

문서번호	안전발매팀 - 1016
보존기간	년
결재일자	2019. 10. 18

담 당	팀 장	상임이사	이 사 장
김태완	광혜미	김종일	김도훈
기획예산팀장: 총무회계팀장:	심재진 김종훈	입상 감사	2019-52 10/18 18:38 감사 의견 적정

신형발매기 S/W 개발(Linux) 및 컨텐츠 해외수출관련 해외출장(안)



안 전 발 매 팀 (ICT개 발)

발매기 S/W 개발 및 수출관련 해외출장(안)

2020년 3월로 예정되어 있는 신형 유무인 겸용발매기(G2) 운영체제 업그레이드(Windows 10 → Linux)에 따른 신형발매기 전용 프로그램 (Enterbet) 한미 공동개발 및 경륜 콘텐츠 멕시코 수출을 위한 실무 협의 목적의 해외출장을 아래와 같이 실시코자 합니다.

1. 출 장 개 요

- ☐ 출 장 기 간 : 2019년 10월 27일 ~ 11월 2일(5박 7일)
- ☐ 출 장 장 소 : 미국 샌디에고(UT사), 멕시코 티후아나(Caliente사)
- ☐ 출 장 자 : 안전발매팀 김태완(5급)
- ☐ 내 용 : 신형 유무인 겸용발매기(G2) 운영체제 업그레이드를 위한
신형발매기 프로그램 개발 및 콘텐츠 수출관련 해외출장

2. 주요 협의사항

- ☐ 신형 유무인 겸용발매기(G-Series) 전용프로그램 리눅스 버전 개발작업
- ☐ 발매전산 주 서버 교체에 따른 운영체제 업그레이드 관련협의
- ☐ 발매전산 주 S/W 업그레이드 및 발매기 Linux 버전 호환관련 검증
- ☐ 신형 유무인 겸용 발매기(G-Series) 소프트웨어 한글화 및 수정 작업
- ☐ I-Touch 전자카드 시스템 연동을 위한 Totelink 테스트 및 데이터 검증
- ☐ 경륜 콘텐츠 수출을 위한 Caliente 실무협상 및 기술지원 관련 협의진행

3. 일정별 상세 협의사항

- ☐ 신형 유무인 겸용발매기(G2) 전용프로그램 리눅스 버전 개발 (10. 27 ~ 29)
 - 신형 유무인 겸용발매기(G-Series) 리눅스 체제 한글버전 프로그램 개발
 - 발매기 운영체제가 Windows 10에서 Linux로 변경됨에 따라, 발매 및 환급과 관련된 전체 기능에 대한 검증작업과 한글버전의 정상작동 유무 체크
- ☐ 발매전산 주 서버 교체에 따른 운영체제 업그레이드 협의 (10. 27 ~ 29)
 - 발매전산 주 서버 교체에 따른 운영체제 업그레이드 관련 협의 진행
 - 서버 교체 및 운영체제 변경에 따른 발매전산 주 S/W 호환 테스트 실시
- ☐ 발매전산 주 S/W 및 발매기 Linux 버전 호환관련 검증 (10. 27 ~ 29)
 - 운영체제 변경에 따른 발매전산 주 S/W 업그레이드(V4.30 → V4.31)
 - 신규 발매전산 주 S/W 및 발매기 Linux 버전 호환 관련 테스트 진행
- ☐ 신형 발매기(G-Series) 소프트웨어 한글화 및 수정작업 (10. 27 ~ 29)
 - 발매기 전용 프로그램(Enterbet) 리눅스 한글버전 S/W 한글화 작업
 - 발매, 환급, 예매, 입금, 전도 등 전체 발매기 S/W 검증작업 진행
- ☐ 전자카드 연동을 위한 Totelink 업그레이드 및 데이터 검증 (10. 27 ~ 29)
 - 발매전산 주 S/W 연동을 위한 Totelink 프로그램 업그레이드 작업 진행
 - 전자카드 시스템 발매, 환급, 세금, 지급조서 등 데이터 검증작업 실시
- ☐ 경륜 콘텐츠 수출을 위한 실무협상 및 기술지원 관련협의 (10. 30 ~ 31)
 - 경륜 콘텐츠 수출관련 경주편성, 비상시 대책, 수수료 등 실무협의 진행
 - 실제 경주 송출을 위한 인터넷망, 보안 및 기술관련 사항 합의 등

3. 해외출장 필요성 및 검토의견

☐ 발매전산 주 소프트웨어 개발업무의 중요성 및 특수성(위험성)

- 경륜사업의 특성상 “세금공제율 변경 및 배당표출 방법의 변화”는 경륜사업과 경륜고객 모두에게 매우 중요한 프로그램의 핵심사항입니다. 이는 은행 및 금융업계의 전산업무와 유사하며, 작은 결함이나 계산의 오류가 발생할 경우 전체 경륜사업의 근간을 흔들 수 있을 정도로 높은 수준의 신뢰성을 요구하고 있어 한국과 미국 엔지니어들의 긴밀한 협업과 검증작업이 반드시 선행되어야만 하는 특수한 작업이며,

☐ 발매전산 주 서버교체 및 운영체제 변경, 발매기 Linux 버전 출시 등 위험성 높은 일시 교체 및 변경에 대한 원공급사의 긴급요청 공문

- 2020년 3월로 예정된 발매전산 주 서버교체 및 운영체제 변경(Windows Server 2008)과 신형 발매기 프로그램의 Linux 버전 업그레이드 등 발매전산 시스템의 근간이 되는 장비와 운영체제, S/W 등이 동시에 변경되는 프로젝트가 진행됨에 따라, 그 위험성을 최소화 하기 위하여 UT사의 엔지니어와 한국의 엔지니어가 미국의 R&D 센터에서 협업을 진행하는 것을 요청하는 공문 (안전발매팀 -1010호/ 2019. 10. 17)과 초청장을 아래와 같이 보내음에 따라,

As we all understand about the situation at the moment, the project of “Changing the main Servers”, “Upgrading the operation system from Windows 2003 to 2008”, and “Developing the new Linux Version Terminal Program” are extremely important and very difficult to implement within a limited time schedule, so United Tote program engineers of R&D center would like to invite the very experienced Korean engineer to cooperate with them in San Diego.

(우리 모두가 현재 상황을 잘 인지하고 있는 것과 같이, “발매전산 주 서버 교체작업”, “발매전산 주 서버 운영체제 업그레이드(Windows 2003→2008)”, 그리고 “발매기 소프

트웨어의 리눅스 버전 개발” 등은 고도의 중요한 작업일 뿐만 아니라, 한정된 시간안에 모두를 실행하기가 매우 어려운 작업이기 때문에, UT사의 프로그램 엔지니어가 숙련된 한국의 엔지니어와 함께 R&D 센터에서 협업을 진행하는 방안을 요청하였습니다.)

□ 작은 결함만으로도 치명적인 결과를 낼 수 있는 발매전산 주 프로그램 개발작업의 중요성과 함께, 원공급사측의 긴급요청 및 다수의 프로젝트 동시 개발 등의 위험성 등을 종합적으로 검토해 볼 때, 우리 공단 전산 전문인력의 금번 해외출장계획은 필수적 업무인 것으로 사료됨.

□ 부산 스포윈 주도의 경륜 콘텐츠 수출협상 적극적 참여필요

○ 현재 멕시코 Caliente社와의 경륜 콘텐츠 수출사업은 부산 스포윈을 주 협상 파트너로 하여 진행되고 있으며, 현재까지 우리 공단의 참여정도가 낮은 관계로 향후 실질적인 사업의 진행과 협상과정에서 기여분의 부재로 불이익을 받을 확률이 높은 상태로 판단되는 상태임.

○ 실제로 해외 수출사업은 2014년 경륜 3사 중에서 우리공단이 가장 먼저 시작하였으며, 향후 경륜 3사와 AmWest사 간에 양해각서 체결(MOU) 작업까지 주도적으로 진행하는 등 해외수출과 해외업무에 대한 경험과 능력치 또한 경륜 3사 가운데에서 가장 뛰어나다는 평가를 받는 만큼, 보다 적극적으로 수출 사업 준비단계에서 발생하는 문제점 등을 공유하고 그 해결책들을 함께 제시함으로써 이 사업에 대한 기여분과 주도권을 조금씩 만들어가는 노력이 필요한 단계로 사료되어 일정 중에 이틀정도의 시간을 할애하여 멕시코 경륜 콘텐츠 수출협상에 참여하는 것이 향후 공단 수출사업에 필요하다고 판단됨.

4. 미국 출장일정

일 자	일 정	비 고
10/27(일)	◎ 김해 공항 출발 => 김포 공항 도착 (김포->인천)	* <u>항공권 일정 확정 전으로</u> <u>세부 일정 변동 가능</u>
	◎ 인천 공항 출발 => LA 도착	
	◎ LA 출발 => San Diego로 이동 (육로)	
	◎ UT사 엔지니어와 발매기 Linux 버전 사전협의	
10/28(월)	◎ UT사 R&D 센터 방문 및 엔지니어 업무연찬 - 현재 개발과정 보고 및 향후 개발방향 협의 - 세부작업 일정협의 및 개별토의 주제선정	Mrs. Vanessa Pena/ Swain / Mark / Jack 등 엔지니어 전원
	◎ UT사 엔지니어와 실무관련 한미 합동 협의진행 - 발매기 Linux 전용 프로그램 동시 개발작업 - 발매전산 주 서버 업그레이드 관련 기술협의	
10/29(화)	◎ UT사 엔지니어와 실무관련 한미 합동 협의진행 - 발매기 Linux 버전 한글화 및 검증작업 - Totelink 업그레이드 및 데이터 연동 확인	Swain / Mark / Jack 등 엔지니어 전원
	◎ San Diego => Mexico 티후아나 이동(육로)	
10/30(수)	◎ 경륜 콘텐츠 수출관련 멕시코 Caliente사 실무협상 - 경주편성, 비상시 대책, 수수료 등 공동협의 - 인터넷망, 보안 및 경주송출 관련 기술협의	멕시코 Caliente사 경영진 및 기술관련 실무진 참석
10/31(목)	◎ 경륜 콘텐츠 수출관련 멕시코 Caliente사 심층협의 - 향후 본계약 체결을 위한 담당자 협의 등	멕시코 Caliente사 경영진 및 기술관련 실무진 참석
	◎ 티후아나 출발 => L.A. 이동(익일 오전 출발)	
11/1(금)	◎ L.A.공항 출발(현지 11월 1일) => 인천도착	한국날짜 11/2일(토) 도착 * <u>항공권 일정 확정 전으로</u> <u>세부 일정 변동 가능</u>
~11/2(토)	◎ 인천공항 출발 =>김해공항 도착(현지 11월 2일)	

5. 여비 상세내역

☐ 예 산 액 : 금2,445,200원 정도(금이백사십사만오천이백원정도)

(예산과목 : 공단사업비용, 영업비용, 대행사업비, 여비 / 국외업무여비 / 해외선진지 견학 예산 - 2,500,000원 예산 조정신청)

○ 규정집 여비규정 제15조 - 공무원 여비규정 [제2호 나목/나등급(샌디에고)]

세부내역	산 출	금 액	비 고
항공료	금 1,100,000원 정도	금 1,100,000원 정도	미확정
숙박료	금123달러 X 5일 (\$615)	금725,700원	
일 비	금26달러 X 7일 (\$182)	금214,760원	
식 비	금49달러 X 7일 (\$343)	금404,740원	
계		금 2,445,200원 정도	미확정

[2019.10.17일 기준 미화 1\$ = 1180.00원/ 10단위 이하 절사]

- ☐ 별첨 :
1. 공무 국외여행 계획서 1부.
 2. 공무 국외여행 심의서 1부.
 3. 공무 국외여행자 서약서 1부.
 4. 공무국외여행 심사 및 허가기준 1부.
 5. 콘텐츠 수출관련 공무국외여행 검토요청(기획홍보팀-1802) 1부.
 6. UT사(IBet) 엔지니어 출장 요청공문(안전발매팀 - 1010) 1부.
 7. 멕시코 Caliente사 초청장 1부.
 8. 공무원 여비규정 및 공단 규정집 여비규정 1부. 끝.

공무 국외여행 계획서

1. 여행개요

여행목적	신형발매기 S/W 개발(Linux) 및 콘텐츠 해외수출관련 해외출장						
여행기간	2019. 10. 27 ~ 2019. 11. 2 (5박 7일)						
여행국	미국, 멕시코						
여행자	소속	직급	성명	성별	연령	여행경비	
	계					금액(천원)	부담기관
	ICT개발팀	5급	김태완	남	45	금2,445,200원	창원경륜공단

2. 여행일정

일일 (요일)	출발지	도착지	방문기관	업무수행내용	접촉예정인물 (직책포함)
10월 27일 ~ 10월 29일	부산	샌디에고	UT사 R&D센터	신형발매기 S/W Linux 버전 개발 및 한글화 작업 등 한미 공동작업	Vanessa Pena (해외영업 부사장)
10월 30일 ~ 10월 31일	샌디에고	멕시코	Caliente사	경륜 콘텐츠 수출관련 업무협의	Victor de la Fuente Zuno (Director)

3. 여행경비 [2019.10. 17 기준 미화 1\$ = 1180.00원/ 10단위 이하 절사]

성명	계	항공운임	체재비			
			계	일비	숙박비	식비
김태완	금2,445,200원	금1,100,000원 (미확정/변동)	금1,345,200원	금214,760원 (\$26 X 7일)	금725,700원 (\$123 X 5일)	금404,740원 (\$49 X 7일)

<항공운임은 일정이 확정된 후에 금액의 변동이 다소 있을 수 있으므로 예상금액을 기입한 것임.>

4. 여행효과

- 1) 신형 유무인 겸용 발매기(G2) 전용프로그램 리눅스 버전 테스트 및 검증가능
- 2) UT사 소프트웨어 엔지니어와 한미 공동작업을 통해 애러 발생 소지 최소화
- 3) 발매전산 주 S/W 업그레이드에 따른 발매기 연동 프로그램 안정적 검증 테스트 실시
- 4) XML, 전광판 등 외부 데이터 포맷협의 및 데이터 검증작업을 통한 무결성 확보
- 5) 경륜 콘텐츠 수출산업과 관련하여 사업관련 협의 및 기술관련 미팅으로 사업 원활화 기여

공무 국외여행 심의서

심사일자	2019년 10월 18일(금)			
심의안건	여행목적	신형발매기 S/W 개발(Linux) 및 콘텐츠 해외수출관련 해외출장		
	여행기간	2019. 10. 27 ~ 2019. 11. 2 (5박 7일)		
	여 행 국	미국, 멕시코		
	여행경비	금2,445,200원(미확정 / 항공료 변동가능)		
	부담기관	창원경륜공단		
	여 행 자	소 속	직 급(위)	성 명
		안전발매팀	5급	김태완
심의의결	심 사 위 원	可	否	
	위 원 장(상임이사)	김성길		
	위 원(클린평가감사팀장)	이원호		
	위 원(기획홍보팀장)	김지창		
	위 원(총무회계팀장)	김광호		
	위 원(경주운영팀장)	신민정		
	외부위원(새희망포럼 창원대표 이문순)	이문순		
	외부위원(변호사 이상군)	김성준		
※ 심사기준 또는 고려사항 1. 여행의 필요성 및 여행자의 적합성 • 국외여행 이외 수단으로 목적을 달성여부, 중요도 낮은 여행 억제, 목적에 적합한 여행자인지 여부, 귀국 후 업무에 계속 종사할지 여부 등 2. 여행기간 및 여행경비의 적정성 • 목적 달성을 위한 최소한의 기간 책정여부, 여비규정 준수여부, 외부기관의 불필요한 지원여부 등 3. 여행국과 여행인원의 타당성 • 여행목적 수행에 타당한지 여부, 필요이상의 방문국과 인원이 추가됐는지 여부				

공무 국외여행자 서약서

소 속: 창원경륜공단

직 위: 5급

성 명: 김태완

본인은 2019년 10월 27일부터 11월 2일까지 공무 국외여행을 함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 여행기간 중 공단 임.직원으로서 품위를 유지하고, 국위선양과 대외관계 증진에 기여하도록 노력한다.
2. 본인은 여행목적 이외의 행동과 국익에 위배되는 언동을 하지 아니한다.
3. 본인은 보안관계 및 공단 제규정을 준수함은 물론 비밀을 일체 누설치 아니한다.

2019년 10월 18일

서약자 김태완 

창원경륜공단이사장 귀하

[별표 1] <신설 2019. 9. 22>

공무국외여행 심사 및 허가기준(제7조 관련)

항목	확인사항	예	아니오
여행의 필요성	1. 공무국외여행 이외의 수단으로 출장 목적을 달성할 수 있는가?		○
	2. 이전에 동일 목적으로 방문한 사례가 있는지?		○
	3. 해외 사무소 또는 외국기관 파견인력으로 해당 업무의 수행이 가능한지?		○
	4. 꼭 필요한 여행인가?	○	
방문국과 방문기관의 타당성	1. 업무 목적 수행에 필요한 국가와 기관을 방문하는가?	○	
	2. 과거에 다른 출장자가 방문기관을 방문하였거나 또는 지금 또는 향후 다른 출장자가 동일 기관을 방문할 계획이 있는가?	○	
	3. 수집하려는 자료가 인터넷을 통해 찾을 수 있는지 확인하였는가?	○	
	4. 방문 국가 및 기관의 섭외가 완료되었는가?	○	
	5. 1일 최소 1개 기관 이상 방문하는가?	○	
	6. 여러 국가(도시) 방문시 불필요한 이동은 없는가?	○	
여행자의 적합성	1. 공무여행 목적과 취지 등에 비추어 대상자 선정이 적합한가?	○	
	2. 직무상 이해관계가 있는 기관·단체·개인이 여행에 포함되어 있는가?		○
	3. 여행자의 업무분장이 명확한가?	○	
여행시기의 적시성	1. 방문국의 관습, 공휴일 등을 고려하는 등 방문 시기는 적합한가?	○	
	2. 국내외 등 여행을 삼가 해야 할 특별한 사정이 있는가?		○
여행경비의 적정성	1. 각종 시찰, 견학, 참관, 자료수집, 포상, 격려가 주된 목적인 공무국외여행의 경우 여행경비가 예산에 반영되어 있는가?		
	2. 여행경비가 공무원여비규정 등 관련규정을 준용하여 산출되었는가?	○	
	3. 여행자의 공적 항공마일리지의 보유현황·활용 가능 여부를 확인하였는가?	○	
	4. 타 기관으로부터 여행경비를 지원받는 경우 항공료, 체재비 등을 적정하게 받았는가?		

심사위원 또는 확인자

소
직
성

속
급(위)
명

총무팀장
김정
김정호 (서명)



부산지방공단스포윈



수신자 창원경륜공단이사장
(경유)

제목 경주콘텐츠 수출사업 관련 공무국외여행 시행 알림 및 검토요청

1. 귀 공단의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 우리 공단에서 추진 중인 경주콘텐츠 멕시코 수출사업의 원활한 추진을 위하여, 멕시코 현지 사업자를 방문하여 사업추진 현안사항 및 기술적 검토 관련 업무(실무)협의 등을 진행할 계획입니다.
3. 이에 우리 공단의 공무국외여행 일정을 알려드리오니 참고하여 주시고, 필요시 귀 공단 담당 실무자의 참여 여부를 검토하여 주시기 바랍니다.

? 출장기간 : 2019.10.27.(일)~11.2.(토) 【5박 7일】

? 여 행 국 : 2개국(미국 SanDiego, 멕시코Tijuana)

? 출장목적 : MOU체결, 업무(실무)협의, 영업장 방문 및 자료수집 등

? 방문기관 : 미국U.T.社R&D센터(10.28.), 멕시코Caliente社본사및영업장(10.29.~31.). 끝.

부산지방공단스포윈이사장



담당자

장세화

혁신사업추진T/F 전결 10/13
단장 강문수

협조자

시행 혁신사업추진T/F-361 (2019.10.13.) 접수

기획홍보팀-1802

(2019.10.13.)

우 609-370 부산광역시 금정구 체육공원로 399번길 324(두구동)

전화

/전송

/

/ 공개

I bet (주)아이베트

수신자 창원경륜공단 이사장

(경유) 안전발매팀

제 목 발매기 S/W 개발 및 콘텐츠 수출관련 미국, 멕시코 방문 협조 요청.

1. 귀 공단의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 신형 유무인 겸용발매기(G2) 운영체제 업그레이드를 위한 신형발매기 프로그램 개발 및 콘텐츠 수출관련 담당자의 미국 샌디에고(UT사), 멕시코 티후아나(Caliente사) 방문을 아래와 같이 요청하오니 조속한 협조바랍니다.

가. 출장목적 : 신형 유무인 겸용발매기(G-Series) 전용프로그램 리눅스 버전 개발작업
발매전산 주 서버 교체에 따른 운영체제 업그레이드 관련협의
발매전산 주 S/W 업그레이드 및 발매기 Linux 버전 호환관련 검증
신형 유무인 겸용 발매기(G-Series) 소프트웨어 한글화 및 수정 작업
I-Touch 전자카드 시스템 연동을 위한 Totelink 테스트 및 데이터 검증
경륜 콘텐츠 수출을 위한 Caliente 실무협상 및 기술지원 관련 협의진행

나. 출장일정 : 2019년 10월 27일 ~ 11월 2일(5박 7일)

다. 출장장소 : 미국 샌디에고(UT사), 멕시코 티후아나(Caliente사)

라. 협의대상 : 미국 UT사 Vanessa Pena(국제비즈니스개발이사),
Swain Suvendran(연구실팀장), Roger Villarrea(S/W개발담당)
Mark, Jack 멕시코 Caliente사 경영진 및 기술관련 실무진

마. 명단확정 : 조속한 추진을 위하여 방문자 인적사항을 통보하여 주시기 바랍니다.

첨부 : UnitedTote사 요청 문서 사본 1부.

Caliente사 초청장 1부. 끝.

(주)아이베트



담당자 부장 문기훈 대표이사 장동석

협조자

시행 아이베트19차-03 (2019. 10. 17.) 접수

우060-50 서울특별시 강남구 언주로727(논현동) 트리스빌딩 9층

전화 02-599-0390 / 팩스 02-537-5439

전결	이 사장	문기훈	결재·공람	상임이사	
접수일시	2019.10.17	번호	24-1010	팀장	전경
처리부서	안전발매팀	담당	김태환		



Louisville, KY

October 7, 2019

Re: Invitation letter.

**Changwon Cycle Racing Corporation
470, Woni-daero, Uichang-gu, Changwon-si,
Gyeongsangnam-do, Republic of Korea**

To whom it may concern,

We respectfully extend the following invitation to your tote room engineers so they may visit our R & D Operations center so we may update you on some of the exciting projects we've been working on. As we all understand about the situation at the moment, the project of 'Changing the main Servers', 'Upgrading the operation system from Windows 2003 to 2008', and 'Developing the new Linux Version Terminal Program' are extremely important and very difficult to implement within a limited time schedule, so United Tote program engineers of R&D center would like to invite the very experienced Korean engineer to cooperate with them in San Diego.

This trip will also allow for your engineers to assess current products deployed by United Tote in different countries and the possibility of incorporating such into the South Korean cycle racing market. We appreciate if you can schedule your visit from 28th of October for at least 3 days.

United Tote Company is the Totalisator system provider for Changwon Cycle Racing Corporation. We provide support with all wagers processing transactions and wagering terminal matters to the operators and other staff members of the Changwon Cycle Racing Corporation.

Thank you in advanced for your consideration and support to our request.

Best regards,

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Vanessa Pena", written in a cursive style.

**Vanessa Pena
Senior Director of International Business Development
United Tote Company**

4205 Ponderosa Ave. Ste. A San Diego, Ca 91913



Tijuana, Mexico October 11th, 2019.

MR.KIM TAEWAN
DEPUTY MANAGER OF ICT DIVISION
CHANGWON CYCLE RACING CORPORATION
470, Woni-daero, Uichang-gu, Changwon-si,
Gyeongsangnam-do, Republic of Korea

Mr.Taewan:

We respectfully extend the following invitation to visit our Caliente Corporation Installations so we may update you on some of the exciting projects we have been working on. During your visit you may also have an opportunity to inspect and check our POS terminal, participate in technical discussions related to our equipment and give us your opinion in our procedures and implementation . We appreciate if you can schedule your visit from October 28th to October 31st.

We will be very pleasure to receive you on our installations.

SINCERELY



VICTOR DE LA FUENTE
RISK MANAGEMENT AND BUSINESS
DEVELOPMENT DIRECTOR

〈공단 규정집내 여비규정〉

- 제15조 (국외여비) ① 국외 여행시의 여비는 공무원여비규정을 준용하되 여비의 지급기준은 별표 2, 항공운임의 지급기준은 별표 3과 같다.
- ② 삭 제 <2011. 11. 1>

[별표 2] 〈개정 2011. 11. 1〉

가. 국 외 여 비 기 준 표

2) 구 분	3) 공무원 여비규정	4) 비 고
임 원	제1호의 라목	
3급이상	제2호의 가목	
1) 4급이하	제2호의 나목	

- 5) 1. 국외숙박비는 해당 호별 상한액 범위내에서 정부 구매카드나 개인 신용카드로 현지에서 숙박비를 결제한 뒤 복귀하여 카드 매출전표 등에 따라 실비 정산한다.(다만, 카드 사용이 어려운 경우 현금결제 가능) 또한, 카드 결제시스템이 없는 국가 출장 시 등 카드결제가 어려운 경우 본인 신청에 따라, 해당 기준 상한액 범위 내에서 숙박비를 출장 출발 전에 선금지급하고 복귀하여 사후 정산할 수 있다.

6)

- 7) [별표 3] 〈신설 2011. 11. 1〉

국외항공운임정액표

구 분	항공운임	비 고
임 원	1등석 정액	
그 밖의 사람	2등석 정액	

공무원 여비 규정

[시행 2012.3.26] [대통령령 제23676호, 2012.3.26, 타법개정]

제3장 일비·숙박비 및 식비

제16조(일비·숙박비·식비의 지급) ① 국내 여행자의 일비(日費)·숙박비 및 식비는 별표 2에 따라 지급하고, 국외 여행자의 경우는 별표 4에 따라 지급한다. 다만, 공무의 형편이나 그 밖의 부득이한 사유로 숙박비의 상한액 및 지급받은 식비(국내 여행의 경우 식비는 제외한다)를 초과하여 여비를 지출하였을 때에는 국내 여행의 경우에는 숙박비 상한액의 10분의 3을, 국외 여행의 경우에는 숙박비 및 식비의 2분의 1을 넘지 아니하는 범위에서 여비를 추가로 지급할 수 있다. <개정 2011.2.9>

② 제1항 단서에 따라 여비를 추가로 지급받으려는 공무원은 여행을 마친 날의 다음 날부터 기산하여 1주일 이내(국외 여행의 경우에는 2주일 이내를 말한다)에 정부구매카드 또는 신용카드를 사용하고 받은 매출전표에 세부 사용내용이 명시된 증거자료를 갖추어 회계 관계 공무원에게 정산을 신청하여야 한다. <개정 2011.2.9>

③ 일비는 여행일수에 따라 지급하되, 공용차량을 이용하는 경우 등 행정안전부장관이 정하는 바에 따라 여행을 하는 경우에는 일비의 2분의 1을 지급한다.

④ 숙박비는 숙박하는 밤의 수에 따라 지급한다. 다만, 수로여행과 항공여행에는 숙박비를 지급하지 아니하되, 천재지변이나 그 밖의 부득이한 사유로 육지에서 숙박할 필요가 있는 경우에는 숙박비를 지급한다.

⑤ 식비는 여행일수에 따라 지급한다. 다만, 수로여행과 항공여행에는 따로 식비가 필요한 경우에만 식비를 지급한다.

⑥ 삭제 <2012.1.6>

[전문개정 2010.11.10.]

[별표 4] <개정 2011.2.9>

국외 여비 지급표(제16조제1항 관련)

(단위: 미 달러화(\$))

구분	등급	일비	숙박비	식비
1. 별표 1의 제1호가목 에 해당하는 사람(대통령 및 국무총리는 제외한다)	가	60	실비(상한액: 471)	186
	나	60	실비(상한액: 422)	136
	다	60	실비(상한액: 233)	102
	라	60	실비(상한액: 200)	85
2. 별표 1의 제1호나목 에 해당하는 사람	가	50	실비(상한액: 389)	160
	나	50	실비(상한액: 289)	117
	다	50	실비(상한액: 185)	87
	라	50	실비(상한액: 149)	73
3. 별표 1의 제1호다목 에 해당하는 사람	가	40	실비(상한액: 282)	133
	나	40	실비(상한액: 207)	99
	다	40	실비(상한액: 139)	72
	라	40	실비(상한액: 100)	61
4. 별표 1의 제1호라목 에 해당하는 사람	가	35	실비(상한액: 223)	107
	나	35	실비(상한액: 160)	78
	다	35	실비(상한액: 112)	58
	라	35	실비(상한액: 79)	49
5. 별표 1의 제2호가목 에 해당하는 사람	가	30	실비(상한액: 176)	81
	나	30	실비(상한액: 137)	59
	다	30	실비(상한액: 91)	44
	라	30	실비(상한액: 75)	37
6. 별표 1의 제2호나목 에 해당하는 사람	가	26	실비(상한액: 155)	67
	나	26	실비(상한액: 123)	49
	디	26	실비(상한액: 77)	37
	라	26	실비(상한액: 71)	30

※ 비고

1. 별표 1의 제1호가목 중 대통령과 국무총리의 일비, 숙박비 및 식비는 실비로 한다.

2. 국가 및 도시별 등급 구분은 다음과 같다.

가. 가등급: 도쿄, 뉴욕, 런던, 로스앤젤레스, 모스크바, 샌프란시스코, 워싱턴, 파리, 홍콩
나. 나등급

- 1) 아시아주·오세아니아주: 타이완, 베이징, 싱가포르, 우즈베키스탄, 인도, 일본, 카자흐스탄, 파푸아뉴기니
- 2) 남·북아메리카주: 멕시코, 미국, 브라질, 세이셸, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 아르헨티나, 아이티, 자메이카, 캐나다
- 3) 유럽주: 그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 러시아, 룩셈부르크, 벨기에, 스웨덴, 스위스, 스페인, 아이슬란드, 영국, 오스트리아, 우크라이나, 이탈리아, 포르투갈, 프랑스, 핀란드, 헝가리
- 4) 중동·아프리카주: 가봉, 남아프리카공화국, 리비아, 수단, 아랍에미리트, 오만, 우간다, 이스라엘, 이집트, 카타르, 코트디부아르, 콩고민주공화국, 쿠웨이트

다. 다등급

- 1) 아시아주·오세아니아주: 뉴질랜드, 마셜군도, 말레이시아, 방글라데시, 베트남, 브루나이, 아제르바이잔, 오스트레일리아, 인도네시아, 중국, 키르기즈공화국, 타이, 터키, 파키스탄
- 2) 남·북아메리카주: 가이아나, 니카라과, 도미니카공화국, 바베이도스, 베네수엘라, 벨리즈, 세인트빈센트그레나딘, 앤티가바부다, 우루과이, 칠레, 코스타리카, 트리니다드토바고, 파나마
- 3) 유럽주: 루마니아, 리투아니아, 불가리아, 아일랜드, 유고슬라비아, 체코, 폴란드
- 4) 중동·아프리카주: 가나, 나이지리아, 니제르, 라이베리아, 모로코, 모리셔스, 모잠비크, 바레인, 보츠와나, 부르키나파소, 사우디아라비아, 상투메프린시페, 세네갈, 스와질란드, 시에라리온, 에티오피아, 요르단, 중앙아프리카공화국, 카메룬, 케냐, 탄자니아

라. 라등급

- 1) 아시아주·오세아니아주: 네팔, 라오스, 미크로네시아, 몽골, 미얀마, 스리랑카, 캄보디아, 피지, 필리핀
 - 2) 남·북아메리카주: 과테말라, 볼리비아, 수리남, 에콰도르, 엘살바도르, 콜롬비아, 파라과이, 페루
 - 3) 유럽주: 몰도바, 보스니아헤르체고비나, 알바니아, 에스토니아, 크로아티아
 - 4) 중동·아프리카주: 감비아, 기니비사우, 기니, 나미비아, 레바논, 레소토, 르완다, 마다가스카르, 말라위, 말리, 모리타니, 소말리아, 알제리, 예멘, 이라크, 이란, 잠비아, 짐바브웨, 튀니지
3. 제2호의 국가 및 도시별 등급 구분에 없는 국가는 여행 또는 근무 예정지에서 제2호의 국가의 수도까지의 거리가 가장 가까운 국가의 등급을 적용한다.
4. 숙박비는 실비 상한액에도 불구하고 행정안전부장관이 정하는 기준에 따라 실비 상한액보다 낮은 금액을 정액(이하 “할인정액”이라 한다)으로 지급할 수 있으며, 할인정액으로 지급한 경우에는 제8조의2를 적용하지 않는다.