ 중장기 시설환경 관리 계획 수립

○ 노후 시설물 리모델링 강화

- 노후한 고객용 화장실 연차적 환경 개선
- 고객용 TV모니터 연차적 교체
- LED조명등 연차적 교체
- 노후한 냉각탑 12개소 교체
- 경정수신을 위한 공간 조성
- 무정전 전원장치(UPS) 교체
- 공공기간 온실가스 목표관리제 참여

○ 복합 문화타운 조성 계획

- 관람석 개선 사업 시행
 - 객장 관람석 일부 테이블 좌석으로 교체 개선
- 휴식 할 수 있는 녹지 공간 조성
 - 공단의 공원화 일환으로 부지 내 조경수 식재 및 녹지 공간 확보

□ 전문 청소용역 업체를 통한 환경미화

○ 청소 면적 : 연면적 42,339㎡, 부지 52,879㎡

○ 청소 지역 : 복도, 화장실, 필드 및 피스타, 옥외 주차 공간, 김해지점

○ 용역업체 선정절차 및 관리

- 합리적인 근무시간 탄력적 운영으로 예산절약
- 미화원 근무인원 : 34명(남 5, 여 29)

○ 주요작업내용

- 옥외 배수로 정비 : 년 4회 실시
- 복도, 사무실 왁스 작업 : 년 2회 실시
- 필드 및 피스타 청소 및 물청소 : 격주 실시 등

□ 조경수의 원활한 생장을 위한 연중 유지관리 작업

○ 공 사 명 : 조경수 유지관리 작업

○ 공사기간 : 2017년 연중

○ 개 요

- 부지 내 화단 예초작업, 제초작업, 관목전정
- 회양목 고사부위 굴취 후 보식작업
- 조경수 약제 살포 및 목재 파고라 방부도색 작업

2 에너지 절감 목표 계획 수립의 적정성

□ 에너지 절감 계획 수립

- 파리기후변화협약으로 195개국에 온실가스 감축의무 부여
 - 우리나라의 경우 2030년 배출전망치 대비 37% 감축목표 설정
- 에너지 신산업육성 등 온실가스 감축을 새로운 국가성장 동력으로 장착
- 화석연료 위주의 에너지 다소비 경제구조에서 저탄소 경제체제로 이행

□ 에너지 절감 목표

- 「공공부문 온실가스·에너지 목표 관리운영 등에 관한 지침」에 따라 07~09년 3개년 온실가스 배출량 평균대비 2020년까지 30% 절감 목표
- 세부목표 : 22%(16년) → **24%(17년)** → 26%(18년) → 28%(19년) → 30%(20년)

3 환경개선, 에너지 절감, 대체에너지 사용 노력 및 성과

□ 에너지 절감을 위한 환경개선

- 2층 서편홀 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 설치
 - 수·목 경정시행 중 2층 서편홀의 개방적 구조로 인한 냉·난방 효율 증대를 위해 관람석 출입구 패브릭 전동셔터 설치
 - 쾌적한 관람환경 조성 및 냉·난방효율 증대를 도모
 - 2층 서편홀 W2, W3 관람석 출입구 2개소 패브릭 전동셔터 설치
 - 출입구 2개소 폭 2.97M, 높이 2.83M
 - 관람석과 개방된 통로를 차단, 냉·난방효율 증대
- 2층 출입문 개보수공사
 - 노후 출입문 개선을 통해 냉·난방 시 에너지 낭비를 예방하고 고객 편의를 도모
 - 공 사 명 : 2층 출입문 개선공사
 - 공사기간 : 2017. 8.14 ~ 9.10
 - 동서남북 주요 출입문 출거 4개
 - 기타 철거공사 및 부대공사
 - 양개형 자동문 설치 4개소, 노후 출입문 안전강화도어 교체 28개
- LED 등기구 교체
 - 정부의 에너지 이용합리화 추진지침 적극 동참
 - 2020년 에너지 절감 목표 100% 달성을 위해 노후 조명기기를 효율 높은 LED조명으로 지속 교체를 추진하여 에너지 효율 향상 및 녹색산업 육성 유도
 - 추진실적
 - 5층 경륜홀 형광등기구(36W*3) 철거 후 평판형 LED조명(40W) 교체
 - 5층 경륜홀 다운라이트 형광램프철거, 별브형 LED램프(10W) 91개 교체
 - 2층 고객화장실(4개소) 형광램프(32W*2) 철거, 직관형 LED램프(17W*2) 58개 교체
 - 가로등 메탈할라이드램프(175W) 철거, 별브형 LED램프(60W) 40개 교체
- 객장 내 화장실 개선 공사
 - 객장 고객용 화장실 리모델링에 따른 고효율 전등 설치
 - 사업개요
 - 기존 저효율 등기구 철거 및 기구류 철거, 철거에 따른 배관, 배선공사,
 - 고효율 LED 등기구 설치공사 등

- 출주문 네온 보수 및 고압반 계전기 교체
 - 전기안전관리 효율성 확보를 위한 개선
 - 사업개요
 - 기존 출주문 네온 보수 및 안정기 교체, 수배전반 내 고압 계전기 교체
 - 누전 차단기 교체 4개소 등
- 김해지점 전등 보수
 - 경륜 고객들의 관람환경 개선 및 고객만족도 제고
 - 작업개요
 - 전등램프 교체 408개소, 안정기보수 49개소,
 - 전등, 전열 누전 보수 2개소, 누전차단기 교체 3개소 등
- 경기장 조명등 램프 교체
 - 경기장 투광등 및 안정기 교체로 원활한 경기를 진행할 수 있는 조도 제공
 - 작업개요
 - 경기장 투광등 교체 40개소, 1KW 투광등 안정기 교체 4개소
 - 투광등 교체 2개소, 조명등 에이밍 등
- LED 조명등 교체공사
 - 공공기관 에너지 이용 합리화 추진에 근거하여 교체, 등기구의 효율성 확보
 - 사업개요
 - 5층 저효율 조명등 FPL36W/3 등기구 철거 및 다운라이트 철거
 - 2층 데크 가로등 메탈 안정기 및 175W 램프 철거
 - 고효율 LED 조명등 256개 교체

□ 에너지 절감 현황

- 2017년 에너지절감 목표
 - 2007년 ~ 2009년까지 3년 평균 사용량 대비 24% 이상 절감 목표
 - 3년 평균 사용량 : 1049.9TOE, 절감목표 : 252TOE 이상
 - 2007년 ~ 2009년 대비 에너지 사용 요금 절감목표 : 180,000천원
- 2017년 에너지 절감 실적(2007~2009년 대비 140,000천원 정도 절감)

(단위 : toe, %)

구 분	2007~2009년			2017년		
	계	가스	전기	계	가스	전기
사용량	1,049.88	304.67	745.21	807.51	215.89	591.62
절감비율				△23.09	△29.14	△20.61

- 누비자 이용현황 및 에너지절감 효과(분석)

구 분	2016년	2017년	비 고
이용횟수(회)	5,226,458	5,477,709	· 운행거리 : 평균주행속도 15km/h 적용 · 에너지절감 : 연비 10km/ l 당 · 2016년 1,400원, 2017년 1,400원 적용 · 자동차 평균 이산화탄소 배출량 - 210g/km
1회 평균 이용시간(분)	20	20	
운행거리(km)	26,132,290	27,388,545	
에너지절감(천원)	3,658,521	3,834,396	
CO ₂ 감축(톤)	5,488	5,752	

☐ 에너지 절감 사용 노력

○ 냉·난방 시간 탄력적 운영

- 외부기온에 따라 냉온수기 및 냉동기 가동시간을 탄력적으로 운용
- 경주일 경기장조명 점등대수 조정
 - 광명, 부산경주시 1KW 조명 최대 60등, 2KW 조명 10대 소등
- 국가 온실가스 종합관리시스템을 통한 온실가스·에너지 목표관리제 참여
 - 환경부 주관 공공부문 온실가스·에너지 목표관리제를 통해 에너지 절감
 - 이행목표 및 실적관리, 에너지사용에 관한 데이터 구축
 - 매년 1월 이행계획 수립, 3월 이행결과보고서 제출, 매월 에너지 사용량 제출

○ 실내 냉·난방 운영기준 준수

- 하절기 26℃ 이상, 동절기 20℃ 이하 유지
- 개인용 난방기기 사용금지 및 불필요한 야근 및 휴일근무 자제 유도

○ 전등 및 조명등 탄력적 운영

- 경주일 경기장 조명 점등대수 조정
 - 광명, 부산경주시 1KW 조명 최대 60등, 2KW 조명 10대 소등
 - 자연광을 적극 활용하여 일조량에 따라 탄력적 운영
 - 한 달 평균 2,880kwh의 전력사용량 절감

○ 행태 개선을 통한 에너지 절감

- 실내 냉·난방 운영기준 준수 : 하절기 26℃ 이상, 동절기 20℃ 이하 유지
- 홍보 포스터 및 전광판을 통한 에너지 절약 홍보
- 객장 안내 전광판 홍보문구 게시 : 동절기 20℃ 이하, 하절기 26℃ 이상 유지
- 에너지 절약 담당자의 공공기관 에너지절약 교육 참여
- 개인용 난방기기 사용금지, 발견 시 압수조치 - 불필요한 야근 및 휴일근무 자제 유도

☐ 누비자 터미널 키오스크 전기절약 감지센스 시범운영

○ 추진목적 : 24시간 켜져 있는 키오스크 모니터에 감지센스를 설치하여 전기절약 및 장비 수명연장 기대

○ 추진개요

- 대상터미널 : 북면 족욕체험장 터미널
- 테스트 실시결과
 - 2016.12월 102kW 대비 2017. 2월 71kW 전력 소비로 31kW 절약
 - 절약금액 : 31kW × 110원 = 3,410원

○ 45개소 터미널 시범 가동

세부평가내용 ②	친환경·녹색제품 활용 및 구매 등의 노력 및 성과
----------	-----------------------------

☐ 녹색제품 활용 및 구매

(단위 : 대(개), 천원)

제품명	구매수량	구매금액	활 용
계		150,552	
TV모니터	50	36,648	에너지 효율향상 및 녹색산업 유도
에어컨	1	2,581	
컴퓨터, 노트북	91	83,120	
모니터	90	20,160	
프린터기	1	495	
형광램프	60	1,920	
등기구	62	5,628	

○ LED 조명등 교체

- 공공기관 에너지 이용 합리화 추진에 근거하여 교체, 등기구의 효율성 확보
- 고효율 LED 조명등 122개 교체

세부평가내용 ③	녹색제품 우선구매 실적(0.5점, 정량)
----------	------------------------

□ 녹색제품 우선구매 실적

(단위 : 천원)

년도	총구매(일반+친환경구매)(A)		친환경구매(B)		비율(% , A/B)	
	수 량	금 액	수 량	금 액	수 량	금 액
2017	923	310,246	357	151,542	38.7	48.8

세부평가내용 ④	친환경 녹색경영 노력
----------	-------------

1 친환경 녹색공간(공원) 조성

□ 조경수 유지관리 작업

○ 조경수의 원활한 성장을 위한 연 중 유지 관리 작업

- 공 사 명 : 조경수 유지관리 작업
- 공사기간 : 2017년 연중
- 개 요
 - 부지 내 화단 예초작업, 제초작업, 관목전정
 - 회양목 고사부위 굴취 후 보식작업
 - 조경수 약제 살포 및 목재 파고라 방부 도색 작업

□ 낙엽교목 전정 작업

○ 부지 내 낙엽교목의 마른 가지 등 생육장애 요인을 제거하여 원활한 성장 도모

- 공 사 명 : 낙엽교목 전정 작업
- 공사기간 : 2017. 2.27 ~ 3.10
- 개 요
 - 공단 부지 내 낙엽교목 전정 작업
 - 메타쉐콰이어 외 17종, 388주 낙엽교목 전정

□ 자전거 주행교육장 친환경 음악공원 조성 및 관리

- 조성목적 : 주행교육장 일원 나무그늘 휴식공간을 찾는 시민들에게 다양한 장르의 음악을 들려줌으로써 정서적 안정감 및 힐링 공간 제공
- 조성내용 : 음향장비 1식 설치, 컬럼 스피커 12대, 스피커 폴 2식 설치 및 주변 수목 및 화단 환경 관리

2 친환경 녹색교통수단 인프라 구축 및 이용 활성화

□ 친환경 녹색교통수단 인프라 구축

○ 시민공영자전거 누비자 운영

- 도입 : 2008.10월 국내 최초 무인대여 공영자전거 누비자 탄생
- 사업목적 : 자전거도로 인프라가 잘 구축된 이점을 활용하여 친환경 대중생활교통수단 공공자전거를 도입, 자전거 이용을 촉진함으로써 친환경 도시정책 구현

- 시설 및 장비현황

구 분	현 황	비 고
터미널(키오스크)	275개소	· 키오스크, CCTV, 무인대여보관대
보 관 대	6,291개	· RF카드인식 자전거무인대여 · 반납 기능
자 전 거	3,932대	· 무인인식 RFID 태그 부착
차 량 (배송 및 시스템정비)	23대	· 트럭 : 20대(시스템 관리1, 누비자 배송19) · 승용 : 3대(경차 2대, 전기차 1대)
누비자 운영센터	1개소	· 누비자 상황실(265㎡)
누비자 중앙센터	1개소	· 배송 및 정비센터, 자전거보관소(833.6㎡, 지상 2층)

- 인력현황

(단위 : 명)

구 분	합계	일반직	연 봉 계약직	무기계약직				
				소 계	배송	정비	상담	시스템
성수기	83	7	3	73	46	13	6	8
비수기	63	7	3	53	30	9	6	8

※ 배송 · 정비 인력은 비수기, 성수기로 구분 예산 범위 내에서 탄력적으로 운용

- 예산현황

(단위 : 백만원)

계	사 업 예 산										자본예산 (자산취득)
	소 계	인건비	퇴직 급여	일 반 운영비	재료비	복 리 후생비	수 선 유지비	동력비	위 탁 관리비	기 타	
5,070	4,904	2,995	241	636	19	422	277	108	87	119	166

- 누비자 터미널 현황

(단위 : 개소, 개)

구분	계		성산구		의창구		마산합포구		마산회원구		진해구	
	터미널수	보관대수	터미널수	보관대수	터미널수	보관대수	터미널수	보관대수	터미널수	보관대수	터미널수	보관대수
2017.12.31	275	6,291	86	2,072	93	2,074	20	457	29	687	47	1,001
2017 구축	10	361	3	178	1	53	2	40	2	50	2	40
2016.12.31	265	5,930	83	1,894	92	2,021	18	417	27	637	45	961

- 2017년 신설 누비자 터미널 10개소 현황

(단위 : 개)

연번	터미널명	보관대수	설치지역	설치일	비 고
계		238			
1	봉암동 경남은행 맞은편	25	마산회원구	1.30	
2	사파동 주택지 공영주차장	23	성산구	1.30	
3	정우상가 앞	25	의창구	1.30	
4	진해 덕산동 주민센터	20	진해구	1.30	
5	현동초등학교 앞	20	마산합포구	1.30	
6	메트로시티 2단지 북측	25	마산회원구	9.11	
7	삼귀해안(스타벅스 앞)	30	성산구	9.11	
8	성산스포츠센터	30	성산구	9.11	
9	진해시외버스터미널 옆	20	진해구	9.11	
10	현동농협 앞	20	마산합포구	9.11	

- 2017년 증설 보관대 현황 : 터미널 20개소

(단위 : 개소, 개)

구분	터미널 수	보관대 수					
		계	성산구	의창구	마산합포구	마산회원구	진해구
계	20	123	95	28	-	-	-
상반기	10	55	47	8			
하반기	10	68	48	20			

- 이설 터미널 3개소 현황

연번	기존 장소	이전 장소	이전 사유
1	봉림휴면시아	봉림동 주민센터	시민 접근성 및 유동인구가 많은 장소로 이전으로 누비자 이용 활성화 제고
2	마산종합운동장	종합운동장 사거리	
3	중앙동 주민센터	창원호텔 사거리	

○ 자전거문화센터 운영

- 목 적 : 자전거 관련 교육, 전시, 홍보, 체험, 정비를 한 곳에서 해결할 수 있는 자전거 종합문화공간을 시민에게 제공하고 자전거타기 활성화 선도

- 자전거 교육시설 현황

구 분	규모(㎡)	주요구성	기능
자전거 교실 I	170	120좌석, PDP, 빔프로젝트, 자전거분해도	• 전문강사가 자전거 이론, 법규, 안전 등을 시청각 교육 기자재 등을 활용하여 체계적으로 교육하는 실내교육장
자전거 교실 II	260	27좌석, 교통안전 표지판, 거치대	• 주행교육장으로 연결돼 있어 실전 야외 교육장으로 안전법규 등 교육 실시
주 행 교육장 I	4,430	주행로(신호등, 표지판 횡단보도), S형 코스, 십자교차로	• 자전거정책 전문가의 검증을 거쳐 설계된 자전거도로 표지판, 신호등, 횡단보도를 갖춘 국내 최대의 자전거 주행 전문 교육장 • 수목, 잔디 등 조경과 어우러진 친환경 주행로
주 행 교육장 II	3,000	주행로 길이 934m, 노폭 2.4m,	• 경륜장 시설을 활용하여 전국 유일의 Uphill과 Downhill을 구비한 창원시만의 독특한 주행교육장
교육생 휴게실	150	개인사물함, 탁자, 쇼파, 대형TV 등	• 교육생 쉼터 공간 제공
자전거 보관소	452	교육용 145대 (초급95, 중급 50)	• 교육용 자전거 보관

- 자전거 전시·체험·정비시설 현황

구 분	면적(㎡)	주요구성 및 기능
홍보관	72	• 자전거 역사와 문화 기록 홍보 • 자전거의 변천사를 볼 수 있는 초기 자전거모델(60/100축소) 제작전시 • 자전거 영웅의 족적·풋 프린팅 등 4종 전시 • 유리자전거, 미니어처 등 설치
전시관	115	• 자전거 보급 확산을 위해 국내 유명업체 다양한 자전거 전시 • 전시대수 : 37대(삼천리 16, 알톤 18, TARA 2, 6인승 텐덤 자전거 1대)
체험관	66	• 어른, 청소년, 어린이 등 다양한 계층이 체험할 수 있도록 구비 • 경륜 체험 자전거 2대, 자가발전기 2종, 이색 체험 자전거 19대
추억의자전거	16	• 테마별 추억의 자전거 전시(우편배달부 자전거 등 6종)
자전거정비소	66	• 콤프레샤, 정비공구 등 각종 장비를 갖춘 무상 정비 수리센터 • 튜브, 타이어 등 각종 부품 확보, 교체 수리
바이크라운지	72	• 자전거문화센터 방문객 휴게실 • 커피음료자판기, PDP, 도서 및 잡지 구비 등

- 2017년도 자전거문화센터 시설 보강 및 환경정비

- 이색체험자전거 보강 : new트윈바이크 등 3종 구입 . 기존 2대 정비
- 자전거문화센터 노후 바닥 페인트 도색 환경정비

○ 친환경 전기자동차 1대 및 충전소 2대 설치 운영

□ 친환경 녹색교통수단 이용 활성화 노력

○ 누비자 운영을 통한 실적

- 누비자 이용현황 및 에너지절감 효과(분석)

구 분	2016년	2017년	비 고
이용횟수(회)	5,226,458	5,477,709	<ul style="list-style-type: none"> • 운행거리 : 평균주행속도 15km/h 적용 • 에너지절감 : 연비 10km/ 1 당 • 2016년 1,400원, 2017년 1,400원 적용 • 자동차 평균 이산화탄소 배출량 - 210g/km
1회 평균 이용시간(분)	20	20	
운행거리(km)	26,132,290	27,388,545	
에너지절감(천원)	3,658,521	3,834,396	
CO ₂ 감축(톤)	5,488	5,752	

- 연간(누적) 회원가입 현황

(단위 : 명)

합계 (A=B+C)	정 기 회 원					1일 이용자 (C)
	소계(B)	연회원	반기회원	월회원	주회원	
257,832	55,635	22,564	6,255	21,664	5,152	202,197

- 운영수익금 현황

(단위 : 천원)

운영비 (A)	수 입				자립율 (C=B/A)
	계 (B)	회비수입	이자수입	기타수입	
4,937,992	1,112,249	1,071,225	16,749	24,275	22.5%

- 누비자 콜센터 민원상담 처리현황

(단위 : 건수)

합 계	시간초과	이용문의	대여/반납	보조잠금	자전거고장	기타
58,120 (100%)	7,559 (13.0%)	33,170 (57.1%)	9,301 (16.0%)	5,199 (8.9%)	459 (0.8%)	2,432 (4.2%)

- 누비자 홈페이지 시민의견 수렴

(단위 : 건수)

합 계	가입문의	시스템문의	이용문의	자전거문의	터미널설치문의
275 (100%)	2 (0.7%)	48 (17.5%)	103 (37.5%)	51 (18.5%)	71 (25.8%)

- 누비자 배송실적

(단위 : 회)

누비자 배송 실적			
계	회수	분배	입고
2,311,132 (1일 평균)	1,155,566 (3,166)	1,126,361 (3,086)	29,205 (80)

- 누비자 정비실적

(단위: 대, 건)

정비 대수	정비 실적	제동부	구동부	주행부	펑크	차체부	조향부	바구니외 16여종
31,022	209,822 (100%)	72,234 (34.4%)	35,869 (17.1%)	19,234 (9.2%)	10,883 (5.2%)	5,422 (2.6%)	5,434 (2.6%)	60,746 (28.9%)

○ 누비자 이용편의를 위한 시스템 점검강화로 최적의 서비스상태 유지

- 누비자 시스템 현장 유지보수 실적

(단위 : 건수)

합계	터치스크린	CCTV	센스	잠금장치	민원처리	기타
28,531 (100%)	1,773 (6.2%)	242 (0.8%)	2,896 (10.2%)	2,890 (10.1%)	1,729 (6.1%)	19,001 (66.6%)

- 누비자 무인대여시스템 유지보수 실적

구 분	횟 수	비 고
서버 및 네트워크 관련 장비 유지 보수	52회	주 1회
정기 현장 방문	12회	월 1회
수시 현장 방문 점검	5회	

○ 누비자 이용현황 추이분석

- 누비자 이용추이

(단위 : 회)

구 분	연간 이용횟수	1일평균 이용횟수	비 고
2016	5,226,458	14,280	
2017	5,477,709	15,007	
증 감	251,251	727	

- 누비자 이용증가 분석

- 터미널 추가 확대(10개소), 보관대 증설(361개), 맞춤형 터미널 이전(3개소)에 따른 이용률 증가
- 지속적이고 신속한 서비스 점검, 배송력 향상, 1일 이용권 결제단계 축소 등 시스템 개선으로 인한 이용편의 개선효과

○ 누비자 이용 활성화를 위한 업무협약 체결

- 목 적 : 누비자 이용 활성화와 경남축구 관람객 유치 증대
- 일시/장소 : 2017. 2. 9(목) / (주)경남도민프로축구단 사무실
- 협약기관 : 창원경륜공단과 (주)경남도민프로축구단
- 주요내용 : 누비자 회원 축구관람료 할인(어른 2,000원, 청소년 1,000원)
- 기대효과 : 지역 보도기사로 누비자 이용홍보

○ 누비자 배송력 증대를 위한 대량수송 특장차량(누비트라, Nubi+Tra) 제작

- 수량/소요금액 : 1대 / 138,273천원 - 제작기간 : 2017. 5월 ~ 11월(7개월)
- 제작방법 : 차량 자기인증방식(자동차관리법 제30조)
- 적재능력 : 누비자 84대(기존 차량 최대 16대 적재)
- 특 징
 - 복층 적재함, 각종 기계장치를 장착한 국내 최초의 자전거 전용 운반차량
 - 2층 적재함 높낮이 조절을 자동조작방식으로 제작
 - 누비자 상하차용 뒷문 리프트 장착으로 작업 효율성 제고
- 기대효과
 - 누비자 이용고객에게 연간 130,000여대의 누비자 추가 제공 가능
 - 누비자 상하차 방식의 기계화로 배송정비원 업무부담 감소
 - 향후 이동식터미널 기능 장착, 대규모 행사 투입으로 창원시의 명물화 추진

○ 찾아가는 회원가입 현장유치 활동 실시

- 기 간 : 2017.10.23 ~ 11.22(총 5회) - 장 소 : 시민생활체육관 앞 터미널 외 2곳
- 내 용 : 회원가입 유치 및 누비자 홍보, 설문조사 병행 실시
- 추진실적 : 회원 32명 가입(연회원 31, 월회원 1), 회비 수입 934천원

○ 종사원 친절서비스 교육 실시

- 자체교육 : 월 2회(매주 둘째, 넷째 화요일)
- 전문가 초빙 맞춤형 교육
 - 일시/장소 : 2017.11.20.(월), 2시간 / 대강당
 - 참석인원 : 72명(상담원, 시스템관리원, 배송·정비원)
 - 전문강사 : 서비스코리아(친절서비스 전문교육기관) 구효경 강사
 - 교육방법 : 종사원 집체교육 및 상담원 1:1 개별 맞춤코치
 - 교육내용 : 친절마인드 및 고객응대법 등

○ 누비자 홍보 및 이용계도

- 홍보물 제작 홍보 : 전단지 10,000부, 홍보 리플릿 4종(국·영·일·중) 2,000부
- 창원시 112개 중·고등학교 누비자 이용준수 안내 공문발송

○ 누비자 이용고객 만족도 설문조사

- 조사기간 : 2017.10.23 ~ 11.22(총 5회)
- 조사지역 : 시민생활체육관 앞 터미널 외 2곳
- 표 본 수 : 총 112명(남자 60, 여자 52)
- 설문조사 결과표

성별/연령	10대	20대	30대	40대	50대	60대 이상
남	6(5.4%)	9(8.0%)	5(4.5%)	11(9.8%)	14(12.5%)	15(13.4%)
여	5(4.5%)	6(5.4%)	4(3.6%)	8(7.1%)	21(18.8%)	8(7.1%)
회 원 가입여부	비회원	연회원	반기회원	월회원	주회원	기타(1일회원)
	8(7.1%)	83(74.1%)	9(8.0%)	5(4.5%)	0(0.0%)	7(6.3%)
이용목적	통학	통근	개인용무	쇼핑	건강	기타
	12(10.6%)	23(20.4%)	44(38.9%)	6(5.3%)	14(12.4%)	14(12.4%)
이용횟수	1일 1~2회	1일 3회 이상	주 5회 이내	주 5회 이상	월 5회 이내	
	21(18.8%)	40(35.7%)	29(25.9%)	11(9.8%)	11(9.8%)	
1회 평균 이용시간	5분 미만	10분 미만	30분 미만	60분 미만	60분 이상	
	4(3.6%)	19(17.0%)	48(42.9%)	34(30.4%)	7(6.3%)	
이 용 편리점	교통비 절약	이동시간 절약	건강증진	기타(사유)		
	49(37.4%)	48(36.6%)	29(22.1%)	5(3.8%)		
이 용 불편한점	자전거 분배/정비	자전거 대여·반납	자전거도로(불법주정차)	기타		
	28(25.0%)	23(20.5%)	54(48.2%)	7(6.3%)		
희망사항	터미널증설	자전거 품질 개선	자전거 배송 원활	대여·반납시스템 개선		
	23(20.5%)	55(49.1%)	19(17.0%)	15(13.4%)		
만족도	매우만족	만족	보통	불만족		
	40(35.7%)	50(44.6%)	21(18.8%)	1(0.9%)		

- 설문조사 결과 분석

- 비교적 전 연령대에서 고루 이용하지만, 50대 여성이 가장 많이 이용
- 연회원 이용자가 가장 많았으며, 통학이나 통근 목적보다 개인목적 이용률이 높았으나 이유는 낮 시간대 조사에 따른 결과로 보임
- 1일 3회이상, 1회 평균 30분미만 이용자가 높으며, 이유는 교통비와 이동시간 절약이 많음

- 누비자 이용불편보다는 불법주정차로 인한 자전거 도로 주행 불편이 상대적으로 많이 나타나 행정관청의 단속 등 조치가 따라야 할 것으로 보임
- 자전거 품질개선이 지속적으로 필요하며, 누비자 이용만족도는 높아 시민들의 호응은 좋은 편임
- 분석결과 조치사항
 - 자전거도로 불법 주정차(노점상) 단속 협조요청 공문발송 (2017. 9.26, 시→마산회원구)
 - 자전거 품질향상, 시스템 개선 등 지속적 연구 발전 필요

3 그린자전거 문화 확산 및 지원

□ 시민자전거타기 무료교육과정 개설 운영 실적

○ 자전거 교육 운영실적

(단위 : 회, 명)

정 규 과 정				특 별 과 정					
계	생활반	직장인반	중급반	계	환경체험 자전거 투어	청소년 문화 체 험	자전거 안전현장 교 육	재능기부 청소년 자 전 거 실 교	장애인 체험교실
16/345	5/143	6/114	5/88	23/946	1/27	14/373	4/491	1/15	3/40

○ 자전거 교육과정 개설

(단위 : 일, 명, 시간)

과 정	교육대상	교육 기간	교육 인원	교 육 내 용		교 육 시 간		
				이 론	실 기	계	이론	실기
생 활 반 (창원)	초보자	16	30	자전거 바로알기 기초질서/간단정비 누비자 이용방법	자전거 배우기 누비자 이용 자전거 도로이용	32	4	28
직장인반	초보자	8	30	자전거 바로알기 누비자 이용방법	자전거 배우기 누비자 이용	16	2	14
중 급 반	중급자	8	25	자전거구조 기능 자전거 정비기초 올바른 도로주행	MTB 시내주행 누비자 시내주행 도로주행 실제	16	2	14
생 활 반 (마산/진해)	초보자	12	30	자전거 바로알기 기초질서/간단정비 누비자 이용방법	자전거 배우기 누비자 이용 자전거 도로이용	24	4	20
특별 과정	청소년 (체험반)	초·중·고 학 생	매주 금	30	자전거 바로알기 자전거 기초질서	3	1	2

□ 자전거문화센터 운영 실적

○ 자전거 문화체험 및 관람 실적

(단위 : 기관수/명)

계	단체방문	개인방문	이색 자전거 체험
60/12,425	60/1,953	6,455	4,017

○ 자전거 무료정비소 운영 실적

(단위 : 건)

계	기어셋팅	펑크수리	브레이크	안장	핸들조정	기타	부품교체
605	10	93	43	9	0	252	198

※ 부품 교체 시 부품원가만 징구(공임 등은 무상서비스)

○ 자전거보급 확산을 위한 자전거 중고장터 운영

- 목 적 : 자전거 재활용을 통한 실이용자 자전거 보급 및 자전거타기 문화 확산
- 운영시기 : 매월 첫째 주 토요일 - 거래방식 : 당사자 간 자율거래(매매, 교환 등)
- 지원사항
 - 거래장터 장소 제공 및 판매 대행 · 미거래 자전거 일정기간 보관, 관리
- 거래실적

(단위 : 대, 천원)

판매 의뢰대수	거래 성사 내역	
	대수	금액
230	116	31,335

○ 사회소외계층을 위한 자전거 문화체험 참여프로그램 운영

- 추진목적 : 체험 기회 제공으로 자전거 이용문화 확산
- 참여대상 : 장애, 불우 청소년
- 교육내용 : 자전거 바로알기 이론교육, 안전하게 자전거타기, 이색체험자전거타기
- 참여실적 : 5회 / 88명
 - 장애학생 참여교실 : 3회 / 40명(명서중, 경남관광고 등)
 - 진해 희망원(고아원) : 2회 / 48명

○ 청소년 자전거 문화체험 운영

- 추진목적 : 자전거 올바르게 타기 등 안전법규 준수 교육과 자전거 이용문화 확산
- 추진방법 : 희망학교 일정에 맞춰 매주 금요일 실시
- 교육내용 : 자전거타기 안전교육, 이색체험자전거 타기 등
- 추진실적 : 14회 373명, 8개 초·중등학교 참여

○ 자전거타기 문화 확산을 위한 환경체험 자전거투어 개최

- 일시/장소 : 2017.12.12 / 낙동강 자전거길(창원시 본포 일원)
- 참가자 : 자전거 중급생 교육수료생 27명

○ 자전거 안전교육 출장 특강

- 횟 수 : 4회 - 참가자 : 4개 기관 491명 참여
- 강 사 : 공단 전문강사 - 내 용 : 자전거 법규, 교통안전, 누비자 소개 등

○ 자전거교육 수료생 만족도 설문조사

- 조사목적 : 자전거교육 수료생 설문조사를 통해 자전거교육 만족도, 누비자에 관한 의견 등을 수렴하여 향후 자전거교육 운영 자료로 활용
- 조사기간 : 2017. 3. 6 ~ 12. 7(10개월) - 참여인원 : 270명(자전거교육 수료생 345명)
- 조사항목 : 개인정보, 교육목적 및 만족도 등 항목
- 설문조사 결과분석
 - 연령별 분석

(단위 : 명)

계	20대 이하	30대	40대	50대	60대 이상
270	12 (4.4%)	25 (9.2%)	63 (23.3%)	142 (52.8%)	28 (10.3%)

※ 교육 수강률은 50대(52.8%), 40대(23.3%), 60대 이상(10.3%) 순이며, 교육 참여는 여성(97.8%) 위주로 이루어지고, 야간 직장인반의 경우 20대의 참여 높음

· 지역별 분석

(단위 : 명)

계	성산구	의창구	진해구	마산회원·합포구
270	158 (58.5%)	79 (29.3%)	4 (1.5%)	29 (10.7%)

※ 자전거 인프라가 잘 구축된 성산구 주민의 참가율이 높고 다음은 의창구 순이며, 상대적으로 기반시설이 미비하고 누비자 이용률이 낮은 진해구, 마산합포구 및 마산회원구는 참가율일 저조함

· 직업별 분석

(단위 : 명)

계	주 부	회사원	공무원	사업	학생 등 기타
270	163(60.4%)	55(20.4%)	19(7%)	15(5.6%)	18(6.6%)

※ 직업별로는 주부가 60.4%이고 회사원(20.4%), 공무원(7%) 순이며 사업·회사원은 출퇴근용 및 레저 생활 자전거타기로 이용을 원함. 특히, 야간에 운영하는 직장인반의 학생 참여도가 높음

· 교육목적 및 만족도

(단위 : 명)

계	자전거 교육목적				교육만족도		
	운동	실생활	자전거여행	기 타	만족	보통	불만족
270	220 (81.4%)	7 (2.6%)	42(15.6%)	1 (0.4%)	269 (99.6%)	1(0.4%)	-

※ 교육 참가목적은 운동(81.4%)이 가장 높고 자전거 여행 순이며 교육 만족도는 99.6%로 매우 높음

※ 건의사항은 야간 직장인반 도로주행 개설, 보호장구 정비, 누비자 정비 등이 있음

- 결과분석 조치사항

- 교육장비 정비 조치 완료
- 누비자 건의사항 부서(담당자) 통보 - 누비자 안장, 브레이크 성능 개선조치

지표명	공기업정책준수	가중치	평가방법
		5점	단계별평가
지표정의	인건비 인상률 준수, 예산조기집행 등 범정부적으로 추진하고 있는 국가정책사업 및 지방공기업 경영정책 이행실태를 평가한다.		
세부평가내용	평 가 항 목		비고
	① 인건비인상률 준수		2.0
	② 복리후생제도 정상화		(-1.0)
	③ 열린혁신 추진		2.0 지표명변경 내용수정
	④ 추가사업 타당성검토		(-1.0)
	⑤ 경영개선명령 이행여부		(-2.0) 배점변경
	⑥ 감사원 감사결과 지적사항 이행여부		(-1.0)
	⑦ 평가급제도 운영의 적정성		(-0.5) 배점변경
	⑧ 업무추진비 집행의 적정성		(-0.5) 배점변경
	⑨ 통합경영공시 운용의 적정성		1.0
	⑩ 재정균형집행		0.5 배점조정
	⑪ 개인정보보호 수준체계 및 대응 대책 수립실행		0.5
	⑫ 유급휴가의 적절한 운영실적		(-0.5) 내용수정
	⑬ 임금피크제 운영의 적정성		(-1.0) 배점변경
	⑭ 블라인드 채용 도입 여부		(-1.0) 지표신설

직 위	성 명	연 락 처
클린평가감사팀장	박 수 홍	239-1020
클린평가감사팀	이 원 호	239-1021
기획홍보팀장	박 영 명	239-1030
기획홍보팀	신 향 미	239-1034
기획홍보팀	황 문 수	239-1036
총무회계팀장	김 중 훈	239-1040
총무회계팀	전 종 하	239-1044
총무회계팀	박 상 도	239-1041
공정발매팀장	한 덕 제	239-1140
공정발매팀	김 태 완	239-1062

지표명	공기업정책준수	가중치	평가방법
		5점	단계별평가

세부평가내용 ①	인건비 인상률 준수(2.0점)	평가방법	단계별평가
----------	------------------	------	-------

☐ 평가내용

- 2017년도 총인건비 : 2016년도 총인건비 3.5% 범위내 인상 (1.0점)
- 2016년도 총인건비 : 2015년도 총인건비 3.0% 범위내 인상 (0.5점)
- 2015년도 총인건비 : 2014년도 총인건비 3.8% 범위내 인상 (0.5점)

☐ 2017년도 총인건비 가이드라인 준수여부(1.0점)

- 추진실적

(단위 : 명, 천원)

구 분		2017년	2016년	인상율	
평가대상인원(명)		74명	74명	2년 만근자	
인건비 집행액(A)		6,050,840	6,037,661		
제 외(B)	소계		1,257,854	1,245,513	
	제외된 인 력	기관장	87,939	19,913	
		퇴직자	108,640	185,372	
		휴직자	98,118	39,195	
		신규입사자	0	0	
		승진자	0	0	
		직종전환	0	0	
		임금피크제	720,592	761,423	
	감액대상자	190,039	184,360		
호봉승급분		62,256	55,250	1.40%	
총인건비(C = A - B)		4,782,986	4,792,148	동결	

- 정규직 집행내역

(단위 : 천원)

구 분			2017년	2016년	비 고
인건비 합계			7,440,178	7,371,461	
감사보고서 금액	보 수	소 계	5,245,497	5,237,987	
		급 여	3,529,384	3,484,351	
		제수당	1,716,113	1,753,636	
	복리후생비	복리후생비	2,194,681	2,133,474	
제 외		소 계	1,389,338	1,333,880	
		가족수당	53,230	55,390	
		자녀학비보조수당	21,397	20,637	
		복리후생비(비급여성)	1,314,711	1,257,773	
인건비 집행액(C = A - B)			6,050,661	6,037,661	

- 2016년도 평가결과 점수 : 0.5점 (준수)
- 2015년도 평가결과 점수 : 0.5점 (준수)

세부평가내용 ②	복리후생제도 정상화(-1.0점)	평가방법	단계별평가 절대평가
----------	-------------------	------	---------------

☐ 평가내용

○ 과도한 복리후생제도 정상화 실적(-1.0점)

- 목표달성도 = (2014~2017년도 정상화 실적 ÷ 2014년 정상화 대상) × 100

- 득 점 = -(1-INT(목표달성도(%) / 10) / 10

☐ 복리후생제도 개선 추진실적

분 야	내 용	이행결과
유가족 특별채용	■ 해당사항 없음	
휴직급여	■ 해당사항 없음	
퇴직금	■ 해당사항 없음	
주택자금	■ 해당사항 없음	
생활안정자금	■ 해당사항 없음	
학자금	■ 해당사항 없음	
의료비	■ 해당사항 없음	
경조비	■ 해당사항 없음	
선택적 복지제도	■ 해당사항 없음	
사내복지기금	■ 해당사항 없음	
휴가 및 휴직	■ 장기근속직원 포상휴가제도 폐지 (근속기간 10년이상 5일이내, 20년이상 10일이내) ■ 본인 배우자의 형제자매 결혼 휴가 1일 폐지	2014. 7 완료 2017.12 완료
경영 및 인사	■ 해당사항 없음	
기 타	■ 노조창립기념일 유급휴일(1일) 폐지	2014. 7 완료

세부평가내용 ③	열린혁신 추진(2.0점)	평가방법	절대평가
----------	---------------	------	------

☐ 평가내용

① 열린혁신 추진 전략(정성)

② 열린혁신 추진 체계(정량)

③ 열린혁신 추진 노력(정량, 정성)

④ 국민이 공감하는 열린혁신 성과(정성)

☐ 평가방법 : 행정안전부 열린혁신 평가점수로 대체

세부평가내용 ④	추가사업 타당성 검토(-1.0점)	평가방법	단계별평가
----------	--------------------	------	-------

☐ 평가내용

- ① 추가사업 타당성검토 실시 여부 : -0.5점
- ② 인력증원의 적정성 여부 : -0.5점

☐ 평가방법

- 추가사업 타당성 검토 : 실시(0점), 미실시(-0.5점)
- 인력 증원의 적정성 : 적합(0점), 부적합(-0.5점)
- ①항에 해당하는 사업(자체사업)이 원천적으로 존재하지 않을 경우, “② 인력 증원의 적정성” 을 (-1.0점)으로 평가

☐ 추진실적

- 2017년도 추가사업 타당성검토 사업이 없음. 창원경륜장 본장 경정수신사업을 위한 장외지점을 개설하였으나 별도 인력 증원 없이 기존인력 활용

세부평가내용 ⑤	경영개선명령 이행 여부(-2.0점)	평가방법	단계별평가
----------	---------------------	------	-------

☐ 평가내용

- 경영개선명령은 2000. 1 ~ 2016.12월말까지 통보된 경영개선명령 및 개선권고 사항을 의미한다.
 - 경영개선명령 : 경영진단결과 개선명령('00~ '17년), 구조개혁과제('15년), 재무건전성 일 제점검결과 개선명령('11. 5. 8), 공기업선진화 추진에 따른 경영개선명령('10. 4. 5)등
- 경영개선명령 중 미이행 사항(이행이 완료되지 아니한 사항)은 2017년 12월말 현재 이행완료 기한이 도래하였으나 이행이 완료되지 아니한 사항을 의미한다.
- 전년도 평가 지적사항 이행실적은 2017년도(2016년도 실적) 경영평가결과 지적 사항에 대한 이행실적을 의미한다.(평가지점까지 추진한 사항을 평가에 반영)
 - 2017년도 경영평가결과(2016년 실적) 개선사항에 대하여 2018년 현재 이행노력도 평가

☐ 평가방법

- 경영개선명령 이행 실적(감점제 적용)
 - 이행완료(0~-0.1점), 일부이행(-0.2~-0.5점), 이행부진(-0.6~-1.0점)
- 전기평가 지적사항 이행실적(감점제 적용) : 이행구간 범위 내에서 정성적으로 평가
 - 이행완료(0~-0.1점), 일부이행(-0.2~-0.5점), 이행부진(-0.6~-1.0점)
- 매각, 청산 등 기업의 존폐에 대한 이행명령은 추진상황(진척상황)으로 적의 평가

☐ 추진실적

- 경영개선명령 이행실적 : '00년 ~ '17년에 통보된 경영개선명령 없음

○ 2016년 경영평가 지적사항 이행실적

구 분	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
리더십 /전 략	경영계획 추진 및 주기적인 성과점검 모니터링을 위해 주·월별·분기별·반기별 각종 회의, BSC, 발표회, 현장점검을 체계화하고 추진실적을 관리할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 주기적인 성과점검 모니터링 <ul style="list-style-type: none"> - 월간업무보고(매월 초) : 임원, 팀장 - 주간업무보고(매주 수) : 임원, 팀장 • 매월 수지분석을 통한 매출 동향 파악 및 경영수지 분석 및 예산절감 등 향후 계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 공단 경영정상화를 위한 혁신대책 수립 시행 - 고객 및 직원식당 통합 운영 - 2017년 경주개최계획 변경승인 등
	계층간 소통채널 및 하의상달 식의 소통추진실적이 미흡함. 경영층의 역할모형을 제시하고, 다양한 공식적, 비공식적인 소통채널 활성화 및 상하간 소통 추진실적을 제고할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 이사장 취임사 및 창립17주년 기념사를 통한 경영 목표 및 추진방향 제시 • 주간·월간 주요업무보고 홈페이지 게시 <ul style="list-style-type: none"> - 임원 지시사항 전달, 부서별 업무추진 사항 및 일정의 협조·공유 • 직원 워크숍 개최(2017.4.10. ~ 4.11) <ul style="list-style-type: none"> - 부서별 의견 발표에 따른 의견수렴 (직원 생일 시 이사장의 케이크 선물 증정 시행) • 노사화합 한마음단합대회 실시(2017.11.13) <ul style="list-style-type: none"> - 남해 바래길 걷는 중 다수 직원들의 다양한 의견 청취 • 기타 비공식적 간담회 개최
	중장기 발전계획을 수립하였으나 구체적인 경영목표 제시가 미흡하고, 추진목표, 추진전략, 액션플랜 등의 상·하위 체계가 미흡함. 추진 전략 및 액션플랜에 대한 중장기 로드맵을 구축하고 단계별 경영목표를 제시할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 중장기 발전계획 추진상황 및 성과점검 : 2회 <ul style="list-style-type: none"> - 상반기 중장기 발전계획 점검 : 2017. 5.20 (단기 23건, 중기 22건, 장기 5건) ※ 중장기발전계획 수정 및 보완 : 2017.10. 7 (당초 50건에서 56건으로 증가) - 하반기 중장기 발전계획 점검 : 2017.11.20 (단기 23건, 중기 28건, 장기 5건)
	중장기 발전계획 연구용역 보고회 개최 이외의 비전·전략체계의 공유·확산을 위한 추진실적이 미흡함. 미션·비전·핵심가치·경영목표·추진전략 등 전략체계에 대한 구성원들의 인지도를 구체적으로 측정·분석·환류할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 이사장 취임사, 사보(두바퀴) 및 공단 창립기념사 등을 통해 미션·비전·목표의 공유·확산 노력 전개 • 경영환경 변화에 따른 중장기발전계획 세부추진 계획 점검 및 수정(상·하반기 총2회) <ul style="list-style-type: none"> - 일 시 : 상반기 5.20 / 하반기 9.20 - 액션플랜 50건에서 56건으로 확대
	매년 경영계획 수립 시 대내·외 경영여건 분석 및 SWOT분석·전략, 전년도 실적점검·분석, 부서별 요구사항, 이해관계자 의견수렴 등을 체계적으로 반영할 수 있는 경영계획 수립 프로세스 구축운영이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 주요업무계획 수립 및 보고 <ul style="list-style-type: none"> - 한국경제전망(경제성장률, 민간소비 증가율)에 근거한 기업 및 자영업의 동향분석 등 경제 전망 및 리스크 분석 - 지역경제 동향파악 등으로 공단의 매출입장객 분석 - 경륜경영사업 대외환경 분석 : 체육진흥투표권의 성장으로 경륜시장 잠식, 불법온라인 성행, 사감위 건전발전종합계획에 따른 대응방안 등 - 동종업계의 매출입장객 분석을 통한 익년도 매출 및 향후 주요추진업무 점검 - 공단 경영정상화 혁신대책 수립·시행 : 2017. 9.21 * 수지악화 대비 전부서 의견수렴을 통한 대책수립 * 인력 슬림화, 임금동결, 직원식당 폐쇄 등 * 2018년 자체경주수 축소, 경비 및 청소용역 인력축소 등

구 분	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
정 영 효 율 화	결재라인이 과다(5단계)하여 신속하고 효율적인 조직운영 및 관리가 이루어지고 어려운 조직구조를 유지하고 있는 점은 개선이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 2017. 5. 1 직제개편 : 결재단계 축소(5단계⇒4단계) <ul style="list-style-type: none"> - 기존 : 담당→P/L→팀장→상임이사→이사장 - 변경 : 담당→팀장→상임이사→이사장
	사업의 성격상, 고객관리의 중요성이 높음에도 불구하고 고객의 소리를 전담하는 부서나 인력이 취약한 점은 개선이 필요함. 고객과의 접점을 담당하는 부서를 단순화하는 것과 함께 고객의 소리나 건의사항, 불편사항을 전담하는 기능이나 역할을 전문적으로 통합/관리기능을 강화할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 2017. 5. 1 직제개편을 통한 대팀제 도입 <ul style="list-style-type: none"> - 당초 : 고객센터팀 고객만족파트 - 변경 : 고객센터팀 ※ 고객 접점 담당 독립부서로 개편 <ul style="list-style-type: none"> - 고객센터에 대한 종합계획 수립 및 시행뿐만 아니라 고객만족도조사 관련사항을 추가 • 공영자전거팀의 별도 VOC분석시스템 구축 <ul style="list-style-type: none"> - VOC 유형 구분, 분석, 해결방안 제시 및 해결
	감사 및 홍보업무에 대한 전문성을 확보하기 위한 노력이 미흡함	<ul style="list-style-type: none"> • 2017. 5. 1 직제개편을 통해 감사와 홍보의 분리 <ul style="list-style-type: none"> - 감사 : 클린평가감사팀, 홍보 : 기획홍보팀 • 감사 전문성 확보를 위한 담당자(2명) 교육 이수 <ul style="list-style-type: none"> - 박○○ : 감사기본과정(32시간), 감사실시 및 처리요령 등 사이버교육(9시간) 이수 - 이○○ : 감사기본과정(32시간), 감사보고서 작성요령 등 사이버교육(44시간) 이수
	인력구조 상 정규직의 2배에 가까운 무기계약직에 대한 인력운영방안의 마련이 미흡하다는 점에서 중/장기 인력운영계획을 수립할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 2016.12.월 조직 및 인력진단 연구용역 시 무기계약직 인력운영방안 마련 • 공단 수지개선을 위한 인력 슬림화 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 조직개편 및 비사용정원 감축 : 2017. 5. 1 - 직원식당, 고객식당 통합운영 : 2017. 9. 1 - 매점 1개소 폐쇄 : 2017.10. 6 - 경영정상화를 위한 혁신대책 수립 시행 : 2017. 9. 2 - 경영정상화 인력운영 종합계획 수립 : 2017. 9.27
	일하는 방식이나 업무프로세스 개선, 이를 뒷받침하는 조직문화 구축 등 조직혁신을 위한 공단의 노력이나 실적은 기대에 미치지 못하므로 개선이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 일하는 조직문화 구축을 위한 직제개편 실시로 대팀제 도입, 조직계층구조 슬림화, 조직(부서)평가 및 개인평가제도 도입 <ul style="list-style-type: none"> - 부서평가 : 2017년 1차 모의평가 실시, 2019년 초 2018년 부서평가 시행 - 개인평가 : 연구용역 완료, 시행계획 수립 중 • 가족친화 인증기관 인증 : 2017.12.19(여성가족부) • 정책심의위원회 2회 개최 : 2.16 / 4. 6
	직원들의 전문성 제고를 위한 경력관리 방안의 마련이 미흡하므로 승진, 보직관리 및 교육훈련과 연동된 전문성 재고방안 마련이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 전문성 배양을 위한 맞춤형 교육 및 프로그램 실시 • 지방공기업평가원 및 지방행정연수원 전문화 교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 교육명 및 인원 <ul style="list-style-type: none"> * 지방공기업 관리자 과정(1명, 5일) * 지방공기업 중간관리자 과정(1명, 5일) * 지방공기업 홍보 및 마케팅 과정(1명, 5일) * 목표 중심 전략적 문제해결 과정(1명, 3일) * 칭찬받는 보고서 작성 실무과정(1명, 3일)
	직원평가에서 근무평정 및 경력평정 비중을 낮추고 성과평가의 비중을 높일 필요가 있음. 특히, 성과지향 조직으로의 전환과 관련하여 평가결과의 수용성이 매우 중요하다는 점에서 근무평정에 대해 평가내용의 명확화 및 평가의 객관성과 공정성 담보노력이 요구됨	<ul style="list-style-type: none"> • 개인평가제도 개선 관련 연구용역 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 과업목적 : 직원평가에 대한 공정성 제고 및 공단의 경쟁력 제고를 위한 직무중심 개인평가제도 개편 - 과업기간 : 2017.10월 ~ 12월 - 부서별 평가와 연계한 개인평가제도 구축을 통한 직원들의 수용성 확보 후 근무평정 및 경력평정의 비중 축소 예정

구 분	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
경 영 효 율 화	<p>인재상 및 중/장기 교육훈련 계획을 기반으로 한 직급별/직무별 교육훈련 계획 수립 미흡하므로 인재상 및 중/장기 교육훈련 계획을 기반으로 한 직급별/직무별 교육훈련 계획의 수립이 필요함</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 중장기 발전계획에 의거 중장기 교육훈련 계획 수립 및 시행 중 - 2017년 임직원 교육훈련 운영계획 : 2017. 1.19 - 직급별 맞춤형 교육 : 직급별 역량강화, 직위에 따른 기본자세 함양, 부서장 역량강화 - 집합교육 : 조직문화 공유, 공동체 지향의 조직 문화 형성, 윤리경영 실천 - 직무수행 교육 및 인재양성, 교육 다양화를 통한 전문역량 강화 - 직급별 중간관리자 교육훈련 확대 등 - 해외 유사업종 벤치마킹을 위한 연수기회 부여 <ul style="list-style-type: none"> * 해외선진지 견학 : 2017.6.19 ~ 6.22 * 대상자/소요예산 : 41명/ 31,800천원 정도
	<p>내부직원의 전반적인 만족도가 저조하다는 점에서 전반적인 만족도 제고를 위한 중/장기 개선방안을 마련하고 특히 근무평정제도의 개선방안 마련과 함께 근무환경이나 조직문화, 내부소통을 개선하기 위한 구체적인 방안 마련이 필요함</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 내부직원 만족도조사 결과 인사/승진 분야의 만족도 제고를 위한 관련 규정 개정(2017.12. 9) - 인사규정시행내규 제30조의 2, 제44조 <ul style="list-style-type: none"> * 제30조의 2(인사원칙의 사전공개) : 인사운영 방향기준 공지 및 임용기준 변경 시 예고 등 * 제44조(근무성적평정의 공개제한) : 직원 요청 시 근무성적평정 결과 공지
	<p>정기재물조사의 실시를 2년마다 이행하고 있으며, 재물조사 기준일이 연도중인 4월말로 시행되고 있어 적시성 있는 결산보고에 문제가 발생함. 현행 물품관리규정을 변경하여 기준일은 매년말로 하여 매년마다 실시할 것을 권고함. 또한 분임물품관(입회자, 계수자)별로 조사시기, 조사방법, 조사범위, 조사결과보고 등 문서화를 보완할 필요가 있음</p>	<p>공단 정기재물조사 기준일을 매년 4월말에서 12월31일로 변경하는 등 규정개정안을 2018년 제1회 이사회에 부의안건으로 상정</p> <ul style="list-style-type: none"> - 이사회 개최일 : 2018.3.22.(목) - 부의안건 : 물품관리규정 일부개정 규정안
	<p>자본적 지출과 수익적 지출의 상세예시자료를 근간으로 하는 상세지침을 마련할 필요가 있으며, 동 상세지침에 대하여 공단 내 관계자 및 회계전문가의 협의를 통하여 확정 및 개정할 필요가 있음. 또한 사업부서관계자, 회계부서관계자, 외부전문가 등으로 구성된 결산심의위원회를 통하여 자본적 지출과 수익적 지출을 결산과정에 정확히 반영하는 절차를 운영할 필요가 있음.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 기준 있음 : 공단 회계규정 제138조 • 2016년도 사업결산 후 2017년도 사업예산 편성시 업무연찬을 통한 수익적지출 및 자본적 지출에 관련한 사전교육 <ul style="list-style-type: none"> - 회계전문가 협의 : 2016.12.15 • 2017년도 사업결산 시 사전에 기획홍보 및 총무 회계 팀장, 예산 및 회계담당자, 공인회계사와 업무연찬을 통하여 2017년도 결산시 자본적 지출의 계정변경은 있으나 수익적 지출과 자본적 지출의 대체는 없음


구 분	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
경 영 효율화	<p>공단 대행사업비 중 공통비 비용이 경륜사업에 일괄 배정되어 경륜사업의 대행사업비가 과대 계상되어 사업수지분석이 되고 있음. 따라서 외부전문가의 자문을 거쳐 공통비에 대한 적절한 안분기준을 확정할 필요가 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 예산편성시 대행사업비는 경륜 사업과 공영 자전거사업을 명확히 구분, 편성하고 있으나, 임원(이사장 및 상임이사) 인건비는 안분편성하기가 명확하게 적용하기 어려워 일괄 편성하고 있음
	<p>경륜사업 및 누비자사업에 대한 수지분석시 사업별[경륜(본장,김해), 송신(광명,부산), 수신(광명,부산), 경정] 매출액은 관리하고 있으나, 사업별 원가계산을 하지 않고 있어, 수지분석의 효과성이 낮음. 경륜사업 등에 대하여 각 사업별로 추적이 가능한 직접비와 추적이 불가능한 간접비에 대한 적절한 안분 기준에 따른 원가계산 등 원가계산의 절차가 필요함</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 고객편익시설(식당) 효율적인 운영을 위한 종합계획 수립 및 시행 : 2017. 7.23 <ul style="list-style-type: none"> - 고객편익시설 인력, 판매량, 근무일 등 종합적으로 분석 - 고객편익시설 상반기 분석을 통한 효율적인 운영 방안 및 시행 <ul style="list-style-type: none"> · 직원식당 폐쇄(2017. 9. 1) · 선수식당 및 고객식당 운영인력 조정 · 고객식당 근무일 조정 등 - 기대효과 : 비용절감 94,300천원
주 요 사 업	<p>경륜고객과 서비스 접점인 발매종사원을 대상으로 정례 또는 수시 교육이 이루어지고 있긴 하나, 고객응대 특이사항 발생 시 원활한 대응을 위하여 최신 사례와 변화된 여건을 반영하여 교육 교재를 최신 업데이트할 필요가 있음(우수 대응 사례 공유).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 발매종사원 대상 매월 1·3주 팀장 정례교육 및 매주 관리원 및 수납원의 교육 실시 중 • 매주 공지사항을 통한 수시 교육을 실시 • 외부 서비스 강사를 통한 최신 친절서비스 교육 2회 실시(5.22 / 10.21) <ul style="list-style-type: none"> - 이론 교육 및 현장점검을 통한 서비스 향상 교육
	<p>발매종사원의 사기진작을 위해 우수 투표소를 선정하여 포상하는 등 추가적인 수단을 모색할 필요가 있음.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 종사원의 사기진작을 위해 우수투표소 선정을 검토하였으나 대신 자발적인 동호회 활동의 지원이 사기진작에 효과적이라고 판단함 <ul style="list-style-type: none"> - 야구, 등산, 걷기 등 8개 동호회 258명 가입 활동
	<p>갑작스런 발매인력 변동에 대응하기 위해 예비인력 풀을 관리하고 있으나, 리스트 관리에 그치고 있음. 정기적으로 문자를 발송한다거나 정례적인 교육 프로그램에 참여할 수 있도록 하는 등 관리 체계를 구체화할 필요가 있음.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 퇴직자의 전화번호 확보를 통해 예비인력 관리 중 • 갑작스런 인력의 변동에 대응코자 고객들의 전자카드 사용을 권장하고 자체적으로 무인발매기를 확대 배치하는 등 다각적인 노력을 하고 있음.
	<p>자체적으로 경주를 기획하는데 제약이 있긴 하나, 국민체육진흥공단 등 3개 시행체간 지속적인 협의를 통해 고객의 흥미를 유발할 수 있는 경기를 기획하고 다양화를 꾀할 필요가 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 3개 시행체 협의를 통한 고객흥미 유발경주 기획 <ul style="list-style-type: none"> - 혼련지 대항전 특선급 경주 수신 (2017. 5. 5 ~ 6.10 7주) - 지방시행체간 5월 월요경주 실시(4주) - 박진감 넘치는 창원 특별경륜의 전국 송신을 통해 참여고객의 규모 확대

구 분	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
주요사업	<p>도박중독자의 경우 본인의 문제를 과소인식하는 경우가 있으므로, 클리닉센터에서는 문제를 상담하러 오는 사람을 기다리기 보다는 이용객들이 자신의 상태를 한 번 돌아볼 기회를 갖고 상담을 받을 수 있도록 적극적 노력을 기울일 필요가 있음(예, 이용객 대상 체크리스트 배포-체크하여 클리닉센터 방문시 선물증정 등 인센티브 부여. 캠페인 등 이벤트성이 아니라 상시 진행)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 경륜 출주표 활용 도박중독예방활동 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 출주표내 중독진단 체크리스트 게재 (주당 6,000부 발행) - 시행기간 : 2017. 9.15 ~ 12.31 • 클리닉센터 이용고객 인센티브 부여 <ul style="list-style-type: none"> - 이용고객을 대상으로 체성분 분석 및 진단 서비스 제공 - 이용고객 중독예방 상담 지속 실시
	<p>DVD영화마을, 적중노래방, 엔젤놀이방, 클리닉 웰빙룸 등 레포테인먼트 시설과 자전거 전시실 및 홍보관, 음악공원 등을 운영함. 하지만 15년과 비교하여 DVD영화마을, 이발소, 아이넷세상, 엔젤놀이방 등은 이용객 수가 감소함. 시설을 조성하고 단순히 관리·운영하는데 그칠 것이 아니라 기존 고객과 더불어 신규고객들이 이러한 시설을 적극적으로 이용하게 함으로써 건전한 레저문화 확산에 기여할 필요가 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 신규고객 및 시민을 대상으로 레포테인먼트시설 이용 홍보 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 공단의 홈페이지, 공단사보, 출주표, 방송홍보 등을 활용하여 레포테인먼트 시설 이용 확대방안 강구 • 레포테인먼트 시설 개선 및 업그레이드 <ul style="list-style-type: none"> - 어린이 놀이시설 시설 2개소 개선 완료 (2017.2월말) - 다트, 투호 등 민속놀이기구 교체 : 1회 - 노래방 시설 매월 업그레이드 : 월1회
	<p>지역언론 등이 문제를 제기할 경우 각 담당부서에서 사실관계를 확인하고 대응책 및 문제점 개선 등을 시행하고는 있으나 언론보도에 대한 대응 계획을 보다 구체화하여 수립하고 이행할 필요가 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 언론보도에 대한 구체적 대응시스템(매뉴얼) 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 보도 전 사전취재와 보도 후 대응 매뉴얼 분리 <ul style="list-style-type: none"> * 관련부서와 협의, 취재 시 사실과 현장 상세 설명 - 제도적 개선, 해명, 정정, 중재위 회부 등 내부검토 <ul style="list-style-type: none"> * 수궁이 가는 보도는 관련부서 협의 후 제도 개선 * 부정확·왜곡·악의적 보도는 내부 검토 후 엄정 대응 - 언론보도 단계적 대응 매뉴얼 : 별첨
	<p>구매상한액 준수 제도, 도박중독예방 캠페인 및 도박중독치유프로그램 마련이 필요하며, 건전한 경륜 참관을 위한 홍보 및 건전화 방안에 대한 공단의 적극적 사업 발굴이 필요함</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 경륜경주일 관리원, 수납원, 발매원 및 안전원의 구매상한액 준수 제도 실시 • 사감위의 건전경륜 및 구매상한액 준수 지도점검 <ul style="list-style-type: none"> - 년4회(분기별 1회) • 분기별 본장, 지점 중독예방캠페인 실시 • 도박중독치유 대안프로그램으로 원예정서 치유 프로그램, 과몰입방지 체험형 공예 강좌 운영

구 분	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
주요사업	<p>장기적인 불황과 사회 전반적인 분위기 침체 속에서 공단의 입장인원 및 매출감소는 심화될 것으로 우려됨. 공단 스스로 매출증대를 위한 노력이 강조될 필요가 있음. 또한 새로운 수익기반 창출을 위한 지속적인 노력 역시 필요함</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 매출증대를 위한 다양한 노력 전개 <ul style="list-style-type: none"> - 특별승식(삼쌍승식) 도입 및 신형발매기 도입 - 본장 경정수신, 주4일 경륜시행, 경주시간 변경, 지방(창원, 부산)간 경주 교차 실시, 지방경주 전국 송신 등 • 장내광고유치(신규사업) : 경륜경주시 홍보물 상영 <ul style="list-style-type: none"> - 2017.12월 2건 6,300천원 광고 유치, 방영
	<p>지역사회의 동의와 관할 지자체의 우호적 관계를 기반으로 한 장외매장 확충, 신규사업 수탁 등의 지속적인 노력이 요구됨</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 장외매장 확충을 위한 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 통영, 진주, 용원지역 등 건물조사 및 현지답사 - 통영지역 관계자 협의 및 동의서 확보 시도 - 용원지역 현지답사 및 관계자 업무협의 노력 <ul style="list-style-type: none"> ※ 지자체 세수 부족, 사감위 규제, 시민단체 반발 등 장외매장 신설 난항 • 장내광고유치(신규사업) : 경륜경주시 홍보물 상영 <ul style="list-style-type: none"> - 2017.12월 2건 6,300천원 광고 유치, 방영
	<p>2016년 경기규칙 위반건수는 전년 대비 개선되었으나, 규칙위반 목표 달성률(2015년 161.18% → 2016년 162.34%)은 상대적으로 저조한 성과로 이에 대한 추가적인 개선이 필요함</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 경주규칙 위반 방지를 위한 선수교육 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 경륜선수협회의 경주품질향상위원회 연간추진 지원 - 규칙위반선수 대상 재발방지 교육 강화 - 연간 입소교육, 특별교육, 수시교육, 태만 및 낙차 유발 실격선수 교육(심판장직접교육) • 성과 : 2017년 대비 493건 감소
	<p>전산장애, 방송오류, 경주오판정, 부정경륜 등은 미발생. 향후 효율적 관리를 지속적으로 해야 할 것임</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 전산방송 시스템 업그레이드, 경주관련 직원 및 심판 교육 강화, 부정경륜 유관기관 유대강화 등의 노력 지속 추진
영효성	<p>현재 지역경제 침체, 전자카드 도입 등으로 매출액이 지속적으로 감소함. 이에 현재 매출한계의 대안으로 해외콘텐츠 수출, 장외매장 설치 등을 적극적으로 추진하여 지역내 고객뿐 아니라 타지역 및 해외고객을 유치하여 수익성을 개선할 수 있도록 노력할 필요가 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 본장 경정수신을 통한 매출증대 노력 : 2017.2.22 • 경륜경주 해외콘텐츠 수출을 위한 국내 관계 법령 및 규제 등에 대한 공신력있는 외부기관 자문 필요 • 장외매장 신규개설 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 통영, 진주, 용원 등 건물조사 및 현지답사 - 해당지역 관계자 업무협의 등 실시
	<p>현재 지역경제 침체, 전자카드 도입 등으로 입장객 수는 지속적으로 감소함에 따라 매출 또한 감소추세가 예상됨. 이에 현재 매출한계의 대안으로 장외매장 신규개설, 신규사업 수탁 등을 적극적으로 추진하여 지역내 고객뿐 아니라 타지역 고객을 유치 및 사업다각화를 통한 수익성을 개선할 수 있도록 노력할 필요가 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 신규사업 수탁 : 본장경정경주 수신 2017.2.22 • 장외매장 신규개설 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 통영, 진주, 용원 등 건물조사 및 현지답사 - 해당지역 관계자 업무협의 등 실시 • 사업다각화 노력 : 본장 내 광고유치 <ul style="list-style-type: none"> - 2017.12월 2건 6,300천원 광고 유치, 방영

구 분	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
경 영 효 율 성 과	신규사업 수탁, 장외매장 신규 개설 등 새로운 수익사업 발굴과 동시에 영업비용 축소 방안 등 수익성 개선을 위한 노력이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 경영정상화 혁신대책 수립·시행 : 2017.9.21 <ul style="list-style-type: none"> - 인력 슬림화, 임금동결, 직원식당 폐쇄 - 자체경주 축소, 용역인원 축소, 사이클팀 국·도비 지원 • 광고사업 유치(2건 6,300천원 상당) <ul style="list-style-type: none"> - 경륜경주 시 홍보물 상영 • 장외매장 신규개설 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 통영, 진주, 용원 등 건물조사 및 현지답사 - 해당지역 관계자 업무협의 등 실시
	대행사업비는 지방자치단체의 재정 부담을 가중시키고 기관의 지속성장 및 안정적 운영을 저해하므로 향후 지속적인 비용절감 노력이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 경영정상화를 위한 혁신대책 수립시행 : 2017. 9. 2 <ul style="list-style-type: none"> - 조직축소, 인력슬림화, 임금동결, 식당폐쇄 등으로 2,878백만원 비용절감
일자리 확 대	일자리 창출과 관련하여 청년 및 사회적 약자(다문화 가정) 출신자에 대한 채용실적 부재하다는 점에서 청년 및 사회적 약자(다문화 가정)에 대한 구체적인 채용실적 확보방안 마련 필요	<ul style="list-style-type: none"> • 인사규정시행내규 제14조(시험의 합격결정)에 의거 가산점 가산 <ul style="list-style-type: none"> - 장애인 : 장애인 고용촉진 및 직업재활법시행령 제3조의 규정에 의한 장애인은 필기시험 만점의 5% 가산 - 저소득층 : 국민기초생활법에 따른 기초생활보장 수급자는 필기시험 만점의 5% 가산
사 회 적 책 입	고객만족도 제고를 위한 CS경영 비전과 전략이 수립되어 있어야 하지만 미흡함. 특히, CS경영 비전과 전략을 달성하기 위하여 장·단기 전략계획을 수립하고 이를 실천하는 노력이 필요한데, 공단은 현재 장기 전략에 대한 구체적인 로드맵 설정이 되어 있지 않음	<ul style="list-style-type: none"> • 고객만족(CS)경영계획 수립 (2017.12.27) <ul style="list-style-type: none"> - 추진체계 구성 : 7명, 행정 운영 : 년 2회 - CS교육 실시 : 년 13회 - 시설별 중점관리내역 및 추진과제 설정 - 고객모니터링 다양화 추진 및 고객의 소리 청취를 위한 고객자문평가단 운영 내실화 - ONE-STOP 민원처리 강화 등 • 공영자전거(누비자) CS경영 비전과 전략 <ul style="list-style-type: none"> - CS경영 장·단기전략 수립, 고객서비스 이행기준 수립, 이용자 중심의 편리한 누비자서비스 제공
	공단은 수립된 고객·주민의 의견에 대하여 적절한 분석을 하지 못하고 있음. 예컨대 관련 부서별, VOC채널별, VOC유형별 등의 기준을 가지고 수립된 의견에 대하여 깊이있는 분석을 할 필요성이 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 고객자문평가단 운영을 통한 고객 및 주민의 의견 수렴과 경영에 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 인원 : 9명, 운영횟수 : 3회 - 제안안건 : 14건(2017년 기준) - 분석결과 : 반영(채택) 10건, 건의 2건, 기타 2건 등 - 고객의 건의사항 약 71%를 경영에 반영을 하고 있으며 공단자체해결이 불가능한 2건은 중앙부처에 건의 • 공영자전거(누비자) VOC분석체계 구축 <ul style="list-style-type: none"> - VOC시스템 정의에 따른 유형구분, 분석, 해결 방안 제시 및 해결
	정기감사, 일상감사, 수시감사 등의 내부통제시스템을 갖추고 있지만, 2016년 도 종합감사 지적사항에 비추어 내부통제시스템의 실효성을 개선할 필요가 있음	<ul style="list-style-type: none"> • 2016년 도 종합감사 지적사항 사후 조치완료 <ul style="list-style-type: none"> - 9건(처분요구사항) • 내부통제시스템 실효성 개선을 위해 자체감사 주기조정으로 외부감사의 수감미 없는 해에는 자체감사 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 2017년 시행, 2018년 시행계획

구 분	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
사회적 책 임	<p>노무업무 담당자나 노동조합 간부들에 대한 노사관계 교육을 전혀 실시하지 않은 점은 개선이 필요해 보임. 가능한 추후 노사교육 프로그램의 참여에 있어서는 노사가 함께 교육을 이수하는 것이 바람직할 것으로 사료됨. 공공부문 노사관계 전문교육기관인 고용노동연수원이나 노사관계전문가과정 등 공공기관 맞춤형 교육프로그램을 적극 활용할 필요가 있어 보임</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 노사 교육프로그램 노사 공동 이수 <ul style="list-style-type: none"> - 교육기관 : 노사발전재단 - 교 육 명 : 노사상생협력 프로그램 - 일 시 : 2017. 8.30 ~ 8.31 - 장 소 : 부산 해운대 한화리조트 - 참 석 <ul style="list-style-type: none"> ① 전○○ : 노무담당자 ② 김○○ : 공단 노동조합 위원장
	<p>노사협의회에 참여한 근로자측 위원들은 대부분 일반직 근로자들이어서 근로형태와 근로조건이 다른 일용계약직을 위한 근로자 대표성이 미흡하므로, 노사협의회의 근로자위원으로 일용계약직의 대표들을 상당수 참여시켜 그들의 이해를 대변하는 방안을 마련하고 실행함으로써 노사관계의 안정에 기여할 필요성이 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 임금 및 단체협상 관련 무기계약직 위원으로 참석 <ul style="list-style-type: none"> - 단체협상과 관련하여 무기계약직 직원 위원으로 참석(부위원장: 무기계약직 주3일 근무자) - 향후 노사협의회 구성 시 노측에 무기계약직 현장 근무자 참석 권유
	<p>노사관계 선진화 중장기 마스터플랜 등 노사관계를 보다 성숙한 상생의 관계로 정립하기 위한 구체적인 청사진을 마련할 필요가 있다는 전년도 지적사항을 여전히 이행하고 있지 않아 이를 개선하기 위한 노사의 노력이 요구됨</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 일반직노동조합의 신설로 복수노조가 되어 새롭게 노사관계 선진화를 위한 로드맵 구축 준비 중
	<p>공단의 노사관계가 원만하고 안정적인 이유로 노무담당자(인사업무겸직) 1명으로 노사관계 관리를 하고 있으나, 조직의 규모나 공기업 노사관계의 특성상 일상적인 노무관리는 매우 중요한 기능임. 노사관계를 전담할 노무팀을 별도로 두는 것이 최선이겠으나 최소한 노무업무만을 전담할 직원을 배치함으로써 노사노무관리 기능을 강화할 필요가 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 임금피크제 절감재원 직원채용 예정 <ul style="list-style-type: none"> - 노사관계를 전담할 노무팀을 별도로 두는 것은 현행 인력 운영상 어려움 발생 - 총무회계팀 업무 재분장을 통하여 노무업무 강화 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 당 초 : 인사담당자가 노무업무 담당 ◦ 변 경 : 인사담당자가 담당하고 있는 노무업무 타직원으로 변경
	<p>창원경륜공단 시설·환경관리가 일일 점검, 노후시설 복구수준에 그치고 있어 시설·환경개선에 대한 체계적 계획수립이 미흡한 것으로 판단됨</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 시설물, 환경개선 수립에 반영함 <ul style="list-style-type: none"> - 사업준비금 사업과 연계하여 연차적인반영 계획

구 분	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
사회적 책 입	장애인 및 임산부 주차구획 관리, 장애인 화장실 개선이 필요함	2017년 2-1, 2-4 투표소 옆 화장실 개선, 향후 지속적인 고객용 화장실 개선 시 반영할 계획임
	재난안전관리의 경우 향후 국민안전처의 다중이용시설 재난대응매뉴얼을 참조하여 재난안전관리 수정·보완할 필요가 있으며, 특히 ‘안전사고 사후처리 활동계획안’을 마련하여 재난 및 안전사고 발생에 대한 사후처리활동(구조 및 복구, 대책마련, 보상체계 구축)을 신속하게 대응할 수 있는 방안 마련이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 안전사고 사후처리활동 계획 마련 <ul style="list-style-type: none"> - 경주중 낙차사고 - 객장내 안전사고 - 누비자 및 자전거교육생 안전사고 사후처리, 보상 등
	구급약품함을 다양한 곳에 확충할 필요가 있으며, 응급심장제세동기 위치안내 등의 개선이 필요함	각 출입구마다 응급심장제세동기 위치 안내 표시가 있으며, 구급약품함은 종합안내실 및 경륜클리닉센터에 비치 중
	대지 북측 자전거교육장에서 자전거문화센터로 진입하는 진입부의 보행동선과 차량동선이 혼재되어 안전상 우려가 있으므로 동선관리가 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 시설보수공사에 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 보행자 통로 옆 차선을 도색하여 운전자가 보행자의 안전을 우선하도록 유도
	서측 주출입구로 올라가는 경사로의 바닥에 훼손되어 보행에 지장이 있으며, 고령자를 위한 손잡이의 설치를 권고함	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 시설보수공사에 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 바닥 개보수 및 핸드레일 설치 계획
	서측 출입구 전면에 비치되어 있는 재떨이는 ‘국민건강증진법 시행규칙’에 따라 흡연실을 출입구로부터 10m 이상 거리에 설치하고, 흡연구역을 알리는 표지나 경계표시 등 설치기준과 방법을 준수할 필요가 있음. 또한 동법에 근거, 금연구역을 알리는 안내표지를 설치하여야 함. 건물 외부공간의 경우 전반적으로 개선이 필요한 상황임	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 시설보수공사에 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 재떨이 위치를 출입구에서 더 먼 곳으로 이동, 흡연구역 지정 및 안내표지판 설치
	2층 Deck는 바닥이 전체적으로 훼손되어 있으며, 자전거도로 표시가 되어 있으나 실질적으로는 통행이 불가능한 상황이므로 Deck의 효과적인 활용방안에 맞추어 개선이 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 2018년 시설보수공사에 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 2018년 서편 데크 바닥을 시작으로 구조물 균열 보수(주입공법 2,428㎡) 등 지속적인 보수공사 시행 예정
	객장 내에는 피난안내도가 전무하므로 ‘화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률’ 및 시행규칙에서 제시하고 있는 설치기준을 참조하여 가독성이 높은 피난안내도의 설치가 필요함	<ul style="list-style-type: none"> • 피난 안내도 13개소 설치 완료 

구 분	전기 경영평가 지적사항	주요 개선사항 및 실적
사회적 책 임	<p>경륜클리닉은 이용자의 편의시설로서 적절하게 설치되어 있는 것으로 보이지만, 출입구에 고령자를 위해 입구에 걸터앉을 수 있는 받침대의 설치를 고려바람. 시설이용자 중 고령자가 상당한 비율이므로 Universal Design의 개념을 고려하여 시설을 적극적으로 개선할 필요가 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 현재 경륜클리닉 내에는 안마의자 등 이용고객이 편하게 쉴 수 있는 등받침이 있는 낮고 편한 1인용 의자가 비치되어 있음 • 향후 경륜클리닉 입구에 고령자 이용 편의를 위해 받침대 설치 등 이용자 중심의 시설개선 검토
	<p>문화행사, 봉사활동, 사회적 약자 지원 등 노력은 하고 있지만 예산 편성 등 보다 체계적인 관리를 위한 사회공헌 운영계획을 수립할 필요가 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 고객서비스팀 자체 종합계획에 봉사활동 전개 계획 수립 추진 • 공영자전거(누비자) 사회공헌 운영계획 <ul style="list-style-type: none"> - 터미널 신규설치 및 시설물 증대, 자전거 배송 증대, 자전거 관리 및 이용 활성화 - 자전거 무료교육, 안전교육, 중고자전거 장터 지속 운영, 자전거 수선 정비 등
	<p>공단은 두바퀴 사랑의 봉사단 봉사활동, 사랑나눔 베품시장 수익금 기부, 소외계층 및 사회적 약자 지원을 통한 공익사업 등과 같은 CSR 활동을 추진하고 있음. 다만, 다음과 같은 사항이 보완될 필요가 있음</p> <ul style="list-style-type: none"> - CSR활동에 대하여 장기적인 목표를 설정하여 장단기 계획을 가지고 CSR활동을 체계적으로 운영할 필요가 있음 - 보다 다양한 CSR활동을 추가하여 사회적 책임을 높일 필요성이 있음 	<ul style="list-style-type: none"> • 향후 고객서비스팀 자체 CSR 활동에 대하여 장기적인 목표를 설정하여 운영할 계획임
	<p>자전거문화센터 앞 녹지공간 조성하고, 조경수 및 화단의 유지관리 활동 수행, 자전거 주행교육장에 음향장비를 설치하여 음악공원화 사업을 추진하는 등 친환경 녹색공간 조성을 위해 노력하고 있으나 녹색건축물조성지원법 및 녹색건축 인증을 참조하여 경륜장의 녹색건축 인증을 위해 노력할 필요가 있음</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 중장기적으로 검토 후 반영 계획 <ul style="list-style-type: none"> - 녹색건축인증을 위해서 에너지효율, 물순환관리, 실내환경, 생태환경 등의 정비 필요 - 예산이 과다하게 투입될 가능성이 높아 지속적인 검토가 필요

세부평가내용 ⑥	감사원 감사결과 지적사항 이행여부(-1.0점)	평가방법	단계별평가
----------	---------------------------	------	-------

☐ 평가내용

- 감사원의 지방공기업에 대한 감사결과 지적사항 이행 여부 (-1.0점)

☐ 평가방법

- 감사결과 지적사항 미이행 건수 : 0 ~ -0.5점
 - 이행완료(0점), 미이행 1건당 -0.1점, 미이행 5건 이상 : -0.5점
- 감사결과 지적사항 이행의 적정성 : 0 ~ -0.5점
 - 이행완료(0 ~ -0.1점), 일부이행(-0.2 ~ -0.3점), 이행부진(-0.4 ~ -0.5점)

☐ 감사원 감사결과 지적사항

감사사항	감사기관	감사기간	지 적 사 항
지방공기업 경영실태 특별감사	감사원 부 산 사무소	2017. 3.27~ 2017. 4.28	<ul style="list-style-type: none"> • 유급휴일제도 운영 부적정 - 공단창립일 등을 유급휴일에서 제외토록 「취업규칙」 등 관련규정 개정

☐ 추진실적

- 규정 개정을 위한 노사협의 진행
 - 노사협의회 개최 : 3회
 - 일자 : 2017.10.27 / 2017.12. 3 / 2018. 3. 7
 - 협의사항 : 공단 창립일을 유급휴일에서 제외하도록 관련 규정 개정 협의 지속 추진

세부평가내용 ⑦	평가급제도 운영의 적정성(-0.5점)	평가방법	단계별평가
----------	----------------------	------	-------

☐ 평가내용

- 평가급(자체평가급 포함)의 적정 운영 여부 (-0.5점)

☐ 평가방법

- 평가급 운영 : 적정(0.0), 부적정(-0.5점)

☐ 추진실적

- 2017년도 경영평가 결과 : “다” 등급
- 지급률 : 이사장 (100%), 임원 (150%), 직원 (190%)
- 지급기준 : 2017년 근무성적평정결과 + 성과평가

등급별	수	우	양	가	비 고
인원배분기준	20%이내	50%이하	50%이하	10%이상	
인원배분조정	15%(15명)	40%(40명)	35%(35명)	10%(11명)	100%(101명)
평가급 지급률 통보	190%				창원시
실 지급률	215%	192%	183%	165%	

○ 배분기준

- 4등급 이상으로 차등을 두되, 최고 ~ 최저등급 간 지급률의 차이는 50%p이상
- 등급별 인원 비율 : 최고는 20%이내, 최저는 10%이상 강제배분
- 특정 등급의 인원배분율이 50%를 초과하지 않도록 함.

세부평가내용 ⑧	업무추진비 집행의 적정성(-0.5점)	평가방법	단계별평가
----------	----------------------	------	-------

☐ 평가내용

- 업무추진비 집행기준 : 조세특례제한법 제136조(법인세법 규정의 100분 70)에 의한 편성·운영
 - 업무추진비 한도액은 결산서 상 매출액(감사보고서 매출액)을 기준으로 산정하고, 집행액은 결산서 상의 업무추진비(감사보고서 접대비) 채무 확정액으로 한다.
 - 업무추진비는 다른 비목에서 「이용·전용·변경」 하여 증액 불가
 - 업무추진을 위한 접대성 경비집행 또는 물품의 구입은 신용카드 중 클린카드로 집행
⇒ 건당 50만원 이상의 경우에는 주된 상대방의 소속 및 성명을 증빙서류에 반드시 기재
 - ※ 기타 업무추진비의 집행기준은 「2017년도 지방공기업 예산편성기준」을 적용한다.

☐ 평가방법

- 점수 : 기준준수(0.0점), 기준초과(-0.5점)

☐ 추진실적

구 분		기 준	금 액(원)
2017년 매출액		매출액(감사보고서)	35,386,647,742
기준에 의한 사용가능 한도액	비중소기업공제(C)		12,000,000
	매출액 대비 가산액(D)		45,386,447
	한도액 계(E=C+D)		57,386,447
	70% 적용(A=E× 70%)	조세특례제한법 제136조	40,170,512
2017년 업무추진비 사용액(B)		접대비(감사보고서)	21,750,720
차감액(A-B)			18,419,792
집행기준 준수 여부			준 수

세부평가내용 ⑨	통합경영공시 운영의 적정성(-1.0점)	평가방법	단계별평가
----------	-----------------------	------	-------

☐ 평가내용

- 자료입력 기한 준수 여부(-0.4점)
- 공시항목 준수 및 입력 자료의 충실성(-0.6점)

☐ 평가방법

- 2017년 회계연도 실적에 따른 경영공시 입력 기한 준수 및 적합성 평가

- 자료입력기한, 공시책임자, 공시항목은 통합경영공시 업무매뉴얼에 규정된 내용에 따른다.

- 자료입력기한

- 정기공시 : 연간공시 4.30까지, 분기·반기말 공시는 분·반기말 다음날부터 45일 이내 입력
- 수시공시 : 입력사유가 발생한 경우 공시정보의 발생·변경일 부터 14일 이내 입력

기 준	배점	점 수
공시기한 준수 (정기 및 수시공시)	-0.4	· 정기(연간) 공시 기한 준수 : -0.3 · 정기(반·분기) 및 수시 공시 : -0.1 (1건당 -0.02, 최대 -0.1)
공시자료 정합성 (정기 및 수시공시)	-0.6	· 누락, 오류, 지연(수시공시)건수 1건당 0.1점 감점

☐ 추진실적

- 자료입력 기한 준수 여부

분야	항목	입력일자	입력기한	비 고
15개 분야 67개 항목				정기, 반기 분기, 수시

세부평가내용 ⑩	재정균형집행(0.5점)	평가방법	단계별평가
----------	--------------	------	-------

☐ 평가내용

- 당해연도 재정신속집행목표액 달성도(0.3점)
- 전년도 재정균형집행목표액 달성도(0.2점)
 - 재정신속(균형)집행 목표달성률(%) = $\frac{\text{재정신속(균형)집행액}}{\text{재정신속(균형)집행목표액}} \times 100$
- 신속집행대상예산액의 가산점(0.05점)

☐ 추진실적

- 집행대상 예산액
 - 신 속 : 행안부에서 별도 통보
 - 균 형 : 39,460,623천원
- 집행목표액
 - 신 속 : 행안부에서 별도 통보
 - 균 형 : 36,382,694천원
- 집행실적
 - 신 속 : 행안부에서 별도 통보
 - 균 형 : 38,961,629천원
- 재정신속집행 목표달성률(0.3점) : 2018. 6.30한 집행실적 별도 제출
 - 처리기준

구 분	110%이상	100%이상	90%이상	80%이상	70%이상	70%미만
점 수	0.3점	0.25점	0.2점	0.15점	0.1점	0점

- 신속집행대상예산액 규모비중에 따른 가산점(0.05) / 균형집행대상예산액기준 5개 등급으로 구분

구 분	A 등급(10%)	B 등급(20%)	C 등급(30%)	D 등급(30%)	E 등급(10%)
기 준 액	876억원 이상	867억원 미만 ~302억원 이상	302억원 미만 ~76억원 이상	76억원 미만 ~8억원 이상	8억원 미만
점 수	0.05점	0.04점	0.03점	0.02점	0.01점

○ 재정균형집행 목표달성률(0.2점)

- 처리기준

구 분	100%이상	90%이상	80%이상	70%이상	70%미만
점 수	0.2점	0.15점	0.1점	0.05점	0점

- 목표달성도 : 38,961,629천원 / 36,382,694천원 × 100 = 107.09%

- 득 점 : 0.2점

세부평가내용 ⑪	개인정보보호 수준체계 및 대응 대책 수립 실행(0.5점)	평가방법	단계별평가
----------	------------------------------------	------	-------

☐ 평가내용

○ 개인정보 관리체계구축, 보호대책 수립 및 시행, 침해사고 대책 등

- 행정안전부(개인정보보호과)에서 실시한 2017년도 ‘공공기관 개인정보 관리수준진단’ 결과(100점 만점)을 0.5점으로 환산하여 반영

☐ 추진실적

○ 2017년도 개인정보보호수준 진단결과 : 81.41점

[관리체계 구축]	
01.개인정보보호 기반마련	환산점수 27.83점
02.위탁업무에 따른 개인정보보호 활동	
03.개인정보보호 교육 추진	
04.개인정보책임자의 역할 수행	
[보호대책 수립 및 시행]	
05.개인정보 목적 외 이용, 제3자 제공 절차 운영	환산점수 25.98점
06.개인정보 파일 관리	
07.개인정보 영향평가 수행	
08.영상정보처리기기 설치 및 운영	
[침해사고 대책]	
09.개인정보 노출방지 및 자율 개선	환산점수 27.60점
10.개인정보 침해사고 대응절차 수립	
11.개인정보처리시스템 안전한 이용 및 관리	

☐ 득 점

○ 81.41 × 0.5 : 0.41점

세부평가내용 ⑫	유급휴가의 적정한 운영실적(-0.5점)	평가방법	단계별평가
----------	-----------------------	------	-------

☐ 평가내용

- 지방공기업에서 운용되는 특별유급휴가제도의 적정성 여부를 평가

☐ 추진실적

- 연차 유급휴가 최대 발생일수 : 23일
 - 근로기준법 제60조 및 공단취업규정 제28조에서 규정한 연차유급휴가(최대 25일) 준수
- 특별휴가일수

구 분			대 상	일 수	비 고
특별 휴 가	경조 휴가	결혼	본 인	5	
			자 녀	1	
			본인 및 배우자의 형제자매	1	2017년 폐지
		출산	배우자	5	
		입양	본 인	20	
	사망		배우자, 본인 및 배우자의 부모	5	
			본인 및 배우자의 조부모·외조부모	3	
			자녀와 그 자녀의 배우자	3	
			본인 및 배우자의 형제자매	1	
			본인 및 배우자의 형제자매와 그 형제자매의 배우자	1	
			본인 및 배우자의 부모의 형제자매와 그 형제자매의 배우자	1	

※ 비고 : 입양은『입양특례법』에 따른 입양에 한정하며, 입양외의 경조사 휴가를 실시할 때 원격지일 경우에는 실제 필요한 왕복소요일수를 가산할 수 있다

세부평가내용 ⑬	임금피크제 운영의 적정성(-1.0점)	평가방법	단계별평가
----------	----------------------	------	-------

☐ 평가내용

- 임금피크제 운영의 적정성
- 임금피크제 임금 감액률 및 임금 조정기간(3년)

구 분	감 액 률		비 고
대상직원	3급이상(30%)	4급이하(22%)	
임금피크제 적용 1년차	7%	5%	
임금피크제 적용 2년차	10%	7%	
임금피크제 적용 3년차	13%	10%	

※ 연차별 임금 감액률은 적 직원 대상 적용

○ 임금피크제 대상인원

년도별	인원 (명)	임금피크제 적용 기준			퇴직인원 (명)	신규채용 예정인원
		1년차	2년차	3년차		
계	68				19	9
2016년	7	5	1	1(퇴사)	1	-
2017년	11	5	5	1	1	3
2018년	17	7	7	3	3	2
2019년	17	3	9	5	5	4
2020년	16	4	3	9	9	

○ 신규 채용실적

- 2017년도 임금피크제 신규 채용인원 목표 : 3명
- 2017년도 임금피크제 신규 채용인원 3명을 2018년도 별도정원으로 이월
- 2017년도 임금피크제 별도정원 유예신청(총무회계-3959호, 2017.11.12) → 창원시
- 창원시 → 행정안전부 공기업지원과 유예신청
- 지방공기업 임금피크제 별도정원 조정 승인 통보 : 행정안전부 공기업지원과-1943호 (2017.11.24) * 증빙서류 별첨

세부평가내용 ⑭	블라인드 채용 도입 여부(-1.0점)	평가방법	단계별평가
----------	----------------------	------	-------

☐ 평가내용

- 블라인드 채용 도입 여부(-1.0점)

☐ 평가방법

- 입사지원서 인적사항 요구 금지 여부(-0.5점)

- 인적사항 요구 항목수로 평가

구 분	미요구	1개 요구	2개 요구	3개 요구	4개이상 요구
점 수	0	-0.1	-0.2	-0.35	-0.5

* 인적사항 요구 금지항목 : ① 학력, ② 출신지역, ③ 가족관계, ④ 신체적조건, ⑤ 연령 등

- 블라인드 면접 실시 여부(-0.5점)

- 면접위원에게 응시자의 인적사항 정보 제공 금지 여부(-0.4점)

구 분	미요구	1개 요구	2개 요구	3개 요구	4개이상 요구
점 수	0	-0.1	-0.2	-0.3	-0.4

* 면접위원에게 제공한 서류를 평가

- 면접관 사전 교육 여부(-0.1점)

구 분	교육실시	교육 미실시
점 수	0	-0.1

* 면접계획에 면접관 교육이 있는지 평가

☐ 추진실적

- 2017. 8. 1일 이후 정규직 및 무기계약직(기간제 포함) 신규 채용실적 없음

3장

우수사례 및 특수시책

우수사례 및 특수시책

1. 공단 통신회선 통합운영 협약체결로 경영수지개선

가. 추진배경

- 공단↔KT간 경륜·경정 통신회선사용 청약기간 일원화 및 사용료 10%인하 협약(MOU) 체결을 통한 예산절감
- 양사간 전략적 업무제휴를 통한 안정적인 시스템구축 및 방송·전산 등 통신회선 공급

나. 사업개요

- 사용료 및 청약 현황(2016년)

(단위 : 천원)

구 분	합 계	관리운영	방 송	IT 지원	김해지점
연간사용료	416,000	180,000	140,000	70,000	26,000
청약기간		2010부터 3~5년 및 수시	2014.12. ~ 2017.12.(3년)	2014.4. ~ 2017.4(3년)	2016.7.~2017.7. 1년씩 자동연장
계약업체		(주) K T			
사용용도		누비자 터미널시스템, 개인정보 등	교차투표 전용회선 (창원↔광명, 김해)	교차투표 및 인터넷	전자카드

다. 추진실적

- 2017. 2. : 통신료 인하협의 공단 실무단 구성: 3명(기획·방송·공영팀장)
- 2017. 2.15 : 통신료 인하 실무단 협의 1차
- 2017. 2.24 : 통신료 인하 실무단 협의 2차
- 2017. 3. 3 : 통신료 인하 실무단 협의 3차
- 2017. 5. 1 : 협약(MOU)체결(청약기간 5년, 사용료 10%인하)

라. 기대효과

- 경륜·경정 통신사용료 청약기간 일원화 및 사용료 10%인하 협약(MOU)체결로 경영수지 개선 : **5년간 126,000천원 절감**

마. 향후 추진계획

- 양사간 전략적 업무제휴를 통한 안정적인 방송 및 전산 운영 및 시너지 극대화

2. 신규승식 S/W 개발비 면제 및 응용 프로그램 자체개발

가. 추진배경

- 경륜·경정법 제11조 및 경륜·경정법 시행규칙 제15조의2에 의거한 신규승식(삼쌍승식) 도입사업 실시

나. 사업개요

- 사 업 명
 - 발매전산 주 S/W 신규승식 추가 개발사업
 - 전자카드, 배당률 표출장치, 홈페이지 등 행정전산 S/W 개발사업
- 당초사업비(견적가 기준) : **28,800천원**
 - 발매전산 주 S/W 신규승식 개발사업 : 218,000천원
 - 전자카드 등 행정전산 S/W 개발사업 : 70,000천원

- 사업기간 : 2017. 7월 ~ 12월(6개월 정도)

다. 추진실적

- 발매전산 주 S/W 신규승식 개발사업비 면제 : 218,000천원 절감
 - 장외지점 및 무인발매기 노후화에 따른 신형 발매기 도입사업 추진
 - 신형 발매기 도입사업과 연계하여 신규승식 개발 사업비 면제 협상 타결
 - 동종업계 발매전산 신규승식 S/W 개발 지출내역 : 300,000천원
- 전자카드 등 행정전산 신규승식 개발사업 자체개발 : 약70,000천원 절감
 - 전자카드, 배당률 표출장치, 홈페이지 등 신규승식 관련 S/W 자체개발
 - 총 개발기간 6개월, 자체 프로그래머 및 디자이너 직접개발로 예산절감
 - 동종업계 행정전산 신규승식 프로그램 개발 지출내역 : 약70,000천원

라. 기대효과

- 신규승식 S/W 개발비용 약 2억 8천여만원 절감으로 공단 수익증진 기여
- S/W 자체개발에 따라 장애발생시 문제해결 시간단축 및 안정성 증가

마. 향후 추진계획 : 신규승식(쌍복승식) 개발로 고객홍미 유발

3. 최신식 전광판 교체로 예산절감 및 운영효율 극대화

가. 추진배경(목적)

- 개장 초부터 사용된 전광판의 내구연한(8년) 경과와 노후화로 교체
- 시스템 노후화로 잦은 고장 및 유지보수비 과다 발생
- 경주영상 화질저하로 고객 불만 증가

나. 사업개요

- 주전광판 및 안내(문자)전광판 교체 사업
 - 주전광판 1식 : 크기 27,200(W) x 7,360mm(H), 안내(문자) 전광판 13개소, 운영시스템 주예비 1식
- 총 사업비 : 1,650,000천원

다. 추진실적

- 전광판 공개경쟁 및 2단계 입찰로 예산절감 기여 : 606,400천원
 - 기초금액 1,504,400천원 → 낙찰금액 898,000천원(59.22%)
- 최신 전광판 시스템 구축으로 유지보수비 절감 : 183,600천원
 - 년 유지보수비 61,200천원 x 3년 = 183,600천원
- 방송실 내 전광판 통합운영으로 인건비절감 : 년 10,000천원
 - 전광판 운영요원 주3일 계약직 인건비 절감

라. 기대효과

- 고화질 고선명 전광판(HD) 구축으로 고객만족 향상
- 최신 시스템 구축으로 안정적 방송운영 및 연간 유지보수비 절감

마. 향후 추진계획

- 고객을 위한 다양한 영상물 제작으로 고객만족 실현
- 지방자치 단체 및 관계기관 홍보 및 자막방송으로 공익실현

4. 입장관리자동화시스템 구축으로 업무 효율성 도모

가. 추진배경

- 입장권 발매, 검표, 공정·안전관리 질서원 등 인력운영 비효율성 개선
- 개장 초 입장객 관리의 수작업 방식에서 최신 기술을 이용한 무인 입장 자동화시스템 구축으로 고객이용 편의성 증진 및 업무효율성 도모

나. 사업개요

- 사업명 : 입장관리자동화시스템 구축
- 위치 : 공단 고객 출입구 4개소
- 사업비 : 233,679천원
- 사업기간 : 2017. 2월 ~ 7월(6개월 정도)
- 규모 : 게이트 11개 및 무인티켓 발매기 6대, 운영S/W 등

다. 추진실적

- 2016.11월 : 2017년 당초예산 확보(사업준비금)
- 2017. 2월 : 사업준비금 사업 승인
- 2017. 3월 : 2017년 상반기 중 공사 시행(입찰)
- 2017. 7월 : 입장관리 자동화시스템 공사 완료 및 입장관리 자동화시스템 운영

라. 기대효과

- 초기 설치비용 대비 장기적인 인건비 절감 등 효율성 제고
- 출입시설 자동화시스템 설치에 따른 고객 편리성 도모
- 수시출입 문제점 보완 및 실시간 출입인원 통계 등 입장객 관리체계 확립

5. 누비자 대량수송 특장차량(누비트라) 제작 운영

가. 추진배경

- 혁신적인 누비자 배송체계 개선으로 제2의 누비자 사업 도약 여건 조성
- 특정지역 및 집중이용 시간대 누비자 편중현상 해소를 위한 필요성 대두

나. 사업개요

- 수량/금액 : 1대/ 138,273천원 ○ 제작방법 : 자기인증방식(자동차관리법 제30조)
- 적재능력 : 누비자 84대(1층 44대, 2층 40대)
- 제 원 : 길이 10,320mm, 너비 2,495mm, 높이 3,700mm

다. 추진실적

- 2017. 3. 8 : 누비자 대량수송 특장차량 도입 건의
- 2017. 4.27 : 누비자 대량수송 특장차량 제작계획 수립
- 2017. 7. 21 ~ 11.18 : 누비자 대량수송 특장차량 제작(제작기간 중 미비사항 보완, 기계장치 테스트, 공정검사 실시)
- 2017.11.18 : 누비자 대량수송 특장차량 제작 완료
- 2017.12.14 : 누비자 대량수송 특장차량 적재시연 행사 및 차량명명식(누비트라)
- 2017.12.15 ~ 2018. 2월 : 누비트라(NubiTra) 시범운영 및 이동동선 확정
- 2018. 3월 ~ : 누비트라(NubiTra ; NUBIJA와 Transporter의 합성어) 본격 운영

라. 기대효과

- 누비자 이용고객에게 연간 13만여대의 누비자 추가제공으로 고객만족도 제고
- 누비자 상하차 방식의 기계화로 배송정비원 업무부담 경감

마. 향후 추진계획

- 누비트라에 자체프로그램을 개발, 대여반납 기능을 장착하여 이동식터미널 기능수행으로 시민의 날, 진해군향제 등 대규모행사에 투입시켜 창원시 명물화 추진

6. 공단 경영 정상화 추진을 위한 혁신 대책

가. 추진배경

- 경남 조선산업의 위축 등 산업전반에 걸쳐 지역경제의 하락이 심화되어 지속적인 매출감소
- 사감위의 규제강화 등으로 지속가능 성장이 한계에 도달하고 있으므로, 비용절감을 통한 경영수지 극대화하고 내실경영으로 한계 극복

나. 사업개요

- 조 직 : 이사장, 상임이사, 10개부서 (9개팀, 1지점)
- 인 력 : 정원 105명, 현원 101명 ※ 무기계약직 : 223명
- 예 산 : 374.1억원

(단위 : 백만원)

계	경륜운영 대행사업비					공 영 자전거	사 업 준비금
	소 계	인건비	선수상금	경 비	사이클		
37,410 (100%)	30,000 (80.2%)	12,491 (41.6%)	10,974 (36.6%)	6,485 (21.6%)	50 (0.2%)	5,540 (14.8%)	1,870 (5.0%)

※ 2017년 대비 2018년 경륜운영 대행사업비 : △28억원 (2017년 : 328억원)

다. 추진실적

- 공단 경영정상화 추진을 위한 혁신대책 수립 및 시행 (2017. 9 .2) : △28억원

(단위 : 백만원)

구 분	주 요 내 용	절 감 액	비고
계		△2,878	
직제규정 일부개정	<ul style="list-style-type: none"> • 공단기구 변경 : 12개부서 ⇒ 10개부서 • 직급별 정원 조정 : 120명 ⇒ 105명 (△15명) 		
인력 슬림화	<ul style="list-style-type: none"> • 52명 계약만료자 계약해지 ('17년 46명, ' 18년 6명) ※ 상근직원 : 경주일 상근직원 투입 (심판보조, 질서, 주차 등) 	△ 617	
경주운영	<ul style="list-style-type: none"> • 1일 경주수 축소 (9R ⇒ 8R) 	△ 882	
임금동결	<ul style="list-style-type: none"> • 임 · 직원 임금동결 	△ 507	
식당폐쇄	<ul style="list-style-type: none"> • 직원식당 폐쇄 ('17. 9. 1 ~) 	△ 91	
용역인원 축소	<ul style="list-style-type: none"> • 청소용역 인원 축소 (34명 ⇒ 27명, △7명) 	△ 171	
사용료 감액	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 사이클팀 및 주차부지 사용료 감액 	△ 350	
기 타	<ul style="list-style-type: none"> • 무인시스템 설치, PC유지보수 자체인력 운영 등 	△ 260	

라. 기대효과

- 경영수지 정상화를 위한 혁신 역량 극대화로 지방재정 확충 및 공익성 증대
- 재정운용 효율성 제고로 고수익 저비용 정착 및 예산의 효율적 운영으로 경영수지 정상화에 기여

마. 향후 추진계획

- 레저세 감면요청 (공단 ⇒ 경상남도 문화관광체육국장) : 2018. 1. 12(금)
 - 공단은 지방공기업으로서의 사회적 책임을 다하고, 지역민과 함께하는 모범 공기업으로 수익금 사회환원과 공익사업 수행에 최선을
 - ※ 재정기여 : 도세 7,953억원 (레저세 5,273억원, 교육세 2,680억원)
 - 매월 납부하는 승자투표발매금액(자체+송신매출) 소득금 중 레저세액의 100분의 10을 경감하여 경륜사업 운영경비로 지원 요청(기간 : 2018 ~ 2020, 3년간)
 - ※ 정년퇴직 (3년간) : 17명 【2018년 3명, 2019년 5명, 2020명 9명】 ⇒ △13.5억원
- 긴축재정을 통한 경영슬림화 : 예산절감 (10 ~ 15억원)
 - 장기적인 경기불황으로 매출증가 보다는 비용절감을 통한 경영수지 극대화
 - 매출동향에 따른 탄력적 예산집행과 불요불급한 비용 최소화
- 2018년도 선수심판주선료 감액 : 1 ~ 2억원
 - 현행 순매출(자체+송신)의 0.55%(부가세포함)를 선수심판주선료로 납부
 - 지방공단(창원·부산)은 국민체육진흥공단 경륜경정사업본부에 건의하여 2018년도 선수심판주선료 산출범위 및 원가분석 후 감액요청
- 3개 시행체 워크숍 시 2018년 주4일 경륜 및 특별경륜 1R 전국 송신 등 제안 (2018. 3.12~3.13)
 - 2018년도 주4일(금,토,일,월) 경륜 시행 : 7·10월 (창원 4회차 / 부산 4회차)
 - 지방(창원·부산) 특별경륜 시 최종 결승경주 (1R) 광명수신 등